

# Standaardformulieren bij Beschrijvend document

## Europese aanbesteding Treinconcessie Vechtdallijnen 2028-2043



|                     |                                |
|---------------------|--------------------------------|
| <b>Dossier Nr.:</b> | 2024-016605                    |
| <b>Datum:</b>       | <del>2031-11-1</del> -20242025 |
| <b>Status:</b>      | Versie na Nvl- <del>34</del>   |

## Inhoudsopgave

|                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Inhoudsopgave .....                                                                                        | 2  |
| Standaardformulier 1: Checklist .....                                                                      | 3  |
| Standaardformulier 2: Medewerking onderzoek.....                                                           | 7  |
| Standaardformulier 3: Combinatievorming Verklaring dagelijkse leiding en<br>gevolmachtigd penvoerder ..... | 8  |
| Standaardformulier 4: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) ...                                     | 10 |
| Standaardformulier 5: Verklaring anticollusie en juistheid inschrijving.....                               | 11 |
| Standaardformulier 6: Artikelen 23 en 62 Wp2000 .....                                                      | 12 |
| Standaardformulier 7: Verklaring Russische partijen .....                                                  | 13 |
| Standaardformulier 8: Derdenverklaring technische bekwaamheid .....                                        | 14 |
| Standaardformulier 9: Bereidverklaring tot bankgarantie.....                                               | 16 |
| Standaardformulier 10: Bankgarantie aanbesteding Concessie Vechtdallijnen<br>.....                         | 18 |
| Standaardformulier 11: Referentie inzake kerncompetenties TB1.....                                         | 20 |
| Standaardformulier 12: Akkoordverklaring.....                                                              | 22 |
| Standaardformulier 13: Verificatiematrix.....                                                              | 23 |
| Standaardformulier 14: Financieel economische onderbouwing .....                                           | 24 |
| Standaardformulier 15: Toelichting financieel economische onderbouwing                                     | 25 |
| Standaardformulier 16: Dienstregeling en capaciteit .....                                                  | 26 |
| Standaardformulier 17: Materieeloverzicht .....                                                            | 27 |
| Standaardformulier 18: Verzoek tot overnameverplichting .....                                              | 28 |
| Standaardformulier 19: Standaardformulier vragen t.b.v. Nota van<br>Inlichtingen .....                     | 29 |

## Standaardformulier 1: Checklist

De Inschrijving dient te worden opgebouwd conform de onderstaande structuur. De ingevulde en door een rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende checklist dient aan de Inschrijving te worden toegevoegd.

- In de kolom 'Betreft' wordt verwezen naar de plaats in het Beschrijvend document waar een vraag is gesteld en waar (relevant) het bijbehorende Standaardformulier.
- In de kolom 'Omschrijving vraag/gevraagde' is een korte omschrijving van deze vraag opgenomen.
- In de kolom 'Ingevuld? J/N' dient de Inschrijver aan te geven of het betreffende document is ingediend.

| Betreft                                                                                       | Omschrijving vraag/gevraagde                                                                                                                                                                                           | Ingevuld?<br>J/N |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| De hieronder gevraagde informatie dient op TenderNed geüpload te worden onder het kopje Eisen |                                                                                                                                                                                                                        |                  |
| Paragraaf 2.9<br>Standaardformulier 18                                                        | De Inschrijver vult en ondertekent standaardformulier 18 in en voegt deze aan zijn Inschrijving toe.                                                                                                                   |                  |
| Paragraaf 3.4<br>Standaardformulier 19                                                        | Indien de Inschrijver vragen en/of opmerkingen heeft over de aanbestedingsdocumenten ten behoeve van de Nota van Inlichtingen vult de Inschrijver standaardformulier 19 in. De Inschrijver is hier niet verplicht tot. |                  |
| Paragraaf 3.12                                                                                | De Inschrijver dient de Inschrijving uiterlijk op <del>8 april 2025</del> 20 januari 2025, voor 10:00 in via TenderNed.                                                                                                |                  |
| Paragraaf 3.14                                                                                | De Inschrijver dient een complete Inschrijving in.                                                                                                                                                                     |                  |
| Paragraaf 3.14                                                                                | De Inschrijver vult de rechtsgeldig ondertekende standaardformulieren en standaardverklaringen in en voegt ze bij aan de Inschrijving.                                                                                 |                  |
| Paragraaf 3.14 en 4.3<br>Standaardformulier 1                                                 | De Inschrijver dient de ingevulde checklist in.                                                                                                                                                                        |                  |
| Paragraaf 3.14<br>Standaardformulier 2                                                        | De Inschrijver dient een medewerking onderzoek bij de Inschrijving te voegen en – indien van toepassing – ook door de combinant(en) te laten ondertekenen.                                                             |                  |
| Paragraaf 4.5                                                                                 | De Inschrijver dient de Inschrijving in de Nederlandse taal in.                                                                                                                                                        |                  |
| Paragraaf 4.6                                                                                 | De Gestanddoeningstermijn van de Inschrijving is minimaal 180 kalenderdagen gerekend vanaf <del>20-8 april 2025</del> 20 januari 2025.                                                                                 |                  |
| Paragraaf 4.10<br>Standaardformulier 3                                                        | De Inschrijver voegt de Verklaring dagelijkse leiding en gevolmachtigd penvoerder bij de Inschrijving toe indien sprake is van inschrijving als combinatie.                                                            |                  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Paragraaf 5.2                         | De Inschrijver dient een aanbestedingsbrief (A1) in.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Paragraaf 5.2<br>Standaardformulier 4 | De Inschrijver dient het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (A2) in.                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Paragraaf 5.2<br>Standaardformulier 5 | De Inschrijver dient de Anti-collusieverklaring/Verklaring van rechtmatigheid Inschrijving (A3) in.                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Paragraaf 5.2<br>Standaardformulier 6 | De Inschrijver dient de Verklaring artikelen 23 en 62 Wp2000 (A4) in.                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Paragraaf 5.2<br>Standaardformulier 7 | De Inschrijver dient de Verklaring Russische partijen (A5) in.                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Paragraaf 5.3<br>Standaardformulier 8 | Indien de Inschrijver zich in het kader van de geschiktheidseisen beroept op de middelen/ervaring van een Derde, vermeldt hij dit duidelijk in de Inschrijving.                                                                                                                                                                            |  |
| Paragraaf 5.4                         | De Inschrijver dient de volgende informatie in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inschrijving in Nationale beroeps-/handelsregister (U1);</li> <li>• Gedragsverklaring aanbesteden (U2); en</li> <li>• Verklaring van de Belastingdienst (U3).</li> </ul>                                                                          |  |
| Paragraaf 5.5                         | De Inschrijver dient de volgende informatie in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een kopie van de bedrijfsvergunning (als bedoeld in artikel 28 Spoorwegwet) (GH1); dan wel</li> <li>• Een verklaring dat de Inschrijver op het moment van verlening van de Concessies over de bedrijfsvergunning zal beschikken (GH1).</li> </ul> |  |
| Paragraaf 5.5                         | De Inschrijver dient de volgende informatie in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kopie van het veiligheidscertificaat (GH1); dan wel</li> <li>• Een verklaring dat de Inschrijver bij de start van de Concessie over het veiligheidscertificaat zal beschikken.</li> </ul>                                                         |  |
| Paragraaf 5.5                         | De Inschrijver dient, <u>bij ingangsdatum Concessie</u> , een kopie van de toegangsovereenkomst (als bedoeld in artikel 59 van de Spoorwegwet) in (GH1).                                                                                                                                                                                   |  |
| Paragraaf 5.5                         | De Inschrijver dient de volgende informatie in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een kopie van de communautaire vergunning (GH1), dan wel</li> <li>• Een verklaring dat de Inschrijver op het moment van verlening van de</li> </ul>                                                                                               |  |

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                             | Concessie over de communautaire vergunning zal beschikken (GH1).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Paragraaf 5.5                                                                                               | De Inschrijver dient de volgende informatie in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verklaringen van verzekeraar(s) dat hij/zij <u>bereid is/zijn</u> de vereiste verzekeringen met Inschrijver <u>zullen</u> af <u>te</u> sluiten (GH2).</li> </ul>                                                                                                                             |  |
| Paragraaf 5.5<br>Standaardformulier 9                                                                       | De Inschrijver dient een Bereidverklaring tot bankgarantie (GH3) van de bank te overleggen.<br><br><i>NB: In geval van een combinatie dient een bereidverklaring voor de gehele combinatie te worden overgelegd.</i>                                                                                                                                                                  |  |
| Paragraaf 5.5<br>Standaardformulier 11                                                                      | De Inschrijver dient het referentieformulier inzake kerncompetentie TB (GH4) in.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Paragraaf 6.2<br>Standaardformulier 12                                                                      | De Inschrijver dient de Akkoordverklaring (T1) in.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Paragraaf 6.2<br>Standaardformulier 13                                                                      | De Inschrijver dient de Verificatiematrix (T1) in.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Paragraaf 6.3<br>Standaardformulier 14                                                                      | De Inschrijver dient de Financieel economische onderbouwing (T2) in.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Paragraaf 6.3<br>Standaardformulier 15                                                                      | De Inschrijver dient een Toelichting op de financieel economische onderbouwing (T2) in.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| Paragraaf 6.4                                                                                               | De Inschrijver dient een Implementatieplan (T3) in.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Paragraaf 6.5                                                                                               | De Inschrijver dient de volgende informatie in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een ontwerp Dienstregeling voor de Treindiensten; en</li> <li>• Een door ProRail afgegeven verklaring om aan te tonen dat de Inschrijver zijn ontwerp Dienstregeling voor de Treindiensten voor het Dienstregelingjaar 2029 is voorzien van een positief advies van ProRail (T4).</li> </ul> |  |
| De uitwerking van de Gunningscriteria dient op TenderNed geüpload te worden onder het kopje Gunningcriteria |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| Paragraaf 7.3                                                                                               | De Inschrijver voegt aan de Inschrijving het Vervoerplan 2029 toe (G1.1).                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Paragraaf 7.4<br>Standaardformulier 16                                                                      | De Inschrijver voegt naast de Financieel economische onderbouwing (standaardformulier 14 en 15) aan de Inschrijving een ontwerp Dienstregeling inclusief (een) eventuele vakantiedienstregeling(en) (G1.2) toe met behulp van standaardformulier 16.                                                                                                                                  |  |

|                                         |                                                                                                                             |  |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Paragraaf 7.6                           | De Inschrijver voegt aan de Inschrijving een Materieelplan toe (G2.1).                                                      |  |
| Paragraaf 7.7                           | De Inschrijver voegt aan de Inschrijving een Procesbeschrijving aanpassing Overnamematerieel (G2.2) toe.                    |  |
| Paragraaf 7.8<br>Standaardformulier 17  | De Inschrijver voegt het ingevulde Standaardformulier 17 (Materieeloverzicht) toe aan de Inschrijving ten behoeve van G2.3. |  |
| Paragraaf 7.9                           | De Inschrijver voegt aan de Inschrijving een Kwaliteitsplan (G3) toe.                                                       |  |
| Paragraaf 7.10<br>Standaardformulier 14 | De Inschrijver vult standaardformulier 14 (Financieel economische onderbouwing) in ten behoeve van G4.                      |  |

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                           |  |
| <b>Plaats</b>                                          |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                |  |
| <b>Naam vertegenwoordigings-bevoegde ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                         |  |
| <b>Handtekening</b>                                    |  |

## Standaardformulier 2: Medewerking onderzoek

Inschrijver verklaart geen bezwaar te hebben tegen, en de volle medewerking te verlenen aan een nader onderzoek door de Concessieverleners in het kader van het gevraagde in het Beschrijvend document en daarop door Inschrijver ingediende Inschrijving, bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, naar Inschrijvers financiële economische draagkracht, vakkundigheid, efficiency, betrouwbaarheid en technische uitrusting.

Tevens verklaart Inschrijver geen bezwaar te hebben tegen, en de volle medewerking te verlenen aan, een nader onderzoek door de Concessieverleners naar Inschrijvers uitvoering van de bijlage Programma van Eisen en hetgeen geoffreerd is.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                                        |  |
| <b>Plaats</b>                                                       |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                             |  |
| <b>Naam<br/>vertegenwoordigings-<br/>bevoegde<br/>ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                                      |  |
| <b>Handtekening</b>                                                 |  |

## Standaardformulier 3: Combinatievorming Verklaring dagelijkse leiding en gevolmachtigd penvoerder

### Gevolmachtigd penvoerder

Hierbij verklaren alle tot de Inschrijver, zijnde een combinatie, behorende leden dat (*invullen bedrijfsnaam en naam en functie penvoerder<sup>1</sup>*), namens de Inschrijver de dagelijkse leiding heeft tijdens deze aanbestedingsprocedure voor het uitbrengen van de Inschrijving en gemachtigd is op te treden als gevolmachtigd penvoerder van de combinatie in de Europese aanbesteding van de Concessie Vechtdallijnen, voor publicatie aangeboden op.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                                                                        |  |
| <b>Plaats</b>                                                                                       |  |
| <b>Naam Inschrijver<br/>(combinatie)</b>                                                            |  |
| <b>Naam<br/>vertegenwoordigings<br/>-bevoegde<br/>ondertekenaar<br/>combinatielid<br/>1/2/etc.*</b> |  |
| <b>Functie</b>                                                                                      |  |
| <b>Handtekening</b>                                                                                 |  |

\* Elk lid van de combinatie dient zelfstandig deze verklaring te ondertekenen.

(zie volgende bladzijde)

---

<sup>1</sup> Moet overeenstemmen met de verwijzing in paragrafen 4.10 en 5.4 naar Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

### Hoofdelijke aansprakelijkheid

Hierbij verklaart ondergetekende dat zijn/haar onderneming voor de hierna vermelde Inschrijver, zijnde een combinatie, hoofdelijke en gezamenlijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving op de Europese aanbesteding van de Concessie Vechtdallijnen, voor publicatie aangeboden op, alsmede de uitvoering van de eventueel te verlenen Concessie.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                                                    |  |
| <b>Plaats</b>                                                                   |  |
| <b>Naam Inschrijver (combinatie)</b>                                            |  |
| <b>Naam vertegenwoordigings-bevoegde ondertekenaar combinatie lid 1/2/etc.*</b> |  |
| <b>Functie</b>                                                                  |  |
| <b>Handtekening</b>                                                             |  |

\* Elk lid van de combinatie dient zelfstandig deze verklaring te ondertekenen.

## Standaardformulier 4: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het document

*Standaardformulier 4 – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).pdf*

is via Tendered te downloaden.

De PDF kan het beste geopend worden op de volgende manier:

1. Opslaan
2. Met de rechtermuiskop op het bestand klikken
3. Kiezen voor open met
4. Kiezen voor Adobe Acrobat Reader DC

**LET OP:**

Het formulier vult meerdere keren automatisch de voor de ondernemer positieve antwoorden in. Het blijft de verantwoordelijkheid van de ondernemer om te verifiëren of dit klopt en het formulier naar waarheid in te vullen.

Voor ondernemingen is een apart overzicht met Aandachtspunten voor ondernemers - UEA (<https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/uniform-europees-aanbestedingsdocument/interactieve-pdf/aandachtspunten-voor>) op de website van Pianoo opgesteld.

## Standaardformulier 5: Verklaring anticollusie en juistheid inschrijving

Ondergetekende verklaart namens de Inschrijver dat zijn Inschrijving inzake de aanbesteding van de Concessie Vechtdallijnen niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht, en dat hij zijn Inschrijving op geen enkele wijze heeft afgestemd met een andere Inschrijver (waaronder tevens wordt begrepen het eenzijdig verstrekken of ontvangen van informatie met betrekking tot de Inschrijving).

Ondergetekende staat in voor de juistheid van de in de Inschrijving verstrekte gegevens en verklaart dat de Inschrijving geen valse verklaringen bevat.

Aldus ingevuld namens Inschrijver rechtsgeldig ondertekend;

In te vullen door de (blijkens het uittreksel KvK) tekeningsbevoegde statutair bestuurder(s).

*Let op: ondertekening dient plaats te vinden door middel van een fysieke/'natte' handtekening; een digitale handtekening is niet toegestaan*

|                                                            |  |
|------------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                               |  |
| <b>Plaats</b>                                              |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                    |  |
| <b>Naam<br/>tekeningsbevoegde<br/>statutair bestuurder</b> |  |
| <b>Functie</b>                                             |  |
| <b>Handtekening</b>                                        |  |

## Standaardformulier 6: Artikelen 23 en 62 Wp2000

Ondergetekende verklaart dat hij niet is

### Conform artikel 23, Wet personenvervoer 2000 (Wp2000)

- a. een vervoeronderneming van wie een geheel of gedeeltelijke eigenaar, dan wel een bestuurder of commissaris tevens het lidmaatschap bekleedt van een algemeen vertegenwoordigend orgaan van de provincies Overijssel en /of Drenthe dan wel die de commissaris van de Koning is van de provincie Overijssel en / of Drenthe;
- b. een vervoeronderneming voor wie een vertegenwoordiger of adviseur werkzaam is die betrokken is bij het meedingen naar of het verwerven van de Concessie, en die tevens het lidmaatschap bekleedt van een algemeen vertegenwoordigend orgaan van de provincies Overijssel en / of Drenthe dan wel die de commissaris van de Koning is van de provincie Overijssel en / of Drenthe;

### Conform artikel 62, Wet personenvervoer 2000 (Wp2000)

- a. een vervoerder aan wie op grond van artikel 63a van de Wet personenvervoer 2000 een concessie is verleend, of een vervoerder waarop eerstgenoemde vervoerder enige invloed heeft;
- b. een vervoerder die gevestigd is in een andere staat, niet zijnde een lidstaat van de Europese Unie of een andere staat die partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, waar de wederkerigheid van de toegang tot de desbetreffende markt voor personenvervoer voor vervoerders die in Nederland zijn gevestigd niet gewaarborgd is.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                           |  |
| <b>Plaats</b>                                          |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                |  |
| <b>Naam vertegenwoordigings-bevoegde ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                         |  |
| <b>Handtekening</b>                                    |  |

## Standaardformulier 7: Verklaring Russische partijen

Naam bedrijf :  
 Adres :  
 Postcode en plaats :  
 Aanbesteding :

Hierbij verklaart Inschrijver naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze Concessie die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Inschrijver verklaart in het bijzonder dat:

- A. Inschrijver (en in voorkomend geval de bedrijven die een onderdeel zijn van een inschrijvende combinatie<sup>2</sup>) geen (rechts)persoon / -personen is/zijn met een Russische nationaliteit en niet gevestigd is/ zijn in Rusland;
- B. Inschrijver (en in voorkomend geval de bedrijven die een onderdeel zijn van een inschrijvende combinatie) geen rechtspersoon / -personen is/zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- C. noch Inschrijver noch de onderneming die Inschrijver vertegenwoordigt een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- D. Inschrijver bij de uitvoering van de Concessie geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen zal inzetten waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                           |  |
| <b>Plaats</b>                                          |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                |  |
| <b>Naam vertegenwoordigings-bevoegde ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                         |  |
| <b>Handtekening</b>                                    |  |

## Standaardformulier 8: Derdenverklaring technische bekwaamheid

Indien Inschrijver zich voor de invulling van het gevraagde in 5.5. van het Beschrijvend document beroept op de technische bekwaamheid van een derde, dient deze verklaring te worden ondertekend door de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de betreffende derde. De tekeningsbevoegdheid van ondergetekende dient, tenzij de derde een natuurlijk persoon is, te blijken uit het in de Inschrijving opgenomen bewijs van inschrijving in het handelsregister.

Hierbij verklaart ondergetekende:

1. dat hij/zij kennis heeft genomen van de Aankondiging voor deze Europese aanbesteding, zoals gepubliceerd op [www.Tenderned.nl](http://www.Tenderned.nl) en in het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie (hierna "Aankondiging");
2. dat hij/zij kennis heeft genomen van het Beschrijvend document Concessie Vechtdallijnen d.d. 9 juli 2024 (hierna "Beschrijvend document");
3. dat hij/zij onvoorwaardelijk instemt met de in de Aankondiging en het Beschrijvend document neergelegde procedure en de daarvoor geldende voorwaarden;
4. dat hij/zij begrijpt dat niet-naleving van de in de Aankondiging en het Beschrijvend document neergelegde voorwaarden kan leiden tot uitsluiting van Inschrijver van deelname aan deze aanbesteding;
5. dat alle informatie die hij/zij in het kader van deze aanbesteding aan Concessieverlener heeft verstrekt en zal verstrekken juist en volledig is en dat hij/zij zich ervan bewust is dat eventueel door Concessieverlener aan te tonen onjuistheden daarin, Concessieverlener aanleiding kunnen geven Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan deze aanbesteding;
6. dat hij/zij ter zake geen overeenkomst is aangegaan, besluit heeft genomen of zich heeft gedragen in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht, dan wel anderszins medewerking heeft verleend aan enige vorm van afstemming tussen Inschrijvers op de aanbesteding van de Concessie, waaronder tevens begrepen het (eenzijdig) verstrekken van informatie over de Inschrijving van een Inschrijver aan een andere Inschrijver dan wel aan een derde;
7. dat [naam Inschrijver] bij de uitvoering van de Concessie daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Concessie noodzakelijke technische middelen van [naam derde].

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                           |  |
| <b>Plaats</b>                                          |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                |  |
| <b>Naam vertegenwoordigings-bevoegde ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                         |  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Handtekening</b> |  |
|---------------------|--|

## Standaardformulier 9: Bereidverklaring tot bankgarantie

DE ONDERGETEKENDE,

.....  
[Naam bank of financiële instelling], gevestigd te [plaats] (hierna: "Bank")

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

[Naam Inschrijver], statutair gevestigd te [plaats] en kantoorhoudende te ([postcode]), [plaats] aan de [adres] (hierna: 'de Inschrijver') voornemens is een Inschrijving in te dienen in het kader van de Europese aanbesteding van de Concessie Vechtdallijnen (hierna: 'Concessie'), voor publicatie aangeboden op ten behoeve van de provincie Overijssel en provincie Drenthe (hierna: 'Concessieverlener');

de Inschrijver gehouden is bij het indienen van zijn Inschrijving ten behoeve van de Concessieverlener deze bereidverklaring af te geven.

VERKLAART ALS VOLGT:

1. De Bank verklaart zich bereid om na de verlening van de Concessie aan de Inschrijver een afroep ('first call') bankgarantie te (doen) stellen ter grootte van € 5.000.000,- tot zekerheid voor een juiste en/of volledige nakoming van de uit de Concessie voortvloeiende verplichtingen jegens de Concessieverlener, een en ander overeenkomstig het model bankgarantie zoals weergegeven in Standaardformulier 10 (Bankgarantie Aanbesteding Concessie Vechtdallijnen).
2. Deze bereidstellingsverklaring houdt geen garantie van de Bank ten opzichte van de Concessieverlener in. Deze verklaring is tot stand gekomen door zorgvuldige kennisneming door de Bank van de door de Inschrijver aan de Bank ter beschikking gestelde gegevens, met name ten aanzien van het voor de Concessie te verrichten openbaar vervoer en ten aanzien van de financiële situatie van [Naam Inschrijver].
3. Deze bereidstellingsverklaring vervalt in ieder geval zodra de bereidstellingsverklaring wordt vervangen door een bankgarantie overeenkomstig het model, dan wel indien een besluit inzake verlening van de Concessie aan een ander dan de Inschrijver onherroepelijk is geworden, doch uiterlijk 1 januari 2026.
4. Het is de Bank bekend dat deze verklaring door de Inschrijver zal worden gebruikt om te voldoen aan de door de Concessieverlener gestelde eisen voor Inschrijving op de aanbesteding van de Concessie.
5. De Bank zal de bankgarantie stellen binnen twee maanden na verlening van de Concessie door Concessieverlener aan Inschrijver, indien daarom wordt verzocht voor de in lid 3 bedoelde vervalltermijn.
6. Op deze bereidverklaring is Nederlands recht van toepassing.
7. Als twee of meer personen als begunstigde worden genoemd, wordt deze garantie van kracht ten behoeve van hen gezamenlijk en wordt een vordering onder deze garantie door een of meer van hen geacht een vordering te zijn door hen beiden of allen gezamenlijk. Betaling door de Bank onder deze garantie aan een of meer van hen ontslaat deze garantie

tot het bedrag dat aldus is betaald. Vrijwaring van verplichtingen onder deze garantie door een of meer van hen wordt geacht een vrijwaring te zijn door hen beiden of allen gezamenlijk.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                                        |  |
| <b>Plaats</b>                                                       |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                             |  |
| <b>Naam<br/>vertegenwoordigings<br/>-bevoegde<br/>ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                                      |  |
| <b>Handtekening</b>                                                 |  |

## Standaardformulier 10: Bankgarantie aanbesteding Concessie Vechtdallijnen

[Naam en overige gegevens bank of financiële instelling], garantienummer [\_\_\_\_\_]

DE ONDERGETEKENDE, .....

[Naam bank of financiële instelling], gevestigd te [plaats] (hierna: "Bank")

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

[Naam Inschrijver], statutair gevestigd te [plaats] en kantoorhoudende te ([postcode]), [plaats] aan de [adres] (hierna: 'de Inschrijver') een Inschrijving heeft ingediend in het kader van de aanbesteding van de Concessie Vechtdallijnen (hierna: Concessie), gepubliceerd op [datum] ten behoeve van de provincie Overijssel en provincie Drenthe (hierna tezamen en ieder afzonderlijk voor haar grondgebied: 'Concessieverlener');

De Concessieverlener op [datum] de Concessie aan de Inschrijver heeft verleend;

De Inschrijver gehouden is ten behoeve van de Concessieverlener binnen twee maanden na voornoemde datum van concessieverlening een bankgarantie te doen stellen tot zekerheid voor een juiste en/of volledige nakoming van de uit de Concessie voortvloeiende verplichtingen jegens de Concessieverlener<sup>s</sup>;

VERKLAART ALS VOLGT:

1. De Bank stelt zich hierbij als zelfstandige verbintenis tegenover de Concessieverlener onherroepelijk en onvoorwaardelijk garant voor de verplichtingen van de Inschrijver die voortkomen uit de Concessie, die Concessieverlener – op grond van de bovengenoemde aanbesteding – aan de Inschrijver heeft verstrekt, en wel tot en met een bedrag van € 5.000.000,00. Deze bankgarantie betreft een afroep ('first call') bankgarantie. De Bank komt in geen geval een beroep toe op de onderliggende rechtsverhouding tussen Concessieverlener<sup>s</sup> en Inschrijver als vervat in de verleende Concessie;
2. Met het oog op het bepaalde onder 1. van deze bankgarantie, verbindt de Bank zich jegens de Concessieverlener<sup>s</sup> om op eerste schriftelijk verzoek van de Concessieverlener<sup>s</sup> zonder opgaaf van redenen te verlangen of nader bewijs te vragen, aan deze te zullen voldoen al hetgeen de Concessieverlener<sup>s</sup> jegens de Bank verklaart uit hoofde van de voornoemde verplichtingen te vorderen, zulks met inachtneming van het onder 1. van deze bankgarantie bedoelde maximumbedrag.
3. Deze bankgarantie gaat in op 1 januari 2028 en vervalt zes maanden na de start van de Concessie uiterlijk 1 juli 2029 (de start is gepland op 12 december 2028) hetgeen de Bank – bij uitsluiting – zal blijken uit een daartoe strekkende schriftelijke mededeling van de Concessieverlener aan de Bank; Indien de startdatum van de Concessie wijzigt, ligt de einddatum van de bankgarantie zes maanden na de gewijzigde startdatum, maar uiterlijk 1 juli 2030.
- 3.4. Indien de Bank de Concessieverlener uit hoofde van deze bankgarantie een bedrag heeft betaald, blijft deze bankgarantie van kracht, met dien verstande dat het maximumbedrag verminderd zal zijn met het bedrag van de betaling.
- 4.5. De verplichtingen van de Bank voortvloeiende uit deze bankgarantie en de rechten van de Concessieverlener voortvloeiende uit deze bankgarantie blijven onverminderd van kracht ingeval van surseance van betaling, faillissement of ontbinding van de Inschrijver c.q. enige

wijziging in de zeggenschap van de Inschrijver c.q. enige wijziging in de onderneming van de Inschrijver in welke zin dan ook;

5.6. Het bedrag waarvoor deze bankgarantie geldig is, is niet aan indexering onderhevig;

6.7. Na verval van deze bankgarantie kan de Concessieverlener geen aanspraak meer maken jegens de Bank uit hoofde van deze bankgarantie en zijn de Concessieverlener op verzoek van de Bank en/of Concessiehouder verplicht het origineel van de bankgarantie aan de Bank terug te geven;

7.8. Op deze bankgarantie zijn de bepalingen van Boek 7, titel 14, afdelingen 1 en 3 van het Burgerlijk Wetboek niet van toepassing. De Bank doet voorts afstand van alle verweermiddelen die nu of in de toekomst mogelijk door haar met betrekking tot deze garantie kunnen worden ingeroepen;

8.9. Op deze bankgarantie is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze bankgarantie zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel.

Deze bankgarantie dient na afloop aan de ondergetekende te worden geretourneerd.

|                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                                        |  |
| <b>Plaats</b>                                                       |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                             |  |
| <b>Naam<br/>vertegenwoordigings-<br/>bevoegde<br/>ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                                      |  |
| <b>Handtekening</b>                                                 |  |

## Standaardformulier 11: Referentie inzake kerncompetenties TB1

De Inschrijver dient door betreffende opdrachtgever de referentie ten behoeve van de gevraagde kerncompetentie te laten beschrijven met behulp van de standaardvorm die hieronder is aangegeven (zie ook GH4).

|                                                               |                                                                            |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kerncompetentie waarvoor de referentie wordt ingediend</b> | <b>TB1: Het uitvoeren van Openbaar Vervoer per Trein binnen de EU/EER.</b> |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| <b>Naam organisatie concessieverlener</b> |  |
| <b>Soort organisatie</b>                  |  |
| <b>Vestigingsplaats</b>                   |  |
| <b>Contactpersoon</b>                     |  |
| <b>Telefoonnummer</b>                     |  |

Omschrijving opdracht:

|                                                                                                                                                                     |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Op welke organisatie heeft de ervaring betrekking?</b><br>(juridische naam van de rechtspersoon <sup>2</sup> die de opdracht heeft uitgevoerd (concessiehouder)) |  |
| <b>Periode van de concessie (begin- en einddatum)</b>                                                                                                               |  |
| <b>Gemiddelde totale jaaromzet exclusief btw per jaar betaald door concessieverlener aan de Inschrijver</b> in euro's in relatie tot de concessie.                  |  |
| <b>Omschrijving van de concessie waarvoor de referentie geldt.</b>                                                                                                  |  |
| <b>Omschrijving waarom u, als concessieverlener, van mening bent dat deze/uw referentie invulling geeft aan de gevraagde competentie.</b>                           |  |

<sup>2</sup> Dit is de Inschrijver of een lid van de combinatie of een derde.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><b>Een oordeel van de concessieverlener dat de Inschrijver over voldoende kennis en ervaring beschikt met betrekking tot het vervoer van personen per Trein, zodanig dat hieruit blijkt dat Inschrijver de concessie op deze aspecten naar behoren en op vakkundige wijze en regelmatige wijze wordt/is uitgevoerd.</b></p> |  |
| <p><b>Bijzonderheden</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                           |  |
| <b>Plaats</b>                                          |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                |  |
| <b>Naam vertegenwoordigings-bevoegde ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                         |  |
| <b>Handtekening</b>                                    |  |

## Standaardformulier 12: Akkoordverklaring

Ondergetekende verklaart dat de Inschrijver:

- a. onvoorwaardelijk akkoord gaat met alle voorwaarden zoals opgenomen in het Beschrijvend document inclusief bijlagen, waaronder de (concept) Concessiebeschikking, het Programma van Eisen en de Financiële bepalingen, de Overnameverplichting en de in Nota's van Inlichtingen vermelde wijzigingen daarop; en
- b. alle noodzakelijke maatregelen (onder meer voor de besteksconformiteit en beschikbaarheid van de Dienstregeling, het Materieel, de OV-Chipkaart en nieuwe Productdragers en de op te leveren volledige en betrouwbare actuele gegevens met betrekking tot de uitvoering van de Dienstregeling) tijdig en onvoorwaardelijk zal nemen teneinde vanaf de start van de Concessie Vechtdallijnen volledig te voldoen aan de inhoud van het Programma van Eisen en de Concessiebeschikking.

☐ Ja

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Datum</b>                                           |  |
| <b>Plaats</b>                                          |  |
| <b>Naam Inschrijver</b>                                |  |
| <b>Naam vertegenwoordigings-bevoegde ondertekenaar</b> |  |
| <b>Functie</b>                                         |  |
| <b>Handtekening</b>                                    |  |

## Standaardformulier 13: Verificatiematrix

Het document

*Standaardformulier 13 – Verificatiematrix.xlsx*

is via TenderNed te downloaden.

## **Standaardformulier 14: Financieel economische onderbouwing**

Het document

*Standaardformulier 14 - Financieel economische onderbouwing.XLSX*

is via TenderNed te downloaden.

## **Standaardformulier 15: Toelichting financieel economische onderbouwing**

Het document

*Standaardformulier 15 - Toelichting financieel economische onderbouwing.docx*

is via TenderNed te downloaden.

## Standaardformulier 16: Dienstregeling en capaciteit

Het document

*Standaardformulier 16 –Dienstregeling en capaciteit treindienst.xlsx*

is via TenderNed te downloaden.

## Standaardformulier 17: Materieeloverzicht

Het document

*Standaardformulier 17 – Materieeloverzicht*

is via TenderNed te downloaden.

## **Standaardformulier 18: Verzoek tot overnameverplichting**

Het document

*Standaardformulier 18 – Verzoek tot overnameverplichting.pdf*

is via TenderNed te downloaden.

## **Standaardformulier 19: Standaardformulier vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen**

Het document

*Standaardformulier 20 – Standaardformulier vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen.xlsx*

is via TenderNed te downloaden.