

OVEREENKOMST

GEMEENTE WOERDEN

&

NAAM LEVERANCIER

LOGO LEVERANCIER

DE ONDERGETEKENDEN:

Naam: Gemeente Woerden
Gevestigd te: Bleek 10, 3447 GV Woerden
KvK nummer: 50177214
Vertegenwoordigd door: [naam] [functie]

Hierna te noemen: "Gemeente";

en

Naam: [Leverancier handelsnaam],
Gevestigd te: [adres], [postcode], [plaats]
KvK nummer: [nummer]
Vertegenwoordigd door: [naam] [functie]

Hierna te noemen "Leverancier";

Ieder der partijen ook aan te duiden als "Partij" en gezamenlijk ook aan te duiden als "Partijen".

in aanmerking nemende dat:

1. Leverancier aan Gemeente een offerte met kenmerk [offertenummer] heeft doen toekomen;
2. Gemeente heeft besloten de opdracht te verstrekken aan Leverancier;
3. De opdracht aan Leverancier, [onderwerp opdracht], behelst onder de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Woerden 2020.

Duur overeenkomst

Deze overeenkomst heeft een looptijd van [aantal maanden of jaren]. De overeenkomst start op [datum] en eindigt van rechtswege op [datum]. De Gemeente heeft hierna de mogelijkheid om de overeenkomst [aantal] maal met [aantal] maanden te verlengen.

Prijs

Zelf invullen

Eventuele overige belangrijke bepalingen die niet in de inkoopvoorwaarden staan vermeld.

Facturatie

Betaling vindt plaats binnen dertig (30) dagen na ontvangst van een correcte factuur. Op de factuur dienen minimaal onderstaande gegevens duidelijk omschreven te zijn:

- Uw factuurnummer;
- Factuurdatum;
- Factuurperiode;
- Eenduidige omschrijving geleverde diensten of leveringen;
- Voldoende gespecificeerd in geleverde diensten of leveringen;
- Het Kamer van Koophandel nummer van uw onderneming;
- Uw IBAN-nummer;
- Het BTW nummer van uw onderneming;
- Vermelding routenummer:



Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt te Woerden,

Gemeente Woerden

[Leverancier]

Naam:

Naam:

Functie:

Functie:

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening: