

Conceptovereenkomst ten behoeve van e-HRM en salarisapplicatie

REFERENTIE: Z-24-507328

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon **Gemeente Medemblik** gevestigd te Dick Ketlaan 21, 1687 CD Wognum Postbus 45, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 37159672 (vestigingsnummer 000009474870), rechtsgeldig vertegenwoordigd op grond van artikel 171, eerste lid van de Gemeentewet door haar burgemeester Michiel Pijl, welke volmacht tot contractering respectievelijk mandaat om haar te vertegenwoordigen verleend heeft aan Juanita Montijn, teamleider hr, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("NAAM_HIER") met Kamer van Koophandel nummer ("KvK_Hier") gevestigd en kantoorhoudende te ("PLAATS_HIER") aan de ("ADRES_HIER") ("POSTCODE_HIER"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "*partijen*" dan wel afzonderlijk als "*partij*",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot *Europese aanbesteding* van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:
- De Nota('s) van Inlichtingen;
 - Inschrijfleidraad van deze aanbesteding inclusief de hierin benoemde en hieraan gerelateerde bijlagen;
 - Service Level Agreement (nader afgestemd met Leverancier);
 - De Offerte van de Leverancier inclusief alle hierin benoemde en hieraan gerelateerde bijlagen.
- 1.2. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.
- 1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");
- 1.4. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

- 3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:
- Architectuur;
 - Interoperabiliteit;
 - Informatiebeveiliging en privacy;
 - Dataportabiliteit;
 - Toegankelijkheid;
 - Archivering;
 - Infrastructuur;
 - Documentatie.
- 3.2. Voor een specificatie van de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen wordt verwezen naar: <https://vng.nl/sites/default/files/2023-07/20230717-gemeentelijke-ict-kwaliteitsnormen-v2023-1.pdf>.

Artikel 4. Looptijd

- 4.1. De Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2025.
- 4.2. De Overeenkomst heeft een initiële looptijd tot vier (4) jaar na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.
- 4.3. Na afloop van voornoemde looptijd wordt de Overeenkomst stilzwijgend verlengd.

- 4.4. De Overeenkomst kan maximaal zesmaal worden verlengd. Na het maximale aantal verlengingsopties eindigt de overeenkomst van rechtswege.
- 4.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van één (1) jaar.
- 4.6. De Overeenkomst kan door Opdrachtgever worden opgezegd tegen het einde van de dan actuele looptijd middels een schriftelijke opzegging met inachtneming van de minimale opzegtermijn van drie (3) maanden.
- 4.7. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.
- 4.8. De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.
- 4.9. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 24.3 GIBIT 2023:
- Verwerkersovereenkomst.

Artikel 5. Implementatie

- 5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan op basis van het ingediende Implementatieplan wat als gunningscriterium is ingediend.
- 5.2. De einddatum waarop in ieder geval de implementatie gereed dient te zijn voor de volledige salarisadministratie uit het nieuwe systeem is 31 december 2024. Deze datum is fataal. Een integrale acceptatietest dient succesvol, ter beoordeling door Opdrachtgever, voor deze fatale datum te hebben plaatsgevonden.
- 5.3. De overige onderdelen die binnen de scope vallen en aanvullend zijn op artikel 5.2 zijn benoemd in de Inschrijfleidraad en dienen uiterlijk gereed te zijn op 31 december 2025. Deze datum is fataal. Een integrale acceptatietest dient succesvol, ter beoordeling door Opdrachtgever, voor deze fatale datum te hebben plaatsgevonden.

Artikel 6. Acceptatie

- 6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol.

Artikel 7. Onderhoud

- 7.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig:
- Een service level agreement. Artikel 10 GIBIT 2023 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.
- 7.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Artikel 8. Gebruiksrechten

- 8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1 genoemde documenten.
- 8.2. **[Nader overeen te komen of Leverancier al dan niet Derdenprogrammatuur gebruikt en zo ja, waar dit beschreven wordt.]**

Artikel 9. Dienstverlening op Afstand

- 9.1. Op de Dienstverlening op Afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een servicelevel agreement.
- 9.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de servicelevel agreement.
- 9.3. In navolging van artikel 35 GIBIT 2023 is de TPM-verklaring bijgesloten in de bijlage bij de Overeenkomst "bijlage - Programma van eisen en wensen".

Artikel 10. Exit-plan

- 10.1. Leverancier verplicht zich reeds nu **uiterlijk binnen drie (3) maanden** een exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen. De eisen aan het exit-plan zijn nader uitgewerkt in de bijlage "bijlage - Programma van eisen en wensen".

Artikel 11. Verwerking van persoonsgegevens

- 11.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.
- 11.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in de bijlage - concept verwerkersovereenkomst.
- 11.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-ups) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
- 11.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 12. Vergoedingen

- 12.1. De vergoeding voor de Gebruiksrechten (met daarbij inbegrepen de kosten voor het onderhoud en hosting-diensten) is als volgt. Facturatie van de gebruikskosten vindt plaats op maandelijkse basis op basis van de werkelijk afgenomen aantallen. De basis voor facturatie van de onderdelen/modules uit fase 2 kennen hun eigen gebruikersaantallen, die kunnen afwijken van de basisaantallen voor het gebruik van fase 1: die hoeven immers niet voor elke deelnemende organisatie afgenomen te worden of hetzelfde live-moment te kennen.
- 12.2. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.
- 12.3. Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 12.4. De vergoeding voor de Implementatie is als volgt nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier:
- Fase 1:
- 30% bij acceptatie inrichtingsdocumentatie
40% bij acceptatie go-live fase 1
30% na Integrale eind-acceptatie
- Fase 2: (facturatie van implementatie per onderdeel)
- 30% bij acceptatie inrichtingsdocumentatie
40% bij acceptatie go-live betreffende onderdeel
30% na Integrale eind-acceptatie
- 12.5. Leverancier verzendt de factuur (met routenummer: 321) aan Opdrachtgever elektronisch overeenkomstig de geldende eisen voor facturatie zoals opgenomen in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen. De e-factuur wordt in ubl-formaat aangeleverd via het open PEPPOL netwerk van Simpler Invoicing. Het OIN nummer van de Opdrachtgever is 1001516826000. Kosten verband houdende met e-facturatie komen voor rekening van Leverancier.
- 12.6. De in artikel 11.8 GIBIT 2023 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt logisch opgevolgd door index J 6202.
- 12.7. Indexeringsaankondigingen dienen te worden gezonden aan crediteuren@medemblik.nl.

Artikel 13. Contactpersonen en bevoegdheden

- 13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen

bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

- 13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.
- 13.4. Er is een stuurgroep ingesteld, waarvan de taken en bevoegdheden in nader overleg worden overeengekomen.

Artikel 14. Evaluatie

- 14.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- de kwaliteit
 - service
 - nazorg
 - algemene ervaringen met Leverancier
- 14.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal één (1) maal per half jaar, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 15. Voorwaarden en overige afspraken

- 15.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
- 15.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 15.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
- Het onderhavige document;
 - De verwerkersovereenkomst;
 - De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).
- 15.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.

Artikel 16. Herzieningsclausule

16.1. Het kan zijn dat gedurende de looptijd van de overeenkomst ervoor wordt gekozen om oude personeelsdossiers vanuit Decos-Join te migreren naar de e-hrm oplossing. Op het moment dat deze situatie zich voordoet zal hierover overleg plaatsvinden met Opdrachtnemer om een heldere offerteuitvraag te kunnen laten plaatsvinden. Indien besloten wordt om hier daadwerkelijk voor te kiezen zal hiervoor bij Opdrachtnemer een Offerte worden opgevraagd en zal deze na goedkeuring als addendum aan de hoofdovereenkomst worden toegevoegd.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

BIJLAGEN UITWERKING ASPECTEN ICT PRESTATIE

- De Nota's van Inlichtingen;
- Programma van Eisen en Wensen;
- Inschrijfleidraad;
- GIBIT 2023;
- De Offerte van de Leverancier;
- Contactpersonen.

Bijlage contactpersonen**Opdrachtgever**

Naam Telefoon E-mail		Rolbeschrijving
Juanita Montijn 0622424175 juanita.montijn@medemblik.nl		Teamleider HR

Opdrachtnemer/leverancier

Naam Telefoon E-mail		Rolbeschrijving
<volgt>		