

1e Nota van inlichtingen d.d. 22-04-2024	
betreft: Inhuur diensten Ruimtelijke Ordening Europese aanbesteding	
Deze Nota van Inlichtingen bestaat uit 58 vragen en antwoorden en 1 mededeling	

Mededeling:	Er is 1 product toegevoegd aan het prijzenblad te weten: Wijziging omgevingsplan van rechtswege middels TAM-IMRO
--------------------	--

Nummer	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Prijzenblad	Waarom staat er geen Omgevingsplan in het prijzenblad?	De producten in paragraaf 1.8 en het prijzenblad zijn een uitsplitsing van de diensten die worden uitgevraagd. Het vaststellen van het eigen Omgevingsplan Culemborg maakt geen deel uit van de opdracht.
2	Inhoud	Prijzenblad	In het prijzenblad van bijlage 9 wordt ook gevraagd een wijzigingsplan af te prijzen. Dat zou kunnen gaan om een Omgevingsplan. Wordt dat hier bedoeld?	Zie antwoord vraag 1. Bedoeld wordt wijzigingsplan op basis van de oude wetgeving (Wro).
3	Inhoud	Referentie-eis	Bij de referentieopdrachten hoort een minimaal omzeteis van €90.000,-. Het is lang geleden dat we een bestemmingsplan voor dat bedrag hebben mogen opstellen. Wilt u de omzeteis	Akkoord. Deze omzeteis komt te vervallen
4	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, par. 5.3 - beoordelingsteam	Wie maakt onderdeel uit van het beoordelingsteam?	Een afvaardiging van deskundigen op het gebied van Ruimtelijke Ordening van de gemeente Culemborg
5	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, par. 4.3 - Facturatie	De doorlooptijd van het opstellen van een (advies)product kan een langere periode in beslag nemen. Is de OG bereid om o.b.v. de voortgang de facturatie te accepteren?	Bij een project met lange looptijd, meer dan 6 maanden, mag er tussentijds gedeclareerd worden (te weten per half jaar). Er zal uiteraard gemoniteerd worden of het totaalbedrag binnen het opgegeven productplafond blijft.
6	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, par. 4.2 - prijzen producten	Is OG bereid om de geleverde producten op regiebasis met een budgetplafond met ON af te rekenen?	Nee, zie paragraaf 4.2.
7	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, par. 4.2 - prijzen producten	Voor de verschillende producten is het aantal, de gevoeligheid en de impact van de zienswijzen onbekend. Zonder deze essentiële informatie kunnen de producten niet adequaat worden afgeprijsd. Kan de OG per onderdeel het verwacht aantal uren	Nee, dat is niet mogelijk.
8	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, par. 4.2 - prijzen producten	Liggen de prijzen voor de producten bij inschrijving vast of wordt per dossier een kostenraming gevraagd aan ON?	Zoals omschreven in paragraaf 4.2 liggen de plafondprijzen vast. De plafondprijzen worden door de inschrijver zelf bepaald. De prijzen zijn per dossier afhankelijk van het aantal, maar gemaximaliseerd aan het eigen opgegeven plafondbedrag.
9	Inhoud	Inschrijvingsleidraad, hoofdstuk 4	De paragraafnummering in hoofdstuk 4 klopt niet. Moet paragraaf 2.1, 2.2 en 2.3 (pag. 20 en 21) worden gelezen als paragraaf 4.1, 4.2 en 4.3?	Dat is correct.
10	Juridisch	VNG-voorwaarden: 15	•Artikel 15. Op grond van Voorschrift 3.9A Gids Proportionaliteit is een boetebeding disproportioneel, omdat dergelijke bepalingen niet verzekeraar zijn. Hierdoor vormen zij voor Opdrachtnemers een groot financieel risico. Ten slotte bestaat de boete naast een verplichting tot schadevergoeding en is derhalve dubbelop. Kunt u bevestigen deze bepaling	Aanbestedende dienst bevestigt hierbij dat artikel 15 niet van toepassing is.
11	Juridisch	VNG-voorwaarden: 14	•Artikel 14. Voorschrift 3.9D lid 1 Gids Proportionaliteit (GP) bepaalt dat de aanbestedende dienst geen aansprakelijkheid mag verlangen die op geen enkele manier is gelimiteerd. Dit betekent dat onbeperkte aansprakelijkheid disproportioneel wordt geacht te zijn. De bevestiging hiervan is ook te vinden in het arrest van het Gerechtshof Den Haag van 14 februari 2017 (ECLI:NL:GHDHA:2017:260) en het advies van Cie. van Aanbestedingsexperts nr. 331. Daarnaast wordt opgemerkt dat in geval van een schadeclaim de matigingsbevoegdheden in het Burgerlijk Wetboek onverkort van toepassing blijven, dit in de praktijk bij een rechter weinig soelaas biedt, omdat juist de rechter de contractsvrijheid van partijen als uitgangspunt hanteert bij zijn beoordeling en aldus een verzoek tot matiging van een schadeclaim met een beroep op de redelijkheid en billijkheid terzijde schuift. Tot slot zij erop gewezen dat de tendens binnen de overheid ten aanzien van de aansprakelijkheid in de door de overheid gehanteerde algemene inkoopvoorwaarden is om deze voor de opdrachtnemer te beperken. Kunt u bevestigen dat de bepaling over de aansprakelijkheid wordt vervangen door het navolgende: "Voor zover wettelijk toegestaan is de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer uit hoofde van of in verband met de Overeenkomst, hetzij op grond van een overeenkomst, hetzij als gevolg van een onrechtmatige daad, nalatigheid of schending van wettelijke verplichtingen of anderszins, beperkt tot driemaal het totale bedrag van de vergoeding die door de Opdrachtnemer daadwerkelijk is ontvangen uit hoofde van de Overeenkomst, met dien verstande echter dat	Aanbestedende dienst is bereid de aansprakelijkheid voor eventuele schade te beperken tot 500.000 euro per gebeurtenis en maximaal 1 miljoen euro per jaar, tenzij sprake is van: a) opzet of grove schuld van de opdrachtnemer b) schending van de geheimhoudingsplicht door opdrachtnemer c) inbreuk op enig intellectueel eigendomsrecht van derden door opdrachtnemer.

12	Juridisch	VNG-voorwaarden: 7.4.	•Artikel 7 lid 4. De werknemer is geen contractspartij. Wij willen dan ook voorkomen dat onze medewerkers contractueel door de opdrachtgever worden aangesproken. Onze medewerkers zijn op grond van hun arbeidsovereenkomst tot geheimhouding verplicht. Wij als opdrachtnemer zijn wel bereid om een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen. Kan de opdrachtgever bevestigen dat het artikel wordt gewijzigd naar: 'De opdrachtnemer en de opdrachtgever kunnen een geheimhoudingsverklaring overeenkomen. De opdrachtnemer	Ja, aanbestedende dienst kan bevestigen dat dit artikel wordt gewijzigd op de wijze zoals voorgesteld in deze vraag.
13	Juridisch	VNG-voorwaarden: 7.1.	•Artikel 7 lid 1. Wij merken op dat de geheimhoudingsplicht oneindig is. We willen de duur van het risico dat wij op ons nemen graag in tijdsduur beperken. Het is onwenselijk om eeuwigdurende contractuele verplichtingen op te leggen. Op die manier kunnen wij de geheimhoudingsplicht ook beter managen. Bent u bereid om navolgend voorstel op te nemen en zo nee, waarom niet? "Deze Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende geheimhoudingsverplichtingen zullen gedurende drie (3) jaar na de ingangsdatum van deze	Aanbestedende dienst is bereid de geheimhoudingsplicht te laten voortduren tot 3 jaar na de beëindiging van de overeenkomst.
14	Juridisch	VNG-voorwaarden: 6.1	•Artikel 6 lid 1. De genoemde garanties betreffen een resultaatverplichting. Een resultaatverplichting is niet geschikt voor de diensten die wij leveren. Ook zijn deze niet verzekeraar. Wij hebben een inspanningsverplichting en zijn gehouden onze diensten professioneel en met passende inzet te verrichten. Kunt u bevestigen dat het woord 'garandeert' gewijzigd wordt naar 'draagt er zorg voor' / 'spant zich er volledig voor in'? Onze voorgestelde wijziging houdt geen risico in voor de opdrachtgever, maar leidt er wel toe dat wij onze verzekeringsdekking (be)houden, hetgeen ook in het belang is van de opdrachtgever. Zo nee, kunt u bevestigen dat dit artikel slechts van toepassing is, indien er	Aanbestedende dienst verklaart dat artikel 6 lid 1 niet van toepassing is.
15	Juridisch	VNG-voorwaarden: 4.5.	•Artikel 4 lid 5. Dit artikel bevat een zeer ruime vrijwaring voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties. Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat de woorden 'die verband houden met de Overeenkomst' gewijzigd worden naar: 'die verband houden met de toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer? Zo nee, waarom niet?	Aanbestedende dienst kan akkoord gaan met het voorstel en artikel 4.5 zal dienovereenkomstig worden aangepast.
16	Juridisch	VNG-voorwaarden: 4.3.	•Artikel 4 lid 3. Het verpanden van huidige en toekomstige vorderingen is in de huidige economische tijd van groot belang voor ingenieursbureaus om, gezien de terughoudendheid bij banken tot kredietverlening, voldoende kredietfaciliteiten te verkrijgen tegen een redelijke rente. Om zeker te stellen dat de algemene voorwaarden niet in de weg staan aan de mogelijkheid voor opdrachtnemers hun huidige en toekomstige vorderingen aan een kredietinstelling te verpanden, in ruil voor kredietfaciliteiten, moet aan de aanbesteder worden verzocht in artikel 4.3 van de algemene inkoopvoorwaarden een uitdrukkelijke uitzondering op te nemen op de toestemmingsvereiste bij het vestigen van beperkte rechten. Kunt u instemmen met de navolgende verduidelijking van artikel 4.3 AIV door toevoeging van: "Overdracht aan derden van uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en/of plichten geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een	Nee, aanbestedende dienst kan niet akkoord gaan met uw voorstel. Dit artikel heeft uitsluitend betrekking op de uitvoering van de dienstverlening. Wij zien niet in in hoeverre dit verband houdt met het vestigen van een pandrecht.
17	Proces	Inschrijvingsleidraad: 5.5 Integraal plan	•Onder 5.5 (integraal plan) verzoekt u opdrachtnemer een integraal bestemmingsplan aan te leveren, op basis waarvan leesbaarheid, zorgvuldigheid en vernieuwing/creativiteit kan worden beoordeeld. Onder 2.2 (Eisen m.b.t. uitvoering van de werkzaamheden) in hoofdstuk 4 schrijft u echter expliciet dat het zelf opstellen van ruimtelijke producten niet tot de werkzaamheden behoort. Wat is -gelet op de opdrachtoomschrijving- de toegevoegde waarde van het aanleveren van een integraal bestemmingsplan?	Graag wil aanbestedende dienst inzicht in de werkwijze en aanpak van een door de inschrijver opgeleverd product.
18	Proces	Inschrijvingsleidraad: 5.3. Toelichting (sub)gunningcriteria Kwaliteit	•In 5.3 benoemt u uw beoordelingsteam. Kunt u ons vertellen wie of welke functies zitting hebben in dit beoordelingsteam?	Zie antwoord vraag 4.
19	Proces	Inschrijvingsleidraad: 5.1 Procedure en 5.2.2	•Onder 5.1 heeft u een tabel opgenomen waarin punten worden toegekend aan de (sub)gunningscriteria. Dienen het aantal punten, 20 en 50, voor het uurtarief van respectievelijk een senior en een junior niet omgedraaid te worden? Mede bezien de uitwerking van de formules onder 5.2.2, waarin voor zowel een senior als een junior 50 punten worden toegekend en de berekening bij een junior sowieso niet lijkt te kloppen.	Bij senior is maximaal 50 punten te behalen, bij junior 20 en bij medior ook 20.
20	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 2.2 (Eisen m.b.t. uitvoering van de werkzaamheden) in hoofdstuk 4	•In hoofdstuk 4 onder 2.2 (Eisen m.b.t. uitvoering van de werkzaamheden) punt 11 schrijft u dat opdrachtnemer één vaste contactpersoon (incl. vervanger) benoemt. Beide personen, contactpersoon en vervanger, moeten gemachtigd zijn om rechtsgeldige afspraken te maken. Wat bedoelt u hiermee? Machtigt u de contactpersoon van opdrachtnemer en diens vervanger of dienen deze door opdrachtnemer gemachtigd te zijn? In het laatste geval verzoeken wij u dit criterium te laten vervallen, omdat binnen onze organisatie alleen het	Dit had enkelvoud moeten zijn. De zin: <i>Beide personen, contactpersoon en vervanger, moeten gemachtigd zijn om rechtsgeldige afspraken te maken</i> wordt vervangen door <i>De contactpersoon van de opdrachtnemer moet gemachtigd zijn om rechtsgeldige afspraken te maken.</i>
21	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 2.2 (Eisen m.b.t. uitvoering van de werkzaamheden) in hoofdstuk 4	•In hoofdstuk 4 geeft u onder 2.2 (Eisen m.b.t. uitvoering van de werkzaamheden) punt 7 aan dat de werkzaamheden op het kantoor van de opdrachtnemer worden uitgevoerd. Op welke manier verstrekt opdrachtgever toegang tot de dossiers/werkomgeving? In aanvulling daarop: dient opdrachtnemer in de systemen en via e-mailadressen van de gemeente te werken of maakt opdrachtnemer gebruik van eigen platforms en e-mailadressen?	ICT voorziet de opdrachtnemer digitaal toegang tot de dossiers/werkomgeving. Opdrachtnemer dient in de systemen en via de e-mailadressen van de gemeente te werken.

22	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 2.1 (Algemene eisen) in hoofdstuk 4	• ¶ hoofdstuk 4 geeft u onder 2.1 (Algemene eisen) en vervolgens punt 2 aan dat dossiers dienen te worden afgehandeld binnen de daarvoor vastgestelde wettelijke termijn. De wettelijke termijnen bestaan uit een reguliere en een uitgebreide voorbereidingsprocedure met iedere procedure zijn eigen variabelen. In hoeverre heeft opdrachtnemer een rol bij het bepalen of een reguliere dan wel uitgebreide procedure voorbereidingsprocedure en welke variabelen worden toegepast?	Opdrachtgever kan in incidentele gevallen advies gevraagd worden of het toepassen van de reguliere of uitgebreide procedure in een specifiek geval de voorkeur geniet. De variabelen die daarbij toegepast worden zijn het mogelijk aantal zienswijzen of bezwaren bij een dossier en de politiek-bestuurlijke gevoeligheid van een dossier.
23	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 2.1 (Algemene eisen) in hoofdstuk 4	• ¶ hoofdstuk 4 geeft u onder 2.1 (Algemene eisen) en vervolgens punt 2 aan dat dossiers dienen te worden afgehandeld binnen de daarvoor vastgestelde wettelijke termijn. Is de gestelde eis van het tijdig afhandelen van de dossiers in uw ogen haalbaar als de gemeenteraad een bindend adviesrecht heeft?	Ja
24	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 2.1 (Algemene eisen) in hoofdstuk 4	• ¶ hoofdstuk 4 geeft u onder 2.1 (Algemene eisen) en vervolgens punt 2 aan dat dossiers dienen te worden afgehandeld binnen de daarvoor vastgestelde wettelijke termijn. In 1.8.2 geeft u aan dat de gemeente het contact met de ODR verzorgt. In geval van maatwerkbeoordeling op het gebied van stedenbouw, landschap en planologie treedt opdrachtnemer in overleg met specialisten van de gemeente Culemborg. Kunnen we daaruit concluderen dat opdrachtnemer geen rechtstreeks contact heeft met de ODR? Op welke manier garandeert de gemeente Culemborg dat input van de ODR en specialisten van de	Neen, voor de overige beleidsvelden, zoals bijvoorbeeld archeologie, milieu en externe veiligheid, moet de opdrachtnemer met de ODR rechtstreeks contact onderhouden. Een realistische en haalbare planning moet er voor zorgen dat de input van de ODR en de specialisten van de gemeente Culemborg tijdig wordt aangeleverd.
25	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 3.7 Technische- en beroepsbekwaamheid	• ¶ nder 3.7 verzoekt u voor twee kerncompetenties een referentie aan te leveren. Onder 2 vraagt u om 'Aantoonbare kennis en ervaring over de Omgevingswet en de invulling van een omgevingsplan'. Onder de 'Minimale vereisten aan referentie' staat onder punt 1 dat de ingediende referentie in de afgelopen 3 jaar uitgevoerd en opgeleverd dient te zijn. Kunt u het criterium 'opgeleverd' laten vervallen, daar het bijna onmogelijk is al een omgevingsplan opgeleverd te hebben sinds de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024.	De inschrijver moet anderszins kunnen aantonen dat hij of zij bekend is met omgevingsplannen.
26	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8. Opdrachtoomschrijving en Prijzenblad	• ¶ 1.8 en in het prijzenblad zijn verschillende planvormen opgenomen. Wij verzoeken u ook een post op te nemen voor een omgevingsplanwijziging, omdat bestemmingsplannen enkel nog maar naar vaststelling gebracht kunnen worden en dus een andere inzet vragen.	Zie antwoord vraag 44 en het aangepaste prijzenblad. Er is een product toegevoegd (Wijziging omgevingsplan van rechtswege middels TAM-IMRO)
27	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8. Opdrachtoomschrijving	• ¶ nder 1.8.2 schrijft u dat onder een junior adviseur iemand met 3 jaar ervaring wordt verstaan. Mogen wij aannemen dat u hier 'maximaal 3 jaar ervaring' bedoelt?	Ja
28	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8. Opdrachtoomschrijving	• ¶ nder 1.8.2 maakt u onderscheid tussen kleine/grote plannen en eenvoudige/complexen zaken. In hoeverre wordt opdrachtnemer gedurende de opdracht betrokken bij het classificeren van initiatieven waarvoor ondersteuning van opdrachtnemer wordt gevraagd?	In voorkomende gevallen behoort dat in incidentele gevallen tot de mogelijkheden. Het onderscheid wordt in eerste instantie door de opdrachtgever bepaald.
29	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8. Opdrachtoomschrijving	• ¶ nder 1.8 (opdrachtoomschrijving) geeft u aan dat de werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden conform het in Culemborg gebruikelijke RO-proces (bijlage 10). Ons is vooralsnog niet duidelijk op welk moment in het werkproces opdrachtnemer wordt ingeschakeld. Wij gaan ervan uit dat wij bij de Wro- en Wabo-procedures pas aan het einde van het proces instappen omdat deze reeds vergeschied zullen zijn. Is deze aanname correct?	Opdrachtnemer wordt ingeschakeld nadat een initiatief via de intaketafel als wenselijk is beoordeeld en voor het initiatief een casemanager moet worden aangewezen. Neen, voor diverse zaken die eind 2023 nog zijn ontvangen moet de Wabo-procedure nog geheel worden opgestart. Voor de zaken die op basis van de oude Wro nog moeten worden afgewikkeld geldt dat hiervoor alleen het vaststellingsproces nog moet worden gedaan.
30	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8. Opdrachtoomschrijving	• ¶ nder 1.8 (opdrachtoomschrijving) geeft u aan dat de werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden conform het in Culemborg gebruikelijke RO-proces (bijlage 10). Ons is vooralsnog niet duidelijk op welk moment in het werkproces opdrachtnemer wordt ingeschakeld, met name bij BOPA's en omgevingsplanwijzigingen. Is dat al bij de initiatieffase, of pas tijdens de voorbereidingsfase zoals omschreven in bijlage 10? Kunt u aangeven welke stappen in het RO-proces uitgevoerd dienen te worden door opdrachtnemer?	De ODR vervult namens de gemeente Culemborg de taken op het gebied van de vergunningverlening en VTH. Milieuaspecten worden door de Omgevingsdienst beoordeeld.
31	Juridisch	AIV, artikel 11.1 - Fatale termijnen	Wij verzoeken de gemeente de termijnen conform artikel 11.1 van de inkoopvoorwaarden niet als fataal te betitelen. Gegadigde verzoekt de gemeente om in plaats daarvan de wettelijke regeling te gebruiken, waarbij gegadigde eerst in gebreke wordt gesteld en vervolgens een redelijke termijn wordt geboden om te herstellen, een en ander zoals in de toelichting bij de voorwaarden ook wordt aangeraden. Kunt u dit bevestigen? Zo niet, kunt u	Aanbestedende is bereid in geval van het niet voldoen aan een termijn opdrachtnemer eerst in gebreke te stellen en een redelijke termijn in acht te nemen voor het herstel. Na het verstrijken van deze redelijke termijn zal opdrachtnemer in verzuim geraken indien herstel achterwege is gebleven.
32	Juridisch	AIV, artikel 8.1 - IE-rechten	Het is ons niet toegestaan de "achterliggende" intellectuele eigendomsrechten (zoals softwarelicenties) aan derden over te dragen. Dit is wel mogelijk voor de door ons geleverde fysieke resultaten van onze werkzaamheden, waar het de gemeente uiteindelijk om gaat. Wij verzoeken u artikel 8.1 van de inkoopvoorwaarden aan te vullen met de navolgende passage: "Uitgesloten van dit artikel zijn de materialen, (ontwikkelings-)producten, methoden en technieken (inclusief software) die opdrachtnemer gedurende de uitvoering van de overeenkomst gebruikt, waarvan opdrachtnemer of haar licentiegevers voorafgaand aan de	Aanbestedende dienst kan akkoord met de door u voorgestelde aanvulling van artikel 8.1
33	Juridisch	AIV, artikel 6.1 - garantie	De aard van onze dienstverlening verhoudt zich niet met het afgeven van garanties of resultaatsverplichtingen. Wij gaan ervan uit dat met betrekking tot de te verrichten werkzaamheden de wettelijke norm geldt dat opdrachtnemer dient te handelen zoals van een zorgvuldig en redelijk handelend adviseur mag worden verwacht. Kunt u dit bevestigen? Voorts stellen wij voor de duur van de garantie te bepalen tot het moment van acceptatie van de diensten.	Aanbestedende dienst verklaart dat artikel 6 lid 1 niet van toepassing is.

34	Juridisch	AIV, artikel 4.5 - vrijwaring voor strafrechtelijke boetes	Wij kunnen niet instemmen met deze generieke vrijwaring voor boetes/sancties omdat deze ook boetes/sancties omvat waar opdrachtnemer redelijkerwijs geen invloed op heeft. Wij gaan ervan uit dat het bepaalde in art. 4.5 van de inkoopvoorwaarden alleen geldt <u>indien eventuele sancties die zijn toe te rekenen aan de schuld van de opdrachtnemer. Kunt</u>	Zie antwoord vraag 15.
35	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8 Opdrachtomschrijving	Onder 1.8 worden de uit te voeren werkzaamheden beschreven, daaronder valt ook de afstemming met de Omgevingsdienst Rivierenland (ODR). Welke taken voert de ODR uit in <u>de procedures? Worden milieuaspecten door de Omgevingsdienst beoordeeld of gebeurt dit</u>	Zie antwoord vraag 30
36	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8 Opdrachtomschrijving	Onder 1.8 worden de uit te voeren werkzaamheden beschreven. Wat is de relatie met Vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH)? Worden de vergunningprocedures zoals genoemd in de uitvraag door de afdeling RO behandeld en vergunningen voor andere activiteiten door VTH?	Onder afstemming met de ambtelijke organisatie wordt bij deze uitvraag verstaan: overleg plegen met en advies inwinnen bij de diverse specialisten binnen de gemeente en omgevingsdienst. Dit maakt onderdeel uit van de opdracht en moet door de <u>opdrachtnemer worden gedaan.</u>
37	Inhoud	Inschrijvingsleidraad: 1.8 Opdrachtomschrijving	Onder 1.8 worden de uit te voeren werkzaamheden beschreven. Heeft de opdracht ook betrekking op afstemming/coördinatie over aanvragen en procedures voor andere activiteiten dan afwijkingen/wijzigingen van het planologisch kader?	Neen, vergunningverlening conform bestemmingsplan wordt door de ODR afgehandeld. Dat geldt als regel ook voor de OPA's. Voor werkzaamheden op het gebied van handhaving schakelt de gemeente <u>Culemborg de ODR in.</u>
38	Uitvoering	Betrokkenheid bij ruimtelijke projecten binnen gemeente	Indien het bureau de raamovereenkomst afsluit, is het dan nog mogelijk als bureau om omgevingsplannen en BOPA's voor locaties binnen de gemeente Culemborg op te stellen?	Nee, dat wordt uitgesloten.
39	Uitvoering	Ervaring	Het team van het bureau zal bestaan uit een senior-, medior- en junior-medewerker, waarbij de mediomedewerker 3 tot 6 jaar werkervaring heeft en een juniormedewerker 3 jaar <u>ervaring. Klopt dit, of wordt bedoeld dat de juniormedewerker tot 3 jaar ervaring heeft?</u>	Ja, dat klopt.
40	Proces	Afstemming werkzaamheden	De werkzaamheden worden uitgevoerd op het kantoor van de het bureau. Hoe verhoudt dit zich tot de afstemming met de ambtelijke organisatie en het opstellen van college- en raadsvoorstellen. De ervaring leert dat gemeenten hiervoor meestal interne eigen systemen hebben.	Als afstemming met de ambtelijke organisatie nodig is dan moet opdrachtnemer daarvoor zorgdragen. Dit aspect maakt dan deel uit van de opdracht. Voor het opstellen van college- en raadsvoorstellen moet gebruik gemaakt worden van het Culemborgs format.
41	Proces	Afstemming ambtelijke organisatie	Wat wordt precies verstaan onder afstemming met de ambtelijke organisatie? Valt hieronder ook het inwinnen van advies bij de diverse specialisten binnen de gemeente en <u>omgevingsdienst, of verzorgt de gemeente dit?</u>	Zie antwoord vraag 36
42	Inhoud	Referentie omgevingsplan	In de Inschrijvingsleidraad wordt gevraagd om een referentie waaruit blijkt dat het bureau beschikt over aantoonbare kennis en ervaring over de Omgevingswet en de invulling van een omgevingsplan. Wat verstaat de gemeente daaronder? Is het bijvoorbeeld mogelijk om <u>een omgevingsplan dat momenteel nog als concept is als referentie gebruiken?</u>	Ja, dat is akkoord
43	Inhoud	Leidraad pagina 6	Aanbestedende dienst benoemd in de leidraad: " diverse RO-verzoeken ingediend, waarvoor de ruimtelijke procedure op basis van de oude wetgeving (verder) moet worden doorlopen." Graag ontvangt inschrijver een overzicht (anoniem) van het aantal deze procedures en type dat onderdeel uit maakt van de aanbesteding.	Volstaan wordt met de indicatieve aantallen van de verschillende planfiguren die in de leidraad staan. Wij zien geen aanleiding om daarnaast een (anoniem) overzicht van het aantal en type van procedures aan inschrijvers ter beschikking te stellen.
44	Inhoud	Leidraad pagina 6	U vermeld onder de eerste bullit: "Het vaststellen van een bestemmingsplan (of een omgevingsplan) en het begeleiden/ aansturen/coördineren daarvan" Procedureel zijn er grote verschillen tussen het vaststellen van een bestemmingsplan dat al ter inzage heeft gelegen als ontwerp en het begeleiden van een (nieuw) omgevingsplanwijziging. Wenst u beide diensten bij inschrijver te beleggen?	Het vaststellen van het eigen Omgevingsplan Culemborg maakt geen deel uit van deze opdracht. Het tijdelijk Omgevingsplan van rechtswege vormt nu in Culemborg het planologische kader, samen met de bruidschat. Wijziging van het tijdelijk omgevingsplan van rechtswege middels TAM-IMRO ofwel STOP/TPOD maakt eveneens deel van uit van deze opdracht. Die optie is abusievelijk niet meegenomen in het huidige prijzenblad. Wij zullen die optie alsnog toevoegen aan het prijzenblad zodat inschrijvers aan de hand van het aangepast prijzenblad voor dit product een prijs kunnen aangeven.
45	Inhoud	prijzenblad	Inschrijver treft geen mogelijkheid een prijs te benoemen voor het vaststellen van een (wijziging van het) omgevingsplan. Procedureel zijn er grote verschillen tussen het vaststellen van een bestemmingsplan dat al ter inzage heeft gelegen als ontwerp en het begeleiden van een (nieuwe) omgevingsplanwijziging. de prijs van welk product wenst u op het prijzenblad terug te zien. In het geval uw antwoord beide betreft ontvangen wij graag <u>een aangepast prijzenblad met de mogelijkheid beide producten van een prijs te voorzien.</u>	Zie antwoord vraag 1 en vraag 44
46	Inhoud	Leidraad pagina 6	Inschrijver mist in het overzicht mogelijke procedures wijzigingen van het omgevingsplan middels TAM-IMRO ofwel STOP/TPOD. Maken deze wel uit van de (mogelijk) uit te voeren diensten?	Die optie wordt toegevoegd aan het prijzenblad. Zie vraag 44. Inschrijvers kunnen op basis van het aangepast prijzenblad hiervoor <u>een prijs aangeven.</u>
47	Inhoud	Leidraad pagina 7	U lijkt te vragen om junior adviseurs met minimaal 3 jaar ervaring. Schoolverlaters worden bij inschrijver als junioren aangenomen en hebben op dat moment nog geen ervaring. Na 3 jaar maken zij vaak al de stap naar medior. Klopt de aanname van inschrijver dat bedoeld wordt dat een junior TOT 3 jaar ervaring heeft.	Ja, dat is correct.

48	Juridisch	leidraad programma van eisen	Inschrijver treft uw legesverordening niet aan bij de stukken. U verwijst wel naar de verordening. Kunt u de legesverordening toevoegen bij de aanbestedingsstukken.	Bijgevoegd een exemplaar van de 'Verordening op de heffing en invordering van leges Culemborg 2024'. Dit document kan aan de aanbestedingsstukken worden toegevoegd. Verder tref je hierbij de link aan om deze verordening digitaal te kunnen benaderen en in te zien: https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR707861/1 Hiermee is vraag 48 van een antwoord voorzien.
49	Contract	legesverordening	uw legesverordening maakt geen melding van het proceduretype BOPA of wijziging omgevingsplan. Zijn er voor deze categorie plannen al legesbedragen vastgesteld. Het is voor inschrijver moeilijk te bepalen op welke manier zij kostendekkend kan werken zonder legesbedrag.	In bijlage 1 Tarieventabel, behorende bij Legesverordening Culemborg 2024 (zie hiervoor het document bij vraag 48) staat in Hoofdstuk 2 de Dienstverlening en besluiten in het kader van de Omgevingswet beschreven. In de tarieventabel is de bopa en een wijziging van het omgevingsplan wel geprijsd.
50	Inhoud	prijzenblad	Inschrijver mist de mogelijkheid op te geven tegen welke prijs zij een nota van zienswijzen op kan stellen, dit maakt op basis van uw leidraad wel onderdeel uit van de opdracht. Inschrijver doet de aanname dat deze werkzaamheden onder het meerwerkstarief moeten worden uitgevoerd. klopt onze aanname?	Ja, dat is correct
51	Inhoud	prijzenblad	Inschrijver mist de mogelijkheid op te geven tegen welke prijs zij juridische ondersteuning bij gerechtelijke procedures kan aanbieden, dit maakt op basis van uw leidraad wel onderdeel uit van de opdracht. Inschrijver doet de aanname dat deze werkzaamheden onder het meerwerkstarief moeten worden uitgevoerd. klopt onze aanname?	Ja, dat is correct
52	Inhoud	leidraad kerncompetenties	Uw eerste gevraagde kerncompetentie vraagt aan inschrijver aan te tonen ervaring te hebben met het opstellen van bestemmingsplannen en omgevingsplannen. De opdracht in de aanbesteding vraagt specifiek om het beoordelen van bestemmings- en omgevingsplannen en expliciet NIET om het opstellen van de plannen. de gevraagde referentie toont niet aan in hoeverre inschrijver in staat is de opdracht uit te voeren. Wij willen verzoeken deze kerncompetentie als volgt aan te passen: aantoonbare ervaring met	Akkoord
53	Inhoud	leidraad kerncompetenties	U vraagt in kerncompetentie 2 om de "invulling van een omgevingsplan" wat bedoeld aanbestedende dienst met deze invulling?	Wij zien in de stukken graag terug hoe en op welke wijze inschrijvers omgaan met het maken van keuzes (en dilemma's) bij het inrichten van een omgevingsplan.
54	Inhoud	Programma van aanpak 5.4	U vraagt inschrijver zich in het plan van aanpak te conformeren aan het vastgestelde werkproces. Inschrijver treft echter nog geen definitief werkproces (voor BOPA's) in samenwerking met de ODR aan, hoe dient inschrijver deze voorwaarde te interpreteren?	Wij zien graag dat inschrijvers handelen conform het werkproces dat hiervoor in Culemborg (voorlopig) is vastgesteld. De definitieve wijze van samenwerking met de ODR op het gebied van de BOPA's moet nog worden vastgesteld. Het is dus niet de bedoeling dat inschrijvers hier een eigen werkproces op nahouden dat niet strookt met het werkproces dat in Culemborg is ingericht.
55	Inhoud	leidraad 5.5	de paragraaf vraagt een referentieplan aan te leveren. De aanbestedingsopdracht vraagt aan te tonen in hoeverre inschrijver in staat is plannen te beoordelen, niet het opstellen ervan. Het referentieplan toont vanwege de aard per definitie niet aan of een inschrijver de competenties in bezit heeft voor het uitvoeren van de opdracht (het beoordelen van stukken). Wij willen u verzoeken dit gedeelte van de leidraad te herzien.	Graag wil aanbestedende dienst inzicht in de werkwijze en aanpak van een door de inschrijver opgeleverd product.
56	Inhoud	Kerncompetentie	U stelt een minimale opdrachtwaarde van € 90.000,- bij 1 opdrachtgever. Is het toegestaan om de opdrachtwaarde van meerdere opdrachten uitgevoerd voor dezelfde opdrachtgever bij elkaar op te tellen? Ter toelichting, de opdrachtwaarde ten behoeve van het opstellen van 1 bestemmingsplan ligt ver beneden de door u gestelde minimale opdrachtwaarde. Zo niet, bent u bereid om de minimale opdrachtwaarde te	Zie antwoord vraag 3
57	Inhoud	Kerncompetentie 2	Wat wilt u kunnen beoordelen ten aanzien van kennis en ervaring m.b.t. een omgevingsplan. Is het daarbij toegestaan om de kennis en werkervaring opgedaan bij het uitvoeren van detacheringsoopdrachten binnen gemeente m.b.t. het opstellen van omgevingsplannen aan te dragen?	Ja, dat is toegestaan
58	Inhoud	Referentie	Onder punt 3 staat 'iedere ingediende referentie dient een gemeente (gelijk aan 20.000 inwoners of meer) of vergelijkbare publieke of private organisatie'. Private organisatie. Valt hieronder ook de projectontwikkelaar in wiens opdracht een ruimtelijk plan (bestemmingsplan) is opgesteld?	Ja, dat is toegestaan

