

16/09/2024

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Veenendaal
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Multifunctionals- Printers en plotters
Beschrijving: De Gemeente Veenendaal wil Multifunctionals; Printers en plotters inkopen. Bij start van de opdracht wordt Opdrachtgever voorzien van 28 printers en multifunctionals en 2 plotters.
Identificatiecode van de procedure: 56581326-9da2-4eef-a291-98b37bc5178b
Interne identificatiecode : 477146
Type procedure: Openbaar
De procedure wordt versneld: neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie(cpv): 79520000Reprografiediensten
Aanvullende classificatie(cpv): 30232100Printers en plotters
Aanvullende classificatie(cpv): 48773000Printersoftware-faciliteiten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland
Overal in het desbetreffende land
Aanvullende informatie: Gemeentehuis Veenendaal

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Louter nationale uitsluitingsgronden: Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel:LOT-0000

Titel: Multifunctionals- Printers en plotters
De opdracht is niet verdeeld in percelen, omdat: • De markt waar de Opdracht wordt uitgezet verandert door het uitvragen in één perceel niet substantieel en er zijn voldoende MKB bedrijven die toegang tot de Opdracht houden en in staat

Beschrijving: zijn om de opdracht uit te voeren; • De transactiekosten voor zowel aanbestedende dienst als Inschrijvers lager zijn dan bij aanbesteding in meerdere percelen; • De samenstelling van de uitgevraagde dienstverlening heeft betrekking op activiteiten die logisch met elkaar samenhangen, namelijk Multifunctionals.

Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 50314000Reparatie en onderhoud van faxtoestellen

Opties:

Beschrijving van de opties: Geen

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Gemeentehuis Veenendaal

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 48Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: De gemeente Veenendaal kan de Overeenkomst 2 maal met 1 jaar verlengen.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake

overheidsopdrachten (GPA): ja

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Uittreksel Kamer van Koophandel

Beschrijving: Het UEA dient rechtsgeldig te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde functionaris. Deze bevoegdheid blijkt uit het overleggen van een recent bewijs van inschrijving in het handelsregister (Kamer van Koophandel). Deze dient bij inschrijving te worden overlegd.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E2 NEN-EN-ISO 14001-certificaat

Beschrijving: Verrichten van werkzaamheden onder een geaccrediteerd milieumanagementsysteem. Kenmerken Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een geldig NEN-EN-ISO 14001-certificaat of een aantoonbaar gelijkwaardig certificaat. Een certificaat dient te zijn afgegeven door een certificerende instelling die geaccrediteerd is door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland de Stichting Raad voor Accreditatie).

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E3 NEN-EN-ISO 9001:2015-certificaat

Beschrijving: Verrichten van werkzaamheden onder een geaccrediteerd kwaliteitsmanagementsysteem. Kenmerken Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een geldig NEN-EN-ISO 9001:2015-certificaat of een aantoonbaar gelijkwaardig certificaat. Een certificaat dient te zijn afgegeven door een certificerende instelling die geaccrediteerd is door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland de Stichting Raad voor Accreditatie).

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Beschrijving: Voor deelname aan deze aanbesteding worden ondernemers uitgesloten waarop één of meerdere van de in artikel 2.86 en artikel 2.87 (voor zover deze door de Aanbesteder zijn aangekruist) van de Aanbestedingswet genoemde situaties van toepassing is.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E5 Kerncompetentie Referentieopdrachten

Beschrijving: Ervaring met het verhuren, leveren, installeren en onderhouden en ondersteunen van de print- en scanmanagement als cloudoplossing van 10 multifunctionals aan een overheidsinstelling.

Gebruik van dit

criterium: Gebruikt
Criterium:
Type: Andere
Gebruik van dit criterium: Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: 1. Plan van aanpak oplossing, migratie en installatie

Beschrijving: In deze gunningcriterium wordt inschrijver gevraagd om een plan van aanpak op te stellen waarin opgenomen is hoe inschrijver geruisloos migreert van de huidige situatie naar de nieuwe situatie waarin inschrijver de printers levert. Hierbij dient Inschrijver in ieder geval in te gaan op de volgende punten: 1. Plan van aanpak voor de implementatie inclusief planning, levertijd van de apparatuur en verwachtingen van opdrachtgever om de implementatie succesvol te laten verlopen 2. De wijze waarop Inschrijver gebruikers leert omgaan met de nieuwe apparatuur 3. Beschrijf wat voor cloudoplossing Inschrijver gaat aanbieden, public of private Cloud? En op welke wijze Inschrijver garandeert dat een veilige cloudoplossing wordt geboden waarbij de gemeente kan vertrouwen op een veilige omgeving? 4. Welke acties onderneemt Inschrijver om ervoor te zorgen dat er door de opdrachtnemer en opdrachtgever wordt voldaan aan de AVG?

Gewicht (punten, exact): 30

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: 2. K2 Service en Onderhoud

Beschrijving: Inschrijver dient te omschrijven wat inschrijver bovenop het gevraagde conform onderhavige aanbesteding, nog meer aan service en onderhoud biedt. De beschreven oplossingen van Inschrijver dienen opgenomen te zijn in de inschrijfprijs. Hierbij dient Inschrijver in ieder geval in te gaan op de volgende punten: 1. Hoe verloopt de aanmelding, afhandeling en registratie van storingen en op welke wijze wordt de gemeente hierin ontzorgd? 2. Hoe verloopt de bevoorrading van de verbruiksartikelen en op welke wijze wordt de gemeente hierin ontzorgd? 3. Op welke wijze draagt Inschrijver zorg voor het terugdringen van het kleurverbruik binnen de gemeente? En op welke wijze maakt u dit aantoonbaar aan de gemeente tijdens de uitvoering van het contract? 4. Op welke wijze biedt Inschrijver een oplossing voor het reduceren van de afdruktijd van A0 full colour opdrachten?

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: 3. Duurzaamheid

Beschrijving: De ambities op het gebied van de gemeentelijke beleidsdoelstellingen m.b.t. duurzaamheid worden in deze Aanbesteding verwerkt als (sub)Gunningscriterium. Hierbij dient de Inschrijver in het Duurzaamheidsplan zelf nader invulling te geven aan de gemeentelijke beleidsdoelstellingen met betrekking duurzaamheid. De nadruk zal hierbij liggen op de voor deze Opdracht te leveren multifunctionals. De gemeente wenst maatregelen die getuigen van inzicht in de opgave en die aantoonbaar

Beschrijving: zijn met objectieve, staafbare informatie. Inschrijver in ieder geval in te gaan op de volgende punten: 1. Maakt Inschrijver gebruik van gerecycled materiaal en zo ja voor welke materialen geldt dit en welk percentage bestaat uit gerecycled materiaal? 2. Zijn er mogelijkheden voor hergebruik van onderdelen, bijvoorbeeld omdat modulaire producten worden aangeboden? Zo ja, beschrijf concreet welke onderdelen hergebruikt worden. 3. Op welke wijze minimaliseert Inschrijver het gebruik en afvoeren/scheiden van verpakkingsmateriaal van multifunctionals en cartridges? 4. Op welke wijze gaat Inschrijver om met het transport van de multifunctionals en reisbewegingen van Inschrijver naar Opdrachtgever? 5. Heeft Inschrijver een toepassing voor de multifunctionals na het einde van dit contract en na het einde van de levensduur? Zo ja, beschrijf dit concreet. 6. Op welke wijze gaat Inschrijver om met reductie van energieverbruik voor de multifunctionals?

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type: Prijs

Naam: 4. Prijs criterium

Beschrijving: Inschrijver dient Bijlage 6 Prijzenblad volledig in te vullen en in te dienen bij de inschrijving. Het niet volledig invullen of wijzigen van het Prijzenblad leidt tot uitsluiting van de Inschrijving. Het is enkel toegestaan positieve bedragen in te vullen. De prijsopgave dient in Euro's (€) (op 2 decimalen) en exclusief btw te geschieden. De gemeente Veenendaal accepteert geen manipulatieve inschrijvingen. De prijzen zijn exclusief btw en inclusief eventuele reis-, verblijfs- en/of voorrijkosten. De Inschrijver met de laagste prijs op het Prijs criterium ontvangt het maximaal aantal punten voor het gunningscriterium prijs, namelijk 36 punten. Het aantal punten van de overige Inschrijvers wordt bepaald aan de hand van de volgende formule: $\text{Punten Prijs criterium} = \frac{\text{laagste Totaal prijs}}{\text{Totaal Prijs Inschrijver}} * 30$ Voor de prijs wordt uitgegaan van cel G74, het bedrag voor 'Totaal generaal'

Gewicht (punten, exact): 30

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken

om aanvullende informatie: 20/09/2024 12:00 +02:00

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/349227>

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/349227>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Nederlands

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van 18/10/2024 12:00 +02:00

inschrijvingen:

Uiterste datum tot
wanneer de inschrijving 2Maand
geldig moet blijven:

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 18/10/2024 12:05 +02:00

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de
opdracht moet
plaatsvinden binnen het
kader van programma's
voor maatwerkbedrijven
:

Neen

Elektronische
facturering: Vereist

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische
orderplaatsing: neen

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische betaling: neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

Elektronische veiling: neen

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie
: Gemeente Veenendaal

Organisatie voor
beroepsprocedures: Gemeente Veenendaal

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure
verstrekt: Gemeente Veenendaal

Organisatie die meer
informatie geeft over
beroepsprocedures: Gemeente Veenendaal

Organisatie die
verzoeken tot deelname
ontvangt: Gemeente Veenendaal

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Veenendaal

Registratienummer: 60446038

Postadres: Raadhuisplein 1
Stad: Veenendaal
Postcode: 3901 GA
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
Contactpunt: Suzanne Wildschut
E-mail: inkoopbureau@veenendaal.nl
Telefoon: +31 318538538
Internetadres: <http://www.veenendaal.nl>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Rechtbank Midden-Nederland
Postadres: Vrouwe Justitiaplein 1
Stad: Utrecht
Postcode: 3511 EX
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
E-mail: Civiel.RB-MNL.utrecht@rechtspraak.nl
Internetadres: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Midden-Nederland>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Rechtbank Midden-Nederland
Postadres: Vrouwe Justitiaplein 1
Stad: Utrecht
Postcode: 3511 EX
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
E-mail: Civiel.RB-MNL.utrecht@rechtspraak.nl
Internetadres: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Midden-Nederland>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Rechtbank Midden-Nederland
Postadres: Vrouwe Justitiaplein 1
Stad: Utrecht
Postcode: 3511 EX
Onderverdeling land (NUTS): Utrecht(NL310)
Land: Nederland
E-mail: Civiel.RB-MNL.utrecht@rechtspraak.nl
Internetadres: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Midden-Nederland>
Rollen van deze organisatie:
Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

10. Wijziging van een aankondiging

Versie van de eerdere

aankondiging die moet b6b2c39c-3330-4161-b2fe-5f255bf9f89b-01

worden gewijzigd:

Voornaamste reden

voor de wijziging:

Informatie bijgewerkt

Beschrijving:

Data m.b.t. vragen stellen voor NvI 2 en publicatie NvI 2 in de planning op TenderNed aangepast conform de aanbestedingsleidraad.

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie

van de aankondiging:

b6b2c39c-3330-4161-b2fe-5f255bf9f89b-02

Type formulier:

Mededinging

Type aankondiging:

Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de

aankondiging:

16/09/2024 09:53 +02:00

Talen waarin deze

aankondiging officieel

beschikbaar is:

Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking