

MEDEDELING REGIO CENTRAAL GELDERLAND MET BETREKKING TOT BIBOB

In paragraaf 3.1 van het Inkoopdocument toelatingsprocedure is aangegeven dat de Gemeente bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik wenst te (kunnen) maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (hierna: Wet Bibob). De Gemeente heeft ervoor gekozen om in zowel het Inkoopdocument als de overeenkomst nader uit te werken wanneer en op welke wijze hier invulling aan wordt gegeven, alsmede wat de consequenties van een negatief Bibob-advies zijn. In de hierna weergegeven bepalingen zijn wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke tekst *cursief* weergegeven.

Indien deze nadere uitwerking van de Bibob-toets onverhoopt vragen oproept, kunnen deze via TenderNed worden gesteld. Andere vragen zullen niet meer worden beantwoord.

Inkoopdocument

Paragraaf 3.2 'Algemeen' van het Inkoopdocument wijzigt als volgt:

"Paragraaf 3.2 Algemeen

De uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze inkoopprocedure, zijn opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (verder: UEA), (format opgenomen in TenderNed).

Om aan te geven dat (op) de potentiële jeugdhulpaanbieder:

- **geen** van de uitsluitingsgronden van toepassing is (zie paragraaf 3.3),
- wel voldoet aan de geschiktheidseisen (zie paragraaf 3.4)

dient de potentiële jeugdhulpaanbieder dit UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen bij zijn verzoek tot deelneming of inschrijving. *In aanvulling daarop dient op verzoek van de Gemeente een rechtsgeldig ondertekend Bibob [vragenformulier](#) (format opgenomen in TenderNed) te worden ingediend.*

Omschrijving	Standaardformulier / vereist document	Bij Inschrijving	Na voorlopige gunning	Wie? Potentiële Jeugdhulpaanbieder, Combinant,

				Onderaannemer, Derde
Uniform Europees Aanbestedings-document (UEA)	Standaardformulier (Bijlage UEA)	X	n.v.t.	Potentiële Jeugdhulpaanbieder, Combinant Onderaannemer
<i>Bibob vragenformulier</i>	<i>Standaardformulier (Bijlage Bibob vragenformulier). Aanleveren op verzoek van de Gemeente.</i>		X	<i>Potentiële Jeugdhulpaanbieder, Combinant en</i> Onderaannemer

De uitvoeringseisen die van toepassing zijn op deze inkoopprocedure en de te sluiten overeenkomst, zijn opgenomen in het programma van eisen (verder: PvE) in bijlage zorgvorm Verblijf – Programma van eisen. In het Algemeen programma van eisen/Kwaliteitskader Jeugd stelt de opdrachtgever eisen ten aanzien van de basishouding, behandelplan, afstemming en samenwerking m.b.t. casuïstiek (fysieke) veiligheid, kwaliteitssysteem, meldcode, klachtenregeling, rechten en vertrouwenswerk, calamiteiten en incidenten, medewerkers (o.a. VOG, vervanging), informatievoorziening en website, outcome en administratieprotocol, bijlage zorgvorm Verblijf – Programma van eisen.”

Aan hoofdstuk 3 van het Inkoopdocument wordt een nieuwe paragraaf 3.6 toegevoegd, die als volgt komt te luiden:

“Paragraaf 3.6 Bibob-toets

Om te voorkomen dat Gemeente door middel van het verstrekken van (overheids)opdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, past de Gemeente zoals hiervoor genoemd de Wet Bibob toe op de onderhavige inkoopprocedure

Toepassing van de Wet Bibob betekent dat de Gemeente toetst – mede op basis van de door de Jeugdhulpaanbieder of Combinant aangeleverde gegevens – of er indicaties zijn dat op hem en/of diens Onderaannemer(s) één of meer van de in het UEA aangekruiste uitsluitingsgronden van toepassing zijn. De Gemeente onderzoekt daarnaast:

- de mogelijkheid dat de Jeugdhulpaanbieder, Combinant of Onderaannemer wordt gefinancierd met op geld waardeerbare voordelen die zijn of worden verkregen uit gepleegde strafbare feiten; en
- de mate van gevaar dat de Jeugdhulpaanbieder, Combinant of Onderaannemer, indien deze opdracht aan hem zou worden gegund, bij de uitvoering van de opdracht strafbare feiten zal plegen.

Stap 1: Screening door Gemeente

In het kader van de Bibob-toets voert de Gemeente een eerste screening uit, op basis van gesloten bronnen (onder andere politiegegevens en justitiële gegevens) en openbare bronnen. Naar aanleiding daarvan kan de Gemeente aanvullende bewijsstukken en/of een nadere toelichting vragen, waaronder het aanleveren van een ingevuld en ondertekend Bibob-vragenformulier. Voornoemde stukken en/of toelichting dienen Jeugdhulpaanbieders en Combinanten op verzoek van de Gemeente zo spoedig mogelijk toegezonden te worden, zodat de screening snel kan worden afgerond.

Indien de opgevraagde informatie in het kader van de Bibob-toets niet of niet tijdig wordt aangeleverd en/of de Jeugdhulpaanbieder of Combinant anderszins geen of onvoldoende medewerking verleent, kan dat leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de inkoopprocedure.

Stap 2: Bibob-advies LBB

Mocht de eerste screening aanleiding geven om verder onderzoek te doen, omdat sprake is van twijfel of sprake is van ernstige mate van gevaar, dan zal dit onderzoek worden uitgevoerd door het Landelijk Bureau Bibob (LBB). Mocht dit het geval zijn, zal de betreffende inschrijver hiervan zo spoedig mogelijk en voorafgaand van op de hoogte worden gesteld.

Maatregelen naar aanleiding van negatieve uitkomst Bibob-toets

Een negatieve uitkomst van voornoemde screening of het Bibob-advies van het LBB kan ertoe leiden dat een inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname aan de inkoopprocedure op basis van indicaties dat een of meer verplichte en/of facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn dan wel dat niet wordt voldaan aan de geschiktheidseis met betrekking tot de financiële en economische draagkracht. Indien het een Onderaannemer betreft kan door de Gemeente aan de Jeugdhulpaanbieder worden verzocht de betreffende Onderaannemer te vervangen. Ook kan de Gemeente er op basis van voornoemde uitkomst voor kiezen om extra (bewakings)maatregelen in de overeenkomst op te nemen.

Voordat de Gemeente vorenbedoelde maatregelen neemt, informeert de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder of Combinant hierover en stelt zij de Jeugdhulpaanbieder of Combinant in de gelegenheid een zienswijze in te dienen over de informatie die tot de voorgenomen maatregelen heeft geleid en over de voorgenomen maatregelen, met inachtneming van het beginsel van hoor- en wederhoor. De Gemeente betreft de ingediende zienswijze bij de uiteindelijk te nemen beslissing.

Bibob-toets niet tijdig afgerond?

Indien de Bibob-toets voorafgaand aan de kwalificatie (definitieve gunning) niet of niet volledig is afgerond, kan de Gemeente ervoor kiezen (1) de inkoopprocedure op te schorten en de definitieve gunning voor alle inschrijvers uit te stellen of (2) een ontbindende voorwaarde in de overeenkomst van de betreffende Jeugdhulpaanbieders op te nemen. De ontbindende voorwaarde kan inhouden dat als er naar het oordeel van de Gemeente sprake is van (indicaties van) één of meer van de hiervóór genoemde omstandigheden de overeenkomst kan worden ontbonden.”

Overeenkomst

Artikel 9 lid 1 van Deel 3 van de overeenkomst met betrekking Onderaanneming wijzigt als volgt:

“De Jeugdhulpaanbieder meldt verleende jeugdhulp in onderaanneming vooraf bij de Gemeente. Alleen met schriftelijke toestemming van de Gemeente kan de Jeugdhulpaanbieder onderaannemers inzetten. De Gemeente neemt daarbij wet- en regelgeving in acht.

De Gemeente is bevoegd na te gaan of een in te zetten onderaannemer aan de eisen van de overeenkomst voldoet, waarbij de Gemeente een Bibob-toets als bedoeld in Artikel 22 lid 8 kan (laten) uitvoeren. Mede op grond van de uitkomst hiervan, kan de Gemeente besluiten geen schriftelijke toestemming te geven voor de inzet van de betreffende onderaannemer.”

Aan Artikel 22 van Deel 3 van de overeenkomst met betrekking de Algemene Slotbepalingen wordt een nieuw lid 8 toegevoegd, dat als volgt komt te luiden:

“De Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (hierna: Wet Bibob) is van toepassing op deze overeenkomst. Dat betekent dat de Gemeente tijdens de looptijd van de overeenkomst zelf een screening kan uitvoeren en/of het Landelijk Bureau Bibob om advies

kan vragen met betrekking tot (1) de Jeugdhulpaanbieder of (2) de Combinanten en/of (3) diens onderaannemer(s) en/of (4) bij de Jeugdhulpaanbieder, Combinanten of diens onderaannemer(s) betrokken natuurlijke personen en/of bestuurders. Een en ander zoals bedoeld in artikelen 5 lid 2 en 9 lid 2 van de Wet Bibob.

De Jeugdhulpaanbieder of Combinanten verstrekt (verstrekken) op het eerste verzoek van de Gemeente of het Landelijk Bureau Bibob de gevraagde informatie over zijn organisatie, diens onderaannemer(s) en/of over bij de Jeugdhulpaanbieder, Combinanten of diens onderaannemer(s) betrokken natuurlijke personen en/of bestuurders.

Nadat het Landelijk Bureau Bibob advies heeft gegeven, informeert de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder of de Combinanten hierover en krijgen zij gelegenheid om een zienswijze te geven, met inachtneming van het beginsel van hoor- en wederhoor. Vervolgens bepaalt de Gemeente of, en zo ja, welke gevolgen zij aan het advies zal geven, zulks met inachtneming van het bepaalde in de Wet Bibob.

De Gemeente heeft het recht om de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:

- a. op basis van het hierboven bedoelde eigen screening van de Gemeente op grond van de Wet Bibob een voor de Jeugdhulpaanbieder, Combinanten, diens onderaannemer(s) en/of bij de Jeugdhulpaanbieder, Combinanten of diens onderaannemer(s) betrokken natuurlijke personen en/of bestuurders, negatieve conclusie wordt getrokken;*
- b. het Landelijk Bureau Bibob een negatief advies heeft uitgebracht aan de Gemeente (met inachtneming van het betrokkene-begrip van de Wet Bibob); of*
- c. de Jeugdhulpaanbieder of Combinanten niet of niet volledig, de door de Gemeente en/of door het Landelijk Bureau Bibob gevraagde informatie heeft (hebben) verstrekt, dan wel anderszins niet hebben meegewerkt aan het Bibob-onderzoek.”*