



Inlichtingenbijeenkomst en schouw

EUROPESE AANBESTEDING SCHOONMAAKDIENSTVERLENING 2023

Auteur(s)

Inkoop

Datum

3 April 2023

Agenda

- Wie zijn wij?
- Doel van de aanbesteding
- Perceelindeling
- Planning
- Budget
- Inschrijfformat gunningscriteria
- Tips
- Schouw
- Afsluiting

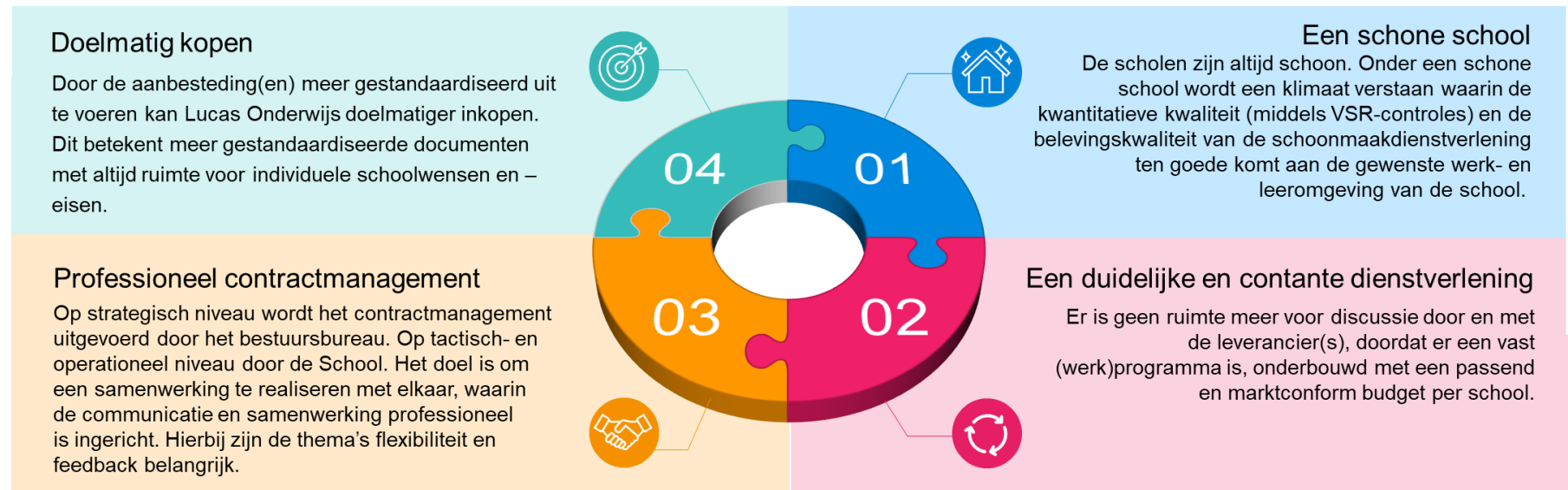
Lucas

Onderwijs



Wie zijn wij?

Doel van de aanbesteding



Perceelindeling

Bij het **opstellen van de perceelindeling** is er zoveel als mogelijk rekening gehouden met de volgende aspecten:

- de geografische ligging;
- het totaal aantal m² van het Perceel (maximaal 35.000m²);
- het aantal scholen binnen een Perceel (maximaal 7);
- eventuele voorkeuren van scholen.

Maximaal inschrijven op vier Percelen

Een Inschrijver mag maximaal inschrijven op vier verschillende Percelen inschrijven. Het staat de Inschrijver vrij om zelf te kiezen op welke Percelen hij gaat inschrijven. Dit betekent dat het maximaal aantal Percelen dat een inschrijver kan winnen vier percelen is. Indien de Inschrijver op meer dan vier Percelen inschrijft, dan wordt de rest terzijde gelegd.

Planning

Activiteit	Datum	Tijd (CET)
Verzenden van de aankondiging van de Opdracht	23 maart 2023	
Uiterste datum aanmelding inlichtingenbijeenkomst/schouw (deadline)	31 maart 2023	
Inlichtingenbijeenkomst/schouw	3 april 2023	
Sluiting vragenronde 1: indienen vragen en opmerkingen (deadline)	4 april 2023	vóór 11:00 uur
Publicatie eerste Nota van inlichtingen	11 april 2023	
Sluiting vragenronde 2: indienen vragen en opmerkingen (deadline)	18 april 2023	vóór 09:00 uur
Publicatie tweede Nota van inlichtingen	28 april 2023	
Sluiting termijn indienen Inschrijvingen (deadline)	15 mei 2023	vóór 12:00 uur
Openen van Inschrijvingen	15 mei 2023	na 12:00 uur
Bekendmaking gunningsbeslissing (streefdatum)	30 juni 2023	
Deadline aanleveren bewijsstukken	Uiterlijk vijf Werkdagen na verzending gunningsbeslissing	
Einddatum opschortende termijn	20 kalenderdagen na verzending gunningsbeslissing	
Ingangsdatum Overeenkomst	1 oktober 2023, tenzij anders aangegeven in Bijlage H	
Ingangsdatum implementatie	Zo snel mogelijk na definitieve gunning	

Budget

- Toelichting op het calculatieblad



Inschrijfformat gunningscriteria

- Zorgt voor een eenduidige uitwerking;
- Draagt bij aan de doelmatigheid van de aanbesteding;
- Pas het format qua opbouw niet zelf aan!



Uitwerking Gunningscriterium G1 – Een schone school

Omschrijf in dit format:

- de wijze waarop Inschrijver de kwantitatieve en belevingskwaliteit op orde heeft en houdt;
- de wijze waarop Inschrijver de kwantitatieve en belevingskwaliteit structureel meet en constant verbetert, waarbij Inschrijver een minimale score van 7+ behaalt.



Dit werkt u in onderstaande tabel uit, middels de methode 'plan-do-check-act'. Dit betekent het volgende:

- Plan – Leg u plan uit;
- Do – Specificeer uw acties;
- Check – Hoe gaat u dit controleren, zodat de minimale score van een 7+ wordt gehaald;
- Act – Welke maatregelen gaat u nemen om bij te stellen?

Zorg ervoor dat u in elke uitwerkingsstap ingaat op zowel kwantitatieve- en belevingskwaliteit.

PDCA-stap	Uitwerking
	
	
	
	

Tips

- Een proactieve en kritische houding vanaf het moment van publicatie.
- Download álle aanbestedingsdocumenten en neem deze goed door.
- Onduidelijkheden? Stel uw vragen op tijd en conform de planning.
- Plan de aanbesteding in; ervaring leert dat het arbeidsintensief is om een goede offerte te schrijven.
- Deadlines zijn finaal.
- Zorg ervoor dat uw inschrijving tijdig wordt ingediend; hoe eerder hoe beter.
- Zorg voor actuele bewijsstukken (KvK uittreksel) en vraag deze tijdig aan.
- Houdt agenda-technisch rekening met het rechtsgeldig laten ondertekenen van uw Inschrijving door een bevoegde functionaris.
- Wees nauwkeurig. Lees goed wat er gevraagd wordt en ga in op alle gevraagde aspecten.
- TenderNed heeft een goede helpdesk. Gebruik deze indien nodig.
- De checklist (Bijlage N) is er om je te helpen.

Schouw

- We gaan een school in, respecteer de leeromgeving en blijf bij de groep.

Wat mag wel?

- Aantekeningen maken
- Zaken op meten

Wat mag niet?

- Geen foto's maken (i.h.k.v. privacy)
- Geen (inhoudelijke) vragen stellen

Schouw

1. Perceel: 9

School: ISW Westland Praktijkcollege

Adres: Lage Woerd 2, Naaldwijk

2. Perceel: 6

Locatie: Stanislas Krakeelpolder

Adres: Krakeelpolderweg 1, Delft

3. Perceel: 13

School: Basisschool 't Palet

Adres: Vaillantlaan 230, Den Haag

4. Perceel: 12

School: Onze wereld

Adres: Brandtstraat 87, Den Haag