

Algemene informatie

Aanbesteding: Wmo maatwerkvoorziening 2025
Aanbestedende Dienst: Gemeente Heerenveen
Referentie: 2024-13

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr.	Onderwerp:
1	Leden coöperatie

Vraag:

Wij zijn een Coöperatie. Onze leden verzorgen de ondersteuning en zorg. Wij zijn volledig verantwoordelijk voor onze leden (kwaliteit, financieel, etc). Mogen wij ervan uitgaan dat wij hen kunnen inzetten voor het leveren van ondersteuning in Heerenveen? Mogen wij ervan uitgaan dat we hen niet hoeven op te voeren op het UEA en niet hoeven aan te melden? Zo nee, kunt u aangeven welke documenten u verwacht in deze aanbesteding?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat u uw leden in kan zetten voor de dienstverlening. U dient de leden op te voeren als onderaannemer(s). U dient dit aan te geven op deel II C of deel II D van het UEA.

U vult deel II C in als u een beroep doet op een lid/leden om aan de geschiktheidseisen te kunnen voldoen. Naast het invullen van deel II C levert u ook van elk van elk lid een UEA in. Hierin moet ingevuld worden:

- Deel II A Gegevens over de ondernemer
- Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer
- Deel III Uitsluitingsgronden

Vervolgens de ondertekening onder deel VI. Deze UEA's met de bewijsmiddelen van de onderaannemers betreffende de geschiktheidseis(en) waar een beroep op wordt gedaan kunt u extra toevoegen bij uw inschrijving.

U vult deel II D in wanneer u enkel gebruik maakt van een lid/leden om het werk uit te voeren. In dit geval verstrekt u (zoals opgenomen in paragraaf 2.7 van het aanbestedingsdocument), naast het invullen van deel II D van het UEA, na toelating en doch uiterlijk voordat met de uitvoering van de overeenkomst wordt gestart schriftelijk de volgende gegevens aan de gemeente:

- a. de naam van de onderaannemer(s);
- b. de contactgegevens, en
- c. de gegevens van de wettelijk vertegenwoordigers. Deze gegevens kunnen

via TenderNed worden aangeleverd.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Gunningscriteria

Vraag:

Kunt u aangeven wat we moeten aankruisen bij gunningscriteria? Moeten wij zowel bij kwaliteit als bij prijs hokjes aanvinken en moet overal (kwaliteit en prijs) voor ieder perceel de UEA geüpload worden?

Antwoord:

Het klopt dat de gunningscriteria op TenderNed open staan, dit was een vereiste vanuit TenderNed om de Open House te kunnen publiceren. Inschrijver hoeft bij de gunningscriteria geen prijs in te dienen, aangezien Opdrachtgever de tarieven heeft vastgesteld. Indien u bij prijs iets in dient te vullen, kunt u 0 invullen. Bij kwaliteit kunt u de uitwerkingen van de offertevragen uploaden. Indien u op meerdere percelen wilt inschrijven, dient u voor ieder perceel de gevraagde documenten te uploaden.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Digitaal ondertekenen

Vraag:

Wij gaan ervan uit dat de UEA en overige documenten digitaal ondertekend mogen worden. Kunt u dat bevestigen?

Antwoord:

Het UEA dient schriftelijk ondertekend te worden, zoals vermeld in deel VI: Slotopmerkingen. Opdrachtgever bevestigt dat u de overige documenten digitaal kunt ondertekenen.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)

P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Onderaannemers

Vraag:

Kunt u aangeven waar op het UEA wij welke gegevens van onze onderaannemers moeten invullen? Kunt u aangeven welke gegevens van onderaannemers waar geüpload dienen te worden?

Antwoord:

Indien u gebruik maakt van onderaannemers, dient u dit aan te geven op deel II C of deel II D van het UEA. U vult deel II C in als uw organisatie niet zelfstandig aan de geschiktheidseisen kan voldoen en daarom een beroep doet op een derde partij om aan de geschiktheidseisen te kunnen voldoen. Naast het invullen van deel II C levert u ook van elk van deze partij een UEA in. Hierin moet ingevuld worden:

- Deel II A Gegevens over de ondernemer
- Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer
- Deel III Uitsluitingsgronden

Vervolgens de ondertekening onder deel VI. Deze UEA's, de bewijsmiddelen van de onderaannemers betreffende de geschiktheidseis(en) waar een beroep op wordt gedaan en de middelenverklaring kunt u extra toevoegen bij uw inschrijving.

U vult deel II D in wanneer u enkel gebruik maakt van onderaannemers om het werk uit te voeren. In dit geval verstrekt u (zoals opgenomen in paragraaf 2.7 van het aanbestedingsdocument) na toelating en doch uiterlijk voordat met de uitvoering van de overeenkomst wordt gestart schriftelijk de volgende gegevens aan de gemeente:

- a. de naam van de onderaannemer(s);
- b. de contactgegevens, en
- c. de gegevens van de wettelijk vertegenwoordigers. Deze gegevens kunnen via TenderNed worden aangeleverd.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Verklaring belastingdienst en KvK uittreksel

Vraag:

Wij gaan ervan uit dat u verklaring van de belastingdienst van 1,5 jaar oud accepteert. Wij gaan ervan uit dat u een KvK uittreksel van 1 jaar oud accepteert. Graag uw bevestiging

Antwoord:

Zoals bepaald in artikel 2.89 lid 3 van de Aanbestedingswet mag een verklaring van de belastingdienst op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan zes maanden. Zoals bepaald in artikel 2.89 lid 1 Aanbestedingswet en opgenomen in offertevraag 1 mag een uittreksel uit het handelsregister (KvK uittreksel) op het moment van inschrijven niet ouder zijn dan zes maanden. Opdrachtgever gaat dus niet akkoord met oudere documenten.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Middelenverklaring

Vraag:

Wij begrijpen niet wanneer een middelenverklaring moet worden ingevuld. Kunt u bevestigen dat wij die als coöperatie NIET in vullen voor onze leden?

Antwoord:

U dient een middelenverklaring in te dienen bij uw inschrijving indien u een beroep doet op een lid om aan de geschiktheidseisen (opgenomen in paragraaf 3.1.3) te kunnen voldoen.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Kortdurend verblijf - duur

Vraag:

Wij willen alleen cliënten aannemen die minimaal 3 etmalen verblijven omdat het anders teveel onrust geeft voor het personeel en de bewoners. Daarnaast hanteren wij ook voorwaarden als: het moet PG en/of somatiek zijn, vanaf 60 jaar, laag complexe zorg, geen dagondersteuning. Kunnen wij

deze voorwaarden stellen bij het wel/niet aannemen van een cliënt? Of zijn wij verplicht om elke aanmelding aan te nemen?

Antwoord:

Uw vraag is begrijpelijk, maar voor deze aanbesteding is besloten dat we de voorwaarden niet gaan aanpassen. Jullie kunnen deze voorwaarden niet stellen.

Percelen: P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
8

Onderwerp:

Offerteaanvraag - 4.8 Social Return on Investment - pagina 35

Vraag:

In de offerteaanvraag staat beschreven dat contractpartijen met een omzet gelijk aan en hoger dan €100.000 moeten voldoen aan de SROI. Gaat dit over een omzet binnen het domein Wmo of binnen de gemeente Heerenveen?

Antwoord:

Inschrijver verplicht zich om bij gunning minimaal 2% van de totale opdrachtwaarde excl. BTW, met een maximum van € 300.000,- aan Social Return per opdracht, die uit deze opdracht wordt gegenereerd aan te wenden in het kader van Social Return.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
9

Onderwerp:

Offerteaanvraag - 4.8 Social Return on Investment - pagina 35

Vraag:

In de offerteaanvraag staat beschreven dat er ten minste 2% van de totale opdrachtwaarde moet worden geïnvesteerd in het creëren van maatschappelijke waarde. Gaat dit om de opdrachtwaarde binnen de gemeente Heerenveen?

Antwoord:

Nee, dit gaat om de totale waarde van de opdracht die gegund is aan de leverancier.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)

P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Bijlage 7 - Inspanningswaarde

Vraag:

Hoe bepaalt/schat een aanbieder vooraf het in te vullen bedrag Social Return?

Antwoord:

De bijzondere uitvoeringsvoorwaarde Social Return dient vanaf het jaar 2026 uitgevoerd te worden op basis van de in het eerste contractjaar gerealiseerde opdrachtwaarde. Het Start document Social Return, globaal plan van aanpak, hoeft niet bij Inschrijving ingediend te worden - dit in afwijking op hetgeen is gesteld in de offerteaanvraag. De SR paragraaf is enkel van toepassing indien de omzet hoger is dan Euro 100.000,= op jaarbasis.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Bijlage 7 - E. Contactpersonen/keten vanuit de opdrachtgever

Vraag:

Wat vult de aanbieder in bij: E. Contactpersonen/keten vanuit de opdrachtgever.

Antwoord:

De gemeente Heerenveen zal de contactpersoon op een later moment invullen en u in een later stadium vragen het startdocument Social Return, in te leveren.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

12

Paragraaf 4.5.2 Tarieven en indexering tarief

Vraag:

U stelt in paragraaf 4.5.2 het volgende:

'Om te komen tot deze tarieven heeft opdrachtgever, via extern adviesbureau Berenschot, gebruik gemaakt van de landelijke benchmark en van input van eerder gecontracteerde aanbieders.

Deze informatie is

opgehaald via een vragenlijst en een online bijeenkomst. Op basis van deze opgehaalde informatie (parameters) heeft het adviesbureau per product een tarief geadviseerd. Deze tarieven zijn door opdrachtgever overgenomen.'

De gepresenteerde tarieven in de eindpresentatie van Berenschot zijn niet dezelfde als de gepubliceerde tarieven in het aanbestedingsdocument. Kunt u het slotrapport met daarin de geadviseerde tarieven met ons delen?

Antwoord:

De gemeente Heerenveen heeft kennis genomen van het advies dat door adviesbureau berenschot is opgesteld. Dit advies is gedeeld met de aanbieders in een slotbijeenkomst. De gepubliceerde tarieven zijn na zorgvuldige weging en met in achtneming van het advies, tot stand gekomen.

Percelen:

P1 Thuisondersteuning (TO)

P2 Dagondersteuning (DO)

P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)

P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op:

16 okt. 2024

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Paragraaf 4.5.2 Tarieven en indexering tarief

Vraag:

U deelt in het aanbestedingsdocument het volgende over de indexatie van de tarieven.

- De in de aanbesteding vermelde bedragen zijn reeds geïndexeerd. Dit betekent dat er in november 2025 geen indexatie meer plaatsvindt. Opdrachtgever zal de voor het verlengingsjaar de overeengekomen tarieven als volgt indexeren volgens de methode "indexeren op basis van de meest recente Consumentenprijsindex en de stijging van de Cao-index".

En.

- Opdrachtgever zal jaarlijks vóór 1 november aan opdrachtnemer schriftelijk de indexering van de tarieven doorgegeven. De indexering gaat in op 1 januari van het daarop volgende jaar.

Deze twee zinnen lijken elkaar tegen te spreken. Kunt u deze nogmaals voor ons duiden? Ook met het oog op het verleningsjaar 2026 en de daartoe behorende tarieven.

Antwoord:

De in de aanbestedingsdocumenten vermelde tarieven betreffen de tarieven voor 2025, deze zijn reeds geïndexeerd. Voor 2026 zullen deze bedragen nog wel geïndexeerd worden.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Bijlage 6 inschrijvingblad Wmo maatwerkvoorzieningen

Vraag:

Een vraag met betrekking tot het bewerken van het document.
Wij kunnen deze niet aanpassen/bewerken. Graag horen wij hoe deze te gebruiken en of het akkoord is dat we dit op ons eigen manier doen.

Antwoord:

Bij deze nota van inlichtingen is een nieuwe versie van bijlage 6 geüpload.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
15

Onderwerp:
beantwoording gunningscriteera

Vraag:

Hier wordt gevraagd om een toelichting. In het aanbestedingsdocument wordt hier niets over genoemd. Welke toelichting wenst de gemeente hier te ontvangen?

Antwoord:

Het klopt dat de gunningscriteria op TenderNed open staan, dit was een vereiste vanuit TenderNed om de Open House te kunnen publiceren.
Inschrijver hoeft bij de gunningscriteria geen prijs in te dienen, aangezien Opdrachtgever de tarieven heeft vastgesteld. Indien u bij prijs iets in dient te

vullen, kunt u 0 invullen. Bij kwaliteit kunt u de uitwerkingen van de offertevragen uploaden. Indien u op meerdere percelen wilt inschrijven, dient u voor ieder perceel de gevraagde documenten te uploaden.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. 16
Onderwerp: RSOI

Vraag:
IN het RSOI document wordt gevraagd naar een bedrag voor inspanningswaarde gevraagd. Wat wordt hierbij verwacht?

Antwoord:
Zie beantwoording vraag 10.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. 17
Onderwerp: RSOI

Vraag:
Er wordt gesteld dat er tenminste 2% moet worden uitgegeven aan RSOI. In de kostprijs berekening is 2% opgenomen voor risico, marge en innovatie. Als tenminste 2% moet worden gebruikt voor RSOI dan is dit gelijk aan of meer dan waarmee rekening is gehouden in het kostprijsonderzoek. Hoe moeten de risico's en marge dan gedekt worden?

Antwoord:
Berenschot hanteert vaker de 2% risicomarge. Ervaring leert dat dit voldoende is om de risico's en marge te dekken. Uit de uitvraag is ook niet gebleken dat dit niet voldoende zou zijn.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
18

Onderwerp:
offertevraag 3

Vraag:

Bij offerte vraag 4 wordt verwezen naar 3.1.6. Deze kunnen we niet vinden in het aanbestedingsdocument. We gaan er vanuit dat het hierbij gaat om hetzelfde KvK uittreksel als in offertevraag 1. Graag een bevestiging.

Antwoord:

Bij de beantwoording van deze vraag gaat Opdrachtgever ervan uit dat u offertevraag 3 bedoelt. Het klopt dat de verwijzing niet juist is. De juiste verwijzing is paragraaf 3.1.3.3 Beroepsbevoegdheid waarin inderdaad is opgenomen dat een uittreksel van het handels- of beroepsregister (KVK) ingediend dient te worden.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
19

Onderwerp:
indirecte en directe clientgebonden kosten

Vraag:

- Definitie van niet cliëntgebonden tijd: Waarom wordt hierin niet onderscheid gemaakt tussen overhead en/of indirect cliëntgebonden tijd (lees Bijleveld en I-sociaaldomein)? Met welk percentage zijn de kosten voor overhead berekend in het tarief? En met welk percentage zijn de kosten voor indirect cliëntgebonden tijd berekend in het tarief?

Antwoord:

In de definitie van niet cliëntgebonden staat het volgende opgenomen bij de uitgangspunten in het invulformat: "Niet declarabel zijn: indirect cliëntgebonden uren (zakelijke reistijd en cliëntgebonden administratie en/of overleg) en niet-cliantgebonden uren (woon-werkverkeer, verlof, aanvullend verlof, doorbetaalde pauzes, verzuim, administratie en overleg, scholing en reflectie)." Als er met 'overhead' overheadtaken worden bedoeld, dan valt dit onder niet-cliantgebonden uren (administratie en overleg). Deze percentages verschillen per product. Verder staan op het tabblad introductie opslagen opgenomen voor overhead gerelateerde kosten: Kosten overheadpersoneel (% van totale kosten), Inhuur/ uitbesteding overheadtaken (% van totale kosten), Materiële overheadkosten (% van totale kosten). Deze opslagen zijn gebaseerd op de uitkomsten van de

Benchmark Care.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
20

Onderwerp:
vervoerstarieven

Vraag:

- Vervoerstarief: Berenschot heeft advies gegeven om NzA tarieven te hanteren voor vervoerstarieven (starttarieven en verschillende forfaitaire tarieven op basis van afstand tot zorgaanbieder). Waarom toch kiezen voor één forfaitaire vervoerstarieven op basis van een straal van 10 km? Er komen bijvoorbeeld meerdere aanvragen vanuit regio Akkrum/ Aldeboarn binnen (enkele reis is +/-30 km, dus in totaal +/-120 km per dag wanneer we halen en brengen). Wat is hierin mogelijk voor het stellen van een dekkend vervoerstarief, maatwerk?

Antwoord:

Voor de vervoerstarieven hebben wij een correctie toegepast van 4,45% ten opzichte van de huidige tarieven en zijn daarbij voorbijgegaan aan de NEA omdat deze lager is. Hiermee zijn we van mening dat we tegemoet zijn gekomen aan de wensen die naar voren zijn gekomen ten tijde van het kostprijsonderzoek uitgevoerd door adviesbureau Berenschot.

Percelen: P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
21

Onderwerp:
UEA document

Vraag:

Deel IIIa uitsluitingsgronden;

Door de opmerking "Door te antwoorden met ja, geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis. "

Hierdoor twijfelen we of we de vraag met Ja of Nee moeten beantwoorden. Het is niet van toepassing, dus het gevoel zegt Nee, maar bovenstaande zin geeft het gevoel dat we met Ja moeten antwoorden.

Antwoord:

Als de uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is, betekent dat dat u voldoet aan de eisen en dus met "Ja" moet antwoorden.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. 22
Onderwerp: Offerteaanvraag WVG - Algemeen

Vraag:
De verwijzingen naar berichten uit het berichtenverkeer zijn gebaseerd op oude versies van het berichtenverkeer. Sinds 2021 werken we met vernieuwde berichten. Wilt u de offerteaanvraag actualiseren naar de nieuwe berichten en daarbij behorende eenheden aanpassen?

Antwoord:
Dit klopt. Het betreft nog de verouderde codes, de nieuwe codes zijn 323 en 325 i.p.v. 303 en 304. Opdrachtgever actualiseert de codes van het berichtenverkeer en volgt hierin de I- standaarden.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. 23
Onderwerp: Offerteaanvraag WVG - 4.5.4

Vraag:
Per zorgperiode mag de 1e keer no show door de opdrachtnemer gedeclareerd worden. Vervolgens wordt aangegeven dat er in één zorgperiode maximaal 1 uur thuisondersteuning mag worden gedeclareerd op basis van no show. Dit kan betekenen dat niet het gehele zorgmoment gedeclareerd mag worden. Wij verzoeken het maximum van 1 uur per zorgperiode te laten vervallen en dit te vervangen door één zorgmoment.

Antwoord:
Wij begrijpen dat een no-show vervelend kan zijn, en daarom komen we jullie al tegemoet door in zulke gevallen één uur te vergoeden. Maar, een volledige vergoeding van een gepland bezoek is in deze situatie niet mogelijk. We willen hiermee een balans vinden tussen tegemoetkoming en

een verantwoorde inzet van middelen.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Offerteaanvraag WVG - 4.3.11 & 5.1 bekostiging

Vraag:

U geeft aan dat de aanbieder vrij is om de geïndexeerde uren vrij te verdelen over een periode van vier weken om hiermee een zekere mate van flexibiliteit te kunnen bieden. Het verspreiden van uren over vier weken biedt o.i. daarvoor onvoldoende flexibiliteit. Wij stellen daarom voor een indicatie af te geven o.b.v. een maximum aantal uren per jaar. Bent u bereid deze suggestie over te nemen? Wij ontvangen graag uw gemotiveerde reactie.

Antwoord:

Wij hebben de voorgestelde aanpassing zorgvuldig overwogen, maar in het kader van de huidige aanbesteding is besloten om de aanpassing niet door te voeren. Een kleine correctie: een zorgperiode betreft 1 maand.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Offerteaanvraag WVG - 4.5.1

Vraag:

In de tabel met codes die meegegeven kunnen worden in een 307 bericht, staan onjuistheden en missen we nog codes. Wilt u deze overnemen vanuit de landelijke standaard?

02 Overlijden
19 Levering volgens plan beëindigd
20 Levering is tijdelijk beëindigd
21 Levering is eenzijdig door cliënt beëindigd
22 Levering is eenzijdig door aanbieder beëindigd
23 Levering is in overeenstemming voortijdig beëindigd
31 Verhuizing naar een andere gemeente
36 Geïnitieerd door de gemeente
37 In verband met wijzigingsverzoek

38 Overstap naar andere aanbieder
39 Uitstroom naar ander domein

Antwoord:

Opdrachtgever gaat akkoord met de codes vanuit de landelijke I-Standaarden.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
26

Onderwerp:

Offerteaanvraag WVG - 4.5.1

Vraag:

Graag ook bij de toelichting de codes 303 en 304 aanpassen naar 323 en 325.

Antwoord:

Zie hiervoor de beantwoording van vraag 22.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
27

Onderwerp:

Offerteaanvraag WVG - 4.5

Vraag:

Een 303D en 304 berichten bestaan sinds 2021 al niet meer. Deze zijn vervangen door een 323 en 325 bericht. Graag de tabel op pagina 30 aanpassen, met de juiste codes. Daarnaast ontbreken de retourberichten (302,306, 308) van de 301, 305 en 307 berichten. Deze zijn ook verplicht. Wilt u deze codes toevoegen in de tabel.

Antwoord:

Opdrachtgever past dit aan. Zie hiervoor het gepubliceerde document bij deze nota van inlichtingen "Toelichting vraag 27 NvI".

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Offerteaanvraag WVG - 4.3.11

Vraag:

U geeft aan dat de aanbieder vrij is om de geïndexeerde uren vrij te verdelen over een periode van vier weken. Echter worden declaraties ingediend per maand. Wilt u dit wijzigen van vier weken naar een maand, zodat dit gelijk is aan de declaratieperiode.

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee akkoord.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
29

Onderwerp:
vraag offerteaanvraag, paragraaf 4.5.2, pag. 32

Vraag:

Gemeente geeft in de offerteaanvraag aan, in paragraaf 4.5.2. op pag. 32, het advies van Berenschot over te nemen m.b.t. de tarieven. Vervoer is volgens het advies van Berenschot hoger geïndexeerd: het vervoerstarief regulier een indexatie van 110% ten opzichte van het huidige tarief en voor rolstoelvervoer een indexatie van 38%. Beide tarieven voor de vervoersproducten doen geen recht aan de kosten die wij als zorgaanbieder maken voor vervoer. Deze liggen veel hoger dan het tarief dat we ontvangen. Dit wordt ook onderbouwd door het advies van Berenschot. Onze vervoerskosten gaan voor 2025 met 5% omhoog, dit is nog exclusief indexatie. We vragen de gemeente hierbij een nieuw reëel tariefvoorstel te doen voor de beide vervoersproducten.

Antwoord:

Zie beantwoording vraag 20.

Percelen: P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Vraag offerteaanvraag, paragraaf 4.3.13, pag. 27

Vraag:

Gemeente geeft in de offerteaanvraag op pag. 27 aan, dat de zorgaanbieder één keer per jaar gevraagd wordt de GAS-schaal in te vullen. Hoe ziet de gemeente dit concreet voor zich? Kunt u dit toelichten?

Antwoord:

Opdrachtgever wenst hierover na definitieve gunning nadere werkafspraken te maken met opdrachtnemer.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
31

Onderwerp:

Vraag offerteaanvraag, paragraaf 4.5, pag. 30

Vraag:

Onder paragraaf 4.5 gebruikt de gemeente de codes 303 en 304 voor een iWmo bericht. Dit moet volgens ons nu zijn 323 en 325. Wij vragen de gemeente de juiste codes te beschrijven in de offerteaanvraag.

Antwoord:

Zie antwoord genoemd bij vraag 22.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr.
32

Onderwerp:

Vraag offerteaanvraag, paragraaf 4.5, pag. 31

Vraag:

Onder paragraaf 4.5 op pag. 31 spreekt de gemeente over een 'vier-wekelijkse periode'. Inmiddels is dit in de huidige werkwijze een maandelijkse periode. We vragen de gemeente dit aan te passen naar maandelijkse perioden omdat dit voor onze systemen makkelijker te verwerken is.

Antwoord:

Zie antwoord genoemd bij vraag 28.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. 33
Onderwerp: Vraag Offerteaanvraag, paragraaf 4.4.1, pag. 28

Vraag:
In de Offerteaanvraag paragraaf 4.4.1, punt 7 benoemd de gemeente met betrekking tot de Vernieuwde KNMG Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling 5 bullets waar de opdrachtnemer verplicht is aan te voldoen. Deze meldcode is ons bekend en intern vertaald naar processen en werkwijzen. De specifieke bullets herkennen wij niet. Wij vragen de gemeente aan te sluiten bij de landelijke richtlijnen en niet gemeente specifieke verplichtingen te stellen. Mocht dit niet het geval zijn kunt u aangeven waar we deze specifieke informatie terug kunnen vinden, bijvoorbeeld door het toevoegen van een link.

Antwoord:
Opdrachtgever wenst dat er voldaan wordt aan de landelijke richtlijnen en los hiervan wenst opdrachtgever dat opdrachtnemer voldoet aan de gestelde voorwaarden in de 5 bullets.

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)
Beantwoord op: 16 okt. 2024

Ref.nr. 37
Onderwerp: Bijlage 1 Conceptovereenkomst

Vraag:
Wijziging vanuit Opdrachtgever

Antwoord:
Artikel 3.2 is aangepast. In dit artikel was opgenomen dat er een mogelijkheid tot verlenging van 12 maanden was. Dit is niet in lijn met hetgeen dat het in het aanbestedingsdocument is beschreven. Om deze reden is de tekst aangepast naar: "Opdrachtgever is gerechtigd van twee opties tot verlenging met zes (6) maanden gebruik te maken."

Percelen: P1 Thuisondersteuning (TO)
P2 Dagondersteuning (DO)
P3 Dagondersteuning langdurig (DOL)
P4 Kortdurende verblijfsondersteuning (KDV)

Beantwoord op: 16 okt. 2024