



OVEREENKOMST WMO HUISHOUDELIJKE ONDERSTEUNING

TUSSEN

GR SOCIAAL - SOCIALE DIENST DRECHTSTEDEN (SDD)

EN

XXXX

Versie 18 juli 2024

INHOUDSOPGAVE

OVERWEGINGEN.....	4
1. DEFINITIES	5
2. VOORWERP.....	5
3. DUUR VAN DE OVEREENKOMST	6
4. TOELATING EN UITSLUITING	7
5. ALGEMENE VOORWAARDEN	7
6. CLIËNTEN	7
7. AANBIEDERS	7
8. KEUZEVRIJHEID.....	8
9. FINANCIERING	8
10. ONDERAANNEMING EN COMBINATIEVORMING	9
11. SANCTIES SDD	9
12. EVALUATIE EN WIJZIGINGEN.....	10
13. GESCHILLENREGELING	10

De ondergetekenden:

1. De GR Sociaal (Sociale Dienst Drechtsteden), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam>, voorzitter van de GR Sociaal,
Hierna te noemen 'Opdrachtgever' of GR Sociaal / SDD

En

2. <Naam Opdrachtnemer>, gevestigd aan <postcode><adres>, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <nummer>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <de heer/mevrouw><naam>, <functie> ,
Hierna te noemen "Opdrachtnemer" of Aanbieder,

Hierna afzonderlijk te noemen 'Partij' en gezamenlijk ook te noemen 'Partijen';

OVERWEGINGEN

- A. De Gemeenten, die aangesloten zijn en vertegenwoordigd worden in en door de GR Sociaal, zijn op basis van artikel 4 lid 1 Wet maatschappelijke ondersteuning verplicht hun burgers die beperkingen kennen in hun zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie te compenseren.
- B. Aanbieders die de dienst Huishoudelijke ondersteuning aanbieden, kunnen burgers die beperkingen kennen in hun zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie met deze dienstverlening compenseren.
- C. Partijen verstaan onder zelfredzaamheid dat burgers in ieder geval zo lang mogelijk in hun eigen leefomgeving kunnen blijven wonen, voor zover zij daaraan de voorkeur geven.
- D. Opdrachtgever wil een maatwerkvoorziening Huishoudelijke ondersteuning bieden aan haar Inwoners, waarbij in samenwerking met Opdrachtnemer verdere doorontwikkeling van deze maatwerkvoorziening tot de mogelijkheden behoort.
- E. Opdrachtgever wenst, ter uitvoering van de in (A) bedoelde taak, afspraken te maken met Aanbieders ten behoeve van de aan Inwoners te verlenen ondersteuning.
- F. Opdrachtgever heeft een inkoopprocedure op basis van 'Semi Open House systematiek' voor Huishoudelijke ondersteuning uitgeschreven.
- G. Deze is gepubliceerd op www.tenderned.nl op <nummer> juli 2024 onder nummer <TNXXX>.
- H. Onder meer Opdrachtnemer heeft daarop op een aanmelding ingediend welke voldoet aan de geschiktheids- en kwaliteitseisen zoals omschreven in het inkoopdocument en het Programma van Eisen.
- I. Opdrachtgever heeft op basis van de beoordeling en de geverifieerde gegevens besloten een Overeenkomst af te sluiten met Opdrachtnemer.
- J. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer bij brief van <xx xx> 2024, op de hoogte gebracht van de voorgenomen contractering.

Partijen zijn het volgende overeengekomen:

1. DEFINITIES

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die onderstaand hieraan wordt gegeven, dan wel in de algemene inkoopvoorwaarden van de GR Sociaal (bijlage B bij inkoopdocumenten), dan wel in wetgeving, verordening of beleidsregels.

- (a) Aanbieder: een entiteit die op basis van een Beschikking Huishoudelijke ondersteuning aanbiedt aan Cliënten, teneinde burgers die beperkingen kennen in hun zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie te compenseren.
- (b) Beschikking: het door de GR Sociaal – SDD of in mandaat van de GR Sociaal - SDD afgegeven besluit over de duur en de nodige ondersteuning Huishoudelijke ondersteuning. Dit wordt ook wel indicatie genoemd. In de werkwijze van de SDD is het Ondersteuningsplan geïntegreerd in de Beschikking.
- (c) Cliënt: een inwoner van een Gemeente, die deelneemt aan de GR Sociaal, die op basis van een Beschikking recht heeft op Huishoudelijke ondersteuning.
- (d) Drechtsteden regio: de gemeenten Alblasserdam, Dordrecht, Hardinxveld-Giessendam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht en Zwijndrecht tezamen.
- (e) Gemeente: een gemeente in de Drechtsteden regio, te weten Alblasserdam, Dordrecht, Hardinxveld-Giessendam, Hendrik-Ido-Ambacht, Papendrecht, Sliedrecht of Zwijndrecht.
- (f) Huishoudelijke ondersteuning: Huishoudelijke ondersteuning zoals omschreven in artikel 2 van onderhavige Overeenkomst.
- (g) Ondersteuningsplan: het door Aanbieder, in overleg met de Cliënt, op te stellen plan over de ondersteuningstaken en de frequentie van de levering van de afgesproken taken. In het Ondersteuningsplan wordt de exacte tijd per maand vastgelegd. Het Ondersteuningsplan is tevens de Beschikking.
- (h) Overeenkomst: onderhavig document met bijlagen met contractuele afspraken tussen partijen.
- (i) Maatwerkvoorziening: maatregel met als doel burgers, woonachtig in de regio Drechtsteden effectief en efficiënt te compenseren voor die beperkingen die zij ondervinden in hun zelfredzaamheid en hun maatschappelijke participatie.

2. VOORWERP

- 2.1 Resultaten HO: Aanbieders verrichten bij het uitvoeren van de Maatwerkvoorziening Huishoudelijke ondersteuning (HO) activiteiten die zijn gericht op het bereiken van het volgende resultaat bij een Cliënt, voor zover nodig om deze Cliënt te compenseren:
 - a. de Cliënt kan wonen in een schoon en leefbaar huis.
- 2.2 Resultaten plus modules HO: Aanbieders verrichten bij het uitvoeren van de plus modules Maatwerkvoorziening Huishoudelijke ondersteuning (HO) activiteiten die zijn gericht op de volgende resultaten:
 - a. de Cliënt kan dagelijks beschikken over voedsel;
 - b. de Cliënt kan beschikken over schone, draagbare en doelmatige kleding.
- 2.3 Activiteiten: de activiteiten die de Aanbieder in ieder geval moet uitvoeren om de resultaten genoemd in artikel 2.1 en 2.2a te bereiken zijn opgenomen in het normenkader van HHM. Voor de activiteiten die de Aanbieder moet uitvoeren om de resultaten genoemd in artikel 2.2b wordt het CIZ-protocol gehanteerd.
- 2.4 Dekking: Aanbieders bieden hun diensten aan binnen het gehele gebied van de Drechtsteden.
- 2.5 Rangorde documenten: Alle bescheiden die een rol hebben gespeeld bij de inkoop (semi open house) vormen een integraal onderdeel van deze Overeenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. deze Overeenkomst inclusief bijlagen;
2. de nota's van inlichtingen (latere versies gaan voor op voorgaande versies);
3. inkoopdocumenten met daarin:
 - a. Inkoopdocument en programma van eisen;
 - b. Algemene inkoopvoorwaarden GR Sociaal;
 - c. Overige bijlagen;
4. publicatie TenderNed;
5. Aanmelding van Aanbieder.

3. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 Looptijd: de Overeenkomst gaat in op 1 januari 2025. De Overeenkomst kent een initiële looptijd van tien (10) jaar. De Overeenkomst eindigt op 31 december 2034.
- 3.2 Verlengen: Partijen verlengen de Overeenkomst na ommekomst van de initiële looptijd steeds stilzwijgend met een jaar. Een Partij die niet langer wil verlengen maakt dit schriftelijk kenbaar aan andere Partijen en in ieder geval de SDD, uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van de looptijd.
- 3.3 Opzeggen: de SDD of een Aanbieder kan deelname aan deze Overeenkomst schriftelijk (tussentijds) opzeggen, waarbij deze een termijn van zes maanden in acht moet nemen. Als een Aanbieder van deze mogelijkheid gebruik maakt, treedt deze per direct in overleg met de SDD en resterende Partijen over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en Cliënten.
- 3.4 Gehele of gedeeltelijke ontbinding: als wetgeving op Rijksniveau wijzigt die maakt dat delen van deze Overeenkomst niet langer uitvoerbaar zijn, dan beoordelen Partijen welke aanpassingen nodig zijn om die delen van de Overeenkomst in lijn te brengen met de gewijzigde wetgeving. Als ook aanpassingen niet mogelijk zijn, besluiten Partijen tot gehele of gedeeltelijke buitengerechtelijke ontbinding van deze Overeenkomst.
- 3.5 Overname: Aanbieders verplichten zich ertoe dat bij de overdracht van hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de zeggenschap over hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de resultaten en activiteiten zoals in deze Overeenkomst of in een voorziening beschreven aan een derde, dat die derde de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst ongewijzigd overneemt.
- 3.6 Uitsluiting: mocht tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijken dat een Aanbieder niet meer voldoet aan de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden, dan kan de SDD deze Aanbieder zonder verdere opgaaf van redenen van deelname aan de Overeenkomst éézijdig en per direct uitsluiten door middel van een buitengerechtelijke verklaring. Hierbij kan de SDD wel de verplichting opleggen tot medewerking aan de overname van personeel en Cliënten. De SDD is in die situatie geen schadevergoeding of vergoeding van andere kosten verschuldigd.
- 3.7 Toetreding: gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen één keer per twee jaar, en wel per de 1^e van de maand oktober, nieuwe aanbieders zich aanmelden via TenderNed. De vereisten voor tussentijdse toetreding zijn gelijk aan de vereisten bij de initiële aanmelding voor de Overeenkomst. De SDD kan deelname van Aanbieders aan deze Overeenkomst alleen onthouden als die Aanbieders niet kunnen aantonen te voldoen aan de voorwaarden zoals in deze Overeenkomst en de inkoopdocumenten vastgesteld. De SDD kan er voor kiezen om het toetredingsmoment niet te organiseren als sprake is van voldoende dekking.

4. TOELATING EN UITSLUITING

- 4.1 (Tussentijdse) Toetsing: de SDD heeft het recht bij vermoedens dat één van de uitsluitingsgronden zoals genoemd in deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van toepassing is op een deelnemende Aanbieder, daadwerkelijk te toetsen of de Aanbieder nog steeds voldoet.
- 4.2 Uitsluitingscriteria: de SDD kan een Aanbieder uitsluiten van deelname aan deze Overeenkomst als één of meer van de uitsluitingsgronden, zoals aangegeven in deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage C van de inkoopdocumenten) van toepassing zijn.
- 4.3 Documenten: de SDD heeft het recht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst documenten op te vragen bij de Aanbieder, die de Aanbieder zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen zestig kalenderdagen dient te overleggen, in het geval zij tot (tussentijdse) toetsing wil overgaan zoals genoemd in artikel 4.1.

5. ALGEMENE VOORWAARDEN

- 5.1 Algemene voorwaarden: de algemene inkoopvoorwaarden van de GR Sociaal zijn van toepassing op de Overeenkomst. Deze inkoopvoorwaarden zijn gevoegd bij de inkoopdocumenten als bijlage B. De leveringsvoorwaarden of andere voorwaarden van de Aanbieder zijn niet van toepassing op de Overeenkomst.

6. CLIËNTEN

- 6.1 Beschikking: Cliënten die van de GR Sociaal - SDD een daartoe geldend publiekrechtelijk Beschikking ontvangen hebben recht op toegang tot de voorziening Ondersteuning bij het huishouden. De Beschikking geeft het recht op Huishoudelijke ondersteuning. De Aanbieder en Cliënt en zijn betrokken omgeving bespreken, voor zover de Cliënt hier de mogelijkheden toe heeft, de gewenste ondersteuning en beoogde resultaten. De conclusies leggen zij vast in het Ondersteuningsplan. In het Ondersteuningsplan worden de bij die Cliënt geplande Ondersteuning, resultaten en activiteiten opgenomen.
- 6.2 Voortzetting: ongeacht de verplichting voor Aanbieders om Cliënten te attenderen op de eventuele (aangepaste) voortzetting van de dienstverlening, blijft de Cliënt zelf verantwoordelijk voor het bewaken van de inhoud en looptijd van de Beschikking. De verantwoordelijkheid voor het aanvragen van een nieuwe Beschikking ligt te allen tijde bij de Cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger.

7. AANBIEDERS

- 7.1 Oplossing bij wachttijden: de SDD kan zelf partijen benaderen, indien een Aanbieder, bij een situatie waarin een wachttijd bestaat, geen gelijkwaardige oplossing vindt. Dit om de Cliënten op de wachtlijst toch Ondersteuning te verlenen door de inzet van medewerkers van andere partijen, al dan niet aangesloten bij deze Overeenkomst. Als de SDD gebruik maakt van de diensten van een andere Aanbieder, al dan niet aangesloten, dan wordt afgerekend met de Aanbieder die tijdelijk de Ondersteuning niet zelf kan leveren. In geen geval is dan sprake van onderaanneming. Aanbieders verlenen steeds hun medewerking aan de opgenomen handelingen als zij bij wachttijden geen gelijkwaardige oplossing vinden. Zij dragen ook de volledige kosten voor het bereiken van een gelijkwaardige oplossing.

8. KEUZEVRIJHEID

- 8.1 Keuzevrijheid: de SDD verplicht zich de Cliënten te verwijzen naar alle Aanbieders waarmee zij de Overeenkomst heeft afgesloten, indien deze Cliënten kiezen voor een voorziening in natura.

9. FINANCIERING

- 9.1 Wijze: de SDD betaalt de Aanbieders voor het product “Huishoudelijke ondersteuning” (HO) arrangementstarieven per week.

De arrangementstarieven zijn samengesteld en gebaseerd op een uurtarief van € 40,97.

Arrangementstarieven per 1-1-2025:

Basis -1	Basis	Basis +1
€ 58,38	€ 76,07	€ 119,50

De genoemde bedragen zijn all inclusief.

Betaling van de dienstverlening gebeurt op basis van het geldende Standaard Administratieprotocol (SAP) Outputgericht. Wijzigingen op de systematiek en het protocol zijn voorbehouden aan de SDD.

Een nadere toelichting op de totstandkoming van het uurtarief en de arrangementstarieven staat in bijlage E (Totstandkoming tarieven 2025) van de inkoopdocumenten.

- 9.2 Indexering: de arrangementstarieven zijn van kracht per 1 januari 2025 en gelden voor het gehele jaar. De arrangementstarieven kunnen voor het eerst worden aangepast per 1 januari 2026. Daarbij geldt het volgende:

1. Aanpassingen van de arrangementstarieven voor de maatwerkvoorzieningen HO worden bepaald aan de hand van de kostprijsberekening via de Berenschot rekentool.
2. Iedere twee jaar, in kwartaal 4 (voor het eerst in kwartaal 4 2026), doet de SDD bij gecontracteerde Aanbieders uitvraag naar de periodiekmix en het gemiddelde ziekteverzuim in het lopende jaar. Aan de hand van de uitkomst wordt een gewogen gemiddelde waarde bepaald voor beide onderdelen. Voor de uitkomst ziekteverzuim wordt het gemiddelde Vernet jaarcijfer voor de zorg als referentiecijfer voor 50% meegewogen. Dit wordt verwerkt in de Berenschot rekentool en de arrangementstarieven zullen hierop worden aangepast per 1 januari van het volgende jaar.
3. Aanpassingen in sociale lasten vanwege wijzigingen in wet- en regelgeving of anderszins worden verwerkt in de rekentool.
4. Cao VVT bepalingen, die van invloed zijn op kostprijs elementen in de rekentool worden verwerkt in de rekentool.
5. De kosten voor overhead worden niet aangepast.
6. De arrangementstarieven worden aangepast per 1 januari van enig jaar. Indien de SDD daar om haar moverende redenen van af wil wijken zal zij daarover eerst afstemmen met gecontracteerde Aanbieders.
7. Uitgangspunt is dat de arrangementstarieven voor de maatwerkvoorzieningen HO zo dicht mogelijk in de buurt blijven van m.n. salaris wijzigingen vanwege cao VVT bepalingen. Daarom zullen de arrangementstarieven ook op een ander moment dan 1 januari kunnen worden aangepast, daar waar dit noodzakelijk is vanuit cao wijzigingen.

Bovenstaande betekent, in theorie, dat de arrangementstarieven voor de maatwerkvoorzieningen HO, in enig jaar, ook kunnen worden verlaagd.

- 9.3 Financiële geschiktheidseisen: Aanbieders kunnen gedurende de looptijd van de Overeenkomst getoetst op de financiële geschiktheidseisen volgens de bepalingen in het inkoopdocument 4.4B en bijlage M – Formulier financiële ratio's.

10. ONDERAANNEMING EN COMBINATIEVORMING

- 10.1 Penvoerder combinatie: Indien Aanbieders deelnemen aan de Overeenkomst als combinatie, dan dienen zij een zogenaamde penvoerder te hebben die door de andere leden van de combinatie onherroepelijk en onvoorwaardelijk is gemachtigd hen te vertegenwoordigen.
- 10.2 Aansprakelijkheid: een combinatie moet na het ondertekenen van de Overeenkomst hoofdelijke aansprakelijkheid garanderen, bijvoorbeeld door de oprichting van een Vennootschap onder Firma.
- 10.3 Vereisten: geen enkele uitsluitingsgrond genoemd in deel III van de UEA mag van toepassing zijn op één of meer van de combinanten, in het geval van een combinatie, of op de hoofd- noch de onderaannemers.
- 10.4 ZZP'ers: de constructie waarbij een Aanbieder gebruik maakt van zelfstandigen zonder personeel (ZZP'ers) merken de Gemeenten aan als een constructie van onderaanneming. De Aanbieder dient op verzoek van de GR SOCIAAL - SDD in dat geval te kunnen aantonen dat Cliënten in geen geval kunnen worden aangemerkt als werkgever. De ZZP'er beschikt over een geldige modelovereenkomst met Aanbieder.
- 10.5 ZZP'ers en personeel: waar in deze Overeenkomst wordt gesproken van "personeel" of van "werknemers" geldt dat daaronder ook wordt begrepen zelfstandigen zonder personeel (ZZP'ers). Aanbieders die gebruik maken van ZZP'ers om de Huishoudelijke ondersteuning aan te bieden, kennen aldus dezelfde eisen voor wat betreft deze ZZP'ers als Aanbieders kennen voor wat betreft in te zetten personeel c.q. werknemers voor zover fiscaal toelaatbaar.

11. SANCTIES SDD

- 11.1 Opschorting: de SDD heeft de bevoegdheid de deelname van een Aanbieder aan deze Overeenkomst op te schorten, als blijkt dat de Aanbieder niet aan de voorwaarden van deze Overeenkomst voldoet.
- 11.2 Sanctie: in het geval de SDD gebruik maakt van haar recht van opschorting zoals genoemd onder lid 1, ontzeggen zij hem de deelname aan de Overeenkomst. Dit betekent dat de SDD geen nieuwe Cliënten naar de Aanbieder verwijst. De Aanbieder blijft Ondersteuning leveren aan bestaande Cliënten en ontvangt hiervoor de overeengekomen vergoeding. Daarnaast is de Aanbieder verplicht om binnen drie maanden aan te tonen dat hij weer aan de voorwaarden voldoet.
- 11.3 Opheffing sanctie: de SDD heft de opschorting van deelname conform lid 1 op zodra de Aanbieder heeft aangetoond weer te voldoen.
- 11.4 Bevoegdheid opzeggen: de SDD heeft de bevoegdheid de deelname van een Aanbieder aan deze Overeenkomst op te zeggen:
- als de Aanbieder niet conform lid 2 binnen drie maanden weer aan de voorwaarden voldoet;
 - of als zij tweemaal gebruik maakt van de bevoegdheid tot opschorting zoals genoemd in lid 1.

Een verzoek tot deelname aan deze Overeenkomst van deze Aanbieder zal gedurende twee jaar niet door de SDD in behandeling worden genomen, daar zij in dat geval een beroep doet op de uitsluitingsgrond "Ernstige beroepsfout".

12. EVALUATIE EN WIJZIGINGEN

- 12.1 Wijzigingen: Partijen kunnen gedurende de looptijd van de Overeenkomst voorstellen doen tot wijzigen van bepalingen. De SDD behoudt de bevoegdheid over deze voorstellen te besluiten.
- 12.2 De Aanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Aanbieder onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de Overeenkomst, dan heeft Aanbieder het recht de Overeenkomst op te zeggen als de SDD niet van hem kan verlangen de Overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
- 12.3 Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten.

13. GESCHILLENREGELING

- 13.1 Geschillenregeling: voor Partijen gebruik maken van een gang naar de rechter of van arbitrage bij het ontstaan van conflicten of geschillen bij de uitvoering van de Overeenkomst, treden zij eerst onderling in overleg treden om deze conflicten en geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij de partijen die een conflict met elkaar hebben de kosten daarvan naar rato dragen. Leidt ook mediation niet tot een oplossing van de conflicten en geschillen, dan staat een gang naar de rechter open. Als bevoegde rechter merken de Partijen de rechtbank Rotterdam aan.

Voor akkoord getekend op de datum van ondertekening.

Plaats: _____

Plaats: _____

Datum: _____

Datum: _____

GR Sociaal (Sociale Dienst Drechtsteden)

Naam organisatie

Naam: _____

Naam: _____

Functie: _____

Functie: _____