

RAW-bestek

‘Machinaal hagen knippen, 2025-2026’

Gemeente Heusden

Kenmerk bestek: MSH-0124002

Definitief



beheeraccent
advies

RAW-bestek 'Machinaal hagen knippen, 2025-2026'



Deel 1. Algemeen	2
01 OPDRACHTGEVER	3
02 DIRECTIE	3
03 LOCATIE	3
04 ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05 TIJDSBEPALING	3
06 ONDERHOUDSTERMIJN	3
07 KWALITEITSBORGING	3
08 OMGEVINGSWET EN NATUUR	3
Deel 2.1. Algemene gegevens	4
01 TEKENINGEN	5
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	5
03 KWALITEITSBORGING	5
04 BIJLAGEN	5
05 OMGEVINGWET EN NATUUR	5
Deel 2.2. Nadere beschrijving	6
1 HAGEN KNIPPEN EN RANDENSNOEI BOSPLANTSOEN	8
10 ALGEMENE WERKZAAMHEDEN	8
100 VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN	8
101 KNIPPEN HAGEN EN BLOKHAGEN	8
1010 Knippen (blok)hagen, 1x per jaar	8
1011 Knippen (blok)hagen, 2x per jaar	8
102 RANDENSNOEI BOSPLANTSOEN	9
1020 Randensnoei bosplantsoen	9
2 BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN	10
2010 Registratie werkzaamheden	10
2011 Werkzaamheden i.h.k.v. Omgevingswet en natuur	10
Deel 3. Bepalingen	11
01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	12
01 01 ALGEMENE BEPALINGEN	12
01 02 BETALINGSREGELING: AANNEMINGSSOM	12
01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	12
01 06 BETALINGSREGELINGEN : DECLARATIES	12
01 07 ZEKERHEIDSTELLING	13
01 08 BIJDRAGEN	13
01 10 ONDERAANNEMING	13
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN	13
01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER EN VEILIGHEID	13
01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMENE TIJSCHEMA EN WERKLPLAN	14
01 16 VERZEKERINGEN	14
01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE	14
01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	15
01 22 TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN	15
01 23 COMMUNICATIE	15
01 24 BESTEKADMINISTRATIE	16
01 25 PERSONELE ZAKEN	16
01 26 EISEN PERSONEEL	17
01 27 WEERS- EN TERREINOMSTANDIGHEDEN	17
01 28 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN	17
51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN	18
51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN	18
51 02 EISEN EN UITVOERING GROENVOORZIENINGEN	18
62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	19
62 1 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	19
62 12 EISEN EN UITVOERING	19
62 13 INFORMATIE-OVERDRACHT	19
62 14 RISICO-VERDELING EN GARANTIES VERKEERSMAATREGELEN	20
64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN	21

RAW1411-148111		RAW-bestek Machinaal hagen knippen, 2025-2026	01-08-2024
		Besteksnummer: MKH-0124002	
		Gemeente Heusden	
64 1	FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN		21
64 12	EISEN EN UITVOERING		21

MACHINAAL HAGEN KNIPPEN HEUSDEN

Besteksnummer : MKH-0124002

Opdrachtgever : Gemeente Heusden

Datum : 1 augustus 2024

Status : Definitief

Gemeente Heusden

Bezoekadres:
Julianastraat 34
5251 ED VlijmenPostadres:
Postbus 41
5250 AA Vlijmentel. (073) 513 1789
email. info@heusden.nl
website. www.heusden.nl

Beheeraccent B.V.

Bezoekadres:
Alcoalaan 4
5151 RW DrunenPostadres:
Alcoalaan 4
5151 RW Drunentel. (0416) 53 33 74
email. info@beheeraccent.nl
website. www.beheeraccent.nl

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Heusden, vertegenwoordigd door clustermanager Beheer & Beleid Openbare Ruimte

Bezoekadres: Gemeente Vlijmen, Julianastraat 34 te Vlijmen
Postadres: Postbus 41, 5250 AA te Vlijmen

02 DIRECTIE

De directie zal worden gevoerd door dhr. J. Paanakker en dhr. J. Spapens.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Heusden.
Specifiek betreft het de hagen in de gemeente Heusden.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Voorbereidende werkzaamheden
- b. Knippen hagen en blokhagen
- c. Randensnoei bosplantsoen
- d. Werkzaamheden i.h.k.v. de Omgevingswet en natuur
- e. Treffen van verkeersmaatregelen

05 TIJDSBEPALING

De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee (2)jaar. De uitvoering van de werkzaamheden dient te starten op 1 januari 2025 en loopt door tot en met 31 december 2026.

Dit is exclusief een optie tot verlenging van maximaal 2x 1 jaar. De directie neemt uiterlijk 1 november 2026 respectievelijk 1 november 2027 de beslissing tot verlenging.

De frequentiegestuurde werkzaamheden opleveren conform de volgende in dit bestekgenoemde tijdsperioden:

- Start 1e ronde: op aanwijz van de directie in week 22;
- 1e ronde gereed in week 28;
- Start 2e ronde: op aanwijz van de directie in week 36;
- 2e ronde gereed in week 42.

De werkzaamheden vinden plaats in de gehele gemeente Heusden, verdeeld over 6 verschillende wijken. Per uitvoeringsronde mag er op maximaal twee locaties gestart worden. Dit met een maximum van 1 locatie per wijk.

Zichthoeken hebben prioriteit. Het betreft de volgende locaties:

- Polderweg/Parallelweg (Heesbeen)
- Heusdenseweg/Wolshoek (Elshout)
- D'Oultremontweg/Wolfshoek (Elshout)
- Overlaatweg (Drunen)
- Tailandring/Keniaring (Drunen)
- Spoorlaan/Lipsstraat (Drunen)
- Kastanjelaan-west/Spoorlaan (Drunen)
- Statenlaan/Overlaatweg (Drunen)
- Wolput/Spoorlaan/Jonkheer de la Courtstraat (Vlijmen)
- Vliedbergweg/Deken van Baarstraat (Vlijmen)
- Tunnelweg/Naussaulaan (Vlijmen)

Betreffende zichthoeken moeten in de eerste week van de uitvoeringsperiode geknipt worden.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

07 KWALITEITSBORING

Van de aannemer wordt verlangd dat hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard 2020.

08 OMGEVINGSWET EN NATUUR

Op het werk is de laatste versie `gedragscode soortbescherming gemeenten` van Stadswerk en VHG van toepassing. Deze gedragscode is te downloaden via: www.stadswerk.nl.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Hoeveelheden en arealen worden beschikbaar gesteld d.m.v. shape-bestanden.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

n.v.t.

03 KWALITEITSBORGING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard 2020, rekening houden met de volgende stoppunten en registratiepunten:

1. Wekelijkse opname van het werk;
2. Opname van de frequentiegestuurde werkzaamheden na deeloplevering door de aannemer.

04 BIJLAGEN

De onderstaande documenten behoren tot het bestek.

- Inschrijvingsbiljet;
- Inschrijfstaat;
- V&G-plan (ontwerpfase).

05 OMGEVINGWET EN NATUUR

Beschikbare gegevens met betrekking tot de aanwezige soorten in de gemeente Heusden worden tijdens de eerste bouwvergadering beschikbaar gesteld.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
1							HAGEN KNIPPEN EN RANDENSNOEI BOSPLANTSOEN			
10							ALGEMENE WERKZAAMHEDEN			
100							VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN			
100010	620105						Toepassen rijdende afzetting. Ten behoeve van: werkzaamheden machinaal knippen hagen en blokhagen en randensnoei bosplantsoen volgens bestekspostnummers 101010, 101020, 101110, 101120 en 102010 Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwui = 30 km/h 9 Met materiaal van aannemer	EUR		N
101			3				KNIPPEN HAGEN EN BLOKHAGEN Bestekposten betreffen de handmatig en machinaal te knippen hoeveelheden (inclusief het knippen rondom obstakels en bomen). Verspreiden van snoeiafval ten alle tijden voorkomen.			
1010							<u>Knippen (blok)hagen, 1x per jaar</u>			
101010	514427						Knippen van (blok)hagen. Betreft: hagen en blokhagen met een hoogte < 1,5m De hoeveelheid resultaatsverplichting betreft het knipoppervlak van de (blok)hagen Plantsoort van de haag: divers De zijkanten en de bovenkant van de haag (incl. kopse kanten) Betreft: (blok)hagen Breedte van de haag: variërend Hoogte van de haag: tot ca. 1,5m Aantal beurten: 1 per kalenderjaar 2 Vrijgekomen materiaal wordt opgeruimd door de buitendienst van de gemeente Heusden.	m2	387.614,00	V
101020	514427		4				Knippen van (blok)hagen. Betreft: hagen en blokhagen met een hoogte ≥ 1,5m De hoeveelheid resultaatsverplichting betreft het knipoppervlak van de (blok)hagen Plantsoort van de haag: divers De zijkanten en de bovenkant van de haag (incl. kopse kanten) Betreft: (blok)hagen Breedte van de haag: variërend Hoogte van de haag: ca. 1,5 m of meer Aantal beurten: 1 per kalenderjaar 2 Vrijgekomen materiaal wordt opgeruimd door de buitendienst van de gemeente Heusden.	m2	41.740,00	V
1011							<u>Knippen (blok)hagen, 2x per jaar</u>			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
101110	514427						Knippen van (blok)hagen. Betreft: hagen en blokhagen met een hoogte < 1,5m De hoeveelheid resultaatsverplichting betreft het knippoppervlak van de (blok)hagen Plantsoort van de haag: divers De zijkanten en de bovenkant van de haag (incl. kopse kanten) Betreft: (blok)hagen Breedte van de haag: variërend Hoogte van de haag: tot ca. 1,5m Aantal beurten: 2 per kalenderjaar 2 Vrijgekomen materiaal wordt opgeruimd door de buitendienst van de gemeente Heusden.	m2	346.456,00	V
101120	514427						Knippen van (blok)hagen. Betreft: hagen en blokhagen met een hoogte ≥ 1,5m De hoeveelheid resultaatsverplichting betreft het knippoppervlak van de (blok)hagen Plantsoort van de haag: divers De zijkanten en de bovenkant van de haag (incl. kopse kanten) Betreft: (blok)hagen Breedte van de haag: variërend Hoogte van de haag: ca. 1,5 m of meer Aantal beurten: 2 per kalenderjaar 2 Vrijgekomen materiaal wordt opgeruimd door de buitendienst van de gemeente Heusden.	m2	31.674,00	V
102							RANDENSNOEI BOSPLANTSOEN Bestekpost betreft uitsluiten machinaal te snoeien hoeveelheden. Verspreiden van snoeiafval ten alle tijden voorkomen. Op aanwijs/overleg met de wijkbeheerder.			
1020							<u>Randensnoei bosplantsoen</u>			
102010	514425						Snoeien rand beplantingsvak. Betreft: het machinaal snoeien van de randen van het bosplantsoen. De werkzaamheden vinden jaarlijks in een aangesloten periode plaats. Uitvoeringsperiode: in overleg met de directie Betreft: bosplantsoen Takken verwijderen tot 0,10 m uit de kant van de verharding en/of gazon 9 Vrijgekomen materiaal wordt opgeruimd door de buitendienst van de gemeente Heusden.	m	44.000,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
2							BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN			
2010							<u>Registratie werkzaamheden</u>			
201010	102399						Registratie voortgang werkzaamheden Betreft: dagelijkse registratie voortgang werkzaamheden van de ploegen in een geautomatiseerd systeem hetgeen ook gebruikt kan worden door de opdrachtgever. Een en ander conform bepaling 01.24.04 lid 08 van deel 3 van dit bestek.	EUR		N
2011							<u>Werkzaamheden i.h.k.v. Omgevingswet en natuur</u>			
201110	102399						Ecologisch Werkprotocol Betreft: het opstellen en uitvoering geven aan het Ecologisch Werkprotocol. Het Ecologisch Werkprotocol betreft een uitwerking van de 'gedragscode soortbescherming gemeenten' specifiek voor het werk zoals omschreven in dit bestek. Het Ecologisch Werkprotocol omschrijft de voorzorgsmaatregelen die nodig zijn om de functionaliteit van de voortplanting- en/of vast rust- en verblijfsplaatsen van beschermde soorten te borgen tijdens de uitvoering van de geplande werkzaamheden. Zie deel 3, bepaling 01.22.03 en 01.22.04.	EUR		N

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2023, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Wijziging september 2023 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 03 Op het werk is de laatste versie 'gedragscode soortbescherming gemeenten' van Stadswerk en VHG van toepassing. Deze gedragscode is gratis te downloaden via: www.stadswerk.nl.

01 02 BETALINGSREGELING: AANNEMINGSSOM**01 02 01 BETALING**

- 01 De betaling geschiedt in 2 termijnen binnen 4 weken na uitvoering van elke ronde.
- 02 Factureren van de frequentie gestuurde activiteiten kan slechts na voorafgaande aanmelding van de activiteit en na gereedmelding bij de directie tijdens de bouwvergaderingen. Het kleinst opleverbare deelresultaat is per frequentie en per wijk.
- 03 Facturen kunnen alleen betaalbaar worden gesteld indien de directie de onderliggende termijnstaten heeft goedgekeurd.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 01 ALGEMEEN**

- 01 Op wijzigingen van loonkosten geschiedt geen verrekening. Het bepaalde in artikel 01.04.02 betreffende loonkosten en artikel 01.04.03 van de Standaard 2020 is niet van toepassing. Dit geldt tevens voor een mogelijke verlenging.
- 02 Op wijzigingen van kosten van brandstofgroepen geschiedt geen verrekening. Het bepaalde in artikel 01.04.02 betreffende brandstofgroepen en artikel 01.04.04 van de Standaard 2020 is niet van toepassing. Dit geldt tevens voor een mogelijke verlenging.
- 03 Op wijzigingen van kosten van bouwstofgroepen geschiedt geen verrekening. Het bepaalde in artikel 01.04.02 betreffende bouwstofgroepen en artikel 01.04.05 van de Standaard 2020 is niet van toepassing. Dit geldt tevens voor een mogelijke verlenging.

01 06 BETALINGSREGELINGEN : DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 01 In aanvulling op artikel 01.06.01 lid 01 en 02 van de Standaard dienen declaraties ingediend te worden bij de directie volgens opdrachtbrief. o.v.v. projectnaam, zaaknummer, besteksnummer en behandelend ambtenaar. De declaratie dient gespecificeerd te zijn, waarbij het BTW-bedrag afzonderlijk wordt vermeld.
- 02 De ingediende declaratie dient vergezeld te gaan van een door de directie goedgekeurde termijnstaat.

01 06 02 INDEXERING PRIJS PER EENHEID

- 01 Binnen het bestek zijn de prijzen per eenheid vast tot en met 31 december 2026. Na deze datum heeft de aannemer het recht de tarieven jaarlijks per 1 januari en voor het eerste op 1 januari 2027 aan te passen met maximaal de jaarmutatie oktober op basis van de door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde 'Prijnsindexcijfer dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport reeks 2021 = 100, 'landschapsverzorging (813)'. De op het moment van indexeren door het Centraal Bureau voor Statistiek gepubliceerde, al dan niet voorlopige, indexen zijn bindend voor beide partijen.
- 02 Prijsaanpassingen dienen uiterlijk op 1 december aan de opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden voorafgaand aan het jaar waarop de prijsaanpassingen van toepassing zijn, door middel van het overleggen van aangepaste tarieven, inclusief de onderbouwing hoe de aangepaste tarieven tot stand zijn gekomen. Prijsaanpassingen die na deze datum kenbaar worden gemaakt hoeven niet geaccepteerd te worden door de opdrachtgever. Inhaalslagen op de niet doorgevoerde

HFD PAR ART LID

indexeringen worden niet geaccepteerd.

01 07 ZEKERHEIDSSTELLING**01 07 01 WAARDE EN VORM VAN DE ZEKERHEIDSINSTELLING**

- 01 Het bepaalde in artikel 01.07.01 lid 01 van de Standaard 2020 is niet van toepassing. Een dergelijke zekerheidstelling wordt niet gevraagd.

01 08 BIJDAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS COLLECTIEVE KENNIS-CT

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT' als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt niet verlangd.

01 10 ONDERAANNEMING**01 10 01 GEGEVENS ONDERAANNEMER**

- 01 In geval van onderaanneming dient de aannemer te bedingen, dat de onderaannemer(s) wekelijks aan en ten genoegen van de aannemer gegevens verstrekt/verstrekken, waaruit blijkt:
- Welke personen in dienst van de onderaannemer(s) op het desbetreffende object werkzaam zijn;
 - Dat door de onderaannemer(s) is voldaan aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van inhouding en afdracht van belastingen en sociale verzekeringspremies.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 01 WERKEN DIE ELKANDER GRIJPEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
Onderhoudswerkzaamheden m.b.t.:
- Nutsvoorzieningen
 - Verharding
 - Riolering
 - Groenwerkzaamheden
 - Baggerwerkzaamheden
 - etc.
- 02 Voor de periode van een ander werk wat in elkander grijpt met de in het bestek vermelde onderhoudsbesteksposten worden de betreffende onderhoudsbesteksposten tijdelijk voor het werkgebied van het andere werk opgeschort. Nadat het aanleg/onderhoudswerk gereed is worden de bovenstaande onderhoudswerken weer opgepakt volgens de nieuwe inrichting. Een en ander wordt in het betreffende kalenderjaar verrekend. Op aanwijs van de directie worden locaties tijdelijk niet onderhouden, maar dienen op een later tijdstip op aanwijs van de directie alsnog onderhouden te worden. Een en ander geeft de aannemer geen recht op verrekening van meer- en minderwerk.
- 03 Indien bekend bij de opdrachtgever worden tijdens de uitvoering van het werk de tijdstippen, waarop derden met de desbetreffende werken aanvangen en waarop deze zijn voltooid, tijdig aan de aannemer bekend gemaakt.
- 04 Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de werkzaamheden door of vanwege de opdrachtgever of door derden zoveel mogelijk onbelemmerd kunnen plaatsvinden.
- 05 Coördinatie van de werkzaamheden door derden en de aannemer zal door de aannemer worden gevoerd.
- 06 De aannemer waarborgt de toegankelijkheid van belendende percelen en panden.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER EN VEILIGHEID**01 12 05 ONGEVALLEN**

- 01 De aannemer is verplicht van alle op of in verband met het werk voorkomende ongevallen of bijna ongevallen van welke aard ook, onverwijld kennis te geven aan de directie, met verstrekking van alle door haar gewenste inlichtingen.

HFD PAR ART LID

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMENE TIJSCHEMA EN WERKPLAN**01 13 01 KWALITEITSBORGING**

- 02 Na verlening van de opdracht wordt van de aannemer een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van 'de Standaard'.

01 13 06 GEDETAILLEERD WERKPLAN

- 01 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V. 2012, verlangd omvattende:
- Alle onderhoudswerkzaamheden uitgesplitst, verricht door zowel aannemer als eventuele onderaannemers;
 - De te gebruiken machines bij werkzaamheden;
 - Lijst van medewerkers die belast zijn met de uitvoering van de werkzaamheden;
 - Opgave van contactgegevens van de persoon belast met de veiligheid op het werk, inclusief calamiteiten.
- 02 De fasering zoals aangegeven in het bestek dient in het algemeen tijdschema te worden aangegeven. Het algemeen tijdschema dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de directie.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 02 WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING**

- 01 De aannemer is verplicht gedurende de looptijd van het bestek ten genoegen van de opdrachtgever te verzekeren:
- zijn aansprakelijkheid;
 - de aansprakelijkheid van de opdrachtgever en directie;
 - ten aanzien van de door de opdrachtgever of de directie te lijden schade door proceskosten en kosten van juridische bijstand als zij ter zake van het werk door derden worden aangesproken;
 - de aansprakelijkheid van de opdrachtgever en de directie tegen ter zake van het werk door derden ingestelde aanspraken tot schadevergoeding.
- 02 De aannemer is verplicht gedurende de uitvoering van het werk zijn aansprakelijkheid te verzekeren tot een maximum bedrag van € 1.150.000,00 per gebeurtenis met een maximum eigen risico van € 455,00 per gebeurtenis.
- 03 Schade, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schade zijn.
- 04 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring te overleggen.
- 05 Bij nalatigheid van de verzekeraar is de aannemer gehouden de schade direct te vergoeden, hetzij rechtstreeks aan degenen die de schade geleden hebben, hetzij aan de opdrachtgever indien zij tot betaling worden aangesproken.
- 06 Een kopie van de verzekeringspolis moet voor de eerste aanvang van de werkzaamheden worden overlegd.

01 16 03 MAATREGELEN TEGEN HET ONTSTAAN VAN SCHADE

- 01 De aannemer moet alle maatregelen treffen om schade te voorkomen. De goedkeuring van de instanties, directie en/ of opdrachtgever, van de door de aannemer getroffen maatregelen in verband met de veiligheid, verkeer, kabels en leidingen en belendende gebouwen ontheffen hem in geen enkel opzicht van zijn wettelijke en contractuele aansprakelijkheid jegens opdrachtgever en/of derden voor ongevallen of schade welke een gevolg zijn van de uitvoering van het werk.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE**01 18 03 MELDEN VAN DE SCHADE**

- 01 In aanvulling op het bepaalde in artikel 01.18.03 lid 01 van de Standaard dient de aannemer schades binnen 24 uur te melden bij de directie.

01 18 05 SCHADEVERGOEDING BOMEN

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.18.05 lid 01 van de Standaard wordt het schadebedrag vastgesteld aan de hand van de richtlijnen van de Nederlandse Vereniging van Taxateurs van Bomen (NVTB), zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding gelden, indien het schadebedrag hoger is dan € 500,- per boom.
- 04 In afwijking op artikel 01.18.15 lid 04 van de Standaard zijn de taxatiekosten voor rekening van de aannemer.

HFD PAR ART LID

01 18 06 SCHADEVERGOEDING HOUTIGE- EN KRUIDACHTIGE VEGETATIE, NIET ZIJNDE BOMEN

- 01 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18 van de Standaard bedraagt de schadevergoeding toegebracht aan struiken, vaste planten, grassen en/of kruiden:
- € 25,00 per struik of vaste plant;
 - € 15,00 per m2 gras- of kruidenvegetatie.

01 19 ARBEIDSSOMSTANDIGHEDEN**01 19 02 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSCOORDINATIE**

- 01 Het aanstellen van de in de artikelen 2.33 en 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.
- 02 Van de in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit genoemde kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift. De coördinator voor de uitvoeringsfase, zoals bedoeld in artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, brengt dit afschrift zichtbaar op de bouwplaats aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 03 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.31 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 22 TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN**01 22 03 ECOLOGISCH WERKPROTOCOL VOOR HET OMGAAN MET TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN**

- 01 Van de aannemer wordt verwacht dat hij een Ecologisch Werkprotocol opstelt en deze uiterlijk 2 weken na de dag waarop het werk is opgedragen, ter goedkeuring indient bij de directie.
- 02 Het Ecologisch Werkprotocol betreft een uitwerking van de 'gedragscode soortbescherming gemeenten' specifiek voor het werk zoals omschreven in dit bestek. Het Ecologisch Werkprotocol omschrijft de voorzorgsmaatregelen die nodig zijn om de functionaliteit van de voortplanting- en/of vaste rust- en verblijfsplaatsen van beschermde soorten te borgen tijdens de uitvoering van de geplande werkzaamheden. In aanvulling op de Standaard 2020, bepaling 01.22.03 lid 01 omschrijft het ecologisch werkprotocol ook het volgende:
- De manier waarop de aannemer ervoor zorgdraagt dat alle medewerkers inhoudelijk op de hoogte zijn van het Ecologisch Werkprotocol (o.a. instructie machinebedienend, vervoerend en uitvoerend personeel);
 - Hoe er aantoonbaar wordt gewerkt met het Ecologisch Werkprotocol (bv. bijhouden ecologisch logboek).
- 03 Eventuele afwijkingen op het Ecologisch Werkprotocol worden geregistreerd in het ecologisch logboek, inclusief een omschrijving van de toegepaste voorzorgsmaatregelen (datum, verrichte handelingen e.d.).
- 04 Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden dient het Ecologisch Werkprotocol met logboek op locatie van de werkzaamheden aanwezig te zijn en op verzoek te worden getoond aan de daartoe bevoegde toezichthouders of (opsporings)ambtenaren.
- 05 De kosten voor het opstellen en het uitvoeren van het Ecologisch Werkprotocol worden verrekend op basis van bestekspostnummer 201110 van dit bestek.

01 22 04 INVENTARISATIE EN REGISTRATIE TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN

- 01 Van de aannemer wordt verlangd dat deze voorafgaand aan de uitvoering van de werkzaamheden een inventarisatie uitvoert met betrekking tot vaste rust- en verblijfplaatsen en groeiplaatsen van beschermde plant- en diersoorten. Een en ander conform de Standaard 2020, bepaling 01.22.04, lid 01.

01 23 COMMUNICATIE**01 23 02 BOUWVERGADERING**

- 01 In de bouwvergadering wordt aangegeven wie namens de opdrachtgever de directie voert en wie als plaatsvervanger is aangewezen bij afwezigheid van de directievoerder. Tevens geeft de aannemer aan wie namens de aannemer zijn aangewezen als uitvoerder, diens vervanger en wie namens de aannemer beslissingsbevoegdheid heeft.
- 02 De bouwvergadering heeft tot doel om de gedurende een bepaalde periode gemaakte afspraken vast te leggen en de komende periode te bespreken. De eerste bouwvergadering is voor iedere ronde. De eropvolgende data, als regel eens per twee weken tijdens de uitvoeringsperiode, worden per vergadering vastgesteld. De vergadering wordt voorgezeten en genoteerd door de directievoerder of diens vervanger.

HFD PAR ART LID

- 03 De directie verstuurd de notulen binnen tien werkdagen na de vergadering naar alle aan- en afwezigen.
- 04 De aannemer is verplicht de vergaderingen bij te wonen, mits deze tenminste 3 dagen van tevoren zijn aangekondigd.
- 05 In aanvulling op de U.A.V. 2012, paragraaf 27, lid 09 worden in de bouwvergadering onderwerpen besproken zoals vermeld in lid 01 uit diezelfde paragraaf, teneinde deze vast te leggen in het verslag.

01 24 BESTEKADMINISTRATIE**01 24 04 VERIFICATIE**

- 01 De opdrachtgever heeft onder alle omstandigheden het recht om op het werk voortgangs- en kwaliteits- en hoeveelhedscontroles uit te voeren of te laten uitvoeren.
- 02 De aannemer verplicht zich de voor de controles noodzakelijke medewerking te verlenen.
- 03 Indien uit de controles, danwel op enige andere wijze, blijkt dat het door de aannemer gereed gemelde deelresultaat afwijkt van de bestekseisen en de directievoerder deze afwijking niet accepteert, wordt dit per e-mail aan de aannemer bericht. Indien de herkeuring binnen 3 werkdagen na oplevering op het opnieuw door de aannemer gereedgemelde deelresultaat negatief uitvalt worden de verdere onderzoekskosten bij de aannemer tegen een bedrag van € 250,00 per keuring per deelresultaat in rekening gebracht. Dit gebeurt zonder uitsluiting van overige aansprakelijkheid. Het foutief opgeleverd deelresultaat wordt niet verrekenbaar gesteld.
- 05 Indien de in deel 1 en/of deel 2.2. van dit bestek genoemde uitvoeringsperiode en data overschreden wordt, zal een boete van EUR 250,= per dag opgelegd worden tot het moment waarop de bewerking wel uitgevoerd is.
- 06 Meldingen van de directievoerder welke als herleidbaar op het bestek door de directie bevonden worden, dienen binnen 5 werkdagen na melding aan de aannemer te worden opgelost. Indien hieraan niet wordt voldaan wordt een boete van EUR 250,= per dag opgelegd tot het moment waarop de meldingen zijn opgelost. De herstelmeldingen moeten via schriftelijke gereedmeldingen aan de directievoerder doorgegeven worden.
- 07 Ongeacht de uitslag van bovengenoemde verificaties blijft de aannemer volledig verantwoordelijk voor de kwaliteit van het werk, tot aan de oplevering. Daarna blijft de aannemer verantwoordelijk voor verborgen gebreken en het nakomen van garantieverplichtingen. Indien de herkeuring binnen 3 werkdagen na oplevering op het opnieuw door de aannemer gereedgemelde deelresultaat negatief uitvalt worden de verdere onderzoekskosten bij de aannemer tegen een bedrag van € 500,00 per keuring per deelresultaat in rekening gebracht. Dit gebeurt zonder uitsluiting van overige aansprakelijkheid. Het foutief opgeleverd deelresultaat wordt niet verrekenbaar gesteld.
- 08 De ploegen en machines van de aannemer dienen hun dagelijkse gewerkte hoeveelheid te registreren in een systeem waarop de opdrachtgever inzichtelijk heeft wat de stand van zaken van het werk is. De opdrachtgever dient in te kunnen loggen op dit systeem zodat de mensen van de opdrachtgever kunnen zien welke geknipte hagen geruimd kunnen worden. Kosten voor een dergelijk systeem dienen doorberekend te worden in bestekspost 210010.

01 24 05 MELDING MEER-/MINDERWERK

- 01 De aannemer dient meer- en minderwerk schriftelijk te melden bij de directie.
- 02 Eventuele claims voor meerwerk, uren en dergelijke dienen vooraf gemeld te worden bij de directie ter goedkeuring. Indien dit niet gebeurt, zal er in ieder geval geen verrekening plaatsvinden.
- 03 Na meerwerk dient de aannemer urenstaten en kopieën van materiaalbonnen, stortbonnen en inhuurfacturen te overleggen.

01 25 PERSONELE ZAKEN**01 25 02 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 01 Aanvulling paragraaf 6 lid 3 van de U.A.V. 2012:
- de aannemer dient zelf voor huisvesting van zijn personeel in het werkproject zorg te dragen gedurende de perioden dat werkzaamheden worden uitgevoerd. Deze huisvesting dient te voldoen aan de door de Arbeidsinspectie gestelde eisen;
 - de aannemer mag het materieel stallen op de gemeentewerf van de gemeente Heusden. Openingstijden zijn op werkdagen van 7.00 uur tot 17.00 uur, vrijdag van 7.00 uur tot 16.00 uur. Overige terreinen in bezit van de gemeente worden hier NIET voor ter beschikking gesteld.
 - alle materieel en materiaal, gereedschap en kleding van het personeel moet in een goede staat verkeren;
 - het uitvoeren van werkzaamheden op en nabij begraafplaatsen en nabij kerken, tijdens begrafenisdiensten is zonder toestemming van de directie niet toegestaan. Personeel en machines mogen zich gedurende deze tijd niet op de begraafplaats en nabij kerken bevinden.

HFD PAR ART LID

- 02 Aanvulling op paragraaf 6 lid 16 van de U.A.V. 2012:
Houding, kleding en geluid van het personeel mogen op geen enkele wijze aanstoet geven of overlast veroorzaken.

01 26 EISEN PERSONEEL**01 26 01 ALGEMEEN**

- 01 Al het kaderpersoneel (zoals voorman, uitvoerder, e.d.) en iedere werknemer van de aannemer die individueel werkt moet de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen. Tijdens de uitvoering dient te allen tijde een Nederlandstalig aanspreekpunt aanwezig te zijn.
- 02 Van het in te zetten personeel t.b.v. bediening materieel, wordt vereist dat zij beschikken over een vakdiploma passend bij de functie en de werkzaamheden zoals omschreven in het bestek en/of minimaal 3 jaar relevante werkervaring hebben in het bedienen van gelijkwaardig materieel.

01 26 02 OMGEVINGSWET EN NATUUR

- 01 Het in te zetten personeel dient in het kader van 'wettelijke natuurbescherming, bestendig beheer' volgens onderstaande niveaus gecertificeerd te zijn:
- Niveau 3, Bedrijfsleider / werkvoorbereider of gelijkwaardig;
 - Niveau 2, Uitvoerder / opzichter of gelijkwaardig;
 - Niveau 1, Voorman /zelfstandig opererende medewerker of gelijkwaardig.
- 02 De certificaten voor 'wettelijke natuurbescherming, bestendig beheer' zoals genoemd in lid 01 van dit artikel, dienen erkend te zijn door de Vereniging Stadswork of gelijkwaardig.

01 27 WEERS- EN TERREINOMSTANDIGHEDEN**01 27 01 ALGEMEEN**

- 01 Indien naar het oordeel van de directie de uitvoering van het werk of werkonderdelen ten gevolge van weers- of tijdelijke terreinomstandigheden structuurbederf van de grond óf beschadiging van het gras zal veroorzaken, is de aannemer verplicht het werk of werkonderdelen te onderbreken zolang die omstandigheden voortduren.
- De aannemer heeft geen recht op vergoeding van de schade als gevolg van de door de directie genomen beslissing. Het werk/de werkonderdelen mag/mogen pas worden hervat na toestemming van de directie. Een zodanige schorsing wordt niet geacht te zijn een schorsing van het werk overeenkomstig paragraaf 14 van de U.A.V. 2012.

01 28 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN**01 28 01 VERGUNNINGEN**

- 01 De aannemer draagt zorg voor de volgende vergunningen:
- Ontheffing van het Wegenverkeerswet en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens voor alle vanwege de aannemer bij de uitvoering betrokken personen.

HFD PAR ART LID

51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN

51 0 GROENVOORZIENIGEN, ALGEMEEN

51 02 EISEN EN UITVOERING GROENVOORZIENINGEN

51 02 11 INSPORINGSDIEPTE VAN MATERIEEL

- 01 De insporingsdiepte op grasoppervlakten van materieel ten behoeve van werkzaamheden volgens het bestek mag ten hoogste 20 mm bedragen.
- 02 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van werkzaamheden vermeld in het bestek mag ten hoogste 5 mm bedragen bij (half) verhardingsoppervlakten, ten hoogste 10 mm bij grasvelden en 30 mm bij beplantingsvakken.
- 03 Het aantal verplaatsingen van materieel moet per werkgang zoveel mogelijk worden beperkt (indien mogelijk: werktuigen en werkgangen combineren).
- 04 Geen onderhoudswerkzaamheden uitvoeren in natte perioden met zwaar materieel.
- 05 Stem bandenspanning af op de terreinomstandigheden.
- 06 Vaste aanvoer- en afvoerroutes voor materieel (indien mogelijk en van toepassing).

HFD PAR ART LID

62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN**62 1 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN****62 12 EISEN EN UITVOERING****62 12 01 ALGEMEEN**

- 02 Werkzaamheden langs de ontsluitingswegen in de gemeente Heusden moeten buiten de spits te worden uitgevoerd.
- 03 Werkzaamheden langs vrijliggende fietspaden en schoolroutes in de gemeente Heusden dienen buiten de ochtend-schooltijd te worden uitgevoerd.

62 12 04 PLAATSEN EN OPRUIMEN TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN

- 01 Tijdelijke bebording mag maximaal 72 uur voor het begin van de werkzaamheden op het werk worden geplaatst, mits deze niet zichtbaar is voor het verkeer vanuit beide rijrichtingen (dus ook de tegenovergestelde rijrichting). De bebording dient met de achterzijde richting het verkeer te worden gedraaid en/of dient afgeplakt te worden.
- 02 Wanneer gedurende een periode van tenminste 12 uur geen werkzaamheden worden uitgevoerd in de openbare ruimte en de wegen zijn toegankelijk voor het verkeer, dient de aannemer de tijdelijke bebording volgens lid 01 met de achterzijde richting het verkeer te draaien en/of af te plakken.
- 03 Indien bestaande bebording beschadigd is door bijvoorbeeld het draaien en/of afplakken van de bebording, dan zijn de reparatie/-herstelkosten voor rekening van de aannemer.
- 04 Na afloop van de werkzaamheden dient de aannemer de verkeersmaatregelen direct buiten werking te stellen. De tijdelijke bebording dient binnen 72 uur na afronding van de werkzaamheden te zijn verwijderd. Na deze periode of na de vergunde periode is de opdrachtgever gerechtigd de bebording zonder nader overleg en op kosten van de aannemer te laten verwijderen.
- 05 De tijdelijke bebording mag het zicht op de RVV-borden, bewegwijzering, kruisingen en zij- en uitwegen niet belemmeren.
- 06 Het is niet toegestaan om tijdelijke bebording te bevestigen aan bestaande, verticale elementen. Uitzondering hierop zijn de lichtmasten.
- 07 Het is niet toegestaan om aan de hand van tape een tijdelijke verkeersmaatregel te bevestigen aan een lichtmast.
- 08 Bij het bevestigen van een tijdelijke verkeersmaatregelen aan een lichtmast dient de mastluik ten allen tijde bereikbaar te blijven.
- 09 Het is niet toegestaan om afzetlint te gebruiken voor een afzetting en/of begeleiding van het verkeer. Het gebruik van een afzetlint is alleen toegestaan bij calamiteiten en de inzet van nood- en hulpdiensten en dient direct na de calamiteit verwijderd te worden.

62 13 INFORMATIE-OVERDRACHT**62 13 01 ALGEMEEN**

- 06 De spittijden zijn:
's morgens tussen 7.00 uur en 9.00 uur
's avonds tussen 16.00 uur en 18.00 uur
- 07 Gebiedsontsluitingswegen, vrijliggende fietspaden en schoolroutes worden tijdens het startoverleg toegelicht.
- 08 De ochtend-schooltijden zijn tussen 7.30 uur en 10.00 uur.

62 13 03 VERKEERSPLAN

- 01 Uiterlijk 2 weken na de dag waarop het werk is opgedragen, dient de aannemer het verkeersplan ter goedkeuring in bij de directie.
- 02 Het verkeersplan wordt aangemerkt als een gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V. 2012.
- 03 In het verkeersplan dienen de volgende gegevens te worden vermeld:
- De te treffen tijdelijke verkeersmaatregelen en voorzieningen;
 - De perioden gedurende welke één of meer rijstroken aan het verkeer zullen worden onttrokken, dan wel een rijbaan zal

HFD PAR ART LID

worden afgesloten;

- De tijdstippen waarop een afzetting wordt aangebracht, verplaatst dan wel verwijderd wordt, of in het geval van een tijdelijke wegafzetting in gebruik is;
- Hoe en welke betrokkenen worden geïnformeerd en het tijdstip van informeren over mogelijk op te treden hinder met betrekking tot de toegang van percelen, woningen, bedrijven, openbare gebouwen, parkeermogelijkheden, etc. alsmede de periode(n) en de mate van hinder; zonder dat dit de aannemer aanspraak geeft op verrekening of bijbetaling;
- Naam en telefoonnummer van de medewerker(s) van de aannemer die is (zijn) belast met de controle van de aangebrachte voorzieningen.

04 Verkeersmaatregelen dienen te voldoen aan de eisen en richtlijnen zoals gesteld in de CROW-publicatiereeks 96B.

05 De verkeersmaatregelen dienen te worden uitgevoerd met materieel van de aannemer.

06 Indien de aannemer de gemaakte niet nakomt of de bereikbaarheid niet tot tevredenheid van de directie garandeert, kan per geval en per dag een korting van € 500,-- (vijfhonderd euro) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat ingebrekestelling nodig is. De korting zal in mindering worden gebracht op de eindafrekening.

62 14 RISICO-VERDELING EN GARANTIES VERKEERSMAATREGELEN

62 14 01 ALGEMEEN

01 De aannemer dient zorg te dragen voor het onderhouden van de verkeersmaatregelen.

02 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land de in dit bestek voorgeschreven maatregelen of door de directie gegeven opdrachten niet of niet voldoende nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 1.000,-- (duizend euro) worden toegepast.

HFD PAR ART LID

64 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN

64 1 FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN

64 12 EISEN EN UITVOERING

64 12 01 ALGEMEEN

- 05 Kosten voortvloeiend uit het niet correct / niet volledig uitvoeren van de maatregelen in het kader van de Omgevingswet en natuur worden op de aannemer verhaald.
- 06 De aannemer dient de gedragscode na te leven en alle eisen, taken en verantwoordelijkheden welke hieruit volgen uit te voeren. De bijbehorende kosten dienen inbegrepen te zijn in de aanneemsom.
- 07 Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "flora en fauna" wordt geagendeerd.
- 08 Tot de verplichtingen van de aannemer behoort het jaarlijks inplannen en organiseren van een evaluatie waarbij de volgende onderwerpen aan bod komen:
 - beschermingsmaatregelen
 - omgang met calamiteiten
 - waargenomen soorten

Behoort bij:

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

- A)
gevestigd te:
KVK-nummer:
- B)
gevestigd te:
KVK-nummer:
- C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor:

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen, van:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de aannemingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020).
In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.
De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

- A) (handtekening)
(naam)
(functie)
- B) (handtekening)
(naam)
(functie)
- C) (handtekening)

(naam)
(functie)

Behoort bij:

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	HAGEN KNIPPEN EN RANDENSNOEI BOSPLANTSOEN				
10	ALGEMENE WERKZAAMHEDEN				
100	VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN				
100010	Toepassen rijdende afzetting.	EUR		N	
101	KNIPPEN HAGEN EN BLOKHAGEN				
1010	<u>Knippen (blok)hagen, 1x per jaar</u>				
101010	Knippen van (blok)hagen tot ca. 1,5m, 1x per jaar	m2	387.614,00	V	
101020	Knippen van (blok)hagen ≥ 1,5m, 1x per jaar	m2	41.740,00	V	
1011	<u>Knippen (blok)hagen, 2x per jaar</u>				
101110	Knippen van (blok)hagen tot ca. 1,5m, 2x per jaar	m2	346.456,00	V	
101120	Knippen van (blok)hagen ≥ 1,5m, 2x per jaar	m2	31.674,00	V	
102	RANDENSNOEI BOSPLANTSOEN				
1020	<u>Randensnoei bosplantsoen</u>				
102010	Snoeien rand beplantingsvak bosplantsoen	m	44.000,00	V	
2	BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN				
2010	<u>Registratie werkzaamheden</u>				
201010	Registratie voortgang werkzaamheden	EUR		N	
2011	<u>Werkzaamheden i.h.k.v. Omgevingswet en natuur</u>				
201110	Ecologisch Werkprotocol	EUR		N	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
910010		EUR		N	
910020		EUR		N	
910030		EUR		N	
910040		EUR		N	
910050		EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
	Inschrijvingsom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				