



gemeente
Haarlemmermeer

Aanbesteding uitbreiding hotelopvang Oekraïense ontheemden in Haarlemmermeer

Aanbestedingsleidraad

Kenmerk: 2024-487

Datum: 27 augustus 2024

Status: definitief

Contactpersoon: Marlies Peeters, Team inkoop

Inhoud

1	Algemeen	3
1.1	Inleiding	3
1.2	Aanbestedingsprocedure	3
2	Scope aanbesteding.....	3
2.1	Achtergrond aanbesteding	3
2.2	Beschrijving onderwerp aanbesteding	3
2.3	Looptijd.....	4
2.4	Samenvoegen van opdrachten	4
2.5	Overeenkomst	4
3	Planning aanbestedingsprocedure.....	4
4	Contactpersoon en inlichtingen	5
4.1	Inlichtingen	5
4.2	Overige communicatie.....	5
4.3	Klachtenmeldpunt.....	5
5	Voorschriften voor inschrijving	5
5.1	Indienen inschrijving via TenderNed	5
5.2	Inhoud van de inschrijving.....	6
5.3	Eisen aan de inschrijving	6
6	Overige voorwaarden	6
7	Gunningscriteria	7
7.1	Uitwerking gunningcriteria	7
7.1.1	Kwaliteit	7
7.1.2	Prijs.....	7
8	Beoordeling en gunning	8
8.1	Beoordelen inschrijvingen	8
8.2	Mededeling gunningsbeslissing en bezwaar	8

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is de aanbestedingsleidraad 'uitbreiding hotelopvang Oekraïense ontheemden in Haarlemmermeer'. Met deze aanbestedingsprocedure is de gemeente Haarlemmermeer (hierna ook aangeduid met 'gemeente') voornemens één partij te selecteren voor het bieden van hotelkamers aan Oekraïense ontheemden.

U vindt in deze aanbestedingsleidraad informatie over de aanbestedende dienst, de opdracht die wordt aanbesteed, eisen die aan de inschrijver worden gesteld en de wijze waarop de aanbestedende dienst de inschrijvingen beoordeelt. Informatie over gemeente Haarlemmermeer kunt u vinden op onze website: www.haarlemmermeer.nl

1.2 Aanbestedingsprocedure

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing voor wat betreft de bepalingen die van toepassing zijn op Sas-procedures. De aankondiging van de opdracht is geplaatst op:

- <http://www.TenderNed.nl/>
- <http://ted.europa.eu/> (Supplement op het officiële Publicatieblad van de Europese Unie)

Procedure digitaal via TenderNed

De aanbestedingsprocedure wordt uitsluitend digitaal uitgevoerd via het elektronisch systeem voor aanbestedingen: TenderNed (www.tenderned.nl). Dit betekent dat inschrijvingen alleen via TenderNed mogelijk zijn. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker - met eHerkenning- te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing. Meer informatie over eHerkenning vindt u op www.Tenderned.nl. (/Voor ondernemingen).

2 Scope aanbesteding

2.1 Achtergrond aanbesteding

De gemeente Haarlemmermeer zorgt voor de opvang van ontheemden (artikel 2 Tijdelijke wet opvang ontheemden Oekraïne). Hiervoor zijn onder andere gemeentelijke opvangvoorzieningen gerealiseerd. Er is een landelijk tekort aan opvangplekken voor Oekraïense ontheemden. Wij zijn daarom op korte termijn op zoek naar uitbreiding van het aantal opvangplekken binnen de gemeente Haarlemmermeer.

2.2 Beschrijving onderwerp aanbesteding

De gemeente stelt de volgende minimale eisen:

- Beschikbaarheid van 150 hotelkamers op één locatie voor de opvang van 300 – 350 Oekraïense ontheemden.
- Locatie binnen de gemeente Haarlemmermeer.
- De kamers moeten geschikt zijn voor het opvangen van 2, 3 en 4-persoonssamenstellingen. De gemeente bepaalt de samenstelling per kamer.
- Er dienen minimaal drie maaltijden per dag, inclusief koffie/thee/water geleverd te worden.
- Er dient Wifi geboden te worden in alle kamers.
- Het sanitair dient één keer per week schoongemaakt te worden.
- Er dient één keer per week schoon beddengoed verzorgd te worden.
- Het hotel dient te beschikken over minimaal 25 parkeerplaatsen.
- Er dient 24-uur bereikbaarheid van een hotelmanager geboden te worden.

Vergoeding vindt plaats op basis van het aantal gerealiseerde opvangplekken (bedden), waar bij een minimaal van 145 (betalende) personen per nacht wordt gegarandeerd. Dit houdt in dat wanneer er minder dan 145 (betalende) personen worden opgevangen, de gemeente het bedrag voor 145 personen vergoedt.

Buiten de scope van de opdracht

De gemeente zorgt voor het locatiemanagement, dus de dagelijkse begeleiding van de ontheemden. Hiervoor is een externe partij aangetrokken. De begeleiding valt dus buiten de onderhavige opdracht.

Op de locatie zullen de huisregels en het sanctiebeleid van de gemeente van toepassing zijn.

2.3 Looptijd

De beoogde looptijd van de overeenkomst is van 1 oktober 2024 en loopt tot 1 maart 2026 (initiële periode). De gemeente en de inschrijver hebben bij gezamenlijke instemming, de optie de overeenkomst te verlengen met twee keer één jaar.

2.4 Samenvoegen van opdrachten

De opdracht is niet samengevoegd. Verdeling in percelen acht de gemeente niet passend omdat dit minder efficiënt en kostenverhogend is.

2.5 Overeenkomst

De gemeente sluit met de winnende inschrijver een overeenkomst. De overeenkomst zal na mededeling van de gunningsbeslissing door de gemeente samen met de winnende inschrijver worden opgesteld. In deze overeenkomst dienen minimaal de eisen en voorwaarden zoals opgenomen in deze aanbestedingsleidraad te worden verwerkt waaronder:

- Vanaf 1 oktober 2025, kunnen beide partijen de overeenkomst beëindigen met een opzegtermijn van 60 dagen;
- De gemeente heeft het recht de overeenkomst met een opzegtermijn van 60 dagen te beëindigen wanneer de vergoeding vanuit het Rijk voor de opvang van Oekraïense ontheemden met meer dan 30% daalt.
- De verlenging per 1 maart 2026 zal uiterlijk 1 december 2025 overeengekomen worden.
- Prijzen staan vast tot 1 oktober 2025. Per 1 oktober 2025 mogen de prijzen verhoogd worden met maximaal het indexcijfer van de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens, gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).
- Bij verlenging per 1 maart 2026 zullen de prijzen in onderling overleg vastgesteld worden.

3 Planning aanbestedingsprocedure

In onderstaande tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. De gemeente Haarlemmermeer behoudt zich het recht voor om deze planning aan te passen.

Omschrijving	Datum
Publicatie op TenderNed	27 augustus 2024
Uiterste datum indienen vragen	2 september 2024 om 12:00 uur
Uiterste datum verstrekken nota van inlichtingen	5 september 2024
Sluitingsdatum inschrijving	16 september 2024 om 12:00 uur
Mededeling gunningsbeslissing	19 september 2024
Opschortende termijn (10 dagen)	30 september 2024 om 10:00 uur

Definitieve gunning/opdrachtverlening	1 oktober 2024
Ingangsdatum overeenkomst	1 oktober 2024

4 Contactpersoon en inlichtingen

4.1 Inlichtingen

Nadere inlichtingen over deze aanbestedingsprocedure en aanbestedingsdocumenten kunnen tot uiterlijk de datum zoals vermeld in de planning (hoofdstuk 3) worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden". Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Een inschrijver kan de aanbestedende dienst in een later stadium niet tegenwerpen dat bepalingen, voorschriften of criteria niet duidelijk zijn, indien inschrijver daarover geen vraag heeft gesteld.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door de aanbestedende dienst geanonimiseerd vastgelegd in een nota van inlichtingen. Deze nota (en eventuele bijlagen) wordt gepubliceerd op TenderNed.

4.2 Overige communicatie

Communicatie die geen vragen voor de nota van inlichtingen betreffen, dient ook digitaal te geschieden via de berichtenservice in TenderNed.

4.3 Klachtenmeldpunt

De gemeente Haarlemmermeer heeft conform de regeling Klachtafhandeling bij Aanbesteden een klachtenmeldpunt ingericht. Klachten over deze aanbesteding kunnen worden ingediend bij het meldpunt Klachtafhandeling Aanbesteden van de gemeente Haarlemmermeer op het email adres aanbesteden@haarlemmermeer.nl.

De klacht bevat de volgende gegevens: de naam en adres van de ondernemer, de dagtekening, de aanduiding van de aanbesteding, de klacht en de wijze waarop het knelpunt volgens de ondernemer zou kunnen worden verholpen. De ondernemer ontvangt een ontvangstbevestiging met vermelding van de behandeltermijn.

5 Voorschriften voor inschrijving

5.1 Indienen inschrijving via TenderNed

1. De inschrijving dient digitaal op het platform TenderNed te worden ingediend. Op andere wijze ingediende inschrijvingen worden niet in behandeling genomen (behoudens toepassing van 2.109a aanbestedingswet 2012, zie hieronder).
2. De inschrijving dient uiterlijk op de in TenderNed vermelde datum en tijdstip te zijn ingediend. De klok van TenderNed is hierbij bepalend. Op dat tijdstip eindigt de inschrijvingstermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed. Het genoemde tijdstip en de genoemde datum gelden als uiterste tijdstip en uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen.
3. De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het juist en volledig indienen van de inschrijving. Te laat ontvangen inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.
4. Na sluiting van de inschrijvingstermijn wordt de digitale kluis geopend. Alle inschrijvers ontvangen automatisch van TenderNed een bericht dat de kluis is geopend. Tevens wordt er een proces-verbaal van ingekomen inschrijvingen opgemaakt. Bij de opening kunnen geen inschrijvers aanwezig zijn.

5. Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de inschrijving niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen van TenderNed wordt geadviseerd om direct contact op te nemen met:
 - de in de Aanbestedingsleidraad en/of TenderNed vermelde contactpersoon van deze aanbesteding, en
 - de servicedesk van TenderNed.
6. Een instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden (In zes stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten van TenderNed) treft u aan via de link: <http://www.tenderned.nl/volledig-digitaal-aanbesteden-tenderned>
7. In geval van storing in TenderNed, (eHerkenning daaronder begrepen) kort voor het verstrijken van de termijn voor inschrijving, kan de aanbestedende dienst besluiten de inschrijftermijn te verlengen.
8. Indien tijdig inschrijven niet mogelijk is door een storing van TenderNed (eHerkenning daaronder begrepen), kan inschrijver vóór het verstrijken van de inschrijvingstermijn een versleutelde waarde van zijn inschrijving en een beschrijving van de objectieve wijze waarop deze is berekend, indienen bij de aanbestedende dienst (aanbesteden@haarlemmermeer.nl). In geval voldaan wordt aan 2.109a Aanbestedingswet, wordt een inschrijving aangemerkt als tijdig.

5.2 Inhoud van de inschrijving

Uw inschrijving dient ten minste te bestaan uit het volgende:

Verwijzing	Omschrijving	Wijze van opnemen in inschrijving
Gunningscriteria (Hoofdstuk 7)		
	Prijzenblad	*.pdf (tab prijs) en excel format

5.3 Eisen aan de inschrijving

Ten aanzien van de inschrijving gelden voorts de volgende eisen:

- Alle geldbedragen dienen te worden vermeld in Euro, exclusief omzetbelasting;
- De inschrijving dient in overeenstemming te zijn met de aanbestedingsleidraad;
- Prijzenblad dient door een vertegenwoordigingsbevoegde persoon te worden ondertekend.

6 Overige voorwaarden

- a. Het indienen van een inschrijving door inschrijver houdt in dat deze met de bepalingen uit deze aanbestedingsleidraad instemt en bereid is en in staat is tot de uitvoering van de opdracht conform deze leidraad.
- b. Een inschrijving die niet geheel voldoet aan de gestelde eisen, voorwaarden en voorschriften en/of niet alle gevraagde documenten bevat, kan als ongeldig worden aangemerkt en worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

In het geval van een gebrek dat eenvoudig te herstellen is, kan de aanbestedende dienst de betrokken inschrijver in de gelegenheid stellen om binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe, het gebrek te herstellen.

- c. Voor het indienen van een inschrijving zullen geen kosten worden vergoed.
- d. Varianten zijn niet toegestaan.
- e. Aan de opdrachtverstrekking kan geen enkel recht tot eventuele vervolgoopdrachten worden ontleend.
- f. Voor zover in deze aanbesteding documenten vertrouwelijk zijn verstrekt (niet gepubliceerd op TenderNed) of inzage is gegeven in vertrouwelijke documenten, mogen door inschrijver slechts aan medewerk(st)ers worden getoond, die voor het indienen van de inschrijving daarvan kennis moeten nemen. Er mag niet op enigerlei wijze aan derden kennis worden gegeven van de gegevens, die in dit verband door of namens de aanbestedende dienst zijn of worden

verstrekt (behoudens voor zover dit noodzakelijk is voor het indienen van de inschrijving). De vertrouwelijkheid zal ook in acht worden genomen, indien de inschrijving niet tot gunning zal leiden

- g. Inschrijver doet de aanbidding gestand gedurende 1 maand na sluiting van de inschrijftermijn. Indien tegen de gunningsbeslissing van de gemeente bezwaar wordt gemaakt zal de geldigheid van de inschrijvingen worden verlengd tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.
- h. Voor de borging van zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens maken partijen, indien van toepassing, afspraken.

7 Gunningscriteria

Inschrijvers waarvan de inschrijvingen voldoen aan de in deze leidraad gestelde eisen en voorwaarden, worden beoordeeld op basis van de hieronder vermelde gunningscriteria.

Tabel gunningscriteria

Omschrijving gunningscriteria	Maximale kwaliteitswaarde
Kwaliteit	
K1 Locatie	€ 30
K2 Start opvang	€ 30
Prijs	
Prijzenblad	Inschrijfprijs

De beoordeling van de gunningscriteria gaat via de methode: gunnen op waarde.

Dit betekent dat per kwaliteitscriterium een kwaliteitswaarde wordt toegekend wanneer aan het criterium wordt voldaan. In de tabel gunningscriteria is de per kwaliteitscriterium de maximaal te behalen kwaliteitswaarde vermeld.

7.1 Uitwerking gunningcriteria

7.1.1 Kwaliteit

K1 Locatie

De gemeente wenst dat het hotel gelegen is op een locatie waar er voor de leerplichtige ontheemden plaats is op de scholen en er een plek is bij de huisartsen.

De voorkeur van de gemeente gaat daarom uit naar een locatie buiten de kernen Hoofddorp, de Hoek, Badhoevedorp, Boesingheliede, Lijnden en Zwanenburg.

Indien de locatie buiten de genoemde kernen ligt, ontvangt de inschrijver een kwaliteitswaarde van € 30. Indien de locatie binnen het gebied ligt, ontvangt de inschrijver een kwaliteitswaarde van € 0.

K2 Start opvang

De gemeente wenst dat de opvang zo spoedig mogelijk van start kan gaan. Indien de inschrijver garandeert dat de opvang per 1 oktober 2024 kan starten (daadwerkelijk in gebruik genomen kan worden), ontvangt de inschrijver een kwaliteitswaarde van € 30. Indien dit niet het geval is, ontvangt de inschrijver een kwaliteitswaarde van € 0.

De inschrijver dient op het prijzenblad de locatie van het hotel en de datum te vermelden, wanneer de opvang kan starten.

7.1.2 Prijs

De inschrijver dient voor het doen van de prijsopgave bijlage 1 volledig in te vullen. Deze bijlage moet volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend bij de inschrijving toegevoegd worden. De optelling van de ingevulde prijzen vormt de inschrijfprijs welke wordt beoordeeld.

Eisen aan de in te dienen prijs

- alle opgegeven bedragen gelden gedurende de gehele duur van de initiële periode van de overeenkomst, behoudens indexering.
- de opgegeven bedragen moeten in Euro's en exclusief BTW zijn;
- de opgegeven bedragen een all-in bedrag moeten zijn. Hiermee wordt bedoeld dat alle kosten voor het uitvoeren van de opdracht conform de eisen en voorwaarden van aanbestedingsleidraad, in de geoffreerde prijzen, verwerkt moeten zijn. Dit betekent dus dat er geen extra kosten mogen worden berekend anders dan de in tab 1 van het prijzenblad geoffreerde bedragen;
- Het plafondbedrag van de geoffreerde prijzen bedraagt € 85 excl. btw per persoon per nacht. Dit maximale bedrag geldt zowel voor kinderen tot 12 jaar als voor personen vanaf 12 jaar. Indien een prijs per persoon per nacht wordt ingediend die hoger ligt dan € 85, dan wordt de inschrijving terzijde gelegd.
- Als basis voor de prijsopgave geldt dat met elk kind tot 12 jaar ook een persoon ouder dan 18 jaar overnacht.

8 Beoordeling en gunning

8.1 Beoordelen inschrijvingen

Na verloop van de inschrijftermijn wordt de kluis met de inschrijvingen geopend.

De volgorde van beoordeling is als volgt:

1. Eerst wordt vastgesteld of de inschrijvingen compleet zijn en voldoen aan alle formele voorschriften; incomplete inschrijvingen kunnen terzijde worden gelegd en niet verder worden beoordeeld.
2. De geldige inschrijvingen zullen worden beoordeeld aan de hand van de gunningscriteria (hoofdstuk 7).
3. De toegekende kwaliteitswaarden van elke inschrijver worden bij elkaar opgeteld en vormen samen de totale kwaliteitswaarde van de desbetreffende inschrijvers. De totale kwaliteitswaarde van een inschrijver wordt afgetrokken van de inschrijfprijs van de desbetreffende inschrijver en het resultaat is de 'fictieve inschrijvingssom' (fictieve inschrijvingssom = inschrijfprijs – totale kwaliteitswaarde).
4. De inschrijver met de laagste 'fictieve inschrijvingssom' is de winnende inschrijver.
5. Indien twee of meer inschrijvers een gelijke en laagste 'fictieve inschrijvingssom' hebben, dan is daarvan de inschrijver met de hoogste totale kwaliteitswaarde de winnende inschrijver.
Als in dat geval ook totale kwaliteitswaarde gelijk is, bepaalt het lot.

8.2 Mededeling gunningsbeslissing en bezwaar

De gunningsbeslissing zal via TenderNed, "Berichten" worden gecommuniceerd.

Indien een inschrijver zich niet kan verenigen met de uitsluitings- of gunningsbeslissing van de aanbestedende dienst, kunt u bezwaar maken door binnen 10 kalenderdagen na de dag van verzending van de mededeling van deze beslissing een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem. Tevens verzoeken wij u per mail de contactpersoon van gemeente Haarlemmermeer hierover te informeren.

Deze termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen deze termijn daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot het besluit.

Indien de aanbestedende dienst zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende inschrijver in het gelijk moet worden gesteld, kan aanbestedende dienst terugkomen op de gunningsbeslissing. In dat geval kan de inschrijver op wie oorspronkelijk de gunningsbeslissing was gevallen geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling.