1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Amstelveen
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Consulent Burgerzaken - Migratie (PUZA24-1192)
Beschrijving:	De functie Consulent Burgerzaken met het taakgebied Migratie, maakt deel uit van het team Burgerzaken van de afdeling Publiekszaken van de gemeente Amstelveen. Publiekszaken bestaat uit twee teams (Burgerzaken en Publieksinformatie) en een ondersteuningsteam. In deze functie ben je verantwoordelijk voor een juiste inschrijving/(her)vestiging van (nieuwe) inwoners in de BRP. Je draagt zorg voor een optimale kwaliteit van de BRP door o.a. het verwerken van verhuisaangiften, aanvragen briefadres en adresonderzoeken. De werkzaamheden bestaan o.a. uit:Intake gesprekken voor (her)vestiging buitenland voeren;Aanvragen verhuisaangiften afhandelen;Aanvragen briefadres afhandelen;Identiteit vaststellen;Verblijfsrecht beoordelen;Verwerken en beoordelen identiteitsdocumenten/buitenlandse brondocumenten;Aanleggen persoonslijsten, controleren en verzenden;Muteren en controleren nageleverde brondocumenten;Afgifte bewijs van bekendmaking t.b.v. de IND;Vertrek buitenland.Verklaring onder ede afnemen m.b.v. tolk ;Signaleringslijst paspoort raadplegen;Kennisgeving C3 opvragen;IND onderzoek m.b.t. buitenlandse brondocumenten;Starten + afhandelen adresonderzoek;Initi?ren huisbezoek;Inschrijven arbeidsmigranten en expats op locatie van werkgever. Bijvoorbeeld bloemenveiling:Afhandelen adresonderzoeken/RNI/REVA signalen;Identiteit vaststellen aan de balie m.b.v. scanners, documentcontrole en doorvragen; Inschrijven internationale studenten op locatie;Beschikkingen afgeven;Boetebrieven brondocumenten opstellen, versturen en bewaken;Weigering acceptatie brondocumenten en juridische afwikkeling daarvan;Bewijs van bekendmaking, voornemen, besluit;Brieven (her)vestiging (controleren, aanschrijven, besluit nemen);Aanhouden brieven van aangiftes.
Identificatiecode van de procedure:	943e6af1-742e-432f-a15f-05848ba14e0b
Interne identificatiecode:	1849
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	De functie Consulent Burgerzaken met het taakgebied Migratie, maakt deel uit van het team Burgerzaken van de afdeling Publiekszaken van de gemeente Amstelveen. Publiekszaken bestaat uit twee teams (Burgerzaken en Publieksinformatie) en een ondersteuningsteam. In deze functie ben je verantwoordelijk voor een juiste inschrijving/(her)vestiging van (nieuwe) inwoners in de BRP. Je draagt zorg voor een optimale kwaliteit van de BRP door o.a. het verwerken van verhuisaangiften, aanvragen briefadres en adresonderzoeken. De werkzaamheden bestaan o.a. uit:Intake gesprekken voor (her)vestiging buitenland voeren;Aanvragen verhuisaangiften afhandelen;Aanvragen briefadres afhandelen;Identiteit vaststellen;Verblijfsrecht beoordelen;Verwerken en beoordelen identiteitsdocumenten/buitenlandse brondocumenten;Aanleggen persoonslijsten, controleren en verzenden;Muteren en controleren nageleverde brondocumenten;Afgifte bewijs van bekendmaking t.b.v. de IND;Vertrek buitenland.Verklaring onder ede afnemen m.b.v. tolk ;Signaleringslijst paspoort raadplegen;Kennisgeving C3 opvragen;IND onderzoek m.b.t. buitenlandse brondocumenten;Starten + afhandelen adresonderzoek;Initi?ren huisbezoek;Inschrijven arbeidsmigranten en expats op locatie van werkgever. Bijvoorbeeld bloemenveiling:Afhandelen adresonderzoeken/RNI/REVA signalen;Identiteit vaststellen aan de balie m.b.v. scanners, documentcontrole en doorvragen; Inschrijven internationale studenten op locatie;Beschikkingen afgeven;Boetebrieven

Rijksoverheid

brondocumenten opstellen, versturen en bewaken;Weigering acceptatie brondocumenten en juridische afwikkeling daarvan;Bewijs van bekendmaking, voornemen, besluit;Brieven (her)vestiging (controleren, aanschrijven, besluit nemen);Aanhouden brieven van aangiftes.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Consulent Burgerzaken - Migratie (PUZA24-1192)
Beschrijving:	De functie Consulent Burgerzaken met het taakgebied Migratie, maakt deel uit van het team Burgerzaken van de afdeling Publiekszaken van de gemeente Amstelveen. Publiekszaken bestaat uit twee teams (Burgerzaken en Publieksinformatie) en een ondersteuningsteam. In deze functie ben je verantwoordelijk voor een juiste inschrijving/(her)vestiging van (nieuwe) inwoners in de BRP. Je draagt zorg voor een optimale kwaliteit van de BRP door o.a. het verwerken van verhuisaangiften, aanvragen briefadres en adresonderzoeken. De werkzaamheden bestaan o.a. uit:Intake gesprekken voor (her)vestiging buitenland voeren;Aanvragen verhuisaangiften afhandelen;Aanvragen briefadres afhandelen;Identiteit vaststellen;Verblijfsrecht beoordelen;Verwerken en beoordelen identiteitsdocumenten/buitenlandse brondocumenten;Aanleggen persoonslijsten, controleren en verzenden;Muteren en controleren nageleverde brondocumenten;Afgifte bewijs van bekendmaking t.b.v. de IND;Vertrek buitenland.Verklaring onder ede afnemen m.b.v. tolk ;Signaleringslijst paspoort raadplegen;Kennisgeving C3 opvragen;IND onderzoek m.b.t. buitenlandse brondocumenten;Starten + afhandelen adresonderzoek;Initi?ren huisbezoek;Inschrijven arbeidsmigranten en expats op locatie van werkgever. Bijvoorbeeld bloemenveiling:Afhandelen adresonderzoeken/RNI/REVA signalen;Identiteit vaststellen aan de balie m.b.v. scanners, documentcontrole en doorvragen; Inschrijven internationale studenten op locatie;Beschikkingen afgeven;Boetebrieven brondocumenten opstellen, versturen en bewaken;Weigering acceptatie brondocumenten en juridische afwikkeling daarvan;Bewijs van bekendmaking, voornemen, besluit;Brieven (her)vestiging (controleren, aanschrijven, besluit nemen);Aanhouden brieven van aangiftes.
Interne identificatiecode:	1849

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst

Rijksoverheid

inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Amstelveen

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Public Move B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Amstelveen
Registratienummer:	34365024
Postadres:	Laan Nieuwer-Amstel Laan Nieuwer-Amstel 1
Stad:	Amstelveen

Rijksoverheid

Postcode:	1182JR
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Ren? Bosma
E-mail:	nextstep@amstelveen.nl
Telefoon:	+31 205404911
Internetadres:	http://www.amstelveenhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.amstelveenhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Amstelveen
Registratienummer:	34365024
Postadres:	Laan Nieuwer-Amstel Laan Nieuwer-Amstel 1
Stad:	Amstelveen
Postcode:	1182JR
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Amstelveen
E-mail:	nextstep@amstelveen.nl
Telefoon:	+31 205404911

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Public Move B.V.
Registratienummer:	85645478
Postadres:	Molhuysenstraat Molhuysenstraat 8
Stad:	Vught
Postcode:	5262CE
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Laura Hermans
E-mail:	simon@publicmove.nl
Telefoon:	+31 647564291

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	ae9e9cd3-48c2-4164-aa85-efa0d791d0b2 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	20/09/2024 14:23 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar	Nederlands

Rijksoverheid

is:

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid