

RAPPORT

AANBESTEDINGSLEIDRAAD

Reconstructie Drechtlaan en Weidelaan te Leimuiden

Klant: Gemeente Kaag en Braassem

Referentie: BJ1520-MI-RP-240524-1549

Status: Definitief/2.0

Datum: 30 juli 2024



Projectgerelateerd

HASKONINGDHV NEDERLAND B.V.

Stationsplein 21
4461 HP Goes
Netherlands
Mobility & Infrastructure

+31 88 348 98 00 **T**
info@rhdhv.com **E**
royalhaskoningdhv.com **W**

Titel document: AANBESTEDINGSLEIDRAAD

Sub titel: Reconstructie Drechtlaan en Weidelaan te Leimuiden
Referentie: BJ1520-MI-RP-240524-1549
Uw kenmerk --
Status: Definitief/2.0
Datum: 30 juli 2024
Projectnaam: Reconstructie Drechtlaan en Weidelaan te Leimuiden
Projectnummer: BJ1520-101-105
Auteur(s): ing. M.P.C. (Mark) Timmermans

Opgesteld door: M. Timmermans

Gecontroleerd door: G. Draisma

Datum: 05-07-2024

Goedgekeurd door: T. Oudshoorn / G. van den Dries

Datum: 05-07-2024

Classificatie

Projectgerelateerd

Behoudens andersluidende afspraken met de Opdrachtgever, mag niets uit dit document worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt of worden gebruikt voor een ander doel dan waarvoor het document is vervaardigd. HaskoningDHV Nederland B.V. aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor dit document, anders dan jegens de Opdrachtgever.

Let op: dit document bevat mogelijk persoonsgegevens van medewerkers van HaskoningDHV Nederland B.V.. Voordat publicatie plaatsvindt (of anderszins openbaarmaking), dient dit document te worden geanonimiseerd of dient toestemming te worden verkregen om dit document met persoonsgegevens te publiceren. Dit hoeft niet als wet- of regelgeving anonimiseren niet toestaat.



Inhoud

Begrippenlijst	1
1 Algemeen	3
1.1 Aanbesteder	3
1.2 Omschrijving van de organisatie	3
1.3 Opdrachtgever	3
1.4 Leeswijzer	3
2 Informatie over het Project	4
2.1 Achtergrond en doelstelling van het Project	4
2.2 Werkzaamheden, Activiteiten en Scope van het Project	4
2.3 Samenvoeging en splitsing Percelen	5
3 Procedure	6
3.1 Reglement en procedure	6
3.2 Aankondiging van de opdracht	6
3.3 Contactgegevens	6
3.4 Communicatie	7
3.5 Aanbestedingsplanning	7
3.6 Inlichtingen	7
3.7 Waarschuwingsplicht, Rechtsverwerking	8
3.8 Inschrijvingsvereisten	8
3.9 Wijze van Inschrijving	9
3.10 Bij de Inschrijving te verstrekken documenten	9
3.11 Samenwerking en/of beroep op derden	10
3.11.1 Inschrijving door samenwerkingsverband (Combinatie)	10
3.11.2 Inschrijving met beroep op derden en inzet onderaannemers	11
3.11.3 Eenmalige betrokkenheid (rechts-)personen en Inschrijving door Ondernemingen behorend tot hetzelfde concern	11
3.12 Varianten	11
3.13 Gestanddoeningstermijn	11
3.14 Onvoorwaardelijke en onherroepelijke inschrijving	12
3.15 Inschrijvingsvergoeding	12
3.16 Procedure na ontvangst inschrijvingen	12
4 Uitsluitingsgronden, Minimum- en Geschiktheidseisen	13
4.1 Uitsluitingsgronden	13
4.1.1 Verplichte Uitsluitingsgronden	13

4.1.2	Facultatieve Uitsluitingsgronden	13
4.1.3	Bewijsmiddelen Uitsluitingsgronden	15
4.1.4	Gevolgen nieuw sanctiepakket Rusland voor (overheids)aanbestedingen	16
4.2	Minimum- en Geschiktheidseisen	16
4.2.1	Minimumeisen	16
4.2.1.1	UEA	16
4.2.1.2	Beroepsbevoegdheid	17
4.2.2	Geschiktheidseisen	17
4.2.2.1	Financiële en economische draagkracht	17
4.2.2.2	Technische bekwaamheid	18
4.2.2.3	Kwaliteitsbewaking	19
4.3	Beoordeling Inschrijvingen	19
4.3.1	Gunningscriteria en beoordelingsmethode	19
4.3.2	Beoordeling op volledigheid en minimumeisen	20
4.3.3	Onderbouwing inschrijvingssom	20
4.3.4	Bepaling laagste inschrijvingssom	20
5	Aanvullende bepalingen	21
5.1	Voorbehoud	21
5.2	Gunning, beroepsprocedure	21
5.3	Blijvend voldoen, rechtsvorm	21
5.4	Rangorde	21
5.5	Vertrouwelijkheid	22
5.6	Klachtenmeldpunt	22
	Bijlage 1: Model K verklaring	24
	Bijlage 2: Verklaring Russische banden	26
	Bijlage 3: Uniform Europees Aanbestedingsdocument	28
	Bijlage 4: Model opgave referentieprojecten	30

Begrippenlijst

Aanbesteder	Gemeente Kaag en Braassem die conform deze leidraad voornemens is een opdracht te verlenen.
Aanbesteding	De aanbesteding voor het Project.
Aanbestedingsdocumenten	De Aanbestedingsleidraad, de Nota('s) van Inlichtingen, de Contractdocumenten en alle overige documenten die de Aanbesteder in het kader van de aanbestedingsprocedure aan de Inschrijvers heeft verstrekt.
Aanbestedingsleidraad	De onderhavige leidraad.
ARW 2016	Aanbestedingsreglement Werken 2016.
Combinant	Een natuurlijke- en/of rechtspersoon die deel uitmaakt van een Combinatie (samenwerkingsverband).
Contractdocumenten	Het RAW-bestek met de daarbij behorende bijlagen en tekeningen ter uitvoering van het Project.
Gedragsverklaring Aanbesteden	Verklaring, als bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet, waaruit is gebleken dat tegen de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met inschrijving op overheidsopdrachten etc.
Geschiktheidseisen	Eisen met betrekking tot de financiële en economische draagkracht, de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en kwaliteitsbewaking waaraan een Inschrijver dient te voldoen om in aanmerking te komen voor gunning.
Gunningscriteria	De criteria waarop de Inschrijving wordt beoordeeld en de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) wordt bepaald.
Gunningsbeslissing	De keuze van de Aanbesteder voor de Inschrijver met wie hij voornemens is de overeenkomst waarop de procedure betrekking heeft te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen overeenkomst te sluiten.
Inschrijver	Een onderneming of samenwerkingsverband van ondernemingen door wie een Inschrijving is gedaan.
Inschrijving	De inschrijving als door een Inschrijver in het kader van de onderhavige Aanbesteding gedaan
Minimumeisen	Knock-out eisen waaraan de Inschrijver en diens Inschrijving op het moment van inschrijven moeten voldoen. Als daaraan niet volgt in beginsel uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding.
Nota van Inlichtingen	In de Nota van Inlichtingen beantwoordt Aanbesteder de voor de uiterste datum ingediende vragen en klachten van de Ondernemers. Dit is een aanvulling op de eerder gepubliceerde stukken en vormt een onverbreekelijk onderdeel van de aanbestedingsstukken.
Ondernemer	Natuurlijk persoon of rechtspersoon.
Opdrachtgever	De rechtspersoon die de Opdrachtnemer opdraagt het Project te realiseren
Opdrachtnemer	De natuurlijk of rechtspersoon (aannemer) aan wie de realisatie van het Project is opgedragen.
Project	Het op TenderNed beschreven werk, zoals nader toegelicht in hoofdstuk 2 van deze Aanbestedingsleidraad.
Samenwerkingsverband / Combinatie	Natuurlijke- en/of rechtspersonen die gezamenlijk één inschrijving doen.
Uitsluitingsgrond(en)	Omstandigheden die de Inschrijver zelf betreffen en waarin hij niet mag verkeren.

Uniform Europees aanbestedingsdocument of UEA	Standaardformulier waarin Inschrijver een naar waarheid en door een daartoe bevoegde persoon ondertekende verklaring aflegt over de toepasselijkheid van uitsluitingsgronden, diens financiële toestand, zijn bekwaamheden en de geschiktheid van de Ondernemer voor een aanbestedingsprocedure zoals bedoeld in het ARW 2016.
--	--

1 Algemeen

1.1 Aanbesteder

Gemeente Kaag en Braassem is Opdrachtgever voor het onderhavige werk en tevens Aanbesteder (hierna: 'Aanbesteder'). Royal HaskoningDHV (hierna: RHDHV) begeleidt de Aanbesteder gedurende de aanbestedingsprocedure van het werk.

1.2 Omschrijving van de organisatie

De gemeente Kaag en Braassem is een gemeente met ruim 27.000 inwoners. Het bestuur van de gemeente Kaag en Braassem is gevestigd aan Westeinde 1, het ambtelijk apparaat op dezelfde locatie gehuisvest in Roelofarendsveen. De Gemeente Kaag en Braassem en Braassem is Opdrachtgever voor het onderhavige werk en tevens de Aanbesteder.

1.3 Opdrachtgever

Aanbesteder is Opdrachtgever voor het Project dat ingevolge deze aanbesteding kan worden gegund.

1.4 Leeswijzer

Deze Aanbestedingsleidraad bevat in hoofdstuk 1 algemene informatie ten aanzien van de Aanbesteder. Hoofdstuk 2 bevat een algemene beschrijving van de scope van het Project. In hoofdstuk 3 zijn de procedure en voorwaarden beschreven. In hoofdstuk 4 wordt aangegeven welke uitsluitingsgronden van toepassing zijn, welke minimum- en geschiktheidseisen worden gesteld, op welke wijze een Ondernemer een Inschrijving kan doen en hoe Inschrijvingen worden beoordeeld. Tenslotte zijn de aanvullende bepalingen opgenomen in hoofdstuk 5.

2 Informatie over het Project

2.1 Achtergrond en doelstelling van het Project

Gemeente Kaag en Braassem en Braassem voornemens het werk voor het Project **Reconstructie Drechtlaan en Weidelaan te Leimuiden** uit te voeren.

Het doel van deze nationale openbare aanbestedingsprocedure is om te komen tot een overeenkomst tussen Gemeente Kaag en Braassem en Braassem en de partij die de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van laagste prijs heeft gedaan.

Als motivering voor het afwijken van het gunnen op de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding, zijn de volgende argumenten bepaald:

- Alle details van de opdracht (kwaliteit, specificaties, prestaties, omvang enzovoort) zijn eenduidig vastgelegd;
- Er worden nauwelijks of geen kwaliteitsverschillen in de markt verwacht;
- Het gaat om een standaard werk.

2.2 Werkzaamheden, Activiteiten en Scope van het Project

De opdracht wordt verleend in het kader van het Project Reconstructie Drechtlaan te Leimuiden in de dorpskern van Leimuiden in de gemeente Kaag en Braassem. In de onderstaande afbeelding is de globale ligging van het projectgebied weergegeven.



Figuur 1: Bestaande situatie met projectscope Drechtlaan (rode lijn) en Weidelaan (gele lijn)

De aanleiding voor de herinrichting is tweeledig: Enerzijds is de rijbaan en de daaronder gelegen riolering aan vervanging toe, anderzijds biedt de herinrichting kansen een inrichting te realiseren die aansluit bij de verkeersfunctie van de Drechtlaan en de aangelegen hofjes.

Als onderdeel van de herinrichting wordt daarnaast invulling gegeven aan de ambities op het gebied van klimaatadaptatie en het verbeteren van de kwaliteit van het openbaar groen. Dit betekent dat er onder andere een apart hemelwaterriool wordt aangebracht en dat in de hofjes aanvullende maatregelen worden toegepast bestaande uit een ondergrondse waterberging onder de parkeervakken, grasbetontegels en water passerende verharding in de rijbaan. Onderdeel van het Project is het vervangen van de achterpaden en huisaansluiting van woondienst Aarwoude.

De werkzaamheden bestaan hoofdzakelijk uit:

- Het coördineren van in elkaar grijpende werkzaamheden;
- Het toepassen van de BLVC eisen;
- Toepassen van verkeersmaatregelen en omleidingen;
- Opruimwerkzaamheden;
- Opnemen van open en gesloten verhardingen;
- Opnemen straatmeubilair;
- Opnemen van kantopsluitingen;
- Opnemen van kolken en kolkleidingen;
- Opnemen van riolering;
- Verrichten van grondwerkzaamheden;
- Het verwijderen en volschuimen van riolering;
- Vervangen VWA aansluiting in voortuinen woondienst Aarwoude;
- Vervangen achterpaden en kolkleiding woondienst Aarwoude;
- Aanbrengen Rockflow systeem;
- Aanbrengen van riolering;
- Aanbrengen van open verhardingen;
- Aanbrengen van kantopsluitingen;
- Aanbrengen van kolken en kolkleidingen;
- Aanbrengen wadi's;
- Aanbrengen straatmeubilair.

2.3 Samenvoeging en splitsing percelen

Aanbesteder is van oordeel dat sprake is van één opdracht en derhalve geen sprake is van een samengevoegde opdracht. De opdracht wordt daarom ook niet gesplitst in percelen. De werkzaamheden dienen in verband met bereikbaarheid en hinder gefaseerd te worden uitgevoerd en de werkzaamheden zijn samenhangend aan elkaar, daarom is het noodzakelijk dat deze werkzaamheden bij één en dezelfde partij worden ondergebracht

3 Procedure

3.1 Reglement en procedure

Op deze nationale openbare aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Werken (ARW) 2016 van toepassing.

De schriftelijke informatie-uitwisseling in de Aanbesteding vindt volledig digitaal plaats. Niet alleen de aankondiging, de Aanbestedings- en Contractdocumenten worden digitaal gepubliceerd, maar ook de Nota('s) van Inlichtingen en het indienen van de Inschrijving worden langs elektronische weg via TenderNed afgehandeld.

Voor een nadere uitleg over het gebruik van TenderNed bij volledig digitaal aanbesteden, zie: [Zo werkt TenderNed](#) en de brochure: [In zes stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed](#).

Als er verschillen bestaan tussen de informatie die op TenderNed is gepubliceerd en de Aanbestedingsleidraad, prevaleert de tekst van de Aanbestedingsleidraad. Ondernemers dienen verschillen tussen de gepubliceerde informatie direct te melden aan Aanbesteder.

Alle Aanbestedingsdocumenten worden digitaal verstrekt. In enkele gevallen wordt zowel een bewerkbaar document als een document in PDF-format verstrekt. Ingeval van tegenstrijdigheden prevaleert het PDF-format boven de bewerkbare versie.

Indien er op de uiterste dag van indienen inschrijving een storing is opgetreden bij TenderNed geldt het volgende:

- Gedupeerde Inschrijvers dienen aan de contactpersoon vóór het uiterste tijdstip van indiening een bericht te sturen via de berichten module in TenderNed of via e-mail (p.roodhorst@kaagenbraassem.nl) met als onderwerp "Storing TenderNed, met vermelding van het Opdracht.
- Aanbesteder zal voor de opening van de kluis controleren of er tijdige meldingen van een storing zijn ingekomen. Indien TenderNed, op basis van haar logbestanden, bevestigt dat er sprake was van een storing, zal Aanbesteder de kluis dichtlaten en het tijdstip van indienen met een redelijke termijn (van minimaal 4 uur) verschuiven. Inschrijvers worden hiervan via TenderNed (nadat de storing is verholpen) op de hoogte gesteld.

3.2 Aankondiging van de opdracht

De aankondiging is op 12 juli 2024 gepubliceerd op de elektronische database van TenderNed (www.tenderned.nl) "Marktplaats voor aanbestedingen" (www.tenderned.nl, conform art. 2.3 ARW 2016)

3.3 Contactgegevens

Vestigings- bezoekadres:

Naam: Gemeente Kaag en Braassem
Adres: Westeinde 1
2371 AS Roelofarendsveen

Alle contacten in het kader van deze aanbestedingsprocedure met de Gemeente Kaag en Braassem en Braassem verlopen uitsluitend via TenderNed.

3.4 Communicatie

Alle communicatie in het kader van deze Aanbesteding dient plaats te vinden in de Nederlandse taal. Het is niet toegestaan om in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in dit document aangegeven wijze contact te zoeken met de Aanbesteder of leden van de verantwoordelijke beoordelingscommissie. Als een Ondernemer dit toch op de onjuiste wijze doet, kan Aanbesteder de Ondernemer uitsluiten van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure. Bij de beoordeling of zij tot uitsluiting over gaat betreft Aanbesteder de volgende omstandigheden:

- (i) of de betreffende Ondernemer naar het oordeel van Aanbesteder door of vanwege het contact informatie of inlichtingen heeft verkregen die zijn concurrentiepositie hebben verbeterd of hebben kunnen verbeteren;
- (ii) of de betreffende Ondernemer naar het oordeel van de Aanbesteder door of vanwege het contact invloed op de uitkomst of invloed op het verloop van de Aanbestedingsprocedure heeft gehad of heeft kunnen hebben.

3.5 Aanbestedingsplanning

Voor de Aanbesteding geldt de onderstaande indicatieve planning:

Stap	Omschrijving	Datum
1	Publicatie aankondiging	12-07-2024
2	Uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot inlichtingen ten behoeve van de Inschrijving	26-07-2024, 12.00 uur
3	Bekendmaking (laatste) Nota van Inlichtingen	09-08-2024
4	Uiterlijke ontvangst van Inschrijvingen	30-08-2024, 12.00 uur
5	Opening van de kluis met Inschrijvingen	30-08-2024, 13.30 uur
6	Versturen voorlopige gunningsbeslissing	06-09-2024
7	Standstill termijn	20 kalenderdagen
8	Versturen opdrachtverlening	27-09-2024 (week 39)

Ondernemers kunnen aan de bovenstaande planning geen rechten ontleen. Aanbesteder zal de grootst mogelijke zorg besteden om de planning te halen maar behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de aanbesteding op elk moment te temporiseren of geheel te beëindigen.

3.6 Inlichtingen

Ondernemers die aan deze Aanbesteding deelnemen zijn verantwoordelijk voor (controle op) de goede ontvangst van de Aanbestedingsdocumenten. Indien de Aanbestedingsdocumenten niet (volledig) zijn ontvangen, moet de Ondernemer dit per ommekeer melden aan Aanbesteder.

Nadere inlichtingen als bedoeld in art. 2.22 van het ARW 2016 kunnen uitsluitend digitaal in TenderNed worden ingediend onder 'Vragen', via het dashboard van deze Aanbesteding. De uiterste datum voor het indienen van vragen is indicatief aangegeven in de planning. Vragen dienen een verwijzing te bevatten naar het document en de bladzijde of het paragraafnummer waarop de vraag betrekking heeft, een op zichzelf staande vraag en geen verzameling van meerdere vragen te zijn. In de Nota('s) van Inlichtingen die wordt/worden gepubliceerd via TenderNed, worden deze vragen geanonimiseerd schriftelijk beantwoord.

Vragen die niet tijdig zijn ingediend en/of niet voldoen aan de gestelde voorwaarden worden niet (meer) beantwoord.

Indien de behandeling van een verzoek om inlichtingen van een Ondernemer tot gevolg heeft dat vertrouwelijke informatie omtrent de door de Inschrijver voorgenomen of voorgestelde oplossingen - dan wel andere bedrijfsvertrouwelijke informatie - wordt prijsgegeven, kan de Ondernemer de Aanbesteder gemotiveerd verzoeken om dit verzoek, overeenkomstig art. 2.23 van het ARW 2016, als vertrouwelijk te behandelen. De Aanbesteder beslist op een dergelijk verzoek. Indien de Aanbesteder dit verzoek inwilligt zal hij de inlichtingen uitsluitend ter kennis brengen van de betreffende Ondernemer. Indien de Aanbesteder dit verzoek afwijst, zal de Aanbesteder dit mededelen en geen inlichtingen verstrekken naar aanleiding van dit verzoek, tenzij het verzoek betrekking had op een fout in de Aanbestedingsdocumenten, waarover de aanbesteder de overige Ondernemers moet informeren.

3.7 Waarschuwingsplicht, Rechtsverwerking

De Aanbestedingsleidraad en de Contractdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht een Ondernemer desondanks menen dat de voornoemde documenten een onduidelijkheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of enige andere onregelmatigheid bevatten, dan dient die Ondernemer Aanbesteder zo spoedig mogelijk schriftelijk te wijzen op die onduidelijkheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of overige onregelmatigheid c.q. om opheldering te vragen door middel van het indienen van een verzoek om inlichtingen. Het is Ondernemers uitdrukkelijk niet toegestaan eventuele bezwaren op te sparen tot de gunningsbeslissing bekend is. Van Ondernemers wordt ter zake een proactieve houding verwacht. Dit betekent ook dat Ondernemer zo nodig in rechte actie onderneemt tegen de hem onwelgevallige bepaling(en), voordat het tot een voorlopige gunningsbeslissing is gekomen. Indien de Ondernemer de Aanbesteder niet uiterlijk zeven kalenderdagen voor het doen van een Inschrijving op de voorgeschreven wijze heeft geattendeerd op een onduidelijkheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of enige andere onregelmatigheid, verwerkt Ondernemer het recht om zich daar (in of buiten rechte) op te beroepen.

Door in te schrijven verklaart Inschrijver kennis te hebben genomen van en in te stemmen met alle voorwaarden, uitgangspunten, eisen, modaliteiten en voorbehouden opgenomen in deze Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen en de op TenderNed gepubliceerde informatie. Na indiening van de Inschrijving kunnen Inschrijvers zich niet meer op eventuele onduidelijkheden, onjuistheden en/of onrechtmatigheden beroepen.

3.8 Inschrijvingsvereisten

Uw Inschrijving moet voldoen aan de (minimum)eisen in deze Aanbestedingsleidraad en de daarbij behorende bijlagen. De bij de Inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Alle bij de Inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de Inschrijver, al dan niet op basis van een volmacht.

Let op: De vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar en, indien daarvan sprake is, van de verstrekker van een volmacht dient te blijken uit een bij Inschrijving over te leggen uittreksel uit het Handelsregister. Vanzelfsprekend moet daaruit eveneens blijken dat deze volmacht op het moment van inschrijven al aan de ondertekenaar was verleend en van voldoende omvang is om de Inschrijving rechtsgeldig te kunnen ondertekenen.

3.9 Wijze van Inschrijving

De Inschrijving van deze Aanbesteding verloopt digitaal via het dashboard van deze Aanbesteding op TenderNed. Een Inschrijving ingediend op een andere wijze, zoals per brief, fax of email, is niet geldig.

De Inschrijving moet uiterlijk ontvangen zijn op het moment zoals vermeld op het dashboard van TenderNed. Te laat ontvangen Inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.

Een Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het correct en op tijd indienen van de Inschrijving. Inschrijver is er zelf verantwoordelijk voor dat haar Inschrijving tijdig via TenderNed door Aanbesteder is ontvangen. Aanbesteder adviseert Inschrijver daarom dringend om tijdig te beginnen met het uploaden van haar Inschrijving. Indien aantoonbaar sprake is van een storing van TenderNed kan Aanbesteder Inschrijver(s) de mogelijkheid bieden de Inschrijving per e-mail in te dienen.

Het openen van de inschrijvingen vindt z.s.m. aansluitend via de digitale kluis van TenderNed plaats. Bij de opening worden Inschrijvers niet uitgenodigd.

3.10 Bij de Inschrijving te verstrekken documenten

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken:

Nr	Documentnaam	Zie hoofdstuk/paragraaf	Van wie in te dienen bij Combinatie/beroep op derden?
1.	Gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan 2 jaar)	par. 3.11.1 en 4.1.3	door alle Combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk
2.	Verklaring Belastingdienst betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen (niet ouder dan 6 maanden)	par. 3.11.1 en 4.1.3	door alle Combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk
3.	Verklaring Belastingdienst ketenaansprakelijkheid (niet ouder dan 6 maanden)	par. 3.11.1 en 4.1.3	door alle Combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk
4.	Model K verklaring conform bijlage 1 van deze Aanbestedingsleidraad	Par. 4.1.3	door alle Combinanten afzonderlijk
5.	Verklaring Russische banden conform bijlage 2 van deze Aanbestedingsleidraad	Par. 4.1.4	door alle Combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk
6.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 3 van deze Aanbestedingsleidraad	par. 4.2.1.1	door alle Combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk

Nr	Documentnaam	Zie hoofdstuk/paragraaf	Van wie in te dienen bij Combinatie/beroep op derden?
7.	Uittreksel Handelsregister	par. 3.8 en 4.2.1.2	door alle Combinanten afzonderlijk
8.	Volmacht ondertekenaar(s) (in geval van ondertekening bij volmacht)	par. 3.8 en 4.2.1.2	door alle Combinanten afzonderlijk
9.	Kopie van de verzekeringspolis	Par. 4.2.2.1	door alle Combinanten afzonderlijk
10.	Afschrift van de meest recente premiebetaling	Par. 4.2.2.1	door alle Combinanten afzonderlijk
11.	Model opgave referentieprojecten conform bijlage 4 van deze Aanbestedingsleidraad let op: per referentieproject moet een formulier worden ingediend	par. 4.2.2.2	door alle Combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk
12.	ISO 9001-certificaat	Par. 4.2.2.3	door alle Combinanten afzonderlijk
13.	VCA***-certificaat	Pa. 4.2.2.3	door alle Combinanten afzonderlijk
14.	Inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat zoals bijgevoegd bij het RAW-bestek	par. 4.3.3	gezamenlijk (het inschrijvingsbiljet biedt ruimte om Combinanten te noemen en gezamenlijk te laten ondertekenen.

3.11 Samenwerking en/of beroep op derden

3.11.1 Inschrijving door samenwerkingsverband (Combinatie)

Inschrijving door een samenwerkingsverband van Ondernemers (Combinatie) is toegestaan. Door de Aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband.

Bij de Inschrijving dient elke Combinant een volledig ingevuld en door die Combinant ondertekend exemplaar van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. Iedere Combinant dient afzonderlijk alle gegevens over te leggen die specifiek op hemzelf betrekking hebben (onder meer gedragsverklaring aanbesteden, verklaring belastingdienst, uittreksel Handelsregister et cetera). Alle leden van de Combinatie dienen in het UEA aan te geven wie als penvoeder van de Combinatie optreedt.

Iedere Combinant is hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de verplichtingen uit de Contractdocumenten.

3.11.2 Inschrijving met beroep op derden en inzet onderaannemers

De Inschrijver kan zich beroepen op de bekwaamheid van één of meerdere onderaannemers (derden) om aan de gestelde eisen met betrekking tot financiële en of technische bekwaamheid te voldoen. Als Inschrijver een beroep doet op een derde moet hij/zij dit aangeven in het UEA.

Indien de Inschrijver een beroep doet op (de financiële en/of technische bekwaamheid van) een onderaannemer voor (een onderdeel van) het Project, dan zal betreffende onderaannemer ook daadwerkelijk moeten worden ingezet voor de uitvoering van (betreffende onderdeel van) het Project. De in te zetten onderaannemer(s) dient/dienen ieder afzonderlijk een UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Deze UEA dient door Inschrijver bij dienst Inschrijving te worden overgelegd.

3.11.3 Eenmalige betrokkenheid (rechts-)personen en Inschrijving door Ondernemingen behorend tot hetzelfde concern

(Rechts)personen mogen slechts eenmaal deelnemen als Inschrijver (al dan niet als onderdeel van een Combinatie) en/of slechts via één Inschrijver betrokken zijn als onderaannemer/derde (niet zijnde de Inschrijver zelf). Indien twee of meer verbonden ondernemingen (behorende tot hetzelfde concern) zich ieder zelfstandig inschrijven, dienen zij aan te tonen dat hun onderlinge verhouding hun gedrag in het kader van deze Aanbesteding niet beïnvloedt. In het UEA dient door de Inschrijver te worden verklaard dat er volstrekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid is gegarandeerd bij de opstelling van de Inschrijvingen van de betrokken ondernemingen. Het ontbreken van een dergelijke verklaring kan leiden tot uitsluiting van alle betrokken ondernemingen. Bij de beoordeling of zij tot uitsluiting over gaat past Aanbesteder de geldende jurisprudentie op het gebied van het herstel van inschrijvingen toe.

Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

- a) (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
- b) (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
- c) (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a. of sub b. vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

3.12 Varianten

Varianten/alternatieven van de inschrijver (zoals bedoeld in artikel 2.35 ARW 2016) zijn niet toegestaan.

3.13 Gestanddoeningstermijn

In afwijking van artikel 2.30.1 van het ARW 2016 dient de Inschrijver zijn Inschrijving gestand te doen gedurende 90 dagen vanaf de uiterlijke ontvangst van de Inschrijvingen.

In aanvulling op het bepaalde in artikel 2.30.3 van het ARW 2016, eindigt de termijn van gestanddoening 8 dagen nadat een tegen de voorlopige gunningsbeslissing aanhangig gemaakt kort geding is ingetrokken.

3.14 Onvoorwaardelijke en onherroepelijke inschrijving

De Inschrijver doet een onvoorwaardelijke en onherroepelijke Inschrijving. Algemene voorwaarden van Inschrijver worden expliciet afgewezen en niet geaccepteerd door de Opdrachtgever. Als de Inschrijving van Inschrijver voorwaardelijk is of algemene voorwaarden van toepassing worden verklaard, dan kan de aanbesteder de betreffende Inschrijving ongeldig verklaren en Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de Aanbesteding. Bij de beoordeling of zij tot uitsluiting over gaat past Aanbesteder de geldende jurisprudentie op het gebied van het herstel van inschrijvingen toe.

3.15 Inschrijvingsvergoeding

Voor het opstellen en doen van een Inschrijving wordt door de Aanbesteder geen Inschrijvingsvergoeding gegeven.

3.16 Procedure na ontvangst inschrijvingen

Nadat de uiterste datum voor Inschrijving is verstreken en de Inschrijvingen zijn ontvangen, wordt digitale kluis op TenderNed geopend. Om tot (voorlopige) gunning te komen worden daarna de volgende stappen uitgevoerd:

- 1) opening van de Inschrijvingen;
- 2) controle op de vormvereisten, volledigheid en rechtsgeldigheid (minimumeisen), conform hoofdstuk 4;
- 3) beoordeling gunningscriterium Prijs, conform hoofdstuk 4;
- 4) samenstellen score Inschrijving en bepalen rangorde, conform hoofdstuk 4;
- 5) mededeling gunningsbeslissing, conform hoofdstuk 5.

4 Uitsluitingsgronden, Minimum- en Geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden

Er wordt beoordeeld of op de Inschrijver niet één of meer van de in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Door het ondertekenen van het UEA verklaart de Inschrijver dat de hieronder vermelde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn:

- De verplichte uitsluitingsgronden;
- De in paragraaf 4.1.2 vermelde facultatieve uitsluitingsgronden.

4.1.1 Verplichte Uitsluitingsgronden

Een Inschrijver, of een natuurlijke persoon en/of rechtspersoon op wie de Inschrijver een beroep doet, waarop (één van de) uitsluitingsgronden van toepassing is/zijn als opgenomen in artikel 2.13.1 juncto 2.13.2, 2.13.3 en 2.13.4 ARW 2016, kan worden uitgesloten van (verdere) deelname aan de Aanbesteding. In het geval van een Combinatie leidt uitsluiting van een Combinant tot uitsluiting van de Combinatie. Ook uitsluiting van een onderaannemer (derde) waarop door Inschrijver een beroep wordt gedaan, leidt tot uitsluiting van de Inschrijver.

Bij toepassing van deze uitsluitingsgronden betreft Gemeente Kaag en Braassem overeenkomstig artikel 2.13.1 ARW 2016 uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of inschrijving onherroepelijk zijn geworden.

Bij de beoordeling of Aanbesteder tot uitsluiting op grond van deze dwingende uitsluitingsgronden overgaat, past de Aanbesteder het bepaalde in artikel 2.13.12 ARW 2016 toe.

4.1.2 Facultatieve Uitsluitingsgronden

De Aanbesteder kan een Inschrijver, of een natuurlijke persoon en/of rechtspersoon op wie de Inschrijver een beroep doet, waarop één van de uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.13.7 ARW 2016 van toepassing is, uitsluiten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure. Bij de beoordeling of Aanbesteder tot uitsluiting overgaat past zij het bepaalde in artikel 2.13.8 en 2.13.12 ARW 2016 toe.

In het geval van een Combinatie leidt uitsluiting van één van de Combinanten tot uitsluiting van de Combinatie. Ook uitsluiting van een onderaannemer (derde) waarop door Inschrijver een beroep wordt gedaan, leidt tot uitsluiting van de Inschrijver.

Indien een Inschrijver meent dat weliswaar een uitsluitingsgrond van toepassing is, maar dat dat toch niet tot terzijdelegging van de Inschrijving zou moeten leiden, dient de Inschrijver in te vullen dat de uitsluitingsgrond van toepassing is en direct bij Inschrijving de hiervoor relevante motivering te verstrekken en toe te voegen bij de UEA. De Aanbesteder beoordeelt vervolgens op basis van deze informatie of hij tot uitsluiting overgaat.

Op deze Aanbesteding zijn de volgende facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.13.7 ARW 2016 van toepassing:

a. Schendingen internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub a. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Geen schending

b. Faillissement, surséance of liquidatie

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub b. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Geen faillissement of surséance van betaling

c. Ernstige fout in de uitoefening van het beroep

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub c. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Geen ernstige beroepsfout waardoor integriteit in twijfel kan worden getrokken

d. Verklaring rechtmatige Inschrijving

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijving is niet tot stand gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht (artikel 2.13.7 sub d ARW 2016).
Gewenste situatie:	Geen vervalsing van de mededinging

e. Er is sprake van een belangenconflict dat niet verholpen kan worden

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub e van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Er is geen sprake van een belangenconflict of er is wel sprake van een belangenconflict maar dat kan met effectieve maatregelen worden verholpen

f. Vervalsing van de mededinging als gevolg van betrokkenheid voorbereiding aanbesteding

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub f van het ARW 2016.
Gewenste situatie	Geen vervalsing van de mededinging als gevolg van betrokkenheid van Inschrijver bij de voorbereiding aanbesteding

g. Aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub g van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	De Inschrijver heeft geen blijk gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerdere opdracht.

h. Valse verklaringen

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub h. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Inschrijver heeft zich niet schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of het voldoen aan geschiktheidseisen en heeft geen informatie achtergehouden en is in staat om de ondersteunende gegevens te overleggen.

i. Onrechtmatige beïnvloeding besluitvormingsproces

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub i van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	De Inschrijver heeft niet getracht om het besluitvormingsproces van de Aanbesteder onrechtmatig te beïnvloeden, heeft niet getracht om vertrouwelijke informatie te verkrijgen en heeft geen (verwijtbaar) misleidende informatie verstrekt.

j. Sociale zekerheidspremies of belastingen

Eis	Tekst
Beschrijving:	De inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub j van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Inschrijver heeft de verschuldigde belastingen en premies voldaan.

4.1.3 Bewijsmiddelen Uitsluitingsgronden

Aan de Inschrijvers wordt verzocht met bewijsmiddelen aan te tonen dat hij niet verkeert in de omstandigheden zoals bedoeld in de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden.

Te verstrekken gegevens

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken waaruit blijkt dat hij niet verkeert in de omstandigheden als genoemd in de gestelde uitsluitingsgronden. Daarbij aanvaardt Aanbesteder als voldoende bewijs:

- Een gedragsverklaring aanbesteden, die op de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
- Voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, een gedragsverklaring aanbesteden, die op de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
- Een verklaring van de Belastingdienst nakoming fiscale verplichtingen die op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.
- Een verklaring van de Belastingdienst nakoming ketenaansprakelijkheid die op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.
- Een Model K verklaring als bedoeld in artikel 2.32.3 ARW 2016 (zie bijlage 1)

Het niet (tijdig) of onvolledig aanleveren van bovenstaande gegevens kan leiden tot ongeldigheid van de inschrijving.

In geval van een samenwerkingsverband dient ofwel het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het vorenbedoelde certificaten dan wel dient elk van de ondernemingen uit het samenwerkingsverband een dergelijke verklaring te verstrekken.

4.1.4 Gevolgen nieuw sanctiepakket Rusland voor (overheids)aanbestedingen

De Aanbesteder gunt deze opdracht niet aan:

- 1) personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- 2) rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder 1 genoemd;
- 3) personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals hierboven onder 1 en 2 genoemd;
- 4) rechtspersonen die gebruik maken van een onderaannemer, leverancier of andere entiteit, waarbij de prestatie van deze betrokkene meer dan 10% van de contractwaarde van de onderhavige Opdracht vertegenwoordigt terwijl tevens voor deze betrokkene één van bovenstaande leden 1 tot en met 3 van toepassing is.

Inschrijvers die voldoen aan één of meer van bovenstaande omschrijvingen worden uitgesloten van deelname aan de (verdere) aanbestedingsprocedure.

Te verstrekken gegevens

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken:

- Verklaring Russische banden conform bijlage 2.

In geval van een samenwerkingsverband dient ofwel het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het vorenbedoelde certificaten dan wel dient elk van de ondernemingen uit het samenwerkingsverband een dergelijke verklaring te verstrekken.

4.2 Minimum- en Geschiktheidseisen

De Aanbesteder controleert de Minimum- en Geschiktheid van de Inschrijvers op grond van criteria van:

- UEA (minimumeis);
- Beroepsbevoegdheid (minimumeis);
- Financiële en economische draagkracht;
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid;
- Kwaliteitsbewaking.

4.2.1 Minimumeisen

4.2.1.1 UEA

De Aanbesteder wijst er uitdrukkelijk op dat de UEA bij inschrijving meegestuurd dient te worden. Het ontbreken hiervan leidt tot ongeldigheid van de inschrijving.

De Inschrijver dient het UEA naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen bij haar Inschrijving.

Te verstrekken gegevens

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 3.

4.2.1.2 Beroepsbevoegdheid

De Inschrijver toont aan dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waarin hij is gevestigd, in het beroepenregister of handelsregister is ingeschreven door een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel of gelijkwaardig bij de Inschrijving te voegen. Het uittreksel mag op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. Met het ingediende uittreksel (de ingediende uittreksels) is Aanbesteder in staat te controleren of de Inschrijving ondertekend is door een functionaris binnen de Inschrijver die gemachtigd is om namens de Inschrijver op te treden.

Te verstrekken gegevens

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken:

- Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of een vergelijkbaar register uit het land van herkomst en een volmacht (in geval van ondertekening bij volmacht).

4.2.2 Geschiktheidseisen**4.2.2.1 Financiële en economische draagkracht**Bedrijfsaansprakelijkheid

De Inschrijver dient over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te beschikken met een minimale dekking per gebeurtenis van € 2.500.000,- en een minimale dekking van € 5.000.000,- per jaar.

De Inschrijver dient dit op eerste verzoek van Aanbesteder aan te tonen door middel van een kopie van de verzekeringspolis. Als gelijkwaardig alternatief wordt geaccepteerd, dat de Inschrijver door middel van een verklaring van een verzekeraar aantoont dat de verzekeraar bereid is, en zal overgaan, tot het verstrekken van een dergelijke verzekering op het moment dat de opdracht aan de Inschrijver wordt gegund.

Indien wordt ingeschreven als Combinatie voldoet één bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, mits alle Combinanten volledig onder de dekking van deze bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering vallen. In alle andere gevallen dient iedere Combinant afzonderlijk over de vereiste verzekering te beschikken en dat op de voorgeschreven wijze te kunnen aantonen.

Te verstrekken gegevens

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken:

- Een kopie van de verzekeringspolis.
- Een afschrift van de meest recente premiebetaling (niet ouder dan één jaar).

Zekerheidsstelling

In afwijking van het bepaalde in artikel 01.07.01 lid 01 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2015) zal de Aanbesteder voorafgaand aan het verlenen van de opdracht een zekerheidsstelling bedingen met inachtneming van het bepaalde in artikel 01.07.01 van Deel 3 van het RAW-bestek.

Te verstrekken gegevens

Na de mededeling van de gunningsbeslissing dient de Inschrijver uiterlijk 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek de volgende gegevens te verstrekken:

- Bankgarantie zoals bepaald in artikel 01.07.01 van Deel 3 van het RAW-bestek.

4.2.2.2 Technische bekwaamheid

Door de Aanbesteder zijn de in deze paragraaf opgenomen kerncompetenties vastgesteld. Aan de hand van deze kerncompetenties toetst Aanbesteder of Inschrijver beschikt over de benodigde technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid. Inschrijvers tonen hun technische bekwaamheid aan door per gestelde kerncompetentie-eis minstens één en maximaal twee referenties over te leggen. Een referentieproject dient in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterlijke datum voor Inschrijving te zijn uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

De referenties dienen direct te worden toegevoegd aan de Inschrijving. De referenties dienen verifieerbaar te zijn bij de opdrachtgever van de in de referentie opgevoerde opdracht.

Te verstrekken gegevens

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken:

- één referentieproject mag worden gebruikt om meerdere competenties aan te tonen;
- per kerncompetentie hoeft maximaal één referentieproject opgevoerd te worden;
- indien een referentieproject binnen een Combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de Inschrijver zijn eigen aandeel te beschrijven. In dat geval moet het aandeel dat door de Inschrijver is uitgevoerd de geëiste kerncompetenties voldoende aantonen; en
- per referentieproject dient Inschrijver een volledig ingevuld 'Model opgave referentieprojecten' (conform model bijlage 4) in te leveren, alsmede een beschrijving van het referentieproject waaruit de gevraagde competentie blijkt.

De Inschrijver dient voor de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid te voldoen aan de onderstaande kerncompetenties:

Nr.	Kerncompetentie
KC1	Ervaring met aanleg van rioleringswerkzaamheden Inschrijver heeft in een periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterlijke datum voor Inschrijving binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen, ten minste één referentieproject (project) in de GWW-sector uitgevoerd en opgeleverd met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 1.000.000,- (exclusief omzetbelasting) waarbij de Inschrijver belast was met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de referentieproject (het projectmanagement) en de Inschrijver jegens opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de aanleg van een nieuw gescheiden hoofdriool met een diameter groter of gelijk aan Ø 300 mm in combinatie met bronbemaling en/of grondkerende voorzieningen in een woonwijk en waarbij de doorstroming van het verkeer gewaarborgd diende te zijn.
KC2	Ervaring met aanleg van klimaatadaptieve maatregelen Inschrijver heeft in een periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterlijke datum voor Inschrijving binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen, ten minste één referentieproject (project) in de GWW-sector uitgevoerd en opgeleverd met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 60.000,- (exclusief omzetbelasting) waarbij de Inschrijver belast was met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de referentieproject (het projectmanagement) en de Inschrijver jegens opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de aanleg van klimaatadaptieve maatregelen in een woonwijk, bestaande uit het aanbrengen van waterberging onder verharding, het aanbrengen van waterdoorlatende verharding en/of het aanbrengen van waterpasserende verharding.

4.2.2.3 Kwaliteitsbewaking

Kwaliteitsmanagement

De Inschrijver/Penvoerder dient te beschikken over een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de NEN-EN-ISO 9001 2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de opdracht.

Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie) dan wel dient de Inschrijver een bewijs van gelijkwaardige maatregelen conform artikel 2.17.2 ARW 2016 te verstrekken.

Een Inschrijver/Penvoerder wordt uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure indien deze niet in het bezit is van een geldig ISO 9001-certificaat op het gebied van de uit te voeren werkzaamheden.

Veiligheidsmanagement

De Inschrijver dient te beschikken over een geldig VCA**-certificaat, of een elders in Europa geldend gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de opdracht.

Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie) dan wel dient de Inschrijver een bewijs van gelijkwaardige maatregelen conform artikel 2.17.2 ARW 2016 te verstrekken.

Een Inschrijver/Penvoerder wordt uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure indien deze niet in het bezit is van een geldig VCA**-certificaat op het gebied van de uit te voeren werkzaamheden.

Te verstrekken gegevens

Inschrijver dient bij Inschrijving de volgende gegevens te verstrekken:

- Een afschrift van het ISO 9001-certificaat, afgegeven door een certificatie instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).
- Een afschrift van het VCA-certificaat, afgegeven door een certificatie instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

In geval van een samenwerkingsverband dient ofwel het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het vorenbedoelde certificaten dan wel dient elk van de ondernemingen uit het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van een ISO 9001-certificaat en VCA**-certificaat, of gelijkwaardig, met dien verstande dat de certificaten gezamenlijk betrekking hebben op alle relevante onderdelen van de Opdracht.

4.3 Beoordeling Inschrijvingen

4.3.1 Gunningscriteria en beoordelingsmethode

De gunning vindt plaats op basis van de economisch meest voordelige inschrijving die wordt vastgesteld op basis van de laagste prijs als bedoeld in artikel 2.6.10 van het ARW 2016.

Motivatie gunningscriterium

De Aanbesteder heeft bewust gekozen voor het gunningscriterium "laagste prijs" in deze opdracht. Als gunningscriterium voor het onderhavige RAW-bestek wordt de laagste prijs aangehouden. Conform artikel 2.6.10 van de ARW 2016 mag afgeweken worden van het gunningscriterium "economische meest voordelige Inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding " indien dit gemotiveerd kan worden.

Ten aanzien van het criteria technische oplossingsrichting is er al voldoende beschreven in het RAW-bestek. Voor de inschrijver is er geen ontwerpmogelijkheid(vrijheid) meer. Voor wat betreft omgevingsmanagement, communicatie en planning is binnen het RAW-bestek al voldoende richting gegeven.

Met betrekking tot de projectorganisatie, duurzaamheid en de eerdergenoemde criteria zijn deze weinig relevant voor de kwaliteit van de aanbidding en kunnen Inschrijvers zich op deze criteria niet 'meer' onderscheiden om zo 'meer' toegevoegde waarde te hebben voor de opdrachtgever. Het Project is in sterke mate gestandaardiseerd voor de markt. Er zijn geen kwaliteitsverschillen te verwachten tussen de aanbieders, mede omdat de inhoud en de kwaliteit in het RAW-bestek goed vastgelegd is.

4.3.2 Beoordeling op volledigheid en minimumeisen

Na opening van de kluis op TenderNed worden de Inschrijvingen getoetst op de volledigheid, juistheid en het voldoen aan alle (minimum)eisen. Alleen Inschrijvingen die volledig en juist zijn, en aan alle minimumeisen voldoen, worden beoordeeld op de gunningscriteria.

Indien een Inschrijving niet of niet volledig aan de gestelde eisen voldoet, de Inschrijving niet volledig of niet juist is, is Aanbesteder vrij de betreffende Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan de procedure en de Inschrijving ongeldig te verklaren.

4.3.3 Onderbouwing inschrijvingssom

Verwezen wordt naar artikel 01.01.03 en 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2015). De inschrijvingsstaat dient volledig ingevuld te worden met inachtnaam van het gestelde in artikel 01.01.03 en artikel 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2015). Eventuele opbrengsten van vrijkomende voor de Opdrachtgever van waarde aan de Opdrachtnemer over te dragen materialen dienen in de eenheidsprijzen van de betreffende bestekposten zijn opgenomen.

Indien de Opdrachtnemer een korting (bijvoorbeeld een projectkorting) wil geven dient hij deze in de eenmalige kostenpost "korting" op te nemen.

Bij het niet voldoen aan de eisen gesteld in artikel 01.01.03 en artikel 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2015) wordt de Inschrijving ongeldig verklaart.

Een Inschrijver die een Inschrijving doet met niet markt conforme prijzen en/of niet realistische eenheidsprijzen zal worden uitgesloten van verder deelname.

4.3.4 Bepaling laagste inschrijvingssom

De Inschrijver die voldoet aan de gestelde voorwaarden en minimumeisen én die de laagste inschrijvingssom heeft aangeboden, komt in aanmerking voor gunning. Ingeval twee Inschrijvers dezelfde inschrijvingssom hebben aangeboden, wordt door middel van loting bepaald welke partij voor gunning in aanmerking komt.

5 Aanvullende bepalingen

5.1 Voorbehoud

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om niet tot gunning en/of opdrachtverlening over te gaan en de Aanbesteding stop te zetten, in te trekken, op te schorten of te beëindigen. Inschrijvers hebben in dat geval geen recht op schadevergoeding of vergoeding van enige kosten gemaakt in het kader van deze Aanbesteding.

5.2 Gunning, beroepsprocedure

De opdracht voor het Project wordt verleend aan de Inschrijver die voldoet aan alle eisen en die de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van laagste prijs heeft gedaan. Aanbesteder behoudt zich evenwel te allen tijde het recht voor om niet tot (definitieve) gunning over te gaan.

De Aanbesteder deelt elke Inschrijver zijn voorlopige gunningsbeslissing mee. Deze mededeling bevat de relevante redenen voor de beslissing, een vermelding van de opschortende termijn en de kenmerken en voordelen van de uitgekozen Inschrijving.

Indien een Inschrijver zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing dient zij binnen 20 kalenderdagen na de datum waarop de mededeling van de gunningsbeslissing is verzonden, een kortgeding aanhangig te hebben gemaakt bij de rechtbank te Den Haag. Het kortgeding is aanhangig vanaf de dag waarop de dagvaarding rechtsgeldig aan de aanbesteder is betekend (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). In aanvulling op artikel 2.37.3 van het ARW 2016 geldt dat de termijn van 20 kalenderdagen een vervaltermijn is. Indien niet tijdig en op vorenbedoelde wijze een kortgeding aanhangig is gemaakt, vervalt elk recht van de Inschrijver om enige (rechts)vordering tegen de Aanbesteder in te stellen. Na verloop van de termijn van 20 kalenderdagen is de Aanbesteder vrij om al dan niet tot definitieve gunning en opdrachtverlening overgaan.

Indien door een Inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt, staat het de overige Inschrijvers vrij om in dit kortgeding te interveniëren. In het belang van een goede voortgang van een procedure vervalt voor Inschrijvers die niet interveniëren het recht om (later) zelf nog op te komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing als gevolg van de uitspraak in kortgeding en/of derdenverzet in te stellen tegen het gewezen kortgedingvonnis.

Een Inschrijver dient zowel op de dag van indiening als op het moment van definitieve gunning van de opdracht aan alle gestelde eisen en voorwaarden te voldoen, bij gebreke waarvan een Inschrijver niet voor gunning van de opdracht in aanmerking komt.

5.3 Blijvend voldoen, rechtsvorm

Indien de winnende Inschrijver van de Aanbesteding een combinatie is, zijn de leden van de combinatie hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

5.4 Rangorde

Indien Aanbestedingsdocumenten onderling discrepanties en/of tegenstrijdigheden bevatten, geldt dat de Nota van Inlichtingen voor gaat op de overige Aanbestedingsdocumenten.

Indien Contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de volgende rangorde:

- (a) De overeenkomst;
- (b) De Nota('s) van Inlichtingen;
- (c) De Aanbestedingsdocumenten;
- (d) De UAV 2012;
- (e) De Inschrijving van de Opdrachtnemer.

Voor zover de documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde, tenzij er in een lager geplaatst document een kwalitatief beter werk wordt geleverd.

De algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijver worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

5.5 Vertrouwelijkheid

Door aan de Aanbestedingsprocedure deel te nemen verplichten de Ondernemers zich alle informatie die zij van de Aanbesteder ontvangen – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – geheim te zullen houden.

De verstrekte informatie mag slechts worden gebruikt voor het doel waarvoor zij is bestemd. Ondernemers mogen dergelijke informatie wel verstrekken aan onderaannemers / partners binnen een samenwerkingsverband die bij de aanbestedingsprocedure zijn betrokken onder oplegging van dit geheimhoudingsbeding.

Bij schending van de geheimhoudingsplicht, door zowel de Ondernemer dan wel door Ondernemer ingeschakelde partijen, kan de Aanbesteder Ondernemer direct uitsluiten van verdere deelname aan deze Aanbesteding. Aanbesteder past bij de beoordeling of zij tot uitsluiting overgaat de volgende criteria toe: de ernst van de overtreding, de mate waarin Aanbesteder of derden zijn geschaad en de aard en omvang van de niet geheimgehouden informatie.

De door de Ondernemer verstrekte informatie, documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door de Aanbesteder met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door de Aanbesteder na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearchiveerd. De Aanbesteder zal vertrouwelijke informatie derhalve niet bekend maken aan derden – waaronder begrepen andere Ondernemers – behoudens indien en voor zover de aanbesteder op grond van enige wettelijke verplichting gehouden is tot openbaarmaking, dan wel dat Aanbesteder het opportuun acht de informatie in het kader van een rechtsgeding openbaar te maken, althans daar in rechte een beroep op te doen en als productie in te brengen. Alvorens de Aanbesteder in die situaties vertrouwelijke informatie aan derden verstrekt, zal hij de betreffende Ondernemer daarvan op de hoogte stellen en voor zover redelijkerwijs mogelijk overleg plegen over een voor laatstgenoemde minst bezwaarlijke wijze van bekendmaking, onverminderd de nakoming van voormelde verplichtingen door Aanbesteder. Door Ondernemers verstrekte informatie wordt niet retour gezonden.

5.6 Klachtenmeldpunt

Alle Ondernemers kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen via de in paragraaf 3.3. beschreven contactgegevens. Een klacht moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld. De klager wordt over de afhandeling geïnformeerd.

Indien de klager het niet eens is met de afhandeling c.q. het gegeven antwoord door de Aanbesteder kan de klager zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (vgl. art. 4.27 Aw).

Als bij de Commissie van Aanbestedingsexperts een klacht met betrekking tot deze Aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt klager verzocht hiervan een afschrift te zenden aan de contactpersoon van Aanbesteder.

Een klacht heeft géén opschortende werking voor deze Aanbesteding, Aanbesteder kan de Aanbesteding dus onverkort voortzetten en afronden.

Een uitspraak van de Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor Aanbesteder. Dit betekent dat de Aanbesteder ervoor kan kiezen een dergelijke uitspraak of advies naast zich neer te leggen en daaraan geen gevolg te geven.

Bijlage 1: Model K verklaring

Model K verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving

Ten behoeve van de opdracht: **Reconstructie Drechtlaan te Leimuiden**

Referentienummer: **BJ1520-101-K001**

Ondergetekende verklaart dat de onderhavige Inschrijving niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op <dag maand jaar> te <plaats>

door, <naam en voorletters>,

als bestuurder van <naam bedrijf>

die <naam bedrijf>

ter zake van deze Inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt en in de Kamer van Koophandel, of in een vergelijkbare inschrijving in het land van vestiging, is ingeschreven.

Handtekening: <handtekening>

Deze 'Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving' volledig invullen, dateren en ondertekenen en tezamen met een kopie van een geldig legitimatiebewijs van de Bestuurder die de Inschrijver rechtsgeldig vertegenwoordigt ter zake van deze Inschrijving en die in de Kamer van Koophandel, of in een vergelijkbare inschrijving in het land van vestiging, is ingeschreven, bij de overige Aanbestedingsdocumenten voegen.

In het geval van een Combinatie, al dan niet een vennootschap onder firma, verstrekt de Inschrijver een dergelijke verklaring van een Bestuurder van iedere ondernemer.

Bijlage 2: Verklaring Russische banden

Verklaring Russische banden

Ten behoeve van de opdracht: **Reconstructie Drechtlaan te Leimuiden**

Referentienummer: **BJ1520-101-K001**

De Inschrijver verklaart:

Hierbij naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Inschrijver verklaart in het bijzonder dat:

1. de Ondernemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
2. de Ondernemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van de combinatie) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder 1 genoemd;
3. noch ik noch de Ondernemer die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder 1 en 2;
4. er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de Ondernemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder 1 tot en met 3 zich voordoet.

Naam Inschrijver:

Naam functionaris:

Datum:

Handtekening:

Bijlage 3: Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Relevante aankondiging

*Nummer aankondiging in PB -
EU S (alleen indien u beschikt
over dit nummer):*

*Vermeld, wanneer -
bekendmaking van een
aankondiging in het
Publicatieblad van de
Europese Unie niet is vereist,
andere gegevens op basis
waarvan ondubbelzinnig kan
worden vastgesteld om
welke
aanbestedingsprocedure het
gaat (bijvoorbeeld verwijzing
naar een bekendmaking op
nationaal niveau):*

Procedure

Deze aanbesteding betreft *Onder de Europese aanbestedingsdrempel of een speciale-sectorbedrijf*
een procedure:

Deel I: Gegevens over aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (inclusief speciale-sectorbedrijven)

Gegevens

Identiteit van de aanbesteder: Gemeente Kaag en Braassem
Om welke aanbesteding gaat *Reconstructie Drechtlaan te Leimuiden*
het? Wat is de titel van de
aanbesteding?
Korte beschrijving van de *Rioolrenovatie en herinrichting*
aanbesteding:
Referentienummer van het *BJ1520-101-K001*
dossier bij de aanbestedende
dienst of aanbestedende
entiteit (indien van
toepassing):

Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer**Deel II A: Gegevens van de ondernemer****Identificatie**

Naam ondernemer:

BTW-nummer:

KVK-nummer:

Vermeld indien er geen BTW-nummer of KVK-nummer van toepassing is, een ander nationaal identificatienummer, indien vereist en toepasselijk:

Adres:

Adres (vervolg):

Postcode / Plaats:

Land:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Internetadres:

Contactpersoon of -personen:

Algemene informatie

Is de ondernemer een micro-, kleine of middelgrote onderneming:

- ☐ Ja
☐ Nee

- i** In de zin van de aanbeveling van de Commissie van 6 mei 2003 betreffende de definitie van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (PB L 124 van 20.5.2003, blz. 36). Deze informatie is uitsluitend vereist voor statistische doeleinden. Micro-ondernemingen: een onderneming met minder dan 10 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 2 miljoen euro. Kleine ondernemingen: een onderneming met minder dan 50 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 10 miljoen euro; middelgrote ondernemingen, ondernemingen die micro noch klein zijn en met minder dan 250 personen werknemers en een jaaromzet van niet meer dan 50 miljoen euro en/of een jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 43 miljoen euro.

Wijze van deelneming

Neemt de ondernemer samen met anderen deel aan de aanbestedingsprocedure? ☐ Ja ☐ Nee

- i** Met name als deel van een combinatie, consortium, joint venture, enz.

- !** Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u onderstaande velden verplicht invullen.

- !** **Zo ja**, zorg ervoor dat de overige betrokkenen een afzonderlijk UEA-formulier indienen.

a) Vermeld de rol van de ondernemer binnen de combinatie (leider, verantwoordelijk voor specifieke taken, enz.):

b) Vermeld de identiteit van de andere ondernemers die gezamenlijk aan de aanbestedingsprocedure deelnemen:

c) Indien van toepassing, de naam van de deelnemende combinatie:

Deel II B: Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer

Vermeld, indien van toepassing, naam/namen en adres/adressen van de persoon/personen die gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen.



Alleen nodig indien afgeweken wordt van de vertegenwoordigingsbevoegdheid zoals opgenomen in het KVK Handelsregister.

Vertegenwoordiger 1

Volledige naam:

Geboortedatum:

Functie/optredend als:

Adres:

Adres (vervolg):

Postcode / Plaats:

Land:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Vermeld zo nodig
gedetailleerde informatie
over de vertegenwoordiging
(vorm, reikwijdte, doel, enz.):

Vertegenwoordiger 2

Volledige naam:

Geboortedatum:

Functie/optredend als:

Adres:

Adres (vervolg):

Postcode / Plaats:

Land:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

*Vermeld zo nodig
gedetailleerde informatie
over de vertegenwoordiging
(vorm, reikwijdte, doel, enz.):*

Vertegenwoordiger 3

Volledige naam:

Geboortedatum:

Functie/optredend als:

Adres:

Adres (vervolg):

Postcode / Plaats:

Land:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Vermeld zo nodig
gedetailleerde informatie
over de vertegenwoordiging
(vorm, reikwijdte, doel, enz.):

Deel II C:**Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten**

Draagkracht kan betrekking hebben op financiële en economische draagkracht, maar ook op bijvoorbeeld technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten.

Doet de ondernemer beroep
op de draagkracht van
andere entiteiten om te
voldoen aan de
selectiecriteria en de
(eventuele) criteria en regels?

☐ Ja
☐ Nee



Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen

⚠ Zo ja, verstrek voor **elk** van de betrokken entiteiten een afzonderlijk UEA-formulier met de informatie die wordt gevraagd in de **afdelingen A en B van dit deel en deel III**. Dit formulier moet door de betrokken entiteiten naar behoren worden ingevuld en ondertekend.

Er zij op gewezen dat het daarbij ook gaat om niet rechtstreeks tot de onderneming van de ondernemer behorende technici of technische organen, in het bijzonder die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole en, in het geval van overheidsopdrachten voor werken, de technici of technische organen die de ondernemer ter beschikking zullen staan om de werkzaamheden uit te voeren.

Vermeld, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt, voor elk van de betrokken entiteiten de informatie.

Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten:

Deel II D: Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet

⚠ Gedeelte dat alleen moet worden ingevuld wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **expliciet** om deze gegevens vraagt.

Is de ondernemer van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven? ☐ Ja ☐ Nee

⚠ Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, vul dan onderstaande veld in

⚠ Vermeld de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van dit deel en deel III voor elk van de (categorieën van) betrokken onderaannemers indien de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **expliciet** om deze informatie vraagt naast de informatie in dit deel.

*Noem, voor zover bekend, de
onderaannemers die worden
voorgesteld:*

Deel III: Uitsluitingsgronden**Deel III A: Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen**

i Gronden in verband met strafrechtelijke veroordelingen krachtens nationale bepalingen waarbij de in artikel 57, lid 1, van de richtlijn vermelde gronden worden omgezet.

i Artikel 57, lid 1, van Richtlijn 2014/24/EU vermeldt de volgende uitsluitingsgronden:

1. Deelneming aan een criminele organisatie

In de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit (PB L 300 van 11.11.2008, blz. 42).

2. Omkoping

In de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PB C 195 van 25.6.1997, blz. 1) en artikel 2, lid 1, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector (PB L 192 van 31.7.2003, blz. 54). Deze uitsluitingsgrond omvat ook corruptie in de zin van de nationale wetgeving van de aanbestedende dienst (aanbestedende entiteit) of de ondernemer.

3. Fraude

In de zin van artikel 1 van de Overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB C 316 van 27.11.1995, blz. 48).

4. Witwassen van geld of financiering van terrorisme

In de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme (PB L 309 van 25.11.2005, blz. 15).

5. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten

In de zin van de artikelen 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding (PB L 164 van 22.6.2002, blz. 3). Deze uitsluitingsgrond omvat ook uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit.

6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

In de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad (PB L 101 van 15.4.2011, blz. 1).

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Aan te kruisen door
aanbestedende dienst,
aanbestedende entiteit
indien het een procedure
onder de Europese
aanbestedingsdrempel of
een procedure van een
speciale-sectorbedrijf betreft.

- ☐ Geen
- ☐ 1. Deelneming aan een criminele organisatie
- ☐ 2. Omkoping
- ☐ 3. Fraude
- ☐ 4. Witwassen van geld of financiering van terrorisme
- ☐ 5. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten
- ☐ 6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

Deelneming aan criminele organisatie

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.86, lid 2a Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om deelneming aan een criminele organisatie veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

i Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

! Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Omkoping

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 2b Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Omkoping in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PbEU 1997, C 195) en van artikel 2, eerste lid, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003.

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☐ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Wanneer er sprake van
veroordelingen is, heeft de
ondernemer maatregelen
genomen om aan te tonen
dat hij ondanks de
toepasselijke
uitsluitingsgrond
betrouwbaar is ("Self-
Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Fraude

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 2c Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om fraude veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

i Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

! Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Witwassen van geld of financiering van terrorisme

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 2d Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om witwassen van geld of financiering van terrorisme veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☐ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Wanneer er sprake van
veroordelingen is, heeft de
ondernemer maatregelen
genomen om aan te tonen
dat hij ondanks de
toepasselijke
uitsluitingsgrond
betrouwbaar is ("Self-
Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten*Wetsverwijzing(en):*

Artikel 2.86, lid 2e Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

i Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

! Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 2f Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Wanneer er sprake van
veroordelingen is, heeft de
ondernemer maatregelen
genomen om aan te tonen
dat hij ondanks de
toepasselijke
uitsluitingsgrond
betrouwbaar is ("Self-
Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Deel III B:

Gronden met betrekking tot betalingen van belastingen en sociale premies

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit indien het een procedure onder de Europese aanbestedingsdrempel of een procedure van een speciale-sectorbedrijf betreft.

- ☐ Geen
☐ 1. Betaling van belastingen
☐ 2. Betalingen van sociale premies

Betaling van belastingen

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.86, lid 4 Aanbestedingswet 2012
 Artikel 2.87, lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: De ondernemer heeft voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging.

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis? ☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u onderstaande velden verplicht invullen.

a) Betrokken land of lidstaat:

b) Om welk bedrag gaat het?

c) Hoe is vastgesteld dat deze verplichtingen niet zijn nagekomen:

1. Door middel van een rechterlijke of administratieve beslissing ☐ Ja
☐ Nee

- Is deze beslissing onherroepelijk en bindend? ☐ Ja
☐ Nee

- Vermeld de datum van het vonnis of de beslissing:

- In geval van een vonnis:
vermeld de duur van de
uitsluiting voor zover die
daarin expliciet is vastgesteld:

2. Met andere middelen?
Vermeld:

d) Is de ondernemer zijn
verplichtingen nagekomen
door de verschuldigde
belastingen, met inbegrip
van lopende rente of boetes
indien toepasselijk, te
betalen of een bindende
regeling tot betaling daarvan
aan te gaan?

- ☐ Ja
☐ Nee

Beschrijf wijze nakoming of
bindende regeling:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Betaling van sociale premies

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.86, lid 4 en 5 Aanbestedingswet 2012
Artikel 2.87, lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: De ondernemer heeft voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging.

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis? ☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u onderstaande velden verplicht invullen.

a) Betrokken land of lidstaat:

b) Om welk bedrag gaat het?

c) Hoe is vastgesteld dat deze verplichtingen niet zijn nagekomen:

1. Door middel van een rechterlijke of administratieve beslissing ☐ Ja
☐ Nee

- Is deze beslissing onherroepelijk en bindend? ☐ Ja
☐ Nee

- Vermeld de datum van het vonnis of de beslissing:

- In geval van een vonnis: vermeld de duur van de uitsluiting voor zover die daarin expliciet is vastgesteld:

2. Met andere middelen? Vermeld:

d) Is de ondernemer zijn verplichtingen nagekomen door de verschuldigde belastingen, met inbegrip van lopende rente of boetes indien toepasselijk, te betalen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan?

- ☐ Ja
☐ Nee

Beschrijf wijze nakoming of bindende regeling:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Deel III C: Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit. Deze gronden zijn facultatief zowel boven als onder de Europese aanbestedingsdrempel.

- ☐ Geen
- ☐ 1. Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht
- ☐ 2. Faillissement, insolventie of gelijksoortig
- ☐ 3. Ernstige beroepsfout
- ☐ 4. Vervalsing van de mededinging
- ☐ 5. Belangenconflict
- ☐ 6. Betrokken bij de voorbereiding
- ☐ 7. Prestaties uit het verleden
- ☐ 8. Valse verklaring
- ☐ 9. Onrechtmatige beïnvloeding

i Er zij op gewezen dat in het kader van deze aanbesteding sommige van de volgende uitsluitingsgronden preciezer omschreven kunnen zijn in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken. De nationale wetgeving kan bijvoorbeeld bepalen dat het begrip "ernstige beroepsfout" verschillende gedragingen kan omvatten.

Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.87, lid 1a Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Heeft de ondernemer, voor zover hij weet, zijn verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal of arbeidsrecht geschonden?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☐ Ja
☐ Nee

! Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijkheid van deze uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

! Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Faillissement, insolventie of gelijksoortig

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.87, lid 1b Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Is op de ondernemer een van de volgende situaties van toepassing: hij is failliet, of hij verkeert in insolventie of liquidatie, of hij heeft een regeling met schuldeisers getroffen, of hij verkeert in een andere, vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van nationale wet- of regelgeving, of zijn activa worden beheerd door een curator of door de rechtbank, of zijn bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

 Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de in de juridische beschrijving genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is zonder enige mogelijkheid tot afwijking wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Omschrijf dit nader:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Ernstige beroepsfout

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.87, lid 1c Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Heeft de ondernemer zich schuldig gemaakt aan ernstige beroepsfouten?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

 Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de in de juridische beschrijving genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is zonder enige mogelijkheid tot afwijking wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Omschrijf dit nader:

Heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijkheid van deze uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Vervalsing van de mededinging

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.87, lid 1d Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Heeft de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

 Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de in de juridische beschrijving genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is zonder enige mogelijkheid tot afwijking wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Omschrijf dit nader:

Heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijkheid van deze uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Belangenconflict

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.87, lid 1e Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Is de ondernemer zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van zijn deelneming aan de aanbestedingsprocedure?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

 Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de in de juridische beschrijving genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is zonder enige mogelijkheid tot afwijking wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Omschrijf dit nader:

Betrokken bij de voorbereiding

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.87, lid 1f Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Heeft de ondernemer of een met de ondernemer verbonden onderneming de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit geadviseerd of is de ondernemer of een met hem verbonden onderneming anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

 Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

 Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de in de juridische beschrijving genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is zonder enige mogelijkheid tot afwijking wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Omschrijf dit nader:

Prestaties uit het verleden

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.87, lid 1g Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Is het de ondernemer overkomen dat een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht van een aanbestedende entiteit of een eerdere concessieovereenkomst heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☐ Ja
☐ Nee

! Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

! Deze informatie hoeft niet te worden verstrekt indien de uitsluiting van ondernemers in een van de in de juridische beschrijving genoemde gevallen krachtens het toepasselijke nationale recht verplicht is zonder enige mogelijkheid tot afwijking wanneer de ondernemer desondanks in staat is de opdracht uit te voeren.

Omschrijf dit nader:

Heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijkheid van deze uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

! Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Valse verklaring

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.87, lid 1h Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Kan de ondernemer bevestigen dat: hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden voor uitsluiting zijn dan wel of aan de selectiecriteria wordt voldaan, hij dergelijke informatie niet heeft achtergehouden, hij de door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gevraagde ondersteunende documenten onverwijld heeft kunnen overleggen.

Voldoet u aan deze eis?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat u voldoet aan deze eis.

- ☐ Ja
☐ Nee

Onrechtmatige beïnvloeding

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.87, lid 1i Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Kan de ondernemer bevestigen dat: hij niet heeft getracht het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie of gunning?

Voldoet u aan deze eis?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat u voldoet aan deze eis.

- ☐ Ja
☐ Nee

Deel IV: Selectiecriteria

Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria

Bedoeld worden geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

⚠ *De ondernemer hoeft uitsluitend informatie te verstrekken wanneer de betreffende selectiecriteria door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit in de betreffende aankondiging of in de in die aankondiging bedoelde aanbestedingsstukken zijn voorgeschreven.*

De ondernemer verklaart met betrekking tot de selectiecriteria dat, hij voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria.

☐ Ja
☐ Nee

Deel VI: Slotopmerkingen

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor in de delen II-V verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel desgevraagd en onverwijld de hiervoor bedoelde certificaten en andere vormen van bewijsstukken te kunnen overleggen, tenzij:

- a. de aanbestedende dienst of instantie de betrokken ondersteunende documenten rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging in een lidstaat van een gratis toegankelijke nationale databank of

i *Op voorwaarde dat de ondernemer de noodzakelijke informatie heeft verstrekt (internetadres, afgeven van entiteit, precieze referentienummers van de stukken) waardoor de aanbestedende dienst of aanbestedende instantie daartoe in staat wordt gesteld. Indien voorgeschreven, moet dit vergezeld gaan van de betreffende instemming met een dergelijke raadpleging.*

- b. de aanbestedende dienst of instantie met ingang van uiterlijk 18 oktober 2018 reeds over de betrokken informatie beschikt.

i *Afhankelijk van de nationale uitvoering van artikel 59, lid 5, tweede alinea van Richtlijn 2014/24 /EU.*

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit bedoeld in deel I, afdeling A toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument met het oog op de onderhavige aanbestedingsprocedure.



*Datum, plaats en, indien vereist of noodzakelijk, handtekening(en):
(Ondertekenen kan alleen schriftelijk na printen.)*

Ondergetekende 1

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Ondergetekende 2

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Ondergetekende 3

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Bijlage 4: Model opgave referentieprojecten

Model opgave referentieprojecten

Ten behoeve van de opdracht: Reconstructie Drechtlaan te Leimuiden

Referentienummer: BJ1520-101-K001

Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend. Inschrijver dient per op te geven referentie dit formulier in te vullen en te ondertekenen. Uit het formulier dient duidelijk de juistheid van de in de vragenlijst ingevulde keuzes te blijken.

Elk formulier dient de volgende indeling te hebben:

Naam van de onderneming:	<Naam>
Kerncompetenties waarop de referentie betrekking heeft: (☐ aankruisen indien van toepassing)	☐ KC1: Ervaring met aanleg van rioleringswerkzaamheden ☐ KC2: Ervaring met aanleg van klimaatadaptieve maatregelen
Naam en plaats van het werk:	<Naam> <Plaats>
Beschrijving van het werk/levering/dienst en de verrichte werkzaamheden, waarbij in ieder geval specifiek wordt ingegaan op het voldoen aan de expliciete onderdelen van de gestelde minimumeisen en specifiek wordt ingegaan op de werkzaamheden die verband houden met onderhavige opdracht:	
Naam en adres van de Opdrachtgever, inclusief naam en telefoonnummer contactpersoon:	<Naam> <Adres> <Plaats> <Telefoonnummer>
Contractvorm / organisatievorm: (traditioneel, D&C, bouwteam, etc.)	
Rol van Inschrijver in het werk:	

Uitvoeringsduur:	<Datum start uitvoering> <Datum oplevering>
Totale aanneemsom met daarbij aangegeven het aandeel in de kosten voor engineering en realisatie:	Totale aanneemsom: € <bedrag> Aandeel kosten engineering: € <bedrag> Aandeel kosten realisatie: € <bedrag>
Indien van toepassing: aandeel Inschrijver in combinatie (% van de aanneemsom):	
Aanvullende documentatie / informatie toegevoegd:	Ja / Nee Omschrijving van aard en aantal: <aantal>



Royal HaskoningDHV is een onafhankelijk internationaal advies- en ingenieursbureau. We combineren 140 jaar engineering- en ontwerpexpertise met consultancy, software en technology diensten. We leveren hiermee toegevoegde waarde voor klanten en hebben een positieve impact op mensen en onze leefomgeving. Dat is onze drijfveer: Enhancing Society Together. Daar hoort bij dat we onszelf en anderen voortdurend uitdagen om bij te dragen aan duurzame oplossingen voor lokale en wereldwijde vraagstukken in de gebouwde omgeving en de industrie.

In onze snel veranderende wereld wordt de agenda bepaald door onder meer klimaatverandering, de digitale transformatie, een veranderende consumentenvraag en hybride werken. Met onze geïntegreerde duurzame oplossingen willen we bijdragen aan het bredere technologische en maatschappelijke plaatje.

Gesteund door de kennis en ervaring van meer dan 6.000 collega's werken we vanuit kantoren in meer dan 20 landen. We ondersteunen klanten om de transitie te maken naar een slimme en duurzame organisatie. We koppelen onze engineering- en ontwerpexpertise aan onze software- en technologische diensten om toegevoegde waarde te leveren voor onze klanten en de lifecycle van hun assets.

We zijn oprecht, handelen integer en transparant in al onze activiteiten, ook onze bedrijfsvoering. Ons team is divers en inclusief. De veiligheid en het welzijn van mensen, in ons team en daarbuiten, staat onder alle omstandigheden voorop.

In projecten en initiatieven werken we actief samen met overheden en het bedrijfsleven, partners en stakeholders. We zien een belangrijke rol voor onszelf in innovatieve duurzame ontwikkeling en willen bijdragen aan een betere leefomgeving, nu en in de toekomst.

Ons hoofdkantoor is gevestigd in Nederland en we hebben kantoren in Europa, Azië, Afrika, Australië en Amerika.



royalhaskoningdhv.com