

28/05/2024

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Provincie Utrecht
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Fysieke beveiliging locaties provincie Utrecht
Beschrijving: De te contracteren dienstverlening bestaat concreet uit: • Beveiliging op locaties; • Het verzorgen van (open-), brand- en sluitrondes; • Het leveren van meldkamerdiensten en alarmopvolging. Naast het 'Huis voor de provincie' omvat het dienstverleningsportfolio ook een aantal nevenlocaties. Naast bovenstaande reguliere dienstverlening worden er op afroep extra diensten aangevraagd. Bijvoorbeeld bij politieke bijeenkomsten en evenementen. Hieronder ook extra beveiliging in verband met de opvang van Oekraïners. Expliciet buiten de scope van de Opdracht valt de technische beveiliging, zoals het toegangsbeheersysteem en camera's. 3,5 miljoen

Identificatiecode van de procedure: 216133aa-a649-454c-916d-ef1ac7d68679

Interne identificatiecode : PU-21370

Type procedure: Openbaar

Belangrijkste kenmerken van de procedure: Reguliere openbare procedure

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 79710000Beveiligingsdiensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Utrecht

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven: 1

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Louter nationale uitsluitingsgronden: Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Fysieke beveiliging locaties provincie Utrecht

Beschrijving: De te contracteren dienstverlening bestaat concreet uit: • Beveiliging op locaties; • Het verzorgen van (open-), brand- en sluitrondes; • Het leveren van meldkamerdiensten en alarmopvolging. Naast het 'Huis voor de provincie' omvat het dienstverleningsportfolio ook een aantal nevenlocaties. Naast bovenstaande reguliere dienstverlening worden er op afroep extra diensten aangevraagd. Bijvoorbeeld bij politieke bijeenkomsten en evenementen. Hieronder ook extra beveiliging in verband met de opvang van Oekraïners. Expliciet buiten de scope van de Opdracht valt de technische beveiliging, zoals het toegangsbeheersysteem en camera's. 3,5 miljoen

Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 79710000Beveiligingsdiensten

Opties:

Beschrijving van de opties: Verlengingen in de tijd van algehele overeenkomst met een tweetal verlengingsopties en een herzieningsclausule voor langer beveiligingen van de in het huis van de provincie gehuisveste Oekraïense vluchtelingen na maart 2025

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overall in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Utrecht

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 84MONTH

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: twee maal te verlengen met 24 maanden

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette

Niet vereist

personeel moeten
worden vermeld:

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Beschrijving: De verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden zijn vermeld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E2 Verklaring Russische betrokkenheid

Beschrijving: Op basis van EU Verordening (EU) 2022/576 van de Raad van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 dient bij de uitvoering van de overeenkomst, die op basis van deze aanbesteding wordt gesloten voor een bedrag dat de drempels van artikel 5 duodecies van die Verordening overschrijdt, geen Russische betrokkenheid te zijn zoals bedoeld in voornoemde Verordening.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E3 Beroepsbevoegdheid

Beschrijving: Inschrijver, waaronder begrepen alle eventuele deelnemers aan het Samenwerkingsverband (combinatie) en tevens de Derde(n) waarop een beroep wordt gedaan dienen te zijn ingeschreven in het nationale handelsregister.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E4 Kerncompetentie 1

Beschrijving: Inschrijver heeft ervaring met het uitvoeren van beveiligingswerkzaamheden met betrekking tot beveiliging in een publiek intensieve en openbare omgeving, waarbij de beveiligiger verantwoordelijk is voor crowd management, handhaving en preventie, met een opdrachtwaarde van minimaal €200.000,- per jaar;

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E5 Kerncompetentie 2

Beschrijving: Inschrijver heeft ervaring met het uitvoeren van alarmopvolging op minimaal 2 locaties conform een afgesproken responstijd van maximaal 30 minuten.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E6 Kerncompetentie 3
Beschrijving:	Inschrijver heeft ervaring met het uitvoeren van open- en brand-/sluitrondes bij een Opdrachtgever met minimaal 2 locaties waaronder minimaal een pand van minimaal 5.000 m ² ;
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Andere
Gebruik van dit criterium:	Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Borging kwaliteit en continuïteit
Beschrijving:	Opdrachtgever wenst inzicht te krijgen in de wijze waarop Opdrachtnemer de kwaliteit en continuïteit zal borgen. Opdrachtgever heeft de volgende vragen die minimaal beantwoord moeten worden. 1. Hoe gaat u ervoor zorgen dat uw dienstverlening conform het Programma van Eisen en uw eigen toezeggingen wordt uitgevoerd? 2. Hoe borgt u de kwaliteit van dienstverlening v.w.b. de volgende onderdelen: a. Personeel: denk aan kwalificaties, training & opleiding, voorstellen, up-to- date houden kennis, representatie, overlegmomenten, mutaties en sancties. b. Planning & Continuïteit: denk aan wijze van planning /methodiek en hoe inzichtelijk te maken voor de Opdrachtgever, conformeren CAO-Eisen/ naleving arbeidswetgeving, capaciteitsbehoefte, op- en afschalen bij specifieke behoefte, onderbezetting (ziekte en verlof) en extra dienstverlening. c. Uitvoering: denk aan: instructies, instrueren, inwerken nieuwe medewerker, aanvang/einde dienst/wisseling, klantbenadering, escalatie, correcte dienstrapportage / logboek, urenregistratie, kwaliteitscontroles op locatie. d. Financieel: denk aan contractuele diensten, versus gerealiseerde diensten/uren; inzet versus extra inzet, budget uitnutting, forecast, overige bijzonderheden. e. Klachtenafhandeling: denk aan: de wijze hoe om te gaan met klachten vanuit Opdrachtgever. 3. Hoe worden medewerkers geselecteerd voor de opdracht op basis van het vereiste functieprofiel uit het Programma van Eisen? Welke competenties of kwaliteiten worden door u nog aan het functieprofiel toegevoegd in de selectie van personeel? 4. Welke maatregelen treft u om medewerkers aan zich te binden? 5. Op welke wijze wilt u de dienstverlening gaan vormgeven en manbeveiliging gaan inzetten, rekening houdend met 24-uurs bezetting. 6. Hoe handelt u bij repressie, geef daarbij een praktijkvoorbeeld. 7. Hoe draagt u bij aan een positieve gastvrijheidsbeleving en veiligheidsbeleving van de pandbewoners. 8. Hoe rapporteert u over de geleverde dienstverlening? Hoe zorgt u ervoor dat deze gegevens actueel en betrouwbaar zijn? 9. Op welke wijze geeft u invulling aan pro-activiteit en flexibiliteit in uitvoering van de dienstverlening?
Gewicht (punten, exact):	45
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Plan van aanpak implementatie
	Opdrachtnemer dient te beschrijven hoe de opstart van de dienstverlening, na definitieve gunning, zal worden georganiseerd en wie welke

Beschrijving: verantwoordelijkheden op zich neemt. Opdrachtnemer dient aan de hand van een Plan van Aanpak de onderstaande vragen te beantwoorden: 1. Hoe geeft u invulling aan de implementatie? Denk onder andere aan een stappenplan met de te ondernemen acties, rol- en taakverdeling, randvoorwaarden en tijdsplanning met mijlpalen. 2. Hoe geeft u vorm aan de overname van personeel, met aandacht voor het veranderproces voor de medewerkers? 3. Welke ondersteuning (in capaciteit en functionaliteiten) heeft u van de Opdrachtgever nodig? 4. Wat is uw communicatieplan (Opdrachtgever acht het bijvoorbeeld wenselijk dat er, voor, tijdens en na implementatie een heldere communicatiestructuur wordt gehanteerd)? 5. Welke kansen en risico's ziet u? Hoe grijpt u deze aan? En/of hoe lost u deze op?

