

Marktconsultatie

BHV Middelen t.b.v. het Rijk

Datum: 16 juli 2024

Inleiding

Deze consultatie is door het Inkoop Uitvoeringscentrum Dienst Justitiële Inrichtingen (IUC DJI) opgesteld om (meer) informatie te verkrijgen met betrekking tot BHV-middelen ten behoeve van het Rijk, als voorbereiding voor een mogelijk op te starten (Europese) aanbesteding.

De organisatie

DJI zorgt namens de Minister van Justitie en Veiligheid voor de tenuitvoerlegging van straffen en vrijheidsbenemende maatregelen, die na uitspraak van een rechter zijn opgelegd.

Met 50 locaties verspreid over het land en een personeelsbestand van 16.000 medewerkers is DJI een van de grootste overheidsorganisaties van Nederland. Jaarlijks stromen er ruim 30.000 nieuwe justitiabelen in.

Meer informatie over DJI: <https://www.dji.nl>

Behoefte

Er zijn vragen opgenomen door meerderde deelnemers met verschillende probleemstellingen. Een uitgebreide omschrijving is in hoofdstuk 1 opgenomen.

Iedere marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de consultatie kan deelnemen.

In de periode van 16 juli 2024 tot 26 augustus 2024 zou het IUC DJI graag van uw kennis en ervaring gebruik willen maken.

De vragen die het IUC DJI heeft met betrekking tot BHV-middelen zijn opgenomen in hoofdstuk 3.

Het doel van een consultatie is:

- meer inzicht verkrijgen in beschikbare ervaring en in het marktaanbod;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties, ideeën en ontwikkelingen van marktpartijen en de markt;
- het vroegtijdig betrekken en interesseren van de marktpartijen in de mogelijke aanbesteding;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het meest geschikt is voor het mogelijk aan te besteden onderwerp;
- het toetsen van eigen uitgangspunten, aannames, ideeën en oplossingsrichtingen.

De specifieke doelen die het Inkoop Uitvoeringscentrum Dienst Justitiële Inrichtingen (IUC DJI) wil bereiken met deze consultatie zijn opgenomen in hoofdstuk 1.

Opbouw van dit document:

Hoofdstuk 1: beschrijft de consultatie.

Hoofdstuk 2: bevat informatie en indieningsinstructies omtrent de consultatieprocedure.

Hoofdstuk 3: de consultatievragen.

Bijlage A: uitgangspunten en randvoorwaarden consultatie.

1. De consultatie

Op dit moment heeft het Rijk overeenkomsten voor het leveren en onderhouden van BHV-middelen tot 1 augustus 2025. Om tijdig weer één of meerdere overeenkomsten af te sluiten voor het leveren en onderhouden van BHV-Middelen aan het Rijk zijn we in voorbereiding voor een nieuwe Europese aanbesteding.

De onderhavige aanbesteding zal plaatsvinden onder regie van de Categoriemanager Beveiliging/BHV-Rijk en wordt uitgevoerd door het Inkoopuitvoeringscentrum DJI (IUC DJI). Uiteraard in nauwe samenwerking met de deelnemende organisaties.

Deze Rijksbrede aanbesteding is in de lijn met het Rijksbrede BHV-beleid en in de uitvoering, uniformiteit in gebruik/inkoop van BHV-Middelen, les, - en leerstof etc. Er wordt er naartoe gewerkt in elk Rijkskantoor op dezelfde wijze de BHV te organiseren zodat BHV-ers in elk rijkskantoor ingezet kunnen worden voor BHV-taken. Dat de middelen die de BHV-ers kunnen inzetten, om hun taken adequaat te kunnen uitvoeren, bij elke rijksdienst gelijk is, is daardoor van belang. Vrijwillig sluiten hier het COA en de inrichtingen van DJI aan.

De Aanbestedende dienst (IUC DJI) koopt de producten en de bijbehorende diensten in om de deelnemende organisaties in de volgende behoeftes te voorzien:

- Levering van BHV-Middelen;
- Onderhoud aan nieuwe en reeds in bezit zijnde BHV-Middelen;
- Aanverwante dienstverlening nader te omschrijven in de Aanbestedingsstukken.

Om tot een zo compleet mogelijke catalogus te komen wordt deze marktconsultatie uitgevoerd. Een van de vragen betreft onder andere het leasen van BHV-Middelen. De categoriemanager Beveiliging/BHV-Rijk heeft vanuit de markt vernomen dat er een trend is naar het meer leasen van BHV-middelen i.p.v. kopen. De aandacht gaat nu uit naar leasen van AED's, maar kan waarschijnlijk worden uitgebreid met de EHBO-koffers, kleine brandblusmiddelen en evac chairs. Doordat er meerdere deelnemers aansluiten met elk hun eigen behoeftes alsook uitdagingen, willen we achterhalen in hoeverre de markt hiernaar kijkt.

2. Procedure consultatie

Door deelname aan deze consultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de uitgangspunten en randvoorwaarden zoals opgenomen in bijlage A.

2.1 Planning

Voor deze consultatie houdt het IUC DJI onderstaande planning aan:

Activiteit	Uiterlijke datum
Versturen consultatie	16 juli 2024
Uiterste datum voor het indienen van vragen	29 juli 2024
Beantwoordingen van vragen (nota van inlichtingen)	02 augustus 2024
Uiterste datum indienen reactie consultatie	15 augustus 2024

Aan bovenstaande planning kunt u geen rechten ontlenen. Het IUC DJI kan deze planning tussentijds aanpassen indien daar aanleiding toe bestaat. De planning is derhalve indicatief, waarbij de zorg in acht wordt genomen om de planning aan te houden.

2.2 Inlichtingen

Indien het consultatiedocument leidt tot vragen en/of onduidelijkheid wordt u de gelegenheid gegeven om vragen te stellen. Uw vragen en/of opmerkingen kunt u uiterlijk op de in de planning opgenomen datum via de 'Berichtenmodule' in onderhavig onderwerp op TenderNed indienen.

Uiterlijk op de in de planning opgenomen datum zal de nota van inlichtingen met de beantwoording op de vragen gepubliceerd worden op www.tenderned.nl. De ingediende vragen worden door het IUC DJI geanonimiseerd opgenomen in de nota van inlichtingen.

De contactpersoon bij het IUC DJI is mevrouw J. Karbaat-Waterreus, correspondentie vindt plaats via de 'Berichtenmodule' van TenderNed.

2.3 Indienen reactie consultatie

Deelnemers worden gevraagd de antwoorden op de in hoofdstuk 3 opgenomen vragen in te dienen op TenderNed via de 'Berichtenmodule'. U wordt verzocht uw reactie uiterlijk op de in de planning opgenomen datum in te dienen.

Naar aanleiding van de ingediende reacties houdt het IUC DJI de optie open om deelnemers uit te nodigen om (mondeling) een aanvullende toelichting te geven op de door hun ingestuurde informatie. Dit kan middels een plenaire sessie of op basis van individuele gesprekken in de vorm van een presentatie en/of aanvullende vragen.

Het IUC DJI is uitdrukkelijk niet verplicht iedere deelnemer voor een nadere toelichting uit te nodigen, dan wel een opgaaf van redenen te geven waarom een partij wel of niet is geselecteerd.

2.5 Afronden consultatie

Het IUC DJI zal de consultatie afronden door een verslag van de consultatie openbaar te publiceren op www.tenderned.nl. In het verslag zullen de, naar het oordeel van het projectteam, belangrijkste conclusies van de consultatie opgenomen worden.

In verband met dit verslag wijst IUC DJI deelnemers uitdrukkelijk op het volgende:

- Het verslag wordt openbaar gepubliceerd. Deelnemers verlenen toestemming aan het IUC DJI om hun beantwoording en andere door hen verstrekte informatie en/of gegevens te gebruiken als input voor dit verslag;
- De informatie zal geanonimiseerd in het verslag worden opgenomen. Het verslag zal wel melding maken van de deelnemende marktpartijen;
- Het verslag bevat de conclusies zoals deze door IUC DJI zijn verwoord. (de inhoud van) het verslag zal niet in concept worden afgestemd met de deelnemers. In het verslag zal wel gemeld worden dat het verslag de weergave van het projectteam behelst en dat dit niet noodzakelijkerwijs gedeeld is door de deelnemers.

3. Vragen

Marktpartijen wordt gevraagd schriftelijk antwoord te geven op zoveel mogelijk van de onderstaande vragen. Wilt u svp uw antwoorden motiveren en tegelijkertijd de beantwoording in verband met de verwerkbaarheid beperken in omvang.

Zie svp ook het doel van de aanbesteding en het doel van de marktconsultatie, beschreven in hoofdstuk 1. De consultatie.

VRAAG 1:

Wat is uw visie op de lease van BHV Middelen, met nadruk op de in hoofdstuk 1 van deze marktconsultatie vermeldde middelen?

VRAAG 2:

- a) Wat vindt u van een langere totale looptijd van de raamovereenkomst dan 4 jaar, vooral met het oog op mogelijke lease van middelen? Welke voor- en nadelen ziet u?
- b) Zijn er belangen van de markt waarmee Aanbestedende dienst volgens u rekening mee moet houden?

VRAAG 3:

Welke duurzaamheidsmogelijkheden ziet u in deze markt?

VRAAG 4:

Welke prijsontwikkeling van de BHV middelen (niet zijnde lease?) voorziet u in de komende 4 jaar?

VRAAG 5:

Bent u bereid om de bestaande, doorlopende onderhoudscontracten van de huidige BHV middelen over te nemen?

VRAAG 6:

Bij sommige deelnemers zoals het COA kan er sprake zijn van sterke groei en krimp in het aantal locaties, waarbij de BHV-middelen dan ook opgeschaald en afgeschaald worden.

- a) hoe kijkt u aan tegen een leaseconstructie in deze situatie? Welke aandachtspunten ziet u?
- b) hoe gaat u met deze situatie om in het geval van een leaseconstructie, waarbij kosten efficiëntie in acht wordt genomen?

VRAAG 7:

Alle BHV-middelen zijn in de huidige situatie eigendom van de deelnemers. Wanneer er gekozen wordt om gebruik te maken van een lease constructie zal er sprake zijn van een overgangssituatie.

- a) hoe voorziet u dat de overgang verloopt van eigendom naar lease? Heeft u hier ervaring mee en zo ja, welke aandachtspunten ziet u hierbij?
- b) Kunt u hier svp een beschrijving van geven.

VRAAG 8:

Bestaat de mogelijkheid om alléén een leasecontract af te sluiten en daarbij het onderhoud zelf uit te voeren?

En hoe is de certificering dan vervolgens geregeld?

VRAAG 9:

Heeft u ervaring met leasen?

Zo ja; op welk gebied (specifieke BHV-middelen) en bij welke opdrachtgevers? Zijn dit ook grote organisaties zoals het Rijk?

VRAAG 10:

Kan de markt de middelen voorfinancieren?

VRAAG 11:

Welke voordelen alsook nadelen/risico's ziet u van een leaseconstructie voor zowel de opdrachtnemer als de opdrachtgever?

VRAAG 12:

Welk contractsduur is volgens u wenselijk bij lease? En waarom?

VRAAG 13:

Wat wordt er met de middelen gedaan aan het einde van de leaseperiode?
Worden ze doorverkocht aan buitenland? ontmanteld? Duurzaamheid aspect?

VRAAG 14:

Rijksbreed overal dezelfde BHV-middelen op de locaties, bijvoorbeeld overal zelfde merk / type aed; uniformiteit in gebruik. Is dit mogelijk?

VRAAG 15:

Vindt er bij lease ook een jaarlijkse prijsindexatie plaats of liggen de kosten voor de gehele looptijd vast?

VRAAG 16:

Het bijhouden van data over de BHV-middelen is nu al belangrijk, maar wordt dan nog meer belangrijk. Hoe doet u dit en in welk systeem doet u dit?

VRAAG 17:

In aanvulling op vraag 16: Hoe wordt geborgd dat scancodes op de unieke middelen (QR codes of streepjescodes) bruikbaar blijven ook voor de opvolgende leverancier?
(Dit om te voorkomen dat de nieuwe leverancier alles moet gaan omstikkeren omdat hij de codes niet kan uitlezen).

VRAAG 18:

Als een leasecontract eindigt en er wordt weer opnieuw aanbesteed, is er dan vanuit de markt (veel) animo om hierop in te schrijven?
(Met andere woorden: is het voor een inschrijver het meest interessant om in te schrijven op een overgangs aanbesteding (van koop naar lease) of juist op het overnemen van een al lopend leasecontract?

VRAAG 19:

Heeft u een format voor een leaseconstructie / contract? Wilt/kunt u die met ons delen?

VRAAG 20:

Welke BHV-middelen lenen zich goed voor lease en welke minder of niet? En waarom?

VRAAG 21:

Wat zijn de financiële consequenties bij lease als een pand wordt gesloten en de middelen overtollig zijn?

VRAAG 22:

Waar geeft u de voorkeur aan, aan koop of lease en waarom?

VRAAG 23:

Hoe gaat u om bij een krimp van bijvoorbeeld 30% bij de situatie lease? Het gaat dan om ca. 100 AED's. Kunt u de AED's dan elders weer inzetten?

VRAAG 24:

Ingeval van krimp bij de optie lease kan het zijn dat de AED's van opdrachtgever X worden ingezet bij een andere opdrachtgever. Dit kan ertoe leiden dat er een veelvoud van type AED's wordt ingezet. Hoe zorgt u ervoor dat het aantal verschillende AED's beperkt wordt bij een opdrachtgever?

VRAAG 25:

Bij sluiting van locaties dient de AED nagekeken te worden en opgeslagen te worden bij opdrachtnemer. Bij openen van een locatie dient de AED naar de nieuwe locatie gebracht te worden. Kunt u dit logistieke proces uitvoeren?

VRAAG 26:

Elke AED dient geregistreerd te worden in een centraal systeem. Met bijvoorbeeld merk, type, jaartal inzet, status onderhoud, locatie, etc. Kunt u hierin voorzien?

VRAAG 27:

Als er een inzet is geweest van een AED wenst opdrachtgever dat deze nagezien wordt. Ook als er onderdelen moeten worden vervangen, bijvoorbeeld pads. Kunt u hier landelijk (m.u.v. wadden eilanden) in voorzien?

VRAAG 28:

Kan opdrachtnemer alle bij opdrachtgever in gebruik zijnde AED's, nu en toekomstig, onderhouden? Voor hoeveel jaar is dit gegarandeerd?

VRAAG 29:

Kunt u en wilt u naar verwachting inschrijven op de aanbesteding en wat is daarin doorslaggevend?

VRAAG 30:

Heeft u nog andere opmerkingen en/of suggesties die u wilt meegeven voor deze aanbesteding?