

NOTA VAN INLICHTINGEN 2

Aanbestedende dienst:	Gemeente Purmerend
Naam aanbesteding:	Facilitaire dienstverlening gemeentelijke opvanglocaties voor ontheemden (GOO) in Purmerend
Dossiernummer:	INCS70097
Registratienummer:	1596866
Datum:	Woensdag 8 mei 2024

De vragen en de daarop gegeven antwoorden moeten worden beschouwd als integraal onderdeel van de procedurestukken en worden op TenderNed gepubliceerd. In geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota van Inlichtingen en eerder verstrekte documenten prevaleert het bepaalde in de Nota van Inlichtingen.

Mededelingen en/of opmerkingen:	▪ De Nota van inlichtingen 2 start vanaf vraag nummer 10 t/m 18 (nummers 1 t/m 9 zijn van de Nota van inlichtingen 1). ▪ Het is <u>niet</u> meer mogelijk om vragen te stellen. ▪ Gegadigden zijn in de gelegenheid om tot uiterlijk maandag 27 mei 2024 vóór 10:00 uur in te schrijven (TenderNed).
--	---

Door de gegadigden zijn de volgende schriftelijke vragen gesteld:

Nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, 5.2 Beste prijs- kwaliteitverhouding	Deze uitvraag lijkt erg veel op recente, andere opvangtenders voor verschillende gemeenten. Regelmatig komt het voor dat deze opdrachten gewonnen worden, door partijen met bodemprijzen en hierdoor valt de invulling kwalitatief tegen. Inschrijver wil om deze redenen voorstellen, om een bandbreedte te hanteren van € 42,5 - € 52,5 voor het BDT van 2024, zoals ook bij de eerder genoemde tenders het geval was en daarmee marktconform. Hierbij is er een balans tussen prijs en kwaliteit, hierdoor kan inschrijver zich focussen op het leveren van de gevraagde kwaliteit van de dienstverlening. En de toeslagen zoals deze in de CAO PB genoemd worden, voor de avond (10%), nacht (20%) etc. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord? Zo niet, kunt u dan toelichten waarom dit het geval is?	De gemeente gaat niet akkoord met uw voorstel. Op basis van onze eigen ervaring en resultaten uit de marktverkenning (uitwisselen kennis en ervaring met andere gemeenten), is gebleken dat marktpartijen met een lager tarief (< €42,50) de gevraagde kwaliteit voor deze opdracht kunnen leveren. Wat betreft de tarieven (u noemt bodemprijzen, marktconform, toeslagen etc.); de door inschrijver(s) aangeboden tarieven worden door de gemeente, na ontvangst van de inschrijving(en) getoetst conform de eisen, voorwaarden en uitgangspunten zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten.
2	Inhoud	Eisen	Het valt ons op dat er geen technische bekwaamheid word gevraagd zoals de certificering ISO 9001 en het keurmerk beveiliging, m.b.t. schoonmaak (Milieu) ISO 14001. Graag zien wij dit opgenomen in de aanbesteding om alleen professionele partijen aan te trekken. Mocht de gemeente hier niet in meegaan dan vragen wij hiervoor een uitleg waarom niet.	Voor deze opdracht wordt de technische bekwaamheid getoetst aan de hand van kerncompetenties (ervaring) in plaats van certificaten. Aanvullende (geschiktheids)eisen worden niet opgenomen in de aanbesteding. De door ons gestelde eisen en voorwaarden, in combinatie met het toetsen van de technische bekwaamheid én het beoordelen van de door inschrijvers uit te werken kwaliteitscriteria, acht de gemeente afdoende om de kwaliteit van de aangeboden inschrijvingen te kunnen beoordelen.
3	Uitvoering	Schoonmaak	Kunt u de oppervlakten verstrekken om zo een goede schoonmaakcalculatie te maken?	De gemeente beschikt niet over deze gegevens. Dat is één van de redenen waarom de gemeente d.d. 23 april jl. een schouw heeft georganiseerd.
4	Proces	Inhoudt	Volgens artikel 38 in de CAO schoonmaak Werkgelegenheid bij contractswisseling zijn er	Het overnemen van personeel is voor deze opdracht niet aan de orde.

Nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
			bepaalde voorwaarden wanneer personeel ter overname is. Kunt u een overnamelijst ter beschikking stellen zodat we een goede calculatie kunnen maken ook gekeken naar eventueel over te nemen mensen?	
5	Uitvoering	Schoonmaak	Aanvullende vraag: Kunt u aangeven of u gewenste schoonmaakmomenten wilt of mogen wij dit naar eigen inzicht invullen?	In de uitwerking mag inschrijver op basis van eigen inzicht, kennis en kunde én op basis van de door de gemeente beschikbaar gestelde informatie, invulling geven aan de schoonmaakmomenten (vanzelfsprekend evenredig over de week verspreid). Echter is de gemeente, wegens gegronde redenen, niet gehouden aan de voorgestelde momenten.
6	Inhoud	Uitvoering	U geeft aan bij vraag 1 dat u een omschrijving wilt hebben van de bijbehorende werkzaamheden per locatie. Deze zijn echter al omschreven in het Pve en in de leidraad. Kunt u verduidelijken wat u hier omschreven wilt hebben?	Bij het beantwoorden van uw vraag zijn wij uitgegaan van vraag 1 in paragraaf 5.2.2.1 Plan van aanpak Beveiliging in de Aanbestedingsleidraad. Het betreft werkzaamheden om uw dienstverlening "in te regelen". Zie verder ook toelichting in paragraaf 5.2.2 Kwaliteit in de Aanbestedingsleidraad.
7	Proces	Bijlage 10 Tarievenblad FD GOO locaties Purmerend	Wilt u het tarievenblad zowel in PDF als Excel ontvangen?	Het mag als Excel ingediend worden.
8	Proces	Bijlage 10 Tarievenblad FD GOO locaties Purmerend	In uw tarievenblad is geen veld voor ondertekening opgenomen. Graag ontvangen wij de bevestiging dat dit document niet ondertekend hoeft te worden bij indiening.	Dat klopt, het tarievenblad hoeft bij inschrijving niet ondertekend te worden. Zie verder ook paragraaf 3.1 Eisen aan de inschrijving van de Aanbestedingsleidraad.
9	Inhoud	Prijzenblad	Wij zien graag een ingestelde bandbreedte qua tarieven, dit i.v.m. bedrijven die te lage tarieven indienen en op deze manier niet marktconform inschrijven. Omdat de gemeente ook geen kwaliteitseisen stelt is het laagdrempelig om in te schrijven. Wij stellen voor een minimumtarief van	Zie antwoord op vraag 1 en 2.

Nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
			€42,50 en een maximum van €55,00Wij zien graag een inhoudelijke reactie tegemoet.	
10	Juridisch	Naleving CAO PB 80/20 regel	Gaat de gemeente rekening houden met verantwoordelijk marktgedrag, en gaan zij toevoegen dat Art. 110 lid2 wordt gehandhaafd waardoor er geen concurrentievoordelen ontstaat? In de Pve wordt geëist dat men zich aan de CAO Particuliere beveiliging dient te houden. In deze CAO staat bij Art. 110, lid 2 dat men beperkt ZZP'ers mag inhuren. Dit om oneerlijke concurrentie te voorkomen. Hierin staat: . Je mag beperkt arbeidskrachten inhuren 1. Je mag niet meer dan 20% van de loonsom(cao-loonsomenkosteningehuurde arbeidskrachten) gebruiken voor het inhuren van arbeidskrachten die niet onder deze cao Particuliere Beveiliging vallen. 1. Onder inhuur van arbeidskrachten vallen wel: • uitzendkrachten of payrollers • zzp'ers Bedrijven met een tariefstand <€40,50 voldoen per definitie niet aan de CAO en dit zorgt voor oneerlijke concurrentie. Immers, een bedrijf wat exclusief met ZZP'ers werkt heeft geen extra kosten, en leeft van de marge van het verschil van inkoop van een ZZP'er, en de verkoop naar de klant. Zij hoeven zich niet te houden aan de arbeidstijdenwet, daar een ZZP'er zelfstandig ondernemer is. Ook wordt een ZZP'er niet verlonen conform de CAO, zij sturen een factuur met een uurbedrag. Tevens heeft een dergelijke partij veel	Voor deze opdracht wordt geëist dat inschrijvers zich moeten houden aan de CAO Beveiliging (Bijlage 1 Programma van eisen, eis AB-1). Middels contractmanagement zal de gemeente hier actief op controleren en sturen, inclusief de door u genoemde artikel 110 lid 2.

Nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
			minder kosten omdat zij geen eigen personeel in dienst hebben. Denk hierbij bijvoorbeeld aan: - Opbouw pensioen - Verzekeringen m.b.t. aansprakelijk, ziekte van personeel, goed werkgeverschap etc etc - Reiskosten - Opbouw vakantiedagen - Opbouw vakantiegeld - Kosten en risico bij ziekte eigen personeel - Naleving CAO m.b.t. toeslagen, verschuivingen, etc - Naleving Arbeidstijdenwet - Etc Dit zorgt voor een inschrijving welke niet marktconform is, omdat een partij wat enkel met ZZP'ers per definitie goedkoper is omdat ze geen eigen personeel hebben.	
11	Juridisch	Zwarte lijst	Graag zien we de toevoeging dat partijen op de 'zwarte lijst' staan van het Sociaal Fonds Particuliere Beveiliging of in de toekomst worden toegevoegd aan de deze lijst worden uitgesloten van deelname. Hier kom je daar niet zomaar op, dat is nadat je de kans hebt gehad om correcties uit te voeren, en wel de CAO na te leven. Maar dit kan bijvoorbeeld ook zijn dat er pensioenen of belastingafdrachten niet worden gedaan. . Alleen de bedrijven met een bedrijfsoordeel 'onvoldoende' worden gepubliceerd. Deze bedrijven hebben de cao overtreden. Zij zijn in de gelegenheid gesteld na een half jaar een hercontrole uit te laten voeren om aan te tonen dat zij inmiddels de cao goed naleven. Indien daarvan geen gebruik wordt gemaakt of het bedrijfsoordeel is opnieuw 'onvoldoende', dan	Niet akkoord. Voor deze opdracht wordt geëist dat inschrijvers zich moeten houden aan de CAO Beveiliging (Bijlage 1 Programma van eisen, eis AB-1). Middels contractmanagement zal de gemeente hier actief op controleren en sturen.

Nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
			volgt publicatie totdat het bedrijf opnieuw is gecontroleerd en aantoonst de cao voldoende na te leven. Sociale partners vinden het belangrijk dat alle werknemers die werken in de beveiligingsbranche worden beloond volgens de cao Particuliere Beveiliging. Deze cao is door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid algemeen verbindend verklaard en dus moet iedereen zich daaraan houden. Op deze manier wordt voorkomen dat concurrentie op arbeidsvoorwaarden plaatsvindt. Het niet naleven van de cao kan een concurrentievoordeel opleveren voor de werkgever. Hij kan lagere tarieven hanteren en dat kan voor de individuele werknemer (negatieve) financiële gevolgen hebben. Dat is niet acceptabel.	
12	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, 5.2 Beste prijskwaliteitverhouding	We begrijpen dat de gemeente haar eigen ervaring en marktverkenning hanteert om tot haar beslissing te komen. Echter, gezien onze expertise in de sector en onze kennis van de markt, zijn we ons bewust van inschrijvers die mogelijk aanzienlijk onder de voorgestelde tariefband zullen bieden, mogelijk zelfs tot een uurtarief van € 32,50 - € 37,50. Dit roept bij ons de volgende vraag op: hoe kan de gemeente garanderen dat bij het vaststellen van de tarieven het principe van een concurrerende prijs in stand blijft, en dat deze tarieven daadwerkelijk de kwalitatieve dienstverlening ondersteunen die nodig is voor deze opdracht? We zijn van mening dat een tarief dat significant lager is dan de voorgestelde bandbreedte niet alleen een potentieel risico vormt	Tarieven worden getoetst a.d.h.v. paragraaf 5.2.3 Prijs (a t/m i), Aanbestedingsleidraad. In deze opsomming heeft de gemeente het begrip 'marktconform' niet nader bepaald. We gaan daarom uit van de in het normale taalgebruik gangbare betekenis. Dat betekent dat de tarieven gebaseerd moeten zijn op de feitelijke toestand of mogelijkheden. Het feit dat de tarieven overeenkomt met de tarieven van andere aanbieders is een indicatie van marktconformiteit. Daarnaast beschikt de gemeente (om de marktconformiteit te kunnen toetsen) over kennis van de markt op basis van recente ervaringen op de bestaande opvanglocaties en via andere gemeenten die net hun aanbesteding hebben afgerond. Indien nodig kan de gemeente ook verificatievragen stellen aan de inschrijver en/of onderzoek laten doen naar de tarieven.

Nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
			voor de kwaliteit van de dienstverlening, maar ook de eerlijke concurrentie in het gedrang brengt. Kunnen we daarom meer inzicht krijgen in hoe de gemeente van plan is om ervoor te zorgen dat de tarieven die worden geaccepteerd na ontvangst van de inschrijvingen, een reële weerspiegeling zijn van de marktconforme prijzen die zowel concurrentie bevorderen als kwaliteit waarborgen?	Tarieven kunnen vanwege bedrijfsspecifieke redenen van elkaar verschillen. Er is echter op dit moment nog geen reden om aan te nemen dat potentiële inschrijvers hun aangeboden tarieven bedrijfseconomisch en kwalitatief niet zouden kunnen waarmaken. De kwaliteit wordt bij inschrijving o.a. getoetst a.d.h.v.: – de door inschrijver(s) in te dienen schriftelijke uitwerking van de kwaliteitscriteria (H5 Aanbestedingsleidraad); – het toetsen of er wordt voldaan aan de gestelde eisen en voorwaarden van de opdracht, door controle- en/of verduidelijkingsvragen te stellen tijdens het interview (H5 Aanbestedingsleidraad); – indien daar aanleiding voor is, het voeren van een verificatiegesprek (paragraaf 2.10 Aanbestedingsleidraad) en/of verifiëren van referentieopdrachten (paragraaf 4.2.3 Aanbestedingsleidraad).
13	Inhoud	Aantal pagina's	De aanbestede dienst vraagt om maximaal 4 A4 pagina's per plan van aanpak. Betekent dit (per bevestiging) dat het PVA voor beveiliging maximaal 4 pagina's moet zijn en ook voor schoonmaak maximaal 4 pagina's?	Dat klopt.
14	Inhoud	Schoonmaakprogramma	Het schoonmaakprogramma voor locatie Beemster geeft aan maandelijks werkzaamheden. In de leidraad wordt gesproken over 1x per 6 maanden. Kunt u aangeven waar we vanuit moeten gaan?	In de Beemster zijn zowel maandelijks als halfjaarlijks werkzaamheden. De halfjaarlijkse werkzaamheden geschiedt op afroep (aparte opdracht).
15	Inhoud	Uitbreiding A4	Plan van Aanpak: Er moeten 9 tot 10 punten per Plan van Aanpak uitgewerkt worden inclusief een gedetailleerde omschrijving van de doelstellen, de aanpak en de	Niet akkoord.

Nr.	Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
			werkwijze per project (per locatie en het zijn er 3), welke medewerkers er worden ingezet enz. Het gevraagde past niet op maximaal 4 A4 per Plan van Aanpak. Wij verzoeken om een uitbreiding van het aantal A4 naar 6 A4 per Plan van Aanpak. Gaat u hiermee akkoord?	
16	Inhoud	Projectorganisatie	Plan van Aanpak punt 2: Inschrijver dient de projectorganisatie te beschrijven - welke medewerkers worden ingezet voor de uitvoering. Moeten wij dit per medewerker omschrijven of in het algemeen?	Het is aan inschrijver om zelf hieraan invulling te geven.
17	Inhoud	SROI	Bij 5.2.2.3 Kwaliteit van de dienstverlening punt 5: Inschrijver moet een beschrijving geven over de invulling van het SROI met activiteiten per fase. Wat bedoelt u met fases?	Zie definitie van fase(s) op het internet: dit zijn stappen waarin je de activiteiten van bijvoorbeeld een project verdeelt.
18	Inhoud	Kwaliteit van de dienstverlening	Bij Kwaliteit van de dienstverlening mogen er 5 A4 aangeleverd worden. Wij moeten 5 vragen uitwerken waarvan 3 vragen nog meerdere 'subbullets' hebben. Ons verzoek is om hier het aantal pagina's te verhogen naar 7 A4. Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord.