1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Veldhoven
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Bouwkundig beheerder gemeentelijk vastgoed
Beschrijving:	Het beheren en onderhouden van gebouwen, openbaar groen, openbare verlichting, wegen, riolering, bossen en nog veel meer. Dat is het werk van de afdeling Beheer en Realisatie (B&R). Ben jij hiermee bekend en heb je bouwtechnische kennis. Dan zijn wij op zoek naar jou. Want op onze afdeling zijn we op zoek naar een bouwkundige. Voor het uitvoeren van planmatig onderhoud van het gemeentelijk vastgoed zoals sportvoorzieningen, wijkgebouwen, culturele instellingen, scholen dergelijke. Met andere woorden wat zijn je taken? De taken die bij deze functie horen zijn ontzettend uiteenlopend. Een aantal concrete voorbeelden van je taken zijn bijvoorbeeld: je adviseert over en bereid voor: bouwtechnische onderhoud-, sloop- en renovatie plannen; je maakt of laat maken: tekeningen, bestekken, begrotingen en planningen. Je vraagt offertes op en beoordeelt deze, je vraagt vergunningen aan en bewaakt de voortgang; je begeleidt en toetst werkzaamheden die worden uitgevoerd door externe bureaus; je houdt toezicht op de uitvoeringswerkzaamheden; je behandelt klachten en wensen van gebruikers van het gemeentelijk vastgoed.
Identificatiecode van de procedure:	01545074-1527-4721-9afb-2ce031c9a7e4
Interne identificatiecode:	1732
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Het beheren en onderhouden van gebouwen, openbaar groen, openbare verlichting, wegen, riolering, bossen en nog veel meer. Dat is het werk van de afdeling Beheer en Realisatie (B&R). Ben jij hiermee bekend en heb je bouwtechnische kennis. Dan zijn wij op zoek naar jou. Want op onze afdeling zijn we op zoek naar een bouwkundige. Voor het uitvoeren van planmatig onderhoud van het gemeentelijk vastgoed zoals sportvoorzieningen, wijkgebouwen, culturele instellingen, scholen dergelijke. Met andere woorden wat zijn je taken? De taken die bij deze functie horen zijn ontzettend uiteenlopend. Een aantal concrete voorbeelden van je taken zijn bijvoorbeeld: je adviseert over en bereid voor: bouwtechnische onderhoud-, sloop- en renovatie plannen; je maakt of laat maken: tekeningen, bestekken, begrotingen en planningen. Je vraagt offertes op en beoordeelt deze, je vraagt vergunningen aan en bewaakt de voortgang; je begeleidt en toetst werkzaamheden die worden uitgevoerd door externe bureaus; je houdt toezicht op de uitvoeringswerkzaamheden; je behandelt klachten en wensen van gebruikers van het gemeentelijk vastgoed.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Rijksoverheid

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Bouwkundig beheerder gemeentelijk vastgoed
Beschrijving:	Het beheren en onderhouden van gebouwen, openbaar groen, openbare verlichting, wegen, riolering, bossen en nog veel meer. Dat is het werk van de afdeling Beheer en Realisatie (B&R). Ben jij hiermee bekend en heb je bouwtechnische kennis. Dan zijn wij op zoek naar jou. Want op onze afdeling zijn we op zoek naar een bouwkundige. Voor het uitvoeren van planmatig onderhoud van het gemeentelijk vastgoed zoals sportvoorzieningen, wijkgebouwen, culturele instellingen, scholen dergelijke. Met andere woorden wat zijn je taken? De taken die bij deze functie horen zijn ontzettend uiteenlopend. Een aantal concrete voorbeelden van je taken zijn bijvoorbeeld: je adviseert over en bereid voor: bouwtechnische onderhoud-, sloop- en renovatie plannen; je maakt of laat maken: tekeningen, bestekken, begrotingen en planningen. Je vraagt offertes op en beoordeelt deze, je vraagt vergunningen aan en bewaakt de voortgang; je begeleidt en toetst werkzaamheden die worden uitgevoerd door externe bureaus; je houdt toezicht op de uitvoeringswerkzaamheden; je behandelt klachten en wensen van gebruikers van het gemeentelijk vastgoed.
Interne identificatiecode:	1732

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Veldhoven

Rijksoverheid

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:	
Officiële naam:	REEF
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Veldhoven
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Meiveld Meiveld 1
Stad:	Veldhoven
Postcode:	5501KA
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder Veldhoven
E-mail:	gemeente@veldhoven.nl
Telefoon:	+31 000014040
Internetadres:	https://inhuur.werkeninzuidoostbrabant.nl
Kopersprofiel:	https://inhuur.werkeninzuidoostbrabant.nl
Rollen van deze organisatie:	

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Veldhoven
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Meiveld Meiveld 1
Stad:	Veldhoven
Postcode:	5501KA
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Veldhoven

Rijksoverheid

E-mail:	werken@veldhoven.nl
Telefoon:	+31 000014040
Internetadres:	https://www.veldhoven.nl/
Rollen van deze organisatie:	
Organisatie voor beroepsprocedures	

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	REEF
Registratienummer:	17092021
Postadres:	Beemdstraat Beemdstraat 34
Stad:	Eindhoven
Postcode:	5652AB
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Joop Stabel
E-mail:	office@reef.nl
Telefoon:	+31 402946888
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	44c5506b-c90d-4799-b657-b6534df1fade - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	20/09/2024 14:30 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid