

Zonnegevel Veenendaal

Selectieleidraad
niet-openbare Europese
aanbestedingsprocedure

Projectnummer 2200212
Datum 25 september 2023

Versie	008
Status	definitief
Tekstgedeelte	35 pagina's
Aantal bijlagen	8
Opgesteld door	de heer mr. ing. J.W.A. (Josja) Geel, de heer ir. W.B. (Bas) Fukken en mevrouw mr. S.M.T. (Sharon) van Doesburg
Bestandsnaam	Zonnegevel Veenendaal - SELECTIELEIDRAAD 008.docx

Inhoud

1.	Inleiding	6
1.1.	Algemeen	6
1.2.	Project in vogelvlucht	6
1.3.	Definities	7
1.4.	Doel selectieleidraad	8
1.5.	Op procedure toepasselijke regels	8
1.6.	Fouten, omissies en tegenstrijdigheden	8
1.7.	Beroep op een derde	9
1.7.1.	Beroep op draagkracht van een derde	9
1.7.2.	Beroep op bekwaamheid van een derde	9
1.8.	Marktconsultatie en level playing field	9
2.	Aanbestedende Dienst	10
2.1.	Naam en adres Aanbestedende Dienst	10
2.2.	Naam en adres ingeschakeld projectmanagementbureau	10
3.	Omschrijving van de opdracht	11
3.1.	Aard en omvang van de opdracht	11
3.2.	Onderhoudswerkzaamheden	12
3.3.	Geen verdeling in percelen	12
3.4.	Motiveringen samenvoegingsverbod en splitsingsgebod (art 1.5 Aw 2012)	12
3.5.	Plaats van uitvoering van het werk	13
3.6.	Op opdracht toepasselijke voorwaarden	13
3.7.	Op opdracht toepasselijk recht	13
4.	Algemene bepalingen Aanmelding	14
4.1.	De Aanmelding	14
4.2.	Informatie-uitwisseling	14
4.3.	Sluitingsdatum en -tijdstip Aanmelding	14
4.4.	Kosten Aanmelding	14
5.	In te dienen bescheiden	15
5.1.	Wijze van Aanmelding	15
5.2.	Overzicht in te dienen bescheiden	15
5.3.	Formulier Gegevens Gegadigde	16
5.4.	Formulier Gegevens Derde	16
5.5.	Organigram	16
5.6.	Verklaring Beroep Draagkracht Derde	16
5.7.	Referentieprojecten	17
5.7.1.	In te dienen referentieprojecten	17
5.7.2.	Eisen gesteld aan referentieprojecten	17
5.7.3.	In te dienen bescheiden	20
5.7.4.	Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde	20
5.7.5.	Aantal referentieprojecten	20
5.7.6.	Referentieprojecten bij biedingcombinatie	21
5.7.7.	Referentieproject in combinatie uitgevoerd	21
5.8.	Eigen verklaring (UEA)	21
5.9.	Onderliggende bewijsstukken	22

5.9.1.	Algemeen	22
5.9.2.	Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken	22
6.	Uitsluitingsgronden	23
6.1.	Verplichte uitsluitingsgronden	23
6.2.	Facultatieve uitsluitingsgronden	23
6.3.	Onderling afhankelijke ondernemingen	23
6.4.	Uitsluitingsgrond Russische onderdanen en entiteiten	23
7.	Geschiktheidseisen	24
7.1.	Inleiding	24
7.2.	Financiële en economische draagkracht	24
7.3.	Technische of beroepsbekwaamheid	24
7.4.	Beroepsbevoegdheid	25
7.5.	Certificaten	25
7.5.1.	ISO-certificering	25
7.5.2.	VCA-certificering	25
7.5.3.	Bewijsstukken	25
7.6.	Nederlandse taal	26
8.	Selectiecriteria	27
8.1.	Algemeen	27
8.2.	Selectiecriteria	27
8.2.1.	Referentieproject A – Architectonisch en bouwkundig ontwerp gevel	27
8.2.2.	Referentieproject B – Bouwfysisch ontwerp kantoor	27
8.2.3.	Referentieproject C – Elektrotechnisch ontwerp zonnepanelen in gevel	27
8.2.4.	Referentieproject D – Realisatie zonnepanelen in gevel	28
8.2.5.	Referentieproject E – Renovatie gebouw in gebruik	28
8.2.6.	Referentieproject F – Architectonisch en bouwkundig ontwerp duurzame gevel	28
9.	Selectie	29
9.1.	Selectiecommissie	29
9.2.	Ongeldigheid	29
9.3.	Toetsing volledigheid stukken	29
9.4.	Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	29
9.5.	Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria	30
9.5.1.	Algemeen	30
9.5.2.	Bestudering stukken door leden selectiecommissie	30
9.5.3.	Plenaire bijeenkomst selectiecommissie	30
9.5.4.	Berekening en bepaling resultaat	30
9.6.	Loting bij gelijke beoordeling	31
9.7.	Selectiebeslissing	31
9.8.	Stand still-termijn en bezwaartermijn	31
10.	Klachten en de Klachtencommissie	32
11.	Planning Aanbestedingsprocedure	33
12.	Inschrijving en gunning	34
12.1.	Inleiding	34
12.2.	Aantal Inschrijvingen	34

12.3.	Gunningstukken	34
12.4.	Zekerheidsstelling	34
12.5.	Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde	34
12.6.	Gunningcriterium en subgunningcriteria	35
12.7.	Gunningcommissie	35
12.8.	Kosten Inschrijving	35
12.9.	Bezichtiging (schouw)	35

BIJLAGEN	
nummer en titel bijlage	bijlage wordt verstrekt als:
1. Bescheiden Marktconsultatie	pdf-bestand
2. Formulier Gegevens Gegadigde	Excel-bestand
3. Formulier Gegevens Derde	Excel-bestand
4. Verklaring Beroep Draagkracht Derde	pdf-bestand
5. Formulier Gegevens Referentieproject	Excel-bestand
6. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde	pdf-bestand
7. Eigen Verklaring	pdf-bestand
8. Selectiematrix	pdf-bestand

1. Inleiding

1.1. Algemeen

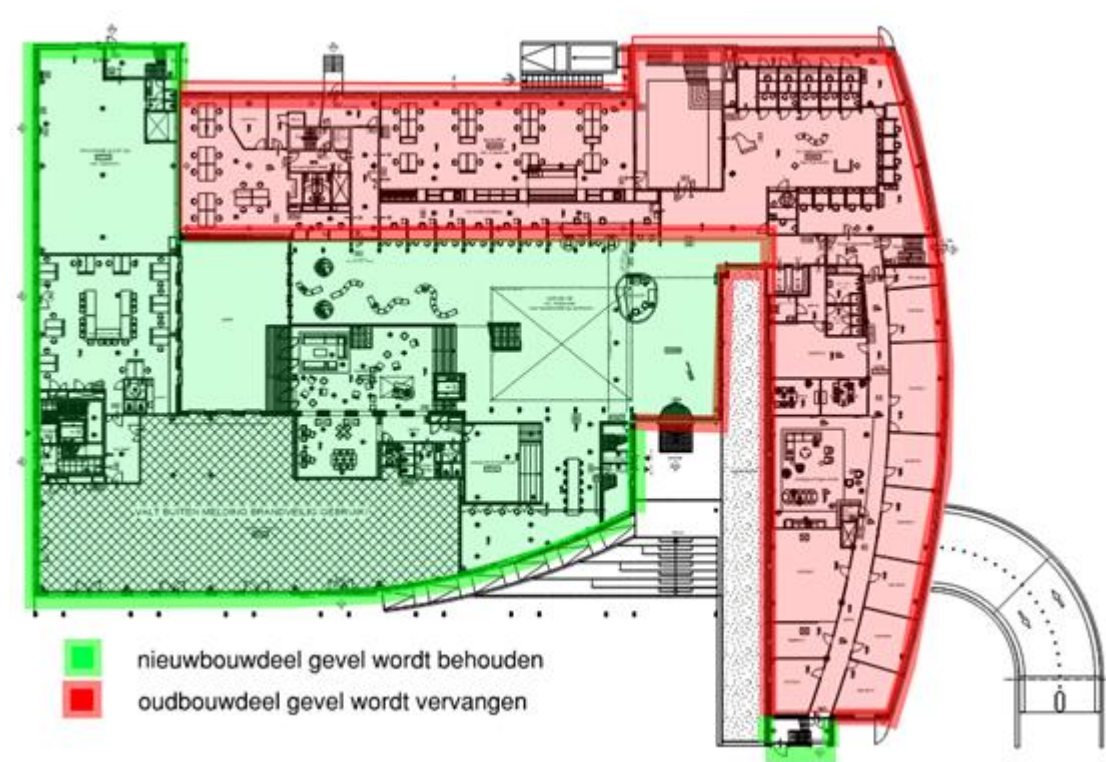
Deze selectieleidraad handelt over de aanbestedingsprocedure voor het project 'Zonnegevel Veenendaal'.

