



RWS BEDRIJFSVERTROUWELIJK

Annexen bij de vraagspecificatie

Basisonderhoudscontract (BOC) rijkswateren Kunstwerken 2 IJsselmeergebied in het beheersgebied van Rijkswaterstaat PPO (Programma's, Projecten en Onderhoud), district Midden Nederland.

Datum	30-6-2023
Versie	1.0
Status	

Zaaknummer: 31143512

Colofon

0.9

Uitgegeven door Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat,
Rijkswaterstaat, PPO (Programma's, Projecten en
Onderhoud)
Datum 30 juni 2023
Versie 1.0
Status definitief

Inhoud

Annex I.	Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever dienen te worden verkregen	4
Annex II.	Planning	5
Annex III.	Acceptatieplan	6
Annex IV.	Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden	10
Annex V.	Vrijkomende materialen	11
Annex VI.	Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd	12
Annex VII.	Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten	14
Annex VIII.	Stelposten	16
Annex IX.	Bankgarantie	16
Annex X.	Verzekeringen	25
Annex XI.	Geschillenregeling Raad van Deskundigen	26
Annex XII.	Aanvullingen en afwijkingen op de UAV-GCI 2019	27
Annex XIII.	Informatie	28
Annex XIV.	Garanties	33
Annex XV.	Samenwerkingsmonitor	34
Annex XVI.	Leerruimte	35

Annex I. Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever dienen te worden verkregen

Artikel 1. Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen

Besluit/Instrument	Wet	Activiteit	Bevoegd gezag	Opmerking
- Beschikking voor het lozen van water uit de pompput bij het Naviduct; 19980106 - Beschikking grondwaterwet prov Flevoland Naviduct MB-97-072397-C.pdf is bijgevoegd als bijlage;				
Gebruiksvergunning voor allen marifoons bij de verschillende objecten. Deze vergunningen beschrijven o.a. aan welke specificaties de marifoon moet voldoen.				
Vrijstelling RVV voertuigreglement				
Ontheffing houtopstanden				
Waterwet				
Omgevingswet (NNB)				

Artikel 2. Kabe/ls en leidingen

Niet van toepassing

Tabel Kabels en Leidingen Derden, categorie 2

Nr.	Naam-kabel-of leiding-van-derden categorie-2 waarvoor-OG projectovereenstemming-(heeft) bereikt	Planning bereiken overeenstemming (datum)	Verantwoordelijke feitelijke verwijdering /-verlegging	Planning feitelijke verwijdering /-verlegging
-----	---	---	--	---

Niet van toepassing

/

Annex II. Planning

Niet van toepassing.

Nr.	Werkzaamheid	Toelichting	Datum gereed
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Annex III. Acceptatieplan

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Projectmanagement				
Volmacht van vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer alsmede die van diens vervanger	7 dagen na opdrachtverlening	1 analoog	7 dagen	UAV-GCI 2019, §2 leden 7 en 8
Het Projectmanagementplan	2 weken voor datum van aanvang	2 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, PM100
Alle plannen c.q. procesbeschrijvingen onderliggend aan het projectmanagementplan	2 weken voor datum van aanvang	2 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, B-PM110
Procesbeschrijving BPKV criterium Milieukosten	Nvt	nvt	nvt	nvt
Procesbeschrijving Integraal veiligheidsmanagement, (w.o. V&G-plannen)	2 weken voor start Werkzaamheden	2 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, IV020
Procesbeschrijving veiligheidsincidenten binnen het werkvak	4 weken na start overdrachtsperiode bij aanvang Overeenkomst	2 analoog en 1 digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie PM, IV100
Projectbeheersing				
Overdrachtsplan instandhouding	4 weken na start overdrachtsperiode bij aanvang Overeenkomst	2 analoog en 1 digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie PM, SM130
Planningsproces	4 weken voor datum van aanvang	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, PL020
Planning	4 weken voor datum van aanvang	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, PL100
Staat van ontleding van de opdrachtsom en detailbegroting	4 weken na start overdrachtsperiode	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, FM100, FM120

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Omgevingsmanagement				
Projectbeschrijving: Ecologisch werkprotocol Gedragscode soortenbescherming Rijkswaterstaat	4 weken voor start Uitvoeringswerkzaamheden	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, FF020
Rapportage Boomveiligheidscontrole	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Verkeersmanagementplan (droog) Let op zit in bijlage	4 weken voor datum van aanvang	1 analoog en 1 digitaal	10 werkdagen	Bijlage H "Verkeersmanagement voor rijkswegen" bij de Vraagspecificatie PM, VM100
Verkeersmaatregelenplan (droog) Let op zit in bijlage	Volgens tabel 3 "Termijnen verkeersmaatregelenplan per hindercategorie"	1 analoog en 1 digitaal	Hindercat. A: 15 werkdagen B: 10 werkdagen C: 10 werkdagen D: 10 werkdagen	Bijlage H "Verkeersmanagement voor rijkswegen" bij de Vraagspecificatie PM, VM400
Procesbeschrijving - Scheepvaartverkeersmanagement (nat) Let op zit in bijlage	4 weken voor start Werkzaamheden en/of volgens §4.1.2 van de Vraagspecificatie Projectmanagement	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Bijlage I "Scheepvaartverkeersmanagement voor Vaarwegen" bij de vraagspecificatie PM, SV100
Beschrijving scheepvaartverkeersmaatregelen Let op zit in bijlage	conform §4.1.2 van de Vraagspecificatie Projectmanagement ; conform Bijlage I "Scheepvaartverkeersmanagement voor Vaarwegen" (Bijlage A – Hindertabel voor Rijkswateren)	1 analoog en 1 digitaal	conform §4.1.2 van de Vraagspecificatie Projectmanagement	Bijlage I "Scheepvaartverkeersmanagement voor Vaarwegen" bij de Vraagspecificatie PM, SV400
Technisch management				

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Implementatieadvies cybersecurity patch	• voor kritieke patches: maximaal 48 uur na melding door de Opdrachtgever, gerekend vanaf de eerstvolgende werkdag • voor niet-kritische patches: maximaal twee maanden na melding door de Opdrachtgever	2 digitaal (pdf en Word)	28 dagen	Vraagspecificatie PM, CY760
Procesbeschrijving vrijkomende materialen	4 weken voor start Werkzaamheden	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, UV300
Uitvoeringsplan ZOAB reinigen	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Deelkwaliteitsplan hydrografische opnemingen	4 weken voor start Uitvoeringswerkzaamheden	1 analoog 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Werk, US1210
Rapport + data praktijktoets peilingen	1 week voor start peilingen	1 analoog 1 digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie Werk, US1210
Beschrijving V&V-methoden	2 weken voor start Uitvoeringswerkzaamheden	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Werk, LG060
Afleverdossier	1 week na afronding Werk	1 analoog en 1 digitaal	28 dagen	Vraagspecificatie Werk , AF010
Inspectierapportages in het kader van de Zorgplicht Waterveiligheid.	Conform Bijlage VSW- K "Inspectie waterkeringen in het kader van de Zorgplicht" Waterveiligheid" bij de Vraagspecificatie	1 analoog en 1 digitaal	-	Vraagspecificatie Werk, TA150
- Plan van aanpak per beheerobject - Objectspecifieke FIT-lijst per beheerobject - Testplan per beheerobject	Uiterlijk 20 werkdagen voor start uitvoering FIT op locatie	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie Werk, TA100
Opleverdossier	Jaarlijks voor 1 februari en aan eind van contract		28 dagen	Vraagspecificatie Werk, OP010

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Assetmanagement advies	Per maand 1 object, elk object 1x per jaar		28 dagen	Vraagspecificatie Werk, AD020
Voorstel bij vervanging met gemodificeerd onderdeel	Indien vervanging nodig is		14 dagen	Vraagspecificatie Werk, HG100 en HG120
Plan van Aanpak NEN 3140 inspectie	4 weken voor start inspectie		14 dagen	Vraagspecificatie Werk, TA180
Werkplan Bedrijfsvoering Elektrische Installaties	4 weken voor start Uitvoeringswerkzaamheden		14 dagen	Vraagspecificatie Project Management, IV410
Adviesopdracht (werkvoorbereiding/engineering) klein variabel onderhoud	Door Opdrachtgever te bepalen bij opdrachtverstrekking		28 dagen	Vraagspecificatie Werk, B-KV030
Werkplan klein variabel onderhoud	4 weken voor start werkzaamheden		14 dagen	Vraagspecificatie Werk, B-KV040
Inkoopmanagement				
Derdenverklaring uitsluitingsgronden van zelfstandige hulppersonen	Voorafgaande aan de inzet van een zelfstandige hulppersoon	1 analoog	14 dagen	Vraagspecificatie PM, BI010

Annex IV. Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden

Niet van toepassing

Annex V. Vrijkomende materialen

Deze annex V Vrijkomende materialen dient gelezen te worden in samenhang met de bepalingen over vrijkomende materialen in Vraagspecificatie Projectmanagement.

Artikel 1. Vrijkomende materialen

1. Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van de Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst (bijvoorbeeld door ontgraven, breken, slopen, frezen, opnemen, etc.). Ook vrijkomende grond en baggerspecie worden beschouwd als vrijkomende materialen.
2. Vrijkomende materialen worden eigendom van de Opdrachtnemer, tenzij wettelijk of in de Overeenkomst anders is bepaald.
3. Op het moment dat materialen vrijkomen uit hun uitgangspositie worden deze geacht te zijn geleverd, zoals bedoeld in artikel 3.84 BW.
4. Vrijkomende materialen dienen zoveel mogelijk in het Werk dan wel elders nuttig te worden toegepast.

Artikel 2. Chroom-6

1. Vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten dienen:
 - a. gescheiden te worden gehouden van andere materialen;
 - b. blijvend herkenbaar als chroom-6-houdend materiaal te worden gemarkeerd.
2. Indien vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten niet in het Werk of elders kunnen worden hergebruikt, dan dienen deze te worden afgevoerd van het werkterrein naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting ten behoeve van verwerking.
3. De uiteindelijke verwerking van schroot met chroom-6 is een handeling die leidt tot vernietiging of omzetten van het chroom-6 en het recyclen van de metaalfractie.

Artikel 3. Uitzonderingen eigendom

De volgende vrijkomende materialen worden geen eigendom van de Opdrachtnemer:

- a. Baggerspecie uit Rijksoppervlaktewateren, indien deze wordt gestort in een Rijksbaggerdepot.
- b. Biomassa: deze dient door de Opdrachtnemer afgevoerd te worden naar een bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting naar eigen keuze.
- c. Gegevensdragers, zoals HDD, als aangetroffen in het areaal. Deze dienen afgeleverd te worden bij RWS, Zuiderwagenplein 2, 8200 AP Lelystad o.v.v. zaaknummer 31143512.

