



Bijlage B Definitieve concept Overeenkomst

Auteur: Team Inkoop Regio Gooi en Vechtstreek

Datum: 14 mei 2024

Naam aanbesteding: Accountantsdiensten

Ons kenmerk: DOC-24004030

TenderNed kenmerk: 433441

OVEREENKOMST

inzake

Accountantsdiensten t.b.v.

<Perceel 1: de Regio> of
<Perceel 2: Sociaal Domein> of
<Perceel 3: Vervoer BV>

tussen

<Regio Gooi en Vechtstreek> of <Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V.>

en

<naam Opdrachtnemer>

Kenmerk: xxxxxx

DE ONDERGETEKENDEN:

<De publiekrechtelijke rechtspersoon Regio Gooi en Vechtstreek, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie en naam>,>

Of

<Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V., ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie en naam>,>

hierna te noemen: Opdrachtgever

en

<naam en rechtsvorm Opdrachtnemer> met KVK-nummer <nummer>, gevestigd en kantoorhoudend te <plaats> aan <adres> (<postcode>), ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <functie en naam>, hierna te noemen: Opdrachtnemer

gezamenlijk aan te duiden als Partijen

OVERWEGENDE:

1. dat Opdrachtgever een Overeenkomst wenst voor het uitvoeren van accountantsdiensten, welke Opdracht nader is omschreven in de Aanbestedingsleidraad met kenmerk: DOC-24004030;
2. dat Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft gehouden, die op 2 april 2024 is gepubliceerd op TenderNed met de daarbij behorende documentatie, onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
3. dat Opdrachtnemer zich daarbij in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Opdracht wil bereiken;
4. dat Opdrachtnemer op <datum> een offerte heeft uitgebracht (kenmerk:);
5. dat de Opdracht aan Opdrachtnemer is gegund bij brief van <datum> en Opdrachtnemer de Opdracht heeft aanvaard;
6. dat Partijen hun afspraken wensen vast te leggen in deze Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:**Artikel 1 Begrippen**

1. In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 2 van de Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2022 (hierna ook te noemen: Algemene inkoopvoorwaarden) (Bijlage 3) en/of in de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever (Bijlage 1).

Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst

1. Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van accountantsdiensten – **Perceel <1, 2, 3>: <naam Perceel>**, overeenkomstig de Aanbestedingsleidraad inclusief de Bijlagen van Opdrachtgever d.d. 2 april 2024, kenmerk: DOC-24004030 (Bijlage 1) en de op basis daarvan door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. <datum>, kenmerk: (bijlage 5), welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
2. De volgende Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst:

Bijlage 1	Aanbestedingsleidraad Accountantsdiensten RegioGV v1.0d (kenmerk: DOC-24004030), inclusief de Bijlagen en de Nota van Inlichtingen ronde 1 d.d. <datum> en ronde 2 d.d. <datum>;
Bijlage 2	Verwerkersovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer;

Bijlage 3	Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2022;
Bijlage 4	Verslag van het Verificatiegesprek d.d. <datum>;
Bijlage 5	Inschrijving van Opdrachtnemer (kenmerk:) d.d. <datum>.

3. In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en een of meer van de in het vorige lid genoemde Bijlagen, prevaleert het gestelde in de Overeenkomst en voor het overige prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde, met dien verstande dat de Nota van Inlichtingen prevaleert boven de Aanbestedingsleidraad, waarbij laatstgenoemde Nota van Inlichtingen prevaleert boven de eerstgenoemde.
4. Wijzigingen van deze Overeenkomst of aanvullingen daarop worden eerst rechtsgeldig en bindend voor Partijen, nadat zij schriftelijk, in de vorm van een aan deze Overeenkomst te hechten ondertekende bijlage, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
5. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2022, voor zover daar bij deze Overeenkomst niet van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 3 Totstandkoming, tijdsplanning en duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening daarvan door beide Partijen.
2. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de initiële duur van drie (3) jaar, ingaande op <datum>. Als geen gebruik wordt gemaakt van de in lid 3 vermelde mogelijkheid tot verlenging eindigt de Overeenkomst van rechtswege op <datum>.
3. Na afloop van de in het tweede lid genoemde looptijd kan de Overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever, maximaal vijf (5) maal voor de duur van maximaal twaalf (12) maanden worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden. Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de optie tot verlenging, deelt hij dit, schriftelijk, uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de looptijd aan Opdrachtnemer mee. De Opdrachtnemer is dan aan deze verlenging gebonden. De verlenging wordt door middel van een addendum onderdeel van deze Overeenkomst.

Aanvulling n.a.v. vraag 5 (N.v.l. ronde 1)

Partijen hebben de intentie om de Overeenkomst voor de gehele looptijd van de Overeenkomst uit te dienen. Partijen stellen elkaar uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien geen gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. De Opdrachtnemer dient op basis van redelijkheid en billijkheid een goede onderbouwing te geven waarom voortzetting van de Overeenkomst voor Opdrachtnemer onwenselijk is. Opdrachtgever zal bij goede onderbouwing akkoord gaan met het geen gebruik van de verlengingsoptie.

Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in artikel 3 lid 3 bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn. In dat geval zal de Opdrachtnemer wel medewerking verlenen aan een zodanige verlenging (onder gelijkblijvende voorwaarden) dat de Opdrachtgever voldoende gelegenheid heeft voor een aanbesteding en implementatie van de nieuwe Dienst.

Artikel 4 Uitvoering, garantie, acceptatie en offerteaanvraag

1. Opdrachtnemer zal haar Diensten zodanig uitvoeren dat de Diensten minimaal voldoen aan de Eisen die zijn gesteld in de Aanbestedingsleidraad en het bijbehorende Programma van Eisen (Bijlage 1) en de toezeggingen in de Inschrijving van de Opdrachtnemer (Bijlage 5).
2. Opdrachtnemer garandeert dat de door Opdrachtnemer uit te voeren Diensten gedurende de looptijd van de Overeenkomst van onveranderde goede kwaliteit zijn en blijven.
3. Opdrachtnemer garandeert voor de duur van de Overeenkomst dat haar Personeel de overeengekomen eigenschappen bezit en zal blijven voldoen aan de specificaties gesteld in de

Aanbestedingsleidraad en het bijbehorende Programma van Eisen (Bijlage 1) en de toezeggingen in de Inschrijving (Bijlage 5).

4. De acceptatie van Diensten zal door de Opdrachtgever plaatsvinden. Acceptatie betekent in dit geval dat de reguliere dienstverlening en de extra dienstverlening zijn uitgevoerd, tevens naar tevredenheid zijn uitgevoerd.
5. De Opdrachtgever heeft het recht om conform de voorwaarden van de Overeenkomst een offerte bij de Opdrachtnemer aan te vragen. Dit geldt voor iedere extra Dienst.

Indien de Opdrachtgever om een offerte vraagt, gelden de volgende Eisen:

- a. De contactpersoon van de Opdrachtgever verstuurt, per e-mail, een offerteaanvraag naar contactpersoon van de Opdrachtnemer. Binnen 24 uur volgt een ontvangstbevestiging vanuit contactpersoon Opdrachtnemer. De offerte wordt binnen vijf (5) Werkdagen na de offerteaanvraag ingediend bij de contactpersoon van de Opdrachtgever. Deze dagen gaan op de eerste volgende Werkdag in.
- b. De offerte heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 30 kalenderdagen.
- c. De offerte dient in detail gespecificeerd te worden. Op deze offerte wordt minimaal het volgende vermeld:
 - Omschrijving van de dienst;
 - Duur van de dienst;
 - Uurtarief maal aantal uren;
 - Prijs van de dienst;
 - Datum en tijdstippen dienst.
- d. De dienst dient binnen vijf (5) Werkdagen na acceptatie door Opdrachtgever door de Opdrachtnemer te worden geleverd.

Artikel 5 All-in uurtarieven, indexering, facturatie en overige financiële bepalingen

1. De all-in uurtarieven voor de Diensten en daarmee de vaste aanneemsom zijn vastgelegd in het aanbod van de Opdrachtnemer (Bijlage 5).
2. De vaste aanneemsom bedraagt € <invullen> per jaar.
3. Alle geldbedragen zijn vastgesteld in Euro's (exclusief BTW).
4. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel) van de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
5. De all-in uurtarieven hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
6. De uurtarieven dienen integraal ("all-in") te zijn en te zijn gebaseerd op alle in de Aanbestedingsleidraad (Bijlage 1) gestelde Eisen en Gunningscriteria (zoals, maar niet beperkt tot, kosten van administratie, overhead, materiaal, transportkosten, reiskosten, verblijfkosten, overnachtingskosten, brandstofkosten, parkeerkosten, afschrijvingen vervoersmiddelen, telefoonkosten, personele kosten, analyses, kosten voor overleg en advisering, kosten voor managementrapportages, ICT kosten, eigen interne control/audit functie, verzekeringen, belastingen, heffingen, winst en opslag, etc.). Opdrachtgever accepteert geen overschrijdingen achteraf.
7. De all-in uurtarieven van de aangeboden functionarissen en daarmee de vaste aanneemsom per jaar voor de door Opdrachtgever gevraagde werkzaamheden staan vast tot en met het einde van de maximale contractperiode (dus inclusief de optiejaren). De all-in uurtarieven kunnen per contractjaar worden verhoogd of verlaagd conform de hieronder genoemde prijsindexcijfer. De eerste verhoging (bij verhoging van het indexcijfer) dan wel verlaging (bij verlaging van het indexcijfer) van de prijzen kan per 1 augustus 2025 plaatsvinden.

