

Beschrijvend document

Europese openbare Aanbesteding

Onderhoud overheaddeuren



Opgesteld door: Raymond Hof's
Datum: 10 september 2024
Projectnummer: 000008109 - 2024
Versie: Definitief

De Veiligheidsregio Utrecht (VRU) nodigt u van harte uit om in te schrijven voor de aanbesteding voor het leveren van preventief en correctief onderhoud aan overheaddeuren.

De VRU heeft verschillende leveranciers voor deze dienstverlening en wil dit graag stroomlijnen door een nieuwe Overeenkomst af te sluiten met 1 Opdrachtnemer. Het streven van de VRU is om per 1 januari 2025 een nieuwe leverancier te contracteren.

1. Heeft u interesse?

U kunt tot uiterlijk **22 oktober 2024, 12.00 uur** uw inschrijving indienen via [TenderNed](#). Dient u uw inschrijving later in? Dan zijn wij verplicht uw inschrijving terzijde te leggen. U mag dan niet meedoen met deze aanbesteding. Vragen, open/of aanmerkingen kunt u tot uiterlijk **25 september 2024, 12.00 uur** melden. In paragraaf 13 leest u hier meer over.

2. Over Veiligheidsregio Utrecht

Veiligheidsregio Utrecht is een samenwerkingsverband van en voor alle 26 Utrechtse gemeenten in de provincie Utrecht. Wij zorgen elke dag voor de veiligheid van alle mensen die in de regio wonen en verblijven. Dat doen wij met onze centralisten op de 112-meldkamer, onze brandweermensen en onze collega's van risicobeheersing, crisisbeheersing en de geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio. Wij zijn er voor de mensen in de samenleving, die rekenen op onze professionaliteit. Onze ambitie is om dat met onze partners steeds beter te doen. Meer info is te vinden op www.vru.nl

3. Doelstellingen van de Opdracht

De VRU wenst een Overeenkomst aan te gaan met één Opdrachtnemer en is daartoe op zoek naar een Opdrachtnemer die preventief en correctief onderhoud aan overheaddeuren levert:

1. conform alle gestelde eisen en richtlijnen;
2. op basis van de gestelde frequentie en binnen de gestelde termijnen;
3. waarbij Opdrachtnemer in staat is om een goede relatie met de ondernemer op te bouwen en te onderhouden;
4. waarbij thema's zoals flexibiliteit, kostenbewust zijn, maatschappelijk- en milieuverantwoord ondernemen deel uitmaken van de samenwerking tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer

4. Omvang en aard van de werkzaamheden

Wij willen dat al onze overheaddeuren (128 stuks) altijd functioneren. Wij vragen van u om deze periodiek en op een deugdelijk niveau te onderhouden, zodat de goede werking gegarandeerd is. Alle deuren worden periodiek onderhouden en er is een zorgvuldige inventarisatie gedaan om een inzicht te geven in het aantal, het type/merk, productiejaar, onderhoudshistorie (voor zover bekend) en de locaties. Hiervoor kunt u bijlage F Inventarisatie overheaddeuren raadplegen.

Daarnaast willen we dat als er toch nog een storing / schade ontstaat, dat door uw bedrijf zo snel als mogelijk de reparatie wordt gestart. Onderstaande werkzaamheden en factoren horen bij de opdracht.

Periodiek Onderhoud aan 128 overheaddeuren conform de gestelde eisen op minimaal conditiescore 3 van NEN2767

U onderhoudt geheel zelfvoorzienend (met uw eigen materieel / materiaal, waaronder gekeurd en arbo-technisch verantwoord klimmateriaal, zoals ladders, schaarsteigers, etc.) onze 128 overheaddeuren op onze kazernes op basis van een door u op te stellen onderhoudsplan. Uiteraard verouderen de overheaddeuren, maar u zorgt ervoor dat ze minimaal blijven voldoen aan conditiescore 3 van NEN2767. Mocht dat niet meer economisch verantwoord zijn, dan verwachten wij ook advies over vervanging.

Werkomgeving Kazernes

De overheaddeuren die u gaat onderhouden bevinden zich (grotendeels) op brandweerkazernes. Vanuit deze kazernes wordt 24/7 de nodige spoed-brandweezorg geleverd. Veel van de overheaddeuren worden gebruikt bij een uitruk van de brandweer. Het is daarom belangrijk om het onderhoud goed af te stemmen met de VRU, om zo de inzetbaarheid van de brandweer te blijven garanderen en de overlast te beperken.

Beschikbaarheid overheaddeuren

De Brandweer dient 24/7 de beschikking te hebben over werkende overheaddeuren, om zo op ieder moment met de brandweertuigen uit te kunnen rukken. Preventief onderhoud ter voorkoming van storingen is daarom van groot belang. Mochten er toch storingen optreden, dan dienen de deuren in ieder geval handmatig te kunnen worden bediend en wordt er van u verwacht dat u zo spoedig mogelijk de reparatie opstart. In het programma van eisen staan de reactie- en hersteltijden vermeld (bijlage A). De prioriteit van het correctieve onderhoud wordt bepaald door de VRU.

De waarde van deze Opdracht is op jaarlijkse basis als volgt geraamd:

Onderwerp	Raming frequentie	Raming jaarlijkse omzet
Preventief onderhoud	1 x per jaar 128 stuks	€ 15.000 (excl. btw)
Correctief onderhoud (storingen / schade)	Op afroep	€ 43.500 (excl. btw)

Het onderhoud aan overheaddeuren valt onder een beheerpakket wat de gemeenten vrijblijvend kunnen afnemen van de VRU. Dat kan ertoe leiden dat tijdens de aanbesteding en/of contractperiode er sprake kan zijn van aanpassingen in het aantal te onderhouden overheaddeuren.

5. Percelen

Deze Opdracht wordt niet ingedeeld in percelen omdat:

1. Opdrachtgever van mening is dat een onderverdeling in percelen niet is vereist om de aanbesteding voor het MKB toegankelijk te maken;
2. De verwachting is dat er schaalvoordelen worden gerealiseerd als er één partij wordt gecontracteerd;
3. Het wenselijk is om één aanspreekpunt te hebben.

6. Wij sluiten een overeenkomst af voor maximaal 6 jaar

De VRU sluit een Raamovereenkomst af. De overeenkomst gaat in op 1 januari 2025. De eerste twee jaar zijn vast. De overeenkomst eindigt daarom op 1 augustus 2027. De VRU heeft de mogelijkheid om de overeenkomst onder gelijkblijvende condities te verlengen met een periode van vier (4) keer maximaal 1 jaar. De overeenkomst kan daarom maximaal tot 1 januari 2031 lopen. De verlengingsopties zijn opgenomen voor het geval er redenen zijn om de overeenkomst eerder te beëindigen, zoals de situatie dat wij niet tevreden zijn over de leveringen of de uitvoering van de werkzaamheden. Daarom evalueren we telkens uiterlijk drie maanden vóór het aflopen van de overeenkomst uw werkzaamheden en berichten wij u of de overeenkomst wordt verlengd. Een concept van de Raamovereenkomst vindt u in bijlage C.

7. Waaraan moet u voldoen? / Uitsluiting

Als overheid kunnen we niet zomaar met elke leverancier in zee gaan. Daarom hebben we een aantal uitsluitingsgronden. Zo mag u bijvoorbeeld niet strafrechtelijk veroordeeld zijn.

U geeft dit aan op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), zie invulformulier 1. Het ingevulde en ondertekende formulier dient u in via [TenderNed](#). Als een uitsluitingsgrond op u van toepassing is, dan mogen wij uw inschrijving niet beoordelen.

8. De geschiktheidseisen waaraan u moet voldoen

De volgende geschiktheidseisen zijn van toepassing op de opdracht.

Beroepsbevoegdheid

U staat ingeschreven in een handelsregister (in Nederland bij de Kamer van Koophandel) en mag in Nederland de voor de Opdracht benodigde werkzaamheden uitvoeren. Om dit aan te tonen moet u een uittreksel uit het handelsregister aanleveren als de opdracht aan u gegund wordt.

Financiële draagkracht

U heeft een adequate verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid; de verzekerde som per gebeurtenis bedraagt ten minste € 100.000,- waarbij het maximaal uit te keren bedrag op jaarbasis op ten minste € 200.000,- is gesteld.

Beschikt u op het moment waarop u uw inschrijving indient niet over zo'n verzekeringscertificaat? Dan mag u ook een door uw verzekeringsmaatschappij afgelegde verklaring aanleveren. In deze verklaring moet deze maatschappij verklaren dat zij met u een verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid zal afsluiten (conform de genoemde dekking) als de opdracht aan u gegund wordt. Deze verzekering moet u wel vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst afsluiten.

Beroepsbekwaamheid (kerncompetentie)

U toont aan dat u voldoet aan de volgende kerncompetentie; Het is belangrijk dat uit uw referentie blijkt dat u ervaring heeft met:

1. preventief, correctief (storingen) en planmatig onderhoud uit te voeren op minimaal 60 Industriële overheaddeuren verspreid over meerdere locaties, bij één of meerdere opdrachtgevers;

Voor de kerncompetentie geeft u minimaal één, en maximaal drie referentieprojecten op. Het referentieproject moet werkzaamheden betreffen die u verrichtte in de periode van drie jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum van de indiening van uw inschrijving. Het gaat dus om de periode tussen 10 september 2021 en 10 september 2024. Een referentieformulier (Invulformulier 2) is bijgevoegd. U dient dit formulier te ondertekenen.

9. Wijze van Inschrijving

Als u alleen (als één bedrijf) inschrijft en uw bedrijf zelfstandig aan de eisen voldoet (zie paragraaf 7 en 8), dan kunt u zelfstandig inschrijven (zie bijlage B).

Als dit niet het is geval, dan kunt u overwegen om als 'combinatie' in te schrijven of gebruik te maken van (een) derde(n) om gezamenlijk aan de geschiktheidseisen te voldoen. Dit geeft u aan in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). De andere organisatie(s) vullen in dat geval ook een UEA in, als combinant respectievelijk onderaannemer. Meer informatie over deze manier van inschrijven vindt u in bijlage B. In deze bijlage leest u ook welke aanvullende voorwaarden wij stellen aan uw inschrijving samen met een ander bedrijf ('in combinatie'), en/of voor het aanleveren van een referentie van derde(n).

10. Controle door de VRU

Wij kunnen uw referentieprojecten controleren. In bijlage B leest u hoe wij dit doen. Als wij de opdracht aan u gunnen, moet u binnen 7 werkdagen de volgende documenten aanleveren:

- a. de [Gedragsverklaring aanbesteden](#) van het Ministerie van Justitie en Veiligheid;
- b. de [verklaring van de Belastingdienst](#) dat u de verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies heeft betaald;
- c. het verzekeringscertificaat of verklaring van uw verzekeringsmaatschappij.

De Gedragsverklaring aanbesteden mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 2 jaar. De verklaring van de Belastingdienst mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.

Tip: Vraag de documenten voor bovenstaande punten tijdig aan, dit kost namelijk tijd.

De Inschrijving bestaat uit alle documenten die zijn opgenomen in [TenderNed](#) en waarvan is aangegeven dat deze bij Inschrijving moeten worden ingediend. Inschrijvingen die niet compleet zijn, worden door de VRU als ongeldig terzijde gelegd, tenzij sprake is van een herstelbare omissie en/of uitsluiting niet als proportioneel wordt geacht. Bijlage E (Checklist Inschrijving) kunt u hanteren als leidraad voor de in te sturen documenten.

11. Akkoordverklaring met de documenten (minimumeisen)

Wij kunnen alleen zaken doen met u als u akkoord gaat met onze minimumeisen:

- a. Akkoordverklaring met het concept van de Raamovereenkomst (bijlage C).
- b. Akkoordverklaring met het programma van eisen (bijlage A).

Dit akkoord geeft u door uw geldige inschrijving te doen in [TenderNed](#).

12. Wij beoordelen op prijs en kwaliteit

Uw inschrijving wordt beoordeeld door een multidisciplinair team van 3 personen. Wij gunnen de opdracht aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs-kwaliteitsverhouding) heeft gedaan op basis van onderstaande aspecten.

Gunningscriteria	
Kwaliteit	Maximale punten
1 Plan van Aanpak Onderhoud	150
2 Storingsverwerking (van melding naar opgelost)	300
3 Duurzaamheid	150
Prijs	Maximale punten
4.1 Prijs Preventief onderhoud en beheer	200
4.2 Prijs Storingen / Correctief onderhoud	200
Totaal	1000

Gunningscriterium 1: Plan van Aanpak Onderhoud (maximaal 150 punten)

Het Plan van Aanpak voor onderhoud is essentieel voor het waarborgen van de continuïteit en betrouwbaarheid van de overheaddeuren. Daarom vragen wij u een Plan van Aanpak uit te werken. In uw uitwerking vragen wij u de volgende aspecten te benoemen:

a) Periodiek onderhoud en Planning

- Hoe gedetailleerd is de planning voor preventief onderhoud?
- Worden de onderhoudsintervallen duidelijk omschreven en onderbouwd?
- Is er sprake van een flexibel schema dat kan worden aangepast aan specifieke behoeften van de VRU?

b) Uitvoering en Methode:

- Hoe worden kritieke onderdelen gecontroleerd en onderhouden om maximale veiligheid en functionaliteit te garanderen?

- Worden er innovatieve of geavanceerde technieken ingezet om de kwaliteit van het onderhoud te waarborgen?

c) Documentatie en Rapportage:

- Hoe wordt het onderhoud gedocumenteerd?
- Zijn de rapportages volledig, gedetailleerd en tijdig beschikbaar voor de opdrachtgever?
- Is er een proces voor het bijhouden van onderhoudsgeschiedenis en het analyseren van trends in onderhoudsbehoeften?

Beoordelingskader

Wij beoordelen uw antwoorden op:

- Hoe goed uw antwoord aansluit op onze gewenste situatie;
- Hoe realistisch uw antwoord is;
- Hoe gedetailleerd / 'SMART' uw antwoord is;
- In hoeverre uw antwoord meerwaarde voor ons biedt.

De uitwerking dient maximaal 4 pagina's A4, Arial 10pt, te omvatten. Als het aantal pagina's wordt overschreden dan worden deze extra pagina's niet meegenomen in de beoordeling.

Gunningscriterium 2: Storingverwerking (maximaal 300 punten)

De efficiëntie van storingsverwerking is cruciaal voor het minimaliseren van de uitvaltijd van overheaddeuren. In uw uitwerking vragen wij u de volgende aspecten te benoemen:

a) Reactietijd op Melding:

- Is er een duidelijke tijdslijn van melding tot het nemen van actie?

b) Oplostijd en Herstelmethode:

- Worden er protocollen beschreven voor snelle diagnose en herstel van storingen?
- Hoe wordt de kwaliteit van de herstelwerkzaamheden gewaarborgd?

c) Communicatie tijdens het Proces:

- Hoe wordt de communicatie met de VRU onderhouden tijdens het storingsverwerkingsproces?

- Is er sprake van transparantie en regelmatige updates van de status van de storing?
- Op welke wijze informeert de leverancier de Opdrachtgever bij potentiële te verwachte storingen.

Beoordelingskader

Wij beoordelen uw antwoorden op:

- Hoe goed uw antwoord aansluit op onze gewenste situatie;
- Hoe realistisch uw antwoord is;
- Hoe SMART' uw antwoord is;
- In hoeverre uw antwoord meerwaarde voor ons biedt.

De uitwerking dient maximaal 4 pagina's A4, Arial 10pt, te omvatten. Als het aantal pagina's wordt overschreden dan worden deze extra pagina's niet meegenomen in de beoordeling.

Gunningscriterium 3: Duurzaamheid (maximaal 150 punten)

Duurzaamheid speelt een steeds belangrijkere rol in aanbestedingen. Als overheidsorganisatie committeren wij ons aan de landelijke afspraken op het gebied van duurzaamheid. Uw uitwerking van duurzaamheid van zowel de producten als de processen worden beoordeeld op basis van:

a) Gebruik van Duurzame Materialen:

- Worden er milieuvriendelijke en duurzame materialen gebruikt bij de onderhoud van de overheaddeuren?
- In hoeverre worden gerecycleerde materialen of materialen met een lage milieu-impact toegepast?

b) Energie-efficiëntie en CO2-reductie:

- Hoe draagt het product (materialen die worden toegepast bij onderhoud / reparatie) en het onderhoudsproces bij aan energie-efficiëntie?
- Worden er initiatieven beschreven om de CO2-uitstoot te minimaliseren tijdens de levensduur van de overheaddeuren?

c) Levensduur en Einde-Levensfase:

- Hoe wordt de levensduur van de overheaddeuren verlengd door preventief onderhoud en duurzame praktijken?

- Worden er plannen of methoden aangeboden voor de duurzame verwerking of recycling van de deuren aan het einde van hun levensduur?

Beoordelingskader

Wij beoordelen uw antwoorden op:

- Hoe goed uw antwoord aansluit op onze gewenste situatie;
- Hoe realistisch uw antwoord is;
- Hoe SMART' uw antwoord is;
- In hoeverre uw antwoord meerwaarde voor ons biedt.

De uitwerking dient maximaal 3 pagina's A4, Arial 10pt, te omvatten. Als het aantal pagina's wordt overschreden dan worden deze extra pagina's niet meegenomen in de beoordeling.

De leden van onze beoordelingscommissie beoordelen de kwalitatieve gunningscriteria (GC 1 t/m GC 3) eerst individueel en komen vervolgens in consensus tot een eindoordeel. Zij beoordelen volgens onderstaande tabel:

Omschrijving	Punten
Uitstekend - De beschrijving van de onderwerpen sluit in onderlinge samenhang uitstekend aan bij de doelstellingen van de Opdracht en de wensen van de Aanbestedende Dienst zoals verwoord in het gunningscriterium. Uw inschrijving levert meerwaarde en biedt verrassende c.q. vernieuwende elementen. De Aanbestedende Dienst heeft er vertrouwen in dat de Inschrijver in de praktijk zal kunnen waarmaken wat hij beschrijft. De uitwerking van de Inschrijver geeft blijk van zeer goed inzicht in de Opdracht en optimaal meedenken in de behoeften van de Aanbestedende Dienst. Dat geeft de Aanbestedende Dienst de overtuiging dat de Inschrijver maximaal tegemoet zal komen aan de wens zoals beschreven in het gunningscriterium in relatie tot de aanbestedingsstukken als geheel.	100% van het maximum aantal punten
Goed - De beschrijving van de onderwerpen sluit (in onderlinge samenhang) goed aan bij de doelstellingen van de Opdracht en de wensen van de Aanbestedende Dienst zoals verwoord in het gunningscriterium. De Aanbestedende Dienst heeft er vertrouwen in dat de Inschrijver in de praktijk zal kunnen waarmaken wat hij beschrijft, dat hij daarmee tegemoetkomt aan de wens zoals	80% van het maximum aantal punten

beschreven in het gunningscriterium in relatie tot de Aanbestedingsstukken als geheel.	
Voldoende - De beschrijving van de onderwerpen sluit (in onderlinge samenhang) voldoende aan bij de doelstellingen van de Opdracht en de wensen van de Aanbestedende Dienst zoals verwoord in het gunningscriterium. De Aanbestedende Dienst ziet geen risico dat de Inschrijver in de praktijk niet zal kunnen waarmaken wat hij beschrijft, doch is niet (geheel) overtuigd van de effectiviteit van de uitwerking, gelet op het gunningscriterium in relatie tot de Aanbestedingsstukken als geheel.	60% van het maximum aantal punten
Matig - De beschrijving van de onderwerpen sluit (in onderlinge samenhang) matig aan bij de doelstellingen van de Opdracht en de wensen van de Aanbestedende Dienst zoals verwoord in het gunningscriterium. De Aanbestedende Dienst ziet enig risico dat de Inschrijver in de praktijk niet (geheel) tegemoet zal komen aan de wens, zoals beschreven in het gunningscriterium in relatie tot de Aanbestedingsstukken als geheel.	40% van het maximum aantal punten
Onvoldoende - In de uitwerking ontbreekt de beschrijving van één of meerdere van de gevraagde aspecten en/of de beschrijving van de onderwerpen (die wel beschreven zijn in de uitwerking) sluit (in onderlinge samenhang) onvoldoende aan bij de doelstellingen van de Opdracht en de wensen van de Aanbestedende Dienst zoals verwoord in het gunningscriterium. De Inschrijving geeft geen blijk van een reële, realistische en/of adequate aansluiting bij de wens van de Aanbestedende Dienst, zoals beschreven in het gunningscriterium in relatie tot de Aanbestedingsstukken als geheel.	20% van het maximum aantal punten.
Geen beantwoording - De Inschrijver geeft geen beschrijving of een beschrijving waarin geen van de gevraagde aspecten terugkomt. De Inschrijver geeft geen relevante informatie.	0% van het maximum aantal punten.

Voor de Aanbestedende Dienst is het onacceptabel indien een Inschrijver op een gunningscriterium een matig of lager scoort. Een Inschrijver die op een gunningscriterium een matig of lager scoort, wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Gunningscriterium 4.1 Prijs Preventief onderhoud en beheer (maximaal 200 punten)

Wat is de all-in totaal prijs per stuk per jaar, voor het onderhoud en beheer zoals beschreven in het programma van eisen (bijlage A) voor een overheaddeur van de VRU. U vult uw tarief **exclusief btw** in het prijzenblad (Invulformulier 5) in.

De all-in totaalprijs per stuk per jaar wordt beoordeeld met de volgende prijsformule: $200 * (\text{laagste totaalprijs} / \text{uw totaalprijs}) = \text{uw score}$. Uw score wordt afgerond op gehele getallen.

In onze gewenste situatie is de all-in totaal prijs voor preventief onderhoud aan en het beheer van 128 industriële overheaddeuren zo laag mogelijk te houden. De VRU vraagt u een vast tarief op te geven binnen de gehele regio.

Gunningscriterium 4.2 Prijs Storingen en correctief onderhoud (maximaal 200 punten)

U wordt gevraagd de prijs voor het oplossen van storingen aan te bieden, de vermelde aantallen zijn fictief en gebaseerd op een deel historiek. U vult uw tarief **exclusief btw** in het prijzenblad (Invulformulier 5) in.

De fictieve totaalprijs per jaar wordt beoordeeld met de volgende prijsformule: $200 * (\text{laagste totaalprijs} / \text{uw totaalprijs}) = \text{uw score}$. Uw score wordt afgerond op gehele getallen.

In onze gewenste situatie is de fictieve totaalprijs voor het verhelpen van storingen en het verlenen van correctief onderhoud aan 128 industriële overheaddeuren zo laag mogelijk. De VRU vraagt u vaste tarieven op te geven binnen de gehele regio.

Rekenvoorbeeld 4.1 Preventief onderhoud:

Inschrijver	Inschrijfprijs	Aantal punten
A	€ 11.500	200 (=laagste fictieve inschrijfprijs)
B	€ 12.980	$(€ 11.500 / € 12.980) * 200 = 177$
C	€ 16.800	$(€ 11.500 / € 16.800) * 200 = 137$

Indien blijkt dat de uitwerking van één of meer van de gunningcriteria (GC 1 t/m GC 4) niet in de Offerte zijn ingevoegd, wordt de Offerte van Inschrijver ter zijde gelegd en wordt Inschrijver uitgesloten van verdere beoordeling.

Wij gunnen de opdracht aan de inschrijver die het hoogste totaal aantal punten heeft gescoord. De punten worden hiervoor bij elkaar opgeteld van gunningscriteria 1, 2, 3, 4.1 en 4.2.

Indien twee of meerdere Inschrijvingen na beoordeling als hoogste zijn geëindigd, dan is de Aanbestedende Dienst voornemens om de Opdracht te gunnen aan de Inschrijver die op gunningscriterium 2 de hoogste score heeft behaald. Indien twee of meerdere Inschrijvingen na deze beoordeling als hoogste zijn geëindigd én deze Inschrijvingen op gunningscriterium 2 dezelfde score hebben behaald, zal de Opdracht voorlopig gegund worden aan die Inschrijving die op gunningscriterium 1 de hoogste score heeft behaald. Mocht dat niet tot een winnende Inschrijving leiden, dan zal door middel van loting worden bepaald aan welke Inschrijver de Aanbestedende Dienst de Opdracht zal gunnen. Het protocol voor de loting wordt bekendgemaakt aan de betrokken Inschrijvers indien een loting nodig is. Inschrijvers kunnen hierbij niet aanwezig zijn.

13. Procedure / Planning

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Ook gelden de procedureregels uit bijlage B.

Onderdeel	Datum
Publicatie van de Opdracht	10 september 2024
Vragenronde: stellen van vragen tot uiterlijk	25 september 2024 voor 12:00 uur
Versturen Nota van Inlichtingen	10 oktober 2024
Uiterlijke ontvangst van Inschrijvingen middels digitale kluis	22 oktober 2024 voor 12:00 uur
Opening van de digitale kluis met Inschrijvingen	22 oktober 2024 > 12:00 uur
Beoordeling Offertes	23 oktober – 14 november 2024
Verzending voorlopig gunningsvoornemen	22 november 2024
Verificatiegesprek (optioneel)	28 november 2024
Indienen bewijsstukken winnende Inschrijver	Uiterlijk 2 december 2024
Definitieve gunning	13 december 2024
Ondertekening Raamovereenkomst	Z.s.m. na definitieve gunning
Ingangsdatum Raamovereenkomst	1 januari 2025

Heeft u vragen, op- of aanmerkingen?

Vragen, op- en/of aanmerkingen (waaronder onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheid binnen de aanbestedingsdocumenten) kunt u tot uiterlijk **25 september 2024, 12.00 uur** melden via de vraag- en antwoordmodule in TenderNed. Wij proberen hier zo snel mogelijk, maar uiterlijk **10 oktober 2024**, antwoord op te geven. Deze antwoorden worden gedeeld met alle geïnteresseerde partijen via TenderNed. Daarna gaan we ervan uit dat alles duidelijk is.

14. Rechtsbescherming

Na de voorgenomen gunningsbeslissing zullen wij een opschortende termijn van 20 dagen hanteren. Gedurende deze opschortende termijn zal de opdracht niet definitief worden gegund. Mocht u het niet eens zijn met de voorgenomen gunningsbeslissing, dan kunt u binnen deze termijn een kort geding aanhangig maken bij de Rechtbank Midden-Nederland te Utrecht. Deze termijn begint de dag na de datum waarop wij de voorgenomen gunningsbeslissing bekendmaken en bedraagt twintig kalenderdagen. Indien deze termijn eindigt in het weekend of op een algemeen erkende feestdag dan wordt deze termijn verlengd tot en met de eerstvolgende werkdag. De genoemde termijn is tevens een vervaltermijn. Na het verstrijken van deze termijnen vervalt uw recht om tegen de voorgenomen gunningsbeslissing op te komen. Als u een procedure gaat starten, moet u in ieder geval vóór het uitbrengen van de dagvaarding de verhinderdata van de VRU bij Raymond Hof's opvragen via de berichtenmodule in TenderNed.

15. Overige voorwaarden

- Wij behouden ons het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbesteding tussentijds te beëindigen. Ook behouden wij ons het recht voor om de aanbesteding aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen.
- Uw inschrijving moet minimaal negentig dagen geldig zijn na de sluitingsdatum voor het indienen van uw inschrijving. Mocht er een rechtszaak komen, dan wordt deze periode automatisch verlengd tot 28 dagen na de uitspraak van een kort geding en/of hoger beroep.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- Het indienen van alternatieven is niet toegestaan.
- U mag slecht éénmaal aan deze aanbestedingsprocedure deelnemen als inschrijver. Onderaannemers worden niet aangemerkt als inschrijver.
- U mag dus wel meedoen aan deze aanbestedingsprocedure als onderaannemer bij een andere partij én als inschrijver.
- U kunt uitsluitend inschrijven op de hele opdracht.

- Wij kunnen u om extra informatie en/of een nadere toelichting vragen.
- Gedurende de aanbestedingsprocedure verplicht u zich alle informatie die u van ons heeft ontvangen geheim te houden en niet aan derden te verstrekken, voor zover deze informatie niet beschikbaar is voor het publiek.
- Informatie die u uitdrukkelijk als vertrouwelijk heeft aangemerkt, behandelen wij vertrouwelijk, tenzij geheimhouding rederlijkwijs niet van ons kan worden verlangd (bijvoorbeeld bij een wettelijke verplichting tot openbaarmaking of een gerechtelijk procedure). In dat geval zullen wij zo mogelijk voor openbaarmaking met u in overleg treden.
- Uw leverings-, betalings- en/of andere (algemene) voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Wij vergoeden geen kosten die u in het kader van uw inschrijving maakt.
- Uw documenten zijn rechtsgeldig ondertekend door de daartoe bevoegde persoon (zie bijlage B).
- Uw inschrijving is onvoorwaardelijk; uw inschrijving mag geen voorwaarden bevatten.
- Wij wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze offerteaanvraag van de hand.
- Deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Eventuele procedures dienen aanhangig te worden gemaakt bij de Rechtbank Midden-Nederland te Utrecht.

16. Meer informatie

Raymond Hof, inkoopadviseur bij de VRU, begeleidt deze aanbesteding en hij is bereikbaar via de vraag/antwoord- of berichten-module in TenderNed.

17. Klachtenprocedure aanbestedingen

In het kader van het flankerend beleid bij de Aanbestedingswet heeft het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat in samenwerking met PIANOo het advies *Klachtenprocedure bij aanbestedingen* opgesteld. Dit advies biedt ondernemers en de veiligheidsregio's een laagdrempelig instrument voor het oplossen van geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is.

Een Inschrijver die klachten heeft over de veiligheidsregio of de handelswijze (een handelen of nalaten) van de regio in het kader van deze aanbestedingsprocedure, kan zijn klachten voorleggen aan het Klachtenmeldpunt van het Nederlands

Instituut Publieke Veiligheid (hierna NIPV):

klachtenmeldpunt.aanbestedingen@nipv.nl. Dit klachtenmeldpunt is opgesteld voor de afhandeling van klachten over aanbestedingsprocedures van het NIPV en veiligheidsregio's die zich hebben aangesloten bij dit klachtenmeldpunt.

Inschrijver dient zijn klacht in een zo vroeg mogelijk stadium van de aanbestedingsprocedure en digitaal in door gebruik te maken van Invulformulier 4 (Klachtenformulier aanbestedingen) en deze door te sturen aan het Klachtenmeldpunt via het e-mailadres als hierboven genoemd. Alvorens Inschrijver zijn klacht indient bij het Klachtenmeldpunt dient hij de klacht allereerst kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze aanbesteding (zie hoofdstuk 16) bijvoorbeeld door het opmerken van de klacht in de nota van inlichtingenfase.

De klacht van Inschrijver wordt onderzocht door de klachtencommissie die bestaat uit (minstens) twee functionarissen van team inkoop uit Veiligheidsregio's die deelnemen aan dit klachtenreglement maar die niet betrokken zijn (geweest) bij de aanbesteding en/of het opstellen van het Beschrijvend Document waarover de klacht is ingediend. Naar aanleiding van haar onderzoek brengt de klachtencommissie schriftelijk advies uit aan de VRU of zij de klacht al dan niet gegrond acht en informeert de regio welke maatregelen zij adviseert te treffen.

Naar aanleiding van het advies van de Klachtencommissie beslist de VRU of zij het advies van de klachtencommissie al dan niet opvolgt en welke maatregelen zij treft.

Indien de Inschrijver het niet eens is met de afwikkeling van de klacht door de VRU dan kan de Inschrijver zijn klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Voor meer informatie over de Commissie van Aanbestedingsexperts en de wijze waarop een Inschrijver zijn klacht kan indienen, zie <http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op. De veiligheidsregio is vrij om te besluiten of zij naar aanleiding van de klacht de aanbestedingsprocedure al dan niet opschort.

18. Bijlagen

Bijlage A:	Programma van Eisen
Bijlage B:	Procedurele regels aanbesteding
Bijlage C:	Concept Raamovereenkomst
Bijlage D:	Rijksinkoopvoorwaarden ARVODI 2018
Bijlage E:	Checklist Inschrijving
Bijlage F:	Inventarisatie overheaddeuren
Invulformulier 1*	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

**Let op: Bij het genereren van het UEA in TenderNed kan de benaming van de bijlage afwijken.*

Invulformulier 2	Referentie kerncompetentie
Invulformulier 3	Modelverklaring Beroep Derde
Invulformulier 4	Klachtenformulier aanbestedingen