



Bijlage J: Vraagspecificatie Monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven

Project: Monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven
Zaaknummer: 31196088

Datum 02-04-2024

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat WATER, VERKEER en LEEFOMGEVING.
Datum	02-04-2024
Status	Definitief

Deze vraagspecificatie is gebaseerd op het standaardformat vraagspecificatie WVL versie 2.5 (dd. 31-07-2023)

Inhoud

1	Inleiding	4	
1.1	Identificatie	4	
1.2	Het programma/project	4	
1.2.1	Beschrijving programma/project	4	
1.2.2	Doelstelling programma/project	4	
1.3	De opdracht	4	
1.3.1	Achtergrond van de opdracht	4	
1.3.2	Opdrachtbeschrijving op hoofdlijnen	4	
1.3.3	Doel van de opdracht	5	
1.3.4	Go/ no-go moment	5	
1.3.5	Vaste prijs	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
1.4	Beoordeling Inschrijving(en)	5	
1.5	Leeswijzer	5	
2	Opdrachtoomschrijving	6	
2.1	Beschrijving van de opdracht	6	
2.2	Beschrijving resultaat van de opdracht	7	
3	Te leveren diensten en/of producten	8	
3.1.1	Rapport Samenstelling restafval KWD-bedrijven	8	
3.1.2	Becommentariëring van de producten	8	
4	Programma van Eisen	9	
4.1	Eisen	9	
4.2	Aanpak	10	
5	Maatschappelijk Verantwoord Inkopen	11	
6	Projectmanagement	12	
6.1	Interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer	12	
6.1.1	Geplande overlegmomenten	12	
6.1.2	Geplande startbespreking	12	
6.1.3	Verslaglegging	12	
7	Kwaliteitsmanagement	13	
7.1	Toepassen kwaliteitsmanagement	13	
8	Projectbeheersing	14	
8.1	Planning	14	
8.1.1	Opstellen van een planning	14	
8.2	Betaling	15	
8.3	Risicomanagement	16	
9	Veiligheid	17	
	Bijlage 1: Verstrekte en te verstrekken Informatie	18	

1 Inleiding

1.1 Identificatie

Deze vraagspecificatie beschrijft de opdracht, bestaande uit de uit te voeren werkzaamheden, diensten en/of te leveren producten. Deze vraagspecificatie is als bijlage A opgenomen bij de offerteaanvraag.

1.2 Het programma/project

1.2.1 *Beschrijving programma/project*

Het programma VANG Buitenshuis helpt de kantoor-, winkel- en dienstensector (KWD-sector) om het restafval dat vrijkomt - en dat vergelijkbaar is met huishoudelijk afval - te halveren. VANG staat voor 'van afval naar grondstof'. De KWD-sector bestaat uit ruim 1 miljoen bedrijven in overheid, onderwijs, vrije tijd, vervoer, winkels, horeca, handel, zorg en zakelijke dienstverlening. Deze sector produceert 5,3 miljoen ton afval per jaar (bron: website VANG Buitenshuis). Daarvan wordt nu nog maar ongeveer de helft gerecycled, dus er valt nog veel te winnen.

1.2.2 *Doelstelling programma/project*

Het doel van dit meerjarenprogramma is meer te recyclen, minder grondstoffen te gebruiken en zo een stap te zetten naar een circulaire economie.

1.3 De opdracht

1.3.1 *Achtergrond van de opdracht*

De Rijksoverheid heeft de ambitie dat in Nederland recyclebare materialen maximaal worden gerecycled. Het is echter onduidelijk in welke mate recyclebare materialen nog aanwezig zijn in KWD-restafval dat vergelijkbaar is met huishoudelijk restafval (hierna restafval). Hierdoor is het ook niet duidelijk welk deel van de recyclebare materialen reeds gerecycled worden en dus voor welk deel bron- en/of nascheiding nog georganiseerd moet worden. Om op een structurele en statistisch verantwoorde wijze de samenstelling van restafval binnen de KWD-sector te onderzoeken is er in 2022 een protocol voor bemonstering en sortering te ontwikkelen.

1.3.2 *Opdrachtbeschrijving op hoofdlijnen*

De opdracht betreft het verrichten van de volgende werkzaamheden:

- Het uitvoeren van minimaal 12 sorteeranalyses van restafval van KWD-bedrijven;
- Het rapporteren over de uitkomsten van de uitgevoerde sorteeranalyses;
- Het bemonsteren en uitvoeren van de sortering vindt plaats conform het meet- en sorteringsprotocol dat als bijlage bij deze vraagspecificatie is gevoegd.

In hoofdstuk 2 wordt nader ingegaan op de opdracht.

1.3.3 *Doel van de opdracht*

Het doel is om meerjarige inzichten te verkrijgen in de samenstelling van het restafval van KWD-bedrijven door het jaarlijks en systematisch uitvoeren van sorteeranalyses.

1.3.4 *Go/ no-go moment*

De duur van de opdracht behelst in eerste instantie 1 jaar, waarbij er een go/ no go moment is opgenomen in 2024 voor respectievelijk 2025 t/m 2027. Het projectteam RWS zal na het afronden van het jaar 2024 uiterlijk op 15 december 2024 op basis van de voorziene uitvoerbaarheid en betrouwbaarheid.

1.3.5 *Plafondbedrag*

Op deze uitvraag zijn onderstaande plafondbedrag van toepassing.

Het plafondbedrag voor deze opdracht 'Monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven' voor de periode 2024-2027 bedraagt € 165.000,- excl. BTW en bestaat uit gelijke bedragen per jaar (€41.250,- excl. BTW).. Indien het hierboven genoemde bedrag wordt overschreden, dan wordt de Inschrijving ter zijde gelegd en niet beoordeeld.

1.4 Beoordeling Inschrijving(en)

De Dienstverleningsovereenkomst wordt op basis van de Economische Meest Voordelige Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding (EMVI-BPKV) gegund aan de inschrijver met de laagste fictieve inschrijvingssom. Deze fictieve Inschrijvingssom wordt bepaald door de feitelijke inschrijvingssom te verlagen met de kwaliteitsscore op de aspecten, zoals genoemd in Bijlage C van de offerteaanvraag (EMVI-BPKV criteria) en de waarde die toegekend wordt aan de kwaliteitscriteria. Voor de aandachtspunten, maximale kwaliteitswaarde en doelstelling per sub-criteria, zie Bijlage C bij de offerteaanvraag (EMVI-BPKV criteria).

NB:

Het Prijzenblad, exclusief de prijs/kostenkolommen, die u als aparte bijlage dient op te nemen bij de aanpak, zal ook worden meegenomen in de beoordeling o.b.v. de bovenstaande Gunningscriteria en sub-gunningscriteria.

1.5 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 is de opdracht alsmede het resultaat hiervan omschreven, inclusief randwaarwaarden op basis waarvan deze tot stand dient te komen. Aansluitend is in hoofdstuk 3 aangeven wat in relatie tot de opdracht en met betrekking tot de te leveren producten en/of diensten tot stand dient te worden gebracht.

In hoofdstuk 4 wordt het programma van eisen verder geëxpliceerd.

Aansluitend is aangeven wat in relatie tot de opdracht en met betrekking tot maatschappelijk verantwoord inkopen (hoofdstuk 5) het projectmanagement (hoofdstuk 6), kwaliteitsmanagement (hoofdstuk 7), projectbeheersing (hoofdstuk 8) en veiligheidsmanagement (hoofdstuk 9) tot stand dient te worden gebracht.

2 Opdrachtomschrijving

2.1 Beschrijving van de opdracht

De KWD-sector in Nederland bestaat uit meer dan 1 miljoen bedrijven. We onderscheiden hierin meerdere subsectoren zoals: kantoren, onderwijsinstellingen zorg, winkels, openbaar vervoer, horeca, sportverenigingen, cultuur etc. Het betreft hier bedrijven en instellingen met een sbi-code tussen 45 en 99. Deze sector produceert 5,3 miljoen ton afval per jaar (bron: website VANG Buitenshuis). Hiervan is ongeveer 2-2,5 Mton restafval. We willen de samenstelling van dit restafval weten zodat we het recyclepotentieel kunnen bepalen. Het programma VANG Buitenshuis wil zich kunnen richten op de grondstofstromen die veel in het restafval voorkomen om zo gerichte beleidsadviezen te kunnen geven omtrent de aanpak van het restafval van KWD-bedrijven. Door de sorteeranalyses jaarlijks te herhalen zouden op termijn eventueel trends en ontwikkelingen kunnen worden gevolgd. Tevens zou eventueel inzicht kunnen ontstaan in het effect van bepaalde wettelijke regels of beleidsmaatregelen op de samenstelling van het restafval van KWD-bedrijven.

In 2022 is een pilot uitgevoerd om te komen tot eerste inzichten in de samenstelling van het restafval van KWD-bedrijven en te komen tot een standaard meet- en monitoringsprotocol voor deze afvalstroom. De resultaten van de pilot zijn gepubliceerd en kunt u [hier](#) en in bijlage 1 vinden. Het meet- en monitoringsprotocol kunt u [hier](#) en in bijlage 2 vinden. In 2023 zijn meerdere sorteerbeiden gevraagd op basis van het hierboven genoemde meet- en monitoringsprotocol opnieuw een aantal sorteeranalyses uit te voeren. De resultaten van die analyses zijn nog niet gepubliceerd.

De werkzaamheden zijn beschreven in het meet- en monitoringsprotocol. De werkzaamheden moeten volgens dit protocol worden uitgevoerd.

De inhoud van het meet- en monitoringsprotocol is in grote lijnen als volgt:

1. Het meten van de samenstelling van restafval van KWD-bedrijven vindt plaats door een monster te nemen uit een vracht van een inzamelroute van rolcontainers bij KWD-bedrijven. Het monster dient een bepaalde omvang te hebben en op een bepaalde wijze te worden genomen. Afzetcontainers, perscontainers en ondergrondse containers worden niet bemonsterd.
2. Het monster wordt uitgesorteerd in 15 verschillende fracties.
3. De te onderzoeken inzamelroutes moeten evenredig verdeeld zijn over Nederland en moeten in verschillende jaargetijden worden bemonsterd.
4. De te onderzoeken inzamelroutes worden vooraf ter goedkeuring voorgelegd aan de opdrachtgever. Minimaal 75% van de bedrijven in een te bemonsteren inzamelroute zijn KWD-bedrijven. Een niet-KWD-bedrijfs categorie mag niet meer dan 10% voorkomen in de te bemonsteren inzamelroute.

Voor het kunnen uitvoeren van deze opdracht is een samenwerking noodzakelijk met afvalinzamelaars van KWD-afval zodat kan worden beschikt over te analyseren afval dat voldoet aan het meet- en monitoringsprotocol. Deze samenwerking is tevens noodzakelijk om inzicht te krijgen in de te bemonsteren bedrijven binnen een inzamelroute; zijn dat KWD-bedrijven of niet en wordt daarmee voldaan aan de criteria uit het meet- en monitoringsprotocol.

Opdrachtnemer wordt gevraagd om binnen het gegeven budget zoveel mogelijk metingen uit te voeren. De ambitie is minimaal 12 sorteeranalyses per jaar.

In hoofdstuk 3 zijn de aan de opdracht verbonden proces- en producteisen geformuleerd.

2.2 Beschrijving resultaat van de opdracht

Het resultaat van de opdracht bestaat jaarlijks uit de navolgende producten:

- Een rapport waarin de resultaten van de sorteeranalyses overzichtelijk zijn weergegeven. Het rapport dient minimaal een taartdiagram te bevatten waarin alle 15 deelstromen met percentages worden benoemd. Tevens dienen de resultaten van alle sorteeranalyses overzichtelijk te worden weergegeven (monsternummer, herkomst, procentuele samenstelling bedrijven in bemonsterde route, procentuele samenstelling restafval per monster). Het rapport dient te zijn voorzien van foto's van de geanalyseerde monsters.
- De resultaten van de sorteeranalyses worden ook opgeleverd in een overzichtelijk Excel.

Als eindproducten van de jaarlijks uit te voeren sorteeranalyses levert u op:

Sorteeranalyses 2024:

- Minimaal 12 sorteeranalyses;
- 1 jaarrapportage;
- Een dataset in Excel.

Voor de sorteeranalyses in 2025, 2026 en 2027 levert u voor het betreffende jaar de producten op zoals benoemd onder 2024.

3 Te leveren diensten en/of producten

PR001 De Opdrachtnemer dient zijn opdracht uit te voeren, zodanig dat hieruit voortvloeiende diensten en/of producten, aantoonbaar en traceerbaar voldoen aan de eisen voortvloeiende uit de Overeenkomst.

3.1.1 Rapport Samenstelling restafval KWD-bedrijven

PR002 De Opdrachtnemer dient volgens onderstaande tabel rapporten en data op te leveren.

PR003

Nr	Producten/Diensten:	Opleverdatum
01	Jaarrapport 2024 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2024
02	Jaarrapport 2025 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2025
03	Jaarrapport 2026 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2026
04	Jaarrapport 2027 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2027

3.1.2 Becommentariëring van de producten

PR004 Alle te leveren producten dienen door de Opdrachtnemer als 'concept', ter toetsing, te worden voorgelegd aan de Opdrachtgever en eventuele andere reviewers. Er vindt per product één commentaarronde plaats, waarbij RWS zorgt voor aanlevering van gebundeld commentaar. Na verwerking van het commentaar dienen de documenten door Opdrachtnemer 'definitief' te worden gemaakt.

4 Programma van Eisen

4.1 Eisen

- PVE01 De monsternamen, de sorteeraanlyse en de data analyse dient te voldoen aan de volgende eisen:
- Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit volgens het in deze opdracht voorgeschreven protocol.
 - Er worden minimaal 12 sorteeraanlyses uitgevoerd.
- PVE02 Opdrachtnemer heeft bij zijn/haar inschrijving een intentieverklaring opgenomen, waarin de afvalinzamelaar zijn medewerking toezegt in het aan leveren van de monsters.
- PVE03 Als uitvoeringsvoorwaarde is opgenomen dat de Opdrachtnemer een overeenkomst heeft met de afvalinzamelaar m.b.t. het uitvoeren van het meet- en monitoringsprotocol. De opdrachtnemer toont dit aan een maand na het ondertekenen van de dienstverleningsovereenkomst.
- PVE04 Opdrachtnemer dient resultaten zoals beschreven in 2.2 op te leveren. Al deze producten dienen te voldoen aan de volgende eisen:
- Rapporten, notities, verslagen, en presentaties dienen in de Nederlandse taal te worden opgesteld;
 - Rapporten, notities, verslagen, en presentaties dienen in de huisstijl van de Opdrachtnemer te worden opgesteld;
 - Rapporten, notities, verslagen, en presentaties zijn compleet, leesbaar, éénduidig, vrij van fouten en omissies;
 - Rapporten, notities, verslagen en presentaties dienen een heldere opbouw te hebben, en de inhoud dient passend te zijn voor de doelgroep van de rapportage en/of presentatie;
 - Tenzij anders vermeld, hoeven notities, verslagen, en presentaties slechts digitaal te worden verstrekt aan Opdrachtgever.
- PVE05 De producten onder 2.2 dienen te voldoen aan de volgende eisen:
Rapport bevat:
- inhoudsopgave;
 - inleiding;
 - kern met daarin taartdiagram van de 15 deelstromen met percentages; Overzicht met resultaten van alle sorteeraanlyses (monsternummer, herkomst, procentuele samenstelling bedrijven in bemonsterde route, procentuele samenstelling restafval per monster)
 - conclusies;
 - foto's van de geanalyseerde monsters.
- Het rapport dient een beschrijving te geven van de gebruikte methode, de kwaliteit van de gebruikte data en informatie, en referenties.

PVE06	Oplevering • Opdrachtnemer deelt concept voor ieder product, ter toetsing, met Opdrachtgever en eventuele andere reviewers; • Per deelproduct vindt één commentaarronde plaats; • Voor het eindproduct vindt minimaal 1 commentaarronde plaats; • RWS levert gebundeld commentaar aan Opdrachtnemer; • Indien blijkt dat product afwijkt van het gevraagde, dan worden er nieuwe afspraken gemaakt voor correctie; Opdrachtnemer maakt na verwerking van het commentaar het product definitief.
PVE07	Documenten in het Open Document Format (odt, ods en odp), PDF-bestanden en de bestanden van Microsoft Office (docx, xlsx, pptx, ppsx, doc, ppt, pps) voldoen aan het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid. Meer informatie kunt u vinden op: https://www.digitoegankelijk.nl/.

4.2 Aanpak

Let op! Indien uw inschrijving het maximum aantal pagina's, zoals omschreven in bijlage F – EMVI-BPKV tabel, overschrijdt, wordt uw inschrijving niet beoordeeld. Uw aanpak gaat in ieder geval in op de volgende aspecten:

- Borging van de uitvoering, kwaliteit en de resultaten van de opdracht;
- Het aantal sorteeranalyses en aansluiting bij de opdracht;
- Planning van de uitvoering en oplevering van de resultaten;
- Noodzakelijke afstemmomenten met de opdrachtgever;
- Risico-analyse en beheersmaatregelen;
- Samenwerking met de afvalinzamelaar en hoe dit is geborgd;
- Samenwerking en communicatie met de opdrachtgever;
- Aantoonbare kennis en ervaring van het in te zetten team;
- CV's van het in te zetten team met relevante werkervaring;
- Beschrijving van referentieproject(en).

5 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

MVI01 De Opdrachtnemer dient de opdracht te verrichten, zodanig dat deze en de resultaten hiervan op een duurzame wijze verricht en gerealiseerd worden.

MVI02 De Opdrachtnemer dient bij haar offerte het volgende aan te tonen:

- Een aantoonbaar eigen duurzaamheidsbeleid en/of visie. Beschreven in ½ - 1 A4.

Dit in te leveren met de kwalitatieve documenten onder het mapje kwaliteitscriteria op TenderNed.

6 Projectmanagement

- PM001 De Opdrachtnemer dient de Opdracht zodanig voor te bereiden en uit te voeren dat deze op beheerste en controleerbare wijze verloopt, zodat het gewenste resultaat wordt behaald.

6.1 Interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer

- PM002 De Opdrachtnemer dient bij te dragen aan een effectieve informatie-uitwisseling met de Opdrachtgever, zodanig dat beide partijen juist en tijdig zijn geïnformeerd.

6.1.1 Geplande overlegmomenten

- PM003 De Opdrachtnemer dient een voorstel te doen voor het inplannen van overlegmomenten, rekening houdende met:
- het beschikbaar hebben door de opdrachtnemer van inzamelroutes om te bemonsteren;
 - het bespreken van de concept-rapportage

6.1.2 Geplande startbespreking

- PM004 De startbespreking wordt direct na gunning en jaarlijks na verlenging van de opdracht door de Opdrachtgever georganiseerd. De startbespreking is bedoeld om kennis te maken en de verwachtingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bespreken.
- PM005 Tijdens de startbespreking worden minimaal de volgende onderwerpen besproken:
- Nadere toelichting door de Opdrachtgever op het project en achtergrondinformatie;
 - Offerte uitvraag en aanbidding;
 - Planning van de activiteiten;
 - Te leveren producten;
 - Geïdentificeerde actuele risico's en beheersmaatregelen;
 - Kwaliteitsborging door Opdrachtnemer;
 - Contractbeheersing door Opdrachtgever.

6.1.3 Verslaglegging

- PM006 De verslaglegging van overleggen dient te worden verzorgd door Opdrachtnemer.
- PM007 Verslagen van overleggen worden voor de verspreiding door de Opdrachtnemer voorgelegd aan de Opdrachtgever of visa versa.

7 Kwaliteitsmanagement

KM001 De Opdrachtnemer dient de opdracht te beheersen en optimaliseren met als doel fouten en verspillingen zichtbaar te maken en diensten en/of producten continu te verbeteren.

7.1 Toepassen kwaliteitsmanagement

KM002 De Opdrachtnemer dient te beschikken over en te werken conform een kwaliteitsmanagementsysteem, dat is gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling, op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001.

8 Projectbeheersing

PB001 De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te beheersen op de projectbeheersaspecten, zodanig dat de opdracht wordt gerealiseerd conform de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen.

8.1 Planning

PB002 De Opdrachtnemer dient de opdracht zodanig te verrichten dat de opdracht en afstemming daarover met de Opdrachtgever in de tijd worden beheerst en dat de hieruit voortkomende diensten en/of producten uiterlijk op de gestelde opleverdatum en eventueel gestelde mijlpaaldata zijn gerealiseerd.

PB003 De Opdrachtnemer dient te de opdracht uit te voeren, waarbij het resultaat hiervan in de vorm van de producten, gereed dient te zijn op de navolgende momenten:

Nr	Producten/Diensten:	Opleverdatum
01	jaarrapport 2024 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2024
02	Jaarrapport 2025 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2025
03	Jaarrapport 2026 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2026
04	Jaarrapport 2027 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranyses	20 november 2027

8.1.1 Opstellen van een planning

PB004 De Opdrachtnemer dient een planning op te stellen en deze, tenminste als onderdeel van zijn inschrijving en voorafgaand aan het startoverleg, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.

PB005 De jaarlijkse planning dient tenminste:

- De voor de opdracht te ondernemen activiteiten zichtbaar te maken, waarbij deze reëel zijn uitgezet in de tijd;
- Relevante afstemming met de Opdrachtgever zichtbaar te maken (bijvoorbeeld acceptatietermijnen, communicatietermijnen);
- Gesloten te zijn, wat betekent dat iedere activiteit en/of werkpakket een voorganger en een opvolger heeft, met uitzondering van de eerste activiteit en/of werkpakket.

8.2 Betaling

PB006 De betaling van de opdrachtsom geschiedt op basis van vaste prijs.

PB007 Indexering van de prijs van de te leveren diensten en/of producten door de Opdrachtnemer is niet op opdrachtsom, noch op eventueel meerwerk, van toepassing.

PB008 Betaling van de opdrachtsom vindt plaats conform navolgend betalingsschema.

Betaalpost	Onderdeel / Werkpakket	Te leveren diensten / producten	Datum	Financiële waarde van de betaalpost (excl. BTW)
01	Meetjaar 2024	jaarrapport 2024 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranalyses	15-12-2024	[Wordt bepaald door ON]
Datum go/no-go besluit is op uiterlijk 15 december 2024				
02	Meetjaar 2025	Jaarrapport 2025 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranalyses	15-12-2025	[Wordt bepaald door ON]
03	Meetjaar 2026	Jaarrapport 2026 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranalyses	15-12-2026	[Wordt bepaald door ON]
04	Meetjaar 2027	Jaarrapport 2027 monitoring samenstelling restafval KWD-bedrijven + dataset sorteeranalyses	15-12-2027	[Wordt bepaald door ON]
Totale opdrachtsom (exclusief BTW)				€ 165.000

8.3 Risicomanagement

- PB011 De Opdrachtnemer dient gedurende het project risico's te identificeren, analyseren en beheersen, zodanig dat de kans van optreden dan wel het gevolg van ongewenste gebeurtenissen voor de Opdrachtnemer en waar mogelijk de Opdrachtgever wordt geminimaliseerd. Zie ook de gestelde eisen in hoofdstuk 4, met name de uitvoeringseis PVE06 wordt als zeer kritisch beschouwd door Opdrachtgever.

9 Veiligheid

- V001 De Opdrachtnemer dient de opdracht te verrichten, zodanig dat deze en de resultaten hiervan op een veilige en gezonde wijze verricht en gerealiseerd worden.

Bijlage 1: Verstrekte en te verstrekken Informatie

Nr.	Titel	Versie en datum	Geleverd bij uitvraag	Geleverd na gunning
01	Onderzoek samenstelling restafval uit KWD-sector in kader van Programma VANG Buitenshuis (ter informatie)	Definitief, 25 april 2023	X	
02	Meet –en monitoringprotocol voor onderzoek naar de samenstelling van restafval uit de KWD-sector	Definitief, 8 juni 2023	X	
03	Format Excel data			X