

Raamovereenkomst

“Audiovisuele middelen”

Kenmerk F-EU-22-01

tussen

Leids Universitair Medisch Centrum

en

[naam Opdrachtnemer]

12-07-2023 v.01 Concept

De ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon Academisch Ziekenhuis te Leiden, handelend onder de naam Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC), gevestigd te Leiden aan de Albinusdreef 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw drs. G.J.M. van den Maagdenberg, lid Raad van Bestuur hierna te noemen: "LUMC".

en

[naam Opdrachtnemer] gevestigd te [plaats] aan de [adres], ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer <<KVK-nummer>>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie] hierna te noemen: "Opdrachtnemer".

gezamenlijk te noemen: "**Partijen**"

NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING:

- LUMC van tijd tot tijd behoefte heeft aan tot het leveren door Opdrachtnemer van audiovisuele middelen (hardware, besturingssoftware en gerelateerde dienstverlening) en zij hiertoe een meerjarige raamovereenkomst (hierna: Raamovereenkomst) wenst af te sluiten met één Opdrachtnemer, op basis waarvan zij losse opdrachten tot levering kan plaatsen (hierna: Nadere overeenkomsten);
- Tot de kerntaken van de organisatie van Opdrachtnemer het leveren, installeren, implementeren en onderhouden van audiovisuele middelen en het verlenen van gerelateerde aanvullende diensten behoort;
- LUMC hiertoe een Europese aanbestedingsprocedure heeft gehouden met kenmerk F-EU-22-01, en Opdrachtnemer hiervoor de winnende inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtnemer op de hoogte is van de doelstellingen van LUMC met betrekking tot deze Raamovereenkomst en zich daarnaast in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor hem van belang zijnde gegevens met betrekking tot de organisatie of onderdelen van LUMC ten behoeve waarvan het gebruik van de producten en/of diensten zal strekken;
- Partijen ter uitvoering van het bovenstaande hun onderlinge afspraken wensen vast te leggen;

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1 Artikel 1: Definities

In deze Overeenkomst wordt in aanvulling op de definities zoals bepaald in de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC onder de volgende begrippen verstaan:

- 1.1 Apparatuur: een (mechanisch en/of elektronisch) hulpmiddel, met eventuele bijbehorende programmatuur, opties en accessoires, waarvan de functies, al of niet na implementatie in een groter geheel, aan de overeengekomen technische, functionele en operationele eisen zoals opgenomen in Bijlage ... kan worden getoetst.
- 1.2 Acceptatie: de schriftelijke akkoordverklaring van LUMC betreffende het door Opdrachtnemer geleverde Apparatuur waartoe is vastgesteld, dat het voldoet aan de in Bijlage .. weergegeven technische, functionele en operationele wensen en eisen/specificaties en dat de goede werking ervan is aangetoond.
- 1.3 Update(s): veranderingen c.q. aanpassingen aan het (Deel)Systeem/Apparatuur, zowel software- als hardwarematig, die erop gericht zijn om het technisch functioneren conform de overeengekomen specificaties te handhaven en verbeteren.
- 1.4 Upgrade(s): veranderingen c.q. aanpassingen aan het (Deel)Systeem/Apparatuur, zowel software- als hardwarematig, welke de toepassingsmogelijkheden vergemakkelijken c.q. uitbreiden.
- 1.5 Systeemgarantie: de door Opdrachtnemer gegeven garantie, dat de werking van het geleverde (Deel)Systeem en de daartoe behorende Programmatuur vanaf het moment van operationele oplevering en gedurende de gehele redelijkerwijze te verwachten levensduur voldoet aan de overeengekomen functionele, technische en operationele specificaties en karakteristieken zoals opgenomen in Bijlage ...

2 Artikel 2: Soort overeenkomst en voorwaarden

- 2.1 Dit is een Raamovereenkomst in de zin van art 1 sub J van de Algemene Inkoopvoorwaarden Leids Universitair Medisch Centrum, versie mei 2021. Op deze Raamovereenkomst en de daaruit volgende Nadere overeenkomsten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC van toepassing, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken.
- 2.2 Deze Raamovereenkomst is integraal van toepassing op de opdrachten c.q. Nadere overeenkomsten die in het kader van deze Raamovereenkomst kunnen worden geplaatst bij de Opdrachtnemer.
- 2.3 De navolgende bescheiden maken deel uit van deze Raamovereenkomst. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van een bijlage en deze Raamovereenkomst prevaleren de bepalingen van

deze Raamovereenkomst, tenzij in een bijlage expliciet is bepaald dat van één of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst is afgeweken. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerst genoemde document prevaleert boven het laatst genoemde document:

- Nota van Inlichtingen d.d. <datum> (bijlage..);
- Onderhavige Raamovereenkomst
- Beschrijvend document inclusief Bijlagen (waaronder het Programma van Eisen) met kenmerk <..> d.d. <datum> (bijlage..);
- SLA (bijlage ..);
- Eisen Logistiek en administratief (bijlage ..);
- Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC, versie mei 2021 (bijlage ..);
- Inschrijving Opdrachtnemer met kenmerk .. d.d. <datum> (bijlage..);

- 2.4 Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zoals branche- en/of leveringsvoorwaarden zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.5 Alle communicatie en het aangaan van verplichtingen met betrekking tot deze Overeenkomst vindt uitsluitend plaats met medewerkers van Afdeling Inkoop.
- 2.6 Opdrachtnemer wijst medewerkers aan, die als vertegenwoordigers van Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst namens haar optreden (Bijlage ..).

3 Artikel 3: Onderwerp van de overeenkomst, acceptatie en overdracht

- 3.1 De levering en dienstverlening bestaat uit [invullen], e.e.a. zoals opgenomen in Bijlage 3.
- 3.2 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst heeft LUMC het recht om de producten/diensten zoals genoemd in Bijlage 2 bij Opdrachtnemer af te nemen. LUMC is niet verplicht tot een minimale afname en kan evenmin een minimale omzet garanderen.
- 3.3 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het juist functioneren van de Prestatie/Apparatuur, als omschreven in Bijlage 3. Deze verantwoordelijkheid strekt zich mede uit tot de al dan niet in opdracht van Opdrachtnemer door derden toegeleverde of gefabriceerde onderdelen of uitgevoerde werkzaamheden. De in dit lid bedoelde verantwoordelijkheid strekt zich niet uit tot de door LUMC en in haar opdracht door derden getroffen voorzieningen, nodig om Opdrachtnemer het geleverde te kunnen laten installeren.
- 3.4 Opdrachtnemer dient bij elke nadere offerteaanvraag schriftelijk aan te geven welke voorzieningen hij nodig acht voor correcte levering en installatie van de Prestatie/Apparatuur en

welke informatie LUMC nodig zal hebben om tijdig de juiste bouwkundige en andere voorzieningen te treffen.

- 3.5 De geleverde Prestatie/Apparatuur ondergaat een ingangscntrole, testen en controles zodra de Prestatie/Apparatuur door Opdrachtnemer compleet is opgeleverd. Deze testen worden uitgevoerd door de hierbij betrokken ter zake deskundigen van LUMC in samenwerking met Opdrachtnemer en/of met behulp van Programmatuur.
- 3.6 Acceptatie vindt plaats nadat door middel van testen en controles door LUMC geconstateerd is dat de geleverde Prestatie/Apparatuur geheel voldoet aan de overeengekomen functionele, technische en operationele specificaties en karakteristieken.
- 3.7 Indien de resultaten van de acceptatietesten niet conform de eisen zijn die aan de output daarvan zijn gesteld, stelt LUMC in redelijkheid een termijn waarbinnen Opdrachtnemer de gelegenheid krijgt om eventuele tekortkomingen te corrigeren.
- 3.8 Indien sprake is van afwijkingen die leiden tot non-conformiteit met betrekking tot de Apparatuur en/of de werking en/of functionaliteiten daarvan stelt LUMC Opdrachtnemer hiervan schriftelijk op de hoogte, onverminderd hetgeen elders in deze Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden hieromtrent is bepaald.
- 3.9 De Prestatie/Apparatuur voldoen te allen tijde aan de van toepassing zijnde vigerende Nederlandse en Europese wettelijke eisen en Europese richtlijnen en zoals (maar niet beperkt tot): NEN, EN en CE-normen en het gebruik hiervan inclusief Arbo-wetgeving (93/42/EEG).
- 3.10 De Prestatie/Apparatuur zijn bij levering voorzien van een geldige CE markering. De CE marking voldoet aan alle vigerende en toekomstige Europese en Nederlandse wetgeving, ook indien het werkingsgebied van de wet- en regelgeving wijzigt.

4 Artikel 4: Duur van de Raamovereenkomst

- 4.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op [invullen] en heeft een looptijd vijf (5) jaar, en zal derhalve, behoudens verlenging, van rechtswege aflopen op [invullen]. LUMC heeft het recht om deze overeenkomst onder dezelfde condities te verlengen met twee keer 12 maanden.
- 4.2 Indien LUMC gebruik wenst te maken van de mogelijkheid tot verlenging zal zij dit minimaal 3 maanden voorafgaand aan het einde van de betreffende periode schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar maken.

- 4.3 Ingeval van beëindiging van de Raamovereenkomst, zullen de lopende Nadere overeenkomsten nog conform afspraak worden uitgevoerd, behoudens in geval van ontbinding van de Raamovereenkomst zoals bedoeld in deze Raamovereenkomst of in artikel 20 van de Inkoopvoorwaarden. In dat geval worden de Nadere overeenkomsten geacht gelijktijdig te zijn ontbonden.
- 4.4 De Prestatie/Apparatuur voldoen te allen tijde aan de van toepassing zijnde vigerende Nederlandse en Europese wettelijke eisen en Europese richtlijnen en zoals (maar niet beperkt tot): NEN, EN en CE-normen en het gebruik hiervan inclusief Arbo-wetgeving (93/42/EEG).
- 4.5 De Prestatie/Apparatuur zijn bij levering voorzien van een geldige CE markering. De CE markering voldoet aan alle vigerende en toekomstige Europese en Nederlandse wetgeving, ook indien het werkingsgebied van de wet- en regelgeving wijzigt.

5 Artikel 5: Verstrekken nadere overeenkomsten

- 5.1 De nadere overeenkomsten komen tot stand middels nadere offerteaanvraag van het LUMC. Op de nadere overeenkomsten zijn de voorwaarden van onderhavige Raamovereenkomst van toepassing.

6 Artikel 6: Prijzen, Prijsaanpassingen en betaling

- 6.1 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst is Opdrachtnemer gehouden om de producten en/of diensten zoals bedoeld in artikel 2.1 te leveren aan LUMC conform de prijzen en tarieven zoals opgenomen in de Inschrijving, een en ander zoals opgenomen in Bijlage **X** bij deze Raamovereenkomst. Orderkosten en/of andere toeslagen zijn niet toegestaan.
- 6.2 De verkoopprijzen van de producten ten behoeve van het LUMC komen tot stand middels het toepassen van het opslagpercentage van **x%** op de netto inkoopprijzen van Opdrachtnemer. De netto inkoopprijzen zijn de prijzen per artikel die Opdrachtnemer gefactureerd krijgt van fabrikanten met aftrek van alle van toepassing zijnde kortingen, bonussen en dergelijke, waarbij de laatst geldende inkoopfactuur van Opdrachtnemer voor het betreffende artikel leidend is.
- 6.3 De prijzen zijn vast gedurende de eerste contractjaar, lopende tot **<einddatum toevoegen>**. Opdrachtnemer kan voor de volgende periode(n) maximaal één keer per jaar, ingaande vanaf **<datum toevoegen>**, een voorstel tot prijsaanpassing van het opslagpercentage doen conform de NZA indexering. De NZA indexering personele en/of materiële kosten van dat geldende jaar wordt toegepast voor het jaar daarop. Het voorstel tot indexering en prijsaanpassing is voorzien van een onderbouwing en moet twee maanden vóór ingangsdatum ingediend worden bij het LUMC. Op

basis van het voorstel besluit het LUMC al dan niet akkoord te gaan met de voorgestelde indexering. De NZA indexering van dat geldende jaar wordt toegepast voor het jaar daarop. Op basis van het voorstel besluit het LUMC al dan niet akkoord te gaan met de voorgestelde indexering. De volgende NZA indexeringen zijn van toepassing:

Personele index

Op de personele uurtarieven is de NZA indexering personele kosten van toepassing (<https://www.nza.nl/documenten/vragen-en-antwoorden/wat-is-het-prijsindexcijfer-voor-personele-kosten>) met een maximum van 4%.

Materiële index

Op de materiële kosten (opslagpercentage en voorrijkosten) is de NZA materiële kosten van toepassing (zie <https://www.nza.nl/documenten/vragen-en-antwoorden/wat-is-het-prijsindexcijfer-materiële-kosten>) met een maximum van 4%.

- 6.4 Jaarlijks voert LUMC een steekproef uit met de inkoopfacturen van minimaal 10 producten op een [nader te bepalen peildatum] in de maand [maand]. Tijdens deze controle in de [maand] voorziet Opdrachtnemer aan LUMC printscreens van het inkoopstelsel en indien wenselijk met een bevestiging vanuit de fabrikant van de nieuwe prijzen. Tijdens een offertetraject kan op verzoek van het LUMC ook om een inkoopfactuur worden gevraagd.
- 6.5 Opdrachtnemer doet inspanning om te komen tot scherpe prijsstelling. LUMC behoudt het recht op benchmarking van hardware-en softwareprijzen op marktconformiteit.
- 6.6 Betalingstermijnen: nadere opdrachten > € 50.000 excl. BTW vinden volgens de volgende mijlpalen plaats:
- 40% bij opdracht;
 - 30% bij aanvang installatie;
 - 20% bij oplevering;
 - 10% na 3 maanden volledig, door de opdrachtgever te bepalen, functioneren.

7 Artikel 6: Updates en Upgrades

- 7.1 Opdrachtnemer informeert LUMC ter zake van alle beschikbare relevante Updates zolang de Apparatuur bij LUMC in gebruik is. Deze Updates worden na schriftelijke goedkeuring van LUMC kosteloos door Opdrachtnemer geleverd en geïmplementeerd. Indien het veiligheidsupdates betreft, zonder welke Opdrachtnemer de bescherming van de Apparatuur niet kan garanderen, verplicht LUMC zich ertoe deze te laten uitvoeren.
- 7.2 Bij het implementeren van Updates wordt de bij LUMC aanwezige documentatie kosteloos gewijzigd c.q. aangepast dan wel aangevuld.

- 7.3 Opdrachtnemer biedt alle beschikbare Upgrades, betrekking hebbend op de geleverde Apparatuur aan, aan LUMC. LUMC is gerechtigd een Upgrade niet af te nemen.
- 7.4 Indien LUMC op grond van haar bevindingen besluit de aanpassing, aanvulling of nieuwe versies niet in gebruik te nemen, zal dit geen gevolgen hebben voor het verdere onderhoud van de Apparatuur door Opdrachtnemer.

8 Artikel 7: Garantie

- 8.1 De garantietermijn is vastgesteld op het aantal maanden zoals genoemd in **Bijlage .. (Beschrijven document)** en wordt gerekend vanaf het tijdstip, waarop de Prestatie/Apparatuur door LUMC is geaccepteerd.
- 8.2 Voor onderdelen en materialen die naar hun aard een kortere gebruiks- of levensduur hebben dan de Apparatuur als geheel, dient Opdrachtnemer deze apart schriftelijk te vermelden en toe te voegen aan het contract onder vermelding van de maatregelen die Opdrachtnemer zal nemen om de Apparatuur als geheel gedurende de gebruikperiode operationeel te houden.
- 8.3 De in dit artikel geregelde garantie van Opdrachtnemer houdt in, dat de geleverde zaken van deugdelijk materiaal en met goed vakmanschap zijn vervaardigd en de montage en installatiewerkzaamheden vakkundig zijn uitgevoerd. Mochten zich binnen de garantietermijn materiaal-, fabricage- of ontwerpfouten voordoen in de geleverde zaken of onderdelen, dan zorgt Opdrachtnemer zonder berekening van kosten voor reparatie daarvan, dan wel vervangende zaken of installatie van onderdelen. Mochten zich binnen de garantietermijn installatiefouten voordoen, dan zorgt Opdrachtnemer voor zijn rekening voor herstel.
- 8.4 Om LUMC te verzekeren van een volledige garantietermijn als genoemd in artikel 8.1 zal de garantie worden opgeschort gedurende garantiewerkzaamheden van een aaneengesloten periode van 14 dagen waardoor de Prestatie/Apparatuur niet beschikbaar is voor de normale gebruiksfunctie. De garantie zal herleven zodra de garantiewerkzaamheden zijn voltooid en de Prestatie/Apparatuur weer naar behoren functioneert.
- 8.5 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de garantiewerkzaamheden met grote voortvarendheid worden begonnen en voltooid. In overleg met Opdrachtnemer, bepaalt LUMC zo nodig de termijnen, waarbinnen de garantiewerkzaamheden dienen te worden verricht.
- 8.6 De garantie vervalt gedeeltelijk voor de desbetreffende Apparatuur als zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer toevoegingen of wijzigingen in de Apparatuur zijn aangebracht of storingen zijn opgeheven, waarbij verbruiks- en informatiedragend materiaal is gebruikt, welke niet aan de specificaties voldoen zoals door Opdrachtnemer is opgegeven.
- 8.7 Opdrachtnemer garandeert gedurende een overeengekomen periode, gerekend vanaf de datum van acceptatie, dat de werking van de Prestatie/Apparatuur aan de overeengekomen technische, functionele en operationele specificaties en karakteristieken voldoen, mits:

- a. Opdrachtnemer tijdens de garantieperiode in lid 1 van dit artikel de gelegenheid gesteld wordt de garantiewerkzaamheden naar behoren te verrichten;
 - b. met de Opdrachtnemer, na verstrijken van de garantietermijn, een onderhoudsovereenkomst van kracht is, dan wel dat onderhoud door een ander dan Opdrachtnemer conform specificaties van Opdrachtnemer worden uitgevoerd.
- 8.8 Mocht tijdens de in artikel 8.7 bedoelde periode (zie Bijlage ...) blijken, dat niet of niet geheel wordt voldaan aan de in lid 7 omschreven Systeemgarantie, dan zorgt Opdrachtnemer zonder kosten voor LUMC voor aanpassing. Deze aanpassing wordt op een zodanige wijze verricht dat de mogelijkheden van het (Deel)Systeem/Apparaat niet worden aangetast en vindt plaats in overleg tussen LUMC en Opdrachtnemer.
- 8.9 De Garantie en Systeemgarantie als bedoeld in lid 1 respectievelijk lid 7 van dit artikel strekt zich mede uit tot in opdracht van Opdrachtnemer door derden toegeleverde of gefabriceerde onderdelen of uitgevoerde werkzaamheden.

9 Artikel 9: Continuïteit onderdelen

- 9.1 Opdrachtnemer verklaart zich bereid en in staat om na Acceptatie en overdracht van de Apparaat, met een minimum van 10 jaar, op verzoek van LUMC de originele onderdelen (of functioneel gelijkwaardige alternatieve onderdelen) voor de Apparaat na te leveren. De verwachte gewone technische levensduur is 7 jaar.
- 9.2 Opdrachtnemer verplicht zich om bij dreigende stagnatie van de mogelijkheid tot nalevering van originele onderdelen van de geleverde Apparaat LUMC direct hiervan in kennis te stellen, opdat LUMC in staat wordt gesteld maatregelen te treffen, onverlet het bepaalde in lid 1.
- 9.3 Bij werkelijke stagnatie van levering van originele onderdelen en verbruiksmaterialen van de geleverde Apparaat, is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor alle directe en gevolgschade, waaronder begrepen hierdoor noodzakelijke versnelde afschrijving van de Apparaat.

10 Artikel 6: Tussentijdse Beëindiging

- 10.1 LUMC is naast de elders in deze Overeenkomst en artikel 20 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bepaalde oorzaken voor ontbinding gerechtigd deze Raamovereenkomst, alsmede alle daaruit voortvloeiende overeenkomsten, tussentijds, op te zeggen door middel van een aangetekende brief aan Opdrachtnemer, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, indien:
- zich baanbrekende ontwikkelingen met betrekking tot de Prestatie voordoen waarop deze Overeenkomst betrekking heeft en Opdrachtnemer de Prestatie niet dienovereenkomstig kan of wil aanpassen;
 - het prijs/kwaliteit niveau van de Prestatie ten opzichte van vergelijkbare prestaties niet langer marktconform is, dit ter beoordeling van LUMC, en Opdrachtnemer niet bereid is tot een prijsverlaging van de Prestatie tot het door LUMC gewenste niveau;

- de marktsituatie c.q. overige omstandigheden zodanig wijzigen dat het gemiddelde netto prijsniveau bij de concurrerende Opdrachtnemers van de Prestatie met meer dan 10% daalt en de Opdrachtnemer zijn netto prijzen hier niet aan kan of wil conformeren;
 - Europese en/of nationale wetgeving het gebruik dan wel de toepassing van een Prestatie door LUMC zodanig beperkt, dat nakoming van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet kan worden verlangd;
 - LUMC op basis van de evaluatie zoals bepaald in artikel 10 concludeert dat Opdrachtnemer niet voldoet aan één of meer van de criteria zoals beschreven in [Bijlage 2 / de Raamovereenkomst].
- 10.2 Opzegging van de Overeenkomst op grond van dit artikel van de Raamovereenkomst leidt niet tot recht op schadevergoeding van Opdrachtnemer jegens LUMC.

11 Artikel 11: (Af)levering

- 11.1 De afleveringstermijn voor producten is conform de planning zoals opgenomen in de nadere offerte van Opdrachtnemer.

12 Artikel 12: Betaling en facturering

- 12.1 Opdrachtnemer dient te factureren per inkooporder (dus niet meerdere orders per factuur), met minimaal de volgende vermeldingen :
- inkoopnummer van het LUMC;
 - eindbedrag per orderregel;
 - totaalbedrag per inkooporder;
 - orderregelvolgorde (de volgorde van de artikelen in de bestelling van LUMC);
 - leverdatum;
 - debiteurennummer;
 - extern artikelnummer;
 - netto prijsvoering;
 - BTW percentage
- 12.2 Opdrachtnemer dient creditnota's onder vermelding van het oorspronkelijke inkoopordernummer van het LUMC in te dienen. Verrekening van orders en/of producten is niet toegestaan.
- 12.3 Opdrachtnemer dient deelbetalingen c.q. deelfacturen duidelijk te markeren als deelfactuur en dient tevens aan te geven of de desbetreffende (deel)factuur een eindfactuur is.

- 12.4 Het LUMC zal bij een volledig en correcte uitvoering van de overeenkomst de factuur betalen binnen 30 dagen na ontvangst.
- 12.5 Opdrachtnemer stuurt binnen zeven (7) dagen na acceptatie een factuur (met eventuele bijlagen) per XML (e-factuur) aan het LUMC (dus geen PDF). Het LUMC voldoet aan de Europese norm EN16931 voor e-factureren en de gebruiksinstructies voor Nederlandse overheden, waarbij zij gebruik maakt van het beveiligde netwerk van Peppol. Alle e-facturen aan het LUMC dienen daarom via dit netwerk te worden verstuurd. Als Opdrachtnemer kunt u ook eenvoudig toegang krijgen tot dit netwerk. Verzendspecificaties e-factureren zijn opgenomen in Bijlage 9.
- 12.6 Op alle facturen dient het volgende factuuradres te staan:
Leids Universitair Medisch Centrum
t.a.v. Crediteurenadministratie (J1-29)
Postbus 9600
2300 LEIDEN
- 12.7 Een factuur komt niet voor betaling in aanmerking als de factuur niet voldoet aan alle gestelde eisen, waaronder de eisen die zijn opgenomen in Bijlage ... Eisen logistiek en administratief.
- 12.8 Voor aanmaningen en overige vragen m.b.t. uw uitgaande facturen kunt u contact opnemen met de Crediteurenadministratie via het mailadres crediteuren@lumc.nl.

13 Artikel 13: Managementinformatie en evaluatie

- 13.1 Opdrachtnemer dient t.b.v. overleg met de contactperso(n)en van het LUMC één (1) \ medewerker aan te wijzen als vast contactpersoon (bijvoorbeeld een accountmanager) die voor LUMC het eerste aanspreekpunt zal zijn. De contactpersoon is verantwoordelijk voor de naleving en invulling van de Overeenkomst. Bij afwezigheid wordt deze vaste contactpersoon adequaat vervangen.
- 13.1 Partijen zullen tenminste 1 keer per jaar een evaluatiegesprek voeren. Tijdens het evaluatiegesprek komen in ieder geval aan de orde:
- Prestaties en dienstverlening van de Opdrachtnemer;
 - Resultaten KPI's (conform SLA artikel 7):
 - Incidenten: Categorie 1 Urgent;
 - Incidenten: Categorie 2 Midden;
 - Incidenten: Categorie 1 Laag.
 - Optimale levensduur hardware (onderdeel van Wens 2 Plan van Aanpak Dienstverlening);

- Duurzaamheid (doelstelling 2.4 sub d en Plan van Aanpak wens 3 Duurzaamheid). Rapporteren op basis van de 10R-ladder;
- Klachten;
- Communicatie tussen de Partijen;
- Markontwikkelingen.

Tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst kan LUMC besluiten, dan wel in overleg met de Opdrachtnemer, om de frequentie van de evaluaties te wijzigen.

13.2 Opdrachtnemer zal een managementrapportage in een bewerkbaar Excel format 10 werkdagen voorafgaand aan het evaluatiegesprek leveren aan de contactperson(en) van LUMC. Deze zal tenminste de volgende informatie bevatten over de leveringen van het afgelopen jaar:

- Onderdeel of bestelnummer
- Omschrijving geleverde apparatuur, materialen of programmatuur;
- Aantal orders;
- Orderdatum;
- Leveringsdatum;
- Locatie van aflevering;
- Bruto prijs per stuk exclusief BTW;
- Netto prijs per stuk exclusief BTW;
- Korting in procent van de bruto prijs c.q. opslagpercentage op inkoopprijs exclusief BTW
- Door Deelnemer aangeleverde bestelordernummers;
- Overeengekomen levertijd;
- Werkelijke levertijd (complete order);
- Doorlooptijd orderproces: van datum verzoek offerte tot plaatsen concrete order;
- Einddatum gehaald ja/nee, inclusief toelichting van oorzaak;
- W.v.t.t.k.

13.3 Opdrachtnemer maakt een verslag van de evaluatie en zendt dit binnen vijf (5) werkdagen aan LUMC toe.

13.4 De onder 13.1 genoemde managementrapportage zal daarnaast maandelijks in Excel door de Opdrachtnemer aan de contactperson(en) van het LUMC bedoeld in artikel X of voor deze rapportage nader door het LUMC te benoemen (geautoriseerde) contactpersonen toegezonden worden. Deze rapportage bevat de volgende onderdelen van de dienstverlening:

- Systeembeschikbaarheid;
- Onderhoud;
- Incidenten;
- Moves, Adds and Changes
- Bestellingen en Leveringen
- Lifecyclemanagement

- Trendanalyse
- Gebruik VMR's

De Opdrachtnemer dient de rapportages beschikbaar te stellen binnen twintig Werkdagen na afloop van de rapportageperiode

- 13.5 De Opdrachtnemer dient de rapportages en brongegevens gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te bewaren. Gedurende deze periode dienen de gegevens opvraagbaar te zijn.

14 Artikel 14: Recall

- 14.1 De Opdrachtnemer dient te allen tijde via recall@lumc.nl het LUMC op de hoogte te brengen indien er sprake is van een Recall of veiligheidswaarschuwing.
- 14.2 Bij het doorlopen van de Recall procedure dient te worden aangegeven wat de redenen van de Recall is en welke maatregelen er genomen dienen te worden om verdere schade te voorkomen. Een lijst met gegevens wanneer, welke producten aan het LUMC zijn afgeleverd dient te zijn bijgevoegd. De relevante Wet- en regelgeving dient hierbij in acht te worden genomen.
- 14.3 Op het moment dat een Recall zich voordoet zal de Opdrachtnemer binnen 24 uur na melding een minimaal functioneel vergelijkbaar alternatief beschikbaar stellen aan de Opdrachtnemer zodat de continuïteit van de zorg niet in gevaar komt.
- 14.4 Indien geen, door het LUMC geaccepteerd alternatief geleverd kan worden, is het LUMC gerechtigd het artikel elders aan te schaffen. De eventuele meerprijs wordt door Opdrachtnemer vergoed.

15 Artikel 15: Intellectuele eigendomsrechten en/of andere vergelijkbare rechten

- 15.1 Onder verwijzing naar de artikelen 17.4 en 45.2 van de Algemene Inkoopvoorwaarden, worden de intellectuele eigendomsrechten en/of andere (vergelijkbare) rechten hierbij door Opdrachtnemer reeds nu voor alsdan aan LUMC overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door LUMC reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.

16 Artikel 16: Toepasselijk recht

- 16.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

- 16.2 Ter zake alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze overeenkomst tussen partijen mochten ontstaan zal de bevoegde recht te 's-Gravenhage zijn.

17 Artikel 17: Verklaring geen Russische betrokkenheid

- 17.1 Opdrachtnemer verklaart hierbij naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Opdrachtnemer verklaart in het bijzonder dat:

- a) de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt (en de bedrijven die een onderdeel zijn van haar consortium) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
- b) de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt (en de bedrijven die een onderdeel zijn van haar consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- c) noch Opdrachtnemer zelf noch de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN DIGITAAL ONDERTEKEND MIDDELS VALIDSIGN:

Het LUMC

Opdrachtnemer

Naam:

Naam:

Functie:

Functie:

Handtekening:

Handtekening:

{{esl:signer1:Signature:size(150,40)}}

{{esl:signer2:Signature:size(150,40)}}

Bijlage : Nota van Inlichtingen d.d.

Bijlage : **Beschrijvend document met kenmerk d.d. datum**

Bijlage .. : Eisen logistiek en administratief

A.	Eisen t.a.v. bestellen
A.1	Opdrachtnemer levert voor het LUMC beschikbare catalogus via de cataloguspartner (broker) van het LUMC, GHX, door middel van een OCI koppeling ofwel via een statische web-catalogus. De keuze van een OCI koppeling of een statische web-catalogus wordt gemaakt door het LUMC. De kosten voor het gebruik van GHX zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
A.2	Opdrachtnemer is verplicht om in de OCI koppeling en statische web-catalogus slechts producten aan te bieden waarvoor een contract afgesloten is met LUMC.
A.3	Opdrachtnemer garandeert dat artikelen die door het LUMC vóór 14:00 uur zijn besteld en na ontvangst van de schriftelijke (elektronisch) opdracht, uiterlijk binnen twee (2) werkdagen worden geleverd bij het LUMC.
A.4	Opdrachtnemer garandeert een leveringsbetrouwbaarheid van gemiddeld 98% per orderregel, waarbij foutieve leveringen als niet tijdig geleverd worden meegerekend.
A.5	Opdrachtnemer dient binnen één (1) werkdag aan Operationele Inkoopservice van het LUMC kenbaar te maken als een artikel na bestelling <u>niet</u> leverbaar is en geeft hierbij aan wanneer het artikel te verwachten is.
A.6	Wijzigingen of afwijkingen in verstrekkingseenheden, verpakkingen of het leveren van alternatieve artikelen worden tijdig (tenminste 2 weken) van tevoren aan het LUMC ter goedkeuring voorgelegd, tenzij tussen opdrachtnemer en het LUMC anders is overeengekomen. Afwijkingen dienen duidelijk op de pakbonnen te worden aangegeven.
B.	Eisen t.a.v. leveren: locatie, tijd en incoterms
B.1	Opdrachtnemer verklaart dat alle goederen DDP (franco huis), conform geldende Incoterms, worden geleverd.
B.2	Opdrachtnemer dient alle LUMC bestellingen/inkooporders op onderstaande afleverlocatie te leveren: LUMC Goederenontvangst Brugmansplein 3 2333 ZE Leiden
B.3	Opdrachtnemer dient op werkdagen (maandag tot en met vrijdag) te leveren tussen 07:00 uur en 14:00 uur. Afwijkingen op de levertijd dient men tijdig, uiterlijk 1 werkdag voor de geplande afleverdag, te worden aangemeld bij de Goederenontvangst van LUMC, via Goederenontvangst@lumc.nl
B.4	Opdrachtnemer dient de vrachtbrief door een medewerker van LUMC pro forma (elektronisch) te laten ondertekenen (naam in blokletters) voor ontvangen colli. Aan de (elektronische) ondertekening kan door de opdrachtnemer geen rechten worden ontleend.
B.5	Het LUMC controleert binnen vijf (5) werkdagen op artikelniveau de levering. Bij foutieve levering wordt opdrachtnemer hiervan binnen vijf (5) werkdagen op de hoogte gesteld.
B.6	Opdrachtnemer dient, in geval van een onvolledige levering (nalevering en/of manco), binnen één (1) werkdag na melding door het LUMC de betreffende product(en), kosteloos na te kunnen leveren. Deze betreffende extra levering vindt plaats onder vermelding van het oorspronkelijke ordernummer en is voorzien van een separate pakbon.
B.7	Beschadigde leveringen goederen worden bij constatering door medewerker van de Goederenontvangst van LUMC, geweigerd en direct mee retourgenomen door de transporteur.
C.	Eisen t.a.v. leveren: laden, lossen en afmetingen
C.1	Opdrachtnemer dient, in geval van het gebruik van rollende transportmiddelen, zich te houden aan maximale hoogte van 180 cm en een maximale breedte van 72 cm. Hoger beladen dan de bovenzijde van een transportmiddel is uitgesloten. Transportmiddelen zijn zodanig uitgevoerd dat er twee bok en twee zwenkwielen op zitten. Wielen zijn uitgevoerd met gladde rijvlakken en

	zodanig dat de rolcontainer bij het transport binnen het LUMC geen sporen nalaat op de vloeren.
C.2	Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat per container de belading zodanig is, dat er sprake is van hanteerbare hoeveelheden in het kader van de vigerende ARBO-regelgeving. Dit houdt ook in dat dit acceptabel is volgens de NIOSH -norm. Hierbij rekening houdende dat de rolcontainers handmatig bij het LUMC worden afgestapeld.
C.3	Opdrachtnemer dient te zorgen voor een correcte wijze van stapeling containers (zoals o.a. het grootste aantal en zware producten onderop).
C.4	Opdrachtnemer dient, in geval van pallets, gebruik te maken van re-useable euro pallets.
C.5	Bij gebruik van rolcontainers levert de opdrachtnemer op goede werkzame rolcontainers en zorgt de opdrachtnemer voor goed onderhoud aan de rolcontainers die worden ingezet bij het LUMC. Indien de opdrachtnemer gebruik maakt van een ander soort transportmiddel, geldt dezelfde onderhoudseis betreffende het transportmiddel.
C.6	Opdrachtnemer dient te allen tijde gebruik te maken van een voertuig met laad-/losklep.
C.7	Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het laden of lossen van de goederen en plaats deze op aanwijzing van het LUMC op de daarvoor bestemde locatie.
C.8	Bij leveringen buiten de standaard afwijkingen (LxBxH) neemt de opdrachtnemer contact op met het LUMC om specifieke afspraken te maken.
C.9	Opdrachtnemer verklaart dat afleveringen per order zijn verpakt tot zoveel mogelijk één verpakkingseenheid in deugdelijke verpakking. Een verpakkingseenheid mag in beginsel niet meer wegen dan 23 kilogram en dient handzaam te zijn.
C.10	Opdrachtnemer verklaart uitsluitend strikt noodzakelijke (om)verpakkingen toe te passen. Gebruik van plastics of andere milieubelastende materialen wordt tot een absoluut minimum beperkt. Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar in om de belasting voor het milieu van producten en verpakkingsmaterialen tot een minimum te beperken.
D.	Eisen t.a.v. aanleveren orders
D.1	In de nabije toekomst zullen elektronische inkooporders verplicht door middel van een XML bestand verstuurd worden. Dit betekent dat Leverancier in staat moet zijn om XML bestanden te ontvangen en uit te lezen. Dit is de verantwoordelijkheid van de leverancier.
D.2	In de nabije toekomst zullen elektronische orderbevestigingen door middel van een XML bestand verplicht worden door LUMC.
D.3	De kosten die worden gemaakt door Leverancier om aan de gestelde XML eisen te voldoen, komen voor rekening van de Leverancier. In het geval dat LUMC het gebruik van XML zal verplichten, wordt u hierover vooraf schriftelijk geïnformeerd en zal zo nodig een termijn worden gesteld waarbinnen aan deze eis moet worden voldaan.
D.4	Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat geleverde verpakkingseenheden overeenkomen met de besteleenheid.
D.5	Inkooporders bestaande uit meerdere verpakkingseenheden worden herkenbaar en bij elkaar geleverd. Dat wil zeggen tenminste in dezelfde levering en op dezelfde pallet(s) en voorzien van een volgnummer per verpakking.
D.6	Verpakkingseenheden van verschillende inkooporders mogen op één ladingdrager worden samengevoegd, mits inkooporders bestaande uit meerdere verpakkingseenheden bij elkaar worden gehouden. De inkooporders met het grootste aantal verpakkingseenheden staat daarbij onderop, zodat eventueel afstapelen of sorteren wordt geminimaliseerd.
D.7	Het is, in geval gebruik wordt gemaakt van een externe vervoerder, niet toegestaan orders van verschillende leveranciers samen te voegen op één ladingdrager, en of af te wijken van in de punten D.5 en D.6 gestelde eisen.
D.8	Leveringen dienen per LUMC inkooporder apart te zijn verpakt. Het is niet toegestaan meerdere inkooporders samen te voegen in één omverpakking. Bij steriele artikelen betekent dit een aparte straatverpakking per inkooporder.

D.9	Voorraadorders worden gescheiden van niet-voorraad orders aangeboden, dat wil zeggen dat deze tenminste op een aparte ladingdrager worden geplaatst.
D.10	Gekoelde leveringen dienen bij elkaar gezamenlijk op 1 lastdrager te worden aangeboden.
D.11	Leveringen dienen dusdanig te worden aangeboden zodat het voor medewerkers van de Goederenontvangst van LUMC mogelijk is om deze te kunnen controleren op afleveradres, colli en schade. Note: er wordt niet gecontroleerd op ordernummer hier kunnen dan ook geen rechten aan ontleend worden.
E.	Eisen t.a.v. informatievoorziening bij levering
E.1	Alle leveringen dienen per LUMC order voorzien te zijn van een pakbon. Op de pakbon dient de volgende informatie te worden vermeld: - LUMC inkoopordernummer; - artikelnummer van de leverancier; - artikelomschrijving (overeenkomstig omschrijving in de webcatalogus); - verpakkingseenheid + aantal geleverde verpakkingseenheden; - aantal omverpakkingen; - telefoonnummer voor het melden van manco's; - afleverdatum; - expiratedatum (alleen steriele artikelen en voeding); - batchnummer (alleen steriele artikelen); - serienummer (alleen apparatuur). - koeling Pakbonnen dienen daarnaast duidelijk leesbaar en interpreteerbaar te zijn. Het moet duidelijk zijn wat er in de bijbehorende omverpakking(en) zit en (indien van toepassing) een artikel al dan niet als backorder geregistreerd staat voor een nalevering. In de nabije toekomst zal informatieverstrekking van elektronische pakbonnen verplicht plaats vinden door middel van een XML bestand. Deze bestanden dienen volledig overeen te komen met geplande levering mogen niet afwijken van de op de levering bevestigde pakbonnen.
E.2	De inhoud van de pakbon komt overeen met de op dat moment afgeleverde goederen. Het is derhalve niet toegestaan een order met één (1) pakbon op meerdere momenten uit te leveren, ook niet als deze leveringen dezelfde dag plaatsvinden.
E.3	De pakbon dient op een duidelijk zichtbare positie aan de bovenzijde van de omverpakking te worden bevestigd. Bij ingesealde pallets dient de pakbon rechts bovenin op de lange zijde van de pallet in een ducolop te worden geplaatst. Tevens moet binnen in de omverpakking een kopie van dezelfde pakbon worden meegeleverd. Pakbonnen mogen niet in de verpakking worden aangeboden!
E.4	Opdrachtnemer dient coderingen en/of referenties op de pakbon overeen te laten komen met de door het LUMC aangegeven ordernummer en ordervolgorde.
E.5	Omverpakkingen dienen te worden voorzien van een duidelijk leesbaar etiket waarop onderstaande gegevens worden vermeld in een minimale tekstgrootte van 72 punten (Microsoft Word): - LUMC inkoopordernummer; - Het volgnummer van en het totaal aantal omverpakkingen behorende bij het LUMC ordernummer (bijvoorbeeld 1 van 3).
E.6	Voor omverpakkingen die aan de buitenzijde van de pallet zijn gestapeld, dient het etiket van buitenaf zichtbaar te zijn. Voor omverpakkingen die niet vanaf de buitenkant van de pallet zichtbaar zijn, dient het etiket gericht te zijn naar de dichtstbijzijnde buitenzijde.

F.	Eisen t.a.v. retour en fust
F.1	Retourzendingen worden binnen twee (2) werkdagen na aanmelden opgehaald door de opdrachtnemer.
F.2	Bijzonder verpakkingsmateriaal (bijvoorbeeld houten kisten) wordt per omgaande door de opdrachtnemer retour genomen, tenzij expliciet anders overeengekomen.
G.	Eisen t.a.v. facturatie
G.1	Opdrachtnemer stuurt binnen zeven (7) dagen na levering een e-factuur (met eventuele bijlagen) aan het LUMC. Lees hiervoor de <i>verzendspecificaties</i> e-factureren LUMC.
G.2	Opdrachtnemer dient te beschikken over een digitaal order- en facturatiesysteem. Dit geldt ook voor het mutatiebeheer.
G.4	Opdrachtnemer factureert per inkooporder (dus niet meerdere orders per factuur) met minimaal de volgende vermeldingen; • inkoopordernummer van het LUMC; • eindbedrag per orderregel; • totaalbedrag per inkooporder; • orderregelvolgorde; • leverdatum; • debiteurennummer; • extern artikelnummer; • netto prijsvoering; • BTW percentage. Met de orderregelvolgorde wordt de volgorde van de artikelen in de bestelling van het LUMC bedoeld.
G.5	Opdrachtnemer dient creditnota's onder vermelding van het oorspronkelijke inkoopordernummer van het LUMC in te dienen. Er wordt geen totalisering en of verrekeningen van orders en of producten gedaan.
G.6	Opdrachtnemer dient eventuele kortingen, bonussen en dergelijke direct te verrekenen op de factuur (indien van toepassing wordt het ordernummer vermeld).

Bijlage ...: Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC

De Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC versie mei 2021 zijn separaat bijgevoegd.

Bijlage .. Contactpersonen/Projectorganisatie

Contactpersonen LUMC:

Naam	Contactpersoon voor	Functie/afdeling	Telefoon / e-mailadres
	Contractafspraken	Afdeling Inkoop	
	Projectleiding/ Contactpersoon divisie Gebruikersacceptatie		
	Betaling(en)	Crediteurenafdeling	
	Technische acceptatieprocedure Medische Apparatuur, Implementatie	Medische Technologie&Klinische Fysica	
	Technische acceptatieprocedure vaste Installaties	Gebouwenbeheer& Inrichting	

Contactpersonen Opdrachtnemer:

Naam	Functie	Telefoon / e-mailadres

Bijlage ..: inschrijving Opdrachtnemer
[separate verwijzing:]

Deze bijlage bestaat uit de offerte / inschrijving van Opdrachtnemer, referentie....., d.d.
De offerte / inschrijving bestaat uit.....pagina's