



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Aanbesteding nieuwe contract oliebestrijding Waddengebied

Inlichtingenbijeenkomst

Projectteam IMWS

26-02-2024



Indeling

- Opening & introductie
- Scope en doel
- Planning
- Geschiktheidscriteria
- BPKV (incl Casus)
- V&G plan (RI&E en IVP)
- Inschrijfsstaat
- Transitieperiode
- Overige aandachtspunten



Opening en introductie

- Projectteam IMWS (PPO)
 - Projectmanager, Manager Projectbeheersing, Contractmanager, Omgevingsmanager, Technisch Manager en inkoper.
- Procedure inlichtingen bijeenkomst
 - Geen rechten ontlenen aan de antwoorden
 - Vragen officieel indienen tijdens n.v.i.



Scope

(A) Calamiteitenbestrijding waterverontreinigingen

- Gegarandeerde inzet bij waterverontreiniging en/of objecten:
- Als gevolg van incidenten
- Risico voor waterveiligheid, waterkwaliteit of scheepvaart

(B) Beheer en onderhoud van bestrijdingsmaterieel

Ten allen tijde inzetbaarheid van het oliebestrijdingsmaterieel





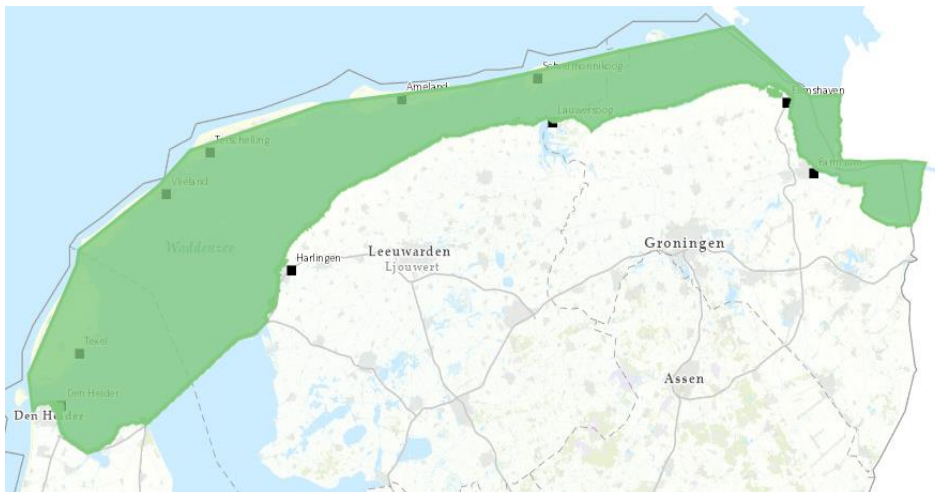
Planning

20 feb. publicatie
4 maart deadline NVI 1
11 maart publicatie NVI 1
18 maart deadline NVI 2
25 maart publicatie NVI 2
26 april Deadline inschrijving
21 en 23 mei casus
26 juni gunningsbeslissing
19 juli verzending opdracht
19 juli t/m 27 feb. transitieperiode
28-02-2025 start opdracht





Geschiedtheidscriteria



- De ondernemer heeft in de periode van **drie jaar** voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ten minste **één opdracht in calamiteitenbestrijding op het water uitgevoerd**
- De ondernemer heeft in de periode van **drie jaar** voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen ten minste **één opdracht in getijdengebied uitgevoerd**



Geschiktheidscriteria

- De ondernemer heeft in de periode van **drie jaar** voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ten minste **één opdracht in calamiteitenbestrijding op het water uitgevoerd**
- De ondernemer heeft in de periode van **drie jaar** voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen ten **minste één opdracht in getijdengebied uitgevoerd**



Dekkingsplan onderdeel geschiktheidscriteria

- Hoe inschrijver **van plan is**, zich te organiseren. (mensen, middelen en uitval locaties).
- Format gebruiken: (bijlage 6).
 - 1. Personeel & Organisatie:
 - Eenmalig invullen
 - 2. Uitvalslocaties en mobilisatie:
 - Tabel kopiëren en invullen per locatie
 - Alle **blauwe tekst** mag verwijderd, format verder in stand houden.

Format dekkingsplan

1. Personeel & organisatie



Format dekkingsplan

De inschrijver is verplicht zijn dekkingsplan te onderbouwen, via een gestructureerde aanpak, gebruikmakend van het format zoals hieronder weergegeven. Het format dient zo compleet als mogelijk te worden ingevuld. Er zijn teksten toegevoegd als ondersteuning (opgemaakt in blauw), deze mogen verwijderd worden door inschrijver.

Maak gebruik van het inzetgebied en opkomsttijden conform "Bijlage 1: Kavel C5 Waddengebied, Beschrijving watersystemen, Ruimingscapaciteit & Streefwaarden" en het in te zetten materieel van Opdrachtgever conform "Bijlage 2: Kavel C5 Oliebestrijdingsmateriaal".

Het dekkingsplan bestaat uit 2 onderdelen:

In het onderdeel **1. Personeel & Organisatie** wordt in een tabel gespecificeerd welke incident coördinatoren en ander personeel er beschikbaar zijn voor het gehele gebied. Daarnaast worden er een aantal toelichtingen gevraagd op beschikbaarheid en mobilisatie algemeen voor het gebied. In het onderdeel **2. Uitvalslocaties en mobilisatie** moet worden aangevuld vanuit welke locaties de Inschrijver voornemens is om uit te rukken om de streeftijden in het gehele gebied te behalen. Per uitvallocatie dienen de tabellen 1^{ste} en 2^{de} lijns inzet te worden ingevuld, zoals ook beschreven in de toelichting (in blauw) bij de tabellen; Afhankelijk van het aantal uitvallocaties dienen deze tabellen gekopieerd en de relevante aspecten ingevuld.

Het is toegestaan een bijlage toe te voegen met kaartmateriaal om onderstaande te onderbouwen.

*De bovenstaande tekst dient ter ondersteuning van de inschrijver voor het invullen van het onderstaande format. De bovenstaande tekst mag verwijderd worden voor indiening.

1. Personeel en Organisatie (voor zover niet benoemd in onderstaande uitvalslocaties)

Beschikbare Incident Coördinatoren (IC) en ander personeel voor deze Opdracht:

Vul tenminste in voor de incident coördinatoren (IC): (verplichte velden!)

- Aantal beschikbaar: Hoeveel incident coördinatoren (IC) er beschikbaar zijn voor deze Opdracht
 - Aantal stand-by: Hoeveel incident coördinatoren tegelijkertijd bereikbaarheidsdienst hebben
 - Mobilisatietijd: De tijd tussen melding en vertrek klaar op uitvalslocatie Opdrachtnemer. (Bij een tweedelijns inzet dient de IC ook ter plaatse te komen).
- Indien aangevuld worden met eventuele andere functies (met uitzondering van 1e lijns teams verbonden aan de functie, deze worden in hst 2 behandeld).

	Aantal beschikbaar (personen)	Aantal stand-by (personen)	Mobilisatietijd (minuten)
Incident Coördinator			
[functie 1]			
Regels toevoegen/verwijderen naar behoefte:			

Toelichting: Hoe is geborgd dat er altijd een Incident Coördinator beschikbaar is, ook tijdens vakanties, overige afwezigheid en lange inzetten? (max ¼ A4)

[vul hier je toelichting in, dit kader heeft de juiste opmaak en maximale afmeting]

Toelichting: Hoe wordt transport van oliebestrijdingsmaterieel vanaf de opslagdepots RWS, naar de waterkant georganiseerd? (Met name voor veegarmen en grotere schermen) (max ¼ A4)

* houdt rekening met het feit dat veel kades ISPS gebied zijn (Eemshaven, Delfzijl, Den Helder en Harlingen deels), en daarmee minder toegankelijk voor het laden en lossen van materieel. Voor start van de overeenkomst dient door ON een wijze ingeregeld te zijn voor het laden/lossen materieel (dit mag tijdens de transitieperiode ingeregeld worden).

[vul hier je toelichting in, dit kader heeft de juiste opmaak en maximale afmeting]

Vrije ruimte voor aanvullende motivatie Inschrijver t.a.v. organisatie mobilisatie en opkomst (Niet verplicht, max ½ A4)

[vul hier je toelichting in, dit kader heeft de juiste opmaak en maximale afmeting]

Aantal incident coördinatoren

Aanvullen met evt. ander personeel
Een regel per functie, zo nodig toevoegen

Invullen

Format dekkingsplan

2. Uitvalslocaties en mobilisatie



===Start te kopiëren tekst per locatie =====

Locatie: [naam & locatie/adres invullen en op een kaart laten zien]

1e lijns * blok verwijderen wanneer niet relevant

Dekkingsgebied 1^e lijn:

[Beschrijving van het geografische dekkingsgebied van deze uitvalsbasis, mag ook visueel in een bijlage (kaart)]

Voertuig(en) * blok verwijderen wanneer niet relevant

- Benoem welk(e) voertuig(en) worden gebruikt voor 1^e lijns uitruk (indien van toepassing)
- Wanneer dit voertuig aanvullend materieel bevat t.o.v. de contracteisen, dit ook benoemen.

Omschrijving/titel	Evt. aanvullende details/middelen voertuig
[1 voertuig per regel]	[regels toevoegen/verwijderen wanneer nodig]

Vaartuig(en) * blok verwijderen wanneer niet relevant

- Benoem welk(e) vaartuig(en) worden gebruikt voor 1^e lijns uitruk (indien van toepassing)
- Mobilisatietijd: De tijd vanaf melding tot daadwerkelijk vertrek vaartuig (inclusief bemanning): Wanneer het vaartuig nog te water gelaten dient te worden (bijv. Vanaf een trailer) dient dit specifiek benoemd te zijn in de omschrijving.
- Kruissnelheid: De kruissnelheid van elk vaartuig.
- Wanneer dit vaartuig aanvullend materieel bevat t.o.v. de contracteisen, dit ook graag benoemen.

Naam/Omschrijving/Type	Mobilisatie-tijd (minuten)	Kruis-snelheid (km/h)	Diepgang (m)	Aanvullend materieel aan boord /overige details (bijv. vervoercapaciteit)
[1 vaartuig per regel]				[regels toevoegen/verwijderen mag]

Menskracht (bemanning 1^e lijns teams)

Benoem welke medewerkers (en/of onderaannemers) vanuit deze locatie uitrukken als 1^e lijns teams. Vul voor elke functie en aparte regel in, met daarbij per functie:

Functie	Aantal beschikbaar (personen)	Aantal stand-by (personen)	Mobilisatietijd (minuten)
[regels toevoegen/verwijderen wanneer nodig]			

2e lijns *blok verwijderen wanneer niet relevant

Dekkingsgebied

[Beschrijving van het geografische dekkingsgebied van deze uitvalsbasis, mag ook visueel in een bijlage (kaart)]

Voertuig(en) * blok verwijderen wanneer niet relevant

Details over de beschikbare voertuigen op deze locatie, met eventueel aanvullend relevant materieel.

Omschrijving/titel	Evt. aanvullende details/middelen voertuig
[1 voertuig per regel,]	[regels toevoegen/verwijderen wanneer nodig]

Vaartuig(en) * blok verwijderen wanneer niet relevant

Details over de beschikbare vaartuigen op betreffende locatie: inclusief type en kenmerken.

Naam/Omschrijving/Type	Mobilisatie-tijd (minuten)	Kruis-snelheid (km/h)	Diepgang (m)	Aanvullend materieel aan boord /overige details (bijv. vervoercapaciteit)
[1 vaartuig per regel]				[regels toevoegen/verwijderen mag]

Overig (oliebestrijdings-)materieel * blok verwijderen wanneer niet relevant

Toelichting op materieel ter plaatse wat nog niet genoemd is in bovenstaande.

Overig (oliebestrijdings-)materieel op deze locatie
[1 stuks per regel invullen]
[regels toevoegen/verwijderen wanneer nodig]

===Einde te kopiëren tekst per locatie =====

- Per locatie volledig kopiëren (tussen de ===)
- Invullen dat wat relevant is:
- Bijv:

Locatie: Vb. 1^e lijns uitvals basis (locatie A), Werkhaven Oudeschild, Texel
1e lijns

Dekkingsgebied 1^e lijn:

*Dekkingsgebied A op de bijgevoegde kaart * Vanaf locatie

Voertuig(en) Vaartuig(en)

Naam/Omschrijving/Type	Mobilisatie-tijd (minuten)	Kruis-snelheid (km/h)	Diepgang (m)	Aanvullend materieel aan boord /overige details (bijv. vervoercapaciteit)
"MS Incident"	20	55	0.45	100 m extra olieworsten, bekruimte voor een scherm

Menskracht (bemanning 1^e lijns teams)

Functie	Aantal beschikbaar (personen)	Aantal stand-by (personen)	Mobilisatietijd (minuten)
Schipper	4	1	15
Bemanningslid	4	1	15

Locatie: Voorbeeld materieeldepot (locatie J), [straatnaam, nr.] , Lauwersoog
2e lijns

Dekkingsgebied

Betreffende materieel is beschikbaar als aanvullende middelen en kan door het hele gebied aangevoerd worden

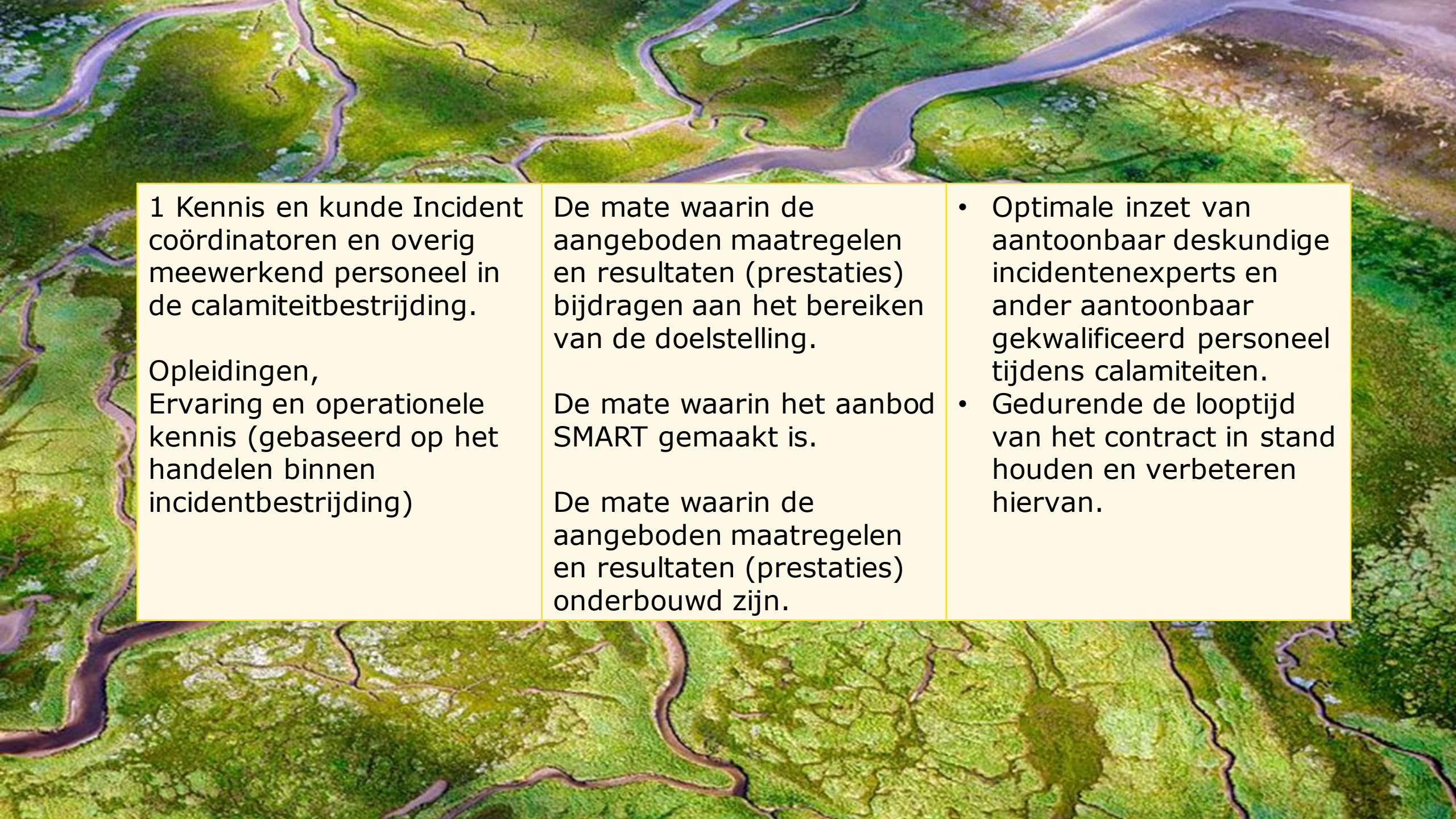
Overig (oliebestrijdings-)materieel

Overig (oliebestrijdings-)materieel op deze locatie
Skimmer [type], capaciteit
2 stuks oliekerend scherm [merknaam] , [type], inzetbaar voor havens, op aanhanger.

BPKV

Aanbestedingsleidraad 4.4.3
& Bijlage G

- Kennis en kunde
- Gebiedskennis
- Duurzaamheid
- Casus
- Bijlage G: info + geeft een overzicht van kortingen*
- SMART – Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Resultaat, Tijdgebonden
- [Inkoopbeleid Beste Prijs Kwaliteit Verhouding \(rijkswaterstaat.nl\)](http://rijkswaterstaat.nl)



1 Kennis en kunde Incident coördinatoren en overig meewerkend personeel in de calamiteitbestrijding.

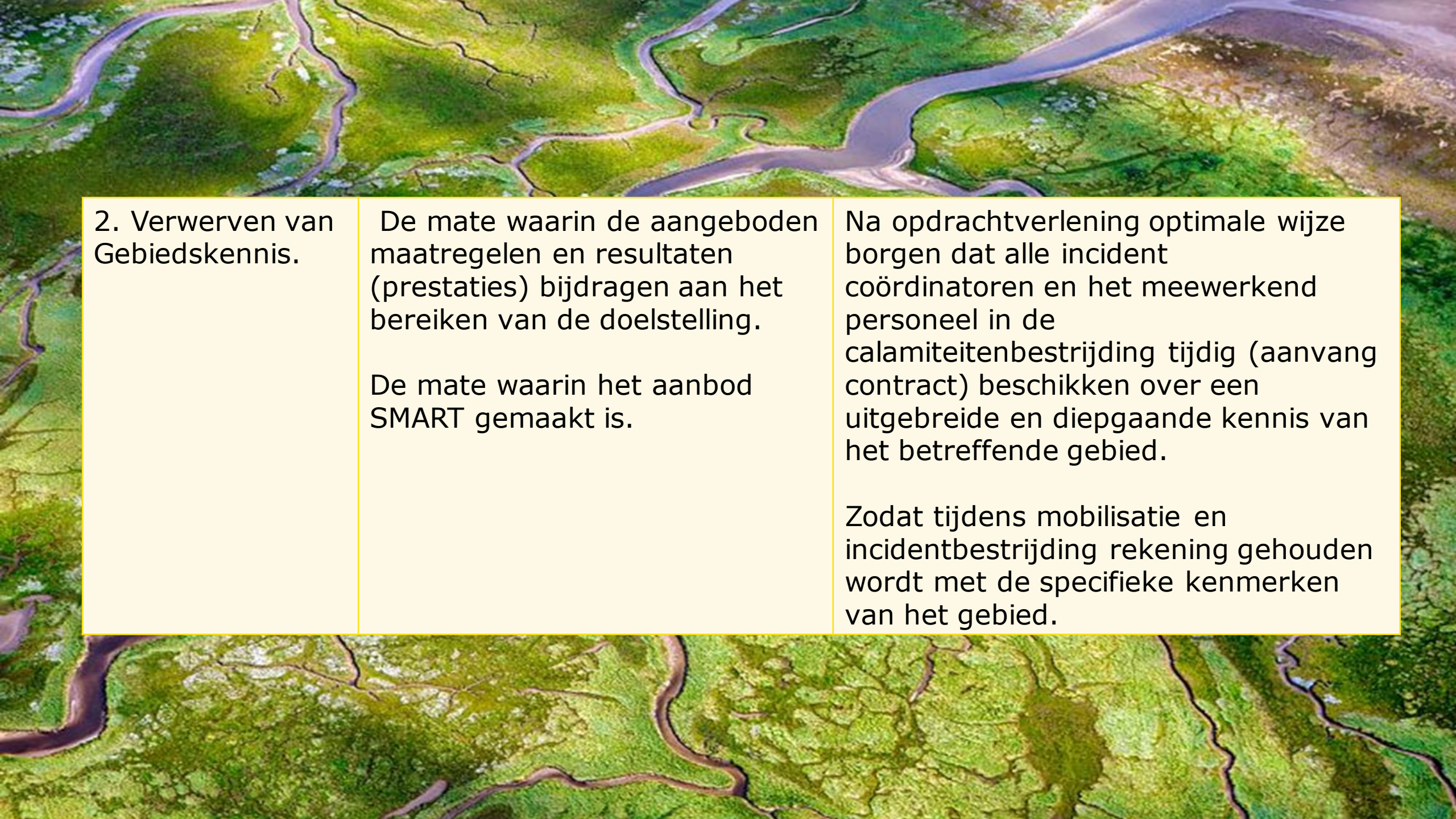
Opleidingen,
Ervaring en operationele kennis (gebaseerd op het handelen binnen incidentbestrijding)

De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) bijdragen aan het bereiken van de doelstelling.

De mate waarin het aanbod SMART gemaakt is.

De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) onderbouwd zijn.

- Optimale inzet van aantoonbaar deskundige incidentenexperts en ander aantoonbaar gekwalificeerd personeel tijdens calamiteiten.
- Gedurende de looptijd van het contract in stand houden en verbeteren hiervan.



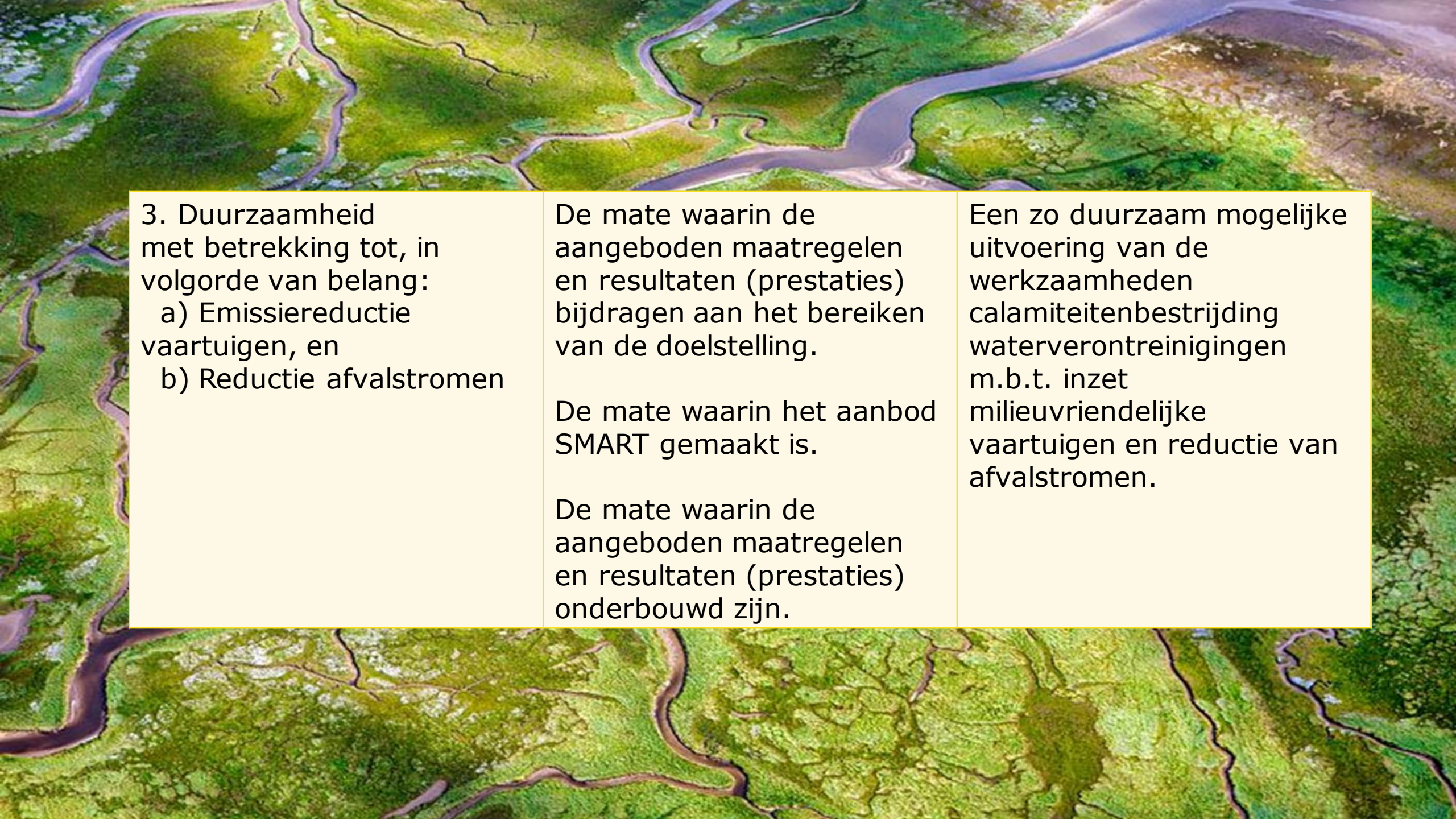
2. Verwerven van Gebiedskennis.

De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) bijdragen aan het bereiken van de doelstelling.

De mate waarin het aanbod SMART gemaakt is.

Na opdrachtverlening optimale wijze borgen dat alle incident coördinatoren en het meewerkend personeel in de calamiteitenbestrijding tijdig (aanvang contract) beschikken over een uitgebreide en diepgaande kennis van het betreffende gebied.

Zodat tijdens mobilisatie en incidentbestrijding rekening gehouden wordt met de specifieke kenmerken van het gebied.



3. Duurzaamheid
met betrekking tot, in
volgorde van belang:

- a) Emissiereductie
vaartuigen, en
- b) Reductie afvalstromen

De mate waarin de
aangeboden maatregelen
en resultaten (prestaties)
bijdragen aan het bereiken
van de doelstelling.

De mate waarin het aanbod
SMART gemaakt is.

De mate waarin de
aangeboden maatregelen
en resultaten (prestaties)
onderbouwd zijn.

Een zo duurzaam mogelijke
uitvoering van de
werkzaamheden
calamiteitenbestrijding
waterverontreinigingen
m.b.t. inzet
milieuvriendelijke
vaartuigen en reductie van
afvalstromen.

BPKV – Casus

21-mei-2024

Aanbestedingsleidraad 4.3.2

- 2 separate casussen (incidentsimulaties)
- Casussen & beoordelingskader voor elke inschrijver gelijk
- Fysiek (locatie in NoordNederland)
- Max. 2 deelnemers per inschrijver (beoogd IC's):
 - Rol mag wisselen tussen casussen: Incident Coördinator / Achterwacht
- Voorbereiden en meenemen? tips in aanbestedingsleidraad



V&G-plan (art. 6 VSE)

Opdrachtgever (RWS) levert: (bijlage 4 & 4b)

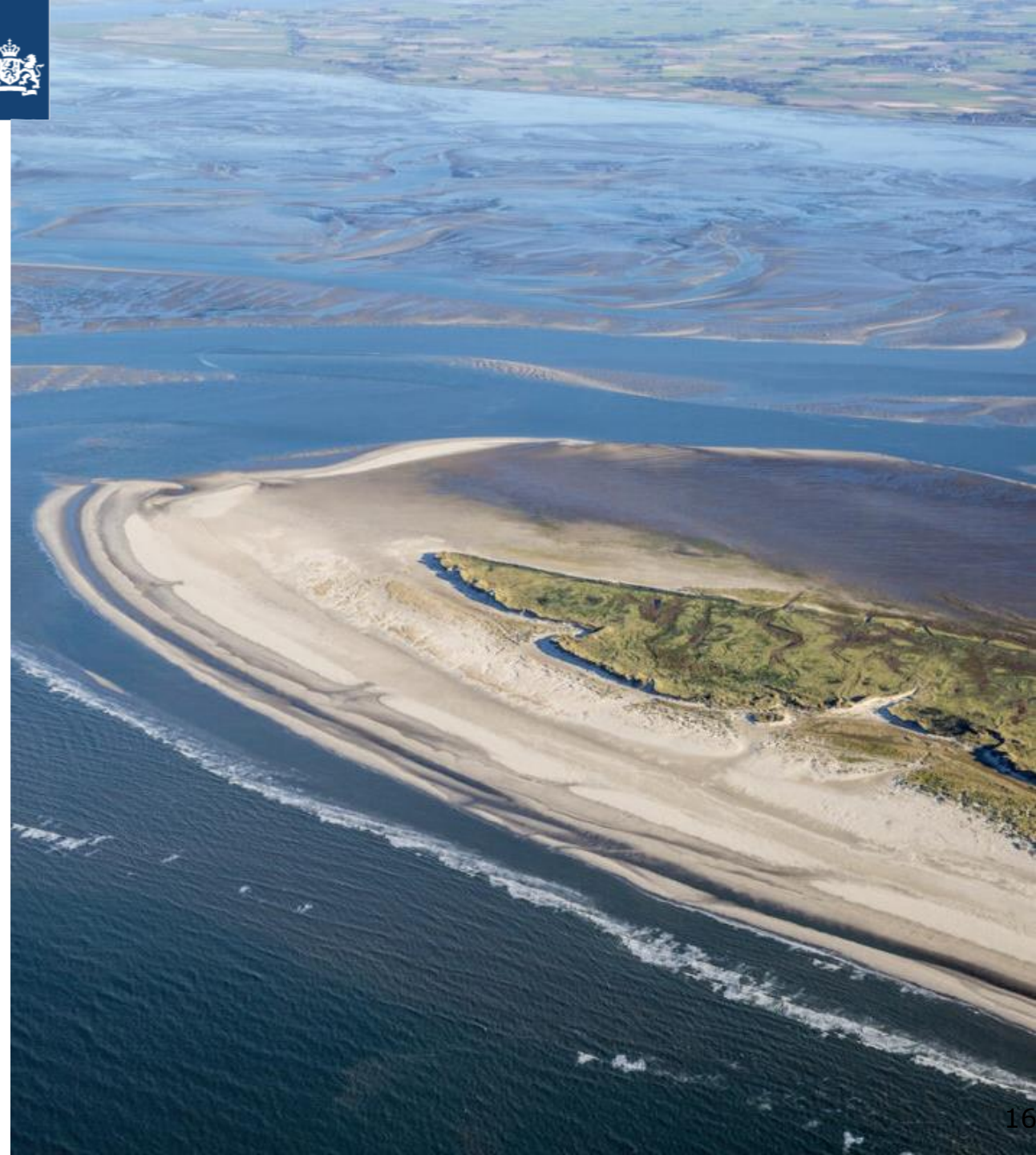
- Integraal veiligheidsplan (IVP)
V&G-plan aangevuld met veiligheidsdomeinen RWS
- Risico inventarisatie & evaluatie (RI&E)
Ontwerp RI&E met geïnventariseerde risico's door RWS en waarin is toegewezen wie (OG of ON of gezamenlijk) het risico dient te mitigeren.

Na gunning worden deze documenten besproken met Opdrachtnemer.

Taak opdrachtnemer:

- Levert V&G-plan aan
D.m.v. het IVP van OG aan te vullen.
- Vult RI&E ontwerp aan
Gebruikt hiervoor het aangeleverde format van RWS (bijlage 4b) en vult daar waar gevraagd de benodigde informatie en mitigerende maatregelen in.

Deze documenten dienen 4 weken na opdrachtvestrekking ter acceptatie aangeboden aan Opdrachtgever.





Inschrijfstaat

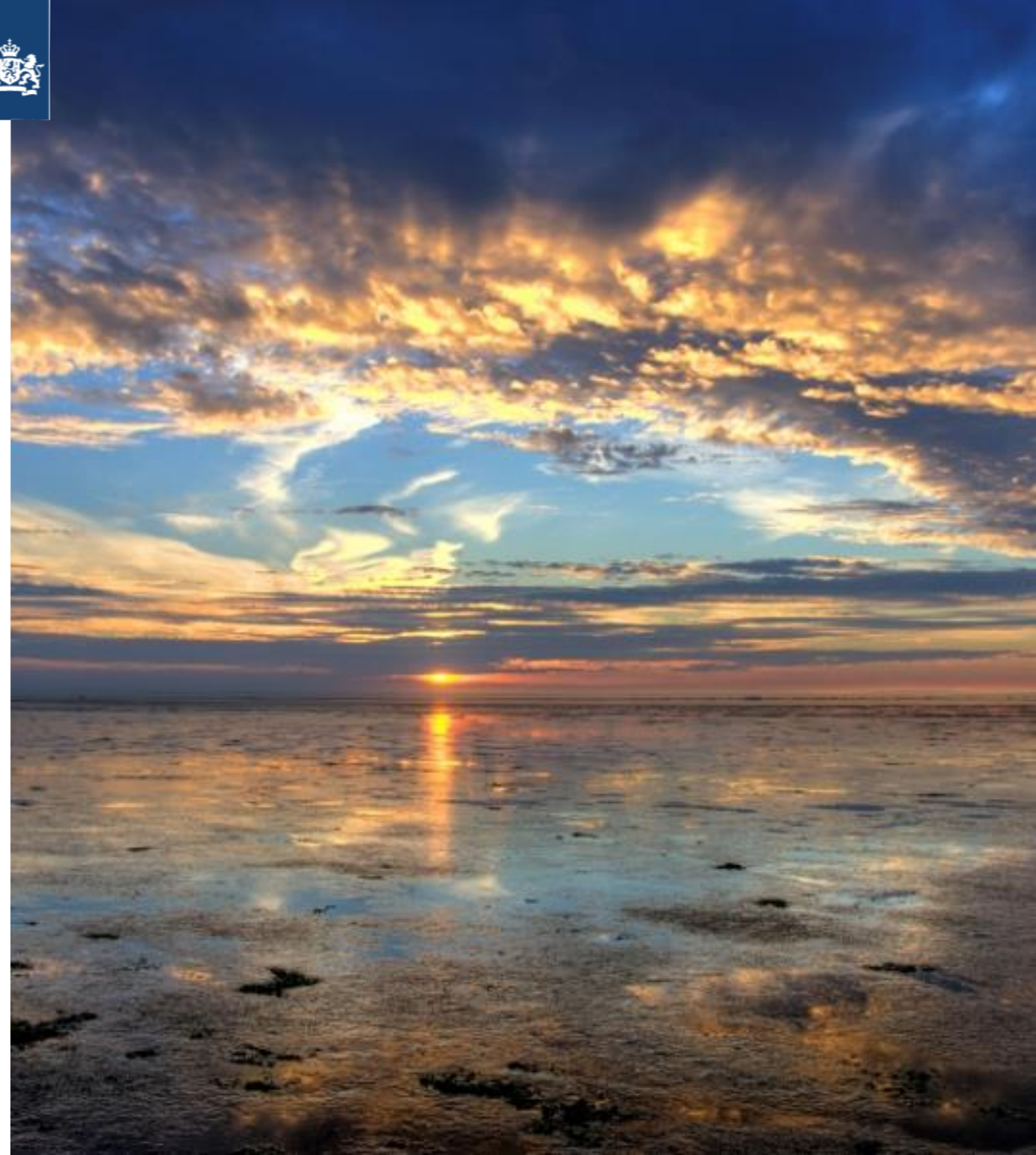
- Bodem en plafond prijzen
- Stand-by - bodemprijs
- Fictieve aantallen
- Bijlage E
- Inzet eigen materieel



Transitieperiode

19-07-2024 t/m 27-02-2025

- > 6 maanden
- Gereed maken organisatie, conform contract en inschrijving (dekkingsplan, BPKV) (o.a.):
 - Uitvalslocaties
 - Materieel
 - Personeel (& vakbekwaamheid)
- Afstemming ON-RWS is maatwerk:
 - Oefeningen
 - Kennismaking materieel RWS
 - Overleggen



Overzicht in documenten



Dienstverleningsovereenkomst

Vraagspecificatie

- Bijlage 1: Kavel C5 Wadden
- Bijlage 2: Materieeloverzicht
- Bijlage 3: Richtlijn beheer en onderhoud
- Bijlage 4: IVP
- Bijlage 4a: BTO Keuzes
- Bijlage 4b: Ontwerp RI&E
- Bijlage 5: Processchema
- Bijlage 6: format Dekkingsplan

Aanbestedingsleidraad

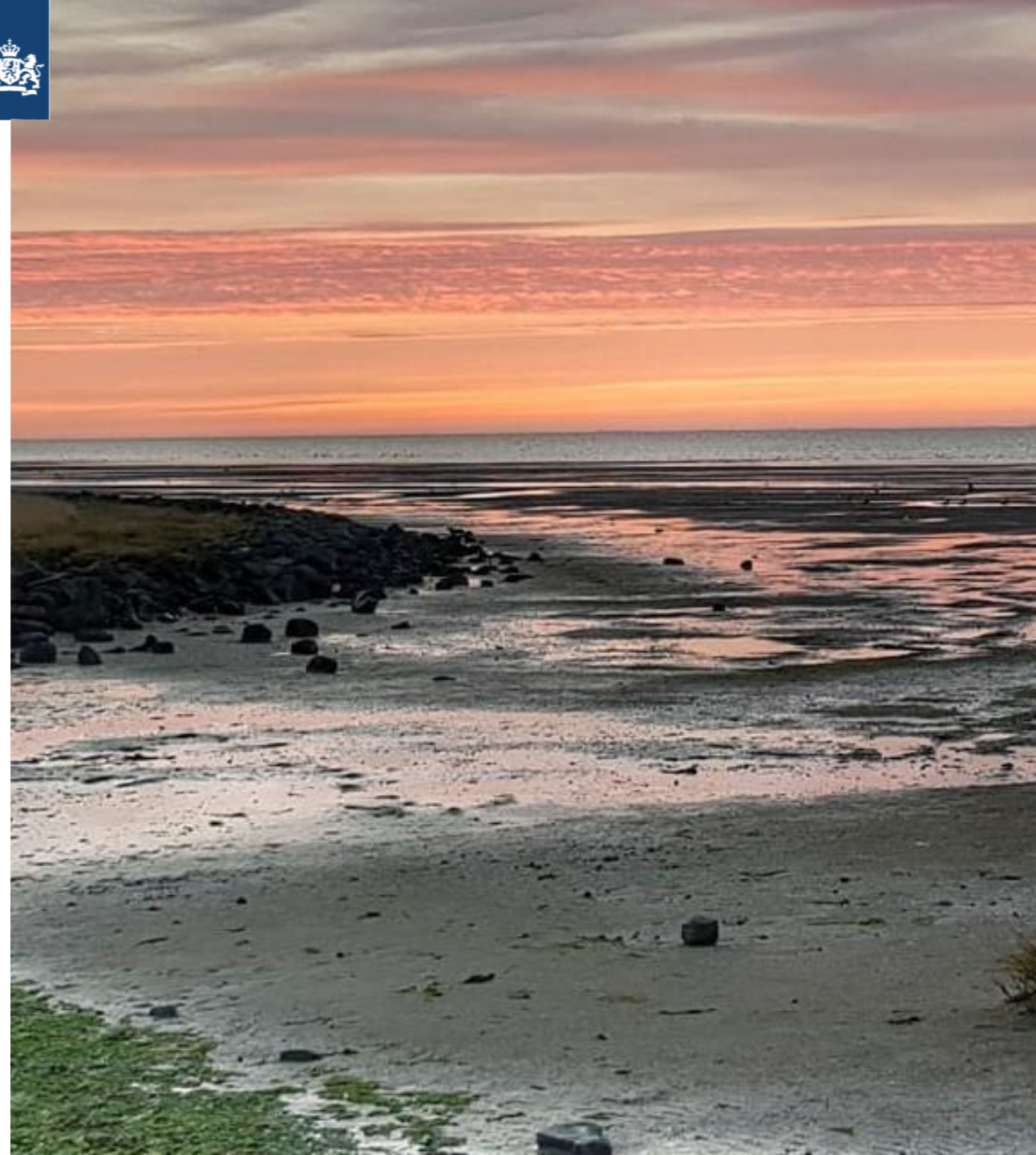
- Bijlage A: UEA*
- Bijlage B: Aanvullende Eigen Verklaring
- Bijlage C: Model indieningsformulier
- Bijlage D: Gegevens omtrent bekwaamheid
- Bijlage E: Inschrijvingsbiljet
- Bijlage F: Model K verklaring
- Bijlage H: Verklaring inzake MsenA
- Bijlage I1: Inschrijfstaat
- Bijlage I2: Inschrijfstaat
- Bijlage K: Arvodi





Overige aandachtspunten

- Digitale handtekening
- Tekenbevoegdheden (4.3.1.6)
(KVK en UEA)
- Bijlage E





Vervolg proces

afsluiten