

Bijlage 8 Informatie Ministerie van Defensie

Het ministerie van Defensie bestaat uit zeven defensieonderdelen: de Bestuursstaf, vier operationele commando's (Landmacht, Luchtmacht, Marine en Marechaussee) en twee ondersteunende defensieonderdelen; Defensie Materieel Organisatie en het Defensie Ondersteuningscommando (DOSCO).

De Bestuursstaf is verantwoordelijk voor het maken van beleid voor de gehele defensieorganisatie. De operationele commando's zijn verantwoordelijk voor de inzet en gereedstelling van militaire eenheden. De Defensie Materieel Organisatie en Defensie Ondersteuningscommando (DOSCO) ondersteunen de defensieonderdelen bij de uitvoering door het leveren van producten en diensten.

Het doel van "Ondersteuning" is voor het Defensie Ondersteuningscommando even eenvoudig als omvangrijk: één loket, één ingang voor onze klanten en relaties om toegang te krijgen tot de dienstverlening. Dienstverlening is door het Defensie Ondersteuningscommando gepreciseerd tot het leveren van diensten en producten die binnen de dienstverleningscontext thuishoren. Dit betekent dat het Defensie Ondersteuningscommando alle vormen ondersteuning levert, die niet direct verbonden zijn aan een wapensysteem.

Bij de ondersteuning is het Facilitair Bedrijf Defensie (het FBD), als één van de bedrijven van het DOSCO, erg belangrijk voor het facilitaire domein. Het FBD is de interne leverancier/dienstverlener voor de interne klanten van het Ministerie van Defensie.

Locaties

De defensie organisatie is een grote, complexe organisatie en verspreidt is door heel Nederland op ca. 140 locaties. Het betreft hier zowel hoofdlocaties en operationele kazernes als kleine locaties (bijvoorbeeld wachtposten). De Kromhoutkazerne in Utrecht is een PPS constructie en valt daarmee niet onder de scope van de aanbesteding met kenmerk 31158784.

De ongeveer 80 hoofdlocaties en operationele kazernes kenmerken zich door de veelal omvangrijke terreinen met zeer veel losse gebouwen. Daarnaast is de diversiteit tussen de veelal oude gebouwen en nieuwbouw gebouwen ook zeer groot. Standaard kantoorlocaties zijn dan ook zeer weinig aanwezig en zijn beperkt tot officieel 5 locaties verspreid over het land.

Voorbeelden van de verschillende gebouwen, met de bijbehorende functionaliteiten zijn:

- Kantoorgebouwen, inclusief vergaderzalen, werkplekken;
- Bedrijfsrestaurants, kantines, bar, crewroom, gezamenlijke ontmoetingsruimtes;
- Woon- en slaapverblijven (legeringsgebouwen);
- Lesgebouwen;
- Verkeerstorens;
- Bewakingsgebouwen;
- Gezondheidscentra;
- Musea;
- Schepen;
- Bioscoopzalen en auditoria;
- Tijdelijke oefenlocaties.

De oude gebouwen zijn veelal niet voorzien van liften.

Naast de locaties in Nederland, inclusief de Waddeneilanden, bezit het Ministerie van Defensie ook locaties in het buitenland, o.a. in Duitsland en in het Caribisch gebied.

Voor het Caribisch gebied dient het meubilair in Nederland afgeleverd te worden, maar wel zeewaardig verpakt. Zie hiervoor de informatie in bijlage 2 van het Beschrijvend document. Voor leveringen in Duitsland of een eventuele ander Europees land worden separate afspraken gemaakt, omdat dit op jaarbasis zeer beperkt voorkomt.

FBD en afroepmethode

Het FBD op de locatie is het aanspreekpunt op de locaties in Nederland. Hiervoor is vaak de locatiemanager of het Hoofd Ondersteunende diensten van het FBD het aanspreekpunt. In het buitenland zijn hiervoor andere verantwoordelijken. Na definitieve gunning zal een lijst met contactpersonen worden gedeeld met Opdrachtnemer. Het FBD in Nederland is opgesplitst in 7 regio's:

- Regio Den Haag;
- Regio Den Helder;
- Regio Havelte;
- Regio Soesterberg;
- Regio Schaarsbergen;
- Regio Oirschot; en
- Regio Breda.

In elke regio is de afdeling beheer & logistiek van het FBD verantwoordelijk voor het plaatsen van de bestellingen in het bestelsysteem (DigiInkoop). Dit gebeurt in overleg met de locatie.

Als een artikel niet voorkomt in het bestelsysteem wordt de behoefte voorgelegd aan de afdeling Assortimentsmanagement van de directie Vraag- en aanbodmanagement van DOSCO. De assortimentsmanager keurt in overleg met de contractmanager de aanvraag goed, waarna de behoefte als incidentele behoefte afroep gereed gemaakt wordt in het bestelsysteem.

Defensie stuurt zo veel als mogelijk op standaardisatie van de producten en ziet deze standaardisatie graag terug in vaste catalogi in de diverse percelen. Deze vaste catalogi gekoppeld aan het bestelsysteem zorgt voor eenvoudige bestel en leverafspraken.

In de afgelopen 8 jaar, , heeft dit geleid tot ongeveer 80% aan vaste catalogus artikelen en de resterende 20% artikelen betreft incidentele behoeftes die veelal gerelateerd kunnen worden aan speciale projecten, bijvoorbeeld bij nieuwbouw.

Ontwikkelingen Defensie

Hierboven al eerder aangehaald, is de organisatie complex en hierdoor zijn de interne klanten en de ontstane behoeftes ook zeer divers. Daarnaast is ook het huidige meubilair omvangrijk en erg gevarieerd. Hierbij is er tot op heden nooit een registratie in een overkoepelend systeem geweest, waardoor niet inzichtelijk is hoe oud het meubilair is. Op veel nieuw meubilair, met name geplaatst in de afgelopen 3 jaar, is wel een sticker met code ("tag"), met daarop informatie wanneer het is geplaatst en welk product het betreft, aangebracht.

Ook heeft Defensie in het verleden veel meubilair, dat is afgestoten door andere ministeries, van Rijksmarktplaats gehaald en hierbij is ook geen registratie gedaan.

Om deze redenen is het op dit moment niet in te schatten wat de leeftijd van het huidige meubilair is. Op zeer globaal niveau (o.a. aanschaf nieuw meubilair) is dit inzicht gedeeltelijk te achterhalen.

Er is in de afgelopen drie jaar op zeer geringe basis gebruik gemaakt van de mogelijkheid om artikelen te onderhouden, te repareren. T.o.v. de rijksoverheid heeft Defensie een circulaire achterstand opgelopen. Behoudens hergebruik en herinzet.

Afvoer van meubilair dat afgekeurd en afgeschreven wordt op dit moment ter recycling aangeboden aan de reguliere afvalverwerker.

Binnen Defensie is het erg lastig om een heldere scope en forecast te bepalen voor nieuwe behoeftes. Dit komt omdat de forecast niet langer dan een jaar vooraf inzichtelijk te krijgen is.

Voor de komende jaren staan o.a. de onderstaande projecten op het programma.

- Enkele nieuwbouw trajecten;
- Legeringsgebouwen (woon en slaapverblijven) worden opgeknapt (ongeveer 20 gebouwen per jaar, bestaande uit gemiddeld 120 bedden per gebouw) in samenwerking met Rijksvastgoedbedrijf. Voor de legeringskamers zijn hiervoor naar verwachting o.a. de volgende artikelen van toepassing:
 - o Bureaustoel;
 - o Lage tafel;
 - o Lage stoel.

Daarnaast is de inrichting voor het woonverblijf (huiskamer in het legeringsgebouw, gemiddeld 8 per gebouw) ook onderdeel van de opdracht (perceel 3). Voor de woonverblijven zijn naar verwachting de volgende artikelen van toepassing:

- o Loungemeubilair;
 - o Eettafel en stoelen;
 - o Bijzet tafel en stoel.
-
- Bedrijfsrestaurants worden naar verwachting voorzien van nieuw meubilair (zie hiervoor specifiek de uitvraag voor perceel 3)
 - Reguliere vervanging conform vervangingsplannen (deze vervangingsplanning zal nog worden opgemaakt).

NB: Om veiligheidsredenen kan op dit moment geen verdere informatie worden gedeeld.