

Algemene informatie

Aanbesteding: Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”
Aanbestedende Dienst: Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
Referentie: -

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1 **Onderwerp:** Missende documenten

Vraag:
Inschrijver mist nog een aantal documenten, kunt zo op korte termijn de UES, referentieformulier en garantstelling derden publiceren?

Antwoord:
Deze zijn toegevoegd

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”
Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 2 **Onderwerp:** Beschrijvend document 4.1.1

Vraag:
In de tabel geeft u de gunningscriteria een andere titel (bijvoorbeeld duurzaamheid in de tabel en bij de toelichting later in de tekst heet deze 'SROI') weer dan in de uitwerking eronder. Welke titel kunnen we voor de uitwerking aanhouden?

Antwoord:
U kunt de titel SROI aanhouden

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”
Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 3 **Onderwerp:** Gunningscriteria - aantal pagina's

Vraag:

U vraagt in totaal een uitwerking van 24 A4 voor de gunningscriteria. We vragen u, in verband met de administratieve lastenverlichting voor zowel ons als u, als beoordelaar, om de maximaal aantal A4 te halveren en stellen voor:

Gunningscriterium 1: 4 A4

Gunningscriterium 2: 3 A4

Gunningscriterium 3: 4 A4

Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Het antwoord is niet akkoord. Criterium 1 nu op maximaal 8 pagina's, criterium 2 heeft een maximum van 6 pagina's, 3 heeft een maximum van 10 pagina's. Het maximale aantal pagina's van criterium 3 gaat omlaag naar een maximum van 6.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Beschrijvend Document, pagina 33: Subgunningscriterium 1. G1

Vraag:

U schrijft: “Aanbestedende dienst wenst een Opdrachtnemer die aansluiting heeft met de markt, waarbij hij proactief met Toeleveranciers in contact is en blijft”

Inleiding tot vraag: Deze formulering lijkt afkomstig te zijn uit een aanbesteding van ‘broker-dienstverlening’. Het karakter van uw vraag gaat namelijk over “hr- inhuur en hr-adviesdiensten” en niet voor een broker die optreedt tussen het COA en specialistische HR-bureaus.

Vraag: Moeten wij bovenstaand citaat lezen als: Aanbestedende dienst wenst een Opdrachtnemer die zeer goed is ingevoerd in de arbeidsmarkt van HR-professionals waarbij hij proactief met potentiële HR kandidaten (zzp en ‘vast’) in contact is en blijft” ?

Antwoord:

Dit is correct

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

5 Beschrijvend document pagina 31

Vraag:

Pag 31: U geeft een beschrijving van gelijkwaardige alternatieven voor de NEN-4400. Onder bullet 1 heeft u het echter over een auditrapport, een alternatief zoals door u beschreven wordt juist niet geaudit. Een audit hierop is immers de SNA/NEN4400. Kunt u de audit voor dit alternatief laten vervallen?

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
6 Beschrijvend document pagina 31

Vraag:

U geeft een beschrijving van gelijkwaardige alternatieven voor de NEN-4400. Onder bullet 1 heeft u het echter over een auditrapport. Pag 31: U geeft een beschrijving van gelijkwaardige alternatieven voor de NEN-4400. Onder bullet 1 heeft u het echter over een auditrapport. Indien leveranciers een ander kwaliteitssysteem heeft (bijv ISO 9001) wordt dit, naast de certificering, niet nogmaals ge-audit. Kunt u de ‘audit-eis’ laten vervallen indien leverancier een certificering heeft voor NEN of ISO9001?

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
7 Beschrijvend document, pagina 30, Geschiktheidseis 5: Kwaliteitsborging

Vraag:

NEN 4400 is voor uitzendbureaus. De scope van onderhavige opdracht is hr-inhuur en hr-adviesdiensten. NEN 4400 is vooral gericht op uitzendbureaus en niet op HR-adviesbureaus. HR Adviesbureaus werken voornamelijk met ISO kwaliteitssystemen.

Kunt u akkoord gaan met kwaliteitsborgingssysteem ISO-9001?

Antwoord:

Wij wensen NEN 4400 of vergelijkbaar conform beschreven in de geschiktheidseis

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Pagina 7 Beschrijvend document: 1.5.6

Vraag:

Vraag: Beschrijvend Document, pagina 1.5.6. daarin staat dat er geen beveiligingseisen van toepassing zijn op de opdracht. In PvE hoofdstuk 2 Juridische eisen paragraaf C Informatiebeveiliging staat dat er wel beveiligingseisen zijn. Kunt u aangeven welke paragraaf van toepassing is?

Antwoord:

Paragraaf 1.5.6 is van toepassing

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Pagina 4 Beschrijvend Document

Vraag:

U schrijft: “Als de Aanbestedende dienst vooraf zelf al een Kandidaat op het oog heeft kan de Aanbestedende dienst een inhuuropdracht die onder deze opdracht valt direct uitzetten onder de Raamovereenkomst met een Broker. Er vindt dan dus een minicompetitie plaats tussen de raamcontractanten uit deze raamovereenkomst en de raamovereenkomst met een broker. “
Inleiding tot vraag: Indien de aanbestedende dienst zelf al een kandidaat heeft is de kans op een succesvolle matching van de andere opdrachtnemers nagenoeg nihil. U wenst (pagina 6) vermindering van bureaucratie.
Vraag: Wat maakt dat als u een kandidaat op het oog heeft toch nog een minicompetitie laat plaatsvinden tussen raamcontractanten en broker?

Antwoord:

Dubbele vraag. De zin "er vindt een minicompetitie plaats tussen de raamcontractanten uit deze raamovereenkomst en de raamovereenkomst met een broker" vervalt.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe

Beantwoord op: inhuur- en adviesdiensten HR&O”
23 aug. 2024

Ref.nr. 10 **Onderwerp:** beschrijvend document - Pagina 29 Kerncompetentie 2, bullet 3

Vraag:
Kerncompetentie 2, bullet 3:
U vraagt dat 50% van het minimaal aantal in te zetten personen uit eigen personeel bestaat. In het rekenvoorbeeld refereert u aan fte. Klopt onze aanname dat u uitgaat van aantal ingezette personen en niet van het aantal fte?

Antwoord:
Dit betreft aantal ingezette personen

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”
Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 11 **Onderwerp:** Beschrijvend document Pagina 29 Kerncompetentie 2

Vraag:
Kerncompetentie 2: U schrijft :
- “De opdrachtwaarde van de ingediende referentie-opdracht tbv kerncompetentie 2 dient minimaal Euro 2.000.000 exclusief BTW op jaarbasis te bedragen?
- Uit de referentie-opdracht dient naar voren te komen dat inschrijver ervaring heeft met het gelijktijdig inzetten van extern-personeel, minimaal 5 personen, op verschillende functies die vergelijkbaar zijn met de gevraagde profielen
- Uit de referentie-opdracht moet blijken dat bij de inhuuropdrachten 50% minimum aantal personen zoals gesteld in het voorgaande punt door het eigen personeel van Inschrijver is ingevuld”

Inleiding tot de vraag:

- a) om 2 miljoen omzet in één jaar te realiseren moet leverancier minimaal 14 personen, full-time, gedurende één jaar inzetten bij een opdrachtgever (rekenvoorbeeld: 14 personen * 1600uur * 85euro = 1,9 miljoen)
- b) Bij de vorige aanbesteding stelde u een eis van euro 100.000 euro omzet /jaar
- c) Inzet van HR professionals (uw eis bij tweede bullet) betreft een niche-professie (in tegenstelling tot bijvoorbeeld uitzendkrachten)
- d) Wij kennen geen enkel HR-interim-leverancier die kan voldoen aan uw eis van 2 miljoen per jaar bij één opdrachtgever.

Vraag: Bent u bereid om de omzet-eis van kerncompetentie 2 te verlagen naar 200.000 euro omzet/jaar?

Antwoord:

Gezien de geraamde waarde van de opdracht per jaar en het aantal gewenste deelnemers aan de raamovereenkomst zijn wij bereid de omzet-eis m.b.t. deze kerncompetentie te verlagen naar €500.000,- per jaar

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
12

Onderwerp:

Beschrijvend document Pagina 29 Kerncompetentie 1

Vraag:

Kerncompetentie 1: bullet 2: U geeft aan dat de referentieopdracht voorafgaand aan de sluitingsdatum is afgerond (pagina 29, kerncompetentie1, tweede bullet).

Op pagina 30 van het Beschrijvend Document geeft u aan : Uitvoering heeft plaatsgevonden in de drie (3), dan wel vijf (5) jaren voorafgaand aan de sluitingsdatum van de Inschrijving of de opdracht is nog in uitvoering en is minimaal (één) 1 jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum voor de Inschrijving aangevangen.

Vraag: Klopt het dat de geschiktheidseis zoals op pagina 30 is geformuleerd leidend is?

Antwoord:

Pagina 30 is leidend

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Geschiktheidseis 3: Financieel en economisch draagkrachtig

Vraag:

Inschrijver heeft een geconsolideerde jaarrekening op naam van haar uiteindelijke moederorganisatie, waar - vanzelfsprekend - ook onze cijfers in zijn verwerkt. Deze jaarrekening is tevens voorzien van een accountantsverklaring. Inschrijver gaat ervan uit dat we hiermee voldoen aan uw eis 3 en geen beroep doen op onze moederorganisatie. In deze jaarrekening zijn immers onze eigen cijfers verwerkt, waardoor ook de

geconsolideerde jaarrekening ons toebehoort. Graag uw bevestiging.

Antwoord:

Indien uit deze geconsolideerde jaarrekening eenduidig en direct inzichtelijk blijkt dat uw eigen organisatie (en niet uw moederorganisatie) aan de geschiktheidseis voldoet dan is dit akkoord.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Concept overeenkomst Art. 7.3 Pagina 3

Vraag:

1. Dit zijn erg forse boetes voor het schenden van de geheimhouding. Naar ons idee is het nooit na te gaan wie exact de geheimhouding heeft geschonden. Daarom ons verzoek deze bepaling, die naar ons idee niet te controleren is, te laten vervallen. Indien niet akkoord, wilt u dan aangeven wat de reden daarvoor is?

2. Indien u niet bereid bent deze voorwaarde te wijzigen: er staat geen einddatum bij deze voorwaarde. Daarom stellen wij voor, op het moment dat de nadere Overeenkomst van betreffende ingezette medewerker is geëindigd, deze geheimhoudingsplicht ook eindigt. Graag uw akkoord. Indien niet akkoord, wilt u dan aangeven wat de reden daarvoor is?

Antwoord:

1. Wij achten de bepaling proportioneel. Wij delen uw mening niet dat niet is na te gaan wie de geheimhouding heeft geschonden.

2. Niet akkoord. De kern van een geheimhoudingsbepaling is dat (bedrijfs) informatie niet openbaar gemaakt wordt (tenzij opdrachtgever hier toestemming voor geeft) . Dit heeft geen tijdelijk karakter.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Kerncompetentie 2, referentieformulier

Vraag:

Is onze aanname correct dat we in het referentie formulier, bij beschrijving kerncompetenties (geel gearceerd) de algemene omschrijving vd kerncompetentie moeten invullen? En niets anders?

Antwoord:

Dit is correct

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Referentie en kerncompetenties

Vraag:

Kerncompetentie 2: Wij lezen hier dat het gaat om 5 personen en 5 verschillende functies. Is onze aannahme correct? Zo neen, hoe moeten we dan lezen?

Antwoord:

Het gaat om minimaal 5 personen in functies vergelijkbaar met de gevraagde functieprofielen

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractanten uit deze ROK – informatie en transparantie: krijgen de contractanten uit deze ROK via het COA het (geanonimiseerde) profiel van de uiteindelijk door het COA geselecteerde kandidaat te zien die via de broker is voorgesteld, zodat objectief kan worden vastgesteld dat deze kandidaat inderdaad geschikter is dan de kandidaten die zij hebben voorgesteld?

Antwoord:

Nee, wel zullen wij u informeren dat de broker de functie heeft kunnen vervullen.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractanten uit deze ROK – informatie en transparantie: worden de contractanten uit deze ROK door het COA op de hoogte gesteld als het COA een kandidaat via de broker heeft geselecteerd bij een nadere inhuuropdracht die in eerste instantie exclusief was uitgezet bij de contractanten?

Antwoord:

Zie vraag 9. Ja, u wordt hierover geïnformeerd.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractanten uit deze ROK - tijd: kunnen contractanten uit deze ROK gedurende de periode dat een nadere inhuuropdracht is uitgezet bij de broker omdat de voorgestelde kandidaten volgens het COA niet geschikt waren, alsnog nieuwe kandidaten aanbieden zolang de Broker geen geschikte kandidaat hebben?

Antwoord:

Ja, dat mag. Maar wij zijn als COA niet verplicht de door u voorgestelde kandidaat af te nemen.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
20

Onderwerp:

Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Gunning zonder mini-competitie bij nadere opdrachten (inhuur en uitbesteding) met een opdrachtwaarde lager dan €50.000,-: kunt u aangeven hoe vaak (aantal en totale waarde) dit in het verleden al voorgekomen? En, als dit een nieuwe manier van werken is, wat het COA verwacht qua aantal en waarde?

Antwoord:

Deze informatie hebben wij niet. Deze verwachting kunnen wij niet geven.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractant uit deze ROK – bij eigen kandidaat COA: kunt u aangeven hoe het COA een eerlijk speelveld garandeert bij minicompetitie tussen de broker en de contractanten uit deze ROK, aangezien beide partijen vanuit hun businessmodellen andere margebepalingen hanteren?

Antwoord:

Zie vraag 9.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractanten uit deze ROK - exclusiviteit: garandeert het COA dat bij een nadere inhuuropdracht die in eerste instantie bij de contractanten uit deze ROK wordt uitgezet en daarna bij de broker, bij gelijke geschiktheid van de voorgestelde kandidaten, de kandidaat van een van de contractanten uit deze ROK voorrang krijgt boven de kandidaat van de broker?

Antwoord:

Ja, dat kan, maar wij zijn niet verplicht de door u voorgestelde kandidaat aan te nemen.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
23

Onderwerp:
Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractanten uit deze ROK - objectiviteit:

garandeert het COA dat een nadere inhuuropdracht die uitsluitend bij de contractanten uit deze ROK wordt uitgezet (en dus niet in eerste instantie ook bij de broker), wordt beoordeeld volgens objectieve criteria bekend bij alle contractanten, zodat de contractanten geen onnodige tijd, geld en moeite besteden omdat de nadere inhuuropdracht daarna alsnog bij de broker wordt uitgezet?

Antwoord:

De criteria zijn voor iedere deelnemer gelijk. Indien wij een uitvraag door moeten zetten naar de broker is deze uitvraag ongewijzigd ten opzichte van de uitvraag die u ontvangen heeft.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractanten uit deze ROK - tijd: binnen hoeveel tijd vernemen de contractanten uit deze ROK dat hun aanbieding vanuit een nadere inhuuropdracht niet volstaat en deze vervolgens bij een broker wordt uitgezet?

Antwoord:

Hiervoor hebben wij geen exacte richtlijnen. Wij proberen zo snel mogelijk een terugkoppeling te geven en wij zetten de uitvraag pas uit bij de broker wanneer de procedure met de raamcontractanten afgerond is.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Beschrijvend document p. 13

Vraag:

Verhouding tussen broker en contractanten uit deze ROK - criteria: wat zijn de criteria waarop het COA beslist dat een contractant uit deze ROK niet kan leveren voor een nadere inhuuropdracht en die zij hanteert om de opdracht vervolgens bij een broker uit te zetten?

Antwoord:

Ongeschikte kandidaat, niet voldoen aan de objectieve criteria, wordt niet

door de opdrachtgever geschikt geacht .

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Prijs op TenderNed

Vraag:

Om onze inschrijving in te kunnen dienen moeten we in TenderNed een bedrag exclusief btw en het btw bedrag invullen (in cijfers en in letters), het is technisch niet mogelijk om deze velden leeg te laten. Aangezien we voor u de prijzen op het prijzenblad moeten invullen en deze exclusief btw zijn, stellen we voor om hier een fictief bedrag (bijvoorbeeld 0 of 1 euro) in te vullen, is dat akkoord?

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Beschrijvend document 4.1.2.2

Vraag:

Hier staat over de in te dienen prijzen: Het indienen van een irreële Inschrijving of van een manipulatieve Inschrijving is verboden. Kunt u toelichten hoe u vaststelt of een inschrijving irreëel of manipulatief is?

Antwoord:

Een irreële inschrijving is een inschrijving is waarvan bij voorbaat vast staat dat deze niet waargemaakt kan worden. Van een manipulatieve inschrijving is sprake als de inschrijver met een inschrijving die voldoet aan de eisen, een niet beoogd resultaat bewerkstelligt.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.4.2

Vraag:

U verwacht een geldig polisblad op moment van inschrijving, terwijl de verzekering van toepassing is op de opdracht. Is onze aanname terecht dat er op moment van start van de opdracht een geldig polisblad nodig is? En niet bij inschrijving?

Antwoord:

Inschrijver dient bij inschrijving een recent bewijs van zijn verzekering (bijvoorbeeld een kopie/certificaat van polis) in te dienen waaruit blijkt dat Inschrijver adequaat verzekerd is.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
29

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.4.2

Vraag:

Hier staat: Inschrijver dient een recent bewijs van zijn verzekering (bijvoorbeeld een kopie/certificaat van polis) in te dienen waaruit blijkt dat Inschrijver verzekerd is tegen wettelijke- en beroepsaansprakelijkheid met een minimum dekking van € 2.500.000,- per verzekeringsjaar per jaar en een verzekerde som van € 1.250.000,- per gebeurtenis.

In de Checklist (Bijlage A) staat: De in de vorige zin bedoelde verzekering biedt dekking voor ten minste 100% van de in artikel 21 van de ARVODI-2018 bedoelde bedragen, derhalve € 1.250.000 per gebeurtenis en € 3.000.000 per contractjaar.

Ons is niet duidelijk wat u van inschrijvers verwacht. Wilt u bevestigen dat verzekering voor de genoemde 1.250.000,- per gebeurtenis en 2.500.000,- per jaar vereist is?

Antwoord:

Het betreft 1.250.000,- per gebeurtenis en 2.500.000,- per jaar

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Beschrijvend document 1.5.6

Vraag:

Hier staat: Opdrachtnemers zijn verplicht aan te tonen dat er wordt voldaan

aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), ISO/IEC27001 of een soortgelijke normering.

Onderaan dezelfde paragraaf staat: Gelet op het voorwerp van de opdracht zijn de BIO en COA beveiligingshulpmiddelen niet van toepassing op de aanbesteding.

Ons is niet duidelijk wat u van inschrijvers verwacht. Wilt u bevestigen dat de genoemde beveiligingshulpmiddelen niet van toepassing zijn?

Antwoord:

Wij kunnen dit bevestigen.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Beschrijvend document SROI

Vraag:

Zijn er voorkeursmethoden of -tools voor het monitoren en rapporteren van de MVO-initiatieven gedurende de contractperiode?

Antwoord:

Wij hebben hiervoor geen specifieke tools of voorkeursmethoden. Het COA vraagt wel data op via het PSO, deze data moet wel aangeleverd worden door de contractant. Dit gaat over de inzet van personeel.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Beschrijvend document SROI

Vraag:

Met betrekking tot de activering van bewoners en statushouders, zijn er bestaande programma's of initiatieven bij COA waar we rekening mee moeten houden en mogelijk in onze aanpak moeten integreren?

Antwoord:

Er zijn inderdaad bestaande programma's of initiatieven. Er zijn twee lopende initiatieven ten aanzien van de inzet van statushouders. Deze initiatieven zijn openbaar. In de uitwerking worden initiatieven verwelkomd als ze passen bij de visie van Het COA. Wij stellen het op prijs als hierover

wordt meegedacht vanuit de contractant.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
33

Onderwerp:
Beschrijvend document SROI

Vraag:

Kunt u meer informatie geven over hoe de prestaties op het gebied van Social Return worden geëvalueerd en gewogen in de beslissing om de raamovereenkomst toe te kennen?

Antwoord:

Zie het beoordelingskader bij subgunningscriterium 3. En de tabel met de waarderingen op pagina 38

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Beschrijvend document SROI

Vraag:

Met betrekking tot het kwartaalverslag over de voortgang van Social Return, zijn er specifieke meetpunten of key performance indicators (KPI's) die moeten worden opgenomen?

Antwoord:

Ten aanzien van de inzet van personeel, zie vraag 31. Overige initiatieven zijn nu nog niet bekend.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Beschrijvend document SROI

Vraag:

Zijn er specifieke sectoren of soorten werk waar u de voorkeur aan geeft voor de tewerkstelling van COA-bewoners via Social Return?

Antwoord:

Nee, deze zijn er niet.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Beschrijvend document SROI

Vraag:

Zijn er specifieke doelen of minimumvereisten voor het aantal COA-bewoners (statushouders) dat via het Social Return-initiatief in dienst moet worden genomen?

Antwoord:

Nee, deze zijn er niet.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Beschrijvend document Kerncompetentie

Vraag:

Kerncompetentie 1: wilt u hierbij een voorbeeld van “het gedurende een aaneengesloten periode van minimaal 12 maanden geleverd hebben van uiteenlopende HRM adviesdiensten aan een (semi)-publieke organisatie” met betrekking tot inhuur HRM en/of een deliverable (adviesopdracht)?

Antwoord:

Dat een partij tijdens een periode van tenminste 12 maanden (diverse) HRM adviesopdrachten uitgevoerd heeft bij een (semi) publieke organisatie.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Beschrijvend document Algemeen

Vraag:

U geeft aan dat u de inhuuropdracht binnen de raamovereenkomst uitzet als mini-competitie. Geldt dit ook voor uw vragen die gaan over opleveren van deliverables / uitbesteding van een opdracht? Als dit het geval is; hoe bepaalt u welke partij gekozen wordt voor uitvoering van deze opdracht?

Antwoord:

Dit is correct. In de betreffende nadere uitvraag zullen de criteria waarop de partij gekozen wordt bepaald worden.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
39

Onderwerp:
Beschrijvend document Algemeen

Vraag:

In uw uitvraag komt niet specifiek een vraag naar voren die gaat over hoe Opdrachtnemer (kwalitatief) invulling geeft aan adviesdiensten; op welke wijze kunnen wij u overtuigen van het naar wens beantwoorden van een resultaatverplichting / deliverable?

Antwoord:

Dit is opdrachtafhankelijk. Zie eventueel pagina 4 voor meer informatie hierover.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
40

Onderwerp:
Beschrijvend document Algemeen

Vraag:

Wat was in 2021 en 2023 het aandeel opleveren van deliverables / leveren van adviesdiensten op basis van een resultaatverplichting t.o.v. het totale geraamde volume van de dienstverlening? Welk bedrag verwacht u in 2024 en 2025 uit te zetten aan adviesaanvragen?

Antwoord:

Deze informatie is niet beschikbaar. Deze verwachting kunnen wij u niet geven. Het merendeel is inzet.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 41
Onderwerp: Beschrijvend document Algemeen

Vraag:

Welke type HR-expertises moet een Opdrachtnemer in uw ogen hebben om de verwachte deliverables uit een adviesopdracht / implementatieopdracht te kunnen leveren?

Antwoord:

Deze HR-expertises zijn adviesopdracht specifiek en zullen in nadere uitvragen gedeeld worden.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 42
Onderwerp: Beschrijvend document H1.1

Vraag:

Kunt u een paar voorbeelden geven van adviesaanvragen die u verwacht uit te gaan zetten op basis van eerdere adviesaanvragen of voorbeelden van adviesaanvragen die u in het verleden uitgezet heeft?

Antwoord:

Hierbij twee voorbeelden. Een PSA-onderzoek, een inrichtingsvoorstel voor de OR.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 43
Onderwerp: Beschrijvend document H1.4

Vraag:

Als binnen niet door partijen kan worden geleverd, heeft de gemeente het recht de opdracht elders uit te zetten. Daar hebben wij veel moeite mee. Inschrijvers doen moeite en maken veel kosten om een goede inschrijving in te dienen en een gunning te krijgen. Het is dan niet in verhouding dat de gemeente, als naar hun idee een aanbieding van een andere offerte niet voldoet, zondermeer een partij buiten de raamovereenkomst kan benaderen.

Graag uw reactie.

Antwoord:

Het COA is geen gemeente en herkent hetgeen u moeite mee heeft niet in datgene beschreven in paragraaf 1.4. Wellicht dat u in verwarring bent met een andere aanbesteding. Wij schetsen in 1.4 dat wanneer 1 van de gecontracteerde leveranciers niet kan leveren wij gerechtigd zijn de aanvraag uit te zetten bij de Broker.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Algemeen/prijs

Vraag:

Wat betreft de in te vullen prijs:

1. Is onze aanname correct dat we cel F18 in TenderNed moeten invullen?
2. Wat is de reden, als we een ingevulde prijsbijlage in Excel en PDF indienen, dat we ook de bedragen in TenderNed moeten invullen en uitschrijven? Dat is dubbel werk, daarbij geeft het alleen maar kans op fouten.
3. Als we zowel de Excel als de pdf-prijsbijlage moeten indienen, en de bedragen in TenderNed moeten invullen en uitschrijven: wat is dan leidend? De Excel, de PDF of wat er in TenderNed is ingevuld?
4. Om onze inschrijving in te kunnen dienen moeten we in TenderNed een bedrag exclusief btw en het btw bedrag invullen (in cijfers en in letters), het is technisch niet mogelijk om deze velden leeg te laten. Aangezien we voor u de prijzen op het prijzenblad moeten invullen is er geen specifiek bedrag wat we in TenderNed kunnen invullen. Is het daarom akkoord om hier een fictief bedrag (bijvoorbeeld 0 of 1 euro) in te vullen?

Antwoord:

1. Dit is correct
2. Dit is nodig om uw inschrijving in te kunnen dienen
3. De excel/pdf is leidend
4. zie 1

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
45

Onderwerp:
Gunningscriteria

Vraag:

Is onze aanname correct dat de beoordelaars op het moment van beoordelen van de gunningscriteria, niet op de hoogte zijn van de ingediende prijzen?

Antwoord:

Dit is correct

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
46

Onderwerp:
Gunningscriteria

Vraag:

U geeft bij GC 2 en GC 3 aan welk lettertype gebruikt moet worden. Is onze aanname correct dat dit ook voor GC 1 geldt?

Antwoord:

Dit is correct.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
47

Onderwerp:
Extern adviesbureau

Vraag:

1. Is er een extern adviesbureau of extern adviseur aan uw zijde betrokken bij deze aanbesteding?
2. Zo ja wat is de in dat geval de rol van het adviesbureau c.q. de adviseur?
3. Is er een relatie tussen de adviseur en een inschrijver?

Antwoord:

1. De aanbesteding wordt begeleidt door een externe inkoopadviseur.
2. Het begeleiden van het aanbestedingsproces.
3. Nee

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

48 Prijsbijlage J

Vraag:

Cel F18 telt alle bedragen op, van rij 9 tot en met rij 17. Dat zijn 9 rijen. Waarom wordt er dan in de formule van cel F18 gedeeld door 5? Klopt dat?

Antwoord:

Er is een nieuw prijzenblad gepubliceerd

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 49 **Onderwerp:** Beschrijvend document H2.4

Vraag:

Ontvangen inschrijvers, aansluitend aan het openen van de kluis, een proces-verbaal van opening?

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 50 **Onderwerp:** Beschrijvend document 4.1.2.2

Vraag:

1. Wilt u aangeven uit hoeveel leden de beoordelingscommissie bestaat?
2. Wilt u aangeven welke rollen/functionies vertegenwoordigd zijn in de beoordelingscommissie (met welke deskundigheid wordt er beoordeeld)?

Antwoord:

1. De bestaat uit tenminste 4 leden
2. Het beoordelingsteam is ter zake kundig. De functies/rollen zijn o.a. teamhoofd, contractverantwoordelijke

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 51
Onderwerp: Bijlage A, checklist documenten

Vraag:

Als we alle documenten op de checklist inleveren, klopt het dan dat we alle documenten inleveren die we moeten inleveren, en klopt het dan dat niet elders in de documentatie nog een document staat genoemd dat niet in de checklist is genoemd?

Antwoord:

Dit is correct

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 52
Onderwerp: Overeenkomst

Vraag:

Uitbrengen offerte (art. 1.1 & 3.1 Overeenkomst)

In dit artikel is een verplichting opgenomen om offerte te doen. Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer nimmer gehouden kan worden tot het doen van een offerte indien en voor zover Opdrachtnemer als gevolg daarvan in strijd zou handelen met de op haar rustende wet- en regelgeving, waaronder ten aanzien van independence?

Antwoord:

Het is het COA niet helder wat u bedoeld met independence in het licht van deze opdracht. Wellicht kunt u uw vraag nogmaals stellen ondersteund met een voorbeeld of meer context.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 53
Onderwerp: Ontbreken vangnetbepaling

Vraag:

Ontbreken vangnetbepaling

Een algemeen geformuleerde clause ten aanzien van op Opdrachtnemer van toepassing zijnde wet- en regelgeving, inclusief gedrags- en beroepsregels, ontbreekt in de Overeenkomst. Bent u bereid de volgende tekst aanvullend overeen te komen:

“Opdrachtnemer voert de opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving. Opdrachtgever zal de daaruit voor Opdrachtnemer en uitvoerende personen voortvloeiende verplichtingen steeds volledig respecteren. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is.”

Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Hiertoe zijn wij bereid

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Ontbreken vrijwaring ten gunste van Opdrachtnemer

Vraag:

Ontbreken vrijwaring ten gunste van Opdrachtnemer

Het is gewenst en gebruikelijk binnen de branche een vrijwaring overeen te komen ten gunste van Opdrachtnemer. Een vrijwaring ten gunste van Opdrachtnemer ontbreekt echter. Bent u bereid de volgende bepaling overeen te komen:

“Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de ten behoeve van Opdrachtgever (nog te) verrichte(n) werkzaamheden. De vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en (proces)kosten die Opdrachtnemer in verband met zulk een aanspraak lijdt of maakt.”

Ontbreken tussentijdse opzegtermijn Opdrachtnemer

Op grond van voor ons geldende regelgeving, zoals ter waarborging van onze onafhankelijkheid wensen wij te allen tijde een opzeggingsmogelijkheid te hebben die het ons mogelijk maakt op te zeggen indien voortzetting van de opdracht in strijd zou komen met voor ons geldende regelgeving of professionele normen. Graag stellen wij de volgende bepaling voor in aanvulling op art 22 ARVODI-2018.

“In aanvulling op artikel 22 ARVODI-2018 kunnen partijen de overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzeggingstermijn van dertig (30) dagen.”

Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

1. Voorstel t.b.v. bepaling "Opdrachtgever vrijwaart.....of maakt": niet

akkoord.

2. Voorstel m.b.t. de tussentijdse opzegtermijn: niet akkoord.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
55

Onderwerp:
Intellectuele eigendomsrechten (art. 24.1 t/m 24.6 ARVODI-2018)

Vraag:

Intellectuele eigendomsrechten (art. 24.1 t/m 24.6 ARVODI-2018)
Het is, op basis van de op onze organisatie van toepassing zijnde beroepsregelgeving, noodzakelijk dat de intellectuele eigendomsrechten op verklaringen en rapporten toekomen aan de Opdrachtnemer. Indien dit anders zou zijn, dan zou dit immers met zich meebrengen dat een Opdrachtgever gerechtigd zou zijn de verklaring of het rapport aan te passen. Wij dragen vanuit onze discipline de vaktechnische verantwoordelijkheid voor onze verklaringen en overige rapportages. Het is voor ons dus van belang dat in de overeenkomst een bepaling wordt opgenomen waarin wordt vastgelegd dat de intellectuele eigendomsrechten op de door ons te leveren rapporten en verklaringen bij ons blijven rusten en u dus niet zonder onze voorafgaande toestemming kunt overgaan tot verdere verspreiding of aanpassing van de door ons op te leveren werkproducten. Wij stellen op grond van het voorgaande dan ook voor om art. 24.1 t/m 24.6 ARVODI-2018 buiten toepassing te verklaren en in de Raamovereenkomst de volgende bepaling op te nemen:

“Opdrachtnemer behoudt alle intellectuele eigendomsrechten. Alle intellectuele eigendomsrechten die Opdrachtnemer gebruikt of heeft gebruikt dan wel ontwikkelt of heeft ontwikkeld tijdens de uitvoering van de opdracht voor Opdrachtgever of hieruit voortvloeiend, behoren toe aan Opdrachtnemer. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden, behoudens een wettelijke verplichting, om producten waarin intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer zijn vervat, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten waarvoor Opdrachtnemer gebruiksrechten heeft verworven, waaronder mede begrepen computerprogramma’s, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model) contracten en andere geestesproducten van opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, te verveelvoudigen, bekend te maken of te exploiteren. Opdrachtgever krijgt wel een uitgebreid gebruiksrecht ten aanzien van de geleverde producten”

Antwoord:

Niet akkoord. De voor de opdrachtgever geproduceerde adviesproducten zijn voor vrij gebruik door de opdrachtgever.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
56

Onderwerp:
Verwerking persoonsgegevens (art. 14 ARVODI-2018)

Vraag:

Verwerking persoonsgegevens (art. 14 ARVODI-2018)

Voor zover bij het verlenen van onze diensten persoonsgegevens worden verwerkt, beschouwt Opdrachtnemer zich als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Dit betekent dat Opdrachtnemer geen verwerkersovereenkomsten sluit met klanten aangezien dat enkel vereist en passend is als Opdrachtnemer optreedt als verwerker. Achtergrond van dit standpunt is dat Opdrachtnemer door klanten wordt ingeschakeld vanwege zijn bijzondere expertise over het betreffende onderwerp en dus zijn diensten verleent als professioneel, onafhankelijk adviseur. Opdrachtnemer bepaalt volledig zelfstandig hoe zij haar werkzaamheden uit zal voeren, welke middelen zij daarbij gebruikt en welke persoonsgegevens daarvoor nodig zijn en stelt ook geheel zelfstandig haar adviezen op. Deze zelfstandigheid is essentieel voor Opdrachtnemer om de kwaliteit van haar dienstverlening te kunnen blijven waarborgen. De verplichting om aanwijzingen van de klant op te volgen t.a.v. welke persoonsgegevens we mogen verwerken en hoe wij dat precies mogen doen, zoals een verwerker dient te doen, doet inherent afbreuk aan de autonomie die Opdrachtnemer nodig heeft om kwalitatief goede diensten te kunnen leveren. Het verwerken van persoonsgegevens is ook niet de kern van onze diensten maar veeleer een noodzakelijke bijkomstigheid om onze diensten te kunnen leveren. Ten slotte; voor zover Opdrachtnemer instructies krijgt van cliënten zien die in principe op de gewenste output van onze dienstverlening en niet op de wijze waarop wij persoonsgegevens moeten verwerken.

Gelet op het voorgaande zijn wij van mening dat het sluiten van een verwerkersovereenkomst niet passend is gezien de AVG-rol die wij feitelijk hebben (verantwoordelijke), noch noodzakelijk voor compliance met de AVG. Als verantwoordelijke zal Opdrachtnemer er zelf voor zorgen dat de noodzakelijke verwerkingen van persoonsgegevens voldoen aan de AVG. Opdrachtnemer is wél bereid om afspraken te maken over de verwerking van persoonsgegevens die passen bij een situatie waarin sprake is van twee zelfstandige verwerkingsverantwoordelijken. Een instructierecht kan daarvan in ieder geval geen onderdeel uitmaken.

Deelt u onze visie dat, nu Opdrachtnemer als verwerkingsverantwoordelijke geen instructies van Opdrachtgever zal krijgen inzake de verwerking van persoonsgegevens, in het kader van voorliggende opdracht geen verwerkingsovereenkomst zoals bedoeld in art 14.2 ARVODI-2018 en zoals toegevoegd als bijlage D bij de uitvraag tot stand zal komen. Zo nee,

waarom niet?

Antwoord:

Wij delen uw visie

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Overname personeel (Deel II, eis K)

Vraag:

Overname personeel (Deel II, eis K)

Eis K van deel II van het PvE schrijft voor dat Opdrachtgever kosteloos personeel van Opdrachtnemer kan overnemen indien er meer dan 1500 uur voor Opdrachtgever is gewerkt. Op grond van de onafhankelijkheidswetgeving dient er een non-sollicitatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeen te worden gekomen. Opdrachtnemer wenst graag daartoe de volgende bepaling in de Overeenkomst op te nemen:

"Partijen zullen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden en binnen een (1)jaar na beëindiging van de Overeenkomst geen bij de werkzaamheden betrokken personen van de wederpartij in dienst nemen of anderszins werkzaamheden laten verrichten dan wel daarover met deze personen onderhandelen, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de wederpartij, welke toestemming niet op onredelijke grond zal worden onthouden."

Bent u bereid eis K buiten toepassing te verklaren?

Antwoord:

Niet akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Geheimhoudingsverklaring (Deel II, eis F)

Vraag:

Geheimhoudingsverklaring (Deel II, eis F)

Opdrachtnemer wenst te voorkomen dat een rechtstreekse contractuele relatie tussen Opdrachtgever en individuele personeelsleden tot stand komt. Opdrachtnemer tekent ten behoeve van het personeel een geheimhoudingsverklaring. Het personeel van Opdrachtnemer is uit hoofde

van de arbeidsrelatie en de interne gedragscode van Opdrachtnemer reeds tot geheimhouding gehouden. Bent u in verband daarmee bereid de eis om individuele geheimhoudingsverklaringen te laten tekenen door personeelsleden van Opdrachtnemer buiten toepassing te verklaren?

Antwoord:

Daar waar het uw eigen medewerkers betreft (dus bij u in loondienst) is dit akkoord. Voor eventuele door u in te zetten derden is dit niet akkoord.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
59

Onderwerp:

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) (Deel II, eis D)

Vraag:

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) (Deel II, eis D)

Eis D van deel II van het PvE schrijft voor dat Opdrachtgever de inhoud en de uitvoerder van een door de Opdrachtgever gewenst veiligheidsonderzoek bepaalt. Daarnaast dient Opdrachtnemer ervoor zorg te dragen dat, indien personeel langer dan zes (6) weken wordt ingezet, een verklaring omtrent gedrag (VOG) wordt overgelegd, dan wel dat betrokkene wordt onderworpen aan een veiligheidsonderzoek.

Graag merken wij op dat onze medewerkers reeds uitvoerig zijn gescreend nu wij ons eigen pre-employment screeningsbeleid hebben, waarvan het overleggen van een VOG onderdeel is. Bent u bereid dit punt buiten toepassing te verklaren?

Antwoord:

Niet akkoord.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
60

Onderwerp:

Keuring (art. 7.17 & 7.18 Overeenkomst)

Vraag:

Keuring (art. 7.17 & 7.18 Overeenkomst)

Op grond van artikelen 7.17 en 7.18 zou u gerechtigd kunnen zijn tot inspectie van de plaatsen waar de zaken (lees: deliverables) worden vervaardigd en tot keuring van de kwaliteit van de dienstverlening. Op grond hiervan zou opdrachtnemer verplicht kunnen zijn u of een door u ingeschakelde persoon toegang te verschaffen tot onze bedrijfspanden en

administratie. Op basis van deze artikelen heeft Opdrachtgever toegang tot de locaties en administratie van Opdrachtnemer, zonder dat Opdrachtnemer hier inbreng in heeft. Dit brengt mee dat de geheimhoudingsverplichtingen die Opdrachtnemer jegens andere cliënten heeft, kunnen worden geschaad. Daarnaast zijn contractuele bepalingen die u het recht geven om de resultaten al dan niet goed te keuren en een oordeel te geven over de deugdelijkheid, voor ons niet acceptabel omdat wij ons werk op een volledig onafhankelijke wijze willen uitvoeren. Bent u derhalve bereid artikel 7.17 en 7.18 buiten toepassing te verklaren?

Antwoord:

Wij zijn niet bereid de artikelen 7.17 en 7.18 te laten vervallen. Indien er gereede twijfel over de nakoming van de afspraken is wensen wij hier onafhankelijk onderzoek naar te kunnen doen.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Beëindiging (art. 7.8 Overeenkomst)

Vraag:

Beëindiging (art. 7.8 Overeenkomst)

Artikel 7.8 Overeenkomst maakt het mogelijk dat de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk wordt ontbonden, indien niet wordt voldaan aan bepaalde vereisten uit artikel 7.8 van de Overeenkomst. Opdrachtnemer meent dat deze verwijzing naar artikel 7.8 Overeenkomst een tikfout is. Kunt u aangeven naar welk artikel daadwerkelijk verwezen zal worden?

Antwoord:

Artikel 7.8 vervalt

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Aansprakelijkheid (art. 7.4 Overeenkomst)

Vraag:

Aansprakelijkheid (art. 7.4 Overeenkomst)

Artikel 7.4 Overeenkomst bevat een afwijking op artikel 21.3 ARVODI-2018. Het is in onze branche zeer gebruikelijk dat partijen een marktconforme beperking van aansprakelijkheid overeenkomen.

Oprachtnemer verzoekt u artikel 7.4 Overeenkomst buiten toepassing te verklaren en aan te sluiten bij de aansprakelijkheidsstaffel zoals vastgelegd in artikel 21.3 ARVODI-2018. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Hiertoe zijn wij niet bereid.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
63

Onderwerp:

Boetebeding (art. 7.3 Overeenkomst)

Vraag:

Boetebeding (art. 7.3 Overeenkomst)

Artikel 7.3 Overeenkomst bevat een boetebeding. Oprachtnemer acht boetes onwenselijk aangezien het contract reeds voorziet in aansprakelijkheid in geval van toerekenbare tekortkoming en contractuele boetes bovendien niet kunnen worden verzekerd. Oprachtnemer verzoekt u artikel 7.3 Overeenkomst buiten toepassing te verklaren. Kan Opdrachtgever daarmee instemmen?

Antwoord:

Hiermee kunnen wij niet instemmen

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
64

Onderwerp:

Verlenging (art. 2.1 Overeenkomst)

Vraag:

Verlenging (art. 2.1 Overeenkomst)

Artikel 2.1 Overeenkomst geeft Opdrachtgever het eenzijdige recht om tot verlenging over te gaan. Dat komt op Oprachtnemer niet redelijk over en dient verlenging altijd te geschieden in overleg en schriftelijke overeenstemming. Bent u bereid dit artikel hierop aan te passen?

Antwoord:

Hiertoe zijn wij niet bereid.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 65
Onderwerp: Rangorde (art. 1.2 Overeenkomst)

Vraag:

Rangorde (art. 1.2 Overeenkomst)

Art. 1.2 Overeenkomst betreft een rangordebepaling. Conform de rangorde bepaling prevaleert de Overeenkomst ten opzichte van de NvI. Dit acht Opdrachtnemer niet redelijk. De Nota van Inlichtingen brengt na aard juist met zich mee dat de Overeenkomst wordt gewijzigd. Vanuit dit oogpunt is het niet wenselijk en redelijk dat de Overeenkomst prevaleert ten opzichte van de Nota van Inlichtingen. Derhalve verzoekt Opdrachtnemer Opdrachtgever om in afwijking van art. 1.2 Overeenkomst te bepalen dat de Nota van Inlichtingen prevaleren ten opzichte van de Overeenkomst.

Antwoord:

In de definitieve overeenkomst zullen de vragen en antwoorden vanuit de NvI verwerkt worden. De rangorde zoals bepaald in artikel 1.2 blijft gehandhaafd.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 66
Onderwerp: Bijlage C blz3 Tijden en plaats werkzaamheden 6.2

Vraag:

Gezien het feit dat ook zzp’ers kunnen worden ingezet is in deze tekst de term "Personeel" verwarrend en niet volledig. Kan deze tekst worden aangepast?

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 67
Onderwerp: Bijlage C blz2 maximale opdrachtwaarde

Vraag:

In artikel 2.1 van de concept ROK HR&O wordt gesproken van een hogere

opdrachtwaarde dan in het beschrijvend document. Welke is juist?

Antwoord:

De maximale waarde van de raamovereenkomst over de looptijd van de Raamovereenkomst bedraagt € 17.500.000,-.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
68

Onderwerp:

Bijlage C blz1 OVERWEGENDE DAT: 1.

Vraag:

"Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O een zekere tijd vaste afspraken met één dienstverlener wil maken". Hoe verhoudt zich deze tekst tot het feit dat de Aanbestedende dienst meerdere Opdrachtnemers wil contracteren?

Antwoord:

Dit wordt aangepast. Het doel van deze aanbesteding is om te komen tot een Raamovereenkomst met 3 partijen voor de externe inhuur en adviesopdrachten ten behoeve van HR&O zoals omschreven en nader gespecificeerd in de Aanbestedingsdocumenten.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
69

Onderwerp:

Bijlage B blz15 financiële eisen A11

Vraag:

Sinds 1 januari 2024 is het toegestaan om 23 cent per kilometer belastingvrij te vergoeden. Is de genoemde COA regeling hier ondertussen op aangepast en betreft het hier een nog niet geactualiseerde vergoedingsvoorwaarde? Zo niet, wat is de reden om hier niet in mee te gaan?

Antwoord:

Ja, maar voor externe medewerkers worden de reiskosten betreft woon /werkverkeer niet vergoed.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
70 Bijlage B bl9 II G Inhuur van Kandidaten

Vraag:

Aanbestedende dienst stelt als eis dat de Opdrachtnemer de Aanbestedende dienst voor de duur van de inhuur machtigt om namens de Opdrachtnemer aanwijzingen te geven aan en toezicht te houden op de kandidaat. En dat Opdrachtnemer ervoor moet zorgen dat de inzet op zodanige wijze voldoet aan de Wet DBA en overige wet- en regelgeving dat er geen sprake is en kan komen te zijn van een arbeidsrelatie. De Wet DBA, vanaf 1 januari 2025 strikt gehandhaafd, stelt dat juist de Aanbestedende dienst per opdracht moet beoordelen of de opdracht er een betreft waarin aan de kandidaat al dan niet werkinhoudelijke instructies moeten worden gegeven. Het is immers dáárvan afhankelijk of er al dan niet een zzp’er op de opdracht kan worden ingezet. De opdrachtschrijving, opgesteld door de Opdrachtgever, is hierin leidend. Opdrachtnemer vervult hierin een pro-actieve adviserende rol, maar de betreffende eis is op deze manier niet te stellen. Hoe ziet u dit?

Antwoord:

Wij verwachten van u als expert dat u ons zodanig adviseert dat uitvragen voldoen aan de Wet DBA en overige wet- en regelgeving

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
71 Bijlage B blz6 I C Prestatie-indicatoren

Vraag:

"De prestatie-indicatoren zijn opgenomen in bijlage 3 van het Programma van Eisen". Deze zien wij niet terug in het PvE of in enig ander document van onderhavige aanbesteding, kunt u deze beschikbaar stellen?

Antwoord:

Deze is toegevoegd aan de nota van inlichtingen

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
72 Bijlage B blz2 Inleiding

Vraag:

"Enkel daar waar specifiek de Broker genoemd wordt, gelden de betreffende eisen enkel voor het Perceel Broker." Onderhavige aanbesteding bevat geen Perceel Broker, hoe past de rol van de betreffende Broker in de hier te sluiten raamovereenkomsten?

Antwoord:

Dit betreft een omissie.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Bijlage J prijs

Vraag:

Wij hebben met het invullen van de tarieven een aantal inconsistenties geconstateerd. 1) Niet alle invulvelden zijn gekoppeld aan het genoemde maximum, 2) bij de Beleidsadviseur is het maximum in te vullen uurtarief 100 terwijl het genoemde maximum 125 is en 3) het gewogen gemiddeld uurtarief gaat uit van 5 ingevulde tarieven ipv de gevraagde 9. Wilt u dit aanpassen en een nieuwe versie voor bijlage J beschikbaar stellen?

Antwoord:

Er is een nieuw prijzenblad gepubliceerd

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Beschrijvend document blz39 maximumtarieven

Vraag:

"De maximumtarieven voor het functieniveau...." Kunt u aangeven voor welk functieniveau de maximum uurtarieven inschrijver ingevuld moeten worden? En kunt u de bijlage Salarisschalen COA beschikbaar stellen?

Antwoord:

De salarisschalen van het COA zijn openbaar gepubliceerd in onze CAO. De functieprofielen zijn bijgevoegd in de aanbesteding.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
75

Onderwerp:
Beschrijvend document blz39 minimumtarieven

Vraag:

"Inschrijver dient zich te houden aan de in het reactieformulier opgenomen minimumtarieven per functie, op straffe van uitsluiting". Bijlage J geeft enkel de maximum tarieven weer, kunnen we deze voorwaarde buiten beschouwing laten? Of wilt u bijlage J hierop aanpassen?

Antwoord:

In de aanbesteding gelden slechts maximum tarieven.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
76

Onderwerp:
Beschrijvend document algemeen

Vraag:

Ten opzichte van de in de uitgangspunten van onderhavig project gehanteerde term "extern personeel" worden in de kerncompetenties en subgunningscriteria de termen "extern personeel" en "intern personeel" gebruikt. Hoe luidt uw definitie van de termen? Om de vragen beter te kunnen beantwoorden vernemen wij deze nadere toelichting graag.

Antwoord:

Intern personeel betreft de bij u in loondienst zijnde in te zetten personeelsleden. Extern personeel betreft zzp-ers en personeelsleden in dienst bij toeleveranciers.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
77

Onderwerp:
Beschrijvend document blz35 Subgunningscriterium 2

Vraag:

Waarop doelt u met eigen personeel onder 2. sourcing en aandachtspunt 2?

Antwoord:

Uw eigen medewerkers niet zijnde de ZZP'ers.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
78

Onderwerp:
Beschrijvend document blz4 Onderhands gunnen

Vraag:

In welke gevallen KAN (of ZAL) aanbestedende dienst een "eigen" kandidaat direct uitzetten onder de Raamovereenkomst met een Broker, en waarom? En hoe vindt in dat geval de mini-competitie plaats tussen de raamcontractanten uit deze raamovereenkomst en de raamovereenkomst met de broker? Hoe luiden de raamovereenkomst-afspraken die hierover met de broker zijn gemaakt? Hoe zorgt aanbestedende dienst in deze gevallen voor een gelijk speelveld? Wat is de reden om een derde contractpartij te betrekken in deze geschetste situatie?

Antwoord:

Zie vraag 9.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
79

Onderwerp:
Beschrijvend document blz34 Subgunningscriterium 1

Vraag:

Waarom spreek u van intern personeel? Kunt u dit nader toelichten wie u hiermee bedoeld?

Antwoord:

Dit zijn de door u te detacheren eigen medewerkers.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
80

Onderwerp:
Beschrijvend document blz34 Subgunningscriterium 1

Vraag:

Met welk Leermanagementsysteem werkt u?

Antwoord:

Visma / Pluspoort

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Beschrijvend document en Bijlage B blz30 en 8 Geschiktheidseis 5: Kwaliteitsborging en II A Relevante wet- en regelgeving

Vraag:

Hoe ziet Aanbestedende dienst erop toe dat Odrachtnemers zich houden aan de normen zoals opgesteld door de SNA? Is het niet beter om samenwerking te zoeken met partijen die het SNA-keurmerk hebben, dus als geschiktheidseis op te nemen, om er zodoende zeker van te zijn dat Odrachtnemers zich houden aan de geldende wet- en regelgeving?

Antwoord:

Een door Inschrijver opgestelde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, waarin Inschrijver verklaart over een eigen borgingsysteem te beschikken dat vergelijkbaar is met NEN 4400- 1/NEN 4400-2 normenreeks, dat door de directie en management wordt onderschreven en gecontroleerd.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

82

Onderwerp:

Beschrijvend document blz29 Kerncompetentie 2

Vraag:

Uit de referentie-opdracht moet blijken dat bij de inhuuropdrachten 50% van het minimum aantal personen zoals gesteld in het voorgaande punt door het eigen personeel van Inschrijver is ingevuld. Wat verstaat u hier onder ingevuld door het eigen personeel? Wat is de reden dat 50% van het aantal ingezette personen door Inschrijver is ingevuld door het eigen personeel? Wat beoogt aanbestedende dienst met deze referentie-eisen precies?

Antwoord:

De opdrachtnemer wenst partijen te contracteren die ook vanuit hun eigen personeelsbestand gekwalificeerde medewerkers kan leveren en niet enkel als tussenpartij fungeert in het doorleveren van zzp-ers en

detachingskrachten van toeleveranciers.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
83

Onderwerp:
Beschrijvend document blz29 Kerncompetentie 2

Vraag:

U geeft aan dat 50% van de minimaal 5 gelijktijdig ingezette personen eigen personeel dient te zijn. Rondt u de helft dan af naar minimaal 2 of 3?

Antwoord:

Naar 2

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
84

Onderwerp:
Beschrijvend document blz29 Kerncompetentie 2

Vraag:

De Gids Proportionaliteit stelt als richtsnoer dat de waarde die de eventueel gevraagde referentie moet hebben dient te liggen tussen 0-60% van de raming van de onderhavige opdracht. De opdrachtwaarde voor kerncompetentie 2 bedraagt 2 miljoen per jaar (excl. BTW) en komt ons voor als aan de bovenkant van deze bandbreedte. Hoe is aanbestedende dienst tot deze opdrachtwaarde voor kerncompetentie 2 gekomen? Wat wordt hier bedoeld met opdrachtwaarde?

Antwoord:

Zie vraag 11

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
85

Onderwerp:
Beschrijvend document blz4 Onderhands gunnen

Vraag:

In welke gevallen KAN (of ZAL) aanbestedende dienst nadere opdrachten

van <50k direct gunnen aan een van de raamovereenkomst-partijen van onderhavige aanbesteding? Hoe wordt bepaald aan welke partij deze opdrachten worden gegund? En hoe wordt een evenredige verdeling hiervan geborgd?

Antwoord:

Indien door de opdrachtgever bepaald wordt dat dit de best passende oplossing is. De gunning wordt door de contractmanager zo ook de evenredige verdeling.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
86

Onderwerp:
SROI Pagina 36

Vraag:

U vraagt: “Inschrijver dienst Aanbestedende dienst ervan te overtuigen dat zijn visie onder andere realistisch en uitvoerbaar is”

Vraag: mogen wij aannemen dat u met ‘visie’ bedoelt onze visie op de invulling van SROI in het kader van deze aanbesteding (en niet onze visie als organisatie op MVO en SROI in het algemeen)?

Antwoord:

Ja, dit is correct.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
87

Onderwerp:
Algemene vraag: verlengen van inschrijfperiode tot 3 oktober

Vraag:

We constateren dat de periode om vragen te stellen ruim is. Dat is fijn. Hierdoor blijkt de periode om te schrijven echter kort. We hebben namelijk een aantal vragen gesteld over de gunningscriteria waardoor we die pas kunnen beantwoorden na de publicatie van de NvI. De periode tussen het ontvangen van de antwoorden en de uiterste inschrijfdatum is relatief kort. Vraag: kunt u de inschrijfperiode met twee weken verlengen en dus verplaatsen van 19 september 2024 naar 3 oktober 2024?

Antwoord:

Wij achten deze periode voldoende ruim en passend.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
88

Onderwerp:
Leidraad Pagina 33 en 34

Vraag:

Subgunningscriterium 1 en Subgunningscriterium 2 lijken dezelfde vragen te stellen.

Bij subgunningscriterium 1 vraagt u: “aanbestedende dienst wenst in gesprek te gaan met Kandidaten die daadwerkelijk tegemoet kunnen komen aan de eisen en wensen uit de Aanvraag waarbij de Opdrachtnemer voorziet in een gedegen voorselectie”

Bij Subgunningcriterium 2 vraagt u: “Beschrijf uw proces van Werving & (voor)selectie van Kandidaten inclusief controle, verantwoordelijkheden en handelingen die verricht moeten worden in het kader van het aanleveren van de meest geschikte Kandidaten welke voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen en wensen.

Vraag: kunt u de vraag bij Subgunningscriterium 1 verduidelijken of aanpassen zodat er geen herhaling is in de vraagstelling?

Antwoord:

Wij zien deze niet als herhaling van vraagstelling.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
89

Onderwerp:
“Intern personeel” (derde bullet, pagina 34)

Vraag:

U vraagt: “Hoe bewaakt inschrijver de continuïteit in de dienstverlening bij intern personeel (consultants)?”

Inleiding tot vraag: We kunnen ‘intern personeel’ op twee manieren interpreteren: Intern personeel kunnen onze recruiters/matchers die onze interim-professionals bemiddelen bij het COA. We kunnen ‘intern personeel’ ook interpreteren als: door ons ingezette interim-HR-professional met een arbeidsovereenkomst bij onze organisatie.

Vraag: wat bedoelt u met “intern personeel”?

Antwoord:

Dit zijn de ingezette interim professionals.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

90

Onderwerp:

Pagina 34: “voldoende klantkennis intern personeel” (tweede bullet)

Vraag:

U vraagt: “Hoe zorgt inschrijver ervoor dat intern personeel (consultants) over voldoende (klan)kennis en kunde en kennis van de inhoud van de overeenkomst beschikt om de dienstverlening voor Opdrachtgever juist in te vullen”

Inleiding tot de vraag: De kern van de gevraagde dienstverlening van deze tender is de inzet van Interim-HR-professionals en HR Consultancy. De vraag die u stelt lijkt te gaan over ‘intern personeel’ dat bij grote uitzendorganisatie de uitzendkrachten bemiddelt. De doorloop/uitstroom van deze intercedenten/consultants (‘intern personeel’) is vaak groot en dat vormt een risico voor het COA. U vraagt middels de tender echter geen grote volumes uitzendkrachten. De kern van de gevraagde dienstverlening is heel specifiek en vraagt grote deskundigheid van een kleine groep ‘intern personeel’. Bij subgunningscriterium 2 vraagt u ook naar ‘organisatie’ met daarin verbijzondering naar accountmanagement. Feitelijk vraagt u bij beide gunningscriteria dezelfde vraag.

Vraag: Bent u bereid om de vraag rondom de deskundigheid van intern personeel anders te formuleren?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 89.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

91

Onderwerp:

Pagina 34: Leermanagementsysteem

Vraag:

U stelt: “Tenslotte hecht Aanbestedende dienst waarde aan een efficiënte manier van werken ten aanzien van het opleiden van Kandidaten, waarbij aansluiting bij de werkwijze (leermanagementsysteem) van Opdrachtgever tot de mogelijkheden behoort.”

Inleiding tot vraag: het COA heeft afgelopen 8 jaar nooit gevraagd om een

interim-HR-professional of een HR Consultant aan te bieden die nog opgeleid moet worden. De kern van de gevraagde dienstverlening is om ervaren HR-professionals te leveren en HR-consultancy-diensten. Het lijkt alsof uw vraag betrekking heeft op dienstverlening van een uitzendbureau of een broker en niet op dienstverlening van een HR-interim-bureau.

Vraag: kunt u nader toelichten wat u met deze zin bedoelt? “Tenslotte hecht Aanbestedende dienst waarde aan een efficiënte manier van werken ten aanzien van het opleiden van Kandidaten, waarbij aansluiting bij de werkwijze (leermanagementsysteem) van Opdrachtgever tot de mogelijkheden behoort.”

Antwoord:

In deze krappe arbeidsmarkt zijn wij benieuwd hoe u young professionals aan u bindt en voldoende boeit en ook voldoende gekwalificeerd aan kan bieden aan uw opdrachtgevers.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
92

Onderwerp:
Pagina 34: beoordelings van subgunningcriterium 1 en 2

Vraag:

Bij subgunningscriterium 2, Plan van Aanpak (pagina 34) stelt u onder andere vragen over “ontwikkelingen, risico’s, en beheersmaatregelen” en daarnaast “borging van de performance van uw dienstverlening”. Bij de beoordelingscriteria (pagina 34) van subgunningscriterium 1 stelt u echter dat deze beoordeeld worden op compleetheid, mate van specificatie en inzichtelijkheid van processen. Bij Subgunningscriterium 2 wordt dit niet gevraagd terwijl bij de beheersing van risico’s en beheersmaatregelen en de borging van performance juist de inzichtelijkheid van processen essentieel is.

Vraag: Kloppen de beoordelingscriteria bij de subgunningscriteriums 1 en 2?

Antwoord:

Wij gaan hiermee akkoord.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
93

Onderwerp:
Bijlage B Programma van Eisen (PvE)

Vraag:

In IV Financiële eisen, B geeft u aan dat er maximaal 5 werkdagen tussen de ontvangst van uw betaling en de betaling richting de toeleverancier/ZZZP'er mag zitten. Wij hanteren een standaard betaaltermijn van 30 dagen voor toeleveranciers/ZZZP'ers na het factureren aan de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst verzoekt tevens een betaaltermijn van 30 dagen. Mocht de Aanbestedende Dienst onverhoopt een keer later betalen dan de afgesproken betaaltermijn dan garanderen wij naar de toeleverancier/ZZZP'er dat deze binnen 30 dagen worden uitbetaald ondanks dat opdrachtnemer dit geld nog niet ontvangen heeft. Gaat u ermee akkoord dat wij standaard de toeleveranciers/ZZZP'ers binnen 30 dagen na de factuurdatum uitbetalen?

Antwoord:

Wij gaan hiermee akkoord.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Bijlage B Programma van Eisen (PvE)

Vraag:

In IV Financiële eisen, B wordt aangegeven dat u bij correcties een credit en debet factuur wenst te ontvangen. Dit kan resulteren in een verlenging van de betalingstermijn voor onze organisatie. Zou het voor u acceptabel zijn om de correctie direct op de initiële factuur aan te brengen middels een correctiefactuur?

Antwoord:

Helaas is dit op dit moment in ons systeem niet mogelijk.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

95

Onderwerp:

Bijlage B Programma van Eisen (PvE)

Vraag:

In IV Financiële eisen, B geeft u aan dat opdrachtnemer binnen 2 weken na de laatste dag van de periode waarop de factuur betrekking heeft de vergoeding in rekening mag brengen. Opdrachtnemer is echter afhankelijk van de goedkeuring van de budgethouder voor het kunnen factureren van de goedgekeurde uren en er kunnen door o.a. correcties facturen toch later

worden aangeleverd. Opdrachtnemer probeert dit uiteraard te voorkomen, maar wettelijk gezien geldt een termijn van vijf jaar.

Kunt u de eis aanpassen gezien deze wettelijke bepaling?

Antwoord:

Wij herzien deze eis en volgen hierin de voorgeschreven wet.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

96

Onderwerp:

Bijlage B Programma van Eisen (PvE)

Vraag:

U geeft in II Juridische eisen, J aan dat u gebruik wilt maken van uw eigen urenregistratiesysteem. Om een zo efficiënt mogelijk proces in te richten, wenst opdrachtnemer uw urenregistratie te koppelen met ons eigen systeem. Wij kennen daarbij twee mogelijkheden:

1) Opdrachtnemer kan op basis van de SETU-standaarden (zie Setu.nl) een koppeling middels een webservices verbinding tussen onze beide systemen aangaan.

2) Het is tevens mogelijk om een urenrapport op basis van een Excel of CSV bestand wekelijks (ma/zo) vanuit uw systeem in ons systeem te uploaden.

Op basis van de door u goedgekeurde uren kunnen wij een e-factuur versturen voorzien met een timecard met de uren die in uw systeem zijn goedgekeurd.

Kunt u aangeven of u met een of beide mogelijkheden kunt werken? En kunnen wij de exacte toepassing van deze alternatieven na gunning met u onderzoeken?

Antwoord:

In SAP kan dit niet, in AFAS mogelijk wel. We zijn nog bezig met de inrichting van dit programma, wij weten niet wanneer dit compleet ingericht is. Wij willen op een later moment wel in gesprek gaan hierover met de contractant. De eis blijft staan.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 97 **Onderwerp:**
Bijlage B Programma van Eisen (PvE)

Vraag:

In II Juridische eisen, D geeft u aan een kopie van de VOG van elke startende kandidaat te willen ontvangen. Opdrachtnemer mag echter alleen in uitzonderlijke gevallen, zoals bij een ernstig incident, dit soort documenten verstrekken. Dit is door de Autoriteit Persoonsgegevens bepaald en daar mogen wij niet van afwijken. Opdrachtnemer houdt er toezicht op dat de VOG voor de gestelde termijn door opdrachtnemer wordt ontvangen.

Als u een kopie van de VOG toch structureel wenst te ontvangen, dan dient u de noodzaak (bv een wettelijke verplichting) te motiveren. Is er sprake van een te motiveren noodzaak? Zo ja, kunt u deze toelichten?

Antwoord:

Deze eis vervalt. Iedere kandidaat dient over een VOG te beschikken, voorafgaand aan de inzet. Het is aan u als leverancier om dit te controleren. Het COA wenst en mag geen kopie (te) ontvangen. Wij moeten wel de mogelijkheid hebben om de aanwezigheid van een VOG of andere verplichte documenten te kunnen controleren.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 98 **Onderwerp:**
Bijlage B Programma van Eisen (PvE)

Vraag:

In I Algemene eisen, A geeft De Aanbestedende dienst aan Emply/AFAS te gaan gebruiken. Klopt het dat u op dit moment nog geen Emply/AFAS gebruikt en welk systeem gebruikt u nu voor de urenregistratie?

Antwoord:

Wij gebruiken nu een ander programma (SAP) voor de urenregistratie. Wij stappen in de toekomst over naar AFAS. De geplande ingangsdatum hiervan is 1 januari 2025.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**

99

Reactieformulier prijs

Vraag:

In het reactieformulier criterium prijs geeft u een maximumtarief voor de HR-adviseur van 100 euro. Naar mening van Inschrijver is dit aan de lage kant en zou een maximumtarief van 110 euro terecht zijn om kandidaten voor te kunnen stellen. Gaat u akkoord met het ophogen van dit tarief naar 110 euro? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Dit is akkoord en aangepast in het prijzenformulier. Vanwege een functieherwaardering is aan de functie van recruitment adviseur een lager maximum uurtarief gekoppeld.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

100

Onderwerp:

Gunningscriterium 1

Vraag:

U spreekt in gunningscriterium 1 over “toeleveranciers” kunt u verduidelijken wat u hiermee bedoelt of betreft het hier een verschrijving?

Antwoord:

Eventuele derde partijen waarmee u aan de inhuurbehoefte kunt voorzien.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

101

Onderwerp:

Gunningscriteria

Vraag:

Het onderwerp “netwerk” komt ook in beide gunningscriteria terug, om dubbelingen in beantwoording zoveel mogelijk te voorkomen: waar wenst u wat terug te lezen over ons netwerk?

Antwoord:

Daar waar ernaar gevraagd wordt

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 102
Onderwerp: Gunningscriteria

Vraag:

Naar de mening van Inschrijver zit er overlap in vraagstelling in gunningscriteria 1 en 2. Zo geeft u een subvraag van Gunningscriterium 1 de titel “Zoeken/selecteren/opleiden” waar naar ons idee hoe wij kandidaten zoeken, selecteren en opleiden onderdeel van gunningscriterium 2 waar u naar onze manier van sourcing vraagt. Klopt deze zienswijze en kunnen wij deze titel negeren of hoe ziet u de beantwoording voor zich?

Antwoord:
Zie vraag 88

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”
Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 103
Onderwerp: Gunningscriterium 1

Vraag:

In Gunningscriterium 1 spreekt u over een “leermangementsysteem”, kunt u toelichten wat u hiermee bedoelt en ons informatie verschaffen over uw leermangementsysteem zodat we deze vraag inhoudelijk goed kunnen beantwoorden?

Antwoord:
Visma / Pluspoort

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”
Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 104
Onderwerp: Algemeen - ondertekening

Vraag:

Kunt u de volgende manier van ondertekenen van de documenten toestaan: Documenten die voorzien moeten worden van een rechtsgeldige handtekening worden, op iedere pagina waar een handtekeningblok is opgenomen, voorzien van een handtekening door middel van een speciale tablet pen. Er wordt op deze manier daadwerkelijk getekend. Deze wijze van

ondertekenen hebben wij recent ook bij andere aanbestedingen kunnen gebruiken. Kunt u hiermee akkoord gaan? Indien nee, waarom niet?

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
105

Onderwerp:
PVE

Vraag:

In het Programma van Eisen geeft u aan dat kandidaten tot minimaal 5 dagen na sluiten deadline exclusief voor het COA beschikbaar moeten zijn. Welke reactietermijn mogen we van het COA verwachten op onze aanbiedingen?

Antwoord:

Wij streven ernaar om binnen 5 werkdagen een reactie te geven.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
106

Onderwerp:
Bijlage D - verwerkersovereenkomst

Vraag:

Inschrijver is van mening dat, gezien de aard van de gevraagde dienstverlening, een verwerkersovereenkomst niet aan de orde is. Is die zienswijze juist? Zo nee, hoe ziet opdrachtgever dat?

Antwoord:

Dit is correct

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
107

Onderwerp:
Verzekeringspolis

Vraag:

Nu de verzekeringspolis bedrijfsgevoelige informatie bevat, kan Inschrijver geen inzage in de verzekeringspolis verstrekken. Als alternatief kan Inschrijver een verzekeringscertificaat overleggen waaruit het type verzekering alsmede de hoogte van de dekking blijkt. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Dit is akkoord

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
108

Onderwerp:
Beschrijvend document 3.2.4/PvE

Vraag:

Uit artikel 3.2.4 van het Beschrijvend document en het Programma van Eisen volgt dat inzet van zzp'ers mogelijk is. Inschrijver gaat er vanuit te fungeren als intermediair op basis van tussenkomst.

Inschrijver is verantwoordelijk voor de werving, selectie en evt. screening van de zzp'er, als ook voor contracteren van de zzp'er met een beoordeelde modelovereenkomst, formuleren van de opdrachtschrijving aan de hand van input van Opdrachtgever, de toets of de opdracht zich ervoor leent om in zelfstandigheid te worden uitgevoerd en de ondernemerschapstoets (KvK, BTW, check op voorhanden hebben certificaat bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering).

De zzp'er is verantwoordelijk voor het zelfstandig, voor eigen rekening en risico, uitvoeren van de opdracht.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de inzet van de zzp'er conform de opdrachtschrijving, het onthouden van gezag en stellen van kaders/regie en het verlenen van medewerking aan de beheersmaatregelen (zoals input opdrachtschrijving, beantwoorden vragenlijst, tussentijdse toets).

Is die zienswijze juist? Zo nee, hoe ziet opdrachtgever dat?

Antwoord:

Uw zienswijze is correct

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
109

Onderwerp:
Programma van Eisen - onjuiste verwijzingen

Vraag:

In het Programma van Eisen wordt naar bijlagen en percelen verwezen, die geen onderdeel uitmaken van deze aanbesteding. Kunt u het Programma van Eisen hierop aanpassen?

Antwoord:

Deze aanpassingen worden na definitieve gunning verwerkt

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

110

Onderwerp:

Beschrijvend document 3.4

Vraag:

In 3.4.2 staat beschreven dat inschrijver verzekert dient te zijn voor een minimum dekking van € 2.500.000,- per verzekeringsjaar per jaar en een verzekerde som van € 1.250.000,- per gebeurtenis. Daarentegen staat in Bijlage A: € 1.250.000 per gebeurtenis en € 3.000.000 per contractjaar. Kunt u bevestigen dat de genoemde bedragen onder 3.4.2 correct zijn?

Antwoord:

Het betreft 1.250.000,- per gebeurtenis en 2.500.000,- per jaar

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

111

Onderwerp:

4.1.2.2

Vraag:

U geeft aan dat het is toegestaan om beeldmateriaal als bijlagen toe te voegen, maar dat deze geen tekst mogen bevatten. Kunt u bevestigen dat het wél is toegestaan afbeeldingen in de lopende tekst op te nemen die tekst bevatten, dus binnen de hoeveelheid toegestane pagina's?

Antwoord:

Dit kunnen wij bevestigen

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
112

Onderwerp:
4.1.2

Vraag:

Kunt u bevestigen dat voor alle subgunningscriteria het lettertype Times New Roman in grootte 11 dient te worden gehanteerd? Voor Subgunningscriterium 1 en 3 is dat niet (volledig) duidelijk.

Antwoord:

Dit kunnen wij bevestigen

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
113

Onderwerp:
Bijlage J

Vraag:

Het gewogen gemiddeld uurtarief wordt door 5 gedeeld waar er 9 uurtarieven ingevoerd moeten worden. Is dit bewust of een omissie?

Antwoord:

Dit betreft een omissie. Er is een hernieuwd prijzenblad gepubliceerd

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.
114

Onderwerp:
Kerncompetentie 2

Vraag:

U vraagt: Uit de referentie-opdracht dient naar voren te komen dat Inschrijver ervaring heeft met het gelijktijdig inzetten van extern personeel, minimaal vijf personen, op verschillende functies die vergelijkbaar zijn met de gevraagde functieprofielen voor dit perceel. Klopt onze aanname dat er geen minimale duur aan het gelijktijdig inzetten zit? Met andere woorden, als minimaal 5 personen één dag gelijktijdig zijn ingezet, dan voldoet dit?

Antwoord:

Dit is correct

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 115
Onderwerp: Algemene voorwaarden

Vraag:

Vervanging kandidaat: dit is in het document eenzijdig vanuit COA benaderd waarbij de kosten voor de leverancier zijn. Kan worden aangegeven wat de procedure is als leverancier vervanging van een kandidaat wil realiseren, bijvoorbeeld in het geval van ziekte, zwangerschap, uitdiensttreding of overige oorzaken.

Antwoord:

Wij hebben hiervoor geen standaardprocedure. Wij verwachten dat de leverancier een geschikte vervanger kan vinden en kijken samen naar een oplossing bij ongeschiktheid. Zoals vermeld, wanneer er geen vervanger gevonden kan worden, gaan Het COA en de contractant in gesprek met elkaar. Dit is de procedure. Er is nooit een afnameverplichting voor het COA.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 116
Onderwerp: Beschrijvend document - H1.4

Vraag:

Kan meer duidelijkheid worden gegeven over de opmerking dat ‘als COA zelf voorkeur heeft zij de uitvraag buiten de mantel direct bij een broker kunnen inzetten. Welke criteria liggen hieraan ten grondslag en wat is de reikwijdte hiervan?

Antwoord:

De spelregel is dat wanneer het een functie betreft welke onderdeel is van de mantel, dat dit eerst via de mantel uitgevraagd wordt. Zie daarnaast het antwoord op vraag 9.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr. 117
Onderwerp: Beschrijvend document - H1.4

Vraag:

Moeten alle gevraagde profielen ook geleverd worden of mag het ook een deel zijn (ook aangezien aangegeven wordt dat er meerdere partijen kunnen worden gecontracteerd)?

Antwoord:

Alle profielen moeten geleverd kunnen worden. De uitvraag betreft kandidaten in de profielen zoals aangegeven.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

118

Onderwerp:

Beschrijvend document - H1.4

Vraag:

wordt gerefereerd naar Deta-vast constructie. Is dit een wens of eis?

Antwoord:

Dit is een wens.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

119

Onderwerp:

Beschrijvend document - H1.4

Vraag:

De kern van de opdracht betreft het leveren van tijdelijke medewerkers op basis van resultaat- en inspanningsverplichting en het opleveren van deliverables, zijnde geen inhuur van tijdelijke medewerkers. Kan een indicatie worden gegeven van de verhouding tussen adviesdiensten en inhuur tijdelijke medewerkers? Meer concreet, hoeveel van het totale volume van dienstverlening in 2022 en 2023 (EUR 8.211.136) betrof adviesdiensten?

Antwoord:

Deze verhouding kunnen wij u niet geven, echter is het merendeel van de inzet inhuur tijdelijke medewerkers.

Percelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

120 Beschrijvend document - H1.3

Vraag:

In de doelstelling wordt aangegeven dat zowel aan begin als einde een transitieperiode van toepassing is. Valt dit binnen of buiten de 48 maanden en voor wie zijn deze uren/kosten? Vallen die binnen of buiten de raamovereenkomst?

Antwoord:

Bij de start valt deze binnen de raamovereenkomst, bij het einde van het contract vallen deze uren buiten de raamovereenkomst.

Perceelen: P1 Europese openbare aanbesteding “Externe inhuur- en adviesdiensten HR&O”

Beantwoord op: 23 aug. 2024