



Vraagspecificatie Werk (deel 2)

Basis Onderhoudscontract (BOC) rijkswateren Kunstwerken 2 IJsselmeergebied in het beheersgebied van Rijkswaterstaat, Projecten, Programma's en Onderhoud (PPO), district Midden Nederland

Datum	30-06-2023
Versie	1.0
Status	Definitief

Zaaknummer: 31143512

Colofon

1.0

Dit modelversienummer dient ongewijzigd gehandhaafd te blijven, ook in printversies

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Rijkswaterstaat, PPO;
Datum	30 juni 2023
Versie	1.0
Status	definitief

Versiebeheer

Inhoud

•	Attentie	6
Deel 2 Werk		7
•	Inleiding	8
1	De scope van de opdracht	9
1.1	Inleidende informatie	9
1.2	Objectscope	9
1.3	Informatie areaal	11
1.4	Klein variabel onderhoud en verhelpen van gebreken	11
1.5	(Deel)Objecten in- en uit scope	12
Deel 2.2 Werkzaamheden voor Instandhouding		13
1	Voorgeschreven onderhoudsregime systemen en objecten (VO)	14
1.1	Voorgeschreven onderhoudsregime	14
1.2	IJsbestrijding	14
1.3	Communicatie bij werkzaamheden	14
1.4	Peilbeheer	14
2	Herstel storingen en gebreken van een niet functionerend systeem	14
2.1	Herstel niet functionerend systeem (HS)	15
2.2	Preventief of correctief herstel van een gebrek (HG)	16
2.2.1	Volledig herstel object met gemodificeerde elementen en bouwdelen	17
2.2.2	Leveren reserveonderdelen	18
3	Assistentie bij (verkeers)incidenten (VI)	18
4	Kleine aanpassingen areaal (KA)	19
5	Klein variabel onderhoud(KV)	19
6	Assistentie bij sluitingen waterkeringen (SL)	20
Deel 2.3 Levering assetinformatie		23
1	Leveren en verwerken rapportages	24
1.1	Gegevensbeheer BMS Opdrachtgever (BMS)	24
1.1.1	Beheer Management Systeem (BMS)	24
1.1.2	Overdrachtsperiode	26
1.1.3	Meekijkfunctie gegevens Opdrachtnemer	26
1.2	Leveren rapportages van de actuele toestand areaal (TA)	27
1.2.1	Toestandsrapportage	28
1.2.2	Assetmanagement rapportage	28
1.2.3	Functionele Inspecties en Testen (FIT)	29
1.2.4	Inspecties en schouw in het kader van Zorgplicht	29
1.2.5	Inspecties t.b.v. 'Bedrijfsvoering van elektrische installaties'	29
1.3	Adviezen (AD)	30
1.3.1	Ecologisch advies	30
1.3.2	Assetmanagement advies	31

2	Leveren gegevens Werkzaamheden	31
2.1	Leveren gegevens(LG)	31
2.1.1	Actueel houden integraal veiligheidsdossier (IVD)	31
2.1.2	Leveren gegevens kabels en leidingen Rijkswaterstaat	32
2.1.3	Leveren gegevens flora en fauna	32
2.1.4	Actueel houden Verificatie & Validatie (V&V)-dossier	32
2.1.5	Leveren datagegevens sensoren	33
2.1.6	Actueel houden Technische constructie dossiers	33
2.1.7	Omgaan met de gegevens ondergrond	33
2.1.8	Hydrografische Werkzaamheden	34
2.1.9	Kwalitatieve bodemgegevens	36
2.2	Opstellen afleverdossier (AF)	36
2.3	Opstellen opleverdossier (OP)	37
2.4	Digitaal overdragen gegevens (DO)	39
3	Referentielijst	40
4	Begrippen en afkortingen	41
5	Eisenindex	43
6	Bijlagen	44
	Bijlage A Beschrijving nevenaannemers	45
	Bijlage B Onderhoudsregimes	46
	Bijlage C IJsbestrijding	47
	Bijlage D Aanmeldformulier werkzaamheden op Rijkswaterstaat kunstwerken IJsselmeergebied	48
	Bijlage E Omgevingsinformatie Kunstwerken IJsselmeergebied	49
	Bijlage F Protocol sluitingen	50
	Bijlage G Levering areaalgegevens	51
	Bijlage H Handreiking en format toestandsrapportages	52
	Bijlage I Specificatie Functionele Inspecties en Testen	53
	Bijlage J FIT_Typical (Generieke FIT-lijst)	54
	Bijlage K Inspectie waterkeringen in het kader van de Zorgplicht Waterveiligheid	55
	Bijlage L Natuur inclusieve maatregelen beheer en onderhoud van kunstwerken in het IJsselmeergebied	56
	Bijlage M Productspecificaties Hydrografische opnemingen	57
	Bijlage N Invulinstructie fromat LV BRO	58
	Bijlage O Specificatie NEN 3140 en NEN 3840 inspecties v4.5	59

Bijlage P Incidenten	60
Bijlage Q Peilbeheer	61

Attentie

Dit contractdocument Vraagspecificatie Werk is deel 2 van de vraagspecificaties. De Vraagspecificatie Werk is het resultaat van de opdracht waartoe deze in de markt is gezet en wat wordt overgedragen aan de beheerder(s).

De Vraagspecificatie Werk deel 2 kent een onderverdeling in deel 2.1 Eisen aan het systeem, deel 2.2 Werkzaamheden aan de instandhouding en deel 2.3 Levering assetinformatie.

In deel 2.1 worden de eisen aan het systeem gesteld waar het systeem tijdens de contractduur aan moet gaan of blijven voldoen.

In deel 2.2 beschrijft de vereiste instandhoudingswerkzaamheden ten behoeve van het functioneren van de systemen en de daaraan gestelde eisen. De Opdrachtgever kiest bewust voor de instandhoudingsregimes en het herstel van storingen en gebreken die passen bij de beschikbare budgetten.

In deel 2.3 wordt de levering van alle informatie beschreven die de Opdrachtgever als assetmanager nodig heeft. Rijkswaterstaat wil de bestaande assets managen volgens de ISO 55000.

Deel 2 Werk

Inleiding

De Vraagspecificatie Werk beschrijft het resultaat van de opdracht, bestaande uit het areaal van RWS Midden Nederland IJsselmeergebied.

De Vraagspecificatie Werk (deel 2) is onderdeel van de Vraagspecificatie zoals genoemd in de Basisovereenkomst

De Vraagspecificatie Werk deel 2 kent een onderverdeling in:

- deel 2.1 Eisen aan het systeem
- deel 2.2 Werkzaamheden voor instandhouding;
- deel 2.3 Levering assetinformatie.

In **deel 2.1** worden de eisen aan het systeem gesteld waaraan het systeem tijdens de contractduur aan moet gaan of blijven voldoen. Voor het Basis Onderhoudscontract zal deel 2.1 leeg blijven.

In **deel 2.2** worden de vereiste instandhoudingswerkzaamheden ten behoeve van het functioneren van de systemen en de daaraan gestelde eisen beschreven. De Opdrachtgever kiest bewust voor de onderhoudsregimes met frequentie en het herstel van storingen en gebreken die passen bij de beschikbare budgetten.

In **deel 2.3** wordt de levering van alle informatie beschreven die de Opdrachtgever als assetmanager nodig heeft. Rijkswaterstaat wil de bestaande assets managen volgens de ISO 55000.

De **Referentielijst** bevat een tabel met daarin de documenten waaraan in de eisen met verificatie en validatie-voorwaarden (V&V) wordt gerefereerd. In de eisen wordt slechts de naam van de documenten genoemd. In deze tabel vindt u aanvullend de van toepassing verklaarde versie, uitgiftedatum en de uitgever van de documenten.

De **Begrippen en afkortingenlijst** bevat definities en geeft de betekenis van begrippen en afkortingen die in deze specificatie gebruikt worden.

De **Eisenindex** bevat alle in deze specificatie opgenomen eisen en de pagina waarop deze staat, gesorteerd op Eis-ID. Dit maakt het gemakkelijker om een eis waarvan de Eis-ID bekend is, te vinden.

1 De scope van de opdracht

1.1 Inleidende informatie

Het werk omvat het meerjarig in stand houden van, het monitoren van en het informeren over (de toestand van) het functioneren en presteren van kunstwerken binnen het natte areaal van RWS Midden Nederland IJsselmeergebied. Het betreft het onderhoud op het gebied van Elektrotechniek (E), Werktuigbouwkunde (WTB), Civiele techniek (CT) en Industriële Automatisering (IA).

In hoofdlijn betreft het hier de navolgende werkzaamheden:

- Uitvoering van het Standaard Verzorgend Onderhoud;
- Afhandelen van storingen en gebreken;
- Uitvoeren van (toestands)inspecties;
- Beheren reservedelen;
- Verhelpen van (verkeers)incidenten;
- Coördinatie van diverse werkzaamheden;
- Assisteren bij sluitingen
- Bijdragen aan hoogwaterveiligheid en zorgplicht;
- Bijdragen aan Assetmanagement;
- Het leveren van Assetmanagement rapportages;
- Adviseren van de Opdrachtgever onder andere over het verbeteren van het onderhoudsregime en het voorkomen van storingen;
- Het onderhouden en up to date houden van RWS tooling zoals Ultimo, Meridian en beschrijvingen van onderhoudsconcepten;
- Uitvoeren van klein variabel onderhoud en de (werk)voorbereiding hiervan;
- Kleine aanpassingen in het areaal.

1.2 Objectscope

Tot de scope van het Werk behoren de onderstaand genoemde **volledige** objecten. Ook de bedienruimtes en technische ruimtes en alle in- en toebehoren bij de genoemde complexen of installaties die in verbinding staan met de complexen. De instandhoudingsonderdelen die niet tot het Werk behoren en worden onderhouden door nevenopdrachtnemers staan beschreven in de bijlage A Beschrijving nevenaannemers van deze Vraagspecificatie Werk. In Figuur 1 zijn de objecten in kaart gebracht.



Figuur 1 Objecten in scope

Lorentzsluizencomplex, inclusief de beweegbare bruggen (Kornwerderzand)

- Schutsluis (2 kolken, 1 klein, 1 groot)
- Beweegbare draaibruggen incl. aanbruggen

Stevensluizencomplex, inclusief beweegbare bruggen (Den Oever)

- Schutsluis (1 kolk)
- Beweegbare draaibruggen incl. aanbruggen

Krabbersgatsluizencomplex (Enkhuizen)

- Schutsluis (1 kolk)
- Spuivoorziening (2 openingen)
- Vaste bruggen over de spuisluizen.
- Beweegbare ophaalbrug (op dit moment buiten gebruik) incl. aanbruggen

Naviduct (Enkhuizen)

- Schutsluis (2 kolken)
- Onderdoorgang onder het Naviduct.

Houtribsluizencomplex (Lelystad)

- Schutsluis (2 kolken)
- Spuivoorziening (5 openingen)
- Vaste bruggen over de spuisluizen
- Beweegbare basculebruggen incl. aanbruggen

Nijkerk sluizencomplex (Nijkerk)

- Schutsluis (1 kolk)
- Beweegbare ophaalbrug incl. aanbruggen
- Vaste bruggen over spuisluizen
- Spuivoorziening (5 openingen)

Reeve sluizencomplex (Kampen)

- Schutsluis (1 kolk)
- Spuivoorziening (2 openingen)
- 1 Vispassage

Baggerdepot IJsseloog (In Ketelmeer, nabij Ketelhaven)

Ketelbrug (In A6 tussen Lelystad en Emmeloord)

- Beweegbare basculebruggen
- Filemeldsysteem

Ramspolbrug (In N50, Ens)

- 1 Beweegbare basculebrug

Overige installaties en voorzieningen

- Technische installaties aan afmeervoorzieningen RWS vaartuigen op 8 steigers in het areaal
- Spuiseinen Spuisluizen afsluitdijk (zowel Lorentz als Den Oever)
- Scheepvaartverlichting Aquaduct Harderwijk
- Vaarwegverlichting Stichtse Brug
- Noodvoorzieningen en reserveonderdelen die bij de genoemde complexen horen, ook als die elders opgeslagen zijn.

Onderstaande optionele activiteiten worden optioneel meegenomen:

- Onderhoud bestaande spuimiddelen Afsluitdijk (Lorentz en Stevincomplex);
- Levering digitale informatieborden (mobiel);
- Vispassage en zoutafvoerinstallatie den Oever
- Marifoonnetwerk met bijbehorende installaties ten behoeve van het Centraal Meldsysteem IJsselmeergebied (CMIJ)

Tijdens de looptijd van de Overeenkomst kan de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer vragen een uitgewerkt voorstel te doen voor de realisatie van deze optionele activiteiten. De kosten voor de realisatie van deze activiteiten zijn niet begrepen in het in artikel 2 lid 4 Basisovereenkomst genoemde totaalbedrag (opdrachtsom).

1.3 Informatie areaal

Informatie over de assets zijn te vinden in onderstaande Annex XIII Informatie.

1.4 Klein variabel onderhoud en verhelpen van gebreken

Klein variabel onderhoud en verhelpen van gebreken betreft onder andere de onderstaande (monodisciplinaire) en kortlopende werkzaamheden op het gebied van E, WTB, CT en IA:

- één op één vervangingen van componenten/bouwdelen op basis van Toestandsafhankelijk Onderhoud (TAO) en het Gebruiksafhankelijk Onderhoud (GAO)
- aanpassingen om storingen of onveilige situaties te voorkomen en om het object in gebruik te kunnen houden tot aan de V&R-opgave,
- één op één vervangingen van componenten/bouwdelen om storingen definitief te verhelpen
- De voorbereiding van bovengenoemde werkzaamheden

Groot variabel onderhoud, Vervanging en Renovatie, grote complexe multidisciplinaire werkzaamheden vallen uitdrukkelijk buiten de scope van dit contract.

1.5 (Deel)Objecten in- en uit scope

Gedurende de looptijd van het contract is een aantal Vervanging en Renovatie (V&R) projecten gepland aan de objecten die binnen het contract worden onderhouden. De planning van de V&R projecten ligt nog niet vast, dus op dit moment kunnen nog geen concrete periodes benoemd worden of benoemd worden welke objecten wel of niet gerenoveerd worden in de looptijd van dit contract.

Gedurende een V&R project is een bepaald (deel)object tijdelijk uit de scope en hoeft aan dat (deel)object tijdelijk geen onderhoud te worden uitgevoerd door Opdrachtnemer.

Het tijdelijk uit scope zijn van een (deel)object verloopt zonder financiële consequenties. Opdrachtnemer dient de volgende activiteiten, zonder extra vergoeding, uit te voeren in geval van een V&R-project:

- Kennis actief overdragen aan de V&R-Nevenaannemer;
- Bijdrage leveren aan het uit en in scope nemen van het te renoveren onderdeel
- Gedurende V&R op verzoek bijwonen van vergaderingen met betrekking tot onderhoudbaarheid
- Gewijzigde situatie doorvoeren in bij opdrachtnemer in beheer zijnde systemen. (Nieuw tekenwerk, nieuwe decompositie etc)
- Inleren in de nieuwe installatie (welke reserveonderdelen, waar zijn deze, controleren van alle inlogcodes en wachtwoorden, hoe werkt het, hoe los ik storingen op, instrueren monteurs)
- Extra inspanning en zorgvuldig onderhoud aan de installaties van de (deel)objecten die gedurende V&R in bedrijf moeten blijven

Deel 2.2 Werkzaamheden voor Instandhouding

In dit hoofdstuk staat beschreven welke Uitvoeringswerkzaamheden zijn voorgeschreven die tot de opdracht behoren. De Werkzaamheden zijn onder te verdelen in:

1. Voorgeschreven onderhoudsregime systemen en objecten;
2. Herstel storingen en gebreken van een niet functionerend systeem;
3. Assistentie bij (verkeers)incidenten;
4. Klein variabel onderhoud;
5. Kleine aanpassingen in het areaal;
6. Assistentie bij sluitingen waterkeringen.

1 Voorgeschreven onderhoudsregime systemen en objecten (VO)

1.1 Voorgeschreven onderhoudsregime

- VO010 Opdrachtnemer dient Onderhoudswerkzaamheden en inspecties uit te voeren conform het regime beschreven in Bijlage B Onderhoudsregimes van deze Vraagspecificatie Werk.
- VO020 Opdrachtnemer dient in de overdrachtsperiode voor elk object mee te lopen met minimaal één onderhoudsrondte met de nevenopdrachtnemer.

1.2 IJsbestrijding

- VO030 De Opdrachtnemer dient binnen 3 uur na een melding door de Opdrachtgever te zijn begonnen met de ijsbestrijding conform Bijlage C "Ijsbestrijding" van deze Vraagspecificatie Werk.

1.3 Communicatie bij werkzaamheden

- VO040 Opdrachtnemer dient werkzaamheden op objecten aan te melden conform format Bijlage D "Aanmeldformulier werkzaamheden op Rijkswaterstaat kunstwerken IJsselmeergebied" van deze Vraagspecificatie Werk.
- VO050 Opdrachtnemer dient bij storingen en stremmingen te communiceren richting de omgeving conform Bijlage E "Omgevingsinformatie Kunstwerken IJsselmeergebied" van deze Vraagspecificatie Werk. Nadere afspraken worden in de overdrachtsperiode met Opdrachtnemer vastgelegd.

1.4 Peilbeheer

- VO060 Indien door Werkzaamheden spuisluizen van de Houtribdijk of Veluwerandmeren gestremd worden dan dient Opdrachtnemer Bijlage Q "Peilbeheer" van deze Vraagspecificatie Werk toe te passen

2 Herstel storingen en gebreken van een niet functionerend systeem

2.1 Herstel niet functionerend systeem (HS)

HS010 De Opdrachtnemer dient een systeem of object dat functioneel faalt, in storing is, functioneel en volledig te herstellen conform de handleidingen en veiligheidsinstructies van het systeem/object, omschreven in Annex XIII "Informatie" en het BMS.

De storingshistorie staat aangegeven in Annex XIII "Informatie".

Verificatie: volgens de verificatie- en testmethode waaronder expliciet het testen van de veiligheidsfuncties beschreven in het BMS.

B-HS030 De Opdrachtgever geeft bij een storing het urgentieniveau aan. Indien storingen door het systeem of object automatisch worden gemeld, dan wordt daarbij tevens de urgentie van een storing aangegeven. HS010

B-HS040 Het urgentieniveau van functioneel falen van een systeem of object is: HS010
 1. Urgent;
 2. Minder-urgent;
 3. Niet-urgent.

Daarbij gelden de volgende responstijden, oplostijden en hersteltijden:

<i>Urgentieniveau</i>	<i>Responstijd</i>	<i>Oplostijd tot functioneel herstel</i>	<i>Hersteltijd tot volledig herstel</i>
1. Urgent	0,75 uur	2 uur	5 dagen
2. Minder-urgent	start uiterlijk om 08.00 uur van de eerstvolgende werkdag	24 uur	5 dagen
3. Niet-urgent	n.v.t.	14 dagen	20 dagen

B-HS050 De responstijden, oplostijden en hersteltijden gelden vanaf het moment waarop een storing door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer wordt opgedragen of door een systeem of object wordt gemeld. B-HS040

HS060 De Opdrachtnemer dient na melding van een storing met het urgentieniveau urgent of minder-urgent binnen de aangegeven responstijd aan te vangen met het verhelpen van de betreffende storing om het systeem binnen de oplostijd functioneel te herstellen. B-HS040
 Onder aan te vangen wordt verstaan:
 - het ter plaatse aanwezig zijn, of
 - de start van het onderzoek en het analyseren van de storing, of
 - het inloggen op een daartoe geschikt systeem of geschikte installatie.

B-HS070	Indien tijdens de herstelperiode van een storing onacceptabele veiligheidsrisico's of doorstromingsproblemen ontstaan, dan kan de Opdrachtgever het urgentieniveau aanpassen.	B-HS030
HS080	Indien een storing niet binnen de oplostijd functioneel kan worden hersteld, dan dient de Opdrachtnemer dit met opgaaf van redenen direct ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. Hierbij dient het moment aangegeven te worden waarop verwacht wordt dat de storing functioneel zal zijn hersteld.	HS060
HS090	Indien de Opdrachtnemer een storing niet direct volledig kan herstellen, dan dient de Opdrachtnemer een tijdelijke herstelmaatregel te nemen, zodanig dat het betreffende systeem/object weer volledig functioneert en alle functies kan vervullen.	HS010
HS100	Indien een storing niet binnen de hersteltijd volledig kan worden hersteld, dan dient de Opdrachtnemer dit met opgaaf van redenen direct ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. Hierbij dient het moment aangegeven te worden waarop verwacht wordt dat de storing volledig zal zijn hersteld.	HS010
HS110	Een storing is opgeheven zodra het functioneren en presteren van alle functies van het betreffende systeem/object volledig is hersteld en terugkeer van het storingsgedrag wordt voorkomen.	HS010
HS120	Alle kosten van het volledig herstel van één storing tot en met een bedrag van € 1.500,= (exclusief omzetbelasting) worden geacht te zijn begrepen in de opdrachtsom.	
HS130	Indien de kosten van één storing meer bedragen dan €1.500,= (exclusief omzetbelasting), dan zijn de kosten boven € 1.500,= (exclusief omzetbelasting) voor rekening van de Opdrachtgever. Voor verrekening boven de € 1.500,= komt in aanmerking het door de Opdrachtnemer ingezette personeel, materieel, materiaal en door Opdrachtnemer ingeschakelde nevenopdrachtnemer voor het herstel van een storing verrekend op Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 1 "Herstel Storingen > € 1.500 (HS), Herstel Gebreken (HG) en Klein Variabel Onderhoud (KV)".	
	Indien in deze staat geen relevante prijzen per eenheid zijn opgenomen, tegen marktconforme prijzen per eenheid.	

2.2 Preventief of correctief herstel van een gebrek (HG)

B-HG010	De Opdrachtgever bepaalt of een gebrek aan een systeem of object volledig hersteld dient te worden om falen van de functie te voorkomen.	
HG020	Indien de Opdrachtgever heeft bepaald dat een gebrek volledig hersteld moet worden, dan dient de Opdrachtnemer het gebrek volledig te herstellen conform het ontwerp van het systeem/object en de daarbij behorende handleidingen en veiligheidsinstructies, omschreven in Annex XIII "Informatie" en het BMS.	B-HG010

Verificatie: Volgens de verificatie- en testmethode waaronder expliciet het testen van de veiligheidsfuncties beschreven in het BMS.

- | | | |
|-------|--|-------|
| HG030 | Kleine gebreken onder de € 200,= die tijdens een inspectie of onderhoudsronde door Opdrachtnemer worden geconstateerd, kunnen ter plekke na mondeling goedkeuring van de Opdrachtgever uitgevoerd worden. De Opdrachtnemer dient achteraf schriftelijk te bevestigen welke werkzaamheden er zijn uitgevoerd. Na acceptatie door Opdrachtgever worden de kosten maandelijks gefactureerd. | |
| HG040 | Indien een gebrek niet binnen de oplostijd volledig hersteld kan worden, dan dient de Opdrachtnemer dit met opgave van redenen direct ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. Hierbij dient het moment aangegeven te worden waarop verwacht wordt dat een gebrek volledig zal zijn hersteld. | HS040 |
| HG050 | Een gebrek is opgeheven zodra het functioneren en presteren van alle functies van het betreffende systeem/object volledig zijn hersteld en terugkeer van het storingsgedrag wordt voorkomen. | HG020 |
| HG060 | Alle kosten van het volledig herstel van een gebrek worden verrekend op Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 1 "Herstel Storingen > € 1.500 (HS), Herstel Gebreken (HG) en Klein Variabel Onderhoud (KV)". Indien in deze staat geen relevante prijzen per eenheid zijn opgenomen, tegen marktconforme prijzen per eenheid. | HG070 |

2.2.1 Volledig herstel object met gemodificeerde elementen en bouwdelen

- | | | |
|-------|--|-------|
| HG100 | Indien bij herstel van een object van een te vervangen bouwdeel of element geen gelijkwaardig alternatief meer verkrijgbaar is of indien deze niet meer voldoet aan de vigerende normen en richtlijnen, dan dient de Opdrachtnemer een voorstel aan de Opdrachtgever voor te leggen hoe het object weer aan alle eisen gaat voldoen. | HG020 |
| HG110 | De Opdrachtnemer dient na opdracht een falend element of bouwdeel te verwijderen en een nieuw gemodificeerd element of bouwdeel te plaatsen, zodat het object aan alle eisen voldoet. | HG100 |

Verificatie: Volgens de verificatie- en testmethode waaronder expliciet het testen van de veiligheidsfuncties (Safety Requirements Specification, SRS) beschreven in het BMS.

- | | | |
|-------|--|-------|
| HG120 | Indien een te vervangen onderdeel van een technische installatie niet wordt vervangen door een identiek onderdeel, dan dient de Opdrachtnemer: <ol style="list-style-type: none"> 1. de Opdrachtgever aan te geven welke andere duurzame types, soorten of merken naar de laatste stand van de techniek gebruikt kunnen worden voor de vervanging. Het te gebruiken nieuwe onderdeel dient aantoonbaar minimaal gelijkwaardig te zijn aan het te vervangen onderdeel; 2. indien er voor het betreffende object een "Safety Requirements Specification" (SRS) beschikbaar is: | HG110 |
|-------|--|-------|

- a. aan te tonen dat het nieuwe onderdeel voldoet aan de eisen in de SRS;
- b. een validatie uit te voeren conform de SRS. Indien er geen validatieplan of -proces beschikbaar is, dan dient dit te worden opgesteld;

2.2.2 Leveren reserveonderdelen

HG200	De Opdrachtnemer dient de voorraad kritieke onderdelen beschreven in Annex XIII "Informatie" van de Opdrachtgever op peil te houden en te onderhouden.	HS010
HG210	De kritieke onderdelen worden verrekend op Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 1 "Herstel Storingen > € 1.500 (HS), Herstel Gebreken (HG) en Klein Variabel Onderhoud (KV)".	HG200
HG220	Opdrachtnemer dient op basis van genoemd overzicht, jaarlijks de per object aanwezige reserve- onderdelen te inventariseren en te rapporteren. Per object dient een overzicht te worden bijgehouden waarin aangegeven wordt welke reservedelen aanwezig zijn, inclusief aantal, locatie, beheerder, aanschafprijs, besteltijden, leverancier.	
HG230	De opdrachtnemer dient gedurende de overdrachtsperiode te vergewissen dat de voorraad kritieke onderdelen beschreven in Annex XIII "Informatie" op orde is.	

3 Assistentie bij (verkeers)incidenten (VI)

B-VI010	De Officier van Dienst (OvD) van de Opdrachtgever verstrekt telefonisch aan de Opdrachtnemer een stelpostenopdracht voor assistentie bij (verkeers)incidenten en eventueel direct herstel van schade als gevolg van het (verkeers)incident beschreven in Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 2 "Assistentie bij (verkeers)incidenten (VI).	
VI020	Werkzaamheden dienen, voorzover benoemd in Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 2 "Assistentie bij (verkeers)incidenten", tevens te worden uitgevoerd conform de eisen in Bijlage P "Incidenten" van deze Vraagspecificatie Werk.	
B-VI030	De responstijden en oplostijden beschreven in B-HS040, gelden vanaf het moment waarop assistentie bij een (verkeers)incident is aangevraagd door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer.	VI010
VI040	De Opdrachtnemer dient zich na opdracht binnen de volgens de aangegeven responstijden, beschreven in B-HS040 te melden op de locatie van het (verkeers)incident en aan te vangen met de benodigde Werkzaamheden.	VI010
VI050	De Opdrachtnemer dient in geval van een groot (verkeers)incident ieder uur de voortgang van de afhandeling van het (verkeers)incident door te	VI010

geven aan zijn eigen centraal meldpunt (Vraagspecificatie Projectmanagement MP040 sub 7).

- | | | |
|-------|---|-------|
| VI060 | De Opdrachtnemer dient voor het veilig en beschikbaar stellen van het Werk (wegen en (vaar)wateren) de duur van inzet van personeel en materieel te verrekenen vanaf het moment van aanwezigheid op locatie van het (verkeers)incident tot en met het moment van afronding van de Werkzaamheden (inclusief noodreparaties en tijdelijk schadeherstel). De bestede tijd wordt naar boven afgerond op halve uren. | VI010 |
| VI070 | De Opdrachtnemer dient per incident een rapportage op te stellen conform Bijlage P "Incidenten" van deze Vraagspecificatie Werk, en deze rapportage binnen 24 uur na het afhandelen van het incident aan de Opdrachtgever ter kennis te brengen. | |
| VI080 | Indien een incident met een tijdelijke herstelmaatregel is afgerond, dan bepaalt de Opdrachtgever volgens B-HG010 of de schade volledig hersteld dient te worden door Opdrachtnemer. | VI050 |
| VI090 | De Opdrachtnemer dient na assistentie bij een (verkeers)incident en eventueel volledig herstel van de schade een gespecificeerde factuur aan de Opdrachtgever ter kennis te brengen. Deze gespecificeerde factuur heeft de Opdrachtgever nodig voor het verhalen van de schade bij de veroorzaker. De kosten worden verrekend tegen de prijzen per eenheid zoals opgenomen Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 2 "Assistentie bij (verkeers)incidenten" of, indien in deze staat geen relevante prijzen per eenheid zijn opgenomen, tegen marktconforme prijzen per eenheid. | VI010 |

4 Kleine aanpassingen areaal (KA)

- | | | |
|---------|--|---------|
| B-KA010 | De Opdrachtgever kan een stelpostenopdracht verstrekken voor kleine werkzaamheden ter verbetering van het areaal (zoals het plaatsen van extra camera's of verkeersborden) als beschreven in Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 3 "Kleine Aanpassingen Areaal (KA)". | B-FM350 |
|---------|--|---------|

5 Klein variabel onderhoud(KV)

- | | |
|---------|--|
| B-KV010 | Minimaal twee keer per kalenderjaar zullen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer vooruit kijken en inzichtelijk maken welke werkzaamheden (opdrachten) voor de uitvoering in aanmerking komen. De Opdrachtgever kan op basis van de prioritering de Opdrachtnemer verzoeken om specifieke werkzaamheden verder uit te werken. |
| B-KV020 | Ten behoeve van deze werkzaamheden (opdrachten) zal de Opdrachtnemer, op basis van de door Opdrachtgever gestelde eisen, per opdracht een aanbieding maken waarin de kosten opgesplitst gaan worden in twee onderdelen: adviesopdracht (werkvoorbereiding/engineering) en realisatie (uitvoering). |

- B-KV030 Ten behoeve van de adviesopdracht (werkvoorbereiding/engineering) wordt gebruik gemaakt van de prijzen uit de detailbegroting van de aanbieder t.b.v. inspecteren, rapporteren en adviseren aan de opdrachtgever.
- B-KV040 Ten behoeve van de realisatie (uitvoering en levering van materialen) dient de Opdrachtnemer marktconforme tarieven te hanteren.
- B-KV050 De Opdrachtgever zal op basis van de aanbieding schriftelijke en afzonderlijke opdrachten verstrekken ten behoeve van de adviesopdracht (werkvoorbereiding/engineering) alsook ten behoeve van mogelijke realisatie(s) (uitvoering). De opdrachten worden als stelpostenopdracht verstrekt op Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 1 "Herstel Storingen > € 1.500 (HS), Herstel Gebreken (HG) en Klein Variabel Onderhoud (KV)".
- B-KV060 De Opdrachtgever behoudt zich het recht om de realisatie (uitvoering en levering van materialen) niet aan de Opdrachtnemer te verstrekken.
- B-KV070 Indien de uitvoering, om wat voor reden dan ook, niet doorgaat, terwijl de Opdrachtnemer de adviesopdracht (werkvoorbereiding/engineering) wel heeft uitgevoerd, dan zal de Opdrachtnemer na de schriftelijke goedkeuring van de aanbieding door de Opdrachtgever betaald worden voor de uitgevoerde werkzaamheden ten behoeve van de adviesopdracht (werkvoorbereiding/engineering).
- B-KV080 Het door de Opdrachtnemer gemaakte ontwerp/tekeningen/berekeningen en documenten worden daarna het eigendom van de Opdrachtgever.

Relevante stukken zoals tekeningen/berekeningen en documenten kunnen vervolgens op een transparante manier gedeeld gaan worden met andere marktpartijen bij een mogelijke aanbesteding.

6 Assistentie bij sluitingen waterkeringen (SL)

- SL010 Opdrachtnemer dient te assisteren bij sluitingen van waterkeringen. Een sluiting dient met tenminste 2 vakbekwame medewerkers te worden uitgevoerd, in Bijlage F "Protocol sluitingen" van deze Vraagspecificatie Werk wordt dit nader beschreven.
- SL020 Alle kosten van de afgeroepen assistentie bij een hoogwatersluiting van waterkeringen worden verrekend op Annex VIII "Stelposten", stelpost 1 "Herstel Storingen > € 1.500 (HS), Herstel Gebreken (HG) en Klein Variabel Onderhoud (KV)", tegen marktconforme prijzen per eenheid.
- SL030 Alle kosten van proefsluitingen, oefeningen en testen van de waterkeringen worden geacht te zijn begrepen in de opdrachtsom.

- SL040 Een medewerker is voldoende vakbekwaam als hij/zij 2 keer een sluiting (zowel proef als tijdens een daadwerkelijk afgeroepen hoogwater sluiting) heeft bijgewoond, inclusief een evaluatie van desbetreffende sluiting heeft gedaan met district en bedienaar VWM. Het bijwonen van een daadwerkelijke sluiting geldt dus ook als bijwoning van een sluiting, wanneer de medewerker deze sluiting als derde persoon met twee vakbekwame medewerkers bijwoont.
- Opdrachtnemer dient bij te houden welke medewerkers op welke objecten een proefsluiting hebben gevolgd. Opdrachtnemer dient dit register op aanvraag te kunnen tonen aan Opdrachtgever binnen 48 uur.
- SL050 Opdrachtnemer dient in de overdrachtsperiode de oefeningen en proefsluitingen te oefenen met de nevenopdrachtnemer op de hoogwaterkeringen van de Afsluitdijk en de Houtribdijk.
- B-SL060 Datum voor de proefsluitingen en oefeningen hoogwaterkering worden in overleg met coördinator hoogwater bepaald. Oefeningen vinden plaats in samenwerking met coördinator regieteam. De data voor deze testen dienen meegenomen te worden in de jaarlijks vast te stellen stremmingen.
- SL070 Tijdens de oefeningen en proefsluitingen dient één medewerker vanuit het Regieteam Hoogwater aanwezig te zijn. Regieteam bestaat uit: adviseur hoogwater, iemand van VWM (OvD Water) en leider keerproces. SL010
- SL080 Na afloop van elke sluiting vindt een gezamenlijke evaluatie plaats. Hierbij dient Opdrachtnemer aanwezig te zijn en input te leveren. SL070
- SL090 Opdrachtnemer dient van elke sluiting een kort verslag op te stellen waarin staat of de sluiting succesvol afgerond is en welke aanbevelingen/acties/lessen hieruit voortkomen. SL070
- SL100 Opdrachtnemer dient jaarlijks 1 object op de Houtribdijk proef te sluiten conform sluitingsprocedures Bijlage F Protocol sluitingen van deze Vraagspecificatie Werk. SL010
- Opdrachtnemer dient jaarlijks 1 object op de Afsluitdijk proef te sluiten conform sluitingsprocedures VSW- F Protocol sluitingen. Voor de objecten op de Afsluitdijk bestaat de proefsluiting naast het hoogwater kerend maken van de sluizen ook uit het sluiten van de schuiven (duwpergaten) en het spanningsvrij maken van de bruggen.
- De proef te sluiten objecten worden door het district bepaald. Beide proefsluitingen dienen in de periode van augustus tot september plaats te vinden. De proefsluiting bestaat uit de hele procedure: afroep, voorbereiding, handelingen, et cetera van het hoogwater kerend maken van de objecten.

SL110	Opdrachtnemer dient jaarlijks, in de maand september, te testen of de hoogwater kerende deuren dicht gaan om de kunstwerken hoogwater kerend te maken op de complexen: Stevinsluis, Lorentzsluizen, Houtribsluizen en Krabbersgatsluis.	SL100
SL120	In geval van hoogwater dient Opdrachtnemer op aangeven van het district (via Centrale Meldpost IJsselmeergebied(CMIJ)) de stormvloed deuren en schuiven binnen 4 uur voor de complexen Afsluitdijk en Houtribdijk te sluiten. Bij een sluiting dient elke 4 uur een terugmelding gedaan te worden aan CMIJ. Bij een sluiting dient een telefonische terugmelding gedaan te worden aan CMIJ wanneer de deuren van de complexen hoogwater kerend (gesloten) zijn, en een telefonische melding van falen wanneer het niet gelukt is. Op het moment dat Opdrachtnemer de complexen weer in reguliere toestand zet, dient Opdrachtnemer dit telefonisch te melden aan CMIJ. Opdrachtnemer dient tijdens code geel/rood beschikbaar en mobiel te zijn om naar de kunstwerken op de complexen: Stevinsluis, Lorentzsluizen, Houtribsluizen en Krabbersgatsluis te komen. Indien de omstandigheden het niet toelaten om de weg op te gaan na de sluiting en/of spanningsloos maken van de bruggen, dienen de onderhoudsmonteurs zelf voorzieningen mee te nemen voor eventuele overnachting en verblijf.	SL010
SL130	Bij zeer hoge waterstanden dienen op aangeven van het district (via CMIJ) de bruggen bij de Afsluitdijk spanningsvrij gemaakt te worden. Bij spanningsvrije bruggen dient Opdrachtnemer elke 4 uur een telefonische terugmelding aan de CMIJ te doen. Wanneer Opdrachtnemer de bruggen weer van spanning heeft voorzien dient een telefonische terugmelding aan CMIJ gedaan te worden door Opdrachtnemer.	SL010

Deel 2.3 Levering assetinformatie

1 Leveren en verwerken rapportages

1.1 Gegevensbeheer BMS Opdrachtgever (BMS)

Rijkswaterstaat gebruikt een aantal beheerapplicaties. Deze vormen samen het BeheerManagementSysteem (BMS). Hierbij moet worden gedacht aan landelijke applicaties zoals Ultimo, DTB, Kerngis Droog resp. beheerkaart Nat, Meridian en DISK. Deze beheerapplicaties zijn in Bijlage G 'Levering Areaalgegevens' van deze Vraagspecificatie Werk nader beschreven.

1.1.1 Beheer Management Systeem (BMS)

BM010	De Opdrachtnemer dient zijn Onderhoudswerkzaamheden te verrichten, zodanig dat actuele en juiste areaalkennis en areaalinformatie beschikbaar zijn voor de Opdrachtgever.	
BM020	Opdrachtnemer dient de resultaten uit schouw/inspecties te verwerken in het BMS van de Opdrachtgever, tenzij anders vermeld.	BM010
BM030	Opdrachtnemer dient uitvoering van Onderhoudswerkzaamheden vast te leggen in het BMS van de Opdrachtgever. Vastlegging dient, tenzij anders vermeld, minimaal te voldoen aan: 1. Datum en Tijdstip van uitvoering 2. Onregelmatigheden/bijzonderheden 3. (Eventueel gebruikt type verbruiksmateriaal(type smeerolie etc.)	BM010
BM040	De Opdrachtnemer dient bij wijzigingen van het Areaal de areaalgegevens in het BMS actueel te houden conform de eisen in Bijlage G 'Levering Areaalgegevens' van deze Vraagspecificatie Werk.	BM010
BM050	Opdrachtnemer dient bij vervanging van een onderdeel dit binnen twee weken vast te leggen in het BMS. Hierbij gaat het minimaal om de volgende gegevens: a. reden wijziging (bijvoorbeeld storing of preventief); b. datum van vervanging; c. specificaties van het nieuwe onderdeel; d. maximale levensduur; e. resultaten uitgevoerde controles en testen; f. uitgevoerde visuele controle na vervanging en de daarbij gedane waarnemingen; g. of het een onderdeel betreft dat betrekking heeft op één of meer veiligheidsfuncties en, indien dat het geval is, het bewijs dat de desbetreffende veiligheidsfuncties van het onderdeel goed Functioneren; h. andere in deze paragraaf gevraagde of logischerwijs noodzakelijke gegevens.	BM010

De wijziging dient binnen 4 weken te worden verwerkt in het tekeningenpakket, de documentatie en, indien van toepassing, de bedienings- en onderhoudsinstructies.

BM060	De Opdrachtnemer dient de nieuwe of gewijzigde garanties op te nemen in een Excellijst en te leveren aan de Opdrachtgever voor de start van de garantieperiode zoals bedoeld in Annex XIV Garanties, conform de specificaties in Bijlage G 'Levering Areaalgegevens' van deze Vraagspecificatie Werk.	BM010
BM070	De Opdrachtnemer dient na de betreffende Werkzaamheden de bestaande technische documenten die in de beheerapplicatie Meridian aanwezig zijn, te actualiseren dan wel nieuwe technische documenten te maken en deze te leveren aan de Opdrachtgever ten behoeve van opname in Meridian.	BM010
BM080	De Opdrachtnemer dient de areaalgegevens binnen 48 uur na de betreffende Werkzaamheden in het BMS in te voeren tenzij elders in de Vraagspecificatie een andere termijn wordt geëist.	BM010
BM090	De Opdrachtnemer dient AutoCad As-Built bestanden en tekeningen betreffende de bestaande situatie, voor zover niet reeds verstrekt, op te vragen bij de Opdrachtgever en te behandelen volgens Bijlage G 'Levering Areaalgegevens' van deze Vraagspecificatie Werk.	BM010
BM100	De Opdrachtnemer dient voordat de areaalgegevens van de beheerapplicaties wordt geactualiseerd, met name bij aanpassingen aan de decompositie en de GIS-gegevens, met de Opdrachtgever een datum af te spreken waarop de actualisatie zal plaatsvinden.	BM010
BM110	De Opdrachtnemer dient het verwerken van ingewonnen gegevens tot geschikte areaalgegevens voor het BMS in zijn eigen werkomgeving uit te voeren. Het invoeren en/of muteren van areaalgegevens in het BMS dient afhankelijk van de betreffende beheerapplicatie op kantoor van de Opdrachtgever dan wel via internet te gebeuren.	BM010
BM120	De Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor de toegang voor zijn medewerkers tot de benodigde BMS-beheerapplicaties van de Opdrachtgever voor start van de Overeenkomst. De toegang is, afhankelijk van de beheerapplicatie, via internet of een PC op locatie van de Opdrachtgever. Voor de meeste beheerapplicaties is per medewerker een ad-account en token van Rijkswaterstaat nodig. De aanvraagprocedure per beheerapplicatie of groep beheerapplicaties is aangegeven in Bijlage G 'Levering Areaalgegevens' van deze Vraagspecificatie Werk.	BM010
BM130	Indien de Opdrachtnemer verschillen constateert tussen de bestaande situatie en de gegevens in de beheerapplicaties van het BeheerManagementSysteem (BMS), die niet door de Werkzaamheden zijn ontstaan, dan dient hij die verschillen ter kennis te brengen aan de Opdrachtgever en na opdracht door Opdrachtgever deze gegevens in de beheerapplicaties van het BeheerManagementSysteem aan te passen. De kosten worden verrekend op Annex VIII "Stelposten" onder stelpost 4 "Ontwikkeling assetmanagement".	BM010
BM140	De Opdrachtnemer dient de areaalgegevens van de door hem uitgevoerde Werkzaamheden te leveren conform Bijlage G 'Levering	BM010

Areaalgegevens” van deze Vraagspecificatie Werk, zodat Rijkswaterstaat goed beheer over het Areaal kan doen.

BM150	De Opdrachtnemer dient Werkzaamheden in DISK uit te voeren conform Bijlage G 'Levering Areaalgegevens” van deze Vraagspecificatie Werk.	BM010
-------	---	-------

1.1.2 Overdrachtsperiode

BM210	De Opdrachtnemer dient in de overdrachtsperiode alle onderhoudstaken gedurende looptijd overeenkomst op te nemen in het BMS (Ultimo).	
-------	---	--

BM220	De Opdrachtnemer levert een maand voor einde overdrachtsperiode een overzicht PO-model (Periodiek Onderhouds-model) aan voor gehele looptijd contract, deze wordt ter kennis gebracht aan de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer dient vergunningaanvragen en de bijbehorende doorlooptijden mee te nemen in het PO-model.	BM210
-------	--	-------

BM230	Alle medewerkers van Opdrachtnemer, die met Ultimo werken, dienen tijdens de overdrachtsperiode deel te nemen aan de eendaagse cursus Ultimo, deze wordt op aanvraag door Opdrachtgever verzorgd.	BM210
-------	---	-------

BM240	Alle nieuwe medewerkers, die met Ultimo werken, dienen in de eerste twee maanden na hun start bij het project deel te nemen aan de eendaagse cursus Ultimo, deze wordt op aanvraag door de Opdrachtgever verzorgd.	BM230
-------	--	-------

BM250	Opdrachtnemer dient voor nieuwe medewerkers aanvraag in te dienen bij Opdrachtgever voor toegang BMS (Ultimo).	BM240
-------	--	-------

1.1.3 Meekijkfunctie gegevens Opdrachtnemer

BM300	Indien Opdrachtnemer naast het Beheer Management Systeem (BMS) van Opdrachtgever ook een eigen Onderhouds Management Systeem (OMS) gebruikt dan vereist Opdrachtgever een meekijkfunctie.	
-------	---	--

De Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever vanaf de datum van aanvang 24 uur per kalenderdag toegang te verschaffen tot zijn Onderhoud Management Systeem (OMS) en de daarin aanwezige gegevens en functionaliteit conform de beschikbaarheidsvereisten als beschreven in onderstaande tabel, zodanig dat de Opdrachtgever langs elektronische weg, op afstand en in real time de gegevens kan bekijken.

Betreffend
• Werkenplanning komende 4 weken
• Verkeersmaatregelen komende week
• Assistentie bij (verkeers)incidenten-register
• Storingen- en gebrekenregister
• schaderegister

• status Areaal • (bijna)ongevallenregister Uitvoeringswerkzaamheden
• afwijkingenregister • risicoregister • verificatie- en validatiedossier • klachtenregister • vrijkomende materialen en afvalstoffen

Tabel Beschikbaarheidsvereisten

BM310	De Opdrachtnemer dient Werkzaamheden met betrekking tot het OMS te verrichten, zodanig dat te allen tijde een actuele, betrouwbare en complete status van het Functioneren evenals (de ontwikkeling van) de toestand van (onderdelen van) het Areaal verkregen kan worden en de ontwikkeling van deze status (na)volgbaar is, en zodanig dat de Opdrachtgever voorzien kan worden van de gegevens die de Opdrachtgever nodig heeft in het kader van zijn verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid als beheerder van het Areaal.	BM300
BM320	De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden met betrekking tot configuratiemanagement te verrichten met behulp van een configuratiemanagement database Onderhouds Management Systeem (OMS), zodanig dat ten minste de gegevens voortvloeiende uit de eisen in de Vraagspecificatie (in het bijzonder Annex XIII "Informatie" bij de Vraagspecificatie) en de gegevens voortvloeiende uit verplichtingen van de Opdrachtnemer, evenals wijzigingen van deze gegevens geregistreerd en beheerd worden.	BM300
BM330	De Opdrachtnemer dient gegevens in zijn OMS te structureren conform de decompositie verstrekt in Annex XIII: Informatie, bij de Vraagspecificatie. De Opdrachtnemer mag in zijn OMS, indien nodig, de verstrekte decompositie en de daarin aanwezige opgeboste elementen of bouwdelen splitsen en verder detailleren (decomponeren) conform § 3.1 van Bijlage G 'Levering Areaalgegevens' van deze Vraagspecificatie Werk.	BM320
BM340	Het OMS dient rapportages te kunnen genereren en gegevenslevering te faciliteren, zodanig dat alle benodigde gegevens en ten minste de gegevens als genoemd in de Vraagspecificatie beschikbaar kunnen worden gesteld conform de eisen in de Vraagspecificatie, en zodanig dat de verkregen rapportages kunnen worden opgeslagen in het Beheer Management Systeem (BMS) van de Opdrachtgever.	BM320
BM350	De Opdrachtnemer dient jaarlijks in de eerste helft van februari, bij oplevering van het Werk en op verzoek van de Opdrachtgever de gegevens uit zijn OMS aan de Opdrachtgever te verstrekken.	BM300

1.2 Leveren rapportages van de actuele toestand areaal (TA)

TA010	De Opdrachtnemer dient informatie over minder functionerende objecten of gebreken die nauwelijks impact op het functioneren
-------	---

hebben middels een rapportage ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.

TA020	De Opdrachtnemer dient informatie over minder functionerende objecten of gebreken die nauwelijks impact op het functioneren hebben in het BMS van de beheerder te verwerken.	TA010
-------	--	-------

TA030	Indien de Opdrachtnemer een gebrek aan een systeem of object signaleert dat valt in urgentieniveau klasse urgent, dan dient de Opdrachtnemer dit gebrek direct te melden aan de Opdrachtgever.	TA010
-------	--	-------

1.2.1 Toestandsrapportage

TA040	De Opdrachtnemer dient de toestandsrapportages periodiek doch minimaal één keer per jaar vóór 15 december ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer dient de toestandsrapportages daarbij tevens in te voeren in het BMS.	TA010
-------	--	-------

TA050	De toestandsrapportage dient per beheerobject ten minste de volgende informatie te bevatten: 1. datum waarop de inspecties zijn uitgevoerd; 2. actuele toestand; 3. chronologisch verloop van Functioneren op basis van gegevens uit het validatie- en verificatieproces; 4. invloeden van opgetreden storingen, gebreken en securityincidenten (zowel fysiek als digitaal) op de veiligheid en het Functioneren van het object en het gehele netwerk op korte en lange termijn; 5. globaal overzicht van de uitgevoerde Onderhoudswerkzaamheden in de periode volgend op de voorgaande toestandsrapportage.	TA040
-------	---	-------

TA060	De Opdrachtnemer dient per beheerobject een toestandsrapportage op te stellen en een voorstel te doen voor de verdere inhoud van de toestandsrapportage op basis van de voorgestelde verificatiecriteria.	TA050
-------	---	-------

B-TA070	De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om na gunning een verplicht format van de door de Opdrachtnemer op te stellen toestandsrapportage te verstrekken aan de Opdrachtnemer.	TA060
---------	---	-------

TA080	De Opdrachtnemer dient een toestandsrapportage op te stellen conform Bijlage H "Handreiking en format toestandsrapportages" van deze Vraagspecificatie Werk.	TA060
-------	--	-------

1.2.2 Assetmanagement rapportage

TA090	Opdrachtnemer dient per kwartaal een assetmanagement rapportage per object ter kennis te brengen aan Opdrachtgever. In de kwartaalrapportage worden minimaal de volgende aspecten opgenomen: • Aantal storingen en aard van de storingen;	TA010
-------	--	-------

- Status storingen; reden duiden van nog niet functioneel gereed zijnde storing;
- Trendanalyse storingen; eventueel advies voor nader onderzoek/verbetermaatregelen;
- Opgetreden functieverlies en de tijdsduur;
- Veiligheidsrisico's
- Toprisico's beschikbaarheid/betrouwbaarheid installaties.

1.2.3 Functionele Inspecties en Testen (FIT)

TA100	De Opdrachtnemer dient voor beweegbare beheerobjecten jaarlijks de Functionele Inspecties en Testen (FIT) uit te voeren conform: - Bijlage I "Specificatie Functionele Inspecties en Testen"; - Bijlage J "FIT_Typical (Generieke FIT-lijst)".	
B-TA110	In Annex XIII "Informatie" is een overzicht opgenomen van de beweegbare beheer-objecten waar FIT dienen te worden uitgevoerd.	TA100
TA120	De Opdrachtnemer dient per beweegbaar beheerobject: - een plan van aanpak; - een objectspecifieke FIT-lijst per object, gebaseerd op Bijlage J "FIT_Typical (Generieke FIT-lijst)"; en - een testplan. op te stellen en uiterlijk 20 werkdagen voor de uitvoering van een FIT ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.	TA100
TA130	De Opdrachtnemer dient, na elke FIT, de ingevulde en door hem ondertekende objectspecifieke FIT-lijst(en) 4 weken na afronding van de FIT ter kennis te brengen van de Opdrachtgever en een afspraak te maken om de objectspecifieke FIT-lijst(en) met de Opdrachtgever te bespreken.	TA120
TA140	De Opdrachtnemer dient de ondertekende objectspecifieke FIT-lijst(en) tevens in te voeren in het BMS.	TA130

1.2.4 Inspecties en schouw in het kader van Zorgplicht

TA150	De Opdrachtnemer dient inspecties van de waterkeringen uit te voeren en de resultaten te rapporteren conform Bijlage K "Inspectie waterkeringen in het kader van de Zorgplicht Waterveiligheid", zodanig dat de Opdrachtgever kan voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de Waterwet met betrekking tot de Zorgplicht alsmede uit het landelijk kader Zorgplicht van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu.	TA140
-------	---	-------

1.2.5 Inspecties t.b.v. 'Bedrijfsvoering van elektrische installaties'

TA160	Alle elektrische installaties dienen conform de NEN3140 gekeurd te worden. De planning van deze inspecties is opgesteld door Opdrachtgever en bijgevoegd bij dit contract zie Annex XIII "Informatie".	TA100
-------	--	-------

TA170	Inspecties van elektrische installaties en arbeidsmiddelen moeten worden uitgevoerd overeenkomstig: - NEN 3140+A1 - NEN 1010 deel 6 - NEN 3840 Voor nadere uitgangspunten en rapportageverplichting van deze inspecties zie Bijlage O "Specificatie NEN 3140 en NEN 3840 inspecties v4.5".	TA160
TA180	De volgende aanvullende bepalingen zijn op deze inspecties van toepassing: Bestaande installaties: 1. De RI (Risico-inventarisatie volgens bijlage I van de NEN 3140) wordt verstrekt door de installatieverantwoordelijke van de Opdrachtgever; 2. In principe dienen inspecties niet volgens steekproeven plaats te vinden. Steekproeven mogen alleen toegepast worden op de utiliteitsinstallaties zoals WCD's en ruimteverlichting, primaire installaties dienen volledig getest te worden. Wanneer een deelinstallatie steekproefsgewijs geïnspecteerd mag worden dan dient dit plaats te vinden volgens bijlage J van de NEN 3140; 3. De scope van de NEN 3140 inspecties ten aanzien van alle deelinstallaties wordt in samenspraak met de installatieverantwoordelijke van het district bepaald. Hierbij heeft de installatieverantwoordelijke van de Opdrachtgever de eindverantwoordelijkheid voor de scope bepaling; 4. De uitkomst van de punten 1 tot en met 3 dienen verwerkt te worden in een Plan van Aanpak voor de daadwerkelijke NEN 3140 inspectie. Het Plan van Aanpak dient in samenspraak met de installatieverantwoordelijke van Opdrachtgever opgesteld te worden en dient minimaal te bevatten: - o Een beschrijving van de inspectie scope van de installatie; - o Wordt er een steekproef toegepast (Ja/Nee) en voor welk installatie- deel. Opzet steekproef beschreven volgens bijlage J; - o Welke visuele inspectie, metingen en beproevingen nodig zijn, hoe deze uitgevoerd gaan worden en of er stremming voor nodig is; - o Een tijdsplanning voor alle werkzaamheden geoptimaliseerd naar zo min mogelijk stremming in overleg met de installatieverantwoordelijke van het district. De installatieverantwoordelijke van het district stemt de benodigde stremming en het tijdstip van stremming af met VWM; - o Het Plan van Aanpak dient getekend te zijn door de installatieverantwoordelijke van het district volgens Hoofdstuk 5 paragraaf 10 van de NEN 3140; 5. De inspectie dient uitgevoerd te worden door een onafhankelijke keuringsinstantie anders dan de Opdrachtnemer van het contract.	TA170

1.3 Adviezen (AD)

1.3.1 Ecologisch advies

AD010	De Opdrachtnemer dient aan het begin en halverwege de contractperiode een proces in te stellen om natuur inclusieve	-
-------	---	---

maatregelen voor te stellen om de biodiversiteit te verbeteren rondom de kunstwerken in het IJsselmeergebied conform Bijlage L "Natuur inclusieve maatregelen beheer en onderhoud van kunstwerken in het IJsselmeergebied".

1.3.2 Assetmanagement advies

AD020	Opdrachtnemer dient jaarlijks per object een schriftelijk advies ter kennis te brengen aan de Opdrachtgever over het assetmanagement. Het advies bevat ten minste: - Eventuele wijzigingsvoorstel op het huidige onderhoudsregime (incl. inspecties); - Beschrijving van het disfunctioneren van het huidig onderhoudsregime, tot welk probleem leidt dat; - Omschrijving van de aanpassing; - Inzichtelijke raming van de kosten van de wijziging; - Top 5 grootste risico's die opgepakt moeten worden in een eventuele variabele activiteit.	-
AD030	Het assetmanagement advies dient, indien mogelijk, op locatie besproken te worden met Opdrachtgever. Elk object komt minimaal 1x per jaar aan bod, elke maand wordt 1 object besproken. De Opdrachtnemer zal Opdrachtgever bijstaan in de prioritering en volgorde van de maandelijks te bespreken object(en). Bij het overleg dient van Opdrachtnemer ten minste een technische manager, service manager of maintenance engineer aanwezig te zijn.	AD020
AD040	Na acceptatie van eventueel wijzigingsvoorstel door Opdrachtgever dient de wijziging door de Opdrachtnemer doorgevoerd te worden in het Standaard Verzorgend Onderhoud en het BMS(ultimo).	AD030
AD050	Indien aanpassingen aan het onderhoudsregime tot eventuele meerkosten leiden wordt dit jaarlijks uiterlijk op 1 maart van het daaropvolgende jaar doorgevoerd.	AD040
AD060	Opdrachtgever kan opdracht verstrekken voor verdere ontwikkeling van het assetmanagement/data gedreven assetmanagement (DGAM). De kosten voor deze Werkzaamheden worden verrekend onder Annex VIII "Stelposten" stelpost 4 "Ontwikkeling Assetmanagement (OA)".	AD050

2 Leveren gegevens Werkzaamheden

2.1 Leveren gegevens(LG)

2.1.1 Actueel houden integraal veiligheidsdossier (IVD)

LG010	De Opdrachtnemer dient het door de Opdrachtgever geleverde integraal veiligheidsdossier actueel te houden.
-------	--

Het integraal veiligheidsdossier:

1. dient ten minste te omvatten de informatie met betrekking tot aspecten van integrale veiligheid dan wel verwijzingen daarnaar ten aanzien van:
 - a. vastgestelde risico's;
 - b. beheersmaatregelen;
 - c. ontwerpkeuzes;
 - d. verificatie en validatieresultaten;
 - e. as-built gegevens;
 - f. overblijvende integrale veiligheidsrisico's voor beheer en onderhoud;
 - g. overige relevante informatie.
2. dient ten minste te voldoen aan de verplichtingen voortvloeiende uit artikel 2.30 sub c Arbeidsomstandighedenbesluit.

2.1.2 Leveren gegevens kabels en leidingen Rijkswaterstaat

- | | | |
|-------|--|------|
| LG020 | Indien kabels en leidingen waarvan Rijkswaterstaat beheerder wordt of is, worden gelegd of verlegd, dan dient de Opdrachtnemer uiterlijk 30 werkdagen voor de geplande startdatum aan de Opdrachtgever de geplande liggingsgegevens met betrekking tot de betreffende kabels en leidingen te leveren, met: <ol style="list-style-type: none"> 1. de kabel & leidingtekeningen conform eis Data 02 van Bijlage G "Levering areaalgegevens"; 2. Kerngis conform eis 04 van bijlage G "Levering Areaalgegevens" bij deze Vraagspecificatie. | |
| LG030 | De Opdrachtnemer dient uiterlijk 15 werkdagen na voltooiing van de Werkzaamheden met betrekking tot het leggen of verleggen van kabels en leidingen, in (toekomstig) beheer bij Rijkswaterstaat, de liggingsgegevens aan de Opdrachtgever te leveren, met: <ol style="list-style-type: none"> 1. de kabel & leidingtekeningen conform eis Data 02 van bijlage G "Levering Areaalgegevens" bij deze Vraagspecificatie; 2. Kerngis conform eis 04 van bijlage G "Levering Areaalgegevens" bij deze Vraagspecificatie. | LG20 |

2.1.3 Leveren gegevens flora en fauna

- | | | |
|-------|--|---|
| LG040 | Indien de Opdrachtnemer in het kader van de Werkzaamheden flora- en faunagegevens inwint, dan dienen de gegevens uiterlijk 6 weken na inwinning te zijn opgenomen in de Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF) met Rijkswaterstaat vermeld als eigenaar. | - |
|-------|--|---|

2.1.4 Actueel houden Verificatie & Validatie (V&V)-dossier

- | | | |
|-------|--|-------|
| LG050 | De Opdrachtnemer dient een V&V-dossier op te stellen en actueel te houden. | - |
| LG060 | Het V&V-dossier dient ten minste de tot dan toe verrichte verificaties en validaties te bevatten waarvan de volgende onderdelen zijn vastgelegd: | LG050 |

1. de betreffende objecten;
2. de betreffende eisen;
3. het type V&V-methode;
4. de bewijsvoeringsmethode;
5. het beoordelingscriterium (pass-fail criterium);
6. de beoordelaar (naam en functie);
7. het moment (datum en tijdstip) waarop de verificatie of validatie is verricht;
8. de voorwaarden die invloed hebben gehad op de verificatie en/of validatie;
9. afwijkingen van de V&V-methode ten opzichte van de geplande methode;
10. het objectieve resultaat van de V&V-activiteit (waarde) inclusief bewijsdocumenten;
11. het resultaat van de beoordeling (voldoet / voldoet niet).

2.1.5 Leveren datagegevens sensoren

- | | | |
|-------|---|-------|
| LG070 | Indien de Opdrachtnemer door middel van sensoren via (onderdelen van) objecten van de Opdrachtgever gegevens (data) inwint: <ol style="list-style-type: none"> 1. in opdracht van de Opdrachtgever of 2. met nadrukkelijke schriftelijke instemming van de Opdrachtgever dan dient de Opdrachtnemer deze gegevens (data) per direct en om niet te leveren aan de Opdrachtgever. | |
| LG080 | De Opdrachtgever behoudt zich ten aanzien van de geleverde gegevens (data) alle relevante rechten met betrekking tot bescherming, verwerking, verspreiding en integriteit van deze gegevens (data) nadrukkelijk voor. | LG070 |

2.1.6 Actueel houden Technische constructie dossiers

- | | |
|-------|---|
| LG090 | De technische constructie dossiers van objecten met CE markering dienen door Opdrachtnemer zowel digitaal als op locatie, actueel gehouden te worden. In de huidige situatie betreft dit Reeve en Ramspolbrug. Door V&R opgaves kunnen er objecten worden toegevoegd. |
|-------|---|

2.1.7 Omgaan met de gegevens ondergrond

- | | | |
|-------|---|-------|
| LG100 | De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden zodanig te verrichten dat wordt voldaan aan de verplichtingen die voor Rijkswaterstaat voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond (BRO), waaronder het namens Rijkswaterstaat uitvoering geven aan de gebruiksplicht, de aanleverplicht, de meldplicht en de onderzoeksplicht met betrekking tot de Landelijke Voorziening BRO (LV BRO). | |
| LG110 | De Opdrachtnemer dient de LV BRO te gebruiken en te raadplegen op aanwezigheid van voor de opdracht relevante gegevens. | LG100 |

LG120	Indien de Opdrachtnemer gerede twijfel heeft over de juistheid van gegevens in de LV BRO, dient de Opdrachtnemer inzake artikel 30 van de Wet basisregistratie ondergrond daarvan namens de Opdrachtgever, onder opgaaf van redenen, melding te doen bij de LV BRO volgens de daarvoor geldende procedure.	LG110
LG130	Indien de Opdrachtnemer in het kader van de realisatie van het Meerjarig Onderhoud en het Werk ondergrondgegevens inwint, dienen deze te voldoen aan de eisen en het format van de LV BRO.	LG110
LG140	De Opdrachtnemer dient de ingewonnen ondergrondgegevens, binnen 20 werkdagen na datum van inwinning, te leveren aan de LV BRO.	LG100
LG150	De Opdrachtnemer dient aan de ingewonnen ondergrondgegevens de metadata mee te geven conform Bijlage N "Invulinstructie format LV BRO" bij de Vraagspecificatie.	LG100
LG160	Indien de door de Opdrachtnemer aan de LV BRO geleverde gegevens onjuist blijken te zijn, dient de Opdrachtnemer kosteloos zijn medewerking te verlenen om deze onjuistheid te corrigeren.	LG100
LG170	Voor zover de door de Opdrachtnemer in het kader van de realisatie van het Meerjarig Onderhoud en het Werk verkregen gegevens met betrekking tot de structuur of de samenstelling en kwaliteit van de bodem en het grondwater niet reeds zijn geleverd aan de LV BRO, dient de Opdrachtnemer deze in te dienen bij TNO, DINO ("Data en Informatie Nederlandse Ondergrond") conform de aangegeven procedure op www.dinoloket.nl . In alle bestanden dient Rijkswaterstaat als de Opdrachtgever te zijn ingevuld.	
LG180	De Opdrachtnemer dient een bewijs van levering van de data aan DINO ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.	LG100
<i>2.1.8 Hydrografische Werkzaamheden</i>		
LG200	De Opdrachtnemer dient jaarlijks lodingen en peilingen uit te voeren volgens bijlage VSW- B "Onderhoudsregimes" en de bij LG260 benoemde producten te leveren.	US010
LG210	De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te verrichten, zodanig dat hydrografische Werkzaamheden voldoen aan de eisen in § 4.9 van bijlage G "Levering areaalgegevens" bij de Vraagspecificatie.	
LG220	De Opdrachtnemer dient de beschrijving van zijn lodingswerkzaamheden op te nemen in een deelkwaliteitsplan lodingen en ter kennis te brengen aan de Opdrachtgever. Het deelkwaliteitsplan lodingen dient ten minste de volgende onderwerpen te bevatten: • een overzicht van de onderdelen van de Werkzaamheden waarvoor hydrografische opnemingen worden uitgevoerd; • een indicatie van het tijdstip welke hydrografische opnemingen op welke locatie worden uitgevoerd; • de wijze waarop de hydrografische opnemingen worden	US1200

uitgevoerd;

- een bepaling van de meetnauwkeurigheid (a priori bepaling) van de meetconfiguratie per type gebied (significant andere diepte, golfhoogte en/of geluidssnelheid);
- de wijze waarop en op welk tijdstip wordt aangetoond dat onder dynamische omstandigheden wordt voldaan aan de gestelde meeteisen inclusief de vereiste nauwkeurigheden;
- een beschrijving van de borging en verificatie van alle eisen die gesteld zijn aan de hydrografische opnemingen en de op basis daarvan opgeleverde producten, waarbij voldaan dient te worden aan alle V&V-eisen.

- LG230 De "aantoning onder dynamische omstandigheden" dient de Opdrachtnemer na acceptatie van het deelkwaliteitsplan lodingen en voor de start van de hydrografische opnemingen uit te voeren. De schriftelijke vastlegging en bijbehorende data dient de Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen na "aantoning onder dynamische omstandigheden" ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. Na de bovenstaande eerste 'aantoning onder dynamische omstandigheden' dient de Opdrachtnemer deze minimaal om de 12 maanden en bij elke wijziging van de meetconfiguratie (een meetconfiguratie bestaat uit het vaartuig + meetapparatuur + hardware/software) en/of soort gebied(significant andere diepte, golfhoogte en/of geluidssnelheid) te herhalen. De schriftelijke vastlegging en bijbehorende data van elke aantoning dient de Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. US1210
- LG240 De Opdrachtnemer dient de resultaten van de hydrografische opnemingen inclusief de daaruit volgende producten binnen vijf werkdagen na de dag waarop de opnemingen zijn afgerond, te verstrekken aan de Opdrachtgever. US1210
- LG250 Uitgaande van de uitgevoerde hydrografische opnemingen dient de Opdrachtnemer producten te leveren. Voor de specificaties van deze producten wordt uitgegaan van de Productspecificaties zoals die zijn beschreven in Bijlage M "Productspecificaties Hydrografische opnemingen" bij de Vraagspecificatie. US1200
- LG260 De Opdrachtnemer dient de volgende producten te leveren: US1240

Product	Specificatie
Gevalideerde puntenwolk	1_01
XYZ basisgrid	1_02
ArcInfo ASCII basisgrid	1_03
Volumeberekening	3_01
Dieptecijferkaart	4_01
Vergelijking met voorgaand jaar	5_01
Rapportage	6_01

2.1.9 Kwalitatieve bodemgegevens

LG300	De Opdrachtnemer dient alle kwalitatieve bodemgegevens, die beschikbaar komen bij waterbodems- en baggerspecieonderzoek, vast te leggen en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.	US010
LG310	De Opdrachtnemer dient de kwalitatieve bodemgegevens voor levering met behulp van een validatietool op mogelijke fouten te controleren, zoals is beschreven in het 'Dataleveringsprotocol WAB*info', en de aanwezige fouten te herstellen.	US1600
LG320	De Opdrachtnemer dient de kwalitatieve bodemgegevens in het kader van het Meerjarig Onderhoud minimaal één keer per jaar vóór 15 december aan de Opdrachtgever te leveren.	US1600
LG330	De Opdrachtnemer dient de kwalitatieve bodemgegevens in het kader van de Activiteiten en de Werkzaamheden ten behoeve van calamiteiten en incidenten bij afronding van de Activiteit c.q. de Werkzaamheden ten behoeve van calamiteiten en incidenten aan de Opdrachtgever te leveren.	US1600
LG340	De Opdrachtnemer dient de door hem uitgevoerde waterbodems- en baggerspecieonderzoeken in te winnen en te leveren conform de volgende specificaties: 1. Protocol Kwaliteitsborging chemische analyses van waterbodems en baggerspecie. Deze specificatie is te downloaden van de internetsite www.helpdeskwater.nl/wabinfo subpagina 'informatie voor de opdrachtnemer'; 2. Dataleveringsprotocol WAB*info. Deze specificatie is te downloaden van de internetsite www.helpdeskwater.nl/wabinfo subpagina 'informatie voor de opdrachtnemer'. De levering dient plaats te vinden door verzending van de gespecificeerde bestanden naar het e-mail adres baggerspecie@rws.nl.	US1600

2.2 Opstellen afleverdossier (AF)

AF010	De Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen een week, nadat een onderdeel van het Werk is vervangen, een afleverdossier ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.
AF020	De Opdrachtnemer dient met het afleverdossier aan te tonen dat met betrekking tot het betreffende onderdeel van het Werk aan LG050 is voldaan.
AF030	Het afleverdossier dient te voldoen aan de eisen in Bijlage G "Levering areaalgegevens" bij de Vraagspecificatie en ten minste de gegevens conform de onderstaande tabel "Inhoud afleverdossier" te bevatten:

Tabel Inhoud afleverdossier

Gegevens (conform de lijst genoemd in § B.4.1 van Bijlage B "Levering areaalgegevens" bij de	Digitaal	EOD- RWS
--	----------	-------------

Vraagspecificatie of elders in de Vraagspecificatie gespecificeerde gegevens)		
Afvalstoffenadministratie	X	X
As-built resultaten in het format "Overzicht van Raamactiviteiten" per opgedragen uitvoeringspakket	X	X
(Integrale) As-built tekeningen en berekeningen van permanente objecten en in de grond achtergebleven (hulp)constructies, incl. toegepaste materialen	X	X
(Integraal) Beheer & Onderhoudsplan van het Areaal en van specifieke onderdelen daarvan	X	X
Digitale Topografische Bestanden (DTB) (bewijs van levering)	X	X
Beheertypentekeningen en/of beheerbestanden	X	X
Doorrijprofielbestanden	X	X
Garantieverklaringen als bedoeld in § 4 lid 12 UAV-GC 2005	X	X
(Integrale) handleidingen	X	X
Inspectierapporten	X	X
Kerngis-bestanden en/of Beheerkaart Nat bestanden	X	X
Hydrografische Werkzaamheden	X	X
Nul(deformatie)metingen van het Werk inclusief rapportage	X	X
Objectinfo bladen en/of informatieoverzichten	X	X
Rapportage waterbodem- en baggerspecieonderzoek	X	X
Ultimo RWS	X	X
(Integraal) veiligheidsdossier(s), waarin opgenomen het V&G-dossier conform artikel 2.30 Arbeidsomstandighedenbesluit.	X	X
NWB/Weggeg (bewijs van levering)	X	X
ENC (bewijs van levering)	X	X
V&V-dossier	X	X

2.3 Opstellen opleverdossier (OP)

OP010	De Opdrachtnemer dient jaarlijks (voor 1 februari) en voor oplevering een opleverdossier op te stellen en ter acceptatie te leveren aan de Opdrachtgever.	OP010
OP020	De Opdrachtnemer dient met het opleverdossier aan te tonen dat met betrekking tot het Meerjarig Onderhoud en het Werk aan LG050 is voldaan.	OP200
OP030	Het opleverdossier dient te voldoen aan de eisen in Bijlage G "Levering areaalgegevens" bij de Vraagspecificatie, gestructureerd en gerelateerd te zijn aan de decompositie en ten minste te bevatten: 1. een opsomming van alle verstrekte afleverdossiers; 2. een opsomming van alle verstrekte rapportages;	OP200 VW200 SM300

3. een bewijs dat het BMS is bijgewerkt dan wel de laatste wijzigingen hiervoor zijn aangeleverd;
4. de areaalgegevens conform de onderstaande tabel "Inhoud opleverdossier";
5. de afspraken die volgen uit de "overdrachtsperiode bij einde Overeenkomst".
6. hoe de Opdrachtnemer het Areaal zal achterlaten en overdragen aan de volgende opdrachtnemer in de "Overdrachtsperiode bij einde Overeenkomst".

Gegevens (conform de gegevenslijsten genoemd in bijlage A "Informatie Areaal" bij de Vraagspecificatie of elders in de Vraagspecificatie gespecificeerde gegevens)	Digitaal	EOD- RWS
NEN 2767 conditiemeting	X	X
Overzichten afgevoerd materiaal	X	X
Overzicht kritieke generieke reserveonderdelen en wisseldelen	X	X
Overzicht materieel	X	X
Overzicht onderhoudshistorie	X	X
Overzicht storingen en gebreken	X	X
Overzicht toestandsverloop	X	X
Overzichten verbruiksmaterialen	X	X

Tabel Inhoud opleverdossier

OP040	De Opdrachtnemer dient uiterlijk 3 maanden na aangeven van de Opdrachtgever een concept opleverdossier op te stellen en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.	OP220
B-OP050	De NEN 2767 conditiemeting ten behoeve van het concept opleverdossier dient uitgevoerd en geactualiseerd te worden nadat de Opdrachtgever om het concept opleverdossier heeft verzocht. De NEN 2767 conditiemeting dient te worden geleverd als een rapportage per beheerobject, waarbij gebreken en foto's direct aan elkaar gekoppeld zijn en eventueel zijn aangevuld met metingen en analyses. De rapportage betreft alleen de gewijzigde conditie ten opzichte van de conditie bij aanvang van de Overeenkomst, dan wel de gewijzigde conditie door upgradewerkzaamheden of Areaalwijzigingen.	OP220
OP060	De Opdrachtnemer blijft na het ter kennis brengen van het concept opleverdossier aan de Opdrachtgever tot het einde van de Meerjarig Onderhoudsperiode verantwoordelijk voor het actualiseren van de areaalgegevens en B&O Management Gegevens.	US200 OP230
OP070	De Opdrachtnemer dient aan het einde van de "overdrachtsperiode bij einde Overeenkomst" het definitieve opleverdossier ter acceptatie te brengen van de Opdrachtgever.	US200 OP230

2.4 Digitaal overdragen gegevens (DO)

DO010 De Opdrachtnemer dient bij Activiteiten de digitaal aan te leveren areaalgegevens, in de vorm van bestanden in het aangegeven bestandsformaat én conform de aangegeven applicatieversie als vermeld in betreffende eis, op te slaan en over te dragen in één of meerdere Elektronische Overdracht Dossier(s) (EOD), zoals aangegeven in de tabellen conform AF030 en OP030 op een geschikte gegevensdrager (bijvoorbeeld DVD, FTP-server).
De Opdrachtgever stelt hiervoor de volgende gegevens ter beschikking:

1. basis-EOD inclusief indexen;
2. EOD verkenner;
3. gebruikershandleiding EOD verkenner;
4. instructie toepassing EOD verkenner.

Indien de indexen in het basis-EOD niet toereikend zijn, kan de Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever de structuur aanpassen. Nadere informatie over het EOD is te downloaden vanaf de internetsite www.rws.nl/datacontracteisen tabblad Areaalgegevens.

3 Referentielijst

Code	Titel / Afkorting	Datum / Versie	Uitgever
------	-------------------	----------------	----------

4 Begrippen en afkortingen

Begrippen

Begrip	Definitie [en bron]
Aanvangssituatie	Situatie bij start van de Werkzaamheden.
Aspect	Specifieke eigenschap van het te ontwikkelen systeem.
Beschikbaarheid	De waarschijnlijkheid dat de vereiste functie op een gegeven willekeurig moment kan worden uitgevoerd onder gegeven omstandigheden.
Betrouwbaarheid	De waarschijnlijkheid dat de vereiste functie wordt uitgevoerd onder gegeven omstandigheden gedurende een bepaald tijdsinterval.
Duurzaamheid	De mate waarin het object beslag legt op schaarse hulpbronnen, zowel nu als in de toekomst (denk bv aan water, grondstoffen, energie, ruimte, etc.).
Eis	Beschrijving van de gevraagde eigenschap van het te leveren product of de te leveren dienst.
Ergonomie	De mate waarin rekening wordt gehouden met menselijke fysiologische en psychologische capaciteiten, beperkingen en behoeften in relatie tot de menselijke omgeving, in het bijzonder de werkplek, bij het ontwerpen en creëren van de ruimten, voorwerpen en systemen die door mensen worden gebruikt.
Functie	Beoogde werking en verrichting van een systeem.
Gebruiksfas	De periode waarin het nieuw te realiseren systeem in gebruik is beginnend op de datum van oplevering.
Gezondheid	De mate van welzijn van personen die een relatie hebben tot het systeem. Tot het aspect gezondheid worden geen zaken gerekend die onder het aspect veiligheid vallen.
Object	Afzonderlijk identificeerbaar onderdeel van een fysiek geheel.
Objectenboom	Hiërarchische objectstructuur van het systeem.
Omgevingshinder	De mate van hinder die het systeem of het gebruik van het systeem oplevert voor zijn omgeving (denk bv aan stof, geluid, trillingen en stank).
Onderhoudbaarheid	De waarschijnlijkheid dat onderhoud kan worden uitgevoerd binnen de hiervoor vastgestelde tijden onder gegeven omstandigheden. Met onderhoud wordt hier bedoeld: Activiteiten die worden uitgevoerd met het doel de functies van een systeem gedurende de gebruiksduur op het vereiste kwaliteitsniveau in stand te houden.
Ontwerp	De in documenten vastgelegde uitwerking van de oplossing van een systeem, als onderdeel van de systeemspecificatie.

Begrip	Definitie [en bron]
Raakvlak	Onderlinge verbinding (associatie, drager, kanaal) tussen twee systemen/systeemdelen, waarlangs een (soms dynamische) wisselwerking of interactie tussen die systemen/systeemdelen kan plaatsvinden.
Realisatiefase	Periode vanaf aanvang Werkzaamheden tot aan de datum van oplevering.
Sloopbaarheid	Het gemak waarmee grondstoffen teruggewonnen, materialen gerecycled en ruimte vrijgemaakt kan worden bij het slopen van het systeem. Met slopen wordt hier bedoeld: Activiteiten gericht op het ontmantelen van een object dat zijn functie niet meer kan of hoeft te vervullen.
Specificatie	Document met daarin de verzameling geordende eisen en beschrijving van de beschikbare oplossingsruimte dan wel de gekozen oplossing met de oplossingsmarge die gelden voor een systeem (product of dienst).
Systeem	Een, afhankelijk van het gestelde doel, binnen de totale werkelijkheid te onderscheiden verzameling elementen, die onderlinge relaties hebben.
Toekomstvastheid	De mate waarin het systeem geschikt is of geschikt te maken is voor toekomstig gebruik.
Veiligheid	De mate waarin iemand (of iets) is gevrijwaard van (de effecten van) gevaarlijke situaties.
Vormgeving	De mate van esthetische kwaliteit van het systeem in samenhang met zijn omgeving en passend bij de gewenste ambitie.

Afkortingen

Afkorting	Betekenis
PO	Periodiek Onderhouds-model
BMS	Beheer Management Systeem
OMS	Onderhouds Management Systeem
RWS	Rijkswaterstaat
DISK	Data Informatie Systeem Kunstwerken
FIT	Functionele Inspecties en Testen
NDFF	Nationale Databank Flora en Fauna

5 Eisenindex

Systeemeisen index

Eis-ID	Eistitel	Paginanummer
--------	----------	--------------

6 Bijlagen

Naam bijlage
VSW- A Beschrijving nevenaannemers
VSW- B Onderhoudsregimes
VSW- C IJsbestrijding
VSW- D Aanmeldformulier werkzaamheden op Rijkswaterstaat kunstwerken IJsselmeergebied
VSW- E Omgevingsinformatie Kunstwerken IJsselmeergebied
VSW- F Protocol sluitingen
VSW- G Levering areaalgegevens
VSW- H Handreiking en format toestandsrapportages
VSW- I Specificatie Functionele Inspecties en Testen
VSW- J FIT Typical (Generieke FIT-lijst)
VSW- K Inspectie waterkeringen in het kader van de Zorgplicht Waterveiligheid
VSW- L Natuur inclusieve maatregelen beheer en onderhoud van kunstwerken in het IJsselmeergebied
VSW- M Productspecificaties Hydrografische opnemingen
VSW- N Invulinstructie fromat LV BRO
VSW- O Specificatie NEN 3140 en NEN 3840 inspecties v4.5
VSW- P Incidenten
VSW- Q Peilbeheer

Bijlage A Beschrijving nevenaannemers

Bijlage B Onderhoudsregimes

Bijlage C IJsbestrijding

Bijlage D Aanmeldformulier werkzaamheden op Rijkswaterstaat kunstwerken IJsselmeergebied

Bijlage E Omgevingsinformatie Kunstwerken IJsselmeergebied

Bijlage F Protocol sluitingen

Bijlage G Levering areaalgegevens

Bijlage H Handreiking en format toestandrapportages

Bijlage I Specificatie Functionele Inspecties en Testen

Bijlage J FIT_Typical (Generieke FIT-lijst)

Bijlage K Inspectie waterkeringen in het kader van de Zorgplicht Waterveiligheid

Bijlage L Natuur inclusieve maatregelen beheer en onderhoud van kunstwerken in het IJsselmeergebied

Bijlage M Productspecificaties Hydrografische opnemingen

Bijlage N Invulinstructie fromat LV BRO

Bijlage O Specificatie NEN 3140 en NEN 3840 inspecties v4.5

Bijlage P Incidenten

Bijlage Q Peilbeheer