Gewicht (punten, exact): 35

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: MVOI

Beschrijving: Opdrachtgever wenst zicht te krijgen op de wijze waarop Opdrachtnemer invulling geeft aan MVOI binnen de opdracht. Opdrachtnemer dient minimaal de volgende vragen te beantwoorden: 1. Hoe heeft u duurzaamheid en circulariteit in praktijk geïntegreerd in de aangeboden dienstverlening? 2. Hoe geeft u invulling aan de doelstelling goed werkgeverschap en opdrachtgeverschap gedurende de contractperiode? 3. Hoe creëert u voor deze opdracht een personeelspool, waarin diversiteit en inclusiviteit is geborgd, hoe geeft u invulling aan deze onderwerpen binnen de opdracht? 4. Op welke wijze gaat u de CO2-uitstoot dat ontstaat met de uitvoering van de opdracht minimaliseren gedurende de looptijd van de overeenkomst. U dient aan te geven op welke wijze dit inzichtelijk wordt gemaakt en welke maatregelen u neemt.

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Prijs

Beschrijving: In het tabblad "Totaal" van het Format Prijzenblad wordt de 'Fictieve prijs' bepaald als een modelmatig berekende uitkomst van de prijzen die door Inschrijver zijn ingevuld. Deze 'Fictieve prijs' vormt het gunningscriterium 'Prijs'.

Gewicht (punten, exact): 0

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken

om aanvullende informatie: 28/05/2024 12:00 +02:00

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/337756>,

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/337756>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname Nederlands

kunnen worden

ingediend:

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de

ontvangst van 11/06/2024 12:00 +02:00

inschrijvingen:

Informatie over de openbare opening:

Datum/tijd: 11/06/2024 12:00 +02:00

Voorwaarden van het contract:

Elektronische
facturering: Vereist

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel

Geen dynamisch aankoopstelsel

Elektronische veiling:

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie
: Provincie Utrecht

Organisatie voor
beroepsprocedures: Provincie Utrecht

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure
verstrekkt: Provincie Utrecht

Organisatie die meer
informatie geeft over
beroepsprocedures: Provincie Utrecht

Organisatie die
verzoeken tot deelname
ontvangt: Provincie Utrecht

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Provincie Utrecht

Registratienummer: 59402109

Postadres: Archimedeslaan 6

Stad: Utrecht

Postcode: 3584 BA

Onderverdeling land
(NUTS): Utrecht(NL310)

Land: Nederland

Contactpunt: Driek van Griensven

E-mail: inkoop@provincie-utrecht.nl

Telefoon: +31 302589111

Internetadres: <http://www.provincie-utrecht.nl>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Klachtenmeldpunt provincie Utrecht
Stad: Utrecht
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
E-mail: klachtenmeldpunt@provincie-utrecht.nl
<https://www.provincie-utrecht.nl/sites/default/files/2021-01/Klachtenregeling%20aanbesteden%20Flevoland%2C%20Noord-Holland%2C%20Zuid-Holland%2C%20Utrecht.pdf>
Internetadres:

Andere contactpunten:
Officiële naam: Rechtbank Midden Nederland
Postadres: Archimedeslaan 6
Stad: Utrecht
Postcode: 3584 BA
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
Contactpunt: Provincie Utrecht
E-mail: inkoop@provincie-utrecht.nl
Telefoon: +31 302583333
Internetadres: <http://www.provincie-utrecht.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere
aankondiging die moet 5ad18b1b-5383-4e65-a9b6-223eca17e969-02
worden gewijzigd:

Voornaamste reden
voor de wijziging: Informatie bijgewerkt

Beschrijving: 3e NvI en daarom een aangepaste planning en uiterste inschrijftermijn

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: 5ad18b1b-5383-4e65-a9b6-223eca17e969-03

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht – lichte regeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 28/05/2024 17:34 +02:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel Nederlands
beschikbaar is:

11.2 Informatie over de bekendmaking