

Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding

Levering van data m.b.t. inrichtingskenmerken van
wegen en fietspaden

Casenummer: C2329099

Auteur

L. Kewalapat

Datum

13 mei 2024

In het rood de aanpassingen n.a.v. de nota van inlichtingen 1 13-
06-2024

Uiterste ontvangstdatum inschrijvingen:

12 augustus 2024, 10:00 uur

Inhoud

1	Algemeen	3
1.1	De Provincie Noord-Brabant	3
1.2	Doel en omvang van deze aanbesteding	3
1.2.1	Doel	3
1.2.2	Percelen	3
2	Procedure	4
2.1	Algemeen	4
2.2	Gegevens aanbestedende dienst	4
2.3	Aankondiging	4
2.4	Inschrijvingsfase	4
2.4.1	Nadere inlichtingen over de aanbesteding	4
2.4.2	Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document	5
2.4.3	Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	5
2.5	Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)	5
2.5.1	Taal	5
2.5.2	Ondertekening	5
2.5.3	Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden	6
2.5.4	Indeling van de inschrijving	6
2.5.5	Geldigheidsduur	6
2.5.6	Indiening van de inschrijving	7
2.6	Beoordelingsfase	7
2.6.1	Procedure van beoordelen	7
2.6.2	Controle van de inschrijving op de vormvereisten	7
2.6.3	Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen	8
2.6.4	Beoordeling op het gunningscriterium	8
2.6.5	Gunning	8
2.7	Voorbehoud	8
2.8	Meldpunt aanbestedingen	8
2.9	Communicatie	9
2.10	Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen	9
2.11	Planning van de aanbesteding	9
2.12	TenderNed	11
3	Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver	12
3.1	Inleiding	12
3.2	Uitsluitingsgronden	12
3.3	Wet Bibob	14
3.4	Technische bekwaamheid	14
3.4.1	Referenties	14
3.5	Geschiktheid en beroep op derden	15
4	Gunning	16
4.1	Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)	16

4.1.1	Gunningscriterium 1: Prijs	16
4.1.2	Kwaliteitscriterium 1: Hoeveelheid wensen	17
4.1.3	Kwaliteitscriterium 2: Extra attributen/kenmerken voor hele Noord-Brabants verkeersnetwerk	17
5	De opdracht	18
5.1.1	Aanleiding en doel	18
5.1.2	Risicogestuurd beleid	18
5.1.3	Beoogde toepassing	19
5.1.4	Areaal	19
5.1.5	Werkwijze segmentindeling	19
5.1.6	Gevraagde gegevens	19
5.1.7	Technische toelichting	20
5.2	Eisen ten aanzien van de opdracht	20
6	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	22
6.1	Social Return (SR)	22
7	Juridische voorwaarden	24
7.1	Algemene Inkoopvoorwaarden + 2022	24
7.2	E-Facturering	24
8	Bijlagen	25

1 Algemeen

1.1 De Provincie Noord-Brabant

De Provincie stáát voor Brabant en de Brabanders. In hun belang neemt de provinciale organisatie initiatieven om maatschappelijke vragen op te lossen. Die vragen liggen op het terrein van ruimte en wonen, natuur en milieu, water en bodem, veiligheid bestuur, economie, kennis en talentontwikkeling, mobiliteit, energie, landbouw en voedsel, vrije tijd en erfgoed, economie, milieu, mobiliteit en vrije tijd.

Meer informatie over de Provincie is te vinden op www.brabant.nl.

1.2 Doel en omvang van deze aanbesteding

1.2.1 Doel

De levering houdt het volgende in: het aanleveren van relevante data (zie bijlage 5) met betrekking tot inrichtingskenmerken van de hierna benoemde infrastructuur (zie toelichting van areaal in paragraaf 5.1.4) in de huidige staat. Zodat de data kan worden gebruikt als input voor geautomatiseerde risicoanalyses en uitwerking van de Safety Performance Indicators (SPI's).

Deze aanbesteding resulteert in een overeenkomst met één partij voor het leveren van data waarmee het gevraagde areaal kan worden beoordeeld op de wijze van inrichting. Daarnaast bevat de aanbesteding de levering van een technische toelichting waarin de geleverde gegevens en de totstandkoming ervan (de methode van datavergaring) wordt toegelicht. De vertaling van de aangeleverde data naar instrumentarium is geen onderdeel van deze opdracht.

De opdracht krijgt de vorm van een dienstverleningsovereenkomst voor de levering van data. De overeenkomst heeft een looptijd van 8 maanden, en gaat in op **17 september 2024**. De overeenkomst eindigt van rechtswege op **16 mei 2025**. De Provincie heeft de mogelijkheid om de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden 2 maal voor de duur van 2 maanden te verlengen.

1.2.2 Percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen. U kunt zich alleen inschrijven voor de gehele opdracht. De opdracht is het aanleveren van een complete dataset. Het is niet mogelijk een deel van de dataset aan te leveren in verband met uniformiteit en afhankelijkheid van de data.

2 Procedure

2.1 Algemeen

De Provincie Noord-Brabant doorloopt voor deze aanbesteding een Europese openbare aanbestedingsprocedure. De aanbesteding wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012. Deze aanbesteding is aangekondigd op www.tenderned.nl. De Provincie laat deze aanbesteding volledig via TenderNed verlopen. Voor meer informatie over het digitaal inschrijven via TenderNed verwijzen wij u naar www.tenderned.nl.

Als in dit beschrijvend document merken, octrooien, types of een bepaalde oorsprong is aangeduid, moet u dit lezen met de toevoeging “of daarmee overeenstemmend”, tenzij het een weergave/aanduiding van de huidige situatie is.

2.2 Gegevens aanbestedende dienst

Contactgegevens:	
Contactadres: Provincie Noord-Brabant L. Kewalapat Postbus 90151 5200 MC 's-Hertogenbosch	Bezoekadres: Provinciehuis Noord-Brabant Brabantlaan 1 5216 TV 's-Hertogenbosch
De aanbesteding verloopt volledig digitaal via TenderNed.	

2.3 Aankondiging

Op de in de planning genoemde datum heeft de Provincie een aankondiging van de opdracht verzonden aan www.tenderned.nl, die de aankondiging heeft doorgezonden aan het Bureau voor Officiële Publicaties van de Europese Gemeenschappen.

Naam en casenummer van de aanbesteding zijn:

Levering van data m.b.t. inrichtingskenmerken van wegen -en fietspaden

Casenummer: C2329099

2.4 Inschrijvingsfase

2.4.1 Nadere inlichtingen over de aanbesteding

Vragen ter verduidelijking van deze aanbesteding kunt u uiterlijk op de in de planning genoemde datum stellen. U gebruikt hiervoor de Vraag en Antwoord module van TenderNed.

De Provincie beantwoordt alle vragen schriftelijk in een nota van inlichtingen. U kunt via www.tenderned.nl kennis nemen van deze nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen maakt deel uit van dit beschrijvend document. Vragen die na de uiterste datum voor het stellen van vragen worden ingediend worden in principe niet in behandeling genomen.

Op deze wijze kunt u ook vragen stellen en suggesties doen ten aanzien van de conceptovereenkomst.

De provincie bepaalt welke opmerkingen of suggesties zij honoreert. In de zgn. nota van inlichtingen maakt de provincie bekend of de conceptovereenkomst naar aanleiding van vragen of wijzigingsvoorstellen wordt aangepast.

2.4.2 Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document

Dit beschrijvend document is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in de aanbestedingsprocedure of het beschrijvend document tegenkomt, verzoeken wij u deze direct aan de contactpersoon van de provincie te melden. Tekortkomingen die na het indienen van de inschrijvingen naar voren komen, kunnen niet aan de provincie worden tegengeworpen. Door in te schrijven accepteert u het voorgaande.

2.4.3 Sluitingsdatum indienen inschrijvingen

Uw inschrijving moet uiterlijk op de in de planning genoemde tijden en datum door de provincie ontvangen zijn.

De provincie opent na het verstrijken van de inschrijftermijn de inschrijvingen. Het proces-verbaal van de opening wordt verstrekt via www.tenderned.nl

De risico's van vertraging tijdens de verzending als gevolg van bijvoorbeeld een (ver)storing tijdens het uploaden van documenten komen voor rekening van de inschrijver. Wij willen u daarom adviseren om ruim voor het verstrijken van de sluitingstermijn met het uploaden van uw documenten te beginnen.

2.5 Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)

Inschrijvingen die niet voldoen aan de hieronder weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

2.5.1 Taal

Uw inschrijving (en alle verdere communicatie, waaronder de communicatie tijdens de uitvoering van de opdracht) is volledig in het Nederlands. Slechts productbeschrijvingen en bedrijfsgegevens mogen ook in het Engels worden aangeleverd.

2.5.2 Ondertekening

Uw inschrijving is ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. Uit het handelsregister dient te blijken dat de persoon die tekent daadwerkelijk tekenbevoegd was op het moment van ondertekenen. In geval van inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemingen moet de inschrijving door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband ondertekend worden.

Door het indienen van een inschrijving en het ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument gaat u uitdrukkelijk akkoord met de inhoud van de aanbestedingsdocumenten en bijbehorende documenten, waaronder de vigerende algemene inkoopvoorwaarden van de provincie, als ook met de gevolgde aanbestedingsprocedure.

Inschrijvingen die op wezenlijke, niet herstelbare punten in strijd zijn met de aanbestedingsdocumenten en bijhorende documenten, inschrijvingen die gedaan worden met enige voorbehoud en inschrijvingen die onder wezenlijk afwijkende voorwaarden worden gedaan, zijn onrechtmatig en daarmee ongeldig en worden terzijde gelegd.

2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden

De opdrachtnemer dient te handelen volgens de uitvoeringsbepalingen van alle van toepassing zijnde wetten, regelingen, verordeningen, besluiten, maatregelen, en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provincie, de gemeentelijke overheid en het Waterschap, of door andere daartoe wettelijk aangewezen organen, zijn vastgesteld. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met de vereiste zorg voor het milieu.

Tevens verklaart u conform de Sanctieverordening (EU) 833/2014 jo. 2022/576 dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de opdracht. De provincie mag vanwege het ingestelde sanctiepakket tegen Rusland geen opdrachten meer gunnen aan Russische partijen. De betreffende verklaring inclusief informatie is bijgesloten in bijlage D.

2.5.4 Indeling van de inschrijving

De inschrijving dient volledig te zijn. Dit houdt in dat alle stukken in de inschrijving zijn opgenomen die in het beschrijvend document worden voorgeschreven. Een onvolledige inschrijving wordt uitgesloten van de verdere beoordelingsprocedure, tenzij de provincie het ontbreken van bepaalde informatie aanmerkt als een kennelijk materiële fout of als de inschrijving een eenvoudige precisering behoeft.

De door u aan te leveren bestanden levert u volgens de onderstaande bestandsindeling aan.

Omschrijving	Bestandsnaam
Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform format bijlage 1	UEA.pdf
Akkoordverklaring aanbestedingsdocumentatie conform bijlage 2	Akkoordverklaring.pdf
Referentieverklaring conform bijlage 3	Referentieverklaring.pdf
Prijzenblad conform bijlage 4	Prijzenblad.pdf
Programma van eisen en wensen bijlage 5	PVEW.pdf*
Akkoordverklaring geen Russische betrokkenheid bijlage D	Russischebetrokkenheid.pdf

***Het PVEW mag ook in Word worden bijgevoegd. Indien u het document in pdf toevoegt, graag de afdrukstand landschap (liggend) A4 gebruiken waarbij u de instelling 'alle kolommen passend maken op één pagina' gebruikt.**

2.5.5 Geldigheidsduur

Uw inschrijving is tenminste geldig tot 3 maanden na de uiterste inleverdatum. Tot die datum heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Uw inschrijving bevat geen voorbehouden met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen.

Als tegen de gunningsbeslissing van de Provincie door middel van een kort geding bezwaar wordt gemaakt, wordt de geldigheid van uw inschrijving automatisch geacht te gelden tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.

2.5.6 Indiening van de inschrijving

De provincie laat deze aanbestedingsprocedure volledig via TenderNed verlopen. Dat houdt in dat uw inschrijving voor de sluitingstermijn via TenderNed aangeleverd dient te worden volgens de bestandsnaamindeling uit paragraaf 2.5.4 van dit document.

Ten aanzien van het financiële deel van de aanbieding gelden de volgende voorschriften:

- u geeft alle geldbedragen in Euro;
- u geeft alle geldbedragen exclusief btw;
- u mag geen financiële 'pro-memorie' posten opnemen;
- kosten die u niet in uw inschrijving noemt, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van geleverde producten, zijn voor uw rekening;
- u mag de rekenregels en het bestandsformaat van het spreadsheet niet aanpassen.

De provincie voert geen prijsonderhandelingen. Dit houdt in dat u de prijs volledig bepaalt in uw inschrijving. U krijgt dus één gelegenheid om een concurrerende prijs aan te bieden.

Het indienen van een manipulatieve inschrijving is verboden. Van een manipulatieve inschrijving kan sprake zijn wanneer als gevolg van miskenning door de inschrijver van bepaalde aannames van de provincie de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel wordt verstoord. Een inschrijving is in ieder geval doch niet uitsluitend manipulatief als:

- één of meerdere tarieven de gehanteerde formule frustreren;
- sprake is van negatieve of nultarieven.

2.6 Beoordelingsfase

2.6.1 Procedure van beoordelen

De beoordeling van de inschrijvingen door de provincie vindt in deze volgorde plaats:

- 1 opening van de inschrijvingen en opmaken proces-verbaal van opening;
- 2 controle van inschrijving op de vormvereisten;
- 3 toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de inschrijvers aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen;
- 4 beoordeling van de inschrijvingen op basis van de gunningscriteria;
- 5 opmaken proces-verbaal van gunning.

2.6.2 Controle van de inschrijving op de vormvereisten

De provincie controleert de tijdig binnengekomen inschrijvingen eerst op de vormvereisten van paragraaf 2.5. Als een inschrijving niet voldoet aan deze vormvereisten kan de provincie deze inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.3 Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen

Vervolgens stelt de provincie vast of:

- op uw bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- uw bedrijf voldoet aan de gestelde minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid.

Als op uw bedrijf uitsluitingsgronden van toepassing zijn of als uw bedrijf niet over de benodigde technische bekwaamheid beschikt, dan sluit de provincie uw inschrijving uit van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.4 Beoordeling op het gunningscriterium

Daarna onderzoekt de provincie of uw aanbidding voldoet aan de gestelde eisen uit het Programma van Eisen en Wensen (bijlage 5). Als uw aanbidding aan één of meer eisen niet voldoet wordt uw inschrijving niet betrokken in de verdere beoordeling.

Als u wel aan de eisen voldoet, wordt uw inschrijving beoordeeld op basis van het gekozen gunningscriterium.

2.6.5 Gunning

De provincie besluit op basis van de toetsing aan het gunningscriterium aan welke inschrijver zij voornemens is de opdracht te gunnen.

Vervolgens deelt de provincie aan alle inschrijvers op de aanbesteding de gunningbeslissing mee. Mededeling van de gunningsbeslissing houdt nog geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver die voor gunning van de opdracht in aanmerking komt.

De provincie sluit de overeenkomst in ieder geval niet eerder dan na verloop van een periode van 20 dagen na de mededeling van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers. Gedurende deze periode kunnen inschrijvers bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing, op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht daartoe. Dit kan door betekening van een dagvaarding in kort geding. De provincie is bevoegd de gunningsbeslissing te herzien zolang de overeenkomst niet is gesloten.

2.7 Voorbehoud

De provincie behoudt zich het recht voor om tot aan het besluit om de beoogde overeenkomst te ondertekenen de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft de provincie geen verplichting tot gunnen.

2.8 Meldpunt aanbestedingen

De provincie doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen of nalaten van de provincie in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor de aanbesteding gelden. Ook kan worden geklaagd over optreden van de provincie dat inbreuk maakt op een of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van

transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Klachten over het verloop van de procedure kunnen gesteld worden via meldpuntaanbestedingen@brabant.nl, overeenkomstig de Klachtenregeling aanbesteden provincie Noord-Brabant 2016.

Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen de provincie dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt aan de provincie. Onafhankelijk betekent dat de personen die het klachtenmeldpunt vormen niet direct betrokken zijn (geweest) bij (het opstellen van) de aanbesteding. Het klachtenmeldpunt is alleen voor geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is. Het indienen van een klacht zet een aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de provincie anders beslist.

2.9 Communicatie

Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule op het TenderNed platform te voeren. Dit houdt in dat u alle berichten verstuurt vanuit uw TenderNed account. Ook alle berichtenverkeer vanuit de provincie Noord-Brabant zal via deze berichtenmodule verlopen. Telefonisch gestelde vragen worden niet in behandeling genomen zonder dat deze door Inschrijver schriftelijk c.q. digitaal zijn bevestigd via het TenderNed platform.

De provincie staat niet toe dat u op andere wijze dan in paragraaf 2.2 beschreven met medewerkers van de provincie over de aanbesteding communiceert. Beïnvloeding, op welke manier dan ook, van bij de aanbesteding betrokken medewerkers, leidt in beginsel tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

2.10 Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen

Door inschrijving gaat u akkoord met de gestelde procedurele eisen en de eisen die de provincie stelt aan de inschrijving.

2.11 Planning van de aanbesteding

Data	Omschrijving
13 mei 2024	Aankondiging van de aanbesteding verzonden naar www.tenderned.nl
27 mei 2024, 10:00 uur	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van het beschrijvend document 10:00 uur
13 juni 2024	Verzending nota van inlichtingen naar aanleiding van de vragen
26 juni 2024, 10:00 uur	Tweede vragenronde n.a.v. de antwoorden uit Nvl 1
16 juli 2024	Beantwoorden van de tweede vragenronde
12 augustus 2024, 10:00 uur	Uiterste datum ontvangst inschrijvingen 10:00 uur
26 augustus 2024*	Mededeling voorlopige gunningsbeslissing
16 september 2024, 23:59 uur*	Verstrijken termijn van 20 dagen na verzending gunningsbeslissing

17 september 2024*	Definitieve gunning
17 september 2024*	Aanvang opdracht
17 oktober 2024*	Publicatie gunning

* data zijn indicatief en onder voorbehoud

2.12 TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen Servicedesk die u kunt raadplegen. Via de TenderNed Servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De Servicedesk van TenderNed is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@TenderNed.nl

3 Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver

3.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van inschrijver.

In artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 staan de door de provincie te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd. In paragraaf 3.2 is aangegeven hoe de provincie met deze uitsluitingsgronden zal omgaan.

De geschiktheid van inschrijver om gedurende de contractperiode de opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van minimum eisen ten aanzien van de technische bekwaamheid.

Inschrijver dient te voldoen aan de door de provincie gevraagde geschiktheidseisen en de daarbij behorende dan wel gevraagde verklaringen (in de paragrafen 3.3 t/m 3.4). Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (1bijlage TenderNed) geeft inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 3.3 t/m 3.4.

Van de Inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht. Indien de winnende inschrijver hiertoe niet in staat is, zal de inschrijving ter zijde worden gelegd en zal, voor wat betreft de overige inschrijvingen, een herberekening op basis van de vooraf bekendgemaakte gunningscriteria plaatsvinden. Vervolgens zal aan de alsdan winnende inschrijver (voorlopig) worden gegund, na overlegging van de door de provincie opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

De provincie kan de door inschrijver in het kader van deze aanbesteding verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en/of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van een valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de aanbesteding.

Indien inschrijver niet voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden, wordt de inschrijving terzijde gelegd. De betreffende inschrijver komt alsdan niet meer voor gunning in aanmerking.

3.2 Uitsluitingsgronden

De provincie wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

Ten bewijze dat een Inschrijver niet in een van de omstandigheden vermeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 verkeert, ontvangt de provincie van u het rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument zoals opgenomen als bijlage 1 (TenderNed) op grond waarvan kan worden gesteld dat gronden voor uitsluiting niet op de Inschrijver van toepassing zijn.

De aanbestedende dienst heeft bij Deel I van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument de gegevens van de aanbesteding en aanbestedende dienst ingevuld. Daarnaast zijn de voor deze opdracht relevante uitsluitingsgronden geselecteerd in Deel III.

De inschrijver dient het formulier in en/of aan te vullen voor Deel II III, IV en VI, en de verklaring te ondertekenen.

Van de Inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van bewijsstukken, als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 vorderen (zie paragraaf 3.1). De bewijsstukken dienen binnen 6 werkdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden.

Bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden:

- Gedragsverklaring aanbesteden;
- Verklaring belastingdienst nakomen fiscale verplichtingen;
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel.

Een aanvraag om de afgifte van een gedragsverklaring aanbesteden wordt ingediend bij de Minister van Veiligheid en Justitie door degene omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd of door een vertegenwoordiger van de rechtspersoon omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd.

Dienst Justis is de uitvoeringsinstantie die namens de Minister van Veiligheid en Justitie de aanvraag in ontvangst neemt en behandelt. Zie voor meer informatie www.justis.nl.

De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van sluitingsdatum van de inschrijvingen.

Indien u als inschrijver nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden, verklaring belastingdienst of uittreksel van de Kamer van Koophandel dan is het advies om deze voortijdig aan te vragen. Dit i.v.m. de verwachte lange levertijd.

De verklaring belastingdienst en het uittreksel van de Kamer van Koophandel mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

Inschrijving door een combinatie en inzet van onderaannemers:

Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorend Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

Indien Inschrijver een beroep doet op een onderaannemer voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien de technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer eveneens te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en het daarbij behorende Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

3.3 Wet Bibob

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, behoudt de Provincie zich het recht voor om een Bibob-onderzoek conform de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). Voor meer informatie omtrent de Wet Bibob verwijzen wij u naar bijlage B.

3.4 Technische bekwaamheid

De technische bekwaamheid van Inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van referenties.

3.4.1 Referenties

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voldoet Inschrijver aan het volgende:

Door middel van referenties toont inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot onderhavige aanbesteding. Inschrijver dient middels het overleggen van (een) referentie(s) aan te tonen dat voldaan wordt aan onderstaande geschiktheidseisen.

De referenties dienen gedurende de afgelopen drie jaren te zijn verricht/uitgevoerd (terug te rekenen vanaf sluitingsdatum van inschrijving). De gevraagde referentieprojecten behoeven niet naar aard, hoeveelheid of omvang en het doel van de uitgevraagde opdracht gelijk te zijn, maar wel op onderdelen van de opdracht vergelijkbaar. Meer in het bijzonder dient de betreffende kerncompetentie wel direct uit aangeleverde referenties te herleiden zijn. Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn, mits er een concept-eindresultaat is opgeleverd.

In deze aanbesteding zijn de volgende kerncompetenties m.b.t. de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

1. Het zelfstandig vergaren, bewerken en leveren van data aan de overheid of een kennisinstellingen over de inrichting van openbare wegen met een minimale opdrachtwaarde van € 50.000,-.
2. Het succesvol verwerken van een database met minimaal 50.000 entries/regels waarbij er minimaal 5 attributen worden gebruikt.
3. Het succesvol verwerken van een vlakkenbestandbestand met minimaal 10.000 objecten.
4. De omvorming van ruwe data tot gevraagde data in de openbare ruimte. Bijvoorbeeld: van de breedte van parkeervakken naar de soort oriëntatie van de parkeervakken (haaks, schuin of langs) of van bijvoorbeeld een onderbroken markering naar fietssuggestiestrook of een enig anderszins vergelijkbare omzetting van ruwe data tot interpreteerbare data (expliciete data) in de openbare ruimte. Deze kerncompetentie is niet beperkt tot wegvakken of kruispunten zolang het zich in de openbare ruimte bevindt.

Inschrijver dient de verklaring, zoals opgenomen in bijlage 3, per referentie in objectieve bewoordingen in te vullen en deze toe te voegen aan de Inschrijving. Niet eerder dan de

voorlopige gunning dient de verklaring tevens door de referenten te worden ondertekend. De contactpersonen van de referentieverstrekende organisaties dienen zonder tussenkomst van de inschrijver benaderd mogen worden.

3.5 Geschiktheid en beroep op derden

Inschrijvers kunnen zich voor het aantonen van hun technische bekwaamheid (onder paragraaf 3.4), beroepen op de bekwaamheid en de referenties van een derde (lid van een combinatie, onderaannemer(s) en of groepsmaatschappijen). Indien dit van toepassing is op de situatie van de Inschrijver, dient Inschrijver dit aan te geven op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij Deel II / C (bijlage I TenderNed).

4 Gunning

4.1 Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)

De provincie beoordeelt deze aanbesteding op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI). EMVI is de verzamelnaam voor 3 gunningscriteria: beste prijs-kwaliteitverhouding (beste pkv/bpkv), levenscycluskosten (laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit) en laagste prijs. De provincie hanteert bij deze aanbesteding het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitsverhouding. De door u aangeboden prijs nadat de fictieve korting in mindering is gebracht noemen we de fictieve prijs. De inschrijver met de laagste fictieve prijs komt in aanmerking voor gunning.

Per kwaliteitscriterium kan een meerwaarde worden gegeven. Aan deze meerwaarde wordt een maximale fictieve korting toegekend. Deze vindt u hieronder. De door het beoordelingsteam gegeven score per kwaliteitscriterium bepaalt hoeveel van de maximale fictieve korting als aftrek van de inschrijfprijs wordt gehaald.

In onderstaande tabel wordt de maximaal te behalen fictieve korting per kwaliteitscriterium weergegeven:

Criterium Omschrijving	Maximaal te behalen fictieve aftrek
K1. Hoeveelheid wensen	63%
K2. Extra attributen/kenmerken voor heel Noord-Brabants verkeersnetwerk	20%
Totaal fictieve aftrek	83%

In totaal kan er maximaal 83% fictieve korting toegepast worden op de door u aangeboden prijs voor de opdracht zoals beschreven in hoofdstuk 5.

Hieronder de formule voor de berekening van de fictieve prijs:

$$\text{Fictieve prijs} = \text{Aanbiedingsprijs} - (\text{Aanbiedingsprijs} \times \text{som fictieve korting (\%)})$$

In onderstaande toelichting kunt u per kwaliteitscriteria aflezen op welke wijze de maximale korting wordt toegekend:

4.1.1 Gunningscriterium 1: Prijs

De maximale inschrijfprijs is € 300.000,-. Het is niet toegestaan de maximale inschrijfprijs van € 300.000,- te overschrijden op straffe van uitsluiting.

Geef in het prijzenblad (bijlage 4) een prijs op voor de totale opdracht zoals beschreven in hoofdstuk 5.

Prijzenblad

De gele cellen in het prijzenblad dienen door u ingevuld te worden. Het is niet toegestaan het format naast de gele cellen aan te passen. Indien dit toch wordt gedaan, dan wordt de inschrijving terzijde gelegd en de inschrijver wordt uitgesloten bij verdere

deelname aan de aanbesteding. Inschrijver dient het prijzenblad rechtsgeldig te ondertekenen op straffe van uitsluiting.

Meerwerk

Meerwerk betreft het inwinnen van de vormgevingskenmerken voor wegen die buiten de areaal selectie behoren in de opdracht. Bijvoorbeeld, het inwinnen van een weg die op de areaalkaart nog niet aanwezig is, maar bij nader inzien wel expliciet ingewonnen dient te worden. Voor meerwerk geldt dat zowel de eisen, als de in **kwaliteitscriterium 1** aangegeven leverbare wensen, geleverd dienen te worden. Dit is anders dan het netwerk in **kwaliteitscriterium 2**, waar geen verplichting op berust van de eisen en wensen die aangeboden worden.

De inschrijver is verplicht ook een meerprijs tarief op te geven. Deze prijs wordt niet meegenomen in de beoordeling. Het meerprijsstarief heeft een plafondbedrag van € 100,- en mag niet overschreden worden op straffe van uitsluiting.

4.1.2 Kwaliteitscriterium 1: Hoeveelheid wensen

Voor de opdracht moet u minimaal voldoen aan alle gestelde eisen uit het Programma van eisen en wensen (bijlage 5). Daarnaast kunt u in dit criterium een fictieve korting halen op basis van het aantal wensen dat de inschrijver aanbiedt. In het programma van eisen en wensen (bijlage 5) kunt u aangeven aan welke wens(en) uw inschrijving voldoet. Er zijn 18 wensen en per wens is er 3,5% fictieve korting te behalen. De maximaal te behalen fictieve korting is 63% voor dit kwaliteitscriterium.

4.1.3 Kwaliteitscriterium 2: Extra attributen/kenmerken voor hele Noord-Brabants verkeersnetwerk

De provincie Noord-Brabant heeft als doelstelling om van het hele Noord-Brabants verkeersnetwerk (lees: openbaar, verharde wegen en fietspaden in beheer van de gemeenten en provincie), zo veel mogelijk attributen/kenmerken van de inrichtingskenmerken in te winnen. Hoe meer attributen voor het hele verkeersnetwerk worden ingewonnen (eisen en wensen), hoe meer fictieve korting u ontvangt. In totaal zijn er 39 eisen en wensen. Per door u aangeboden regel (eis of wens) ontvangt u 0,5% fictieve korting. **Vult u alle 39 wensen en eisen in, dan krijgt u een extra 0,5% korting.** In totaal is er maximaal 20% fictieve korting behalen. In het programma van eisen en wensen (bijlage 5) kunt u **per regel aangeven wat u in uw inschrijving aanbiedt.**

5 De opdracht

5.1.1 Aanleiding en doel

In 2019 hebben koepelorganisaties IPO en VNG namens de Nederlandse provincies en gemeenten het Startakkoord van het Strategisch Plan Verkeersveiligheid 2030 (SPV2030) ondertekend. De provincie en gemeenten in Noord-Brabant werken aan de uitvoering van het SPV2030.

In Noord-Brabant is het landelijke SPV doorvertaald in het Brabants Verkeersveiligheidsplan (BVVP). Het BVVP geeft richting aan de wijze waarop we in de provincie werken aan verkeersveiligheid. Een belangrijk onderdeel hiervan is het risicogestuurd beleid.

5.1.2 Risicogestuurd beleid

Risicogestuurd beleid is een belangrijk element van het SPV2030. Risicogestuurd beleid is gericht op het proactief aanpakken van risico's in het verkeerssysteem. Daarbij wordt niet alleen op ongevallen en slachtoffers gelet, maar ook op factoren waarvan bekend is dat deze leiden tot gevaarlijke verkeerssituaties. Wetenschappelijk onderbouwde informatie over veelvoorkomende ongevalsoorzaken en daarvan afgeleide risicofactoren liggen aan de basis van het risicogestuurd beleid.

Binnen de risicogestuurde werkwijze worden risicofactoren (wegkenmerken, omstandigheden, gedragingen) in beeld gebracht. Met deze risicofactoren is het mogelijk om:

1. De risico's omtrent een locatie of doelgroep te analyseren
2. Risico-indicatoren, ook wel *safety performance indicators* (SPI's) genoemd, te kwantificeren. Dat zijn meetbare variabelen waarmee de veiligheidsrisico's in het verkeerssysteem in kaart kunnen worden gebracht. Aan de hand van risico-indicatoren kan dus worden gemeten hoe vaak en in welke mate bepaalde risicofactoren voorkomen.

De provincie Noord-Brabant laat dit jaar een eerste risicofactor, de inrichtingskenmerken, volledig uitwerken. Met inzicht in deze risicofactor kan de provincie:

- Vormgeving als input gebruiken voor geautomatiseerde risicoanalyses;
- De SPI's uit de publicatie *Definitie van 'voldoende veilige' weg- en fietsinfrastructuur* (Kennisnetwerk SPV, 2020) uitwerken. Voor de infrastructuur worden de volgende risico-indicatoren uit de genoemde publicatie gebruikt en verder uitgewerkt:
 - Het aandeel gemotoriseerd verkeer over wegen die als 'voldoende veilig' worden gekwalificeerd;
 - Het aandeel fietsers op de fietsinfrastructuur die als 'voldoende veilig' wordt gekwalificeerd.
 - Het aandeel verkeersdeelnemers op kruispunten die als 'voldoende veilig' worden gekwalificeerd.
- Een tweetal indicatoren uit het BVVP uitwerken:

- Jaarlijks daalt het aantal wegen in Brabant waarvan functie, inrichtingskenmerken en gebruik niet in balans zijn, de zogeheten aandachts-wegen.
- Jaarlijks daalt het aantal fietspaden in Brabant waarvan functie, inrichtingskenmerken en gebruik niet in balans zijn, de zogeheten aandachts-fietspaden.

5.1.3 Beoogde toepassing

Deze opdracht bestaat uit het aanleveren van relevante data (*zie gevraagde gegevens paragraaf 5.1.7 van het beschrijvend document*) met betrekking tot inrichtingskenmerken van de hierna benoemde infrastructuur (zie paragraaf 5.1.5) in de huidige staat. Zodat dit kan worden gebruikt als input voor geautomatiseerde risicoanalyses en uitwerking van de Safety Performance Indicators (SPI's).

5.1.4 Areaal

De gevraagde gegevens hebben betrekking op een selectie van openbaar toegankelijke weg- en fietsinfrastructuur welke is meegeleverd met deze uitvraag. De infrastructuur is gelegen in de provincie Noord-Brabant. Het gaat om ca. 5055 kilometer aan weginfrastructuur en om ca. 3455 kilometer aan fietsinfrastructuur (alle paden langs het geselecteerde wegennetwerk). Daarbij dient rekening gehouden te worden met enige marge vanwege het abstractieniveau van de netwerkkaart. Daarnaast is de verwachting is dat het aantal kilometers waarschijnlijk iets minder zal zijn doordat de wijze waarop de getallen berekend zijn, niet altijd rekening houdt met een weg die als twee aparte lijnen in het netwerkbestand zijn opgenomen. Dat betekent dat sommige wegen twee keer zijn meegeteld. Zie bijlage G Areaal inrichtingskenmerken. In het verificatiegesprek wordt het geselecteerde areaal met de opdrachtnemer en provincie besproken voordat de selectie definitief wordt gemaakt.

5.1.5 Werkwijze segmentindeling

Het is aan de opdrachtnemer vrij om een eigen wegsegmentindeling te maken, waarbij het gemakkelijk mogelijk moet zijn om deze terug te brengen naar NWB-segmentatie. Dit geldt voor zowel de vlakken die ingewonnen worden als voor de tracélijn zoals beschrijven in onder de wens met kenmerk Z in het Programma van Eisen en Wensen en de Geoperationaliseerde vormgevingskenmerken (bijlage F).

5.1.6 Gevraagde gegevens

Voor het gehele areaal wordt gevraagd de gegevens voor de attributen voor weg- en fietsinfrastructuur aan te leveren die in bijlage 5 zijn aangemerkt als 'eisen'. In bijlage F zijn de attributen nader gespecificeerd en zijn de categorieën of eenheden beschreven waarmee een segment het betreffende attribuut kan worden beoordeeld en de data kan worden aangeleverd. Er is voor gekozen om alleen kenmerken in te winnen die nog niet, met onvoldoende kwaliteit of met onvoldoende dekking over het gewenste areaal beschikbaar zijn in openbare databronnen.

5.1.7 Technische toelichting

Naast de gegevens zelf bevat de levering een technische toelichting waarin de geleverde gegevens en de totstandkoming ervan (de methode van datavergaring en - nabewerking) worden toegelicht.

Eisen aan de technische toelichting

1. Uit de technische toelichting dient per attribuut op te maken te zijn op welke wijze, uit welke bron, in welke periode en door welke organisatie de betreffende (ruwe) gegevens zijn verzameld. Zodoende dient ook te zijn beschreven welke beperkingen de werkwijze kent en welke gevolgen deze beperkingen hebben voor de kwaliteit van de geleverde gegevens.
2. In de technische toelichting dient per attribuut de wijze te worden verantwoord waarop en door welke organisatie de vergaarde gegevens zijn bewerkt om te komen tot de in deze opdracht gevraagde gegevens. Uit deze beschrijving dient navolgbaar te zijn welke procedure is gevolgd, welke ontwerpprincipes zijn toegepast en welke eventuele andere keuzes hierin zijn gemaakt.
3. De in de opdracht gebruikte begrippen uit bijlage F worden aangehouden in de technische toelichting om begripsverwarring te voorkomen.

5.2 Eisen ten aanzien van de opdracht

Voor de opdracht-inhoudelijke eisen ten aanzien van de opdracht wijzen wij u naar het programma van eisen. Voor de opdracht moet u minimaal voldoen aan alle gestelde eisen uit het Programma van eisen en wensen (bijlage 5) op straffe van uitsluiting. De overige eisen met betrekking tot de opdracht worden hieronder benoemd:

- Van de wegvakken en kruispunten worden de attributen als beschreven en geoperationaliseerd in bijlage F aangeleverd.
- **Voor het maken van vlakken van kruispunten zijn aparte richtlijnen van toepassing. Omdat er ook behoefte is aan de opstelstroken als rijstrook + rijstroeknummer, is het belangrijk om duidelijk aan te geven hoe een kruispuntvlak opgezet dient te worden. Het gehele kruispunt mag als één vlak opgeleverd worden, waarop de overige gevraagde attributen gelegd zijn. De vormgeving/afbakening van een kruispuntvlak is als volgt:**
 - **VRI's: Vanaf de stopstreep op de aanrijdende richting wordt een loodrechte lijn naar de afrijdende richting gelegd, waarna deze de boogstraat volgt tot de volgende stopstreep van een aanrijdende richting. Dit wordt herhaald voor alle takken van het kruispunt. Het gebied hierin is het kruispuntvlak, zoals met de oranje omlijning is aangegeven in Bijlage 6. Zie Bijlage 6 Voorbeeld VRI kruispuntvlak ter illustratie van dit principe.**
 - **Niet-VRI's: Het kruispuntvlak begint bij de boogstraat van de aanrijdende richting voor de rechtse bocht, en eindigt daar waar de boogstraat weer een rechtstand wordt. Er wordt dan een loodrechte lijn van deze afrijdende richting naar de aanrijdende richting gelegd. Dit wordt herhaald voor alle takken van het kruispunt. Daar waar door kruispuntvormgeving de boogstralen van de aan- en afrijdende richting niet op elkaar aansluiten, wordt de loodrechte lijn gepakt die het verst van het middelpunt van het kruisingsvlak ligt. De oranje omlijning wordt**

dan het kruispuntvlak zoals in Bijlage 7 wordt weergegeven. Zie bijlage 7 Voorbeeld niet-VRI kruispuntvlak ter illustratie van dit principe.

- De gevraagde gegevens zijn op het moment van levering niet langer dan 2 jaar geleden vergaard. Tevens dienen de gegevens allemaal binnen een jaar te zijn vergaard omdat de data een momentopname is. Dat wil zeggen dat bijvoorbeeld juni 2023 tot en met mei 2024 toegestaan is, maar januari 2023 tot en met februari 2024 niet.
- Indien tijdelijke afsluitingen zich voordoen dient dit op een later moment opnieuw verzameld te worden.
- De wijze waarop de gevraagde gegevens zijn vergaard is methodologisch valide, betrouwbaar en navolgbaar. De stappen zijn door de provincie reproduceerbaar vanwege wettelijke verantwoordelijkheden.
- Na oplevering van de data, en tijdens de uitvoering van de nulmeting, is de opdrachtnemer beschikbaar voor mondelinge toelichting en technische ondersteuning m.b.t. de geleverde producten, evenals op aanvraag voor eventuele herberekeningen van de geleverde gegevens.
- Om begripsverwarring te voorkomen worden in de aangeleverde gegevens de begrippen aangehouden zoals benoemd in bijlage F van deze offerteaanvraag.

6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Met haar inkoopvolume van 300 miljoen per jaar kan en wil de provincie Brabant écht een waardevolle bijdrage leveren aan innovatie, werkgelegenheid en duurzaamheid, door bij elke inkoop van diensten en goederen (inclusief werken) in alle fasen van het inkoopproces rekening te houden met de sociale, ecologische en economische dimensies van duurzaamheid. We willen dat wát we inkopen, een neutraal of zelfs een positief effect heeft op het klimaat, mogelijkheden schept om te participeren in de maatschappij voor mensen die daarvoor hulp nodig hebben en maatschappelijke en technologische innovatie stimuleert.

De provincie Noord-Brabant heeft drie hoofddoelstellingen die ze –ook– door haar inkoop wil realiseren:

- In 2030 is er tenminste 50% duurzame energie en tenminste 50% reductie van broeikasgassen t.o.v. de uitstoot in 1990. In 2050 zijn we energieneutraal.
- In 2030 is het primair grondstoffengebruik gehalveerd. In 2050 is het realiseren van circulaire economie gerealiseerd, waarbij we grondstoffen duurzaam winnen, efficiënt inzetten en hergebruiken en aantasting van het leefmilieu voorkomen. Afvalstoffen bestaan niet meer en de wegwerpeconomie is verleden tijd.
- We willen de arbeidsparticipatie vergroten. Door het slim verbinden van sociale voorwaarden aan inkooptrajecten, benutten we onze inkoopkracht om Brabanders met een afstand tot de arbeidsmarkt aan een baan te helpen.

6.1 Social Return (SR)

Social return betekent dat de provincie bij het verlenen van een opdracht aan een opdrachtnemer, een tegenprestatie vraagt in de vorm van het bieden van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op deze manier krijgen ook deze personen de kans om hun positie op de arbeidsmarkt te verbeteren. De provincie Noord-Brabant sluit zich aan bij de SR beleids- en uitvoeringsregels van de Arbeidsmarktregio Noordoost Brabant, zodat er in deze arbeidsmarktregio eenduidig Social return beleid wordt uitgevoerd.

In deze opdracht geven we Social return vorm door het stellen van een uitvoeringsvoorwaarde, dat de opdrachtnemer zich verplicht om voor een waarde van 2% van de opdrachtsom de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen. Invulling van SR-opdrachten wordt gerealiseerd binnen de periode van de opdracht.

De opdrachtnemer neemt binnen 2 weken na gunning contact op met het Adviespunt SR (info@adviespuntsocialreturn.nl). Deze adviseert en faciliteert de opdrachtnemer bij het zo effectief mogelijk invullen van haar SR-verplichting. Opdrachtnemer stelt een plan van aanpak op hoe hij zijn Social return verplichting gaat invullen. Opdrachtnemer legt dit plan vóórafgaand of binnen uiterlijk 3 weken na start van de opdracht voor ter beoordeling voor aan het adviespunt. Het plan bestaat uit:

- De opdrachtsom en de hoogte van de SR-verplichting;
- Welke functies uit welke doelgroepen worden ingezet of welke opleidingstrajecten worden geboden;
- De wijze en timing van tussen- en eindevaluatie(s), inclusief bewijsstukken.

Opdrachtnemer levert het door het Adviespunt social return goedgekeurde plan van aanpak in bij de opdrachtgever. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoering van het geaccepteerde plan van aanpak social return en rapporteert dit in het monitorsysteem 'WIZZR'.

De provincie Noord-Brabant meent dat door het maatwerk en de brede invulling van Social return, de eis realiseerbaar is. De provincie Noord-Brabant houdt zich het recht voor om bij het niet of gedeeltelijk voldoen aan de SR verplichting, een boete in rekening te brengen met een waarde van 150% van de niet ingezette social return verplichting. Die boete zal worden ingezet voor initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen social return bevorderen.

Voor alle geldende uitvoeringsregels verwijzen wij naar de bijlage E 'Beleids- en uitvoeringsregels Social Return'.

7 Juridische voorwaarden

7.1 Algemene Inkoopvoorwaarden 2022

De toepasselijkheid van de dienstverlenings-, betalings- en algemene leveringsvoorwaarden van de inschrijvers wijst de provincie nadrukkelijk van de hand. Op de uit de aanbesteding voortvloeiende opdracht/overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2022 van toepassing.

De Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 zijn toegevoegd als bijlage A. Dit beschrijvend document, de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 en de inschrijving van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, maken deel uit van de af te sluiten overeenkomst. Door middel van een rechtsgeldige ondertekening van bijlage 2 gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022.

7.2 E-Facturering

Vanaf 1 januari 2020 is het gebruik van een e-factuur verplicht. Facturen per post en per mail worden dan niet meer geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.brabant.nl/efactureren.

Uw factuur dient op grond van artikel 12 lid 3 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies te voldoen aan de factuurvoorschriften van de Provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.

8 Bijlagen

Bijlage	Omschrijving
1	UEA - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (zie TenderNed)
2	Akkoordverklaring acceptatie aanbestedingsdocumentatie
3	Referentiegegevens kerncompetenties
4	Prijzenblad
5	Programma van Eisen en Wensen
6	Voorbeeld VRI-kruispuntvlak
7	Voorbeeld niet-VRI kruispuntvlak
A	Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022
B	Informatieonderzoek Wet Bibob
C	Concept dienstverleningsovereenkomst
D	Akkoordverklaring geen Russische betrokkenheid
E	Beleids- en uitvoeringsregels Social Return
F	Operationalisatie document Eisen en Wensen
G	Areaal Inrichtingskenmerken