

ALGEMENE VOORWAARDEN VERBOUWING AB-VLEUGEL, KLIMAATKAMERS



PROJECTNR. 24.1193
STATUS definitief
VERSIE: 1.0

AUTEUR Dhr. J. van der Veen
OPDRACHTGEVER VU Amsterdam, afdeling FCO, realisatiemanagement
DATUM 02-04-2024

VERSPREIDING

VERSIE HISTORIE

VERSIENUMMER	DATUM	AUTEUR	OPMERKING

- 00 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012
- 00.01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN
- 00.01.10 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN
90 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN
Van toepassing zijn de standaard technische bepalingen in de STABU-Standaard 2012, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in de technische omschrijving, de Uniforme administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV 2012), vastgesteld bij beschikking van 19 januari 2012 nr. 2012-2000541953 van de Ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2012 als bijlage II, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.
- 00.02.02 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN
01 GELDIGHEID
Daar waar een publicatie zonder datum is vermeld, is deze publicatie van toepassing zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding luidt.
- 02 PUBLICATIES
Daar waar een technisch normvoorschrift, praktijkrichtlijn, beoordelingsrichtlijn of een andere publicatie is vermeld, is deze van toepassing. Daar waar bij een publicatie een correctie (c) of een aanvulling (a) of een wijziging (w) is vermeld, is deze publicatie inclusief die correctie, aanvulling of wijziging van toepassing.
- 90 VERSCHILLEN IN BESTEK EN TEKENINGEN
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 2, lid 4b van de UAV 2012 geldt dat alle werkzaamheden en leveringen, welke zijn aangegeven op tekeningen maar niet zijn genoemd in de bestekomschrijvingen, maar voor volledige en deugdelijke uitvoering noodzakelijk zijn, worden geacht te zijn opgenomen in de bestekomschrijvingen, dit alles ongeacht verschillende dateringen van deze contractstukken.
Bij verschillen tussen bestekteksten bouwkundig en tekeningen bouwkundig zijn bouwkundige tekeningen primair. Bij verschillen tussen bestekteksten installaties en tekeningen installaties zijn bestekteksten primair. Bij verschillen tussen de bouwkundige tekeningen en installatietekeningen zijn, voor wat betreft de bouwkundige aspecten, de bouwkundige tekeningen primair. Bij verschillen tussen de bouwkundige tekeningen en installatietekeningen zijn, voor wat betreft de installatie aspecten, de installatie tekeningen primair.
- 00.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER
02 VRIJWARING
De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele

hierop gebaseerde verhaalsaanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.

De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

03 VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER

Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

04 NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN

Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling. Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag. De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.

Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.

De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.

De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt.

De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren.

Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.

De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de

aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

05 ONGEVALLLEN

De aannemer moet de directie terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen op het werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

06 ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN

De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:
- onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de "opdrachtgever" in plaats van de "directie" heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6, lid 26 van de UAV 2012.
Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

09 NADERE EISEN VANUIT DE DIRECTIE

Legitimatie:

- Werknemers, belast met de uitvoering en begeleiding van de in het bestek omschreven werkzaamheden, moeten zich als werknemer van de aannemer bij de gebruikers en directie kunnen legitimeren.

Informatie naar gebruikers:

- De aannemer dient voor elke bewerking in of aan de betreffende ruimte(n) zorg te dragen voor het tijdig waarschuwen van de VU; e.e.a. in overleg met de directie. VU informeert de gebruikers.

Verontreinigingen en overlast:

- Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden zodanig moeten voorbereiden en uitvoeren dat verontreiniging van lucht en water, alsmede andersoortig overlast door de werkzaamheden wordt voorkomen, dan wel tot het redelijkerwijs mogelijke worden beperkt. Iedere daadwerkelijke of dreigende verontreiniging of andersoortig overlast, dient door Opdrachtnemer terstond aan de directie te worden gemeld.

De opdrachtnemer is verplicht, zonder aanspraken op bijbetaling, verrekenbaar meerwerk en/of termijnverlenging, het chemisch afval gescheiden in te zamelen en af te zetten via gerechtigde specifieke inzamelaars. Door middel van een aparte administratie welke voor de directie en bevoegd gezag ter inzage moet zijn, moeten naam, afnemer, datum, soort afval en hoeveelheid worden genoteerd.

10 WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN

Indien de aannemer voornemens is werkzaamheden op het werkterrein te verrichten buiten de werktijden zoals deze zijn overeengekomen met de

opdrachtgever, dan dient hij bij de directie hiertoe tijdig een verzoek in. Tijdig = 5 werkdagen van te voren.

19 VERGUNNINGEN/MELDINGEN

De aannemer heeft de plicht om zorg te dragen voor naleving van de eisen die zijn gesteld aan door hem en/of opdrachtgever verkregen vergunningen. Van de benodigde door de aannemer verzorgde, tijdelijke vergunningen/onthefingen met de daarbij behorende voorwaarden/ bepalingen zal de aannemer een afschrift verstrekken aan de directie. De kosten voor het naleven van deze vergunningen zijn voor rekening van de aannemer. De aannemer informeert het lokale bouw- en woningtoezicht voor aanvang van constructieve werkzaamheden en bijzondere activiteiten tijdens de bouw conform de door de gemeente gestelde eisen. Door VU wordt waar noodzakelijk de omgevingsvergunning/bouwen en gebruiksmelding verzorgd. De aannemer dient zorg te dragen voor overige vergunningen welke nodig zijn om het werk te realiseren.

Asbestsanering valt voor de AB-vleugel altijd onder de paraplu regeling van de opdrachtgever met de gemeente. Hier hoeft geen aparte vergunning voor aangevraagd te worden. Voor het wijzigen van de brandscheiding is een aparte omgevingsvergunning nodig. De VU vraagt deze in dit geval aan. Aannemer dient te zorgen voor aanvullende informatie of indieningsvereisten die aangeleverd moeten worden.

29 ARBEIDSINSPECTIE

De aannemer dient bij de aanvang van het werk contact op te nemen met de arbeidsinspectie (ervan uitgaande dat door of namens de opdrachtgever de eerste melding m.b.v. het standaardformulier wordt verzorgd) en het overleg zodanig te regelen dat de voortgang van het werk niet wordt geschaad. De aannemer dient door genoemde instellingen gevraagde nadere gegevens betreffende de installatie tijdig aan deze instellingen te overleggen.

39 REGISTER

De aannemer dient wekelijks een register in te vullen waarin wordt opgenomen:

- de naam, het adres, de woonplaats, de geboortedatum en het Burger Service Nummer van de werknemers die het werk uitvoeren.
- de dagen waarop en de uren gedurende welke elk van die werknemers werkzaamheden heeft verricht in het kader van het werk.

49 AFSPRAKEN MET INSTANTIES

De aannemer is verplicht de directie terstond op de hoogte te brengen van alle afspraken terzake het werk die door hem met netbeheerders, de Arbeidsinspectie en andere instanties zijn gemaakt. E.e.a. dient te worden vastgelegd in een bouwvergadering.

59 OCTROOIEN EN AUTEURSRECHTEN

In aanvulling op paragraaf 6, lid 9 van de UAV 2012:

- de aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle aanspraken en eisen tot schadevergoeding van derden voortvloeiend uit het gebruik of de toepassing van materialen of constructies waartoe aannemer krachtens aan anderen verleende octrooien en/of auteursrechten niet gerechtigd is.
- de aannemer vrijwaart de opdrachtgever eveneens door alle schadelijke

gevolgen voor zijn rekening te nemen van het door de aannemer niet nakomen van wetten of algemeen bindende voorschriften, tenzij de nakoming hiervan niet voor risico van de aannemer kan worden geacht.

69 CONTRACTSTUKKEN

De aannemer verklaart kennis te hebben genomen van alle contractstukken (inclusief de bijlagen) en alle verdere door of namens de opdrachtgever in verband met het werk verstrekte gegevens. De aannemer heeft zich er voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst van vergewist dat de door de opdrachtgever verstrekte gegevens, geen lacunes, tegenstrijdigheden, fouten en/of onmogelijkheden voorkomen. Indien na het sluiten van de overeenkomst blijkt dat dit wel het geval is, kan zulks niet leiden tot een aanspraak van de aannemer op bijbetaling, verrekenbaar meerwerk en/of termijnverlenging.

79 CESSIE VORDERING OP LEVERANCIER

Indien de opdrachtgever krachtens par. 5 lid 1 van de UAV 2012 voor niet of niet tijdige levering aansprakelijk is, zal de aannemer zijn vordering op de leverancier op eerste verzoek van de opdrachtgever aan deze cederen tot aan het door de opdrachtgever aan hem vergoede bedrag.

89 VOERTAAL

Voor het gehele werk geldt het Nederlands als voertaal, zowel in woord als geschrift.

90 KEURING BOUWSTOFFEN

Aan paragraaf 6, lid 22 van de UAV 2012 toevoegen achter het laatste woord: "en te keuren".

91 WAARSCHUWINGSPLICHT AANNEMER

Indien de aannemer meent dat een voorgeschreven onderaannemer niet, niet tijdig of niet deugdelijk zal presteren en de aannemer in strijd met de goede trouw zou handelen door, zonder de directie daarop te wijzen, deze onderaannemer in te schakelen, is de aannemer voor de schadelijke gevolgen van zijn verzuim aansprakelijk.

98 ARBEIDSVOORWAARDEN, WET ARBEID SCHIJNCONSTRUCTES

- a. De aannemer houdt zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
- b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- d. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, toegang tot de in bepaling 98 sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk. De aannemer zal de verplichtingen voortvloeiend uit deze bepaling onverkort opleggen aan alle partijen waarmee hij contracten

aangaat ten behoeve van de uitvoering van het werk en zal tevens bedingen dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van de uitvoering van het werk.

99 TIJDSTIP VERVAARDIGEN ONDERDELEN

De aannemer mag niet tot het bestellen of (doen) fabriceren van onderdelen overgaan alvorens de door de directie goedgekeurde tekeningen hiervan zijn ontvangen en de vereiste toestemmingen van de diverse (overheid)instanties zijn verkregen.

00.02.07

DATUM VAN AANVANG

01 DATUM VAN AANVANG

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt de datum genoemd in de contractplanning (Bijlage - uitvoeringsplanning AB-vleugel).

02 AANVANG WERKZAAMHEDEN

Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen voor de datum van aanvang, als bedoeld in paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012.

00.02.08

UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING

02 DATUM VAN OPLEVERING

Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op:

- aangegeven in de contractplanning (Bijlage - uitvoeringsplanning AB-vleugel).

20 WERK IN PLAATS VAN TECHNISCHE INSTALLATIEWERK

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 8a van de UAV 2012, dient waar staat, "technische installatiewerk" te worden gelezen, "werk".

21 BEPROEVING

Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd:

conform bedoeld in 9 UAV 2012 en een beproeving als bedoeld in 8a UAV 2012.

De aannemer heeft de eventuele kosten van de ingebruikneming en het effect daarvan op de voortgang van het werk verdisconteerd in diens inschrijving en de opdrachtnemer heeft ter zake geen aanspraak op enige vergoeding of bouwtijdverlenging, met dien verstande dat schade, veroorzaakt door derden na de ingebruikneming van de verdiepingen respectievelijk de Ingebruikneming, niet voor rekening van de opdrachtnemer is. De aanwezigheid van de directie bij de beproeving, en eventueel herhaalde beproeving(en) als bedoeld in 8a lid 5 UAV 2012, is vereist.

De opdrachtnemer geeft de verkregen meet- en andere beproevingsgegevens in een door de coördinerend projectleider voor "akkoord conform het Bestek" geparafeerd en overzichtelijk rapport aan de directie. Door ondertekening door de opdrachtnemer en de directie van dit rapport staan de resultaten van de beproeving vast.

00.02.09

OPNEMING EN GOEDKEURING

90 GARANTIE EN ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN VOOR OPLEVERING

De oplevering zal niet eerder plaatsvinden dan nadat de aannemer de volgende stukken heeft aangeleverd:

- test- en prestatierapport(en);
- definitieve onderhouds- en bedieningsvoorschriften;
- concept-onderhoudscontracten;
- garantieverklaringen;
- Lijst onderaannemers/leveranciers;
- Werkvergaderingsverslagen;
- Garantiebewijzen/gebruiksaanwijzingen;
- schriftelijke goedkeuringen van eventuele goedgekeurde instanties
- de algemene en specifieke gegevens ten behoeve van de instructieboekjes. (Niet van toepassing voor bouwkundige aannemer).

Bij niet tijdig aanleveren van de stukken is er sprake van een opleveringsgebrek.

91 VOOROPNEMING

Voordat de opnemering geschiedt, vindt eerst een vooropnemering plaats. Deze vooropnemering zal op initiatief van de aannemer plaatsvinden tenminste 10 werkbare dagen voor de datum dat het werk naar verwachting van de aannemer voltooid zal zijn. De aannemer verplicht zich de tijdens de vooropnemering geconstateerde gebreken zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkbare werkdagen na de vooropnemering, te herstellen en nog niet uitgevoerd werk binnen die termijn alsnog uit te voeren.

92 OPNEMING EN GOEDKEURING

De opnemering als bedoeld in 9 lid 1 UAV 2012, ten behoeve van de ingebruiknemering en/of de oplevering, kan uitsluitend geschieden ingevolge een tot de directie gericht schriftelijk verzoek van de opdrachtnemer, waarin deze mededeelt op welke dag het werk naar zijn oordeel voltooid zal zijn en het werk ook overigens aan de eisen van deze overeenkomst zal voldoen. Het werk wordt uitsluitend geacht te zijn goedgekeurd als bedoeld in 9 lid 3 tot en met 6 UAV 2012, indien en zodra de opdrachtgever zulks schriftelijk aan de opdrachtnemer heeft meegedeeld.

93 KLEINE GEBREKEN

In aanvulling op paragraaf 9, lid 7 van de UAV 2012:

- Herstel van de kleine gebreken moet plaats vinden binnen vijf werkbare werkdagen na opnemering van het werk.
- De directie beoordeelt of de aard, de omvang en het aantal van de kleine gebreken ingebruiknemering van het werk in de weg staan.
- Schade direct of indirect het gevolg van het niet nakomen van de verplichtingen van de aannemer op basis van paragraaf 9, lid 7 van de UAV 2012 komt voor rekening van de aannemer.
- De aannemer heeft geen recht op termijn verlenging.

00.02.10

OPLEVERING

90 OPLEVERING

In aanvulling op paragraaf 10 lid 1 van de UAV 2012:

- Van de oplevering wordt een door beide partijen te ondertekenen proces-verbaal opgemaakt door de directie, inclusief een staat van bemerkingen. De tekortkomingen als vermeld in het proces-verbaal dienen onverwijld maar uiterlijk binnen 10 werkdagen na de datum van oplevering hersteld te zijn.

Blijft de aannemer in gebreke, dan zal het herstel geschieden door de opdrachtgever, voor rekening van de aannemer.

91 INGEBRUIKNEMING BIJ TE LATE OPLEVERING.

Indien de termijn, waarbinnen het werk moeten worden opgeleverd, wordt overschreden, is de opdrachtgever gerechtigd het werk of gedeelte daarvan in gebruik te nemen dan wel inrichtingswerkzaamheden hierin uit te voeren of te laten uitvoeren. De aannemer is dan verplicht het gehele werk te voltooien in volgorde en op tijden, zoals deze door de directie zullen worden bepaald.

Daaruit voortvloeiende extra kosten en schade zijn voor rekening van de aannemer.

92 MEDEDELING NA OPLEVERING

In afwijking van paragraaf 9, lid 3 en 5 van de UAV 2012, geschiedt de schriftelijke mededeling aan de aannemer, of het werk al dan niet is goedgekeurd, binnen 10 werkdagen.

00.02.11

ONDERHOUDSTERMIJN

01 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:

- zie bestek/ technische omschrijving

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 9, lid 3 en 5 van de UAV 2012, geschiedt de schriftelijke mededeling aan de aannemer, of het werk al dan niet is goedgekeurd, binnen 10 werkdagen.

90 AANSPRAKELIJKHEID

Par. 12 lid 1 van de UAV 2012 vervalt.

Hiervoor te lezen "Na de dag waarop het werk van deze werkomschrijving als opgeleverd wordt beschouwd is de aannemer niet meer aansprakelijk voor tekortkomingen aan het werk, behoudens die, welke in het proces verbaal van oplevering zijn vermeld en die welke zich tijdens de onderhoudstermijn voordoen en behoudens zijn aansprakelijkheden voortvloeiend uit de overeenkomst en behoudens verborgen gebreken."

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 11, lid 2 t/m 5 van de UAV 2012:

- Indien gedurende de onderhoudsperiode door de aannemer herstelwerkzaamheden aan het werk moeten worden verricht, waardoor eveneens werkzaamheden aan het werk van derden moeten worden uitgevoerd, zijn alle kosten welke het gevolg zijn c.q. verband houden met deze herstelwerkzaamheden voor rekening van de aannemer wiens werk herstelwerkzaamheden noodzakelijk maakte. Tevens is schade als gevolg van werkzaamheden uitgevoerd in de onderhoudsperiode door of in opdracht van de aannemer voor rekening van de aannemer.

00.02.14

SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT

01 VEILIGHEIDSMATREGELEN

De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

90 PAR. 14, LID 4 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats

vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer. In dat geval zullen de kosten van voorzieningen bij de aannemer in rekening worden gebracht, of zullen de betreffende kosten worden gekort op eventuele tegoeden.

91 PAR. 14, LID 5 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer.

92 PAR. 14, LID 6 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

Voorgenoemde is niet van toepassing als de schorsing van het werk plaats vindt door de schuld of het in gebreke blijven van de aannemer.

93 SCHORSING VAN HET WERK/ONVOLTOOIDE STAAT

In aanvulling op paragraaf 14 van de UAV 2012:

- Het bepaalde in de voorgaande leden 4,5 en 6 is niet van toepassing wanneer schorsing op enigerlei wijze is toe te schrijven aan het niet voldoen door de aannemer aan zijn verplichtingen op basis van het bestek, aan de door de opdrachtgever c.q. de directie of het bevoegd gezag gegeven orders en aanwijzingen. Als het werk of een gedeelte van het werk wordt geschorst omdat de aannemer niet aan zijn verplichtingen voldoet op basis van het bestek en de aannemingsovereenkomst of aan de door de opdrachtgever c.q. de directie of het bevoegd gezag gegeven orders en aanwijzingen, is alle hieruit voortvloeiende schade (ook die van de opdrachtgever) voor rekening van de aannemer.

00.02.15

WERKTERREIN

01 AANDUIDING WERKTERREIN

Zie hiervoor de bijgevoegde indelingsplattegronden – 22 maart 2024.

90 WERKTERREIN

De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, de situering en de hoogteligging alsmede de toegangsmogelijkheden tot het werkterrein op de dag van aanbesteding c.q. prijsaanbieding en aanvaardt het werkterrein in de toestand waarop het zich op de dag van de aanbesteding c.q. prijsaanbieding bevindt. De toestand van het werkterrein dient vastgelegd te zijn bij overdracht van opdrachtgever naar aannemer en vice versa.

91 PAR. 15, LID 4 VAN DE UAV 2012 AANVULLEN MET:

De aannemer is volledig verantwoordelijk voor de schade die wordt aangebracht aan rioleringen, verhardingen, kabels, leidingen, etc. op of nabij het werkterrein. Gedurende de bouwtijd dienen op of nabij het werkterrein aanwezige riolering-, kabel- en leidingstelsels functioneel te blijven. De herstellkosten komen voor rekening van de aannemer.

92 VERPLICHTINGEN GEBRUIK WERKTERREIN

Ten aanzien van het bouwterrein en werkterrein gelden voor de aannemer de volgende verplichtingen:

- Het bouwterrein en werkterrein dient elke dag na het beëindigen van de werkzaamheden schoon en (brand)veilig te worden achtergelaten, conform de VU voorwaarden voor veilig werken, als opgenomen in de documentenlijst in het Bestek;

- De reguliere werktijd - zie Algemene inkoopvoorwaarden VU.
- De kosten voor extra beveiliging zijn voor rekening van de aannemer en worden geacht in de aanneemsom te zijn inbegrepen. Kosten van de beveiliging indien de aannemer buiten de reguliere werktijden werkt, alleen bij goedkeuring door de directie.
Kosten t.b.v. een bewaker van de VU bedragen euro 60,00 per uur. Inzet en aantal bewakers afhankelijk van vraagstelling. Er worden in principe alleen extra kosten in rekening gebracht op feestdagen, of buiten openingstijden (voor 06.30 uur of na 23.00 uur van maandag t/m vrijdag) en worden verrekend door de VU.
- Er wordt door de opdrachtgever 1 parkeerplaats ter beschikking gesteld door de VU (op Uilenplein).
Parkeren is voor rekening van de aannemer en dient door de aannemer zelf te worden geregeld.
Bedrijfsauto's worden alleen voor laden en lossen op het terrein toegelaten. Zie bijlage Wegwijzer Veiligheid VU FullVersion.
- De aanvoer van materialen moet plaatsvinden gedurende de genoemde reguliere werktijden, afwijkingen hiervan moeten aan de directie worden gemeld.
- Er is zeer beperkte mogelijkheid voor opslag op het terrein, materialen e.d. dienen bij voorkeur direct op de betreffende verdieping (werkgebied) te worden opgeslagen.

- De aannemer dient op geregelde tijden overleg met directie te voeren m.b.t. het terugdringen van eventuele geluidsoverlast en de nodige maatregelen te treffen om geluidsoverlast te voorkomen.
- Het gebruik van radio's etc. op de bouwplaats is niet toegestaan.
- De bouwkundige aannemer dient de gebouwdelen en gebouwonderdelen waaraan geen werkzaamheden verricht worden op deugdelijke wijze te beschermen tegen beschadigingen en vervuilingen. Onverlet de aangebrachte bescherming blijft de aannemer verantwoordelijk voor de door, of namens hem aangerichte schade.

94 ONTZEGGING BOUWTERREIN

De directie kan de toegang tot het werkterrein en/of bouwterrein ontzeggen aan alle personen die in haar ogen niet voldoen aan de normen van de opdrachtgever voor veilig en goed vakmanschap als gevolg van gedrag, ontbreken van vaardigheid of onvoldoende opleiding en ervaring.

95 OPRUIMEN BOUWTERREIN

De aannemer zal ervoor zorg dragen dat de orde en netheid gedurende de duur van het werk worden gehandhaafd, zowel op het werkterrein als het bouwterrein.

Vlucht- en toegangswegen dienen vrijgehouden te worden.

Veiligheidsuitrusting dienen toegankelijk te zijn. Overtollig c.q. afvalmateriaal dient dagelijks te worden verwijderd. Het enkel na afloop van de werkzaamheden schoonmaken wordt niet als voldoende aangemerkt.

96 SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN

In het gebouw is asbest aanwezig. Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen (o.a. asbest) worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht

kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

Zie bijlage - Asbestinventarisatierapport 16.162.2-1 versie 3

00.02.17

VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

01 DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT

Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten, voor zover die dienen ten behoeve van de uitvoering van het werk en deze in het werk achterblijven, dient te voldoen aan de Dutch Procurement Criteria for Timber, waarbij geldt dat het voldoet aan ten minste 7 van de 9 principes voor duurzaam bosbeheer (sustainable forest management); volgens de bijbehorende beoordelingsmethode, zoals op 24 juli 2008 vastgesteld door de minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer, Kamerstukken II, 2007-08, 30196, 35, inclusief bijlage 2 (hierna minimumeis). De criteria zijn te vinden op www.tpac.smk.nl, onder "Documents".

1. Alvorens hout of (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer een verklaring te overleggen waarin wordt aangegeven onder welk certificatiesysteem het hout wordt geleverd en waaruit blijkt dat aan de minimumeis wordt voldaan.

Indien het hout wordt geleverd onder een certificatiesysteem wordt in ieder geval aan de minimumeis voldaan, indien:

- a. de Staatssecretaris van Infrastructuur en Milieu (IenM) het betreffende certificatiesysteem heeft toegelaten tot het inkoopbeleid.
- b. of de Timber Procurement Assessment Committee (TPAC) heeft geoordeeld dat het certificatiesysteem voldoet aan de Dutch Procurement Criteria for Timber, waarbij geldt dat het voldoet aan ten minste 7 van de 9 principes voor duurzaam bosbeheer (sustainable forest management).

Een overzicht van toegelaten en beoordeelde certificatiesystemen vindt u op www.tpac.smk.nl of www.inkoopduurzaamhout.nl.

90 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

In aanvulling op paragraaf 17, lid 1 van de UAV 2012:

Bouwstoffen dienen te worden getransporteerd, opgeslagen en verwerkt in overeenstemming met hetgeen is bepaald in op de bouwstoffen betrekking hebbende kwaliteitsverklaringen, normen, voornormen, normontwerpen, richtlijnen, voorschriften en eisen. Voor zover leverbaar onder kwaliteitsverklaringen dienen bouwstoffen te zijn voorzien van kwaliteitsverklaringen (certificaten, attesten, en dergelijke) van een door de Raad voor Accreditatie erkende certificerende en/of attesterende instelling of zijn voorzien van Kwaliteitsverklaringen waarvan de gelijkwaardigheid met vorenbedoelde kwaliteitsverklaringen door de aannemer dient te worden aangetoond. Indien is overeengekomen dat producten uit het buitenland worden toegepast dient de overeenkomstige hoedanigheid door de aannemer te worden aangetoond.

91 TOESTEMMING VOOR ANDERE BOUWSTOFFEN

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 17, lid 5 van de UAV 2012:

- Indien de aannemer een gelijkwaardig materiaal, product, merk of werkwijze voorstelt, of waar in het bestek sprake is van "of gelijkwaardig",

dient de aannemer de gelijkwaardigheid aan te tonen.

De hieraan verbonden kosten van keuring, onderzoek en het eventueel wijzigen van tekeningen en dergelijke zijn voor rekening van de aannemer. De beoordeling met betrekking tot de gelijkwaardigheid en de keuze van de toe te passen materialen, producten, merken, werkwijzen endergelijke, is uitsluitend aan de opdrachtgever voorbehouden. De opdrachtgever kan besluiten niet in te stemmen met een als gelijkwaardig voorgesteld product.

93 BOUWPRODUCTEN ONDER CE

Bouwproducten die vallen onder een geharmoniseerde Europese norm (h'EN) of Europese technische beoordeling (ETA), zoals bedoeld in de Europese Verordening bouwproducten (305/2011/EU), dienen te zijn voorzien van CE-markering. Bijbehorende prestatieverklaringen dienen bij levering van de bouwproducten aan de directie (opzichter) te worden verstrekt. Mocht binnen dit bestek bouwproducten zijn toegepast onder een ander certificaat, welke afwijken van de geharmoniseerde Europese normen, dan mag de aannemer een voorstel doen voor een product van overeenkomstige hoedanigheid, maar met CE-markering. In al deze gevallen zal de aannemer in overleg treden met de directie.

94 VERBORGEN GEBREKEN AAN BOUWSTOFFEN

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 17, lid 3 van de UAV 2012 laatste zin:
- Indien echter het gebrek redelijkerwijs niet door de directie had kunnen worden onderkend, komt deze vervanging voor rekening van de aannemer.

95 DOOR OPDRACHTGEVER BESCHIKBAAR GESTELDE BOUWSTOFFEN

In aanvulling op paragraaf 17 van de UAV 2012:

- Het in ontvangst nemen, lossen, transport op het werk, opslaan, verwerken en/of stellen en aanbrengen van de door de opdrachtgever beschikbaar gestelde bouwstoffen, inclusief levering van voorkomende hulpstoffen zoals bevestigingsmaterialen en dergelijke, geschiedt voor rekening en risico van de aannemer.

96 MERKNAMEN VAN BOUWSTOFFEN

Indien in het bestek merken of merknamen zijn genoemd is dat geen "voorgeschreven bouwstof" zoals bedoeld in paragraaf 5 lid 4 van de UAV 2012 en kan een gelijkwaardige bouwstof ter goedkeuring aan de directie worden voorgesteld.

97 VERKLARING VAN HERKOMST / SAMENSTELLING

Van alle bouwstoffen dient, voordat deze bouwstoffen worden verwerkt en/of aangebracht, de aannemer een verklaring te verstrekken van herkomst dan wel samenstelling. De verklaring wordt ondertekend door zowel de aannemer als door de betrokken fabrikant / leverancier.

00.02.18

KEURING VAN BOUWSTOFFEN

01 KEURING VAN BOUWSTOFFEN

De door de directie te keuren bouwstoffen als bedoeld in paragraaf 17, lid 2 en paragraaf 18, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:
alle bouwstoffen.

02 BOUWSTOFFEN MET KWALITEITSVERKLARING

Een gebrek dat zich na deze goedkeuring in de bouwstoffen met kwaliteitsverklaring openbaart en dat bij uitwendige visuele beoordeling redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden, wordt aangemerkt als een gebrek in de zin van de paragrafen 12 en 17, lid 3 van de UAV 2012.

04 MONSTERS TER BEOORDELING

Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:

- 00.02.26 - werkplan - bemonsteringsschema aan te leveren door aannemer.
- conform bemonsteringslijst architect -deze lijst volgt na gunning.

Een lijst van te bemonsteren materialen zal door de architect opgesteld worden. Goedkeuring van genoemde monsters doet niets af aan verantwoordelijkheid van de aannemer voor de specifieke deugdelijkheid van het materiaal en de gevraagde garanties.

90 BOUWSTOFFEN ZONDER KWALITEITSVERKLARING

Bouwstoffen die met een product-certificaat geleverd moeten worden, mogen worden betrokken van een leverancier die deze niet met een keurmerk mag leveren, mits de aannemer deze bouwstoffen op zijn kosten tijdig laat keuren op de aanwezigheid van dezelfde eigenschappen als die van de bouwstoffen met product-certificaat door een door de Raad voor Accreditatie erkende certificerings- en attesteringsinstellingen in de bouwnijverheid

91 KWALITEITSVERKLARINGEN

In nadrukkelijke afwijking van paragraaf 18, lid 1 van de UAV 2012 geldt, dat indien door de Raad voor de Accreditatie een kwaliteitsverklaring is afgegeven, die afwijkt van een Declaration of Performance (DoP) behorende bij een geharmoniseerde Europese norm (h'EN) de genoemde kwaliteitsverklaring op die onderdelen nietig wordt verklaard voor zover zij afwijken van de DoP. De door de Raad van Accreditatie afgegeven kwaliteitsverklaringen zijn in overeenstemming gebracht met het bouwbesluit en als zodanig in overeenstemming met de Nederlandse regelgeving. In alle gevallen blijven deze aanvullingen op de kwaliteitsverklaringen van toepassing. Voor een product geleverd onder een h'EN geldt in principe hetgeen is gesteld in 00.02.18.01.

00.02.19

EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN

01 OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN

Het bepaalde in paragraaf 19, lid 3 van de UAV 2012 is niet van toepassing op de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.

90 LEVERING BOUWSTOFFEN

De aannemer mag zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtgever geen eigendomsvoorbehoud van derden aanvaarden, noch overeenkomsten sluiten, waarbij enig recht op materialen als zekerheid dient voor de verplichtingen van de aannemer jegens derden.

91 BOUWSTOFFEN BUITEN DE BOUWPLAATS

De aannemer dient bouwstoffen die zich buiten de bouwplaats bevinden en eigendom van de opdrachtgever zijn, (geworden), duidelijk herkenbaar maken en op te slaan.

92 EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN

In afwijking van paragraaf 19 lid 1 van de U.A.V. worden; alle in/op het bouw- en werkterrein en/of gebouw (-gedeelte) aanwezige al dan niet verwerkt bouwstoffen, zonder dat de opdrachtgever daardoor aansprakelijk wordt voor betaling aan fabrikanten / leveranciers of andere rechthebbende, eigendom van de opdrachtgever.

00.02.22

GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

01 TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Onderdeel:

- de hang- en sluitwerken (m.u.v. salto sloten - zie installatie);
- periode: 1 jaar.

Onderdeel:

- de installaties;
- periode: 2 jaar.

Onderdeel:

- de bouwdelen en afwerkingen binnen; (zoals plafonds, wanden en vloerafwerkingen).
- periode: 5 jaar.

90 GARANTIE

In nadrukkelijke afwijking van de UAV 2012 vervalt het gestelde in paragraaf 22, lid 2 en wordt vervangen door het navolgende: Indien in het bestek is vermeld dat één of meer onderdelen van het werk moeten worden gegarandeerd, zal de garantie inhouden dat de garant zich verbindt voor zijn rekening alle voorkomende gebreken op eerste aanzegging van de opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de garant aantoont dat de gebreken niet voor zijn rekening komen.

91 UITSLUITINGEN GARANTIES

Niet onder de omschreven garanties vallen:

- gebreken ten gevolge van normale slijtage, de verwaarlozing van onderhoud, het onjuist onderhouden en het onjuist gebruik.
- indien tot reparatie of herstel is overgegaan, of indien zonder overleg met de garant wijzigingen zijn aangebracht, welke duidelijk invloed uitoefenen op de aard van de garantie.
- mechanische beschadigingen.
- overstroming.

92 KWALITEITSCONTROLES

Voor alle onder garantie geleverde onderdelen kan gedurende de garantieperiode n of meerdere malen door de garantiegever en opdrachtgever een controle op de kwaliteit worden gehouden.

93 MEDE-ONDERTEKENEN ONDERAANNEMERS, LEVERANCIERS E.D.

De aannemer zorgt ervoor dat de overeenkomsten met onderaannemers of leveranciers van onderdelen of materialen waarvoor garantie wordt verlangd, uitsluitend worden aangegaan met natuurlijke of rechtspersonen, die bereid

zijn de garantietermijnen te ondertekenen.

94 TEKORTKOMINGEN

Behoudens waar deze overeenkomst uitdrukkelijk anders bepaald, beperken inspecties, keuringen van opdrachtfasen, termijnbetalingen en/of gegeven goedkeuringen van opdrachtgever dan wel de directie de aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor toerekenbare tekortkomingen uit hoofde van deze overeenkomst op geen enkele manier.

De aannemer is ook na het verstrijken van de onderhoudstermijn aansprakelijk voor tekortkomingen aan het werk, indien:

- het tekortkomingen betreft die zijn toe te rekenen aan de aannemer, deze door de worden en opdrachtnemer binnen een redelijke termijn na de ontdekking van de tekortkoming daarvan mededeling is gedaan; en/of
- indien de aannemer en/of door de aannemer ingeschakelde derden voor of tijdens de Oplevering van het bestaan van deze tekortkomingen op de hoogte waren.

00.02.26

ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN

01 ALGEMEEN TIJDSHEMA

De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in: werkbare werkdagen.

02 INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.

In de verlangde documenten dient een zo volledig mogelijk inzicht te worden gegeven in de hoedanigheid, de volgorde en de uitvoering van de werkzaamheden.

De betrokken derden zullen het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan, na goedkeuring hunnerzijds, voor akkoord tekenen. Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de directie, na goedkeuring, voor akkoord tekenen en zal de opdrachtgever de hierbij bedoelde derden binden aan het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

05 GEDETAILLEERD WERKPLAN

Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012 wordt verlangd voor:

- het gehele werk,

Eisen werkplan:

- het gehele werk. de datum van aanvang, de tijdsduur en de datum (data) van oplevering;
- de volgorde en de tijdsduur van de werkzaamheden;
- de data, waarop de directie de voor de uitvoering van het werk benodigde werk- en detailtekeningen en andere gegevens die voor de uitvoering van het werk of het bestellen van bouwstoffen bekend of aanwezig moeten zijn, dient te verstrekken;
- de data, waarop de door de aannemer te vervaardigen productietekeningen ter controle aangeboden moeten worden en goedgekeurd aanwezig moeten zijn;
- de data waarop de bouwmaterialen, producten en/of bouwdelen op het werk worden aangevoerd; de aanwezigheid van materieel ten behoeve van

zwaar transport;

- overzicht en functie-omschrijving van in te zetten medewerkers.
- bemonstering en alternatieven (zie 00.02.18-04). Monsters tenminste 2 weken voor verwerking te zijn goedgekeurd. Aannemer stelt hiervoor een bemonsteringsplanning op en plant sessies met architecte en directie om tijdige goedkeuring te garanderen en waarnodig een alternatief te kunnen leveren.
- voorkomen van niet goed functioneren van BMI en AOI.

De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in werkbare werkdagen.

Tijdstip waarop het werkplan moet worden ingediend:

- 14 dagen (= 10 werkdagen) voor aanvang werkzaamheden.

90 TEKENINGEN AANNEMER

In het verlangde algemene tijdschema dienen, naast de in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012 genoemde gegevens, tevens de tijdstippen zijn aangegeven waarop de door de aannemer te vervaardigen productietekeningen goedgekeurd aanwezig moeten zijn.

91 BIJSTELLEN TIJDSHEMA

Gedurende de gehele bouwtijd dienen voor bepaalde, door de directie nader aan te geven, onderdelen van het werk uitgebreide werkschema's over korte perioden, bijvoorbeeld drie maanden, te worden gemaakt. Elk nieuw schema dient het vorige circa n maand te overlappen. Deze schema's zullen tijdens de werkvergaderingen onder leiding van de directie worden besproken en vastgesteld.

92 WERKEN DERDEN

In het algemeen tijdschema en de gedetailleerde werkplannen dienen alle door derden uit te voeren werkzaamheden te worden opgenomen, waarbij een zo volledig mogelijk inzicht moet worden gegeven in de hoeveelheid, volgorde en tijdsduur van voorbereiding en uitvoering van de werkzaamheden van elk onderdeel. De hiertoe benodigde gegevens zullen desgevraagd door de directie worden verstrekt.

93 STAND VAN HET WERK

De stand van het werk dient in overleg tussen de directie en de aannemer wekelijks op het algemeen tijdschema en de gedetailleerde werkplannen te worden aangetekend.

94 UITVOERING

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 26, lid 7 van de UAV 2012 kan de aannemer alleen aanspraak maken op bijbetaling indien dit ten tijde van de goedkeuring schriftelijk met de directie is overeengekomen.

95 AFWIJKINGEN

Afwijkingen behoeven te allen tijden vooraf de goedkeuring van de directie.

00.02.27

DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN

02 TE VERSTREKKEN LIJSTEN

De in paragraaf 27, lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd. Ten aanzien van genoemde rapporten is het bepaalde in paragraaf 27 leden 1

t/m 5 van de UAV 2012 van overeenkomstige toepassing, echter in afwijking van het hierin genoemde, dient te worden gelezen voor: directie - aannemer; aannemer - directie; weekrapport(en) - rapport(en).

04 BOUWVERGADERINGEN

De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27, lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden: één keer per twee weken of zoveel vaker als door de directie of de aannemer nodig wordt geoordeeld, zullen bouwvergaderingen worden belegd, waarbij in ieder geval (de gevolmachtigde van) de aannemer, de directie en eventueel opdrachtgever aanwezig zijn, alsmede door hen uit te nodigen derden, zoals adviseurs, onderaannemers en nevenaannemers.

09 TE VERSTREKKEN RAPPORTEN

De in paragraaf 27, lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden niet verlangd. De coördinerend aannemer moet op aanvraag van de directie onderstaande gegevens kunnen leveren:

- vordering en stand van het werk;
- aan- en/of afvoer van bouwstoffen en de goedkeuring daarvan;
- onwerkbaar dagen;
- aanwezig personeel, ook van onderaannemers;
- ontvangen en/of verstrekte tekeningen;
- alle werkzaamheden vallend onder de coördinatie.

Bovenstaande zal besproken worden tijdens de bouwvergaderingen.

92 WERKBESPREKINGEN/ COORDINATIEBESPREKING

De bouwkundige aannemer dient wekelijks een werkbepreking te organiseren. De aannemer maakt na elke werkbepreking een verslag van het overleg. De toezichthouder en bouwcoördinator VU zijn hierbij aanwezig. Tevens verplicht de bouwkundige aannemer zich om geregeld coördinatie overleggen met zijn onderaannemers en nevenaannemers te houden en hiervan verslaglegging te doen richting directie.

Indien de aannemer van mening is geen werkbeprekingen nodig te hebben om het werk goed te organiseren, dan dient hij een alternatief, voldoende gemotiveerd, bij de directie ter goedkeuring in te dienen.

00.02.28 AFBAKENING, PEILINGEN EN OPMETINGEN

02 PEIL

Als peil P geldt:

- de bovenkant van de afgewerkte vloer per verdieping, tenzij op tekening anders staat aangegeven.

00.02.29

VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND

90 SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN

Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de directie, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

91 AFMETING OP TEKENINGEN

In aanvulling op paragraaf 29, lid 1 van de UAV 2012;

- De aannemer dient alle werk- en detailtekeningen, ook die welke door of vanwege de opdrachtgever of de aannemer worden vervaardigd, op hun juistheid voor wat betreft maatvoering te controleren.

In aanvulling op paragraaf 29, lid 1 van de UAV 2012:

- De aannemer dient alle hem ter hand gestelde tekeningen te controleren op onderlinge maatverschillen, bij vaststelling van maatverschillen dient de aannemer de directie hiervan onverwijld op de hoogte te brengen.

92 TOESTAND BESTAANDE GEBOUWEN, WERKEN EN TERREINEN

In uitdrukkelijke afwijking van de UAV 2012 is de laatste volzin van paragraaf 29 lid 3 van de UAV 2012 niet van toepassing.

93 MATEN EN AANTALLEN

Maten en aantallen; De door de directie opgegeven maten en aantallen voor de vervaardiging van onderdelen en voor de uitvoering, dienen te allen tijde door de aannemer op hun juistheid te worden gecontroleerd. De aannemer kan geen rechten ontleen aan eventuele onjuist van aangegeven hoeveelheden, aantallen e.d..

94 VERREKENING AFWIJKINGEN

In aanvulling op paragraaf 28 van de UAV 2012:

- Geringe afwijkingen in de maatvoering binnen de hoofdmaten zullen door de aannemer nimmer aanspraak geven op enige verrekening. Kleine verschillen tussen afmetingen op tekeningen en de werkelijke afmetingen geven de aannemer geen recht op bijbetaling.

00.02.31**VERBAND MET ANDERE WERKEN****01 WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN**

Door derden worden uitgevoerd:

- de vaste labinrichting;
- de losse inrichting;
- werkzaamheden door ICT, AVC en Toegangsbeheer.

02 GEGEVENS VOOR DOOR DERDEN TE TREFFEN VOORZIENINGEN

De aannemer verstrekt tijdig aan de directie de gegevens van de door derden ten behoeve van hem te treffen voorzieningen.

03 VANWEGE DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN

De aannemer moet de voorzieningen die vanwege de opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.

04 COÖRDINATIE

Dit bestek betreft een onderdeel van een project. De coördinatie van het project zal worden verzorgd door de bouwkundig aannemer.

De bouwkundig aannemer is belast met het coördineren van alle bij het werk betrokken partijen, waaronder nevenaannemers, adviseurs, leveranciers. Onder die partijen worden mede begrepen partijen wier betrokkenheid bij het werk bij het sluiten van de overeenkomst nog niet bekend is en de door die partijen te verrichten werkzaamheden en/of andere relevante activiteiten met betrekking tot het werk. De coördinatie heeft geen betrekking op het ontwerpteam van de opdrachtgever.

De bouwkundig aannemer is verantwoordelijk voor alle coördinatie van alle werkzaamheden op de bouwplaats. Daarnaast is de bouwkundig aannemer verantwoordelijk voor:

- het vervaardigen van de werktekeningen.
- het vervaardigen van coördinatie tekeningen waarbij de verschillende disciplines vooraf afstemming hebben bereikt voordat de coördinatie tekeningen ter goedkeuring aan de directie worden voorgelegd.
- het verkrijgen van door de directie goedgekeurde werktekeningen.
- circulatie van de tekeningen. controle maatvoering op de tekeningen.
- coördinatie van de maatvoeringen, sparingen, leidingverloop, sloopwerk en alles wat nodig is voor de goede uitvoering van het werk.
- coördinatie van de werkzaamheden van derden.
- het organiseren van een centrale schaftmogelijkheid voor alle aannemers. Allemaal op een plek, zonder rommel en overlast te veroorzaken buiten het werkterein.

- handhaving werktijden en geluidsoverlast door alle aannemers.

De bouwkundig aannemer hoeft geen werktekeningen te maken van de nevenaannemers. Wel heeft hij een coördinerende taak ten opzichte van de nevenaannemers, conform de coördinatie overeenkomst. De bouwkundig aannemer is verantwoordelijk voor het tijdig indienen van het benodigde tekenwerk inclusief die van revisietekeningen.

06 MEETPUNTEN T.B.V. DERDEN

Door de aannemer aan te brengen meetpunten of -lijnen ten behoeve van door derden in het werk te brengen onderdelen:

- een en ander in overleg met de directie.

De meetpunten of -lijnen dienen gedurende het werk onderhouden te worden door de aannemer.

09 COÖRDINATIEOVEREENKOMST

Zo spoedig mogelijk nadat de opdracht voor het werk aan de aannemer is verstrekt, wordt tussen de aannemer en de derden een coördinatieovereenkomst gesloten overeenkomstig het bij dit bestek gevoegde model - zie bijlage – Model Coördinatieovereenkomst. De aannemer is verplicht deze overeenkomst zonder voorbehoud te ondertekenen en aan de naleving daarvan zijn volle medewerking te verlenen. Deze overeenkomst wordt opgemaakt in enkelvoud en door alle partijen ondertekend. Het origineel (het door alle partijen ondertekende exemplaar) verblijft aan de opdrachtgever, de partijen ontvangen hiervan een door de opdrachtgever gewaarmerkte kopie.

90 MEDEWERKING AANNEMER

De aannemer is gehouden zodanige medewerking te verlenen, dat de door derden te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd, zonder dat hij hierdoor op verlenging van zijn

opleveringstermijn aanspraak kan maken.

91 BOUWKUNDIGE VOORZIENINGEN WERKEN DERDEN

De aannemer dient te rekenen op het verlenen van hulp aan derden, met name diverse hak- en breekwerken en het toestaan van het gebruik van steigers, ladders en ander hulpmaterieel. Tevens dient de aannemer te rekenen op het leveren en aanbrengen van grondhout in de plafonds, het instorten resp. inwerken van ankers, schroefhulzen, mantelbuizen etc. Voor zover deze door derden ter beschikking worden gesteld dient de aannemer deze eveneens in te storten resp. in te boren en te bevestigen. Alle sparingen en doorvoeren dienen te worden aangewerkt ter goedkeuring van de directie. Indien sparingen in brandwerende wanden of vloeren worden aangewerkt dienen deze eenzelfde brandwerendheid te hebben als de wanden en vloeren.

92 STAGNATIE WERKZAAMHEDEN

Indien de aannemer meent, dat een stagnatie in zijn werkzaamheden zal ontstaan als gevolg van vertragingen in de door derden uit te voeren werkzaamheden, dan zal hij zulks tijdig, schriftelijk en duidelijk gemotiveerd aan de directie kenbaar maken.

93 CONTROLE VAN DOOR DERDEN GETROFFEN VOORZIENINGEN

De aannemer controleert de door derden ten behoeve van hem getroffen voorzieningen alvorens met zijn werkzaamheden aan te vangen.

00.02.34

WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING

90 WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING

Indien de aannemer wijzigingen in de uitvoering wenst uit te voeren, dan is een schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever vereist.

De kosten voor het aanpassen van tekeningen en/of berekeningen zullen bij de aannemer in rekening worden gebracht. Opdrachtgever is bevoegd wijzigingen op te dragen. In aanvulling op paragrafen 34 en 36 UAV 2012 kan van bijbetaling, verrekenbaar meerwerk en/of termijnverlenging uitsluitend sprake zijn indien de procedure volledig is nageleefd.

Het is de aannemer niet toegestaan om over te gaan tot wijzigingen in de uitvoering van het werk (al dan niet met gebruik van alternatieve bouwstoffen) ten opzichte van het bepaalde in deze Overeenkomst, anders dan na uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever. Die goedkeuring kan de opdrachtgever om hem moverende redenen weigeren.

Verleent de opdrachtgever goedkeuring, dan blijft de aannemer volledig verantwoordelijk voor de uitvoerbaarheid van door hem voorgestelde wijzigingen in de uitvoering van het werk en kunnen deze nimmer leiden tot enig recht op bijbetaling, verrekenbaar meerwerk en/of termijnverlenging. Voorts komen de kosten in verband met dergelijke wijzigingen (waaronder kosten voor nieuwe en/of gewijzigde tekeningen en/of berekeningen; adviseurs, leges en/of kosten ten gevolge van wijziging van bouwtijd en/of planning) voor rekening van de aannemer. In het kader van een verzoek tot goedkeuring van een wijziging die leidt tot besparingen, komen de partijen overeen dat, indien dit verzoek door de opdrachtgever wordt goedgekeurd, welke goedkeuring Opdrachtgever om hem moverende redenen kan weigeren, deze besparingen zijn minderwerk.

00.02.35

VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

90 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

De verrekening van het meer en minder werk, alsmede van de stelposten, zal geschieden bij de laatste opleveringstermijn. Mits het meerwerk te hoog wordt, dan in overleg met directie bepalen of tussentijds opdrachten verleend zullen worden.

Verrekening van meer en minder werk vindt plaats volgens de netto normen en -prijzen en -lonen uit de begroting van de aannemer, waarop voor opslagen voor winst, risico, algemene en bouwplaatskosten, een vast percentage conform de open begroting worden aangehouden.

Materiaalprijzen en verwerkingstijden, welke niet zijn genoemd in de aannemingsbegroting, vooraf schriftelijk ter goedkeuring indienen. De aannemer heeft geen recht op verrekening van meer werk, indien hoeveelheden, bedragen en betalingscondities niet vooraf schriftelijk zijn overeengekomen en waarvan de uitvoering niet vooraf schriftelijk is opgedragen. Bouwplaatskosten worden niet verrekend maar geacht in de aanneemsom te zijn begrepen, tenzij dit tot onrechtvaardigheden zou leiden. De aldus samengestelde prijzen gelden zowel voor de verrekening van meer werk als van minderwerk.

00.02.36

BESTEKSWIJZIGINGEN

01 BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN

De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen als bedoeld in paragraaf 36, lid 2 van de UAV 2012 is voorbehouden aan de opdrachtgever. Uitsluitend door de opdrachtgever schriftelijk en uitdrukkelijk opgedragen wijzigingen kunnen de aannemer een aanspraak geven op bijbetaling c.q. verrekenbaar meer- of minderwerk en/of termijnverlenging. De aannemer is verplicht alle door de opdrachtgever verlangde wijzigingen uit te voeren. De percentages genoemd in paragraaf 36 lid 3 UAV 2012 worden gewijzigd in 20% (de totalen van de bijbetalingen en inhoudingen) en 15% (voor het saldo van bijbetalingen en inhoudingen).

- Indien de aannemer meent dat sprake is van een wijziging deelt hij dat zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd mee aan de directie. De melding door de aannemer, en een verzoek van de opdrachtgever tot een wijziging, dient binnen 1 week gevolgd te worden door een gedetailleerde begroting van de met de wijziging gemoeide werkzaamheden en de consequenties ten aanzien van tijd en geld, de door de aannemer afgegeven garanties en de ingebruikname van het werk. In verband met de aard en omvang van een wijziging kunnen partijen een langere termijn overeenkomen,

- Voorafgaand aan het eventueel opdragen van een wijziging dienen opdrachtgever en directie in de gelegenheid te worden gesteld om de nodige gegevens ter zake te verzamelen en/of maatregelen te treffen om de consequenties van een wijziging in tijd en geld te kunnen overzien en zo mogelijk te voorkomen of te beperken. De aannemer mag de, met de uitvoering van de wijziging gemoeide, werkzaamheden eerst aanvangen, wanneer de opdrachtgever die wijziging schriftelijk heeft opgedragen.

Eventuele vertraging wegens het niet voldoen door de aannemer aan de hierboven genoemde verplichtingen, komen voor rekening van de aannemer.

- Voor het bepalen van de kosten van wijzigingen zullen de (eenheids)prijzen, opslagen, normen en kortingen worden gehanteerd uit de open begroting bij de Inschrijving.

- Wijzigingen wordt verrekend conform het betalingstermijnschema. Deze dient 1 week na opdrachtverstrekking door de opdrachtnemer aan opdrachtgever ter goedkeuring te worden ingediend.
- De in de open begroting genoemde hoeveelheden of aantallen zijn niet verrekenbaar. Niet, of niet juist ingevulde aantallen, soort aanduidingen van aantallen en fouten in de berekeningen of omschrijvingen, voorkomend in de open begroting, zijn en blijven voor rekening en risico van de aannemer.
- De bestekswijzigingen, het meer en minder werk en de verwerkte hoeveelheden, moeten door de aannemer worden verwerkt in bestekposten volgens de STABU-bestekssystematiek en worden gebundeld in volgorde en codering overeenkomstig het bestek. De goedgekeurde bestekposten moeten voorafgaande aan de oplevering, in elektronische vorm, in het STABU-uitwisselformaat (SUF) worden overgelegd aan de opdrachtgever.

90 VERREKENING BESTEKSWIJZIGINGEN

De bedragen van meer en minder werk voortvloeiend uit bestekswijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:

- a. de nettokosten van de bouwstoffen.
- b. de nettokosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voorzover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder a. bedoelde bouwstoffen betrekking heeft;
- c. een aannemersvergoeding/opsl (= opslagen conform inschrijf begroting) van conform bijlage Algemene Inkoopvoorwaarden Vrije Universiteit.

91 PROCEDURE BESTEKSWIJZIGINGEN SCHRIFTELIJK OPDRAGEN

In uitdrukkelijke afwijking van de paragraaf 36, lid 5 van de UAV 2012 wordt een overeenkomstige aantekening in het dagboek of weekrapport niet aangemerkt als schriftelijke opdracht voor een bestekswijziging.

00.02.38

HOEVEELHEDEN

01 METING HOEVEELHEDEN

Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de Standaardmeetmethode NEN 3699+c94.

02 OVERZICHT VERREKENBAAR GESTELDE HOEVEELHEDEN

De verrekenbaar gestelde hoeveelheden als bedoeld in paragraaf 38, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

- ...

90 HOEVEELHEDEN

In aanvulling op paragraaf 38, lid 1 van de UAV 2012:

- De in het bestek (= bestekboek + bestektekeningen) opgenomen maten zijn aangegeven in millimeters tenzij anders is vermeld. Uitgangspunt is de op tekening aangegeven maat dan wel in de in het bestek vermelde hoeveelheden. Bestekhoeveelheden zijn gemeten en gespecificeerd als netto hoeveelheden in het werk volgens voorgeschreven afmetingen.

00.02.39

AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN

90 AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN

De leden 2 en 3 van paragraaf 39 van de UAV 2012 zijn vervallen.

- 00.02.40 BETALING
01 BETALING IN TERMIJNEN
De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen, met overwaarderegeling.
De betaling naar stand van het werk op basis van de planning.
Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven. Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, of het verzoek van de aannemer om overdracht van in de zin van paragraaf 19, lid 1 van de UAV 2012 bedoelde eigendomsrechten wordt ingewilligd, moet het betalingsschema in overleg met de directie worden bijgesteld.
- 09 DECLARATIES (TER VERVANGING VAN TEKST BIJ 00.02.40.02
De betaling zal geschieden conform bijlage - Algemene Inkoopvoorwaarden Vrije Universiteit.
- 00.02.41 OMZETBELASTING
01 VERLEGGINGSREGELING OMZETBELASTING
De aannemer moet op zijn declaratie vermelden dat de omzetbelasting wordt verlegd, tenzij de belastingdienst die ter zake bevoegd is, schriftelijk heeft medegedeeld dat ten aanzien van het werk de verleggingsregeling omzetbelasting niet van toepassing is. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
- 00.02.42 KORTINGEN
01 KORTINGSBEDRAG
De korting, bedoeld in paragraaf 42, lid 2 van de UAV 2012, bedraagt per dag: - zie bijlage - Algemene Inkoopvoorwaarden Vrije Universiteit.
- 00.02.43 VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING
90 VERPANDING OF CESSIE
Het gestelde in paragraaf 43 van de UAV 2012 vervalt, dit vervangen door de volgende bepaling: De termijnen van de aanneemsom mogen niet worden vervreemd, gecedeerd of verpand.
- 00.02.44 SCHADE AAN HET WERK
90 SCHADE AAN HET WERK
De aannemer dient alle nodige voorzieningen te treffen om het werk tot en met oplevering te beschermen tegen diefstal en/of vernieling. Tevens doet hij alles wat zijn vermogen ligt om elke schade te voorkomen van welke aarde dan ook. In aanvulling op paragraaf 44, lid 6 van de UAV 2012:
- Indien de aannemer in gebreke blijft de nodige herstellingen op eerste aanzegging van de opdrachtgever te verrichten, zullen deze vanwege de opdrachtgever worden uitgevoerd zonder verdere ingebrekenstelling van de aannemer terwijl de kosten van de herstellingen voor rekening van de aannemer komen en op de eerstvolgende termijnbetaling in mindering zullen worden gebracht.

91 VERANTWOORDELIJKHEID SCHADES BIJ OPLEVERING

Beschadigingen (aan bouwkundige en installatietechnische onderdelen/elementen) welke bij oplevering aanwezig zijn en vooraf de werkzaamheden niet zijn gemeld/gerapporteerd aan de directie worden geacht tijdens de werkzaamheden te zijn opgelopen. De kosten voor herstel of vervanging van deze onderdelen/elementen komen voor rekening van de aannemers (zowel bouwkundig en nevenaannemers). Zijn deze kosten niet aantoonbaar voor een enkele aannemer (zowel bouwkundig en nevenaannemers) te verhalen zullen deze kosten naar rato van de aanneemsom bij ieder in mindering gebracht worden op de eindfactuur.

92 AFHANDELING SCHADE GEBRUIKERS

Gevolgschade(s)

De aannemer zal de schade(s) aan de eigendommen van de gebruiker(s) binnen 10 werkdagen na melding herstellen of vergoeden.

93 SCHADE AAN PERSOON GOED EN MILIEU

In verband met voorkoming van schade aan personen, goederen, en/of milieu dient de aannemer o.a. zo nodig maatregelen te treffen dat het omgaan met en de uitgifte/inname van verven, verdunners (thinners), brandstoffen en overige aardolie- producten centraal geschiedt en op een wijze, waardoor geen product op generlei wijze in de bodem en dergelijke van: verf, conservering- en oplosmiddelen, olie, kit e.e.d. dienen in gesloten containers te worden verzameld. Afhankelijk van de aard dienen de stoffen te worden afgevoerd naar daartoe geigende en officieel erkende stortplaatsen.

00.02.48

VASTLEGGEN VAN DE TOESTAND**90 OPNAMESTAAT**

Vooraf aan de uitvoering, dient voor rekening van de aannemer van elke ruimte voor de uit te voeren werkzaamheden een opnamestaat met uitgebreide foto rapportage gemaakt te worden (nulmeting).

De nulmeting dient digitaal te zijn en ter beschikking gesteld te worden aan de opdrachtgever.

Het registreren van de opgenomen en uitgevoerde hoeveelheden worden door de aannemer door middel van opnamestaten per ruimte bijgehouden. Opnamestaat inclusief nulmeting voorafgaande start bouw aanleveren door de aannemer.

91 NOTITIES SCHADES

Op bovenvermelde staten dient tevens genoteerd te worden alle aanwezige schade(s) en eventuele andere bijzonderheden aan meubilair, inventaris en terreininrichtingen. e.d.

92 FOTO'S

De aannemer zal op verzoek van de gebruiker, de directie of indien de aannemer zelf dit noodzakelijk acht, foto's maken van meubilair, stoffering, eigendommen van gebruikers, gebouwonderdelen of terreininrichtingen waaraan werkzaamheden zullen worden uitgevoerd, en schade ten gevolge van de werkzaamheden te verwachten is of welke reeds beschadigd zijn. De aannemer zal de betreffende foto dateren en door de directie van een handtekening laten voorzien.

00.02.49

BESLECHTING VAN GESCHILLEN

01 MEDIATION

Indien partijen zulks overeenkomen, zullen in afwijking van het gestelde in paragraaf 49, lid 2 van de UAV 2012, alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en aannemer mochten ontstaan ter beslechting worden onderworpen aan een mediationprocedure overeenkomstig het mediationreglement voor de MfN-registermediators van de Mediatorsfederatie Nederland, zoals dat luidt op de dag waarop de overeenkomst waarop het geschil betrekking heeft, in werking trad. Indien mediation is geëindigd zonder dat door partijen overeenstemming is bereikt, zal het geschil worden beslecht door arbitrage als bedoeld in paragraaf 49, lid 2 van de UAV 2012.

90 TOEPASSING RECHT EN GESCHILLEN

Op de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen - daaronder mede inbegrepen die, welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd - die tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer c.q. hun rechtsopvolgers of rechtsverkrijgenden ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst, dan wel van opdrachten die daarvan een uitvloeisel zijn, worden beslecht door de Rechtbank te Amsterdam.

00.03

VERZEKERINGEN

00.03.10

VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER

90 VERZEKERING NIET VERGOEDE SCHADE

Indien de assuradeuren de schade niet volledig vergoeden, komt het restant van de schade voor rekening van de aannemer en kan het restant van de schade worden verrekend met de vorderingen die de aannemer op de opdrachtgever heeft.

91 OPDRACHTGEVER BEGUNSTIGDE

In de polis(sen) wordt de opdrachtgever als begunstigde aangewezen.

92 UITBETALING / UITKERING SCHADEGELDEN

In de verzekeringsvoorwaarde is uitdrukkelijk bepaald dat in geval van schade, de uitkering zal geschiede aan degene aan wie de goederen toebehoren, als verzekerden, met dien verstande dat voor de uitkering terzake schade aan het werk, steeds de opdrachtgever als zodanig wordt aangewezen, welke aanwijzing niet herroepbaar is. In elk geval zal de verzekeringsmaatschappij schadevergoedingen voor derden en/of opdrachtgever direct aan de opdrachtgever uitkeren. De opdrachtgever betaalt de vergoeding die hem ingevolge het bepaalde is uitgekeerd, door aan de aannemer naar gelang deze met de opruiming, het herstel of vervanging vordert, behoudens dat deel van de vergoeding dat de opdrachtgever toekomt uit hoofde van voor zijn rekening komende kosten en de voor zijn rekening komende uitkering aan derden.

00.03.19

W.A.-VERZEKERING DOOR AANNEMER

01 VERZEKERING TEGEN WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID

Voor het werk een aansluitend de periode van de onderhoudstermijn een verzekering sluiten tegen wettelijke aansprakelijkheid inclusief brand.

Met op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, tot een bedrag van

750.000,00 per schadegeval.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen vermeld onder code 1.35-91, -92, -93 en -94. De polis vermeldt de aannemer als verzekeringsnemer.

Onverminderd zijn wettelijke aansprakelijkheid jegens de opdrachtgever is de aannemer tevens aansprakelijk voor de zaakschade en de letselschade van derden ten gevolge van de uitvoering van de werkzaamheden.

In afwijking van het bepaalde in de UAV 2012 paragraaf 6 lid 8 en paragraaf 44 leden 1 en 3 doet de opdrachtgever tegenover de aannemer afstand van:

- zijn contractuele aanspraken op vergoeding van schade aan de met het werk in verband staande werken en
- zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding; voor zover deze aanspraken een bedrag van 750.000,- per schadegeval te boven gaan. De polis vermeldt de aannemer als verzekeringsnemer.

03 PREMIEBETALING

De aannemer zal bedingen, dat ingeval van wanbetaling van de premie de verzekeraar hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten.

De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingsom ingehouden.

04 BEWIJSSTUK VERZEKERING

De aannemer geeft het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de vereiste verzekering blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, en de polis alsmede de premiekwitanties onmiddellijk na ontvangst daarvan, aan de opdrachtgever in bewaring. Laat de aannemer dit na dan is de opdrachtgever bevoegd om zonder ingebrekestelling voor rekening van de aannemer tot het sluiten van een verzekering over te gaan.

05 DUUR VAN DE VERZEKERING

De duur van de verzekering loopt van de aanvang van het werk tot en met des middags 12 uur van: de dag volgend op die waarop het werk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 10, lid 1 of lid 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt beschouwd. Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op de dag van oplevering van het werk.

06 OCTROOIRECHTEN EN AUTEURSRECHTEN

De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen aanspraken van derden tot vergoeding van de schade die door, tijdens, of in verband met de uitvoering van het werk is toegebracht.

00.03.40

VERZEKERINGEN DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER

09 CAR-VERZEKERING DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER

De CAR-verzekering ten behoeve van het werk wordt gesloten door de opdrachtgever.

De condities en bepalingen daarvan zijn overeenkomstig paragraaf 43b, lid 2

van de UAV 2012.

90 MELDING SCHADEGEVALLEN

Schadegevallen dienen direct door de aannemer telefonisch te worden gemeld aan de directie; binnen 24 uur dient de aannemer de ontstane schade met toelichting van het gebeurde schriftelijk mede te delen aan de directie, ten spoedigste docht uiterlijk binnen 2 weken na het ontstaan der schade dient de aannemer een gespecificeerde begroting van herstel- c.q. vervangingskosten in bij de directie. In geval van (een vermoeden van) een strafbaar feit, dient de aannemer binnen 24 uur aangifte te doen bij de politie en andere daarvoor in aanmerking komende personen. De directie zorgt voor de directe melding en toezending van bedoelde gegevens aan de opdrachtgever.

91 AANSPRAKELIJKHEIDMATERIEEL

De aannemer mag bij de uitvoering van het werk uitsluitend gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering in gevolge de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (W.A.M.) en waarbij tevens de schade aan ondergronds leidingen e.d. niet mag worden uitgesloten. Indien gebruik wordt gemaakt van gehuurd materieel dient in de verzekering de aansprakelijkheid van de huurder te zijn gedekt.

92 ONGEWIJZIGDE VERANTWOORDELIJKHEID

De aanwezigheid van de door de opdrachtgever afgesloten CAR- verzekering beperkt, vermindert of wijzigt niet de aansprakelijkheid van de aannemer volgens wat in de wet of overeenkomst is bepaald, en de aannemer blijft verplicht schaden volledig te herstellen en het werk volgens bestek, tekeningen en bijbehorende bijlagen op te leveren.

00.04 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN
00.04.10 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN
90 WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN NIET VERREKENBAAR
De aanneemsom is loon- en prijsvast tot einde werk.

00.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN
00.05.10 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN
01 TEKENINGEN VERSTREKKINGSVORM
De tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan devaannemer kosteloos digitaal verstrekt.
Verstrekkingsvorm:
- PDF.
Indien de aannemer gedrukte exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.
Zie bijlage - Handboek tekenwerk en digitaal tekeningenbeheer VU.

02 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijze, maatvoering en dergelijke.

03 WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN

Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem gemaakte tekeningen worden aangebracht wordt dit op het origineel bij het onderschrift aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van tekeningen komen daardoor te vervallen. Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede. Binnen 10 werkdagen na ontvangst worden de werktekeningen door de directie gecontroleerd en teruggezonden. Indien de werktekeningen niet zijn goedgekeurd dienen de op de tekeningen vermelde opmerkingen verwerkt te worden. De bijgewerkte werktekeningen binnen 10 werkdagen opnieuw ter controle digitaal voorzien van datum en wijzigingsdatum aan de directie verstrekken.

04 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen.

05 DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN TEKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen tekening.
Van werk- en sparingstekeningen.
De aannemer vervaardigt tevens een tekeningbehoefte schema en tekening routeschema.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 1.
- goedgekeurde (st.): 1.
- verstrekkingvorm: digitaal (= PDF).

De aannemer verzorgt en levert de werk-, en sparingstekeningen van de in de betreffende hoofdstukken genoemde onderdelen op basis van door de directie verstrekte gegevens. Afstemming met de opdrachtgever dient plaats te vinden over de meest recente versie van de bouwkundige onderlegger alvorens de werktekeningen worden vervaardigd. De tekeningen dienen te voldoen aan

NEN 2302-83, NEN 2570-86, en NEN 2574-93.

09 TE VERSTREKKEN DOCUMENTEN

De aannemer verstrekt de directie van de van hem verlangde documenten het navolgende aantal:

- ter goedkeuring: digitaal.
- goedgekeurde: digitaal.

Voornoemde documenten digitaal verstrekken in het oorspronkelijke bestandsformaat alsmede als doorzoekbare PDF.

19 PRODUCTIETEKENINGEN DOOR AANNEMER

De opzet en indeling van de productietekeningen behoeft de goedkeuring van de directie. Voor de tekeningen mogen uitsluitend genormaliseerde schalen gebruikt worden. Boven de rechteronderhoek van de productietekeningen laat de aannemer een ruimte van 100 x 150 mm vrij voor het plaatsen van stempels en opmerkingen van de zijde van de directie. Alle tekeningen dienen voorzien te zijn van een rechteronderhoek waarop duidelijk aangegeven: naam, opdrachtgever, werknummer, schaal van de

tekening, onderwerp van de tekening etc. Aangeven van verschillen door bijschriften of dubbele maatvoering is alleen toegestaan met toestemming van de directie. Het tekenwerk dient in overeenstemming te zijn met het gestelde in de normen NEN 47, NEN 114, NEN 379, NEN 2058, NEN 2302, NPR 2570, NEN 2571, NEN 2574, NEN 3094, NEN 3546, NEN 3870 en NEN 6146, voor zover van toepassing voor de betreffende onderdelen

29 CONTROLE TEKENINGEN

De productietekeningen zullen door de directie worden gecontroleerd op hoofdlijnen.

39 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR DOCUMENTEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte documenten betreffende de constructies, werkwijze, maatvoering, planning en dergelijke.

49 WIJZIGINGEN IN DOCUMENTEN

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.

69 UITVOERING

Met de uitvoering van enig onderdeel mag niet worden begonnen voordat de daarop betrekking hebbende productietekeningen en/of berekeningen door de directie zijn goedgekeurd. De goedkeuring kan bestaan uit de goedkeuringsdatum en een stempel of naam en paragraaf van de directie.

79 REVISIE-BESCHIEDEN

Volgens procedure van de Tekenkamer. Zie bijlage - Handboek tekenwerk & digitaal tekeningenbeheer VU.

90 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

Daar waar genoemd in het onderhavige bestek, dienen alle tekeningen en berekeningen, welke de uitvoering van het werk betreffen, door de aannemer compleet te worden vervaardigd en vervolgens ter goedkeuring aan de directie elk overeenkomstig het vereiste aantal, welke per hoofdstuk als zodanig staan omschreven, te worden voorgelegd. De kosten van deze stukken, inclusief (licht)- drukkosten zijn voor rekening van de aannemer. Al het tekenwerk dient te geschieden conform de tekenregels van de VU zoals omschreven in het Handboek toepassing Autocad. Zie bijlage - Handboek tekenwerk & digitaal tekeningenbeheer VU.

91 REVISIEGEGEVENS ALGEMEEN

Alle gegevens van de uitbreidingen dan wel wijzigingen ten opzichte van het oorspronkelijk ontwerp.

De gegevens moeten op een revisietekening welke tijdig moet worden opgevraagd bij de tekenkamer VU in de kleur rood, met de nodige maatvoering, duidelijk worden aangegeven en wel zo dat met deze gegevens door derden een revisietekening gemaakt kan worden. De gegevens moeten worden vastgelegd direct na het aanbrengen van de uitbreidingen/wijzigingen en voordat de onderdelen aan het zicht zijn

onttrokken. Voornoemde afdruk moet op het werk aanwezig zijn. Tijdstip van de verstrekking: voor de oplevering, met dien verstande dat ook tussentijds, nadat de betreffende werkfase is afgerond, de gegevens van het betreffende onderdeel, moeten worden verstrekt

92 REVISIE SPECIFIEKE BOUW- EN/OF INSTALLATIEDELEN

De door de aannemer te maken tekeningen moeten door de aannemer worden gereviseerd.

93 REVISIEBESCHEIDEN

Alle aannemers zijn zelf verantwoordelijk voor het juist realiseren van de volledige revisietekeningen van de betreffende onderdelen. Hierbij zullen de neven aannemers tevens de volledige reeds aanwezige (oude) installaties digitaal op tekening moeten verwerken.

De coördinerende aannemer is eindverantwoordelijk en heeft de coördinatie voor het realiseren van devolledige digitale revisietekeningen set inclusief de complete oude en nieuwe installaties.

In afwijking van par. 12 lid 1 van de UAV 2012. blijft de aannemer volledig aansprakelijk voor de juistheid van de op de revisietekeningen vermelde gegevens en voor de schade welke de opdrachtgever lijdt als gevolg van een onjuiste dan wel onvolledige weergave op deze revisietekeningen.

94 DOCUMENTENLIJST

De aannemer houdt een documentenlijst bij, waarop alle vervaardigde tekeningen, berekeningen en andere ter goedkeuring ingediende documenten worden vermeld, met vermelding van de datum van de laatste revisie en van de status. De tekeningenlijst wordt na iedere wijziging verstrekt, gelijktijdig met de verstrekking van de gewijzigde documenten. De aannemer verstrekt de directie de benodigde gegevens ten behoeve van de revisiebescheiden.

00.06

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

00.06.10

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.

02 AANSTELLING V&G-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) stelt de aannemer één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

90 AANVULLINGEN BOUWPROCESBESLUIT ARBO-WET

In het bijzonder en voor zover nodig in aanvulling op bepaling 00.06.10-02 zal de bouwkundige aannemer zorg dragen voor:

A melding van het werk binnen 5 dagen na de gunning aan de directeur van de regionale dienst I- SZW in de regio, waar het werk wordt uitgevoerd, zulks overeenkomstig het model kennisgevingsformulier.

B het ophangen van het onder a. bedoelde kennisgevingsformulier op een

voor ieder zichtbare plek op het werkterrein;
 C het zo nodig actualiseren van het kennisgevingsformulier tijdens de uitvoering van het werk;
 D ingevolge het bepaalde in artikel 11 en 15 van het besluit is de aannemer verplicht van 1 of meer V&G-coördinatoren voor de uitvoeringsfase aan te stellen. De aannemer zal de directie schriftelijk op de hoogte stellen van de naam of namen van de V&G-coördinator(en);
 E een correcte, tijdige en volledige uitvoering door de aangestelde V&G-coördinator(en) van de in artikel 12 van het besluit omschreven taken en verantwoordelijkheden;
 F een correcte, tijdige en volledige uitvoering van het Veiligheids- en Gezondheidsplan, zoals dat als onlosmakelijk onderdeel van dit bestek is opgenomen en zoals dat door de V&G-coördinator(en) voor de uitvoeringsfase nader is ingevuld c.q. zal worden ingevuld;
 G het informeren van de directie tijdens de bouwvergaderingen door de V&G-coördinator(en) voor de uitvoeringsfase betreffende alle aangelegenheden die betrekking hebben op het aan laatstgenoemde ingevolge van artikel 12 van het besluit opgedragen takenpakket, in het bijzonder de voortgang ten aanzien van het Veiligheids- en gezondheidsplan en het Veiligheids- en gezondheidsdossier.
 H de V&G-coördinator(en) voor de uitvoeringsfase dien(t)(en) het geactualiseerde V&G-dossier over te dragen aan de opdrachtgever nadat alle op het bouwwerk betrekking hebbende werkzaamheden zijn voltooid.

05

BOUWPLAATSVORZIENINGEN

05.00

ALGEMEEN

05.00.20

EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

90 VAN TOEPASSING ZIJNDE NORMEN EN RICHTLIJNEN

Indien niet nader bij de bouwstofbeschrijvingen is beschreven gelden de volgende normen

aangaande toleranties, maatafwijkingen en oppervlaktecriteria:

NEN 2881 Maattoleranties voor de bouw Begripsomschrijving.

NEN 2886 Maximaal toelaatbare maatafwijkingen voor gebouwen - Steenachtige draagconstructies.

NEN 2887 Maximaal toelaatbare maatafwijkingen voor het uitzetten op de bouwplaats.

NEN 2892 Vlakheid en evenwijdigheid van bouwdeelloppervlakken - Berekeningsmethoden voor

maximaal toelaatbare maatafwijkingen, meting en toetsing.

NEN 3682 Maatcontrole in de bouw - Algemene regels en aanwijzingen.

NEN 6000 Modulaire coördinatie voor gebouwen - Begripsomschrijvingen algemene bepalingen en regels voor plannen.

91 VEILIGHEID, GEZONDHEID, ORDE E.D

Het gebruik van tabak wordt niet toegestaan.

Het gebruik van alcoholhoudende dranken, drugs en andere hallucinogene of stimulerende middelen, benevens het betreden van of werken op of in het gebouw, onder invloed daarvan is ten strengste verboden. Overtreding van deze bepaling zal onmiddellijke verwijdering van de betreffende perso(o)n(en) tot gevolg hebben, zonder dat de aannemer zich kan beroepen op wanprestaties van

de zijde van de opdrachtgever/directie.

92 WERKTERREIN

Het betreden van het werkterrein door personen die niet direct zijn betrokken bij het bouwproces is slechts toegestaan na toestemming van de aannemer. Bezoekers en personen, die om bepaalde redenen op het werkterrein aanwezig zijn, dienen, indien aangegeven, een daartoe door de aannemer ter beschikking gestelde veiligheidshelm en schoenen te dragen.

Op het werkterrein/bouwplaats mag alleen gewerkt worden met elektrisch gereedschap in verband met diesellucht en trillingen. Voor gebruik van materieel welke op diesel werkt zal eerst goedkeuring aan de VU-coördinator gevraagd moeten worden. Voor alle overige eisen en huisregels wordt uitdrukkelijk verwezen naar de Veiligheidswijzer. Zie bijlage - Wegwijzer veiligheid VU FullVersion.

05.00.24

EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING

01 INDELING EN GEBRUIK WERKTERREIN

Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:

- het gehele werk moet worden gerealiseerd op werkdagen in normale werkuren, tenzij op de planning anders aangegeven dan wel in het bestek is vermeld of met toestemming van de directie anders wordt beslist;
- alle aanvoer van materialen moet plaatsvinden gedurende de normale werkuren. Afwijkingen hiervan dienen aan de directie te worden gemeld;
- alle wegen en toegangen op en om het werkterrein mogen tijdens de bouw nimmer door bouwwerkzaamheden of bouwverkeer worden geblokkeerd.
- alle werkzaamheden direct of indirect verband houdende met de bedrijfsvoering van het bestaande gebouw, resp. gebouwencomplex, dienen in overleg met de directie te geschieden;
- het is niet toegestaan, dat personeel van de aannemer zich bevindt, in welke ruimte dan ook van het bestaande gebouw resp. gebouwencomplex, uitgezonderd wanneer de werkzaamheden dit noodzakelijk maken, waarbij dit dan slechts kan geschieden in overleg met de directie;
- de volgorde en wijze van uitvoering dient volkomen te zijn aangepast aan de bedrijfsvoering van de opdrachtgever;
- de stellingen en steigers mogen uitsluitend worden geplaatst in overleg met de directie.

Beroep op werkvertraging ontstaan door vorengenoemde is niet mogelijk.

02 AFVOER VAN AFVAL

De aannemer is verantwoordelijk voor de afvoer van zijn eigen afval. De kosten hiervan zijn inbegrepen in de aanneemsom. Het vervoer van bouw- en sloopafval dient conform de Wet Milieubeheer te geschieden. Het afval dient gescheiden naar materiaal afgevoerd te worden.

Bouwplaatsafval afvoeren van het werkterrein.

Frequentie van afvoer: wekelijks of eerder/vaker indien nodig i.o.m. directie bepalen.

Te verstrekken gegevens:

- stortingsbewijs.

- bewijs van afgifte.

03 VERBRANDEN VUIL EN ANDERE BOUWSTOFFEN

Het verbranden van vuil en andere bouwstoffen op het werkterrein is niet toegestaan.

04 AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL

Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal van derden behoort niet tot de verplichtingen van de aannemer.

Voor het verzamelen van puin, afval en verpakkingsmateriaal moeten op nader aan te wijzen plaatsen vuilcontainers worden geplaatst.

Het puin, afval en verpakkingsmateriaal moet regelmatig door de aannemer van het werkterrein worden afgevoerd.

Te verstrekken gegevens:

- bewijs van afgifte.

90 ONDERHOUDEN

Alle loodsen, keten, directieverblijven, afsluitingen, hulp wegen, steigers, werktuigen, gereedschappen en andere hulpmiddelen voor de uitvoering worden, zolang zij voor het werk nodig zijn, door de aannemer in goede staat onderhouden. Zij worden, zodra zij niet meer nodig zijn, binnen een door de directie te bepalen termijn en in elk geval vóór de oplevering van het werk verwijderd.

05.00.30

INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

01 TER BESCHIKKING STELLEN ENERGIE DOOR DE OPDRACHTGEVER

Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer ter beschikking van de aannemer gesteld:

- elektrische energie uit de aanwezige wandcontactdozen.

De kosten voor het verbruik zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Plaats aansluitpunt: in nader overleg met de directie te bepalen.

02 TER BESCHIKKING STELLEN WATER DOOR DE OPDRACHTGEVER

Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer drinkwater ter beschikking van de aannemer gesteld. De kosten voor het gebruik van drinkwater zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Plaats aansluitpunt: in nader overleg met de directie te bepalen.

05.34

05.34.10-a

SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD

VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN

0. VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN NIEUW WERK

Bij de opnemings levert de aannemer het voltooide werk en het werkterrein grondig schoongemaakt op.

Dit houdt in dat alle onderdelen van het werk, alsmede het werkterrein in de meest ruime zin schoon worden opgeleverd en dat alle bouwresten, vlekken, vuil en overtolligheden zijn verwijderd, ook die welke het gevolg zijn van werkzaamheden door derden.

Alle vloeren en daken schoon op leveren. Alle puien, beglazing, sanitair, spiegels, tegelwerk etc. ontdoen van stickers, verf- en mortelspatten.

Vervolgens alles nat reinigen en ramen zemen/lappen.

Binnenzijde van de buitenkozijnen inclusief glas reinigen in de ruimten vermeld in de ruimtestaat.

In dit schoonmaken zijn tevens begrepen alle aan het oog onttrokken ruimten onder vloeren en achter wanden, kokers, putten, plafonds etc. Indien ten gevolge van de uitvoering van het werk eigendommen en/of werken van derden verontreinigd zijn dient de aannemer deze schoon te maken. Het schoonmaken dient te geschieden door een erkend schoonmaakbedrijf (OSB).

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Het schoonmaken van het werk ten behoeve van de oplevering.

05.41

05.41.11-a

INRICHTING WERKTERREIN

WERKTERREININRICHTINGSPLAN

0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN

Te verstrekken door de aannemer.

Het moet de volgende gegevens bevatten:

- de begrenzingen van het werkterrein en de afrastering met toegangsvoorzieningen;
- de aan- en afvoerroutes;
- het ontwerp en de plaats van keten en loodsen; de opstelling van materieel;
- het ontwerp en de plaats van het directieverblijf;
- het ontwerp en de plaats van de overige tijdelijke voorzieningen; de rioleringsvoorzieningen;
- de plaatsing van afvalcontainers ten behoeve van het verzamelen van af te voeren uit het werk komende bouwstoffen, afval en verpakkingsmateriaal;
- de aansluitpunten van bouwstroom en -water;
- de voorzieningen t.b.v. de te handhaven bestaande beplanting/bomen;
- in het terrein aanwezige en aan te brengen (Nuts) leidingen, kabels en dergelijke; parkeervoorzieningen; reclamebord;
- Arbo-borden (helm verplicht e.d.).
- Toegangswegen. I.v.m. vrij houden tot en op het werkterrein voor o.a. de hulpdiensten.
- opstelplaats verrijker of bouwlift.

Binnen 7 dagen na de gunning moet de bouwkundige aannemer een werkterreininrichtingsplan opstellen en ter goedkeuring aan de directie voorleggen.

01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

De inrichting van het werkterrein als aangegeven op tekening.

05.41.11-b

WERKTERREININRICHTINGSPLAN

0. BOUWVEILIGHEIDSPAN

Bouwveiligheidsplan te verstrekken door de aannemer.

In het plan moet worden aangegeven welke maatregelen zullen worden genomen om gevaar, schade en hinder voor derden te voorkomen. Tevens moet worden aangegeven hoe het werkterrein zal worden ingericht, hoe en waar de aansluitingen op openbare wegen zullen worden gemaakt, wat de te volgen bouwmethodiek is en hoe de toe te passen materialen in het plan worden opgenomen. Alle uit het plan voortvloeiende kosten met betrekking tot de te treffen en te verstrekken algemene en persoonlijke veiligheidsvoorzieningen dienen volledig in de aannemingssom begrepen te zijn.

Het bouwveiligheidsplan opstellen voor de aanvang van de werkzaamheden en ter goedkeuring voorleggen aan het plaatselijk Bouw- en Woningtoezicht, waarbij een afschrift aan de directie moet worden verstrekt.

De aannemer dient zich op de hoogte te stellen van de mogelijk door het plaatselijk Bouw- en Woningtoezicht te stellen eisen omtrent de te treffen veiligheidsvoorzieningen.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Het bouwveiligheidsplan.

05.42

AFSLUITINGEN EN RECLAME

05.42.21-a

STOFSCHOT

0. STOFSCHOT

Constructie: stijl- en regelwerk.

Afwerking:

- representatieve zijde(n) t.p.v. in gebruik blijvend deel: wit gemelamineerd spaanplaat;

- overige: underlayment.

Afmetingen (mm): tot onderkant bovenliggende vloer.

Functionele eisen:

- waterdicht; stofdicht;

- wind- en waterdicht;

- inbraakwerend.

- brandwerendheid conform de brandcompartimenteringseisen.

Doorgang: afsluitbare deuren, aantal als aangegeven op tekening.

Tijdstip van verwijderen: ter goedkeuring van de directie.

9. AANVULLENDE VOORZIENINGEN

De aannemer dient maatregelen te treffen om vervuiling van de ventilatiekanalen te voorkomen.

Waar aangegeven rekenen op het afdichten/dichttappen van naden.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING

De tijdelijke stofschootten benodigd voor het werk.

Volgt n.a.v. nieuw bouwterrein inrichting.

.02 TIJDELIJKE VOORZIENING

De stofschootten t.b.v. afplakken van liftschachtdeuren tegen stof.

Afplakken van liftschachtdeuren in bouwgebied tegen stof.

.03 TIJDELIJKE VOORZIENING

De tijdelijke stofschootten t.b.v. bescherming van lift bijgebruik als bouwlift.

.07 TIJDELIJKE VOORZIENING

De tijdelijke stofschootten t.b.v. bescherming overige aan bouwgebied grenzende gebruiksgebieden- i.o.m. directie bepalen.

05.51

OPMETEN

05.51.10-a

OPMETEN

0. OPMETEN

4. TEKENINGEN

Door de aannemer te vervaardigen tekeningen.
Van de bestaande toestand in relatie tot de uit te voeren werkzaamheden
(inmetingstekeningen).
Voor wat betreft de door de aannemer te vervaardigen tekeningen zie verder
het gestelde in par. 00.05 van dit bestek.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
Van de bestaande gebouwonderdelen, opstellen e.d..