1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Eemsdelta
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Projectleider Cultuur van Huis en Bestuur

Beschrijving:

Over de gemeente EemsdeltaAls gemeente Eemsdelta zijn wij een aantrekkelijke gemeente voor inwoners, bedrijven, bezoekers ?n medewerkers. In onze gemeente vind je de Waddenkust, weidse cultuurlandschappen en karakteristieke dorpen met middeleeuwse kerkjes. Maar ook dynamische havens en innovatieve bedrijvigheid. Het is een gemeente waar we nuchter zijn, naar elkaar omkijken en samen de handen uit de mouwen steken met onze vertrouwde kwaliteiten!Ook in Eemsdelta zien we dat de samenleving in een hoog tempo verandert. Mede door de digitalisering organiseren inwoners zich gemakkelijker en sneller, maar ook de opgaven die op ons afkomen vragen om een andere manier van werken ?n we kunnen het niet langer alleen. We willen vooral een gemeente zijn (en blijven) die dicht bij de inwoners, ondernemers en partners staat. We willen weten wat er leeft, wat er nodig is en hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons gebied zich ontwikkelt en dat de leefbaarheid groot is. Eemsdelta dichtbij!OpdrachtomschrijvingVoor deze voor Eemsdelta belangrijke en mooie opgave zijn wij op zoek naar een projectleider. Een projectleider die binnen de gemeente Eemsdelta zijn wegen kent op zowel operationeel als bestuurlijk vlak en ervaring heeft met complexe ruimtelijke vraagstukken.Het project voor ons nieuwe Huis van Cultuur en Bestuur is opgedeeld in enerzijds een ?hoofdproject? (het nieuwe gebouw met alles wat daarbij komt kijken) en anderzijds enkele bijkomende projecten (zoals de omgang van het latend vastgoed en de ombouw van de Damsterkade naar een entree- en parkeergebied). Voor de verschillende deelprojecten zijn deelprojectleiders benoemd. Samen met deze projectleiders en vele andere collega?s en betrokkenen geef je sturing aan de ambitie om de komende periode vorm en uitvoering te geven aan de realisatie van huisvesting voor de gemeente en de cultuurpartners.Als projectleider ben je de schakel tussen in en extern bestuur, tussen het college en de gemeenteraad, tussen deelprojecten en het hoofdproject, tussen directie en de ambtelijke organisatie, tussen latend vastgoed en nieuw vastgoed et cetera. Daarbij zet je de lijnen voor het project uit fungeer je in- en extern als gezicht van het project en zet je alles op alles om de komende jaren tot nieuwe huisvesting te komen. Hierbij verricht je uitvoerende, co?rdinerende en voorbereidende werkzaamheden, bereid je overleggen voor en zit je deze voor, geef je presentaties voor de interne organisatie, voor directie, college en gemeenteraad en fungeer je als eerste aanspreekpunt voor externe partners. Het gaat om een zelfstandige behartiging en analyse van complexe en meer omvattende zaken, met veel ruimte voor eigen interpretatie en inbreng.De opdracht bestaat uit Het leiden en initi?ren van het project en de projectgroepen (in- en extern) Je bent het eerste aanspreekpunt voor de ontwikkeling, en legt verantwoording af binnen de gestelde kaders, via het opdrachtgeversoverleg (gemeentesecretaris en co?rdinerend wethouder), aan de stuurgroep (college van burgemeester en wethouders) Je houdt rekening met beleidsmatig, ruimtelijk, financieel, juridisch, fiscaal en bestuurskundig zaken, vanuit het gezichtspunt van kwaliteit, transparantie, compliance, control, en organisatiekunde Je bent verantwoordelijk voor een deugdelijke aanbesteding (Europees), gunning en uitvoering van werk Je draagt zorg voor de realisatie, waarbij rekening gehouden moet worden met de consequenties van de overeenkomsten, het programma van eisen en wensen, wet- en regelgeving, en het publieke karakter De functies en omvangDe gemeente, het theater, de bibliotheek, het IVAK, amateurtoneel, film, muziek, horeca en plekken om te verblijven. Doel is het samenbrengen van functies maar vooral het samenbrengen van mensen.De plekWe zoeken dus ruimte en willen dynamiek. Daarmee gaat de blik als vanzelf naar het stedelijk gebied in onze gemeente. De taak die er ligt om Delfzijl stukje bij beetje te laten passen bij de toekomst, is onveranderd. Dit geldt zeker voor het centrum en het Molenbergplein; het hart van Delfzijl. Met kansen om de stad opnieuw te verbinden met haven en water. Dat lukte al met het strand en loopbrug de Diekloper.Groener ook, met plekken waar je

Rijksoverheid

	graag naar toe komt en lang wilt blijven. Goed en aantrekkelijk ontsloten voor voetgangers en verkeer en met voldoende parkeren. Niet alleen voor de bezoekers van het nieuwe gebouw maar voor het centrum als geheel. Dit alles maakt het centrum van Delfzijl tot voorkeurslocatie.
Identificatiecode van de procedure:	d153ac8d-0549-4ff4-8bf3-a9d7d9b73a11
Interne identificatiecode:	2882
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Over de gemeente EemsdeltaAls gemeente Eemsdelta zijn wij een aantrekkelijke gemeente voor inwoners, bedrijven, bezoekers ?n medewerkers. In onze gemeente vind je de Waddenkust, weidse cultuurlandschappen en karakteristieke dorpen met middeleeuwse kerkjes. Maar ook dynamische havens en innovatieve bedrijvigheid. Het is een gemeente waar we nuchter zijn, naar elkaar omkijken en samen de handen uit de mouwen steken met onze vertrouwde kwaliteiten!Ook in Eemsdelta zien we dat de samenleving in een hoog tempo verandert. Mede door de digitalisering organiseren inwoners zich gemakkelijker en sneller, maar ook de opgaven die op ons afkomen vragen om een andere manier van werken ?n we kunnen het niet langer alleen. We willen vooral een gemeente zijn (en blijven) die dicht bij de inwoners, ondernemers en partners staat. We willen weten wat er leeft, wat er nodig is en hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons gebied zich ontwikkelt en dat de leefbaarheid groot is. Eemsdelta dichtbij!OpdrachtomschrijvingVoor deze voor Eemsdelta belangrijke en mooie opgave zijn wij op zoek naar een projectleider. Een projectleider die binnen de gemeente Eemsdelta zijn wegen kent op zowel operationeel als bestuurlijk vlak en ervaring heeft met complexe ruimtelijke vraagstukken.Het project voor ons nieuwe Huis van Cultuur en Bestuur is opgedeeld in enerzijds een ?hoofdproject? (het nieuwe gebouw met alles wat daarbij komt kijken) en anderzijds enkele bijkomende projecten (zoals de omgang van het latend vastgoed en de ombouw van de Damsterkade naar een entree- en parkeergebied). Voor de verschillende deelprojecten zijn deelprojectleiders benoemd. Samen met deze projectleiders en vele andere collega?s en betrokkenen geef je sturing aan de ambitie om de komende periode vorm en uitvoering te geven aan de realisatie van huisvesting voor de gemeente en de cultuurpartners.Als projectleider ben je de schakel tussen in en extern bestuur, tussen het college en de gemeenteraad, tussen deelprojecten en het hoofdproject, tussen directie en de ambtelijke organisatie, tussen latend vastgoed en nieuw vastgoed et cetera. Daarbij zet je de lijnen voor het project uit fungeer je in- en extern als gezicht van het project en zet je alles op alles om de komende jaren tot nieuwe huisvesting te komen. Hierbij verricht je uitvoerende, co?rdinerende en voorbereidende werkzaamheden, bereid je overleggen voor en zit je deze voor, geef je presentaties voor de interne organisatie, voor directie, college en gemeenteraad en fungeer je als eerste aanspreekpunt voor externe partners. Het gaat om een zelfstandige behartiging en analyse van complexe en meer omvattende zaken, met veel ruimte voor eigen interpretatie en inbreng.De opdracht bestaat uit Het leiden en initi?ren van het project en de projectgroepen (in- en extern) Je bent het eerste aanspreekpunt voor de ontwikkeling, en legt verantwoording af binnen de gestelde kaders, via het opdrachtgeversoverleg (gemeentesecretaris en co?rdinerend wethouder), aan de stuurgroep (college van burgemeester en wethouders) Je houdt rekening met beleidsmatig, ruimtelijk, financieel, juridisch, fiscaal en bestuurskundig zaken, vanuit het gezichtspunt van kwaliteit, transparantie, compliance, control, en organisatiekunde Je bent verantwoordelijk voor een deugdelijke aanbesteding (Europees), gunning en uitvoering van werk Je draagt zorg voor de realisatie, waarbij rekening gehouden moet worden met de consequenties van de overeenkomsten, het programma van eisen en wensen, wet- en regelgeving, en het publieke karakter De functies en omvangDe gemeente, het theater, de bibliotheek, het IVAK, amateurtoneel, film, muziek, horeca en plekken om te verblijven. Doel is het samenbrengen van functies maar vooral het samenbrengen van mensen.De plekWe zoeken dus ruimte en willen dynamiek. Daarmee gaat de blik als vanzelf naar het stedelijk gebied in onze gemeente. De taak die er ligt om Delfzijl stukje bij beetje te laten passen bij de toekomst, is onveranderd. Dit geldt zeker voor het centrum en het Molenbergplein; het hart van Delfzijl. Met kansen om de stad opnieuw te verbinden met haven en water. Dat lukte al met het strand en loopbrug de Diekloper.Groener ook, met plekken waar je graag naar toe komt en lang wilt blijven. Goed en aantrekkelijk ontsloten voor voetgangers en verkeer en met voldoende parkeren. Niet alleen voor de bezoekers van het nieuwe gebouw maar voor het centrum als geheel. Dit alles maakt het centrum van Delfzijl tot voorkeurslocatie.

Rijksoverheid

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel: Projectleider Cultuur van Huis en Bestuur

Beschrijving:

Over de gemeente EemsdeltaAls gemeente Eemsdelta zijn wij een aantrekkelijke gemeente voor inwoners, bedrijven, bezoekers ?n medewerkers. In onze gemeente vind je de Waddenkust, weidse cultuurlandschappen en karakteristieke dorpen met middeleeuwse kerkjes. Maar ook dynamische havens en innovatieve bedrijvigheid. Het is een gemeente waar we nuchter zijn, naar elkaar omkijken en samen de handen uit de mouwen steken met onze vertrouwde kwaliteiten!Ook in Eemsdelta zien we dat de samenleving in een hoog tempo verandert. Mede door de digitalisering organiseren inwoners zich gemakkelijker en sneller, maar ook de opgaven die op ons afkomen vragen om een andere manier van werken ?n we kunnen het niet langer alleen. We willen vooral een gemeente zijn (en blijven) die dicht bij de inwoners, ondernemers en partners staat. We willen weten wat er leeft, wat er nodig is en hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons gebied zich ontwikkelt en dat de leefbaarheid groot is. Eemsdelta dichtbij!OpdrachtomschrijvingVoor deze voor Eemsdelta belangrijke en mooie opgave zijn wij op zoek naar een projectleider. Een projectleider die binnen de gemeente Eemsdelta zijn wegen kent op zowel operationeel als bestuurlijk vlak en ervaring heeft met complexe ruimtelijke vraagstukken.Het project voor ons nieuwe Huis van Cultuur en Bestuur is opgedeeld in enerzijds een ?hoofdproject? (het nieuwe gebouw met alles wat daarbij komt kijken) en anderzijds enkele bijkomende projecten (zoals de omgang van het latend vastgoed en de ombouw van de Damsterkade naar een entree- en parkeergebied). Voor de verschillende deelprojecten zijn deelprojectleiders benoemd. Samen met deze projectleiders en vele andere collega?s en betrokkenen geef je sturing aan de ambitie om de komende periode vorm en uitvoering te geven aan de realisatie van huisvesting voor de gemeente en de cultuurpartners.Als projectleider ben je de schakel tussen in en extern bestuur, tussen het college en de gemeenteraad, tussen deelprojecten en het hoofdproject, tussen directie en de ambtelijke organisatie, tussen latend vastgoed en nieuw vastgoed et cetera. Daarbij zet je de lijnen voor het project uit fungeer je in- en extern als gezicht van het project en zet je alles op alles om de komende jaren tot nieuwe huisvesting te komen. Hierbij verricht je uitvoerende, co?rdinerende en voorbereidende werkzaamheden, bereid je overleggen voor en zit je deze voor, geef je presentaties voor de interne organisatie, voor directie, college en gemeenteraad en fungeer je als eerste aanspreekpunt voor externe partners. Het gaat om een zelfstandige behartiging en analyse van complexe en meer omvattende zaken, met veel ruimte voor eigen interpretatie en inbreng.De opdracht bestaat uit Het leiden en initi?ren van het project en de projectgroepen (in- en extern) Je bent het eerste aanspreekpunt voor de ontwikkeling, en legt verantwoording af binnen de gestelde kaders, via het opdrachtgeversoverleg (gemeentesecretaris en co?rdinerend wethouder), aan de stuurgroep (college van burgemeester en wethouders) Je houdt rekening met beleidsmatig, ruimtelijk, financieel, juridisch, fiscaal en bestuurskundig zaken, vanuit het gezichtspunt van kwaliteit, transparantie, compliance, control, en organisatiekunde Je bent verantwoordelijk voor een deugdelijke aanbesteding (Europees), gunning en uitvoering van werk Je draagt zorg voor de realisatie, waarbij rekening gehouden moet worden met de consequenties van de overeenkomsten, het programma van eisen en wensen, wet- en regelgeving, en het publieke karakter De functies en omvangDe gemeente, het theater, de bibliotheek, het IVAK, amateurtoneel, film, muziek, horeca en plekken om te verblijven. Doel is het samenbrengen van functies maar vooral het samenbrengen van mensen.De plekWe zoeken dus ruimte en willen dynamiek. Daarmee gaat de blik als vanzelf naar het stedelijk gebied in onze gemeente. De taak die er ligt om Delfzijl

Rijksoverheid

	stukje bij beetje te laten passen bij de toekomst, is onveranderd. Dit geldt zeker voor het centrum en het Molenbergplein; het hart van Delfzijl. Met kansen om de stad opnieuw te verbinden met haven en water. Dat lukte al met het strand en loopbrug de Diekloper.Groener ook, met plekken waar je graag naar toe komt en lang wilt blijven. Goed en aantrekkelijk ontsloten voor voetgangers en verkeer en met voldoende parkeren. Niet alleen voor de bezoekers van het nieuwe gebouw maar voor het centrum als geheel. Dit alles maakt het centrum van Delfzijl tot voorkeurslocatie.
Interne identificatiecode:	2882

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Eemsdelta

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: Dolop BV

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:

Identificatiecode van

Rijksoverheid

het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Eemsdelta
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Johan van den Kornputplein Johan van den Kornputplein 10
Stad:	Delfzijl
Postcode:	9934EA
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Aanvrager Delfzijl
E-mail:	aanvrager_delfzijl@tsf.nl
Telefoon:	+31 596639000
Internetadres:	http://www.groningenhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.groningenhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Eemsdelta
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Johan van den Kornputplein Johan van den Kornputplein 10
Stad:	Delfzijl
Postcode:	9934EA
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Delfzijl
E-mail:	inkoop@eemsdelta.nl
Telefoon:	+31 596639000
Internetadres:	https://www.eemsdelta.nl/

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Dolop BV
Registratienummer:	67444199
Postadres:	Hoofdweg Hoofdweg 292

Rijksoverheid

Stad:	Paterswolde
Postcode:	9765CN
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Justin Dol
E-mail:	justin_dol@hotmail.com
Telefoon:	+31 647773542
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	aaeda666-2300-45ba-b8a0-a47244b5918d - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	20/09/2024 14:26 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid