

Programma van Eisen

Europees openbare aanbesteding bestrijden invasieve exoten d.m.v. Harkmethode in Noordwest Overijssel

Kenmerk: 23.O.191

Eis nr.	Omschrijving eis
Werkproces provincie Overijssel	
001	Bestrijding in het gebied (noordwest Overijssel) door middel van de harkmethode vindt normaliter twee maal per jaar plaats (voor- en najaar). Opdrachtgever infomeert opdrachtnemer tijdig over de aankomende werkzaamheden en de uitvoeringsperiode.
002	Uitvoering van de werkzaamheden kunnen mogelijk jaarrond plaatsvinden en zijn vaak conform een repeterende cyclus zoals beschreven in de werkinstructie. Met een piekperiode tussen maart en november.
003	De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden in het vooraf aangegeven tijdsvenster. Deze is uiterlijk 4 weken voor aanvang van de werkzaamheden bekend.
004	Voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden vindt afstemming tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever plaats door middel van een startbijeenkomst. In de startbijeenkomst worden alle relevante zaken besproken voordat er begonnen kan worden met uitvoeren van de werkzaamheden. Initiatief van deze bijeenkomst ligt bij de Opdrachtgever.
005	Indien er onverhoopt in bepaalde situaties, die niet genoemd worden in de aanbestedingsdocumenten en bijlagen of andere genoemde protocollen, richtlijnen of werkvoorschriften, niet wordt voorzien, neemt de Opdrachtnemer voor overleg contact op met de Opdrachtgever. Opdrachtgever bepaalt verdere acties en gevolgen.
006	De bedientijden van bruggen en sluizen in Noordwest Overijssel zijn nader toegelicht op de vaarwegkaart Overijssel, zie bijlage`8a Vaarwaterkaart NWO.
007	Indien er sprake is van stremming of mogelijke hinder door werkzaamheden van derden wordt dit vooraf kenbaar gemaakt bij de opdrachtnemer door het projectteam van de provincie Overijssel.
008	Opdrachtnemer is verplicht de werkprocessen van provincie Overijssel te volgen. Deze is bijgevoegd als bijlage 8b – werkinstructie en maakt integraal onderdeel uit van dit Programma van Eisen.
009	Bovengenoemde werkinstructie kan gedurende de opdracht in overleg aangepast worden naar aanleiding van ontwikkelingen.
010	De opdrachtgever bepaald welke bestrijdingsmethode wordt toegepast.
011	Onduidelijkheden of verschillen met het werkproces provincie Overijssel en/of andere belangrijke richtlijnen worden voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden door de Opdrachtnemer voorgelegd aan de Opdrachtgever.
012	Opdrachtnemer stelt bij constatering van nieuwe geïnfecteerde haarden binnen een bepaald gebied, die nog niet zijn opgemerkt door Opdrachtgever, per omgaande Opdrachtgever op de hoogte van deze haarden conform het daartoe ingerichte proces. Deze haarden dienen gemeld te worden bij Opdrachtgever
013	De opdrachtnemer voert de dienstverlening uit conform de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van exoten. Bij onduidelijkheid houden we de EU-exotenverordening 1143/2014 aan.
014	Indien de opdrachtnemer een verdachte plant (grote plakaten van 1 en dezelfde onbekende plant) aantreft dan meldt de opdrachtnemer dit bij de opdrachtgever.
015	Alle in te zetten werknemers dienen te beschikken over de volgende certificaten: • Wet natuurbescherming niveau 1 (uitvoerend personeel) • Wet natuurbescherming niveau 2 (leidinggevend personeel) Daarnaast dienen alle werknemers van de opdrachtnemer 1 dag een cursus soortenherkenning te hebben gevolgd die aangeboden wordt door de Opdrachtgever bij start van het maaiseizoen.
016	Opdrachtgever dient kennis te nemen van de in bijlage 8c bijgevoegde factsheet waterplanten exoten.
017	Alle in te zetten werknemers en te gebruiken middelen dienen door de Opdrachtnemer te worden verstrekt.
018	Opdrachtnemer dient te allen tijde een dag- en weekplanning van de opgegeven werkzaamheden aan te kunnen leveren op aangeven van de Opdrachtgever. Hierbij vraagt Opdrachtgever een efficiënte dagindeling (routing/transport).

019	Opdrachtgever houdt zich het recht voor om ondersteunende werkzaamheden (zoals kraanwerk of afvoeren van grote hoeveelheden) buiten dit contract om te organiseren.
Controle en toezicht	
020	Opdrachtnemer dient zich voorafgaand aan de start van de werkzaamheden telefonisch te melden bij de Opdrachtgever. Tevens dient er ook melding te worden gemaakt bij het afronden van de dagelijkse werkzaamheden. Het niet nakomen heeft consequenties voor de opdrachtnemer.
030	Wekelijks (tijdens de uitvoeringsperiode) dienen de gemaakte uren en resultaten door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever te worden verstrekt. De wijze van aanlevering wordt afgestemd met de Opdrachtgever.
Communicatie	
040	Alle communicatie binnen het contract verloopt in Nederlands. Al het in te zetten personeel beheerst de Nederlandse taal
050	Opdrachtnemer (projectleider en/of toezichthouder) is op werkdagen van 7:00 tot 17:00 telefonisch bereikbaar.
060	Opdrachtnemer wijst een vaste contactpersoon en een vervanger aan. Opdrachtgever zorgt ook voor een vast aanspreekpunt en een vervanger.
V&G	
070	De opdrachtnemer dient persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken en neemt de veiligheidsrisico's, zoals verdrinkingsgevaar, bij het inspecteren serieus. De opdrachtnemer dient daarbij zorg te dragen voor het gebruik van benodigde PBM's (reddingsvest, etc.) voor de eigen medewerkers, welke voldoen aan de normen, richtlijnen, etc. gerelateerd aan de aard van de werkzaamheden.
071	Het in te zetten team dient te bestaan uit minimaal twee personen waaronder een ervaren medewerker die in het bezit is van een vaarbewijs. Deze persoon wordt hierbij aangewezen om als schipper te anticiperen op nautisch onveilige situaties.
072	De Opdrachtnemer dient zich aan de geldende vaarregels van Provincie Overijssel te houden.
073	De Opdrachtnemer dient de vaarwegen beschikbaar te houden en rekening te houden met de beroeps en pleziervaart binnen het areaal.
074	De Opdrachtnemer dient de impact op de omgeving te minimaliseren en de veiligheid voor de omgeving ten gevolge van de eigen werkzaamheden te borgen.
075	Het V&G-plan dient naast de in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit genoemde informatie tevens een bijlage "Alarmkaart" te bevatten waarop de volgende gegevens zijn vermeld: - de namen van BHV-ers en EHBO-ers op het werk en indien mogelijk de plaats waar deze werkzaam zijn en/of telefonisch bereikbaar zijn; - de plaats van EHBO-trommels op het werk; - routekaarten naar en de namen, adressen en telefoonnummers van de dichtstbij zijnde huisartsen, tandartsen en eerste hulp afdelingen van ziekenhuizen; - de handelwijze bij alarmsituaties; - contactgegevens van de Nederlandse arbeidsinspectie
076	In het veiligheids- en gezondheidsplan dienen stabiliteitsberekeningen, van alle toe passen combinaties kraan en ponton, te zijn opgenomen
Duurzaamheid	
077	De minimale Euro norm is euroklasse 5 voor het in te zetten wagenpark.
078	Beperken geluidhinder: Het te gebruiken materieel (compressoren, aggregaten, pompen e.d.) op ruime afstand van bebouwing opstellen en zodanig afschermen dat het geluidsniveau niet meer bedraagt dan de normen gesteld in de vigerende APV van de betreffende gemeente met een maximum van: - 80 dB(A) op 7 meter afstand van de geluidsbron tussen 07.00 uur en 23.00 uur; - 40 dB(A) gemeten aan de gevel op 1,50 meter hoogte tussen 23.00 uur en 07.00 uur.
Overig	
079	In afwijking tot hetgeen in de AIV ZKO 2022 is geregeld ten aanzien van aansprakelijkheid, vindt er geen beperking van de aansprakelijkheid plaats indien er sprake is van schade aan eigendommen van Opdrachtgever.
080	Aan oeverbeschermingen, wegmeubilair, brugleuningen, bomen en struiken mogen geen kettingen, draden of trossen worden bevestigd of aangebracht.

081	QFACT Better Performance De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op 'present performance' om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'better performance' van de opdrachtnemer te komen. Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het bijgeleverde beoordelingsformulier. Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'better performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand. Zie voor meer informatie (o.a. de volledige handreiking en handleiding)
-----	---