



Werken in de gebouwen van Teylingereind Veiligheid- en milieuvoorschriften



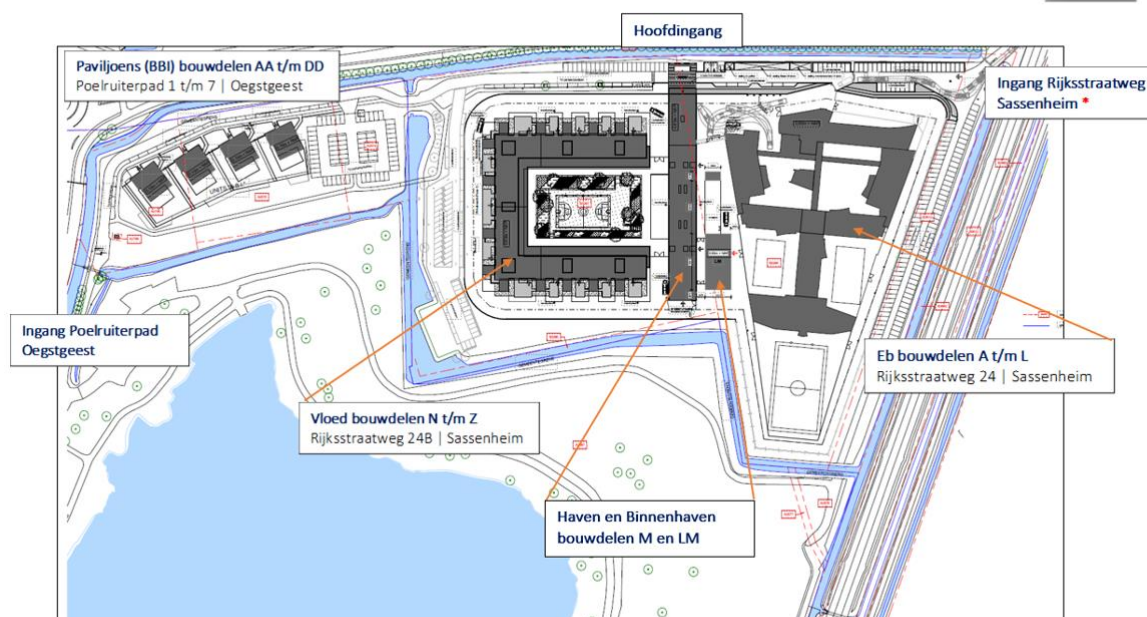
Datum vaststelling:	12-11-2018
Datum laatste wijziging:	19-4-2022
Herzieningsdatum:	1-4-2023
Proceseigenaar/ beheerder:	Brigitte Venderbos
Locatie:	Kennissysteem TOPdesk



Om uw werkzaamheden soepel te laten verlopen en om wachttijden, onduidelijkheden en onveilige situaties te voorkomen zijn in dit document van toepassing zijnde regels en aandachtspunten beschreven.

Werken binnen de gebouwen van Forensisch centrum Teylingereind

De gebouwen van Forensisch centrum Teylingereind bestaan uit de volgende locaties;



Forensisch centrum Teylingereind

Bezoekadres

Rijksstraatweg 24, A+B | 2171 AL Sassenheim

Postadres

Postbus 193 | 2170 AD Sassenheim

04-02-2022

(*transport uitsluitend via ingang Rijksstraatweg)

Locatie Eb	(A t/m L)	
Locatie Haven	(M)	
Locatie Vloed	(N t/m Z)	
Bezoekadres	Rijksstraatweg 24, 24A + 24B	2171 AL Sassenheim
	(Transport uitsluitend via ingang Rijksstraatweg)	
Locatie Paviljoens	(AA t/m DD)	
Bezoekadres	Poelruiterpad 1, 3, 5, 7	2343 JN Oegstgeest

Aanrijroute

Bij de toegangen tot ons terrein zijn aan beide zijden (Poelruiterpad en Rijksstraatweg) speedgates geplaatst wat mogelijk tot enige vertraging kan leiden om het terrein op- en af te komen. Daarnaast is ook de speedgate om het terrein binnen de muren (transporthof) op te rijden veranderd. Dit maakt dat groot transport wordt verzocht om uitsluitend de ingang aan de Rijksstraatweg te gebruiken.

Parkeren/terrein

Parkeren is uitsluitend toegestaan binnen de parkeervakken op de algemene parkeerplaatsen. Auto's worden alleen binnen de muren van het terrein toegelaten indien er een direct noodzakelijk verband met (bouw)activiteiten is (alleen laden en lossen). De medewerkers dienen op het gehele terrein te allen tijde de aanwijzingen van de medewerkers van de Beveiliging dan wel Technische Dienst op te volgen. Bezoekers mogen zich niet ophouden op afdelingen of terreingedeeltes die niet tot hun werkterrein behoren.



Antecedentenonderzoek

Voordat uw medewerkers bij ons kunnen worden aangemeld, dient er een antecedentenonderzoek te worden uitgevoerd. Zie voor meer informatie bijlage 1.

Aanmelden

Medewerkers dienen, bij voorkeur minimaal één week voor aanvang van de werkzaamheden, per e-mail (TD@teylingereind.nl) te worden aangemeld.

Melden bij de portiersloge

Voor wat betreft het uitvoeren van werkzaamheden in een van de locaties dient u zich te melden bij de portiersloge in de hoofdingang van locatie Haven van Forensisch centrum Teylingereind. Voor toegang tot Forensisch Centrum Teylingereind is een geldig identiteitsbewijs noodzakelijk.

Sleutels/teleprotect

Bij binnenkomst ontvangt u, indien nodig, een teleprotect (alarmsysteem, zie bijlage 2) en sleutels waarvoor u vooraf heeft getekend (bijlage 3).

De sleutels geven toegang tot bepaalde ruimtes. Voor de overige deuren dient u gebruik te maken van de intercom. Vervolgens wordt u opgehaald door uw contactpersoon en krijgt u, indien nodig, een korte uitleg c.q. instructie. Sleutels dienen na gebruik en voor het verlaten van Teylingereind (ook bij tussentijds verlaten) weer te worden ingeleverd bij de beveiligingsmedewerker in de portiersloge, en mogen het pand niet verlaten. Indien een medewerker bij het verlaten van Teylingereind zijn sleutel niet in kan leveren, zal in eerste instantie het protocol “vermissing sleutel” worden opgestart. Mocht na het afwerken van dit protocol de sleutel nog niet gevonden zijn dan zal gelet op de grote financiële gevolgen de bestuurder overleg hebben met de werkgever van de betrokken medewerker betreffende het aansprakelijk stellen.

Contact met jongeren/teleprotect

Iedere medewerker of bezoeker dient de aard van Teylingereind en het werken bij jongeren in een gesloten opvanginrichting in ogenschouw te nemen. Hij of zij dient dan ook in zijn of haar gedachten en daden te anticiperen op de veiligheid van jeugdigen, medewerkers en bezoekers.

Contact met jongeren op wat voor wijze dan ook is niet toegestaan, ook is het niet toegestaan jongeren spullen van welke aard dan ook te verstrekken.

Iedere medewerker die in Teylingereind werkzaamheden moet verrichten in ruimtes waar jongeren kunnen verblijven, moet een persoonlijk alarmapparaat bij zich dragen (teleprotect). Deze wordt, indien van toepassing, verstrekt door de Portiersloge.

Bij een alarmmelding (via de teleprotect) verwijderd men zich zo spoedig mogelijk van de plaats waar het alarm/de calamiteit plaatsvindt.

Aan- en afmelden werkzaamheden

Bij het (tussentijds) verlaten van Forensisch centrum Teylingereind dienen bezoekers zich af te melden bij de Portiersloge en bij de verantwoordelijke afdeling.

Bij aanvang en einde van de werkzaamheden dient de medewerker zich te melden bij de TD.



Onderaannemers

Indien u werk uitbesteedt aan derden dient u zich ervan te verzekeren dat dit conform de afspraken die met u gemaakt zijn geschiedt. U dient genoemde afspraken ook te maken met uw onderaannemers en erop toe te zien dat deze nageleefd worden.

Mobiele telefoon en of tablet

Mobiele telefoons en/of tablets zijn in beginsel binnen Forensisch Centrum Teylingereind niet toegestaan. Als deze devices nodig zijn om de werkzaamheden uit te kunnen voeren, dient hiervoor per mail toestemming te worden gevraagd. Het hoofd FHI of Veiligheid beslist of deze worden toegestaan. Het akkoord zal per mail worden verstrekt. De contactpersoon van Teylingereind zal in de aanmelding bezoekers moeten vermelden dat er een device mee naar binnen wordt genomen door het toevoegen van de mail waarin het akkoord is gegeven op de aanvraag. Dit kan niet achteraf worden geregeld. Er wordt scherp op toegezien dat deze uitsluitend gebruikt worden om de werkzaamheden uit te voeren, misbruik hiervan wordt niet getolereerd. Bij vermissing dient direct de beveiliging te worden ingelicht.

Deuren en hekken

Zorg te allen tijde dat u deuren/hekken en poorten op de daarvoor geëigende wijze afsluit na gebruik. Alle medewerkers zijn in verband met de veiligheid en mogelijkheden tot ontvluchting verantwoordelijk voor het afgesloten houden van hekken/deuren wanneer doorgang niet noodzakelijk is.

Fotograferen/filmen

Het is niet toegestaan, tenzij schriftelijke toestemming door de directie van Forensisch centrum Teylingereind is verleend, om te fotograferen en/of te filmen op terreinen en in gebouwen van Forensisch centrum Teylingereind.

Gedragscodes Forensisch Centrum Teylingereind

De gedragscode geldt voor iedere medewerker van Forensisch centrum Teylingereind, maar ook voor uitzendkrachten, externen, stagiaires en gedetacheerde medewerkers. Deze heeft de opdrachtnemer bij de overeenkomst ontvangen.

Planning & toegankelijkheid

- Op maandag t/m vrijdag van 09:00 uur tot 11:30 uur en van 13:15 tot 15:30 uur zijn de jongeren óf op school óf op kamer.
- Van 07:00 en 09:00 uur, van 11:30 – 13:00 uur en van 15:45 – 18:00 uur zijn er geen jongeren op school.
- Op de luchtplaats mag niet worden gewerkt als er jongeren aan het luchten zijn, tenzij vooraf besproken met de Technische Dienst en/of Beveiliging.
- Er kan gelucht worden van 08:00 – 09:00 uur, van 11:30 – 13:00 uur en na 15:00 uur.

(Bouw)begeleiding

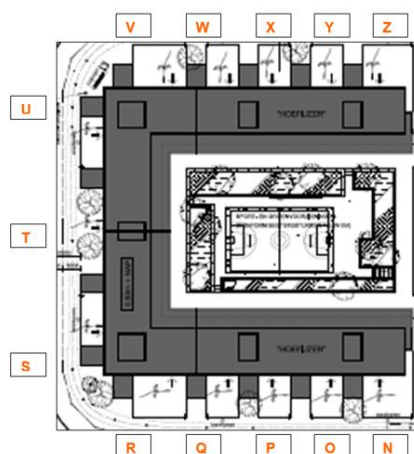
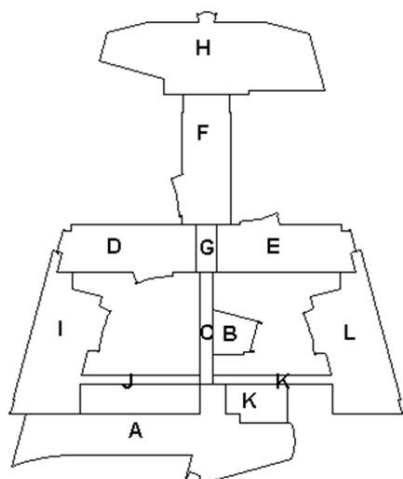
Werkt u in jongereengebied, dan zal u ten alle tijden worden begeleid door een medewerker van de Facilitaire dienst of is er bouwbegeleiding (beveiliging) geregeld.

Calamiteiten/belangrijke telefoonnummers:

Het centrale alarmnummer van Forensisch centrum Teylingereind is **527** (toestelnummer). Indien bij een calamiteit de afdeling waar u zich bevindt ontruimd wordt, moet u zich met de overige aanwezigen naar de verzamelplaats begeven. Op de verzamelplaats wacht u de verdere instructies van de BHV af. U mag de verzamelplaats niet zonder toestemming verlaten, opdat hulpverleners niet nutteloos gaan zoeken naar niet vermiste personen.



Beveiliging	777
Calamiteiten	527
Ploegleider beveiliging/BHV	671 (Haven/Vloed) 672 (Eb)
Technische Dienst	678, 679, 680, 700, 635, 620, 600, 662
Conciërge/huismeester	511, 669
Centraal Meldpunt	666
Hoofd FHI	514
Facilitair ondersteuner	676





Arbo, gedrag en milieuregels

Op grond van de Arbo-wet is Forensisch centrum Teylingereind ook verantwoordelijk voor de veiligheid en de gezondheid van werknemers van andere bedrijven die binnen Forensisch centrum Teylingereind werkzaam zijn. Dit betekent dat de Arbo regels, zoals deze gelden voor medewerkers van Forensisch centrum Teylingereind, ook gelden voor werknemers van andere bedrijven die binnen Forensisch centrum Teylingereind werkzaam zijn. U hoort bekend te zijn met de genoemde regels en met de algemene gedrag- en milieuregels binnen Forensisch centrum Teylingereind. Een door u ondertekend exemplaar van dit protocol dient in het bezit te zijn van het hoofd FHI van Forensisch centrum Teylingereind: Brigitte Venderbos, 071- 305 55 14/ 06- 54 27 71 75, b.venderbos@teylingereind.nl.

Brandmelders

Het uitschakelen van brandmelders mag alleen in opdracht van de beheerder brandmeldcentrale van Teylingereind gebeuren middels het daarvoor bestemde formulier.

Brandpreventie

Elke bezoeker neemt voor de aanvang van de werkzaamheden kennis van de procedure "wat te doen bij calamiteit" zoals deze binnen Forensisch centrum Teylingereind geldt. Deze procedure is op diverse plaatsen in gangen en bij de Portiersloge opgehangen. Zie bijlage 4.

Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden dienen maatregelen genomen te worden die het ontstaan van brand en/of explosie uitsluiten. Bij het werken met open vuur dient voor de aanvang van de werkzaamheden contact te zijn opgenomen met de Technische Dienst/Beveiliging.

Door Forensisch centrum Teylingereind aan u verstrekte goederen

Goederen die u van Forensisch centrum Teylingereind in bruikleen krijgt voor het uitvoeren van werkzaamheden, dienen in de staat waarin deze verkeerden toen u ze verkreeg teruggegeven te worden. Indien u materiaal ter beschikking gesteld krijgt dat niet aan de betreffende wettelijke veiligheidseisen voldoet, moet u weigeren deze materialen te gebruiken.

Elektrische veiligheid

De onderstaande voorschriften hebben betrekking op de voorzorgsmaatregelen die in het kader van de Wet Arbeidsomstandigheden en de normen NEN-EN 50110-1 / NEN 3140 en/of NEN 3840 1e druk, moeten worden getroffen.

- Elektrotechnische werkzaamheden mogen uitsluitend worden uitgevoerd door schriftelijk aangewezen vakbekwame personen conform NEN-EN 50110-1/NEN 3140. Dit criterium wordt door de installatieverantwoordelijke en/of werkverantwoordelijke van Teylingereind gecontroleerd.
- Teylingereind behoudt zich het recht voor uw medewerkers te vragen om deze schriftelijke aanwijzing te tonen middels een certificaat, aanwijzingsdocument of een veiligheidspaspoort. Uw medewerker dient tevens in het bezit te zijn van een geldig VCA 1 certificaat.
- Tevens dient men als men elektrotechnische werkzaamheden gaat uitvoeren vooraf toestemming te vragen aan de werkverantwoordelijke en te werken volgens de procedures zoals die vermeld staan in het zorgsysteem elektrische bedrijfsvoering NEN3140.
- Na de uitvoering van de werkzaamheden dient u de werkzaamheden op te leveren en zich af te melden bij de werkverantwoordelijke.



Gereedschappen en hulpmiddelen

- De gereedschappen en hulpmiddelen die bij de uitvoering van het werk gebruikt worden moeten voldoen aan de wettelijke eisen.
- Trappen/ladders in Teylingereind dienen altijd onder toezicht te zijn dan wel na gebruik goed te worden opgeborgen op een zodanige wijze dat jongeren er geen toegang tot hebben. Bij vermissing direct de Beveiliging inlichten.
- Alle bouwstoffen, hulpmaterialen, restmaterialen, etc. (schroeven, draadjes etc) direct verwijderen gedurende en na afloop van de werkzaamheden.
- Gereedschappen dienen altijd op de man gedragen te worden en na gebruik te worden meegenomen.

Kledingvoorschriften

Het dragen van petjes, haarnetjes, zonnebrillen en dergelijke is binnen Teylingereind niet toegestaan tenzij dit noodzakelijk is in verband met de veiligheid tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden en is dan alleen toegestaan in ruimtes waar geen jongeren verblijven. De aannemer is verplicht haar personeel, alsmede het personeel van onderaannemers, te voorzien van schone en duidelijk herkenbare werkkleding, welke in ieder geval voorzien dient te zijn van de bedrijfsnaam van de aannemer.

Meebrengen van voorwerpen

Het is niet toegestaan goederen mee te brengen waarvan onduidelijk is wiens eigendom deze zijn. Op gereedschappen en materialen dient duidelijk aangegeven te zijn tot wiens eigendom ze behoren. Verder is het niet toegestaan alcoholhoudende dranken en verdovende middelen binnen te brengen.

Milieu- en afvalstoffen

Bij de uitvoering van de werkzaamheden dient de milieuwetgeving te worden nageleefd. Alle bij de uitvoering van het werk vrijkomende afvalstoffen worden door u afgevoerd van het terrein van Forensisch centrum Teylingereind en verwerkt conform de geldende voorschriften. Alle documenten met betrekking tot de verwerking van afval dient u te bewaren gedurende de daarvoor geldende bewaartermijn. Indien u werkzaamheden uitbesteedt aan derden, dient u zich ervan te overtuigen dat dit bedrijf de milieubepalingen, zoals die gelden voor uw bedrijf, naleeft. Bij het werken met stoffen met een verhoogd risico dienen maatregelen getroffen te worden om deze stoffen op de juiste wijze te kunnen transporteren, verwerken en opslaan. Bouwafval dient direct te worden opgeruimd in de daarvoor bestemde containers.

Opleiding

Alle werkzaamheden moeten worden uitgevoerd door daartoe, conform de wettelijke bepalingen, opgeleid personeel. U dient in het bezit te zijn van een geldig veiligheidspaspoort (VCA1).

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Op die plaatsen waar persoonlijke beschermingsmiddelen worden vereist, dienen deze door de werkgever ter beschikking te worden gesteld. De werkgever moet toezien op een juist gebruik van deze middelen.

Roken

Roken is niet toegestaan in het gebouw, buiten het gebouw uitsluitend op de daartoe aangewezen plaatsen.



Sparingen/brandscheidingen

Indien er tijdens de uitvoering van de werkzaamheden sparingen in wanden en vloeren moeten worden gemaakt ten behoeve van leidingen, kabels, kabelgoten en kanalen verzoeken wij u dit direct te melden aan de Technische Dienst. Indien er brandscheidingen worden doorbroken dient hiervoor een formulier te worden ingevuld. Dit formulier is op te vragen bij de Technische Dienst.

V&G plan

Volgens artikel 2.28 van het Arbobesluit, afdeling Bouwproces, is het opstellen van een veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) in de volgende gevallen verplicht:

- Projecten met een geschatte duur van meer dan vijfhonderd mandagen.
- Projecten met een geschatte duur van meer dan dertig werkdagen, waar op enig moment meer dan twintig werknemers tegelijk werken.
- Risicovolle projecten, als bedoeld in bijlage II van Richtlijn nr. 92/57/EEG betreffende de minimumvoorschriften inzake veiligheid en gezondheid voor tijdelijke en mobiele bouwplaatsen is hier niet van toepassing.

Deze lijst geeft een (niet volledige) opsomming van risicovolle situaties en werken:

Bedelving	Werkzaamheden in de nabijheid van hoogspanningskabels
Vastraken	Werken met springstof
Vallen van hoogte	Graven van putten en ondergrondse tunnelwerken
Verdrinking	Werken met duikuitrusting
Blootstelling aan chemische of biologische stoffen en ioniserende straling	Werken onder overdruk, bijvoorbeeld caissonwerk
Het monteren of demonteren van zware geprefabriceerde elementen	

Vrije doorgang

Het blokkeren van deuren, gangen en rijstroken is verboden. Brandblussers, brandslanghaspels en handbrandmelders moeten vrij toegankelijk zijn. Het buiten bedrijf stellen van deuren, gangen etc. mag alleen in overleg met de Technische Dienst/Beveiliging.

Algemene bepalingen

Wanneer bovenstaande regels niet of onvoldoende worden opgevolgd, zal te allen tijde de Directie van Forensisch centrum Teylingereind worden geïnformeerd. De betreffende persoon kan per direct de toegang tot Teylingereind worden ontzegd (onverminderd de eventuele strafrechtelijke gevolgen van dien).

Vertraging in de uitvoering van het werk als gevolg van de hierboven bedoelde weigering van toegang of verwijdering van personen (wegens bezwaren van de Directie van Teylingereind tegen de betrokken personen) vormt geen grond voor verlening van uitstel van oplevering, of voor schadevergoeding, of bijbetaling van de aannemer.



Bijlage 1

Antecedenteneonderzoek

Voordat uw medewerkers bij ons kunnen worden aangemeld dient er een antecedenten onderzoek te worden uitgevoerd

Dit onderzoek is 2 jaar geldig. Dit protocol is van toepassing op mensen die anderszins voor korte of langere tijd werkzaamheden voor of bij één van de locaties van Forensisch centrum Teylingereind verrichten. Criteria om te toetsen of mensen onder deze categorie vallen zijn: frequentie, aard en plaats van de werkzaamheden. Als iemand een sleutelbos van Forensisch centrum Teylingereind krijgt, is dat een sterke indicatie dat hij onder het protocol valt. Het uitsluitend onder begeleiding betreden van de locaties is een sterke indicatie dat het protocol niet van toepassing is.

Wij verzoeken u, voor uw medewerkers tijdig een antecedentenonderzoek te laten uitvoeren middels bijgaand formulier. Dit formulier dient volledig ingevuld, voor akkoord ondertekend, en inclusief een kopie van een geldig legitimatiebewijs (paspoort of identiteitskaart) bij ons te worden ingediend.

Teylingereind is bevoegd om, conform de Wet en besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens, bij de Justitiële Informatiedienst online de antecedenten (uittreksel Justitiële documentatie) op te vragen. Voor het zorgvuldig opvragen moet Teylingereind de identiteit van de betrokkene vaststellen.

Dat gebeurt door middel van een formulier en een kopie van een ID bewijs. Zonder ID bewijs is het opvragen van een antecedentenonderzoek niet mogelijk. De volgende gegevens zijn nodig om de antecedenten op te vragen:

- Achternaam
- Volledige voornamen
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Geboorteland

In het kader van AVG en het voorkomen van identiteitsfraude kunt u met de KopieID app een veilige kopie van uw identiteitsbewijs maken. Met deze app maakt u met uw smartphone een kopie van uw identiteitsbewijs (ID-bewijs) en kunt u in de kopie de identiteitsgegevens doorstrepen die organisaties niet nodig hebben of niet mogen verwerken. Ook zet u met de app een watermerk in de kopie met daarin het doel en de datum van de kopie. U kunt de KopieID app downloaden in de Apple App Store, Google Play Store of Windows Phone. De app is een uitgave van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Medewerkers van wie wij, op het moment van aanmelding, geen goedgekeurd antecedentenonderzoek in ons bezit hebben, worden niet toegelaten tot Forensisch centrum Teylingereind.

De aanvraag dient rechtstreeks te worden gemaild naar: personeelsadmi@teylingereind.nl



Verklaring

Hiermee verklaar ik toestemming te geven aan Forensisch centrum Teylingereind om mijn antecedenten op te vragen in het register van de Justitiële Informatiedienst. Dit in verband met het verrichten van werkzaamheden voor Forensisch centrum Teylingereind. Tevens geef ik toestemming om gedurende de periode dat ik deze werkzaamheden verricht, conform het antecedentenprotocol van Teylingereind, mijn antecedenten op te laten vragen. Tevens verklaar ik de gedragscode van Teylingereind te hebben ontvangen en mij hiernaar te gedragen.

Mijn gegevens zijn:

Geboortenaam :

Voornamen (voluit) :

Geboortedatum :

Geboorteplaats en –land :

Adres :

Postcode/Woonplaats :

Naam werkgever :

Plaats en datum :

Voor akkoord,

..... (Handtekening)

Afdeling HR

Datum:

Behandeld door:

Mag werkzaamheden verrichten Ja / Nee *zie eventuele opmerkingen op uittreksel



Bijlage 2

De teleprotect (pager) is een apparaat dat kan worden gebruikt om iemand een signaal of een tekstbericht te sturen. Onderstaand de handleiding.

Handleiding a71 zendontvanger met alarmfunctie



Beeldschermiconen

	Batterij		Ongelezen bericht
	Nieuw bericht		Geopend bericht
	Toetsenvergrendeling Aan		
	Fout		

Productpresentatie

De Ascom a71 zendontvanger met alarmfunctie is gemakkelijk te gebruiken en ontworpen voor gebruik in ruige omgevingen. Lees deze handleiding aandachtig door alvorens het product te gebruiken.

Toetsvergrendeling Aan/Uit

Druk op , en dan op "Ja".



De batterij opladen

Een leeg batterij-icoon  op het beeldscherm en een piepsignaal elke 10 seconden gedurende één minuut samen met een snel blinkende rode LED wijst op een bijna lege batterij. Plaats de zendontvanger in een oplader. Zorg ervoor dat u een piep hoort en dat u de LED ziet aangeven dat er wordt opgeladen nadat u de zendontvanger in het laadrek hebt geplaatst.

Doordat de zendontvanger in het laadrek wordt geplaatst, moet er een knipperend batterij-icoon en een oranje LED oplichten. Een groene LED en een gevulde batterij-icoon duidt op een volledig opgeladen batterij. Het opladen van een volledig geladen batterij duurt ongeveer twee uur.

NOOT: De A71 moet iedere dag na gebruik terug geplaatst worden in het laad rek.

Alarmfuncties

Persoonsalarm

Druk tweemaal op de alarmtoets of een maal lang ingedrukt houden. Op het display wordt "Persoonsalarm" getoond, het alarm wordt verstuurd naar de collega's en naar u zelf zodat u zeker weet dat het alarm goed is verzonden.

Altijd wordt de locatie mee gezonden zodat men weet waar het alarm vandaan komt.

Berichten

Een tekstbericht ontvangen

Wanneer een tekstbericht wordt ontvangen, begint een LED te knipperen en wordt een piepsignaal afgespeeld. Het tekstbericht wordt weergegeven en opgeslagen in de berichtenlijst. Het  icoon geeft het aantal ongelezen berichten weer.

Een opgeslagen berichten lezen/verwijderen

Open de berichtenlijst, ofwel via het menu of door op  te drukken. Gebruik   om in de berichtenlijst te navigeren. Gebruik  om berichten te lezen.

Om een bericht te verwijderen, selecteer het en klik op ; de vraag "Geselecteerd bericht verwijderen?" verschijnt. Druk op "ja".

Menu

Menu-iconen



Ga naar het menu door op  te drukken. Gebruik  om in het menu te navigeren. Verlaat elke menuscherm door een druk op  druk op  naar de stand-by modus terug te keren.

Storing/Defect

Als een zender een fout, verkeerde locatie weergeeft of andere storingen, defecten, klachten vertoont deze graag afgeven bij de Centrale post.



Bijlage 3

Verklaring verantwoord omgaan met sleutels en veiligheidsmiddelen Teylingereind.

Bij deze verklaar ik,, dat ik verantwoord om zal gaan met de middelen die ter beschikking worden gesteld aan mij door Teylingereind. Bij verlies of diefstal zal ik de beveiliging van Teylingereind hiervan direct op de hoogte stellen.

Teylingereind kan mij persoonlijk verantwoordelijk stellen als blijkt dat ik onverantwoord omgegaan ben met de beschikbaar gestelde middelen.

Datum en plaats

Handtekening



Bijlage 4

Wat te doen bij een calamiteit?

Meld hierbij uw naam, plaats van de calamiteit, aard van de calamiteit, eventueel naam en aantal slachtoffers, waar en onder welk nummer u bereikbaar bent.

Daarna handelt u als volgt (LET OP: **doe niets waardoor uw eigen gezondheid en/of veiligheid in gevaar komt!**)

Bij een ongeval:

- laat het slachtoffer niet alleen,
- stel betrokkene(n) gerust,
- wacht op hulpverleners.

Bij brand:

- stel meest nabijgelegen brandmelder in werking;
- waarschuw eventuele mensen in uw omgeving;
- houdt deuren en ramen zoveel mogelijk gesloten;
- schakel indien mogelijk apparatuur uit;
- gebruik indien mogelijk kleine brandblusmiddelen;
- verlaat indien nodig het gebouw via vluchtroutes en (nood)uitgang. (zie verder "Bij ontruiming").

Bij ontruiming:

- verlaat het gebouw via vluchtroutes en (nood)uitgangen;
- het gebruik van de lift is verboden;
- help eventuele gehandicapten, voor zover dat (nog) niet door bhv-ers wordt gedaan en bij voorkeur i.o.m. deze bhv-ers;
- ga naar het verzamelpunt (zie de "wat te doen bij calamiteit" bordjes of de aanwijzingen van de bhv-ers) en wacht daar op de gealarmeerde hulpverleners;
- ga niet weg zonder u af te melden bij deze hulpverleners.

Het is in uw eigen belang om u regelmatig op de hoogte te stellen van de plaats en bediening van handbrandmelders en van blusapparatuur (niet uitproberen, maar informatie lezen), en van de ligging van vluchtwegen en (nood)uitgangen. Stel uzelf ook op de hoogte van de ligging van het verzamelpunt.

LET OP:

Zie er op toe dat (nood)uitgangen, paden, trappen, toegangen tot schakelaars, brandweermateriaal en andere veiligheidsmiddelen altijd vrij toegankelijk zijn.

Indien u van mening bent dat zich een onveilige situatie voordoet kan u dit melden bij de portiersloge.





Verklaring

Ondergetekende verklaart hiermee dat de werkzaamheden overeenkomstig dit protocol zullen worden uitgevoerd.

Naam

Firmastempel

Functie:

Handtekening: