

Aanbesteding: inhuur van ICT-personeel
Aanbestedende Dienst: Stichting Zuyd Hogeschool
Referentie: Zuyd.2024.1.ict-inhuur

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Inhuurproces

Vraag:

U spreekt bij de KPI 'Time to Fill' over maximaal 5 werkdagen. Dit betekent een gemiddelde tijd van 5 werkdagen van het plaatsen van een aanvraag tot het accepteren van een kandidaat. Bij het Programma van Eisen onder punt 74. echter dient opdrachtnemer 'binnen 3 tot maximaal 5 werkdagen minimaal 2 geschikte en beschikbare kandidaten voor te stellen'. De betreffende KPI en het Programma van Eisen vertonen op dit punt dus discrepantie. Graag uw uitleg.

Antwoord:

De discrepantie tussen de KPI ""Time to Fill"" en de eis onder punt 74 van het Programma van Eisen kan worden verklaard door het verschil in focus en doel van beide vereisten.

De KPI ""Time to Fill"" richt zich op het meten van de gemiddelde tijd die nodig is om een vacature in te vullen, vanaf het moment van het plaatsen van de aanvraag tot het moment waarop een kandidaat wordt geaccepteerd. Deze KPI heeft tot doel de efficiëntie van het wervingsproces te meten en te verbeteren. Aan de andere kant richt de eis onder punt 74 van het Programma van Eisen zich specifiek op het tijdig voorstellen van geschikte kandidaten aan Zuyd Hogeschool. Hoewel het programma van eisen vermeldt dat er binnen 3 tot maximaal 5 werkdagen minimaal 2 geschikte en beschikbare kandidaten moeten worden voorgesteld, betekent dit niet noodzakelijkerwijs dat de kandidaat binnen die tijdspanne moet worden geaccepteerd.

Met andere woorden, de KPI meet de totale doorlooptijd van het wervingsproces, terwijl de eis onder punt 74 zich specifiek richt op de tijd die nodig is om geschikte kandidaten voor te stellen. Hoewel er een verschil in benadering is tussen de KPI en de specifieke eis, zijn beide aspecten belangrijk voor een effectief wervingsproces.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Voorzieningsgraad

Vraag:

Wat bedoelt u op pagina 6 bij bullet 7 met 'voorzieningsgraad' (100%) en hoe verhoudt deze zich tot de 'Fulfillment Rate' (minimaal 90%) als vermeld op pagina 13?

Antwoord:

Op pagina 6, bij bullet 7, wordt de term ""voorzieningsgraad"" gebruikt om aan te geven dat Zuyd Hogeschool verwacht dat alle vacatures binnen een bepaalde periode worden ingevuld. De ""voorzieningsgraad"" van 100% impliceert dat elke vacature uiteindelijk wordt vervuld.

Aan de andere kant wordt op pagina 13 gesproken over de ""Fulfillment Rate"" van minimaal 90%. Dit betekent dat ten minste 90% van de vacatures moet worden ingevuld binnen de gestelde periode.

Hoewel beide termen verwijzen naar het vervullen van vacatures, verschillen ze in de mate van vereiste prestatie. De ""voorzieningsgraad"" van 100% legt de lat hoger door te eisen dat alle vacatures worden ingevuld, terwijl de ""Fulfillment Rate"" van minimaal 90% een minimumvereiste is.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Contract

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Nota van Inlichtingen 2

Vraag:

U maakt gebruik van de vragenmodule in Tenderned en streeft naar het beschikbaarstellen van de Nota van Inlichtingen op 15 maart. Wij hebben hierover twee vragen en verzoeken u deze afzonderlijk te beantwoorden. 1. Beantwoordt u tussentijds ook al vragen waardoor de antwoorden ook al voor iedere geïnteresseerde direct in de vragenmodule zichtbaar zijn zodat hierover al eventuele vervolgvragen kunnen worden gesteld? 2. Indien uw antwoorden pas in de door u te publiceren Nota van Inlichtingen zichtbaar zijn, kunt u een tweede Nota van Inlichtingen inplannen zodat geïnteresseerden de kans hebben vervolgvragen te stellen? 3. Indien u bij 2. 'nee' hebt geantwoord: waarom niet?

Antwoord:

1. Nee, wij beantwoorden tussentijds geen vragen.
2. Eventuele vragen naar aanleiding van de nota van inlichtingen kunnen worden gesteld. Deze dienen uiterlijk 20 maart (12:00 u) te zijn gesteld. Een eventuele 2de nota van inlichtingen zal uiterlijk 25 maart worden gepubliceerd.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 4
Onderwerp: Referentie

Vraag:

U spreekt bij de eisen aan de referentie bij de tweede bullet op pagina 12 van de leidraad over 'contractduur'. Wij gaan ervan uit dat u hier doelt op de contractduur van een raamovereenkomst die vergelijkbaar is met de raamovereenkomst die u voornemens bent af te sluiten en niet op de duur van elk van de (minimale) vijf plaatsingen (oftewel er dienen in dat geval minimaal vijf succesvolle plaatsingen zijn geweest die elk minimaal 1 jaar duurde). Is deze aanname correct? Zo niet, wat u bedoelt u dan met 'contractduur'?

Antwoord:

Ja, deze aanname is correct.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 5
Onderwerp: Resultaatverplichting

Vraag:

U geeft aan dat de brokerfunctie ook toeziet op resultaatverplichting terwijl de aanbesteding zich richt op de inhuur van ICT-personeel. De dienstverlening van een broker richt zich in hoofdzaak altijd op de zogenaamde inspanningsverplichting (door u aangeduid met 'prestatie') en niet op resultaatverplichting. Dit laatste belegt een opdrachtgever vaak bij partijen die deze dienstverlening tot een van hun kernactiviteiten hebben en hiervoor ook goed geoutilleerd zijn. De gemiddelde broker is dit niet. Wij hebben hierover vier vragen en verzoeken u deze afzonderlijk te beantwoorden. 1. Wat is de reden dat u resultaatverplichting onderdeel hebt gemaakt van deze aanbesteding? 2. Bent u bereid deze resultaatverplichting te laten vervallen als onderdeel van deze aanbesteding? 3. Indien bij 2. 'nee' hebt geantwoord: wat is uw onderbouwing hiervan, in acht genomen dat de gemiddelde broker dit normaal gesproken niet aanbiedt? 4. Bent u zich bewust dat het handhaven van een resultaatverplichting mogelijk leidt tot een kleiner aantal inschrijvingen op deze aanbesteding dan wanneer u deze resultaatverplichting niet opneemt en dit uw keuze voor een goede contractpartij aanzienlijk vermindert en kunt u dit toelichten?

Antwoord:

1. Bij nader inzien hebben we besloten om de eis met betrekking tot resultaatverplichting te laten vervallen. Hoewel het in sommige gevallen wenselijk kan zijn, erkennen we dat opdrachten met een resultaatverplichting in de praktijk nauwelijks voorkomen bij deze aanbesteding. 2. Ja, we zijn bereid de resultaatverplichting te laten vervallen, gezien het beperkte praktische nut ervan in de context van deze aanbesteding. 3. – 4. niet relevant.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Contract

Ref.nr. **Onderwerp:**
6 Beschrijvend document Deel A, 5.3

Vraag:

U maximeert hier de marge van de Broker op €7,50 om €2,50 waarbij na 1000 uur inzet bij een door de broker geworven kandidaat in marge gezakt dient te worden van €7,50 naar €2,50.

Bovenstaande past niet bij de dienstverlening die u uitvraagt en de risico's die u bij de broker neerlegt. Dat verklaart ook waarom inschrijvers bij collega instellingen in recente aanbestedingen niet hoeven te zakken.

Belangrijkste argumenten:

- Na 1000 uur worden risico's, kosten van verzekeringen en bedrijfskosten niet minder voor inschrijver en ook de begeleiding van de kandidaat in zijn /haar opdracht stopt niet;
- U legt een onbeperkte kosteloze inwerktijd neer bij de broker voor een vervanger bij een kandidaat die niet presteert. Deze kosten zijn niet door de broker op te vangen;
- Er dienen voor iedere aanvraag drie profielen te worden aangeboden mét exclusiviteit die bereid zijn in Zuid-Limburg te werken. Deze eis verdubbelt de search capaciteit voor inschrijver en daarmee gepaarde kosten voor inschrijver;
- Met een inzet van 1900 uur per kandidaat/plaatsing (gemiddelde inzet in het in het hoger onderwijs) komt de marge bij Zuyd nu gemiddeld op €5,-- welke ontoereikend is voor de uitgevraagde dienstverlening voor inschrijver;
- U staat, tegen de gangbare norm in, geen indexering of correcties toe en in de concept raamovereenkomst geeft u weer "de overeengekomen fee's zijn vast en onveranderlijk";
- "Het beheersen en beperken van de kosten van inhuur" (één van uw doelstellingen) bereikt u niet door te knijpen op de broker marge. Dit bereikt u door een kwalitatieve broker te selecteren die actief voor u tariefonderhandelingen aangaat met gehele markt van potentiële leveranciers en zzp-ers, waarmee het totaal tarief van een kandidaat wat u betaalt in veel gevallen lager uit zal vallen.

Vraag: Bent u bereid het zakken in marge na 1000 te laten vervallen?

Antwoord:

We hebben besloten de grens van 1.000 uur te herzien naar 1.659 uur voor langdurige opdrachten. Dat betekent dat voor langdurige opdrachten, waarbij de opdrachtnemer heeft bemiddeld en het aantal gewerkte uren meer dan 1.659 bedraagt, de eerste 1.659 uren worden gefactureerd op basis van Fee A (€7,50). Vanaf het 1.660ste uur wordt de facturatie aangepast naar Fee B (€2,50).

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Beschrijvend document Deel A, Hoofdstuk 6, eis 92

Vraag:

Om Zuyd volledig te kunnen vrijwaren van risico's die voortvloeien uit de WetDBA bij de inhuur van Zzp-ers zal ook Zuyd moeten voldoen aan deze wetgeving.

Vraag: Bent u bereid na gunning hierover passende afspraken te maken met inschrijver in het kader van deze wetgeving?

Antwoord:

Zuyd Hogeschool erkent het belang van de Wet DBA en de verplichtingen die hieruit voortvloeien voor zowel de opdrachtgever als de zzp'er. Na de gunning van de opdracht zijn we zeker bereid om samen met de winnende inschrijver passende afspraken te maken die in overeenstemming zijn met de Wet DBA, om zo gezamenlijke naleving van deze wetgeving te waarborgen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Beschrijvend document Deel A, 4.5

Vraag:

U geeft hier aan dat bijlage 5 een concept Nadere Overeenkomst is maar in de te downloaden stukken is Bijlage 5 de wachtkamerovereenkomst.

Daarnaast mist de hier door u aangegeven Bijlage 7 "Factuurformat Zuyd".

Vraag 1: Kunt u de concept nadere overeenkomst alsnog toevoegen?

Vraag 2: Kunt de bijlage factuurformat Zuyd toevoegen?

Antwoord:

In paragraaf 4.5 is abusievelijk vermeld dat er een bijlage 'nadere

overeenkomst' zou zijn. Dit is niet correct en er zal geen 'nadere overeenkomst' bijlage worden toegevoegd. De bijlage 'factuurformat Zuyd', genoemd als Bijlage 7, is opgenomen in de nota van inlichtingen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Beschrijvend document Deel A, Hoofdstuk 6, eis 86

Vraag:

Deze ongelimiteerde "alle kosten" zijn een groot risico voor inschrijver en staan niet in verhouding met de door u aangegeven marge voor de broker.
Vraag: Bent u bereid deze kosten te maximeren op maximaal 40 uur?

Antwoord:

Wij gaan akkoord met het voorstel om de kosten te maximeren op maximaal 40 uur.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Beschrijvend document Deel A, Hoofdstuk 6, eis 93

Vraag:

Het enige voor u sluitende bewijs van vrijwaring inlenersaansprakelijkheid is het toevoegen van de NEN4400 "Verklaring van Registratie" van de Stichting Normering Arbeid.
Vraag: Klopt het dat u deze verklaring bij inschrijving toegevoegd wilt zien?

Antwoord:

In de aanbestedingsleidraad is vastgelegd dat inschrijvers een geldig SNA-keurmerk moeten bezitten of alternatief bewijs moeten kunnen overleggen van gelijkwaardige kwaliteit en betrouwbaarheid. U wordt niet gevraagd dit keurmerk bij uw inschrijving te voegen. Het keurmerk of het gelijkwaardige bewijs dient pas overlegd te worden binnen een termijn van 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van Zuyd Hogeschool. Dit is dus geen vereiste om direct bij de inschrijving aan te tonen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Beschrijvend document Deel A, Hoofdstuk 6, eis 77

Vraag:

Vraag: Is het akkoord dat wij u op een incidentele aanvraag toch een geschikte consultant aanbieden die ook buiten inschrijver om een procedure elders heeft lopen? Uiteraard geven wij dit bij de aanbidding aan.

Antwoord:

Voor Zuyd Hogeschool is het essentieel dat consultants die worden aangeboden voor incidentele aanvragen volledig beschikbaar zijn om aan de eisen van de specifieke opdracht te voldoen en binnen de gestelde termijn te kunnen starten. Indien een consultant tegelijkertijd betrokken is bij een inhuurprocedure bij een andere organisatie, verwachten wij hierover duidelijk geïnformeerd te worden. Dit moet geen invloed hebben op de verplichtingen en beschikbaarheid van de consultant voor de opdracht bij Zuyd Hogeschool.

Percelen:

P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op:

15 mrt. 2024

Label:

Inhoud

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Beschrijvend document Deel A, Hoofdstuk 6, eis 18

Vraag:

Vraag: Dient het uitfaseringsplan direct bij inschrijving te worden bijgevoegd? Deze staat namelijk niet aangegeven als bijlage bij hetgeen ingeleverd dient te worden op pagina 9.

Antwoord:

Op basis van eis 18 in het programma van eisen is het niet noodzakelijk om het uitfaseringsplan direct bij de inschrijving in te dienen. Dit plan zal in onderling overleg binnen het eerste jaar van de overeenkomst definitief worden vastgesteld.

Percelen:

P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op:

15 mrt. 2024

Label:

Inhoud

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Beschrijvend document Deel A, 1.3.1

Vraag:

U geeft bij de brokerfunctie met werving & selectie aan (en bij eis 33) dat een kandidaat een zelfstandig professional kan zijn of een werknemer van een derde partij.

Vraag: Kunt u bevestigen dat het inzetten van eigen personeel door inschrijver of combinatie van inschrijvers niet is toegestaan?

Antwoord:

In de context van deze aanbesteding is het belangrijk om te benadrukken dat kandidaten die direct bij de opdrachtnemer in dienst zijn, niet in aanmerking komen als potentiële kandidaten voor Zuyd Hogeschool. Deze beslissing is gebaseerd op het principe van het waarborgen van een onafhankelijke en objectieve selectie van kandidaten, vrij van mogelijke belangenconflicten. Het inschakelen van een broker die zich uitsluitend richt op het aanleveren van zelfstandige professionals of werknemers van derde partijen garandeert een breder en diverser aanbod van kandidaten. Hierdoor kunnen we ervoor zorgen dat de geselecteerde kandidaten het best passen bij de specifieke vereisten en uitdagingen van onze projecten, zonder beperkingen of voorkeuren die voortkomen uit directe arbeidsrelaties.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Regionale talenten

Vraag:

In de eerste alinea van criterium 2 spreekt u over 'integratie van regionale talenten'. Kunt u toelichten wat u hiermee bedoelt?

Antwoord:

Bij het benoemen van 'integratie van regionale talenten' onderstrepen we het potentieel voor kandidaten uit de omgeving van Zuyd Hogeschool om bij te dragen aan onze projecten, gezien hun lokale kennis en mogelijke snelle beschikbaarheid. We streven naar een balans waarbij kwalificaties en geschiktheid leidend zijn, terwijl we ook het unieke voordeel erkennen dat regionale kandidaten kunnen bieden. Dit wordt gedaan met respect voor de breedte en diversiteit van het talentenpool, om zo de best mogelijke matches voor onze behoeften te vinden.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

15 Definitie van Broker

Vraag:

U beschrijft in 1.3.1 dat u op zoek bent naar een broker die kandidaten aanlevert die "zowel zelfstandige professionals zijn als werknemers van een derde partij". Geïnteresseerde levert dit, maar kan daarnaast geschikte kandidaten leveren die direct bij geïnteresseerde in dienst zijn. Staat u hier voor open? Zowel voor de inzet tijdens het contract, als de referenties in de offerte?

Wij zijn er van overtuigd dat wij ook met kandidaten die bij ons in dienst zijn uw doelstelling kunnen halen.

Indien niet akkoord, graag een uitleg waarom dit niet wenselijk is.

Antwoord:

Zie antwoord vraag 13.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Beschrijvend document, par. 5.2, pag. 17

Vraag:

Kunt u aangeven wat u van inschrijvers verwacht ten aanzien van de beantwoording van de subgunningscriteria. U geeft aan wat u verwacht en waarop u beoordeeld, maar kunt u daarbij nog aangeven wat u minimaal verwacht terug te lezen in de beantwoording zodat de inschrijvingen daarmee ook vergelijkbaar zijn voor het beoordelingsteam.

Antwoord:

Wij verwachten dat inschrijvers op basis van hun professionaliteit en ervaring invulling geven aan de subgunningscriteria. Er is naar onze mening voldoende informatie beschikbaar gesteld om de gunningscriteria naar behoren uit te werken gebruikmakend van de eigen expertise en inzichten van inschrijvers.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
17

Onderwerp:

Beschrijvend document, par. 5.2, pag. 17

Vraag:

Kunt u aangeven welke omvangs- en vormeisen u stelt aan de beantwoording?

Antwoord:

De beantwoording van de subgunningscriteria dient te gebeuren in de vorm van een Plan van Aanpak, met een maximale lengte van 12 pagina's A4 in een goed leesbaar lettertype, zoals gespecificeerd in paragraaf 5.2 van het beschrijvend document.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
18

Onderwerp:

Beschrijvend document, H6 PvE, Eis 70,71 en 72

Vraag:

U geeft aan dat het mogelijk is in overleg met opdrachtgever een andere werklocatie te bepalen. Kunt u aangeven in hoeverre u bereidt bent om in te zetten professionals remote (bijv. 60-40) te laten werken wanneer de reistijd van de best passende professional langer dan een uur is enkele reisafstand?

Antwoord:

Zuyd Hogeschool staat open voor het bespreken van flexibele werklocaties en remote werken met de opdrachtnemer, met het doel om de best mogelijke professionals in te zetten. De beslissing om remote werken toe te staan zal per geval worden bekeken, waarbij factoren zoals de aard van het werk, de behoeften van de opdracht en de mogelijkheid om effectief op afstand te werken, worden meegewogen. Een verhouding van remote werken, zoals 60-40, is een optie die besproken kan worden als het bijdraagt aan de realisatie van de projectdoelstellingen en in overeenstemming is met de eisen en verwachtingen van Zuyd Hogeschool. De toepassing hiervan zal echter niet standaard zijn en is afhankelijk van de specifieke vereisten van de opdracht. Voor sommige functies kan 100% aanwezigheid op locatie vereist zijn.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Eis 93

Vraag:

De vrijwaring van inlenersaansprakelijkheid kan op vele manieren. Zoals het effectief gebruik van een G-Rekening, afspraken met de belastingdienst, een

registratie bij de SNA of andere gelijkwaardige maatregelen. Kunt u bevestigen dat het aan Inschrijvers zelf is hoe zij deze vrijwaring voor Zuyd Hogeschool inregelen?

Antwoord:

Ja, het is aan de inschrijvers zelf om te bepalen hoe zij de vrijwaring van inlenersaansprakelijkheid voor Zuyd Hogeschool inregelen. Wij verwachten dat inschrijvers alle relevante maatregelen treffen die nodig zijn om aan hun wettelijke verplichtingen te voldoen en Zuyd Hogeschool te vrijwaren van eventuele aansprakelijkheid. Dit kan bijvoorbeeld via het gebruik van een G-rekening, het maken van afspraken met de belastingdienst, registratie bij de SNA, of andere door de wet erkende gelijkwaardige maatregelen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Eis 92

Vraag:

U mag redelijkerwijs alleen verwachten dat Inschrijvers enkel risico's vrijwaren die binnen de eigen invloedsfeer van de inschrijvers liggen. Gaat u daarom akkoord met het aanpassen van deze eis in onderstaande?

Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van alle risico's die voortvloeien uit inleen van Professionals voor zover dit in de invloedsfeer ligt van de opdrachtnemer, ook indien deze als Intermediair optreedt . De Opdrachtnemer voert daartoe zelf de nodige handelingen uit. Indien Opdrachtgever naar aanleiding van de inhuur van een Professional betrokken van of via de Opdrachtnemer alsnog kosten moet maken (boetes, loonheffingen etc.) staat Opdrachtnemer garant voor de kosten en andere mogelijke negatieve effecten.

Antwoord:

Wij verwachten van de opdrachtnemer dat hij de verantwoordelijkheden neemt voor risico's die binnen zijn invloedsfeer liggen, zoals correct omschreven in uw voorstel. We stemmen in met het principe dat de opdrachtnemer de opdrachtgever vrijwaart van alle risico's die voortvloeien uit de inleen van professionals, voor zover deze binnen de invloedsfeer van de opdrachtnemer liggen. Dit houdt in dat de opdrachtnemer zelf de nodige handelingen uitvoert om deze vrijwaring te waarborgen en garant staat voor eventuele kosten en negatieve effecten die toch mochten ontstaan door zijn handelen of nalaten, in lijn met de wettelijke vereisten en afspraken in de overeenkomst.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Eis 86.

Vraag:

U heeft het hier over 'alle aantoonbare extra kosten'. Hiermee eist u een ongelimiteerde aansprakelijkheid op zowel directe als indirecte kosten. Dit is onredelijk en niet in verhouding met de aarde en omvang van de dienstverlening. Gaat u daarom akkoord dit aan te passen naar enkel directe kosten en de aansprakelijkheid te maximaliseren tot maximaal €1.250.000 per gebeurtenis en €2.500.000 per jaar?

Antwoord:

We gaan akkoord met de voorgestelde beperking van de aansprakelijkheid tot de genoemde bedragen per gebeurtenis en per jaar. Deze aanpassing zal worden verwerkt in de finale versie van de overeenkomst.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Eis 86

Vraag:

Kunt u concretiseren wat u bedoelt met 'redenen die aan Opdrachtnemer of aan ingehuurde Professional verwijtbaar zijn'?

Antwoord:

Met 'redenen die aan Opdrachtnemer of aan ingehuurde Professional verwijtbaar zijn' bedoelen we situaties waarin het niet nakomen van verplichtingen uit de overeenkomst of nalatig gedrag van de Opdrachtnemer of de ingehuurde Professional heeft geleid tot de noodzaak voor Zuyd Hogeschool om extra kosten te maken. Dit kan bijvoorbeeld betrekking hebben op het niet voldoen aan kwaliteitseisen, het niet respecteren van contractuele afspraken, of het veroorzaken van schade door nalatigheid of onprofessioneel handelen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Juridisch

Ref.nr.
23**Onderwerp:**
Eis 83**Vraag:**

Deze eis is onredelijk. Het is namelijk goed denkbaar dat de Opdrachtgever een verkeerde aanvraag doet en voet bij stuk houdt als Opdrachtnemer hier anders adviseert. Zo kan het voorkomen dat een professional niet aan de verwachtingen voldoet, omdat de verwachtingen vóór de aanvraag verkeerd waren en daarmee een verkeerder aanvraag is gedaan (bijvoorbeeld een verkeerd functieprofiel). Kunt u daarom de eis aanpassen zodat deze situatie niet toegerekend wordt aan opdrachtnemer?

Antwoord:

De eis in het programma van eisen is zodanig geformuleerd dat de aansprakelijkheid voor de Opdrachtnemer beperkt is tot zaken binnen hun controle en verantwoordelijkheid. Als een professional niet voldoet aan de verwachtingen door een onjuiste aanvraag van Zuyd Hogeschool, waarbij de Opdrachtnemer geadviseerd heeft over de juiste invulling, zal dit in acht worden genomen. Een onjuiste aanvraag van onze kant die tot een verkeerde plaatsing leidt, valt buiten de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
24**Onderwerp:**
Eis 65**Vraag:**

U geeft aan dat de inwerktijd van de vervanger voor rekening van de opdrachtnemer komt. Dit is niet realistisch om te vragen aan Inschrijvers, dit staat totaal niet in verhouding met de situatie en de door Zuyd Hogeschool bepaalde marges die opdrachtnemer kan verdienen. Dit kan in de praktijk leiden tot een situatie waarin een Professional, buiten de schuld om van de opdrachtnemer, vervangen dient te worden en dat opdrachtnemer dan ook de volledige inwerktijd dient te betalen. Gezien de gemiddelde uurtarieven van IT-Professionals kan een inwerktijd van bijvoorbeeld 3 dagen resulteren in dusdanig hoge kosten dat opdrachtnemer geld toe moet leggen op deze inzet. Dat kan en moet niet mogelijk zijn. Kunt u daarom deze eis of laten vervallen, of aanpassen zodat deze eis enkel toeziet op aan opdrachtnemer verwijtbare situaties?

Antwoord:

De eis zoals geformuleerd in het programma van eisen met betrekking tot de inwerktijd van vervangende professionals is gebaseerd op een standaard die zowel de belangen van Zuyd Hogeschool als die van de opdrachtnemer in

ogenschouw neemt. In de praktijk betekent dit dat opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de inwerktijd van de vervanger indien de noodzaak voor vervanging aan hen toegerekend kan worden. In gevallen waarbij vervanging buiten de schuld van opdrachtnemer vereist is, bijvoorbeeld door ziekte of persoonlijke omstandigheden van de professional, zullen we dit uiteraard in overweging nemen. We zijn bereid om de eis zo aan te passen dat het duidelijk is dat deze enkel ziet op situaties die aan opdrachtnemer verwijtbaar zijn.

Zie verder ook vraag 40: de inwerkkosten zijn gelimiteerd tot maximaal 40 uur.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Eis 18

Vraag:

U vraagt om een uitfaseringsplan toe te voegen aan de inschrijving. Dit resulteert in onnodig werk voor zowel Zuyd Hogeschool als Inschrijvers, terwijl u deze niet beoordeelt. Kunt u er daarom mee akkoord gaan dat alléén de definitief gegunde inschrijver en daarmee de uiteindelijke opdrachtnemer een uitfaseringsplan oplevert?

Antwoord:
Zie vraag 12.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Criterium 3

Vraag:

Fulfillment Rate:

U definieert dit als 'het percentage van de ingediende aanvragen dat succesvol wordt ingevuld binnen de gestelde deadline'. Wij nemen aan dat u met de gestelde deadline de onder Time To Fill genoemde 5 werkdagen bedoelt.

Daarmee ondervangt u de doorlooptijd al met de eerste KPI (Time To Fill)

en zijn dit communicerende vaten en inherent afhankelijk van acties buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer. En het gaat hier volgens Inschrijver juist om dat er op uw aanvragen dusdanig passende kandidaten worden voorgesteld dat minimaal 90% van de aanvragen daadwerkelijk worden ingevuld. Een oplossing hiervoor is de zinsnede 'binnen de gestelde deadline' te verwijderen uit de definitie. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Nee, we gaan niet akkoord met het verwijderen van de zinsnede 'binnen de gestelde deadline'. De 'Time To Fill' en 'Fulfillment Rate' zijn inderdaad gerelateerde maar verschillende indicatoren die samen een completer beeld vormen van de doeltreffendheid en tijdigheid van het wervingsproces. De 'Time To Fill' meet de snelheid van het proces, terwijl de 'Fulfillment Rate' meet hoe effectief het proces is in termen van het voldoen aan de vraag binnen een bepaald tijds kader. Beide zijn belangrijk voor Zuyd Hogeschool om de kwaliteit en responsiviteit van de dienstverlening te waarborgen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Criterium 3

Vraag:

Time to fill:

Inschrijver vraagt zich af hoe deze KPI zich verhoudt tot eis 74, waarin de opdrachtnemer tussen de 3 en 5 dagen de tijd krijgt om kandidaten voor te stellen. Immers als opdrachtnemer binnen 3 werkdagen kandidaten voorstelt zijn er maximaal nog 2 werkdagen over voor de selectiegesprekken van de kandidaten met Zuyd Hogeschool en het geven van uitsluitel over het wel of niet verstrekken van de inhuuropdracht. In eis 77 geeft u ook aan dat dit uitsluitel tot 2 werkdagen na het laatste gesprek kan duren.

Daarmee is het behalen van deze KPI erg afhankelijk van de agenda's van de inhurende managers en doorlooptijden bij Zuyd Hogeschool. Op beiden heeft opdrachtnemer vanzelfsprekend geen invloed. Hoe ziet u dit?

Het is realistischer om een KPI te stellen op de doorlooptijd tussen plaatsen van een aanvraag en het daadwerkelijk aanbieden van kandidaten. Hiermee ligt de KPI volledig in de invloedssfeer van de opdrachtnemer. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

We begrijpen de zorg die u uit over de haalbaarheid van de KPI 'Fulfillment

Rate' in relatie tot de gestelde deadline. Na zorgvuldige overweging zijn we akkoord om de zinsnede 'binnen de gestelde deadline' uit de definitie te verwijderen, zodat de KPI niet afhankelijk is van de deadline. Hiermee houden we rekening met de essentie van het criterium, namelijk dat een hoog percentage van de aanvragen succesvol wordt ingevuld met passende kandidaten.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Criterium 2

Vraag:

Voor het goed uitvoeren van een gedegen en relevante benchmark missen wij wat essentiële informatie. Immers is het uurtarief enorm afhankelijk van bijvoorbeeld het gevraagde specifieke specialisme van de professional. Daarom de volgende drie vragen:

1. Kunt u aangeven welke specifieke technische kennis de integratie ontwikkelaar dient te hebben?
2. Kunt u voor de Solution Architect aangeven aan welk specialisme of specifieke oplossingen deze gaat werken?
3. Voor de projectmanager gaan wij uit van een allround projectmanager zonder specifieke technische kennis. Is dat akkoord?

Antwoord:

Voor criterium 2, met betrekking tot de specifieke technische kennis en specialisaties van de IT-professionals, gelden de volgende punten:

- De integratieontwikkelaar: de benodigde specifieke technische kennis wordt nog uitgezocht en wordt nog nader toegelicht (uiterlijk met het publiceren van een eventuele 2de nota van inlichtingen).
- Bij de solution architect is het een vereiste dat deze ervaring heeft met Togaf, Archimate.
- De projectmanager wordt beschouwd als een allround projectmanager met ervaring binnen het IT werkveld.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
29

Onderwerp:
Criterium 2

Vraag:

U heeft het over regionale talenten. Kunt u hier verdere toelichting geven, zoals welke concrete regio en of u ook niet Nederlands sprekende talenten aangeboden wilt krijgen?

Antwoord:

Zie vraag 14.

En wat betreft de vraag of ook niet-Nederlands sprekende talenten worden geaccepteerd, wordt verduidelijkt dat dit afhangt van de vereisten van de opdrachten. Indien de opdracht vereist dat de professional vloeiend Nederlands spreekt, moeten de aangeboden talenten aan deze eis voldoen. Dit zal worden beoordeeld op basis van de specifieke behoeften van elk afzonderlijk project.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
30

Onderwerp:

Beschrijvend Document | 5.1.2 Beoordelingsprocedure

Vraag:

De zinsnede "vindt een herberekening plaats van de beoordeling van de overige inschrijvers op basis van kwaliteit." doet vermoeden vermoeden dat er relatief en niet absoluut wordt beoordeeld. Er verandert bij een absolute beoordeling namelijk niets aan de beoordeling van de overige inschrijvers indien er een partij wordt uitgesloten. Kunt u bevestigen of u de inschrijvingen relatief of absoluut beoordeelt?

Antwoord:

De inschrijvingen worden niet relatief beoordeeld.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Proces

Ref.nr.
31

Onderwerp:

Beschrijvend Document | 5.1.2 Beoordelingsprocedure

Vraag:

Welke disciplines nemen zitting in het beoordelingsteam?

Antwoord:

In reactie op uw vraag omtrent de disciplines die deel uitmaken van het

beoordelingsteam, kunnen we aangeven dat het team zorgvuldig is samengesteld om diverse achtergronden en expertisegebieden te vertegenwoordigen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
32

Onderwerp:
Beschrijvend Document | 4.5 Bijlagen

Vraag:
Wij missen bijlage 7, zou u deze nog willen bijvoegen?

Antwoord:
Deze bijlage 7 kunt u bijgevoegd bij de nota van inlichtingen aantreffen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
33

Onderwerp:
Beschrijvend Document | 4.5 Bijlagen

Vraag:
Wij missen de concept nadere overeenkomst (bijlage 5 is de concept wachtkamerovereenkomst), zou u deze nog willen bijvoegen?

Antwoord:
Zie vraag 8.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Beschrijvend Document | 2.2

Vraag:
Welke elementen dienen Inschrijvers in de aanbestedingsbrief op te nemen en hoe verschilt dit van Bijlage 2 'verklaring omtrent inschrijving' ?

Antwoord:
In de aanbestedingsbrief dienen inschrijvers de basisinformatie te verstrekken

die nodig is om de inschrijving te identificeren en te begrijpen, zoals de naam van de inschrijver, het inschrijvingsnummer, de contactgegevens van de contactpersoon, en eventuele andere relevante details die de aanbieder wenst toe te voegen. Deze brief dient vaak als een introductie tot de inschrijving en kan worden gebruikt om specifieke aspecten van de inschrijving te benadrukken. Bijlage 2, de 'verklaring omtrent inschrijving', heeft inderdaad betrekking op specifieke juridische verklaringen, zoals de bevestiging van naleving van alle vereisten en het ontbreken van uitsluitingsgronden.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Beschrijvend Document | 1.3.2 | Out of scope

Vraag:

Hoeveel inhuurcontracten zijn er of zullen er actief zijn die out of scope blijven en wat is de duur van deze inhuurcontracten?

En hoe gaat u om met aflopende contracten en/of verlengingen? Worden deze dan bij de broker ondergebracht of gaat u deze in het kader van rechtmatigheid uifaseren, zodat op den duur de inhuur van ICT specialisten altijd via de broker verloopt?

Antwoord:

Momenteel lopen er 2 langdurige contracten: één daarvan loopt tot eind 2024 en een andere tot mei 2024. Daarnaast zijn er een aantal contracten voor een project dat in de zomer van 2024 eindigt.

We willen benadrukken dat we de huidige contracten respecteren en niet tussentijds bij de broker zullen onderbrengen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
36

Onderwerp:
Beschrijvend Document | 1.3 | Pagina 5 "Doel"

Vraag:

U geeft onder brokerfunctie met werving en selectie aan:

"of dit nu een modelovereenkomst met een zzp'er of een

detacheringsovereenkomst met een uitlenende organisatie betreft."

Kunt u bevestigen dat het niet toegestaan is om personeel van de opdrachtnemer, de combinatie of organisaties binnen dezelfde holdingstructuur aan te bieden? Dit om te voorkomen de opdrachtnemer de voorkeur geeft aan eigen personeel, boven wellicht geschiktere kandidaten die niet bij hun in dienst zijn, in het werving, selectie en voorstel proces voor Zuyd Hogeschool, omdat dit voor opdrachtnemer meer opbrengt.

Antwoord:

Zie antwoord vraag 13.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
37

Onderwerp:

Beschrijvend Document | 1.3 | Pagina 5 "Doel"

Vraag:

Onder de brokerfunctie met werving en selectie schrijft u: "Voor elke aanvraag worden de drie beste kandidaten geselecteerd en voorgesteld aan Zuyd Hogeschool."

Hoe verhoudt dit zich tot eis 74, waarin opdrachtnemer 2 kandidaten dient voor te stellen?

Antwoord:

De tekst in de leidraad vermeldt abusievelijk dat er drie kandidaten worden geselecteerd en voorgesteld aan Zuyd Hogeschool. Dit is echter onjuist. Zoals correct vermeld in eis 74, dient de opdrachtnemer twee kandidaten voor te stellen.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.
38

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 19 en 20.

Vraag: Is het mogelijk een algemene wederzijdse opzegtermijn van 30 dagen voor beide partijen op te nemen?

Antwoord:

De voorwaarden voor tussentijdse opzegging, zoals beschreven in artikel 19 en 20 van het contract, worden niet aangepast.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 12.11: Het is niet redelijk deze bepaling in stand te laten bij overschrijding van de betalingstermijn door Zuyd zonder deugdelijke reden. Graag stellen wij voor de bepaling als volgt aan te passen: 'Niet-betaling door Zuyd van een factuur op grond van een inhoudelijke onjuistheid van die factuur of in het geval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde diensten, geeft niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.'

Vraag: Bent u bereid bovenstaande aan te passen?

Antwoord:

Nee, we zijn niet bereid om dit artikel aan te passen. Het huidige artikel 12.11 blijft van kracht zoals opgenomen in de inkoopvoorwaarden

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel

Beantwoord op: 15 mrt. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 5.2: in dit artikel is opgenomen dat zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Zuyd het niet is toegestaan personen tijdelijk of definitief te vervangen. Indien zzp-ers worden ingezet op een opdracht, hebben zij wettelijk gezien altijd de mogelijkheid zichzelf vrij te laten vervangen. Daarnaast is het gebruikelijk een maximale termijn op te nemen waarin de inwerkkosten voor rekening van wederpartij komen.

Vraag 1: Bent u ook van mening dat het wettelijk is toegestaan dat een zzp-er zichzelf vrij kan vervangen, dus ook bij Zuyd?

Vraag 2: bent u bereid vervaging van inwerkkosten te limiteren tot maximaal 40 uur?

Antwoord:

Vraag 1: Artikel 5.2 in de inkoopvoorwaarden is van essentieel belang om de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening aan Zuyd Hogeschool te waarborgen. Deze bepaling is bedoeld om te voldoen aan de vereisten van de overeenkomst en om te voorkomen dat de dienstverlening wordt verstoord door ongeautoriseerde vervangingen. Ongeacht of zzp'ers worden ingezet op een opdracht en de mogelijkheid zouden hebben om zichzelf te laten vervangen, blijven wij van mening dat artikel 5.2 ongewijzigd dient te blijven om deze doelstellingen te handhaven.

Vraag 2: Ja, we zijn bereid om de inwerkkosten te limiteren tot maximaal 40 uur.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
41

Onderwerp:
Criterium 2

Vraag:

U schrijft 'Er wordt specifiek gekeken naar de methodiek voor behoeftebepaling, identificatie, screening en voorstel van kandidaten ...'

Wat bedoelt u in deze context met 'identificatie' ?

Antwoord:

In de context van het inhuurproces voor externe IT-professionals, verwijst "identificatie" naar het proces van het vinden en selecteren van potentiële kandidaten die voldoen aan de gestelde eisen en criteria voor de functie. Dit omvat het actief zoeken naar geschikte kandidaten, het beoordelen van hun vaardigheden, ervaring en geschiktheid voor de functie, en het vaststellen van hun beschikbaarheid voor de opdracht. Identificatie omvat dus het initiële proces van het vinden en selecteren van potentiële kandidaten voordat ze worden gescreend en voorgesteld aan Zuyd Hogeschool.

Percelen: P1 inhuur van ict-personeel
Beantwoord op: 15 mrt. 2024
Label: Inhoud