

Overeenkomst voor Leerlingen- en Jeugdhulpvervoer Duin- en Bollenstreek

ONDERGETEKENDEN

1. De gemeente <invullen>, gevestigd te<invullen> , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen> hierna ook: 'Opdrachtgever';

en

2. <naam opdrachtnemer>, gevestigd te <invullen> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X, hierna ook: "Opdrachtnemer";

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een overeenkomst voor **Leerlingen- en Jeugdhulpvervoer** af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft hiertoe een aanbesteding gepubliceerd op d.d. 25 juli 2024 voor de uitvoering van **Leerlingen- en Jeugdhulpvervoer**
3. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.
4. Opdrachtnemer heeft een inschrijving uitgebracht d.d.<invullen datum en evt kenmerk>
5. De inschrijving van Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving is op grond van de beoordeling die is uitgevoerd en de opdracht daarom aan hem is gegund.
6. De aanbestedingsdocumenten, inclusief de genoemde bijlagen in artikel 8, maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Deze overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

Artikel 1 Opdrachtomschrijving

1. De opdracht bestaat uit **Leerlingen- en Jeugdhulpvervoer** zoals in het aanbestedingsdocument onder paragraaf 1.4 is beschreven.
2. Uitvoering van de diensten door de Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst gaat in op 1 augustus 2025 en eindigt van rechtswege op 31 juli 2033. Dit betreft de maximale looptijd, inclusief eventuele verlengingen.
2. Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst één maal met twee (2) jaar te verlengen.

3. Opdrachtgever zal minimaal 6 maanden voor de einddatum van de overeenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de Opdrachtnemer of hij gebruik maakt van het recht tot verlenging.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de overeenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze overeenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.
5. Wanneer de overeenkomst (van rechtswege) eindigt, ongeacht de reden waarom of de wijze waarop de overeenkomst eindigt, is Opdrachtnemer verplicht op eerste verzoek van Opdrachtgever alle gegevens aan Opdrachtgever te verstrekken, die benodigd zijn voor de verdere uitvoering door Opdrachtgever of door derden van de in deze overeenkomst bedoelde diensten en de (financiële) afwikkeling van deze overeenkomst.

Artikel 3 Prijs en facturering

1. De overeengekomen prijs bedraagt € < euro> per beladen voertuiguur. Deze prijs is exclusief omzetbelasting.
2. De aangeboden prijzen zijn vast voor de gehele duur van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen.
3. De indexering op de overeengekomen contractprijzen vindt jaarlijks plaats, voor het eerst bij start van het contract en vervolgens jaarlijks per 1 januari. De toe te passen index voor het beladen uurtarief is de NEA index taxivervoer/kleinbusvervoer. De index wordt toegepast met twee decimalen.
4. Facturering door Opdrachtnemer geschiedt conform artikel 18 van het VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden.

Artikel 4 Meer- en minder werk

1. Uitvoering en verrekening van eventueel 'meer- en/of minderwerk' dient te allen tijde nader door Partijen schriftelijk te worden overeengekomen.
2. Meer- en/of minderwerk wordt uitgevoerd conform het bepaalde in artikel 17 van de VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden.

Artikel 5 Aanvullende afspraken

1. Evaluatie

- a) Opdrachtgever evalueert elk halfjaar de uitvoering van de opdracht met Opdrachtnemer met het doel bij het aflopen van de overeenkomst een eendoordeel over het presteren van Opdrachtnemer te kunnen geven.
- b) Opdrachtgever evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Opdrachtnemer.
- c) Bij de uitvoering van deze opdracht meet Opdrachtgever de prestaties van Opdrachtnemer als volgt:
 - De kwaliteit
 - Flexibiliteit
 - Samenwerking met partners
 - Doorlooptijden, procesafspraken en overdrachtsmomenten
 - Algemene ervaringen met Opdrachtnemer

2. Verbeterplan

- a) Er vindt evaluatie en sturing plaats op de gemaakte afspraken in de overeenkomst en aanbestedingstukken. In het accountgesprek dat ten minste eenmaal per halfjaar plaatsvindt, is onder andere aandacht voor de KPI's (niet limitatief).
- b) Wanneer blijkt dat opdrachtnemer geen uitvoering geeft aan een van de artikelen in het Programma van Eisen, zijn bij inschrijving ingediende plan van aanpak of de KPI's, brengt opdrachtnemer opdrachtgever hier schriftelijk van op de hoogte, als opdrachtgever het niet reeds geconstateerd heeft. In het contact met opdrachtgever stemmen opdrachtnemer en opdrachtgever af hoe en op welke termijn aan de artikelen in dit Programma van Eisen wordt voldaan.
- c) Als de gemeente daartoe aanleiding ziet op basis van de accountgesprekken wordt onderstaand stappenplan ingezet:
 1. Gemeente stelt vast dat onvoldoende aan contractafspraken wordt gehouden door opdrachtnemer.
 2. Gemeente stelt twee (2) weken vast waarbinnen een verbeterplan ingediend wordt door opdrachtnemer bij de gemeente.
 3. Gemeente stelt periode vast waarbinnen afspraken door verbeterplan leidt tot verbetering.
 4. Gemeente beoordeelt het verbeterplan van opdrachtnemer met voldoende of onvoldoende volgens onderstaande richtlijnen:

SCORE	RICHTLIJN
Voldoende	Naar het oordeel van de Gemeente heeft de opdrachtnemer informatie verstrekt waaruit blijkt dat voldoende duidelijk is gemaakt dat Opdrachtnemer concreet in staat en bereid is om de dienstverlening, conform contractafspraken (conform hetgeen is aangeboden door Opdrachtnemer bij zijn inschrijving op de aanbesteding voor deze dienstverlening), te leveren.
Onvoldoende	Naar het oordeel van de Gemeente heeft de opdrachtnemer informatie verstrekt waaruit blijkt dat onvoldoende duidelijk is gemaakt dat Opdrachtnemer concreet in staat en bereid is om de dienstverlening, conform contractafspraken (conform hetgeen is aangeboden door Opdrachtnemer bij zijn inschrijving op de aanbesteding voor deze dienstverlening), te leveren. De toelichting is niet concreet en/of niet realistisch en/of niet onderbouwd. Beantwoording geeft weinig vertrouwen in het kwalitatief in voldoende mate realiseren van de betreffende dienstverlening.

4. A. Gemeente beoordeelt het verbeterplan van opdrachtnemer met een voldoende. **Door naar stap 5: uitvoering verbeterplan**

4. B. Gemeente beoordeelt het verbeterplan van opdrachtnemer met een onvoldoende. **Terug naar stap 2: periode van 1 week waarin een aangescherpt verbeterplan gepresenteerd moet worden. Na 2 keer een onvoldoende beoordeling van het verbeterplan door naar stap 6.**
 5. De gemeente beoordeelt dienstverlening na verstrijken van periode genoemd in sub 3 als voldoende.
 6. Gemeente stelt vast: bij gebleken onvoldoende verbetering ondanks stappen genoemd in sub 1 t/m 5 stelt de gemeente de opdrachtnemer in gebreke.
- d) Bij structurele tekortkoming op één of meerdere KPI(s) (twee periodes achter elkaar) kan een boete gefactureerd worden ter hoogte van 2% van de jaaromzet bij Opdrachtgever. Indien bij het daaropvolgende accountgesprek nog steeds sprake is van een structurele tekortkoming op één of meerdere KPI(s) kan de opdrachtgever besluiten de overeenkomst te ontbinden.

3. SOCIAL RETURN

Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 3% van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return.

Opdrachtnemer stelt in overleg met Opdrachtgever prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Artikel 6 Wijziging Overeenkomst

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere invulling geven over zaken die verband houden met de overeenkomst. Zulke wijzigingen kunnen overeengekomen worden voor zover geen sprake is van een wezenlijke wijziging als bedoeld in artikel 2.163b Aanbestedingswet 2012.
2. Aanpassing van de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn of anderszins gelden nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide Partijen is vastgelegd.
3. Bij wijze van herzieningsclausule kan de overeenkomst worden aangepast conform de opties als beschreven in paragraaf 1.5 in het aanbestedingsdocument.

Artikel 7 Algemene voorwaarden

1. Op deze overeenkomst is het VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing. Het VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden is als bijlage bij de aanbesteding **Leerlingen- en Jeugdhulpvervoer** gepubliceerd.
2. De algemene (verkoop-) voorwaarden van opdrachtnemer zijn door Partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

Artikel 8 Bijlagen

De hieronder genoemde bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst en worden verondersteld bekend te zijn bij Partijen, derhalve zijn deze bijlagen niet aan deze overeenkomst toegevoegd.

Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende: De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerst genoemde (bijlage 1) gaat boven de als volgende genoemde (bijlage 2) enzovoort:

- Bijlage 1: < Indien van toepassing> Verificatieverslag d.d. < invullen datum>
Bijlage 2 : Nota('s) van Inlichtingen **Leerlingen- en Jeugdhulpvervoer** d.d. < invullen datum>
Bijlage 3: Aanbestedingsdocument, gepubliceerd d.d. 25 juli 2024 met referentienummer GEZ HLT NW 202311 PRJ-2300281 voor **Leerlingen- en Jeugdhulpvervoer** inclusief bijlagen.
Bijlage 4: VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden.
Bijlage 5: De inschrijving van Opdrachtnemer d.d. XXX met kenmerk XXX

In aansluiting hierop geldt dat wanneer de kwaliteit van het aangeboden de vereiste kwaliteit, zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten, overstijgt, de aanbidding voor dat deel prevaleert boven alle voornoemde contractdocumenten en bijlagen, met uitzondering van de overeenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. @@@ te @@@

De Opdrachtgever
Voor deze:
xxxx

De Opdrachtnemer
Voor deze:
xxxxxxx

Functie

Functie