

Inkoop Regionale Jeugdhulp Regio Flevoland ~~2024~~2025 e.v.

Jeugdhulp 24-uurs hulp

Procedure voor Sociale & Andere
Specifieke diensten
Artikel 2.38 Aanbestedingswet 2012

Inkoopdocument SAS

Dit inkoopdocument met alle bijbehorende bijlagen is met zorg samengesteld. Mocht een potentiële jeugdhulpaanbieder desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen dan dient hij dat aan te geven met vragen in de Nota van Inlichtingen via het elektronisch aanbestedingsplatform. Als later blijkt dat het ~~inkoopdocument~~inkoopdocument tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat die een potentiële jeugdhulpaanbieder redelijkerwijze had kunnen opmerken, dan zijn deze voor zijn risico.

Uit dit inkoopdocument vloeien geen verplichtingen voort voor de Regio Flevoland (verder de Regio) anders dan de verplichting zich aan de ingestelde procedure te houden.

De Regio behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure te staken, in te trekken of op te schorten. In dat geval hebben potentiële jeugdhulpaanbieders geen recht op schadevergoeding voor de gemaakte kosten in het kader van deze aanbestedingsprocedure.

~~De aanbestedingsprocedure vindt plaats onder voorbehoud van goedkeuring door de raden van de deelnemende gemeentes in de Regio. De verwachting is dat bij de laatste Nota van inlichtingen uitsluitel over deze goedkeuring kan worden gegeven.~~

Potentiële jeugdhulpaanbieders hebben zowel vanwege beschreven voorbehouden als in het algemeen geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbestedingsprocedure, tenzij in dit inkoopdocument anders aangegeven.

Potentiële jeugdhulpaanbieders kunnen geen rechten ontleen aan de in dit inkoopdocument genoemde planning. De planning voor deze aanbestedingsprocedure is ~~als volgt gepubliceerd op Tendered.~~

Publicatie aanbesteding(en) Jeugdhulp 24 uurs hulp	31 mei 2023
Toelichtingsbijeenkomst (inkoopdocument) aanbidders— digitaal *)	07 juni 2023 9:00 t/m 10:30
Uiterste datum en tijd voor het stellen van vragen door inschrijvers voor Nota van Inlichtingen (1)	15 juni 2023 12:00 uur
Streefdatum verzenden eerste Nota van Inlichtingen	22 juni 2023
Uiterste datum en tijd voor het stellen van vragen door inschrijvers over de Nota van Inlichtingen (1)	06 juli 2023 12:00 uur
Streefdatum verzenden laatste Nota van Inlichtingen	13 juli 2023
Inleverdatum inschrijvingen	10 augustus 2023 12:00 uur
Beeoordeling inschrijvingen	10 aug tot 10 september
Voorlopige gunning	8 september 2023
Definitieve gunning en start implementatiefase	29 september 2023
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2024

*) De MS teams link zal 2 dagen van te voren via Tendersnet gedeeld worden.

Inhoud

1— Definities	7
2— Aanbestedende dienst	11
2.1— Aanbestedende dienst	11
2.2— Digitaal aanbesteden en communicatie	11
2.2.1— Digitaal aanbesteden via TenderNed	11
2.2.2— Communicatie	12
3— Beschrijving opdracht	13
3.1— Scope van deze aanbestedingsleidraad	13
3.2— Inschatting financiële omvang	14
3.3— Buiten-scope van de aanbesteding	14
3.4— Achtergrond van de drie aanbestedingen	14
3.5— De actuele situatie in de regio en visie	15
3.6— Wat staat ons samen te doen — onze ambitie	18
3.6.1 Randvoorwaarden	18
3.6.2 Wat vraagt de Regio van zorgaanbieders en verwijzers?	20
3.7— Norm voor opdrachtgeverschap (NVO)	20
3.8— Toeleiding van jeugdigen naar de voorzieningen	20
3.9— Monitoring, sturing, toezicht en leren	22
3.9.1— Algemeen	22
3.9.2— Samen, dichtbij en leren wat werkt	22
3.9.3— Te bereiken doelen	22
3.9.4— De geharmoniseerde set outcome-indicatoren NJI	23
3.9.5— Overige Beschikbare data	24
3.9.6— Te maken nadere afspraken tijdens de contractperiode.	24
3.9.7— Maatregelen in overige gevallen	24
3.10— Bekostiging	25
3.10.1— Uitvoeringsvariant— Inspanningsgericht	25
3.10.2— Berekening	25
3.10.3— Declaratie	25
3.11— Overeenkomst en algemene voorwaarden	25
3.11.1— Type overeenkomst	25
3.11.2— Algemene voorwaarden	26
3.11.3— Looptijd	26
3.11.4— Duur	26
3.12— Marktconsultaties	26
4— Aanbestedingsvoorwaarden	27
4.1— Inleiding	27
4.2— Verplichte en gelijktijdige inschrijving op percelen en producten	28
4.3— Minimum eisen	28
4.4— Uitsluitingsgronden	29
4.5— Geschiktheidseisen	30
4.5.1— Geschiktheidseisen alle percelen	30
G1 Financiële geschiktheid	30
G2 Technische en beroepsbekwaamheid	31

<i>G3 Waar moet(en) de referentie(s) aan voldoen?</i>	32
<i>G4 Kwaliteitsborgingsregelingen</i>	35
<i>4.5.2 Geschiktheidseisen per perceel</i>	35
<i>G2 Technische en beroepsbekwaamheid</i>	35
<i>G4 Kwaliteitsborgregelingen</i>	37
<i>4.5.3 Bewijsmiddelen algemeen</i>	37
<i>4.5.4 Bewijsmiddelen specifiek</i>	39
<i>4.6 Beoordeling Plan van Aanpak</i>	39
<i>4.7 Gestanddoening</i>	41
<i>4.8 Procedurevoorschriften</i>	42
<i>4.9 Beoordeling van inschrijvingen</i>	42
<i>4.9.1 Stap 1: Controle op uitsluitingsgronden</i>	42
<i>4.9.2 Stap 2: Controle op geschiktheidseisen</i>	42
<i>4.9.3 Stap 3: Controle op akkoord uitvoeringseisen</i>	43
<i>4.9.4 Stap 4: Beoordeling plan van aanpak (PVA)</i>	43
<i>4.9.5 Beoordelingscommissie</i>	43
<i>4.10 Toetreding nieuwe jeugdhulpaanbieders tijdens contracteringsfase.</i>	43
<i>4.11 Klachten en rechtsgang</i>	44
<i>4.11.1 Klachten</i>	44
<i>4.11.2 Rechtsgang</i>	45
1 Definities	9
2 Aanbestedende dienst	13
<i>2.1 Aanbestedende dienst</i>	13
<i>2.2 Digitaal aanbesteden en communicatie</i>	13
<i>2.2.1 Digitaal aanbesteden via TenderNed</i>	13
<i>2.2.2 Communicatie</i>	14
3 Beschrijving opdracht	15
<i>3.1 Scope van deze aanbestedingsleidraad</i>	15
<i>3.2 Inschatting financiële omvang</i>	16
<i>3.3 Buiten scope van deze aanbesteding</i>	16
<i>3.4 De actuele situatie in de regio en visie</i>	17
<i>3.5 Achtergrond van deze aanbesteding</i>	20
<i>3.6 Thuis op Maat</i>	21
<i>3.6.1 TOM instroom voorkomend</i>	21
<i>3.6.2 TOM door- en uitstroom</i>	21
<i>3.7 Verwijsproces TOM en samenhang met andere lokale en regionale producten en initiatieven</i>	22
<i>3.8 Thematafels</i>	24
<i>3.9 Wat staat ons samen te doen – onze ambitie</i>	24
<i>3.10 Proces ombouw naar Kleinschalig Wonen (KSW)</i>	26
<i>3.11 Wat vraagt de Regio van zorgaanbieders en verwijzers binnen deze visie?</i>	27
<i>3.11 Norm voor opdrachtgeverschap (NVO)</i>	28
<i>3.12 Toeleiding van jeugdigen naar de voorzieningen</i>	28
<i>3.13 Monitoring, sturing, Jeugdhulp verblijf</i>	30
<i>3.13.1 Maatregelen in overige gevallen</i>	33
<i>3.14 Bekostiging</i>	33
<i>3.14.1 Uitvoeringsvariant -Inspanningsgericht</i>	33

<u>3.14.2 Berekening</u>	33
<u>3.14.3 Declaratie</u>	34
<u>3.15 Overeenkomst en algemene voorwaarden</u>	34
<u>3.15.1 Type overeenkomst</u>	34
<u>3.15.2 Looptijd</u>	35
<u>3.15.3 Duur</u>	35
<u>3.16 Marktconsultaties</u>	35
4 Aanbestedingsvoorwaarden	36
<u>4.1 Inleiding</u>	36
<u>4.2 Verplichte en gelijktijdige inschrijving op percelen en producten</u>	37
<u>4.3 Minimum eisen</u>	38
<u>4.4 Uitsluitingsgronden</u>	38
<u>4.5 Geschiktheidseisen</u>	39
<u>4.5.1 Geschiktheidseisen alle percelen</u>	39
<u>4.5.2 Geschiktheidseisen additioneel per perceel</u>	48
<u>4.5.3 Bewijsmiddelen algemeen</u>	50
<u>4.5.4 Bewijsmiddelen specifiek</u>	51
<u>4.6 Plan van Aanpak op basis van Gunning criteria</u>	52
<u>4.6.1 Perceel 1. TOM</u>	52
<u>4.6.2 Perceel 2. Gezinsgericht wonen</u>	53
<u>4.6.3 Perceel 3. Behandeld wonen</u>	53
<u>4.7 Gestanddoening</u>	55
<u>4.8 Procedurevoorschriften</u>	56
<u>4.9 Beoordeling van inschrijvingen</u>	56
<u>4.9.1 Stap 1: Controle op uitsluitingsgronden</u>	56
<u>4.9.2 Stap 2: Controle op geschiktheidseisen</u>	57
<u>4.9.3 Stap 3: Controle op akkoord uitvoeringseisen</u>	57
<u>4.9.4 Stap 4: Beoordeling plan van aanpak (PvA)</u>	57
<u>4.9.5 Beoordelingscommissie</u>	57
<u>4.10 Toetreding nieuwe jeugdhulpaanbieders tijdens contractfase.</u>	58
<u>4.11 Aanmelden als hoofdaannemer, combinatie of groepsonderneming</u>	58
<u>4.11.1 Aanmelden als hoofdaannemer</u>	58
<u>4.11.2 Aanmelden als combinatie</u>	59
<u>4.11.3 Aanmelden als groepsonderneming</u>	59
<u>4.12 Vertrouwelijkheid</u>	59
<u>4.13 Klachten en rechtsgang</u>	59
<u>4.13.1 Klachten</u>	59
<u>4.13.2 Rechtsgang</u>	61

	Bijlagen
1	Overeenkomst <u>Jeugdhulp SAS-procedure</u>
2	Tarieven <u>jeugdhulp/jeugdhulp</u>
3	Berekening tarieven <u>jeugdhulp/jeugdhulp</u> rapport HHM
4	<u>VNG Model</u> Algemene voorwaarden <u>Inkoopvoorwaarden</u> voor leveringen en diensten Gemeente Almere
5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument <u>JH 24-uurshulp</u>
6	Toelichting UEA <u>JH 24-uurshulp</u>
7	Uitvoeringseisen
8	Format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving <u>JH 24-uurshulp</u>
9	Format financiële geschiktheid <u>JH 24-uurshulp</u>
10	Productenboek <u>Productomschrijvingen</u>
11	Format referentie en tevredenheidsverklaring <u>JH 24-uurshulp</u>
12	Format verklaring inzet derden <u>JH 24-uurshulp</u>
13	<u>Toelichting overeenkomst Jeugdhulp SAS-procedure</u>
14	<u>Nota van Inlichtingen marktconsultatie tariefopbouw regionale jeugdhulp Flevoland v1.0 (4).</u>
15	<u>Leidraad procesregie</u>
16	<u>Toelichting berekening tarieven Jeugdhulp 24-uurs Regio Flevoland</u>
17	<u>Vervallen</u>
18	<u>Presentatie marktconsultatie Flevoland 22/3</u>
19	<u>Toelichting op de bijzondere kosten</u>
20	<u>Verklaring Beroep op financiële draagkracht derde</u>
21	<u>Verklaring Beroep op technische draagkracht derde</u>
22	<u>Vervallen</u>
23	<u>Monitoring, sturing Jeugdhulp met verblijf</u>
24	<u>Algemeen controleplan Jeugdwet Regio Flevoland</u>

Checklist bijlagen

In te dienen door inschrijver potentiële jeugdhulpaanbieder alle percelen:	
UEA <u>JH 24-uurshulp</u>	
Bewijsmiddel personeelsbeleid	
Format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving	
Format financiële geschiktheid	
<u>Definitieve jaarrekeningen over 2021, 2022 en 2023</u>	
Format referenties	
Bewijs inschrijving nationale beroeps-/handelsregister (mag niet ouder zijn dan zes maanden t.o.v. de publicatiedatum van deze aanbesteding)	
Aansprakelijkheidsverzekering	
Locaties die worden ingezet met een beschrijving vanuit 1 locatie (eigen document, zie (bijlage 7) geschiktheidseisen aan de locaties) <u>8 Format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving JH24-uurshulp</u>	
Plan van aanpak	
Perceel 1:	

Bewijs geschikte medewerkers om Thuis op Maat uit te kunnen voeren- <u>(Format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving JH24-uurshulp, bijlage 8)</u>	
<u>Plan van Aanpak (zie hoofdstuk 4.6)</u>	
Perceel 2:	
Bewijs keurmerk gezinshuis <u>dat vermeld is in de productomschrijvingen (bijlage 10)</u>	
Bewijs Keurmerk federatie landbouw <u>Plan van Aanpak (zie hoofdstuk 4.6)</u>	
Perceel 3:	
Bewijs Keurmerk federatie landbouw <u>dat vermeld is in de productomschrijvingen (bijlage 10)</u>	
Opgave specialisten, rol en kernbeslissingen <u>Format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving JH24-uurshulp, bijlage 8)</u>	
Betrokkenheid hoofdbehandelaar <u>Plan van Aanpak (zie hoofdstuk 4.6)</u>	
Indien Als derden van toepassing zijn:	
Verklaring beroep financiële draagkracht derde <u>(bijlage 20)</u>	
Verklaring technische bekwaamheid derde <u>(bijlage 21)</u>	
Format verklaring inzet derden <u>(bijlage 12)</u>	
Na gunning:	
Getekende overeenkomst	
Gedragsverklaring aanbesteden (mag niet ouder zijn dan twee jaar t.o.v. de publicatiedatum van deze aanbesteding)	
Verklaring van de belastingdienst (mag niet ouder zijn dan zes maanden t.o.v. de publicatiedatum van deze aanbesteding)	

1 Definities

Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in artikel 1.1 Jeugdwet, artikel 1.1 Besluit Jeugdwet, artikel 1 Regeling Jeugdwet en de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels en artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012 zijn onverkort van toepassing.

Verder gelden de begrippen zoals opgenomen in artikel 1.D Contractstandaard.

Aankoopcentrale:	De Aankoopcentrale is de uitvoeringsorganisatie van de Regio Flevoland, die verantwoordelijk is voor de Inkoop, Contract- en Leveranciersmanagement en financiële verantwoording ten aanzien van de Regionaal ingekochte Jeugdhulp.
Beschikking:	Een besluit van Opdrachtgever dat niet van algemene strekking is, met inbegrip van de afwijzing van een aanvraag daarvan, waarin Jeugdhulp voor Cliënt geregeld is.
Bijlagen:	De documenten die integraal onderdeel uitmaken van onderhavige Overeenkomst.
Calamiteit:	Een niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de zorg en die tot de dood van een Cliënt of een ernstig schadelijk gevolg voor de Cliënt heeft geleid.
Cliënt:	De jeugdige in de zin van de Jeugdwet en/zijn haar ouders of verzorgers aan wie op basis van de Jeugdwet een individuele voorziening is verstrekt.
Cliënttevredenheid:	De mate van tevredenheid van een cliënt <u>jeugdige en/of het gezin</u> .
Combinatie:	Een combinatie van twee of meer potentiële jeugdhulpaanbieders die zich aanmelden als één potentiële jeugdhulpaanbieder.
Declaratie:	De factuur van Opdrachtnemer die hij bij Opdrachtgever indient door het iJw-bericht (iJw323) en de opgave van de per maand geleverde dienst(en) conform <u>volgens</u> daartoe in onderhavige Overeenkomst gestelde eisen.
Dienst(en):	De door Opdrachtnemer op basis van onderhavige Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen dienstverlening waarvoor Opdrachtnemer opdracht heeft gekregen van Opdrachtgever, inhoudende Jeugdhulp zoals nader beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.
Dienstverlening:	De verlening van Dienst(en).

Fraude:	Het door Opdrachtnemer plegen of trachten te plegen van valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van Opdrachtgever of verduistering ten nadele van Opdrachtgever, met het doel een betaling of ander voordeel te verkrijgen waarop Opdrachtnemer geen recht heeft of kan hebben.
GI's:	Gecertificeerde instellingen die van overheidswege zijn gecertificeerd om maatregelen in het kader van de jeugdreclassering en jeugdbescherming te mogen uitvoeren.
Herstelplan:	Een plan waarin wordt vastgelegd welke maatregelen er worden genomen om verbeteringen <u>binnen de organisatie</u> door te voeren.
Hulpverleningsplan:	Het plan dat wordt opgesteld door de Opdrachtnemer voor de doelen, resultaten en de begeleiding/behandeling van de jeugdige dat is afgestemd met de Perspectiefregisseur <u>Procesregisseur</u> .
Informatieprotocol <u> </u> beleidsinformatie jeugd	In dit informatieprotocol staan de te gebruiken definities en hoe gegevens moeten worden aangeleverd. Het is bedoeld voor jeugdhulpaanbieders, die allemaal de Beleidsinformatie Jeugd bij het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) moeten aanleveren.
Inkoopdocument:	Dit document met alle bijbehorende bijlagen.
Innovatie:	Het vernieuwen van producten of diensten die bijdragen aan de doelstellingen van de Regio.
Inschrijving:	De inschrijving van Opdrachtnemer in het kader van de aanbestedingsprocedure voor sociale en specifieke diensten ex artikel 2.38 e.v. Aanbestedingswet 2012 Aanbesteding en de door Opdrachtgever gegeven antwoorden op eisen en vragen.
Jeugdhulp:	De Dienstverlening, verdeeld in voorzieningen zoals gedefinieerd en omschreven in het Inkoopdocument.
Keurmerk gezinshuizen:	Het Keurmerk Gezinshuizen, <u>te vinden op Keurmerk gezinshuizen</u> , bevordert de doorlopende aandacht voor transparante navolgbare zorg in het gezinshuis. En het Keurmerk Gezinshuizen biedt duidelijkheid en inzicht over de kwaliteit van het gezinshuis aan derden; naasten van de jeugdige, samenwerkingspartners, gemeenten, zorgaanbieders, verwijzers.
KPI:	De afkorting KPI staat voor key performance indicator. Een performance indicator is een meting of data point dat wordt

gebruikt om de prestaties ten opzichte van een bepaald doel te meten.

Nadere Overeenkomst: Een schriftelijke overeenkomst die op grond van onderhavige Overeenkomst wordt gesloten ten behoeve van de te leveren zorg van een jeugdige door middel van een Beschikking.

Norm van verantwoord Opdrachtgeverschap: Met de Norm voor Opdrachtgeverschap (NvO) zijn gemeenten verplicht om vast te leggen hoe zij in de regio samen met regionale partners ~~vorm geven~~vormgeven aan hun ambitie, samenwerking en opdrachtgeverschap.

Opdrachtnemer: De opdrachtnemer is de jeugdhulpaanbieder die de opdracht aanneemt.

Overeenkomst: De onderhavige raamovereenkomst.

Perspectiefregisseur: De gemeentelijke Verwijzer of toegangsmedewerker van de gemeente of de medewerker van de GI die belast is met het voeren van de regie over het perspectief van de jeugdige. Beschrijving van de perspectiefregisseur is recent komen te vervallen. Voortaan wordt de term procesregisseur en/of procesregie gehanteerd. Als er ergens in de stukken nog wordt verwezen naar de perspectiefregisseur en/of perspectiefregie, dan wordt hiermee dus procesregisseur en/of procesregie bedoeld.

Regio: Vijf gemeenten in Flevoland vormen samen de Jeugdhulpregio Flevoland. ~~(Verder te noemen de Regio)~~. Dit zijn Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder en Urk.

Regionaal expert team: Het Regionaal Expert Team (RET) is een overleg met experts vanuit verschillende jeugdzorgaanbieders. De bedoeling van een expertteam is dat voor ~~elk kind~~elke jeugdige, ongeacht de complexiteit van de zorgvraag en wachtlijsten bij aanbieders, op korte termijn passende hulp wordt georganiseerd.

Regionale expert tafel: Aan tafel wordt met ouders, jeugdigen, professionals en - eventuele andere betrokkenen besproken welke ~~puzzel gelegd moet~~stappen genomen moeten worden om tot de meest passende zorg voor een ingewikkeld probleem te komen.

SAS-procedure: De aanbestedingsprocedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure).

Tarievenblad: Het door Opdrachtgever verstrekte overzicht van de te hanteren tarieven voor Jeugdhulp (Bijlage 2).

Thematafels:	Overlegtafels waarin op basis van nader te bepalen onderwerpen kennisdeling, samenwerking en <u>gezamenlijk</u> leren wordt bevorderd.
<u>Toewijzing:</u>	<u>Een Verwijzing waarvoor toestemming is gegeven.</u>
Verwijzer:	De organisatie of persoon die de <u>jongerejeugdige</u> en/of zijn/haar ouders heeft verwezen naar de jeugdhulp.
Verwijzing:	Een doorverwijzing door een Verwijzer.
Wet normering topinkomens:	De Wet normering van topinkomens (WNT) regelt hoeveel topfunctionarissen in de (semi)publieke sector maximaal mogen verdienen.

2 Aanbestedende dienst

2.1 Aanbestedende dienst

Vijf van de zes gemeenten in Flevoland vormen samen de Jeugdhulpregio Flevoland. ~~(Verder te noemen de Regio).~~ Dit zijn Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder en Urk.

De gemeente Almere treedt, bij uitsluiting van andere gemeenten, op namens alle gemeenten tot en met de gunning. De (andere) deelnemende gemeenten hebben de gemeente Almere hiertoe gemandateerd, op basis van de Centrumregeling sociaal domein Flevoland. De gemeente Zeewolde neemt niet deel aan deze aanbesteding.

De Aankoopcentrale van de gemeente Almere voert de aanbesteding uit namens de ~~andere gemeenten-Regio.~~

Na gunning zal door de gemeente Almere met de Opdrachtnemers van het betreffende perceel een raamovereenkomst worden gesloten.

Nadere (algemene) informatie over de vijf gemeenten is te vinden op de afzonderlijke gemeentelijke websites.

2.2 Digitaal aanbesteden en communicatie

2.2.1 Digitaal aanbesteden via TenderNed

De gehele aanbesteding verloopt via TenderNed (www.tenderned.nl). Dit betekent dat:

- Aanbestedingsstukken digitaal ter beschikking worden gesteld via TenderNed.
- Het stellen van vragen plaatsvindt via TenderNed.
- Inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend.
- Ook alle verdere correspondentie in beginsel plaatsvindt via TenderNed.

Gebruikers van Nederlandse ondernemingen kunnen op TenderNed alleen inloggen via eHerkenning. Schaf daarom tijdig een persoonsgebonden eHerkenningsmiddel [aan](#) met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2. Koppel dit middel vervolgens aan uw gebruikersaccount in TenderNed. Om optimaal gebruik te kunnen maken van de functionaliteit van TenderNed is het van belang dat de organisatie ~~juist op een juiste wijze~~ is geregistreerd en ~~dat~~ onder andere [aan](#) de juiste personen voor de onderhavige aanbesteding de juiste machtiging gegeven wordt. Zorg dat dit voor de vakantieperiodes of andere momenten waarbij vervanging nodig kan zijn, is geregeld.

Alleen als een onderneming in TenderNed op de groene knop “Houd mij op de hoogte van deze aanbesteding” heeft gedrukt, ontvangt deze bepaalde automatische berichten die bijvoorbeeld attenderen op het feit dat aanbestedingsstukken zijn toegevoegd door de gemeente. ~~Het~~[Let op: het enkel](#) sec downloaden van de aanbestedingsstukken is hiervoor dus niet voldoende.

Via www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/ondersteuning zijn tal van kennisbronnen te raadplegen. ~~Indien inschrijvers~~ Als potentiële jeugdhulpaanbieders technische problemen ervaren of vragen hebben over de werking van TenderNed, dan dient contact opgenomen te worden met de servicedesk van TenderNed. Mede vanwege de beperkte bereikbaarheid van de helpdesk (tijdens kantooruren) wordt aangeraden tijdig te beginnen met de benodigde acties in TenderNed, in het bijzonder het stellen van vragen en het indienen van de inschrijving.

2.2.2 Communicatie

Inhoudelijke vragen ~~omtrent over~~ deze aanbesteding kunnen enkel via TenderNed worden gesteld. Vragen die bijlagen bevatten met nadere vragen worden niet in behandeling genomen. Vragen die niet op voornoemde wijze worden ontvangen, zullen niet in behandeling worden genomen en worden gezien als zijnde niet ontvangen. Mondelinge informatie ~~bindt~~ biedt de Regio niet.

Het is niet toegestaan dat er ongestructureerd contact plaatsvindt tussen de potentiële jeugdhulpaanbieder en de Regio. ~~Indien Als~~ de Regio van oordeel is dat een ondernemer getracht heeft haar besluitvormingsproces onrechtmatig te beïnvloeden of om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, wordt de potentiële jeugdhulpaanbieder uitgesloten van deelname.

~~Er zijn twee rondes om vragen te stellen. De Voor de~~ uiterste datum voor het stellen van de vragen ~~staan in de planningstabel op bladzijde 3 van dit document. De tweede ronde is uitsluitend bedoeld om onduidelijkheden in de antwoorden op de eerste ronde weg te nemen. De vragen die in de tweede ronde betrekking hebben op nieuwe onderwerpen worden niet in behandeling genomen.~~

~~De vragen wordt naar TenderNed verwezen. De vragen en antwoorden van beide rondes tezamen vormen de nota van inlichtingen. In de nota van inlichtingen worden alle eisen en voorwaarden definitief vastgesteld. Algemene voorwaarden van inschrijvers worden door de gemeente uitdrukkelijk van de hand gewezen.~~

~~Een toelichtingsbijeenkomst wordt na publicatie georganiseerd om toelichting te geven op het inkoopdocument.~~

~~De gemeente zal eventueel gestelde vragen die na het uitkomen van de nota van inlichtingen binnenkomen beoordelen op inhoud en belang. Als het mogelijk is en naar het oordeel van de gemeente noodzakelijk, kunnen de vragen alsnog beantwoord worden met een volgende nota van inlichten. Inschrijvers kunnen, na de uiterste datum voor het stellen van vragen niet rekenen op beantwoording en/of geen rechten hieraan ontlelen.~~

3 Beschrijving opdracht

3.1 Scope van deze aanbestedingsleidraad

De Regio wil jeugdhulp die toegankelijk en effectief is voor iedereen die dit nodig heeft en die betaalbaar is voor de gemeenten. Uitgangspunt voor de nieuwe inkoop zijn de ambities van de Regio, met name op het gebied van de transformatie van de ~~jeugdhulp~~ Jeugdhulp in het werkgebied van de Regio. De Regio zoekt aanbieders om samen die ambities te verwezenlijken.

Namens de Regio voert de regionale Aankoopcentrale, onderdeel van de gemeente Almere, de aanbestedingen uit.

~~De jeugdhulp wordt in gelijktijdig in drie afzonderlijke aanbestedingen ingekocht.~~ Dit inkoopdocument heeft betrekking op de inkoop van Jeugdhulp 24-uurs hulp.

~~Totaal wordt voor 2024~~ In deze aanbesteding worden de volgende jeugdhulp producten aanbesteed:

Segment A. Jeugdhulp 24-uurs hulp

Perceel 1. Thuis op Maat

1.1 TOM instroom voorkomend

1.2 TOM door- en uitstroom

Perceel 2. Gezinsgericht wonen

2.1 Pleegzorg

2.2 Gezinshuis (Generiek en Specifiek)

2.3 Kamertrainingscentrum/Fasehuis

2.4 Woon- en leefgroep

Perceel 3. Behandeld wonen

3.1 Behandeld wonen

3.2 Behandeld wonen specialistisch ~~3 milieus-klimaat~~ driemilieus-voorziening

3.3 ~~Jeugdhulp~~ Jeugdzorg Plus

~~Segment B. Hoog-specialistische jeugd-GGZ (HS-JGGZ) & Specialistische jeugd-GGZ Intercultureel (SJGGZ-intercultureel)~~

~~Perceel 1. HS Jeugd-GGZ:~~

~~1.1 Klinische behandelingen Jeugd-GGZ~~

~~1.2 Forensisch~~

~~1.3 Hoog-Complexe Jeugd-GGZ (inclusief verslaving en eetstoornissen)~~

~~1.4 Consultatie en advies~~

~~Perceel 2. Interculturele Jeugd-GGZ~~

~~2.1 Intercultureel~~

~~Segment C. Crisis~~

~~Bestaand uit drie onderdelen die wel bij één opdracht vormen:~~

~~1. Aanmelding en triage~~

~~2. Gezinsbezoek en RTO~~

~~3. Crisiszorg~~

~~4. Telefonisch/consultatie~~

3.2 Inschatting financiële omvang

Omzet			Cumulatief over 3 jaar
JZ 24u	Gezinsgericht wonen		
		Pleegzorg	€ 28.455.000,00
		overige Gezinsgericht wonen	€ 31.165.000,00
	Behandeld Wonen		
		JZ+Jeugdzorg Plus	€ 10.162.500,00
		3 MilieuDrie milieus-voorziening	€ 37.940.000,00
		overige Behandeld Wonen	€ 34.552.500,00
Totaal JH 24u			€ 142.275.000,00
HS JGGZ en S JGGZ Intercultureel			
	HS JGGZ		€ 42.000.000,00
	S JGGZ Intercultureel		€ 600.000,00
	Totaal HS JGGZ en S JGGZ Intercultureel		€ 42.600.000,00
Crisis			€ 6.300.000,00

Aan bovenstaande cijfers kunnen geen rechten worden ontleend; het betreft een inschatting van de Regio voor de eerste contractperiode van drie jaar.

3.3 Buiten scope van ~~de~~ deze aanbesteding

Alle lokaal ingekochte vormen van ambulante begeleiding en behandeling en kortdurend verblijf en regionaal ingekochte HSJGGZ, SJGGZ intercultureel en Crisishulp Jeugd:

- Toegang en regie jeugdhulp
- Ambulant: begeleiding individueel, behandeling, dagactiviteiten
- Behandeling LVB
- Behandeling JGGZ (behalve specifieke functies zoals benoemd in Segment B)
- Kortdurend verblijf, respijtzorg
- Jeugdhulp op en nabij school
- Curatieve GGZ
- GGZ-dyslexie
- Preventieve interventies
- Intensieve ambulante jeugdhulp
- HS JGGZ
- S JGGZ Intercultureel
- Crisishulp Jeugd (inclusief Crisishulp pleegzorg)

Landelijk gecontracteerde zorg/Landelijk Transitie Arrangement:

Alle functies en aanbieders waarmee op landelijk niveau een raamcontract is afgesloten waarbinnen gemeenten naar gebruik afrekenen.

3.4 — Achtergrond van de drie aanbestedingen

~~De inkoop is gebaseerd op 'Samen, dichtbij en leren wat werkt'. Dat is de visie van de Regio op jeugdhulp.~~

~~Vanzelfsprekend is de inkoop van deze specialistische jeugdhulp niet nieuw. Die bestaat al sinds 2015. De doelstelling om de zorg zo dichtbij en thuis als mogelijk te organiseren is eerder in 2019 geformuleerd. Het lukte echter onvoldoende dat doel te bereiken. Zo nam het aantal uithuisplaatsingen te langzaam af, werd de zorg zwaarder en duurden uithuisplaatsingen langer dan gewenst. Dit vindt de Regio onacceptabel. De Regio streeft naar nul uithuisplaatsingen.~~

~~De regio greep daarom in 2022 in. Een versnellingstraject werd gestart, geleid door een Versnellingsteam. Dit compacte team bestaat uit een afvaardiging van toegang, jeugdbescherming, regionaal beleid en gedragsdeskundigen. De leiding is in handen van een onafhankelijk onorthodoxe denker en een onafhankelijke projectleider.~~

~~Het team heeft vanaf 2022 werkt met de hoogst mogelijke urgentie gewerkt aan:~~

- ~~• Een nieuw intensief (multidisciplinair) regionaal ambulante aanbod, dat leidde tot de oprichting van het multi- en interdisciplinaire Team Anders;~~
- ~~• Een verbeterde beoordeling van verwijzingen verblijf en~~
- ~~• Het stimuleren van de door- en uitstroom.~~

~~De drie acties vormen de ingrijpende transformatie van de jeugdhulp in de Regio. Deze nieuwe manier van denken rondom de nieuwe instroom van jeugdigen met een hulpvraag krijgt een plaats in het zorglandschap door de Regionale Expert Tafel door te ontwikkelen naar een Regionaal Expert Team.~~

~~Er is een grote groep jeugdigen die nu al hulp met verblijf ontvangen en die gebaat zijn bij een ongewijzigde continuering daarvan. Maar ook hier wil de Regio een innovatief flexibel hulpaanbod inkopen. Dat doet de Regio om de door- en uitstroom van deze jeugdigen uit verblijf te realiseren en een bijdrage te leveren aan het voorkomen van de instroom door verblijf te vervangen door intensief ambulante aanbod. De Regio zoekt aanbieders die dit gedeelte van de transformatie samen met hen gestalte geven.~~

~~De consultatiefunctie van de aanbieders van hoog specialistische Jeugd GGZ wordt versterkt door ervaringen te gebruiken die zijn opgedaan binnen de korte klinische consultatie. Daarnaast wil de Regio dat jeugdigen niet te lang hoeven te wachten op hun behandeling. De Regio wil daarom dat in de komende jaren de aanbieders van hoog specialistische Jeugd GGZ samen de wachttijden verzachten voor jeugdigen, gezinnen en verwijzers.~~

3.5.3.4 De actuele situatie in de regio en visie

~~Zoals aangegeven wil de Regio de zorg organiseren op basis van de ambities uit de Regiovisie 'Samen, dichtbij en leren wat werkt'.~~

De Regio is een groeiregio, kent grootstedelijke problemen, wordt beïnvloed door nabijgelegen jeugdhulpregio's en heeft deels een lage sociaaleconomische status. Er is sprake van onvoldoende samenhang in het zorgaanbod en een relatief grote vraag naar zware jeugdhulp. Dat blijkt onder meer uit een vergelijking met andere jeugdhulpregio's (zie onderstaande tabel).

1e helft 2022 (voorlopige cijfers)	Aantal jongeren	Jongeren met jeugdzorg (relatief) *
Amsterdam-Amstelland	720	0,3
Eemland	595	0,7
Flevoland	1190	1
Gooi- en vecht	360	0,5
Haaglanden	2260	0,7
Rijnmond	2970	0,9
Utrecht-Stad	350	0,4
Utrecht West	255	0,5
Zuid-Oost Utrecht	345	0,7

1e helft 2022 (voorlopige cijfers)	Aantal jongeren	Jongeren met jeugdzorg (relatief) *
Amsterdam-Amstelland	720	0,3
Eemland	595	0,7
Flevoland	1190	1
Gooi- en vecht	360	0,5
Haaglanden	2260	0,7
Rijnmond	2970	0,9
Utrecht-Stad	350	0,4
Utrecht West	255	0,5
Zuid-Oost Utrecht	345	0,7

Bron: CBS

* relatief aantal jeugdigen tot 18 jaar die gebruik maakten van jeugdhulp met verblijf ten opzichte totaal aantal jeugdigen.

Bovendien heeft de Regio niet direct toegang tot de hooggespecialiseerde residentiële voorzieningen. De Regio is daarbij dus aangewezen op nabijgelegen regio's.

De Regio moet meer binnen het zorglandschap investeren in alternatieve oplossingen die kleinschalig, dichtbij en toekomstbestendig zijn. Dat wordt gedaan door de zorg dichtbij en in samenhang te organiseren op al de drie leefgebieden: wonen, onderwijs en vrije tijd. Zo wordt deze vorm van hulp ingezet als alternatief voor een plaatsing in een residentiële voorziening.

Uitgangspunt is hierbij dat de zorg rondom een jeugdige wordt vormgegeven; 'de zorg verplaatst', in plaats van 'het kind verplaatst'—anders gezegd: de zorg volgt de jeugdige. Het toeleidingsproces tot 24 uren jeugdhulp wordt ondersteund door de Regionale Experttafel (RET) door te ontwikkelen naar een Team waarbij de werkzame elementen van de versnellingsaanpak worden toegevoegd aan de huidige vier functies van de RET, inclusief een vijfde vanuit de versnellingsaanpak: de concrete inzet (6/8 weken) van begeleiding door Team

AnderS (TAS), het multi- en interdisciplinaire team dat ambulante hulp in de thuissituatie verleent. Team AnderS is onorthodox, systeemgericht en 24/7 bereikbaar. En krijgt ruimte om de komende jaren te groeien. De Regio spreekt om die reden van RET 2.0./TAS

Uit de marktconsultaties rondom de nieuwe ambulante producten bleek dat er bij Verwijzers en aanbieders breed draagvlak is voor de doorontwikkeling van Team AnderS. Daarom heeft de Regio besloten om dit team vanaf 1 januari 2024 in eigen huis en dus onder eigen beheer te brengen (*insourcen*). Dat wordt gedaan voor al de vijf elementen. Geïntegreerd wordt voor de toeleiding tot gespecialiseerde zorg in 2024 wat geleerd is van de versnellingsaanpak. Van wat écht werkt.

We:

1. zijn laagdrempelig en flexibel — we staan klaar als het nodig is en dus snel, als het even kan start de begeleiding nog dezelfde dag;
2. zijn in het gezin en zien daar wat er gebeurt en wat er nodig is, we praten met jeugdigen (als dat kan) en ouders en nemen hun behoeften serieus;
3. zorgen voor beschikkingsvrije ruimte, zoals financiële middelen voor onorthodoxe oplossingen, een vangnet voor de achterban en 24-uurs bereikbaarheid;
4. doen het samen en investeren in teambuilding en leren kort cyclisch;
5. werken in de gezinnen altijd in duo's en mét de regie houdende verwijzer;
6. vinden het antwoord op de hulpvraag van en rond de jeugdige en gezin niet alleen binnen de jeugdhulp, maar ook door middel van maatschappelijke interventies voor het gezin, waarbij het uitgangspunt is dat ouders regie voeren en dat dat we aandacht hebben voor onderliggende problemen die ouders en jeugdigen belemmeren in hun alledaagse doen en laten;
7. hanteren de governance-structuur zoals die met de versnellingsaanpak is ingericht;
8. helpen hoe dan ook gezinnen altijd om op hun eigen manier grip op hun leven te krijgen, zodat zij op hun eigen wijze weer kunnen zorgdragen voor de opvoeding en de groei van hun jeugdigen.

En een belangrijk effect is dat de professionals van RET/TAS in hun 'moederorganisatie' het geleerde vanuit de aanpak inbrengen. Zo ontstaat verandering van binnenuit.

Ondanks de ambulante inzet van Team AnderS en Jeugdigen worden hierdoor meer buiten de Regio geplaatst, wat drempelverhogend is voor de terugkeer naar de thuissituatie.

Met de wetenschap dat er situaties blijven, Thuis op Maat (perceel 1, segment A) blijven er situaties waarbij kwetsbare jeugdigen (tijdelijk) een (behandel)locatie nodig hebben buiten de thuissituatie of buiten de wijk. In dat geval gebeurt dit bij voorkeur zoveel mogelijk in de nabijheid van de thuissituatie. De groepen worden kleiner: geen acht maar vijf jeugdigen. Hierdoor verbetert de kwaliteit. Verblifsgroepen worden omgebouwd naar kleinschaligere voorzieningen die ook dichterbij zijn, investeert de Regio in het product Thuis Op Maat (perceel 1), waarbij de hulp dichtbij en in samenhang georganiseerd kan worden als verblifsvervangende hulp of om afschaling vanuit verblijf (een residentiële voorziening) te vergemakkelijken. Voor verdere toelichting zie paragraaf 3.6.

In 2024 wordt een nulmeting uitgevoerd. Daarop volgt overleg met de dan gecontracteerde De Regio zoekt aanbieders. Op basis die dit gedeelte van het inzicht in de doelgroep en de bestaande voorzieningen maakt de Regio de transformatie samen met hen een uitvoeringsplan haar gestalte geven.

In overleg met aanbieders en in samenwerking met het bovenregionale samenwerkingsverband Utrecht-Flevoland, willen wij daarom komen tot een gezamenlijk gedragen plan voor de af- en ombouw van huidige woonvormen naar kleinschalige behandeld- of gezinsgerichte woonvormen in de periode tot 2030. Daarbij houden we als Regio rekening met de belangen van zowel de jeugdigen als de aanbieders.

Ondertussen gaat de huidige verblijfszorg voor ongeveer achthonderd jeugdigen door. Ze zijn verdeeld over vijf verblijfsvormen:

Verblijfsvorm	Gemiddelde verhouding over 2022
Pleegzorg	65%
Begeleid wonen	13%
Behandeld wonen	11%
3 milieus	7%
JZ+	3%

3.5 Gezien de omvang Achtergrond van deze aanbesteding

De inkoop is gebaseerd op 'Samen, dichtbij en leren wat werkt'. Dat is de visie van de Regio op Jeugdhulp.

Vanzelfsprekend is de inkoop van deze specialistische Jeugdhulp niet nieuw. Die bestaat al sinds de decentralisatie in 2015. De doelstelling om de hulp zo dichtbij en thuis als mogelijk te organiseren is eerder door de Regio in 2019 geformuleerd. Het lukte echter onvoldoende dat doel te bereiken. Zo nam het aantal uithuisplaatsingen te langzaam af, werd de hulp zwaarder en duurden uithuisplaatsingen langer dan gewenst. Dit vindt de Regio onacceptabel. De Regio streeft namelijk naar 0-uithuisplaatsingen.

De Regio greep daarom in 2022 in. Een versnellingstraject werd gestart, geleid door een Versnellingsteam. Dit compacte team werd gevormd uit een afvaardiging van lokale toegang, jeugdbescherming, regionaal beleid en gedragsdeskundigen. De leiding was in handen van een creatieve denker en een onafhankelijke projectleider.

Het team heeft vanaf 2022 met de hoogst mogelijke urgentie gewerkt aan:

- Een nieuw intensief (multidisciplinair) regionaal ambulant aanbod, dat leidde tot de oprichting van het multi- en interdisciplinaire Team Anders,
- Een verbeterde beoordeling van verwijzingen verblijf en
- greep Het voorkomen van instroom en het stimuleren van de door- en uitstroom (hiervoor is ook TOM ontwikkeld).

De drie acties vormen de ingrijpende transformatie van de Jeugdhulp in de Regio. Deze nieuwe manier van werken rondom de instroom van jeugdigen met verblijf en de gewenste continuïteit van zorg handhaaft de Regio deze traditionele verblijfsproducten in de

aanbesteding 2024. Daarnaast zijn een hulpvraag heeft een nieuwe plaats gekregen in het zorglandschap door de doorontwikkeling van de Regionale Expert Tafel naar het Regionaal Expert Team per 1 oktober 2023. Dit in samenhang met de samensmelting van het geleerde van de versnellingsaanpak, waaronder Team AnderS. Team AnderS is preventief van aard en biedt begeleiding. Ook is de Regio van mening dat er naast deze regionale ondersteuningsstructuur méér nodig is op beschikbaarheid van regionaal, intensief ambulant aanbod zoals de inzet van Thuis op Maat.

3.6 Thuis op Maat

Hoe werkt Thuis Op Maat?

Met Thuis Op Maat kunnen diverse vormen van zorg en ondersteuning worden ingezet en om zo maatwerk te bieden rondom jeugdige en gezin. Dit betekent dat soms wordt gestart met het oplossen van praktische obstakels, om daarna over te gaan op de meer intensieve hulpvragen. TOM kan worden ingezet voor (1) het voorkomen van instroom naar verblijf (2) de door- en uitstroom van verblijf.

3.6.1 TOM instroom voorkomend

TOM instroom voorkomend, kan worden ingezet in situaties waarbij jeugdigen ~~ook en~~ gezinnen te maken hebben met een dreigende uithuisplaatsing en deze uithuisplaatsing willen voorkomen. TOM-instroom voorkomend, kan in zo'n situatie worden ingezet indien lokaal gecontracteerd aanbod of inzet van Team AnderS onvoldoende resultaat geeft en ontoereikend is om de uithuisplaatsing te voorkomen. TOM instroom voorkomend kan ook worden ingezet in gevallen waarbij de jeugdige in deeltijd elders verblijft en ondersteuning thuis nodig is op de dagen dat de jeugdige met een nieuwe hulpvraag. Daarbij is het om inhoudelijke redenen soms gewenst een specialistische thuis woont.

3.6.2 TOM door- en uitstroom

TOM door- en uitstroom is bedoeld voor jeugdigen die uit huis zijn geplaatst en die door de inzet van TOM sneller terug kunnen keren naar de thuissituatie (of naar zelfstandigheid). Ook kan dit product worden ingezet voor de doorstroom naar een lichte vorm van verblijf.

Thuis Op Maat is geen vastomlijnd product en kan een maatwerkoplossing bieden voor problemen binnen een gezin. Dit dient gedaan te worden vanuit de gedachte 'doen wat nodig is' en 'één gezin, één plan, één regisseur'.

Vanuit een Thuis Op Maat-traject kunnen de volgende activiteiten parallel of achtereenvolgens worden ingezet:

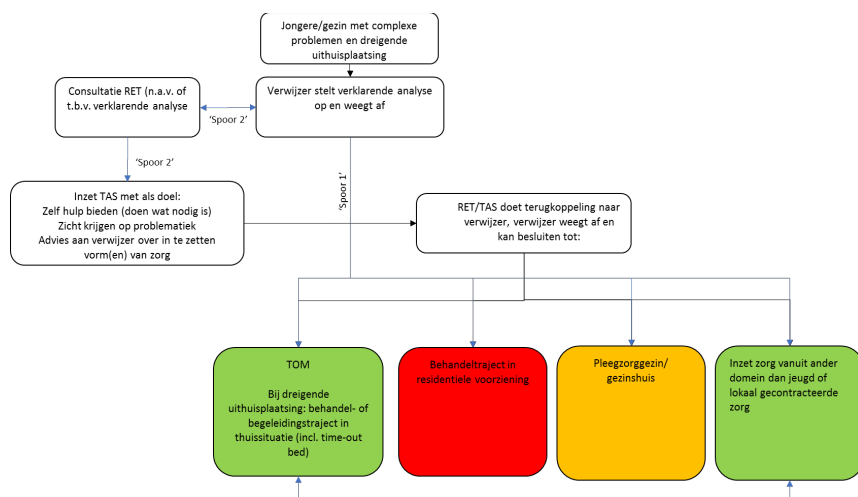
- Praktische zaken
- (Intensieve) Ambulante begeleiding
- (Intensieve) Ambulante behandeling ~~in~~
- Af en toe een time-out bed

TOM-trajecten bestaan vaak uit flexibele, intensieve, integrale, systeemgerichte behandeling of begeleiding van het gezin in de thuissituatie waarbij erkende en evidence based behandeltherapieën en interventies worden ingezet.

3.7 Verwijsproces TOM en samenhang met andere lokale en regionale producten en initiatieven

Thuis Op Maat kan dus ingezet worden door de verwijzer in de opschaling, als verblijfsvervangende hulp (TOM instroom voorkomend) óf ervoor te zorgen dat na de behandeling en/of begeleiding in een residentiële voorziening aan te bieden. Soms gebeurt dat op aanwijzing van een rechter, de terugkeer naar huis om te herstellen zo snel mogelijk te organiseren (TOM door- en uitstroom).

