

02/09/2024

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Eemsdelta
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Bestrijding invasieve exoten 2024-2026
Beschrijving: Het bestrijden en beheersen van invasieve land- en waterplanten. € 145.000 per jaar (land- en waterplanten)
Identificatiecode van de procedure: c56396ba-7612-4fc6-b3dc-6b775f63dddd
Interne identificatiecode : Z/23-398131
Type procedure: Openbaar
De procedure wordt versneld: neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie(cpv): 77310000Beplanten en onderhouden van groengebieden

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Delfzijl en omgeving(NL112)
Land: Nederland

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel:LOT-0001

Titel: Bestrijding invasieve exoten - perceel 1 - landplanten
Beschrijving: Het beheersen en bestrijden van invasieve landplanten € 85.000 per jaar
Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie(cpv): 77310000Beplanten en onderhouden van groengebieden
Opties:
Beschrijving van de opties: Verlengingen

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Delfzijl en omgeving(NL112)

Land: Nederland

Aanvullende informatie:

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 24Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: De opdracht kan maximaal twee maal één jaar worden verlengd.

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake ja overheidsopdrachten (GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K1: Inventarisatie, registratie en mutatie

Beschrijving: Inventarisatie, registratie en mutatie zijn belangrijke onderdelen binnen deze overeenkomst. In de besteksposten zijn de minimale vereisten ten aanzien van inventarisatie, registratie en mutatie opgenomen. De uitvraag op dit onderdeel gaat echter verder dan het monitoren van voortgang van de werkzaamheden. De gemeente wil ook inzicht in de wijze waarop de inschrijver denkt de arealen zo real- time mogelijk actueel te houden en de wijze waarop de gemeente daar continu inzicht in heeft. Doel Zo optimaal en realtime als mogelijk de opdrachtgever inzicht te bieden in de voortgang van de uitvoering van de inventarisatie. Gevraagde uitwerking In het Plan van Aanpak geeft de inschrijver aan hoe de inventarisatie (binnen 2 jaar) vormgegeven wordt en geeft de inschrijver in ieder geval inzicht in het volgende: • Op welke wijze worden door de inschrijver mutaties in de arealen (toe- en afname van groeilocaties en oppervlakten) gemonitord? • Op welke wijze heeft de gemeente daar continu inzicht in? • Hoe ziet het team eruit dat de inventarisatie uitvoert en hoe borgt inschrijver de kwaliteit, continuïteit en voortgang? De beantwoording van K1. inventarisatie, registratie en mutatie mag maximaal 1 A-4 omvatten.

Gewicht (punten, exact): 42

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K2: Afhandeling van meldingen

Beschrijving: De opdrachtgever ontvangt jaarrond meldingen over - onder andere - het voorkomen van invasieve exoten binnen de gemeente. Meldingen kunnen bijvoorbeeld bestaan uit het melden van overlast, het doorgeven van locaties of over verzoek tot bestrijding. De meldingen komen bij de gemeente centraal binnen via het systeem Topdesk. Afhandeling en terugkoppeling dient zo efficiënt mogelijk te verlopen. De gemeente wil graag inzicht in de wijze waarop de inschrijver de opdrachtgever ondersteunt bij het afhandelen van de meldingen. Doel Een zo efficiënt mogelijk proces omtrent afhandeling en terugkoppeling van meldingen te realiseren. Gevraagde uitwerking In het Plan van Aanpak geeft de inschrijver aan hoe meldingen zo efficiënt mogelijk worden afgehandeld en geeft de inschrijver in ieder geval inzicht in het volgende: • Op welke wijze worden meldingen die vanuit Topdesk worden doorgezet naar de aannemer geregistreerd? • Op welke wijze heeft de opdrachtgever inzicht in dit proces? • Op welke wijze wordt bijgehouden en teruggekoppeld wanneer en op welke wijze de melding is afgehandeld? • Hoe borgt de opdrachtnemer dat urgente meldingen zo spoedig mogelijk worden opgepakt? • Op welke wijze heeft de gemeente daar continu inzicht in? • Op welke wijze worden particuliere grondeigenaren gefaciliteerd ten behoeve van het voorkomen van meldingen? De beantwoording van K2. afhandeling van meldingen mag maximaal 1A-4 omvatten.

Gewicht (punten, exact): 25

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K3: Uitwerking nadere opdrachten

Beschrijving: De af te sluiten raamovereenkomst zelf is geen opdracht. Het legt de voorwaarden vast waaronder opdrachten worden verstrekt en worden aanvaard. Dit zijn de nadere opdrachten. De nadere opdrachten worden in concept door de opdrachtgever samengesteld. Om te komen tot een zo praktisch mogelijke nadere opdracht wil de gemeente inzicht in hoe de opdrachtnemer kan ondersteunen bij het samenstellen van de opdrachten. Routing, prioritering, urgentie en efficiëntie in uitvoering spelen hierbij een belangrijke rol. Doel Te komen tot een praktische en efficiënte set deelopdrachten, op basis van gezamenlijke kennis en ervaring. Gevraagde uitwerking In het Plan van Aanpak geeft de inschrijver aan hoe wordt bijgedragen aan het samenstellen van de nadere opdrachten en geeft de inschrijver in ieder geval inzicht in het volgende: • Op welke wijze wordt het proces omtrent het samenstellen van nadere opdrachten ingericht? De opdrachtnemer mag ervan uitgaan dat er een concept deelopdracht door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld. • Op welke wijze wordt de nadere opdracht verwerkt en/of gedigitaliseerd door de opdrachtnemer? • Op welke wijze heeft de opdrachtgever inzicht in de uitvoeringsvoortgang per deelopdracht? De beantwoording van K3. uitwerking nadere opdrachten mag maximaal 1A-4 omvatten.

Gewicht (punten, exact): 33

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Prijs

Beschrijving: Prijs

Gewicht (punten, exact): 100

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie : Gemeente Eemsdelta

Organisatie voor beroepsprocedures: Gemeente Eemsdelta

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Gemeente Eemsdelta

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Gemeente Eemsdelta

Organisatie die het contract ondertekent: Gemeente Eemsdelta

5.1 Technische ID van het kavel:LOT-0002

Titel: Bestrijding invasieve exoten - perceel 2 - waterplanten

Beschrijving: Bestrijding en beheersing van invasieve waterplanten € 60.000 per jaar

Interne identificatiecode : 2

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 77310000Beplanten en onderhouden van groengebieden

Opties:

Beschrijving van de opties: Verlengingen

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Delfzijl en omgeving(NL112)

Land: Nederland

Aanvullende informatie:

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 24Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: De opdracht kan maximaal twee maal één jaar worden verlengd.

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt
onder de Overeenkomst
inzake ja
overheidsopdrachten
(GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische
aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K1: Inventarisatie, registratie en mutatie

Beschrijving: Inventarisatie, registratie en mutatie zijn belangrijke onderdelen binnen deze overeenkomst. In de besteksposten zijn de minimale vereisten ten aanzien van inventarisatie, registratie en mutatie opgenomen. De uitvraag op dit onderdeel gaat echter verder dan het monitoren van voortgang van de werkzaamheden. De gemeente wil ook inzicht in de wijze waarop de inschrijver denkt de arealen zo real-time mogelijk actueel te houden en de wijze waarop de gemeente daar continu inzicht in heeft. Doel Zo optimaal en realtime als mogelijk de opdrachtgever inzicht te bieden in de voortgang van de uitvoering van de inventarisatie. Gevraagde uitwerking In het Plan van Aanpak geeft de inschrijver aan hoe de inventarisatie (binnen 2 jaar) vormgegeven wordt en geeft de inschrijver in ieder geval inzicht in het volgende: • Op welke wijze worden door de inschrijver mutaties in de arealen (toe- en afname van groeilocaties en oppervlakten) gemonitord? • Op welke wijze heeft de gemeente daar continu inzicht in? • Hoe ziet het team eruit dat de inventarisatie uitvoert en hoe borgt inschrijver de kwaliteit, continuïteit en voortgang? De beantwoording van K1. inventarisatie, registratie en mutatie mag maximaal 1 A-4 omvatten.

Gewicht (punten, exact): 42

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K2: Afhandeling van meldingen

Beschrijving: De opdrachtgever ontvangt jaarrond meldingen over - onder andere - het voorkomen van invasieve exoten binnen de gemeente. Meldingen kunnen bijvoorbeeld bestaan uit het melden van overlast, het doorgeven van locaties of over verzoek tot bestrijding. De meldingen komen bij de gemeente centraal binnen via het systeem Topdesk. Afhandeling en terugkoppeling dient zo efficiënt mogelijk te verlopen. De gemeente wil graag inzicht in de wijze waarop de inschrijver de opdrachtgever ondersteunt bij het afhandelen van de meldingen. Doel Een zo efficiënt mogelijk proces omtrent afhandeling en terugkoppeling van meldingen te realiseren. Gevraagde uitwerking In het Plan van Aanpak geeft de inschrijver aan hoe meldingen zo efficiënt mogelijk worden afgehandeld en geeft de inschrijver in ieder geval inzicht in het volgende: • Op welke wijze worden meldingen die vanuit Topdesk worden doorgezet naar de aannemer geregistreerd? • Op welke wijze heeft de opdrachtgever inzicht in dit proces? • Op welke wijze wordt bijgehouden en teruggekoppeld wanneer en op welke wijze de melding is afgehandeld? • Hoe

borgt de opdrachtnemer dat urgente meldingen zo spoedig mogelijk worden opgepakt? • Op welke wijze heeft de gemeente daar continu inzicht in? • Op welke wijze worden particuliere grondeigenaren gefaciliteerd ten behoeve van het voorkomen van meldingen? De beantwoording van K2. afhandeling van meldingen mag maximaal 1A-4 omvatten.

Gewicht (punten, exact): 25

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K3: Uitwerking nadere opdrachten

Beschrijving: De af te sluiten raamovereenkomst zelf is geen opdracht. Het legt de voorwaarden vast waaronder opdrachten worden verstrekt en worden aanvaard. Dit zijn de nadere opdrachten. De nadere opdrachten worden in concept door de opdrachtgever samengesteld. Om te komen tot een zo praktisch mogelijke nadere opdracht wil de gemeente inzicht in hoe de opdrachtnemer kan ondersteunen bij het samenstellen van de opdrachten. Routing, prioritering, urgentie en efficiëntie in uitvoering spelen hierbij een belangrijke rol. Doel Te komen tot een praktische en efficiënte set deelopdrachten, op basis van gezamenlijke kennis en ervaring. Gevraagde uitwerking In het Plan van Aanpak geeft de inschrijver aan hoe wordt bijgedragen aan het samenstellen van de nadere opdrachten en geeft de inschrijver in ieder geval inzicht in het volgende:

- Op welke wijze wordt het proces omtrent het samenstellen van nadere opdrachten ingericht? De opdrachtnemer mag ervan uitgaan dat er een concept deelopdracht door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.
- Op welke wijze wordt de nadere opdracht verwerkt en/of gedigitaliseerd door de opdrachtnemer?
- Op welke wijze heeft de opdrachtgever inzicht in de uitvoeringsvoortgang per deelopdracht?

De beantwoording van K3. uitwerking nadere opdrachten mag maximaal 1A-4 omvatten.

Gewicht (punten, exact): 33

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Prijs

Beschrijving: Prijs

Gewicht (punten, exact): 100

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie : Gemeente Eemsdelta

Organisatie voor beroepsprocedures: Gemeente Eemsdelta

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Gemeente Eemsdelta

Organisatie die meer

informatie geeft over Gemeente Eemsdelta
beroepsprocedures:
Organisatie die het
contract ondertekent: Gemeente Eemsdelta

6. Resultaten

Maximumwaarde van
de
raamovereenkomsten in 138 170,9Euro
deze procedure:

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

Raamovereenkomst:

Maximumwaarde van 77 701Euro
de raamovereenkomst:

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: SIGHT Landscaping B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de 1
inschrijving:

Identificatiecode van
het perceel of de groep LOT-0001
percelen:

Waarde van het resultaat 77 701Euro
:

De inschrijving is
gerangschikt: neen

De inschrijving is een
variant: neen

Onderaanneming: Neen

Waarde
onderaanneming is neen
bekend:

Percentage
onderaanneming is neen
bekend:

Informatie over het contract:

Identificatiecode van
het contract: CON-0001

Titel: P1 Bestrijding invasieve exoten - perceel 1 - landplanten

Datum van sluiting van
het contract: 22/04/2024

De opdracht wordt
gegund in het kader van neen
een raamovereenkomst:

Organisatie die het
contract ondertekent: Gemeente Eemsdelta

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen
inschrijvingen: Elektronisch ingediende inschrijvingen

Aantal ontvangen
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname: 3

Type van de ontvangen
inschrijvingen: Inschrijvingen van micro-, kleine en middelgrote inschrijvers

Aantal ontvangen
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname: 1

Type van de ontvangen
inschrijvingen: Inschrijvingen

Aantal ontvangen
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname: 3

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0002

Er is ten minste één winnaar gekozen.

Raamovereenkomst:

Maximumwaarde van
de raamovereenkomst: 60 469,9Euro

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: Harkboot.nl B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de
inschrijving: 2

Identificatiecode van
het perceel of de groep
percelen: LOT-0002

Waarde van het resultaat
: 60 469,9Euro

De inschrijving is
gerangschikt: neen

De inschrijving is een
variant: neen

Onderaanneming: Neen

Waarde
onderaanneming is
bekend: neen

Percentage
onderaanneming is
bekend: neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van
het contract: CON-0002

Titel: P2 Bestrijding invasieve exoten - perceel 2 - waterplanten
Datum van sluiting van het contract: 22/04/2024
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst: neen
Organisatie die het contract ondertekent: Gemeente Eemsdelta

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen: Elektronisch ingediende inschrijvingen

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname: 4

Type van de ontvangen inschrijvingen: Inschrijvingen van micro-, kleine en middelgrote inschrijvers

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname: 1

Type van de ontvangen inschrijvingen: Inschrijvingen

Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname: 4

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Eemsdelta

Registratienummer: 382062369

Postadres: Wilhelminaweg 14

Stad: Appingedam

Postcode: 9901 CM

Onderverdeling land (NUTS): Delfzijl en omgeving(NL112)

Land: Nederland

Contactpunt: Ruben Deddens

E-mail: inkoop@eemsdelta.nl

Telefoon: +31 596140596

Internetadres: <http://www.eemsdelta.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Klachtenloket aanbestedingen Eemsdelta

Stad: Loppersum

Postcode: 9919 AH

Onderverdeling land (NUTS): Overig Groningen(NL113)

Land: Nederland

E-mail: JZalg@eemsdelta.nl
Internetadres: <https://www.eemsdelta.nl>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Rechtbank Noord-Nederland, zittingslocatie Groningen
Stad: Groningen
Postcode: 9712 NX
Onderverdeling land (NUTS): Overig Groningen(NL113)
Land: Nederland
E-mail: info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl
Internetadres: <http://www.rechtspraak.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

Organisatie die het contract ondertekent

8.1 ORG-0002

Officiële naam: SIGHT Landscaping B.V.
Omvang van de ondernemer: Middelgroot
Registratienummer: 08067740
Postadres: Fokko Kortlanglaan 137
Stad: HARDERWIJK
Postcode: 3845LC
Onderverdeling land (NUTS): Veluwe(NL221)
Land: Nederland
Contactpunt: Evert Johan Rook
E-mail: aanbestedingen@sightlandscaping.nl
Telefoon: +31 341436436
Internetadres: <http://www.sightlandscaping.nl>

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen: LOT-0001

8.1 ORG-0003

Officiële naam: Harkboot.nl B.V.
Omvang van de ondernemer: Micro
Registratienummer: 72022728
Postadres: Hagen 4
Stad: Roden

Postcode: 9301 ZJ
Onderverdeling land (NUTS): Noord-Drenthe(NL131)
Land: Nederland
Contactpunt: Pieter van der Wal
E-mail: peter@harkboot.nl
Telefoon: +31 683804989
Internetadres: <http://www.harkboot.nl>

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze
percelen: LOT-0002

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: 89caa1f6-8a45-41ce-8b32-0557d2f2f979-01

Type formulier: Resultaat

Type aankondiging: Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 02/09/2024 14:06 +02:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel
beschikbaar is: Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking