

Leidraad



Leidraad Inkoop

]

}

LAND
VAN
CUJK

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1 Aanbesteder	3
1.2 Communicatie	3
1.3 Aanbestedingsdocumenten	3
1.4 Gunningscriterium.....	4
1.5 Samenvoeging van opdrachten.....	9
2. Informatie over de opdracht	10
2.1 Opdrachtgever	10
2.2 Omschrijving van de opdracht	10
2.3 Opties en varianten.....	10
3. Aanbestedingsprocedure	10
3.1 Type opdracht	10
3.2 Procedure	10
3.3 Planning.....	10
3.4 Nadere Inlichtingen.....	11
3.5 Inschrijven	11
4. Eisen aan de inschrijver	12
4.1 Uitsluitingsgronden.....	12
4.2 Eisen aan de inschrijver.....	12
4.3 Combinatie	13
5. Eisen aan de inschrijving	13
5.1 Gestandsdoeningstermijn	13
5.2 Algemene inschrijvingsvereisten.....	13
5.3 Beoordeling en gunning	14
5.4 Gelijke stand.....	14
5.5 Rechtsbescherming.....	14
5.6 Klachtenregeling.....	15
6. Overige bepalingen	15
6.1 Vergoeding	15
6.2 Opmerkingen naar aanleiding van deze inschrijvingsleidraad	15
6.3 Geheimhouding.....	15
6.4 Boeteclausule	15
6.5 Beëindigen overeenkomst	16

1. Inleiding

Dit document is onderdeel van de aanbestedingsdocumenten van de aanbesteding Veiligheidsinformatieknooppunt dat wordt aanbesteed met kenmerk 485846. Het betreft een aanbesteding van het type levering.

Bij deze aanbesteding wordt gebruik gemaakt van het aanbestedingsplatform www.Tenderned.nl (hierna aanbestedingsplatform).

Deze aanbesteding is op het aanbestedingsplatform gepubliceerd, waarbij ondernemers in de gelegenheid worden gesteld tot het doen van een inschrijving.

Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor een tijdige inschrijving op het aanbestedingsplatform. Houdt u hierbij rekening met eventuele storingen op het aanbestedingsplatform en schrijf tijdig in.

1.1 Aanbesteder

Gemeente Land van Cuijk

Postadres Arnoud van Gelderweg 71, 5361 CV Grave

Vestigingadres Louis Jansenplein 1, 5431 BV Cuijk

1.2 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure en/of de aanbestedingsdocumenten dient plaats te vinden via het aanbestedingsplatform.

De aanbesteder staat niet toe dat gegadigden op andere wijze en met andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbesteding communiceren anders dan in deze paragraaf is beschreven.

Indien de inschrijver op een andere wijze communicatie heeft met betrekking tot deze aanbesteding, leidt dat tot uitsluiting.

1.3 Aanbestedingsdocumenten

De volgende aanbestedingsdocumenten zijn als bijlage toegevoegd bij de uitnodiging voor deze opdracht:

- Uitgangspunten, randvoorwaarden applicatie- en infrastructuurlandschap Gemeente Land van Cuijk.
- Inschrijfbiljet

1.4 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is beste prijs-kwaliteit verhouding. Zie hieronder de motivering.

Bij de beoordeling van de inschrijvingen worden de navolgende gunningscriteria gehanteerd:

Let op, aan alle criteria moet worden voldaan. Kunt u één van de criteria niet aanbieden, dan volgt uitsluiting.

Gunningscriterium	Hoofdcriteria	Subcriteria	Maximaal te behalen punten: 1200
PKV	Prijs	Inschrijfprijs	400
	Kwaliteit	Een gedetailleerde beschrijving van het proces waarmee algemene OOV-informatie systematisch wordt verwerkt. Dit omvat de gebruikte methoden, tools, en procedures binnen het OOV-domein.	90
		Een gedetailleerde beschrijving van het proces waarmee casuïstiek Zorg & Veiligheid wordt verwerkt. Dit omvat de gebruikte methoden, tools, en procedures.	30
		Een gedetailleerde beschrijving van het proces waarmee casuïstiek aanpak ondermijning wordt verwerkt. Dit omvat de gebruikte methoden, tools, en procedures.	30
		Een gedetailleerde beschrijving van het proces waarmee casuïstiek jeugd & veiligheid wordt verwerkt. Dit omvat de gebruikte methoden, tools, en procedures.	30
		Eindgebruiker moet de verwerking, interpretatie en rapportage van de signalen kunnen analyseren	40
		Raadpleeg-/ en verwerkingsmogelijkheid voor informatie uit de	90

	basisadministraties, BAG, BRP, MMA, RDW, Vergunningen, KvK, Kadaster, Melddesk, RXMission, zaaksysteem (Join), omgevingsloket en Suite	
	Analysetool om informatie uit de basisadministraties, BAG, BRP, MMA, RDW, Vergunningen, KvK, Kadaster, Melddesk, RXMission, zaaksysteem (Join), omgevingsloket en Suite, te analyseren met behulp van onderzoeksvragen bijvoorbeeld aan de hand van handreikingen ontwikkeld door het RIEC	90
	De software moet op basis van overeenkomende unieke sleutels in de verschillende databases een voorstel maken van gerelateerde gegevens. Deze moeten alsnog met de hand worden goedgekeurd voordat deze worden toegevoegd aan signaal of dossier. (Bijvoorbeeld BSN of Kenteken)	45
	De software voorzien is van ingebouwde functionaliteiten voor het beheren van bewaar- en vernietigingstermijnen. Deze termijnen moeten afgestemd zijn op de geldende archiveringswetgeving, inclusief specifieke regels voor verschillende documenttypen en gegevenscategorieën	25
	Een dashboard dat (near) realtime een overzicht biedt van alle door de gebruikers ingevoerde signalen. Het dashboard moet verschillende visualisaties (zoals grafieken, tabellen, en meldingen) ondersteunen en inzicht geven in trends, patronen en eventuele afwijkingen.	45
	De functionaliteit om een dossier aan te maken met meerdere signalen, acties en taken en rollen.	60
	De functionaliteit om bijlagen aan een signaal en/of dossier toe te kunnen voegen zoals bijvoorbeeld foto's, documenten.	45

	De functionaliteit om een visuele weergave te maken op basis van de verschillende entiteiten.	45
	De zoekfunctie moet relevante informatie kunnen vinden door verbanden te leggen tussen gegevens. Het doel is om een zo compleet mogelijk beeld te krijgen van de data door zoekresultaten te presenteren die niet alleen overeenkomen met specifieke trefwoorden, maar ook met de bredere context waarin deze gegevens staan.	45
	Aanbieder kan een middels een visuele demo aantonen welke van de door opdrachtgever gevraagde functionaliteiten op welke wijze reeds beschikbaar zijn in het door hen aangeboden product.	90

Totaal beoordeling

Per criterium is aangegeven wat het maximaal aantal punten is wat voor dit criterium behaald kan worden. In de paragrafen hieronder is uitgewerkt op welke wijze per inschrijving tot een score (aantal punten) gekomen wordt. Na de beoordeling wordt het aantal punten van zowel prijs als kwaliteit bij elkaar opgeteld om de rangorde te bepalen. De inschrijver met het hoogste aantal punten is nummer 1 in de rangorde.

Onderdeel prijs (max. 400 punten)

De inschrijver met de laagste inschrijfprijs ontvangt het maximaal aantal punten voor prijs. Ten behoeve van het gunningscriterium 'prijs' moet de inschrijver het inschrijfbiljet invullen. De totale inschrijfprijs is de basis voor deze beoordeling. Indien er een fictieve korting wordt gegeven op de inschrijfsom is voor de berekening de inschrijfsom (min) fictieve korting uw inschrijfsom. Blijkt na controle van de bewijsstukken dat de inschrijving die als beste werd beoordeeld ongeldig is, dan worden bij de nummer 2 de bewijsmiddelen opgevraagd.

De formule voor het toekennen van punten is als volgt:

(Laagste prijs/aangeboden prijs)*max aantal punten.

maximale score in voorbeeld		100		
inschrijver A	inschrijfsom	10000	score	100
inschrijver C	inschrijfsom	20000	score	50
inschrijver B	inschrijfsom	30000	score	33

Onderdeel kwaliteit (max. 800 punten)

De kwaliteit wordt beoordeeld op basis van de in bovenstaande tabel genoemde criteria. Besteed hieraan in uw offerte aandacht aan.

Voor elk van de genoemde criteria kan de inschrijver een maximaal aantal punten scoren. Voorbeeld er kan een maximale score voor een onderdeel worden behaald van 100 punten. Op dit onderdeel scoort de partij Matig passend en geborgd. Zij scoren vervolgens voor dit onderdeel 20 punten.

Betekenis	Punten per subgunningscriterium
Geen uitwerking: Het criterium is in zijn geheel niet beantwoord. Of: er is wel een uitwerking gegeven maar deze uitwerking heeft aantoonbaar geen betrekking op het betreffende criterium en/of het criterium kan in zijn geheel niet beoordeeld worden.	0% van het per subgunningscriterium maximaal aantal te behalen punten.
Matig passend en geborgd: De gevraagde beschrijving geeft matig inzicht om te bepalen of de doelen en/of maatregelen als passend kunnen worden beoordeeld en/of zijn niet van toegevoegde waarde en/of niet realistisch/haalbaar.	20% van het per subgunningscriterium maximaal aantal te behalen punten.
Voldoende passend en geborgd: Een deel van de gevraagde aspecten worden (te) beperkt kwalitatief uitgewerkt/ onderbouwd en/of zijn beperkt van toegevoegde waarde en/of beperkt realistisch/haalbaar.	50% van het per subgunningscriterium maximaal aantal te behalen punten.
Goed passend en geborgd: De gevraagde aspecten worden overwegend goed kwalitatief uitgewerkt/onderbouwd en/of hebben aanzienlijke meerwaarde met controleerbare afspraken en toezeggingen en zijn overwegend realistisch en haalbaar.	75% van het per subgunningscriterium maximaal aantal te behalen punten.
Uitstekend passend en geborgd: Alle gevraagde aspecten worden goed kwalitatief uitgewerkt/onderbouwd en/of hebben zeer veel meerwaarde en/of overtreft de gevraagde	100% van het per subgunningscriterium maximaal aantal te behalen punten.

elementen met controleerbare afspraken en toezeggingen en zijn realistisch en haalbaar.	
--	--

1.5 Samenvoeging van opdrachten

Beschrijven of en waarom de opdracht wordt samengevoegd.

Nvt

2. Informatie over de opdracht

2.1 Opdrachtgever

Contactgegevens opdrachtgever

2.2 Omschrijving van de opdracht

De gemeente Land van Cuijk is op zoek naar een volwassen softwaresysteem dat ondersteuning biedt aan het signaalgericht werken binnen het werkveld van openbare orde & veiligheid. Daarnaast dient het systeem zo ingericht te zijn dat de eigen ingevoerde informatie geanalyseerd kan worden alsmede een analyse op basis van externe open en gesloten informatie.

Bij de aanbidding dient tevens onderhoud en support aangeboden te worden voor 2 jaar met de optie om 3x met 1 jaar te verlengen. De totale duur van het support wordt bij de beoordeling meegewogen.

2.3 Opties en varianten

Indien aanbieder wel de mogelijkheid biedt om de eigen ingevoerde informatie te analyseren maar een ander systeem aanbiedt om analyses op basis van externe open en gesloten informatie te maken dan is dit bespreekbaar.

3. Aanbestedingsprocedure

3.1 Type opdracht

Deze opdracht heeft betrekking op een aanbesteding van het type: Levering

3.2 Procedure

Omschrijving van de te volgen aanbestedingsprocedure.

Er is gekozen voor een openbare aanbesteding zodat het best beschikbare systeem gezocht kan worden.

3.3 Planning

De concept-aanbestedingsplanning die wordt gehanteerd is opgenomen op het aanbestedingsplatform onder het tabblad 'planning'.

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend.

De opening van de inschrijvingen kan niet worden bijgewoond door de inschrijvers.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Eventuele wijzigingen van deze data worden bekend gemaakt in de Nota van Inlichtingen of via de berichten box van Tendered.

3.4 Nadere Inlichtingen

Locatiebezoek, algemene informatiebijeenkomst
n.v.t.

3.5 Inschrijven

Voor informatie omtrent de inschrijving zie het aanbestedingsplatform.

4. Eisen aan de inschrijver

4.1 Uitsluitingsgronden

In de Eigen Verklaring die als bijlage bij dit aanbestedingsdocument is gevoegd, zijn de van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden opgenomen. De aanbestedende dienst past alleen de uitsluitingsgronden toe die als relevant worden gezien voor de uitvoering van deze opdracht. Om zeker te zijn dat de Eigen Verklaring de gegevens weergeeft die de aanbestedende dienst heeft ingevuld, dient deze Eigen Verklaring geopend te worden in Adobe Reader.

Van de inschrijver met de beste prijs/kwaliteit / laagste prijs wordt gevraagd om binnen 7 dagen na het verzoek de volgende documenten als bewijsstuk te overleggen:

- een kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister (deze kopie is van dezelfde datum als de reactiedatum op de aanbesteding);
- een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving, niet ouder is dan twee jaar;
- een verklaring van de Belastingdienst (verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen), die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden.

Let op! Het aanvragen van een gedragsverklaring of een verklaring van de Belastingdienst neemt enige tijd in beslag. Wij adviseren dan ook deze aanvraag, indien nodig, te doen gedurende de aanbestedingsperiode zodat, wanneer de aanbestedende dienst deze documenten opvraagt, de documenten binnen de termijn van zeven dagen kunnen worden aangeleverd.

4.2 Eisen aan de inschrijver

Een ondernemer kan zich beroepen op andere natuurlijke- of rechtspersonen. Indien de ondernemer zich beroept op andere natuurlijke – of rechtspersonen dient de ondernemer dit te vermelden in het UEA, deel IIC.

De ondernemer dient in voorkomend geval:

- de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen;
- die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht. Indien de opdracht aan de ondernemer wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.

De ondernemer verstrekt de aanbesteder daartoe bij inschrijving een rechtsgeldig door alle partijen ondertekend UEA.

4.3 Combinatie

Indien er door twee of meer ondernemers gezamenlijk wordt ingeschreven moeten de afzonderlijke ondernemers van dit samenwerkingsverband, verklaren dat zij elke na opdrachtverlening de hoofdelijke aansprakelijkheid, voor nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, aanvaarden. De ondernemers van het samenwerkingsverband verstrekken de aanbestedder (bij inschrijving) daartoe elk een rechtsgeldig volledig ingevulde en ondertekend UEA.

5. Eisen aan de inschrijving

5.1 Gestandsdoeningstermijn

De gestandsdoeningstermijn bedraagt minimaal 3 maanden. Gedurende deze termijn is de inschrijving onherroepelijk. Indien er ten aanzien van de voorgenomen gunning een civielrechtelijk kort geding aanhangig is, zal deze gestandsdoeningstermijn automatisch worden verlengd tot en met 30 kalenderdagen na de dag waarop het vonnis in kort geding in eerste instantie is gewezen. De aanbestedder kan te allen tijde om verlenging van de gestandsdoeningstermijn vragen.

5.2 Algemene inschrijvingsvereisten

Voor de in te dienen bescheiden gelden de volgende voorwaarden:

- De bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
- Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.
- De inschrijving dient te voldoen aan de gestelde vormvereisten en voorschriften zoals gesteld op het aanbestedingsplatform.

De rechtsgeldigheid van de ondertekening dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, welke op verzoek van de aanbestedder overhandigd moet worden.

Indien er sprake is van een gemachtigd persoon die de inschrijvingsdocumenten ondertekent, dient de ondertekenaar over een rechtsgeldige volmacht te beschikken. Het bestaan van deze volmacht dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, welke op verzoek van de aanbestedder overhandigd moet worden.

5.3 Beoordeling en gunning

De beoordeling van de inschrijvingen wordt uitgevoerd door een van tevoren vastgesteld inkoopteam. Op basis van het door het inkoopteam opgesteld gunningsadvies neemt de aanbestedende dienst een gunningsbesluit. Het gunningsbesluit wordt aan alle inschrijvers via het aanbestedingsplatform bekend gemaakt.

☒ *Beste prijs kwaliteit verhouding:* Ten behoeve van de onderbouwing van het gunningsbesluit, dat wordt verzonden aan de afgewezen inschrijvers, worden de scores op de gunningscriteria van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht en de desbetreffende afgewezen inschrijver vermeld. Deze scores worden onderbouwd met relevante onderdelen binnen de inschrijving waarbij de economische belangen van de inschrijvers in ogenschouw worden genomen. De inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht krijgt een onderbouwing van zijn eigen scores.

5.4 Gelijke stand

Wanneer twee of meer inschrijvingen exact dezelfde eindscore hebben behaald en om die reden voor gunning in aanmerking komen, wordt de opdracht gegund aan de inschrijver (met de hoogste score) op kwaliteit. Is er op dit criteria een gelijke stand, dan wordt er gegund aan de inschrijver met de laagste inschrijfsom.

Indien er op de laagste inschrijfsom ook een gelijke score is behaald, bepaalt het lot aan welke inschrijver de opdracht wordt gegund. De betreffende inschrijvers worden tijdig op de hoogte gesteld dat er een loting plaatsvindt, waar en wanneer deze plaatsvindt en door wie de loting wordt voltrokken. De betreffende inschrijvers zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde aanwezig te zijn.

Indexering

Bij een meerjarige overeenkomst hanteren wij een maximale indexering via de CBS-index in de voor deze opdracht geldende branche.

5.5 Rechtsbescherming

Inschrijvers die niet in aanmerking komen voor gunning van de overeenkomst ontvangen een motivatie van de redenen tot afwijzing. De aanbestedende dienst hanteert een periode van 14 dagen vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers totdat de overeenkomst definitief wordt gegund. Als binnen die termijn een kort geding tegen de gunningsbeslissing aanhangig is gemaakt, wordt in eerste beginsel de definitieve overeenkomst, in afwachting van de uitspraak van

de rechter, opgeschort. Indien de inschrijver niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig maakt, dan wordt geacht dat de inschrijver afstand heeft gedaan van dit recht en is de inschrijver niet-ontvankelijk in zijn vorderingen, wanneer de inschrijver alsnog een kort geding aanhangig maakt.

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Oost Brabant.

5.6 Klachtenregeling

Indien een ondernemer bezwaar heeft tegen (een onderdeel van) deze aanbestedingsprocedure dient zij dit bezwaar voor te leggen aan de aanbestedende dienst zodat zij de mogelijkheid heeft dit bezwaar zo nodig weg te nemen. Mocht de ondernemer menen dat de aanbestedende dienst het bezwaar niet voldoende heeft weggenomen waardoor de ondernemer een klacht wil indienen, dan kan de ondernemer zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts. De klachtenprocedure staat nader uitgewerkt op de website van de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

6. Overige bepalingen

6.1 Vergoeding

De aanbestedende dienst stelt geen vergoeding beschikbaar aan de inschrijvers voor het opstellen en indienen van een inschrijving.

6.2 Opmerkingen naar aanleiding van deze inschrijvingsleidraad

Deze inschrijvingsleidraad is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in de inschrijvingsleidraad, de bijlagen of de aanbestedingsprocedure tegenkomt, verzoeken wij u om dit direct via het aanbestedingsplatform van de aanbestedende dienst met betrekking tot deze aanbesteding, te laten weten. Tekortkomingen die na het indienen van een inschrijving naar voren komen kunnen de aanbestedende dienst niet worden aangerekend. Door in te schrijven conformeert u zich aan de inhoud van de inschrijvingsleidraad, de bijlagen en de procedure.

6.3 Geheimhouding

Alle in het kader van deze aanbesteding door de aanbestedende dienst verstrekte informatie moet de inschrijver vertrouwelijk behandelen. De gegevens mogen enkel gebruikt worden voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. Alle inschrijvingen worden na ontvangst eigendom van de aanbestedende dienst en worden vertrouwelijk behandeld.

6.4 Boeteclausule

n.v.t.

6.5 Beëindigen overeenkomst

Indien inschrijver niet conform hetgeen in de aanbesteding is aangeboden kan leveren behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor de overeenkomst te beëindigen zonder dat dit financiële gevolgen heeft voor aanbestedende dienst. Inschrijver is hiervan op de hoogte en gaat hiermee akkoord.