1.2. Project in vogelvlucht

Het project betreft vervanging van een deel van de gevel van het gemeentehuis van de gemeente Veenendaal. Het gemeentehuis bestaat in grote lijnen uit de volgende gebouwdelen:

- oudbouw (bouwjaar 1964), onderstaand rood gearceerde deel;
- nieuwbouw (bouwjaar 2009), onderstaand groen gearceerde deel.

De gevels van de oudbouw zijn voornamelijk afgewerkt met polymeerbetonnen gevelplaten. De gevels van de nieuwbouw zijn voornamelijk afgewerkt met natuurstenen (travertin) gevelbeplating. In de gevelopeningen zijn onder andere aluminium kozijnen en vliesgevels opgenomen.



De achterconstructie van de huidige polymeerbetonnen gevelplaten in de oudbouw is in slechte staat. Om veiligheidsredenen moet deze achterconstructie op korte termijn in z'n geheel worden vervangen. De achter de gevel aanwezige isolatie is deels verdwenen door jarenlange intensieve gevelreiniging met hogedrukspuit en moet, in het kader van duurzaamheid, worden vervangen door isolatie met een hogere isolatiewaarde.

Door deze noodzakelijke werkzaamheden te combineren met verduurzamingsmaatregelen wil de gemeente gebruik maken van een natuurlijk uitvoeringsmoment.

De doelstellingen van deze opgave zijn algemeen gesproken de volgende.

- Het gemeentehuis voorbereiden op een energie-neutrale toekomst waarbij de energievraag wordt beperkt en het gemeentehuis zelf energie opwekt. Om dit te realiseren wordt de huidige gevel vervangen door een goed isolerende, energieleverende gevelconstructie, om op deze manier een bijdrage te leveren aan de verdere ontwikkeling en profilering van Veenendaal als een duurzame gemeente.
- Het realiseren van een veilige gevel.
- Het realiseren van een onderhoudsarme gevel.
- Het verblijfscomfort (daglicht, akoestiek, klimaat, enzovoorts) van de ruimtes grenzend aan (achter) de gevel verbeteren.

Mogelijk wordt ook het bestaande dak op de oudbouw vervangen. Hieronder wordt verstaan:

- Het voorzien en isoleren van nieuwe dakbedekking.
- Het voorzien van PV-panelen op het geïsoleerde dak.

In de gunningsleidraad zal hier uitsluitend worden gegeven.

Naast een energieneutrale toekomst hecht de Aanbestedende Dienst ook veel waarde aan circulariteit en een klimaatbestendige omgeving. Tijdens het ontwerptraject alsook tijdens de Renovatie van de gevel dient dit zoveel mogelijk te worden nagestreefd.

1.3. Definities

In de onderhavige selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken, dient te worden verstaan onder:

- '**Aanbestedende Dienst**': de gemeente Veenendaal, tevens opdrachtgever;
- '**Aanmelding**': het inzenden van een aanvraag tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure;
- '**ARW 2016**': Aanbestedingsreglement Werken 2016;
- '**Aw 2012**': Aanbestedingswet 2012;
- '**Gegadigde**': onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die zich aanmeldt of heeft aangemeld voor deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- '**Geselecteerde Gegadigde**': een Gegadigde die is geselecteerd na toepassing van selectiecriteria en die kan worden of is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving;
- '**Inschrijver**': onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die een Inschrijving doet of heeft gedaan;
- '**Inschrijving**': de aanbidding (offerte) van de Inschrijver;
- '**Realisatie**': Uitvoering, ofwel het feitelijk tot stand brengen van het werk;
- '**Realisatiewerkzaamheden**': Uitvoeringswerkzaamheden, ofwel bouwwerkzaamheden waarmee het werk feitelijk tot stand wordt gebracht;
- '**Renovatie**': het brengen in een van tevoren vastgestelde en gewenste verbeterde staat, hetgeen niet per se de oorspronkelijke staat behoeft te zijn;
- '**Uitvoering**': Realisatie, ofwel het feitelijk tot stand brengen van het werk;
- '**Uitvoeringswerkzaamheden**': Realisatiewerkzaamheden, ofwel bouwwerkzaamheden waarmee het werk feitelijk tot stand wordt gebracht.

1.4. Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad is bedoeld om de Gegadigden nader inzicht te geven in:

- a. de aan te besteden opdracht;
- b. de aanbestedingsprocedure;
- c. de wijze waarop de Gegadigde zich dient aan te melden;
- d. de geldende uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- e. de selectiecriteria en de wijze van beoordeling van de Aanmeldingen;
- f. de planning van de aanbestedingsprocedure;
- g. de stappen die volgen na de selectie.

1.5. Op procedure toepasselijke regels

De te volgen aanbestedingsprocedure is de Europese niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) volgens het ARW 2016, zoals bedoeld in artikel 3.1.1 ARW 2016. Het ARW 2016 is van toepassing op de onderhavige aanbestedingsprocedure behoudens indien en voor zover daarvan in de selectie- en/of gunningleidraad wordt afgeweken.

Door Aanmelding stemt de Gegadigde in met de toepasselijkheid van de genoemde aanbestedingsprocedure alsmede met de voorwaarden en proceduregang zoals in deze selectieleidraad zijn bepaald. De Aanbestedende Dienst behoudt zich, zonder meer en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, het recht voor:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds tijdelijk stop te zetten;
- b. de tijdsplanning van de aanbestedingsprocedure te wijzigen;
- c. de opdracht in het geheel niet te gunnen.

1.6. Fouten, omissies en tegenstrijdigheden

De onderhavige selectieleidraad en bijbehorende bijlagen zijn met grote zorg opgesteld. Indien deze desondanks kennelijk fouten, omissies of tegenstrijdigheden bevatten, dient de Gegadigde hiervan tijdig vóór het sluiten van de aanmeldingstermijn melding te maken bij de Aanbestedende Dienst dan wel hier vragen over te stellen, zodat de Aanbestedende Dienst eventuele fouten, omissies of tegenstrijdigheden tijdig kan herstellen. Indien Gegadigde dit nalaat, en fouten, omissies of tegenstrijdigheden pas later aan de orde stelt, terwijl deze hem bekend waren of hadden moeten zijn, kan dit tot gevolg hebben dat hij zich hierop niet meer kan beroepen in een eventuele (bezwaar)procedure bijvoorbeeld tegen de (voorgenomen) selectie- en/of gunningbeslissing.

1.7. Beroep op een derde

De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich beroepen op de draagkracht van een derde en/of de bekwaamheid van een derde.

1.7.1. Beroep op draagkracht van een derde

Met 'draagkracht' wordt hier bedoeld: de financiële en economische draagkracht zoals genoemd in artikel 3.15 ARW 2016. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 3.15.5 ARW 2016 beroepen op de draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

1.7.2. Beroep op bekwaamheid van een derde

Met 'bekwaamheid' wordt hier bedoeld: de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid zoals genoemd in artikel 3.16 ARW 2016. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 3.16.6 ARW 2016 beroepen op de bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

Indien Gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van een derde dan dient de Gegadigde, in het geval het komt tot gunning aan hem, die derde daadwerkelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht en is het zonder nadrukkelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst niet toegestaan dat Gegadigde daarvoor (een) andere partij(en) dan die derde inschakelt.

Indien Gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht van een derde zijn op grond van artikel 2.92 lid 3 Aanbestedingswet zowel de Gegadigde als die derde hoofdelijk aansprakelijk voor uitvoering van de opdracht.

1.8. Marktconsultatie en level playing field

Voor dit project is een marktconsultatie gehouden. Alle informatie die de bij de marktconsultatie betrokken partijen hebben ontvangen, is integraal als **bijlage 1** bij deze selectieleidraad gevoegd. Zodoende beschikken alle ondernemingen over dezelfde informatie en is het level playing-field niet verstoord. Voor de volledigheid is genoemde informatie integraal bijgevoegd, dat wil zeggen, inclusief documenten die inmiddels zijn verouderd. De hierbedoelde informatie is bijgevoegd om te zorgen dat iedereen kennis kan nemen van die informatie zodat het level playing-field niet is verstoord, maar is niet bedoeld om de aanmelding of (in een later stadium) de inschrijving op te baseren.

2. Aanbestedende Dienst

2.1. Naam en adres Aanbestedende Dienst

Gemeente Veenendaal
Raadhuisplein 1
3901GA Veenendaal

2.2. Naam en adres ingeschakeld projectmanagementbureau

bbn adviseurs
De Molen 100
3995 AX Houten

3. Omschrijving van de opdracht

3.1. Aard en omvang van de opdracht

De opdracht betreft kort gezegd:

- a. Renovatie van de gevel met een oppervlakte van ongeveer 4.000 m²;
- b. vervaardigen van een integraal ontwerp voor gevel met zoveel mogelijk esthetische waarde;
- c. het inzichtelijk maken van het effect dat het integraal ontwerp voor de gevel heeft op het verblijfscomfort (daglicht, akoestiek, klimaat, enzovoorts) van de ruimtes grenzend aan (achter) de gevel;
- d. Realisatiewerkzaamheden, waaronder het Renoveren van de gevel, het installeren van zonnepanelen in de gevel;
- e. aanvragen van alle voor deze werkzaamheden benodigde vergunningen en het verzorgen van de daarvoor benodigde documenten en berekeningen.

Mogelijk wordt ook het bestaande dak op de oudbouw vervangen en hieraan toegevoegd. Hieronder wordt verstaan:

- Het voorzien en isoleren van nieuwe dakbedekking met een oppervlakte van circa 1.650 m².
- Het voorzien van PV-panelen op het geïsoleerde dak met een nader te bepalen oppervlakte (in verband met bestaande installaties).

In de gunningsleidraad zal hier uitsluitel over worden gegeven.

De Aanbestedende Dienst wenst een partij te contracteren die optreedt als total engineer en als aannemer (hierna te noemen 'total engineer-aannemer'). Bij de onderhavige aanbestedingsprocedure wordt een Total Engineering & Aannemingsovereenkomst aanbesteed. Een concept daarvoor zal te zijner tijd in de gunningfase ter beschikking worden gesteld.

De opzet van de Total Engineering & Aannemingsovereenkomst is kort gezegd als volgt.

- De total engineer-aannemer dient een ontwerp op te stellen voor in ieder geval de volgende disciplines:
 - architectonisch;
 - bouwkundig en (indien nodig) constructief;
 - bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid, waaronder het maken van een bezonningsstudie;
 - installatietechnisch, waaronder berekening van de opbrengst van de PV-panelen.
- De total engineer-aannemer dient het ontwerp uit te werken tot bestek en vervolgens de realisatiewerkzaamheden uit te voeren.
- De total engineer-aannemer verricht alle voorkomende ontwerpwerkzaamheden. De Aanbestedende Dienst contracteert naast hem geen andere ontwerpende adviseurs.
- De total engineer-aannemer draagt duidelijke zelfstandige ontwerpverantwoordelijkheid.
- De prijsvorming voor zowel de engineeringwerkzaamheden als ook de Realisatiewerkzaamheden vinden plaats vóór contractsluiting. De aannemer dient bij zijn inschrijving voor deze onderdelen een prijs op te geven. In de Total Engineering & Aannemingsovereenkomst zullen beide bedragen en de som daarvan (het totaalbedrag) worden opgenomen.

Een groot deel van de opdracht bestaat uit renovatie van de geveldelen waar geen zonnepanelen worden geplaatst. Voor dat deel van de gevel moet er bij de uitvoering van de opdracht goede aandacht zijn voor:

- vormgeving/esthetica;
- duurzaamheid;
- circulariteit;
- het feit dat het een 'groene' gevel moet worden (lees: letterlijk met plantjes).

3.2. Onderhoudswerkzaamheden

In de gunningfase wordt aan de Inschrijver gevraagd om ook een separate aanbieding te doen voor het onderhoud van de zonnepanelen. In het Programma van Eisen (dat in de gunningfase wordt verstrekt) zal worden beschreven welke onderhoudswerkzaamheden moeten worden uitgevoerd. De Aanbestedende Dienst is niet verplicht om de opdracht tot onderhoudswerkzaamheden te gunnen. Voor de onderhoudswerkzaamheden zal, indien de Aanbestedende Dienst besluit gebruik te maken van deze optie, een separate onderhoudsovereenkomst worden gesloten.

3.3. Geen verdeling in percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen.

3.4. Motiveringen samenvoegingsverbod en splitsingsgebod (art 1.5 Aw 2012)

De Aanbestedende Dienst besteedt een opdracht aan op grond waarvan zowel alle voorkomende ontwerpwerkzaamheden als Realisatiewerkzaamheden zullen worden verricht. Voor zover met deze opzet wordt afgeweken van:

- het 'verbod op onnodige samenvoeging opdrachten' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 1 Aw, en/of;
 - het 'gebod tot opdeling in percelen' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 3 Aw,
- luiden de motiveringen voor de afwijking van genoemd verbod en gebod als volgt.

Artikel 1.5 lid 1 Aw bepaalt dat alvorens samenvoeging plaatsvindt de Aanbestedende Dienst in ieder geval acht slaat op de omstandigheden die worden genoemd sub a, b en c van dat artikellid. De Aanbestedende Dienst heeft dat op de volgende wijze gedaan.

- a. Het doel van het samenvoegen van de opdracht tot het verrichten van alle voorkomende ontwerpwerkzaamheden en de opdracht tot het verrichten van Realisatiewerkzaamheden tot één geïntegreerde Total Engineering & Aannemingsovereenkomst is dat de Aanbestedende Dienst zodoende slechts één opdrachtnemer contracteert die verantwoordelijk wordt voor zowel het integrale ontwerp als de Realisatie. Aanbesteding van een opdracht op de onderhavige wijze leidt er niet toe dat onvoldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf toegang hebben tot de opdracht. De praktijk leert namelijk dat opdrachtnemers die een dergelijk geïntegreerd contract aangaan niet alle ontwerpwerkzaamheden en alle Realisatiewerkzaamheden die tot de betreffende opdracht behoren zelf kunnen en/of willen uitvoeren. Op de relevante markt is het gebruikelijk dat bij de hier gehanteerde wijze van contracteren bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf uiteindelijk als onderopdrachtnemers (voor de diverse ontwerpwerkzaamheden) respectievelijk onderaannemers (voor de Realisatiewerkzaamheden) worden ingeschakeld. Dat geeft die bedrijven toegang tot de opdracht.
- b. Bij deze opzet kan de opdrachtnemer het ontwerp zodanig opstellen dat hij de Realisatiewerkzaamheden goed en met minder risico's kan uitvoeren. Bij deze opzet is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor zowel het integrale ontwerp als de Realisatie en kunnen er derhalve geen discussies ontstaan over of een fout al dan niet een ontwerpfout dan wel een uitvoeringsfout is en ook niet over welke ontwerpende adviseur de eventuele ontwerpfout heeft gemaakt. De keuze voor aanbesteding op deze wijze verkleint daarom risico's van de Aanbestedende Dienst terwijl de risico's voor de opdrachtnemer hiermee niet worden vergroot.
- c. De ontwerpwerkzaamheden en de Realisatiewerkzaamheden liggen in elkaars verlengde en vertonen daardoor een samenhang.

Om deze redenen is samenvoeging van de ontwerpwerkzaamheden met de realisatiewerkzaamheden tot één opdracht hier niet onnodig.

Artikel 1.5 lid 3 Aw bepaalt dat de Aanbestedende Dienst een opdracht moet opdelen in meerdere percelen, tenzij hij dit niet passend acht. De Aanbestedende Dienst acht opdeling hier niet passend. De motivering in verband met afwijking van het 'gebod tot opdeling in percelen' is gelijk aan die voor de motivering in verband met afwijking van het 'verbod op onnodige samenvoeging opdrachten'. Indien de Aanbestedende Dienst de opdracht opdeelt in percelen zou immers het beoogde voordeel van deze opzet weer teniet worden gedaan.

3.5. Plaats van uitvoering van het werk

NL - Veenendaal.

3.6. Op opdracht toepasselijke voorwaarden

De Total Engineering & Aannemingsovereenkomst is één overeenkomst. Deze overeenkomst is in wezen een combinatie van twee soorten overeenkomsten die in één document worden samengevoegd, namelijk (a) een 'overeenkomst van opdracht' zoals bedoeld in artikel 7:400 van het Burgerlijk Wetboek, waarop De Nieuwe Regeling (DNR) 2011 van toepassing zal worden verklaard en (b) een 'overeenkomst tot aanneming van werk' zoals bedoeld in artikel 7:750 van het Burgerlijk Wetboek, waarop de Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV) 2012 van toepassing zullen worden verklaard.

3.7. Op opdracht toepasselijk recht

Op de te gunnen opdracht zal het Nederlands recht van toepassing zijn.

4. Algemene bepalingen Aanmelding

4.1. De Aanmelding

De Aanmelding dient te zijn gebaseerd op en te beantwoorden aan de onderhavige selectieleidraad, alle daarbij gevoegde bijlagen en alle in de onderhavige selectieleidraad en bijlagen gestelde eisen.

4.2. Informatie-uitwisseling

Het is Gegadigde niet toegestaan om in het kader van deze aanbestedingsprocedure rechtstreeks contact met de Aanbestedende Dienst op te nemen. Alle communicatie geschiedt via TenderNed. Van dit laatste mag slechts worden afgeweken indien een klacht is ingediend bij de Aanbestedende Dienst en/of Commissie van Aanbestedingsexperts en/of een rechterlijke procedure is gestart en er in verband daarmee afstemming nodig is.

De Gegadigden kunnen desgewenst schriftelijk vragen stellen over het verloop van de aanbestedingsprocedure en wel als volgt.

- De Gegadigde dient zijn vragen te stellen via de vragenmodule van TenderNed.
- De vragen moeten worden ingediend uiterlijk op de datum en het tijdstip die daarvoor zijn genoemd in de Planning Aanbestedingsprocedure in hoofdstuk 11.
- Indien een Gegadigde spoedig antwoord behoeft, heeft het zin om vroegtijdig vragen te stellen. Indien er vragen zijn binnengekomen die spoedige beantwoording vereisen, dan zal de Aanbestedende Dienst daarop spoedig antwoorden door middel van een Nota van Inlichtingen. Er worden zo veel Nota's van Inlichtingen verstrekt als nodig is.

Alle vragen worden ontdaan van de naam van de vragensteller en alle antwoorden daarop worden verstrekt aan alle partijen door middel van (een) Nota(s) van Inlichtingen. De laatste Nota van Inlichtingen wordt verstrekt uiterlijk op de datum die daarvoor is genoemd in de Planning Aanbestedingsprocedure in hoofdstuk 11.

4.3. Sluitingsdatum en -tijdstip Aanmelding

De Aanmelding moet zijn ontvangen via (geplaatst op) TenderNed uiterlijk op de datum en het tijdstip die daarvoor zijn genoemd in de Planning Aanbestedingsprocedure in hoofdstuk 11. Een Aanmelding die na dit tijdstip is ontvangen, is ongeldig. Het risico van te late ontvangst is voor Gegadigde. Dit laatste geldt ook indien de te late ontvangst het gevolg is van een storing bij TenderNed.

4.4. Kosten Aanmelding

De kosten die een Gegadigde maakt om zich aan te melden worden niet vergoed door de Aanbestedende Dienst.

5. In te dienen bescheiden

5.1. Wijze van Aanmelding

De in dit hoofdstuk gevraagde bescheiden dienen als volgt te worden aangeleverd.

Indiening geschiedt digitaal. In de tabel van paragraaf 5.2 is opgesomd welke stukken moeten worden ingediend. Elk van die stukken moet als digitaal bestand worden ingediend. Elk digitaal bestand moet daarbij een bestandsnaam worden gegeven die bestaat uit het nummer en de titel van het betreffende stuk zoals genoemd in de eerste kolom van de tabel van paragraaf 5.2.

Alle in te dienen bescheiden (de digitale bestanden) dienen te worden geplaatst (geupload) op TenderNed.

In welk 'format' de digitale bestanden moeten of mogen worden ingediend (pdf, word, excel, powerpoint) is aangegeven in onderstaande paragrafen waarin de diverse bescheiden zijn beschreven. Uitgangspunt is dat de bestanden zo veel mogelijk in een niet-bewerkbaar (onveranderlijk) format (pdf) moeten worden ingediend en niet in een bewerkbaar (veranderlijk) format (word, excel, powerpoint). Deze aanpak is om te voorkomen dat er later misverstanden ontstaan over wat er is ingediend. Indien indiening in een bewerkbaar format is toegestaan, is dit expliciet vermeld in deze leidraad.

De Aanmelding met bijbehorende gegevens dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.

Een onderneming die zich vóór de datum van het verschijnen van de aankondiging van de opdracht reeds bij de Aanbestedende Dienst of een van haar adviseurs heeft gemeld als geïnteresseerde, kan hieraan geen rechten ontlenen (als zou zij zich daarmee reeds hebben aangemeld) en dient zich desgewenst alsnog als Gegadigde aan te melden op de wijze zoals in deze selectieleidraad is beschreven.

5.2. Overzicht in te dienen bescheiden

Een onderneming die zich wenst aan te melden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, dient de bescheiden in te dienen die in de onderstaande tabel zijn genoemd.

Onderdelen van de Aanmelding	
1. Formulier Gegevens Gegadigde	zie paragraaf 5.3
2. Formulier Gegevens Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.4
3. Organigram	zie paragraaf 5.5
4. Verklaring Beroep Draagkracht Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.6
5. Referentieprojecten	zie paragraaf 5.7
6. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.7.4

7. Eigen verklaring (UEA)	zie paragraaf 5.8
---------------------------	-------------------

De onderdelen van de Aanmelding en de eisen waaraan deze moeten voldoen, zullen in dit hoofdstuk nader worden beschreven.

5.3. Formulier Gegevens Gegadigde

De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Gegadigde* (**bijlage 2**) dat als Excel-bestand wordt aangeleverd op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie dient op dit formulier te worden ingevuld wie van de combinanten als gevolmachtigde optreedt en wie als penvoerder.

5.4. Formulier Gegevens Derde

Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde en/of op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 0, dan dient hij het *Formulier Gegevens Derde* (**bijlage 3**) dat als Excel-bestand wordt aangeleverd op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen.

5.5. Organigram

Indien de onderneming van Gegadigde onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan dient de Gegadigde een organigram te overleggen waaruit de relatie van de onderneming van Gegadigde met zijn moedermaatschappij en/of dochtermaatschappij(en) en/of zustermaatschappij(en) (respectievelijk andere onderdelen van het samenwerkingsverband) blijkt. Het organigram is bedoeld om zo nodig te worden gebruikt (ter ondersteuning) bij de beoordeling van sommige overige onderdelen van de aanmelding. Het organigram zelf wordt derhalve niet beoordeeld. Desondanks is indiening in het hier bedoelde geval nadrukkelijk verplicht. In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich het organigram moet indienen. Indien de onderneming van Gegadigde geen onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan behoeft de Gegadigde geen organigram in te dienen.

5.6. Verklaring Beroep Draagkracht Derde

Indien een Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde (bijvoorbeeld van de moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij) zoals bedoeld in paragraaf 0 dan dient de Gegadigde in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe bij de Aanmelding de bijgevoegde *Verklaring Beroep Draagkracht Derde* (**bijlage 4**) in te dienen waarbij de derde zich aansprakelijk verklaart voor de nakoming van alle verplichtingen die zullen voortvloeien uit de door de Gegadigde met de Aanbestedende Dienst te sluiten overeenkomst. Indien de Gegadigde van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken dan dient hij deze verklaring door de derde te laten ondertekenen en in te dienen. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en wordt niet verstrekt (ook niet op nader verzoek van de Gegadigde) als bewerkbare tekst. Indien die verklaring ontbreekt, dan zal de Aanbestedende Dienst de (eventueel opgevraagde) onderliggende bewijsstukken van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken. Een verklaring, zoals bedoeld in artikel 2:403 sub f Burgerlijk Wetboek, wordt niet aangemerkt als de hier bedoelde verklaring en volstaat derhalve niet in de hier bedoelde zin.

5.7. Referentieprojecten

5.7.1. In te dienen referentieprojecten

De Gegadigde wordt gevraagd referentieprojecten in te dienen. Deze moeten bij indiening worden genummerd als A tot en met E.

5.7.2. Eisen gesteld aan referentieprojecten

Referentieproject A architectonisch en bouwkundig ontwerp gevel	Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. omschrijving Dit referentieproject moet ervaring aantonen met het vervaardigen van een architectonisch en bouwkundig ontwerp van een gevel. minimale omvang 1.500 m ² bruto gevel oppervlak (bgo) soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw of woningbouw te betreffen. Dit referentieproject dient ofwel nieuwbouw ofwel Renovatie te betreffen.
Referentieproject B bouwfysisch ontwerp kantoor	Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. omschrijving Dit referentieproject moet ervaring aantonen met het vervaardigen van een bouwfysisch ontwerp voor een kantoor met de daarbij behorende berekeningen voor in ieder geval de disciplines: daglicht, klimaat en geluid. minimale omvang 1.000 m ² bruto vloeroppervlakte (bvo). soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw (kantoorfunctie) te betreffen. Dit referentieproject dient ofwel nieuwbouw ofwel Renovatie te betreffen.

Referentieproject C elektrotechnisch ontwerp zonnepanelen in gevel	Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. omschrijving Dit referentieproject moet ervaring aantonen met het vervaardigen van een ontwerp van zonnepanelen in een gevel en het opstellen van de daarbij behorende elektrotechnische tekeningen en berekeningen. minimale omvang 1.000 m² bruto gevel oppervlak (bgo), waarvan minimaal 200 m² bruto gevel oppervlak (bgo) bestaat uit zonnepanelen soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw of woningbouw te betreffen. Dit referentieproject dient ofwel nieuwbouw ofwel Renovatie te betreffen.
Referentieproject D Realisatie zonnepanelen in gevel	Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. omschrijving Dit referentieproject moet ervaring aantonen met het leveren, aanbrengen en aansluiten van zonnepanelen in een gevel. minimale omvang 1.000 m² bruto gevel oppervlak (bgo), waarvan minimaal 200 m² bruto gevel oppervlak (bgo) bestaat uit zonnepanelen soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw of woningbouw te betreffen. Dit referentieproject dient ofwel nieuwbouw ofwel Renovatie te betreffen.
Referentieproject E Renovatie gebouw in gebruik	Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis. omschrijving Dit referentieproject moet ervaring aantonen met het gefaseerd renoveren van een gebouw dat in gebruik is. minimale omvang 3.000 m² bruto vloeroppervlakte (bvo) soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient Renovatie te betreffen.

Referentieproject F Architectonisch en bouwkundig ontwerp duurzame gevel	Indiening van dit referentieproject is GEEN een geschiktheidseis. omschrijving Dit referentieproject moet ervaring aantonen met het vervaardigen van een architectonisch en bouwkundig ontwerp van een duurzame gevel. minimale omvang 1.500 m ² bruto gevel oppervlak (bgo) soort bouw Dit referentieproject dient utiliteitsbouw of woningbouw te betreffen. Dit referentieproject dient ofwel nieuwbouw ofwel Renovatie te betreffen.
--	---

Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening een geschiktheidseis is

- De datum van oplevering van de referentieprojecten A tot en met E moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en zeven jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, geldt dat referentieproject als niet ingediend. Artikel 2.93 lid 4 Aanbestedingswet bepaalt dat, indien dat noodzakelijk is om een toereikend mededingingsniveau te waarborgen, de termijnen die de Aanbestedingswet in beginsel voorschrijft (vijf jaar voor werken) mogen worden verruimd. Dat is hier noodzakelijk en gedaan.

Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening geen geschiktheidseis is

- De datum van oplevering van referentieproject F moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en zeven jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, geldt dat referentieproject als niet ingediend.

Overig

- Voor alle referentieprojecten geldt dat, indien Gegadigde voor een referentieproject geen beroep doet op (een) derde(n), de ervaring die gevraagd wordt door Gegadigde feitelijk zelf moet zijn opgedaan. Indien de (voormalig) opdrachtgever (van een referentieproject) van Gegadigde bepaalde werkzaamheden (bijvoorbeeld het ontwerp en/of de realisatie van elektrotechnische installaties of werktuigbouwkundige installatie) aan een andere onderneming dan Gegadigde heeft opgedragen (nevenopdrachtnemer en/of nevenaannemer) of Gegadigde deze werkzaamheden aan een andere onderneming heeft opgedragen (onderopdrachtnemer en/of onderaannemer), terwijl Gegadigde die werkzaamheden slechts heeft gecoördineerd, kan Gegadigde deze ervaring niet opdragen als eigen ervaring. Gegadigde dient de gevraagde ervaring feitelijk zelf te hebben opgedaan of een beroep te doen op (een) derde(n), die de ervaring feitelijk heeft/hebben opgedaan.
- Bij de beoordeling van de referentieprojecten die volgens bovenstaande tabel:
 - nieuwbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die Renovatie betreffen buiten beschouwing gelaten;
 - Renovatie dienen te betreffen, worden gebouwdelen die nieuwbouw betreffen buiten beschouwing gelaten;

- utiliteitsbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die woningbouw betreffen buiten beschouwing gelaten;
- woningbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die utiliteitsbouw betreffen buiten beschouwing gelaten.
- Indien van een referentieproject is geëist dat het is opgeleverd op de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit, en het betreffende gebouw in delen (gefaseerd) wordt opgeleverd en een gedeelte niet is opgeleverd op genoemde datum, dan wordt (worden) slechts het (de) reeds opgeleverde gedeelte(n) in de beoordeling betrokken.
- De in te dienen referentieprojecten behoeven niet verschillend te zijn. Een ingediend project kan gelden als meer dan één van de gevraagde referentieprojecten.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening een geschiktheidseis is, leidt tot ongeldigheid van de gehele aanmelding.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening geen geschiktheidseis is, leidt er slechts toe dat er voor dat referentieproject geen punten worden gegeven.
- Met alle gevraagde referentieprojecten A tot en met F kunnen punten behaald worden (zie ook de selectiematrix).

5.7.3. In te dienen bescheiden

De Gegadigde dient van de verschillende referentieprojecten de onderstaande bescheiden in te dienen.

- a. Formulier Gegevens Referentieproject - De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject (bijlage 5)* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. De Gegadigde moet voor elk opgevraagd referentieproject een afzonderlijk formulier invullen en indienen.
- b. Beschrijving - De Gegadigde dient voor alle opgevraagde referentieprojecten een beschrijving te geven van de door hem uitgevoerde werkzaamheden (maximaal 1 kantje A4 per referentieproject). De beschrijving moet duidelijk maken dat de bij deze aanbestedingsprocedure gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid daadwerkelijk is opgedaan. Een enkele vermelding dat de gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid is opgedaan, volstaat daarbij niet.
- c. Beeldmateriaal - De Gegadigde dient (dit is verplicht) van de referentieproject D beeldmateriaal aan te leveren (formaat maximaal A3; aantal naar keuze). Het beeldmateriaal moet afbeeldingen bevatten van de kenmerkende onderdelen en het beeldmateriaal moet duidelijk maken dat de gevraagde functies ook daadwerkelijk zijn gerealiseerd.

5.7.4. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde

Het is toegestaan dat de Gegadigde referentieprojecten van een derde indient, bijvoorbeeld van een moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij. Daarmee doet de Gegadigde een beroep op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 0. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe de betreffende referentieprojecten van de derde in te dienen, alsmede de bijgevoegde *Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde (bijlage 6)*. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en wordt niet verstrekt (ook niet op nader verzoek van de Gegadigde) als bewerkbare tekst. Indien die verklaring ontbreekt, zal de Aanbestedende Dienst die gegevens van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken.

5.7.5. Aantal referentieprojecten

Het is niet de bedoeling dat Gegadigde méér of andere referentieprojecten indient dan die zijn gevraagd. Indien de Gegadigde meer dan het aantal gevraagde referentieprojecten opgeeft, behoudt de

Aanbestedende Dienst zich het recht voor te bepalen welke referentieprojecten worden beoordeeld. Indien de Aanbestedende Dienst tot het laatste overgaat, kan de Gegadigde daar geen bezwaar tegen maken en zal de Aanbestedende Dienst niet verplicht kunnen worden tot vergoeding van eventueel dientengevolge door de Gegadigde geleden (vermeende) schade.

5.7.6. Referentieprojecten bij biedingcombinatie

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat de biedingcombinatie (de Gegadigde) de gevraagde referentieprojecten dient aan te leveren en niet alle deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de gevraagde referentieprojecten dienen aan te leveren. Van de gevraagde referentieprojecten dient derhalve slechts één set referentieprojecten te worden aangeleverd door de biedingcombinatie, maar dan wel conform de vorm en aantal zoals is bepaald in paragraaf 5.1. De aan te leveren referentieprojecten behoeven niet projecten te betreffen waar alle deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk aan hebben gewerkt.

5.7.7. Referentieproject in combinatie uitgevoerd

Indien een Gegadigde een referentieproject indient dat hij (voor een voormalig opdrachtgever) niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, dan geldt van dat referentieproject slechts het deel van de werkzaamheden dat die Gegadigde zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Op het 'Formulier Gegevens Referentieproject' (zie paragraaf 5.7.3 sub a) moet de Gegadigde in dat geval niet de omvang van het gehele project maar slechts de omvang invullen van het deel van het referentieproject dat hij zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Verder moet de Gegadigde in dat geval in de door hem in te dienen 'Beschrijving' van het project (zie paragraaf 5.7.3 sub b) expliciet beschrijven dat hij het betreffende project niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, wat de totale omvang van het project was en wat de aard van de werkzaamheden was die hij zelf heeft uitgevoerd.

5.8. Eigen verklaring (UEA)

De Gegadigde dient aangaande verschillende onderwerpen een *Eigen Verklaring* (Uniform Europees Aanbestedingsdocument ofwel UEA) (**bijlage 7**) te overleggen. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en daarop kunnen op digitale wijze gegevens worden ingevuld. De Aanbestedende Dienst heeft op bijgevoegde Eigen Verklaring reeds enkele onderdelen ingevuld en toepasselijke onderdelen aangekruist: die gegevens mogen nadrukkelijk niet worden verwijderd of gewijzigd. De Gegadigde moet de Eigen Verklaring op de computer verder invullen, uitprinten, ondertekenen, scannen en bij zijn Aanmelding in pdf-format indienen.

Met de Eigen Verklaring verklaart de Gegadigde dat:

- a. de verplichte uitsluitingsgronden bedoeld in paragraaf 6.1 niet op hem van toepassing zijn;
- b. de facultatieve uitsluitingsgronden genoemd in paragraaf 6.2 niet op hem van toepassing zijn;
- c. alle overige in hoofdstuk 6 genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn;
- d. hij voldoet aan alle geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 7.

In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de in deze paragraaf gevraagde Eigen Verklaring dient te verstrekken.

Indien Gegadigde een beroep wenst te doen op de 'draagkracht van een derde' en/of op de 'bekwaamheid van een derde' (zie § 0) dan dient Gegadigde dit aan te geven in Deel II C ('Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten') van de Eigen Verklaring en dient Gegadigde de instructies die daar zijn vermeld te volgen. Daarbij is van belang dat:

- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'selectiecriteria van deel IV' bedoeld wordt: 'geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet';
- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'beroep op de draagkracht van andere entiteiten' niet slechts wordt bedoeld 'beroep op de draagkracht van een derde' maar ook wordt bedoeld 'beroep op de bekwaamheid van een derde', 'beroepsbevoegdheid' en 'het bezit van certificaten';
- indien u een 'beroep op de draagkracht van een derde' doet en/of een 'beroep op de bekwaamheid van een derde' doet, dan dient u van de betrokken derde een afzonderlijke Eigen Verklaring in te dienen die door die derde is ingevuld en ondertekend;
- u onder de zin 'Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten' in het invulvlak moet invullen voor welke geschiktheidseis u een beroep op een derde doet (bijvoorbeeld voor welk referentieproject u een beroep op de bekwaamheid van een derde doet).

5.9. Onderliggende bewijsstukken

5.9.1. Algemeen

De Aanbestedende Dienst is bevoegd om de juistheid na te gaan van de ingediende Eigen Verklaring van de Gegadigde zelf en daarnaast, indien in combinatie is ingeschreven en/of een beroep op een derde is gedaan, om de juistheid na te gaan van de ingediende Eigen Verklaring(en) van de betreffende combinanten en/of derde. Om de juistheid na te gaan kan de Aanbestedende Dienst vragen om een nadere toelichting of aanvulling op de ingediende Eigen Verklaring(en). De Aanbestedende Dienst zal daarbij aangeven welke 'onderliggende bewijsstukken' de Gegadigde moet overleggen om aan te tonen dat aan de betreffende eis is voldaan. De Aanbestedingswet bepaalt welke onderliggende bewijsstukken de Aanbestedende Dienst te zijner tijd in ieder geval kan opvragen.

De bereidverklaring van de bank zoals bedoeld in paragraaf 7.2 zal niet reeds worden opgevraagd in de selectiefase bij de Geselecteerde Gegadigden zoals de overige onderliggende bewijsstukken, maar pas in de gunningfase na bekendmaking van de voorlopige gunningbeslissing bij slechts de winnaar. Dit is om onnodige kosten voor de overige Inschrijvers te voorkomen.

Indien de Aanbestedende Dienst een onderliggend bewijsstuk opvraagt, dient de Gegadigde er voor te zorgen dat dit binnen 4 kalenderdagen in het bezit van de Aanbestedende Dienst is.

Ten overvloede zij er op gewezen dat de onderliggende bewijsstukken niet behoeven te worden ingediend bij de Aanmelding, maar slechts nadat de Aanbestedende Dienst daarom heeft gevraagd. Indien de onderliggende bewijsstukken worden opgevraagd, zal dit slechts gebeuren bij de Geselecteerde Gegadigden (niet bij alle Gegadigden).

5.9.2. Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken

Indien de Gegadigde onderliggende bewijsstukken moet indienen, dan geldt voor wat betreft de geldigheidsduur daarvan het volgende:

- een uittreksel uit het handelsregister mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een verklaring van de belastingdienst mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan twee jaar.

6. Uitsluitingsgronden

6.1. Verplichte uitsluitingsgronden

De Aanbestedingswet bepaalt welke verplichte uitsluitingsgronden er zijn. Deze zijn ook genoemd op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III sub A. De verplichte uitsluitingsgronden gelden naar hun aard altijd. Indien op de Gegadigde een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.2. Facultatieve uitsluitingsgronden

De Aanbestedende Dienst heeft op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III aangevinkt welke facultatieve uitsluitingsgronden hij stelt. Indien op de Gegadigde een gestelde facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.3. Onderling afhankelijke ondernemingen

Ondernemingen waartussen een afhankelijkheidsverhouding bestaat of die onderling zijn verbonden, waaronder moeten worden begrepen vennootschappen van eenzelfde concern, en die zich wensen aan te melden voor deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, moeten hun afhankelijkheidsverhouding of verbondenheid bij hun aanmelding schriftelijk melden. Deze ondernemingen kunnen worden uitgesloten van deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, tenzij zij stukken overleggen die naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst aantonen dat hun verhouding hun respectieve gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en met name dat door hun deelname de mededinging niet wordt vervalst.

6.4. Uitsluitingsgrond Russische onderdanen en entiteiten

Op 8 april 2022 heeft de Europese Unie een vijfde sanctiepakket met beperkende maatregelen tegen Rusland aangenomen vanwege Poetins inval in Oekraïne. Door dit sanctiepakket geldt er een volledig verbod op de deelname van Russische onderdanen en entiteiten aan overheidsopdrachten in de EU. Het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat heeft een circulaire uitgegeven met daarin de details over dit sanctiepakket. Deze circulaire is geplaatst op de website van Pianoo¹. Hetgeen in die circulaire is bepaald is van overeenkomstige toepassing op de onderhavige tenderprocedure. In de circulaire is bepaald dat dit verbod ook geldt voor opdrachten van een overheid die niet aanbestedingsplichtig zijn volgens de Aanbestedingswet.

In verband met genoemd sanctiepakket geldt de volgende uitsluitingsgrond. Uitgesloten van deelname aan de onderhavige tenderprocedure zijn:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; en
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.

Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat de hier bedoelde uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

¹ [Circulaire: Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen-14 april 2022 \(pianoo.nl\)](https://www.pianoo.nl/nieuw-sanctiepakket-rusland-gevolgen-voor-overheidsaanbestedingen-14-april-2022)

7. Geschiktheidseisen

7.1. Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de geschiktheidseisen opgesomd waaraan Gegadigde moet voldoen en zijn de onderliggende bewijsstukken vermeld waarmee Gegadigde kan aantonen dat is voldaan aan die geschiktheidseisen.

7.2. Financiële en economische draagkracht

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
bereidverklaring van de bank De bank van Gegadigde heeft zich in een bereidverklaring bereid verklaard om een bankgarantie te verstekken zoals bedoeld in paragraaf 12.4 (Zekerheidsstelling).	2.91 lid 1.a Aw 3.15.2. sub a ARW 2016	bereidverklaring van de bank
jaarrekening en accountantsverklaring De jaarrekening zoals bedoeld in artikel 2:361 lid 1 Burgerlijk Wetboek over het jaar 2021 is opgesteld. De 'continuïteitsparagraaf' in de daar bij behorende accountantsverklaring mag geen negatieve verwachting ten aanzien van de continuïteit bevatten, of anderszins meer precies geformuleerd: uit die continuïteitsparagraaf mag niet blijken dat "(...) de veronderstelling dat het geheel der werkzaamheden (...) wordt voortgezet (...) onjuist is of haar juistheid aan gereede twijfel onderhevig is (...)", zoals bedoeld in artikel 2:384 lid 3 Burgerlijk Wetboek.	2.91 lid 1.b Aw 3.15.2 sub b ARW 2016	jaarrekening en accountantsverklaring

7.3. Technische of beroepsbekwaamheid

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
referentieprojecten Indiening van referentieprojecten A tot en met E zoals genoemd in paragraaf 5.7, die voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad, is een geschiktheidseis. In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, de deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk de laatstgenoemde referentieprojecten moeten kunnen overleggen.	2.93 lid 1.a Aw 2.93 lid 1.b Aw 3.16.1 ARW 2016	n.v.t.

7.4. Beroepsbevoegdheid

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
inschrijving beroeps- of handelsregister De Gegadigde is volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd in het beroepsregister of in het handelsregister ingeschreven.	2.98 lid 1 Aw 3.19.1 ARW 2016	bewijs van inschrijving (in Nederland: Kamer van Koophandel)

7.5. Certificaten

7.5.1. ISO-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens ISO-9001 versie 2015, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

7.5.2. VCA-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens VCA*/**, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een veiligheidsplan op het niveau van VCA*/** of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

7.5.3. Bewijsstukken

Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat hij voldoet aan de vereisten van ISO-certificering en VCA-certificering zoals in de vorige paragrafen is beschreven en hij bereid en in staat is om het betreffende ISO-certificaat of kwaliteitsplan en het betreffende VCA-certificaat of veiligheidsplan te overleggen. Indien de Aanbestedende Dienst de hier bedoelde bewijsstukken opvraagt, dient de Gegadigde er voor te zorgen dat deze binnen 4 kalenderdagen in het bezit van de Aanbestedende Dienst zijn.

7.6. Nederlandse taal

Het leidinggevend personeel van Gegadigde dat is belast met de uitvoering van de opdracht, waaronder de projectleider, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift en communiceert en correspondeert daarin. Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat hij aan laatstbedoelde taaleis voldoet.

8. Selectiecriteria

8.1. Algemeen

De selectiecriteria in dit hoofdstuk moeten worden gelezen in samenhang met de puntentelling en wegingsfactoren zoals genoemd in de bijgevoegde *Selectiematrix* (bijlage 8).

8.2. Selectiecriteria

8.2.1. Referentieproject A – Architectonisch en bouwkundig ontwerp gevel

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld. Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- een kantoorgebouw;
- een representatieve gevel;
- een gevel met een groot oppervlak aan zonnepanelen.

8.2.2. Referentieproject B – Bouwfysisch ontwerp kantoor

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld. Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- een ruimte gelegen aan de zuidgevel;
- een ruimte met open werkplekken;
- een gevel met horizontale raamstroken.

8.2.3. Referentieproject C – Elektrotechnisch ontwerp zonnepanelen in gevel

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld. Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- een representatieve gevel;
- een gevel met horizontale raamstroken;
- een gevel met een groot oppervlak aan zonnepanelen.

8.2.4. Referentieproject D – Realisatie zonnepanelen in gevel

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld. Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- een representatieve gevel;
- een gevel met horizontale raamstroken;
- een gevel met een groot oppervlak aan zonnepanelen.

8.2.5. Referentieproject E – Renovatie gebouw in gebruik

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld. Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- een kantoorgebouw;
- een vervanging van een gevel.

8.2.6. Referentieproject F – Architectonisch en bouwkundig ontwerp duurzame gevel

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld. Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- een circulaire gevel (losmaakbaar, biobased of hergebruikte materialen, herbruikbaar, in madaster);
- een natuurinclusief ontwerp (maatregelen t.b.v. bio diversiteit, planten en/of dieren);
- een representatieve gevel.

9. Selectie

9.1. Selectiecommissie

Er zal een selectiecommissie worden ingesteld die als volgt zal zijn samengesteld. De Aanbestedende Dienst behoudt te allen tijde het recht de samenstelling van de selectiecommissie te wijzigen.

Samenstelling selectiecommissie
Projectmanager, Gemeente Veenendaal
Stedenbouwkundige, Gemeente Veenendaal
Programmamanager duurzaamheid, Gemeente Veenendaal
Verantwoordelijke Onderhoud, Gemeente Veenendaal
Adviseur installaties, bbn adviseurs

9.2. Ongeldigheid

De Aanbestedende Dienst heeft, zonder dat hij diens gevolg jgens de Gegadigde of de Inschrijver verplicht is tot het betalen van (schade)vergoedingen, het recht om een Aanmelding of Inschrijving van een Gegadigde of Inschrijver ongeldig te verklaren en/of de uiteindelijk gegunde opdracht te ontbinden of op andere wijze te beëindigen indien:

- de Aanmelding of Inschrijving niet voldoet aan de eisen gesteld in de Aanbestedingswet, het ARW 2016, de aankondiging, de leidraad/leiden en de overige voor Aanmelding of Inschrijving relevante aanbestedingsstukken;
- aan de Aanmelding of Inschrijving voorwaarden zijn verbonden;
- de Gegadigde of Inschrijver al dan niet opzettelijk onjuiste of onvolledige gegevens of informatie heeft verstrekt;
- de bij de Aanmelding of Inschrijving ingediende te ondertekenen bescheiden niet door de daarvoor bevoegde persoon en/of anderszins niet rechtsgeldig zijn ondertekend.

9.3. Toetsing volledigheid stukken

De Aanbestedende Dienst toetst alle Aanmeldingen op volledigheid van de stukken. Indien gevraagde stukken ontbreken kan de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

9.4. Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De Aanbestedende Dienst toetst de Aanmeldingen aan de:

- geldende uitsluitingsgronden;
- geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7.

Indien een van de uitsluitingsgronden van toepassing is, zal de Aanbestedende Dienst de Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Aanmelding niet voldoet aan een of meerdere van de geschiktheidseisen, zal de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie:

- wordt getoetst op de uitsluitingsgronden zoals genoemd in hoofdstuk 6;
- voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7 moet voldoen, tenzij uit de onderhavige selectieleidraad anders blijkt, zoals bijvoorbeeld in paragraaf 5.7.6 (indiening referentieprojecten), paragraaf 7.5.1 (ISO-certificering) en paragraaf 7.5.2 (VCA-certificering).

Indien op één van de deelnemers een uitsluitingsgrond van toepassing is en/of één van de deelnemers niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen, dan wordt de combinatie als geheel (lees: ook alle overige deelnemers in die combinatie) uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

9.5. Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria

9.5.1. Algemeen

De selectiecommissie past de selectiecriteria toe die zijn genoemd in paragraaf 8.2 en geeft voor elk van de in die paragraaf genoemd selectie criterium een cijfer. Het toe te kennen cijfer moet een geheel getal zijn van minimaal 0 en maximaal 5 waarbij de cijfers de volgende betekenis hebben:

0 – niet ingediend of onvoldoende

1 – voldoende

2 – ruim voldoende

3 – goed

4 – zeer goed

5 – uitstekend

9.5.2. Bestudering stukken door leden selectiecommissie

Zo spoedig mogelijk na sluiting van de aanmeldingstermijn nemen de leden van de selectiecommissie kennis van de aanmeldingen zodat ze zich daarover een individueel oordeel kunnen vormen vooruitlopend op de plenaire bijeenkomst van de selectiecommissie. Dit individueel oordeel van een lid van de selectiecommissie dient slechts als uitgangspunt voor verder overleg en besluitvorming door de selectiecommissie als collectief gedurende de plenaire bijeenkomst en heeft verder geen status.

9.5.3. Plenaire bijeenkomst selectiecommissie

De selectiecommissie belegt een plenaire bijeenkomst waarbij alle leden van de selectiecommissie aanwezig zijn. Tijdens deze plenaire bijeenkomst geeft de selectiecommissie als collectief (lees: niet de leden individueel) een cijfer voor ieder in de selectiematrix genoemd onderdeel. Bij verschil van mening tussen de leden van de selectiecommissie over het toe te kennen cijfer vindt overleg plaats tussen hen om te komen tot een gezamenlijk (eensluidend) oordeel.

9.5.4. Berekening en bepaling resultaat

De selectiecommissie vult in de selectiematrix voor iedere Gegadigde de aan hem voor de diverse onderdelen toegekende cijfers in en past de rekenmethode, puntentelling en wegingsfactoren toe zoals genoemd in die selectiematrix, zie **bijlage 8**.

De selectiecommissie bepaalt voor iedere Gegadigde diens eindscore. Op basis van de eindscore die iedere Gegadigde heeft behaald, wordt tussen hen de rangorde vastgesteld, waarbij geldt: hoe meer punten hoe hoger de plaats in de rangorde.

9.6. Loting bij gelijke beoordeling

Indien de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf Gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria Gegadigden zijn met een gelijke beoordeling, wordt tussen de Gegadigden met een gelijke beoordeling geloot om de tussen hen geldende hoogste plaats in de rangorde. De verliezer van deze loting alsmede alle andere Gegadigden met een lagere plaats in de rangorde dan deze verliezer, dalen alle één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf Gegadigden met een ongelijke plaats in de rangorde. Laatstbedoelde vijf Gegadigden worden uitgenodigd tot Inschrijving. Een eventuele loting zal ten overstaan van een notaris plaatsvinden.

9.7. Selectiebeslissing

Indien er meer dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, worden uit die laatstbedoelde groep van Gegadigden, de Gegadigden die de plaatsen 1 tot en met 5 in de rangorde innemen, aangemerkt als Geselecteerde Gegadigden.

Indien er vijf of minder dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, gelden alle laatstbedoelde Gegadigden als Geselecteerde Gegadigden.

De Aanbestedende Dienst maakt de uitkomst aan de Gegadigden bekend.

9.8. Stand still-termijn en bezwaartermijn

Nadat de Aanbestedende Dienst aan de Gegadigden de uitkomst bekend heeft gemaakt, neemt de Aanbestedende Dienst een stand still-termijn in acht van 15 dagen. Binnen die termijn gaat de Aanbestedende Dienst niet over tot uitnodiging tot inschrijving. Gedurende die termijn bestaat ook mogelijkheid tot het maken van bezwaar. De Gegadigde dient een eventueel bezwaar tegen de vaststelling van de selectie binnen 15 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de bevoegde rechter. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

Nadat de Aanbestedende Dienst de voorlopige selectiebeslissing bekend heeft gemaakt, kan hij deze, zolang hij die beslissing nog niet definitief heeft gemaakt, nog wijzigen. De Aanbestedende Dienst kan overgaan tot laatstbedoelde wijziging indien daar naar zijn mening goede grond voor is, ook indien er geen bezwaar is gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. Indien de Aanbestedende Dienst de voorgenomen selectiebeslissing op de hier genoemde manier wijzigt, dan zal hij opnieuw een stand still-termijn en een bezwaartermijn in acht te nemen.

Indien de stand still-termijn is verstreken en er geen bezwaar is gemaakt, dan wel de ingediende bezwaren ongegrond zijn verklaard, kan de Aanbestedende Dienst de Geselecteerde Gegadigden uitnodigen tot het doen van een Inschrijving.

10. Klachten en de Klachtencommissie

Een Inschrijver die een klacht heeft over deze aanbestedingsprocedure, de Aanbestedingsleidraad of een bijlage, kan deze klacht, voorzien van een motivering, voorleggen aan het Klachtenloket Aanbestedingen van de gemeente Veenendaal.

U dient uw klacht digitaal in via de website van de gemeente (www.veenendaal.nl), via de pagina Klachtenprocedure aanbesteding, op deze pagina vindt u het digitale klachtenformulier en alle informatie omtrent de klachtenprocedure. U kunt deze pagina ook bereiken door op de kop Ondernemen op de homepage te klikken en vervolgens te kiezen voor Inkoop en aanbesteding.

Na verzending ontvangt u direct een ontvangstbevestiging.

Uw klacht wordt doorgezet naar de betreffende afdeling alwaar een ambtenaar, die niet direct betrokken is bij de aanbesteding, zal worden aangewezen voor afhandeling van de klacht.

Binnen drie dagen ontvangt u telefonisch of digitaal een reactie met de mededeling wie de klacht voor u in behandeling neemt en hoeveel tijd hij/zij denkt nodig te hebben voor afhandeling van uw klacht (uiterlijk zes weken).

Vervolgens ontvangt u binnen deze termijn een gemotiveerde uitspraak over de klacht. In verband met de behandeltermijn, wordt de Inschrijver verzocht zijn klacht zo spoedig mogelijk in te dienen.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op. Het is aan de aanbestedende dienst om te bepalen of zij de aanbestedingsprocedure stopzet, opschort of voortzet.

11. Planning Aanbestedingsprocedure

De onderstaande planning is ter indicatie. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De in onderstaande planning genoemde tijdstippen zijn Nederlandse tijd.

25 september 2023	publicatie aankondiging op TenderNed
16 oktober om 11:00 uur	datum en tijdstip uiterlijke indiening vragen
24 oktober 2023	verstrekking laatste Nota van Inlichtingen
3 november 2023 om 11:00 uur	datum en tijdstip uiterlijke indiening Aanmeldingen
22 november 2023	voorlopige selectiebeslissing
23 november – 7 december 2023	stand-still termijn
8 december 2023	definitieve selectiebeslissing
11 december 2023	uitnodiging tot inschrijving
29 februari 2024 om 11:00 uur	datum en tijdstip uiterlijke indiening inschrijvingen
29 maart 2024	voorlopige gunningbeslissing
30 maart 2024 – 18 april 2024	Alcatel-termijn
19 april 2024	definitieve gunningbeslissing

12. Inschrijving en gunning

12.1. Inleiding

Dit hoofdstuk geeft een vooruitblik op enige zaken die tijdens de gunningfase zullen spelen.

12.2. Aantal Inschrijvingen

De Aanbestedende Dienst zal maximaal vijf Gegadigden uitnodigen tot Inschrijving.

12.3. Gunningstukken

Samen met de uitnodiging tot Inschrijving ontvangen de Geselecteerde Gegadigden onder meer:

- a. gunningleidraad en -matrix;
- b. Vraagspecificatie;
- c. concept Total Engineering & Aannemingsovereenkomst.

Aan de Geselecteerde Gegadigden zal worden gevraagd een Inschrijving te doen die onder andere bestaat uit:

- a. visie op de opdracht;
- b. plan van aanpak;
- c. meerjaren onderhoudsplan gevel;
- d. honorarium voor de ontwerp- en advieswerkzaamheden;
- e. inschrijfsom voor de Realisatiewerkzaamheden;
- f. inschrijfsom voor de onderhoudswerkzaamheden;
- g. schetsontwerp met gevelaanzichten.

12.4. Zekerheidsstelling

De winnende Inschrijver dient, nadat de opdracht aan hem is gegund, zekerheid te stellen voor de nakoming van zijn verplichtingen door het stellen van een bankgarantie volgens het in het bestek of in de aan te besteden overeenkomst opgenomen model.

12.5. Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde

Indien een van de Geselecteerde Gegadigden die zijn uitgenodigd tot Inschrijving:

- a. om welke reden dan ook wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- b. een aanmelding blijkt te hebben ingediend die ongeldig is, bijvoorbeeld op grond van een van de gevallen zoals bedoeld in paragraaf 9.2, en/of;
- c. zich zelf om wat voor reden dan ook terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld door bekend te maken dat hij geen Inschrijving zal indienen, en/of;
- d. om wat voor andere reden dan ook niet langer aan de aanbestedingsprocedure deelneemt, dan zullen alle Gegadigden die in de selectieprocedure lager in rangorde waren geëindigd dan de Gegadigde die op grond van het bovenstaande niet langer meer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, één plaats in rangorde stijgen. De Aanbestedende Dienst heeft het recht, maar nadrukkelijk niet de verplichting, om de Gegadigde die als gevolg van deze stijging de vijfde positie verwerft in de rangorde, uit te nodigen tot Inschrijving en brengt in dat geval de overige Geselecteerde Gegadigden daarvan schriftelijk op de hoogte. Deze regel vindt toepassing zo vaak als een van de Geselecteerde

Gegadigden wegvalt. De Aanbestedende Dienst kan, daarmee verband houdend, besluiten tot verlenging van de Inschrijvingstermijn.

12.6. Gunningcriterium en subgunningcriteria

Het gunningcriterium op grond waarvan wordt bepaald aan welke Inschrijver gegund wordt, is 'beste prijs-kwaliteitverhouding'.

Om de beste prijs-kwaliteitverhouding vast te stellen, zullen subgunningcriteria worden toegepast die betreffen:

- kwaliteit, waaronder technische verdienste.

12.7. Gunningcommissie

De gunningcommissie beoordeelt de Inschrijvingen op alle onderdelen zoals bedoeld in de gunningmatrix. Op basis van de eindscore die iedere Inschrijver volgens de gunningcommissie heeft behaald, wordt de rangorde van de Inschrijvers vastgesteld (hoe meer punten hoe hoger in rangorde).

12.8. Kosten Inschrijving

Voor de kosten die het doen van een Inschrijving met zich brengt, waaronder de kosten van eventueel andere adviseurs die de Inschrijver in de arm moet nemen om een Inschrijving te doen, zal de Aanbestedende Dienst een vergoeding toekennen van **€ 5.000,--** (zegge: vijf duizend euro) exclusief btw. Deze vergoeding zal slechts worden toegekend aan alle Inschrijvers die niet de opdracht gegund krijgen, maar die wel een Inschrijving hebben gedaan die voldoet aan de geschiktheidseisen die gelden voor de Inschrijving en alle overige eisen in de gunningleidraad. De Inschrijver aan wie de opdracht gegund wordt, zal geen vergoeding ontvangen.

12.9. Bezichtiging (schouw)

In de gunningfase zal aan de Geselecteerde Gegadigden de mogelijkheid worden geboden om de locatie te bezichtigen.