

Concept Raamovereenkomst leveren en plaatsen speel- en sporttoestellen

Inleiding

De ondergetekenden,

Gemeente Zwartewaterland, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [functie], [naam], hierna te noemen:
Opdrachtgever;

En

[Bedrijfsnaam], inschrijvingsnummer KvK [Vul hier het inschrijfnummer van de KvK in], statutair gevestigd aan de [adres], [postcode], te [plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [functie], [naam], hierna te noemen:
Opdrachtnemer.

Verder afzonderlijk en gezamenlijk tevens aan te duiden als '**Partij**', respectievelijk '**Partijen**'.

Overwegende dat:

- I. Opdrachtgever een aanbesteding heeft gehouden op basis van de Europese openbare aanbestedingsprocedure[nummer] in het kader van het leveren en plaatsen van speel- en sporttoestellen;
- II. Opdrachtnemer daartoe op [datum] een Inschrijving heeft ingediend;
- III. Opdrachtgever de onderhavige Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- IV. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de doelstelling van Opdrachtgever met betrekking tot onderhavige aanbesteding;
- V. Opdrachtgever daartoe Opdrachtnemer van voldoende en correcte informatie heeft voorzien en—desgewenst—aan Opdrachtnemer verdere informatie zal verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is;

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Algemene bepalingen	3
Artikel 1: Definities	3
Artikel 2: Voorwerp van de Raamovereenkomst	3
Artikel 3: Wijziging van de Raamovereenkomst	3
Artikel 4: Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst	4
Artikel 5: Nadere Overeenkomsten	5
Artikel 6: Acceptatie en evaluatie	5
Artikel 7: Eisen waaraan het geleverde moet voldoen	6
Artikel 8: Retournering	6
Financiële bepalingen	6
Artikel 9: Uurtarief , kortingspercentage en overige kosten	6
Artikel 10: Facturering en betaling	8
Overige bepalingen	9
Artikel 11: Niet toerekenbare tekortkoming	9
Artikel 12: Contactpersonen en contractmanagement	10
Artikel 13: Verzekering	10
Bepalingen inzake orde, sociaal en maatschappelijk verantwoord ondernemen	10
Artikel 14: CO2 prestatieladder	10
Artikel 15: Internationale sociale voorwaarden	11
Artikel 16: Integriteitsverklaring	11
Slotbepalingen	11
Artikel 17: Geschillen en toepasselijk recht	11
Artikel 18: Wet Bibob	11
Artikel 19: Slotbepalingen	12
Bijlage:	12
Externe Bijlagen	12
Bijlage A Evaluatieformulier	13

Algemene bepalingen

Artikel 1: Definities

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een Beginhoofdletter gebruikt:

- de in de Aanbestedingswet gedefinieerde begrippen;
- de in de Begrippenlijst gedefinieerde begrippen;

1.1. **Levering:** de aankoop, leasing, huur of huurkoop, met of zonder koopoptie, van producten.

Artikel 2: Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1. De Raamovereenkomst heeft betrekking op het leveren en plaatsen van speel- en sporttoestellen.
- 2.2. Op de Raamovereenkomst zijn uitsluitend de AIV 2022 van toepassing, voor zover daar in de Raamovereenkomst niet van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.3. In geval van strijdigheid tussen bepalingen in de Raamovereenkomst en de Bijlagen, geldt de volgende rangorde:
- I Wijzigingen op de Raamovereenkomst conform artikel 3, waarbij latere wijzigingen in tijd voorgaan op eerdere wijzigingen;
 - II De Raamovereenkomst;
 - III De Nota('s) van inlichtingen;
 - IV Het Beschrijvend Document met kenmerk 23.ZW.130 d.d. [datum];
 - V De AIV 2022;
 - VI De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [datum].
- 2.4. Opdrachtgever is gerechtigd Nadere Overeenkomsten – op basis van een door Opdrachtnemer, na een gehouden één-op-één offerteaanvraag of Minicompetitie, ingediende Nadere Offerte – met Opdrachtnemer af te sluiten; Opdrachtgever is daartoe echter niet verplicht en Opdrachtnemer komt geen (afdwingbaar) recht tot het verstrekken van een Nadere Overeenkomst toe.
- 2.5. De bepalingen van de Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Partijen worden gesloten met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden zoals in artikel 2.1 is omschreven, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van de Raamovereenkomst wordt afgeweken.

Artikel 3: Wijziging van de Raamovereenkomst

- 3.1. Partijen zijn gerechtigd een voorstel aan de andere partij te doen met de bedoeling de aard en omvang van (een) verplichting(en) op grond van de Raamovereenkomst in redelijkheid te wijzigen.
- 3.2. Opdrachtgever kan uitsluitend akkoord gaan met wijzigingen die niet als wezenlijk zijn in de zin van de Aanbestedingswet 2012.
- 3.3. Wijzigingen van de Raamovereenkomst gelden vanaf het moment van schriftelijke aanvaarding door Partijen van de voorgestelde wijziging, welke wijzigingsdocumenten als Bijlage bij deze Raamovereenkomst zullen worden gevoegd. Mondelinge mededelingen hebben alleen rechtskracht wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd door Opdrachtgever.

- 3.4. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst bestaat de mogelijkheid dat Opdrachtnemer in rechte wordt opgevolgd. In geval van rechtsopvolging neemt de rechtsopvolger alle rechten en verplichtingen van deze Overeenkomst in zijn geheel over, mits de Opdrachtgever hier vooraf schriftelijk toestemming voor heeft gegeven. Toestemming zal worden verleend indien de rechtsopvolging voldoet aan alle voorwaarden zoals gesteld in artikel 2.163f Aanbestedingswet. De Opdrachtgever kan een verzoek bij een andere raamcontractant doen voor eventuele rechtsopvolging van Opdrachtnemer. De rechtsopvolging wordt geformaliseerd met toepassing van artikel 6:159 BW middels een Addendum op deze Overeenkomst waarin de overname van alle rechten en verplichtingen wordt bevestigd door de latende Opdrachtnemer, de verkrijgende opdrachtnemer en de Opdrachtgever. Dit is slechts anders in geval van faillissement van Opdrachtnemer en de curator besluit tot een back to back-garantie naar de 'koper' van de failliet. Die koper neemt de feitelijke werkzaamheden voor zijn rekening terwijl deze Overeenkomst tussen de failliete Opdrachtnemer en de Opdrachtgever 'gewoon' blijft bestaan.

Artikel 4: Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst

- 4.1. De Raamovereenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, te weten voor de duur van 2 jaar, en loopt vanaf 1-8-2024 tot 1-8-2026.
- 4.2. Opdrachtgever heeft het recht de Raamovereenkomst eenzijdig te verlengen onder dezelfde voorwaarden met ten hoogste 1 maal voor maximaal 2 jaar. Het voornemen tot verlenging wordt schriftelijk ten minste 3 maanden vóór de afloop van de Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer medegedeeld.
- 4.3. De maximale opdrachtwaarde onder de Raamovereenkomst wordt gesteld op €900.000, zijnde de reële verwachtingen van Opdrachtgever van €600.000 over de gehele looptijd inclusief mogelijke verlengingen, vermeerderd met een reële onzekerheidsmarge van €225.000. De Opdrachtnemer kan aan deze verwachtingen geen rechten ontleen. De Raamovereenkomst kan door Opdrachtgever worden opgezegd met een opzegtermijn van drie (die) maanden als de in de vorige zin beschreven maximale waarde is bereikt of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking dreigt te worden overschreden, dan wel als de geraamde omvang zodanig is/wordt overschreden dat naar de opvatting van Opdrachtgever sprake is van een wezenlijke wijziging. Deze opzegging geschiedt zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding of vergoeding van de kosten ontstaat. De Raamovereenkomst expireert, in afwijking van artikel 4.1., in ieder geval na afloop van het contractjaar waarin het bedrag van €900.000 wordt bereikt dan wel, indien de aanbestedende dienst besluit deze Raamovereenkomst opnieuw aan te besteden, na het sluiten van een nieuwe Raamovereenkomst maar niet later dan de einddatum van de Raamovereenkomst in artikel 4.2.
- 4.4. Zonder daartoe schadeplichtig te zijn is Opdrachtgever gerechtigd de Raamovereenkomst op grond van onvoorziene omstandigheden welke van dien aard zijn dat Opdrachtnemer naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de Raamovereenkomst niet mag verwachten, zonder rechterlijke tussenkomst tussentijds op te zeggen. Van onvoorziene omstandigheden als in dit artikel is in ieder geval sprake wanneer bij rechterlijke uitspraak de aan de Raamovereenkomst ten grondslag liggende aanbesteding onrechtmatig wordt geoordeeld en wanneer Opdrachtnemer niet meer aan de gestelde uitsluitingsgronden dan wel geschiktheidseisen voldoet.
- 4.5. Indien de Raamovereenkomst om welke reden dan ook (tussentijds) geheel of gedeeltelijk eindigt, doet Opdrachtnemer datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer zonder belemmeringen de uitvoering van de Raamovereenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Tevens retourneert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever onverwijld alles wat aan haar door Opdrachtgever ter hand is gesteld zoals documenten, boeken, bescheiden en andere goederen (waaronder begrepen data, gegevens- en informatiedragers) etcetera.
- 4.6. Opdrachtnemer verricht de in het vorige lid omschreven diensten tegen de in de Raamovereenkomst bepaalde tarieven en condities of bij gebreke daarvan tegen in het algemeen door Opdrachtnemer

gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De diensten worden kosteloos verricht indien er sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.

Artikel 5: Nadere Overeenkomsten

- 5.1. Opdrachtgever zal binnen de Raamovereenkomst Nadere Overeenkomsten sluiten met Opdrachtnemers. Dit gebeurt door een één-op-één Offerteaanvraag of via een Minicompetitie. De Nadere offerte van Opdrachtnemer(s) bevat het minimale kortingspercentage op de catalogusprijs inclusief onderdelen waarmee minimaal is ingeschreven en het uurtarief voor arbeid tijdens plaatsing waarmee is ingeschreven.

Één-op-één Offerteaanvraag

- 5.2. Opdrachtgever heeft het recht om Nadere Overeenkomsten rechtstreeks aan een van de Opdrachtnemers te gunnen. Hierbij zal worden getracht gedurende de contractperiode alle Opdrachten zo evenredig mogelijk qua omzet te verdelen onder de Opdrachtnemers. Hierbij wordt geen rekening gehouden met Opdrachten die wel door middel van een Minicompetitie zijn gegund.
- 5.3. Op aanvraag van Opdrachtgever doet Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onherroepelijk voorstel, met inachtneming van de bepalingen van de Raamovereenkomst, in de vorm van een Nadere Offerte, waaronder twee of drie ontwerpen. De ontwerpen zijn in overeenstemming met het Programma van Eisen en inclusief het kortingspercentage en het uurtarief waarmee is ingeschreven. De buurt en gemeente kiezen vervolgens één van de ontwerpen die de Opdrachtnemer vervolgens ten uitvoering brengt.
- 5.4. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan in de in artikel 5.3 genoemde documenten naar eigen algemene of bijzondere voorwaarden te verwijzen. Deze voorwaarden zullen nimmer van toepassing zijn.

Minicompetitie

- 5.5. Opdrachtgever heeft het recht om Nadere offerteaanvragen uit te zetten in minicompetitie. Alle drie Opdrachtnemers in de Raamovereenkomst worden uitgenodigd om een Nadere offerte in te dienen. Nadere Overeenkomsten kunnen tot stand komen doordat Opdrachtgever een Nadere Opdracht plaatst nadat hij door middel van een schriftelijke Nadere Offerteaanvraag een Nadere Offerte van Opdrachtnemer daarvoor heeft ontvangen.
- 5.6. Door Opdrachtnemer uitgebrachte Nadere Offertes zijn onherroepelijk en zijn als zodanig bindend voor Opdrachtnemer, mits schriftelijk uitgebracht. De Nadere Offerte bestaat onder andere uit één ontwerp (per speelplek) in overeenstemming met het Programma van Eisen. Dit is inclusief het minimale kortingspercentage en het uurtarief waarmee is ingeschreven. Opdrachtnemers mogen een hoger kortingspercentage bieden in hun Nadere offerte. Vervolgens stemt de buurt op het beste ontwerp gebaseerd op de meeste speelwaarde. De gekozen Opdrachtnemer brengt vervolgens het ontwerp ten uitvoering.
- 5.7. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan in de in artikel 5.6 genoemde documenten naar eigen algemene of bijzondere voorwaarden te verwijzen. Deze voorwaarden zullen nimmer van toepassing zijn.
- 5.8. Dient een Opdrachtnemer twee keer geen Nadere Offerte in naar aanleiding van een Nadere offerteaanvraag uitgezet in mini-competitie, dan wordt deze Opdrachtnemer de daaropvolgende, derde keer niet uitgenodigd

Artikel 6: Acceptatie en evaluatie

- 6.1. Opdrachtnemer mag pas na Acceptatie factureren. Opdrachtgever is niet gehouden tot enige betaling aan de Opdrachtnemer alvorens Acceptatie middels een mondeling akkoord van Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.
- 6.2. Opdrachtnemer stelt op verzoek van Opdrachtgever in samenwerking met Opdrachtgever een Acceptatieprocedure op welke voorziet in een bedrijfstest conform de eisen en wensen en de beantwoording van die wensen door Opdrachtnemer. Deze Acceptatieprocedure dient door beide partijen uiterlijk veertien dagen voor het uiterlijke moment van Levering te worden goed bevonden.

- 6.3. Het logboek dient uiterlijk binnen één maand na plaatsing te worden aangeleverd bij de gemeente Zwartewaterland.
- 6.4. Opdrachtgever meldt schriftelijk eventuele afwijkingen van het geleverde zo spoedig mogelijk aan Opdrachtnemer, doch uiterlijk binnen drie werkdagen na afronding van de Acceptatie(procedure).
- 6.5. Indien Opdrachtgever de Levering accepteert ondanks geconstateerde aanwezigheid van één of meer gebreken, deelt hij dit mede aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer herstelt die gebreken voor eigen rekening, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een termijn van 14 kalenderdagen.
- 6.6. Wanneer Opdrachtgever tijdens de Acceptatieprocedure constateert dat het geleverde niet voldoet aan de voorwaarden uit de Acceptatieprocedure treedt artikel 10.1 AIV 2022 in.
- 6.7. Een toezichthouder van de Opdrachtgever kan de uitvoering van Nadere Overeenkomst door Opdrachtnemer evalueren conform bijlage A bij deze overeenkomst. Indien er sprake is van een evaluatie gebeurt dit conform het evaluatieformulier in bijlage A van deze Raamovereenkomst. Wanneer Opdrachtnemer bij drie evaluaties op dezelfde stelling een onvoldoende of slechte beoordeling ontvangt, dan heeft de gemeente het recht om de Raamovereenkomst te ontbinden.

Artikel 7: Eisen waaraan het geleverde moet voldoen

- 7.1. Het geleverde moet zijn voorzien van een deugdelijke verpakking die voldoende bescherming biedt tegen beschadigingen tijdens het transport, tot het moment van Acceptatie of starten van de Acceptatieprocedure.
- 7.2. De kosten voor opslagmiddelen en verpakkingsmaterialen zijn in de prijs inbegrepen.
- 7.3. Bij elke zending dient een paklijst te worden meegezonden. Op de paklijst staat het inkoopnummer van de Raamovereenkomst/Nadere Overeenkomst/order vermeld. Opdrachtgever houdt zich het recht voor om zendingen zonder paklijst te weigeren.

Artikel 8: Retournering

- 8.1. Opdrachtgever heeft het recht afgekeurde artikelen te retourneren aan Opdrachtnemer.
- 8.2. Retourneren geschiedt op kosten van Opdrachtnemer.

Financiële bepalingen

Artikel 9: Uurtarief , kortingspercentage en overige kosten

- 9.1. De Opdrachtnemer verricht de dienst tegen het minimale aangeboden kortingspercentage op de catalogusprijs voor levering van sport- en speeltoestellen, inclusief onderdelen en het uurtarief voor arbeid tijdens plaatsing, zoals opgenomen in de Inschrijving. Het kortingspercentage geldt voor de gehele looptijd. De uurtarieven zijn vast tot 1-8-2025.
- 9.2. Als Opdrachtgever hierom verzoekt verstrekt de Opdrachtnemer een gespecificeerde begroting van de totaalsom van de voor rekening van Opdrachtgever komende bedragen.
- 9.3. Voor het kortingspercentage waarmee is ingeschreven geldt dat de prijslijst horend bij de catalogus jaarlijks éénmaal geüpdatet mag worden. Op de kortingspercentages en de catalogusprijzen is uitdrukkelijk de benchmarkprocedure als opgenomen in artikel 9.8 van toepassing.
- 9.4. Het uurtarief mag jaarlijks worden geïndexeerd, voor het eerst per 1-8-2025.
- 9.5. Het voorstel voor verhoging dient, schriftelijk en onderbouwd, uiterlijk 1 juni voor de ingangsdatum te worden ingediend bij Opdrachtgever. Opdrachtgever moet toestemming geven voor het doorvoeren van de aangepaste tarieven.

- 9.6. Indexatie gaat op basis van CBS consumentenprijsindexcijfer (CPI), 2015 = 100 en de categorie 'alle bestedingen'; <https://statline.cbs.nl/Statweb/publication/?DM=SLNL&PA=83131NED> en volgens de volgende rekenmethode:

$$(((\text{nieuw/oud}) = \text{afroonden op drie decimalen}) * 100) - 100 = x\%$$

Het maandindexcijfer van april dient als peildatum. Indexatie wordt berekend over de tarieven van het lopende jaar.

- 9.7. De door Opdrachtnemer opgenomen tarieven zijn All-in tarieven, incl. reis- en transportkosten en alle eventuele andere kosten (zoals, maar niet uitsluitend, administratieve- en bureaunkosten, ontwerpen, leveren, plaatsen, eventuele projectbegeleiding, reiskosten, Klic-melding). De reis- en transporturen komen niet in aanmerking voor aparte vergoeding. De te factureren werkzaamheden gaan in vanaf het moment dat de werkzaamheden feitelijk zijn begonnen. De tarieven zijn exclusief BTW.

Benchmarkprocedure

- 9.8. De Opdrachtgever is bevoegd vanaf het einde van het eerste contractjaar een benchmark uit te laten voeren voor de prestaties met de daaraan gerelateerde serviceniveaus en prijzen in de catalogus geleverd door Opdrachtnemer. De benchmark betreft in beginsel alle prestaties maar kan eventueel gedeeltes hiervan betreffen.

Het doel van de benchmark is het verzekeren dat de prestaties met de daaraan gerelateerde serviceniveaus en prijzen geleverd door Opdrachtnemer marktconform zijn met vergelijkbare diensten, service levels en prijzen en vergoedingen zoals deze bekend zijn in de relevante markt. De benchmarkpartij betreft een in de markt erkende, onafhankelijke, terzake kundige intermediair, die benchmarking als professionele dienstverlening uitvoert en die geen concurrent van Opdrachtnemer vormt. Ook werkt de benchmarker met een betrouwbare database met referentiegegevens en is aantoonbaar in staat om samen met de Opdrachtgever en Opdrachtnemer een goed vergelijkbaar model op te stellen waarvan de resultaten goed te interpreteren zijn. Beide partijen zullen alle redelijke inspanningen verrichten om de kosten van de benchmark te minimaliseren. De kosten van de benchmark in relatie tot de inzet van Opdrachtnemer, zoals het verschaffen beschikbare documentatie en verschaffen van inlichtingen, zijn voor Opdrachtnemer. De kosten van de benchmarkpartij worden gedragen door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever en de benchmarker zullen alle redelijke inspanningen verrichten om te zorgen dat de normale prestaties van Opdrachtnemer niet onnodig verstoord wordt gedurende de benchmark.

Benchmark proces

De Opdrachtgever zal 1 maand voorafgaand aan de benchmark schriftelijk kenbaar maken dat de Opdrachtgever de intentie heeft een benchmark te laten uitvoeren.

De gemeten kwantitatieve indicatoren en kwalitatieve indicatoren van Opdrachtnemer zullen tijdens de benchmark vergeleken worden met de normen voor de kwantitatieve indicatoren en kwalitatieve indicatoren van de referentiegroep.

De referentiegroepdata gebruikt voor een benchmark zal niet meer dan 12 (twaalf) maanden oud zijn, behalve als de Partijen overeenkomen om van een afwijkende periode gebruik te maken.

Daar waar onvoldoende referentiegroep informatie ter beschikking is in termen van volume of detail, is het aan het oordeel van alleen de benchmarker om vergelijkbare data te selecteren en aanpassingen te verdisconteren of restricties toe te passen op de data, om de data beter geschikt te maken voor de benchmark. De basis voor het gebruik van vergelijkbare data en het verdisconteren van aanpassingen of opleggen van restricties, en de bijbehorende ondersteunende aannames zullen worden aangegeven in het benchmark rapport.

Bij het uitvoeren van de benchmark, zal de partij die de benchmark uitvoert worden geïnstrueerd rekening te houden met de volgende aspecten:

- a. Een voldoende aantal van concurrenten (een aantal van drie concurrenten is een minimale steekproef), welke concurrenten in staat zijn om vergelijkbare diensten te leveren met gelijkwaardige hoeveelheden en gelijkwaardige condities;
- b. Vergelijkbaar bereik en omvang van de prestaties;
- c. Vergoedingen, betalingscondities, service levels en overige voorwaarden van de overeenkomst;
- d. Schaalvoordelen;
- e. Kwaliteit van de prestaties ten opzichte van de daarvoor in rekening gebrachte prijzen en vergoedingen;
- f. Het investeringsbedrag dat elke concurrent en Opdrachtnemer investeert in de apparatuur, systemen en personeel van de klant (inclusief eventuele vervangingen daarvan);
- g. De mate van de aanvaarde aansprakelijkheid van elke concurrent;
- h. De duur van de Overeenkomst en die van de concurrenten;
- i. Prijspeil en geografische ligging van vergelijkbare prestaties.

Gevolgen benchmark

Beide Partijen conformeren zich in beginsel aan de uitkomsten van de benchmark.

De uitkomst van de benchmark heeft de volgende gevolgen:

- a. Als de prijzen van Opdrachtnemer, zoals vastgelegd in de laatste versie van het catalogus en rekening houdend met het aangeboden kortingspercentage, 10% of meer onder het benchmarkprijsniveau liggen en dit aantoonbaar structureel van aard is, worden deze prijzen gecorrigeerd naar een niveau dat niet meer dan 10% onder het benchmarkprijsniveau ligt;
- b. Als de prijzen, zoals vastgelegd in de laatste versie van het catalogus en rekening houdend met het aangeboden kortingspercentage, 10% of meer boven het benchmarkprijsniveau liggen, zullen de in de catalogus opgenomen prijzen worden aangepast aan de benchmarkmarktprijzen;
- c. Eventuele consequenties voor de gehanteerde prijzen in de catalogus worden toegepast op de relevante onderdelen en elementen van de prestaties;
- d. Als prijzen worden aangepast zal dit binnen drie maanden nadat het benchmarkrapport is opgeleverd worden geëffectueerd;
- e. In het geval dat de benchmark aanbevelingen geeft ten aanzien van wijzigingen in de prestaties en/of serviceniveaus zullen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer binnen 30 dagen na oplevering van het benchmarkrapport een actieplan bespreken om dergelijke aanbevelingen te implementeren;
- f. Dit actieplan zal worden opgesteld door Opdrachtnemer en dient te worden goedgekeurd door de Opdrachtgever.

Artikel 10: Facturering en betaling

- 10.1. De specificatie van de door Opdrachtnemer daadwerkelijke verrichte werkzaamheden dienen te worden onderbouwd en te zijn geaccordeerd. De specificatie dient per activiteit aan te geven hoeveel uren en materialen hiermee gemoeid zijn. De verschillende activiteiten dienen te worden verzameld in één verzamelfactuur.
- 10.2. Met betrekking tot facturering geldt bij aanvang van de Raamovereenkomst:
 - o per levering moet achteraf worden gefactureerd;
 - o de factuur vermeldt de totale opdrachtsom in relatie tot het deel wat wordt gefactureerd.

- o de factuur dient u te adresseren aan:

Gemeente Zwartewaterland
t.a.v. Crediteurenadministratie o.v.v. de projectnaam/locatie
Postbus 23
8060 AA Hasselt

U dient de factuur digitaal (in PDF formaat) verzenden aan: boekhouding@zwartewaterland.nl

Op de facturen dient u het volgende kenmerk op te nemen:

- a. Naam en adresgegevens opdrachtnemer;
- b. Factuurnummer en datum;
- c. Ordernummer;
- d. Naam nadere overeenkomst/projectnaam;
- e. Evt. besteknummer project;
- f. (Deel)opdrachtnummer;
- g. Datum van de afroep;
- h. Naam persoon van de afroep;

Tevens dient:

- Opdrachtnemer op iedere factuur (op een bijlage) het aangeboden kortingspercentage separaat te vermelden.
- Opdrachtnemer op iedere factuur (op een bijlage) het uurtarief arbeid tijdens plaatsing, vermeningvuldigd met het aantal uren plaatsing, separaat te vermelden.
- In de offerte onderscheid te worden gemaakt in de prijs voor leverantie en plaatsing.

- 10.3. Opdrachtgever zal de door hem op basis van deze Raamovereenkomst verschuldigde bedragen binnen maximaal 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de betreffende factuur aan Opdrachtnemer betalen.
- 10.4. Voor zover dit niet uit de AIV 2022 voortvloeit wordt ieder eigendomsvoorbehoud, gemaakt aan de kant van Opdrachtnemer, uitgesloten.

Overige bepalingen

Artikel 11: Niet toerekenbare tekortkoming

- 11.1. De Opdrachtnemer kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen, indien hij de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt. De Opdrachtgever beoordeelt de bewijsstukken met inachtneming van redelijkheid en billijkheid, en stelt vast of er sprake is van overmacht.
- 11.2. Indien de Opdrachtnemer ten gevolge van overmacht zijn verplichtingen op grond van de Raamovereenkomst niet kan nakomen, heeft de Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven met inachtneming van een redelijke termijn buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat, maar niet eerder dan na het verstrijken van een termijn van 30 dagen gerekend vanaf de datum waarop de omstandigheid die de overmacht oplevert gemeld is.
- 11.3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 8, eerste lid AIV 2022 wordt onder overmacht in ieder geval niet verstaan: voorspelde c.q. verwachte stakingen, ziekte van personeel (m.u.v. pandemie), grondstoffentekort, transportproblemen, niet-nakoming van de verplichtingen door ingeschakelde derden, storingen in de productie dan wel solvabiliteitsproblemen.

Artikel 12: Contactpersonen en contractmanagement

- 12.1. Beide Partijen benoemen een contactpersoon.
Contactpersoon van Opdrachtgever is [functie];
Contactpersoon van Opdrachtnemer is [functie].
- 12.2. De genoemde contactpersonen zijn volledig bevoegd, en voor zover nodig wordt hen daartoe hierbij uitdrukkelijk volmacht verleend, Opdrachtgever, respectievelijk Opdrachtnemer, ter zake van de Raamovereenkomst te vertegenwoordigen.
- 12.3. Partijen stellen, op verzoek van Opdrachtgever, voor aanvang van de werkzaamheden zowel een communicatiematrix, als een escalatiematrix op, welke als Bijlagen onderdeel zullen uitmaken van Raamovereenkomst. In bovengenoemde matrices worden de contactpersonen, welke in het eerste lid zijn aangeduid in functie, bij naam vermeld.

Artikel 13: Verzekering

- 13.1. Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een minimale dekking van € 500.000,- per gebeurtenis te zijn met een minimum van twee gebeurtenissen per jaar.
- 13.2. Opdrachtnemer overlegt op verzoek onverwijld bewijs van premiebetaling aan Opdrachtgever.
- 13.3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 9, eerste lid AIV 2022 wordt onder a tot en met e na de woorden "gebeurtenissen" telkens toegevoegd: per contractjaar.

Bepalingen inzake orde, sociaal en maatschappelijk verantwoord ondernemen

Artikel 14: CO2 prestatieladder

- 14.1. Opdrachtnemer dient uiterlijk 1 jaar na opdrachtverstrekking conform de certificering van Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO) gecertificeerd te zijn op ten minste het tijdens de Inschrijving aangeboden niveau op de CO2-prestatieladder. Vervolgens dient Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks aan te tonen dat tijdens de verdere uitvoering aan ten minste het aangeboden CO2-ambitieniveau is voldaan, inclusief onderliggende niveaus. Dit kan door een CO2-bewust certificaat.
- 14.2. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om inzage in het projectdossier, conform certificeringseisen, te krijgen evenals het voeren van een actieve dialoog met Opdrachtnemer in het kader van verdere CO2-reductiemogelijkheden.
- 14.3. In het geval Opdrachtnemer het bepaalde in 14.1 in een bepaald jaar niet kan aantonen kan Opdrachtgever een sanctie opleggen. De hoogte van de boete bedraagt het verschil in punten (gehanteerd bij de EMVI-beoordeling tijdens de aanbesteding) van het bij inschrijving aangeboden niveau en het in de contractfase behaalde niveau, vermenigvuldigd met een factor 1,5.

Onderstaand een voorbeeld waarbij in plaats van het aangeboden ambitieniveau, ambitieniveau 1 of 2 in de contractfase wordt behaald met de bijbehorende boete:

Ambitieniveau	Punten	Monetaire Waarde	Maximale boete per jaar bij niet behalen ambitieniveau
CO ₂ -ambitieniveau 1	0 punten	0	0
CO ₂ -ambitieniveau 2	0 punten	0	0
CO ₂ -ambitieniveau 3	2 punten	2500	3750
CO ₂ -ambitieniveau 4	8 punten	10000	15000
CO ₂ -ambitieniveau 5	15 punten	18750	28125

Indien als samenwerkingsverband wordt ingeschreven, is de deelnemer van het samenwerkingsverband met het laagste niveau op de CO₂-prestatieladder bepalend voor het toekennen van een eventuele sanctie.

Artikel 15: Internationale sociale voorwaarden

Opdrachtnemer verplicht zich te houden aan internationale sociale voorwaarden (waaronder onder andere, doch niet uitsluitend, vallen: de vrijheid van vakvereniging en het recht op collectieve onderhandelingen, het verbod op dwang- en kinderarbeid, het verbod op discriminatie, het recht op arbeidszekerheid, het recht op veilige en gezonde werkomstandigheden en de inachtneming van het maximaal aantal werkuren, een en ander zoals bepaald in de ILO Conventies).

Artikel 16: Integriteitsverklaring

- 16.1. Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de Opdracht vertegenwoordigers van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden, of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 16.2. Opdrachtnemer is zich er bewust van en stemt er reeds nu voor alsdan mee in dat Opdrachtgever zonder meer gerechtigd is een integriteitsonderzoek, waaronder een onderzoek op grond van de Wet Bibob, te doen uitvoeren op grond van de vigerende wet- en regelgeving inzake integriteitsbeoordelingen.

Slotbepalingen

Artikel 17: Geschillen en toepasselijk recht

- 17.1. Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 17.2. Elk geschil betreffende de totstandkoming, uitleg of de uitvoering van deze Raamovereenkomst, zal in eerste aanleg ter beslechting aan de bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel worden voorgelegd. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen echter niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 18: Wet Bibob

- 18.1. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst eenzijdig, direct en zonder ingebrekestelling te ontbinden, indien zich ten aanzien van Opdrachtnemer een situatie voordoet als bedoeld in artikel 9, tweede lid, van de Wet Bibob. Ontbinding geschiedt niet alvorens Opdrachtgever advies heeft ingewonnen bij het Landelijk Bureau Bibob. In geval van ontbinding is Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer niet schadelijktig.
- 18.2. Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever schriftelijk en onverwijld op de hoogte, indien er sprake is van onderaanneming in het kader van de Raamovereenkomst. Onderaannemers worden door Opdrachtnemer

niet zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever gecontracteerd. Deze toestemming vindt in ieder geval niet plaats, indien er bij de onderaanneming sprake is van een situatie als bedoeld in art. 9, tweede lid, van de Wet Bibob. Opdrachtgever behoudt het recht voor om in dit kader advies te vragen aan het Landelijk Bureau Bibob.

Artikel 19: Slotbepalingen

- 19.1. Indien één of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, zullen de overige bepalingen nog van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat in zijn geheel de strekking van deze Raamovereenkomst behouden blijft.
- 19.2. Bepalingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging van de Raamovereenkomst voort te duren, behouden hun werking ook nadat de Raamovereenkomst is beëindigd.

Aldus op de laatste van de hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend¹,

Opdrachtgever

Gemeente Zwartewaterland

Naam:

Functie

Plaats

Datum

Handtekening

Opdrachtnemer

Naam

Naam:

Functie:

Plaats

Datum

Handtekening

Bijlage:

- A. Evaluatieformulier

Externe Bijlagen

- 1 [AIV 2022](#);
- 2 De Nota van inlichtingen d.d. [datum];
- 3 Het Beschrijvend document van Opdrachtgever;
- 4 De Inschrijving van Opdrachtnemer.

Deze bijlagen zijn reeds in bezit van Partijen en worden niet fysiek aan deze Raamovereenkomst gehecht.

¹ Hieronder wordt mede verstaan een (gekwificeerde) digitale handtekening

Bijlage A Evaluatieformulier

Algemene informatie	
1. Bedrijfsnaam Opdrachtnemer	
2. Contactpersoon Opdrachtnemer	
3. Beschrijving Nadere Overeenkomst	
4. Opdracht via:	Één-op-één offerteaanvraag / minicompetitie (doorhalen wat niet van toepassing is)
5. Opdrachtwaarde (excl. BTW)	

Wijze van beoordelen: toelichting puntensysteem		
Cijfer	Betekenis	Uitleg
1	Slecht	Er is niet voldaan aan dit deelaspect, aantoonbaar te wijten aan de opdrachtnemer
2	Onvoldoende	Er is voldaan aan dit deelaspect, maar in de praktijk is dit gerealiseerd door extra inzet/ noodzakelijk herhaald aandringen, door de opdrachtgever
3	Voldoende	Er is voldaan aan dit deelaspect. Neutrale score
4	Goed	Er is voldaan aan dit deelaspect. Opdrachtnemer had een meewerkende houding bij het bereiken van dit deelaspect
5	Uitstekend	Er is voldaan aan dit deelaspect. Opdrachtnemer heeft boven verwachting op dit onderdeel gepresteerd en een hoge mate van betrokkenheid getoond.
X	Nvt	Niet van toepassing

Invulinstructie: Beoordeel elke stelling met slecht, onvoldoende, voldoende goed of uitstekend.

Kwaliteit van de opdracht							
Stellingen	1	2	3	4	5	X	Toelichting op de toegekende punten
1. De kwaliteit van het eindresultaat is ...							
2. De mate waarin de opdrachtnemer de met opdrachtgever gemaakte afspraken nagekomen, was ...							

Prijs							
Stellingen	1	2	3	4	5	X	Toelichting op de toegekende punten
3. Het voorgeschreven contract is door opdrachtnemer binnen de contractwaarde uitgevoerd. Opdrachtnemer scoort hierop ...							
4. De opdrachtgever is tijdig en correct geïnformeerd over het ontstaan van meerwerk. Opdrachtnemer scoort hierop ...							
5. De opdrachtnemer heeft op een inventieve wijze gezocht naar mogelijkheden om meerwerk te voorkomen. Opdrachtnemer scoort hierop ...							
6. Door de inspanning van opdrachtnemer zijn efficiencyvoordelen bij opdrachtgever behaald. Opdrachtnemer scoort hierop ...							

Oplevering en levertijd							
Stellingen	1	2	3	4	5	X	Toelichting op de toegekende punten
7. De door opdrachtnemer gehanteerde planning was tijdig beschikbaar gesteld. Opdrachtnemer scoort hierop ...							
8. De opdracht is conform de overeengekomen termijnen door opdrachtnemer uitgevoerd. Opdrachtnemer scoort hierop ...							

Service, nazorg, onderhoudstermijnen en garantie							
Stellingen	1	2	3	4	5	X	Toelichting op de toegekende punten
9. De service van opdrachtnemer tijdens het uitvoeren van de opdracht was ...							
10. De nazorg van opdrachtnemer bij voltooiing van de opdracht was ...							
11. Facturen en declaraties zijn in overeenstemming met de met opdrachtgever gemaakte afspraken ingediend. Opdrachtnemer scoort hierop ...							
12. Opdrachtnemer heeft conform afspraak bij het eindigen van de opdracht de door opdrachtgever benodigde documenten aan opdrachtgever verstrekt. Opdrachtnemer scoort hierop ...							

Algemene ervaringen							
Stellingen	1	2	3	4	5	X	Toelichting op de toegekende punten
13. De communicatie met de opdrachtnemer verliep ...							
14. Opdrachtnemer reageert tijdig en adequaat op vragen van opdrachtgever. Opdrachtnemer scoort hierop ...							
15. Opdrachtnemer signaleerde tijdig onvolkomenheden. Opdrachtnemer scoort hierop ...							

Ondertekening Opdrachtgever	
Datum	
Naam	
Functie	
Handtekening	