Uiterlijk op 1 juni van het lopende jaar dient Opdrachtnemer een onderbouwd voorstel tot prijsaanpassing in. Na schriftelijke overeenstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer geldt deze prijsaanpassing voor de periode 1 augustus t/m 31 juli van het volgend jaar. De onderbouwing dient gebaseerd te zijn op prijsindexcijfer: "Dienstenprijsindex (DPI) 2015 = 100, 6920A1 Financiële audits door accountants", maand mei. Prijsindex 2015=100.

8. Indien in een jaar afgezien is van het herzien van tarieven vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over een jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake.
9. In aanvulling op artikel 15 van de Algemene inkoopvoorwaarden geldt dat de factuur per e-mail verzonden dient te worden naar facturen@regiogv.nl/facturen@vervoergv.nl; en voldoende gespecificeerd dient te zijn en dat deze, naast de wettelijke eisen, minimaal het volgende dient te bevatten:
 - door de Belastingdienst gestelde eisen;
 - gegevens zoals uitgevraagd in [Eis 30/Eis 29](#) van Programma van Eisen (Bijlage 1),
 - gericht aan [Regio Gooi en Vechtstreek/Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V.](#).
10. Betalingen vinden plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.

Artikel 6 Social Return

1. Opdrachtnemer verplicht zich een inspanning te leveren ter waarde van 2% van de gefactureerde Opdrachtsom voor de inzet van Social Return activiteiten, via de bouwblokkenmethode als beschreven in Bijlage 1 van deze Overeenkomst. Opdrachtnemer neemt daartoe uiterlijk twee weken na de ingangsdatum van deze Overeenkomst contact op met de Social Return Officer van Opdrachtgever.

Artikel 7 Contactpersonen en evaluatie

1. De namen en contactgegevens van de contactpersonen voor Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden per e-mail uitgewisseld.
2. Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft de uitvoering van deze Overeenkomst. Tot wijziging van deze Overeenkomst zijn zij niet bevoegd.
3. Minimaal één (1) keer per jaar vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever op de locatie van Opdrachtgever. Een verslag van dit gesprek wordt binnen vijf (5) Werkdagen opgesteld door Opdrachtnemer.

Artikel 8 Verzekering

1. Artikel 17 lid 1 uit de Algemene inkoopvoorwaarden is niet van toepassing en daarvoor in de plaats geldt het volgende:
Opdrachtnemer dient marktconform en adequaat verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid en houdt zich gedurende de uitvoering van de Overeenkomst zodanig verzekerd tegen alle aansprakelijkheid voortvloeiende uit de Overeenkomst en de onderhavige voorwaarden, waaronder in ieder geval begrepen de wettelijke aansprakelijkheid (bedrijfsaansprakelijkheid), waarbij geldt dat het verzekerde bedrag per gebeurtenis ten minste € 1.000.000 bedraagt, met een minimale dekking van € 2.000.000 per jaar.

Artikel 9 Ontbinding

1. Buiten hetgeen in artikel 23 van de Algemene inkoopvoorwaarden is bepaald, is Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
 - a. Opdrachtnemer zich schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen in het kader van de aanbestedingsprocedure die heeft geleid tot gunning van deze Overeenkomst;
 - b. een rechterlijke uitspraak Opdrachtgever verbiedt uitvoering te geven aan deze Overeenkomst ongeacht of deze uitspraak in kracht van gewijsde is gegaan.

- c. **(OPTIONEEL, indien Opdrachtnemer de Opdracht uitvoert in combinatie)**
indien de combinatie, waarmee Opdrachtnemer de onderhavige opdracht uitvoert, wordt ontbonden en uit overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is gebleken dat er geen redenen of mogelijkheden zijn om deze Overeenkomst voort te zetten.
 - d. **<Indien Opdrachtnemer een beroep heeft gedaan op een derde>** *is gebleken dat zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst ten aanzien van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 voordoen en Opdrachtnemer de derde(n) niet of ingevolge het bepaalde in artikel 15 lid 4 van deze Overeenkomst niet meer kan vervangen.*
 - e. **<Indien Opdrachtnemer een beroep heeft gedaan op een derde>** *is gebleken dat Opdrachtnemer geen derde meer kan inzetten om te voldoen aan een of meer geschiktheidseisen en Opdrachtnemer niet zelfstandig aan de geschiktheidseisen kan voldoen.*
2. In geval van ontbinding als bedoeld in de Algemene inkoopvoorwaarden en in deze Overeenkomst, zal Opdrachtgever niet tot ongedaanmaking van de door haar verrichte Prestaties verplicht zijn. Indien de ontbinding aan Opdrachtnemer te wijten is, is deze jegens Opdrachtgever schadeplichtig.
 3. In geval van ontbinding als bedoeld in de Algemene inkoopvoorwaarden en in deze Overeenkomst, retourneert Opdrachtnemer onverwijld alle hem door Opdrachtgever ter hand gestelde overzichten, documenten, databestanden, bescheiden en andere zaken (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers).

Artikel 10 Opzegging bij wezenlijke wijziging

1. Deze Overeenkomst kan tussentijds worden opgezegd door Opdrachtgever, indien de Opdracht niet ongewijzigd in stand kan blijven en de wijziging zodanig is dat er sprake is van een wezenlijke wijziging in de zin van de Aanbestedingswet 2012.

Artikel 11 Opvragen bewijsstukken

1. Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de Overeenkomst jaarlijks bewijsstukken op te vragen bij Opdrachtnemer teneinde te controleren of de uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012, blijvend niet van toepassing zijn op Opdrachtnemer en of Opdrachtnemer blijvend voldoet aan de tijdens de aanbestedingsprocedure gestelde Geschiktheidseisen. De bewijsstukken zullen hierop worden gescreend.
2. Indien de screening van de bewijsstukken, als bedoeld in het vorige lid, daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst aan te passen, door bijvoorbeeld het toepassen van bewakingsmaatregelen. Opdrachtgever treedt hierover in overleg met Opdrachtnemer.
3. In aanvulling op artikel 23.1 van de Algemene inkoopvoorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief te ontbinden, indien uit de in het eerste lid van dit artikel bedoelde screening van bewijsstukken blijkt dat Opdrachtnemer niet meer voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen.
4. In aanvulling op artikel 23.1 van de Algemene inkoopvoorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief te ontbinden, indien Opdrachtnemer de in het eerste lid van dit artikel genoemde bewijsstukken niet, of niet tijdig heeft verstrekt. Alvorens Opdrachtgever hiertoe overgaat, zal hij Opdrachtnemer in gebreke stellen en hem alsnog een redelijke termijn voor nakoming gunnen.

Artikel 12 Overige voorwaarden

1. Met 'tijdig' in artikel 8.3 van de Algemene inkoopvoorwaarden wordt onder deze Overeenkomst bedoeld 'binnen 24 uur'.

Artikel 13 Ontbinding Combinatie (indien van toepassing)

1. *In aanvulling op artikel 23.1 van de Algemene inkoopvoorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een aangetekende brief binnen twaalf maanden te ontbinden nadat de combinatie, waarmee Opdrachtnemer de onderhavige Opdracht uitvoert, wordt ontbonden en uit overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is gebleken dat er geen redenen of mogelijkheden zijn om deze Overeenkomst voort te zetten.*

Artikel 14 Onderaanneming (indien van toepassing)

1. *Opdrachtnemer mag tijdens de contractperiode slechts een onderaannemer vervangen (en/of inschakelen) na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever. De vervangende onderaannemer moet voldoen aan alle in Bijlage 1 gestelde Eisen. De goedkeuring wordt in ieder geval niet verleend als dit een wezenlijke wijziging van de Opdracht, in de zin van de Aanbestedingswet 2012 oplevert of kan opleveren.*

Artikel 15 Vervanging Derde(n) (indien van toepassing)

1. *Indien op de derde op wie Opdrachtnemer een beroep doet ten aanzien van een of meer geschiktheidseisen, een verplichte uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 en/of een van de facultatieve uitsluitingsgronden, weergegeven in het derde lid, van toepassing is (geworden), gaat Opdrachtnemer binnen twee (2) weken over tot vervanging van de derde.*
2. *Onverminderd het bepaalde in artikel 24 van de Algemene inkoopvoorwaarden is vervanging van de derde, als bedoeld in het eerste lid, alleen mogelijk na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever. De derde moet voldoen aan de door de Opdrachtgever in Bijlage 1 gestelde geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht en op hem mag geen grond voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn en geen van de volgende uitsluitingsgronden welke is weergegeven in het derde lid van toepassing zijn.*
3. *De volgende uitsluitingsgronden, als bedoeld in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012, zijn van toepassing:*
 - *Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht;*
 - *Faillissement, insolventie of gelijksoortig;*
 - *Ernstige beroepsfout;*
 - *Vervalsing van de mededinging;*
 - *Belangenconflict;*
 - *Betrokken bij de voorbereiding;*
 - *Prestaties uit het verleden;*
 - *Valse verklaring;*
 - *Onrechtmatige beïnvloeding;*
 - *Niet voldaan aan verplichting tot belastingbetaling of betaling sociale premies.*
4. *De vervanging van een derde kan slechts tweemaal plaatsvinden, binnen een week, nadat bekend is geworden dat op de derde een uitsluitingsgrond van toepassing is.*

Artikel 16 Verwerking van persoonsgegevens

1. *Opdrachtnemer handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AGV).*
2. *De Verwerkersovereenkomst is opgenomen in Bijlage 2.*

Artikel 17 Exit-regeling

1. *Op eerste verzoek van Opdrachtgever zullen Partijen een exit-plan opstellen waarin wordt vastgelegd wat er dient te gebeuren wanneer de Overeenkomst, op welke grond dan ook, eindigt.*
2. *In het exit-plan worden de afspraken vastgelegd die Opdrachtnemer met zijn opvolger en/of Opdrachtgever zal maken over de overdracht van de dienstverlening, zodanig dat zijn opvolger en/of Opdrachtgever zonder belemmeringen de dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. De overdracht dient met een minimale verstoring van de dienstverlening plaats te vinden.*

3. In het exit-plan wordt tevens de wijze van retourneren van alle door Opdrachtgever ter hand gestelde overzichten, documenten, databestanden, bescheiden en andere zaken (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers) door Opdrachtnemer vastgelegd. Deze bepaling geldt niet als de Overeenkomst wordt ontbonden overeenkomstig de artikelen 21 en 23 van de Algemene inkoopvoorwaarden. Dan geldt het bepaalde in artikel 9 lid 3 van deze Overeenkomst.
4. Partijen maken in het exit-plan afspraken over teruggave en wissing van Persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) bij de beëindiging / ontbinding van de Overeenkomst.

Artikel 18 Wijziging Algemene inkoopvoorwaarden Regio Gooi en Vechtstreek 2022

1. Artikel 13.1 komt te vervallen en in plaats daarvan geldt het volgende: "(Intellectuele) eigendomsrechten die reeds voor de datum van deze overeenkomst aan de Opdrachtgever of de Opdrachtnemer in eigendom toebehoorden (of aan één van hen in licentie zijn gegeven) blijven aan de oorspronkelijke bezitter (c.q. aan de licentiegever) toebehoren. De Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van (intellectuele) eigendom voor met betrekking tot de producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht, en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van (intellectuele) eigendom heeft of geldend kan maken. De Opdrachtgever heeft het recht de resultaten van de opdracht te gebruiken".
2. Artikel 16.3 is niet van toepassing en daarvoor in de plaats geldt het volgende: "Tenzij anders overeengekomen is, de door de Partij die toerekenbaar tekortschiet of die onrechtmatig handelt, te vergoeden schade als bedoeld in lid 1 per gebeurtenis beperkt tot drie keer de Opdrachtwaarde. Onder schade wordt ook verstaan de kosten gemaakt ter voorkoming, beperking of vaststelling van de schade".
3. Artikel 31.7 komt te vervallen en artikel 31.1 luidt als volgt: "Opdrachtnemer meldt het vervangen van Personeel dat wordt ingezet voor de onderhavige Opdracht vooraf aan Opdrachtgever. Uitgangspunt bij het vervangen van Personeel is dat personen beschikbaar worden gesteld die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben (conform het vereiste in de Offerteaanvraag).".

Artikel 19 Slotbepaling

1. Wijzigingen en afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen beide Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever van elke substantiële wijziging in de situatie van Opdrachtnemer en/of diens bedrijf, die van invloed kan zijn op de uitvoering van deze Overeenkomst op de hoogte stellen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

<Bussum/Baarn>, <datum>

<plaats>, <datum>

<Regio Gooi en Vechtstreek>

<Opdrachtnemer>

Of

<Vervoer Gooi en Vechtstreek B.V.>

<functie>

<functie>

<naam>

<naam>