

Algemene informatie

Aanbesteding: EA Schoonmaak Keender
Aanbestedende Dienst: Stichting Keender
Referentie: 462332

Toelichting:

Dit is de eerste nota van inlichtingen behorende bij de Europese aanbesteding schoonmaak van stichting Keender.

Vraag en antwoord

Ref.nr.	Onderwerp:
1	Kerncompetentie

Vraag:

U vraagt om een referentie waarbij de Inschrijver dient aan te tonen dat het leidinggevende personeel van de Inschrijver -dat ingezet wordt na gunning- minimaal drie jaar schoonmaakervaring heeft bij een instelling uit het primair onderwijs met meer dan 4 Locaties of één locatie waar in ieder geval 1.000 leerlingen onderwijs volgen.

Een lokale inschrijver met jarenlange ervaring met het schoonmaken van basisscholen en KDV'en zou graag de eis aangepast willen hebben naar minimaal 3 locaties. Graag u hiermee akkoord?

Antwoord:

Deels akkoord, de nieuwe referentie wordt: Met één referentie dient de Inschrijver aan te tonen dat het leidinggevende personeel van de Inschrijver - dat ingezet wordt na gunning- minimaal drie jaar schoonmaakervaring heeft bij een instelling uit het primair onderwijs met meer dan 4 Locaties of één locatie waar in ieder geval 1.000 leerlingen onderwijs volgen. Of 3 locaties met gemiddeld meer dan 150 leerlingen per Locatie of 3 locaties van gemiddeld meer dan 1000m2 per Locatie.

Percelen:	P1 Keender
Beantwoord op:	6 mei 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr.	Onderwerp:
2	ISO 9001

Vraag:

Op pagina 26 eis kwaliteitsborgingssysteem wordt een geldig certificaat ISO 9001 vereist. Onze huidige ISO certificering loopt tot juni 2024. Conform de

richtlijnen hebben wij 3 maanden voor afloopdatum de hercertificeringsaudits gehad. Hierbij hebben wij al wel mondeling de uitkomst ontvangen dat het certificaat voor 3 jaar verlengd wordt. Echter de rapportage hierover volgt nog en zal voor afloopdatum van de huidige ISO certificaten bij ons binnen zijn. Dan ontvangen wij ook het nieuwe certificaat pas. Kunt u deze eis aanpassen?

Antwoord:

Niet akkoord, wanneer Inschrijver tijdig de nieuwe ISO certificaten ontvangt en de oude ISO certificering geldig is tot juni 2024, voorziet Keender geen probleem. Inschrijver hoeft de certificaten niet aan te leveren bij inschrijving, enkel te verklaren dat het beschikt over geldige certificaten. Wanneer hierover twijfel ontstaat bij Keender kan er voor gekozen worden deze op te vragen bij Opdrachtnemer. Keender besluit de eis niet aan te passen, aangezien het geen problemen voorziet voor Inschrijver.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Kosten kwaliteitscontroles (eis K5)

Vraag:

Op pagina 50 van de uitnodiging tot inschrijving bij eis K5 geeft u aan dat de kosten voor zowel de reguliere kwaliteitscontroles als de hercontroles voor rekening zijn van de opdrachtnemer. Bij overeenkomsten via een aanbesteding als deze is het gebruikelijk dat de kosten voor de reguliere kwaliteitscontroles voor rekening zijn van de opdrachtgever en de kosten voor de hercontroles voor de opdrachtnemer. Wij verzoeken u dan ook deze eis aan te passen naar alleen het doorberekenen van de kosten voor de hercontroles aan opdrachtgever. Is dit akkoord?

Antwoord:

Akkoord, reguliere kwaliteitscontroles komen voor rekening van Keender, hercontroles zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Daarnaast zijn andere kosten naar aanleiding van een her-hercontrole voor rekening van Opdrachtnemer. Zie ook eis K10.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Eis F1 verdeling verantwoordelijkheid opdrachtgever / opdrachtnemer

Vraag:

Op pagina 41 van de uitnodiging tot inschrijving bij eis F1 is de verdeling van de verantwoordelijkheid tussen opdrachtgever / opdrachtnemer weergegeven. Het lijkt alsof de kruisjes foutief geplaatst zijn: bijvoorbeeld de taak voor het bezemschoon achterlaten van het lokaal valt nu onder verantwoordelijkheid van opdrachtnemer, omdat er geen kruisje in dit vak staat geplaatst. Normaliter is de taakverdeling bij schoonmaak in het basisonderwijs dat de scholen verantwoordelijk zijn voor het bezemschoon opleveren van de lokalen. Willen jullie deze eis herzien/controleren?

Antwoord:

Akkoord, de verantwoordelijkheden zijn omgedraaid. De tekst in eis F1 wordt aangepast naar: In de tabel hieronder worden de verantwoordelijkheden weergegeven. De aangekruiste werkzaamheden zijn de verantwoordelijkheden van de Opdrachtnemer. Daar waar geen kruisje staat vallen de werkzaamheden onder de verantwoordelijkheid van de Locaties van de Scholen.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Indexatie

Vraag:

In de overeenkomst artikel 5 indexatie geeft u aan dat de opgegeven prijzen vast zijn tot 31-12-2025. De huidige cao loopt 30-6-2024 af en de onderhandelingen zijn gaande. Het gevolg daarvan is dat we nog geen inzicht hebben over de gevolgen voor de cao-onderhandelingen voor de indexatie tot 31-12-2025. Wij verzoeken u daarom de tarieven vast te zetten tot 31-12-2024 en een indexatie per 1-1-2025 toe te staan.

Antwoord:

Akkoord, de prijzen mogen per 01-01-2025 geïndexeerd worden. De prijsindexaties worden toegepast conform "Appendix E - Format prijsindexatie" en het gestelde in eis C3.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Bijlage 09 - Personeelsoverzicht

Vraag:

Wij zien wel een branchedatum voor de medewerkers echter geen datum sinds wanneer ze werkzaam zijn op de betreffende locaties. Wilt u het overzicht daarmee aanvullen?

Antwoord:

De branchedatum kan gezien worden als de datum dat de medewerkers op het huidige object werken.

Percelen: P1 Keender

Beantwoord op: 6 mei 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Bijlage 09 - Personeelsoverzicht

Vraag:

Bij medewerker 10 staat in de kolom tijdstippen kennelijk nog iets tussen haakjes wat in het overzicht wegvalt. Kunt u een overzicht verstrekken waarbij dit zichtbaar is?

Antwoord:

Tussen haakjes staat het woord: wisselend. Hiermee wordt bedoeld dat de start- en eindtijd varieert.

Percelen: P1 Keender

Beantwoord op: 6 mei 2024

Label: Contract

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Bijlage 09 - Personeelsoverzicht

Vraag:

Hoe moeten wij de zeer nauw aansluitende werktijden op 3 verschillende locaties van medewerker 3 zien? Is er rekening gehouden met reistijd tussen de locaties? Indien niet, graag een toelichting.

Antwoord:

Het is onbekend hoe hiermee wordt omgegaan bij de huidige Opdrachtnemer. Echter, de 2 locaties liggen op enkel 5 minuten fietsafstand van elkaar. Na gunning wordt samen met Opdrachtnemer gekeken hoe hiermee om te gaan.

Percelen: P1 Keender

Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
9 Bijlage 09 - Personeelsoverzicht

Vraag:

Kunt u een splitsing maken van de waskosten en de kosten OV die medewerker 3 vergoed krijgt? En geldt deze vergoeding voor alle 3 locaties of is het een vergoeding per locatie?

Antwoord:

De vergoeding voor waskosten is per medewerker en niet per object. Medewerker 3 krijgt geen OV kosten vergoeding en geen reiskostenvergoeding. Dit is onjuist genoteerd in het personeelsbestand.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
10 Bijlage 09 - Personeelsoverzicht

Vraag:

Zijn de over te nemen medewerkers van de latende opdrachtnemer allen in het bezit van een geldige VOG?

Antwoord:

De huidige medewerkers hebben bij aanvang van hun werkzaamheden een geldig VOG moeten overleggen. Zoals benoemd in eis P13 mag het VOG niet ouder zijn dan 3 maanden. De Opdrachtnemer dient dus nieuwe VOG's aan te vragen voor de medewerkers.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
11 Aanbestedingsdocument

Vraag:

De definitieve gunning is beoogd voor 15 juli 2024 waar de overeenkomst 12 augustus 2024 ingaat. Dat laat een bijzonder korte periode om alles zorgvuldig voor te bereiden inclusief het bestellen van materialen en

middelen, kennismaking met de locaties, het inventariseren van de specifieke locatiewensen, de overname van personeel van de latende opdrachtnemer. Alleen al dat traject neemt minimaal 4 à 5 weken tijd in beslag inclusief de administratieve afhandeling zoals opstellen arbeidsovereenkomsten en eventueel aanvragen van VOG's. Realiseert opdrachtgever zich dat de beschikbare tijd simpelweg te kort is en tijdens de zomervakantie plaatsvindt (waardoor afstemming met de contactpersonen van de scholen wellicht niet mogelijk is)?

Antwoord:

Opdrachtgever realiseert zich dat de beschikbare tijd kort is en dat dit een uitdaging is voor zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever. Doordat is besloten dat de huidige leverancier de zomerschoonmaak niet meer uitvoert, is er voor de zomerschoonmaak een nieuwe Opdrachtnemer nodig. Het voorgenomen gunningsbesluit vindt plaats in week 25. Opdrachtnemer heeft vanaf dat moment de tijd om werkzaamheden voor te bereiden rekening houdend met de risico's van een eventueel bezwaar op de gunning. De definitieve gunning is 15 juli.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument

Vraag:

U geeft aan bij 4. Kerncompetenties dat de Inschrijver dient aan te tonen dat het leidinggevende personeel van de Inschrijver - dat ingezet wordt na gunning - minimaal drie jaar schoonmaakervaring heeft bij een instelling uit het primair onderwijs met meer dan 4 locaties of één locatie waar in ieder geval 1.000 leerlingen onderwijs volgen. Wij doen een beroep op onze moedermaatschappij voor de Technische bekwaamheid in deze. Accepteert opdrachtgever de referentie via onze moedermaatschappij?

Antwoord:

Akkoord, zie paragraaf 3.6.3 in de uitnodiging tot inschrijving.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument

Vraag:

Voor de beantwoording van 5 cases met diverse subvragen/-onderwerpen is 20.000 tekens (excl. spaties) echt heel weinig. Dit komt namelijk neer op ongeveer 5 pagina's A4. Kijkend naar de hoofdvragen en subvragen/-onderwerpen die u belicht wilt zien en het gewenste beoordelingsresultaat (o. a. SMART, onderbouwd, ambitie, betrokkenheid, toegevoegde waarde) hebben wij zeker 8 pagina's A4 nodig. Dit staat ongeveer gelijk aan 30.000 tekens (excl. spaties). Bent u met deze uitbreiding van ruimte akkoord?

Antwoord:

Deels akkoord. Het wordt verwacht dat Opdrachtnemer de informatie concreet weergeeft, zonder overbodige informatie te geven. Daarom is er gekozen om een maximum te stellen van 20.000 tekens. Opdrachtgever heeft het aantal tekens in vergelijking met de vragen heroverwogen en wil het bijstellen naar 25.000 tekens (exclusief spaties), aangezien het naast de casevragen ook een visualisatie van een werkprogramma, klassenkaart en implementatieplan heeft gevraagd.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Programma van Eisen F1

Vraag:

Bedoelt u in dit overzicht te zeggen dat 'daar waar geen kruisje achterstaat is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever i.p.v. opdrachtnemer? Indien het gestelde in eis F1 correct is, kunt u dan onderbouwen waarom u de betreffende werkzaamheden verwacht van inschrijver? U kunt ons inziens niet van opdrachtnemer verwachten dat hij deze werkzaamheden allemaal uitvoert binnen de beschikbare tijd per locatie.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4.

Percelen: P1 Keender
Beantwoord op: 6 mei 2024
Label: Contract