1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Breda
Rechtsvorm van de koper:	Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Financieel systeem gemeente Breda
Beschrijving:	Beschrijving Procedure Aanbesteding middels de Europees/Nationaal openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Opdracht De scope van de ICT-Oplossing bestaat uit het ter beschikking stellen van een financieel systeem (hierna benoemd ICT-Oplossing) in een test- en productieomgeving met bijbehorende dienstverlening uitgaande van de wet en regelgeving en de gestelde eisen/wensen zoals deze in de vragenlijsten en bijbehorende Bijlagen zijn vastgelegd. De Inschrijver dient, om bovenstaande te realiseren, de volgende ICT-Oplossing te leveren: Eenmalig: het verzorgen van de implementatie (conform aan te leveren implementatieplan) van de ICT-Oplossing; Jaarlijks: onderhoud en ondersteuning van de ICT-Oplossing conform SLA bestaande uit; Correctief onderhoud; Preventief onderhoud; Innovatief onderhoud; Gebruikersondersteuning. Bij einde contract: het faciliteren van een Exit functionaliteit (plan), bij einde overeenkomst, conform aan te leveren Exit plan van de ICT-Oplossing. Doel Het doel van deze aanbesteding is om voor de <levering van deze dienste een overeenkomst te sluiten. De Overeenkomst wordt aangegaan voor een looptijd van zes (6) jaar en zeven (7) maanden vast, met een verlengoptie van twee (2) keer drie (3) jaar. De overeenkomst gaat in per ondertekeningsdatum. De Overeenkomst duurt inclusief initiële looptijd en verlengingen tot en met 30-06-2037. Dit is zes (6) jaar en zeven (7) maanden na start overeenkomst. Deze zes (6) jaar en zeven (7) maanden zijn als volgt opgebouwd: 15-11-2024 tot en met 31-12-2025; implementatie. 01-01-2026 tot en met 30-06-2031; onderhoud en ondersteuning (initiële looptijd). De initiële contracttermijn eindigt op 30-06-2031. Opdrachtgever heeft daarna eenzijdig de mogelijkheid om de Overeenkomst onder dezelfde condities twee (2) keer te verlengen met telkens maximaal drie (3) jaar. Als schriftelijk bezwaar wordt gemaakt tegen de Gunningsbeslissing en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst later in werking te laten treden. U dient hiermee bij het opstellen van uw Inschrijving nadrukkelijk rekening te houden Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten.
Identificatiecode van de procedure:	ecc52c15-fce9-485a-9f9e-fcceb5512d3b
Interne identificatiecode:	T98621
Type procedure:	Openbaar
De procedure wordt versneld:	neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning
Aanvullende classificatie (cpv):	48442000 Software voor financiële systemen
Aanvullende classificatie (cpv):	72263000 Software-implementatiediensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	West-Noord-Brabant (NL411)
Land:	Nederland

Rijksoverheid

Aanvullende informatie:	Gemeente Breda

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	4 000 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Faillissement:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Corruptie:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Regeling met schuldeisers:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Deelname aan een criminele organisatie:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Vervalsing van de mededinging :	Zie Europees Aanbestedings Document.
Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van milieurecht:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Witwassen van geld of financiering van terrorisme:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Fraude:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Insolventie:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van arbeidsrecht:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Activa beheerd door vereffenaar:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Die zich schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen, achterhouden van informatie, niet in staat is de vereiste documenten te verstrekken en heeft vertrouwelijke informatie over deze procedure verkregen.:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Directe of indirecte betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Ernstige beroepsfouten:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Voortijdige beëindiging, schadevergoeding of andere vergelijkbare sancties:	Zie Europees Aanbestedings Document.

Rijksoverheid

Niet-nakoming van verplichtingen op het gebied van sociaal recht:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Betaling van socialezekerheidsbijdragen:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Staking van bedrijfsactiviteiten:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Betaling van belastingen:	Zie Europees Aanbestedings Document.
Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten:	Zie Europees Aanbestedings Document.

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Financieel systeem gemeente Breda
Beschrijving:	Beschrijving Procedure Aanbesteding middels de Europees/Nationaal openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Opdracht De scope van de ICT-Oplossing bestaat uit het ter beschikking stellen van een financieel systeem (hierna benoemd ICT-Oplossing) in een test- en productieomgeving met bijbehorende dienstverlening uitgaande van de wet en regelgeving en de gestelde eisen/wensen zoals deze in de vragenlijsten en bijbehorende Bijlagen zijn vastgelegd. De Inschrijver dient, om bovenstaande te realiseren, de volgende ICT-Oplossing te leveren: Eenmalig: het verzorgen van de implementatie (conform aan te leveren implementatieplan) van de ICT-Oplossing; Jaarlijks: onderhoud en ondersteuning van de ICT-Oplossing conform SLA bestaande uit; Correctief onderhoud; Preventief onderhoud; Innovatief onderhoud; Gebruikersondersteuning. Bij einde contract: het faciliteren van een Exit functionaliteit (plan), bij einde overeenkomst, conform aan te leveren Exit plan van de ICT-Oplossing. Doel Het doel van deze aanbesteding is om voor de <levering van deze dienste een overeenkomst te sluiten. De Overeenkomst wordt aangegaan voor een looptijd van zes (6) jaar en zeven (7) maanden vast, met een verlengoptie van twee (2) keer drie (3) jaar. De overeenkomst gaat in per ondertekeningsdatum. De Overeenkomst duurt inclusief initiële looptijd en verlengingen tot en met 30-06-2037. Dit is zes (6) jaar en zeven (7) maanden na start overeenkomst. Deze zes (6) jaar en zeven (7) maanden zijn als volgt opgebouwd: 15-11-2024 tot en met 31-12-2025; implementatie. 01-01-2026 tot en met 30-06-2031; onderhoud en ondersteuning (initiële looptijd). De initiële contracttermijn eindigt op 30-06-2031. Opdrachtgever heeft daarna eenzijdig de mogelijkheid om de Overeenkomst onder dezelfde condities twee (2) keer te verlengen met telkens maximaal drie (3) jaar. Als schriftelijk bezwaar wordt gemaakt tegen de Gunningsbeslissing en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst later in werking te laten treden. U dient hiermee bij het opstellen van uw Inschrijving nadrukkelijk rekening te houden Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten.
Interne identificatiecode:	T98621

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	72000000 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning
Aanvullende classificatie (cpv):	48442000 Software voor financiële systemen
Aanvullende classificatie (cpv):	72263000 Software-implementatiediensten

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	West-Noord-Brabant (NL411)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Gemeente Breda

Rijksoverheid

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd:	79 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	2
De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven:	2x 3 jaar

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	4 000 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname:	Deelname is niet voorbehouden.
Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd	
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:	
Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering
Beschrijving:	Inschrijver moet een kopie van de verzekeringspolis of verzekeringscertificaat voor bedrijfsaansprakelijkheid inleveren. Dit is een bewijs van verzekering tegen bedrijfsrisico's. Dit bewijs moet minder dan één jaar oud zijn bij het indienen van de Inschrijving. Ook moet dit bewijs aantonen dat Inschrijver in ieder geval is verzekerd voor € 2.500.000,- per claim met een totaal van € 5.000.000,- per jaar. Inschrijver levert dit bewijsstuk binnen zeven kalenderdagen in op aangeven van Aanbestedende dienst.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	Beroepsbevoegdheid
Beschrijving:	Bij het indienen van de Inschrijving moet de Inschrijver aantonen dat het bedrijf is geregistreerd volgens de regels waar het gevestigd is. Dit bewijs moet komen uit het beroeps- en handelsregister van dat land.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	Kerncompetentie 1
Beschrijving:	De Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het beschikbaar stellen en succesvol implementeren van de ICT-Oplossing binnen een qua omvang en complexiteit (lokale overheid) vergelijkbare omgeving. Inschrijver dient door middel van één (1) referentie kerncompetentie 1 aan te tonen (zie bijlage 10 formulier kerncompetenties)
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	Kerncompetentie 2
	De Inschrijver beschikt over aantoonbare kennis, ervaring en best practices om de ICT Oplossing te kunnen implementeren binnen de Gemeente Breda. Hierbij bevestigt de

Rijksoverheid

Beschrijving:	referent dat de inschrijver de manier van werken en strategie van zijn of haar organisatie zodanig heeft toegepast dat de inschrijver optrad als een vak-expert bij het succesvol implementeren en integreren van de ICT-Oplossing. Laat hierbij minimaal zien: a) De Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het gestandaardiseerd en geüniformeerd inrichten van bedrijfsvoering processen. b) De Inschrijver heeft de gebruikers en beheerders tijdens de implementatie periode zodanig getraind (volgens overeenkomst) dat zij zelfstandig gebruik kunnen maken van het nieuwe ICT-Oplossing. c) De Inschrijver heeft aangetoond dat de Stamgegevens en financieel gerelateerde data uit bronsystemen (denk aan Openstaande posten debiteuren en crediteuren, Projectadministratie en Beginbalans etc.) succesvol zijn overgezet zodat de Opdrachtgever volgens overeenkomst en planning kon starten met het nieuw geïmplementeerde ICT-Oplossing.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	Kerncompetentie 3
Beschrijving:	Onderhoud en beheer: Inschrijver beschikt over aantoonbare kennis, ervaring en best practices om een softwareoplossing te onderhouden en te beheren. Met beheer en onderhoud wordt bedoeld de levering van 2e en 3e lijns onderhoud en supportdiensten met betrekking tot de geïmplementeerde componenten van het door de inschrijver te leveren ICT-Oplossing.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	A. Kwaliteitsmanagement:
Beschrijving:	Inschrijver dient op het moment van gunning te beschikken over een kwaliteitscertificaat dat is afgegeven door een instantie die erkend is binnen de (inter)nationale accreditatiestructuur voor de volgende onderdelen: de Europese normenreeks EN 29000 d. w.z. het ISO 9001 certificaat, dan wel een gelijkwaardig certificaat, dan wel een gelijkwaardig werkend kwaliteitsborgingsysteem. Indien een Inschrijver niet over een dergelijk certificaat beschikt, dient hij een beschrijving van het werkend kwaliteitsborgingsysteem te overleggen waaruit blijkt dat dit systeem gelijkwaardig is aan ISO 9001.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	B. Informatiebeveiliging
Beschrijving:	In het kader van gegevensbescherming dient de inschrijver aan de volgende kwaliteitseisen te voldoen: • Inschrijver is zelf gecertificeerd overeenkomstig informatiebeveiligingstandaarden zoals NEN/ISO 27001:2022 (of 2013 indien nog geldig) of NEN7510. U toont dit aan d.m.v. geldig certificaat en een Verklaring van Toepasselijkheid (VVT) met een toepassingsgebied dat alle producten en/of diensten omvat die onderdeel uitmaken van de ICT-prestatie van de overeenkomst. • Inschrijver stelt jaarlijks een verklaring van een onafhankelijke derde beschikbaar waaruit blijkt dat de informatieveiligheid van uw organisatie in overeenstemming is met de eisen van de opdrachtgever en dat de maatregelen gedurende het gehele jaar goed hebben gefunctioneerd. Dit kan door middel van verklaringen als SOC 1 type II rapport of ISAE 3402 verklaring. • Uw onderneming heeft het proces van de informatiebeveiliging (zoals hierboven beschreven) op een gestructureerde manier vastgelegd. Bovenstaande kunt u in ieder geval aantonen door de volgende certificaten en verklaringen te overleggen inclusief de verklaring van toepasselijkheid op uw dienstverlening zoals vermeld op het certificaat: o ISO27001 of NEN 7510 certificaat; o SOC 1 type II rapport of ISAE 3402 verklaring.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Rijksoverheid

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	KG 1 Plan van aanpak implementatie
Beschrijving:	De Aanbestedende dienst streeft naar een langdurig partnerschap met de toekomstige Opdrachtnemer. Het is essentieel voor de Aanbestedende dienst om inzicht te krijgen in de wijze waarop de Inschrijver van plan is om deze Opdracht uit te voeren. Dit omvat niet alleen de implementatiefase, maar ook de aanpak gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst. Om het proces compleet te maken wil de Aanbestedende dienst bij dit criterium ook een uitwerking op hoofdlijnen hebben van een exitplan. U kunt voor het plan van aanpak maximaal 2300 punten halen. Het plan van aanpak bij dit subgunningscriterium is daarom opgedeeld in drie (3) elementen: a. Implementatieplan (1.225 punten); b. Plan van aanpak voor de looptijd van de overeenkomst (845 punten); c. Exit-plan (230 punten).
Gewicht (punten, exact):	2 300
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	KG 2 Programma van eisen en wensen
Beschrijving:	In het Programma van eisen zijn ook Wensen benoemd. Dit zijn criteria waarmee de Gemeente Breda wensen beschrijft die de gebruikers meer efficiëntie en ondersteuning kunnen bieden, waarmee het ICT-Oplossing nog beter aansluit bij de wensen en behoefte van de gebruikers. Aan deze wensen zijn punten toegekend. Indien een Inschrijver aan de betreffende wens kan voldoen, ontvangt hij de punten behorende bij deze wensen. Naarmate u beter voldoet (meerwaarde biedt) aan de Wensen en uw manier beter integraal past bij het nieuwe ICT-Oplossing en de gekoppelde systemen, kunt u meer punten halen. De maximaal te behalen punten per wens staan benoemd achter de wens in het functionele programma van eisen Bijlage 4. De wensen worden beoordeeld aan de hand van het beoordelingskader tabel 5.2. In totaal zijn er maximaal 223 punten te verkrijgen met de wensen. Dit aantal staat gelijk aan 1.300 punten. De punten die Inschrijver met de wensen heeft verkregen zal naar rato worden omgerekend naar de 1.300 maximaal te behalen punten.
Gewicht (punten, exact):	1 300
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	KG 3 Visie op de architectuurplaat
Beschrijving:	Architectuurdoelen: Vraag 1.Waarom en hoe uw oplossing bijdraagt aan het behalen van de bovenstaande architectuurdoelen. Vraag 2. Hoe ziet de Inschrijver zijn rol als partner met het oog op innovatie en procesverbetering? In hoeverre is deze rol proactief en wat kan de Aanbestedende dienst hiervan verwachten?
Gewicht (punten, exact):	500
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	KG 4 Demoscript aan de hand van casussen
Beschrijving:	Doelstelling De Aanbestedende dienst wil aan de hand van een demonstratie zien dat de oplossing de functionaliteit zoals beschreven in de use case/casussen (zie bijlage 12) ondersteunt. Deze casussen en demoscript zijn realistisch beschreven en geven een goed beeld van de processen bij de Gemeente Breda.
Gewicht (punten, exact):	3 400
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
Beschrijving:	P1. Vaste kosten per jaar P2. Eenmalige kosten P3. Opleidingskosten

Rijksoverheid

Gewicht (punten, exact):	2 500

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Talen waarin de aanbestedingsstukken officieel beschikbaar zijn:	Nederlands
Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	08/09/2024 22:00 +00:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://s2c.mercell.com/today/98621

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Toegestaan
Adres voor indiening:	https://s2c.mercell.com/today/98621
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	11/10/2024 21:59 +00:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven :	15 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	14/10/2024 06:00 +00:00
Plaats:	gemeente Breda
Aanvullende informatie:	De opening van de kluis is niet openbaar.
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven:	Neen
Een geheimhoudingsovereenkomst is vereist:	neen
Elektronische facturering:	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	ja
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	ja
Informatie over de termijnen voor beroep:	Na beoordeling van alle Inschrijvingen die voor beoordeling in aanmerking komen, maakt de Gemeente Breda de gunningsbeslissing (voornemen tot gunnen) bekend aan alle Inschrijvers op dezelfde datum middels het Aanbestedingsplatform. Op datzelfde moment start de Alcatel termijn (bezwaartermijn) van 20 dagen. Aan de gunningsbeslissing kunnen geen rechten worden ontleend. Deze beslissing houdt niet de aanvaarding van een aanbod in. Na bekendmaking van de (voorgenomen) gunningsbeslissing is de Gemeente Breda niet verplicht daadwerkelijk een Overeenkomst met de betrokken Inschrijver te sluiten.

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Rijksoverheid

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

Elektronische veiling:	neen

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Zeeland-West-Brabant
Organisatie die informatie verstrekt over de voorschriften die op de plaats van de verrichtingen gelden inzake belasting:	Rechtbank Zeeland-West-Brabant
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Gemeente Breda
Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken:	Gemeente Breda
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Rechtbank Zeeland-West-Brabant
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Gemeente Breda
Organisatie die inschrijvingen verwerkt:	Gemeente Breda

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Breda
Registratienummer:	20169706
Postadres:	Claudius Prinsenlaan 10
Stad:	Breda
Postcode:	4811DJ
Onderverdeling land (NUTS):	West-Noord-Brabant (NL411)
Land:	Nederland
Contactpunt:	E Mikalsen
E-mail:	e.mikalsen@breda.nl
Telefoon:	+31615139061
Internetadres:	https://www.breda.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die offlinetoegang verleent tot de aanbestedingsstukken

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Zeeland-West-Brabant
Registratienummer:	83173811

Rijksoverheid

Postadres:	Stationslaan 10
Stad:	Breda
Postcode:	4815 GW
Onderverdeling land (NUTS):	West-Noord-Brabant (NL411)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Not available
E-mail:	info@rechtspraak.nl
Telefoon:	+31883616000
Internetadres:	https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/locatie-breda
Eindpunt voor informatie-uitwisseling (URL):	https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Contact

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Organisatie die informatie verstrekt over de voorschriften die op de plaats van de verrichtingen gelden inzake belasting

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	e672cfc1-085f-4997-bb7c-61850c48e70d - 01
Type formulier:	Mededinging
Type aankondiging:	Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	16/07/2024 11:23 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender):	16/07/2024 12:53 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid