Bijlage 4 bij openbare aanbesteding Reclamemast A13

Programma van Eisen

Reclamemast A13

Delft

kenmerk: M2402 1702



Richting Den Haag



Richting Rotterdam

27 maart 2024

nabb nationaal adviesbureau buitenreclame

Alle rechten voorbehouden. Dit programma van eisen is uitsluitend bedoeld voor intern gebruik door de Inschrijver. De verstrekte gegevens zijn vertrouwelijk en mogen niet worden verveelvoudigd, elektronisch opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente Delft en/ of NABB.

In dit programma van eisen zijn de knock-out gunningcriteria opgenomen. Dit betekent dat het niet voldoen of kunnen voldoen aan één van deze eisen automatisch leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Het inschrijven op deze opdracht betekent automatisch dat Inschrijver akkoord gaat met dit programma van eisen.

NB. In dit programma van eisen kan in plaats van de term 'Inschrijver' voor situaties die spelen tijdens de exploitatie van de Reclamemast eveneens 'Huurder' worden gelezen.

1 Algemeen

1.1 De werkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met:

- bepalingen in de Wegenverkeerswet;
- de Omgevingswet;
- alle (overige) wet- en regelgeving;
- de vigerende Algemene Plaatselijke Verordening (APV);
- de uitvoeringsvoorschriften van de Verhuurder.

1.2 Kosten

Alle kosten die gemaakt worden door (voorgenomen) Huurder komen voor rekening van Huurder.

1.3 Contacten

Huurder is verantwoordelijk voor realisatie van de Reclamemast en alle daarmee verbonden activiteiten zoals contacten met alle stakeholders (zoals Rijkswaterstaat).
Huurder dient rekening te houden met bestuurlijke doorlooptijden.

1.4 Wijzigingen gedurende looptijd

Indien de Inschrijver gedurende de looptijd van de overeenkomst, na plaatsing van de Reclamemast, wijzigingen wil aanbrengen aan de Reclamemast dan is hiervoor schriftelijke instemming nodig van de gemeente Delft. De gemeente Delft kan aan een eventuele toestemming nadere voorwaarden en voorschriften, -waaronder financiële- verbinden.

1.5 Vergunningen

De Inschrijver kan geen rechten ontlenen aan de door de gemeente Delft aangegeven locatie en vooraf geen zekerheid verkrijgen over verlening van de benodigde vergunningen. De gemeente Delft zal -voor zover mogelijk binnen de daarvoor geldende wettelijke kaders en beleidsregels- meewerken aan het verkrijgen van de benodigde vergunningen, zoals het volgen van de benodigde procedures in het kader van de wetgeving op gebied van de Wet ruimtelijke ordening en de Omgevingswet.

2 Reclame

2.1 Eisen te voeren reclame

Voor de te voeren reclame geldt dat de reclame:

- voldoet aan de Nederlandse Reclame Code;
- voldoet aan de meest recente reclameverordening Delft
- geen onwelvoeglijke afbeeldingen bevat of de tekst of voorstellingen in strijd met de goede zeden of de openbare orde, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever;
- geen alcoholhoudende producten promoot;
- het verbruik van fossiele brandstoffen niet promoot;
- geen vliegreizen promoot;
- geen promotie bevat van online gokken;
- geen invloed heeft op de verkeersveiligheid van verkeersdeelnemers;
- geen schade toebrengt aan de weg; geen gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan, of een belemmering vormt voor het doelmatig beheer en onderhoud van de weg.

2.2 Acceptatie reclame-uiting

Bij twijfel over het accepteren van een reclame-uiting zal de Huurder de reclamecampagne schriftelijk ter goedkeuring voorleggen aan de Verhuurder. De Verhuurder zal hier binnen 5 werkdagen op reageren.

Indien een reclame-uiting is aangebracht in strijd met het bepaalde in artikel 2.1, dan dient de Huurder de reclame-uiting op eerste berichtgeving van de Verhuurder en binnen de door de Verhuurder te stellen termijn, doch uiterlijk binnen 24 uur te verwijderen.

2.3 Reclameruimte t.b.v. Verhuurder

Bij aanvang en gedurende de duur van de huurovereenkomst (hieronder niet begrepen de optietermijn) stelt de huurder aan verhuurder om niet een reclameruimte ter beschikking met een afmeting van ca. 9 meter breed en 1,5 meter hoog, bestemd voor gemeentelijke promotionele doeleinden. Deze reclameruimte zal zich aan beide zijden onder de door de huurder geëxploiteerde reclameruimte bevinden. Het doek waarop zich de promotionele tekst bevindt, is eigendom van de gemeente Delft.

3 Locatie A13

3.1 Beschrijving locatie

De aanbesteding betreft een te huren grondstuk in het gebied zoals aangegeven op in separate bijlage. De locatie bevindt zich langs de A13. Op dit moment is op deze locatie reeds een Reclamemast geplaatst. De grond is eigendom van en in beheer bij de gemeente.

De locatie is bereikbaar via een pad. Het is aan de Huurder om locatie voorafgaand aan inschrijving te schouwen.

4 Vormgeving

4.1 Werkzaamheden na voorlopige gunning

Na voorlopige gunning dient Inschrijver binnen 4 weken haar voorstel voor de te plaatsen Reclamemast in. Hierbij dient Inschrijver minimaal de volgende documenten aan te leveren:

- Impressie van de te plaatsen Reclamemast
- Maten van de reclamemast
- Op welke wijze is de Reclamemast zichtbaar vanuit beide verkeersrichtingen
- Constructieve berekeningen
- Op welke wijze voldaan wordt aan de eisen zoals genoemd in artikel 4.2

De Verhuurder zal deze documenten beoordelen. Inschrijver zal de mogelijkheid krijgen om de (mogelijke) op- en aanmerkingen te verwerken in haar ontwerp. Pas als partijen gezamenlijk overeenstemming krijgen over het ontwerp zal overgegaan kunnen worden tot definitieve gunning.

4.2 Vormgevingseisen

4.2.1 De Reclamemast heeft een maximale hoogte van 30 meter.

4.2.2 De Reclamemast heeft een ronde paal welke uitgevoerd moet worden in een kleur die na gunning met Verhuurder afgestemd wordt.

4.2.3 De paal zelf is slechts de drager van de reclamevoorziening en visueel ondergeschikt aan zowel de omgeving als de reclame zelf.

4.2.4 De Reclamemast dient uitgevoerd worden met twee reclamezijden.

4.2.5 De Reclamemast kent geen stapeling van reclame vormen en losse toevoegingen en is niet storend in de context.

4.2.6 De reclamezijden mogen alleen analoog (doeken) uitgevoerd worden.

4.2.7 De reclamezijden hebben ieder een oppervlakte van maximaal 110m^2.

4.2.8 Aan de onderzijde dient aan beide zijden een reclameruimte met een afmeting van ca. 9 meter breed en 1,5 meter hoog aangebracht te worden.

5 Telecommunicatie

5.1 Zendmasten

Het is Huurder toegestaan om na instemming van de Verhuurder op de Reclamemast zendmasten te plaatsen ten behoeve van maximaal 5 mobiele providers. De zendmasten mogen de maximale hoogte van de Reclamemast niet overstijgen.

6 Overige eisen

6.1 Heien

Er kan geheid worden, maar er dient rekening gehouden te worden met de door de Huurder te volgen/uit te voeren maatregelen voor eventuele trillinghinder voor de nabijgelegen snelweg, gasleiding en bebouwing en met de aanwezige kabels en leidingen. Het is aan Huurder om dit in kaart te brengen.

6.2 Nutsvoorziening

De nutsvoorziening dient door Inschrijver aangevraagd te worden.
Op het gehuurde grondstuk is een elektriciteits- en/of computerkast toegestaan. De elektriciteits- en/of computerkast moet in de aanvraag om omgevingsvergunning worden meegenomen.

6.3 Afscheiding gehuurde grond

De directe omgeving van de Reclamemast wordt afgescheiden van de verdere inrichting van de openbare ruimte. Het beheer van deze grond is voor rekening van de Inschrijver.

Huurder is ertoe gehouden, het gehuurde, te omheinen en op genoegzame wijze af te sluiten en afgesloten te houden voor derden, door het aanbrengen van een deugdelijk hekwerk van minimaal 1800 mm hoog, dat, indien er geen gebruik van het terrein wordt gemaakt (bijvoorbeeld buiten werktijden), ook op deugdelijke wijze wordt afgesloten voor derden/onbevoegden.

6.4 Uitkomende grond

Uitkomende grond dient door en voor rekening van Huurder op een verantwoorde wijze te worden afgevoerd. Verhuurder heeft geen informatie beschikbaar over de samenstelling van de grond, de milieutechnische staat/belasting hiervan en heeft ook geen mogelijkheden om uitkomende grond te ontvangen. De Huurder dient zelf zorg te dragen voor onderzoek en het afvoeren van de grond en eventuele grondresten.

6.5 Oplevering huidige Reclamemast

De huidige Huurder is verplicht de locatie leeg op te leveren. Deze eis is niet van toepassing als de huidige Huurder de Aanbesteding wint.

6.6 Verlichting en lichtintensiteit

6.6.1 Het is toegestaan om de reclamevlakken te verlichten (backlight of aanlichten).
6.6.2 Opdrachtnemer dient zich te houden aan de vigerende Richtlijn Lichthinder van de NSVV.
6.6.3 De verlichting dient uitgeschakeld te worden tussen 23.30 uur en 06.30 uur.

7 Eisen ten aanzien van elektra

7.1 De elektrische installatie van de Reclamemast dient voorafgaand aan plaatsing door de netwerkbeheerder en energieleverancier te zijn goedgekeurd. Er dient bij noodzakelijke elektriciteitswerkzaamheden afstemming te zijn inzake de termijn van aansluiting/afsluiting van elektriciteit met de netwerkbeheerder en energieleverancier.

7.2 Alle te maken netwerk-, aan/afsluit-, vastrecht-, beheer- en energiekosten zijn voor rekening van de Huurder.

7.3 De Huurder zal geen aanspraak kunnen maken op enige vergoeding wegens schade of winstderving als gevolg van storing in de elektriciteitsvoorziening of verbreken van de aansluiting door de netwerkbeheerder of energiebedrijf.

8 Onderhoud en schadeherstel

8.1 De Huurder draagt voor haar rekening zorg voor het beheer, schadeherstel, onderhoud en reinigen van de Reclamemast. Onder onderhoud wordt verstaan: schoonmaken, reparatie, vervanging, etc.

8.2 In geval van graffiti, wildplak en (viltstift)opschriften geplaatst zijn op het object of op de grond dient de Huurder binnen een termijn van 48 uur na berichtgeving een en ander te verwijderen. Het verwijderen van graffiti, wildplak en (viltstift)opschriften met een aanstootgevend en/of krenkend karakter geplaatst op het object dient door de Huurder binnen 24 uur na berichtgeving te worden verwijderd.

8.3 Het herstellen van schade binnen de termijn van 24 uur, nadat de schade bij de Huurder bekend is geworden, is onder voorbehoud van weersomstandigheden, werkomstandigheden en beschikbaarheid onderdelen (aan te tonen door de Huurder).

8.4 Het plaatsen van de Reclamemast door Huurder kan consequenties hebben voor het beheer en onderhoud van het omliggende groen. De hinder met betrekking tot het beheer en onderhoud van het groen dient zo gering mogelijk te zijn. Huurder dient bij haar Inschrijving in het plan van aanpak aan te geven op welke wijze hinder en schade wordt voorkomen. Indien desondanks sprake mocht zijn van enige hinder of schade in welke vorm dan ook, als gevolg van bijvoorbeeld het feit dat het maaien bemoeilijkt wordt of doordat bij de plaatsing van de Reclamemast schade wordt veroorzaakt, wordt deze door Huurder volledig aan Verhuurder vergoed.

8.5 Huurder draagt voor zijn rekening en risico zorg voor onder meer alle herstellingen van schade, die al dan niet door toedoen, nalaten of onvoorzichtigheid van de Huurder, haar werknemers, voor haar werkzame derden en/of van hen die met haar toestemming op het gehuurde aanwezig zijn, aan het gehuurde is ontstaan.

8.6 Huurder dient 24/7 bereikbaar te zijn voor Verhuurder in verband met meldingen over klachten.

8.7 Huurder is verplicht binnen 1 jaar na ingang Overeenkomst een rapport te laten opstellen door een onafhankelijk bureau waarin de technische staat beschreven wordt en deze te overhandigen aan Gemeente. De kosten hiervoor zijn voor rekening van Huurder. Uit dit rapport moet bijvoorbeeld blijken dat geen gevaar kan ontstaan door constructiefouten en/ of materiaal/constructieproblemen van de gehele installatie. Adviezen en aanbevelingen van dit bureau dienen door Huurder opgevolgd te worden. Bij verlenging van de Overeenkomst geldt deze verplichting eveneens, in die zin dat binnen 1 jaar na verlenging een nieuw rapport dient te worden opgesteld en te worden verstrekt aan de Gemeente.

9 Nutsbedrijven

9.1 De Huurder moet gedogen dat door of vanwege de nutsbedrijven in de grondwerkzaamheden worden verricht voor het leggen, onderhouden, vernieuwen en zo nodig verwijderen van kabels en leidingen. Onder “nutsbedrijven” wordt ten deze verstaan iedere onderneming die een rol kan gaan vervullen ter zake van levering of distributie of beheer of productie van energie (o.a. warmte, elektriciteit, gas), water, telecommunicatie (o.a. telefoon, cai-kabel) alles in de meest ruime zin van het woord, inclusief toekomstige nieuwe energiedragers of telecommunicatiemiddelen, ongeacht of deze ondernemingen een publiek- of privaatrechtelijke grondslag hebben.

10 Communicatie en rapportage

10.1 Gedurende de Overeenkomst zal de Huurder minimaal eenmaal per jaar in overleg treden met de Verhuurder teneinde het verloop van de overeenkomst te bespreken. De Huurder zal het initiatief nemen voor dit overleg en het gesprek vastleggen in een verslag.