

Overeenkomst

Inzake Wmo maatwerkvoorzieningen ondersteuning 2025

Tussen Gemeente Heerenveen en Opdrachtnemer ...
01-01-2025

Definitieve overeenkomst
Datum:

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definities	3
Artikel 2 Onderwerp	4
Artikel 3 Duur van de overeenkomst	5
Artikel 4 Beëindiging van de Overeenkomst	5
Artikel 5 Exitplan	6
Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst.....	7
Artikel 7 Beginselplicht tot aanvaarding van de Toewijzing	7
Artikel 8 Duur van de Ondersteuning	7
Artikel 9 Overdracht rechten en verplichtingen, onderaannemerschap	7
Artikel 10 Klachtenbehandeling en Meldingsregeling Calamiteiten en geweld	8
Artikel 11 Aansprakelijkheid en vrijwarings	9
Artikel 12 Afsprakenregister.....	9
Artikel 13 Inkoopvoorwaarden.....	9
Artikel 14 Aansprakelijkheid en verzekering	9
Artikel 15 Boete	9
Artikel 16 Persoonsgegevens en geheimhouding.....	10
Artikel 17 Bescherming persoonsgegevens.....	10
Artikel 18 Uitwisseling gegevens.....	11
Artikel 19 Administratieve verplichtingen en productieverantwoording.....	11
Artikel 20 Rapportages, monitoring en verantwoording.....	11
Artikel 21 Overmacht	12
Artikel 22 Controle en onderzoek.....	12
Artikel 23 Declaratie en bekostiging	13
Artikel 24 Sancties en Boete	13
Artikel 25 Wijziging Overeenkomst	14
Artikel 26 Wijziging wet- of regelgeving en overig.....	14
Artikel 27 Bezwarend	14
Artikel 28 Communicatie en publiciteit.....	15
Artikel 29 Rechtskeuze en forum	15
Artikel 30 Slotbepalingen.....	15
Bijlagen.....	16
1. Offerteaanvraag voor de Europese aanbesteding van Wmo	16
2. Nota's van Inlichtingen	16
3. Algemene voorwaarden Inkoop Diensten Gemeente Heerenveen 2018	16
4. Inschrijfbld Wmo maatwerkvoorziening ondersteuning van Opdrachtnemer.....	16
5. Afsprakenregister	16
6. Contactpersonen	16

Overeenkomst inzake Wmo maatwerkvoorzieningen ondersteuning 2025 ten behoeve van de gemeente Heerenveen

De gemeente Heerenveen, gevestigd Crackstraat 2 te Heerenveen, ingevolge artikel 171 van de Gemeentewet vertegenwoordigd door mevrouw M. Mulder in haar functie als afdelingshoofd Samenleving, namens de burgemeester de heer T. van der Zwan, hierna te noemen "Opdrachtgever";

en

<inschrijver> vertegenwoordigd door <vertegenwoordiger>, statutair gevestigd en kantoorhoudende te <plaats>, verder te noemen "Opdrachtnemer";

Overwegende:

- dat Opdrachtgever behoefte heeft aan dienstverlening op het gebied van Wmo maatwerkondersteuning in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning;
- dat Opdrachtnemer in het kader van een openbare aanbestedingsprocedure (kenmerk 2024-13) die door Opdrachtgever is uitgevoerd, op <Datum> een Inschrijving heeft ingediend;
- dat de Opdracht is gegund aan meerdere Partijen waaronder aan Opdrachtnemer;
- dat Opdrachtgever voor de bedoelde diensten gebruik wenst te maken van de diensten van de Opdrachtnemer zoals vermeld op het Inschrijfblad Wmo maatwerkvoorziening ondersteuning;
- dat Opdrachtgever de bedoelde diensten, wenst te laten uitvoeren door de Opdrachtnemer voornoemd, mede gebaseerd op de Wet maatschappelijke ondersteuning;
- dat Opdrachtnemer in staat en bereid is de opdracht vanaf 1 januari 2025 uit te voeren en
- dat partijen de condities met betrekking tot de uitvoering van de opdracht nader wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Definities

1.1. De onderstaande, in alfabetische volgorde vermelde, begrippen hebben in het kader van deze overeenkomst de hierna volgende betekenis en zullen in deze overeenkomst met een hoofdletter worden gebruikt.

Diensten

De door Opdrachtnemer/dienstverlener op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden.

Inkoopvoorwaarden

De Algemene Voorwaarden Inkoop Diensten Gemeente Heerenveen 2022

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

Offerteaanvraag

De door Opdrachtgever uitgebrachte Offerteaanvraag "Wmo maatwerkvoorzieningen ondersteuning 2025" zoals opgenomen in Bijlage 1.

Inschrijving

Een door Opdrachtnemer op < DATUM>, ingediende documenten op de door Opdrachtgever uitgebrachte Offerteaanvraag..

Overeenkomst

De onderhavige tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer afgesloten raamovereenkomst inzake "Wmo maatwerkvoorzieningen ondersteuning 2025" ten behoeve van de gemeente Heerenveen.

Toewijzing

Het 301-bericht waarmee de gemeente bij een aanbieder de hulp of ondersteuning voor een cliënt bestelt. Het 301-bericht is de formele opdrachtverlening voor een individueel ondersteuningstraject tussen gemeente en zorgaanbieder.

1.2. Overige termen die in deze overeenkomst met een hoofdletter worden gebruikt, worden gedefinieerd in de Begrippenlijst van de Offerteaanvraag.

Artikel 2 Onderwerp

2.1. Opdrachtgever draagt middels deze Overeenkomst de Opdrachtnemer op, de naar aanleiding van deze Overeenkomst verstuurde Toewijzingen uit te voeren conform de eisen en voorschriften van deze Overeenkomst en de volgende aanbestedingsdocumenten, welke documenten integraal en in de hierna volgende rangorde onderdeel uitmaken van deze Overeenkomst:

- a) Offerteaanvraag;
- b) De Nota('s) van Inlichtingen, waarbij de laatste Nota prevaleert op eerdere;
- c) De Algemene Voorwaarden Inkoop Diensten Gemeente Heerenveen 2022;
- d) Inschrijfblad Wmo maatwerkvoorziening ondersteuning;
- e) De overige bijlagen bij deze Overeenkomst.

2.2. Opdrachtgever is na overleg met de Opdrachtnemer en wederzijds goedvinden gerechtigd om de aard en de omvang van de dienstverlening gedurende de looptijd van de Overeenkomst in redelijkheid met onmiddellijke ingang te wijzigen.

2.3. Opdrachtnemer verklaart hierbij voldoende op de hoogte te zijn van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en sluit daarbij aan. De Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien en zal – desgewenst – Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.

2.4. Opdrachtnemer heeft in het kader van het bepaalde onder 2.1. kennis genomen van het geheel van aanbestedingsdocumenten.

2.5. Opdrachtnemer heeft geen recht op exclusiviteit. Opdrachtgever is vrij in het doorverwijzingsbeleid. De Overeenkomst bevat geen afnameverplichting. Er is derhalve geen garantie voor omzet.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

3.1. De looptijd van de Overeenkomst is twaalf (12) kalendermaanden. De Overeenkomst vangt aan op 1 januari 2025 en eindigt derhalve van rechtswege op 31 december 2025, tenzij door Opdrachtgever gebruik wordt gemaakt van de optie tot verlenging, waarbij Opdrachtgever uiterlijk drie (3) maanden voordat de verlenging van de Overeenkomst ingaat, aan de Opdrachtnemer schriftelijk bekend maakt dat gebruik wordt gemaakt van de optie tot verlenging van de Overeenkomst.

3.2. Opdrachtgever is gerechtigd van twee opties tot verlenging van zes (6) maanden gebruik te maken.

Artikel 4 Beëindiging van de Overeenkomst

4.1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen deze Overeenkomst gemotiveerd tussentijds eenzijdig opzeggen bij aangetekend schrijven naar de wederpartij. Voor de opzegging geldt een termijn van zes (6) maanden, tenzij anders overeengekomen, gerekend vanaf de datum van verzenden van de aangetekende brief.

4.2. Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk per direct te ontbinden, zonder schadevergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd te zijn, door middel van het versturen van een aangetekend schrijven. Hiervan is in ieder geval sprake indien:

- a) Opdrachtnemer substantieel tekort schiet in de nakoming van één of meer van haar verplichtingen op grond van deze Overeenkomst en deugdelijke nakoming blijvend onmogelijk is;
- b) Opdrachtnemer niet alsnog deugdelijk nakomt binnen dertig (30) dagen na daartoe schriftelijk door Opdrachtgever in gebreke te zijn gesteld;
- c) zich ontwikkelingen met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst of de Toewijzing voordoen die (zouden kunnen) leiden tot een ernstig negatief effect op de goede naam van Opdrachtgever (zoals bijvoorbeeld indien Opdrachtnemer zich schuldig zou maken aan discriminatie);
- d) Opdrachtnemer aan Personeelsleden van Opdrachtgever, giften of beloften doet of diensten verleent, met het kennelijk oogmerk om hen te bewegen in strijd met hun plicht iets te doen of na te laten;
- e) als gevolg van het aanspannen van een kort geding tegen de (voorlopige) gunning van de aanbesteding genoemd in "Overwegende dat: onderdeel j", in dit geding door de rechter wordt geoordeeld dat de (voorgenomen) gunning onrechtmatig is.

4.3. Onverminderd het overige in de Overeenkomst bepaalde, hebben Partijen het recht om, zonder nadere ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechtelijke tussenkomst, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, bij:

- a) grove nalatigheid van één der Partijen;
- b) een aanvraag respectievelijk verlening van (voorlopige) surseance van betaling van één der Partijen;
- c) een aanvraag respectievelijk verklaring van staat van faillissement van één der Partijen, tenzij de curator of bewindvoerder de uit de Overeenkomst en/of een Opdracht voortvloeiende verplichting als boedelschuld erkent;
- d) fraude van één der Partijen;
- e) liquidatie van de onderneming van één der Partijen;
- f) staking van de huidige onderneming, beslaglegging op een aanmerkelijk deel van het vermogen van één der Partijen dan wel op apparatuur en/of systeemprogrammatuur.

4.4. De uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen uit de aanbestedingsprocedure blijven onverkort van kracht tijdens de uitvoeringsfase, bij gebreke waarvan tot beëindiging van de Overeenkomst kan worden overgegaan.

4.5. Prestaties die op het moment van ontbinding, al in het kader van deze Overeenkomst zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen. Bedragen die op die prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar en verhoogd met de wettelijke interesten gerekend vanaf de dag dat de Overeenkomst is ontbonden indien Opdrachtgever niet binnen één (1) maand na de dag van ontbinding de verschuldigde bedragen heeft betaald. Tevens zal hetgeen aan de Opdrachtnemer onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Opdrachtnemer moeten worden betaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.

4.6. Indien Opdrachtgever gerechtigd is en besluit tot ontbinding dan wel tot opzegging over te gaan op basis van het bepaalde in het tweede en derde lid van dit artikel, kan zij zonder nadere ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk, de verdere uitvoering van de Toewijzingen van Opdrachtnemer aan een derde opdragen. De hierdoor eventueel ontstane meerkosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

4.7. Na de ontbinding worden op het eerste verzoek van Opdrachtgever alle gegevens die benodigd zijn om de Toewijzing(en) uit te voeren, overgedragen aan Opdrachtgever dan wel aan een door Opdrachtgever aan te wijzen derde Partij. De Opdrachtnemer verplicht zich tot volledige en kosteloze medewerking bij het overdragen van informatie conform Artikel 5 Exitplan.

4.8. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan. Tot die verplichtingen behoren in ieder geval de verplichtingen genoemd in paragraaf 4.6. Offerteaanvraag en in het Calamiteitenprotocol.

Artikel 5 Exitplan

- 5.1. In alle gevallen dat de Overeenkomst eindigt zal het exitplan door Partijen conform hetgeen in dit artikel is opgenomen worden uitgevoerd.
- 5.2. Indien de Overeenkomst is beëindigd, dan dient Opdrachtnemer volledig mee te werken aan een kosteloze transitie naar de nieuwe Overeenkomstspartner(s) indien Opdrachtgever dit wenst. Deze kosteloze transitie geldt alleen voor lopende dossiers.
- 5.3. Opdrachtnemer levert de door Opdrachtgever opgevraagde informatie binnen twee weken aan, in het format door Opdrachtgever aangeleverd, na schriftelijk verzoek van Opdrachtgever zodat Opdrachtgever in staat wordt gesteld om keuzes te maken over lopende dossiers en afspraken kan maken met Opdrachtnemer over:
 - a) betwiste facturen;
 - b) onbetwiste facturen;
 - c) verwachte facturen;
 - d) lopende klachten;
 - e) lopende dossiers;
 - f) overdracht van lopende klant dossiers in geval van migratie naar andere Aanbieder;
 - g) financiële afwikkeling van bevoorschotting (indien maatwerkafpraak)
- 5.4. Vanaf de datum waarop Opdrachtgever de (verlengde) Overeenkomst schriftelijk heeft opgezegd, zal Opdrachtnemer nieuwe aanvragen terugleggen bij Opdrachtgever. Pas na uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de aanvraag in behandeling nemen. De afspraken worden schriftelijk bevestigd door vertegenwoordigingsbevoegde personen.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

- 6.1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer verklaren de uit wet- en regelgeving, waaronder gedrags- en beroepsregels, voortvloeiende verplichtingen steeds volledig te zullen respecteren.
- 6.2. Opdrachtgever bepaalt de samenstelling en inhoud van de dienstverlening. De wijzigingen met betrekking tot de inhoud en samenstelling van de dienstverlening worden steeds vastgelegd in het afsprakenregister conform de bepalingen van artikel 12 van deze Overeenkomst.
- 6.3. De door Opdrachtnemer uit te voeren diensten zijn beschreven in de Offerteaanvraag.
- 6.4. Structurele wijzigingen in de dienstverlening zijn slechtst toegestaan na overleg met een schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever. Wijzigingen worden vastgelegd in het afsprakenregister.

Artikel 7 Beginselplicht tot aanvaarding van de Toewijzing

- 7.1. Indien Opdrachtnemer, op basis van hetgeen in deze Overeenkomst bepaald is, gegronde redenen heeft om Ondersteuning aan een specifieke Cliënt niet te kunnen leveren, dan zal Opdrachtgever met Opdrachtnemer in overleg treden, waarna Opdrachtnemer kan besluiten de betreffende Toewijzing te weigeren. Bij dit alles wordt de geheimhoudingsplicht van de Opdrachtnemer gerespecteerd.
- 7.2. Opdrachtgever kan beslissen om geen Toewijzing aan Opdrachtnemer te verzenden, indien hij van mening is dat Opdrachtnemer voor de betreffende voorziening niet de geschikte partij is.
- 7.3. De start van de Ondersteuning vindt altijd plaats binnen een termijn van 10 dagen na de verzenddatum van het zorgtoewijzingsbericht (WMO301-bericht). Onder start van de Ondersteuning verstaat de Opdrachtgever de start van de uitvoering van het Ondersteuningsplan.

Artikel 8 Duur van de Ondersteuning

- 8.1. De Ondersteuning wordt door Opdrachtnemer geleverd aan de Cliënt:
- a) indien in het Ondersteuningsplan een maximale looptijd of uiterste datum van de Ondersteuning is opgenomen: tot aan het einde van die looptijd of tot aan die datum;
 - b) tot het moment dat de afgesproken Resultaten zijn bereikt en er sprake is van beëindiging van de Beschikking.
- 8.2. Opdrachtnemer doet bij de Meitinker minimaal zes (6) weken voor aflopen van het Ondersteuningsplan een verzoek tot verlenging van de Opdracht, zodat tot een tijdige beoordeling van de noodzaak tot verlenging en de behaalde Resultaten kan worden gekomen.
- 8.3. Partijen treden bij beëindiging van deze Overeenkomst in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen conform Artikel 5 Exitplan

Artikel 9 Overdracht rechten en verplichtingen, onderaannemerschap

- 9.1. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.
- 9.2. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden door middel van onderaanneming zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Bij het

verlenen hiervan is Opdrachtgever gerechtigd aan de toestemming voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken. De door Opdrachtgever gegeven toestemming laar onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de betreffende Overeenkomst op het rustenden verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

9.3. Opdrachtnemer omschrijft de inzet van Onderaannemer(s) in het Ondersteuningsplan.

9.4. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor de ingeschakelde Onderaannemer(s) en overige ingeschakelde derde(n) en zal deze dezelfde verplichtingen ten opzichte van Opdrachtgever opleggen welke betrekking hebben op de door de Onderaannemer te leveren Opdracht als voor haarzelf van kracht zijn. Voorts zal Opdrachtnemer voorgenoemde Onderaannemer de verplichting opleggen dat eventuele Onderaannemers van die Onderaannemer ook op hun beurt dezelfde verplichtingen worden opgelegd.

9.5. Opdrachtnemer bewerkstelligt op een actieve wijze dat de eisen zoals die gelden op basis van deze Overeenkomst, steeds bekend zijn bij diens personeel en door haar in te zetten Onderaannemer(s) en aan de verplichtingen in verband daarmee met en op basis van deze Overeenkomst uitvoering wordt gegeven.

9.6. Opdrachtnemer treedt voor alle contacten met Opdrachtgever op als aanspreekpunt.

Artikel 10 Klachtenbehandeling en Meldingsregeling Calamiteiten en geweld

10.1. Opdrachtnemer voldoet aan en is verantwoordelijk voor de klachtenbehandeling van de tegen haar ingediende klachten conform de bepalingen in de Wmo en de klachtregeling als genoemd in artikel 19 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Heerenveen 2017

10.2. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het melden van iedere Calamiteit en geweldsincident.

10.3. Indien de Toezichthouder zoals bedoeld in artikel 6.1 van de Wmo besluit om een nader onderzoek uit te voeren dan informeert de Opdrachtnemer de Opdrachtgever over de aard en omvang van de Calamiteit zonder tot individuele personen herleidbare gegevens te gebruiken.

10.4. Indien de Toezichthouder zoals bedoeld in artikel 6.1 van de Wmo besluit tot (tijdelijke) sluiting (van een locatie) van de Opdrachtnemer, verleent de Opdrachtnemer volledige medewerking aan een goede en vlotte overgang van de Cliënten naar de door de Opdrachtgever daartoe aangewezen Aanbieder en bevordert ononderbroken voortzetting, aldaar, van de Ondersteuning. Het bepaalde in deze Overeenkomst ten aanzien van de beëindiging van de Opdracht is in dat geval mede van toepassing.

10.5. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever onverwijld over de conclusies in de rapportage van de Toezichthouder.

10.6. De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever onverwijld op de hoogte van:

- dreigende financiële problemen;
 - zaken die een risico vormen voor de kwaliteit van de te leveren Ondersteuning;
 - inspectierapporten die door een met toezicht belaste ambtenaar zijn uitgebracht.
- Desgevraagd stelt de Opdrachtnemer dit inspectierapport ter beschikking aan Opdrachtgever, zonder hierbij tot individuele Cliënten herleidbare gegevens te gebruiken.

Artikel 11 Aansprakelijkheid en vrijwaringen

11.1. Opdrachtnemer is gehouden zich in te spannen om de Opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de Opdrachtnemer deze verplichting niet nakomt, is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor de aanspraken die zijn ontstaan ten gevolge van het tekortschieten in de nakoming van verplichtingen jegens Opdrachtgever. Opdrachtnemer is gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van Opdrachtgever.

11.2. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren van en schadeloos stellen voor vorderingen die derden instellen tegen Opdrachtgever in verband met het tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer op grond van deze Overeenkomst. Onderdeel van deze kosten vormen tevens redelijke kosten van rechtsbijstand die Opdrachtgever in deze moet maken, tenzij al rechtens is vastgesteld dat Opdrachtnemer geen enkel verwijt gemaakt kan worden.

11.3. Opdrachtnemer garandeert Opdrachtgever dat hij een voor zijn beroepsgroep gebruikelijke en adequate (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering heeft gesloten waaraan Opdrachtnemer rechten kan ontleen. Daarnaast garandeert Opdrachtnemer dat eenzelfde soort verzekering is gesloten voor de door of vanwege Opdrachtnemer ingeschakelde Onderaannemers die in het kader van deze overeenkomst Ondersteuning verlenen maar niet onder de dekking van eerstgenoemde verzekering vallen.

Artikel 12 Afsprakenregister

12.1. Door partijen wordt een afsprakenregister bijgehouden zoals opgenomen in Bijlage 5. In dit afsprakenregister worden alle documenten geregistreerd waarin alle (nadere) afspraken tussen partijen zijn neergelegd, zoals b.v. wijzigingen in de overeenkomst, wijzigingen van de bijlagen, opdrachten voor incidentele werkzaamheden en protocollen.

12.2. Op afspraken die niet in het afsprakenregister zijn opgenomen, kan door geen der partijen een beroep worden gedaan.

Artikel 13 Inkoopvoorwaarden

13.1. De Algemene inkoopvoorwaarden diensten Heerenveen 2022 zijn van toepassing. Eventuele voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

Artikel 14 Aansprakelijkheid en verzekering

14.1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Opdrachtnemer kan worden verwacht. Indien Opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer is in afwijking van art. 22.7 van de Inkoopvoorwaarden, de Opdrachtnemer voor die schade aansprakelijk tot maximaal het hieronder genoemde verzekerde bedrag (per gebeurtenis), tenzij enige dwingende (inter)nationale wet of regelgeving een dergelijke beperking niet toestaat.

14.2. De instelling is adequaat verzekerd voor bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid ter hoogte van minimaal € 2.500.000,- (per gebeurtenis en per jaar) of heeft deze per 1 januari 2025 afgesloten.

Artikel 15 Boete

15.1. In afwijking van artikel 21.1 van de inkoopvoorwaarden:

indien de termijnen en/of volledige diensten zoals genoemd in **paragraaf 4.4.3** van de Offerteaanvraag worden overschreden en/of niet nagekomen en/of niet binnen de overeengekomen termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst

beantwoordt, kan de gemeente een boete à € 75,00 per werkdag heffen voor elke dag vertraging, dit met een maximum van € 750,00 per gebeurtenis, per cliënt.

15.2. Deze bepaling komt in de plaats van artikel 21.1 van de inkoopvoorwaarden. De overige bepalingen van artikel 21 van de Inkoopvoorwaarden blijven onverminderd van toepassing.

Artikel 16 Persoonsgegevens en geheimhouding

16.1. Partijen hebben met elkaar afspraken gemaakt over het verwerken van persoonsgegevens met inachtneming van de Algemene verordening gegevensbescherming en andere regelgeving inzake de verwerking van persoonsgegevens.

16.2. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding jegens derden van gegevens, van vertrouwelijke aard in welke vorm dan ook, verstrekt door Partijen.

16.3. Voor zover Partijen daartoe niet al verplicht zijn, leggen zij aan die medewerkers (op grond van aanstelling, arbeidsovereenkomst, vrijwilligersovereenkomst of overeenkomst van opdracht) die inzage hebben of – in overeenstemming met het bepaalde in deze Overeenkomst en/of Opdracht – op andere wijze persoonsgegevens verwerken, een plicht tot geheimhouding op. Deze plicht strekt tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan de medewerkers kennis nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

16.4. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven.

16.5. Partijen hebben het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door de andere Partij en/of de voor die Partij werkzame personen en/of door die Partij ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten dan wel zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling te ontbinden. Elke opschorting dan wel ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

Artikel 17 Bescherming persoonsgegevens

17.1. In aanvulling op de Inkoopvoorwaarden geldt dat (beveiligings)incidenten direct – doch uiterlijk binnen 48 uur – worden gemeld aan de Opdrachtgever via telefoonnummer 0513-617800 op werkdagen tussen 08:00 en 16.30 uur. Op overige momenten op nummer 0513-61784. Indien sprake is van een datalek bij Opdrachtnemer, dan zal de eventuele melding van dit datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens en de betrokkene(n) in de zin van de wet gevolgd worden. Eventueel hieruit voortvloeiende boete(s) en ontstane schade kunnen verhaald worden bij Opdrachtnemer. Dit zal in ieder geval het geval zijn bij niet gemelde incidenten waar persoonsgegevens bij betrokken zijn, voorzover de verantwoordelijkheid tot melden bij Opdrachtnemer lag.

17.2. Partijen verstrekken elkaar uit eigen beweging alle informatie die noodzakelijk is om te voldoen aan de verplichtingen van Algemene Verordening Gegevensbescherming omtrent datalekken

17.3. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat het informatiebeheer en het beheer van persoonsgegevens voldoet aan toetsbare eisen van een door Opdrachtnemer toe te passen kwaliteitssysteem. De opbouw van het digitale informatiebeheer dient in overeenstemming te zijn met het Referentiekader Opbouw Digitaal Informatiebeheer, RODIN, of gelijkwaardig.

17.4. Opdrachtnemer bewaart de bescheiden in een (digitaal) dossier conform artikel 5.3.4 van de Wmo en/of artikel 7:454 van het Burgerlijk Wetboek en houdt zich aan de verplichtingen die voortvloeien uit de Wmo met betrekking tot het betreffende dossier.

Artikel 18 Uitwisseling gegevens

18.1. Partijen hanteren voor de uitwisseling van gegevens op grond van onderhavige Overeenkomst de afspraken zoals vastgelegd in hoofdstuk 4 paragraaf 4.5.1 Offerteaanvraag (Nadere uitwerking proces van het berichtenverkeer iWmo).

Artikel 19 Administratieve verplichtingen en productieverantwoording

19.1. De Opdrachtnemer neemt te allen tijde de voorschriften ter zake van registratie, validatie, declaratie, informatie en overige administratieve voorschriften in acht zoals Opdrachtgever die hanteert dan wel mededeelt aan Opdrachtnemer.

19.2. Bij afsluiting van het boekjaar verstrekt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een financiële verantwoording. Dit is een opgave (per Gemeente) van het aantal cliënten in Zorg, gewaardeerd tegen het afgesproken Tarief zoals landelijk afgestemd en gepubliceerd op de website i-Sociaaldomein.

19.3. Voor de jaarlijkse financieel verantwoording sluit Opdrachtgever aan bij het landelijk accountantsprotocol financiële verantwoording Wmo en Jeugdwet.

19.3. Indien Opdrachtnemer een totale jaaromzet voor de gemeente Heerenveen heeft voor Wmo onder de € 125.000,00¹ dan is geen controleverklaring van haar accountant vereist voor de opgave. Mocht Opdrachtnemer wel in het bezit zijn van een accountantsverklaring, dan wordt deze met gecertificeerde productieverantwoording in PDF naar de gemeente Heerenveen gestuurd vóór 1 april van het jaar t+1².

19.4. Opdrachtnemer dient ten behoeve van de controleverklaring van haar accountant gebruik te maken van het landelijk protocol gepubliceerd op de website i-Sociaaldomein.

19.5. Opdrachtnemer hanteert de volgende termijnen voor aanlevering: zie hoofdstuk 4 Offerteaanvraag:

- vóór 1 maart van jaar t+1; een productieverantwoording op gemeenteniveau conform het landelijke protocol
- vóór 1 april van het jaar t+1 een accountantsverklaring op totaalniveau in te leveren inclusief een gecertificeerde productieverantwoording per gemeente.

Artikel 20 Rapportages, monitoring en verantwoording

20.1. Opdrachtnemer verplicht zich om digitaal gegevens, rapportages en prestatie-indicatoren over Cliënt(en) aan te leveren aan Opdrachtgever of een door haar aan te wijzen derde organisatie indien deze om gegevens vraagt, en voor zover dit zich verhoudt met de op dat moment vigerende privacywetgeving, waarbij Opdrachtgever of deze derde gebonden is aan de vigerende privacywetgeving zoals, doch niet uitsluitend, de AVG

20.2. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het aanleveren van gegevens ten behoeve van het inzichtelijk maken van de prestatie-indicatoren en voor het gebruiken van een gevalideerd meetsysteem.

¹ Vooralsnog hanteren wij hiervoor dit drempelbedrag. Deze waarde kan eventueel worden aangepast, bijvoorbeeld als het nog vast te stellen landelijk protocol voor het betreffende jaar daartoe aanleiding geeft.

² "t" is het verantwoordingsjaar. "t+1" is het verantwoordingsjaar plus 1 jaar. Bijvoorbeeld de controleverklaring over 2024 dient vóór 1 april 2025 te worden aangeleverd

20.3. Partijen monitoren de kwaliteit van de geleverde Ondersteuning en benutten de cijfers aantoonbaar om tot resultaatverbetering te komen. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de benodigde kwaliteitsmetingen.

Artikel 21 Overmacht

21.1. De Opdrachtnemer kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen, indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.

21.2. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: onvoldoende beschikbaarheid van voldoende en gekwalificeerd personeel, stakingen, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, het tekortschieten van door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden (tenzij bij deze derden sprake is van overmacht) en liquiditeit- of solvabiliteitsproblemen van de Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden. Ten aanzien van de nakoming van de toepasselijke garantiebepalingen door de wederpartij is geen beroep op overmacht mogelijk.

21.3. In geval van overmacht van de Opdrachtnemer treden Partijen onverwijld met elkaar in overleg ter regeling van de gevolgen. Indien Partijen overeenkomen de uitvoering van de Overeenkomst gedurende een nader overeen te komen termijn op te schorten, dan blijven de gevolgen daarvan voor rekening en risico van Partijen, ieder voor zover het zijn eigen deel betreft.

21.4. Indien de Opdrachtnemer die door overmacht wordt getroffen niet kan nakomen of tekortschiet in de nakoming na afloop van de in lid 3 bedoelde termijn dan heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst onmiddellijk bij aangetekende brief buiten rechte te ontbinden, zonder dat daartoe enig recht op schadevergoeding ontstaat.

Artikel 22 Controle en onderzoek

22.1. Opdrachtgever is gerechtigd tot het uitvoeren van controle en onderzoek bestaande uit Detailonderzoek, Formele controle, Fraude-onderzoek en Materiële controle zoals opgenomen in hoofdstuk 6 Wmo 2015 in samenhang met de gemeentelijke verordening en beleidsregels.

22.2. Opdrachtgever is bevoegd om, mits op redelijke termijn aangekondigd aan Opdrachtnemer en voor kosten van Opdrachtgever, controles en onderzoeken te laten uitvoeren door een onafhankelijke derde bij Opdrachtnemer, indien Opdrachtgever wil toetsen of Opdrachtnemer voldoet aan de in deze overeenkomst gestelde eisen, Opdrachtnemer zal hierbij haar volledige en kosteloze medewerking geven.

22.3. De toezichthouder is bevoegd om aangekondigd en onaangekondigde controles en onderzoeken uit te voeren. Opdrachtgever is verplicht haar volledige en kosteloze medewerking te geven.

22.4. Indien Opdrachtgever en/of de Toezichthouder een gefundeerd vermoeden heeft dat Opdrachtnemer financieel of inhoudelijk in een risicovolle situatie verkeert die de continuïteit van de Ondersteuning voor één of meer Cliënten op wat voor manier dan ook kan bedreigen of bedreigt of indien Opdrachtgever en/of Toezichthouder een gefundeerd vermoeden heeft van fraude bij Opdrachtnemer, dan meldt zij dit schriftelijk bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer krijgt de mogelijkheid binnen veertien (14) kalenderdagen na deze schriftelijke melding te reageren en aan te tonen dat het gefundeerde vermoeden onjuist of niet (langer) relevant is. Opdrachtgever en/of Toezichthouder heeft vervolgens het recht om een door haar te bekostigen extern accountants- of medisch inhoudelijk onderzoek in te stellen ter toetsing van het gefundeerde vermoeden. Blijkt uit dit onderzoek dat Opdrachtnemer werkelijk in de in dit artikel bedoelde risicovolle situatie verkeert, dan krijgt Opdrachtnemer de mogelijkheid

om binnen veertien (14) kalenderdagen na schriftelijke melding van het Resultaat van het onderzoek te reageren op de bevindingen. Na deze reactie van Opdrachtnemer kan Opdrachtgever en/of Toezichthouder besluiten de zaak te beschouwen als afgedaan, over te gaan tot nader overleg voor verbetering van de situatie of over te gaan tot sanctioneren van Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst, waarbij de constatering ter eigen beoordeling van Opdrachtgever en/of Toezichthouder gelden als een grond tot beëindiging van de Overeenkomst zonder dat Opdrachtgever en/of Toezichthouder voor schade of kosten kan worden aangesproken en waarbij overigens het bepaalde aangaande beëindiging van deze Overeenkomst geldt.

22.5. Opdrachtnemer zal volledige medewerking verlenen aan elke controle van de Opdrachtgever en/of Toezichthouder en/of van door de Opdrachtgever aangewezen derde.

Artikel 23 Declaratie en bekostiging

23.1. De betaling aan Opdrachtnemer door Opdrachtgever voor de door Opdrachtnemer verrichtte werkzaamheden in verband met de uitvoering van een opdracht geschiedt door een vergoeding op basis van vaste Tarieven. Op de vaste Tarieven bestaan geen uitzonderingen. Deze Tarieven zijn vermeld op het Inschrijfblad Wmo maatwerkvoorziening ondersteuning, hierbij opgenomen als **Bijlage 4**.

23.2. Opdrachtnemer verplicht zich te houden aan de afspraken zoals vastgelegd in de Offerteaanvraag

Artikel 24 Sancties en Boete

21.1. Indien Opdrachtnemer ondanks sommatie of in gebrekestelling door Opdrachtgever, in strijd handelt met verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst en/of bij fraude dan verbeurt zij een direct opeisbare boete van € 500,00 aan Opdrachtgever voor elke overtreding per dag, met een maximum van € 25.000,00 voor alle boetes die samenhangen met een reeks van overtredingen.

24.2. Deze boetes genoemd in het eerste lid van dit artikel laten overige rechten van Opdrachtgever onverlet, waaronder doch niet uitsluitend het recht op schadevergoeding, waarvoor geldt dat Opdrachtgever slechts recht heeft op vergoeding van schade voor zover deze meer bedraagt dan het bedrag van de door Opdrachtnemer voor het betreffende voorval betaalde boete.

24.3. Deze boete is zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar.

24.4. In het geval dat Opdrachtnemer handelt in strijd met de volgende, hieronder genoemde verplichtingen:

- de kwaliteitseisen uit deze Overeenkomst;
- wettelijke verplichtingen;
- verplichtingen voortvloeiende door aansluiting bij instituten, certificeringsvereisten, keurmerken, cliëntenraden en overige registratievereisten;
- geheimhouding;
- t.a.v. persoonsgegevens;
- onjuiste informatieverstrekking aan Cliënten;

en/of bij fraude kan Opdrachtgever naar eigen keuze in ieder geval een of meerdere van de hierna beschreven maatregelen treffen buiten de maatregelen genoemd in de Overeenkomst:

- de ten onrechte uitgekeerde betaling en gemaakte onderzoekskosten terugvorderen of verrekenen;
- registratie van fraude doen in de tussen verzekeringsmaatschappijen erkende signaleringssystemen;
- een klacht indienen bij het Regionaal Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg of ander daartoe aangewezen orgaan;
- melding c.q. aangifte doen bij de bevoegde Opsporingsinstanties, zoals Fiod-ECD of het Openbaar Ministerie;

- Melding doen bij minimaal doch niet uitsluitend IGZ, IJZ en Toezichthouder Opdrachtgever.

Artikel 25 Wijziging Overeenkomst

25.1. Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren indien en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze Overeenkomst. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever altijd indien er sprake is van verandering van de juridische structuur, het aangaan of beëindigen van garantiestellingen of het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen.

25.2. Indien ontwikkelingen zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel leiden tot een situatie die een ongewijzigde instandhouding van hetgeen in deze Overeenkomst overeengekomen is niet langer toelaten, treden Partijen met elkaar in gesprek teneinde hetgeen overeengekomen is te wijzigen naar een zorgvuldige uitvoering van deze Overeenkomst. Deze wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd. Indien gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, de overeengekomen Opdrachten of een deel daarvan door een wijziging in wet- en regelgeving niet langer door Opdrachtgever vergoed wordt, eindigt van rechtswege dat deel van deze Overeenkomst dat betrekking heeft op de dan niet meer vergoede Opdrachtenverlening, en wel met ingang van de inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving. Opdrachtgever is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige (schade)vergoeding.

25.3. Opdrachtgever is bevoegd om de Overeenkomst schriftelijk te wijzigen en/of aan te vullen, na overleg over de gevolgen van de wijziging of aanvulling.

Artikel 26 Wijziging wet- of regelgeving en overig

26.1. In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) dan wel een gemeentelijk beleid, dan wel wijzigingen aangaande het budget van Opdrachtgever(s) gedurende de looptijd van deze Overeenkomst en/of op grond van onvoorziene omstandigheden als gevolg van invoering van de Wmo, die de ongewijzigde uitvoering van deze Overeenkomst voor tenminste één Partij onredelijk bezwarend maken, treden Partijen in overleg. In dat geval streven zij gezamenlijk en in redelijkheid naar een oplossing, waarbij het beschikbare (macro)budget voor de Ondersteuning een leidende factor is.

26.2. Opdrachtgever kan in redelijkheid, indien zij daartoe gehouden is gezien bedoelde veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) dan wel een gemeentelijk beleid, gedurende de looptijd van deze Overeenkomst dwingende wijzigingen van de Overeenkomst opleggen. Partijen treden met elkaar in overleg over de ontstane situatie en zoeken gezamenlijk een oplossing.

Artikel 27 Bezwarend

27.1 Opdrachtnemer is niet bevoegd de Overeenkomst en zijn daaruit voortvloeiende rechten tegenover Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een derde.

Artikel 28 Communicatie en publiciteit

28.1. Mededelingen, aanzeggingen en andere verklaringen, in verband met de Overeenkomst worden gedaan in de Nederlandse taal, met gebruikmaking van een communicatiemiddel dat een verzendbewijs oplevert, aan de geadresseerde, overeenkomstig de onderstaande gegevens.

28.2. Opdrachtnemer zorgt in de communicatie met Opdrachtgever voor vaste contactpersonen voor beleid, zorginhoud en administratie/facturatie. Opdrachtnemer deelt bij iedere wijziging van de contactpersoon schriftelijk de wijziging, gepaard gaande met de gewijzigde gegevens, mee. Partijen verstrekken elkaar een overzicht met contactgegevens ten tijde van ondertekening van deze Overeenkomst.

28.3. Partijen kunnen in onderling overleg kiezen voor andere dan bovenstaande gegevens.

28.4. Partijen bepalen in nader onderling overleg de frequentie over de uitvoering en monitoring van de contractafspraken.

28.5. Opdrachtnemer zal slechts in overleg en in afstemming met Opdrachtgever optreden naar de pers en media ten aanzien van onderwerpen die samenhangen met de inhoud van deze Overeenkomst.

Artikel 29 Rechtskeuze en forum

29.1. Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

29.2. Geschillen welke uit deze Overeenkomst en/of Opdrachten mochten voortvloeien worden in eerste instantie tussen de Partijen onderling besproken. Mochten Partijen niet tot elkaar komen dan kan in overleg gekozen worden voor mediation.

29.3. Indien geschillen, welke uit deze Overeenkomst en/of Opdracht voortvloeien, na mediation blijven bestaan, worden deze uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland.

Artikel 30 Slotbepalingen

30.1. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Dienst(en).

30.2. De Overeenkomst geldt alleen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en schept geen rechten ten behoeve van derden.

30.3. De nietigheid van een der bepalingen van deze Overeenkomst en/of de Opdracht tast de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.

30.4. De considerans en de bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst.

30.5. Alle documenten die naar aanleiding van de uitvoering van deze Overeenkomst in overleg door Partijen worden opgesteld maken deel uit van deze Overeenkomst.

Bijlagen

De hierna volgende bijlagen maken onderdeel uit van deze overeenkomst en vormen daarmee een wezenlijk bestanddeel:

- 1. Offerteaanvraag voor de Europese aanbesteding van Wmo**
- 2. Nota's van Inlichtingen**
- 3. Algemene voorwaarden Inkoop Diensten Gemeente Heerenveen 2022**
- 4. Inschrijfbld Wmo maatwerkvoorziening ondersteuning van Opdrachtnemer**
- 5. Afsprakenregister**
- 6. Contactpersonen**

Indien en voor zover tegenstrijdigheden voorkomen tussen deze overeenkomst en de bij deze overeenkomst behorende Bijlagen, geldt het gestelde in deze overeenkomst.

Indien en voor zover tegenstrijdigheden voorkomen tussen de Bijlagen, geldt het gestelde in de Bijlage met het laagste nummer, met uitzondering van het afsprakenregister.

Afspraken, die vastgelegd worden na ondertekening van deze overeenkomst en afwijken van eerder gemaakte afspraken, die vastgelegd worden in het afsprakenregister, prevaleren boven de eerdere afspraken.

Aldus opgemaakt en in tweevoud ondertekend

Namens de Opdrachtgever,

namens Opdrachtnemer,

M. Mulder

In haar functie als <functie>
van de gemeente Heerenveen

Heerenveen, d.d. _____, d.d.

Bijlage 1 Offerteaanvraag

Bijlage 2 Nota's van Inlichtingen

Bijlage 3 Inkoopvoorwaarden Gemeente Heerenveen 2022

Bijlage 4 Inschrijfbblad Wmo van Opdrachtnemer

Bijlage 5 Afsprakenregister

[illegible]

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

Bijlage 6 Contactpersonen

Door Opdrachtgever wordt als contactpersoon aangewezen:

NAAM
FUNCTIE

en plaatsvervangend

NAAM
FUNCTIE

Door Opdrachtnemer wordt als contactpersoon respectievelijk plaatsvervangend contactpersoon aangewezen:

NAAM
FUNCTIE

en plaatsvervangend

NAAM
FUNCTIE