Product TOM instroom voorkomend



Toelichting

Als de verwijzer constateert dat de problemen zich voordoen op meerdere levensgebieden (gezin, school, vrienden, buurt, vrijetijdsbesteding), zo ernstig en complex zijn dat uithuisplaatsing dreigt en daardoor intensieve ondersteuning en hulp nodig is, dan kan de verwijzer besluiten tot het inzetten van een Thuis Op Maat-traject. Hiervoor kan de verwijzer twee sporen bewandelen:

Spoor 1:

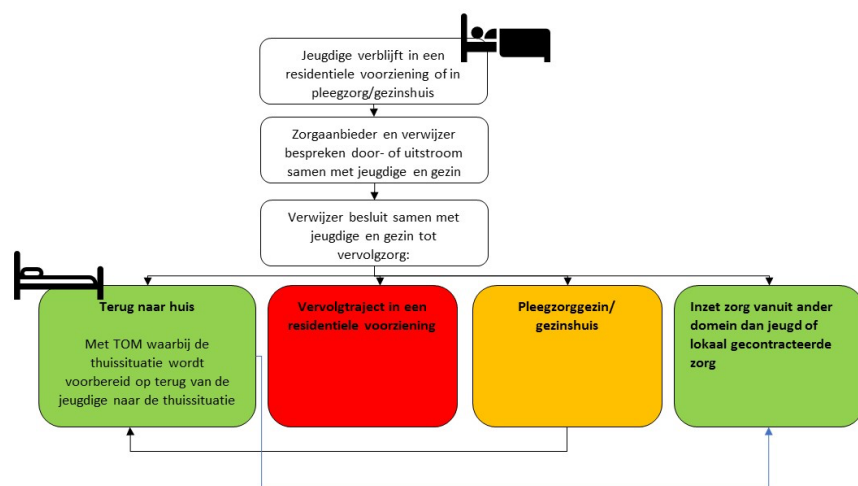
Heeft de verwijzer een goed beeld van de situatie rondom jeugdige en het gezin, op basis van de (verklarende) analyse en is deze van mening dat TOM van meerwaarde is, dan kan de verwijzer direct besluiten om TOM in te zetten. Hiervoor benadert de verwijzer de beoogde jeugdhulpaanbieder die het belangrijkste deel van het TOM-traject gaat bieden. De aanbieder stelt dan samen met jeugdige en gezin het behandelplan in de thuissituatie op.

Spoor 2:

Heeft de verwijzer geen goed beeld over de situatie rondom jeugdige en gezin en maakt de verwijzer zich grote zorgen, dan consulteert de verwijzer het RET. Met het RET kan de verwijzer besluiten om Team AnderS als tijdelijke interventie in te zetten om zo meer zicht te krijgen op problematiek en hulp- en ondersteuningsvragen of om zelf de nodige hulp te verlenen. Team AnderS en de verwijzer kunnen samen tot de conclusie komen dat een TOM-traject van meerwaarde is. De verwijzer besluit uiteindelijk daartoe. Team AnderS kan de verwijzer en toekomstige hoofdzorgaanbieder die het TOM-traject gaat vormgeven adviseren in de samenstelling ervan en zorgt voor een warme overdracht. De jeugdhulpaanbieder stelt hierna samen met jeugdige en gezin het behandelplan op.

Als het TOM-traject naar tevredenheid is afgerond, dan kunnen lichtere vormen van lokaal gecontracteerd aanbod worden ingezet of andere ondersteuningsvormen die beschikbaar zijn in de gemeente. Ook kan er worden besloten dat er niet langer hulp en/of ondersteuning nodig is.

Product TOM door- en uitstroom



Toelichting TOM door- en uitstroom

Als een jeugdige in een residentiele voorziening verblijft, is de ambitie altijd dat een jeugdige zo snel mogelijk kan terugkeren naar een thuissituatie. Het is aan de zorgaanbieder, verwijzer en jeugdige/gezin om met elkaar te bespreken of deze terugkeer aan de orde is en zo ja wat hiervoor nodig is. Inzet van een TOM-traject kan hierin een belangrijke rol spelen. Daarnaast is het mogelijk dat er inzet vanuit een ander domein of lokaal gecontracteerde zorg na afronding van het TOM-traject wordt ingezet. Dit kan ook zorg zijn die aan het gezin wordt verleend, zodat de jeugdige terugkeert naar een thuissituatie die op deze terugkeer is voorbereid.

Diverse rollen

Bij een Thuis Op Maat-traject heeft de verwijzer de rol van procesregisseur en de zorgaanbieder die het belangrijkste deel in een TOM-traject gaat bieden de rol van casusregisseur in de persoon van de regiebehandelaar (gedragswetenschapper). De jeugdhulpaanbieder kan naast de hulp die hijzelf biedt, ook ondersteuning of hulp van anderen of andere jeugdhulpaanbieders inzetten. Verwijzer en regiebehandelaar van de jeugdhulpaanbieder stellen samen met jeugdige en gezin een behandelplan op met duidelijke doelen/resultaten en meetbare uitkomsten. De regiebehandelaar van de jeugdhulpaanbieder toetst gedurende het hulpverleningsproces of de activiteiten voldoen aan het behandelplan.

Als het TOM door- en uitstroomtraject naar tevredenheid is afgerond, dan kunnen lichtere vormen van lokaal gecontracteerd aanbod worden ingezet of andere ondersteuningsvormen die beschikbaar zijn in de gemeente. Ook kan er worden besloten dat er niet langer hulp en ondersteuning nodig is.

3.8 Thematafels

Het uitvoering geven aan een TOM-traject is nieuw. Met elkaar gaan we TOM verder implementeren. Dat gaan we op casusniveau doen door het organiseren van casuïstiekbesprekingen en evaluaties. Om uit te vinden wat werkt en het leereffect van de positieve ervaringen te vergroten. Hiervoor maken wij gebruik van de thematafels die door de Regio georganiseerd worden.

3.9 Wat staat ons samen te doen – onze ambitie

De regionale ambitie is dat een eventueel verblijf in een residentiële voorziening altijd gericht is op een zo snel mogelijke terugkeer naar de thuissituatie of een genormaliseerde situatie waarin een jeugdige kan deelnemen aan het maatschappelijk verkeer. Verblijf is dan zoveel mogelijk onderdeel van een ambulant traject. De Regio doet dat met Thuis op Maat (segment A, perceel 1). Daarbij richt de Regio zich vooral op jeugdigen die nu begeleid en/of behandeld wonen of driemilieus- of Jeugdhulp+ zorg ontvangen. Doel is dat ze naar huis terugkeren of doorstromen naar lichtere, passende vervolgzorg.

Thuis op Maat wordt ook ingezet als de verwijzer constateert dat langduriger hulp nodig is in de vorm van behandeling of begeleiding thuis. Inzet is mogelijk voor, na of tijdens interventie van Team Anders. Dat team gaat over kortdurende inzet op het juiste moment waarna de hulp (weer) kan overgaan naar gecontracteerd aanbod. Thuis op Maat op haar beurt biedt een intensief ambulant aanbod thuis om te voorkomen dat een kind uit huis geplaatst wordt. In plaats daarvan is het streven gericht op een succesvolle terugkeer naar huis. Daarbij kan, indien nodig, een zogeheten time-out bed worden aangeboden. Om deze reden is Thuis op Maat onderdeel van deze aanbesteding.

~~3.6.1 Wat staat ons samen te doen – onze ambitie~~

Als de Regio de ~~zorghulp~~ volgens de visie wil realiseren staat ons: de Regio, zorgaanbieders en verwijzers veel te doen.

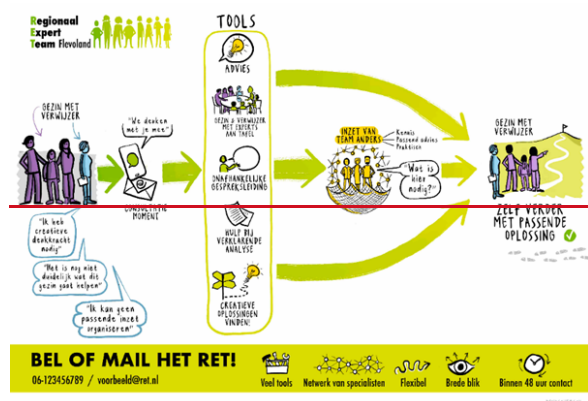
3.6.1 Randvoorwaarden

- Toekomstbestendige ~~jeugdhulp~~ jeugdhulp houdt in dat we gezamenlijk de verantwoordelijkheid nemen om de ~~jeugdhulp~~ jeugdhulp voor nu en in de toekomst

betaalbaar te houden. De gemeentelijke middelen voor de jeugdhulp zijn beperkt. Daarom streven wij ernaar binnen deze kaders de juiste prioriteiten te stellen en innovatie te realiseren. Gemeenten nemen regie in het beschikbaar stellen van de financiële middelen en doen dat op basis van reële tarieven. Ook sturen en monitoren we de efficiënte en doelmatige inzet van jeugdhulp. Zo beantwoorden we de vraag: 'Doen wij de juiste dingen?'.

- Om de jeugdhulp te versterken, zet de Regio in op meer gezamenlijke dienstverlening van de vijf regiogemeenten. Dat is in lijn met Norm van verantwoord Opdrachtgeverschap (NvO) en de Hervormingsagenda Jeugd. Op de korte termijn zet de Regio in op het zoveel mogelijk uniformeren van werkwijzen en producten/oplossingen van alle gemeenten. Op de middellange termijn werkt de Regio aan een gezamenlijke inkoop van alle jeugdhulp zodat lokale jeugdhulp en regionale jeugdhulp nog beter op elkaar aansluit. De ervaringen buiten Flevoland leert dat zo'n gezamenlijkheid eveneens leidt tot minder administratieve handelingen bij gemeenten en zorgaanbieders. Zo verkleinen we de overhead en blijft er meer geld en tijd beschikbaar voor het primaire proces: de daadwerkelijke hulp aan de jeugd.

Gezamenlijke uitvoering van regionale diensten levert schaalvoordelen op, maakt gemeenten en aanbieders minder kwetsbaar en vergroot de expertise. Samenwerking stelt de Regio ook in staat processen beter te beheersen en de kwaliteit van de dienstverlening te monitoren. Wat dat laatste betreft: de Regio wil meer data-gedreven werken. Data geeft input om het juiste gesprek te voeren en gezamenlijk (bij) te sturen op trends en ontwikkelingen. De Regio benut daarom de inzichten die het dashboard, dat in regionaal verband is ontwikkeld, biedt.



- de perspectiefregiede procesregie (zie bijlage 15) voor jeugdigen en gezinnen in het segment Wonen: lokale gemeentelijke toegangen voeren die uit bij vrijwillige plaatsingen en de GI's bij gedwongen plaatsingen. Deze toegang houdt de regie met behulp van het gezinsplan op de doelen en resultaten en daarmee ook op instroom, doorstroom en

uitstroom. Als het perspectief 'zo thuis mogelijk' is, dan heeft de toegang het mandaat om te bepalen of en zo ja welke aanvullende hulp nodig is;

- het delegeren van de zogeheten inhoudsregie aan de aanbieder: de aanbieder bepaalt hoe de zorghulp wordt geleverd passend bij het perspectief – de perspectiefregieprocesregie wordt dus nadrukkelijk niet gedelegeerd aan de aanbieder, het betreft hier de regie op de inhoud van de hulp;
- het samen met gecontracteerde aanbieders, verwijzers en RET efficiënt inrichten van 24-uurszorgde toeleiding naar verblijf24-uurs hulp;
- het bijdragen aan de leerstructuur in Flevoland: die structuur maakt geen onderdeel uit van de inkoop maar is wel bepalend om 'te leren wat werkt'. Aanbieders dragen actief bij aan de leerstructuur in Flevoland en worden daarbij ondersteund door de Flevo Academie Jeugd. Verwijzers dragen eveneens actief bij aan de leerstructuur in Flevoland. Onderdeel van de leerstructuur zijn ook de thematafels waarin toegang, verwijzers, aanbieders en de Regio onderwerpen agenderen en bespreken. De inzet van ervaringsdeskundigen is essentieel om te kunnen leren;
- een passend regionaal zorgaanbod om te voorkomen dat jeugdigen in 24-uurs-jeugdhulp worden opgenomen;
 - zorgecontinuïteitZorgcontinuïteit door middel van het contracteren van verblijfsproducten: Pleegzorg, Gezinshuizen, Gezinsgericht Wonen en Behandeld wonen en Specialistisch behandeld wonen, driemilieus-~~en~~ Jeugdhulp+ (zie ook hoofdstuk 5: De scope van de regionale inkoop 2024);, voorziening en Jeugdhulp Plus. Met aanbieders de hulp dicht bij de thuissituatie organiseren: het antwoord op een hulpvraag wordt zo veel mogelijk binnen de eigen Regio gevonden, zodat plaatsingen buiten de Regio alleen nog incidenteel nodig zijn.
- ~~het met aanbieders dicht bij de thuissituatie organiseren van zorg en hulp: het antwoord op een hulpvraag wordt zo veel mogelijk binnen de eigen regio gevonden, zodat plaatsingen buiten de regio alleen nog incidenteel nodig zijn. In overleg met aanbieders en in samenwerking met het bovenregionale samenwerkingsverband Utrecht-Flevoland, willen wij daarom komen tot een gezamenlijk gedragen plan voor de af- en ombouw naar kleinschalige behandeld- of gezinsgerichte woonvormen in de periode tot 2030. Daarbij houden we rekening met de belangen van zowel de jeugdigen als de aanbieders. De wijze waarop wij samen met de aanbieders deze ambities uitvoeren, leggen we vast in de op te stellen contracten. Het gaat om een partnerschap tussen gemeenten, aanbieders en andere belanghebbenden zoals GI's.~~

3-Het gaat om een partnerschap tussen gemeenten, aanbieders en andere belanghebbenden zoals GI's.

3.10 Proces ombouw naar Kleinschalig Wonen (KSW)

Bij de start van het contract gaat de regio uit van 1 groepsgrootte per product. Gedurende de looptijd van het contract kunnen aanbieders een aanvraag doen voor ombouw naar kleinschalig Wonen voor de producten Behandeld Wonen en Driemilieus-voorziening. De ombouw naar KSW moet gefaseerd plaats vinden. Ieder half jaar kan een zorgaanbieder een voorstel hiervoor indienen. Het proces zal er globaal als volgt uit zien:

1. Elke 6-2 maanden, voor 1 juni en 1 december, vindt een inschatting plaats met aanbieders en gemeenten hoeveel plekken aanbieders verwachten voor de komende 6 maanden nodig te hebben om de regionale vraag te kunnen blijven ondersteunen.
2. Dan kan bepaald worden met hoeveel plekken voor een specifiek product de regio verwacht af te nemen.
3. Ieder half jaar, voor 1 juni en 1 december, kan een zorgaanbieder een voorstel voor ombouw naar kleinschaligheid indienen.
4. Bij meerdere aanvragen tegelijk vindt door de Regio verdeling plaats naar rato van het aantal plekken geleverd in het voorafgaande jaar van de betrokken zorgaanbieders ten behoeve van de Regio.
5. Om dit goed te structureren wenst de regio met de gecontracteerde aanbieders hiervoor een overkoepelend plan te ontwikkelen.

Het boven genoemde proces ziet erop toe dat de regio niet te snel zal afbouwen zodat de zorgvraag van de regio wel ondersteund kan blijven worden en dat de verlaging van het aantal plekken evenredig verdeeld zal worden op basis van het aantal geleverde etmalen in het jaar ervoor.

Hoe de aanvraag beoordeeld zal worden geschied aan de hand van:

- De zekerheid dat niet meer dan 6 bedden op die groep mogelijk is;
- In hoeverre het gemiddelde van 5 bedden gehaald wordt;
- Op termijn het kunnen aantonen van de doorlooptijdverkorting als gevolg van verkleinde groepsgrootte.

3.11 Wat vraagt de Regio van zorgaanbieders en verwijzers binnen deze visie?

De samenwerking tussen verwijzers, ondersteuners en zorgaanbieders is succesbepalend.

- De gespecialiseerde zorghulp voor een jeugdige is ingrijpend en moet ertoe doen. Het is daarom belangrijk dat de hulp die wordt ingezet, ook daadwerkelijk effectief is. Wij willen een goede analyse van de oorzaak van de problematiek rondom de jeugdige en gezin, zodat de juiste zorghulp rond die jeugdige en/of gezin wordt ingezet. Daarom hebben wij het uitgangspunt dat er geen enkele jeugdige de 24-uurs jeugdhulp instroomt zonder een gedegen, gezamenlijk opgestelde en afgestemde analyse. Die analyse kan een GZ-psycholoog of andere deskundige eventueel aanscherpen.
- Als het echt niet meer anders kan en het om inhoudelijke redenen wenselijk is, kan een verwijzer een beroep doen op een verblijfsplek in een residentiële voorziening. Daarvoor is een afgebakend plan nodig dat die verwijzer met de zorgaanbieder. De procesregisseur maakt dit plan voor de plaatsing, bij voorkeur als onderdeel van een ambulant traject van Thuis op Maat.
- Voor de jeugdigen die de residentiële zorg instromen en voor de jeugdigen die momenteel in residentiële zorghulp verblijven, vragen wij een gezamenlijke verantwoordelijkheid in de uitvoering van actieve perspectiefregieprocesregie voor een jeugdige en het gezin.
- Primair blijft de verwijzer verantwoordelijk voor de regie van het proces dat leidt tot perspectief van de jeugdige. In de praktijk is de verwijzer daarbij afhankelijk van de zorgaanbieder waar de jeugdige op dat moment verblijft.

- In de uitvoering is dit dan ook een gedeelde verantwoordelijkheid. De zorgaanbieder stelt daarom tijdig, in samenwerking met de verwijzer, een actieplan op waarin met de jeugdige en het gezin wordt gekomen tot afspraken en acties om, goed begeleid, door te stromen naar vervolgzorg of lichtere vormen van hulp of terugkeer naar huis.
- Namens de ~~regio~~Regio zorgt de Aankoopcentrale voor monitoring op de uitvoering van de contracten. Het gaat daarbij onder meer om kwaliteit van door- en uitstroom en het monitoren of de beoogde ~~zorghulp~~ ook de daadwerkelijk geleverde ~~zorghulp~~ is. De ~~aankoopcentrale~~Aankoopcentrale faciliteert, waar nodig, het gesprek over: het voorkomen van instroom, de door- en uitstroom van jeugdigen en over acties die nodig zijn voor vervolgzorg en ondersteuning.
- ~~Wij verwachten dat aanbieders samenwerken en verantwoordelijkheid nemen voor het tijdig in veiligheid brengen van jeugdigen in geval van crisis.~~
- Voor de groep kwetsbare jeugdigen waarbij er sprake is van een zorgbehoefte na detentie of een andere rechterlijke maatregel, nemen ~~wij~~opdrachtgever, aanbieders, GI's en GI'souders c.q. het netwerk rond de jeugdige gezamenlijk de verantwoordelijkheid om tijdig een passende oplossing te realiseren.

3.73.11 Norm voor opdrachtgeverschap (NVO)

De jeugdregio Flevoland onderschrijft het belang van de NvO en handelt daarnaar:

- Er is een regiovisie ontwikkeld;
- Er is sprake van meerjarige contractering in deze aanbesteding;
- Er worden contractuele afspraken gemaakt over ~~continuïteit~~continuïteit van ~~zorghulp~~ bij aflopende contracten;
- Het kostprijsonderzoek dat in het kader van deze aanbesteding is uitgevoerd met betrokkenheid van jeugdzorg aanbieders leidt tot reële tarieven.

3.83.12 Toeleiding van jeugdigen naar de voorzieningen

De gemeentelijke toegang, (huis)artsen en gecertificeerde instellingen (GI's) zijn de wettelijke verwijzers naar ~~jeugdhulp~~Jeugdhulp. Bij een hulpvraag op het gebied van wonen zoekt de verwijzer in eerste instantie naar oplossingen binnen het eigen netwerk, binnen de eigen leefomgeving van de jeugdige ~~en hij of zij~~ doet dat in samenspraak met jeugdige en het gezin. Een voorgenomen plaatsing in een ~~woonvoorziening~~residentiële verblijfsvoorziening wordt door de gemeentelijke toegang, (huis)artsen en GI's bepaald op basis van hun mandaat.

De toegang tot de ~~jeugdhulp~~Jeugdhulp blijft lokaal georganiseerd. ~~Als het past, werken we meer samen~~ Het proces tot uniformering is een doel en uniformeren we die samenwerking daar zal de komende jaren naartoe bewogen worden. Doel is dat jeugdigen in één keer de goede plek vinden en er is een nadrukkelijke sturing van alle gemeenten op 0- uithuisplaatsingen. Dat vereist bij jeugdhulp met verblijf (JmV) en percelen binnen hoog specialistische Jeugd GGZ (HS JGGZ) een ~~daarop~~ toegespitst toegangsproces. Ter ondersteuning aan het toegangsproces is er één regionale ondersteuningsstructuur waar verwijzers (Gemeentelijke verwijzers, GI's, medische verwijzers en Veilig Thuis Flevoland) terecht kunnen tijdens de onderzoeksfase. ~~De ondersteuning (het RET). Deze ondersteuningsstructuur~~ biedt de verwijzer:

- Extra expertise;

- Op een onorthodoxe wijze meedenken en doen;
- Het vermogen om te organiseren en regelen;
- ~~Ook bestaat hier de~~De mogelijkheid om met Team AnderS direct te interveniëren als een jeugdige of gezin hulp nodig heeft. Dat heeft effect op de toeleiding naar ~~zorghulp~~ (nieuwe instroom) en op de door- en uitstroom naar vervolgzorg of naar huis.

Toegangsproces Jeugdhulp 24 uren-hulp

Als een verwijzer een beroep doet op een verblijfsplek in een residentiële voorziening, is een afgebakend plan nodig dat die verwijzer met de zorgaanbieder maakt, bij voorkeur als onderdeel van een ambulant traject van Thuis op Maat.

Ongeacht de te gebruiken route, levert de verwijzer bij aanmelding aan:

- Regionaal Aanmeldformulier; (voor pleegzorg wordt met een aanvulling gewerkt op het algemene formulier);
- Analyse van de problematiek van de jeugdige (probleemanalyse in de vorm van Verklarende Analyse, 4-vensters of anders);
- ~~Perspectief;~~
- Vervolgperspectief voor de jeugdige;
- Inhoudelijke beoordeling ten aanzien van de passende vorm van ondersteuning.

Op basis van deze gegevens wordt de best passende aanbieder geselecteerd. Criteria daarbij zijn samenstelling van de groep (de aanbieder dient aan te geven of er wel of niet een passende groepssamenstelling is), passende hulp, keuzevrijheid van de jeugdige en/of zijn ouders/verzorgers (afhankelijk van de leeftijd van de jeugdige), de kortste wachttijd en hulp nabij (afstand tot woonplaats jeugdige).

Toegangsproces Hoog Specialistische Jeugd-GGZ (HS JGGZ)

~~De gemeente of wettelijke verwijzer oordeelt of er jeugdhulp nodig is. Wanneer de gemeente zelf oordeelt dat er jeugdhulp nodig is zal deze een toewijzingsbericht (301) naar de Opdrachtnemer sturen. Wanneer een (andere) wettelijke verwijzer heeft beoordeeld dat er jeugdhulp nodig is dan zal de Opdrachtnemer volgens in het SAP benoemde moment een verzoek om toewijzing (315) sturen. De gemeente zal dit verzoek om toewijzing controleren op o.a. het woonplaatsbeginsel en volgens beschreven werkwijze in het SAP toewijzen met een 301 of afwijzen via een antwoord bericht (319).~~

~~Onder de huidige contracten wordt er voor de HS JGGZ tot op heden specifiek toegewezen. De Regio onderzoekt hoe deze manier van toewijzen kan worden omgezet omzet naar een specifieke variant. Verwachting is dat de zorgtoewijzing met een (ruim geschat) aantal minuten voor een bepaalde tijd wordt afgegeven. Eventuele verhogingen binnen de gestelde termijn kan de Opdrachtnemer via een verzoek om wijziging (317) indienen en na goedkeuring (administratief) worden aangepast door de gemeente met een aangepaste 301.~~

~~Ze snel mogelijk na de definitieve gunning wordt bovenstaande werkwijze met de Opdrachtnemers afgestemd. De Regio heeft hierin een regierol en bepaalt de uiteindelijke werkwijze.~~

3.9.3.13 Monitoring, sturing, toezicht en leren Jeugdhulp verblijf

3.9.1 Algemeen

Het contractmanagement wordt namens de Regio uitgevoerd door de Aankoopcentrale te Almere. Zij zijn altijd het eerste aanspreekpunt van de Opdrachtnemer tijdens de contracteringsfase. De Regio stuurt wil gedurende de looptijd van de Overeenkomst op:

1. ~~Contractnaleving: of het contract het verloop van de inkoop monitoren en bijsturen.~~
Hiervoor zullen de plannen van aanpak als input dienen. Daarnaast vraagt het monitoren en bijsturen om goede instrumenten. In deze paragraaf wordt nader toegelicht op welke wijze de Regio dat wil doen. Om een Opdrachtnemer aan de gestelde eisen en voorwaarden in de Overeenkomst voldoet.
2. ~~Prestatiemeting: de prestaties van een Opdrachtnemer in termengoed beeld te hebben van kwaliteit, kosten en continuïteit/beschikbaarheid. Hiervoor zal in 2023 of uiterlijk in 2024 een nul-meeting gedaan worden.~~

3.9.2 Samen, dichtbij en leren wat werkt

De visie 'Samen, dichtbij en leren wat werkt' is door de uitvoering van de inkoop Jeugdhulp 24-uurs heeft de Regio Flevoland op drie onderwerpen de doelen vertaald naar instrumenten voor monitoring en sturing. Samen leren betekent dat de hele keten gedurende de contractperiode inzichten verkrijgt die bijdragen aan de ambitie en transformatieopgave in de regio. De monitoring en sturingsinstrumenten zijn zo ingericht dat ze ruimte bieden om hiervan samen te leren en onze sturing in afstemming hierop aan te passen. De data uit de monitoring vormen de basis voor de sturingsgesprekken met de Opdrachtnemer. KPI's.

De weg naar nul uithuisplaatsingen is er vooral een van leren. 'Leren wat werkt' is niet zomaar deel van de visie van de regio. Het impliceert dat de Regio open staat voor inzichten die gedurende samenwerking ontstaan en dat de Regio beseft dat we nog niet alles weten. We dagen elkaar uit om binnen de transformatieopgave te blijven innoveren om te doen wat nodig is. Dit vraagt om flexibiliteit om gedurende de samenwerking de sturingsmechanismen verder te ontwikkelen en te kunnen aanpassen.

3.9.3 Te bereiken doelen

De Regio heeft het streven samen met de Opdrachtnemers de volgende doelen te bereiken:

1. Transformatieopgaven. De transformatie-opgaven vanuit de regionale visie zijn vertaald KPI's voor monitoring en sturing.
1. ~~Kwaliteit.~~ Voor alle trajecten geldt dat binnen negen maanden na de start er afgeschaald is naar een lichtere vorm van het monitoren van de kwaliteit van de geleverde zorg (m.u.v. die doelgroepen waarvan op voorhand bekend is vanwege medische redenen dat afschaling niet mogelijk is); (algemene KPI)
2. ~~Er wordt in 90% van maakt de gevallen tijdig gedeclareerd. (algemene KPI).~~
3. ~~Er wordt in 90% Regio gebruik van de gevallen tijdig een startzorg bericht gestuurd. (eis 49) in bijlage 7 uitvoeringseisen)~~
4. ~~Er wordt in 90% van de gevallen tijdig een stopzorgbericht gestuurd. (eis 50) in bijlage 7 uitvoeringseisen.~~
5. ~~De clienttevredenheid bedraagt minimaal een 8. (algemene KPI)~~

Het volgende punt geldt alleen voor perceel 2 en 3:

6. Een afname in de verblijfsduur is zichtbaar van 20% ten opzichte van het jaar daarvoor;

Onderstaande punten gelden alleen voor perceel 2:

7. Als een uithuisplaatsing noodzakelijk is worden jeugdigen die gezinsgericht wonen zoveel als mogelijk geplaatst binnen het sociaal netwerk van de jeugdige (opa/oma, oom/tante, burens enzovoort):
- a. ~~In 2024 is het streven dat dit geldt voor minimaal 30% van de nieuwe instroom.~~
 - b. ~~In 2025 is het streven dat dit geldt voor minimaal 50% van de nieuwe instroom.~~
 - c. ~~In 2026 is het streven dat dit geldt voor minimaal 75% van de nieuwe instroom.~~
8. Voor jeugdigen die gezinsgericht wonen, wordt zoveel mogelijk de hulp in de eigen omgeving van de jeugdige en zijn gezin georganiseerd, dus in de eigen wijk/gemeente:
- a. ~~In 2024 is het streven dat dit geldt voor minimaal 30% van de nieuwe instroom.~~
 - b. ~~In 2025 is het streven dat dit geldt voor minimaal 50% van de nieuwe instroom.~~
 - c. ~~In 2026 is het streven dat dit geldt voor minimaal 75% van de nieuwe instroom.~~
9. Van belang is een goede matching bij aanvang om een duurzame plek te vinden voor de jeugdige. Jeugdigen die een perspectief biedende plaats nodig hebben moeten definitief op deze duurzame woonplek kunnen blijven:
- a. ~~In 2024 is het streven dat dit geldt voor minimaal 30% van de nieuwe instroom.~~
 - b. ~~In 2025 is het streven dat dit geldt voor minimaal 50% van de nieuwe instroom.~~
 - c. ~~In 2026 is het streven dat dit geldt voor minimaal 75% van de nieuwe instroom.~~

~~3.9.42.~~ De geharmoniseerde set outcome-indicatoren van het NJI.

1. **Administratief proces.** Deze KPI's brengen het administratief proces in beeld volgens het Standaard Administratie Protocol dat door de Regio gehanteerd wordt.

In De Regio zal zoveel als mogelijk gebruik maken van de gegevens die een Opdrachtnemer al kan/moet aanleveren bij het CBS, in het kader van vermindering van administratieve lasten. Daarom wordt zoveel als mogelijk aangesloten op biilage 23 worden de werkwijze bij de geharmoniseerde set outcome-indicatoren NJI.

De VNGdoelen en de brancheorganisaties hebben met steun van het Nederlands Jeugdinstituut een geharmoniseerde set outcome-indicatoren vastgesteld:

1. Uitval of bereik
 2. Clienttevredenheid (over het nut van de hulp)
 3. Doelrealisatie:
 - 3.1 De mate waarin cliënten zonder hulp verder kunnen
 - 3.2 De mate waarin er na beëindiging geen nieuwe start plaatsvindt (herhaald beroep)
- ~~In geval van individuele, niet vrij toegankelijke jeugdhulp ook:~~

~~3.3 De mate waarin problemen verminderd KPI's nader toegelicht en gedefinieerd. De KPI's zijn en zelfredzaamheid of participatie is ————— toegenomen.~~

~~3.4 De mate waarin overeengekomen doelen gerealiseerd zijn.~~

~~In het Informatieprotocol Beleidsinformatie Jeugd (laatste versie 7 van juni 2022) staat aangegeven welke gebaseerd op informatie een jeugdhulp waarvan wordt verwacht dat die beschikbaar is bij gemeenten en/of aanbieders op basis van bestaande afspraken. Gedurende de contractperiode werken gemeenten en aanbieder verplicht moet aanleveren bij het CBS. Verplichte aanlevering geldt, naast invulling van client gegevens en soort hulp etc, voor de datum van beëindiging van de hulp met opgave van de reden van beëindiging. De punten 2- Clienttevredenheid en 3.1- de mate waarin cliënten zonder hulp verder kunnen, zijn optioneel samen aan te leveren bij het CBS. De Regio wil deze ook deze 2 punten verplicht stellen. De Regio en de Opdrachtnemers maken afspraken over hoe de informatie die aangeleverd wordt bij het CBS in het bezit komt van de Regio, met inachtneming van de geldende wet en regelgeving.~~

3.9.5 Overige Beschikbare data

~~Voor het monitoren van de ontwikkelingen binnen het zorglandschap maakt de Regio gebruik van het jeugddashboard Flevoland. Dat wordt gevoed door berichtenverkeer, het facturatieprogramma Vecozo en data over de lokale en regionale jeugdhulp. De kwaliteit, tijdigheid en volledigheid van de verkregen data is een van de gespreksonderwerpen in de regionale werkgroep Monitoring. De juiste en tijdige aanlevering is een randvoorwaarde voor (juiste) interpretaties. Doorontwikkeling van het jeugddashboard Flevoland blijft een speerpunt voor de Regio. Het doel van de monitor is om enerzijds algemene trends en ontwikkelingen in kaart te brengen en om handvatten te geven KPI's en aan de sturing op de contractafspraken met de Opdrachtnemers. doorontwikkeling hiervan.~~

~~Andere instrumenten om inzicht te verkrijgen kunnen zijn:~~

- ~~— de tussentijdse en eindevaluaties van een jeugdhulptraject, uitgevoerd door de toegangsmedewerkers vanuit hun rol van procesregisseur;~~
- ~~— signalen van ouders, Jeugdigen en toegangsmedewerkers of anderen over het vermoeden van ontoereikende kwaliteit;~~
- ~~— productieverantwoording, controleverklaring, jaarrekening, jaarverslag.~~

3.9.6 Te maken nadere afspraken tijdens de contractperiode.

~~In het eerste halfjaar van 2024 maken de Regio en de Opdrachtnemers afspraken over de data (CBS, dashboard, overig) die het beste gebruikt kan worden om de voortgang in de hierboven geformuleerde doelen in 3.9.3 te meten. Tevens wordt besloten welk jaar als 0-meting kan fungeren. Voor sommige nieuwe producten zal dat 2024 zijn, voor sommige verblijfsproducten zal dat wellicht 2023 kunnen zijn. In het jaar volgend op de 0-meting wordt de trend zichtbaar en kunnen, indien nodig en in overleg met de Opdrachtnemers, de percentages genoemd bij de gestelde doelen worden bijgesteld. De intentie is om dit in gezamenlijk overleg te doen maar de Regio zal het besluit hierover nemen indien er geen unanieme consensus is. De Opdrachtnemer verklaart zich bereid om hieraan actief deel te nemen.~~

~~De voortgang op het bereiken van de doelen wordt gemonitord en besproken in zgn. Sturingsgesprekken tussen de Regio en Opdrachtnemer. Consequentie van het niet behalen van een percentage zal zijn dat de Opdrachtnemer een Herstelplan Doelen moet indienen waardoor de Regio het vertrouwen krijgt dat Opdrachtnemer binnen een te stellen termijn in staat is de doelen te bereiken. Een negatieve beoordeling van de Opdrachtnemer ten aanzien~~

~~van de te halen doelen na een uitgevoerd Herstelplan zal mede aanleiding kunnen zijn om het contract met de betrokken Opdrachtnemer na de initiële duur van drie jaar niet te verlengen.~~

~~3.9.73.13.1~~ **Maatregelen in overige gevallen**

Bij het niet tijdig, juist en ~~+/~~of volledig naleven van eisen en voorwaarden uit de Overeenkomst (~~Bijlage~~bijlage 1) of ondermaatse prestaties kan de Regio afhankelijk van de ernst en zwaarte, besluiten één of meer **maatregelen** te nemen, dat betekent dat niet alle stappen genomen hoeven te worden. In oplopende zwaarte heeft de Regio de beschikking over de volgende maatregelen:

- ~~• Verbeterplan~~
- ~~• Herstelplan~~verbeterplan
- herstelplan, continuïteitsplan of overdrachtsplan vanuit het convenant bevorderen continuïteit jeugdhulp
- ~~• Steekproef~~
- ~~• Ordegesprek~~steekproef
- ordegesprek met een gespecificeerde redelijke hersteltermijn
- ~~Materiele~~materiele controle
- ~~Fraude~~fraude onderzoek
- ~~Sancties~~sancties, zijnde een Cliëntenstop of Terugvordering, -Ingrekestelling en ontbinding Overeenkomst.

Om juiste wet- en regelgeving te volgen heeft de aankoopcentrale het regionaal controleplan ontwikkeld (zie bijlage 24) om bovengenoemde maatregelen te zetten. In eerste instantie zal gemeentelijk algemeen controleplan prevaleren boven dit regionaal algemeen controleplan en op termijn zal dit wijzigen en ook zal dit regionaal algemeen controleplan doorontwikkeld worden. Aanbieders zullen via de regionale website hiervan op de hoogte gehouden worden.

•

~~3.103.14~~ **Bekostiging**

~~3.10.13.14.1~~ **Uitvoeringsvariant -Inspanningsgericht**

De Regio past voor de in te kopen voorzieningen de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toe. De Regio betaalt voor de levering van ~~jeugdhulp~~jeugdhulp in een afgesproken tijdseenheid tegen een bepaald tarief.

De tarieven staan vermeld in bijlage 2.

Potentiële ~~jeugdhulpaanbieders~~jeugdhulpaanbieders mogen een lager tarief, met een bandbreedte tot -20%, bieden. Zij dienen dit aan te geven in een eigen formulier ~~diedat~~ bij de inschrijving zal worden bijgevoegd. Het bieden van een lager tarief heeft geen invloed op de beoordeling van de inschrijving.

~~3.10.23.14.2~~ **Berekening**

De wijze waarop de Regio de tarieven heeft berekend is opgenomen in het rapport van HHM ~~in~~, zie bijlage 3. Het overzicht van de tarieven is te vinden in bijlage 2. Bijlage 14 is de Nota van inlichtingen marktconsultatie tariefopbouw. Bijlage 18 betreft de presentatie van HHM op 22 maart 2023 over het kostprijsonderzoek, maar met aangepaste waarden na consultatie en het aanpassen van de product-beschrijvingen.

Zij heeft bij die berekening expliciet rekening gehouden met en voldaan aan wettelijke verplichtingen op basis van artikel 2.12 van de Jeugdwet, de gemeentelijke verordeningen ~~en~~², jurisprudentie en de 'handreiking inzicht in tarieven'¹ in het kader van het convenant 'bevorderen continuïteit jeugdhulp', zoals te vinden in bijlage 16 (toelichting berekening tarieven Jeugdhulp 24-uurs Regio Flevoland). De toelichting op de bijzondere kosten staan in bijlage 19.
Dit zijn de tarieven op 1 januari 2024. Deze zullen nog geïndexeerd worden naar de index van september 2024 om de tarieven voor 2025 vast te stellen.

3.10.3.14.3 Declaratie

De aanbieder declareert maandelijks, via een ~~323~~^{iJW323}-bericht. Dit doet de aanbieder uiterlijk op de laatste dag van de opvolgende maand waarin de kosten ~~conform~~^{volgens} het contract declarabel zijn. In de praktijk betekent dit dat de hulp geleverd in bijvoorbeeld maart 2025 uiterlijk op 30 april 2025 wordt ingediend via een iJW323 bericht.
~~In de praktijk betekent dit dat de zorg geleverd in bijvoorbeeld maart 2024 uiterlijk op 30 april 2024 wordt ingediend via een 323 bericht.~~

Hierbij worden de landelijke en regionale gemaakte afspraken nageleefd zoals beschreven in het meeste recente "Standaard administratieprotocol" (SAP) en de tijdens de implementatie op te stellen aanvullende afsprakenkaart. Deze afsprakenkaart wordt gezamenlijk met de Opdrachtnemers ontwikkeld en volgt het format van het SAP.

3.11.15 Overeenkomst en algemene voorwaarden

3.11.13.15.1 Type overeenkomst -

De Regio sluit met de potentiële jeugdhulpaanbieder die zich kwalificeert voor deelname aan de aanbestedingsprocedure en die het aanbod van de Regio aanvaardt een raamovereenkomst- (bijlage 1). De raamovereenkomst kent geen afnameverplichting of afnamegarantie. Op basis van de raamovereenkomst gunt de Regio individuele opdrachten tot levering van voorzieningen aan ~~jeugdigen~~^{een jeugdige}. De individuele opdrachtverstrekking gebeurt via een Nadere Overeenkomst. Dit is de standaard overeenkomst- jeugdhulp-sas-procedure, voor toelichting zie bijlage 13.

3.11.2 Algemene voorwaarden

~~De algemene voorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Almere 2018 zijn van toepassing, voor zover dit inkoopdocument of de overeenkomst daarvan niet afwijken, als Bijlage 4 bijgevoegd. De potentiële jeugdhulpaanbieder verklaart deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en akkoord bevonden. De algemene voorwaarden van de potentiële jeugdhulpaanbieder en/of derden (waaronder onderaannemers), onder welke naam of in welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.~~

¹ <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/convnanten/2021/07/01/handreiking-inzicht-in-tarieven>

~~3.11.33.15.2~~ **Looptijd**

Voor alle percelen wordt een raamovereenkomst afgesloten met een looptijd van ~~drie twee~~ jaar met een optie van verlenging tot drie keer één jaar. ~~Na de eerste drie jaar heeft de Regio eenzijdig het recht om per gecontracteerde aanbieder contracten te verlengen of niet te verlengen. De maximale overeenkomst gaat in op 1 januari 2025 en loopt tot 1 januari 2027. De initiële overeenkomst is korter dan drie jaar, omdat de Regio de intentie heeft om ambulant en verblijf per 1 januari 2027 integraal in te kopen.~~

~~De Regio kan na afloop van de initiële looptijd is eenzijdig de overeenkomst in zijn geheel of gedeeltelijk verlengen met een periode van een jaar. De Regio mag op deze wijze de overeenkomst maximaal zes jaar, inclusief de driemaal verlengen. Opdrachtnemer kan de eerste verlenging niet weigeren. Opdrachtnemer kan de laatste twee verlengingen. De ingangsdatum uitsluitend weigeren als en voor zover Opdrachtnemer gemotiveerd en onderbouwd kan aantonen dat de van toepassing zijnde tarieven niet meer reëel zijn (in de zin van artikel 2.12 Jeugdwet). Als Opdrachtnemer een verlenging wil weigeren, dan dient Opdrachtnemer dit uiterlijk op 1 juli van het lopende contractjaar schriftelijk te bevestigen aan de Regio, bij gebreke waarvan de Regio ervan uit mag gaan dat de Opdrachtnemer akkoord is 1 januari 2024 gegaan met een verdere verlenging.~~

~~Als de Regio geen gebruik maakt van de mogelijkheid te verlengen, dan zegt zij de overeenkomst op voor 1 juli van een lopend contractjaar, volgens de voorwaarden opgenomen in de overeenkomst.~~

~~3.11.43.15.3~~ **Duur**

De motivatie voor een langere duur van de raamovereenkomst dan vier jaar komt voort uit het belang van continuïteit voor jeugdigen en dragen daarmee voor een belangrijk deel bij aan de door jeugdigen ervaren kwaliteit. Daarnaast biedt de stabiliteit van een langere contractperiode ruimte voor verdere inhoudelijke ontwikkeling mede in het kader van de transformatieopgave voor ~~zorghulp~~ en ondersteuning. ~~en in het kader van de hervormingsagenda.~~

Met de keuze voor een ~~lang~~ langere contractperiode en de opties tot verlenging erkennen de deelnemende gemeenten het belang van een duurzaam partnerschap als basis voor kwalitatieve dienstverlening.

~~3.123.16~~ **Marktconsultaties**

De Regio heeft een aantal marktconsultaties uitgevoerd. De verslagen hiervan zijn gepubliceerd op TenderNed. Middels de onderstaande ~~links~~ link kunnen de documenten bekeken worden:

Regionale inkoop jeugdhulp met verblijf 2024 Flevoland - Details - TenderNed

4 Aanbestedingsvoorwaarden

4.1 Inleiding

De Regio koopt in het kader van de Jeugdwet jeugdhulp in. De Regio organiseert daarvoor deze aanbestedingsprocedure, een procedure voor sociale en andere specifieke diensten (artikel 2.38 Aanbestedingswet 2012), de zgn. SAS-procedure.

De aanbesteding wordt uitgevoerd op basis van de SAS-procedure. –Iedere geïnteresseerde jeugdhulpaanbieder kan inschrijven. De inschrijving mag op ~~een of meerdere van de drie aanbestedingen of op eenéén~~ of meerdere percelen en op ~~eenéén~~ of meerdere producten. ~~In het format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving (Bijlage 8) geeft de potentiële jeugdhulpaanbieder aan waarop hij~~ Op maar één perceel kan alleen ingeschreven worden door inschrijver die alleen op TOM instroom voorkomend inschrijft ~~(inschrijver moet wel kunnen aantonen dat hij de beschikking heeft over een time-out bed die voldoet aan de eisen die gelden voor verblijf). Indien ingeschreven wordt op perceel 2 en/of 3 dan dient altijd ook ingeschreven te worden voor TOM door- en uitstroom.~~

~~In het format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving JH 24-urshulp (bijlage 8) geeft de potentiële jeugdhulpaanbieder aan waarop hij inschrijft.~~ Binnen de SAS-procedure heeft de Regio ~~per perceel een keuze gemaakt uit twee opties de volgende voorwaarden opgesteld:~~

Optie 1:–De potentiële jeugdhulpaanbieder die in aanmerking wil komen voor de opdracht, moet aantonen dat:

- uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn; en
- de geschiktheidseisen op hem van toepassing zijn; en
- ~~hij akkoord is met de uitvoeringseisen en deze ook kan uitvoeren.~~

~~Met het doorlopen van de aanbestedingsprocedure sluit de Regio per perceel een raamovereenkomst met elke potentiële jeugdhulpaanbieder die voldoet aan de procedurevoorschriften, niet voldoet aan de uitsluitingsgronden, voldoet aan de geschiktheidseisen en die akkoord gaat met de uitvoeringseisen.~~

~~Als een potentiële jeugdhulpaanbieder aantoonbaar voldoet aan één van de uitsluitingsgronden, niet aantoonbaar voldoet aan één van de geschiktheidseisen of niet aantoonbaar onvoorwaardelijk akkoord gaat met alle uitvoeringseisen, dan sluit de Regio hem uit van deelname aan de procedure.~~

Optie 2:–De potentiële jeugdhulpaanbieder die in aanmerking wil komen voor de opdracht, moet aantonen dat:

- ~~uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn; en~~
- ~~de geschiktheidseisen op hem van toepassing zijn; en~~
- hij akkoord ~~is ga~~at met de uitvoeringseisen en deze ook kan uitvoeren; en
- hij met zijn plan van aanpak de minimaal voorgeschreven score behaalt.

Met het doorlopen van de aanbestedingsprocedure sluit de Regio per perceel een raamovereenkomst met elke potentiële jeugdhulpaanbieder die voldoet aan de procedurevoorschriften, niet voldoet aan de uitsluitingsgronden, voldoet aan de geschiktheidseisen, die akkoord gaat met de uitvoeringseisen en geselecteerd is op basis van het plan van aanpak.

Als een potentiële jeugdhulpaanbieder aantoonbaar voldoet aan één van de uitsluitingsgronden, niet aantoonbaar voldoet aan één van de geschiktheidseisen of niet aantoonbaar onvoorwaardelijk akkoord gaat met alle uitvoeringseisen, als het plan van aanpak niet is bijgevoegd dan wel niet minimaal met een 5 is beoordeeld, sluit de Regio hem uit van deelname aan de procedure.

Onderstaande tabel geeft inzicht in de SAS procedure per perceel.

Segment (3 aparte aanbestedingen)	Perceel	Producten	Inkoopwijze SAS
A. Jeugdhulp 24-uurs hulp	1. Thuis op maat		Optie 2
	2. Gezinsgericht wonen	Pleegzorg	Optie 2
		Gezinshuis	
		Kamertraining/Fasehuis	
		Woon- en leefgroep	
	3. Behandeld wonen	Behandeld wonen	Optie 1
B. HS JGGZ & S JGGZ Intercultureel	1. Hoog specialistisch Jeugd GGZ	Behandeld wonen specialistisch 3-milieus klimaat	
		Jeugdhulp Plus	
		Klinische behandelingen	Optie 1
		Forensisch	
	2. Specialistisch Jeugd GGZ – Intercultureel	Hoog-Complexe Jeugd GGZ	
		Consultatie en advies	
C. Crisis Jeugd	Crisis	Intercultureel	Optie 2
		Aanmelding en triage	Optie 2
		Gezinsbezoek en RTO	
		Crisis zorg	
		Telefonisch/consultatie	

4.2 Verplichte en gelijktijdige Inschrijving op percelen en producten

Voor de potentiële jeugdhulpaanbidders die zich inschrijven voor ~~een~~^{één} of meerdere producten gezinsgericht (Perceel 2) en/of behandeld wonen (Perceel 3) is inschrijving op perceel 1 Thuis op ~~maat~~^{Maat} voor de ~~afschaling door- en uitstroom~~ verplicht. Producten uit perceel 2 of 3 worden slechts gegund aan de potentiële jeugdhulpaanbieder als hij ook perceel 1 ~~TOM door- en uitstroom~~ krijgt gegund.

De Regio ~~ambieert~~ambieert immers een afschaling van ~~zorg~~jeugdhulp met verblijf ten gunste van thuis wonen of een passende vervolgplek. Aan deze verplichting kan ook in samenwerking met een andere aanbieder voldaan worden.

Voor ~~de opschaling~~TOM door- en uitstroom is inschrijving ~~op dit product~~voerd door verblijfsaanbieders geen verplichting, maar wel een wens omdat de Regio het product Thuis op Maat dan optimaal kan inzetten.

4.3 Minimum eisen

De uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze aanbestedingsprocedure, zijn opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, ~~bijlage 5~~ (verder: UEA), zie bijlage 5.

De Toelichting UEA is terug te vinden in bijlage 6.

Om aan te geven dat de potentiële jeugdhulpaanbieder:

- **niet** voldoet aan de uitsluitingsgronden,
- **wel** voldoet aan de geschiktheidseisen (zie paragraaf 4.6)

Dient de potentiële jeugdhulpaanbieder dit UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen bij zijn inschrijving.

Omschrijving	Standaardformulier/ vereist document	Bij verzoek tot inschrijving	Wie? Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derde <u>combinant, onderaannemer,</u> <u>derde</u>
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Standaardformulier zie bijlage 5	X	Potentiële jeugdhulp-aanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derde <u>combinant, onderaannemer,</u> <u>derde</u>

De uitvoeringseisen die van toepassing zijn op deze aanbestedingsprocedure en de te sluiten overeenkomst, zijn opgenomen in de uitvoeringseisen in bijlage 7.

Door de verklaring in ~~Bijlage~~bijlage 8 te ondertekenen verklaard de potentiële jeugdhulpaanbieder dat hij akkoord ~~is~~gaat met de uitvoeringseisen.

4.4 Uitsluitingsgronden

De Regio kan voor een toets op uitsluitingsgronden op verzoek nadere bewijsmiddelen opvragen en een onderzoek instellen om die bewijsmiddelen te verifiëren. De potentiële jeugdhulpaanbieder dient steeds binnen tien werkdagen het door de Regio opgevraagde, aanvullend bewijsmateriaal aan te leveren bij de Regio, tenzij de Regio een andere termijn hanteert bij haar opvraag. Het niet (tijdig) aanleveren van bewijsmiddelen leidt tot uitsluiting van de procedure. De potentiële jeugdhulpaanbieder verleent steeds kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie.

Omschrijving	Standaardformulier/ vereist document	Bij verzoek tot inschrijving	Na voorlopige gunning	Wie?
--------------	---	---------------------------------	--------------------------	------

			Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derde jeugdhulpaanbieder, combinant, onderaannemer, derde
U1: Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister	Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant combinant, onderaannemer, Derde derde
U2: Gedragsverklaring aanbesteden	Format Justis	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant , Onderaannemer combinant, onderaannemer (als beroep wordt gedaan op technische-beroepsbekwaamheid)
U3: Verklaring van de Belastingdienst	Format Belastingdienst	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant combinant

Het bewijs van inschrijving in het nationale beroeps-handelsregister en de verklaring Belastingdienst mogen niet ouder zijn dan zes maanden ten opzichte van de publicatiedatum van deze aanbesteding. Een gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar ten opzichte van de publicatiedatum van deze aanbesteding.

4.5 Geschiktheidseisen

Met de geschiktheidseisen bepaalt de Regio of een potentiële jeugdhulpaanbieder de hulp en/of ondersteuning kan leveren. De geschiktheidseisen bestaan uit algemene geschiktheidseisen geldend voor alle percelen en uit specifieke geschiktheidseisen per perceel of product. De geschiktheidseisen bestaan uit financiële geschiktheidseisen, eisen gesteld aan de technische en beroepsbekwaamheid, referenties en vereiste kwaliteitsborgingsregelingen.

4.5.1 Geschiktheidseisen alle percelen

~~De inschrijver~~De potentiële jeugdhulpaanbieder moet in het UEA verklaren dat hij voldoet aan de onderstaande genoemde geschiktheidseisen. De geschiktheidseisen bestaan uit financiële geschiktheidseisen, eisen gesteld aan de technische en beroepsbekwaamheid, referenties, vereiste kwaliteitsborgingsregelingen en overige geschiktheidseisen. De onderstaande geschiktheidseisen zijn van toepassing op alle percelen.

Nr.	Eis
G1.	Financiële geschiktheid
G2.	Technische en beroepsbekwaamheid

G3. Referenties

G4. Kwaliteitsborgingsregelingen

G1 Financiële geschiktheid

Naar aanleiding van de onderstaande punten wordt getoetst of de inschrijver potentiële jeugdhulpaanbieder financieel gezond is en daadkrachtig genoeg om de opdracht uit te voeren.

Verklaring jaarrekening

inschrijver Potentiële jeugdhulpaanbieder verklaart bij inschrijving dat de jaarrekening 2022-2023 geen negatieve continuïteitsverwachting bevat. Opdrachtgever kan als bewijsstuk de betreffende jaarrekening opvragen. Daarnaast dient inschrijver potentiële jeugdhulpaanbieder aan de hand van de jaarrekeningen aan te tonen dat minimaal 2 van de jaren 2020, 2021-en, 2022 en 2023 met een positief resultaat zijn afgesloten één dat in minimaal 2 van de jaren 2020, 2021-en, 2022 de rentabiliteit, en 2023 aan minimaal 2 van 3 navolgende financiële continuïteit criteria zijnde solvabiliteit en liquiditeit aan de navolgende eisen voldeed en rendement is voldaan.

Categorie	Indicator	Berekening	Norm
Resultaat en performance	Rentabiliteit	Resultaat / Omzet	> 1,50% < 5%h
Financiële positie en structuur	Solvabiliteit	Totaal eigen Vermogen / Totaal Activa	> 20,0%
Financiële positie en structuur	Current ratio	(Totaal vlottende activa + Liquide middelen) / Totaal overige kortlopende schulden	> 1

Indien niet wordt voldaan aan het bovenstaande zal de opdrachtgever voor toetsing financiële continuïteit de criteria voor solvabiliteit, liquiditeit en rendement plus de resultaten over afgelopen 3 jaren in samenhang bezien. Daarvoor dient de inschrijver dan een nadere duiding te geven aan deze criteria.

Als niet wordt voldaan aan het bovenstaande zal een aanvullend plan van aanpak financiële geschiktheid moeten worden ingediend bij de inschrijving. De potentiële jeugdhulpaanbieder dient een plan van aanpak aan te leveren, waaruit blijkt dat en hoe binnen 2 jaar na start van de overeenkomst de rentabiliteit, solvabiliteit en liquiditeit aan de hierboven gestelde normen voldoen. Het plan van aanpak dient realistisch te zijn, in die zin dat voor Opdrachtgever navolgbaar moet zijn op welke wijze de Potentiële jeugdhulpaanbieder in kwestie ervoor gaat zorgen dat binnen 2 jaar weer wordt voldaan aan de gestelde normen van rentabiliteit, solvabiliteit en liquiditeit. Het plan van aanpak wordt opgesteld volgens de opzet van het herstelplan zoals bedoeld in het draaiboek continuïteit jeugdhulp (Jeugdautoriteit draaiboek continuïteit Jeugdhulp).

Voor opdrachtnemers die niet kunnen aantonen of zij aan de indicatoren voldoen, zoals bij startende of kortgeleden gestarte organisaties, dient de opdrachtnemer een plan van aanpak op te leveren waarin aangetoond wordt hoe er financiële stabiliteit gegarandeerd wordt. Tevens dient hij bij inschrijving een bankverklaring in te dienen en voor de startdatum van het contract wordt een bankgarantie verlangd.

Verder dient ~~inschrijver~~potentiële jeugdhulpaanbieder aan te tonen dat de winsten over ~~2020, 2021, 2022~~ en ~~2022~~2023 niet maatschappelijk onverantwoord hoog waren zoals omschreven in ~~Bijlage~~bijlage 7 uitvoeringseisen in punt ~~3740~~. Bij juridische entiteiten waar een ondernemer inkomen uit de winst moet halen, zal het resultaat uiteraard hoger uit moeten vallen. Hierbij wordt rekening gehouden met de Wet Normering Topinkomens.

Tot slot geldt dat als een ~~inschrijver~~potentiële jeugdhulpaanbieder een beroep doet op de ~~ervaring~~financiële ondersteuning van een derde om te kunnen voldoen aan deze eisen, ~~(i) de inschrijver dient aan bijlage 20 ingevuld en ondertekend te tonen dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde én (ii) die derde hoofdelijk aansprakelijk is voor de uitvoering van de opdracht worden.~~

Om bovenstaande aan te kunnen tonen moet de potentiële jeugdhulpaanbieder de bijbehorende tabel invullen uit bijlage 9- (format financiële geschiktheid). In dat kader dient ~~inschrijver~~potentiële jeugdhulpaanbieder op te geven hoeveel omzet en resultaat zij per kalenderjaar als organisatie heeft gerealiseerd. Daarnaast dient de ~~inschrijver~~potentiële jeugdhulpaanbieder over de jaren ~~2020, 2021 en, 2022~~ tevensen 2023 ook aan te geven wat de stand van de vlottende activa + liquide middelen was, wat het totaal aan overige kortlopende schulden was en wat het totaal aan activa en het eigen vermogen was per 31 december van deze boekjaren.

Bedrijfsaansprakelijkheid

~~Inschrijver~~De potentiële jeugdhulpaanbieder moet gedurende de opdracht verzekerd zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid. ~~Inschrijver~~De potentiële jeugdhulpaanbieder kan voor deze eis geen beroep doen op een derde. De minimale dekking dient € 2.000.000 per gebeurtenis te zijn.

G2 Technische en beroepsbekwaamheid

Onderstaande eisen zijn ~~onderverdeeld in de~~ algemene eisen die gelden voor alle ~~inschrijvers en specifieke eisen die alleen van toepassing~~potentiële jeugdhulpaanbieders. Ook zijn op het specifieke segment de uitvoeringseisen vermeld in bijlage 7.

Algemene eisen:

1.	Opdrachtnemer treedt op als werkgever en/of opdrachtgever van de uitvoerende medewerkers.
2.	Opdrachtnemer is voor de inzet van geregistreerde en niet geregistreerde professionals verplicht te werken op basis van de 'norm verantwoorde werktoedeling' en het

	Kwaliteitskader Jeugd. Opdrachtnemer kan dit onder andere aantonen door op verzoek van de Regio een overzicht van registraties te verstrekken.
3.	De potentiële jeugdaanbieder heeft aantoonbaar een personeelsbeleid dat bijdraagt aan het binden en boeien om ervoor te zorgen dat er stabiliteit in het personeelsbestand bestaat (een vast gezicht voor de jeugdige). Een beschrijving van het personeelsbeleid waaruit dit blijkt moet zijn bijgevoegd.
4.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een opleidings- en trainingsprogramma voor zijn medewerkers dat aansluit op de Regiovisie en de te ontwikkelen competenties die de transformatie vragen.
5.	Opdrachtnemer, die vooral in de regio dienstverlening levert, neemt neemt op vrijwillige basis actief deel aan geboden opleidingsprogramma's vanuit de Regio door de FAJ/Windesheim. Dit opleidingsprogramma is nadrukkelijk ontwikkeld vanuit de Regiovisie; de beweging naar 0- uithuisplaatsingen. Een voorbeeld hiervan is de Verklarende Analyse. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zijn medewerkers deze trainingen volgen.
6.	Opdrachtnemer werkt met voldoende opgeleid en gekwalificeerd personeel en hij voldoet aan de eisen die gesteld worden aan het opleidingsniveau van het in te zetten medewerkers waarover hij moet beschikken zoals gesteld in het Productenboek. (Bijlage 10)
7.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk het personeel uit te betalen volgens de van toepassing zijnde CAO (o.a. GGZ, VVT, Gehandicaptenzorg, Jeugdzorg, Welzijn en Maatschappelijke dienstverlening), uitzondering hierop zijn de zelfstandige gezinshuizen.
8.	Opdrachtnemer maakt gebruik van ervaringsdeskundige jongeren om eigen bedrijfsprocessen te verbeteren zoals ExpEx Flevoland. https://expexflevoland.nl/ - https://expexflevoland.nl/
9.	Opdrachtnemer beschikt over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) screeningsprofiel 'gezondheidszorg en welzijn van mens en dier' van alle personen die beroepsmatig of als vrijwilliger in contact kunnen komen met jeugdigen en gezinnen. De VOG mag niet ouder zijn dan drie maanden bij aanvang van een nieuwe medewerker of vrijwilliger. De VOG van een werkende professional mag tijdens de werkzaamheden nooit ouder zijn dan drie jaar. (geldt voor de solistisch werkende jeugdhulpaanbieder). Opdrachtnemer verlangt een nieuwe VOG op het moment dat redelijkerwijs het vermoeden bestaat dat daar aanleiding toe is.
10.	Medewerkers van Opdrachtnemer kunnen de (potentiële) jeugdigen en de Gemeente in tenminste de Nederlandse taal te woord staan. (bij de SJGGZ intercultureel gelden aanvullende eisen).

G3 Waar moet(en) de referentie(s) aan voldoen?

In de onderstaande tabel is af te lezen per product waar een referentie aan moet voldoen, wat de regio in deze referentie wil terugzien en deze mogen niet ouder zijn dan 3 jaar. Per product moet er minimaal één referentie aangeleverd worden. ~~Er mogen meerdere producten op één referentie staan. De referentie(s) dienen ingevuld te worden op het format, ondertekend door de opdrachtgever van de referentie die de ervaring in de referentie bevestigt, zie bijlage 11. De referentie dient een gemeente te zijn de Aankoopcentrale is geen referent.~~

~~Daar waar onderstaand staat ervaring met het product wordt bedoeld: ervaring met het leveren van het product waarmee de potentiële jeugdaanbieder aantoont dat hij kan voldoen aan de gestelde uitvoeringseisen (bijlage 7).~~

Specifieke eis aan behandeld wonen:

1.	Opdrachtnemer zet de juiste mix van medewerkers in om behandeld wonen te kunnen leveren.
----	--

Segment	Perceel	Product	Waar moet een referentie aan voldoen?
A Jeugdhulp 24-uurs hulp	1 Thuis op Maat	—	Één referentie moet een aantoonbare casus of casussen bevatten waarbij ambulante behandeling en/of ambulante begeleiding (grotendeels) verblijf heeft voorkomen.
-	2 Gezinsgericht wonen	-	Één referentie moet een aantoonbare innovatie bevatten.
—	—	2.1 Pleegzorg	Uit de referentie moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.
—	—	2.2 Gezinshuis	Uit de referentie moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.
—	—	2.3 Kamertrainingcentrum / fasehuis	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.
—	—	2.4 Woon- en leefgroep	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.
-	3 Behandeld wonen	-	-
—	—	3.1 Behandeld wonen	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.
—	—	3.2 Behandeld wonen specialistische 3-milieus klimaat	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.
—	—	3.3 Jeugdhulp Plus	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.

B - HS JGGZ & S JGGZ	1 HS JGGZ	-	-	-
-	-	1.1 Klinische behandelingen Jeugd GGZ	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.	-
-	-	1.2 Forensisch	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.	-
-	-	1.3 Hoog-Complexe Jeugd GGZ	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.	-
-	-	1.4 Consultatie en advies	Geen referentie nodig.	-
-	2 JGGZ	-	-	-
-	-	2.1 Intercultureel	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn.	-
C - Crisis	1 Crisis	Coördinatiepunt/Triage, Ambulante crisishulp, Crisisbed	Uit de referenties moet ervaring met het product blijken. Tevens dient dit een positieve referentie te zijn en onderstaande punten moeten hierin terugkomen. Minimaal twaalf (12) aaneengesloten kalendermaanden in de afgelopen twee (2) jaar, gezien vanaf het moment van publiceren van de Aanbestedingsstukken, ervaring met het samenwerken met sociaal team/ lokaal team van Gemeenten. De referentie moet betrekking hebben op een Opdracht binnen Jeugdhulp. De tevredenheid van de referent kan getoetst worden bij de beoordeling van de Inschrijvingen.	-

~~Ervaring en deskundigheid met het leveren van crisis-jeugdhulp aan tenminste zestig cliënten in de afgelopen twee (2) jaar, gezien vanaf het moment van publiceren van de Aanbestedingsstukken.~~

Als een ~~inschrijver~~ potentiële jeugdhulpaanbieder zich beroept op de draagkracht van een derde om aan de technische of beroepsbekwaamheid te voldoen dan moet ~~inschrijver~~ de potentiële jeugdhulpaanbieder "ja" invullen bij deel IIC UEA- (hiervoor dient de onderaannemer bijlage 21 in te vullen en te ondertekenen). Tevens moet ~~inschrijver~~ potentiële jeugdhulpaanbieder ook de ingevulde en ondertekende verklaring 'Verklaring inzet Derden', Bijlage bijlage 12 indienen. Hiermee geven ~~inschrijver~~ potentiële jeugdhulpaanbieder en de derde aan dat zij gezamenlijk voldoen aan de gestelde eisen en dat bij eventuele uitvoering van de opdracht daadwerkelijk kan worden beschikt over de noodzakelijke middelen van deze derde. ~~Tevens~~ Ook wordt aangegeven dat de derde daadwerkelijk zal worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de bekwaamheid betrekking heeft.

G3 Waar moet(en) de referentie(s) aan voldoen?

In de onderstaande tabel is af te lezen per product waar een referentie aan moet voldoen, wat de Regio in deze referentie wil terugzien en deze mogen niet ouder zijn dan 3 jaar. Per product dient er één referentie aangeleverd te worden. Er mogen meerdere producten op één referentie staan. De referentie(s) dienen ingevuld te worden op het format, ondertekend door de opdrachtgever van de referentie die de ervaring in de referentie bevestigt, zie bijlage 11 (format referentie en tevredenheidsverklaring). De referentie dient een gemeente te zijn, de Aankoopcentrale is geen referent.

Daar waar onderstaand staat ervaring met het product wordt bedoeld: ervaring met het leveren van het product waarmee de potentiële jeugdaanbieder aantoont dat hij kan voldoen aan de gestelde uitvoeringseisen, zie bijlage 7. Houdt rekening met een maximum van 200 woorden per product.

Aanbieders van gezinsgericht wonen en behandeld wonen dienen altijd Thuis op Maat door-en uitstroom te kunnen leveren. Daarom dienen zij, naast de referentie voor de producten van gezinsgericht en de producten van behandeld wonen, altijd een referentie van een versneld terugplaatsingstraject aan te leveren (doel van TOM door-en uitstroom).

Alle referenties dienen positief te zijn en de referent dient hiervoor te tekenen.

<u>Segment</u>	<u>Perceel</u>	<u>Product</u>	<u>Waar moet een referentie aan voldoen?</u>
----------------	----------------	----------------	--

<u>A - Jeugdhulp 24-uurs hulp</u>	<u>1 Thuis op Maat</u>	<u>1.1 TOM Instroom voorkomend</u>	<u>Één referentie moet een aantoonbare casus of casussen bevatten waarbij ambulante behandeling en/of ambulante begeleiding (grotendeels) verblijf heeft doen voorkomen.</u>	-
		<u>1.2 TOM Door- en uitstroom</u>	<u>Één referentie moet een aantoonbare casus bevatten waaruit blijkt dat:</u> <u>• een versneld terugplaatsingstraject succesvol heeft plaatsgevonden (geef hierbij aan wat de oorspronkelijke doorlooptijd zou zijn en welke doorlooptijd gerealiseerd is);</u> <u>• en hoe het gezin ondersteund is bij deze terugplaatsing.</u>	-
-	<u>2 Gezinsgericht wonen</u>	-	-	-
-	-	<u>2.1 Pleegzorg</u>	<u>Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 50 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn.</u>	-
-	-	<u>2.2 Gezinshuis</u>	<u>Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 20 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn.</u>	-
-	-	<u>2.3 Kamertrainingcentrum / fasehuis</u>	<u>Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 10 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn.</u>	-
-	-	<u>2.4 Woon- en leefgroep</u>	<u>Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 25 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn.</u>	-
-	<u>3 Behandeld wonen</u>	-	-	-
-	-	<u>3.1 Behandeld wonen</u>	<u>Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 20 jeugdigen in de afgelopen twee jaar behandeld zijn.</u>	-

–	–	<u>3.2 Behandeld wonen specialistische 3-milieus klimaat</u>	<u>Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 10 jeugdigen in de afgelopen twee jaar behandeld zijn.</u>	–
–	–	<u>3.3 Jeugdhulp Plus</u>	<u>Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 10 jeugdigen in de afgelopen twee jaar behandeld zijn.</u>	–

G4 Kwaliteitsborgingsregelingen

De Regio verlangt dat de potentiële ~~jeugdaanbieder~~jeugdhulpaanbieder op het moment van inschrijving voldoet aan kwaliteitsborgingregelingen. Opdrachtnemer borgt kwaliteit doordat ze bij inschrijving en gedurende de looptijd van de raamovereenkomst beschikt over een geïmplementeerd (inter)nationaal of door de beroepsgroep erkend kwaliteitssysteem, dat gepaard gaat met aantoonbaar onafhankelijke toetsing (externe audit).

~~Inschrijver~~De potentiële jeugdhulpaanbieder dient te beschikken over ten minste één van de navolgende kwaliteitszorgsystemen en /of de G4 Kwaliteitsborgregelingen additioneel per perceel (zie hieronder: Keurmerk gezinshuis of Keurmerk federatie landbouw) zijnde:

- ISO 9001:2015 met een scope ~~wat~~die betrekking heeft op de dienstverlening behorende bij de onderhavige opdracht, dan wel een vergelijkbaar kwaliteitssorgsysteem;
- NEN-EN 15224 met een scope wat betrekking heeft op de dienstverlening behorende bij de onderhavige opdracht, dan wel een vergelijkbaar kwaliteitssorgsysteem;
- Harmonisatie Kwaliteitsoordeel in de Zorgsector (HKZ) met een scope wat betrekking heeft op de dienstverlening behorende bij het perceel en/of de producten waarop de potentiële jeugdaanbieder inschrijft, dan wel een vergelijkbaar kwaliteitssorgsysteem;
- PREstaties in de ~~Zorg~~ZOrg (PREZO) met een scope wat betrekking heeft op de dienstverlening behorende bij de onderhavige opdracht, dan wel een vergelijkbaar kwaliteitssorgsysteem;

Onder vergelijkbaar wordt verstaan:

- De kwaliteitszorg is organisatie breed verankerd (in beleid), geadopteerd door de verantwoordelijke directie en uitgedragen door deze directie (b.v. door middel van een kwaliteitshandboek). De directie draagt ook de verantwoordelijkheid voor correcte opzet, uitvoering en beheersing van het kwaliteitsbeleid;
- De aanwezigheid en organisatie brede uitvoering van relevante procedures met betrekking tot dienstverlening/eindproducten en beheer van middelen en documenten, waarbij continue verbetering een belangrijk aandachtspunt is;

- De aanwezigheid van de interne kwaliteitscyclus: meting, analyse en verbetering van kwaliteitsniveaus.

4.5.34.5.2 *Geschiktheidseisen additioneel per perceel*

In onderstaande overzicht komen geschiktheidseisen aan bod die specifiek voor een ~~segment~~/perceel van toepassing zijn.

Nr.	Eis
G2	Technische en beroepsbekwaamheid
G4	Kwaliteitsborgregelingen

G2 Technische en beroepsbekwaamheid per perceel

Segment A perceel 1 TOM	Om aan te tonen dat de potentiële jeugdhulpaanbieder geschikt is de Overeenkomst uit te voeren per 1 januari 2024 moet hij bij inschrijving aantonen dat hijzelf of via onderaanneming over geschikte medewerkers conform de beschrijving in het Productenboek beschikt om Thuis op Maat te kunnen uitvoeren. (te bewijzen door het aanleveren van een document waaruit dit blijkt)
Segment A perceel <u>Perceel 3</u> Behandeld wonen	
1.	De potentiële jeugdhulpaanbieder moet beschikken over een team van professionals die de juiste kennis, vaardigheden en deskundigheid hebben om verantwoorde hulp te bieden. De registratie van professionals garandeert dat de professionals voldoende gekwalificeerd zijn voor het uitvoeren van de jeugdhulp. De jeugdhulpaanbieder zet professionals in die aantoonbaar geschoold zijn voor de functie die zij uitoefenen. Daarnaast biedt de Opdrachtnemer de mogelijkheid kennis en vaardigheden van de professionals actueel te houden, binnen dit product (zie bijlage 8 format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving JH 24-uurs hulp).
2.	Om aan te tonen dat de potentiële jeugdhulpaanbieder geschikt is de Overeenkomst uit te voeren moet hij bij inschrijving aantonen dat

	hij per 1 januari 2024<u>2025</u> dagelijks beschikt over een team van specialisten. Daartoe moet de potentiële jeugdhulpaanbieder opgeven bij (zie bijlage 8 format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving: JH 24-uurs hulp). • Welke specialisten werken bij de potentiële jeugdhulpaanbieder; • Welke rol en intensiteit hebben de specialisten per functie en hoe verhoudt dit zich tot de ontwikkeling van de jeugdige binnen-behandeld wonen (zwaartepunt); • Hoe worden er kernbeslissingen genomen ten behoeve van de ontwikkelingen/perspectief van de jeugdige binnen-behandeld wonen. Voorbeelden van specialisten zijn: (sociaal) pedagogische hulpverleners, gedragswetenschappers, orthopedagoog (generalist), (basis)psycholoog, GZ-psycholoog, systeemtherapeut, klinisch psycholoog, psychotherapeut kinder- en jeugdpsychiater etc. Behandeling binnen de woonvormen binnen behandeld wonen bestaat uit een evenwichtige mix van deze disciplines. (te bewijzen door het aanleveren van een document waaruit bovenstaande punten blijken.)
3. —	Om aan te tonen dat de potentiële jeugdhulpaanbieder geschikt is de Overeenkomst uit te voeren moet hij bij inschrijving aantonen dat er per 1 januari 2024 altijd een hoofdbehandelaar betrokken bij de diagnostiek en de behandeling. (te bewijzen door het aanleveren van een document waaruit dit blijkt)

G4 Kwaliteitsborgregelingen additioneel per perceel

Segment A perceel 2 (gezinsgericht wonen)

Keurmerk-gezinshuis

~~Specifiek voor potentiële jeugdhulpaanbieders op de aanbesteding Jeugdhulp 24-uurshulp perceel 2 met een gezinshuis geldt dat zij in het bezit dienen te zijn van Keurmerk-Gezinshuizen of gelijkwaardig of aantoonbaar bezig te zijn met het keurmerktraject. In het geval van laatstgenoemde dient het keurmerk binnen één jaar~~

behaald te worden. De potentiële jeugdhulpaanbieder moet bij inschrijving bewijzen aantoonbaar bezig te zijn met het keurmerktraject.

Segment A perceel 2 en 3 (gezinsgericht wonen en behandeld wonen)

Keurmerk federatie landbouw

Specifiek voor potentiële jeugdhulpaanbieders op de aanbesteding Jeugdhulp 24 uurshulp perceel 2 en behandeld wonen perceel 3 met een zorgboerderij geldt dat zij in het bezit dienen te zijn van het keurmerk van de Federatie Landbouw en Zorg of gelijkwaardig of aantoonbaar bezig te zijn met het keurmerktraject. In het geval van laatstgenoemde dient het keurmerk binnen één jaar behaald te worden.

4.5.44.5.3 Bewijsmiddelen algemeen

De Regio vraagt voor een toets op geschiktheidseisen nadere bewijsmiddelen op en kan een onderzoek instellen om die bewijsmiddelen te verifiëren. Het niet (tijdig) aanleveren, te weten binnen 10 kalenderdagen na opvragen, van bewijsmiddelen leidt tot uitsluiting van de procedure.

Omschrijving	Standaardformulier / vereist document	Bij inschrijving	Wie? Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derdecombinant, <u>onderaannemer, derde</u>
G1 Financiële geschiktheid	Standaardformulier	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derdecombinant, <u>onderaannemer, derde</u>
G1.1 Aansprakelijkheidsverzekering	Polis	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant <u>combinant</u>
G2 Technische en beroepsbekwaamheid	Personeelsbeleid/bestand	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derdecombinant, <u>onderaannemer, derde</u>
G3 Referenties	Standaardformulier	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derdecombinant, <u>onderaannemer, derde</u>
G4 Kwaliteitsborgingsregelingen	Certificaat	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant <u>combinant,</u>

Werkwijze

Door het invullen van "Ja" bij deel IV van de UEA en het ondertekenen van de UEA verklaart u te voldoen aan alle geschiktheidseisen.

Aansprakelijkheidsverzekering

Ter verificatie vraagt de Opdrachtgever bij inschrijving een kopie van de polis of een gecertificeerde verklaring van de verzekeraar van ~~Inschrijver~~ de potentiële jeugdhulpaanbieder waaruit blijkt dat ~~Inschrijver~~ de potentiële jeugdhulpaanbieder aan de gestelde eis voldoet. ~~Indien~~ Als een concernpolis wordt ingediend, moet duidelijk zijn dat ~~Inschrijver~~ de potentiële jeugdhulpaanbieder is meeverzekerd.

~~Personeelsbeleid/bestand~~

~~De eisen die betrekking hebben op personeelsbeleid of bestand moeten worden aangetoond bij de Inschrijving door middel van een beschrijving.~~

Combinatie

~~Indien Inschrijver~~ Als de potentiële jeugdhulpaanbieder een Combinatie is, dienen alle leden van de Combinatie bewijs van verzekering voor bedrijfsaansprakelijkheid te overleggen. ~~De dekking van de Combinatie dient ten minste het hierboven vereiste bedrag per gebeurtenis te bedragen.~~

~~4.5.64.5.4~~ Bewijsmiddelen specifiek

Om de eisen te bewijzen genoemd onder G2 dienen de volgende bewijsmiddelen te worden ingediend:

~~Segment A perceel 1~~ TOM

Omschrijving bewijsmiddel	Standaard formulier/vereis document	Bij inschrijving	Wie? Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derde
Geschikte medewerkers om TOM uit te kunnen voeren	Eigen document	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder, onderaannemer

~~Segment A perceel~~ Perceel 3 Behandeld wonen

Omschrijving bewijsmiddel	Standaard formulier/vereis document	Bij inschrijving	Wie? Potentiële jeugdhulpaanbieder, Combinant, Onderaannemer, Derde

			<u>combinant, onderaannemer, derde</u>
Opgave specialisten, rol en kernbeslissingen	<u>Eigen document</u> <u>Tabel in biilage 8</u>	X	Potentiële jeugdhulpaanbieder
<u>Betrokkenheid hoofdbehandelaar</u>	<u>Eigen document</u>	*	<u>Potentiële jeugdhulpaanbieder</u>

Beoordeling

4.6 Plan van Aanpak op basis van Gunning criteria

De potentiële jeugdhulpaanbieder wordt beoordeeld op het plan van aanpak (PvA) waarin hij moet beschrijven hoe hij zal voldoen aan de ontwikkelrichting voor dit product, zoals beschreven in de eisen voor dit product. Het PvA mag maximaal uit vier A4 bestaan, in lettertype Arial 10 pt. Per perceel wordt een plan van aanpak ingediend, ongeacht het aantal producten waarop de potentiële jeugdhulpaanbieder inschrijft, van maximaal 4 A4, in lettertype Arial 10 pt. (Pas op: maak geen verwijzingen naar hetgeen is ingevuld bij een ander perceel, deze worden niet gelezen en niet mee beoordeeld).

De potentiële jeugdhulpaanbieder moet minimaal een 5 scoren voor het plan van aanpak om in aanmerking te komen voor contractering. Er wordt één score toegekend op grond van alle aspecten gezamenlijk en dus niet een score per aspect.

De punten die worden beoordeeld zijn gelijkwaardig waar het PvA aan elkaar moet voldoen wegens allemaal even zwaar mee voor de definitieve score.

N.B. De potentiële jeugdhulpaanbieder die inschrijft op perceel 2 Gezinsgericht wonen en Perceel 3 Behandeld wonen moet ook inschrijven op perceel 1 Thuis op maat. Maat door- en uitstroom. De potentiële jeugdhulpaanbieder voor perceel 2 moet dus twee plannen van aanpak indienen. De potentiële jeugdhulpaanbieder die inschrijft op voor perceel 3 Behandeld wonen heeft geen plan moet dus twee plannen van aanpak in te dienen voor dit perceel maar wel indienen. De potentiële jeugdhulp aanbieder zich inschrijft voor perceel Thuis op maat 2 en 3 moet dus drie keer een PvA indienen.

4.6.1 Jeugdhulp 24-uurs hulp perceel Perceel 1. TOM

Het plan van aanpak moet minimaal bevatten:

1. Hoe de potentiële jeugdhulpaanbieder uw medewerkers laat (om)scholen van verblijf naar ambulant en.
- 1-2. hoe u creatief inschrijver meedenkt met de gemeente en samenwerkt zodat we "doen wat nodig is".
- 2-3. Hoe de potentiële jeugdhulpaanbieder het 18- / 18+ netwerk gebruikt om te "doen wat nodig is".
- 3-4. Hoe de potentiële jeugdhulpaanbieder de afschaling door- en uitstroom naar huis en de bijbehorende gezinsbegeleiding wordt vormgegeven vormgeeft (alleen van toepassing bij afschaling door- en uitstroom) Voor dit extra punt potentiële aanbieders als toelichting een stuk van 200 woorden indienen, de potentiële aanbieder mag hierdoor over de eis van 4 A4 heen gaan.

~~4.5. Indien~~Als de potentiële jeugdhulpaanbieder -geen verblijf heeft hoe hij een (noodbed) kan leveren (alleen van toepassing bij opschaling). Voor dit extra punt potentiële aanbieders als toelichting een stuk van 200 woorden indienen, de potentiële aanbieder mag hierdoor over de eis van 4 A4 heen gaan.

~~Jeugdhulp 24-uurs hulp perceel 2.~~

4.6.2 Perceel 2. Gezinsgericht wonen

Het plan van aanpak moet minimaal bevatten:

1. Welke acties de potentiële jeugdhulpaanbieder wil inzetten om de ontwikkeldoelen ~~te behalen~~, zoals omschreven in bijlage 23 (monitoring, sturing Jeugdhulp met verblijf), te behalen.
2. Hoe en welke flexibele vormen van woningaanbod -door de potentiële jeugdhulpaanbieder kan worden ontwikkeld-.
3. Hoe de potentiële jeugdhulpaanbieder innovatie wil toepassen.

~~Indien~~Als de potentiële jeugdhulpaanbieder pleegzorg aanbiedt moet het plan van aanpak ook de volgende punten bevatten:

1. Hoe break downs worden voorkomen (versterken van pleegouders) Voor dit extra punt potentiële aanbieders als toelichting een stuk van 200 woorden indienen, de potentiële aanbieder mag hierdoor over de eis van 4 A4 heen gaan.
2. Hoe de potentiële jeugdhulpaanbieder pleegzorg matcht naar de jeugd vraag in plaats van af te gaan op het beschikbaar pleegzorg aanbod. Voor dit extra punt potentiële aanbieders als toelichting een stuk van 200 woorden indienen, de potentiële aanbieder mag hierdoor over de eis van 4 A4 heen gaan.

Indien ~~de potentiële jeugdhulpaanbieder een~~inschrijver ook inschrijft op het product kamertrainingcentrum/fasehuis aanbiedt moet het plan van aanpak ook omvatten:

1. Hoe de potentiële jeugdhulpaanbieder het 18- / 18+ netwerk gebruikt om ~~“doen wat nodig is”~~ te “doen wat nodig is”. Voor dit extra punt potentiële aanbieders als toelichting een stuk van 200 woorden indienen, de potentiële aanbieder mag hierdoor over de eis van 4 A4 heen gaan.

4.6.3 Perceel 3. Behandeld wonen

Het plan van aanpak moet minimaal bevatten:

1. Hoe de aanbieder actief gaat sturen op kortdurendheid, zo kort als mogelijk.
 - a. Wat is de visie van de potentiële jeugdhulpaanbieder op de setting behandeld wonen in relatie tot de beweging die de (regio)gemeenten willen maken, kortdurend en zo veel als mogelijk thuis/netwerk/omgeving

b. Hoe de potentiële jeugdhulpaanbieder ervoor zorgt dat behandeld wonen een kortdurende interventie is, waarbij er gewerkt wordt naar afschaling (zo veel mogelijk thuis/netwerk/systeem/ als ook naar een lichtere verblijf form

2. Beschrijf het proces om te komen tot een kernbeslissing.

3. Hoe onderscheidt de potentiële aanbieder de setting behandeld wonen t.o.v. het perceel gezinsgericht wonen en dan met name als een gezinshuis of een woon-leef groep.

Beoordelingsscore tabel

Score Cijfer	ToelichtingFunctie	
49	<u>Zeer goed</u>	Het plan van aanpak is niet opgenomen of bijna niet uitgewerkt. De wijze van invulling is uitmuntend, zeer degelijk, inhoudelijk zeer relevant en biedt maximale meerwaarde. De invulling overtreft de verwachtingen van de gemeente met betrekking tot deze wens.
37	<u>Goed</u>	Het plan van aanpak is onvoldoende uitgewerkt waardoor de inhoud van het plan van aanpak niet of nauwelijks bijdraagt aan de ontwikkelrichting van het product zoals beschreven in de specifieke eisen voor het perceel en/of het product waarbij De wijze van invulling is goed, degelijk, inhoudelijk behoorlijk relevant en biedt meerwaarde voor de gemeente. De invulling voldoet ruim aan de verwachtingen van de gemeente met betrekking tot deze wens en overtreft deze soms. onvoldoende is onderbouwd dat het plan van aanpak realistisch en haalbaar is.
5	<u>Bijna voldoende</u>	Het plan van aanpak is uitgewerkt en de inhoud van het plan van aanpak draagt bij aan de ontwikkelrichting van het product zoals beschreven in de specifieke eisen voor het perceel en/of het product. Daarnaast blijkt uit de beantwoording dat de uitvoering van het plan van aanpak realistisch en haalbaar is doordat een overtuigende en concrete onderbouwing is gegeven. De wijze van invulling is bijna voldoende degelijk en inhoudelijk (enigszins) relevant, maar biedt geen of weinig meerwaarde. De invulling voldoet aan het in de offerteaanvraag gestelde met betrekking tot deze wens.
73	<u>onvoldoende</u>	Het plan van aanpak is goed uitgewerkt en de inhoud van het plan van aanpak draagt in belangrijke mate bij aan de ontwikkelrichting van het product zoals beschreven in de specifieke eisen voor het perceel en/of product. Daarnaast blijkt uit de beantwoording dat de uitvoering van het plan van aanpak realistisch en haalbaar is doordat een overtuigende en concrete onderbouwing is gegeven. Tot slot getuigd het plan van aanpak van maatwerk en geeft

Ingevoegde cellen

Ingevoegde cellen

		blijk van een hoge mate van inleving in het product, de probleemstelling en de oplossingsrichting. De wijze van invulling is onvoldoende: één of enkele significante onderdelen ontbreken. De invulling voldoet onvoldoende aan het in de offerteaanvraag gestelde met betrekking tot deze wens.
90	Slecht/ Geen antwoord	Het plan van aanpak is zeer goed uitgewerkt en de inhoud van het plan van aanpak draagt zeer veel bij aan de ontwikkelrichting van het product zoals beschreven in de specifieke eisen voor het perceel en/of het product. Daarnaast blijkt uit de beantwoording dat de uitvoering van het plan van aanpak realistisch en haalbaar is doordat een overtuigende en concrete onderbouwing is gegeven. Tot slot getuigt het plan van aanpak van maatwerk en geeft blijk van een zeer hoge mate van inleving in het product, de probleemstelling en de oplossingsrichting. De wijze van invulling is slecht: meerdere significante onderdelen ontbreken of heeft de vraag niet (inhoudelijk) beantwoord of de beantwoording van de inschrijver gaat op geen enkele wijze in op de vraag. De invulling voldoet niet aan het in de offerteaanvraag gestelde met betrekking tot deze wens.

Uw plan wordt beter gewaardeerd als het:

- Compleet is ten aanzien van de beschreven doelstellingen
- Concreet onderbouwd is
- Realistischer en duidelijker is
- Meer aansluit op de visie en doelstellingen
- Meer blijk geeft van uw bekendheid met relevante lokale netwerken waarmee u samenwerkt of gaat samenwerken in de gemeenten

En als uw plan van aanpak onderscheidende informatie bevat. Daaronder verstaan wij informatie die:

- a. aannemelijk is: niet weerlegbaar/niet betwistbaar
- b. verifieerbaar is
- c. accuraat is
- d. gekoppeld is aan methodieken die het maatschappelijk resultaat/effect aantonen
- e. vertaald is naar de specifieke doelstellingen en uitgangspunten van deze opdracht.

4.7 Gestanddoening

De inschrijving heeft een gestandsdoeningstermijn van minimaal 3 maanden na de inschrijvingsdatum. In geval van kort geding in deze aanbestedingsprocedure, wordt de

geldigheid van de ingediende inschrijvingen automatisch verlengd tot 15 dagen na de uitspraak in het kort geding.

Door het uitbrengen van een inschrijving verklaart de potentiële jeugdhulpaanbieder zich akkoord met deze voorwaarden.

4.8 Procedurevoorschriften

Elke potentiële jeugdhulpaanbieder kan tot de datum ~~genoemd~~ in de ~~planningstabel~~ planning op ~~bladzijde 3 een inschrijving indienen voor deelname aan TenderNed~~ geplaatst, inschrijven op de aanbestedingsprocedure. Na deze datum neemt de Regio ~~verzoeken tot deelneming~~ inschrijvingen niet meer in behandeling.

Om deel te nemen aan de aanbestedingsprocedure moet de potentiële jeugdhulpaanbieder de navolgende procedurevoorschriften in acht nemen. Doet de potentiële jeugdhulpaanbieder dit niet, dan legt de Regio de inschrijving terzijde.

1. De inschrijving is **op de juiste wijze** ingediend. Dat wil zeggen via het voorgeschreven elektronisch aanbestedingsplatform en niet op een andere wijze (mail, post, fax, et cetera). NB. *De potentiële jeugdhulpaanbieder is zelf verantwoordelijk voor het (tijdig) activeren van een account op het elektronisch aanbestedingsplatform.*
2. De inschrijving is **volledig** ingediend. Dat wil zeggen dat alle in dit Inkoopdocument voorgeschreven documenten en bewijsstukken zijn ingediend. Een checklist is opgenomen onder de inhoudsopgave.
3. ~~Het verzoek tot deelneming~~ De inschrijving is tijdig ingediend. Dat wil zeggen dat de inschrijving op de juiste wijze en volledig is ingediend. Tijdig houdt in: tussen de publicatiedatum van de aanbestedingsprocedure en op de datum genoemd in de ~~planningstabel~~ planning op ~~bladzijde 3~~ TenderNed.

~~5.4.~~ 4. De potentiële jeugdhulpaanbieder dient zorgvuldigheid te betrachten bij het opmaken van de inschrijving, het invullen en bijvoegen van bijlagen en het (rechtsgeldig) ondertekenen van een en ander. De Regio is bevoegd bij geringe manco's een herstelbaarheid te bieden.

4.9 Beoordeling van inschrijvingen

De Regio beoordeelt de tijdig en op de juiste wijze ingediende, volledige inschrijvingen op de navolgende manier.

4.9.1 Stap 1: Controle op uitsluitingsgronden

De Regio controleert of géén van de uitsluitingsgronden beschreven in paragraaf 4. ~~54~~ van toepassing zijn op de potentiële jeugdhulpaanbieder. Als uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn, volgt stap 2 in de beoordeling.

Als één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn, dan legt de Regio de inschrijving terzijde.

4.9.2 Stap 2: Controle op geschiktheidseisen

De Regio controleert of de potentiële jeugdhulpaanbieder voldoet aan de geschiktheidseisen beschreven in paragraaf 4.6.1 en 4.6.25.

Als de potentiële jeugdhulpaanbieder voldoet aan deze geschiktheidseisen, dan volgt stap 3 in de beoordeling.

Als de potentiële jeugdhulpaanbieder niet voldoet aan één of meer van de genoemde geschiktheidseisen, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de potentiële jeugdhulpaanbieder voldoet, dan legt de Regio de inschrijving terzijde.

4.9.3 Stap 3: Controle op akkoord uitvoeringseisen

De Regio controleert of de potentiële jeugdhulpaanbieder expliciet akkoord is gegaan met de genoemde uitvoeringseisen (bijlage 7) door ondertekening van het format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving (Bijlagebijlage 8). Als de Gemeente dat nodig acht, verifieert zij dat de potentiële jeugdhulpaanbieder de uitvoeringseisen ook daadwerkelijk kan uitvoeren. De potentiële jeugdhulpaanbieder biedt kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie aan en accepteert met deelname aan de aanbestedingsprocedure de bewijslast.

~~SAS procedure optie 1: Als de potentiële jeugdhulpaanbieder akkoord is gegaan en uit een mogelijke verificatie door de Gemeente geen bezwaren blijken, dan neemt de Gemeente het besluit tot voornemen van het sluiten van een (raam)overeenkomst met de potentiële jeugdhulpaanbieder.~~

~~SAS procedure optie 2: Als de potentiële jeugdhulpaanbieder akkoord is gegaan en uit een mogelijke verificatie door de Gemeente geen bezwaren blijken, dan volgt stap 4 in de beoordeling.~~

4.9.4 Stap 4: Beoordeling plan van aanpak (PVAPvA)

De Regio beoordeelt de potentiële jeugdhulpaanbieder op het PVA-PvA zoals beschreven in paragraaf 4.7. ~~De beoordelingscommissie van de Gemeente beoordeelt de geschiktheidseisen aan de hand van opgevraagde bewijsmiddelen op de wijze als beschreven in 4.6.1 en 4.6.2.~~

~~Als de potentiële jeugdhulpaanbieder is geselecteerd en uit een mogelijke verificatie door de Regio geen bezwaren blijken, dan neemt de Regio het besluit tot voornemen van het sluiten van een (raam)overeenkomst met de potentiële jeugdhulpaanbieder.~~

~~Als de potentiële jeugdhulpaanbieder niet is geselecteerd, dan wijst de Regio de inschrijving van de potentiële jeugdhulpaanbieder af. Tegen het besluit tot voorgenomen afwijzing staat vervolgens een rechtsgang open volgens paragraaf 5.5.2.~~

4.9.5 Beoordelingscommissie

Voor het beoordelen van de inschrijving stelt de Regio een beoordelingscommissie in.

De beoordelingscommissie voert de hiervoor beschreven stappen uit. De beoordelingscommissie bestaat in materiedeskundigen uit de Regio op het gebied van: beleid en ~~contractmanagement~~contractmanagement. De namen worden niet bekendgemaakt.

Ieder lid van de commissie geeft een individuele score per potentiële jeugdhulpaanbieder. Vervolgens komen alle leden van de beoordelingscommissie bij elkaar en worden de inschrijvingen plenair besproken. Hieruit volgt een beoordeling in consensus.

4.10 Toetreding nieuwe jeugdhulpaanbieders tijdens ~~contracteringsfase~~contractfase.

Na gunning en contractering wordt ~~tijdensgedurende~~ de looptijd van de ~~Raamovereenkomst~~raamovereenkomst toetreding door nieuwe zorgaanbieders mogelijk voor alle percelen ~~indienals~~:

- naar het oordeel van de Regio onvoldoende zorgaanbod aanwezig is nadat dit eerst met de gecontracteerde Opdrachtnemers is besproken;
- de ~~zorgcontinuïteit~~zorgcontinuïteit bij een of meerdere gecontracteerde Opdrachtnemers dusdanig in gevaar komt dat naar het oordeel van de Regio behoefte is aan nieuwe jeugdhulpaanbieder(s);

Een dergelijke toetredingsmogelijkheid wordt door middel van een publicatie op Tenderd bekend gemaakt. De voorwaarden waaraan de potentiële ~~jeugdhulpaanbieder~~jeugdhulpaanbieder moeten voldoen zullen niet afwijken van de voorwaarden in deze aanbesteding met uitzondering van noodzakelijke aanpassingen zoals datum van indiening etc. En/of gewijzigde wet- en regelgeving.

4.11 Aanmelden als hoofdaannemer, combinatie of groepsonderneming

4.11.1 Aanmelden als hoofdaannemer

Een hoofdaannemer kan met onderaannemers een verzoek tot deelneming indienen. Als een potentiële jeugdhulpaanbieder zich aanmeldt als hoofdaannemer dient deze de onderaannemers bekend te maken op het Uniform Europees Inkoopdocument (UEA). Daarnaast tekent de potentiële jeugdhulpaanbieder met zijn verzoek tot deelneming voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor het uitvoeren van opdrachten bij gunning. Ook de onderaannemers tekenen met het indienen van het verzoek tot deelneming voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor de door de onderaannemers uit te voeren werkzaamheden. De hoofdaannemer kan op het UEA aangeven of hij gebruik maakt van één of meer van de opgevoerde onderaannemers om te voldoen aan één of meer aanbestedingsvoorwaarden. Het toevoegen van onderaannemers ná het indienen van het verzoek tot deelneming is alleen mogelijk met schriftelijke goedkeuring van de Gemeente en als wet- en regelgeving zich daartegen niet verzetten. Wanneer een hoofdaannemer zich aanmeldt met onderaannemers, dient de hoofdaannemer alle gevraagde documenten en bewijsstukken aan te kunnen leveren. De onderaannemers leggen in ieder geval een zogenaamde gedragsverklaring aanbesteden over. Onderaannemers die geen gedragsverklaring aanbesteden overleggen of een gedragsverklaring aanbesteden overleggen waaruit blijkt dat geen sprake is (geweest)

van deelneming aan een criminele organisatie, corruptie, fraude, terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, witwassen van geld of financiering van terrorisme en/of kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel, laat de Gemeente niet toe.

4.11.2 Aanmelden als combinatie

De situatie kan zich voordoen dat een potentiële jeugdhulpaanbieder niet zelfstandig opdrachten kan of wil uitvoeren. De Gemeente beoordeelt een combinatie van twee of meer potentiële jeugdhulpaanbieders die zich aanmelden als één potentiële jeugdhulpaanbieder. De combinatie dient daarom een zogenaamde penvoerder te hebben die door de andere leden van de combinatie onherroepelijk en onvoorwaardelijk is gemachtigd hen te vertegenwoordigen. De combinatie moet na toelating en het sluiten van een overeenkomst hoofdelijke aansprakelijkheid garanderen, bijvoorbeeld door de oprichting van een Vennootschap onder Firma. Het vormen van een combinatie ná het indienen van een verzoek tot deelneming is alleen mogelijk met schriftelijke goedkeuring van de Gemeente en als wet- en regelgeving zich daartegen niet verzetten. Wanneer potentiële jeugdhulpaanbieders zich als combinatie aanmelden, dienen alle leden van de combinatie afzonderlijk de gevraagde documenten te overleggen genoemd in paragraaf 4.4 (uitsluitingsgronden). De overige documenten mogen zij gezamenlijk overleggen.

4.11.3 Aanmelden als groepsonderneming

Potentiële jeugdhulpaanbieders die als rechtspersoon onderdeel uitmaken van een groep, kunnen alleen een verzoek tot deelneming indienen onder overlegging van een zogenaamde 403-verklaring. Uit deze verklaring moet blijken dat de moeder vennootschap eventuele schulden van de groepsonderneming die zich aanmeldt afdekt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Dat wil zeggen dat de moeder vennootschap dus ook hoofdelijk aansprakelijk is bij de uitvoering van de overeenkomst.

4.12 Vertrouwelijkheid

Potentiële jeugdhulpaanbieders doen geen mededelingen aan derden en publiceren niets (in welke vorm dan ook) over deze aanbestedingsprocedure zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente.

4.11-4.13 Klachten en rechtsgang -

4.11-4.13.1 Klachten

~~Inschrijvers~~ Klachten van (een) potentiële jeugdhulpaanbieder(s) over de Regio
Potentiële jeugdhulpaanbieders of onderaannemers van ~~inschrijvers~~ potentiële jeugdhulpaanbieders die een klacht hebben over de aanbestedingsprocedure kunnen deze klacht kenbaar maken door een melding te maken via het Digitaal Loket www.almere.nl. Ook brancheorganisaties en klachtenloketten kunnen namens bij hen aangesloten ~~inschrijvers~~ potentiële jeugdhulpaanbieders een klacht indienen

In de melding van de klacht dient minimaal te worden aangegeven:

- Naam van de organisatie die de klacht indient (hierna te noemen “indiener”) en een contactpersoon;
- Kenmerk van de aanbesteding;
- De aard van de klacht en een mogelijke oplossing(richting).

Randvoorwaarden bij het indienen van de klacht:

- De klacht dient concreet en specifiek betrekking te hebben op deze aanbestedingsprocedure;
- Anoniem klagen is niet mogelijk;
- De klacht wordt tijdig kenbaar gemaakt;
- Vragen/opmerkingen of klachten die zich beter lenen om te stellen in de nota van inlichtingen, dienen eerst daar ingediend te worden. ~~Is inschrijver~~ potentiële jeugdhulpaanbieder het niet eens met het in de nota van inlichtingen gegeven antwoord, dan kan hij een klacht indienen;
- De klacht dient gemotiveerd te zijn;
- Klachten mogen geen betrekking hebben op het algemene aanbestedingsbeleid;
- Een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil.

Klachten die binnenkomen worden direct doorgezonden naar een medewerker van gemeente Almere die niet bij de aanbesteding betrokken is geweest (klachtenbehandelaar). Deze medewerker zal zo spoedig mogelijk contact met de indiener opnemen ~~ter einde om~~ een afspraak te maken om de ingediende klacht te bespreken. Een klacht kan voor bemiddeling of advies voorgelegd worden aan de Commissie van Aanbestedingsexperts te Den Haag (zie volgende alinea). Na overleg tussen de klachtenbehandelaar en indiener zal de indiener een reactie van gemeente Almere op de klacht ontvangen:

- Wordt besloten dat de klacht terecht is, dan wordt dit zo spoedig mogelijk aan indiener en aan de andere ~~inschrijvers~~ potentiële jeugdhulpaanbieders medegedeeld via een nota van inlichtingen;
- Wordt besloten dat de klacht wordt afgewezen, dan ontvangt indiener een gemotiveerde reactie.

Is indiener vervolgens van oordeel dat zijn klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, dan kan hij zich wenden tot de Commissie van aanbestedingsexperts te Den Haag. De gemeente wijst erop dat een advies van deze Commissie niet bindend is.

De mogelijkheid tot het starten van een kort geding staat los van de beschreven klachtenprocedure en kan ~~derhalve~~ daarom parallel of als separate optie worden aangewend.

~~klachten~~Klachten van de Regio over (een) ~~inschrijver~~potentiële jeugdhulpaanbieder(s)

Ingeval de Regio een klacht heeft over een of meer ~~inschrijvers~~potentiële jeugdhulpaanbieders, dan kan de Regio deze klacht kenbaar maken bij deze ~~inschrijver~~potentiële jeugdhulpaanbieder(s). ~~inschrijver~~Potentiële jeugdhulpaanbieder bevestigt per ommekeer de ontvangst van de klacht, bestudeert deze met spoed en laat de Regio gemotiveerd weten wat zijn reactie op de klacht is.

~~4.11.24.13.2~~ **Rechtsgang -**

De mededeling van de Regio van een beslissing tot selectie en/of gunning houdt geen aanvaarding in, als bedoeld in artikel 6:217, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek, van een onherroepelijk aanbod van de potentiële jeugdhulpaanbieder. De Gemeente verzendt de mededeling in ieder geval via het gekozen aanbestedingsplatform. Zolang echter niet een schriftelijke en door de Regio en de potentiële jeugdhulpaanbieder ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen, is geen sprake van enige gebondenheid van de Gemeente.

Potentiële jeugdhulpaanbieders die het niet eens zijn met een aan hun gerichte beslissing tot afwijzing dienen binnen twintig (20) kalenderdagen een kortgedingprocedure te starten door middel van het betekenen door een deurwaarder van een dagvaarding. De termijn van twintig (20) kalenderdagen betreft een vervaltijd. De bevoegde rechter is de rechtbank Midden-Nederland.

Het starten van een kortgedingprocedure door een potentiële jeugdhulpaanbieder schort de beslissing tot selectie en/of gunning aan andere potentiële jeugdhulpaanbieders op tot de uitspraak in kort geding.

Bijlage 7: Uitvoeringseisen

1. Algemene uitvoeringseisen.

~~Er zijn~~De algemene eisen en specifieke eisen per segment en/of perceel/product. ~~Dit staan centraal in dit~~ hoofdstuk ~~gaat in op~~. Voor wat betreft de algemene eisen gelden: die gelden voor alle potentiële jeugdhulpaanbieders, ongeacht op welk segment of perceel of product is ingeschreven. Daar waar de term ~~Opdrachtnemer~~opdrachtnemer wordt gebruikt ~~ziet dit op~~, wordt de ~~situatie na~~aanbieder bedoeld die de definitieve gunning ontvangt. Het begrip heeft dan ook betrekking op de contracterings- en tijdens de contracteringsfase uitvoeringsfase.

Beleid en algemeen	
1.	Het doen van een inschrijving houdt in <u>Inschrijven betekent</u> dat de potentiële jeugdhulpaanbieder onvoorwaardelijk instemt met het Inkoopdocument, inclusief bijbehorende bijlagen waaronder de Overeenkomst <u>overeenkomst</u> .
2.	Opdrachtnemer moet gedurende <u>voldoet</u> de <u>gehele</u> looptijd van de Overeenkomst <u>blijven voldoen overeenkomst</u> aan alle in de Overeenkomst <u>overeenkomst</u> en Inkoopdocument genoemde eisen en voorwaarden. De Jeugdhulp regio Flevoland (verder te noemen: Regio) heeft het recht tijdens de looptijd van de Overeenkomst <u>overeenkomst</u> controles hierop uit te voeren. Opdrachtnemer zal meewerken <u>werkt mee</u> aan deze controles en op eerste verzoek van de Regio alle daarvoor benodigde informatie overleggen, met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving.
3.	De Regio verwacht van elke <u>Elke</u> potentiële jeugdhulpaanbieder dat hij voert bij aanvang van de overeenkomst op 1 januari 2024 volledig uitvoering geeft aan <u>2025 de in de</u> Overeenkomst <u>gestelde voorwaarden en eisen. Het implementeren van de Overeenkomst en het uitvoeren, opgenomen in de overeenkomst, volledig uit. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de implementatie van de overeenkomst en de uitvoering van jeugdhulp conform de Overeenkomst is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer. De Regio zal overeenkomst. De Regio biedt hierbij ondersteuning <u>leveren</u>.</u>
4.	De Regio werkt aan een regionaal handelingskader. Zo spoedig mogelijk na de definitieve gunning treedt de Regio in overleg met Opdrachtnemers hierover. Opdrachtnemer werkt hieraan mee. Deze eis is komen te vervallen. Het handelingskader wordt een intern document.
5.	De Regio <u>organiseert of</u> faciliteert tenminste vier keer per jaar thematafels waarin <u>enkele keren per jaar</u> op basis van nader te bepalen onderwerpen kennisdeling, samenwerking en leren wordt bevorderd. Opdrachtnemer verklaart zich bereid hieraan actief mee te werken en <u>deel te nemen. De leer- en thema tafels vormen de overlegstructuur bedoeld tijdens de implementatie en de contracteringsfase.</u> deel te nemen. Tijdens de implementatieperiode in 2024 is er een thematafel. Die staat in het teken van het client proces, procesregie en de conversie en invoering van producten in backoffices. Namens opdrachtnemer zijn daarbij aanwezig: Projectleider backoffice van de regio, projectleider implementatie en contractmanager JMV. En een accountmanager en backoffice medewerker vanuit de zorgaanbieder.

	<u>Vanaf 2025 zal naar verwachting één á twee keer per kwartaal een thematafel worden georganiseerd om vorm te geven aan de transformatie. Thema's zijn naar verwachting de transformatie, TOM, dekkend zorglandschap en RET/TAS.</u>
6.	Opdrachtnemers zijn<u>Opdrachtnemer is</u> verantwoordelijk voor <u>goede ontwikkeling van</u> kennis te ontwikkelen over en <u>de opbouw van</u> een netwerk op te bouwen met lokaal gecontracteerde aanbieders om afschaling te borgen en te versnellen.
7.	Opdrachtnemer zet voor de hulpverlening erkende interventies en methodieken in die zijn opgenomen en beschreven in een van volgende databanken: - <u>Movisie: Databank Effectieve Sociale Interventies;</u> - <u>Nederlands Jeugd Instituut: Databank Effectieve Jeugdinterventies;</u> - <u>Trimbos Instituut: Databank Erkende interventies GGZ;</u> - Vergelijkbaar: Een<u>Of een</u> interventie die beschikt over een vergelijkbare onafhankelijke beoordeling en erkenning <u>door het Nji.</u>
8.	Opdrachtnemer garandeert dat zij voldoet aan de kwaliteitseisen die ten aanzien van de hulpverlening voortvloeien uit de Jeugdwet en andere specifieke wet- en regelgeving zoals de "Norm van de verantwoorde werktoedeling" en het "Kwaliteitskader Jeugd" (laatste versie) en alle van toepassing verklaarde onderliggende regelgeving en beleidsregels van De Regio, wetgever of <u>de Regio, wetgever of branchevereniging. Opdrachtnemer verleent volledige medewerking aan een door de Inspectie uit te voeren kwaliteitstoets.</u>

	branchevereniging. Opdrachtnemer dient volledige medewerking te verlenen in het geval dat de Inspectie een kwaliteitstoets uitvoert.
9.	Opdrachtnemer voldoet aan de eisen gesteld in onderstaande niet limitatieve lijst aan wet- en regelgeving indien van toepassing: • <u>Jeugdwet.</u> • <u>Wet BIG.</u> • <u>Wet inzake de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).</u> • <u>Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).</u> • <u>Wet Normering Topinkomens.</u> • <u>Wet verplichte GGZ.</u> • <u>Wet toetreding zorgaanbieders (Wtza).</u> • <u>Convenant Bevorderen Continuïteit Jeugdhulp.</u> • Governancecode Zorg 2017. • <u>Wet integrale Bedrijfsvoering van toepassing bedrijfsvoering</u>
10.	Voor huidige <u>Huidige</u> en toekomstige convenanten die niet worden gezeigelden als wet- en regelgeving geldt dat de Regio eerst dient in te stemmen voordat, zijn voor deze <u>overeenkomst pas</u> van toepassing <u>worden verklaard binnen de reikwijdte van deze Overeenkomst als de Regio ermee instemt. De Regio informeert hierover via haar website sociaaldomeinflevoland.nl.</u>
11.	Opdrachtnemer dient zich te conformeren aan de algemene normen voor een verantwoorde bedrijfsvoering. <u>Ze</u> : • Geen<u>verstrekt geen een</u> leningen te verstrekken die geen verband houden met de te leveren zorg of <u>die</u> niet zijn voorzien van een zekerheidsstelling en die niet worden verstrekt volgens marktconforme voorwaarden; • Geen<u>huurt geen</u> vastgoed huren, of <u>neemt geen</u> diensten of producten afnemen af tegen voor de regio<u>Regio</u> en de branche niet-marktconforme voorwaarden. • Geen<u>draagt geen</u> management-, consultatie-, of franchisevergoedingen af te dragen die niet marktconform zijn of die niet voldoen aan landelijke richtlijnen ten aanzien van reële vergoedingen in de zorg. • Geen<u>Onttrekt geen</u> bedragen te onttrekken aan de bedrijfsvoering op een voor de branche niet gebruikelijke, niet integrale, of niet marktconforme wijze.
12.	Opdrachtnemer dient informeert de Regio te informeren indien hij tijdens de looptijd van de Overeenkomst <u>overeenkomst</u> voornemens is de bestemming en/of een huurder van een locatie te in Flevoland te wijzigen dan wel een locatie <u>wenst te verkopen</u> die wordt ingezet voor de hulpverlening <u>onderin het kader van</u> deze Overeenkomst zal verkopen <u>overeenkomst</u> .
13.	Opdrachtnemer geeft het Centraal Bureau voor Statistiek (CBS) toestemming om een kopie van het halfjaarlijkse spiegelrapport met de Beleidsinformatie Jeugd naar Dede Regio te sturen. Opdrachtnemer is verplicht de gegevens over outcome te registreren, zoals bedoeld in artikel 7.5.3, eerste lid, onder m, van het Besluit Jeugdwet en in hoofdstuk 4 van het Informatieprotocol Beleidsinformatie Jeugd, dat als bijlage 2 is opgenomen in de Regeling Jeugdwet. Dit betekent dat Opdrachtnemer ook verplicht is de items bedoeld in 4.3 en 4.4 van het Informatieprotocol Beleidsinformatie Jeugd, te registreren. <u>Opdrachtnemer past de informatie, die wordt gestuurd aan het CBS, specifiek aan op de regio Flevoland en verzendt dit gelijktijdig aan de Aankoopcentrale.</u>

14.	Opdrachtnemer beschikt over een adequate klachtenprocedure conform paragraaf 4.2.a (Klachtrecht) van de Jeugdwet, welke laagdrempelig en kosteloos is ingericht. Tevens voldoet de klachtenprocedure aan de volgende voorwaarden: ● <u>Klachten worden aan Opdrachtnemer-opdrachtnemer gericht. Indien <u>de Regio</u> klachten bij de Regio binnenkomen, ontvangt, dan worden deze klachten ze direct doorgeleid naar <u>opdrachtnemer, tenzij de klachten betrekking hebben op het handelen van de Regio.</u></u> ● <u>Opdrachtnemer informeert jeugdige bij het intakegesprek over de klachtenprocedure, de wijze van indienen, de behandeling van de klacht en de doorlooptijden.</u> ● <u>Indien de jeugdige een klacht indient, informeert opdrachtnemer de jeugdige over de ontvangst en de wijze van behandeling van de klacht, de voortgang, de termijn waarop te voorzien is dat de klacht adequaat is opgelost en op welke wijze.</u> ● <u>Klachten worden binnen maximaal 6 weken vanaf indiening behandeld. Indien de Regio afwijkt van deze termijn dan doet zij dit schriftelijk met redenen omkleed. De verlenging is maximaal vier weken.</u> ● <u>Opdrachtnemer registreert mondelinge en schriftelijke klachten en rubriceert ze naar aard.</u> ● <u>Opdrachtnemer voert een gericht beleid om het aantal klachten te reduceren.</u> ● <u>Opdrachtnemer rapporteert voor 1 april over het voorafgaande jaar aan de Regio kosteloos en anoniem tot op het niveau van de jeugdigen, het aantal en soort klachten, de wijze van en het tijdsbestek waarbinnen klachten zijn afgehandeld en de verbeteracties en planning om deze verbeteracties te hebben doorgevoerd.</u>
-----	--

	• Opdrachtnemer informeert jeugdige bij het intakegesprek over de klachtenprocedure, de wijze van indienen, de behandeling van de klacht en de doorlooptijden. • Indien de jeugdige een klacht indient informeert Opdrachtnemer de jeugdige over de ontvangst en de wijze van behandeling van de klacht, de voortgang, de termijn waarop te voorzien is dat de klacht adequaat is opgelost en op welke wijze. • Klachten worden binnen maximaal 6 weken vanaf indiening afgehandeld. • Opdrachtnemer registreert alle klachten, mondeling en schriftelijk onderscheidend naar de aard van de klacht. • Opdrachtnemer voert een gericht beleid om het aantal klachten te reduceren. • Opdrachtnemer rapporteert voor 1 april over het voorafgaande jaar aan De Regio kosteloos en anoniem tot op jeugdigen niveau, het aantal en soort klachten, de wijze van en het tijdsbestek waarbinnen klachten zijn afgehandeld en de verbeteracties en planning.
15.	Indien Opdrachtnemer een cliëntenraad voor opdrachtnemer wettelijk verplicht is om een cliëntenraad te hebben, dan is cliëntparticipatie bij Opdrachtnemer ingebed in onderdeel van het beleidsproces. Er vindt minimaal eenmaal per jaar overleg plaats tussen Opdrachtnemer opdrachtnemer, cliënten- en/of familiaal raad en indien mogelijk ook met de Regio. Het overleg heeft als onderwerp gaat over het verbeteren van behoud of behouden verhogen van het niveau van de cliëntparticipatie. Als de Regio daarom vraagt, levert Opdrachtnemer opdrachtnemer informatie over de wijze waarop cliëntparticipatie binnen het beleidsproces is geborgd.
	Geschiktheidseisen aan de locaties
16.	De locaties voor de uitvoering van deze opdracht liggen <u>vanwege het woonplaatsbeginsel</u> zo dichtbij mogelijk in of nabij de eigen gemeente in Flevoland.
17.	De zorglocaties voor de uitvoering van deze opdracht voldoen voor wat betreft bruikbaarheid en veiligheid aan alle relevante wet- en regelgeving, waaronder het Bouwbesluit 2012. Waar <u>dat is</u> vereist zijn er vergunningen (vermeldingen) verstrekt om ter plaatse een intramurale zorglocatie te vestigen.
18.	Opdrachtnemer is werkzaam vanuit tenminste <u>1 één</u> locatie, ambulant en/of verblijf, in de Regio (mag in, waarbij een samenwerking toegestaan is met een gecontracteerde jeugdhulpaanbieder die een locatie in Flevoland heeft), dan wel dat hij per 1 januari 2025 een locatie in de regio heeft geopend. De potentiële jeugdhulpaanbieder overlegt bij de inschrijving een document waarop de locaties staan vermeld <u>(Format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving JH24-uurshulp, bijlage 8)</u> die hij zal inzetten voor de uitvoering van deze Overeenkomst en waarin hij beschrijft hoe hij vanuit 1 locatie in de Regio werkzaam is overeenkomst.
	Beschikbaarheid en continuïteit
19.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het overnemende overname van de hulpverlening van de jeugdige, die verleend wordt door jeugdhulpaanbieders die niet (opnieuw) zijn gecontracteerd per 1 januari 2024 2025. Deze overdracht moet uiterlijk 1 juli 2024 2025 zijn gerealiseerd, voor zover de termijn van de Beschikking beschikking niet al eerder is beëindigd of voor zover overdracht eerder mogelijk is.
20.	Opdrachtnemer dient te voldoen voldoet aan een actief wachtlijstbeheer: • De De wachttijden dienen zijn inzichtelijk te zijn via de <u>eigen</u> website of andere openbare kanalen. In het geval van wonen +/ verblijf dient dit is er inzicht per locatie

|

	inzichtelijk te zijn.
--	-----------------------

|

	● <u>Opdrachtnemer is primair verantwoordelijk voor de veiligheid van de jeugdige die op de wachtlijst staanstaat. Is de veiligheid in het geding, dan dient Opdrachtnemer<u>organiseert opdrachtnemer</u> hier hulpverlening voor te organiseren, dan wel, spreidt hij wachtlijsten te spreiden door deze te delen met andere Opdrachtnemers<u>opdrachtnemers</u> of levert hij een passend alternatief als in de vorm van overbruggingszorg te leveren als de veiligheid in het geding is.</u> ● <u>Normen voor wachtlijsten worden in samenspraak met Opdrachtnemers<u>opdrachtnemer</u> gedurende de looptijd van de Overeenkomst<u>overeenkomst</u> vastgesteld en vastgelegd, met uitzondering van HS JGGZ en S JGGZ intercultureel waarop de zgn. Treeknormen van toepassing zijn.</u> ● <u>Wanneer Als er sprake is van overschrijding van de normen van wachtlijsten dient, dan meldt de Opdrachtnemer<u>opdrachtnemer</u> dit te melden bijaan de Regio: <u>waarna in onderling overleg besloten wordt welke maatregelen er genomen worden om de nadelige gevolgen van het wachten verminderen of voorkomen.</u></u>
21.	Opdrachtnemer garandeert de continuïteit van de hulpverlening ook als deze noodzakelijkerwijs moet plaatsvinden <u>plaatsvindt</u> tijdens weekeinden of algemeen erkende/ <u>nationale</u> feestdagen. Indien dit in uitzonderingsgevallen niet mogelijk is, wordt de jeugdige tijdig een aanvaardbaar alternatief geboden. Tijdens vakantieperiodes blijft gaat de hulpverlening doorgaand door .
22.	Opdrachtnemer beperkt voor de jeugdige zoveel mogelijk het aantal wisselingen van beroepskrachten die hulpverlening leveren. Opdrachtnemer streeft ernaar zoveel mogelijk dezelfde hulpverlener in te zetten bij de jeugdige vanwege de <u>en garandeert zo</u> stabiliteit.
23.	Opdrachtnemer legt in het Hulpverleningsplan <u>hulpverleningsplan</u> of een aanvulling daarop de gemaakte afspraken met de jeugdige vast over of en hoe de resultaten alsnog kunnen worden nagekomen in geval van tijdelijke afwezigheid van de jeugdige als <u>gevolg van bijvoorbeeld vakantie of ziekte.</u>
24.	Opdrachtnemer garandeert de onmiddellijke hervatting van hulpverlening indien een jeugdige binnen vier maanden na beëindiging van hulpverlening toch weer behoefte heeft aan diezelfde hulp. Dit kan enkel met een geldige toewijzing, daarnaast moet <u>Opdrachtnemer contact opnemen met de lokale toegang. Er Een schriftelijke onderbouwing van de hulpvraag biedt opdrachtnemer bij de Regio aan. Opdrachtnemer kan bij hervatting van hulp rekenen op ondersteuning van de Regio, bijvoorbeeld in de vorm van de afgifte van een geldige toewijzing.</u> moet altijd een schriftelijke onderbouwing worden aangeleverd bij de Toegang.
25.	Opdrachtnemer draagt binnen vier weken na de overdracht aan een andere Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> het dossier van de jeugdige compleet (voor zover passend binnen de geldende privacywetgeving) en kosteloos over aan dedie opvolgende Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> . Deze bepaling geldt ook bij faillissement of andere oorzaken <u>waarbij overdracht noodzakelijk is.</u>

26. Op grond van de ~~Overeenkomst~~overeenkomst heeft de ~~Opdrachtnemer~~opdrachtnemer een acceptatieplicht (~~artikel 1~~deel 3, hoofdstuk 1-~~Deel 3~~, artikel 1) voor de jeugdige die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen, tenzij:
- ~~verwezen, tenzij:~~
- a. een stop toeleiding jeugdigen ('cliëntenstop') is opgelegd door de Regio of tussen partijen is overeengekomen;
 - b. ~~b. Opdrachtnemer~~opdrachtnemer aantoonbaar niet de juiste jeugdhulp kan bieden; ~~in dit geval blijft – indien de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het zoeken verwijzer verwijst naar een alternatief en het daadwerkelijk zorgdragen dat de jeugdige jeugdhulpaanbieder die vervolgens aangeeft de juiste hulp aantoonbaar niet te kunnen bieden, is het de verantwoordelijkheid van de verwijzer een alternatief te zoeken en hierbij de gezaghebbende ouder(s) te betrekken. De Regio legt geen uitbreidingsplicht van de capaciteit aan de jeugdhulpaanbieder op. De jeugdhulpaanbieder beoordeelt zelf dit nodig is.~~
- Een verwijzing mag door Opdrachtnemer niet worden geweigerd op gronden, zoals leeftijd, geslacht, afkomst, geaardheid, inkomen, levensbeschouwing en gezondheidstoestand, krijgt. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer dat een jeugdige niet zonder passende zorg wordt gelaten tot er een overdracht heeft plaatsgevonden met de verwijzer. De opdrachtnemer heeft hierbij altijd meldingsplicht van doorverwijzing.

a.

	Een verwijzing mag door Opdrachtnemer niet worden geweigerd op gronden, zoals leeftijd, geslacht, afkomst, geaardheid, inkomen, levensbeschouwing en gezondheidstoestand. Het is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer dat een jeugdige niet zonder passende zorg wordt gelaten tot er een overdracht heeft plaatsgevonden met de initiële wettelijk verwijzer of de Verwijzer. De Opdrachtnemer heeft hierbij altijd meldingsplicht van doorverwijzing.
27.	Opdrachtnemer heeft gedurende de hulpverlening de verantwoordelijkheid voor zorgcontinuïteit. Indien de Opdrachtnemer<u>opdrachtnemer</u> van mening is dat zij<u>hij</u> de noodzakelijke hulp om inhoudelijke redenen niet kan bieden of indien de inzet niet of onvoldoende werkt, blijft de verantwoordelijkheid voor (overbruggings-) hulp en veiligheid van deze jeugdige bij de initiële Opdrachtnemer<u>opdrachtnemer</u> tot het moment waarop de hulp gestart wordt bij een andere Opdrachtnemer<u>opdrachtnemer</u>. Het tussentijds stopzetten van de hulp wanneer het hulpverleningstraject nog niet is afgerond, kan slechts in uitzonderingssituaties plaatsvinden. Opdrachtnemer dient in dit geval eerst te overleggen met de Verwijzer, waarop Verwijzer beslist.<u>verwijzer. Beslissingen worden samen genomen met ouders met gezag, jeugdige, aanbieder en verwijzer.</u>
28.	Partijen zijn verplicht elkaar terstond schriftelijk in kennis te stellen van risicovollet, <u>bijvoorbeeld</u> financiëlet, omstandigheden die de continuïteit van de hulpverlening op enigerlei wijze (kunnen) bedreigen.
	Verwijzen en Hulpverlening<u>hulpverlenen</u>
29.	Aanvullend op een verwijzing van een wettelijk verwijzer kan de Regio eisen <u>stellen</u> voor de toeleiding tot specifieke voorzieningen.
30.	Opdrachtnemer communiceert adequaat met jeugdigen en/of wettelijke <u>vertegenwoordigers</u> en is goed bereikbaar voor jeugdigen.
31.	Opdrachtnemer verschafft de jeugdige bij aanvang zorglevering op zorgvuldige en begrijpelijke wijze relevante informatie over alle zaken betreffende de hulpverlening, <u>waaronder</u> kwaliteitsplan, klachtenprocedure, <u>en</u> cliëntenvertegenwoordiging, <u>ete</u>.
32.	Opdrachtnemer laat contacten met derden verlopen via de persoon die daarvoor is vermeld in het Hulpverleningsplan<u>hulpverleningsplan</u>, tenzij bijzondere omstandigheden het Opdrachtnemer<u>opdrachtnemer</u> noodzakelijk maken hiervan af te wijken.
33.	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat<u>stelt</u> jeugdigen in de gelegenheid worden gesteld een beroep te kunnen doen op een vertrouwenspersoon, zoals bedoeld in <u>artikel 4.1.9 Jeugdwet</u>.
34.	Indien de jeugdige de leeftijd van 16,5 jaar heeft bereikt, stelt de Opdrachtnemer<u>opdrachtnemer</u> aanvullend aan het hulpverleningsplan<u>Hulpverleningsplan</u> met de jeugdige een toekomstplan op en bespreekt deze uiterlijk op 17-jarige leeftijd met de verantwoordelijke <u>Gemeenteverwijzer van de gemeente</u> of als er een Gecertificeerde Instelling betrokken is met de betrokken jeugdbeschermer als er aanvullende hulp nodig is na het 18e levensjaar. Een toekomstplan behelst het perspectief op wonen en de wensen en de behoeften van de jeugdige en een plan wat er voor nodig is om deze wensen en behoeften te realiseren.

- | | |
|-----|--|
| 35. | Indien blijkt dat ook hulpverlening geboden wordt aan meerdere gezinsleden, zoals op het gebied van de Wmo en/of de Participatiewet dient Opdrachtnemer, dan werkt opdrachtnemer zo nodig samen te werken met Opdrachtnemers <u>opdrachtnemers</u> die verantwoordelijk zijn voor <u>betreffende onderdelen</u> . |
|-----|--|

36.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het ter beschikking hebben van een protocol waarin het afwegingskader van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is verwerkt. Dat iedere <u>iedere</u> meldingswaardige calamiteit en geweldsincident (volgens de definitie van meldingswaardige calamiteit en geweld die van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (<u>IGJ</u>) hanteert) dat zich heeft voorgedaan bij de hulpverlening wordt onverwijld wordt gemeld bij de IGJ en de toegang van de gemeente waar de jeugdige waarop de calamiteit betrekking heeft volgens het woonplaatsbeginsel woont.
37.	Ingeval de Inspectie besluit tot (tijdelijke) sluiting van een instelling van Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> , garandeert Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> vanwege het belang van de jeugdige en de continuïteit van hulpverlening alle medewerking te verlenen die de Regio nodig acht, voor een goede en vlotte overgang van de jeugdige naar de door de de Regio daartoe aangewezen Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> en voor de ononderbroken voortzetting van de hulpverlening.
37 a.	De potentiële jeugdhulpaanbieder heeft kennisgenomen <u>Opdrachtnemer nam kennis</u> van de stapelingsmatrix die is opgenomen onderaan deze tabel <u>dit overzicht</u> van algemene eisen. Opdrachtnemer realiseert <u>conformeert</u> zich <u>aan deze stapelingsmatrix en accepteert</u> dat de Regio deze stapelingsmatrix zal handhaven gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
Bekostigen en bedrijfsvoering	
38.	Opdrachtnemer komt in aanmerking voor vergoeding wanneer de hulpverlening voldoet aan de in deze Overeenkomst gestelde eisen en er een verwijzing van een Verwijzer <u>verwijzer</u> en toewijzing van de Gemeente <u>gemeente</u> aan ten grondslag ligt. Opdrachtnemer start niet eerder met de hulp alvorens daar door middel van een Toewijzingsbericht (JW301) toestemming voor is gegeven.
39.	De aanspraak van Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> op betaling van facturen vervalt wanneer een declaratie verwijtbaar later dan 90 dagen na de maand waarin de hulp is verleend binnen is bij de Regio. De Regio beoordeelt, tenzij de verwijtbaarheid. Uitzondering op deze regel zijn disputen over toewijzingen en toewijzingen die door de gemeente 60 dagen na de ingangsdatum zijn verstuurd <u>Toewijzing achteraf is afgegeven.</u>
40.	Opdrachtnemer dient gaat maatschappelijk verantwoord om te gaan met haar financiële middelen en dient maakt geen maatschappelijk onverantwoorde winsten te maken . Indien uit de jaarstukken blijkt dat de totale (netto) winst (waar nodig gecorrigeerd voor ZZP en VOF organisaties waar de ondernemer inkomen haalt uit de winst, rekening houdend met de Wet Normering Topinkomens) hoger is dan 5% (vijf procent), kan de Regio verzoeken aan te tonen dat deze winst niet is behaald met het leveren van Jeugdhulp <u>jeugdhulp</u> in regio <u>Jeugdhulp regio</u> Flevoland. Wanneer wel meer dan 5% winst behaald is met het leveren van Jeugdhulp in regio Flevoland kan de Regio verzoeken het merendeel boven de 5% terug te storten dan wel aantoonbaar in te zetten voor SROI of zorginnovatie. Wanneer de bovenmatige winst is gerealiseerd in combinatie met kwalitatief onvoldoende zorg kan Opdrachtnemer worden opgedragen een Plan van Aanpak Bovenmatige winst <u>Winst</u> op te stellen, waarin wordt aangegeven hoe met de herinvestering van de winst de kwaliteit op orde wordt gebracht. Indien Opdrachtnemer <u>Als opdrachtnemer</u> hiertoe niet bereid is, dan wel naar het oordeel van de Regio onvoldoende slaagt dit aan te tonen, is de Regio gerechtigd zonder verdere vereisten de Overeenkomst <u>overeenkomst</u> met Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> te ontbinden. Onder winst wordt verstaan: het bedrag van de gezamenlijke voordelen die, onder welke

	naam en in welke vorm ook, worden verkregen uit een onderneming (artikel 3.8 Wet op de inkomstenbelasting 2001). De winst mag niet opzettelijk onrechtmatig zijn verlaagd. <u>De bedrijfsresultaten worden beoordeeld volgens algemeen aanvaarde criteria door financiële experts aangewezen door de Regio.</u>
--	---

	De bedrijfsresultaten worden beoordeeld volgens algemeen aanvaarde criteria door financiële experts aangewezen door de Regio.
	Administreren
41.	Opdrachtnemer houdt zich aan het landelijk standaard administratieprotocol (SAP).
42.	De Regio werkt conform het landelijk standaard administratieprotocol (SAP).
43.	Aanvullend op het landelijk standaard administratieprotocol (SAP) ontwikkelt de Regio tijdens de implementatiefase een afsprakenkaart die onderdeel wordt van de Overeenkomst overeenkomst. De eerste versie van de afsprakenkaart is gereed voor 1 januarijuli 2024. In de afsprakenkaart (ontwikkeld door Ketenbureau i-Sociaal Domein) worden, binnen de kaders van het landelijk standaard administratieprotocol, de regionale keuzes toegelicht. De afsprakenkaart is een samenvatting en gestructureerde weergave van afspraken met betrekking tot de administratie. Ze zijn gebaseerd op de landelijke bepalingen. Bijvoorbeeld: Het moment van starten zorg is landelijk niet bepaald. De Regio ziet als start zorg de eerste dag dat de jeugdige daadwerkelijk in verblijf is (bij wonen of pleegzorg) of de eerste dag dat de jeugdige daadwerkelijk zorg geleverd krijgt (bij ambulante varianten).
44.	Het berichtenverkeer over opdrachtverstrekking, verzoeken, start- en stopinformatie, wijzigingen en declaraties tussen Opdrachtnemeropdrachtnemer en de Regio verloopt viaop basis van landelijk vastgestelde gegevensstandaarden iJW. PartijenDeelnemers maken gebruik van een softwaresysteem diedat voldoet aan de meest actuele versies van de iStandaarden en de bijbehorende berichtspecificaties. In de afsprakenkaart worden door de Regio productcodes met omschrijvingen, leverfrequentie en betaalfrequentie vastgesteld. Opdrachtnemer gebruikt deze bij de uitwisseling van informatie met Gemeentengemeenten via het berichtenverkeer en draagt zorgzorgt voor de verwerking van de codes en werkwijze van toewijzen en declareren in de eigen informatiesystemen. Het staat Opdrachtnemeropdrachtnemer daarmee vrij om een (huidig) intern registratiesysteem in stand te houden. Door het volledig en adequaat inrichten en uitvoeren van het berichtenverkeer monitoren Opdrachtnemeropdrachtnemer en de Regio de geleverde hulpverlening aan jeugdigen.
45.	Opdrachtnemer en de Regio houden zich aan de termijnen zoals opgenomen in het landelijk standaard administratieprotocol (SAP).
46.	Indien Opdrachtnemer opdrachtnemer een verwijzing heeft ontvangen van een Wettelijk wettelijk verwijzer niet zijnde de-Toegang en de jeugdige heeft geaccepteerd, is Opdrachtnemer opdrachtne mer er verplicht een verzoek om Toewijzing (VOT, 315 iJW315 bericht) in te dienen voor aanvang van de Hulp hulp. Op het VOT dient te worden wordt aangegeven of er een hulpverleningsplan parallel is meegestuurd. Alleen Opdrachtnemer opdrachtnemer kan een VOT indienen. Een Onderaannemer is daartoe, een onderaannemer niet gerechtigd. WanneerAls de GI een wettelijke bepaling deals verwijzing afgeeft is er geen VOT nodig. De betreffende gemeente van de Regio ontvangt de wettelijke bepaling en zal deze toewijzen richtingaan de Opdrachtnemer opdrachtnemer.

47.	Opdrachtnemer start niet eerder met de hulp alvorens daar door middel van een 301 Toewijzingsbericht toestemming voor is gegeven, met uitzondering van crisis of als vanwege bijzondere omstandigheden bij een van de partijen het versturen of ontvangen van een 301 niet mogelijk is. <u>Bij crisis wordt het crisisproces gevolgd.</u>
48.	Opdrachtnemer neemt na ontvangst van het 301 toewijzingsbericht <u>Toewijzingsbericht</u> contact op met de jeugdige en maakt op basis van het <u>hun</u> hulpverleningsplan met de jeugdige afspraken om te komen die leiden tot de levering van hulpverlening en het geformuleerde resultaat.
49.	De Opdrachtnemer verstuurt <u>opdrachtnemer</u> stuurt volgens afspraken en termijnen uit het SAP een Start <u>startbericht (iJW305 bericht)</u> (305 bericht). Voor het dit <u>305 Startzorg bericht</u> <u>Startzorgbericht</u> houdt de <u>Opdrachtnemer de feitelijke start van de hulpverlening aan.</u>

	Opdrachtnemer de feitelijke start van de hulpverlening aan. Wat als feitelijke start van de hulpverlening wordt verstaan zal in de afsprakenkaart extra worden toegelicht.
50.	De Opdrachtnemer verstuurt stuurt volgens afspraken en termijnen uit het SAP een Stopzorg Stopzorgbericht (iJW307 bericht (307-bericht)) met daarin aangegeven de reden <u>en datum</u> van beëindiging.
51.	Opdrachtnemer registreert de uitgevoerde werkzaamheden per jeugdige op een wijze die past bij haar bedrijfsvoering en die past bij de voorzieningen, de bekostiging en tarieven.
52.	Opdrachtnemer creëert uit deze registratie van uitgevoerde werkzaamheden op navolgbare en controleerbare wijze de declaratie welke naar de gemeente wordt verstuurd.
53.	Opdrachtnemer bewaart een ondertekende privacyverklaring indien de ouders/jeugdige aangeeft/ <u>aangeven</u> het hulpverleningsplan uit privacyoverwegingen niet te willen delen. Het hulpverleningsplan gemaakt door de Opdrachtnemer, opdrachtnemer hoeft dan niet te worden gedeeld met de Regio of Gemeentegemeente .
54.	Opdrachtnemer en Gemeentengemeenten communiceren waar mogelijk digitaal en maken gebruik van beveiligd versturen van informatie.
55.	Opdrachtnemer is voor deze Overeenkomstovereenkomst in het bezit van een AGB code voor het uitvoeren van het berichtenverkeer.
	Verantwoorden
56.	De rechtmatigheid van de geleverde hulpverlening dient te worden <u>wordt</u> verantwoord. Het verantwoorden verloopt conform het landelijk accountantsprotocol en de aanvullende eisen in onderhavig inkoopdocument.
57.	Uiterlijk 1 maart na afloop van ieder kalenderjaar verstrekt Opdrachtnemeropdrachtnemer aan de Regio per Gemeentegemeente een opgave van het aantal jeugdigen waaraan Hulphulp is verleend, gewaardeerd tegen het afgesproken bedrag. Dit gebeurt in het format zoals landelijk afgestemd en gepubliceerd op website i-Sociaaldomein, de zogenaamde productieverantwoording. Gedurende de looptijd van de Overeenkomstovereenkomst kan de Regio er voor kiezen om de prestatielevering op een andere wijze vast te willen stellen. Opdrachtnemer is gehouden om hieraan mee te werken, binnen het beleidsuitgangspunt van minimale extra administratieve lasten.
58.	Indien Opdrachtnemeropdrachtnemer een totale landelijke omzet (in een kalenderjaar) heeft voor de Jeugdwet boven de € 125.000 dan is een controleverklaring van haar accountant vereist op basis van het landelijk controleprotocol. Deze controleverklaring en een door de accountant gewaarmerkte, eventueel naar aanleiding van de accountantscontrole gewijzigde, productieverantwoording, dient voor 1 april na afloop van het kalenderjaar door de Regio ontvangen te zijn. Opdrachtnemer kan ten behoeve van de controleverklaring van haar accountant aangeven dat zij gebruik maakt van een landelijk protocol, gepubliceerd op website i-Sociaaldomein.
59.	De Regio kan <u>Gemeenten mogen</u> gedurende de looptijd van de overeenkomst besluiten tot een andere wijze van vaststelling of controle van de prestatielevering en productie. <u>Ze doen dat slechts als landelijke standaarden op dit gebied worden gewijzigd.</u>
60.	De Regio kan Opdrachtnemer opleggen een finale kwijting te ondertekenen, om over en weer een kalenderjaar financieel hard af te sluiten.
61.	Opdrachtnemer houdt zich aan de wettelijke plicht om tijdig de jaarstukken te

	publiceren.
62.	De kosten van het accountantsrapport komen voor rekening van Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> .

63.	De Regio kan een nieuwe controleverklaring eisen als de declaraties de definitieve productieverantwoording overschrijden.
	Monitoren en Sturing
64.	Opdrachtnemer werkt volledig mee te werken aan het gestelde in het hoofdstuk monitoring, sturing, toezicht en leren in het Inkoopdocument zonder aanspraak op vergoeding vanuit de Regio.
	Maatschappelijk verantwoord inkopen
65.	De SROI-eisen van de gemeente Almere zijn van toepassing. De Gemeente hecht grote waarde aan het bieden van kansen aan mensen met afstand tot de arbeidsmarkt. De Gemeente vraagt met <u>door middel van</u> SROI Opdrachtnemers <u>opdrachtnemers</u> een bijdrage te leveren aan de versterking van de sociale infrastructuur. Uitgangspunt daarbij is om minimaal 52 <u>5</u>5% van de totale bruto opdrachtsom te besteden aan Social Return. Dit percentage wordt verlaagd naar 2% als verwacht wordt dat de loonsom minder dan 30% van de totale opdrachtsom betreft. Naast het creëren van reguliere (tijdelijke) arbeidsplekken en (betaalde of onbetaalde) stageplekken, leerwerkplekken en werkervaringsplekken voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt kan Social Return <u>mag SROI</u> ook worden ingezet om werkzaamheden die momenteel bij de opdrachtnemer blijven liggen via job carving <u>(het afsplitsen van taken of werkzaamheden van bestaande functies om die vervolgens samen te voegen tot een nieuwe duurzame functie)</u> door uitkeringsgerechtigden te laten oppakken of om potentiële nieuwe werknemers binnen het bedrijf zelf door de opdrachtnemer naar eigen voorkeur te laten opleiden. Voor Opdrachtnemers <u>opdrachtnemers</u> die hun SROI verplichting moeilijk binnen de opdracht kunnen invullen biedt Social Return ruimte voor een eigen en creatieve invulling van Social Return.
66.	Opdrachtnemer verklaart zich te houden aan: • — de fundamentele arbeidsnormen, zoals vastgelegd in de conventies van de International Labour Organisation (ILO), inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij, afschaffing van kinderarbeid, vrijwaring van • <u>—</u> discriminatie op het werk en in het beroep, de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen, en • <u>••</u> de mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen, die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn.

Stapelingsmatrix:

Wanneer wordt stapeling toegestaan		Producten:		
		HS JGGZ Consultatie en advies	Behandeling (lokaal)	Begeleiding (lokaal)
Segment A. Jeugdhulp 24-uurs hulp				
	Perceel 1. Thuis op Maat	x		
	<u>1.1 TOM instroom voorkomend</u>	<u>x</u>		
	<u>1.2 TOM door- en uitstroom</u>	<u>x</u>		
	Perceel 2. Gezinsgericht wonen <u>(**</u>			
	2.1 Pleegzorg	x	x	x
	2.2 Gezinshuis <u>generiek en specifiek (**</u>	x	x	x
	<u>2.3 Kamertrainingce ntrum/3Kamertrainingcentr um/ Fasehuis(****</u>	x	x	
	2.4 Woon- en leefgroep	x	x	
	Perceel 3. Behandeld wonen <u>(** (**</u>			
	3.1 Behandeld wonen	x		
	3.2 3-milieus klimaat	x		
	3.3 Jeugdhulp Plus	x		
Segment B. HS JGGZ & S JGGZ Intercultureel				
	Perceel 1. HS Jeugd GGZ:			
	1.1 Klinische behandelingen _Jeugd GGZ			
	1.2 Forensisch			
	1.3 Hoog Complexe Jeugd GGZ			
	1.4 Consultatie en advies			
	Perceel 2. Interculturele Jeugd GGZ	x		

Segment C. Crisis		x(*	x(*
S GGZ lokaal	x		

(* Alleen de oorspronkelijke aanbieder

(** Alleen bij een ontheffing is van de leerplicht kan dagbesteding en dagbehandeling worden ingezet).

(*** 1 op 1 begeleiding in geval van excessen kan worden aangevraagd

(**** moeder kind toeslag voor het kind is mogelijk

2. Specifieke eisen per ~~Segment~~/perceel/product.

2.1 Jeugdhulp 24-uurs hulp

1-a. ALGEMEEN

Jeugdhulp 24-uurs hulp bestaat uit drie percelen met bijbehorende producten:

Perceel 1. Thuis op Maat

1.1 Thuis op Maat instroom voorkomend

1.2 Thuis op Maat door- en uitstroom

Perceel 2. Gezinsgericht wonen

2.1 Pleegzorg

2.2 Gezinshuis (generiek en specifiek)

2.3 Kamertrainingscentrum/Fasehuis

2.4 Woon- en leefgroep

Perceel 3. Behandeld wonen

3.1 Behandeld wonen

3.2 Behandeld wonen specialistisch ~~3-milieus klimaat~~driemilieus-voorziening

3.3 Jeugdhulp Plus

	Eisen <u>aan alle percelen naast de onder 1 benoemde algemene eisen</u>
1.	De opdrachtnemer Opdrachtnemer voldoet aan het <u>"Toetsingskader Jeugdhulp met verblijf"</u> "Toetsingskader Jeugdhulp met verblijf" van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd
2.	Opdrachtnemer voldoet aan de Richtlijn Uithuisplaatsing en terugplaatsing voor jeugdhulp en jeugdbescherming Nederlands Jeugdinstituut (nji.nl) Opdrachtnemer voldoet aan de Richtlijnen Jeugdhulp, met name de <u>richtlijn uithuisplaatsing en terugplaatsing en de richtlijn residentiele jeugdhulp</u> <u>Richtlijn Uithuisplaatsing en terugplaatsing voor jeugdhulp en jeugdbescherming Nederlands Jeugdinstituut (nji.nl en richtlijnenjeugdhulp.nl)</u>
3.	Opdrachtnemer voldoen aan de Richtlijn residentiele jeugdhulp

2-b. PERCEEL 1 THUIS OP MAAT

Inleiding

~~Per 1 januari 2024 kopen wij~~De Regio is voornemens om Thuis op Maat per 1 januari 2025 in te kopen als ambulante antwoord op een 24-uurs zorgvraag. ~~Die~~inkoop doen we bij. Hierbij gaat de voorkeur ~~bij de verblijfsaanbieders~~ uit naar aanbieders die ook de verblijfsproducten (gaan) leveren.

Met hen zorgen we zo voor een geruisloze overgang voor jeugdigen naar vervolgzorg of ondersteuning. De capaciteit van Thuis op Maat moet voldoende zijn om aan de vraag te voldoen. Zo niet, dan is het risico op uithuisplaatsing groot. In de aanbesteding bieden wij daarom ruimte de mogelijkheid om slechtsenkel in te schrijven op segment A-perceel 1 Thuis op Maat. Gunning is

afhankelijk van de benodigde capaciteit en de kwaliteit. ~~De inschrijver voldoet zoals opgenomen in het inkoopdocument. Alle inschrijvers dienen te voldoen~~ aan de vereisten van een time-out bed en 24/7 bereikbaarheid. ~~Daarbij kan de~~ zoals opgenomen in de productomschrijvingen (bijlage 10). Indien een aanbieder enkel op perceel 1 Thuis op Maat inschrijft, dient hij samen te werken met een andere ~~aanbieders samenwerken~~ aanbieder om te voldoen aan de vereisten van een time-out bed en/of 24/7 bereikbaarheid.

Producten

Dit product staat omschreven in ~~het Productenboek~~ de productomschrijvingen (bijlage 10).

Uitgangspunten

Dit product kan op twee manieren worden ingezet:

~~1-a.~~ In de opschaling, als vervanging voor een plaatsing in een residentiële voorziening;

2.b. In de afschaling vanuit een residentiële voorziening (voor de verblijfsvormen die vallen onder Gezinsgericht en Behandeld wonen).

Hiernaar verwijzen is mogelijk als:

- 24-uurszorg door de verwijzer is voorgeschreven en de aanbieder ~~kan~~ het ambulant kan uitvoeren;
- 24-uurszorg is voorgeschreven, maar de verblijfsplek is nog niet beschikbaar (overbrugging naar één van de verblijfsvormen);
- een jeugdige vanuit verblijf met lichtere verblijfszorg (zoals vanuit behandeld wonen naar gezinshuizen of pleegzorg of naar de thuissituatie/zelfstandigheid) geholpen kan worden;
- de belangrijkste doelen van verblijf behaald zijn en een traject voor terugkeer naar huis of naar zelfstandigheid ingezet kan worden.

Ook is het mogelijk dat na korte interventie vanuit Team AnderS een Thuis op Maat-traject wordt uitgevoerd. Verschillen tussen Thuis op Maat en de interventie van Team AnderS zijn in dat geval:

- intensiteit: Team AnderS komt in actie als lokale hulp ontoereikend is. Daarmee functioneert Team AnderS als vangnet door het bieden van coaching, advisering en begeleiding. Binnen een Thuis op Maat-traject kan naast begeleiding ook behandeling in de thuissituatie worden aangeboden;
- duur: Teams AnderS duurt ~~gemiddeld zes tot acht weken~~ zo kort mogelijk en zo lang als het duurt, Thuis op Maat is gemaximeerd tot onderstaande duur;
- vereisten: bij de inzet van Thuis op Maat is 24-uurs bereikbaarheid en 'beschikbaarheid van bed op de achtergrond' een voorwaarde. Dit time-out-bed kan ook in het netwerk van de jeugdige of in samenwerking met andere partners worden georganiseerd.

Thuis op Maat		Maximale duur <u>Duur</u>
Instroom (naar zwaarder) <u>voorkomend</u>	Gezinsgericht wonen	6 <u>Doel: 9</u> maanden
	Behandeld wonen	6 <u>Doel: 9</u> maanden
Uitstroom <u>Door- en uitstroom</u> (naar lichter)	Gezinsgericht wonen	<u>Maximaal 3</u> maanden
	Behandeld wonen	<u>Maximaal 3</u> maanden

Ontwikkelrichting

Met dit product beogen wij het aantal plaatsingen in residentiële voorzieningen terug te dringen en een verblijf in een ~~residentiële~~residentiële voorziening te verkorten ~~of voorkomen~~. De ambitie is het aantal dagen zorg met verblijf te laten dalen. Dit mag leiden tot een stijging van het aantal trajecten Thuis op Maat.

Specifieke eisen perceel 1 Thuis op maat.

	Eis
1.	Opdrachtnemer committeert zich aan alle voorwaarden zoals opgenomen in dit hoofdstuk over perceel 1 Thuis op Maat: <u>en de in dit document benoemde algemene eisen.</u>
2.	Opdrachtnemer draagt zorg voor een time-out bed. Dit houdt in dat een bed 'op de achtergrond' aanwezig moet zijn. Dit time-out-bed kan ook in het netwerk van de jeugdige of in samenwerking met andere partners worden georganiseerd.
3.	Opdrachtnemer verleent de Hulpverlening <u>hulpverlening</u> van Thuis op maat conform de eisen die hieraan gesteld zijn in het Productenboek <u>en deze uitvoeringseisen.</u>
4.—	De potentiële jeugdhulpaanbieder dient een plan van aanpak in bij de inschrijving dat voldoet aan de eisen gesteld in Hoofdstuk 4.6 van het inkoopdocument
5.4.	Opdrachtnemer is 24/7 beschikbaar per telefoon.
6.—	Een 'Thuis op Maat' traject heeft de maximale duur zoals beschreven in dit hoofdstuk.

3.c. PERCEEL 2 GEZINSGERICHT WONEN

Inleiding

Gezinsgericht wonen vraagt om commitment en inzet van alle betrokkenen: van jeugdigen en ouders, de school en de omgeving van de jeugdige maar ook van uitvoerende professionals tot en met bestuurders.

Producten

Gezinsgericht wonen bestaat in de volgende vormen:

1. Pleegzorg
2. Gezinshuizen (generiek en specifiek)
3. Kamertrainingscentrum/ ~~Fasehuis~~ fasehuis
4. Woon- en leefgroep

In het Productenboek worden de vier vormen Gezinsgericht wonen per onderdeel ~~uitgewerkt. Hierbij geldt dat de~~ nader toegelicht. De verwijzer en de pleegzorgaanbieder verkennen eerst de mogelijkheden van deeltijdpleegzorg of netwerkpleegzorg ~~verkent~~ voordat wordt overgegaan tot een gehele uithuisplaatsing, tenzij dringende omstandigheden daartoe nopen. Een laatste optie is de woon- of leefgroep.

Belangrijke knelpunten zijn het tekort aan passende woonplekken en doorplaatsingen van jeugdigen. Het leidt tot de volgende gezamenlijke uitgangspunten:

- ~~we plaatsener worden~~ geen jeugdigen uit huis geplaatst tenzij het echt niet anders kan. De werkwijze van toegang en aanbieders is daarom gericht op het voorkomen van uithuisplaatsingen

| en het passend ambulant ondersteunen van het gezin;

• we-zoeken

- er wordt gezocht naar mogelijkheden tot pleegzorg in de omgeving van de jeugdige. Ook werken we aan een netwerk van pleegzorg;
- de verwijzer koppelt jeugdigen metaan een duurzame en passende plek en voorkomt zo breakdown;
- er komen meer pleegzorgplekken en kwalitatief goede gezinshuizen voor jeugdigen vanaf twaalf jaar;
- binnendoor de aanbieders worden flexibele vormen van woonaanbod gecreëerd. Voorbeelden zijn deeltijdpleegzorg doordeweeks en mogelijkheden voor time-out;
- we creëren er wordt meer passend aanbod gecreëerd voor jeugdigen in pleegzorg en gezinshuizen, bijvoorbeeld voor uitstroom behandeling met verblijf (leeftijdsgroep 16-18 jaar);
- pleegouders worden beter voorbereid op breakdowns en worden geholpen om die te voorkomen;
- iedere gemeente binnen de regio werkt actief samen met GI's en aanbieders om te voorkomen dat jeugdigen uit huis worden geplaatst;
- we stellen er wordt een innovatiefonds beschikbaar voorgesteld voor vernieuwingen die een bijdrage leveren aan het behalen van de doelen. Bij de toekenning van dit innovatiefonds geven wij voorrang aan vernieuwingen, gericht op een ondersteuningsstructuur om breakdowns te voorkomen van jeugdigen binnen gezinsgericht wonen. De opdrachtnemer kan jaarlijks tijdens de contractfase, in oktober beginnend vanaf 2024, initiatieven indienen om een beroep te doen op het innovatiefonds.

De Regio maakt afspraken met aanbieders van producten met betrekking tot Wmo en Beschermd Wonen over een soepele en duurzame overgang voor de 18-/18+ doelgroep.

Ontwikkelrichting

Het streven is en blijft nul uithuisplaatsingen zoals hiervoor toegelicht. In het hoofdstuk Sturing, Monitoring, Toezicht en Leren van het inkoopdocument staan de KPI's als een uithuisplaatsing toch noodzakelijk blijkt. Voor de jeugdigen die al gezinsgericht wonen, geldt dat ambulante hulp flexibel bij gezinshuizen en pleegzorg wordt ingezet en er passende ondersteuning voor ouders beschikbaar is om breakdowns te voorkomen. Dit kan bijvoorbeeld door de inzet van deskundigen naast pleegouders of in het gezinshuis met onder meer hulp van een systeemtherapeut of sociaalpsychiatrisch verpleegkundige. Ambitie is dat meer flexibele vormen van woonaanbod worden gecreëerd, zoals deeltijdpleegzorg doordeweeks en mogelijkheden voor time-out. Dit betekent dat aanbieders meer jeugdigen helpen met hetzelfde aantal bedden. Jeugdigen krijgen in toenemende mate parttime een bed. Voor de groep jeugdigen waarvoor terugkeer naar huis mogelijk is, vermindert de gemiddelde verblijfsduur per jeugdige.

De Regio heeft stelde een innovatiefonds ingesteld in voor dit perceel. De Opdrachtnemer kan tijdens de contractfase initiatieven indienen om hierop een beroep te doen. De procedure om hiervoor in aanmerking te komen wordt uitgewerkt tijdens de implementatieperiode van de Overeenkomst.

| overeenkomst.

Specifieke eisen Perceel 2 Gezinsgericht wonen.

	Eis
1.	Opdrachtnemer committeert zich aan de uitgangspunten zoals opgenomen in dit hoofdstuk over perceel 2 Gezinsgericht wonen- <u>en de algemene uitvoeringseisen.</u>
2.	Opdrachtnemer verleent de Hulpverlening <u>hulpverlening</u> van Gezinsgericht wonen conform de eisen die hieraan zijn gesteld in het Productenboek.
3.	Het perspectiefplan dat door de Opdrachtnemer <u>opdrachtnemer</u> in samenspraak met het gezin en pleegouder/gezinshuisouder wordt opgesteld, is binnen twee maanden na uithuisplaatsing gereed.
4.	De potentiële jeugdhulpaanbieder op dit binnen perceel 2 moetschrijft zich voor in <u>verband met de gewenste</u> afschaling ook inschrijven op perceel 1 (Thuis op maat). Voor de opschaling bij voorkeur. Maat door- en uitstroom).
5.—	De potentiële jeugdhulpaanbieder dient een plan van aanpak in bij inschrijving dat voldoet aan de eisen gesteld in Hoofdstuk 4.6 van het inkoopdocument.

4D. PERCEEL 3 BEHANDELD WONEN

Inleiding.

In de periode 2019-~~2022~~2023 zijn er al heldere ontwikkelopgaven vastgesteld voor behandeld wonen ~~onderkend~~. Het leidde tot leerzame ervaringen en tot continuering van onze ambities.

Onder behandeld wonen vallen de volgende zorgvormen:

- ~~deeltijd~~behandelingen~~deeltijdbehandelingen~~ en time-out plekken in een ~~residentiële~~residentiële voorziening;
- woonvoorzieningen voor jeugdigen die niet in een gezinscontext gedijen;
- specialistische woonvoorzieningen voor oudere jeugdigen die intensieve begeleiding nodig hebben. Voor deze groep ligt het accent zwaarder op het wonen, en wordt dat aangevuld met
- behandeling, in plaats van andersom. Zij kunnen zoveel mogelijk gebruik maken van het lokale onderwijs en de reguliere vrijetijdsbesteding.

Producten.

~~De Producten zijn:~~

Dit perceel is onderverdeeld in de volgende producten:

1. Behandeld wonen
2. Behandeld wonen specialistisch ~~3 milieus klimaat~~drie milieus-voorziening
3. Jeugdhulp Plus

De producten staan verder beschreven in het Productenboek.

Uitgangspunten:

- regie voeren op de organisatie van de zorg voor jeugdigen met multi-complexe problemen waarbij wordt gestuurd op een afname van de behandelduur, terugkeer binnen het gezin,

ondersteuning van alle gezinsleden en inzet van ambulante alternatieven;

- meer passende woonplekken beschikbaar stellen voor jeugdigen met zwaardere problematiek;
- gezamenlijke verantwoordelijk voor de cliënt en inzet van maatwerk;
- meer zicht door medewerkers van Toegang en overige verwijzers op problemen binnen het gezin en, in eerste instantie, inzet van ambulante alternatieven;

- Met elkaar doen wij er alles aan.

We zetten ons samen in om de hulpverlening zo vorm te geven dat een kind thuis of dichtbij huis kan blijven wonen. ~~Dat gebeurt vaak succesvol, maar soms lukt het niet. Als Thuis op Maat, Dat gebeurt met Thuis op Maat, gezinsgericht wonen, eventueel aangevuld met tijdelijke behandeling, of een combinatie daarvan. Als die niet toereikend zijn, dan is (tijdelijke) behandeling buiten de thuissituatie nodig.~~

~~gezinsgericht wonen, eventueel aangevuld met tijdelijke behandeling, of een combinatie daarvan niet toereikend zijn, dan is (tijdelijke) behandeling buiten de thuissituatie nodig.~~

Dit ~~verstaan wij onder de~~ De inzet van behandeld wonen **buiten** de thuissituatie: is residentiële zorg. Residentiële Die zorg kent veel vormen. Het kan een vervangende woonplek zijn waar de jeugdige een behandeling voor zijn problemen krijgt (behandelgroep). Of het is een residentiële plaatsing voor een jeugdige met ernstige gedrags- en ontwikkelingsproblemen die op dit moment niet in staat is om in een gezinssituatie of woon/leefgroep te functioneren. Daarnaast kan pedagogische onmacht aan de orde zijn om met het gedrag om te gaan en behandelingen in te zetten die zich richten op het hele systeem. Ook is bij het bepalen van de juiste zorg de ernst van de problemen van een jeugdige van belang. ~~Voor wie is behandeld~~

Behandeld wonen?

~~De hulp~~ is bestemd voor jeugdigen met een verstandelijke en/of lichamelijk beperking, met gedrags- en ontwikkelingsproblemen of met combinaties hiervan en die tijdelijk niet bij hun ouders kunnen of mogen verblijven.

Ontwikkelrichting

We verwachten een stijging van het aantal trajecten Thuis op Maat vanwege een daling van het aantal verblijfsdagen in een residentiële voorziening tot mogelijk 25%. De regio ~~wenst te gaan~~ streeft naar ~~1 één~~ verantwoordelijke rondom de jeugdige ~~te gaan~~ gericht op de ontwikkeling van de jeugdige en het normale dagelijkse leven. Hierop zullen wij sturen.

Specifieke eisen Perceel 3 Behandeld wonen.

	Eis
1.	Opdrachtnemer committeert zich aan de uitgangspunten zoals opgenomen in dit hoofdstuk over perceel 3 Behandeld wonen: <u>en de algemene eisen die in dit document zijn benoemd.</u>
2.	Opdrachtnemer verleent de Hulpverlening <u>hulpverlening</u> van Behandeld wonen conform de eisen die hieraan zijn gesteld in het Productenboek.
3.	Kleinschaligheid (4-6 jeugdigen) wordt per locatie <u>kan</u> pas toegestaan na schriftelijke goedkeuring van de Regio. De Regio gaat de beweging naar <u>zet in op</u> kleinschaligheid maken zodra de vraag naar het aantal bedden hier aanleiding toegeeft: <u>(zie inkoopdocument).</u>
4.	De potentiële jeugdhulpaanbieder op dit perceel 3 moet zich voor de afschaling ook inschrijven op perceel 1 (Thuis op maat): Voor de opschaling bij voorkeur, door- en uitstroom).

Bijlage 8 – Format verklaring uitvoeringseisen en inschrijving

De potentiële jeugdhulpaanbieder verklaart door ondertekening van deze bijlage dat hij akkoord gaat met de gestelde uitvoeringseisen opgenomen in het Inkoopdocument, [zie](#) bijlage 7.

Het niet akkoord verklaren met alle eisen leidt tot uitsluiting van de procedure.

Is er sprake van een combinatie van ondernemingen dan dient niet alleen de potentiële jeugdhulpaanbieder deze bijlage volledig in te vullen maar dan dienen ook de deelnemers in een samenwerkingsverband dat te doen. De verklaringen van de potentiële jeugdhulpaanbieder en deelnemers dienen gezamenlijk aan alle eisen te voldoen.

Wordt een beroep gedaan op onderaannemers om aan de gestelde eisen te kunnen voldoen, dan dient ook deze onderaannemer deze verklaring volledig in te vullen. De verklaring van de potentiële jeugdhulpaanbieder en derde dienen gezamenlijk aan alle eisen te voldoen.

Ondergetekende verklaart dat hij/zij deze verklaring naar waarheid heeft ingevuld en ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe rechtens bevoegd is.

Namens potentiële jeugdhulpaanbieder / combinant / onderaannemer

Naam:	
Functie:	
Onderneming:	
AGB Code	
Handtekening:	
Plaats en datum:	

In onderstaande tabel dient de potentiële jeugdhulpaanbieder in de laatste kolom aan te kruisen (X) voor welk(e) perceel/percelen en product(en) hij/zij zich [voor Jeugdhulp 24-uurs, Hulp](#) inschrijft.

Segment	Perceel	Product	Inschrijving
A- Jeugdhulp 24-uurs hulp	1	Thuis op Maat - Instroom voorkomend	
		Thuis op Maat - Door- en uitstroom (verplicht bij perceel 2 en 3)	
▲	2	Pleegzorg	
		Gezinshuis Generiek	
		Gezinshuis Specifiek	
		Kamertraningcentrum/Fasehuis	
▲	3	Woon- en leefgroep	
		Behandeld wonen	
		Behandeld wonen specialistisch 3-milieus klimaat	
		Jeugdhulp Plus	

Verwijderde cellen

Verwijderde cellen

Verwijderde cellen

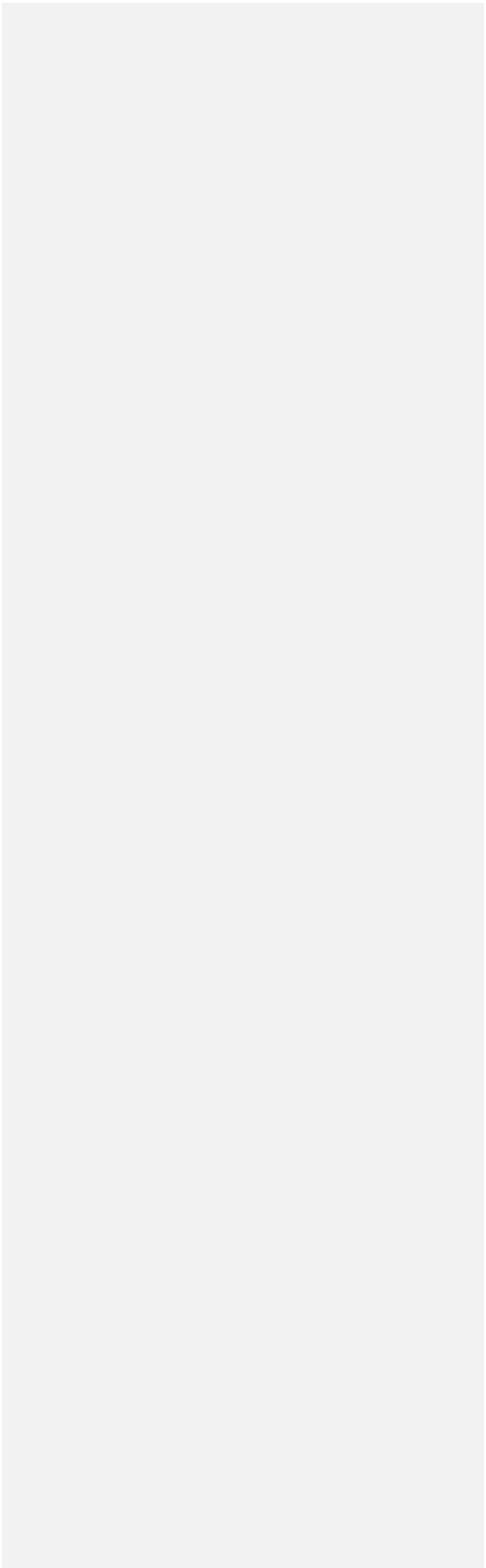
Verwijderde cellen

Verwijderde cellen

Verwijderde cellen

Indien aanbieder zich inschrijft voor Perceel 2 en/of Perceel 3, dan dient de aanbieder Perceel 1 TOM door- en uitstroom ook aan te kruisen en hiervoor tevens een referentie aan te leveren.

-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-



Productomschrijving

Bijlage 10. Productomschrijvingen Jeugdhulp 24-uurs regionale inkoop
jeugd 2024 Flevoland

Inhoud

Productomschrijving Jeugdhulp 24-uurs regionale inkoop jeugd 2024 Flevoland 1

Segment A: Jeugdhulp 24-uurs 3

Perceel 1 Thuis op Maat 4

Perceel 2 Gezinsgericht wonen 7

Perceel 3 Behandeld wonen 19



..... 1

Productomschrijving Jeugdhulp 24-uurs regionale inkoop jeugd 2024 Flevoland..... 1

Segment A: Jeugdhulp 24-uurs 3

Perceel 1 Thuis op Maat (TOM)..... 4

Perceel 2 Gezinsgericht wonen 10

Perceel 3 Behandeld wonen 43

Segment A: Jeugdhulp 24-uurs

Perceel 1. Thuis op Maat

Thuis op Maat (TOM) wordt ingezet voor instroom én voor door- en uitstroom van verblijf.

Instroom als:

- verblijf is voorgeschreven en de aanbieder kan het ambulant uitvoeren;
- verblijf is voorgeschreven maar de verblijfsplek is nog niet beschikbaar.

Door- en uitstroom als:

- een jeugdige met lichtere verblijfszorg (zoals gezinshuizen of pleegzorg) geholpen kan worden, waardoor de doorlooptijd korter wordt;
- zodra de belangrijkste doelen van verblijf zijn behaald en voor de jeugdige een traject start om naar huis terug te keren of als de weg naar zelfstandigheid ingezet kan worden.

Product-/trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	1. Thuis op Maat (TOM)
3	Naam product/traject	Thuis op Maat
4	Productcode	... (Wordt bepaald bij implementatie)
5	Tarief Richtlijnen en criteria	<u>Richtlijnen:</u> <u>Bij TOM wordt ingezet voor instroom en voor door- en uitstroom van verblijf.</u> <u>Instroom</u> Bij instroom, een alternatief voor verblijf, gelden twee verschillende tarieven: één gemiddeld tarief voor Gezinsgericht Wonen en één tarief voor Behandeld Wonen. Gemiddeld betekent dat gedurende het traject de intensiteit kan verschillen. <u>Zorichtlijnen van de verblijfsaanbieder en dit is het mogelijk dat aan het begin van het traject meer inzet wordt gepleegd dan aan het eind geborgd omdat deze jeugdige hier vandaan komt.</u> Zowel als verwezen wordt naar Gezinsgericht Wonen of naar Behandeld Wonen geldt een gemiddelde van alle verblijfstarieven binnen dat perceel + 10%. TOM duurt dan maximaal zes maanden. <u>Door- en uitstroom</u> Tarief in de afschaling ná verblijf of naar een lichtere vorm van verblijfszorg is gelijk aan het tarief van de verblijfsvorm waar de jeugdige gebruik van maakte + 10%. De maximale duur is drie maanden. Bij TOM instroom voorkomend geldt de SKJ (beroepscode) en de richtlijnen voor (zware) ambulante begeleiding die vermeldt staan op de website <u>richtlijnenjeugdhulp.nl</u>: • <u>samen met ouders en jeugdigen beslissen over passende hulp;</u> • <u>gezinnen met meervoudige en complexe problemen;</u> • <u>uithuisplaatsing en terugplaatsing.</u>

		<u>En voor het noodbed geldt de richtlijn genoemd in dit productenboek behorend bij de locatie van het noodbed (hiermee wordt bedoeld dat, indien het noodbed in een gezinshuis staat, de richtlijnen van het gezinshuis gelden).</u>
6	Eenheid <u>en tarief</u>	<u>Eenheid is P*Q.</u> <u>Tarief:</u> <u>TOM wordt ingezet voor 1) instroom voorkomend en voor 2) door- en uitstroom van verblijf.</u> <u>1. TOM instroom voorkomend: het voorkómen van uithuisplaatsingen</u> <u>Het tarief komt als volgt tot stand:</u> <u>1. Vaststellen naar welke hoofdverblijfsvorm een jeugdige zou worden verwezen als TOM er niet was geweest. Er kan worden gekozen tussen twee hoofdvormen: 'TOM Instroom voorkomend Gezinsgericht wonen' of TOM Instroom voorkomend Behandeld wonen'.</u> <u>2. Hanteren gemiddeld tarief:</u> <u>- voor hoofdverblijfsvorm 'TOM Instroom voorkomend Gezinsgericht wonen' geldt het gemiddelde tarief van de vier hier boven genoemde varianten;</u> <u>- voor hoofdverblijfsvorm 'TOM Instroom voorkomend Behandeld wonen' geldt het gemiddelde tarief van de drie varianten.</u> <u>3. Het tarief TOM instroom voorkomend is het gemiddeld tarief voor 'TOM Instroom voorkomend Gezinsgericht wonen' of voor 'TOM Instroom voorkomend Behandeld wonen' + 10 procent.</u> <u>2. TOM door en uitstroom: na uithuisplaatsing werken aan versnelde terugkeer naar de (gezins)situatie</u> <u>Er zijn jeugdigen die uit huis zijn geplaatst en die door inzet van TOM sneller terug kunnen keren naar de thuissituatie (of naar zelfstandigheid), al dan niet met ambulante ondersteuning. TOM door- en uitstroom naar een lichtere vorm van verblijf kan ook, en is alleen mogelijk vanuit perceel 3 (Behandeld Wonen) naar Pleegzorg en Gezinshuizen.</u> <u>Dankzij TOM neemt de verblijfsduur van Jeugdhulp met verblijf af ten opzichte van de verblijfsduur Jeugdhulp met verblijf plus verblijfsduur TOM.</u> <u>TOM wordt slechts ingezet als uit de evaluaties van verwijzer en behandelaar blijkt dat een jeugdige sneller terug naar huis kan. Gezamenlijk wordt er een plan op maat gemaakt voor de terugkeer. Lokale ambulante zorg is altijd voorliggend, TOM kan ingezet worden als er thuis interventies nodig zijn, wat niet via lokaal ambulant ingezet kan worden.</u> <u>Als basis geldt het tarief van de verblijfsvorm waar een jeugdige verblijft:</u> <u>Gezinsgericht wonen</u>

		- <u>Pleegzorg (TOM Pleegzorg)</u> - <u>Gezinshuis Generiek (TOM Gezinshuis generiek)</u> - <u>Gezinshuis Specifiek (TOM Gezinshuis specifiek)</u> - <u>Woon- en leefgroep (TOM Woon- en leefgroep)</u> <u>Behandeld Wonen</u> Trajectprijs: bedrag - <u>Behandeld wonen (TOM Behandeld wonen)</u> - <u>Behandeld wonen specialistische driemilieusvoorziening (TOM driemilieus-voorziening)</u> - <u>Jeugdzorg Plus (TOM JeugdzorgPlus)</u> <u>Het tarief voor TOM door- en uitstroom is dan het tarief van de verblijfsvorm die voor de jeugdige van toepassing is + 10%. TOM Uitstroom duurt maximaal drie maanden.</u> <u>Rekenvoorbeeld:</u> <u>Een jeugdige verblijft op een plek in een behandeld wonen voorziening en er wordt een TOM-traject gerealiseerd waarmee de jeugdige kan terugkeren naar het gezin. Hierbij wordt aan vooraf de duur van TOM in etmalen geraamd.</u> <u>Het budget voor het TOM-traject wordt dan als volgt berekend: aantal etmalen TOM (om de juiste zorg in de thuissituatie te kunnen bieden) x het TOM tarief 'Behandeld wonen'.</u> <u>Stel:</u> <u>- Tarief Behandeld wonen = €250,- per etmaal x aantal</u> <u>- Inzet duur van TOM (door- en uitstroom & instroom voorkomend) = 85 dagen-zorgtoewijzing</u> <u>Kosten voor TOM traject = 250 * 110% * 85 dagen = €23.375,-</u> <u>(TOM tarief 'Behandeld wonen' = basistarief behandeld wonen + 10%).</u> <u>Voor een jeugdige die afkomstig is van een gezinshuis, geldt dan het aantal etmalen x tarief TOM gezinshuis, etc.</u> <u>TOM ten behoeve van door en uitstroom kamertrainingscentrum /fasehuis kan niet ingezet worden bij het product kamertrainingscentrum/fasehuis, aangezien deze doelstelling hetzelfde is.</u> <u>TOM-trajecten zijn maatwerk. Het betekent dat de intensiteit van de in te zetten ondersteuning en hulp kan verschillen gedurende het traject. Zo is het mogelijk dat aan het begin van het traject meer inzet wordt gepleegd dan aan het eind.</u>
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	<u>De hulp Jeugdigen tot 18 jaar en gezinnen waar al sprake is bestemd voer van een uithuisplaatsing, waarvan het doel is om de betreffende jeugdige zo snel mogelijk naar huis te laten terugkeren.</u> <u>Of jeugdigen tot 18 jaar en gezinnen die te maken hebben met een dreigende uithuisplaatsing en deze uithuisplaatsing willen voorkomen en waarbij tevens lokaal ambulant aanbod ontoereikend is om een uithuisplaatsing te voorkomen. Hierbij spelen ernstige problemen in de opvoeding en/of ernstige vormen van grensoverschrijdend gedrag en opgroei- en ontwikkelproblemen (zoals agressie, spijbelen, plegen van</u>

		delicten, weglopen, drugsgebruik, omgang met 'verkeerde vrienden' en ernstige gezinsproblemen).
9	Problematiek/Cliëntvraag	De problematiek doet <u>problemen doen</u> zich <u>voor</u> op meerdere levensgebieden voor (gezin, school, vrienden, buurt, vrijetijdsbesteding) en <u>is zijn</u> vaak zo ernstig en complex, dat de inzet van lokale vormen van <u>intensieve ondersteuning en</u> hulp niet toereikend is. (doen wat nodig nodig is) en waar in het algemeen meerdere partijen bij betrokken zijn.
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (Scope)	Het product is vanuit meerdere situaties inzetbaar: <u>Zie Inkoopdocument 3.5</u> <u>TOM wordt voor twee doelen ingezet 1) instroom voorkomend en 2) door- en uitstroom van verblijf te versnellen</u> <u>1. Om instroom naar verblijf te voorkomen</u> <u>als</u> • Als lokaal gecontracteerd aanbod onvoldoende resultaat geeft; • Om terugkeer naar huis te realiseren; • Ter overbrugging naar verblijf als verblijf noodzakelijk maar nog niet beschikbaar is; • Als als jeugdigen parttime <u>in deeltijd elders</u> verblijven en ondersteuning thuis nodig is op de dagen dat ze thuis wonen. • Als dat nodig is, is in het kader van time-out een bed beschikbaar binnen het eigen netwerk of bij de verblijfsaanbieder. <u>2. Door- en uitstroom van verblijf</u> • <u>om terugkeer naar huis te versnellen;</u> • <u>als afschaling van residentieel naar lichtere verblijfsvormen, alleen mogelijk vanuit perceel 3 (Behandeld Wonen) naar Pleegzorg en Gezinshuizen.</u> Activiteiten: • Wegnemen van belemmeringen bij jeugdigen/gezinnen in het thuis houden of terugkeren naar huis. Het gaat hierbij vaak om praktische zaken. Uitgaven die hiervoor nodig zijn, komen ten laste van de trajectprijs; • Begeleiding/behandeling gericht op aanleren van vaardigheden met betrekking tot zelfstandigheid, passend bij de ontwikkelfase en ondersteuning van gezin/omgeving in probleemoplossende en opvoedkundige vaardigheden, zodat zij in staat zijn eventuele toekomstige problemen zelfstandig of met ondersteuning het hoofd te bieden. Een gedragsdeskundige (regiebehandelaar) en jeugdhulpprofessional stellen bij het begin van het traject samen met de ouders, jongere en verwijzer een plan op met duidelijke delen/resultaten en meetbare uitkomsten. De aanpak bestaat uit een <u>TOM-trajecten bestaan vaak uit</u> flexibele, intensieve, integrale, systeemgerichte behandeling of begeleiding van het gezin in de thuissituatie. Daar waar passend, <u>Er worden alleen erkende en evidence based</u>

		behandeltherapieën en interventies ingezet. <u>Het kan hierbij gaan om:</u> • <u>het organiseren van intensieve hulp in de thuissituatie bij doorgaans praktische zaken;</u> • <u>de inzet van begeleiding en/of behandeling gericht op:</u> 1. <u>verbetering van de mentale gesteldheid van een jeugdige of het aanleren van vaardigheden met betrekking tot zelfstandigheid;</u> 2. <u>het, afhankelijk van de de ontwikkelfase van een gezin/omgeving, ondersteunen van gezin en/of omgeving bij hun probleemoplossende en opvoedkundige vaardigheden. Zo zijn ze in staat mogelijke toekomstige problemen zelfstandig of met ondersteuning het hoofd te bieden.</u> 24-uurs/7 bereikbaarheid is onderdeel van de dienstverlening. Deze van TOM. Bij 'TOM door- en uitstroom' is de verblijfszorgaanbieder, verantwoordelijk voor de invulling/organisatie van de bereikbaarheid houdt in dat naast de zorg tijdens kantooruren de betrokken hulpverleners buiten kantooruren en in de weekenden telefonisch bereikbaar zijn voor jeugdige en gezin.
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	Jeugdigen niet (volledig) uit huis en/of gesloten te plaatsen dan wel jeugdigen succesvol terug naar huis te begeleiden. • Jeugdigen wonen jeugdigen kunnen bij een dreigende uithuisplaatsing (zoveel mogelijk) thuis blijven wonen, dan wel na een uithuisplaatsing weer succesvol thuis wonen; • jeugdigen wonen een jaar na de geboden hulp na een half jaar en ook na een jaar nog steeds in de thuissituatie of zelfstandig eventueel thuis of zelfstandig, eventueel met ambulante zorghulp. Doel is dat de jeugdigen kunnen blijven wonen of, als ze jeugdhulp met verblijf ontvangen, weer terugkeren naar huis. Dit wordt gemeten. Zo wordt het duurzaam effect vastgesteld.
12	KSF en KPI's incl. inclusief norm	Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's Jeugdigen wonen thuis, doelstelling succesfactor: 80%. (Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument).
13	Wat is inclusief?	Zie algemene producteisen inclusief. In aanvulling daarop <u>gelden de volgende specifieke eisen:</u> • 24-uurs bereikbaarheid; • time-out bed geregeld via netwerk dan wel verblijfsaanbieder. Als er kosten aan het ingezette bed zijn verbonden, worden deze betaald/bekostigd uit de trajectprijs/het budget.
14	Wat is exclusief? Vervallen.	Zie algemene producteisen exclusief.
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	De aanbieder hanteert de norm voor verantwoorde werktoedeling. <u>Trajecten kunnen bestaan uit een flexibele, intensieve, integrale, systeemgerichte behandeling of begeleiding van het gezin in de thuissituatie. Er worden alleen erkende en evidence based behandeltherapieën en interventies ingezet. De mix van gevraagde expertise kan wisselend zijn. Om te doen wat nodig is, is aanbieder verantwoordelijk om de juiste expertise in te zetten.</u>

16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	De trajectprijs Het TOM-budget is het maximumbedrag voor de afgesproken periode. Binnen de trajectprijs kan het budget dient de aanbieder personeelsuren inzetten voor behandeling dan wel begeleiding, een time-out bed bekostigen en bijzondere kosten betalen. <u>Om te doen wat nodig is, zijn betrokken aanbieders verantwoordelijk om de juiste intensiteit in te zetten.</u> De aanbieder factureert de <u>etmaalprijs x het aantal</u> gerealiseerde uren/bijzondere kosten, dagen.
17	Maximale doorlooptijd van het traject	<u>'TOM instroom voorkomend' heeft een inspanningsverplichting van zes maanden.</u> In het plan wordt de verwachte duur opgenomen van de ondersteuning. Hierop wordt actief gestuurd vanuit zowel de aanbieder als de vastgelegd. Zorgaanbieder en verwijzer, zien erop toe dat de duur niet wordt overschreden. Voordat <u>een traject wordt</u> afgesloten wordt, worden afspraken gemaakt over de afschaling en nazorg. Als er zich onverwachte ontwikkelingen voordoen die van invloed zijn op de verwachte duur, neemt de aanbieder contact op met de verwijzer om te overleggen of aanpassing van de zorgtoewijzing aan de orde is. <u>'TOM door- en uitstroom' duurt maximaal drie maanden bij afschaling vanuit één van de verblijfsvormen. Bij TOM door- en uitstroom geldt een resultaatverplichting. Als aanbieder en verwijzer bepalen dat 'TOM door- en uitstroom' wordt ingezet geldt er een maximum van drie maanden. Hierbij wordt gemeten op de doelrealisatie.</u>
18	Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. inclusief specifieke registraties	Niet van toepassing. Alle betrokkenen die een bijdrage leveren aan de invulling van het TOM-traject kunnen terugvallen op de <u>BIG of SKJ geregistreerde regiebehandelaar op ten tenminste wo-niveau</u>
19	Aanvullende informatie	Niet van toepassing. Als er sprake is van een vervolgtraject niet zijnde vanuit perceel 3 (Behandeld wonen) naar Pleegzorg en Gezinshuizen (dus zijnde kamertraining/fasehuis en woon en leefgroep), dan is het niet mogelijk om TOM door- en uitstroom in te zetten voor deze overgang.

Perceel 2. Gezinsgericht wonen

Onder ~~perceel~~ Perceel 'Gezinsgericht ~~wonen vallen wonen~~' betreft:

- 2.1 Pleegzorg
- 2.2 Gezinshuizen
- 2.3 Kamertrainingcentrum/Fasehuis
- 2.4 Woon/leefgroep (~~ombouwen naar kleinschalig wonen~~)

2.1 Pleegzorg

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	2 Gezinsgericht wonen
3	Naam product/traject	2.1 Pleegzorg
4	Productcode	(Wordt bepaald bij implementatie)
5	Tarief Richtlijnen en criteria	€ --- Richtlijnen en kwaliteitsstandaarden pleegzorg -Richtlijnen Pleegzorg voor jeugdhulp en jeugdbescherming -Norm verantwoorde werktoedeling (SKJ kwaliteitsregister Jeugd)
6	Eenheid	Per etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	In pleegzorg verblijven jeugdigen <u>Jeugdigen</u> die om verschillende kind- en/of gezins-gerelateerde redenen (zoals ernstige gedragsproblemen, opvoedingsproblemen, gezinsproblemen <u>of één of beide ouders zijn overleden</u>) tijdelijk of langdurig niet bij de eigen ouder(s) kunnen opgroeien, maar wel kunnen functioneren in een gezinssituatie. Er <u>Ze hebben dus geen behandelsetting nodig. De jeugdige is vaak onveilig gehecht en getraumatiseerd. kan sprake zijn van een situatie waaruit, na uitgebreid onderzoek, blijkt dat de jeugdige en het gezin geen netwerk hebben waar de jeugdige tijdelijk kan opgroeien.</u> Het zijn jeugdigen die in een reguliere gezinssituatie kunnen functioneren en daarbij niet zijn aangewezen op professionele opvoeders. <u>Bij voorkeur blijft de jeugdige wonen in de eigen gemeente.</u> Dit <u>Pleegzorg</u> betreft de doelgroep 0 tot 21 jaar, waarbij "het 'ja tenzij systeem"systeem' van toepassing is bij het bereiken van de 18-jarige leeftijd. Het meerjarige <u>Een meerderjarig</u> pleegkind kan overigens te allen tijde besluiten om de pleegzorg te beëindigen. <u>Pleegzorg kan (vrijwillig) verlengd worden tot de jeugdige 23 jaar is. Voorwaarde is dat de jeugdige vóór z'n 18^e al pleegzorg ontving, het traject niet onderbroken is en voortzetting noodzakelijk is.</u>
9	Problematiek/Cliëntvraag	Systeem <u>Er is sprake van systeem-</u> of cliënt-gerelateerde problematiek waardoor wonen thuis (tijdelijk) niet mogelijk blijkt. Behoeftes. Er is behoefte om in positieve opvoedomgeving in een gezinsvorm op te groeien. Veel uithuisgeplaatste jeugdigen kampen met emotionele en gedragsproblemen. <u>Deze problemen zijn vaak al ontstaan voor de uithuisplaatsing. Het kan hier gaan</u>

		<u>om een voorgeschiedenis van verwaarlozing, mishandeling en/of (seksueel) misbruik.</u> <u>Veelvoorkomende stoornissen bij jeugdigen in de pleegzorg zijn posttraumatische stress en aan mishandeling gerelateerde trauma, gedragsstoornissen, hechtingsproblematiek en ADHD, depressie en middelenmisbruik.</u> Er kan sprake zijn van vrijwillige of gedwongen plaatsing in pleegzorg: • Vrijwillig<u>vrijwillig</u>: ouders stemmen zelf in met jeugdhulp en pleegzorg omdat ze (tijdelijk) niet in staat zijn hun kind op te voeden. In dat geval wordt pleegzorg aangevraagd door ouders in samenwerking met<u>bij</u> de gemeentelijke toegang. • Gedwongen<u>gedwongen</u>: indien er sprake is van een ondertoezichtstelling of voogdijregeling vraagt de instelling voor* gezinsvoogdij<u>Gecertificeerde Instelling</u> de pleegzorgplaatsing aan. • In alle situaties blijven ouders betrokken, ook als ze niet in staat zijn om de opvoeding zelf vorm te geven. De pleegzorgaanbieder<u>pleeg-zorgaanbieder</u> heeft hierin een <u>belangrijke</u> ondersteunende rol. <u>Pleegzorg kent drie varianten:</u> • Hulpverleningsvariant (gericht op terugkeer naar huis, intensief traject met (biologische) ouders); • Opvoedingsvariant (vervangend opvoedmilieu, terugkeer naar huis niet of voorlopig niet mogelijk); • Deeltijdvariant (versterken van gezin/ter ontlasting van gezin, zodat de jeugdige thuis kan blijven wonen, minimaal één etmaal met overnachting). <u>Voor alle varianten is deze code met tarief van toepassing.</u>
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/ behandeling) en kenmerken (Seopes <u>scope</u>)	<u>In algemene zin betreft pleegzorg veelal langdurig verblijf in Pleegzorg is een veilige, stabiele leefomgeving. Het doel is vorm van hulp(dag/nacht) waarin pleegouders de jeugdige zo normaalverblijf, verzorging en veilig mogelijk op te laten groeien, het vergroten/vervanging van de draagkracht/doorspronkelijk opvoedsituatie biedt. Dit gebeurt in combinatie met professionele begeleiding van de jeugdige, de pleegouders en de zelfstandigheid, aangepast op biologische ouders door een pleegzorgaanbieder.</u> <u>Het pleeggezin biedt onder begeleiding van de pleegzorgaanbieder de jeugdige 'orthopedagogische basiszorg'. Er wordt zorgvuldig pedagogisch gehandeld, binnen een plezierige en constructieve cultuur van omgaan met elkaar, leefregels en sfeer, waarbij rekening wordt gehouden met eventuele problemen en leeftijd van de jeugdige en contact met de biologische ouders. De zorg is gericht op verbeteren, ontwikkelen, stabiliseren en/of compenseren van zelfredzaamheid, welbevinden of de kwaliteit van leven.</u> <u>Onder pleegzorg valt netwerkpleegzorg en/of bestandspleegzorg. Netwerkpleegzorg heeft de voorkeur.</u> <u>Uitgangspunt is dat de jeugdige indien mogelijk weer bij zijn of haar biologische ouders gaat wonen. De mogelijkheden hiervoor</u>

		<u>worden voor iedere jeugdige afgewogen en op basis hiervan wordt bepaald wat voor soort pleegzorg geschikt is.</u> <u>Pleegzorg kent drie varianten:</u> • <u>Samen met hulpverleningsvariant (tijdelijk maximaal een jaar, gericht op terugkeer naar huis, voorzien van een tijdig perspectief besluit en intensief traject met (biologische) ouders);</u> • <u>opvoedingsvariant (langdurig, terugkeer naar huis is niet of voorlopig niet mogelijk), vervangend opvoedmilieu met optimale ontwikkelingskansen voor jeugdige, indien mogelijk contact met biologische ouders;</u> • <u>deeltijdvariant (versterken van gezin en/of ter ontlasting van gezin, zodat de jeugdige (deels) thuis kan blijven wonen, minimaal één etmaal met overnachting).</u> <u>Voor de jeugdige wordt een concreet, haalbaar perspectief ten aanzien van zijn of haar toekomst ontwikkeld en de manier waarop ouders hun rol invullen. (biologische) ouders hun rol invullen. Bij de begeleiding aan jeugdigen van 16,5 en ouder is het aan de pleegzorgaanbieder om samen met de jeugdige een goed en gedegen toekomstplan op te stellen en om de jeugdige voor te bereiden op een vervolgplek na pleegzorg. Dit kan bijvoorbeeld begeleiding zijn om terug naar huis te gaan of naar zelfstandigheid, begeleid dan wel beschermd te wonen. Bij het bereiken van de 17-jarige leeftijd kan een dergelijke aanvraag kan ter beoordeling worden aangevraagd bij de verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling).</u> <u>De omvang van het pleeggezin (inclusief eigen kinderen) is maximaal zes jeugdigen (zie ook 19: Aanvullende informatie).</u> Onder pleegzorg wordt verstaan dag- en nachtverblijf (vol<u>tijs</u>svol<u>tijd</u> of deeltijd) van een jeugdige elders dan thuis onder verantwoordelijkheid van een jeugdhulpaanbieder<u>pleegzorgaanbieder</u>. Het gaat hier specifiek om pleegzorg zonder behandeling, wat niet betekent dat er geen individuele behandeling of gezinsbegeleiding/ behandeling (via een aparte beschikking<u>zie de stapelingsmatrix in bijlage 7</u>) aanvullend kan worden ingezet om de doelen te realiseren. Er wordt binnen de producten<u>Als een dergelijke aanvulling op pleegzorg wel noodzakelijk is, is een aparte lokale beschikking nodig. Een dergelijke aanvraag kan ter beoordeling worden aangevraagd bij de verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling).</u> <u>Er wordt door de pleegzorgaanbieder begeleiding geboden. Dit betreft diensten en activiteiten zoals deze opgenomen zijn in bijlage 1 van de landelijke handreiking pleegzorg 2023, te vinden via https://vng.nl/sites/default/files/2023-06/handreiking-tarifiering-en-inkoop-pleegzorg-2023.pdf</u> <u>Crisispleegzorg valt niet onder deze aanbesteding.</u>
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	Aanbieder<u>Het doel van een pleegzorgplaatsing is het creëren van een zo normaal mogelijke gezinssituatie waarin het pleegkind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen op verschillende gebieden. Dit kan zowel tijdelijk (hulpverleningsvariant) als ook permanent (opvoedvariant) indien terugplaatsing naar huis niet mogelijk is.</u>

		<u>De pleegzorgaanbieder</u> biedt 24/7 wonen aan gedurende het gehele jaar een <u>pleegzorgplek</u> om de jeugdige een vaste woonplek en stabiliteit te bieden. Er wordt 'orthopedagogische basiszorg' geboden, dat wil zeggen zorgvuldig pedagogisch handelen, binnen een bepaalde cultuur van omgaan met elkaar, leefregels en sfeer, rekening houdend behoud van contact met eventuele problematiek van de biologische ouders. Als uit evaluaties blijkt dat een jeugdige. Het is gericht op verbeteren, ontwikkelen, stabiliseren en/of compenseren van zelfredzaamheid, welbevinden of de kwaliteit van leven. Er toch (sneller) naar huis kan, wordt zoveel als mogelijk samen in samenspraak met ouders gewerkt aan terugkeer naar de verwijzer gezamenlijk een plan gemaakt om dat mogelijk te maken. Lokale ambulante hulp is voorliggend, maar 'TOM door- en instroom' kan ingezet worden als er in de thuissituatie-gezinssituatie iets nodig is wat niet via lokaal ambulante hulp ingezet kan worden.
12	KSF en KPI's incl. norm	Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's. Aanvullende kpi's voor het product pleegzorg zijn: ☉ Het aantal doorplaatsingen in de pleegzorg wordt teruggebracht naar maximaal 20% (nu 30%); ☉ Het aantal gezinnen waarbinnen broertjes en zusjes bij een uithuisplaatsing worden gescheiden, is maximaal 5%. (Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)
13	Wat is inclusief?	Zie algemene producteisen inclusief. In aanvulling daarop: ☉ Pleegvergoeding: de pleegvergoeding is wettelijk vastgesteld door het ministerie van VWS. De hoogte van de vergoeding is afhankelijk van de leeftijd van de jeugdige. De vergoeding is inclusief zak- en kleedgeld voor de jeugdige en uitzonderlijk bijkomende kosten. Voor uitzonderlijke bijkomende kosten overlegt de pleegouder met de pleegzorgaanbieder; ☉ <u>Clientgebonden</u> cliëntgebonden hulpverlening: voorbereiding en screening aspirantpleegouders, matching, veiligheidscheck, afstemming toegang, inzet van een gedragswetenschapper; • <u>Ondersteuning</u> begeleiding aan de jeugdige; ☉ <u>ondersteuning</u> van de pleegouders, gemiddeld <u>een</u> half uur per week. Betreft onder meer aanbieden van deskundigheidsbevordering en scholing, overleg met pleegouders over de financiële regelingen en ondersteuning; ☉ <u>Begeleiding</u> begeleiding biologische ouders. Betreft <u>nderonder</u> meer <u>het</u> betrekken van <u>de</u> biologische ouders bij opvoeding/ opgroeien van de <u>cliënt</u> jeugdige, gemiddeld <u>een</u> half uur per week. De verdeling van tijd tussen pleegouders en biologische ouders kan qua intensiteit onderling fluctueren, maar bedraagt gemiddeld 60 minuten per week <u>bedragen</u>; ☉ <u>Randvoorwaardelijke</u> randvoorwaardelijke activiteiten: <u>7/24/7</u> bereikbaarheid voor de jeugdige, netwerkonderzoeken in geval van netwerkpleegzorg, behartigen van de rechtspositie van pleegouders, pleegouderraad, <u>PR-en</u> werving van

		pleegouders, betaling pleegouders (incl. toeslagen en bijzondere kosten), regelen verzekeringen, dossiervorming; • <u>Optioneel: reguliere logeerpartijen van het pleegkind ter ontlasting van het pleeggezin – in het netwerk van het pleeggezin of het kind – zijn onderdeel van pleegzorg. Deze logeerpartijen komen niet voor pleegzorgvergoeding in aanmerking:</u> ◦ <u>Ter voorkoming van een breakdown of als noodzakelijke vorm van mantelzorgverlichting, mag de jeugdige (alleen bij de opvoedingsvariant pleegzorg) dagdelen of een weekend of tijdens vakanties kort gebruik laten maken van een ander steun/pleeggezin. Deze extra aanvulling is toegestaan voor maximaal vijftig etmalen per jaar per jeugdige. Deze etmalen worden op basis van daadwerkelijk gebruik betaald aan het steun/pleeggezin. Ze worden afgetrokken van de etmalen van het reguliere pleeggezin. Deze 24/7 bekostiging is verdisconteerd in het pleegzorgtarief.</u> • <u>Voor pleegzorg gelden de richtlijnen en kwaliteitsstandaardengerelateerde overhead;</u> • <u>niet aan zorg gerelateerde organisatiekosten (algemene overhead);</u> • <u>pleegvergoeding voor pleegouders die een contract hebben met een pleegzorgaanbieder. De vergoeding is inclusief eventuele toeslagen. Als een jeugdige bij familie of vrienden logeert zonder betrokkenheid van een pleegzorgaanbieder, is er geen sprake van pleegzorg, zoals gepubliceerd. De pleegvergoeding is wettelijk vastgesteld door het Nederlandse Zorginstituut (NZI) het ministerie van VWS;</u>
14	<u>Wat is exclusief? Vervallen.</u>	<u>Zie algemene producteisen exclusief.</u> <u>Indien er extra begeleiding voor de hechting met de biologische ouder(s) nodig is, dan dient er bij de lokale gemeente een aanvullende beschikking te worden aangevraagd.</u>
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	<u>De directe begeleider van pleegouders en het gezin van herkomstpleegzorgbegeleider heeft een relevante opleiding op hbo-niveau (zie norm van verantwoorde werktoedeling). De werker heeft een opleiding Social Work of een vergelijkbare opleiding afgerond en heeft een geldige SKJ-registratie. De betrokkenheid van een gedragswetenschapper (weWo) is ondersteunend en vaak consultatief.</u> Mix 95% hbo, 5% wo. CAO-mix: 100% Jeugdzorg.
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	<u>De verwijzer/perspectiefregisseur dient bij inzet van het product pleegzorg samen met jeugdige/ouders en aanbieder vast te stellen wat de intensiteit en duur de pleegzorg naar verwachting zijn, zodat het maximaal aantal etmalen binnen de looptijd van de toekenning, ingeschat kunnen worden. Deze afspraak dient aan te sluiten bij de doelstellingen die vastgelegd zijn in het ondersteuningsplan van de jeugdige. De aanbieder declareert alleen de daadwerkelijk ingezette etmalen.</u> <u>Zie bijlage 3, Handreiking Tarifiering en Pleegzorg. De pleegzorgaanbieder declareert alleen de daadwerkelijk ingezette etmalen.</u> De inzet vanuit de pleegzorgorganisatie is <u>minimaalgemiddeld 1,75 uur per week per jeugdige.</u>

17	Maximale doorlooptijd van het traject	• <u>Pleegzorg bij de hulpverleningsvariant: tijdelijk maximaal 1 jaar;</u> • <u>bij de opvoedingsvariant pleegzorg</u> is een langdurige vorm van hulpverlening, die over het algemeen tot de leeftijd van 18 jaar of 21 jaar duurt. Als terugkeer naar de biologische ouders niet mogelijk is, wordt dit traject tussentijds niet onderbroken. <u>De jeugdige blijft daarmee het gehele traject bij hetzelfde pleeggezin en wordt niet doorgeplaatst naar een ander pleeggezin.</u>
18	Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties	• <u>Opdrachtnemer de pleegzorgaanbieder</u> onderschrijft de veldnormen pleegzorg/professionele standaarden pleegzorg en kan dit aantonen; • <u>Opdrachtnemer de pleegzorgaanbieder</u> levert op verzoek een pleegzorgplan-organisatieplan <u>Pleegzorg</u> waarin minimaal een aantal specifieke aspecten is zijn opgenomen: breakdown-percentage en inspanningen/plan voorkomen van breakdown, <u>percentage doorplaatsingen</u>, voortgang activiteiten en knelpunten screening, matching, pleegouderverwerving, begeleiding. Het Dit plan vormt de grondslag voor de monitoring van de aanbieder <u>pleegzorgaanbieder</u>; • <u>Opdrachtnemer de pleegzorgaanbieder</u> toont aan dat de veiligheid van jeugdigen in pleeggezinnen gewaarborgd is; • <u>Opdrachtnemer de pleegzorgaanbieder</u> maakt op verzoek inzichtelijk aan de opdrachtgever hoeveel uren begeleiding pleegouders/ biologische ouders generiek wordt ingezet (niet op cliëntniveau); • <u>De opdrachtnemer de pleegzorgaanbieder</u> werkt mee aan <u>de</u> Monitor Pleegzorg (Aanbieders + NJi); • <u>De opdrachtnemer de pleegzorgaanbieder</u> draagt zorg voor screening, scholing en up-to-date kennis van pleegouders en heeft een pleegouderraad; • <u>De Pleegzorgwerkers/begeleiders</u> <u>alle pleegzorgbegeleiders</u> bezitten een geldende SKJ-registratie; • <u>Om om</u> de jeugdigen, maar ook ouders, pleegouders en school goed te informeren over wat er gaat gebeuren <u>m</u> beschikt de pleegzorgaanbieder over informatiepakketten. De informatiepakketten bestaan uit een animatiefilm voor de jongsten, een voorlichtingsfilm voor oudere jeugdigen <u>Deze zijn toegespitst op de doelgroep en de huidige tijd waarin sociale media een belangrijke rol speelt;</u> • <u>op grond van de 'Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018' (Wmcz 2018)</u> is een pleegzorgaanbieder verplicht een pleegouderraad in te stellen. Om pleegouder te kunnen worden moet aan een <u>aantal wettelijke voorwaarden worden voldaan en moet een boekje voor volwassenen die jeugdigen begeleiden.</u> De pleegzorgaanbieders implementeren deze informatiepakketten in hun organisatie <u>screeningsprocedure worden doorlopen;</u> • <u>de pleegzorgaanbieder beoordeelt of een jeugdige in het betreffende pleeggezin kan worden geplaatst, de zogenaamde matching;</u> • <u>de pleegzorgaanbieder sluit een pleegcontract af met de pleegouder en maakt afspraken met betrekking tot de begeleiding van de pleegouder;</u>

		• <u>de pleegouder ontvangt een pleegzorgvergoeding en eventuele toeslagen en bijzondere kostenvergoeding van de pleegzorgaanbieder;</u> • <u>de pleegzorgaanbieder verstrekt in verband met de verzorging en opvoeding van een jeugdige informatie met betrekking tot de jeugdige aan de pleegouder;</u> • <u>de pleegzorgaanbieder heeft een rapportageverplichting voor het bijhouden van zowel een pleegkind- als een pleegouderdossier, inclusief het uitvoeren van een jaarlijkse veiligheidscheck.</u>
19	<u>Aanvullende informatie</u>	<u>De pleegzorgaanbieder is verplicht zowel deeltijdpleegzorg als voltijdpleegzorg aan te bieden.</u> <u>Als aanvullende eis wordt gesteld dat de omvang van het gezin (inclusief eigen kinderen) maximaal zes jeugdigen is. (zie 10: (Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (Scope). Hier kan – bij uitzondering en gemotiveerd – van afgeweken worden, echter alleen ten gunste van de jeugdigen zelf. Bijvoorbeeld om broertjes en zusjes bij elkaar te kunnen plaatsen.</u> <u>Als een jeugdige vanuit Pleegzorg in crisis verblijft en de jeugdige kan niet terug naar de biologische ouders, is alle inzet (van de crisishulpaanbieder en de pleegzorgaanbieder gezamenlijk) gericht op een zo snel mogelijke terugkeer naar het eigen pleeggezin. Crisisverblijfsduur is maximaal 7 etmalen en de eigen plek blijft tijdens de crisisperiode beschikbaar voor de jeugdige. Gedurende deze crisisverblijfsperiode (maximaal deze 7 etmalen) mag tevens het etmaal tarief pleegzorg gedeclareerd worden.</u> <u>De eis qua omvang van het gezin geldt voor nieuwe instroom in een pleeggezin met ingangsdatum 1-1-2025.</u> <u>De eis qua omvang van het gezin geldt ook voor doorstroom. Dit betekent dat deze plek niet meer ingevuld mag worden op het moment dat een jeugdige vertrekt uit een pleeggezin waar meer jeugdigen wonen dan de maximale omvang van het gezin.</u>
19	Aanvullende informatie	Niet van toepassing.

2.2

2.2 Gezinshuizen

*Noot vooraf. We gebruiken deze contractperiode om het product Gezinshuizen door te ontwikkelen naar één variant Gezinshuizen. Dit is gericht op zeer zware problematiek van jeugdigen in kleinschalige Gezinshuizen met begeleiding door hbo-opgeleide gezinshuisouders.

Voorlopig zijn er twee varianten met betrekking tot gezinshuizen opgenomen in deze aanbesteding. één met mbo-opgeleide gezinshuisouders en één met hbo-opgeleide gezinshuisouders

Gezinshuis Generiek: generieke op- en afschalingsvariant (met minimaal mbo-gezinshuisouders). Gezinshuis Specifiek: specifieke afschaling van Behandeld wonen (met hbo-gezinshuisouders), exclusief inzetbaar voor jeugdigen die uitstromen uit het Perceel Behandeld wonen.

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp-24-uurs
2	Perceel	2 Gezinsgericht wonen
3	Naam product/traject	<u>2.2 Gezinshuizen</u> 2.2 Gezinshuis Generiek: generieke op- en afschalingsvariant
4	Productcode	---(Wordt bepaald bij implementatie)
5	Tarief Richtlijnen en criteria	€ --- Landelijke Kwaliteitscriteria Gezinshuizen -Norm verantwoorde werktoedeling (SKJ kwaliteitsregister Jeugd) -Keurmerk Gezinshuizen
6	Eenheid	Per etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	<u>Een gezinshuis is vooral bedoeld voor jeugdigen</u> Jeugdigen die niet in hun eigen gezin of in een pleeggezin kunnen wonen. <u>En waarbij tevens sprake kan zijn van een situatie, waaruit na uitgebreid onderzoek, blijkt dat de jeugdige en het ook gezin ook geen netwerk hebben waar de jeugdige tijdelijk kan opgroeien. Bij voorkeur blijft de jeugdige wonen in de eigen gemeente.</u> Jeugdigen hebben vaak complexere problemen, zoals onveilige gehechtheid en trauma's, maar worden (in principe) in staat geacht in een gezinsstructuur te functioneren. <u>- of dit te kunnen leren.</u> De jeugdige heeft een begeleidings- <u>en/of</u> behandelvraag, afhankelijk van de problematiek. <u>De zwaarte</u> Het aanbod is <u>zwaarder dan die</u> van <u>dit jeugdhulpaanbod zit tussen een</u> pleeggezin en <u>lichter dan die van</u> verblijf op een <u>woon- en</u> leefgroep. <u>Een gezinshuis is voor jeugdigen van 4 tot 21 jaar, waarbij het 'ja tenzij systeem' van toepassing is bij het bereiken van de 18-jarige leeftijd. Voor jeugdigen tussen 0-4 jaar is pleegzorg voorliggend.</u> <u>Een meerderjarige kan te allen tijde besluiten om het wonen in een gezinshuis te beëindigen. Het kan ook zijn dat gezinshuisouder(s) niet instemmen met deze verlenging en/of dat de jeugdige andere passende hulp nodig heeft en deze hulp beschikbaar is.</u>
9	Problematiek/ Cliëntvraag cliëntvraag	Systeem Er is sprake van systeem- en/of cliënt-gerelateerde problematiek waardoor wonen

		thuis in de thuissituatie of in een pleeggezin (tijdelijk) niet mogelijk blijkt. BehoeftAls gevolg van deze ervaringen en/of problemen is het echter niet vanzelfsprekend dat de jeugdige zich in de gezinssituatie kan handhaven en/of kan profiteren van de bescherming die het gezinshuis biedt. <u>Deze problematiek maakt dat er binnen het gezinshuis intensieve begeleiding en/of behandeling wordt toegepast.</u> <u>In dit kader wordt binnen het gezinshuis professionele opvoeding, een duurzame en stabiele opvoedomgeving en waar nodig specifieke behandeling geboden. Er is behoefte om in positieve opvoedomgeving in een professionele gezinsvorm op te groeien.</u> <u>In alle situaties blijven (biologische) ouders betrokken, ook als ze niet in staat zijn om de opvoeding zelf te verzorgen. De (biologische) ouders en familienetwerk van de jeugdigen houden een onvervangbare en actieve plek in het leven van de kinderen en beslissen waar mogelijk mee.</u>
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/ behandeling begeleiding) en kenmerken (Scope)	<u>Een gezinshuis is een kleinschalige vorm van jeugdhulp – georganiseerd vanuit een natuurlijk gezinssysteem – waar gezinsouders 24/7 opvoeding, ondersteuning en hulp bieden aan de bij hen in huis geplaatste jeugdigen die tijdelijk of langdurig zijn aangewezen op intensieve en professionele hulpverlening als gevolg van beschadigende ervaringen en/of complexe problematiek.</u> Gezinshuiszorg betreft wonen en begeleiding in een gezinsvorm. In een gezinshuis wonen gezinshuisouders met meerdere jeugdigen en soms ook met eigen kinderen. De omvang van het gezin (inclusief eigen kinderen) is maximaal 6 jeugdigen (zie ook 19: Aanvullende informatie). Eén Afhankelijk van de gezinshuisouders is een beroep op voedercomplexiteit en problematiek van de jeugdige wonen er vier tot en met acht geplaatste jeugdigen. <u>Het heeft de voorkeur broertjes/zusjes samen te plaatsen.</u> <u>Gezinshuisouders zijn professionele beroepsopvoeders die gezamenlijk 24/7 dat beroep uitoefent en beschikbaar is– zijn om dat beroep uit te oefenen. In alle gevallen blijven de (biologische) ouders betrokken, ook als ze niet in staat zijn om de opvoeding zelf te vorm te geven. De gezinshuisouders en de pedagogisch medewerker hebben hierin een belangrijke ondersteunende rol.</u> Een gezinshuis biedt: • een vervangende gezinssituatie en een stabiele opvoeden- en opgroeiomgeving, waar nodig aangevuld met professionele begeleiding/behandeling; • orthopedagogische basiszorg<u>basiszorg</u>, dat wil zeggen zorgvuldig pedagogisch handelen, binnen een bepaalde plezierige en constructieve cultuur van omgaan met elkaar, leefregels en sfeer, rekening houdend met de specifieke behoeften van het jeugdige t.a.v. tan <u>aanzien van</u> opvoeding en opgroeien. Het<u>De zorg</u> is gericht op <u>het</u> verbeteren, ontwikkelen, stabiliseren en/of compenseren van zelfredzaamheid, welbevinden en/of

		de kwaliteit van leven. Dit is inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding; begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden/verbreden sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie; • De begeleiding is, afgestemd op de problematiek van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken; • Extra extra begeleiding wordt geboden door pedagogisch medewerkers/behandelaars bij onder meer agressie regulatie emotie regulatie en grensoverschrijdend gedrag; • Er wordt zoveel als mogelijk samen met inzet door de pedagogisch medewerker, gezinshuisouders gewerkt aan en verwijzer gericht op terugkeer naar de thuissituatie of; • een vervolgtraject ingezet gericht op zelfstandigheid. Ouders hebben gedegen toekomstplan. Dit wordt opgesteld voor jeugdigen van 16,5 jaar en ouder en wordt gemaakt door de gezinshuisouder en de pedagogisch medewerker. De jeugdige wordt voorbereid op een vervolgplek na het gezinshuis. Dit kan bijvoorbeeld begeleiding zijn om naar huis terug te keren, zelfstandig wonen, begeleid wonen of beschermd wonen. Bij het bereiken van de 17-jarige leeftijd kan een dergelijke aanvraag ter beoordeling worden aangevraagd bij de verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling); • mogelijkheden voor (biologische) ouders om tijdens het verblijf van de jeugdige de mogelijkheid om zorgtaken op zich te nemen, bijvoorbeeld door deel te nemen aan activiteiten of dat te doen tijdens bezoeken van de jeugdige thuis. En als Als dat niet haalbaar is, het samen wordt met opvoeders zoeken (biologische) ouders gezocht naar een rol die passend is past bij de mogelijkheden van opvoeders; die er wel zijn. • De duur van het verblijf varieert afhankelijk van het perspectief en de doelen die samen met jeugdige/(pleeg)ouders/voogd en in afstemming met de verwijzer/perspectiefregisseur zijn opgesteld. Aanbieder De gezinshuisaanbieder biedt 24/7 wonen aan gedurende het gehele jaar om. de jeugdige een vaste woonplek en stabiliteit te bieden. Plaatsing vindt altijd plaats op basis van zorgvuldige matching. • de gezinshuisouder is een professionele beroepsopvoeder en voldoet aan de kwalificaties; • gezinshuisouder is 24/7 beschikbaar om dat beroep uit te oefenen en is verantwoordelijk voor de zorg en opvoeding; • de gezinshuisouder heeft als voornaamste taak om de dynamiek van het gezinsleven in het gezinsleven in evenwicht te brengen of te houden, welzijn van de jeugdige te borgen en ontwikkeling te stimuleren. De
--	--	--

		<u>gezinshuisouder wordt hierbij ondersteund door andere professionals:</u> • <u>er wordt orthopedagogische basiszorg geleverd, dat wil zeggen zorgvuldig pedagogisch handelen, binnen een plezierige en constructieve cultuur van omgaan met elkaar, leefregels en sfeer, rekening houdend met de specifieke behoeften van het jeugdige ten aanzien van opvoeding en opgroeien. De zorg is gericht op verbeteren, ontwikkelen, stabiliseren en/of compenseren van zelfredzaamheid, welbevinden en/of de kwaliteit van leven. Dit is inclusief dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding, begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden/verbreden sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie;</u> • <u>de gezinshuisouder zorgt ervoor dat indien niet aanwezig er een ander vertrouwd persoon aanwezig is;</u> • <u>de gezinshuisouder biedt professionele trauma-sensitieve ondersteuning waarbij hij of zij responsief is naar de behoefte van de jeugdige;</u> • <u>de gezinshuisouder heeft een belangrijke ondersteunende rol in het betrekken van de (biologische) ouders dan wel het sociale netwerk van de jeugdige;</u> • <u>de gezinshuisouder is ook daadwerkelijk beschikbaar en heeft geen andere baan buitenshuis;</u> • <u>de gezinshuisouder biedt begeleiding aan de jeugdige die is afgestemd op de individuele problematiek van de jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken;</u> • <u>extra begeleiding aan gezinshuisouder wordt geboden door pedagogisch medewerkers/behandelaars bij onder meer emotieregulatie en grensoverschrijdend gedrag;</u> • <u>de pedagogisch medewerker werkt samen met gezinshuisouder en verwijzer aan terugkeer naar de thuissituatie of afschaling naar een lichtere verblijfsvariant.</u>
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	<u>In algemene zin betreft wonen veelal langduriger</u>De <u>gezinshuisouders bieden</u> verblijf in een <u>veilige, stabiele leefomgeving, met behoud van contact met de (biologische) ouders.</u> Het doel is de jeugdige zo normaal en veilig mogelijk op te laten groeien, de draagkracht en de zelfstandigheid te vergroten, aangepast op zijn mogelijkheden. Samen met de jeugdige wordt een concreet, haalbaar perspectief ten aanzien van zijn of haar toekomst ontwikkeld. <u>Plaatsing in een gezinshuis is altijd gericht op perspectief, bij voorkeur zo snel mogelijke terugkeer naar (toekomstplan). Alle betrokkenen worden hierin begeleid door de biologische ouders of zelfstandig wonen. Samen met de jeugdige/ouders of wettelijk vertegenwoordiger wordt bezien of andere vormen van hulp mogelijk of wenselijk zijn. Gezinshuisaanbieder, pedagogisch medewerker en Wo-behandelaar.</u>
12	KSF en KPI's incl. norm	<u>Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's. (Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)</u>

13	Wat is inclusief?	Zie algemene producteisen inclusief. In aanvulling daarop: • Onderdak onderdak en verzorging, zoals een eigen slaapkamer, voeding, veiligheid en bijkomende kosten zoals zakgeld, kleding en schoolkosten. Het betreft de basisvoorwaarden voor een 'gewoon' leven. Ook de uitzonderlijk bijkomende kosten maken onderdeel uit van zijn verdisconteerd in het tarief. Voor uitzonderlijk bijkomende kosten overlegt de gezinshuisouder met de zorgaanbieder. Dit valt dus binnen het tarief van het gezinshuis; • Inkomeneen jeugdige gaat in een gezinshuis naar school. En heeft de jeugdige een startkwalificatie, dan kan de jeugdige ook aan het werk zijn. Tijdens vakanties, weekenden, vrije tijd en ziekteperiodes is de jeugdige in het gezinshuis; • inkomen van de gezinshuisouder(s); • Aanvullende aanvullende begeleiding en/of ondersteuning van de gezinshuisouders via gezinshuisouder(s) door een pedagogisch medewerker(s) ten behoeve van het pedagogische klimaat in het gezinshuis; • Vervanging voor verlof, ziekte en vakantie van de gezinshuisouder; • Consult consult en input van een gedragswetenschapper als regiebehandelaar voor de gezinshuisouders gezinshuisouder(s), gericht op regie, kwaliteit en advies/sparring voor de gezinshuisouders gezinshuisouder(s) en pedagogisch medewerker; • Verzorgingskosten, inclusief verzorgingskosten, zoals voeding, zak- en kleding-, schoolkosten, reiskosten, vakanties, fiets, laptop, lidmaatschappen, cadeaus en abonnementen. Als ouderlijk gezag nog bij de (biologische) ouders ligt nog het ouderlijk gezag hebben, zijn zij hiervoor wettelijk verantwoordelijk (en ontvangen zij hiervoor kinderbijslag);. De gezinshuisouder(s) stemmen de overdracht van de verzorgingskosten af met de opvoeders, zoals (biologische) ouders; • Kapitaallasten voor het vervoer naar de dagbesteding wordt samengewerkt met (biologische) ouders; • kapitaallasten en overhead-; • vervanging voor verlof, ziekte en vakantie van de gezinshuisouder(s); in de praktijk bestaan verschillende manieren om deze opvang te organiseren: de jeugdige verblijft tijdelijk elders of de gezinshouders worden tijdelijk vervangen. Er is rekening gehouden met leegstand en risico-opslag
14	Wat is exclusief? Vervallen.	Zie algemene producteisen exclusief. Aanvullend: • Jeugdige gaat in principe naar school. Het kan zijn dat een jeugdige niet leerplichtig is. Als er in zo'n geval dagbesteding ingezet moet worden door andere professionals dan de reeds aanwezige professionals in het gezinshuis (begeleider of gezinshuisouders), dan geldt dit niet als inclusief. Het betreft geen extra begeleiding voor de schoolgang zelf. Wel kan het zijn dat er extra begeleiding nodig is, door andere professionals om de jeugdige weer terug naar school te

		krijgen, als het niet naar school gaat. Voor het vervoer naar de dagbesteding wordt zoveel als mogelijk samengewerkt met ouders; Individuele behandeling/therapie of groepsbehandeling voor de jeugdige. ♦
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	Binnen het gezinshuis beschikt tenminste één gezinshuisouder over een relevante hbo en bij voorkeur over een SKJ-registratie, <u>relevant mbo-diploma</u> conform de nieuwe landelijke Kwaliteitscriteria Gezinshuizen (niet verplicht). De gezinshuisouder met <u>relevante mbo</u>-opleiding is ook daadwerkelijk beschikbaar en heeft geen andere baan buitenshuis. De tweede aanwezige gezinshuisouder beschikt over aantoonbare pedagogische kwaliteiten, verkregen door ervaring of opleiding. De gezinshuisouders worden ondersteund door een vast multidisciplinair team, waaronder een ondersteuner (pedagogisch medewerker) en <u>een</u> gedragswetenschapper, gedragsdeskundige en/of hoofdbehandelaar. Deze<u>De</u> laatste is minimaal wo-opgeleid. De pedagogisch medewerker is een verbindende factor voor <u>de jeugdige</u>, ouder(s)/verzorger(s), gezinshuisouders en/of voogd en richt zich onder meer op het opbouwen en onderhouden van betekenisvolle relaties tussen ouder(s)/verzorger(s), voogd, gezinshuisouders en jeugdige. De pedagogisch medewerker heeft een relevante opleiding afgerond op het gebied van jeugdzorg op minimaal hbo-niveau en is SKJ geregistreerd. De geregistreerde gedragswetenschapper wordt ingezet voor de matching, monitoring van het behandelplan en de ontwikkeling van de jeugdige, en is (mede)verantwoordelijk voor juiste hulp aan jeugdige. Als een gezinshuisouder de juiste competenties heeft, maar niet de benodigde registratie, is het mogelijk om de niet-geregistreerde gezinshuisouder samen met een geregistreerd professional in te zetten. -Gezinshuisouder: hbo (nieuwe instroom 2024, bestaande gezinshuisouders, EVC-traject gedurende contractperiode). Gezinshuis begeleiding (<u>gedragsdeskundige (pedagogisch medewerker en gedragswetenschapper)</u>): hbo 50%%, 50% wo. <u>CAO-mix: 100% Jeugdzorg</u> CAO-mix: 100% Jeugdzorg. Mits er sprake is van SKJ-registratie kan een gezinshuisouder – bij uitzondering – ook onder de CAO Gehandicaptenzorg vallen. Omdat er geen inschatting gemaakt kan worden van het gewicht van de CAO Gehandicaptenzorg wordt hiermee geen rekening gehouden in de tarifiering.
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	De gezinshuisouder(s) zijn als vaste opvoeders 24/7 aanwezig binnen het gezin. <u>Inzet van gezinshuis generiek is 0,35 fte per jeugdige. Hierin is inbegrepen:</u> De pedagogische medewerker wordt gemiddeld <u>4 één</u> uur per week per jeugdige ingezet.

		De geregistreerde gedragswetenschapper wordt gemiddeld <u>4één</u> uur per week per jeugdige ingezet.
17	Maximale doorlooptijd van het traject	De maximale doorlooptijd is afhankelijk van het perspectief van de jeugdige. We onderscheiden hierbij twee varianten: • Terugterug naar huis = maximaal <u>4één</u> jaar; • Zozo thuis mogelijk = langer, <u>dan één jaar en</u> maximaal tot 18 jaar (eventueel verlengen <u>met een eventuele verlening</u> tot maximaal 21 jaar)-; • <u>de duur van het verblijf varieert afhankelijk van het perspectief en de doelen die samen met jeugdige/ouders/voogd en in afstemming met de verwijzer zijn opgesteld. Plaatsing in een gezinshuis is altijd gericht op perspectief, bij voorkeur zo snel mogelijke terugkeer naar de biologische ouders, pleegzorg of zelfstandig wonen. Samen met de jeugdige/ouders of wettelijk vertegenwoordiger wordt bezien of andere vormen van hulp mogelijk of wenselijk zijn.</u>
18	Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties	In-principe is het Het product gezinshuis <u>is</u> integraal, inclusief begeleiding en inzet op het gezin van herkomst (<u>de biologische</u>) <u>ouders en/of het familienetwerk.</u> Opdrachtnemer <u>De Gezinshuis aanbieder</u> beschikt over een breder zorgaanbod en treedt op als hoofdaannemer voor meerdere gezinshuizen. Verder geldt: <u>dat:</u> • Opdrachtnemer is <u>de gezinshuisaanbieder</u> HKZ-, ISO- of gelijkwaardig gecertificeerd <u>is</u> en neemt de eindverantwoordelijkheid van de zorg op zich <u>neemt</u>. Gezinshuizen functioneren als onderaannemer van de opdrachtnemer <u>gezinshuisaanbieder</u>, zijn in loondienst of werken via een franchise-constructie;_ • Dede gezinshuisouders worden ondersteund <u>worden</u> door een vast multidisciplinair team, waaronder een ondersteuner (pedagogisch medewerker) en gedragswetenschapper, gedragsdeskundige en/of hoofdbehandelaar. Deze laatste is minimaal wo-opgeleid-; • Dede gezinshuisouder(s) is/zijn bij aanvang door de aanbieder <u>worden</u> gescreend op geschiktheid voor het professioneel opvoeden;_ • Aanbieder <u>aanbieder zich</u> conformeert zich aan de landelijke Kwaliteitscriteria Gezinshuizen-. <u>Kwaliteitstoetsing:</u> • <u>Bij en beschikt over het toetsen van de kwaliteit beantwoordt u onder meer de volgende vragen: Keurmerk Gezinshuizen:</u> • <u>Hoe zijn de professionele competenties geborgd van directe behandelaar terug kan vallen op een BIG of SKJ geregistreerde professional op ten tenminste wo-niveau;</u> • <u>de gezinshuisaanbieder de zorginhoudelijke eindverantwoordelijkheid op zich neemt;</u> • <u>er altijd een geregistreerd gedragswetenschapper betrokken is, die samen met de gezinshuisouder(s)?; verantwoordelijk is voor de juiste hulp en begeleiding aan iedere jeugdige. De geregistreerde gedragswetenschapper wordt ingezet voor de matching, monitoring van het behandelplan en de ontwikkeling van de jeugdige, en is (mede)verantwoordelijk voor juiste hulp aan de jeugdige;</u> • <u>Hoe geeft u vorm aan het multidisciplinair overleg?;</u>

		○ Hoe geeft u vorm aan matching?; ○ Hoe borgt u continuïteit en back-up?; ○ Hoe borgt u eventuele inzet van en samenwerking met andere aanbieders rondom een jeugdige?; ○ Hoe gaat u om met crisis- en veiligheidssituaties?; ○ Hoe geeft u vorm aan de samenwerking met het onderwijs/leerplicht? • <u>de gezinshuisaanbieder samenwerkt met gezinshuisouders, school en/of behandelaren;</u> • <u>de gezinshuisaanbieder organiseert coaching en reflectie voor de gezinshuisouders.</u>
19	Aanvullende informatie	• <u>De omvang van het gezin (incl. eigen kinderen) is maximaal 6 jeugdigen als een jeugdige niet leerplichtig is of een ontheffing van de leerplicht heeft en dagbesteding ingezet moet worden door andere professionals dan de reeds aanwezige professionals in het gezinshuis (pedagogisch medewerker en/of gezinshuisouders), dan geldt dit als exclusief. Hiervoor moet een lokale beschikking aangevraagd worden bij verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling);</u> • <u>het betreft geen extra begeleiding gedurende de schoolgang zelf;</u> • <u>combinatie gezinshuisouderschap met een andere betaalde baan ernaast is niet mogelijk voor 1 gezinsouder. De andere gezinsouder mag wel een baan (voltijd of deeltijd) hebben;</u> • <u>individuele intensieve JGGZ behandeling/therapie of groepsbehandeling voor de jeugdige. Als een dergelijke behandeling noodzakelijk is, moet hiervoor een aparte lokale beschikking worden aangevraagd bij de verantwoordelijke gemeente.</u> • <u>Als een jeugdige vanuit een Gezinshuis in crisis verblijft en de jeugdige kan niet terug naar de biologische ouders, is alle inzet (van de crisishulpaanbieder en de gezinshuisaanbieder) gezamenlijk gericht op een zo snel mogelijke terugkeer naar het eigen Gezinshuis. . Crisisverblijfsduur is maximaal 7 etmalen en de eigen plek blijft tijdens de crisisperiode beschikbaar voor de jeugdige. Gedurende deze crisisverblijfsperiode (maximaal deze 7 etmalen) mag tevens het etmaal tarief gezinshuis gedeclareerd worden.</u> (zie 10: (Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (Scope). Hier kan — bij uitzondering en gemotiveerd — van afgeweken worden, echter alleen ten gunste van de jeugdigen zelf. Bijvoorbeeld om broertjes en zusjes bij elkaar te kunnen plaatsen. De eisen qua groepsgrootte gelden voor nieuwe instroom (en doorstroom) vanaf 2024.

Product-/Trajectbeschrijving		
<u>Nr.</u>	<u>Onderdeel</u>	<u>Omschrijving</u>
2.3		
1	<u>Segment</u>	<u>A. Jeugdhulp 24-uurs</u>
2	<u>Perceel</u>	<u>2 Gezinsgericht wonen</u>
3	<u>Naam product/traject</u>	<u>2.2 Gezinshuis Specifiek: specifieke afschalingsvariant vanuit Behandeld wonen</u>
4	<u>Productcode</u>	<u>(Wordt bepaald bij implementatie)</u>
5	<u>Richtlijnen en criteria</u>	<u>-Landelijke Kwaliteitscriteria Gezinshuizen</u> <u>-Norm verantwoorde werktoedeling (SKJ kwaliteitsregister Jeugd)</u> <u>-Keurmerk Gezinshuizen</u> <u>-Waarbij de opleidingseis voor gezinsouder(s) en het aantal jeugdigen is aangepast.</u>
6	<u>Eenheid</u>	<u>Per etmaal</u>
7	<u>Product-/trajectbeschrijving</u>	
8	<u>Doelgroep</u>	<u>Jeugdigen die:</u> <u>1) Uitstromen uit 'Behandeld wonen' en</u> <u>2) die niet in hun eigen gezin, eigen netwerk, in een pleeggezin of in een Gezinshuis Generiek kunnen wonen.</u> <u>Jeugdige heeft vaak zeer complexe problemen, zoals onveilige gehechtheid en trauma's, maar wordt (in principe) in staat geacht in een gezinsstructuur te functioneren of dit te kunnen leren.</u> <u>De jeugdige heeft een begeleidings- en/of behandelvraag, afhankelijk van de problematiek.</u> <u>Tevens kan ook sprake zijn van een situatie waaruit na uitgebreid onderzoek blijkt dat de jeugdige en het gezin geen netwerk heeft waar de jeugdige tijdelijk kan opgroeien.</u> <u>Bij voorkeur blijft de jeugdige wonen in de eigen gemeente.</u> <u>Een gezinshuis Specifiek is voor uitstroom van jeugdigen uit 'Behandeld wonen' tot 21 jaar, waarbij het 'ja tenzij systeem' van toepassing is bij het bereiken van de 18-jarige leeftijd.</u>

		<u>Een meerderjarige kan te allen tijde besluiten om het wonen in een gezinshuis te beëindigen. Het kan ook zijn dat gezinshuisouder(s) niet instemmen met deze verlenging en/of dat de jeugdige andere passende hulp nodig heeft en deze hulp beschikbaar is.</u>
9	Problematiek/Cliëntvraag	<u>Er is sprake van uitstroom uit 'Behandeld wonen' en systeem- en/of cliënt-gerelateerde problematiek waarbij uitstroom naar thuis, een pleeggezin of Gezinshuis Generiek (tijdelijk) niet mogelijk blijkt. Als gevolg van deze ervaringen en/of problematiek is het echter niet vanzelfsprekend dat de jeugdige zich in de gezinssituatie kan handhaven en/of kan profiteren van de bescherming die het gezinshuis biedt.</u> <u>Deze problematiek maakt dat er binnen het gezinshuis intensieve begeleiding en/of behandeling wordt toegepast.</u> <u>In dit kader wordt binnen het gezinshuis professionele opvoeding, een duurzame en stabiele opvoedomgeving en waar nodig specifieke behandeling geboden. Er is behoefte om in positieve opvoedomgeving in een professionele gezinsvorm op te groeien.</u> <u>In alle situaties blijven (biologische) ouders betrokken, ook als ze niet in staat zijn om de opvoeding zelf te verzorgen. De (biologische) ouders en het familienetwerk van de jeugdigen houden een onvervangbare en actieve plek in het leven van de jeugdigen en beslissen waar mogelijk mee.</u>
10	<u>(Hulp)inhoud (activiteiten/begeleiding) en kenmerken (scope)</u>	<u>Een gezinshuis is een kleinschalige vorm van jeugdhulp – georganiseerd vanuit een natuurlijk gezinssysteem – waar gezinsouders 24/7 opvoeding, ondersteuning en hulp bieden aan de bij hen in huis geplaatste jeugdigen die tijdelijk of langdurig zijn aangewezen op intensieve en professionele hulpverlening als gevolg van beschadigende ervaringen en/of complexe problemen.</u> <u>Gezinshuiszorg betreft wonen en begeleiding in een gezinsvorm. In een gezinshuis wonen gezinshuisouders met meerdere jeugdigen en soms ook met eigen kinderen.</u> <u>Gezinshuisouders zijn professionele beroepsopvoeders die gezamenlijk 24/7 beschikbaar zijn om dat beroep uit te oefenen. In alle gevallen blijven de (biologische) ouders betrokken, ook als ze niet in staat zijn om de opvoeding zelf vorm te geven. De gezinshuisouders en de pedagogisch medewerker hebben hierin een belangrijke ondersteunende rol.</u> <u>Afhankelijk van de complexiteit en problematiek van de jeugdige wonen er vier tot zes geplaatste kinderen. Als er ook eigen kinderen in het gezinshuis wonen is het totaal aantal kinderen niet groter dan zes.</u> <u>Het heeft de voorkeur broertjes/zusjes samen te plaatsen. Hetgeen kan betekenen dat afgeweken wordt van het maximaal aantal jeugdigen in het gezin. Op het moment dat een jeugdige in het gezin vertrekt, dan wordt deze plek niet meer ingevuld en geldt wederom de maximale omvang van het gezin.</u> <u>Een gezinshuis biedt:</u>

		• <u>een vervangende gezinssituatie en een stabiele opvoed- en opgroeiomgeving, waar nodig aangevuld met professionele begeleiding/behandeling;</u> • <u>orthopedagogische basiszorg, dat wil zeggen zorgvuldig pedagogisch handelen, binnen een plezierige en constructieve cultuur van omgaan met elkaar, leefregels en sfeer, rekening houdend met de specifieke behoeften van de jeugdige ten aanzien van opvoeding en opgroeien. De zorg is gericht op het verbeteren, ontwikkelen, stabiliseren en/of compenseren van zelfredzaamheid, welbevinden en/of de kwaliteit van leven. Dit is inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding; begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden/verbreden sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie;</u> • <u>begeleiding, afgestemd op de problematiek van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken;</u> • <u>extra begeleiding door pedagogisch medewerkers/behandelaars bij onder meer emotieregulatie en grensoverschrijdend gedrag;</u> • <u>inzet door de pedagogisch medewerker, gezinshuisouders en verwijzer gericht op terugkeer naar de thuissituatie;</u> • <u>een gedegen toekomstplan. Dit wordt opgesteld voor jeugdigen van 16,5 jaar en ouder en wordt gemaakt door de gezinshuisouder en de pedagogisch medewerker. De jeugdige wordt voorbereid op een vervolgplek na het gezinshuis. Dit kan bijvoorbeeld begeleiding zijn om naar huis terug te keren, zelfstandig wonen, begeleid wonen of beschermd wonen. Bij het bereiken van de 17-jarige leeftijd kan een dergelijke aanvraag ter beoordeling worden aangevraagd bij de verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling).</u> • <u>mogelijkheden voor (biologische) ouders om tijdens het verblijf van de jeugdige zorgtaken op zich te nemen, bijvoorbeeld door deel te nemen aan activiteiten of dat te doen tijdens bezoeken van de jeugdige thuis. Als dat niet haalbaar is, wordt met (biologische) ouders gezocht naar een rol die past bij de mogelijkheden die er wel zijn.</u> <u>De gezinshuisaanbieder biedt 24/7 wonen aan gedurende het gehele jaar.</u> <u>Plaatsing vindt altijd plaats op basis van zorgvuldige matching.</u> • <u>de gezinshuisouder is een professionele beroepsopvoeder en voldoet aan de kwalificaties;</u> • <u>gezinshuisouder is 24/7 beschikbaar om dat beroep uit te oefenen en is verantwoordelijk voor de zorg en opvoeding;</u> • <u>de gezinshuisouder heeft als voornaamste taak om de dynamiek van het gezinsleven in het gezinsleven in evenwicht te brengen of te houden, welzijn van de jeugdige te borgen en ontwikkeling te stimuleren. De</u>
--	--	---

		<u>gezinshuisouder wordt hierbij ondersteund door andere professionals:</u> • <u>er wordt orthopedagogische basiszorg geleverd, dat wil zeggen zorgvuldig pedagogisch handelen, binnen een plezierige en constructieve cultuur van omgaan met elkaar, leefregels en sfeer, rekening houdend met de specifieke behoeften van het jeugdige ten aanzien van opvoeding en opgroeien. De zorg is gericht op verbeteren, ontwikkelen, stabiliseren en/of compenseren van zelfredzaamheid, welbevinden en/of de kwaliteit van leven. Dit is inclusief dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding, begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden/verbreden sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie;</u> • <u>de gezinshuisouder zorgt ervoor dat indien niet aanwezig er een ander vertrouwd persoon aanwezig is;</u> • <u>de gezinshuisouder biedt professionele trauma-sensitieve ondersteuning waarbij hij of zij responsief is naar de behoefte van de jeugdige;</u> • <u>de gezinshuisouder heeft een belangrijke ondersteunende rol in het betrekken van de (biologische ouders) dan wel het sociale netwerk van de jeugdige;</u> • <u>de gezinshuisouder is ook daadwerkelijk beschikbaar en heeft geen andere baan buitenshuis;</u> • <u>de gezinshuisouder biedt begeleiding aan de jeugdige die is afgestemd op de individuele problematiek van de jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken;</u> • <u>extra begeleiding aan gezinshuisouder wordt geboden door pedagogisch medewerkers/behandelaars bij onder meer emotieregulatie en grensoverschrijdend gedrag;</u> • <u>de pedagogisch medewerker werkt samen met gezinshuisouder en verwijst naar terugkeer naar de thuissituatie of afschaling naar een lichtere verblijfsvariant.</u>
11	<u>Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)</u>	<u>De gezinshuisouder biedt verblijf in een veilige, stabiele leefomgeving, met behoud van contact met de (biologische) ouders. Het doel is de jeugdige zo normaal en veilig mogelijk op te laten groeien, de draagkracht en de zelfstandigheid te vergroten, aangepast op zijn mogelijkheden. Samen met de jeugdige wordt een concreet, haalbaar perspectief ten aanzien van zijn of haar toekomst ontwikkeld (toekomstplan). Alle betrokkenen worden hierin begeleid door de Gezinshuisaanbieder, pedagogisch medewerker en wo-behandelaar.</u> <u>Jeugdige is een jaar na de geboden hulp nog uit behandeld wonen (perceel 3).</u>
12	<u>KSF en KPI's incl. norm</u>	<u>(Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)</u>
13	<u>Wat is inclusief?</u>	• <u>onderdak en verzorging, zoals een eigen slaapkamer, voeding, veiligheid en bijkomende kosten zoals zakgeld, kledgeld en schoolkosten. Het betreft de basisvoorwaarden voor een 'gewoon' leven. Ook de bijkomende kosten zijn verdisconteerd in het tarief. Voor</u>

		bijkomende kosten overlegt de gezinshuisouder met de zorgaanbieder. Dit valt dus binnen het tarief van het gezinshuis; • een jeugdige gaat in een gezinshuis naar school. En heeft de jeugdige een startkwalificatie, dan kan de jeugdige ook aan het werk zijn. Tijdens vakanties, weekenden, vrije tijd en ziekteperiodes is de jeugdige in het gezinshuis; • inkomen van de gezinshuisouder(s); • aanvullende begeleiding en/of ondersteuning van de gezinshuisouder(s) door een pedagogisch medewerker ten behoeve van het pedagogische klimaat in het gezinshuis; • consult en input van een gedragswetenschapper als regiebehandelaar voor de gezinshuisouder(s), gericht op regie, kwaliteit en advies/sparring voor de gezinshuisouder(s) en pedagogisch medewerker; • verzorgingskosten, zoals voeding, zak- en kleedgeld, schoolkosten, reiskosten, vakanties, fiets, laptop, lidmaatschappen, cadeaus en abonnementen. Als (biologische) ouders nog het ouderlijk gezag hebben, zijn zij hiervoor wettelijk verantwoordelijk en ontvangen zij hiervoor kinderbijslag. De gezinshuisouder(s) stemmen de overdracht van de verzorgingskosten af met de (biologische) ouders; • voor het vervoer naar de dagbesteding wordt samengewerkt met (biologische) ouders; • kapitaallasten en overhead; • eventuele (kortdurende) leegstand en risico-opslag. • vervanging voor verlof, ziekte en vakantie van de gezinshuisouder(s); in de praktijk bestaan verschillende manieren om deze opvang te organiseren: de jeugdige verblijft tijdelijk elders of de gezinshouders worden tijdelijk vervangen.
14	Vervallen.	
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	Binnen het gezinshuis beschikt tenminste één gezinshuisouder over een relevant hbo-diploma en over een geldige SKJ-registratie. De gezinshuisouder met relevante hbo-opleiding is ook daadwerkelijk beschikbaar en heeft geen andere baan buitenshuis. De tweede aanwezige gezinshuisouder beschikt over aantoonbare pedagogische kwaliteiten, verkregen door ervaring of opleiding. De gezinshuisouders worden ondersteund door een vast multidisciplinair team, waaronder een pedagogisch medewerker en een gedragswetenschapper, gedragsdeskundige en/of hoofdbehandelaar. De laatste is minimaal wo-opgeleid. De pedagogisch medewerker is een verbindende factor voor de jeugdige, ouder(s)/verzorger(s), gezinshuisouders en/of voogd en richt zich onder meer op het opbouwen en onderhouden van betekenisvolle relaties tussen ouder(s)/verzorger(s), voogd, gezinshuisouders en jeugdige. De pedagogisch medewerker heeft een relevante opleiding afgerond op het gebied van jeugdzorg op minimaal hbo-niveau en is SKJ geregistreerd.

		<u>De geregistreerde gedragswetenschapper wordt ingezet voor de matching, monitoring van het behandelplan en de ontwikkeling van de jeugdige, en is (mede)verantwoordelijk voor juiste hulp aan jeugdige.</u> <u>Gezinshuisouder: hbo.</u> <u>Gezinshuis begeleiding (pedagogisch medewerker en gedragswetenschapper): hbo 50%, 50% wo.</u> <u>CAO-mix: in principe is dit 100% Jeugdzorg. Mits er sprake is van SKJ-registratie kan een gezinshuisouder – bij uitzondering – ook onder de CAO Gehandicaptenzorg vallen. Omdat er geen inschatting gemaakt kan worden van het gewicht van de CAO Gehandicaptenzorg wordt hiermee geen rekening gehouden in de tarifiering.</u>
16	<u>Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers</u>	<u>De gezinshuisouder(s) zijn als vaste opvoeders 24/7 aanwezig binnen het gezin.</u> <u>De inzet van gezinshuis specifiek is 0,5 fte per jeugdige. Hierin is inbegrepen:</u> <u>De pedagogische medewerker wordt gemiddeld één uur per week per jeugdige ingezet.</u> <u>De geregistreerde gedragswetenschapper wordt gemiddeld één uur per week per jeugdige ingezet.</u>
17	<u>Maximale doorlooptijd van het traject</u>	<u>De maximale doorlooptijd is afhankelijk van het perspectief van de jeugdige. We onderscheiden hierbij twee varianten:</u> <u>terug naar huis = maximaal één jaar;</u> <u>zo thuis mogelijk = langer dan één jaar en maximaal tot 18 jaar met een eventuele verlening tot maximaal 21 jaar;</u> <u>De duur van het verblijf varieert afhankelijk van het perspectief en de doelen die samen met jeugdige/ouders/voogd en in afstemming met de verwijzer zijn opgesteld. Plaatsing in een gezinshuis is altijd gericht op perspectief, bij voorkeur zo snel mogelijke terugkeer naar de biologische ouders, pleegzorg of zelfstandig wonen. Samen met de jeugdige/ouders of wettelijk vertegenwoordiger wordt bezien of andere vormen van hulp mogelijk of wenselijk zijn.</u>
18	<u>Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties</u>	<u>Het product gezinshuis is integraal, inclusief begeleiding en inzet op het gezin van herkomst (de biologische) ouders en/of het familienetwerk.</u> <u>De Gezinshuis aanbieder beschikt over een breder zorgaanbod en treedt op als hoofdaannemer voor meerdere gezinshuizen. Verder geldt dat:</u> <u>de gezinshuisaanbieder HKZ-, ISO- of gelijkwaardig gecertificeerd is en de eindverantwoordelijkheid van de zorg op zich neemt. Gezinshuizen functioneren als onderaannemer van de gezinshuisaanbieder, zijn in loondienst of werken via een franchise-constructie;</u> <u>de gezinshuisouders ondersteund worden door een vast multidisciplinair team, waaronder een ondersteuner (pedagogisch medewerker) en gedragswetenschapper, gedragsdeskundige en/of hoofdbehandelaar. Deze laatste is minimaal wo-opgeleid;</u> <u>de gezinshuisouder(s) bij aanvang door de aanbieder worden gescreend op geschiktheid voor het professioneel opvoeden;</u> <u>aanbieder zich conformeert aan de landelijke Kwaliteitscriteria Gezinshuizen en beschikt over het Keurmerk Gezinshuizen;</u>

		• <u>de directe behandelaar terug kan vallen op een BIG of SKJ geregistreerde professional op ten tenminste wo-niveau;</u> • <u>de gezinshuisaanbieder de zorginhoudelijke eindverantwoordelijkheid op zich neemt;</u> • <u>er altijd een geregistreerd gedragswetenschapper betrokken is, die samen met de gezinshuisouder verantwoordelijk is voor de juiste hulp en begeleiding aan iedere jeugdige. De geregistreerde gedragswetenschapper wordt ingezet voor de matching, monitoring van het behandelplan en de ontwikkeling van de jeugdige, en is (mede)verantwoordelijk voor juiste hulp aan de jeugdige;</u> • <u>de gezinshuisaanbieder samenwerkt met gezinshuisouders, school en/of behandelaren;</u> • <u>de gezinshuisaanbieder organiseert coaching en reflectie voor de gezinshuisouders</u>
19	<u>Aanvullende informatie</u>	• <u>als een jeugdige niet leerplichtig is of een ontheffing van de leerplicht heeft en dagbesteding ingezet moet worden door andere professionals dan de reeds aanwezige professionals in het gezinshuis (pedagogisch medewerker en/of gezinshuisouders), dan geldt dit als exclusief. Hiervoor moet een lokale beschikking aangevraagd worden bij verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling);</u> • <u>het betreft geen extra begeleiding gedurende de schoolgang zelf;</u> • <u>combinatie gezinshuisouderschap met een andere betaalde baan ernaast is niet mogelijk voor 1 gezinsouder. De andere gezinsouder mag wel een baan (voltijd of deeltijd) hebben;</u> • <u>individuele intensieve JGGZ behandeling/therapie of groepsbehandeling voor de jeugdige. Als een dergelijke behandeling noodzakelijk is, moet hiervoor een aparte lokale beschikking worden aangevraagd bij de verantwoordelijke gemeente.</u> • <u>Als een jeugdige vanuit een Gezinshuis in crisis verblijft en de jeugdige kan niet terug naar de biologische ouders, is alle inzet (van de crisishulpaanbieder en de gezinshuisaanbieder) gezamenlijk gericht op een zo snel mogelijke terugkeer naar het eigen Gezinshuis. . Crisiverblijfsduur is maximaal 7 etmalen en de eigen plek blijft tijdens de crisisperiode beschikbaar voor de jeugdige. Gedurende deze crisisperiode (maximaal deze 7 etmalen) mag tevens het etmaal tarief gezinshuis gedeclareerd worden.</u>

2.3 Kamertrainingcentrum/Fasehuis

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	2 Gezinsgericht wonen
3	Naam product/traject	2.3 Kamertrainingcentrum/Fasehuis
4	Productcode	...(Wordt bepaald bij implementatie)
5	Tarief	€...

6	Eenheid	Per etmaal
7	Product /trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	De hulp is bestemd voor jeugdigen tussen de 16 en 18 jaar die begeleid en voorbereid worden op zelfstandig wonen. Wanneer er sprake is van verlengde jeugdhulp kan dit ook voor 18+ zijn.
9	Problematiek/Cliëntvraag	Jeugdige is reeds enige tijd stabiel en heeft enige mate van zelfstandigheid, maar begeleidende ondersteuning is nodig. Einddoel is zelfstandig wonen.
105	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (Scope)Richtlijnen en criteria	Bij het verblijf in het Kamertrainingscentrum krijgen jeugdigen van 16 tot 18 jaar individuele begeleiding bij hun ontwikkeling naar zelfstandigheid. Een jeugdige kan een eigen woning/kamer huren via een jeugdzorgaanbieder en daar begeleiding ontvangen of op een locatie van de jeugdzorginstelling wonen (en hiervoor huur betalen). Indien het een woning van de instelling is, dan deelt de jeugdige deze woning vaak met 3 tot 5 andere jeugdigen. <u>Richtlijn residentiele Jeugdhulp</u> <u>Norm verantwoorde werktoedeling (SKJ kwaliteitsregister Jeugd)</u> Alle jeugdigen hebben een eigen kamer en leren een eigen huishouding te voeren. De ambulante begeleider is 24/7 bereikbaar voor de jeugdige. Samen met een vaste begeleider maakt de jeugdige een plan met concrete doelen. De doelen sluiten aan bij wat de jeugdige nodig heeft. Het zijn ook doelen die de jeugdige zelf als belangrijk ervaart, zoals het opbouwen van een sociaal netwerk, opleiding en werk. Omdat de jeugdige overdag naar school gaat of werkt, zullen de training en de begeleiding voornamelijk na school- en werktijd plaatsvinden. De focus ligt op het stabiel houden en bestendigen van aangeleerde vaardigheden, het bieden van een stabiele omgeving en het creëren van routine. Het hulpverleningsplan wordt door een professional op tenminste wo-niveau vastgesteld. ○ De professional evalueert samen met ouders en jeugdige minimaal één keer per drie maanden of zoveel vaker als nodig de voortgang en doelmatigheid van de geboden ondersteuning. Van de evaluatie wordt verslag gemaakt; ○ Het hulpverleningsplan bevat SMART geformuleerde resultaten/doelen en daarbij zijn de activiteiten, frequentie en evaluatiemomenten opgenomen en met de perspectiefregisseur/ verwijzer afgestemd; ○ Stap voor stap wordt de jeugdige (en waar nodig het gezin van herkomst) begeleid om zich zelfstandig te kunnen redden. De begeleiding wordt in fases afgebouwd totdat de jeugdige zelfstandig kan wonen. De begeleiding vindt plaats voordat jeugdigen naar school of werk gaan en wanneer zij thuiskomen. Ook tijdens de vrije tijd is de begeleiding beschikbaar. De begeleiding is tijdens schooluren afwezig (10.00 uur tot 15.00 uur). Tussen 23.00 uur en 07.00 uur is begeleiding (op afroep) beschikbaar.
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	De jeugdige kan na afloop van het traject zelfstandig wonen. Daarbij is het de bedoeling dat de geleerde vaardigheden van de jeugdige zoveel mogelijk zelfstandig door de jeugdige worden vastgehouden en dat de begeleiding stapsgewijs een stapje terug doet.

		Wat vragen we van de hulpverlener? ○ Bijdragen aan maximale zelfredzaamheid naar vermogen; ○ Vinger aan de pols houden; ○ Initiatief voor ondersteuning zo veel mogelijk bij de jeugdige laten; ○ Monitoren van de financiële situatie van de jeugdige; ○ Schakel tussen verschillende instanties (bijvoorbeeld woningbouw); ○ Sociale vangnet om de jeugdige heen in kaart brengen.
12	KSF en KPI's incl. norm	Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's.
13	Wat is inclusief?	Zie algemene producteisen inclusief. In aanvulling daarop: ○ Onderdak en verzorging, zoals een slaappleats, voeding en veiligheid, de basisvoorwaarden voor een 'zo gewoon mogelijk' leven (de jeugdige huurt de woning meestal zelf); ○ Als er sprake is van een woning van de instelling, dan huurt de jongvolwassene deze woning zelf en voorziet hij/zij zo in onderdak en verzorging (zoals een slaappleats, voeding en veiligheid); ○ Dagelijkse begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding; begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden, het verbreden van het sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie; ○ De begeleiding en mogelijke behandeling zijn afgestemd op de problematiek van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen, gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken. Begeleiding Individueel is onderdeel van dit product en hoeft dus niet apart te worden beschikt.
14	Wat is exclusief?	Zie algemene producteisen exclusief.
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	De uitvoering vindt plaats door een professional op tenminste hbo-niveau. Bij verantwoorde werktoedeling is 40% hbo en 60% mbo. Professional beschikt over een aantoonbaar netwerk waarmee hij of zij kan sparren over specifieke problematiek. Daarbij kan worden gedacht aan een (verslavings)arts, GZ-psychooloog. Samenwerkingsverbanden en afspraken met andere partijen zijn, voor extra benodigde kennis, ook mogelijk. Dit is inclusief. ● De regievoering vindt plaats door een professional op tenminste Hbo-niveau, aangevuld met een SKJ-registratie; ● Professional is in staat om in te spelen op veranderingen in de situatie van de jongvolwassene en waar nodig op- of af te schalen. ● Professional heeft aantoonbare kennis van de specifieke doelgroep en problematiek waarvoor hij/zij wordt ingezet en houdt deze op peil. CAO mix: 1/3 Gehandicaptenzorg, 2/3 Jeugdzorg
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	○ Het gemiddeld aantal uren Begeleiding Individueel is 7 uur per week. Dit is aanvullend op de reguliere groepsbegeleiding; ○ De invulling van de begeleiding is afhankelijk van de (individuele) begeleidingsafspraken met jeugdige en de fase qua op- en afschaling.
17	Maximale doorlooptijd van het traject	1 jaar.

18	Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties	Het gemiddeld aantal uren individuele begeleiding is 0,28 fte = 7 uren per jeugdige per week. Begeleiding Individueel wordt minimaal voor 40% door hbo-professionals geboden. Overig: 60% mbo mogelijk.
19	Aanvullende informatie	Niet van toepassing.

2.4 Woon- en leefgroep (ombouwen naar kleinschalig wonen)

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	2-Gezinsgericht wonen
3	Naam product/traject	2.4 Woon- en leefgroep (ombouwen naar kleinschalig wonen)
4	Productcode	---
5	Tarief	€---
6	Eenheid	Per etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	<u>De hulp is bestemd voor jeugdigen Jeugdigen tussen de 4 tot 16 en 18 jaar, die niet begeleiding en voorbereiding ontvangen voor de ontwikkeling van zelfstandig wonen. Deze jeugdigen zijn niet in staat om momenteel, noch in de toekomst, thuis te verblijven bij hun ouders.</u> <u>Het betreft jeugdige die een goede overgang kunnen maken van ambulante of mogen verblijven en die niet in een pleeggezin of gezinshuis kunnen wonen. Dit vanwege een verstandelijke en/of lichamelijke beperking residentiele jeugdhulp naar zelfstandig wonen</u> <u>Jeugdigen die gedurende het traject de leeftijd van achttien jaar bereiken, ontvangen vanaf dat moment hulp vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) en worden tijdig overgedragen vanuit de Jeugdwet naar de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo).</u> <u>De aanbieder vormt van gedrags- en ontwikkelingsproblemen of combinaties hiervan, dient de jeugdige voor te bereiden op de overgang naar achttien jaar. Onderdeel daarvan kan zijn ondersteunen van de jeugdige bij het aanvragen van hulp na de achttiende verjaardag.</u>
9	Problematiek/ <u>Gliëntvraagcliëntvraag</u>	<u>De jeugdige is enigszins stabiel, maar ondervindt problemen op meerdere leefgebieden of heeft hulpvragen om te komen tot verdere ontwikkeling.</u> <u>Jeugdige is (nog) niet in staat in een gezinsstructuur te functioneren reeds enige tijd stabiel en heeft een dusdanige ondersteuningsbehoefte dat er professionele redelijke mate van zelfstandigheid, maar begeleidende ondersteuning is nodig. Perspectief is. De jeugdige beschikt over enige mate van zelfinzicht en zelfregie of is hier leerbaar in. De jeugdige is gebaat bij een zeer duidelijke woonstructuur. Zelfstandig toewerken naar zelfstandig wonen is (nog) geen optie.</u>
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (<u>Scopescope</u>)	<u>Bij het verblijf in het Kamerttrainingscentrum/fasehuis krijgen jeugdigen van 16 tot 18 jaar individuele begeleiding bij hun ontwikkeling naar zelfstandigheid. Een jeugdige kan een eigen woning/kamer huren via een jeugdhulpaanbieder en daar begeleiding krijgen of op een locatie van de jeugdhulpaanbieder wonen. Indien het een woning van de jeugdhulpaanbieder is,</u>

		<u>dan deelt de jeugdige deze woning vaak met drie tot vijf andere jeugdigen. Alle jeugdigen hebben een eigen kamer en leren een eigen huishouding te voeren. De begeleiding is consistent en ambulante professional is 24/7 bereikbaar voor de jeugdige. Indien de jeugdige een eigen woning/kamer huurt, dan zal de huisvestingscomponent terugbetaald moeten worden aan de desbetreffende gemeente. Binnen het product kamertrainingscentrum/fasehuis vallen ook de moeder kind huizen.</u> <u>Bij de begeleiding aan 16,5 (en ouder) jarigen is het aan de aanbieder om samen met de jeugdige een goed en gedegen toekomstplan op te stellen. En de jeugdige voor te bereiden op een vervolgplek na zorg. Dit kan bijvoorbeeld begeleiding zijn richting: 'terug naar huis', zelfstandig wonen, begeleid wonen of beschermd wonen. Zodat dit bij het bereiken van de 17-jarige leeftijd een dergelijke aanvraag ter beoordeling kan worden aangevraagd bij de verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling)</u> <u>Samen met een vaste professional maakt de jeugdige een plan met concrete doelen (toekomstplan). De doelen sluiten aan bij wat de jeugdige nodig heeft. Het zijn ook doelen die de jeugdige zelf als belangrijk ervaart, zoals het opbouwen van een sociaal netwerk, opleiding en werk. Omdat de jeugdige overdag naar school gaat of werkt, zullen de trainingen en de begeleiding voornamelijk na school- en werktijd plaatsvinden.</u> <u>De focus ligt op het stabiel houden en bestendigen van aangeleerde vaardigheden, het bieden van een stabiele omgeving en het creëren van routine. Verblijf op een woon- of leefgroep is aan de orde wanneer pleegzorg of een gezinshuis niet mogelijk is. Ook bij de woon- en leefgroepen hechten we belang aan kleinschaligheid. We maximaleren de groepsgrootte op 6 jeugdigen per groep.</u> Het hulpverleningsplan wordt door een professional op tenminste wo-niveau vastgesteld. De <u>Die</u> professional evalueert samen met jeugdige en <u>ouders en jeugdige</u> minimaal één keer per 3drie maanden, of zoveel vaker als nodig <u>is</u>, de voortgang en doelmatigheid van de geboden De <u>De</u> ondersteuning. Van de evaluatie wordt verslag gemaakt; Het <u>Het</u> hulpverleningsplan bevat SMART geformuleerde resultaten/doelen en daarbij zijn de activiteiten, frequentie <u>en evaluatiemomenten opgenomen en met de procesregisseur/ (verwijzer) afgestemd;</u> en evaluatiemomenten opgenomen; Begeleiding (zowel individueel als in de groep) is secundair gericht op het functioneren in de groep en primair gericht op het aanleren van individuele vaardigheden; <u>Ouders worden geacht tijdens het verblijf van de Stap voor stap wordt de jeugdige de mogelijkheden waar nodig het gezin van herkomst begeleid om zorgtaken op zich zelfstandig te nemen, bijvoorbeeld door deel te nemen aan activiteiten op de leefgroep of tijdens bezoeken van kunnen redden. De begeleiding wordt in</u>
--	--	--

		fases afgebouwd totdat de jeugdige thuis. Er wordt zoveel als mogelijk samen<u>zelfstandig kan wonen.</u> <u>De taken van de professional:</u> • <u>Bijdragen aan het bevorderen van maximale zelfredzaamheid in overeenstemming met ouders</u>gewerkte<u>capaciteiten van de jeugdige;</u> • <u>Continu vinger aan terugkeer naar de pols houden om ontwikkelingen nauwlettend te volgen.</u> • <u>Het initiatief voor ondersteuning zoveel mogelijk bij de thuissituatie jeugdige laten, met inachtneming van diens mogelijkheden;</u> • <u>Toezicht houden op de financiële situatie van de jeugdige;</u> • <u>Begeleiden van aanvragen om deel te kunnen nemen aan het maatschappelijke verkeer, bijvoorbeeld DigiD, verzoek om urgentie aanvragen bij de woningbouwvereniging voor woonruimte, opleiding afronden en werk zoeken;</u> • <u>Fungeren als schakel tussen diverse gemeentelijke wetten, zoals Werk en Inkomen (Participatiewet), aanvragen Wmo-ondersteuning;</u> • <u>Het in kaart brengen van het sociale vangnet rondom de jeugdige en dat netwerk deelgenoot maken van de genomen acties rondom wonen, onderwijs en werk.</u> De begeleiding vindt plaats voordat jeugdigen naar voor en na school of werk gaan en wanneer zij thuiskomen. Ook tijdens de vrije tijd is de begeleiding beschikbaar. De begeleiding is tijdens schooluren afwezig (10.00 uur tot 15.00 uur). Tussen 23.00 uur en 07.00 uur is begeleiding (op afroep) beschikbaar. Voor jeugdigen onder de 4 jaar is begeleiding aanwezig gedurende de schooltijden.
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	Afhankelijk van de leeftijd van de jeugdige, kan hij of zij een passende vervolgstap maken. Als volledige zelfstandigheid (nog) niet mogelijk is, dan naar lichtere vormen van (ambulante) ondersteuning. Wat verwachten we van de hulpverlener? • Ondersteuning en hulp gericht op ontwikkeling, leren; eigen kracht aanspreken; • Samen met cliënt(systeem) in gesprek over meest passende hulp; • Veel overlaten aan cliënt(systeem), jeugdige kan het zelf managen; • Afstand nemen, maar wel beschikbaar zijn; • Zo nodig bij terugkrijgen en/of vergroten van eigen regie de eigen ondersteunende rol afbouwen. Het einddoel is dat de jeugdige na afronding van het traject zelfstandig participeert in de samenleving. Dit wordt mogelijk gemaakt door een begeleidingstraject waarbij de professionele hulp stapsgewijs afneemt, waardoor de jeugdige gestaag toewerkt naar autonomie en zelfstandigheid.
12	KSF en KPI's incl. norm	Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's. (Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)
13	Wat is inclusief?	Zie algemene producteisen inclusief. In aanvulling daarop: • Onderdak en verzorging, zoals een slaapplek<u>eigen slaapkamer</u>, voeding en veiligheid, de basisvoorwaarden

		voor een 'zo gewoon mogelijk' leven; <u>(de jeugdige huurt de woning meestal zelf);</u> • Een goed pedagogisch klimaat inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en Als er sprake is van een woning van de jeugdhulpaanbieder dan huurt de jeugdige deze woning zelf en voorziet hij/zij zelf? Onderdak en verzorging (zoals een slaappleats, voeding en veiligheid); • <u>Dagelijkse</u> begeleiding bij onderwijs, <u>werk</u> en vrijetijdsbesteding; begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden en het verbreden van het sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie; • De begeleiding en de behandeling zijn is afgestemd op de problematiek van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen, gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken. Extra begeleiding en behandeling wordt geboden door behandelaars bij onder meer agressieregulatie; • Er wordt met (pleeg)ouders gewerkt aan terugkeer naar de thuissituatie of een traject ingezet richting zelfstandigheid; • 'Begeleiding IndividueelIndividueel' is onderdeel van dit product, <u>een aparte beschikking hiervoor is niet nodig.</u>
14	<u>Wat is exclusief? Vervallen.</u>	<u>Zie algemene producteisen exclusief.</u>
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	Het hulpverleningsplan wordt door een professional op tenminste wo-niveau vastgesteld. De uitvoering vindt plaats door een professional op tenminste hbo-niveau. Bij verantwoorde werktoedeling is <u>40% hbo en 60% mbo. Professional beschikt over een aantoonbaar netwerk waarmee hij of zij kan sparren over specifieke problematiek. Daarbij kan worden gedacht aan een (verslavings)arts en een GZ-psycholoog.</u> <u>Samenwerkingsverbanden en afspraken met andere partijen zijn, voor extra benodigde kennis, ook mogelijk. 50% hbo.</u> Overig: 50% door mbo. Gevraagde expertise is inclusief. • Professional beschikt over een aantoonbaar netwerk waarin in ieder geval de volgende expertise beschikbaar is: (verslavings)-arts, SPV'er, GZ-psycholoog, maar ook samenwerkingsverbanden/afspraken met andere partijen voor extra benodigde kennis; • <u>De regievoering vindt plaats door een professional op tenminste Hbo-niveau, aangevuld met een SKJ-registratie;</u> • Professional is in staat om in te spelen op veranderingen in de situatie van de jeugdige en waar nodig op- of af te schalen; • Professional heeft aantoonbare kennis van de specifieke doelgroep en problematiek waarvoor hij of /zij wordt ingezet en houdt deze op peil. CAO-mix: <u>50%1/3</u> Gehandicaptenzorg, <u>50%2/3</u> Jeugdzorg-
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	Het vereiste agogisch klimaatEr is minimaal 1,8 netto uren een slapende wacht op de groep. <u>Inzet van het kamertrainingcentrum/fasehuis is gemiddeld 0,94 uur per jeugdige per dag.</u>

17	Maximale doorlooptijd van het traject	De maximale doorlooptijd is afhankelijk van het perspectief van de jeugdige. Er zijn twee varianten: • Terug naar huis = maximaal 1 jaar; • Zo thuis mogelijk = minimaal 1 jaar tot maximaal 18 jaar oud, eventueel te verlengen tot 21 jaar. Eén jaar.
18	Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties	• Het gemiddeld aantal uren Begeleiding Individueel begeleiding is 3,330,28 fte = zeven uren per jeugdige per week. Individuele begeleiding • Begeleiding individueel wordt minimaal voor 5040% door hbo-professionals geboden. Overig: 50% door mbeVoor de overige 60% is Mbo mogelijk. • De directe behandelaar kan terugvallen op een BIG of SKJ geregistreeerde professional op ten tenminste Wo-niveau
19	Aanvullende informatie	Niet van toepassing. Ten aanzien van het moeder kind huis kan de verwijzer een kindtoeslag toewijzen.

2.4 ~~Perceel 3~~ Woon- en leefgroep

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	2 Gezinsgericht wonen
3	Naam product/traject	2.4 Woon- en leefgroep
4	Productcode	(Wordt bepaald bij implementatie)
5	Richtlijnen en criteria	-Richtlijn residentiele Jeugdhulp -Norm verantwoorde werktoedeling (SKJ kwaliteitsregister Jeugd)
6	Eenheid	Per etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	Jeugdigen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar die niet in staat zijn om bij hun ouders te verblijven vanwege kindfactoren of vanwege complexe hulpvragen van ouders. Tevens kan ook sprake zijn van een situatie waaruit na uitgebreid onderzoek blijkt dat de jeugdige en het gezin geen netwerk heeft waar de jeugdige tijdelijk kan opgroeien. Deze jeugdigen kunnen evenmin in een pleeggezin of gezinshuis opgroeien, als gevolg van een verstandelijke beperking, diverse gedrags- en ontwikkelingsproblemen, of een combinatie daarvan. Bij jeugdigen van 0 tot 12 jaar is Pleegzorg of Gezinshuis voorliggend. De woon- en leefgroep is gericht op opvoeden en opgroeien.
9	Problematiek/cliëntvraag	De problematiek van de jeugdigen is divers. Vaak is sprake van externaliserende gedragsproblematiek. Verder spelen sociale, emotionele, cognitieve en psychiatrische problemen een rol. Problemen binnen het gezin komen vaak voor. De problemen ontstaan over het algemeen op vroege leeftijd, waardoor jeugdigen vaak een uitgebreide hulpverleningsgeschiedenis hebben. De jeugdige vertoont een zekere mate van stabiliteit, maar ondervindt problemen op verschillende levensgebieden of heeft specifieke hulpbehoeften gericht op verdere persoonlijke ontwikkeling. De jeugdige bevindt zich (nog) niet in de positie om adequaat te functioneren binnen een gezinsstructuur en ervaart een dermate complexe ondersteuningsbehoefte dat professionele begeleiding noodzakelijk is. De jeugdige toont enige mate van zelfinzicht en zelfregulering, of is bereid om deze vaardigheden aan te leren. Een uiterst pedagogische woonstructuur en leefklimaat is essentieel voor het welzijn van de jeugdige. Zelfstandig wonen kan (nog) niet als haalbare optie beschouwd worden.
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (Scope)	Verblijf op een woon- of leefgroep is aan de orde als pleegzorg of een gezinshuis niet mogelijk is vanwege de ondersteuningsbehoeften en hulpvragen. In de context van woon- en leefgroepen wordt er belang gehecht aan kleinschaligheid. De groepsgrootte is beperkt tot maximaal zeven jeugdigen per groep.

		• <u>Er woont een klein aantal jeugdigen. Bij voorkeur zo'n drie tot maximaal zeven jeugdigen, gemiddeld 6 jeugdigen jeugdigen.</u> • <u>De woningen hebben een huiselijke inrichting en staan bij voorkeur in een gewone wijk, zodat het een gezinssfeer heeft.</u> • <u>Jeugdigen wonen waar ze zijn opgegroeid en dus vlak bij hun gezin, familie en sociaal netwerk en kunnen ze naar hun eigen school.</u> • <u>Op de groep werkt een vast team van begeleiders, met een minimum ratio van één begeleider op vier jeugdigen.</u> • <u>Begeleiders geven individuele, persoonlijke aandacht.</u> • <u>Jeugdigen kunnen een duurzame relatie opbouwen met hun begeleiders.</u> • <u>Jeugdigen krijgen individuele begeleiding op maat.</u> • <u>De begeleiding biedt perspectief op wonen, zorg en onderwijs of werk, zowel tijdens het verblijf als daarna.</u> <u>Het hulpverleningsplan wordt door een professional op tenminste wo-niveau vastgesteld:</u> • <u>de professional evalueert samen met jeugdige en ouders minimaal één keer per drie maanden, of zoveel vaker als nodig is, de voortgang en doelmatigheid van de geboden ondersteuning. Van de evaluatie wordt verslag gemaakt;</u> • <u>het hulpverleningsplan bevat SMART geformuleerde resultaten/doelen en daarbij zijn de activiteiten, frequentie en evaluatiemomenten opgenomen;</u> • <u>begeleiding (zowel individueel als in de groep) is secundair gericht op het functioneren in de groep en primair gericht op het aanleren van individuele vaardigheden;</u> • <u>ouders worden geacht tijdens het verblijf van de jeugdige zorgtaken op zich te nemen, bijvoorbeeld door deel te nemen aan activiteiten op de leefgroep of tijdens bezoeken van de jeugdige thuis. Er wordt zoveel als mogelijk samen met ouders gewerkt aan terugkeer naar de thuissituatie.</u> • <u>binnen het kader van een veilig leefklimaat wordt de ondersteuning zorgvuldig afgestemd op de specifieke problematiek van iedere individuele jeugdige. Een veilig leefklimaat is een essentiële basisvoorwaarde. Hierbij wordt gebruik gemaakt van methodisch handelen, dat is gebaseerd op een gedegen begeleidings- of behandelplan. Dit omvat onder andere het verstrekken van consistente feedback en het voeren van individuele gesprekken.</u> <u>Taken van de professional:</u> • <u>ondersteuning en hulp gericht op ontwikkeling, leren; eigen kracht aanspreken;</u> • <u>samen met cliënt(systeem) in gesprek over meest passende hulp;</u> • <u>veel overlaten aan cliënt(systeem), jeugdige kan het zelf managen;</u> • <u>afstand nemen, maar wel beschikbaar zijn;</u> • <u>zo nodig bij terugkrijgen en/of vergroten van eigen regie de eigen ondersteunende rol afbouwen.</u>
--	--	---

		<u>De jeugdige gaat naar school, werk of dagbesteding. De begeleiding vindt plaats voor en na school, werk of dagbesteding. Ook tijdens de vrije tijd is de begeleiding beschikbaar. De begeleiding is tijdens schooluren afwezig (10.00 uur tot 15.00 uur. Als er sprake is van ziekte/verlof en dergelijke, dan is er ook begeleiding aanwezig. Tussen 23.00 uur en 07.00 uur is begeleiding (op afroep) in de rol van slaapwacht beschikbaar</u> <u>Bij de begeleiding aan 16,5 (en ouder) jarigen is het aan de aanbieder om samen met de jeugdige een goed en gedegen toekomstplan op te stellen. En de jeugdige voor te bereiden op een vervolgplek na zorg. Dit kan bijvoorbeeld begeleiding zijn richting: 'terug naar huis', zelfstandig wonen, begeleid wonen of beschermd wonen. Zodat dit bij het bereiken van de 17-jarige leeftijd een dergelijke aanvraag ter beoordeling kan worden aangevraagd bij de verwijzer (de lokale toegang van de verantwoordelijke gemeente of de Gecertificeerde Instelling)</u>
11	<u>Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)</u>	<u>Het einddoel voor een jeugdige die tijdelijk opgroeit in een woon- en leefgroep is divers en afhankelijk van de specifieke context en hulpvraag van de jeugdige. Cruciaal is dat de jeugdige met succes vooruitgang boekt in zijn vaardigheden, met een specifieke focus op het vergroten van zelfredzaamheid en het ontwikkelen van essentiële competenties ter bevordering van een effectieve terugkeer naar het oorspronkelijke gezin of naar een meer lichtere vorm van gezinsgericht wonen, zelfstandig kan wonen en indien noodzakelijk met behulp van ambulante ondersteuning.</u>
12	<u>KSF en KPI's incl. norm</u>	<u>(Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)</u>
13	<u>Wat is inclusief?</u>	<u>• Onderdak en verzorging, zoals een eigen slaapkamer, voeding en veiligheid, de basisvoorwaarden voor een 'zo gewoon mogelijk' leven;</u> <u>• Een goed pedagogisch klimaat inclusief begeleiding bij dagelijkse opvoeding, onderwijs, vrijetijdsbesteding, sociale vaardigheden en het verbreden van het sociaal netwerk, praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie;</u> <u>• Binnen het kader van een veilig leefklimaat wordt de begeleiding en behandeling zorgvuldig afgestemd op de specifieke problemen van de individuele jeugdige. Een veilig leefklimaat is een essentiële basisvoorwaarde. Hierbij wordt gebruik gemaakt van methodisch handelen, dat is gebaseerd op een gedegen begeleidings- of behandelplan. Dit omvat onder andere het verstrekken van consistente feedback en het voeren van individuele gesprekken. Extra begeleiding en behandeling wordt geboden door behandelaars bij onder meer emotieregulatie;</u> <u>• Professionals werken samen met (pleeg)ouders aan terugkeer naar de thuissituatie of bieden een traject ingezet richting zelfstandigheid;</u> <u>• Begeleiding Individueel is onderdeel van dit product.</u>
14	<u>Vervallen</u>	
15	<u>Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers</u>	<u>Het hulpverleningsplan wordt door een professional op tenminste wo-niveau vastgesteld. De uitvoering vindt plaats door een professional op tenminste hbo-niveau. Bij verantwoorde werktoedeling is 50% hbo, de overige 50% door mbo.</u>

		• <u>Aanbieder beschikt over een aantoonbaar netwerk waarin in ieder geval de volgende expertise beschikbaar is: (verslavings) arts, SPV'er, GZ-psycholoog of een andere post-master gedragskundige, maar ook samenwerkingsverbanden/afspraken met andere partijen voor extra benodigde kennis;</u> • <u>Aanbieder is in staat om in te spelen op veranderingen in de situatie van de jeugdige en waar nodig op- of af te schalen;</u> • <u>Aanbieder heeft aantoonbare kennis van de specifieke doelgroep en problematiek waarvoor hij of zij wordt ingezet en houdt deze op peil.</u> • <u>CAO-mix: 50% Gehandicaptenzorg, 50% Jeugdzorg.</u>
<u>16</u>	<u>Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers</u>	<u>Er is een slapende wacht op de groep.</u> <u>De inzet van de woon- en leefgroep is 2,65 uur agogisch klimaat per jeugdige per dag (groepsgrootte minimaal 3 en maximaal 6 jeugdigen; groepsgrootte gemiddeld 5 jeugdigen). 3,33 uur begeleiding individueel per jeugdige per week.</u>
<u>17</u>	<u>Maximale doorlooptijd van het traject</u>	<u>De maximale doorlooptijd is afhankelijk van het perspectief van de jeugdige. Er zijn twee varianten:</u> • <u>Terug naar huis = maximaal één jaar;</u> • <u>Zo thuis mogelijk = maximaal één jaar. Indien een jeugdige er niet in slaagt om binnen één jaar het traject succesvol af te ronden, dient hij of zij door te stromen naar een meer lichte vorm van gezinsgerichte ondersteuning.</u>
<u>18</u>	<u>Productspecifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties</u>	• <u>Het gemiddeld aantal uren 'Begeleiding Individueel' is 3,33 uren per jeugdige per week. Individuele begeleiding wordt minimaal voor 50% door hbo-professionals geboden. Overige 50% kan worden geboden door mbo;</u> • <u>De directe behandelaar kan terugvallen op een BIG of SKJ geregistreerde professional op ten tenminste wo-niveau.</u>
<u>19</u>	<u>Aanvullende informatie</u>	<u>Niet van toepassing.</u>

Perceel 3. Behandeld wonen

Onder Behandeld wonen vallen de volgende producten:

3.1 Behandeld wonen

3.2 Behandeld wonen specialistisch ~~3-milieus klimaat~~ driemilieus-voorziening

3.3 JeugdzorgPlus

3.1 Behandeld wonen

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	3 Behandeld wonen
3	Naam product/traject	3.1 Behandeld wonen
4	Productcode	---(Wordt bepaald bij implementatie)
5	Tarief <u>Richtlijnen en criteria</u>	€ --- <u>Richtlijn Crisisplaatsing voor jeugdhulp en jeugdbescherming</u> <u>-Richtlijn uithuisplaatsing en terugplaatsing</u> <u>-Richtlijn Residentiële Jeugdhulp</u>
6	Eenheid	Per etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	Zie algemene omschrijving doelgroep behandeld wonen in Bijlage 7. Uitvoeringseisen, waarbij de jeugdige (Het betreft met name jeugdigen (inclusief daaromheen het gezin/ en/of systeem) te maken heeft met gedragsproblematiek tussen 12 en 18 jaar met ernstige gedrags-, psychiatrische- of ontwikkelingsproblemen, een (licht) verstandelijke beperking en/of een lichamelijke beperking, problemen op school en/of problemen thuis. Er die onderdeel is (een vermoeden van) psychiatrische of psychosociale de totale problematiek, waarbij (tijdelijk) eigen netwerk, pleeggezin of 'gezinsgericht wonen' niet toereikend is en een Behandeld wonen verblijfplaats noodzakelijk is. Hulp voor kinderen onder de 12 jaar vindt bij voorkeur plaats in een gezinsvorm.
9	Problematiek/ <u>Cliëntvraag</u> <u>cliëntvraag</u>	De hulp is bestemd voor jeugdigen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking, vormen in zet van gedrags- en ontwikkelingsproblemen of combinaties hiervan. Deze jeugdigen kunnen of mogen behandeld wonen is gericht op de jeugdige die (tijdelijk) niet bij hun ouders thuis kan verblijven en hebben specialistische behandeling nodig. <u>heeft. Doel is de jeugdige terug te laten keren naar het eigen netwerk, gezin of systeem of dat de jeugdige naar zelfstandigheid wordt begeleid. De zorgaanbieder verzorgt een woonplek, gecombineerd met een behandeling gericht op ondersteuning is zowel de cliënt als het systeem. De hulp is bestemd voor jeugdigen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking, vormen van gedrags- en ontwikkelingsproblemen of combinaties hiervan. Deze jeugdigen kunnen of mogen tijdelijk niet bij hun ouders verblijven en hebben specialistische behandeling nodig. Observatie en diagnostiek maken hier deel van uit. Behandeling vindt plaats op locatie van de zorgaanbieder en indien nodig wordt dit gecombineerd met behandeling thuis bij de cliënt. Voor jeugdigen is de zorg een combinatie van individuele behandeling en groepsbehandeling, gericht op het aanleren en ontwikkelen</u>

		van vaardigheden die nodig zijn om te functioneren in het gezin en op school. Ouders worden hier actief bij betrokken. De behandelaar richt zich primair op het verminderen, dan wel stabiliseren van de psychosociale of psychische problematiek en werkt aan contactherstel en terugkeer naar huis. <u>de jeugdige als netwerk, gezin en/of systeem.</u>
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (<u>Seopescope</u>)	Het verblijf bestaat uit verzorging, dagelijkse opvoeding, begeleiding en De zorgaanbieder verzorgt een woonplek, <u>gecombineerd met een behandeling van gericht op zowel de jeugdige binnen een goed pedagogisch klimaat.</u> ⊖ Het verblijf bevat de volgende onderdelen: ⊖ Onderdak en verzorging, zoals een slaapplek, voeding en veiligheid. Kortom: de basisvoorwaarden voor een 'zo gewoon mogelijk' leven; ⊖ Behandelgroepen van maximaal 8 jeugdigen. Een goed pedagogisch klimaat inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding; begeleiding gericht op onder meer <u>als</u> het leren van sociale vaardigheden en het verbreden van het sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden het versterken van de autonomie; De begeleiding en de behandeling zijn afgestemd op <u>De begeleiding en de behandeling zijn afgestemd op</u> <u>het systeem. Bij plaatsing bouwt de zorgaanbieder verder aan de verklarende analyse die aansluit op de (achterliggende) oorzaken rondom de problematiek van de individuele een jeugdige. Er is sprake van afgestemde methodisch handelen gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken. Extra begeleiding en behandeling wordt geboden door behandelaars bij onder meer agressieregulatie. Behandeling</u> <u>Voor de jeugdige is de zorg gedurende het traject een combinatie van individuele behandeling en groepsbehandeling, gericht op het aanleren en ontwikkelen van vaardigheden die nodig zijn om te functioneren in het gezin en op school. Ouders worden hierbij actief betrokken.</u> <u>De behandeling richt zich primair op het verminderen, dan wel stabiliseren van psychosociale of psychische problemen en werkt aan contactherstel en terugkeer naar huis. 'Behandeld wonen' is toegespitst op de situatie en hulpvraag van de jeugdige. Observatie en diagnostiek maken hier deel van uit.</u> <u>De behandelgroepen bestaan uit minimaal zes en maximaal acht jeugdigen, gemiddeld zeven jeugdigen.</u> ⊖ 'Behandeld wonen' onderscheidt zich van 'Begeleid wonen' doordat de behandeling onderdeel is van het verblijf en is gericht op het behalen van de resultaten rond de individuele <u>problematiekproblemen</u>, zoals in het behandelplan is beschreven. ⊖ Diagnostiek en behandeling <u>GGZHSJGGZ, SJGGZ en basis-JGGZ</u> maakt deel uit van de opdracht. ⊖ Tijdens het verblijf wordt de jeugdige in de gelegenheid gesteld om onderwijs te volgen dan wel gebruik te maken van dagbesteding.

11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	Behandeling zo kort mogelijk, maximaal 9 maanden. Als behandeldoelen zijn behaald, is het onnodig om langer op een behandelgroep te moeten verblijven voor een jeugdige. Er zal dan tijdig gesproken moeten worden over het perspectief en vervolghulp en ondersteuning voor de jeugdige. Perspectief is gericht op terugkeer naar huis. Het perspectief 'gericht op terug naar huis' kan ook zijn de jeugdige te laten deelnemen aan een vervolgtraject met uitzicht op zelfstandigheid. Behandelplan met doelen is gerealiseerd. Het einddoel (of: doelen) wordt concreet en dus SMART geformuleerd en is gericht op de problematiek zoals omschreven onder punt 9 van 'Behandeld wonen'. De doelen zijn altijd primair gericht op terugkeer van de jeugdige naar het eigen netwerk, gezin en/of systeem zoals omschreven in 3.6.2 Inkoopdocument. Dat gebeurt mogelijk in combinatie met TOM als 'Behandeld wonen' bijna is afgerond en er perspectief is op terugkeer naar huis. Indien er in samenspraak met de verwijzer en behandelaar gedurende het traject uit de evaluaties blijkt dat een jeugdige sneller naar huis kan, dan wordt er gezamenlijk een plan gemaakt om dat mogelijk te maken. Lokale ambulante zorg is voorliggend maar TOM kan ingezet worden indien er thuis aanvullende ondersteuning nodig is wat niet via lokaal ambulante aanbod ingezet kan worden. Doel van dit product is de jeugdige terug te laten keren naar het eigen netwerk, gezin of systeem of dat de jeugdige naar zelfstandigheid wordt begeleid. De behandeldoelen kunnen tevens ambulant worden afgerond in de thuissituatie.
12	KSF en KPI's	Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's. (Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)
13	Wat is inclusief?	Zie algemene producteisen inclusief. In deze producten zijn alle kosten van het verblijf, behandeling en begeleiding opgenomen. Inclusief dagbesteding, zak- en kleedgeld en bijzondere kosten. Het verblijf bevat de volgende onderdelen: Onderdak onderdak en verzorging, zoals een slaapplek, voeding en veiligheid, — de basisvoorwaarden voor een 'zo gewoon mogelijk' leven; Alle vervoer zoals bezoek aan ouders is verdisconteerd in het tarief; Eenden goed pedagogisch klimaat inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding, begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden en het verbreden van het sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie; Dede begeleiding en de behandeling zijn, afgestemd op de problematiek problemen van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen. Dat handelen is gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken; Er er worden alleen erkende en evidence based behandeltherapieën en interventies ingezet;

		• <u>er wordt zoveel als mogelijk samen met (pleeg)ouders gewerkt aan terugkeer naar de thuissituatie of een vervolgtraject ingezet richting zelfstandigheid;</u> • <u>Tijdens geen stapeling met begeleiding of behandeling mogelijk, met uitzondering van de functie consultatie en advies van de HSJGGZ;</u> • <u>diagnostiek en behandeling JGGZ maken integraal deel uit van de opdracht;</u> • <u>omgangsbegeleiding tussen ouders en jeugdigen;</u> • <u>tijdens het verblijf wordt de jeugdige in de gelegenheid gesteld onderwijs te volgen of gebruik te maken van dagbesteding of dagbehandeling. De daadwerkelijke dagbesteding valt buiten dit product;</u> • <u>als een jeugdige niet naar school gaat en de aanbieder doet onderzoek naar de oorzaken of neemt maatregelen, dan hoort de inzet wél bij het contract.</u> De duur van het verblijf varieert afhankelijk van het perspectief en de doelen die samen met verwijzer en in afstemming met de perspectiefregisseur zijn opgesteld. <u>Indien een thuisplaatsing bespoedigd kan worden, kan waar nodig TOM door- en uitstroom worden ingezet.</u>
14	<u>Wat is exclusief? Vervallen.</u>	<u>Zie algemene producteisen exclusief:</u> <u>Als er sprake is van ontheffing van de leerplicht voor een jeugdige, dan valt dagbesteding en dagbehandeling niet in het tarief van behandeld wonen. In overleg met de verwijzer wordt indien nodig een aanvullende toewijzing gedaan voor dagbehandeling en dagbesteding.</u> <u>Als een jeugdige niet naar school gaat en de aanbieder waar de jeugdige verblijft onderzoekt daarvan de oorzaken of neemt die met behandeling was, dan valt die inzet wel binnen dit contract.</u> <u>Het daadwerkelijk invullen van de onderwijsbehoefte of dagbesteding valt buiten dit contract en valt onder de lokale ambulante jeugdhulp.</u>
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	<u>Groepsleiding is bij voorkeur minimaal hbo-niveau, mbo toegestaan, mits voldaan wordt aan de norm verantwoorde werktoedeling en er tevens een SKJ- of BIG geregistreerde professional op de groep is;</u> <u>Er is een regiebehandelaar aanwezig en actief betrokken bij de jeugdhulp op minimaal wo-niveau;</u> <u>Waar sprake is van GGZ-problematiek is een multidisciplinair team aanwezig;</u> <u>Er is een slapende wacht op de groep;</u> <u>Indien sprake is van GGZ-behandeling kunnen ook verpleegkundigen (specialisten), sociaalpedagogisch medewerkers, kinderarts en/of kinder- en jeugdpsychiater betrokken zijn bij de behandeling;</u>

		De groepsleiding die verantwoordelijk is voor de begeleiding van de jeugdige, beschikt minimaal over een afgeronde opleiding en heeft ervaring in de (jeugd)zorg op minimaal mbo-4 niveau in sociaalpedagogische richting. Een SKJ-registratie is een pré. De kinderen worden behandeld door een multidisciplinair team van therapeuten (academisch geschoold en ervaren). Uitvoering wordt verricht door een team bestaande uit jeugdprofessionals bijgestaan door een team van therapeuten. SKJ of BIG-registratie is vereist. - De aanbieder hanteert de norm voor verantwoorde werktoedeling. - Mix opleidingsniveaus: <u>betreft:</u> • <u>82% mbo4/hbo+; waarvan 30% mbo4 en 52% hbo+,</u> • <u>10% voor hbo-en+</u> • <u>8% wo</u> <u>Gedurende piekuren staan er twee medewerkers op de groep waarvan één medewerker beschikt over minimaal een afgeronde mbo4-opleiding. De andere medewerker beschikt over minimaal een afgeronde hbo-opleiding.</u> CAO-mix 1/3 Gehandicaptenzorg, 1/3 Jeugdzorg, 1/3 GGZ
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	Begeleiding en behandeling individueel gemiddeld 10 uur per week. Twee medewerkers gedurende piekuren op de groep aanwezig. Er is een slapende wacht op de groep. <u>Inzet van behandeld wonen betreft 3,88 uur begeleiding en behandeling per jeugdige per dag (groepsgrootte minimaal 6 jeugdigen en maximaal 8 jeugdigen; groepsgrootte is gemiddeld 7 jeugdigen).</u> <u>Kleinschalig wonen</u> <u>Voor behandeld wonen kleinschalig betreft de inzet 5,26 uur begeleiding en behandeling per jeugdige per dag (groepsgrootte minimaal 3 en maximaal 6 jeugdigen; groepsgrootte is gemiddeld 5 jeugdigen).</u>
17	Maximale doorlooptijd van het traject	3 maanden tot 6 maanden, met een maximum van 9 maanden. <u>We streven naar een behandelduur van negen maanden met een maximale beschikking van twaalf maanden. We volgen hierin het advies uit 'Richtlijn Residentiële jeugdhulp - Richtlijnen jeugdhulp en jeugdbescherming' waarin is vastgelegd dat een verblijfsduur tussen de zeven en twaalf maanden het best passend is. Dat geldt zowel voor de jeugdige zelf maar ook als het gaat om de samenwerking met ouders/verzorgers. (o.a. Bradly & Clark, 1993; Friesen et al., 2001; Kruzich et al., 2003).</u>
18	Product specifieke kwaliteitseisen, incl. inclusief specifieke registraties	• Aanbieder volgt bij de plaatsing de 'richtlijn uithuisplaatsing NJI', http://richtlijnenjeugdhulp.nl/; • Uitvoering wordt verricht door een team bestaande uit jeugdprofessionals bijgestaan door team van therapeuten. De Aanbieder voldoet aan de eerder benoemde richtlijnen en kwaliteitscriteria. Daarnaast geldt: • <u>de directe behandelaar kan terugvallen op een BIG of SKJ geregistreerde professional op ten minste wo-niveau;</u> • <u>bij dit perceel gaat de regio ervanuit dat er niet langdurig verlof wordt opgenomen gezien de aard en problematiek van de cliënt. Het zit niet in het tarief en wordt niet verwacht.</u>

19	Aanvullende informatie	<u>Als er sprake is van ontheffing van de leerplicht voor een jeugdige, dan valt dat deel van de dagbesteding en dagbehandeling niet in het tarief van behandeld wonen. In overleg met de verwijzer wordt indien nodig een aanvullende toewijzing gedaan voor dagbehandeling en dagbesteding.</u> Ten aanzien van bijkomende kosten en aanvullende bijkomende kosten wordt uitsluitend gegeven na het kostprijsonderzoek. <u>Zie bijlage 3: 'Berekening tarieven jeugdhulp/rapport HHM'.</u>
----	------------------------	--

3.2 Behandeld wonen specialistisch driemilieusvoorzieningdriemilieusvoorziening

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	3 Behandeld wonen
3	Naam product/traject	3.2. Behandeld wonen specialistisch driemilieus-voorziening
4	Productcode	(Wordt bepaald bij implementatie)
5	Richtlijnen en criteria	- Richtlijn Residentiële Jeugdhulp - Richtlijnen jeugdhulp en jeugdbescherming
6	Eenheid	Per etmaal
Product-/trajectbeschrijving		
8	Doelgroep	Jeugdigen met name tussen de 12 en 18 jaar die (tijdelijk) niet bij hun ouders kunnen verblijven vanwege ernstige gedrags- en/of gezinsproblemen, echter niet met licht verstandelijke beperking e/of psychiatrische problematiek. Het netwerk biedt onvoldoende basis voor enige vorm ambulante inzet en de urgentie en zwaarte van de problematiek een aanbod in verblijfvorm noodzakelijk maakt. De ernst van de problematiek maken dat lichtere vormen van zorg, zoals beschreven in alle vormen van gezinsgericht wonen en 3.1 behandeld wonen niet toereikend zijn en verblijf in een residentiële voorziening noodzakelijk is.
9	Problematiek/cliëntvraag	De inzet van hulp is gericht op jeugdige die vrijwillig of middels een jeugdbeschermingsmaatregel (tijdelijk) 24/7 buiten hun eigen netwerk verblijven met als doel om binnen deze voorziening middels behandeling en begeleiding een gezonde ontwikkeling van de jeugdige te stimuleren, aanwezige problemen te verminderen en stabiliteit, veiligheid en de relatie tussen jeugdige en netwerk te herstellen. De problematiek bij een jeugdige dient zichtbaar zijn in zowel de thuissituatie, school als vrijetijdsbesteding.
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (scope)	Bij plaatsing bouwt de zorgaanbieder verder aan de verklarende analyse die aansluit op de (achterliggende) oorzaken rondom de problematiek van een jeugdige. Dit betreft 24/7 verblijf in een driemilieus-behandelgroep met minimaal zes en maximaal acht jeugdigen, gemiddeld zeven jeugdigen. Verblijf in een observatiegroep valt onder dezelfde prijs per etmaal. Behandeling en verblijf in een driemilieus-voorziening is gericht op een integrale afstemming van verblijf, onderwijs/werk en vrijetijdsbesteding, waarbij de jeugdige een samenhangende behandeling in al deze drie behandelmilieus krijgt. Gedurende de behandeling van de jeugdige worden (biologische) ouders actief betrokken bij de behandeling. De behandelaar richt zich primair op het verminderen, dan wel stabiliseren van de psychosociale of psychische problemen en werkt aan contactherstel en terugkeer naar huis. Binnen de behandelgroep wordt een veilig basisklimaat geboden. Er is een regiebehandelaar verbonden aan de jeugdige en onder zijn/haar toezicht worden specifieke orthopedagogische en gedragstherapeutische behandelmethoden ingezet.

		<u>Aan het behandelteam zijn een gedragswetenschapper en andere therapeuten verbonden.</u> <u>Diagnostiek en behandeling HSJGGZ, SJGGZ en basis-JGGZ maakt deel uit van de opdracht.</u>
<u>11</u>	<u>Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)</u>	<u>Het einddoel (of doelen) wordt concreet en dus SMART geformuleerd en is gericht op de problematiek zoals omschreven onder punt 9 van 'driemilieus-voorziening'. Het doel is altijd primair gericht om de jeugdige terug te laten keren naar eigen netwerk/gezin/systeem zoals omschreven in 3.6.2 Inkoopdocument.</u> <u>Dat gebeurt mogelijk in combinatie met TOM als de driemilieus-voorziening bijna is afgerond en er perspectief is op terugkeer naar huis. Indien er in samenspraak met de verwijzer en behandelaar gedurende het traject uit de evaluaties blijkt dat een jeugdige sneller naar huis kan, dan wordt er gezamenlijk een plan gemaakt wat hiervoor nodig is. Lokale ambulante zorg is voorliggend, maar TOM kan ingezet worden indien er thuis aanvullende ondersteuning nodig is wat niet via lokaal ambulant ingezet kan worden.</u> <u>Het resultaat: de doelen zijn geheel of gedeeltelijk behaald. In overeenstemming met verwijzer wordt gekeken of de gedeeltelijk behaalde doelen voldoende zijn, het perspectief en eventuele vervolghulp voor de jeugdige. De jeugdige kan na behandeling weer terug naar het (pleeg)gezin of doorgeplaatst naar vervolgzorg (ambulant of naar een lichtere vorm van zorg).</u>
<u>12</u>	<u>KSF en KPI's incl. norm</u>	<u>(Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)</u>
<u>13</u>	<u>Wat is inclusief?</u>	<u>In deze producten zijn alle kosten van het verblijf, behandeling en begeleiding opgenomen, inclusief dagbesteding. Dit is verdisconteerd in het tarief. Dit betekent dat toeslagen zoals stapeling van zorg niet zijn toegestaan. Met uitzondering van de functie Consultatie & Advies van de HSJGG en in heel uitzonderlijke gevallen één op één begeleiding zoals hier onder staat omschreven.</u> <u>Het verblijf bevat:</u> <u>• Onderdak en verzorging, zoals een slaappleats, voeding en veiligheid, de basisvoorwaarden voor een 'zo gewoon mogelijk' leven;</u> <u>• Vervoer zoals bezoek aan ouders is verdisconteerd in het tarief;</u> <u>• Een goed pedagogisch klimaat inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding; begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden en/of verbreden van het sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie;</u> <u>• De begeleiding en de behandeling, afgestemd op de problemen van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen, gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken;</u> <u>• Er worden alleen erkende en evidence based behandeltherapieën en interventies ingezet;</u>

		• <u>Diagnostiek en behandeling JGGZ maken integraal deel uit van de opdracht;</u> • <u>Omgangsbegeleiding tussen jeugdigen en ouders;</u> • <u>Er wordt zoveel als mogelijk samen met (pleeg)ouders gewerkt aan terugkeer naar de thuissituatie of een vervolgtraject ingezet richting zelfstandigheid;</u> • <u>Tijdens het verblijf van de jeugdige wordt onderwijs of dagbesteding/werk geboden.</u> <u>In zeer uitzonderlijke gevallen kan er één op één begeleiding worden ingezet. De verwachting is dat dit niet vaker voor zal komen dan maximaal tien tot vijftien keer per jaar in de regio. Als de verwachting is dat één op één begeleiding aan de orde is, dient het RET te worden ingeschakeld. In geval van spoed wordt er tijdelijk een beschikking afgegeven in afwachting van het advies van het RET. Mocht het RET, de verwijzer en de zorgaanbieder er niet samen uit komen wordt er opgeschaald naar het Centrum voor Consultatie en Expertise (CCE.) De inzet van één op één begeleiding wordt kritisch gevolgd door de verwijzer en er wordt snel gewerkt aan afschaling.</u> <u>Indien een thuisplaatsing bespoedigd kan worden, kan waar nodig TOM door- en uitstroom worden ingezet.</u>
14	<u>Vervallen.</u>	
15	<u>Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers</u>	<u>Groepsleiding is bij voorkeur minimaal hbo-niveau, mbo toegestaan, mits wordt voldaan aan de norm verantwoorde werktoedeling. De gedragswetenschapper die verbonden is aan de groep is wo/wo+.</u> <u>De jeugdigen worden behandeld door een multidisciplinair team van academisch geschoolde en ervaren therapeuten Uitvoering wordt verzorgd door een team bestaande uit jeugdprofessionals bijgestaan door een team van therapeuten. SKJ of BIG registratie is vereist.</u> <u>Mix opleidingsniveaus betreft:</u> • <u>85% mbo4/hbo/hbo+: waarvan 30% mbo4, 27,5% hbo en 27,5% hbo+.</u> • <u>15% wo/wo+/wo++: waarvan 10% wo, 2,5% wo+ en 2,5% wo++.</u> <u>Gedurende piekuren staan er twee medewerkers op de groep waarvan één medewerker beschikt over minimaal een afgeronde mbo4-opleiding. De andere medewerker beschikt over minimaal een afgeronde hbo-opleiding.</u> <u>CAO-mix: 1/3 Gehandicaptenzorg, 1/3 Jeugdzorg, 1/3 GGZ</u> <u>Het behandelteam werkt nauw samen met partners uit het onderwijs en de vrijetijdsbesteding van de jeugdige.</u>
16	<u>Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers</u>	<u>Twee medewerkers gedurende piekuren op de groep aanwezig. Er is een wakende wacht op de groep.</u> <u>Er is een hoge mate van toezicht, veiligheid en voorspelbaarheid binnen de drie leefsfieren wonen, onderwijs en vrije tijd.</u> <u>Jeugdigen worden 24/7 begeleid en/of opgevoed door pedagogisch medewerkers binnen een behandelklimaat, waarin zowel leermomenten voor de groep als voor het individu zijn ingepland.</u>

		<u>De inzet voor behandeld wonen driemilieus-voorziening betreft 4,78 uur begeleiding en behandeling per jeugdige per dag (groepsgrootte minimaal 6 jeugdigen maximaal 8 jeugdigen; groepsgrootte is gemiddeld 7 jeugdigen).</u> <u>Kleinschalig wonen</u> <u>Voor driemilieus-voorziening kleinschalig betreft de inzet 6,52 uur begeleiding en behandeling per jeugdige per dag (groepsgrootte minimaal 3 en maximaal 6 jeugdigen; groepsgrootte is gemiddeld 5 jeugdigen).</u>
<u>17</u>	<u>Maximale doorlooptijd van het traject</u>	<u>Het streven is een behandeling zo kort als mogelijk te laten duren. We volgen hierin het advies uit 'Richtlijn Residentiële jeugdhulp - Richtlijnen jeugdhulp en jeugdbescherming' waarin staat dat een verblijfsduur tussen de zeven en twaalf maanden het best passend is. Zowel voor de jeugdige zelf maar ook als het gaat om de samenwerking met ouders/ verzorgers.</u> <u>Om vanuit de procesregie samen met ouders en jeugdige zicht te houden op het perspectief binnen deze zware vorm van hulp wordt er elke drie maanden geëvalueerd met de jeugdige, verwijzer en ouders.</u>
<u>18</u>	<u>Product specifieke kwaliteitseisen, inclusief specifieke registraties</u>	<u>Aanbieder voldoet aan de volgende uitgangspunten:</u> <u>• De directe behandelaar kan terugvallen op een BIG of SKJ geregistreerde professional op ten minste wo-niveau.</u> <u>• Bij dit perceel gaat de regio ervanuit dat er niet langdurig verlof wordt opgenomen, gezien de aard en problematiek van de jeugdige. Het zit niet in het tarief en wordt niet verwacht.</u>
<u>19</u>	<u>Aanvullende informatie</u>	<u>De zorgaanbieders sluit aan op de actuele ontwikkelingen rondom de landelijke omvorming van driemilieus-voorzieningen.</u>

3.3 JeugdzorgPlus

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	3 Behandeld wonen
3	Naam product/traject	3.2. Behandeld wonen specialistisch driemilieusvoorziening
4	Productcode	---
5	Tarief	€ ---
6	Eenheid	Per etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	Zie algemene omschrijving. Aanvullend: De hulp is bestemd voor jeugdigen die (tijdelijk) niet bij hun ouders kunnen of mogen verblijven, maar een kleinschalige woonomgeving nodig hebben om behandeld te worden voor ernstige opvoed- en gedragsproblemen. Deze hulp wordt geboden aan jeugdigen die niet geholpen zijn met andere vormen van hulpverlening (lichter en dichter bij het gezin), als intensieve ambulante behandeling specialistisch en/of overige vormen van verblijf.
9	Problematiek/Cliëntvraag	Behandeling en verblijf in een driemilieusvoorziening is gericht op een integrale afstemming tussen verblijf, onderwijs/werk en vrijetijdsbesteding, waarbij de jeugdige een samenhangende behandeling in al deze drie behandelmilieus krijgt.
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (Scope)	Bij plaatsing maakt de zorgaanbieder een verdiepende analyse van achterliggende oorzaken van de problematiek rondom een jeugdige. Dit betreft 24-uurs verblijf in een driemilieus behandelgroep (met minimaal 3 en maximaal 6 jeugdigen). Verblijf in een observatiegroep valt onder dezelfde prijs per etmaal. De behandeling wordt in samenhang geboden met het verblijf en onderwijs en vrijetijdsbesteding. Er is een hoge mate van toezicht, veiligheid en voorspelbaarheid binnen de drie leefsfere (wonen, onderwijs en vrije tijd). Binnen de behandelgroep wordt een veilig basisklimaat geboden. Er is een regiobehandelaar verbonden aan het jeugdige en onder zijn toezicht worden specifieke orthopedagogische en gedragstherapeutische behandelmethoden ingezet. Jeugdigen worden 24 uur per dag begeleid en/of opgevoed door pedagogisch medewerkers binnen een behandelklimaat, waarin zowel leermomenten voor de groep als voor het individu zijn ingepland. Een op maat ingevuld dagprogramma van 9.00-15.00 uur, begeleid door leerkrachten en pedagogisch medewerkers, buitenschoolse activiteiten (clubs, bijbaantjes etc.), begeleid door pedagogisch medewerkers en activiteitenbegeleider, in samenwerking met de gemeente Deze medewerkers zijn onderdeel van het product. Als er sprake is van ontheffing van de leerplicht voor een jeugdige dan valt dagbesteding en dagbehandeling niet in het tarief van behandeld wonen. In overleg met de verwijzer wordt

		indien nodig een aanvullende toewijzing gedaan voor dagbehandeling en dagbesteding. Diagnostiek en behandeling GGZ maakt deel uit van de opdracht. Aan het behandelteam zijn een gedragswetenschapper en andere therapeuten verbonden. Na behandeling stroomt het jeugdige uit naar het gezin of naar een vervolgplek (bijvoorbeeld fasehuis, of gezinshuis).
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	Het is de bedoeling dat jeugdigen na behandeling weer teruggaan naar het (pleeg)gezin of doorgaan naar vervolgzorg (ambulant of in vorm van verblijf dichterbij huis).
12	KSF en KPI's incl. norm	Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's.
13	Wat is inclusief?	Zie algemene producteisen inclusief. In aanvulling daarop: in deze producten zijn alle kosten van het verblijf, behandeling en begeleiding opgenomen. Inclusief dagbesteding. Dit is verdisconteerd in het tarief. Dit betekent dat toeslagen zoals bijvoorbeeld één op één begeleiding of andere stapeling van zorg niet is toegestaan. Met uitzondering van de functie consultatie & Advies van de HS JGGZ. Het verblijf bevat de volgende onderdelen: • Onderdak en verzorging, zoals een slaapplek, voeding en veiligheid, de basisvoorwaarden voor een 'zo gewoon mogelijk' leven; • Een goed pedagogisch klimaat inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding; begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden/ verbreden sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie; • De begeleiding en de behandeling zijn afgestemd op de problematiek van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen, gebaseerd op een begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken; • Er wordt zoveel als mogelijk samen met (pleeg)ouders gewerkt aan terugkeer naar de thuissituatie of een vervolgtraject ingezet richting zelfstandigheid. Tijdens het verblijf van de jeugdige wordt onderwijs of dagbesteding/werk geboden; • Diagnostiek en GGZ. Als er sprake is van ontheffing van de leerplicht voor een jeugdige dan valt dagbesteding en dagbehandeling niet in het tarief van behandeld wonen. In overleg met de verwijzer wordt indien nodig een aanvullende toewijzing gedaan voor dagbehandeling en dagbesteding. De duur van het verblijf varieert afhankelijk van het perspectief en de doelen die samen met jeugdige/(pleeg)ouders/voogd en in afstemming met de zorgaanbieder zijn opgesteld.
14	Wat is exclusief?	Zie algemene producteisen exclusief.
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	Groepsleiding is bij voorkeur minimaal hbo-niveau, mbo toegestaan, mits wordt voldaan aan de norm verantwoorde werktoedeling. De gedragsdeskundige die verbonden is aan de groep is wo/wo+.

		De kinderen worden behandeld door een multidisciplinair team van academisch geschoelde en ervaren therapeuten. Uitvoering wordt verricht door een team bestaande uit jeugdprofessionals bijgestaan door een team van therapeuten. SKJ of BIG registratie is vereist. - De aanbieder hanteert de norm voor verantwoorde werktoedeling. - Mix opleidingsniveaus: 85% hbo/mbo+, 10% voor wo en 5% wo+/wo++ CAO-mix: 1/3 Gehandicaptenzorg, 1/3 Jeugdzorg, 1/3 GGZ Indien de situatie rondom de jeugdige dit vraagt, kan er expertise worden toegevoegd (GGZ, Verslavingszorg) Dit gaat om zeer specifieke hoog-specialistische expertise (zie ook samenloop bij de inleiding). Het behandelteam werkt nauw samen met partners uit het onderwijs en de vrijetijdsbesteding van de jeugdige.
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	Behandeling, gemiddeld 4,5 uur per dag is gericht op het behalen van de resultaten rond de individuele problematiek zoals in het behandelplan is beschreven.
17	Maximale doorlooptijd van het traject	3 maanden tot 6 maanden, met een maximum van 9 maanden. Tenzij anders aangegeven door de verwijzer (rechter), zo kort als het nodig is. ○ Bij verblijf van jeugdigen met een mogelijkheid van terugkeer naar het gezin, 3 maanden, met de mogelijkheid tot verlenging van telkens 3 maanden; ○ Bij verblijf van jeugdigen zonder de mogelijkheid van terugkeer naar het gezin, 3 maanden, met de mogelijkheid tot verlenging van telkens 3 maanden, tot afschaling, daarna tot de datum waarop de jeugdige de leeftijd van 18 jaar bereikt.
18	Product specifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties	Aanbieder voldoet aan de kwaliteitcriteria die beschreven staan in de onderstaande documenten en uitgangspunten: ● Aanbieder volgt bij een uithuisplaatsing de 'richtlijn uithuisplaatsing', http://richtlijnenjeugdhulp.nl/; ● Het door de Aanbieder geboden verblijf voldoet aan de richtlijnen 'residentiële jeugdhulp', http://richtlijnenjeugdhulp.nl/.
19	Aanvullende informatie	Het kan hierbij gaan om vrijwillige of gedwongen plaatsing. Een gedwongen opname kan door de rechter worden bepaald. Een verzoek hiertoe kan door een gemeente, de Raad voor de Kinderbescherming, een Gecertificeerde Instelling of een Officier van Justitie worden ingediend. De zorgaanbieder sluit op de actuele ontwikkelingen rondom de landelijke omvorming van 3 milieuvoorzieningen. Ten aanzien van bijkomende kosten en aanvullende bijkomende kosten wordt uitsluitend gegeven na het kostprijsonderzoek.

3.3 JeugdzorgPlus

Product-/Trajectbeschrijving		
Nr.	Onderdeel	Omschrijving
1	Segment	A. Jeugdhulp 24-uurs
2	Perceel	3 Behandeld wonen
3	Naam product/traject	3.3 JeugdzorgPlus
4	Productcode	---(Wordt bepaald bij implementatie)
5	Tarief Richtlijnen en criteria	€ ---Kwaliteitskader Gesloten Jeugdzorg -Richtlijn Crisisplaatsing voor jeugdhulp en jeugdbescherming -Richtlijn uithuisplaatsing en terugplaatsing -Richtlijn Residentiële Jeugdhulp
6	Eenheid	Per etmaal
7	Product-/trajectbeschrijving	
8	Doelgroep	Zie algemene doelgroepomschrijving. Aanvullend: Deze hulp wordt geboden aan jeugdigen die niet geholpen zijn met lichtere hulpverlening, die dichterbij het gezin wordt geboden, zoals intensieve ambulante behandeling specialistisch en/of overige vormen van verblijf. Zonder verblijf en behandeling in een JeugdzorgPlus omgeving vormen zij een risico voor zichzelf of voor hun omgeving. De zorg kan in dit geval alleen worden geboden door erkende JeugdzorgPlus instellingen. JeugdzorgPlus betreft verblijfszorg van een jeugdige (met name tussen de 12 en 18 jaar) op een driemilieus-voorziening, maar onderscheidt zich van andere vormen van jeugdhulp door de mogelijkheid om (vrijheids-)beperkende maatregelen toe te passen. Deze maatregelen kunnen worden ingezet op basis van een machtiging van de rechter. De behandeling in de instelling voor gesloten jeugdhulp is erop gericht de impact van de beperkende maatregelen zo passend mogelijk te laten zijn, en de jeugdige voor te bereiden op een tijd waarin er geen noodzaak meer is voor beperkende maatregelen.
9	Problematiek/ Cliëntvraag cliëntvraag	Gesloten jeugdzorg JeugdzorgPlus is jeugdhulp met verblijfhulp voor jeugdigen met ernstige gedragsgedrag- en opvoedproblemen. Deze jeugdigen krijgen op lastopvoedingsproblemen die van de kinderrechter een rechter gesloten behandeling behandeld moeten worden om te voorkomen dat zij zich aan de zorg onttrekken of daaraan worden onttrokken. Het doel is om de jeugdigen succesvol te laten terugkeren in de samenleving worden (onttrekkingsgevaar). Zonder behandeling vormen zij een risico voor zichzelf of hun omgeving. Over het algemeen is sprake van intensieve dagelijkse begeleiding en dagstructurering, met continu individueel (opvoedkundig) toezicht. Ondersteuning is gericht op de (biologische) ouder(s) en de jeugdige. Met gesloten jeugdzorg krijgen zij kwalitatief hoogwaardige en toekomstgerichte specialistische hulp. De groeps- en individuele behandeling duurt gemiddeld 20 uur per week en is gericht op het behalen van de resultaten rond de individuele problematiek zoals in het behandelplan is beschreven. Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer om deze moeilijke groep jeugdigen te helpen om weer in (pleeg)gezinsverband of

		zelfstandig te wonen, inclusief deelname aan scholing en/of werk. Behoud van de verbinding met het eigen (pleeg)gezin, netwerk, school en werk is dan ook van het grootste belang.
10	(Hulp)inhoud (activiteiten/behandeling) en kenmerken (Seopescope)	Bij plaatsing maakt<u>bouwt</u> de zorgaanbieder een verdiepende<u>verder aan de verklarende</u> analyse van die aansluit op de (achterliggende) oorzaken van<u>rondom</u> de problematiek rondom<u>van</u> een jeugdige. <u>Met gesloten jeugdzorg krijgt de jeugdige kwalitatief hoogwaardige en toekomstgerichte specialistische hulp. De hulp is gericht op het behalen van de resultaten rond de individuele problematiek zoals in het behandelplan is beschreven.</u> <u>De aanbieder is ervoor verantwoordelijk deze groep jeugdigen met zeer intensieve en complexe problematiek te helpen om weer in (pleeg)gezinsverband of zelfstandig te wonen, inclusief deelname aan scholing en/of werk. Behoud van de verbinding met het eigen (pleeg)gezin, netwerk, school en werk is dan ook van het grootste belang.</u> De hulp bestaat uit 24-uurs<u>7</u> verblijf in een JeugdzorgPlus behandelgroep met minimaal 3<u>drie</u> en maximaal 5<u>zes jeugdigen</u>, <u>gemiddeld vijf</u> jeugdigen. Verblijf in een observatiegroep valt onder dezelfde prijs per etmaal. Vanaf aanvang van de plaatsing is er nauw contact met de verwijzer (lokale toegang/GI), ook als verwijzing plaatsvindt via andere route. <u>Daarnaast is er contact en een samenwerkingsrelatie met (pleeg)ouders.</u> De jeugdigen hebben bescherming nodig<u>dienen te worden beschermd</u> tegen zichzelf of tegenen anderen. Het is in het belang van de jeugdigen zelf dat zij een behandeling krijgen in geslotenheid. Dit voorkomt dat zij zich onttrekken aan de zorg die ze nodig hebben. Of dat anderen belemmeren dat ze zorg krijgen. De jeugdige leert in een JeugdzorgPlus-setting structuur aan te brengen in zijn of haar leven. Door <u>onder meer</u> het aanleren van sociale vaardigheden kan de jeugdige later weer functioneren in de samenleving. De behandeling is zo kort als mogelijk en zo lang als nodig. Het (pleeg)gezin is betrokken bij de behandeling. De jeugdige ontvangt in de eerste fase van geslotenheid ook onderwijs. <u>Een ontheffing is slechts bij uitzondering mogelijk.</u> Veel instellingen voor JeugdzorgPlus beschikken over een school op eigen terrein. Bij andere instellingen gaan de jeugdigen met speciaal vervoer naar een school in de buurt. Opdrachtnemer werkt aan de transformatie naar een kleinschalige setting. Als de jeugdige zich in de instelling voor JeugdzorgPlus goed ontwikkelt, krijgt deze geleidelijk meer vrijheden. Het is ede<u>de</u> bedoeling dat jeugdigen uit de JeugdzorgPlus<u>jeugdige</u> weer teruggaan<u>teruggaat</u> naar het (pleeg)gezin. Of of ze gaan naar vervolgzorg, 'Begeleid Wonen<u>wonen</u>' of naar een zelfstandige woonruimte. <u>Indien mogelijk wordt in overleg met de verwijzer TOM ingezet om de thuisplaatsing te bespoedigen.</u>

		Jeugdigen worden begeleid en/of behandeld door een multidisciplinair team van academisch geschoolde en ervaren therapeuten. Voor opname in een instelling voor JeugdzorgPlus is meestal een machtiging nodig van de kinderrechter. Diagnostiek en behandeling GGZ<u>HSJGGZ</u>, <u>SJGGZ</u> en basis-<u>JGGZ</u> maakt deel uit van de opdracht.
11	Vastgesteld einddoel/resultaat (SMART)	Het is-einddoel (of doelen) wordt concreet en dus <u>SMART</u> geformuleerd en zijn gericht op de bedoeling dat jeugdigen uit de problematiek zoals omschreven onder punt negen van 'JeugdzorgPlus'. De doelen zijn altijd primair gericht om de <u>jeugdige terug te laten keren naar eigen netwerk, gezien en/of systeem zoals omschreven in 3.6.2 Inkoopdocument.</u> <u>Dat gebeurt mogelijk in combinatie met TOM als JeugdzorgPlus bijna is afgerond en er perspectief is op terugkeer naar huis. Indien er in samenspraak met de verwijzer en behandelaar gedurende het traject uit de evaluaties blijkt dat een jeugdige sneller naar huis kan, dan wordt er gezamenlijk een plan gemaakt wat hiervoor nodig is. Lokale ambulante zorg is voorliggend, maar TOM kan ingezet worden indien er thuis aanvullende ondersteuning nodig is wat niet via lokaal ambulant ingezet kan worden.</u> <u>Het resultaat: het doel (of de doelen) is geheel of gedeeltelijk behaald. In overeenstemming met verwijzer wordt gekeken of de gedeeltelijk behaalde doelen voldoende zijn, het perspectief en eventuele vervolghulp voor de jeugdige. De jeugdige kan na behandeling weer teruggaan terug naar het (pleeg)gezin of doergaandoorgeplaatst naar vervolgzorg (ambulant of innaar een lichtere vorm van verblijf dichterbij huis)-zorg).</u>
12	KSF en KPI's incl. <u>inclusief</u> norm	<u>Zie algemene Kritische Succesfactoren en KPI's. (Zie hoofdstuk 3.9.3 van het inkoopdocument)</u>
13	Wat is inclusief?	<u>Zie algemene producteisen inclusief. In aanvulling daarop:</u> In deze producten zijn alle kosten van het verblijf, behandeling en begeleiding opgenomen. Inclusief, inclusief dagbesteding. Dit is verdisconteerd in het tarief. Dit betekent dat toeslagen zoals bijvoorbeeld één op één begeleiding of andere stapeling van zorg niet is<u>zijn</u> toegestaan. Met uitzondering van de functie eensultatie<u>Consultatie</u> & Advies van de HS-JGGZ<u>HSJGG</u> en in heel uitzonderlijke gevallen één op één begeleiding zoals hier onder staat omschreven. Het verblijf bevat de volgende onderdelen: • Onderdak en verzorging, zoals een slaapplek, voeding en veiligheid, de basisvoorwaarden voor een 'zo gewoon mogelijk' leven; • Alle vervoer<u>Vervoer zoals bezoek aan ouders</u> is verdisconteerd in het tarief; • Een goed pedagogisch klimaat inclusief begeleiding: dagelijkse opvoeding en begeleiding bij onderwijs en vrijetijdsbesteding, begeleiding gericht op onder meer het leren van sociale vaardigheden en/of verbreden van het sociaal netwerk, het aanleren van praktische vaardigheden en het versterken van de autonomie; • De begeleiding en de behandeling zijn, afgestemd op de problematiek van de individuele jeugdige. Er is sprake van afgestemd methodisch handelen gebaseerd op een

		begeleidings- of behandelplan, zoals het geven van consequente feedback en het voeren van individuele gesprekken; • <u>Er worden alleen erkende en evidence based behandeltherapieën en interventies ingezet;</u> • <u>Diagnostiek en behandeling JGGZ maken integraal deel uit van de opdracht;</u> • <u>Omgangsbegeleiding tussen ouders en jeugdigen;</u> • Er wordt zoveel als mogelijk samen met (pleeg)ouders gewerkt aan terugkeer naar de thuissituatie of een vervolgtraject ingezet richting zelfstandigheid;-; • Tijdens het verblijf van de jeugdige wordt onderwijs of dagbesteding/werk geboden;-; • Diagnostiek en GGZ; • Als er sprake is van onthefing van de leerplicht voor een jeugdige, dan valt dagbesteding en dagbehandeling niet in het tarief van behandeld wonen. In overleg met de verwijzer wordt indien nodig een aanvullende toewijzing gedaan voor dagbehandeling en dagbesteding. De duur van het verblijf varieert afhankelijk van het perspectief en de doelen die samen met jeugdige/(pleeg)ouders/voegd en in afstemming met de casusregisseur basisteam zijn opgesteld. <u>In zeer uitzonderlijke gevallen kan er één op één begeleiding worden ingezet. De verwachting is dat dit niet vaker voor zal komen dan maximaal tien tot vijftien keer per jaar in de regio. Als de verwachting is dat één op één begeleiding aan de orde is, dient het RET te worden ingeschakeld. In geval van spoed wordt er tijdelijk een beschikking afgegeven in afwachting van het advies van het RET. Mocht het RET, de verwijzer en de zorgaanbieder er niet samen uit komen wordt er opgeschaald naar het Centrum voor Consultatie en Expertise (CCE.) De inzet van één op één begeleiding wordt kritisch gevolgd door de verwijzer en er wordt snel gewerkt aan afschaling.</u> <u>Indien een thuisplaatsing bespoedigd kan worden, kan waar nodig TOM door- en uitstroom worden ingezet.</u>
14	<u>Wat is exclusief? Vervallen.</u>	<u>Zie algemene producteis exclusief.</u>
15	Gevraagde expertise: mix van opleidingsniveaus van benodigde medewerkers	De JeugdzorgPlus-instellingen moeten voldoen aan de normen van het Kwaliteitskader Gesloten Jeugdzorg die ook de basis zijn van toetsing van deze instellingen door de Inspecties. Groepsleiding is bij voorkeur minimaal bestaat uit hoofdzakelijk hbo-niveau, mbo toegestaan, mits wordt voldaan aan de norm verantwoorde werktoedeling-geschoolde professionals en minstens 15% wo-geschoolde professionals. De gedragsdeskundige gedragswetenschapper die verbonden is aan de groep is wo/wo+. De <u>kinderen/jeugdigen</u> worden behandeld door een multidisciplinair team van academisch geschoolde en ervaren therapeuten. Uitvoering wordt verzorgd door een team bestaande uit jeugdprofessionals bijgestaan door een team van therapeuten. SKJ of BIG registratie is vereist. De aanbieder hanteert de norm voor verantwoorde werktoedeling.- - Mix opleidingsniveaus:- <u>betreft:</u>

		• <u>85% mbo4/hbo/hbo+, 10% voor wo+: waarvan 30% mbo4, 27,5% hbo en 27,5% hbo+.</u> • <u>15% wo/wo+/wo+++: waarvan 10% wo, 2,5% wo+ en 2,5% wo++.</u> <u>Gedurende piekuren staan er twee medewerkers op de groep waarvan één medewerker beschikt over minimaal een afgeronde mbo4-opleiding. De andere medewerker beschikt over minimaal een afgeronde hbo-opleiding.</u> CAO-mix: 1/3 Gehandicaptenzorg, 1/3 Jeugdzorg, 1/3 GGZ <u>Indien de situatie rondom de jeugdige dit vraagt, kan er expertise worden toegevoegd (GGZ, Verslavingszorg). Dit gaat om zeer specifieke hoog specialistische expertise (zie ook 13. Wat is inclusief).</u>
16	Intensiteit inzet (uren per tijdseenheid) medewerkers	<u>Gemiddeld 4,6 uur per dag behandeling, gericht op het behalen van de resultaten rond de individuele problematiek zoals in het behandelplan is beschreven.</u> <u>Twee medewerkers gedurende piekuren op de groep aanwezig. Er is een wakende wacht op de groep.</u> <u>De inzet voor Jeugdzorg Plus is 6,52 uur begeleiding en behandeling per jeugdige per etmaal (groepsgrootte is minimaal 3 en maximaal 6 jeugdigen; groepsgrootte is gemiddeld 5 jeugdigen).</u>
17	Maximale doorlooptijd van het traject	<u>6 maanden.</u> <u>Tenzij anders aangegeven door de verwijzer (rechter), zo kort als het nodig is.</u> ⊖ <u>Bij verblijf van jeugdigen met een mogelijkheid van terugkeer naar het gezin, 3 maanden, met de mogelijkheid tot een tweede verlenging van 3 maanden;</u> <u>Bij verblijf van jeugdigen zonder de mogelijkheid van terugkeer naar het gezin, 3 maanden, met de mogelijkheid tot een tweede verlenging van 3 maanden, tot afschaling. Tot de datum waarop de Jeugdige de leeftijd van 18 jaar bereikt of dat er verlengde jeugdhulp van toepassing is. Het streven is een behandeling zo kort als mogelijk te laten duren. We volgen hierin het advies uit 'Richtlijn Residentiële jeugdhulp - Richtlijnen jeugdhulp en jeugdbescherming' en kwaliteitskader gesloten jeugdhulp waarin duidelijk beschreven staat dat een verblijfsduur tussen de zeven en twaalf maanden het best passend is. Zowel voor de jeugdige zelf maar ook als het gaat om de samenwerking met ouders/verzorgers. (o.a. Bradly & Clark, 1993; Friesen et al., 2001; Kruzich et al., 2003).</u> ⊖ <u>Zo kort als nodig, maar wel gelijk aan de machtiging van de rechter. Om vanuit de perspectiefregie samen met ouders en jeugdige zicht te houden op het perspectief binnen deze zware vorm van hulp wordt er elke drie maanden geëvalueerd met de jeugdige, verwijzer en ouders.</u>
18	Product specifieke kwaliteitseisen, incl. specifieke registraties	<u>Aanbieder voldoet aan de eerder benoemde richtlijnen en kwaliteitscriteria die beschreven staan in de . Daarnaast gelden onderstaande documenten en uitgangspuntenpunten:</u> • <u>Aanbieder volgt bij een uithuisplaatsing de 'richtlijn uithuisplaatsing'. Zie: http://richtlijnenjeugdhulp.nl/.</u>

		• <u>Het door de Aanbieder geboden verblijf voldoet aan de richtlijnen 'residentiële jeugdhulp'. Zie: http://richtlijnenjeugdhulp.nl/. De directe behandelaar kan terugvallen op een BIG of SKJ geregistreerde professional op ten tenminste wo-niveau;</u> • <u>Er is 24/7 een psychiater en een arts bereikbaar;</u> • <u>Medewerkers zijn toegerust om vrijheid beperkende maatregelen toe te passen en die medewerkers beheersen de procedures en gedragscodes;</u> • <u>Bij dit perceel gaat de regio ervanuit dat er maximaal zeven dagen verlof kan worden opgenomen, gezien de aard en problematiek van de jeugdige. Het zit niet in het tarief en wordt niet verwacht.</u>
19	Aanvullende informatie	Een gedwongen opname kan door de rechter worden opgelegd. Een verzoek hiertoe kan door een gemeente, de Raad voor de Kinderbescherming een GI of een Officier van Justitie worden ingediend. Ten aanzien van bijkomende kosten en aanvullende bijkomende kosten wordt uitsluitend gegeven na het kostprijsonderzoek.

Bijlage 11. Format referentie en tevredenheidsverklaring ~~Segment A~~ – Jeugdhulp 24-uurs hulp

Referentieopdracht(en)

De potentiële jeugdhulpaanbieder dient gebruik te maken van onderstaand model voor het indienen van referenties. De beschrijving van de potentiële jeugdhulpaanbieder van de aard van de opdracht dient zodanig te zijn dat het de Regio voldoende inzicht verschaft om te kunnen beoordelen of aan alle te beoordelen aspecten is voldaan (zie hoofdstuk 4.65.1 en 4.65.2 van het inkoopdocument).

Invulrichtlijnen

- De potentiële jeugdhulpaanbieder dient per referentieopdracht één (1) formulier referentieopdracht in.
- Met één (1) referentieopdracht kunnen meerdere producten worden aangetoond.
- De gegevens en informatie dienen correct en volledig te zijn ingevuld.
- Max. aantal ~~pagina's~~ woorden is 200 per ~~referentieopdracht is 2~~ product.

Opmerking: De Regio behoudt zich het recht voor om, zonder tussenkomst van de potentiële jeugdhulpaanbieder, contact op te nemen met de opgegeven referentie(s).

Gegevens Opdracht gevende instantie/ Referent

Naam opdracht gevende instantie of onderneming	
Adres	
Postcode en plaatsnaam	
Naam contactpersoon opdrachtgever	
Functie	
Telefoonnummer	

Gegevens Opdracht

Duur opdracht	
Datum start opdracht	
Datum eind opdracht	
Reden Beëindiging	
Op welk perceel uit segment A is deze referentie van toepassing?	
Op welk(e) product(en) uit Segment A is deze referentie van toepassing?	
Omschrijf de verrichte werkzaamheden	
Perceel 1: één 1.1 TOM instroom voorkomend Één referentie moet een aantoonbare casus of casussen bevatten waarbij ambulante behandeling <u>en/of ambulante begeleiding</u> (grotendeels) verblijf heeft <u>doen</u> voorkomen.	
Perceel 1: 1.2: een TOM door- en uitstroom Één referentie moet een aantoonbare <u>innovatiecasus</u> bevatten <u>en er moet ervaring met het product blijken</u>	

waarop waaruit blijkt dat:

- een versneld terugplaatsingstraject succesvol heeft plaatsgevonden (geef hierbij aan wat de potentiële jeugdhulpaanbieder inschrijft. Tevens dient dit een positieve referentie te oorspronkelijke doorlooptijd zou zijn: (Vergeet niet het veld hierboven van perceel 1 in te vullen); en welke doorlooptijd gerealiseerd is);
- en hoe het gezin ondersteund is bij deze terugplaatsing.

Perceel 2:

2.1 Pleegzorg

Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 50 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn

Perceel 2:

2.2 Gezinshuis (generiek en specifiek)

Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 20 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn.

Perceel 2:

2.3 Kamertrainingcentrum/fasehuis

Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 10 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn.

Perceel 2:

2.4 Woon- en leefgroep

Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 25 jeugdigen in de afgelopen twee jaar ondersteund zijn.

Perceel 3:

3.1 Behandeld wonen

Uit de referentie moet ervaring met het product blijken ~~waarop~~ en dat minimaal 20 jeugdigen in de potentiële jeugdhulpaanbieder inschrijft. Tevens dient dit een positieve referentie te ~~afgelopen twee jaar behandeld~~ zijn. (Vergeet niet het veld hierboven van perceel 1 in te vullen).

Perceel 3:

Behandeld wonen specialistisch driemilieus-voorziening

Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 10 jeugdigen in de afgelopen twee jaar behandeld zijn.

Perceel 3:

Jeugdhulp Plus

Uit de referentie moet ervaring met het product blijken en dat minimaal 10 jeugdigen in de afgelopen twee jaar behandeld zijn.

Hierbij verklaart **Inschrijver** dat bovenstaande opdracht naar waarheid is ingevuld.

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening*	
Plaats en datum	

* Rechtsgeldig ondertekend.

Hierbij verklaart **Referent/Opdrachtgever** dat bovenstaande opdracht daadwerkelijk naar tevredenheid van de opdrachtgever is uitgevoerd.

Naam	
Functie	
Organisatie	
Handtekening	
Plaats en datum	