

**Overeenkomst
tussen**

GGD Zeeland



en

<Naam opdrachtnemer>

<Logo opdrachtnemer>

**Ten behoeve van
Functioneel Applicatiebeheer AFAS**

Kenmerk: VS246RH

1 januari 2025 t/m 31 december 2026

inclusief vier keer een optie tot verlenging voor de duur van één jaar

Ondergetekenden:

a. GGD Zeeland, zetelende te Westwal 37-4461 CM, te Goes ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de mevrouw J. Gaemers, Directeur Publieke Gezondheid & Veiligheid, verder genoemd "Opdrachtgever";

en

b. <Naam Opdrachtnemer>, gevestigd aan <Adres, Postcode>, te <Plaats>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam tekeningsbevoegde>, <functie tekeningsbevoegde>, hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

Gezamenlijk te noemen: "Partijen"

De rechtsverhouding tussen de Partijen wordt in volgorde van belangrijkheid bepaald door:

- De overeenkomst met bijbehorende bijlagen;
- De nota('s) van inlichtingen van 30-08-2020 en van 16-09-2024;
- Het Beschrijven Document "Functioneel Applicatie Beheer As A Service" met kenmerk VS246RH d.d. 12 augustus 2024 inclusief bijlagen;
- De GIBIT voorwaarden 2023;
- De inschrijving van <Naam Opdrachtnemer>, d.d. <datum inschrijving>.

De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1 Algemene bepalingen

- 1.1 Deze Overeenkomst is het resultaat van het Europese aanbestedingstraject van de GGD Zeeland.
- 1.2 Deze Overeenkomst betreft een Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, ten behoeve van de GGD Zeeland.
- 1.3 Deze Overeenkomst heeft ten doel de voorwaarden en prijs van de gedurende de looptijd van de Overeenkomst door Opdrachtnemer te leveren diensten vast te stellen.
- 1.4 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden.
- 1.5 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 1.6 In aanvulling op in deze overeenkomst opgenomen bepalingen zijn de bepalingen in het Beschrijvend Document met kenmerk VS246RH inclusief bijlagen d.d. 12 augustus 2024, Nota('s) van inlichtingen (inclusief bijlage), d.d. 30-08-2020 en 16-09-2020, en de GIBIT voorwaarden 2023 zoals bijgevoegd bij het Beschrijvend Document, van toepassing.
- 1.7 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt de rangorde zoals aangegeven bij 'de rechtsverhouding' hierboven.

Artikel 2 Aard van de te leveren diensten

- 2.1 Het uitvoeren van alle in het Programma van Eisen (incl. bijlagen) en de Nota('s) van inlichtingen genoemde dienstverlening conform de gestelde eisen en voorwaarden en de Opdrachtnemer aangeboden inschrijving.

Artikel 3 Uitvoering

- 3.1 De Opdrachtnemer garandeert de Opdrachtgever gedurende de duur van de overeenkomst aan alle verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst te kunnen voldoen. Uitvoering geschiedt stipt binnen de overeengekomen tijdstippen of termijnen.

Artikel 4 Prijzen

- 4.1 Voor de prijsopgave wordt verwezen naar het bijgevoegde inschrijfbiljet van Opdrachtnemer. Op dit inschrijfbiljet is de prijs vermeld per jaar . Alle tarieven zijn afgegeven in euro's exclusief BTW.
- 4.2 Buiten deze tarieven kunnen geen aanvullende kosten in rekening worden gebracht als, administratie, registratie, rapportage, vervoerskosten, parkeerkosten etc. De Opdrachtnemer dient borg te staan voor een correcte uitvoering van de dienstverlening tegen de aangegeven kosten.
- 4.3 De aangeboden prijzen liggen tot en met 31 december 2025 vast.
- 4.4 Indien van overheidswege de (uitvoering van) de opdracht gewijzigd dient te worden, zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever in overleg treden om te bepalen of en zo ja in welke vorm de prijzen aangepast moeten worden.

