



Overeenkomst I

Opdrachtgever: Waterschap Limburg te Roermond

Opdrachtnemer I: <Naam schoonmaakleverancier> te <plaats>

Schoonmaakintermediar: Intexso Facility Beheer bv te Leusden

O V E R E E N K O M S T
Waterschap Limburg / <OPDRACHTNEMER I>

Partijen:

Opdrachtgever

Waterschap Limburg
Maria Theresialaan 99
6043 CX Roermond
rechtens vertegenwoordigd door: De heer/mevrouw

Opdrachtnemer I

Schoonmaakleverancier
Bezoekadres
Postcode Plaats
rechtens vertegenwoordigd door: De heer/mevrouw

Schoonmaakintermediar

Intexo Facility Beheer bv
Plantageweg 23e
3833 AZ Leusden
rechtens vertegenwoordigd door: De heer W.H. van der Vinne

Op deze overeenkomst zijn de Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018) en de Algemene Voorwaarden Schoonmaakcontracten Intexo Facility Beheer bv, verder te noemen AVSI, van toepassing. Deze zijn als bijlage 2 en 3 aan deze overeenkomst toegevoegd en maken als zodanig onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Schoonmaakonderhoud:

Conform offerte <kenmerk/datum/naam schoonmaakleverancier>, met onderhavige aanvullingen. De betreffende offerte en aanvullingen maken onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediar

1. DEFINITIES

In deze overeenkomst worden de volgende begrippen gehanteerd:

1. Opdrachtnemer I: De inschrijver die als nummer één in rang is geëindigd in de Procedure op basis waarvan met hem Overeenkomst I wordt gesloten.
2. Opdrachtnemer II: De inschrijver die als nummer twee in rang is geëindigd in de Procedure op basis waarvan met hem de Wachtkamerovereenkomst wordt gesloten.
3. Opdrachtnemer: In deze Overeenkomst Opdrachtnemer I.
4. Overeenkomst: Ook wel: Schoonmaakovereenkomst I. De onderhavige overeenkomst die wordt gesloten met Opdrachtnemer I.
5. Overeenkomst II: De overeenkomst die als bijlage 6 bij de Wachtkamerovereenkomst is gevoegd.
6. Procedure: De Europese aanbestedingsprocedure schoonmaakonderhoud, glasbewassing en sanitaire voorzieningen Waterschap Limburg.
7. Wachtkamerovereenkomst: De overeenkomst die wordt gesloten met Opdrachtnemer II.

2. ONDERWERP

1. Met betrekking tot de onderwerpen die niet in deze overeenkomst zijn geregeld zijn de wettelijke bepalingen van toepassing.
2. De algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
3. De navolgende bescheiden maken onderdeel uit van deze overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. Deze Overeenkomst;
 - b. Nota van Inlichtingen (zie bijlage 1);
 - c. Aanbestedingsleidraad Europese aanbesteding schoonmaakonderhoud, glasbewassing en sanitaire voorzieningen Waterschap Limburg (zie bijlage 2);
 - d. Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018) (zie bijlage 3)
 - e. Algemene Voorwaarden schoonmaakcontracten Intexso Facility Beheer bv (AVSI) (zie bijlage 4);
 - f. Productienormen, tarieven en overige prijzen (zie bijlage 5);
 - g. Offerte van Opdrachtnemer I (zie bijlage 6).

3. KOSTEN

1. De uitvoering van het schoonmaakonderhoud bedraagt per jaar incl. suppletie EUR 0,00 excl. btw, zegge: <bedrag als woord> euro en <centen als woord> eurocent exclusief btw per jaar.
2. De daadwerkelijk gefactureerde bedragen kunnen om de volgende redenen afwijken:

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

- a. Het maandbedrag wordt gebaseerd op de in de offerte aangegeven productienormen, uurtarieven, prijzen en suppleties. Hierdoor kunnen lichte afwijkingen ontstaan als gevolg van afrondingen.
 - b. In verband met mutaties in het schoonmaakbestek die tijdens de contractperiode worden toegepast (zie artikel 19.2 van de AVSI).
3. Voor schoonmaak: De productienormen en tarieven, zoals bedoeld in artikel 1.14 van de AVSI, zijn weergegeven in bijlage 4.
4. De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde prijs voor de levering van sanitaire voorzieningen wordt bepaald op basis van de door Opdrachtgever te bestellen hoeveelheden en de in de Offerte vastgelegde eenheidsprijzen. Opdrachtgever is hierbij nimmer verplicht tot het afnemen van een minimale hoeveelheid apparaten of sanitaire artikelen/disposables.
5. Door opdrachtgever gehuurde apparaten, dienen door Opdrachtnemer all-in geleverd te worden tegen de vaste prijzen per maand, per apparaat, zoals aangeboden in de Offerte.
6. Opdrachtnemer levert zodoende de door Opdrachtgever gehuurde apparaten tegen een prijs per maand. In betreffende prijs dienen minimaal alle kosten te zijn opgenomen voor:
 - a. Mogelijke vervanging van het apparaat;
 - b. Alle servicekosten;
 - c. Transportkosten, reiskosten en logistiekkosten;
 - d. Installatiekosten;
 - e. Onderhoudskosten;
 - f. Mogelijke ophaal- en vervangkosten van de sanitaire apparaten;
 - g. Alle overige kosten.
7. Opdrachtnemer levert verbruiksartikelen voor de door opdrachtgever gehuurde apparaten tegen een prijs per maand. In betreffende prijs dienen minimaal alle kosten te zijn opgenomen voor:
 - a. De bijbehorende sanitaire artikelen/disposables (vulling);
 - b. Kosten voorraadbeheer;
 - c. Transportkosten reiskosten en logistiekkosten (voor de artikelen);
8. Sanitaire voorzieningen: De prijzen zijn weergegeven in bijlage 5.
9. Overige prijzen zijn eveneens weergegeven in bijlage 5.

4. WERKZAAMHEDEN

1. Het bestek, zoals bedoeld in artikel 1.2 van de AVSI, is de offerteaanvraag zoals opgenomen in bijlage 6 eventueel aangevuld en/of gecorrigeerd met nadere verklaringen in bijlage 1.
2. De werkzaamheden zullen conform de in de offerte van Opdrachtnemer aangeboden beantwoording van de gunningcriteria, zoals bedoeld in artikel 1.14 van de AVSI, worden uitgevoerd. Zie hiervoor bijlage 6.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

3. De AVSI maakt, bij de uitvoering van het hierboven gestelde, onlosmakelijk deel uit van het overeengekomene, waarbij de volgorde conform artikel 2 van deze Overeenkomst van toepassing is.
4. Opdrachtnemer voldoet bij de uitvoering van de Overeenkomst aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen, zoals opgenomen in de in artikel 2 lid 2 genoemde documenten, en aan al hetgeen hij heeft aangeboden in zijn Offerte.
5. Indien Opdrachtnemer op enig moment niet langer in staat is een door hem aangeboden product te leveren, stelt hij Opdrachtnemer daarvan onverwijld op de hoogte en doet hij een voorstel voor de levering van een vervangend product. De prijs van het vervangende product mag nimmer hoger (doch wel lager) zijn dan de prijs van het oorspronkelijk aangeboden product. Het is aan Opdrachtgever te bepalen of hij instemt met het door Opdrachtnemer aangeboden vervangende product.

5. AANVULLENDE LEVERINGEN EN WERKZAAMHEDEN

1. Het staat de Opdrachtgever vrij aan Opdrachtnemer opdracht te verlenen tot het leveren van aanvullende sanitaire voorzieningen, die niet zijn opgenomen in het Aanbestedingsleidraad en de Offerte en/of tot het verrichten van aanvullende werkzaamheden. In dat geval brengt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever een nadere offerte uit. Opdrachtgever kan de offerte accepteren of afwijzen. In het laatste geval staat het Opdrachtgever vrij de betreffende sanitaire voorzieningen en/of werkzaamheden in te kopen bij een andere leverancier.

6. VEILIGHEID

1. Alle opgedragen werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd met in acht name van alle wettelijke veiligheids-, gezondheids-, en milieuvoorschriften.
2. De Opdrachtnemer is verantwoording verschuldigd aan de Opdrachtgever voor al het personeel dat op locatie(s) wordt ingezet. De Opdrachtnemer dient er zorg voor te dragen dat alle instructies, huisregels en veiligheidsregels van Opdrachtgever door zijn personeel worden gelezen, begrepen en nageleefd. De Opdrachtnemer houdt toezicht op de veiligheidsaspecten ten aanzien van middelen en personeel.
3. Daarnaast is de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de eigen bedrijfshulpverlening.
4. Bij constatering van het niet naleven van genoemde veiligheidsmaatregelen en de ter beschikking gestelde of vereiste veiligheidsmiddelen is de Opdrachtgever gemachtigd de werkzaamheden met onmiddellijke ingang te beëindigen of te doen staken. Nadat de Opdrachtnemer eenmaal schriftelijk is gewaarschuwd en geen gevolg geeft aan het geconstateerde, zal de Opdrachtgever daartoe geëigende controle instanties informeren. De opgelegde boetes door controlerende instanties worden verhaald op de Opdrachtnemer.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

7. TIJDSDUUR

1. De Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2025 en wordt aangegaan voor een periode van drie jaar.
2. Na afloop van deze initiële contractduur wordt de Overeenkomst maximaal twee keer voor telkens een periode van vierentwintig en kan aansluitend nog een keer voor een periode van twaalf maanden stilzwijgend verlengd, tenzij Opdrachtgever de Overeenkomst tijdig heeft opgezegd. De opzegging dient schriftelijk en uiterlijk zes maanden voor het einde van de lopende periode plaats te vinden.
3. De Overeenkomst eindigt, zonder dat daarvoor een voorafgaande opzegging noodzakelijk is, uiterlijk 31 december 2034.
4. Op deze Overeenkomst is ten gunste van Opdrachtgever een proefperiode van drie maanden van toepassing. Dit betekent dat na ingang van de Overeenkomst Opdrachtgever gedurende drie maanden bevoegd is de Overeenkomst per direct of tegen het einde van de maand op te zeggen. Opdrachtnemer heeft deze bevoegdheid niet.

8. KWALITEITSINSPECTIE

1. Een kwaliteitsinspectie (of kwaliteitscontrole) vindt plaats per locatie. Een locatie kan een gebouw, een verdieping, een gedeelte van een gebouw of een gedeelte van een verdieping zijn. Van elke kwaliteitsinspectie wordt een kwaliteitsrapport opgemaakt.
2. In geval VSR-KMS 3 wordt toegepast, geldt:
 - a. De onderscheiden ruimtesoorten met bijbehorende AQL-waarden zijn:
 - i. Bureaukamers met AQL van 7%;
 - ii. Verkeersruimten met AQL van 7%;
 - iii. Leslokalen met AQL van 7%;
 - iv. Sanitaire ruimten met AQL van 4%.
 - b. Een kwaliteitsrapport gebaseerd op VSR-KMS wordt als onvoldoende gekenmerkt (zoals bedoeld in artikel 14.8 van de AVSI) indien één van de gecontroleerde ruimtesoorten het resultaat onvoldoende heeft.
 - c. De afwijking van een ruimtesoort is:

$$100\% - \left(\frac{\text{goedkeurgrens}}{\text{aantalfout}} \right) \times 100\%, \quad \text{indien aantalfout groter is dan goedkeurgrens;}$$

$$0, \quad \text{indien aantalfout kleiner of gelijk is aan goedkeurgrens.}$$

waarbij goedkeurgrens de volgens VSR KMS 3 berekende goedkeurgrens is en aantalfout het aantal fouten is, welke geconstateerd zijn tijdens een inspectie voor de betrokken ruimtesoort.

- d. De gemiddelde afwijking voor een locatie is het gemiddelde van de afwijkingen over de ruimtesoorten die gecontroleerd zijn voor de locatie.
- e. Een locatie wordt afgekeurd indien het kwaliteitsrapport als onvoldoende wordt gekenmerkt.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

3. In geval het Intexso-meetsysteem wordt toegepast, geldt:
- Voor elke ruimte wordt een aantal elementen gecontroleerd. Bij de beoordeling van de elementen wordt rekening gehouden met de schoonmaakhandelingen op het element, welke volgens het programma van eisen (werkprogramma en overige eisen) dienen te worden uitgevoerd. Bij de beoordeling wordt rekening gehouden met eventuele hervervuiling.
 - Indien er in een ruimte meerdere dezelfde elementen voorkomen, dan wordt voor het element één waarderingscijfer gegeven.
 - De waarderingscijfers per element zijn als volgt gedefinieerd:
 - 7** element is schoongemaakt volgens het geldende programma.
 - 5** element is wel schoongemaakt maar niet goed, o.a. methode fouten, licht stof, licht gehecht vuil.
 - 3** op het element zijn nog vlekken, zwaar gehecht vuil en dicht stof etc. aanwezig welke volgens het geldende programma* verwijderd hadden moeten worden of element is in zijn geheel niet schoongemaakt.
 - De score voor een ruimte is de gemiddelde waardering van de elementen die zijn beoordeeld.
 - Elke ruimte wordt ingedeeld bij de ruimtesoort kantoorruimten, verkeersruimten en sanitaire ruimten. De score voor een ruimtesoort is de gemiddelde waardering van de scores van de bijbehorende ruimten.
 - De ruimtesoorten kunnen wegingsfactoren hebben, variërend van 1 t/m 4. Opdrachtgever is bevoegd deze wegingsfactoren tijdens de contractperiode te wijzigen.
 - De eindscore van een kwaliteitsinspectie (of kwaliteitscontrole) is de gewogen gemiddelde score van de gecontroleerde ruimtesoorten. Indien er op een locatie geen ruimten voorkomen voor een bepaalde ruimtesoort, dan wordt deze ruimtesoort niet meegewogen. De wegingsfactoren per ruimtesoort zijn:
 - i. Kantoorruimten: 2;
 - ii. Lokalen: 2;
 - iii. Verkeersruimten: 3;
 - iv. Sanitaire ruimten: 4.
 - Opdrachtgever is bevoegd om tijdens de contractperiode meer ruimtesoorten toe te voegen.
 - Per kwaliteitscontrole wordt een beoordelingsrapport opgemaakt.
 - De interpretatie van een (eind)score is als volgt gedefinieerd:

(Eind)score	Beoordeling
≤ 4.3	Zeër slecht
4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9	Slecht
5.0, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5	Ruim onvoldoende
5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 6.0, 6.1	Onvoldoende

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

6.2, 6.3, 6.4, 6.5	Matig
6.6, 6.7	Voldoende
6.8, 6.9	Goed
= 7	Zeer goed

- k. Een locatie wordt afgekeurd indien op het beoordelingsrapport de eindscore 6.5 of minder bedraagt.
4. Indien een locatie wordt afgekeurd, dan geldt een termijn (herstelperiode) van 7 kalenderdagen (na verzending van het kwaliteitsrapport), waarbinnen het schoonmaakonderhoud van de locatie weer hersteld dient te zijn.
5. Indien een locatie wordt afgekeurd, dan is Opdrachtgever bevoegd opnieuw een kwaliteitscontrole (ook genoemd: hercontrole of herinspectie) op deze locatie uit te voeren na de herstelperiode.

9. KWALITEITSRAPPORT

Het kwaliteitsrapport kan zijn gebaseerd op de volgende methodieken:

1. VSR-KMS 3. De daadwerkelijk gehanteerde versie is: VSR-KMS 3. Indien er een recentere versie van VSR-KMS uitkomt is Opdrachtgever bevoegd deze te hanteren; of
2. Intexso-meetsysteem. Dit is een kwaliteitsrapport zoals bedoeld in artikel 1.7 van de AVSI, gebaseerd op waarderingscijfers.

10. HERCONTROLE

1. De kosten van een hercontrole (of herinspectie), zoals bedoeld in artikel 1.6 van de AVSI, komen conform het gestelde in artikel 14.10 van de AVSI voor rekening van Opdrachtnemer.
2. De kosten voor de uitvoering van een herinspectie bedragen EUR 650,00 excl. btw per inspectie en per locatie.

11. KORTING

1. Een korting, zoals bedoeld in artikel 15.1 van de AVSI, vindt per locatie plaats en wordt als volgt berekend:
2. Indien uit een beoordelingsrapport van een herinspectie (VSR-KMS) blijkt dat de schoonmaakwerkzaamheden van de locatie opnieuw worden afgekeurd, dan is de opdrachtgever bevoegd om op de betreffende of op een volgende te betalen maandelijkse termijn voor de schoonmaakwerkzaamheden op deze locatie, een korting toe te passen tot een percentage van maximaal:
 - a. 20% bij een gemiddelde afwijking tussen de 0% en 25% (incl. 25%);
 - b. 40% bij een gemiddelde afwijking tussen de 25% en 50% (incl. 50%);
 - c. 75% bij een gemiddelde afwijking van meer dan 50%.
3. Indien uit een beoordelingsrapport (Intexso-systeem) van een herinspectie blijkt dat de schoonmaakwerkzaamheden van de locatie opnieuw worden afgekeurd, dan

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

is de opdrachtgever bevoegd om op de betreffende of op een volgende te betalen maandelijks termijn voor de schoonmaakwerkzaamheden op deze locatie, een korting toe te passen tot een percentage van maximaal:

- a. 10% bij een beoordeling matig;
- b. 20% bij een beoordeling onvoldoende;
- c. 40% bij een beoordeling ruim onvoldoende;
- d. 60% bij een beoordeling slecht;
- e. 75% bij een beoordeling zeer slecht.

12. BOETES EN VERREKENINGEN

Algemeen

1. Opdrachtnemer heeft een 'Verklaring ambitieniveau voor de CO₂-prestatieladder' afgegeven. Indien Opdrachtnemer het opgegeven ambitieniveau voor de CO₂-prestatieladder (verwiltbaar) niet heeft behaald binnen de gestelde termijn van 12 maanden, kan WL besluiten om een korting van maximaal € 2.500,00 per maand op te leggen tot het moment dat het certificaat wél is behaald

Schoonmaak

2. Opdrachtgever is bevoegd tot het toepassen van een boete van EUR < twee maandbedragen van het hele contract > excl. btw, indien minimaal één locatie in de proefperiode twee keer wordt afgekeurd. Deze boete dient Opdrachtnemer te betalen aan Opdrachtgever binnen één maand na bekendmaking van de tweede afkeuring.
3. Opdrachtgever is bevoegd tot het toepassen van een boete van EUR < één maand bedrag van het hele contract > excl. btw, indien minimaal één locatie buiten de proefperiode drie keer binnen 6 maanden wordt afgekeurd. Deze boete dient Opdrachtnemer te betalen aan Opdrachtgever binnen één maand na bekendmaking door Opdrachtgever dat van deze bevoegdheid gebruik gemaakt wordt.
4. Boetes en verrekeningen kunnen naast de in artikel 9 genoemde kortingen bestaan.

Sanitaire voorzieningen

5. Opdrachtgever is bevoegd een onafhankelijke derde partij een vaststellingsrapport van de gehuurde apparaten en bijbehorende uitgevoerde dienstverlening te laten opstellen.
6. De onafhankelijke derde partij zal op de daartoe door opdrachtgever aangeduide locaties de kwaliteit van de gehuurde apparaten en bijbehorende dienstverlening controleren en van haar bevindingen een vaststellingsrapport opstellen.
7. Indien het vaststellingsrapport uitwijst dat meer dan 10% van de gecontroleerde apparaten, per locatie, niet, niet juist of niet volledig is geleverd zal Opdrachtgever binnen 7 dagen een hercontrole uitvoeren. Indien uit deze hercontrole wederom blijkt dat 10% van de gecontroleerde apparaten, per locatie, niet, niet juist of niet volledig is geleverd is Opdrachtgever bevoegd, per locatie, een boete op te leggen van € 500,- exclusief btw.
8. Indien een locatie van opdrachtgever niet afdoende voorraad van sanitaire artikelen/disposables heeft om de benodigde aanwezige apparaten te vullen dient opdrachtnemer binnen 6 uur de benodigde artikelen/disposables op de betreffende

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

locatie te leveren. Indien opdrachtnemer niet aan deze eis voldoet zal per direct een boete van € 250,- , per locatie (per dag dat niet geleverd kan worden) waar van toepassing, kunnen worden opgelegd.

9. Opdrachtgever heeft het recht opgelegde boetes te verrekenen met door hem aan de Opdrachtnemer verschuldigde bedragen.

13. PRIJSWIJZIGINGEN SCHOONMAAK

1. Eenmaal per jaar na overleg en uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever, per 1 januari, kunnen eventuele prijsverhogingen van de producten worden doorgevoerd. Prijsverhogingen dienen uiterlijk op 1 december van het jaar voorafgaand aan de prijsverhoging schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan Opdrachtgever.
2. Prijswijzigingen zijn wat betreft de loonkosten gemaximeerd tot de procentuele wijziging gerekend over de tijdsduur van een jaar van het 'CBS-indexcijfer voor cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, totaal CAO sectoren, 812 schoonmaakbedrijven (volgens SBI 2008, reeks 2010=100)', waarbij het indexcijfer van november 2024 als basis zal dienen, óf de procentuele wijziging conform de geldende cao voor het Schoonmaak- en glazenwassersbedrijf.
3. Prijswijzigingen zijn wat betreft de overige kosten gemaximeerd tot de procentuele wijziging gerekend over de tijdsduur van een jaar van het OPTIE 2 CBS-indexcijfer voor Consumentenprijzen, Bestedingscategorie 000000 Alle bestedingen (prijsindex 2015=100)', waarbij het indexcijfer van november 2024 als basis zal dienen.
4. Opdrachtnemer mag voor het eerst een prijswijziging verzoek indienen per 01 januari 2026.
5. Opdrachtnemer dient elk verzoek tot prijswijziging te specificeren per component.

14. PRIJSWIJZIGINGEN SANITAIRE VOORZIENINGEN

1. Eenmaal per jaar na overleg en uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever, per 1 januari, kunnen eventuele prijsverhogingen van de producten worden doorgevoerd. Prijsverhogingen dienen uiterlijk op 1 december van het jaar voorafgaand aan de prijsverhoging schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan Opdrachtgever.
2. Prijswijzigingen zijn wat betreft de kosten gemaximeerd tot de procentuele wijziging gerekend over de tijdsduur van een jaar van het CBS prijsindexcijfer voor de Consumentenprijzen (CPI); Alle bestedingen, index 2015=100, waarbij het indexcijfer van 01 januari 2026 als basis zal dienen.
3. Opdrachtnemer dient elk verzoek tot prijswijziging te specificeren per component.

15. HUUR SANITAIRE VOORZIENINGEN

1. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de apparaten bij de start van de Overeenkomst worden geïnstalleerd op de door Opdrachtgever aan te geven plaatsen. Opdrachtnemer neemt daarbij de nodige maatregelen om beschadiging van eigendommen van Opdrachtgever te voorkomen;

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

2. Opdrachtgever zal aan de apparaten geen veranderingen aanbrengen zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer;
3. Opdrachtnemer is verplicht gedurende de looptijd van de overeenkomst tijdig op deugdelijke wijze te verrichten of te doen verrichten alle onderhoud, herstellingen of vernieuwing in of aan de apparaten, die benodigd zijn voor een deugdelijke werking.
4. Bij het einde van de Overeenkomst verwijdt Opdrachtnemer de apparaten. Op verzoek van Opdrachtgever herstelt Opdrachtnemer daarbij ontstane schade en sporen van verwijderde bevestigingsmiddelen.
5. Alle kosten voor het installeren, onderhouden, vervangen, verwijderen en alle overige kosten die Opdrachtnemer maakt in verband met de apparaten, is inbegrepen in de huurprijs (zie ook artikel 3).

16. ONTBINDING

Opdrachtgever is bevoegd tot gehele of gedeeltelijke ontbinding van deze Overeenkomst, zoals bedoeld in artikel 21.1 sub b van de AVSI, indien minimaal één locatie binnen een tijdsperiode van zes maanden drie keer wordt afgekeurd.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

Aldus overeengekomen en in drievoud opgemaakt.

Waterschap Limburg
Opdrachtgever

De heer/mevrouw
<Functie>

Datum:

Plaats:

Handtekening

<NAAM OPDRACHTNEMER I>
Opdrachtnemer I

De heer/mevrouw
<Functie>

Datum:

Plaats:

Handtekening

INTEXSO FACILITY BEHEER BV
Schoonmaakintermediair

De heer W.H. van der Vinne
Algemeen Directeur

Datum:

Plaats:

Handtekening

BIJLAGEN

De bijlagen van deze Overeenkomst zijn aan alle partijen verzonden via WeTransfer. Onderstaand is per bijlage de unieke sleutel weergegeven in de vorm van MD5 Values. Op deze wijze is de integriteit van de bijlagen geborgd: wanneer een bijlage wordt gewijzigd, zal er een andere MD5 Value uitkomen.

Bijlage 1

Nota van Inlichtingen

MD5 Value: 014ef50b9689eba567b35fc047db3484

Bijlage 2

Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018)

MD5 Value: 0b5c2b262f492a0d5f84a76abc79a96e

Bijlage 3

Algemene Voorwaarden Schoonmaakcontracten Intexso Facility Beheer bv (AVSI)

MD5 Value: 5f1d4c85d3bc2d4dde18fdaa8729f09d

Bijlage 4

Productienormen, tarieven en overige prijzen

MD5 Value: c8006411b0e56efd0e60b2f6e0e93824

Bijlage 5

Aanbestedingsleidraad

MD5 Value: bdad086eeb1c05433a0a4084397f6ead

Bijlage 6

Offerte Opdrachtnemer I

MD5 Value: e299b0f345feca14c1648a8330c6774f