

Vooraankondiging meervoudig onderhandse procedure
Bouwkundige ergonomische adviezen

27 september 2024
Definitief

bronversie Format A-004 v25052023

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Korte omschrijving van de opdracht	4
2.1. <i>Achtergrondinformatie opdracht</i>	4
2.2. <i>Omschrijving dienstverlening</i>	5
3. Procedure	6
3.1. <i>Interesseverklaring</i>	6
3.2. <i>Selectie van de gegadigden</i>	6
3.3. <i>Beoogde planning</i>	6

1 Inleiding

De Gemeente Utrecht is van plan een meervoudige onderhandse procedure te starten met als doel om een raamovereenkomst af te sluiten voor het verstrekken van bouwkundige ergonomische adviezen, het beoordelen van offertes voor woningaanpassingen en eindcontroles op woningaanpassingen in het kader van de Wet maatschappelijke ontwikkeling (Wmo).

De beoogde ingangsdatum van de raamovereenkomst is 1 januari 2025. De overeenkomst zal worden afgesloten voor de duur van twee jaar met een verlengingsoptie van twee maal één jaar. Aan een eventuele verlenging gaat een evaluatie van de dienstverlening vooraf.

Momenteel heeft de gemeente Utrecht geen raamovereenkomst met een externe partner voor de omschreven dienstverlening afgesloten. De gemeente verstrekt dus steeds een individuele opdracht indien er behoefte is aan een bouwkundig ergonomisch advies, een offerte beoordeling of een eindcontrole op een woningaanpassing,

De afgelopen 5 jaar is het aantal aanvragen voor bouwkundige ergonomische adviezen sterk gestegen als gevolg van de huidige woningproblematiek. Gezien deze stijging, en de wens van het Wmo-loket om meer uniforme afspraken met een bouwkundig adviesbureau te maken, wil de gemeente Utrecht met één vaste contractpartner een raamovereenkomst afsluiten.

De gemeente Utrecht wil voor de meervoudige onderhandse procedure minimaal 3 tot en met maximaal 5 partijen uitnodigen een offerte uit te brengen naar aanleiding van een door de gemeente opgestelde offerte-aanvraag. Via deze publicatie wil de gemeente Utrecht partijen die mogelijk geïnteresseerd zijn in deze opdracht uitnodigen dit bij de gemeente aan te geven.

2 Korte omschrijving van de opdracht

2.1 Achtergrondinformatie opdracht

Gemeenten voeren sinds 1 januari 2015 de Wet Maatschappelijke ondersteuning (hierna Wmo) uit. Voor de uitvoering van de Wmo heeft de gemeente Utrecht een beleidsvisie ontwikkeld ([Wmo-beleid | gemeente Utrecht](#)), op grond waarvan de gemeente Utrecht activiteiten van haar inwoners stimuleert, waarbij zij hun talenten ontdekken, meedoen en erbij horen.

De afdeling MO is verantwoordelijk voor een juiste naleving van de Wmo en stimuleert de activiteiten dicht bij de inwoners en samen met uitvoeringsorganisaties. De leefwereld van de doelgroep staat daarbij centraal en er wordt altijd gekeken naar mogelijkheden in plaats van beperkingen. Uiteraard altijd met oog voor veiligheid.

Op grond van de Wmo kunnen kwetsbare inwoners o.a. een woonvoorziening aanvragen. Woonvoorzieningen worden onderverdeeld in hulpmiddelen en woningaanpassingen.

De doelgroep van de dienstverlening die onder de opdracht valt, betreft dan ook inwoners van Utrecht die vanwege een lichamelijke of psychische beperking een beroep doen op een Woonvoorziening. Een deel van de doelgroep woont in een verzorgingshuis of in een huurwoning en maakt gebruik van het Volledig Pakket Thuis (VPT) of een Modulair Pakket Thuis (MPT) op grond van de Wet Langdurige zorg (WLZ). De WLZ regelt langdurige zorg voor inwoners die voortdurend intensieve zorg of toezicht nodig hebben vanwege een fysieke of psychische/ mentale beperking. Woonvoorzieningen spelen een belangrijke rol bij het mogelijk maken van het VPT.

De uitvoering van de Wmo ligt in handen van het gemeentelijk Wmo-loket. Het bouwkundig ergonomisch advies wordt door de consulent ingezet ter beoordeling van een aanvraag voor een woningaanpassing.

De Wmo-consulent vraagt een bouwkundig ergonomisch advies aan indien een inwoner met een hulpvraag vanwege lichamelijke of psychische beperkingen niet (zelfstandig) in zijn/haar huidige woning kan (blijven) wonen en;

- De wmo consulent heeft vastgesteld dat verhuizen voor de betreffende inwoner geen optie is en dus bouwkundige aanpassingen van de woning nodig zijn of de Wmo consulent juist het advies nodig heeft om te beoordelen of verhuizen een voorliggende voorziening is.
- De aanvraag voor een woningaanpassing complex is en voor de beoordeling daarvan bouwkundige en ergonomische kennis vereist is;
- De wmo-consulent inzicht wil krijgen in de kosten van de beoogde woningaanpassing.

De Wmo-consulent kan ook een beroep doen op het bouwkundig ergonomische adviesbureau voor een offerte-beoordeling. De beoordeling betreft offertes voor werkzaamheden waarover geen contractafspraken met externe partners voor Woonvoorzieningen zijn gemaakt. Daaronder vallen

bijvoorbeeld offertes die inwoners overleggen om in aanmerking te komen voor een Persoonsgebonden budget ten behoeve van een woonvoorziening. De Wmo-consulent zal de offerte-beoordeling aanvragen in het geval er twijfel bestaat of door een aannemer een redelijke en/of realistische offerte is uitgebracht.

De Wmo-consulent kan het bouwkundig ergonomisch adviesbureau ook inschakelen voor een eindbeoordeling ter plaatse van een uitgevoerde woningaanpassing. Dit zal de Wmo-consulent doen om te verifiëren of de in de offerte voorgestelde werkzaamheden daadwerkelijk en op de juiste wijze hebben plaatsgevonden.

2.2 Omschrijving dienstverlening

Een bouwkundig ergonomisch advies betreft een advies waarin wordt aangegeven welke omstandigheden in de woning ertoe leiden dat een inwoner met een lichamelijke of psychische beperking in zijn/ haar eigen woning kan blijven wonen. Daarnaast worden (bouwkundige) aanpassingen voorgesteld, die de vastgestelde belemmeringen wegnemen.

In het advies wordt er rekening mee gehouden dat de aanpassingen minimaal noodzakelijk en doelmatig zijn, dat wil zeggen dat gezocht wordt naar de goedkoopst adequate oplossing. Daarbij speelt het adviesbureau een objectieve rol en draagt de adviseur –indien mogelijk- ook “out of the box” oplossingen aan en wordt niet zondermeer de wens of zienswijze van de inwoner overgenomen. Zo kan bijvoorbeeld ook een andere indeling van de woning worden voorgesteld in plaats van het plaatsen van een aanbouw als dit het probleem voldoende ondervangt.

Het bouwkundig ergonomische adviesbureau dat de opdracht voor de gemeente Utrecht uitvoert:

- Geeft in schetsen duidelijk en zoveel mogelijk ondersteund met foto's weer hoe de huidige situatie van de woning is en hoe het ontwerp van de beoogde woningaanpassing eruitziet;
- Past maatwerk toe;
- Geeft een objectief advies waarbij rekening is gehouden met zowel de bouwkundige als ergonomische aspecten;
- Geeft een prijsindicatie van de beoogde woningaanpassing

De offerte-controle betreft een onderzoek of aan de gestelde eisen voor een correcte offerte is gedaan en of de voorgestelde tarieven realistisch en redelijk zijn. Dit onderzoek vindt plaats aan de hand van een vergelijking van een door u zelf opgestelde offerte (voor een bepaalde woningaanpassing) met de offerte van de betreffende externe aannemer.

De eindcontrole betreft een controle op de uitgevoerde woningaanpassing en wordt ter plaatse uitgevoerd, waarbij het bouwkundig ergonomisch adviesbureau verifieert of de voorgestelde woningaanpassingen zijn uitgevoerd conform de aangegeven instructies.

3 Procedure

3.1 Interesseverklaring

Indien u naar aanleiding van deze vooraankondiging interesse heeft in deelname aan de meervoudig onderhandse procedure, dan dient u dat vóór 9 oktober 2024 kenbaar te maken.

U kunt dat doen door uiterlijk 8 oktober 2024 een mail te versturen naar: t.dijkman@utrecht.nl met als onderwerp Bouwkundige ergonomische adviezen. Ook voor vragen kunt u tot en met 7 oktober 2024 mailen naar dit mailadres.

3.2 Selectie van de gegadigden

Op basis van de ontvangen interesseverklaringen, zullen we een selectie maken van minimaal 3 en maximaal 5 partijen.

De gemeente Utrecht hanteert bij de selectie de volgende selectiecriteria:

- ✓ Uw organisatie beschikt aantoonbaar over bouwkundige en ergonomische kennis;
- ✓ Uw organisatie behoort tot het MKB
- ✓ Uw organisatie heeft minimaal 2 jaar aantoonbare ervaring in het verstrekken van bouwkundige ergonomische adviezen in het kader van WMO-aanvragen bij gemeenten

De geselecteerde partijen zullen via aanbestedingsplatform MerCell een offerte-aanvraag ontvangen. Deze geldt als een formele uitnodiging om in te schrijven op de meervoudig onderhandse procedure en zodoende een offerte uit te brengen.

3.3 Beoogde planning

De gemeente hanteert voor deze MVO-aanbesteding onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in het aanbestedingsplatform, dan gelden de termijnen die in het aanbestedingsplatform staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
27 september 2024	Publicatie vooraankondiging
07 oktober 2024	Uiterste datum ontvangst vragen
08 oktober 2024	Uiterste datum ontvangst interesseverklaring
15 oktober 2024	Afronding selectie
18 oktober 2024	Verzoek indienen inschrijving/ offerte