Artikel 5 Indexatie

- 4.5 De aangeboden prijzen zijn gedurende het eerste (1^e) contractjaar vaste looptijd van de overeenkomst gefixeerd en kan niet worden geïndexeerd. Voor de daaropvolgende 2^e contractjaar en de vier optiejaren heeft de opdrachtnemer het recht de prijzen aan te passen tot een maximum conform het CBS-prijnsindexcijfer reeks "alle bestedingen". Prijzen kunnen met ingang vanaf het tweede (2^e) en nieuwe contractjaar worden geïndexeerd. Vandaar de genoemde prijzen op het inschrijfbiljet, bijlage 1 voor alle contractjaren inclusief de optiejaren gelijk zijn aan contractjaar 1.

Indexering vindt plaats over de 12 maanden voorafgaand aan de maand juli van het voorgaande kalenderjaar, door middel van:

$(PI \text{ laatste jaar} / PI \text{ voorafgaande jaar}) \times \text{huidig tarief} = \text{nieuw tarief}$

Rekenvoorbeeld:

Prijs = € 150,00

PI voorgaande jaar: 103,9

PI laatste jaar: 105,7

Nieuwe prijs: $(105,7 / 103,9) \times € 150,00 = € 152,60$

Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen;

De prijsindexeringen kunnen alleen plaatsvinden per 1 januari van het contractjaar en dienen uiterlijk op 1 oktober daaraan voorafgaand aan de GGD Zeeland kenbaar te worden gemaakt. Het kenbaar maken van een prijsindexering wordt gedaan middels een schriftelijk verzoek. In het schriftelijke verzoek dient een specificatie van alle oude en nieuwe prijzen te worden opgenomen. Het verzoek dient door GGD Zeeland akkoord bevonden te worden, alvorens men de prijsindexering mag doorvoeren. Verzoeken die na 1 oktober van enig jaar worden

ontvangen, worden niet gehonoreerd. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.

Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient Opdrachtnemer dit kenbaar te maken. In dat geval zal Opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig verlagen en van te hoog gefactureerde diensten het verschil crediteren.

Indien van overheidswege de opdracht, of de uitvoering van de opdracht gewijzigd dient te worden, zullen de opdrachtnemer en de GGD in overleg treden om te bepalen of, en zo ja in welke vorm de prijzen aangepast moeten worden. De GGD gaat niet akkoord met algemene brieven over indexeringen. Mocht er toch een algemeen schrijven over een indexering worden toegestuurd, dan is dit schrijven niet van toepassing op onderhavige opdracht.

Artikel 6 Facturatie & betaling

De facturering dient plaats te vinden per maand. De factuur dient o.a. de volgende informatie te bevatten:

- Omschrijving van de facturering;
- Factuurnummer;
- Totaalbedrag;
- BTW.

De Opdrachtgever zal facturen betalen binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur. Goedkeuring van de factuur geschiedt op basis van de in de overeenkomst overeengekomen tarieven en voorwaarden.

Facturering dient plaats te vinden zonder tussenkomst van derden. Elke factuur dient in digitaal formaat te worden verzonden naar: facturen@ggdzeeland.nl o.v.v. Kostenplaats <na gunning verstrekt> met als onderwerp AFAS Beheer.

Artikel 7 Duur en vorm van de overeenkomst

7.1 Voor de uitvoering 'Functioneel Applicatie Beheer As A Service' met kenmerk VS246RH d.d. 12 augustus 2024 wordt een overeenkomst afgesloten met een vaste periode van 2 jaar. De ingangsdatum van de overeenkomst is 1 januari 2025, de einddatum van de vaste periode van deze overeenkomst is 31 december 2026.

Daarnaast kent de overeenkomst vier (4) keer een optie tot verlenging voor de duur van één (1) jaar. Een eventuele verlenging dient schriftelijk te worden bevestigd. De individuele opdrachtgever geeft uiterlijk 6 (zes) maanden voor het aflopen van de op dat moment geldende looptijd van de overeenkomst schriftelijk aan of de overeenkomst wordt verlengd. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden. Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging.

In beginsel eindigt de overeenkomst van rechtswege automatisch na afloop van de basislooptijd twee (2) jaar, tenzij de Opdrachtgever gebruik maakt van de jaarlijkse verlengingsopties. Bij gebruik van verlengingen eindigt de overeenkomst van rechtswege na afloop van de volledige termijn, inclusief alle mogelijke verlengingen, dan wel eerder na tijdige opzegging door de Opdrachtgever. De totale looptijd van de overeenkomst is in ieder geval niet langer dan 31 december 2030.

7.2 De Opdrachtnemer garandeert dat de opdracht die hem gegund wordt op de eerste dag van de overeenkomst daadwerkelijk volledig operationeel is. De eerste dag is 1 januari 2025.

Artikel 8 Toepasselijk recht en geschillen

- 8.1 Het Nederlands recht is van toepassing op de aanbesteding en de opdracht. De uitvoering van de opdracht dient te geschieden conform alle van toepassing zijnde wettelijke richtlijnen en regelingen.
- 8.2 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze overeenkomst tussen Partijen mochten ontstaan zullen aanhangig worden gemaakt bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda.

Artikel 9 Overmacht

9.1 De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten, wanneer het als gevolg van overmacht voor de Opdrachtnemer tijdelijk of blijvend onmogelijk is geworden de overeenkomst na te komen.

Artikel 10 Wijzigingen

- 10.1 Het is uitsluitend in overleg tussen en met goedkeuring van beide Partijen mogelijk de overeenkomst te wijzigen. Wijzigingen, zijnde niet-wezenlijke wijzigingen, kunnen uitsluitend doorgevoerd worden indien deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen Partijen en als bijlage aan deze overeenkomst wordt toegevoegd.
- 10.2 Het is Opdrachtnemer verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend,

Voor akkoord,

Voor akkoord,

Opdrachtgever, GGD Zeeland
Naam: Mw. J. Gaemers
Functie: Directeur Publieke Gezondheid & Veiligheid
Datum:
Locatie:

Opdrachtnemer, <Naam opdrachtgever>
Naam: <Naam tekeningsbevoegde>
Functie: <Functie tekeningsbevoegde>
Datum:
Locatie:

Bijlagen:

Bijlage 1 Ondertekend Inschrijfbiljet bijlage 1 <Opdrachtgever>

Bijlage 2 Standaard verwerkersovereenkomst gemeenten

Bijlage 2 Standaard verwerkersovereenkomst gemeenten

Verwerkersovereenkomst uitvoering Functioneel Applicatiebeheer AFAS

GGD Zeeland, verder te noemen Verwerkingsverantwoordelijke, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Mevrouw J. Gaemers, Directeur Publieke Gezondheid & Veiligheid en

<Bedrijf>, gevestigd te <plaatsnaam>, KVK-nummer <nummer> verder te noemen Verwerker, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <de heer of mevrouw>, <persoonsnaam>, <functie>,

hierna afzonderlijk te noemen "Partij", of gezamenlijk "Partijen"

Overwegen het volgende:

- a) Partijen hebben op <datum> de overeenkomst Functioneel Applicatiebeheer As A Service AFAS, hierna Hoofdovereenkomst, afgesloten, op grond waarvan Verwerker de volgende dienst(en) levert aan de Verwerkingsverantwoordelijke: <specificatie dienst(en)>;
- b) Verwerker verwerkt voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst Persoonsgegevens voor Verwerkingsverantwoordelijke;
- c) Op de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker zijn de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG) van toepassing;
- d) Partijen willen in aanvulling op de AVG en de UAVG de volgende afspraken over de verwerking van Persoonsgegevens vastleggen in deze verwerkersovereenkomst (hierna: de Verwerkersovereenkomst);

Artikel 1 Definities

- 1.1 Begrippen uit de AVG en de UAVG die in deze Verwerkersovereenkomst worden gebruikt, hebben dezelfde betekenis.
- 1.2 Bijlagen: aanhangsels bij deze Verwerkersovereenkomst, die deel uitmaken van deze Verwerkersovereenkomst.

Artikel 2 Ingangsdatum en duur

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst gaat in op het moment dat de Hoofdovereenkomst tot stand is gekomen, tenzij Partijen anders overeenkomen.
- 2.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt op het moment dat Verwerker de verwerking van Persoonsgegevens op grond van de Hoofdovereenkomst heeft beëindigd.

Artikel 3 Onderwerp van deze Verwerkersovereenkomst

- 3.1 Verwerker verwerkt de door of via Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking gestelde Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst en uitsluitend overeenkomstig schriftelijke instructies van Verwerkingsverantwoordelijke. Afwijking hiervan kan alleen als wettelijke verplichtingen of bindende uitspraken van de toezichhoudende autoriteit of een bevoegde rechter anders bepalen, of een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke wettelijke bepaling hem tot verwerking verplicht. In dat geval zal Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke, voorafgaand aan de verwerking, daarvan in kennis stellen, tenzij deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang is verboden.
- 3.2 De door Verwerker uit te voeren verwerkingen staan beschreven in tabel 1 van Bijlage 1.

Artikel 4 Inhoudelijke afspraken

4.1 Beveiligingsmaatregelen

Verwerker zorgt voor passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens goed te beveiligen, zoals bedoeld in artikel 32 AVG. De wijze waarop Verwerker de passende technische en organisatorische maatregelen aantoont, staat in Bijlage 2.

4.2 Audits

Verwerker verleent alle benodigde medewerking aan audits over de nakoming van de afspraken binnen deze Verwerkersovereenkomst en Bijlagen, tenzij Verwerker door middel van certificering heeft aangetoond dat Verwerker de gemaakte afspraken nakomt. De kosten van deze controle worden gedragen door Verwerkingsverantwoordelijke (zowel eigen kosten als kosten van Verwerker), tenzij de auditor één of meer tekortkomingen van niet ondergeschikte aard van Verwerker constateert die ten nadele zijn van Verwerkingsverantwoordelijke.

4.3 Verwerking buiten de EER

Verwerker mag Persoonsgegevens alleen buiten de Europese Economische Ruimte verwerken als hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft gekregen van Verwerkingsverantwoordelijke.

4.4 Geheimhouding

Personen die werken voor (sub)Verwerker en (sub)Verwerker zelf, moeten Persoonsgegevens waarmee zij werken geheimhouden. De personen die werken voor Verwerker en subverwerkers hebben daarom een geheimhoudingsverklaring getekend, of zich op een andere manier schriftelijk gebonden aan de geheimhouding.

4.5 Subverwerkers

De ten tijde van het afsluiten van deze Verwerkersovereenkomst bekende subverwerkers vermeldt Verwerker in tabel 3 van Bijlage 1. Verwerkingsverantwoordelijke verleent hierbij algemene toestemming voor de inschakeling van subverwerkers. Verwerker houdt na de start van de werkzaamheden Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van de beoogde inschakeling van nieuwe subverwerkers. Bij de inschakeling van subverwerkers blijven artikel 28.2 en 28.4 AVG onverkort van kracht.

4.6 Rechten van betrokkenen

Als een betrokkene een beroep doet op zijn rechten zoals genoemd in artikel 12 t/m 22 AVG, helpt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke om daarop binnen de wettelijke termijnen een beslissing te nemen.

4.7 Gegevensbeschermingseffectbeoordeling en voorafgaande raadpleging

Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke werkt Verwerker altijd mee aan een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA) en een voorafgaande raadpleging als bedoeld in artikel 35 en 36 AVG.

Artikel 5 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

5.1 Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 24 uur, informeren na vaststelling van een (vermoedelijke) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens. Verwerker vermeldt hierbij voor zover bekend de vermeende oorzaak van de (vermoedelijke) Inbreuk, de categorie persoonsgegevens, de categorie betrokkenen en het aantal betrokkenen.

5.2 In geval van een Inbreuk neemt Verwerker zo snel mogelijk alle maatregelen om de Inbreuk te herstellen, de gevolgen daarvan te beperken en verdere Inbreuken te voorkomen.

5.3 Verwerker heeft een gedetailleerd logboek van de Inbreuken en de maatregelen die op Inbreuken zijn genomen. Verwerkingsverantwoordelijke mag dat inzien, wanneer deze daarom vraagt.

5.4 Verwerkingsverantwoordelijke beslist of de Inbreuk moet worden gemeld bij de toezichthoudende autoriteit en/of Betrokkene.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

- 6.1 Eventuele in de Hoofdovereenkomst overeengekomen beperkingen van aansprakelijkheid hebben ook betrekking op de Verwerkersovereenkomst.

Artikel 7 Beëindigen verwerkersovereenkomst

- 7.1 Partijen moeten in de Hoofdovereenkomst afspraken maken over de beëindiging van de Hoofdovereenkomst en de daaruit voortvloeiende teruggave en wissing van Persoonsgegevens.
- 7.2 De geheimhouding geldt ook nog na beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst.

Artikel 8 Overige bepalingen

- 8.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, ook als alleen één Partij vindt dat er een geschil is, zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan dezelfde bevoegde rechter als genoemd in de Hoofdovereenkomst.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Ingangsdatum: <.....>

GGD Zeeland

Naam: Mevrouw J. Gaemers

Functie: Directeur Publieke Gezondheid & Veiligheid

Datum:

Plaats: Goes

<Naam organisatie>

<Naam>

<Functie>

<Datum>

<Plaats>

Bijlage 2a: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens

1. Naam verwerking, doeleinden categorieën van betrokkenen, soort persoonsgegevens en eventuele doorgifte naar derde landen.

Naam verwerking	Verwerkingsdoeleinden	Categorieën van Betrokkenen	Soort Persoonsgegevens (waaronder bijzondere persoonsgegevens)	Doorgifte naar derde landen

2. Contactgegevens

Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke (NB: Ook buiten kantooruren)	Naam: Vicky Sarneel Contactgegevens: Nog nader in te vullen
Contactpersoon Verwerker (NB: Ook buiten kantooruren)	Naam: Contactgegevens:
Contactgegevens IBD	Telefoonnummer 070-373 8011

NB: Eventuele wijzigingen in bovenstaande tabellen geven partijen op korte termijn aan elkaar door.

3. Ingeschakelde subverwerkers

Naam en contactgegevens subverwerker	KvK-nummer	Uitbestede verwerkingen	Toepassing

Bijlage 2b: Aantonen passend niveau van beveiliging

- Normenstelsel
 - De informatiebeveiliging vindt plaats volgens algemeen erkende normen, namelijk:
.....
..... (vermeld normenstelsel, zoals bijvoorbeeld NEN7510, NEN/ISO 27001, PCI/DSS).

 - De informatiebeveiliging vindt plaats volgens een algemeen erkende overheidsnorm zoals de BIG (of de BIR, BIO) of vergelijkbaar, namelijk:
.....

 - Anders, nl.

- De toereikendheid van de informatiebeveiliging blijkt uit de volgende certificering en verklaring van toepasselijkheid:
 - Periodieke externe controles zoals audits, pentesten of TPM's (bijv. ISAE3xxx SOC type II). ;
 - Een Assurance rapport van een auditor die is aangesloten bij NOREA;
 - Eigen controles of eigen mededelingen over de beveiligingsmaatregelen zoals hieronder beschreven:
.....

NB: Uit de certificering/periodieke externe controles/audits of uit de eigen controles/beschrijvingen blijkt of kan afgeleid worden dat de beveiliging passend is bij de verwerking(en) genoemd in bijlage 1.