



Concept Raamovereenkomst

Inhuur mobiele kraan, kraanmachinist en vrachtwagen met chauffeur
Gemeente Eemsdelta

Contractnummer: xxxxxx

NAVOLGENDE PARTIJEN:

1. Gemeente Eemdelta, op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer/mevrouw naam handelend ter uitvoering van een besluit van het college van burgemeester en wethouders van [Naam Opdrachtgever] van [datum], verder te noemen: 'Opdrachtgever',

EN

2. [naam Opdrachtnemer], statutair gevestigd te [plaats], ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

TEZAMEN TE NOEMEN PARTIJEN, TEvens AFZONDERLIJK PARTIJ, IN AANMERKING NEMEND DAT:

- I Opdrachtgever een Europees openbare aanbesteding is gestart voor een overeenkomst voor het inhuren van een mobiele kraan met kraanmachinist en vrachtwagen met chauffeur, gepubliceerd op [datum] en met referentienummer 100195;
- II Opdrachtnemer heeft op [datum] een inschrijving ingediend;
- III Opdrachtnemer voldoet aan alle door Opdrachtgever gestelde eisen en zijn inschrijving op basis van de gehanteerde gunningscriteria als de inschrijving met de beste Prijs-Kwaliteitverhouding (PKV) is aangemerkt;
- IV. Partijen de randvoorwaarden waaronder de opdracht wordt uitgevoerd vast te leggen in deze overeenkomst.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1. Opdrachtomschrijving

1. Onderwerp van deze overeenkomst is de levering van diensten voor het inhuren van een mobiele kraan met kraanmachinist en vrachtwagen met chauffeur, zoals beschreven in het Programma van Eisen
2. De bijlagen bij deze overeenkomst zijn een integraal onderdeel van de overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen deze overeenkomst en bepalingen van de bijlagen prevaleren te allen tijde de bepalingen van de overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van de bijlagen geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
 - I. Nota's van inlichtingen offertefase;
 - II. Beschrijvend document inclusief bijlagen met kenmerk 100195;
 - III. Algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever;
 - IV. Offerte Opdrachtnemer d.d. [datum];
3. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

Artikel 2. Van toepassing zijnde voorwaarden

1. De voorwaarden zoals beschreven in deze overeenkomst en de eventuele daarin door de aanbestedende dienst in andere aanbestedingsdocumenten aangebrachte wijzigingen vormen de van toepassing zijnde voorwaarden op de opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
2. Op de opdracht is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 3. Overdracht van rechten en plichten

1. Opdrachtnemer mag zijn rechten en/of verplichtingen uit hoofde van de opdracht niet geheel of gedeeltelijk overdragen aan derden dan wel bezwaren, tenzij na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Aan deze toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.

Artikel 4. Onderaannemers

1. Onder de condities van dit artikel is Opdrachtnemer gerechtigd om voor de uitvoering van delen van de opdracht onderaannemers in te zetten. Opdrachtnemer blijft in dat geval zelf eindverantwoordelijk en aansprakelijk voor een juiste, besteksconforme uitvoering van de werkzaamheden en fungeert in deze als enig aanspreekpunt voor Opdrachtgever.
2. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan na gunning van de opdracht onderaannemers in te zetten of van onderaannemer(s) te veranderen, tenzij hiervoor schriftelijk toestemming is gegeven door Opdrachtgever.

Artikel 5. Tijdelijke uitvoering van werkzaamheden door derden

1. Indien Opdrachtnemer tijdelijk niet in staat is de werkzaamheden conform de opdracht uit te voeren, zal hij aan Opdrachtgever het verzoek moeten doen om tijdelijk derden in te mogen zetten voor de voortzetting van de uitvoering van de werkzaamheden. Opdrachtgever kan aan deze inzet voorwaarden verbinden. De tijdelijke uitvoering van werkzaamheden door derden is niet eerder toegestaan dan nadat Opdrachtgever hiervoor schriftelijk toestemming heeft verleend.
2. Deze bepaling heeft uitsluitend tot doel de voortgang van de werkzaamheden in het belang van Opdrachtgever te garanderen.
3. In alle gevallen blijft Opdrachtnemer verantwoordelijk en aansprakelijk voor de juiste uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de opdracht.

Artikel 6. Niet-toerekenbare tekortkomingen (overmacht)

1. Onder niet-toerekenbare tekortkomingen (overmacht) wordt in afwijking van het bepaalde in artikel 6:75 BW in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel of verlate aanlevering van producten of materialen.
2. In geval van niet-toerekenbare tekortkomingen wordt de nakoming door Opdrachtnemer en Opdrachtgever van de uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort, zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zijn gehouden. Wanneer nakoming door overmacht door Opdrachtnemer blijvend onmogelijk is, is Opdrachtgever bevoegd de overeenkomst te ontbinden.
3. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever vooraf op de hoogte te stellen dat sprake is van overmacht.
4. Indien geen melding vooraf wordt gedaan kan Opdrachtgever Opdrachtnemer in gebreke stellen. In dit geval treedt artikel 7.1 in werking.
5. Indien het geval van overmacht niet voldoende onderbouwd wordt, treedt met terugwerkende kracht artikel 7.1 in werking.

Artikel 7. Bepalingen in geval van onjuiste uitvoering van de opdracht

1. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van diens verplichtingen uit hoofde van de opdracht kan Opdrachtgever de sanctiemiddelen uit hoofde van – en conform het BW inzetten, waaronder de vordering tot nakoming, ontbinding en/of schadevergoeding.
2. In aanvulling op de wettelijke schadevergoeding, verbeurt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een zonder rechterlijke tussenkomst onmiddellijk opeisbare boete van € 250,- per dag voor elke dag dat Opdrachtnemer tekortschiet bij de uitvoering van diensten in het kader van de uitvoering van de opdracht. Bij het niet, niet tijdig of, naar het oordeel van Opdrachtgever, niet voldoende nakomen van zijn verplichtingen door Opdrachtnemer, kunnen de uit de overeenkomst voortvloeiende leveringen en werkzaamheden door Opdrachtgever op kosten van Opdrachtnemer worden opgedragen aan een derde, echter slechts nadat Opdrachtnemer alsnog een redelijke termijn is gegeven waarbinnen hij aan de bedoelde verplichtingen kan voldoen. Wordt hieraan niet genoegzaam voldaan, zulks naar oordeel van Opdrachtgever, dan is er sprake van een toerekenbare tekortkoming.
3. Onverminderd het gestelde in lid 2 van dit artikel, worden, als sprake is van een toerekenbare tekortkoming, de kosten die Opdrachtgever maakt voor het (door derden laten) uitvoeren van de leveringen en werkzaamheden op Opdrachtnemer verhaald.

Artikel 8. Wijzigingen/meerwerk/minderwerk/onvoorziene omstandigheden

1. Wijzigingen in de opdracht kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Mondelinge afspraken, onverschillig van welke aard, of door wie of wanneer ze gemaakt zijn, missen zonder deze schriftelijke vastlegging rechtskracht.
2. Indien Opdrachtgever wijzigingen in de (wijze van uitvoering van de) opdracht wenst aan te brengen, zal Opdrachtnemer naar redelijkheid maatregelen nemen om aan de nieuwe eisen te voldoen. Een dergelijke wijziging en een eventuele daaruit voortvloeiende prijsverhoging of -verlaging zal niet eerder worden doorgevoerd dan na ontvangst van een schriftelijke opdracht op basis van een schriftelijke offerte door Opdrachtnemer.
3. Voor leveringen en werkzaamheden conform de aanbestedingsdocumenten dan wel daaruit voortvloeiend kan geen meerwerk in rekening worden gebracht. Dit geldt tevens voor kleine werkzaamheden, leveringen en diensten die geacht moeten worden een noodzakelijk onderdeel te zijn van de in de aanbestedingsdocumenten opgenomen uitvraag.
4. Opdrachten tot uitvoering van werkzaamheden die niet in de aanbestedingsdocumenten zijn geregeld, vinden slechts plaats na schriftelijke goedkeuring en in opdracht van Opdrachtgever. Bij de prijsstelling voor het meerwerk wordt waar mogelijk uitgegaan van de eenheidsprijzen zoals opgegeven in de inschrijving van Opdrachtnemer, eventueel geïndexeerd conform artikel 12.5 van deze overeenkomst. Er vindt geen betaling plaats van werkzaamheden waarvoor geen schriftelijke opdracht is gegeven.
5. Indien zich naar het oordeel van één der partijen omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat de andere partij, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, ongewijzigde instandhouding van de opdracht niet mag verwachten, zullen partijen in overleg treden over een eventuele aanpassing van de overeenkomst.
6. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat elke afspraak die tijdens of los van het voortgangs- en afstemmingsoverleg gemaakt wordt met betrokken partijen, derden en Opdrachtgever en alle daarbij horende, relevante correspondentie schriftelijk wordt vastgelegd en geregistreerd. Opdrachtgever krijgt hiervan telkens één kopie en laat aan Opdrachtnemer weten of hij met de toegezonden stukken akkoord is.

Artikel 9. Aansprakelijkheid en verzekering

1. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade welke het gevolg zijn van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde onderaannemers of andere derden (leveranciers etc.).

2. Opdrachtnemer is verplicht zich voor zijn personeel en materieel tegen wettelijke aansprakelijkheid te verzekeren voor een bedrag van minimaal € 1.250.000,- per gebeurtenis. De verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid geldt ten aanzien van schade aan derden, ontstaan als gevolg van of in verband met de in de opdracht omschreven werkzaamheden en vrijwaart Opdrachtgever van elke aansprakelijkheid, in welke vorm dan ook, van alle vorderingen welke derden kunnen doen gelden tot vergoeding van geleden schade. In de polis dient mede geregeld te zijn, dat alle verzekerden ten opzichte van elkaar en onderling als derden worden beschouwd; hetzelfde geldt voor de verschillende diensten van Opdrachtgever. Assuradeuren dienen afstand te doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.
3. Opdrachtnemer is gehouden de regels en voorschriften, voortvloeiende uit alle van toepassing zijnde wet- en regelgeving strikt na te leven. Boetes voortvloeiend uit het niet naleven van deze regels en voorschriften evenals optredende stagnaties en dergelijke zijn geheel voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 10. Kwaliteitstoezicht

1. Het toezicht op de uitvoering van de opdracht zal worden uitgevoerd door Opdrachtnemer.
2. Gedurende de gehele looptijd van de opdracht is Opdrachtgever gerechtigd te allen tijde en zonder voorafkondiging zijkentwege toezicht te (laten) uitoefenen bij Opdrachtnemer, bij onderaannemers en op locaties waar, naar oordeel van Opdrachtgever, belangrijke delen van de opdracht worden gefabriceerd en/of uitgevoerd.
3. Opdrachtnemer is in het kader van vorenstaande gehouden Opdrachtgever en/of door hem aan te wijzen derde(n) steeds toe te laten tot de plaatsen waar de werkzaamheden worden uitgevoerd en alle relevante informatie op eerste verzoek te verstrekken. Opdrachtnemer staat ervoor in dat Opdrachtgever en/of de door hem aan te wijzen derde(n) daartoe onbelemmerd toegang zal of zullen hebben. Voor onderaannemers geldt dezelfde verplichting; Opdrachtnemer garandeert Opdrachtgever dat diens onderaannemers deze verplichting nakomen.
4. Opdrachtnemer zal zich te zijner bevrijding van de door zijn op grond van de overeenkomst te verrichten prestaties, niet kunnen beroepen op de omstandigheid dat vanwege Opdrachtgever toezicht is uitgeoefend.

Artikel 11. Looptijd van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de periode van twee (2) jaar, gerekend vanaf 1 december 2024. De overeenkomst kan door Opdrachtgever tweemaal met een periode van één (1) jaar worden verlengd. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van deze eenzijdige bevoegdheid,

dient Opdrachtnemer hieraan gevolg te geven. Verlenging geschiedt schriftelijk minimaal drie (3) maanden voor einde looptijd van de termijn. De overeenkomst eindigt van rechtswege na afloop van de tweede verlengingsperiode, indien en voor zover Opdrachtgever van deze optie gebruik heeft gemaakt.

Artikel 12. Prijsstelling, vergoeding en betaling

1. Betaling van de vergoeding vindt plaats op basis van de op het prijzenblad opgegeven bedragen. Gefactureerd wordt op basis van feitelijk geleverde diensten.
2. Betaling door Opdrachtgever zal geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum mits de factuur is goedgekeurd.
3. Facturen dienen verstuurd te worden naar facturen@eemsdelta.nl onder vermelding van het gestelde zoals in het programma van eisen (bijlage 4 bij het beschrijvend document).
4. Facturering vindt maandelijks plaats, binnen twee (2) weken na afloop van de betreffende maand.
5. Met ingang van 1 januari 2026 kunnen deze tarieven jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van de indexcijfer CPI (Consumentenprijzen index), (2024 = 100%). Opdrachtnemer zal deze tariefswijziging aantonen middels (een uitdraai van) het CBS. Indien het voorstel niet overeenstemt met de hiervoor genoemde indexering, kan de aanbestedende dienst, indien de aanbestedende dienst hier niet mee akkoord gaat, de raamovereenkomst eenzijdig beëindigen.

Artikel 13. Ontbinding van de overeenkomst

1. Onverminderd hetgeen elders in deze overeenkomst is bepaald, zal indien één der partijen tekortkomt in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit deze overeenkomst, de andere partij hem deswege in gebreke kunnen stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in gebreke is. De ingebrekestelling zal bij aangetekende brief geschieden, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen.
2. Partijen zijn gerechtigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, deze overeenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat de wederpartij hieraan een recht op schadevergoeding kan ontlenen, indien
 - a. de wederpartij (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - b. de wederpartij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de wederpartij wordt geliquideerd of wordt gestaakt;

- d. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de wederpartij beslag wordt gelegd, dan wel die wederpartij door een beslag of kredietopzegging niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen;
3. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien na opdrachtverlening aan Opdrachtnemer blijkt dat de gunning van deze opdracht heeft plaatsgevonden op basis van valse en/of onjuiste verklaringen tijdens Opdrachtnemer, zonder dat Opdrachtgever gehouden is tot enige schadevergoeding, hoegenaamd dan ook.
4. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding dan wel beëindiging van deze overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding dan wel beëindiging bestaan.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

Datum.....

Plaats.....

[naam], burgemeester

namens [naam opdrachtgever]

Datum.....

Plaats.....

[naam, functie]

namens [naam Opdrachtnemer]