



Bijlage 1

Vraagspecificatie Raamovereenkomst Ingenieursdiensten Zuidasdok

Voor de uitvoering van de Raamovereenkomst Ingenieursdiensten Zuidasdok met zaaknummer 31185518.

Datum: 21 februari 2024

Colofon

Model v1.1

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud
Datum	21-02-2024
Status	Definitief
Versienummer	1

Inhoud

1.	Inleiding	4
1.1	Identificatie	4
2.	Programma Zuidasdok	5
2.1	Algemeen	5
2.2	Organisatiestructuur programma Zuidasdok	5
2.3	Scope Zuidasdok	6
2.3.1	Project OVT	7
2.3.2	Project Knooppunten	10
2.3.3	Project Tunnel	14
2.3.4	Overkoepelende thema's	16
3.	Toelichting behoefte Zuidasdok en invulling van de opdracht	17
3.1	Opdracht in het kort	17
3.2	Werkzaamheden	17
3.3	Transitie	18
3.4	Visie op samenwerking	19
4.	Algemene eisen medewerkers Opdrachtnemer	20
4.1.1	Doelstelling	20
4.1.2	Planning	20
4.1.3	Eisen aan kennis en ervaring	20
5.	Eisen Detachering	24
5.1	Benodigde detacheringdienstverlening	24
5.1.1	Doelstelling	24
5.1.2	Planning	24
5.1.3	Eisen aan de detacheringdienstverlening	24
5.1.4	Eisen prijs/tarief	25
6.	Eisen Producten	26
6.1	Doelstelling	26
6.2	Planning	26
6.3	Eisen Product(en)	26
6.3.1	Scope	26
6.3.2	Eisen Producten	26
6.3.3	Eisen prijs/tarief	26
7.	Eisen organisatie dienstverlening	28
7.1	Inleiding	28
7.2	Erkenning ProRail	28
7.2.1	Doelstelling	28
7.2.2	Planning	28
7.3	Kwaliteitsmanagement	28
7.3.1	Doelstelling	28
7.3.2	Planning	28
7.4	Administratief beheer	29
7.4.1	Doelstelling	29
7.4.2	Planning	29
7.5	Documentbeheer en security	31
7.5.1	Doelstelling	31
7.5.2	Planning	31

1. Inleiding

1.1 Identificatie

Deze vraagspecificatie maakt onderdeel uit van de Raamovereenkomst met zaaknummer 31185518, ten behoeve van het programma Zuidasdok, verder afgekort tot Zuidasdok. Dit omvat het op detacherings- en alsmede productbasis leveren van de benodigde ingenieurscapaciteit voor de uitvoering van het programma Zuidasdok en haar projecten.

De vraagspecificatie is als bijlage 1 opgenomen bij de Aanbestedingsleidraad en is tevens de basis met betrekking tot de te stellen eisen. De eisen in deze vraagspecificatie hebben betrekking op de benodigde dienstverlening en de organisatie van de dienstverlening. Deze worden in de navolgende hoofdstukken uiteengezet.

2. Programma Zuidasdok

2.1 Algemeen

Zuidasdok is een gezamenlijk programma van het Rijk, provincie Noord-Holland, Vervoerregio Amsterdam en gemeente Amsterdam. Er is sprake van één gezamenlijke uitvoeringsorganisatie Zuidasdok, een samenwerking van Rijkswaterstaat, ProRail en de Gemeente Amsterdam (de moederorganisaties). De programmaorganisatie Zuidasdok realiseert vier projecten: Openbaar Vervoer Terminal Amsterdam Zuid (OVT), Knooppunten De Nieuwe Meer (KNM) en Amstel (KNA), Tunnel en S&C/ICT (Signalling & Control). De opdrachtgeversrol wordt gezamenlijk ingevuld om als één opdrachtgever naar buiten te treden. De aanbestedende dienst namens alle opdrachtgevers is Rijkswaterstaat GPO.

De volgende programmadoelstellingen worden gehanteerd bij Zuidasdok:

1. Zuidasdok draagt bij aan de noodzakelijke verbetering van de bereikbaarheid van Amsterdam en de noordelijke randstad die van grote economische importantie zijn.
2. Door Zuidasdok kan de Zuidas verder uitgroeien tot internationale toplocatie als integraal onderdeel van de regio en stad Amsterdam.
3. De realisatie van Zuidasdok zorgt voor een kwalitatief hoogwaardig OV-knooppunt van internationale allure dat voorziet in een optimaal functionerend hoogwaardig verkeer- en vervoerssysteem.
4. Duurzame inpassing van de infrastructuur in de ontwikkeling van het Zuidasgebied teneinde de barrièrewerking te verminderen en de kwaliteit van de leefomgeving te verbeteren.

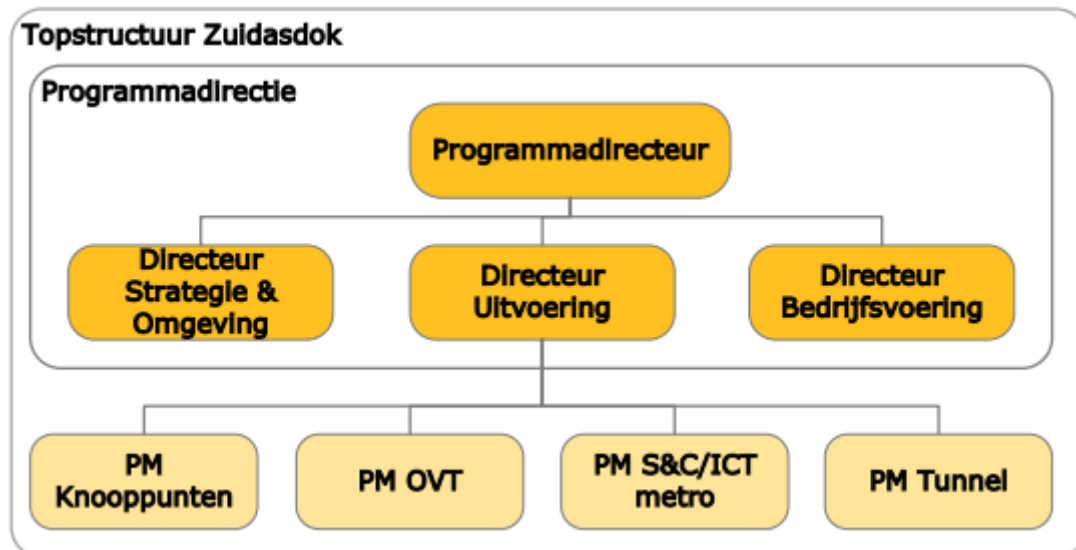
Aanvullend hierop is de uitvoeringsdoelstelling van het programma: de leefbaarheid en bereikbaarheid tijdens uitvoering waarborgen, terwijl we veilig werken.

De focuspunten van het programma zijn voorspelbaarheid, adaptiviteit en partnerschap en komen voort uit een visie op samenwerking van Zuidasdok. Deze focuspunten worden nader toegelicht in paragraaf 3.4.

2.2 Organisatiestructuur programma Zuidasdok

Zuidasdok wordt aangestuurd door een programmadirectie bestaande uit een viertal functionarissen (zie Figuur 1), waarbij de programmadirecteur overall verantwoordelijk is voor het programma en als opdrachtgever optreedt richting de markt.

Gezamenlijk is de programmadirectie verantwoordelijk voor het formuleren en bewaken van de opgaven van de (project) teams, ze zijn faciliterend aan deze teams en daarnaast verantwoordelijk voor het coördineren van de integrale aanpak. De directie fungeert ook als vertegenwoordiging naar buiten.



Figuur 1. Topstructuur Zuidasdok

De programmadirectie stuurt vier projectteams aan:

1. Knooppunten;
2. OVT;
3. S&C/ICT;
4. Tunnel.

De projecten zijn georganiseerd volgens het IPM-model en worden aangestuurd door een managementteam bestaande uit:

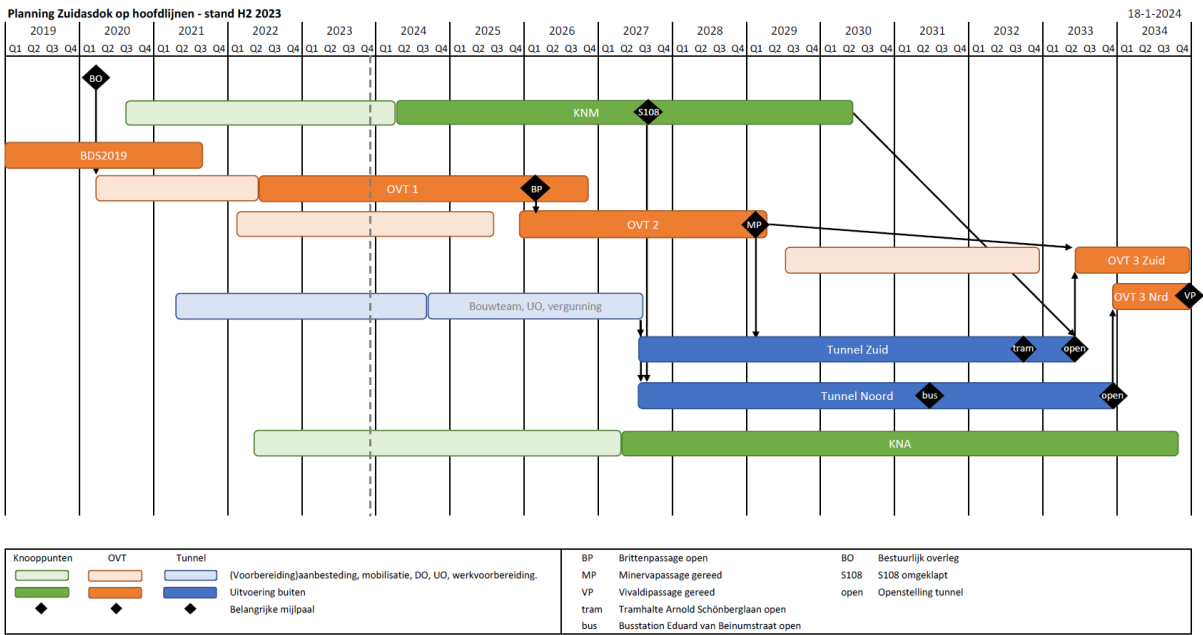
- een projectmanager;
- een technisch manager;
- een contractmanager;
- een omgevingsmanager; en
- een manager projectbeheersing.

Het project S&C/ICT wordt in de verdere uitwerking van de stukken niet meer benoemd, omdat dit project zelfstandig geen gebruik zal maken van de gevraagde IB-dienstverlening.

2.3 Scope Zuidasdok

In deze paragraaf wordt aan de hand van de projecten de scope van Zuidasdok op hoofdlijnen toegelicht. Tot slot wordt in de laatste (sub)paragraaf nog enkele overkoepelende thema's kort toegelicht.

Het programma Zuidasdok loopt tot 31 december 2036 (prognose). Om een indicatie te geven van de planning van de onder het programma vallende projecten, is in Figuur 2 de actuele deterministische planning op hoofdlijnen weergegeven.



Figuur 2. Deterministische planning Zuidasdok op hoofdlijnen (stand eind 2023)

2.3.1 Project OVT

De werkzaamheden met betrekking tot de OVT zijn verdeeld in de volgende drie projecten:

1. OVT1: realiseren van de (nieuwe) Brittenpassage en omklappen van de metroperrons;
2. OVT2: verbreden en vernieuwen van de (bestaande) Minervapassage en verbreden van de bestaande treinperrons;
3. OVT3: realiseren van de entrees van de stationspassages, realiseren van de zuidelijke en noordelijke stationsplint, afbouwen van de voetgangers-/fietsonderdoorgang Vivaldi en inrichten van de openbare ruimte op de locatie waar zich in de huidige situatie de rijbanen van de A10 Zuid bevinden.

De geografische afbakening van de drie OVT-projecten is opgenomen in Figuur 3.



Figuur 3. Geografische afbakening projecten OVT

De projecten OVT1 en OVT2 zijn reeds aanbesteed en in uitvoering. Deze twee projecten betreffen twee deelovereenkomsten op basis van de UAV-GC onder één hoofdovereenkomst. Deze hoofdovereenkomst is medio 2021 gegund aan de Bouwcombinatie Nieuw-Zuid, bestaande uit Mobilis, Boskalis en Van Gelder. Voor beide projecten geldt dat de opdrachtgever het definitief ontwerp (DO) heeft opgesteld en de aannemer het uitvoeringsontwerp (UO) uitwerkt (E&C-werkwijze).

Voor het project OVT3 wordt op een later moment bepaald hoe dit project voor realisatie in de markt wordt gezet.

Scope project OVT1

De scope van OVT1 betreft de realisatie van de (nieuwe) Brittenpassage en het omklappen van de metroperrons. Tevens worden de treinperrons verbreed ter plaatse van de Brittenpassage en wordt het Vivaldi fietstunnel treindek geplaatst. Hieronder wordt dit verder in detail toegelicht.

Brittenpassage:

- Ruwbouw van een nieuwe passage (Brittenpassage) onder de trein- en metroperrons. De Brittenpassage bestaat uit een transfergebied met winkels en een fietsenstalling grenzend aan het transfergebied;
- Verbinden van de nieuwe Brittenpassage met en door de bestaande parkeergarage onder de A10 aan de noordzijde;
- Realiseren van nieuwe stijgpunten in de Brittenpassage naar de trein- en metroperrons met trappen, roltrappen en liften;
- Bouwkundig afbouwen van de Brittenpassage en de aangrenzende ruimtes gelegen binnen de projectgrenzen van OVT1;
- Het inrichten van het transfergebied en de fietsenstalling met voorzieningen voor gebruik door reizigers en beheerders. Dit betreft onder andere het realiseren van een functionerende OVCP voorziening, stationsoutillage en reisinformatie. Daarnaast worden t.b.v de winkels casco's voorzien inclusief plug & play installatie.

Minervapassage:

- Vervangen van de metrodekken;
- Realiseren tijdelijke voorziening voor de T&S van GVB.

Perrons:

- Realiseren nieuwe metroperrons inclusief nieuwe inrichting en overkappingen;
- Gedeeltelijke verbreding en vernieuwing treinperrons met nieuwe inrichting en overkappingen aan de westzijde.

Parnassusweg:

- Realiseren van nieuw viaduct t.b.v. metrospoor M3 (voorbereid op het doortrekken van de Noord/Zuidlijn);
- Uitbreiden (naar het noorden) van het bestaande viaduct voor metrospoor M2;
- Realiseren nieuw "onderstation Parnassusweg" in het westelijk landhoofd van het nieuwe viaduct M3;
- Nieuwe S&C-ruimte in het oostelijk landhoofd van het nieuwe viaduct M3.

Beethovenstraat:

- passen hoogteligging bestaand metroviaduct van metrospoor M2.

Vivaldipassage:

- Realiseren van de landhoofden en inschuiven van het treindek voor de voetgangers /fietsonderdoorgang Vivaldi.

Metrosporen:

- Aanpassen metroalignement tussen Beethovenstraat en Parnassusweg;
- 2-sporige aanleg Noord/Zuidlijn t.p.v. station Amsterdam Zuid met dubbele aansluiting op het westelijk emplacement;
- Aanpassen emplacement ten oosten van Parnassusweg;
- Aanpassen alignement ten oosten van Beethovenstraat.

Treinsporen:

- Aanpassen zuidelijk treinspoor ter plaatse van Brittenpassage t.b.v. verbreding treinperrons.

Scope project OVT2

De scope van OVT2 betreft het verbreden en vernieuwen van de (bestaande) Minervapassage en het verbreden van de bestaande treinperrons ten oosten van de Brittenpassage. Hieronder wordt dit verder in detail toegelicht.

Minervapassage:

- Ruwbouw van de treindekken T1-6, T2-3 en T4 (vervangen bestaande dekken) inclusief de onderliggende ruimte van Minervapassage;
- Vervangen van alle stijgpunten vanuit de Minervapassage naar de trein- en metroperrons met trappen, roltrappen en liften;
- Bouwkundig afbouwen van de Minervapassage (transfergebied en stijgpunten), winkelcasco's en bijbehorende techniek tussen de zuidelijke en de noordelijke rijbaan van de A10 Zuid;
- Het inrichten van het transfergebied met voorzieningen voor gebruik door reizigers en beheerders. Dit betreft onder andere het realiseren van een functionerende OVCP voorziening, stationsoutillage en reisinformatie. Daarnaast worden t.b.v de winkels casco's voorzien inclusief plug & play installatie.

Perrons:

- Volledige verbreding en vernieuwing treinperrons met nieuwe inrichting en overkappingen aan de oostzijde.

Treinsporen:

- Aanpassen zuidelijk en noordelijk treinspoor ter plaatse van de Minervapassage t.b.v. verbreding treinperrons.

Scope project OVT3

De scope van OVT3 betreft het realiseren van de entrees van de stationspassages, realiseren van de zuidelijke en noordelijke stationsplint, afbouwen van de voetgangers-/fietsonderdoorgang Vivaldi en inrichten van de openbare ruimte op de locatie waar zich in de huidige situatie de rijbanen van de A10 Zuid bevinden. Hieronder wordt dit verder in detail toegelicht.

Brittenpassage:

- Ruw- en afbouw van de zuidelijke en noordelijke entree van de dan reeds in dienst zijnde Brittenpassage en fietsenstalling;
- Het aanpassen van de nutsaansluitingen en stationsgebonden installaties van de tijdelijke situatie als gerealiseerd bij OVT1 naar het eindontwerp;
- Het definitief inrichten van het transfergebied en de fietsenstalling met voorzieningen voor gebruik door reizigers en beheerders. Dit betreft onder andere het realiseren van een functionerende OVCP voorziening, stationsoutillage en reisinformatie. Daarnaast worden t.b.v. de winkels casco's voorzien inclusief plug & play installatie.

Minervapassage:

- Ruw- en afbouw van de zuidelijke en noordelijke entree van de dan reeds in dienst zijnde Minervapassage en ruw- en afbouw van de fietsenstalling;
- Het aanpassen van de nutsaansluitingen en stationsgebonden installaties van de tijdelijke situatie als gerealiseerd bij OVT2 naar het eindontwerp;
- Het definitief inrichten van het transfergebied en de fietsenstalling met voorzieningen voor gebruik door reizigers en beheerders. Dit betreft onder andere het realiseren van een functionerende OVCP voorziening, stationsoutillage en reisinformatie. Daarnaast worden t.b.v. de winkels casco's voorzien inclusief plug & play installatie.

Noordelijke en zuidelijke stationsplint:

- Ruw- en afbouw van de noordplint tussen de Britten- en Minervapassage, aan de noordzijde van de OVT;
- Ruw- en afbouw van de zuidplint tussen de Britten- en Minervapassage, aan de zuidzijde van de OVT;
- Het inrichten van de nodige technische en facilitaire ruimten. Daarnaast worden t.b.v. de winkels casco's voorzien inclusief plug & play installatie.

Fietsenstalling Zuidwest:

- Ruw- en afbouw van de fietsenstalling tussen de Brittenpassage en de Parnassusweg, aan de zuidzijde van de OVT.

Vivaldipassage:

- Realiseren van de landhoofden en de metrodekken voor de voetgangers-/fietsonderdoorgang Vivaldi;
- Het ontgraven en inrichten/afbouwen van de voetgangers-/fietsonderdoorgang Vivaldi.

Openbare ruimte:

- Het opruimen van de buiten dienst gestelde rijbanen van de A10 Zuid op het baanlichaam;
- Het inrichten van de openbare ruimte op de voormalige locatie van de rijbanen van de A10 Zuid;
- Het realiseren van een keerlus voor de tram (incl. personeelsruimte) in het verlengde van de Arnold Schönberglaan (ten oosten van de Beethovenstraat).

2.3.2 Project Knooppunten

De opdracht voor het project Knooppunten is het reconstrueren van de knooppunten De Nieuwe Meer (KNM) en Amstel (KNA). De weginfrastructuur wordt gescheiden in een hoofd- en parallelbanenstructuur teneinde doorgaand en bestemmingsverkeer van elkaar te scheiden en zo

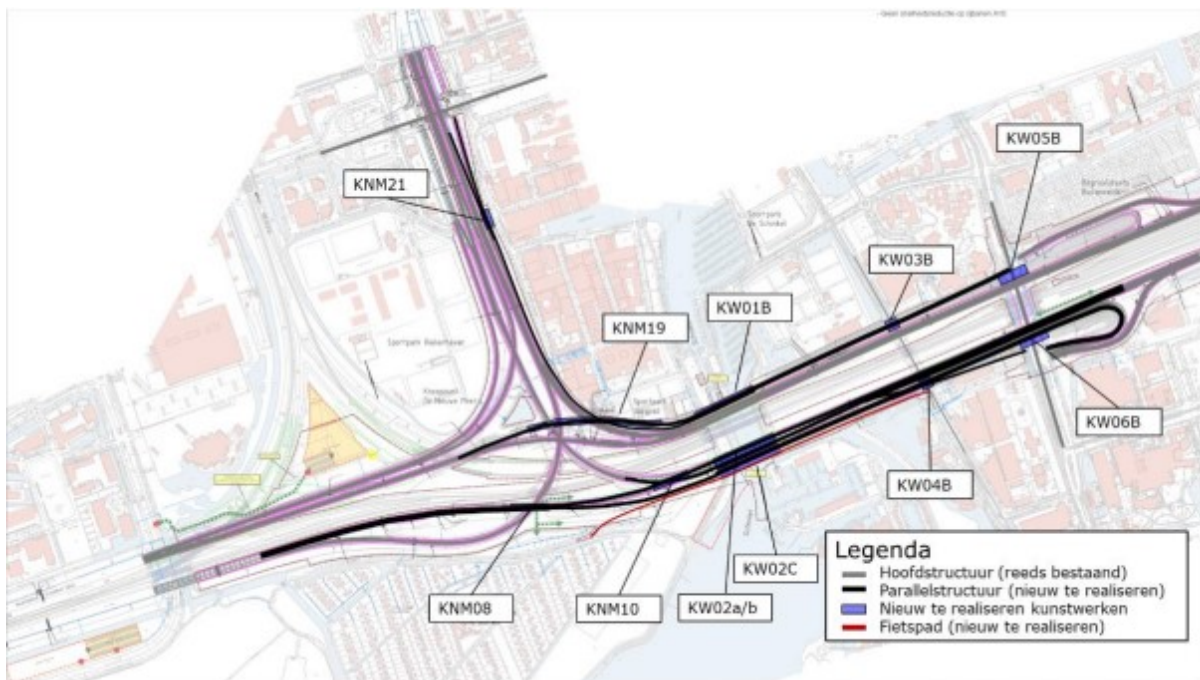
de doorstroming te verbeteren. De bestaande infrastructuur van 2x4 rijstroken wordt uitgebreid naar 2-4-4-2 rijstroken. Met de aanleg van een hoofd- en parallelbanenstructuur wordt er een betere afwikkeling van het verkeer en verhoging van de verkeersveiligheid verkregen.

Het project KNM is reeds aanbesteed en eind 2022 gegund aan de aannemerscombinatie TriAX, bestaande uit BESIX, Dura Vermeer en Heijmans. De contractvorm betreft Design&Construct (D&C), waarbij de specificaties grotendeels zijn gebaseerd op het voorontwerp (VO) van de opdrachtgever.

Het project KNA bevindt zich in de voorbereidende fase van de aanbesteding. Voor de contractering van dit project is gekozen voor een 2-fasen aanpak. In fase I wordt gezamenlijk de opgave doorgrond en werkt de aannemer vervolgens het ontwerp uit tot een haalbare en maakbare oplossing. Fase II betreft de uitvoering van het resultaat van fase I tegen een definitieve prijs.

Scope project KNM

Het project KNM betreft het ombouwen van het knooppunt De Nieuwe Meer en een deel van de A10 zuid, te weten vanaf het knooppunt tot en met de toe- en afrit op de Amstelveenseweg. Met dit project wordt het verkeer in het knooppunt en op de A10 zuid ontvlochten en wordt op de A10 een hoofd- en parallel structuur gerealiseerd.



Figuur 4. Overzicht project KNM

Om de ontvlechting en de parallelstructuur te realiseren worden onder meer nieuwe verbindingbogen aangelegd, 14 viaducten (om)gebouwd, 4 nieuwe beweegbare bruggen over de Schinkel gebouwd en diverse geluidsschermen aangelegd. Hieronder wordt dit verder in detail toegelicht.

Kunstwerken:

- KNM08 – sloop en nieuwbouw;
- KNM08 T – bouw (en sloop) tijdelijk kunstwerk t.b.v. fasering, ten zuiden van bestaand kunstwerk;
- KNM10 – nieuwbouw fly-over A4 naar hoofdrijbaan A10 Zuid, deze sluit aan op Schinkelbrug 07;
- KNM19 – nieuwbouw fly-over parallelrijbaan A10 Zuid naar A4;
- KW03B – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan rechts over Piet Kranenbergpad;
- KW04B – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan links over Piet Kranenbergpad;
- KW05B – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan rechts over Amstelveenseweg;

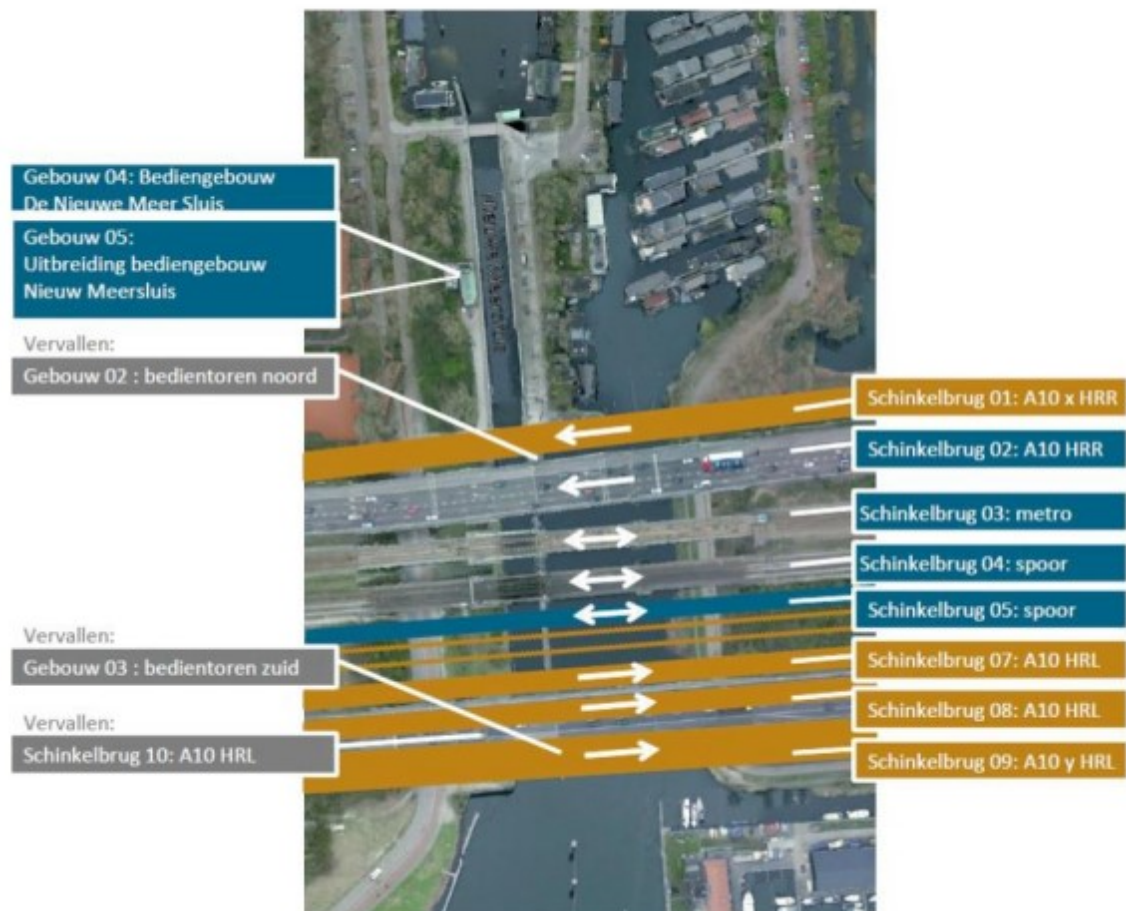
- KW06B – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan links over Amstelveenseweg;
- KNM09 – aanpassing vleugelwanden;
- KNM80 – aanpassing poer metroviaduct;
- KNM81 – aanpassing poer metroviaduct;
- KNM21 – verbreding kunstwerk over de Luchthavenstraat/Overschiestraat;
- KW05a – aanpassing vleugelwand – kunstwerk hoofdrijbaan rechts over Amstelveenseweg;
- KW06B – versmalling door sloop uitbreiding van 1997 – hoofdrijbaan links over Amstelveenseweg.

Weg- en berminrichting:

- Aanbrengen geluidschermen, DVM, openbare verlichting en wegmeubilair;
- Realiseren grondkerende constructies;
- Realiseren groenvoorzieningen en voorzieningen t.b.v. de waterhuishouding.

Schinkelcomplex:

- Sloop bedieningstoren noord (gebouw 02) en zuid (gebouw 03);
- KW01B - nieuwbouw noordelijke Schinkelbrug (brug 01);
- KW02C – nieuwbouw zuidelijke Schinkelbrug (brug 09);
- Sloop bestaande zuidelijke Schinkelbrug (brug 10);
- KW02A/KW02B - nieuwbouw zuidelijke Schinkelbruggen (brug 07/08);
- Renovatie brug 02;
- Inrichten (bestaande en nieuwe) bruggen voor bediening op afstand;
- Aanpassen nautische voorzieningen ten zuiden van het complex: geleidewerken en aanmeervoorzieningen.



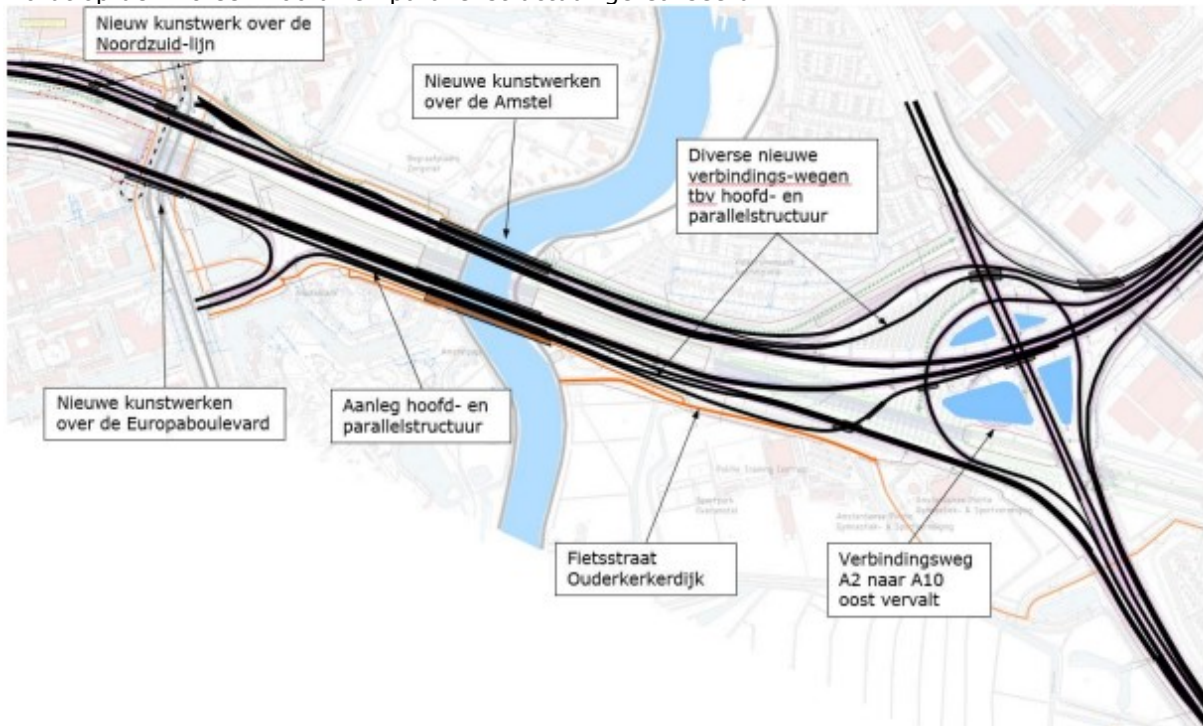
Figuur 4. Overzicht Schinkelcomplex

Stedelijk wegennet:

- Aanpassen van de verkeerssituatie op de Amstelveenseweg t.h.v. de viaducten (zogenaamde 'double diamond');
- Realiseren van een nieuwe fietsverbinding over de zuidelijke Schinkelbrug.

Scope project KNA

Project KNA betreft het aanpassen van het knooppunt Amstel en een deel van de A10 zuid, te weten vanaf het knooppunt tot en met de toe- en afrit op de Europaboulevard. Met dit project wordt het bestemmings- en doorgaand verkeer in het knooppunt en op de A10 zuid ontvlochten en wordt op de A10 een hoofd- en parallel structuur gerealiseerd.



Figuur 5. Overzicht project KNA

Om de ontvlechting en de parallelstructuur te realiseren worden onder meer nieuwe verbindingsbogen aangelegd, 23 viaducten (om)gebouwd, 2 nieuwe bruggen over de Amstel (Rozenoordbruggen) gebouwd en diverse geluidsschermen aangelegd. Hieronder wordt dit verder in detail toegelicht.

Kunstwerken:

- KW07b – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan rechts over Europaboulevard;
- KW08b – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan links over Europaboulevard;
- KW09b – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan rechts over de Amstel (Rozenoordbrug Noord);
- KW10b – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan links over de Amstel (Rozenoordbrug Zuid);
- KW10c – nieuwbouw kunstwerk(je) over Kleine Wetering t.b.v. ontsluiting Amstelpark (OWN);
- KW11b – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan rechts over de Noord/Zuidlijn;
- KNA03b – nieuwbouw kunstwerk parallelrijbaan rechts over metrospoor;
- KNA07 – nieuwbouw kunstwerk verbindingsweg A2 naar A10 zuid over A2;
- KNA08a – nieuwbouw kunstwerk in verbindingsweg A10 zuid naar A2 (over verbindingsweg A10 PRB naar A10 oost);
- KNA08b – nieuwbouw kunstwerk/zettingsvrije plaat onder spoorviaduct ;
- KNA11b – nieuwbouw kunstwerk verbindingsweg parallelrijbaan links naar hoofrijbaan links over de verbindingsweg A10 oost naar A2;
- KNA16 – sloop en nieuwbouw kunstwerk over Joan Muyskenweg;
- KW07a – verbreding kunstwerk hoofdrijbaan rechts over Europaboulevard;

- KW09a – aanpassing geluidsscherm op kunstwerk hoofdrijbaan rechts over de Amstel (Rozenoordbrug noord);
- KW10a – ophoging fietspad kunstwerk hoofdrijbaan links over de Amstel (Rozenoordbrug zuid);
- KW11a – verbreding kunstwerk hoofdrijbaan rechts over de Noord/Zuidlijn;
- KW17a – verbreding kunstwerk in afrit S109 zuid over fietspad;
- KW17b – verbreding kunstwerk in toerit S109 zuid over fietspad;
- KW48 – verbreding kunstwerk in afrit S109 noord over fietspad;
- KNA03a – aanpassing keerwand kunstwerk hoofdrijbaan rechts over de metro;
- KNA05b – verbreding kunstwerk hoofdrijbaan links over de A2;
- KNA10 – verbreding kunstwerk over de Duivendrechtse Vaart.

Weg- en berminrichting:

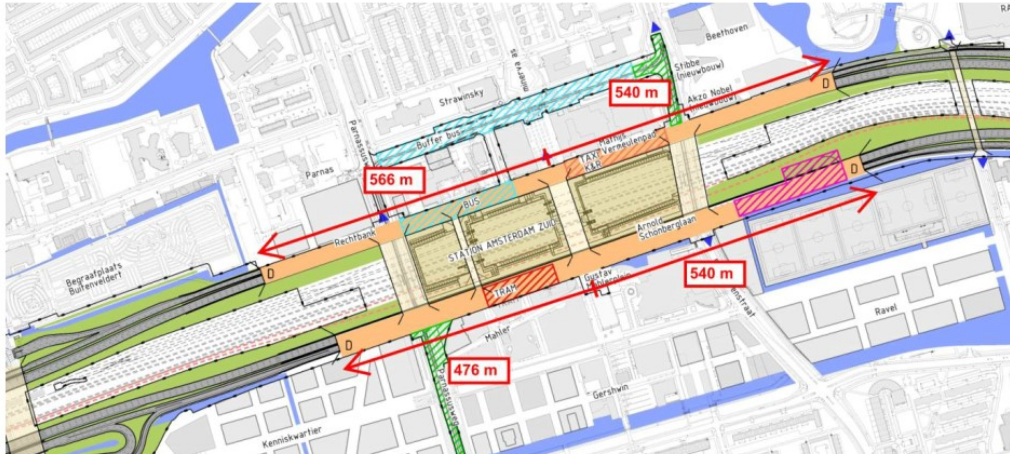
- Aanbrengen geluidschermen, DVM, openbare verlichting en wegmeubilair;
- Realiseren grondkerende constructies;
- Realiseren groenvoorzieningen en voorzieningen t.b.v. de waterhuishouding.

Stedelijk wegennet:

- Aanpassen van de verkeerssituatie op de Europaboulevard t.h.v. de viaducten;
- Herinrichten van het deel van de Ouderkerkerdijk tussen de Amstel en de Politieacademie naar een fietsstraat;
- Verleggen bestaande fietsverbinding over de zuidelijke Rozenoordbrug naar de nieuw te bouwen brug voor de parallelrijbaan.

2.3.3 Project Tunnel

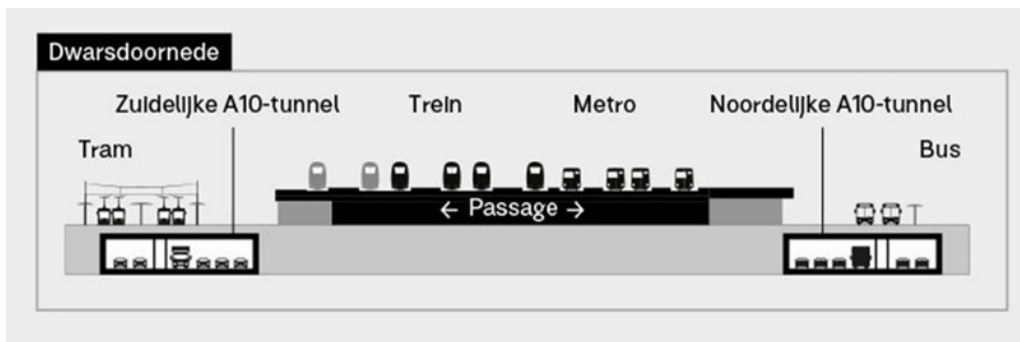
Het project Tunnel betreft het in een tunnel onderbrengen van de A10 Zuid op het traject (grofweg) van begraafplaats Buitenveldert tot het Beatrixpark aan de noordkant en van VUmc tot AFC aan de zuidkant. De nieuwe tunnels worden gerealiseerd tussen de bestaande rijbanen van de A10 Zuid en de kantoor- en woongebouwen van de Zuidas.



Figuur 6. Schematische weergave zuidelijke en noordelijke tunnel

Schematische

Beide tunnels bestaan uit twee tunnelbuizen, één met daarin de parallelrijbaan (2 rijstroken) ten behoeve van het bestemmingsverkeer en één met de hoofdrijbaan (4 rijstroken) voor het doorgaand verkeer. Tussen de tunnelbuizen is een middentunnelkanaal voorzien. Alle tunnelbuizen hebben een doorrijhoogte van 4,7 meter en worden voor wat betreft het toegestane transport van gevaarlijke stoffen ingedeeld in categorie C conform het VLG / ADR.



Figuur 7. Schematische dwarsdoorsnede over de zuidelijke en noordelijke tunnel

Het project Tunnel bevindt zich in de aanbestedingsfase. Gunning van het tunnelcontract staat gepland voor medio 2024. Voor de contractering van dit project is gekozen voor een 2-fasen aanpak. In fase I wordt in een bouwteam gezamenlijk met de aannemer het definitief ontwerp (DO) opgesteld. Fase II betreft de uitvoering van het resultaat van fase I tegen een definitieve prijs.

Scope project Tunnel

Tunnel noord:

- Tunnel noord civiel, twee verkeersbuizen, met daartussen een middentunnelkanaal:
 - Hoofdbuis, voor het onderbrengen van de hoofdrijbaan met vier rijstroken;
 - Parallelbuis, voor het onderbrengen van de parallelrijbaan met twee rijstroken;
 - Middentunnelkanaal bestaande uit een dienstgang (voor het onderbrengen van tunneltechnische installaties) en een vluchtgang (voor het bieden van een veilige evacuatiemogelijkheid in geval van een calamiteit in de tunnel);
- Tunneltechnische installaties (TTI); en
- Dienstengebouwen (voor het onderbrengen van o.a. lokale bediening en tunneltechnische installaties).

Tunnel zuid:

- Tunnel zuid civiel, twee verkeersbuizen, met daartussen een middentunnelkanaal:
 - Hoofdbuis, voor het onderbrengen van de hoofdrijbaan met vier rijstroken;
 - Parallelbuis, voor het onderbrengen van de parallelrijbaan met twee rijstroken;
 - Middentunnelkanaal bestaande uit een dienstgang (voor het onderbrengen van tunneltechnische installaties) en een vluchtgang (voor het bieden van een veilige evacuatiemogelijkheid in geval van een calamiteit in de tunnel);
- Tunneltechnische installaties; en
- Dienstengebouwen (voor het onderbrengen van o.a. tunneltechnische installaties).

Weg- en berminrichting:

- hoofdrijbanen: A10 Zuid HRR vanaf toerit S109 tot afrit S108, A10 Zuid HRL vanaf toerit S108 tot afrit S109;
- parallelrijbanen: A10 Zuid PRR vanaf toerit S109 t/m afrit S108, A10 Zuid PRL vanaf toerit S108 tot afrit S109;
- aanbrengen geluidschermen, DVM, openbare verlichting en wegmeubilair;
- realiseren groenvoorzieningen en voorzieningen t.b.v. de waterhuishouding.

Vivaldipassage (voetgangers- en fietsonderdoorgang):

- KW18A – nieuwbouw kunstwerk in A10 Zuid HRR en PRR;
- KW18C-1 – nieuwbouw kunstwerk in A10 Zuid HRL;
- KW18C-2 – nieuwbouw kunstwerk in A10 Zuid PRL.

Openbare ruimte:

- inrichten van de openbare ruimte op het dak van de tunnels met o.a. een busstation in de Eduard van Beinumstraat (dak noordelijke tunnel) en een tramhalte in de Arnold Schönberglaan (dak zuidelijke tunnel).

Bouwteam

De ontwerpfase van het project Tunnel wordt, met uitzondering van het uitvoeringsontwerp, uitgevoerd in bouwteamverband (doorlooptijd ca. 2,5 jaar). Zowel van opdrachtgevers- als van aannemerszijde wordt beoogd hun specifieke kennis, ervaring, deskundigheid en inzet op gelijkwaardige voet en in samenwerking met elkaar in te zetten om te komen tot en met een definitief ontwerp (DO) met bijbehorende activiteiten en resultaten. Het doel van de bouwteamfase is om te komen tot een optimale verhouding van prijs en kwaliteit met een voor beide partijen acceptabel risicoprofiel.

2.3.4 Overkoepelende thema's

De totale scope van Zuidasdok is verdeeld over de projecten. Hoewel als uitgangspunt geldt dat de projecten in hoge mate zelfstandig moeten kunnen werken, mag dat nooit ten koste van de integrale aanpak van het gehele programma. Met deze integrale aanpak wordt bedoeld dat het programma werkt aan één eindresultaat dat op efficiënte en voorspelbare wijze wordt verkregen.

Onder andere voor een aantal ontwerpthema's geldt dat een programmabrede aanpak moet worden gevolgd om tot een goed resultaat te komen. De programmabrede aanpak bestaat uit het opstellen van een kaderdocument dat voor de gehele organisatie geldt. De diepgang van een dergelijk kaderdocument kan variëren van een set van eisen en randvoorwaarden tot een uitgewerkt ontwerp. Voorbeelden van ontwerpthema's waar een programmabrede aanpak wordt toegepast zijn ruimtelijke kwaliteit & inpassing en waterhuishouding.

Ruimtelijke kwaliteit & inpassing

Voor ruimtelijke kwaliteit & inpassing vormt het Vormgevingsdocument Zuidasdok (zie bijlage 01 behorend bij de Vraagspecificatie) het programmabrede kaderdocument. Dit document vormt het kader voor de borging van de kwaliteit van de vormgeving én de inpassing van het project Zuidasdok in haar omgeving. In dit document worden de context, de ambities en de eisen aan de ruimtelijke kwaliteit van het project in één integraal en samenhangend verhaal neergezet.

Waterhuishouding

Het projectgebied van Zuidasdok bevindt zich in de beheergebieden van het waterschap Amstel, Gooi en Vecht en het hoogheemraadschap van Rijnland. De werkzaamheden raken tien verschillende polders. Water houdt zich niet aan projectgrenzen, daarom is het volgen van een programmabrede aanpak essentieel. Het beste voorbeeld in dit kader is de Binnendijkse Buitenveldertse polder. In deze polder worden door alle projecten van Zuidasdok werkzaamheden uitgevoerd. De ruimte binnen deze verstedelijkte polder voor nieuw water is echter beperkt. Om het functioneren van deze polder tijdens de realisatiefase van Zuidasdok te borgen, dienen de verschillende activiteiten van de projecten op elkaar te worden afgestemd.

3. Toelichting behoefte Zuidasdok en invulling van de opdracht

3.1 Opdracht in het kort

Sinds oktober 2013 wordt Zuidasdok op integrale wijze voorzien van haar behoefte aan ingenieursdiensten. Dit betekent dat er één leverancier is die alle benodigde ingenieurscapaciteit, voor zover deze niet door moederorganisaties Rijkswaterstaat, ProRail en de Gemeente Amsterdam wordt geleverd. De benodigde capaciteit wordt met name op detacheringsbasis, middels de inzet van medewerkers binnen de projecten, geleverd. Voor projectoverstijgende onderwerpen, waaronder het beheersen van de raakvlakken tussen de projecten, kan er ook sprake van zijn inzet binnen de teams die direct onder de programmadirectie vallen.

Naast de inzet op detacheringsbasis is er ook sprake van het verrichten van werkzaamheden op productbasis, waarbij op aanvraag van Zuidasdok afgebakende ontwerp- en/of adviesopdrachten door de Opdrachtnemer worden uitgevoerd.

De projecten van het programma Zuidasdok hebben uiteenlopende scope, aandachtsgebieden, kennen diverse looptijden en bevinden zich in verschillende fases van voorbereiding en realisatie. Hierdoor is de benodigde deskundigheid breed en divers. Deze uitvraag betreft dan ook een brede uitvraag, in de vorm van een Raamovereenkomst, naar diverse ingenieursdiensten die op zowel detacherings- als op productbasis geleverd worden.

Het bovenstaande resulteert in het volgende doel:

"Borgen dat het programma Zuidasdok tijdig en met voldoende transitietijd voorzien wordt van de benodigde ingenieurskennis en -capaciteit om ieder project en het gehele programma succesvol af te kunnen ronden."

Om invulling te geven aan het bovenstaande doel, wenst Zuidasdok een Raamovereenkomst te sluiten met een partner waar de opgave van Zuidasdok en de daarbij horende visie op samenwerking centraal staan. Aan het voornoemde wordt invulling gegeven door het sluiten van Nadere Overeenkomsten voor zowel detachering als voor producten.

De eisen aan de benodigde dienstverlening, product(en) en organisatie van de dienstverlening worden in de navolgende hoofdstukken, bijlage 2 Concept Raamovereenkomst en bijlage 3 Model Nadere Offerteaanvraag en Nadere Overeenkomst Product(en) uiteengezet.

3.2 Werkzaamheden

Op hoofdlijnen zal Opdrachtnemer of medewerkers van Opdrachtnemer de navolgende werkzaamheden verrichten. Of deze werkzaamheden op detacherings- of op productbasis worden uitgevoerd is onder andere afhankelijk van de aard van de werkzaamheden, de fase waarin het betreffende project zich bevindt en de werkwijze binnen het betreffende project:

- Het ondersteunen bij het opstellen van aanbestedingsdossiers van de projecten en/of eventuele voorloopcontracten;
- Het ondersteunen bij de aanbesteding van de projecten en/of eventuele voorloopcontracten;
- Het deelnemen aan het bouwteam van het project Tunnel;
- Het opstellen van nieuwe ontwerpen of het actualiseren van bestaande ontwerpen. Te denken valt aan:
 - Het opstellen van het DO van de openbare ruimte in het kerngebied van Zuidas;
 - Het opstellen van het UO spoor (incl. RVTO's, SWOD's en SWID's) voor de bouwfaserings van de trein- en metropoelen binnen het project OVT (in afstemming met Bouwcombinatie Nieuw-Zuid);
 - Het (indien nodig) actualiseren van het bestaande DO van het station Amsterdam Zuid.
- Het opstellen van adviesrapporten. Te denken van aan:

- Het uitvoeren van loopstroomanalyses voor het station Amsterdam Zuid en de directe omgeving voor de verschillende bouwfaserings van de projecten OVT en Tunnel om het veilig functioneren van het station te borgen;
- Het uitvoeren van grondwateranalyses om de impact van de realisatie van de projecten OVT en Tunnel op de grondwaterstanden in de omgeving te minimaliseren.
- Het bewaken van de ruimtelijke kwaliteit van Zuidasdok bij de nadere uitwerking van het ontwerp door de projecten en aannemers;
- Het ondersteunen bij de aanvraag van vergunningen;
- Het toetsen van ontwerpdocumenten van aannemers;
- Het toetsen van werkvoorbereidings-/uitvoeringsdocumenten van aannemers;
- Het ondersteunen bij de borging van de integrale veiligheid. Te denken valt aan:
 - Het actueel houden van het integraal veiligheidsplan en het veiligheidsdossier;
 - Het organiseren van RI&E sessies;
 - Het organiseren van bijeenkomsten ten behoeve van het verhogen van de veiligheidsbewustzijn;
 - Het uitvoeren van safety-walks en werkplekinspecties.
- Het ondersteunen bij de afhandeling van afwijkingen tijdens de uitvoering;
- Het ondersteunen bij de afhandeling van contractwijzigingen;
- Het ondersteunen bij de afhandeling van scopemutaties;
- Het ondersteunen bij de overdracht van de gerealiseerde objecten aan de beheerders;
- Het begeleiden van onderzoeken (bodemkwaliteit, geotechniek, ecologie, etc.);
- Het beheren van het GIS van Zuidasdok.

3.3 Transitie

Om succesvol invulling te kunnen geven aan de opdracht, dient er rekening gehouden te worden met een transitie van de werkzaamheden van de huidige leverancier van ingenieursdiensten naar (de nieuwe) Opdrachtnemer. Hieronder wordt indicatief aangegeven wat deze transitie inhoudt per onderdeel van Zuidasdok.

OVT1

In de periode vanaf medio 2024 wordt volop gewerkt aan de ruw- afbouw van de Brittenpassage en de metro- en treinperrons. In de zomer van 2025 is een grote onttrekking van metrospoor M1 voorzien ten behoeve van het inschuiven van een nieuw metrodek over de in gebruik zijnde Minervapassage. De huidige leverancier van ingenieursdiensten zal de constructieve dossiers zoveel mogelijk afronden. Er wordt echter verwacht dat deze vraagstukken niet volledig door de huidige leverancier kunnen worden afgerond en de resterende werkzaamheden worden overgedragen aan de nieuwe Opdrachtnemer. Tevens wordt van de nieuwe Opdrachtnemer verwacht de bouwkundige en installatie gerelateerde vraagstukken op te pakken. De bedoeling is dat de werkzaamheden van de nieuwe Opdrachtnemer in Q4 2024 kunnen worden opgestart.

OVT2

Bij OVT2 kan de nieuwe Opdrachtnemer naar verwachting instromen vanaf Q4 2024, zodat hij tijdig gesteld staat voor de voorbereidende werkzaamheden voor OVT2. De nieuwe Opdrachtnemer zal naar verwachting al in 2024 worden gevraagd om de constructieve dossiers op te pakken.

Knooppunt Nieuwe Meer

De huidige leverancier blijft tot en met de zomer van 2024 betrokken bij dit project om het toetsen van het DO van de aannemerscombinatie TriAX af te ronden. De beoogde transitieperiode loopt van Q4 2024 tot Q1 2025 . In deze periode is de aannemerscombinatie TriAX bezig met het opstellen van het UO. De nieuwe Opdrachtnemer is vanaf Q1 2025 volledig verantwoordelijk voor de (toetsende) werkzaamheden in relatie tot het UO.

Knooppunt Amstel

De huidige leverancier blijft in principe tot een met de Q&A fase van de aanbesteding betrokken bij dit project (naar verwachting eind Q4 2024). De beoogde transitieperiode loopt van kerst 2024 tot 1 juli 2025. Van de nieuwe Opdrachtnemer wordt verwacht om al in te stromen in de Q&A-fase van de aanbesteding. Vanaf 1 juli 2025 is de nieuwe Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk voor (toetsende) werkzaamheden met betrekking tot de opstartfase van de aannemer, DO, UO etc.

Tunnel

Tot en met de zomer van 2024 zit het project Tunnel in de aanbestedingsfase voor het hoofdcontract voor de realisatie van de Tunnel. Dit betreft een tweefase-achtige aanpak met gebruikmaking van een bouwteam. Die bouwteamfase loopt in principe van september 2024 tot en met einde 2026. Het contract met de huidige leverancier van ingenieursdiensten loopt halverwege de bouwteamfase af. Uitgangspunt is daarom om de nieuwe Opdrachtnemer vanaf het begin van de bouwteamfase de daarvoor benodigde werkzaamheden uit te laten voeren terwijl gelijktijdig de huidige leverancier betrokken is om de relevante kennis over te dragen.

Programmabreed

Op programmaniveau worden diverse projectoverstijgende vraagstukken opgepakt, zoals waterhuishouding en openbare ruimte, waarvoor een integrale aanpak is vereist, onafhankelijk van projectgrenzen. Als uitgangspunt geldt dat reeds lopende productopdrachten door de huidige leverancier afgerond worden. Vanaf de ingangsdatum van de Raamovereenkomst zullen productopdrachten bij de nieuwe Opdrachtnemer worden afgenomen.

3.4 Visie op samenwerking

De opdracht voor ingenieursdiensten vraagt een zeer nauwe samenwerking van Opdrachtnemer met de programmaorganisatie Zuidasdok, maar ook gezamenlijk richting externe stakeholders en marktpartijen. Zuidasdok heeft vanuit een visie op samenwerking een drietal focuspunten benoemd. Die focuspunten vormen een praktisch kader voor samenwerking binnen de opdracht voor ingenieursdiensten en voor de samenwerking met derden:

1. Adaptiviteit;
2. Partnerschap;
3. Voorspelbaarheid.

Adaptiviteit

Adaptiviteit ziet op ontwikkelingen in de maatschappelijke en lokale omgeving en geeft de mogelijkheid die ontwikkelingen mee te nemen in de realisatie van het programma. Inspelen op een steeds veranderende context, omgaan met complexiteit en daarin flexibel zijn, is nodig om het programma succesvol te kunnen realiseren. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij over deze eigenschappen beschikt en inzet in de samenwerking met Zuidasdok.

Partnerschap

Zuidasdok wil een toegankelijke en samenwerkingsgerichte organisatie zijn vanuit de intrinsieke motivatie dat dit een beter programma oplevert. Het aangaan van een partnerschap betreft alle betrokken partijen: de (toekomstige) gebruikers, bewoners en reizigers, moederorganisaties (Rijkswaterstaat, ProRail en de Gemeente Amsterdam) vanuit diverse rollen en de marktpartijen met wie de ontwikkelingen concreet vorm krijgen. Zuidasdok werkt toe naar een samenwerking waarbij alle betrokken partijen in het gebied en de organisaties betrokken bij Zuidasdok elkaar faciliteren in het bereiken van de gezamenlijke wens om een mooi gebied te realiseren en daarbij oog te hebben voor de leefbaarheid in de tijdelijke situatie. Ieder vanuit zijn eigen rol, belang en expertise. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij invulling geeft aan partnerschap zoals hiervoor is beschreven.

Voorspelbaarheid

Een belangrijk element in het opbouwen van relaties en wederzijds vertrouwen is dat Zuidasdok voorspelbaar en betrouwbaar is in wat ze zegt en de acties die ze laat zien. Dit betekent onder meer dat de cijfers altijd moeten kloppen, dat eventuele risico's tijdig worden aangekaart (geëscaleerd) en dat verantwoording achteraf helder en transparant plaatsvindt. Dat is nodig om rust te behouden en bewegingsruimte te krijgen om als programma te mogen sturen en handelen zoals de situatie daarom vraagt. Van Opdrachtnemer wordt verwacht invulling te geven aan voorspelbaarheid zoals hiervoor is beschreven.

4. Algemene eisen medewerkers Opdrachtnemer

4.1.1 Doelstelling

Zuidasdok wenst haar programmaorganisatie en de daaronder vallende projecten te voorzien van de benodigde ingenieursdiensten. Opdrachtnemer dient daarvoor medewerkers in te zetten die in bezit zijn van de benodigde kennis en kunde in een variëteit van verschillende ervaringsniveaus.

4.1.2 Planning

N.v.t.

4.1.3 Eisen aan kennis en ervaring

Om de werkzaamheden zoals op hoofdlijnen beschreven in hoofdstuk 3 te kunnen verrichten, verwacht Zuidasdok van Opdrachtnemer dat zij medewerkers kan leveren die actuele kennis van en ervaring hebben met een breed scala aan kennisgebieden en toepassingen.

Kennisgebieden en toepassingen

De door Opdrachtnemer te leveren inhoudelijke deskundigheid en ervaring heeft betrekking op alle disciplines die onder ingenieursdiensten bij een groot infraproject gebruikelijk zijn. Het betreft daarbij een diversiteit aan technische disciplines. Het zwaartepunt ligt op de volgende kennisgebieden en toepassingen:

Kennisgebieden
Architectuur en landschapsarchitectuur
Betonconstructies
Bodemkwaliteit
Bouwfysica
Duurzaamheid
Ecologie
Geotechniek
Inrichting openbare ruimte
Installatietechniek
Integrale veiligheid
Planologie en vergunningen
Spoorbouw
Staalconstructies
Systems engineering
Trillingen en geluid
Waterbouwkunde
Watermanagement
Wegenbouw
Werktuigbouwkunde

Toepassingen
Beweegbare bruggen
Bouwkuipen
Bruggen en viaducten (vast)
Hoofdwegennet
Openbare ruimte (o.a.):
- Bus- en tramhaltes
- Groenvoorzieningen
- Openbare verlichting
- Verkeersregelinstanties
Spoorwegnet metro
Spoorwegnet tram

Toepassingen
Spoorwegnet trein
Station (trein en metro)
Stedelijk wegennet
Tunnels (incl. dienst- techniekgebouwen)
Waterhuishouding (o.a.): - Duikers - Oppervlaktewater - Waterbergingen - Waterkeringen

Funcatiecategorieën en functies

Om invulling te kunnen geven aan de behoefte van Zuidasdok, dient Opdrachtnemer de onderstaande functies – passend binnen de kennisgebieden en toepassingen, in de daarbij behorende functiecategorie te kunnen leveren.

Funcatiecategorieën	Functies
Projectmanagement	1. Junior projectleider; 2. Projectleider; 3. Projectmanager.
Projectondersteuning	1. Secretarieel medewerker; 2. Project assistent; 3. Projectcoördinator.
Ontwerp & Advisering	1. Junior ontwerper; 2. Ontwerper 3. Senior ontwerpen; 4. Junior adviseur/constructeur/projectingenieur; 5. Adviseur/constructeur/projectingenieur; 6. Senior adviseur/constructeur/projectingenieur; 7. Specialist; 8. Ontwerpleider.
Architectuur	1. Junior Architect; 2. Architect; 3. Senior Architect.

Eisen functieprofielen

De door Opdrachtnemer in te zetten medewerkers dienen, ongeacht of deze wordt ingezet in de vorm van Detachering en/of het realiseren van Product(en), te allen tijde aan de onderstaande functieprofielen en kwalificaties te voldoen.

Eisen functieprofielen																			
1.	Functieprofielisen Projectmanagement Deze functiecategorie kent de volgende functies en daarbij behorende relevante jaren werkervaring: <table> <tr> <th>Functie</th><th>Relevante jaren werkervaring</th></tr> <tr> <td>Junior Projectleider</td><td>HBO 5-10 jaar / WO 3-7 jaar</td></tr> <tr> <td>Projectleider</td><td>HBO 11-20 jaar / WO 8-15 jaar</td></tr> <tr> <td>Projectmanager</td><td>HBO >20 jaar / WO >15 jaar</td></tr> </table>	Functie	Relevante jaren werkervaring	Junior Projectleider	HBO 5-10 jaar / WO 3-7 jaar	Projectleider	HBO 11-20 jaar / WO 8-15 jaar	Projectmanager	HBO >20 jaar / WO >15 jaar										
Functie	Relevante jaren werkervaring																		
Junior Projectleider	HBO 5-10 jaar / WO 3-7 jaar																		
Projectleider	HBO 11-20 jaar / WO 8-15 jaar																		
Projectmanager	HBO >20 jaar / WO >15 jaar																		
2.	Functieprofielisen Projectondersteuning Deze functiecategorie kent de volgende functies en daarbij behorende relevante jaren werkervaring: <table> <tr> <th>Functie</th><th>Relevante jaren werkervaring</th></tr> <tr> <td>Secretarieel medewerker</td><td>n.v.t.</td></tr> <tr> <td>Projectassistent</td><td>HBO 0-5 jaar / WO 0-3 jaar</td></tr> <tr> <td>Projectcoördinator</td><td>HBO >5 jaar / WO >3 jaar</td></tr> </table>	Functie	Relevante jaren werkervaring	Secretarieel medewerker	n.v.t.	Projectassistent	HBO 0-5 jaar / WO 0-3 jaar	Projectcoördinator	HBO >5 jaar / WO >3 jaar										
Functie	Relevante jaren werkervaring																		
Secretarieel medewerker	n.v.t.																		
Projectassistent	HBO 0-5 jaar / WO 0-3 jaar																		
Projectcoördinator	HBO >5 jaar / WO >3 jaar																		
3.	Functieprofielisen Ontwerp & Advisering Deze functiecategorie kent de volgende functies en daarbij behorende relevante jaren werkervaring: <table> <tr> <th>Functie</th><th>Relevante jaren werkervaring</th></tr> <tr> <td>Junior ontwerper</td><td>HBO 0-7 jaar / WO 0-5 jaar</td></tr> <tr> <td>Ontwerper</td><td>HBO 8-15 jaar / WO 6-10 jaar</td></tr> <tr> <td>Senior Ontwerper</td><td>HBO >15 jaar / WO >10 jaar</td></tr> <tr> <td>Junior adviseur/constructeur/projectingenieurs</td><td>HBO 0-7 jaar / WO 0-5 jaar</td></tr> <tr> <td>Adviseur/constructeur/projectingenieurs</td><td>HBO 8-15 jaar / WO 6-10 jaar</td></tr> <tr> <td>Senior adviseur/constructeur/projectingenieurs</td><td>HBO 16-20 jaar / WO 11-15 jaar</td></tr> <tr> <td>Specialist</td><td>HBO >20 jaar / WO >15 jaar</td></tr> <tr> <td>Ontwerpleider</td><td>HBO >20 jaar / WO >15 jaar</td></tr> </table>	Functie	Relevante jaren werkervaring	Junior ontwerper	HBO 0-7 jaar / WO 0-5 jaar	Ontwerper	HBO 8-15 jaar / WO 6-10 jaar	Senior Ontwerper	HBO >15 jaar / WO >10 jaar	Junior adviseur/constructeur/projectingenieurs	HBO 0-7 jaar / WO 0-5 jaar	Adviseur/constructeur/projectingenieurs	HBO 8-15 jaar / WO 6-10 jaar	Senior adviseur/constructeur/projectingenieurs	HBO 16-20 jaar / WO 11-15 jaar	Specialist	HBO >20 jaar / WO >15 jaar	Ontwerpleider	HBO >20 jaar / WO >15 jaar
Functie	Relevante jaren werkervaring																		
Junior ontwerper	HBO 0-7 jaar / WO 0-5 jaar																		
Ontwerper	HBO 8-15 jaar / WO 6-10 jaar																		
Senior Ontwerper	HBO >15 jaar / WO >10 jaar																		
Junior adviseur/constructeur/projectingenieurs	HBO 0-7 jaar / WO 0-5 jaar																		
Adviseur/constructeur/projectingenieurs	HBO 8-15 jaar / WO 6-10 jaar																		
Senior adviseur/constructeur/projectingenieurs	HBO 16-20 jaar / WO 11-15 jaar																		
Specialist	HBO >20 jaar / WO >15 jaar																		
Ontwerpleider	HBO >20 jaar / WO >15 jaar																		
4.	Functieprofielisen Architectuur Deze functiecategorie kent de volgende functies en daarbij behorende relevante jaren werkervaring: <table> <tr> <th>Functie</th><th>Relevante jaren werkervaring</th></tr> <tr> <td>Junior Architect</td><td>HBO 0-10 jaar / WO 0-7 jaar</td></tr> <tr> <td>Architect</td><td>HBO 11-20 jaar / WO 8-15 jaar</td></tr> <tr> <td>Senior Architect</td><td>HBO >20 jaar / WO >15 jaar</td></tr> </table> Medewerkers Opdrachtnemer die in deze functiecategorie vallen, dienen ingeschreven te staan in het Architectenregister.	Functie	Relevante jaren werkervaring	Junior Architect	HBO 0-10 jaar / WO 0-7 jaar	Architect	HBO 11-20 jaar / WO 8-15 jaar	Senior Architect	HBO >20 jaar / WO >15 jaar										
Functie	Relevante jaren werkervaring																		
Junior Architect	HBO 0-10 jaar / WO 0-7 jaar																		
Architect	HBO 11-20 jaar / WO 8-15 jaar																		
Senior Architect	HBO >20 jaar / WO >15 jaar																		
5.	Het staat Opdrachtgever vrij, indien de aard van de werkzaamheden daartoe aanleiding geven, om aanvullende eisen aan medewerkers van Opdrachtnemer te stellen.																		
6.	Met betrekking tot relevante werkervaring (zie bijlage K Concept staat van ontleding Inschrijfsom) dient een medewerker werkervaring opgedaan te hebben in een gelijksoortige functie.																		

	Voorbeeld: Dit houdt dus in dat 6 jaar werkervaring in functie X, Y en Z, mogelijk niet gelijk staat aan 6 jaar relevante werkervaring in functie X. Ingeval uit de CV van de medewerker niet direct blijkt dat er voldaan wordt aan de gevraagde relevante werkervaring, wordt er van Opdrachtnemer bij het aanbieden van een medewerker een onderbouwing verwacht waaruit blijkt dat de Medewerker Opdrachtnemer voldoet aan de gevraagde relevante werkervaring.
--	--

5. Eisen Detachering

5.1 Benodigde detacheringsdienstverlening

5.1.1 Doelstelling

Zuidasdok wenst haar programmaorganisatie en daaronder vallende projecten te voorzien van de benodigde ingenieursdiensten. Opdrachtnemer dient daarvoor in ieder geval, maar niet uitsluitend, op basis van detachering medewerkers te kunnen leveren. De eisen aan de detacheringsdienstverlening wordt hieronder uiteengezet.

5.1.2 Planning

Ieder kalenderjaar wordt middels een Jaarbrief een Nadere Overeenkomst gesloten voor de detacheringsdienstverlening. Zie hiervoor ook Bijlage 1 Concept Raamovereenkomst.

5.1.3 Eisen aan de detacheringsdienstverlening

In de onderstaande tabel zijn de eisen aan de detacheringsdienstverlening vastgelegd.

Eisen	
1.	Opdrachtnemer gaat akkoord met onderstaande werkwijze voor het op detacheringsbasis inzetten van medewerkers: - Opdrachtgever formuleert de behoefte en communiceert deze schriftelijk (dat kan zijn per e-mail) aan Opdrachtnemer; - Opdrachtnemer stuurt binnen twee weken de CV's van de aangeboden medewerkers met daarbij de van toepassing zijnde functie en het bijbehorende tarief; - Opdrachtgever toetst of de CV's van de aangeboden medewerkers voldoen aan de gestelde functieprofielen. De CV's worden door minimaal 2 personen getoetst; - Indien Opdrachtgever het noodzakelijk acht, dienen de aangeboden medewerkers op gesprek te komen alvorens de acceptatie wordt afgerond; - Alvorens medewerkers daadwerkelijk ingezet kunnen worden, dienen deze geaccepteerd te worden door Opdrachtgever. Acceptatie van medewerkers vindt schriftelijk plaats door een bevestiging van acceptatie door de Contractmanager Opdrachtgever.
2.	Ingeval Opdrachtnemer de gevraagde functie binnen de scope van de Raamovereenkomst niet of niet tijdig kan invullen, dan is Opdrachtgever gerechtigd de functie buiten deze Raamovereenkomst in te kopen.
3.	De aansturing van ingezette medewerkers geschiedt door het IPM-lid van het betreffende project en discipline waarin de medewerkers werkzaam zijn.
4.	Medewerkers leveren de dienstverlening op regiebasis volgens de werkafspraken die gemaakt worden met de aangewezen vertegenwoordiger van de Opdrachtgever.
5.	De werkzaamheden worden uitgevoerd op de locaties van de Opdrachtgever, tenzij hier andere afspraken over gemaakt worden.
6.	Ingeval medewerkers voor de invulling van hun functie bouw-/werkerterreinen moeten betreden, dient Opdrachtnemer voor de betreffende medewerkers de benodigde veiligheidsdiploma's/certificaten (VCA, DVP, etc.) en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) te verzorgen. Een deel van de PBM's worden door de Opdrachtgever verzorgd, te weten een signalerend hesje, een signalerende jas (met binnenjas en fleece) en een veiligheidshelm.
7.	Ingeval een medewerker van Opdrachtnemer evident niet functioneert dient deze medewerker door Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos te worden vervangen. Het "evident niet functioneren" wordt pas aangenomen als de betreffende medewerker Opdrachtnemer na een gezamenlijk door Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk vastgestelde hersteltermijn, nog steeds niet functioneert conform de gemaakte afspraken.
8.	De in voornoemde eis opgenomen hersteltermijn is kosteloos voor Opdrachtgever en komt voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij hier schriftelijk andere afspraken over gemaakt worden.
9.	Vervanging van een Medewerker Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtnemer is mogelijk met instemming van de Opdrachtgever. De nieuwe medewerker heeft een profiel dat tenminste

Eisen	
	gelijkwaardig is aan dat van de te vervangen medewerker en dient te voldoen aan de bij het functieprofiel gestelde eisen.
10.	Opdrachtnemer verzoekt Opdrachtgever om de instemming zoals bedoeld in de voornoemde eis tenminste zes weken voor de feitelijke vervanging. Opdrachtnemer levert daarvoor tijdig het CV van de voorgestelde vervanger(s) aan. Het is na overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever om in te stemmen met de voorgestelde vervangende medewerkers en te beoordelen of sprake is van een passend profiel. Opdrachtgever mag instemming alleen op redelijke gronden onthouden.
11.	Opdrachtnemer verzorgt ingeval van vervanging van medewerkers op haar verzoek, een kosteloze inwerkperiode tot medewerker voldoet. Nadere afspraken over de duur en mijlpalen van de kosteloze inwerkperiode worden door Partijen schriftelijk vastgelegd.
12.	Ingeval van langdurige ziekte van een medewerker, stelt Opdrachtnemer binnen twee weken een vervangende medewerker beschikbaar die voldoet aan de profieleisen van de rol van de uitgevallen medewerker.
13.	De voertaal bij Zuidasdok is Nederlands. Medewerkers Opdrachtnemer dienen Nederlands in woord en geschrift te beheersen. Enkel Opdrachtgever kan schriftelijk afwijken van deze gestelde eis.
14.	Medewerker Opdrachtnemer dat middels Detachering wordt ingezet, dient zich te bekwalen in het Kwaliteitsmanagementsysteem (KMS) van Opdrachtgever en te handelen conform dit KMS.

5.1.4 Eisen prijs/tarief

Eisen	
1.	De door Opdrachtnemer aangeboden tarieven zijn exclusief btw en zijn een all-in tarief. Het aangeboden uurtarief is zoals genoemd een all-in tarief, waaronder maar niet uitputtend reis-, overhead- en kantoorkosten. Er zijn op geen enkele wijze verborgen kosten gekoppeld aan het aangeboden uurtarief voor de uitvoering van de opdracht zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumentatie en in specialis deze Vraagspecificatie.
2.	Voor werkzaamheden buiten reguliere werktijden op expliciet en uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever gelden de volgende opslagen ten opzichte van de vastgestelde uurtarieven: • maandag t/m vrijdag, 18:00 tot 22:00: 20%; • maandag t/m vrijdag, 22:00 tot 06:00: 40%; • zaterdag, hele dag: 40%; • zon- en feestdagen, hele dag: 60%.
3.	Voor het wijzigen van een functie van een medewerker als gevolg van een toename van het ervaringsniveau dient Opdrachtnemer een gemotiveerd verzoek bij Opdrachtgever in te dienen. Een eventuele functiewijziging gaat in bij het begin van het eerstvolgende kalenderjaar.
4.	Het maximaal aantal te factureren uren per werknemer bedraagt 40 uur per week respectievelijk 1.656 uur per jaar.
5.	Opdrachtnemer kan enkel daadwerkelijk door een Medewerker Opdrachtnemer gemaakte uren factureren.
6.	Extra gemaakte uren ten opzichte van de in de werkafspraken vastgelegde inzet worden niet vergoed, tenzij hier schriftelijk andere afspraken over zijn gemaakt.

6. Eisen Producten

6.1 Doelstelling

Zuidasdok wenst haar programmaorganisatie en daaronder vallende projecten te voorzien van de benodigde ingenieursdiensten. Naast het leveren van medewerkers op basis van detachering, dient Opdrachtnemer ook Product(en) te leveren. De scope, de eisen aan de te leveren dienstlevering en de proceseisen voor de totstandkoming van deze dienstverlening worden in paragraaf 4.3 uiteengezet.

6.2 Planning

Product(en) kunnen gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst door Opdrachtgever uitgevraagd en afgenomen worden. Opdrachtgever zal zich maximaal inspannen om Opdrachtnemer te informeren naar de behoefte aan Product(en) en het daarbij behorende verwachte inzet in capaciteit en tijd.

6.3 Eisen Product(en)

6.3.1 Scope

Opdrachtgever is gerechtigd om Product(en) af te nemen bij Opdrachtnemer binnen de scope van de opdracht opgenomen kennisgebieden en toepassingen.

6.3.2 Eisen Producten

Eisen	
1.	Opdrachtnemer gaat akkoord met onderstaande werkwijze voor de totstandkoming van Nadere Overeenkomsten voor Product(en): - Opdrachtgever formuleert de behoefte en communiceert deze schriftelijk (dat kan zijn per e-mail) aan Opdrachtnemer (Zie ook Bijlage 3 Nadere Offerteaanvraag en Nadere Overeenkomst Product(en)); - Opdrachtnemer stuurt binnen 2 weken na de Nadere Offerteaanvraag van Opdrachtgever een Nadere Offerte conform de vereisten zoals opgenomen in de Raamovereenkomst en Nadere Offerteaanvraag; - Opdrachtnemer zal niet eerder dan na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever met de productopdracht aanvangen. Uitvoering van Product(en) zonder akkoord van Opdrachtgever komt voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
2.	Ingeval Opdrachtnemer het gevraagde Product binnen de scope van de Raamovereenkomst niet of niet tijdig kan leveren, dan is Opdrachtgever gerechtigd het Product buiten deze Raamovereenkomst in te kopen.
3.	Product(en) kennen een resultaatverplichting. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opleveren van het resultaat met de daarbij behorende kwaliteit.
4.	Product(en) dienen efficiënt tot stand te komen.
5.	Inefficiëntie en/of onvoldoende kwaliteit, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend excessieve communicatie tussen medewerkers Opdrachtnemer voor totstandkoming van Product(en), komt voor rekening van Opdrachtnemer.
6.	Product(en) dienen, tenzij Opdrachtgever hier schriftelijk van afwijkt, in het Nederlands te worden opgeleverd.

6.3.3 Eisen prijs/tarief

Eisen	
1.	Opdrachtnemer dient bij een Nadere Offerte voor een Nadere Overeenkomst voor Product(en) enkel gebruik te maken van de bij deze aanbesteding geoffreerde tarieven. De Nadere Offerte dient dan ook gebaseerd te zijn op de uitgevraagde functies.
2.	De incentive-regeling van de Raamovereenkomst is niet van toepassing op Product(en).

Eisen	
3.	Facturering geschiedt op basis van nacalculatie waarbij het bedrag in de Nadere Offerte het maximaal te factureren bedrag is.
4.	Meerwerk mag alleen na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, en alleen als het situaties betreft die van tevoren redelijkerwijs niet in te schatten waren.

7. Eisen organisatie dienstverlening

7.1 Inleiding

Opdrachtgever wenst een Raamovereenkomst te sluiten met een partner bij wie de focuspunten van Zuidasdok (adaptiviteit, partnerschap en voorspelbaarheid, zie paragraaf 3.4) centraal staan. Deze focuspunten komen ook terug in samenwerking in het kader van de dienstverlening door Opdrachtnemer. De dienstverlening dient zo georganiseerd worden dat sprake is van integrale, beheerste, transparante en efficiënte werkwijze waarmee de voor Zuidasdok benodigde kwaliteit op een voorspelbare wijze gerealiseerd wordt.

In dit hoofdstuk worden dan ook eisen opgenomen aan de organisatie van de dienstverlening die Opdrachtnemer verzorgt bij Zuidasdok.

7.2 Erkenning ProRail

7.2.1 Doelstelling

Werkzaamheden aan spoor-, tram- en/of metro-gerelateerde objecten dienen door een erkent ingenieursbureau verricht te worden om de benodigde kwaliteit te kunnen garanderen.

7.2.2 Planning

Doorlopend, gedurende de gehele tijd van de opdracht.

Eisen Kwaliteitsmanagement	
1.	Opdrachtnemer is te allen tijde, ingeval zij werkzaamheden uitvoert aan spoor-, tram- en/of metro-gerelateerde objecten, erkent door ProRail in de daarvoor bestemde categorie.
2.	Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Opdrachtgever aan te tonen dat zij erkent is door ProRail om de betreffende werkzaamheden uit te voeren.

7.3 Kwaliteitsmanagement

7.3.1 Doelstelling

Opdrachtnemer dient de opdracht zodanig uit te voeren dat het werk aantoonbaar wordt gerealiseerd conform de gestelde eisen in de overeenkomst en aanvullend gemaakte afspraken.

Aanvullend op art. 5 (Kwaliteitsmanagement) van de Dienstverleningsovereenkomst verzorgt Opdrachtnemer Kwaliteitsmanagement op basis van een kwaliteitsplan.

7.3.2 Planning

Het kwaliteitsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en dient eveneens jaarlijks geaccepteerd te worden door Opdrachtgever.

Eisen 5 en 6 gelden doorlopend gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.

Eisen Kwaliteitsmanagement	
1.	Opdrachtnemer dient een kwaliteitsplan op te stellen en deze gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst actueel te houden. Dit plan dient minimaal de volgende onderwerpen nader uit te werken: 1. De beheersing van het aanbod van gunningscriterium 2 Continuïteit ingezet personeel; 2. De beheersing van het aanbod van gunningscriterium 3 Kwaliteit adviezen; 3. De beheersing van het aanbod van gunningscriterium 4 Proces van organisatie van dienstverlening; 4. De toepassing van het dashboard voor de beheersing van de Raamovereenkomst; 5. De taken en verantwoordelijkheden van Opdrachtnemer; 6. De taken en verantwoordelijkheden van Opdrachtgever.

Eisen Kwaliteitsmanagement	
	In onderling overleg kunnen aanvullende onderwerpen opgenomen worden in het kwaliteitsplan.
2.	Het concept kwaliteitsplan dient uiterlijk zes weken na gunning aan Opdrachtgever ter acceptatie voorgelegd te worden.
3.	Er vindt minimaal 1 maal per jaar overleg plaats over de inhoud en invulling van het kwaliteitsplan of zoveel meer als noodzakelijk wordt geacht.
4.	De kosten van kwaliteitsmanagement zoals beschreven in deze paragraaf kunnen niet afzonderlijk in rekening worden gebracht.
5.	Alle werkzaamheden voor de uitvoering van Product(en) dienen verricht te worden op basis van een projectmanagementsysteem. Dit projectmanagementsysteem, inclusief zijn onderliggende processen, dient gebaseerd te zijn op een kwaliteitsmanagementsysteem, of in geval van een combinatie eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen, dat is (die zijn) gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001 of gelijkwaardig.

7.4 Administratief beheer

7.4.1 Doelstelling

Opdrachtnemer dient haar administratie zodanig in te richten dat dit aansluit bij de administratie van Zuidasdok. Daartoe dient de Opdrachtnemer een systeem in te richten dat (urenregistratiesysteem) data-input levert t.b.v. het dashboard dat wordt gevraagd en waarop gestuurd wordt.

7.4.2 Planning

De planning voor het opleveren van het Dashboard wordt in onderling overleg tussen partijen afgestemd. De overige eisen zijn doorlopend, zoals opgenomen in de Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst, van toepassing.

Eisen administratief beheer	
1.	<i>Dashbord.</i> Voor de beheersing van de voortgang en bestedingen van zowel de detacheringdienstverlening als de productopdrachten dient Opdrachtnemer een digitaal dashboard voor Opdrachtgever ter beschikking te stellen. Het dashboard dient: 1. Te zijn opgebouwd in Power BI; 2. Te worden voorzien van data vanuit de Opdrachtnemer; 3. Als instrument te fungeren voor de overleggen tussen Contractmanagers; 4. Als instrument input leveren voor het "vullen" van het PV-formulier Zuidasdok; 5. Gebruiksvriendelijk te zijn en aantrekkelijk grafisch gevisualiseerd; 6. Dient 24/7 raadpleegbaar te zijn; 7. Dient minimaal 1 week voor het maandelijkse voortgangsoverleg, zoals bedoeld in artikel 4.4 Raamovereenkomst, bijgewerkt te zijn; 8. Voor Contractmanager Opdrachtgever beschikbaar te zijn; 9. Voor ander personeel van Opdrachtgever, enkel middels een schriftelijk akkoord van Contractmanager Opdrachtgever, beschikbaar te zijn. Het dashboard dient minimaal de volgende onderwerpen te tonen en functies te beschikken: 1. Een overzicht van alle medewerkers van Opdrachtnemer die bij Zuidasdok gedetacheerd zijn of inzet die aanvullend op de jaarbrief is overeengekomen; 2. Een overzicht van alle lopende en afgesloten Producten, inclusief Medewerkers Opdrachtnemer die werken aan het Product; 3. Het maximaal aantal uur dat Medewerker Opdrachtnemer conform de Jaarbrief werkt; 4. Inzage of Medewerker Opdrachtnemer gedetacheerd is, aan een product werkt of beide;

Eisen administratief beheer	
	5. Per Medewerker Opdrachtnemer dient er een beschrijving aanwezig te zijn waar de gemaakte uren aan besteed zijn; 6. Ingeval een Medewerker Opdrachtnemer zowel gedetacheerd is en aan een Product werkt, dient dit onderscheid in uren met de daarbij behorende beschrijvingen, gescheiden weergegeven te worden; 7. Een prognose van het aantal uur dat Medewerker Opdrachtnemer in het lopende kalenderjaar verwacht te realiseren; 8. Het aantal uur dat Medewerker Opdrachtnemer daadwerkelijk heeft gerealiseerd; 9. Het aantal uur dat Medewerker Opdrachtnemer maakt dient in periodes van 4 weken weergegeven te worden; 10. Of de betreffende periode gefactureerd is; 11. Het uurtarief van de ingezette Medewerker Opdrachtnemer; 12. Het inzicht geven van overbesteding/onderbesteding van inzet Detachering en Producten. 13. Een signaalfunctie te bieden bij over- en onderbesteding. Het dashboard dient minimaal over de volgende functies te beschikken: 1. Minimaal een rapportagefunctie Excel-formaat en pdf-formaat. 2. De in-/exportfunctionaliteiten zoals die in Power BI worden voorzien.
2.	Het dashboard dient in overleg met Opdrachtgever tot stand te komen en door Opdrachtgever geaccepteerd te worden, alvorens deze gebruikt mag worden. Acceptatie geschiedt conform artikel 9 Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst.
3.	<i>Prestatieverklaren (PV)</i> De gerealiseerde uren door medewerkers van Opdrachtnemer dienen direct in de week na een voorafgaande periode van 4 weken, ter accordering te worden aangeboden aan de IPM-rolhouders van de disciplines waar de medewerkers voor werken, of waar het Product betrekking op heeft. De doorlooptijd vanaf het ter accordering aanbieden van de gerealiseerde uren tot factureren van de inzet in de betreffende periode, dient zo kort mogelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken te duren.
4.	<i>Verzoek tot Prestatie Verklaren aan Zuidasdok</i> De Opdrachtnemer dient vóórafgaand aan het insturen van haar factuur aan RWS, een verzoek tot Prestatie Verklaring in te sturen naar de administratie van Zuidasdok. Hieraan worden de volgende eisen gesteld. • De Opdrachtnemer moet het door Zuidasdok aangeleverde Prestatie Verklaringsdocument invullen; • Daarbij moet een ondertekende urenverantwoording worden meegestuurd; • Indien van toepassing moeten ook eventueel te verrekenen facturen leveranciers worden aangeleverd.
5.	<i>Urenregistratie</i> De urenbriefjes die de werknemers van Opdrachtnemer per periode van 4 weken invullen en door de daarvoor verantwoordelijke functionaris van Zuidasdok laten accorderen, dienen te zijn voorzien van het volgende: • Classificering Detachering en/of Product; • Een onderbouwing waar de uren aan besteed zijn; • Weeknummer(s); • Aantal gerealiseerde uren per dag op weekbasis.

7.5 Documentbeheer en security

7.5.1 Doelstelling

De doelstelling is dat er op een veilige wijze volgens wet- en regelgeving data, informatie en documenten gedeeld kunnen worden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

7.5.2 Planning

De data- en informatiedeling tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever verloopt doorlopend gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.

Eisen Documentbeheer en security Detachering	
1.	Voor de beheersing van het documentbeheer en security dienen Medewerkers Opdrachtnemer in de Cloud omgeving van Opdrachtgever te werken.
2.	Documenten blijven te allen tijde binnen de cloudomgeving van Opdrachtgever. Er mag, behoudens na uitdrukkelijke en expliciete toestemming van Opdrachtgever, geen documentatie extern opgeslagen worden.
3	Medewerker Opdrachtnemer ondertekent geheimhoudingsverklaringen bij het ontvangen van een Zuidasdokaccount.

Eisen Documentbeheer en security Product(en)	
1.	In beginsel werken medewerkers Opdrachtnemer voor Product(en) in de omgeving van Opdrachtnemer. Opdrachtgever kan echter naar de aard van de werkzaamheden een Zuidasdokaccount inregelen voor Medewerker Opdrachtnemer die aan een Product werkt en deze verplichten op deze manier te werken.
2.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een adequaat beveiligde omgeving waarin Medewerker Opdrachtnemer zijn/haar werkzaamheden verricht.

Bijlage 1 Door Opdrachtgever verstrekte en te verstrekken informatie

nr	Titel	Versie en datum	Geleverd bij uitvraag	Geleverd na selectie	Geleverd na gunning
01	Vormgevingsdocument Zuidasdok	01-01-2022	Bij publicatie		
02	Informatieplan Zuidasdok			Op verzoek Opdrachtnemer	
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					