Annex VI. Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd

Project	Werkzaamheden	Voorzien tijdstip van uitvoering	Coördinatie door:
Intern RWS			
Multiproject Afsluitdijk: DBFM Afsluitdijk	Versterking Afsluitdijk	2019 – 2022	RWS-MN
Multiproject Afsluitdijk: DBFM Beheer & Onderhoud	Beheer en Onderhoud tot 2047	2019 - 2046	RWS-MN
Multiproject Afsluitdijk: DBFM spuisluizencomplexen (BSM)	Onderhoudswerkzaamheden Spuiccomplexen	nnb	RWS-MN
Multiproject Afsluitdijk: DBFM spuisluizencomplex, pompen/ gemalen (NSM)	Aanleg nieuwe pompgroepen tbv spuicapaciteit	2019 – 2026	RWS-MN
Multiproject Afsluitdijk: Vervanging en Renovatie Bruggen Afsluitdijk	Vervangen onderbouw en rijdek, bediening en besturing bruggen en Sluizen Den Oever	nnb	RWS MN
Multiproject Afsluitdijk: Renovatie Vlietermonument	Renovatie Vlietermonument	2023- nnb	RWS MN
Renovatie spuisluizencomplexen (BSM)	Renovatie spuien Den Oever en Kornwerderzand	nnb	RWS MN
Onderhoudscontract Dijken, Oevers en Vaarwegen 2-	Beheer en Onderhoud groen op complexen en IJsselmeergebied	2020 – 2025	MN-A Vaarwegen
Onderhoudscontract Dijken, Oevers en Vaarwegen 3	Beheer en Onderhoud groen op complexen en IJsselmeergebied	2026 – 2033	MN-A Vaarwegen
A wegen	B&O van wegen MN	Doorlopend	MN A Wegen
B Wegen	Groot onderhoud MN	Doorlopend	MN B Wegen
A vaarwegen	B&O natuurpercelen IJsselmeergebied	Doorlopend	MN-A Vaarwegen
KRW&N2000	Relisatie natuurpercelen IJsselmeergebied, inclusief B&O	2024 - doorlopend	MN Natuur
Vismigratie Houtribsluizen KRW	Aanleg Vismigratie	2021 – 2027	RWS-MN
Vismigratie Krabbersgatsluis KRW	Aanleg Vismigratie	2021 – 2027	RWS-MN
Vismigratie Nijkerkersluis KRW	Aanleg Vismigratie	2021 – 2027	RWS-MN
Landelijk Project Telemetrie Monitoring van Vis	Monitoring Vis	Doorlopend	RWS-MN

Project	Werkzaamheden	Voorzien tijdstip van uitvoering	Coördinatie door:
Vaarweg mankering	Onderhoud en renovatie vaarwegmankeringen	Doorlopend	RWS VWM
Extern RWS			
Regiosluis Kornwerderzand	Bouw van nieuwe regiosluis	nmb	Provincie Friesland
Vervanging bruggen Kornwerderzand	Nieuwe bascule bruggen bij Kornwerderzand	nmb	Provincie Friesland
Dijkversterking Den Oever	Dijkversterking Den Oever	2017 – 2023	Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Stromingsturbines Spuikokers Kornwerderzand		nmb	Tidal Kornwerderzand B.V.
Vismigratierivier Kornwerderzand Afsluitdijk DNA	Aanleg vismigratierivier	2022 - 2026	RWS-MN
Groot onderhoud wegen	Groot onderhoud wegen o.a. Houtribdijk en Nijkerk	Doorlopend	Provincie Flevoland
N307 Kampen – Dronten	Wegwerkzaamheden	2021 - 2022	Provincie Overijssel
Recreatieterrein Roggebot	Aanleg recreatieterrein	<- 2022	Provincie Overijssel
Recreatiepark Bad Hulckesteijn Droomparken Nijkerk	Aanleg Recreatiepark	Nb	nb

Annex VII. Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten

Artikel 1. Algemeen

Indien, in vergelijking met de lonen en/of prijzen op de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst, gedurende de Instandhoudingsperiode wijzigingen optreden, dan zullen de uit deze wijzigingen voortvloeiende hogere of lagere kosten met de Opdrachtnemer worden verrekend conform deze annex.

Artikel 2. Verrekeningsgrondslag

1. Voor de berekening van het voor verrekening in aanmerking komende bedrag dient de volgende formule te worden gehanteerd:

$$V = \frac{Ln - La}{La} \times Lb \times Tb$$

waarin:

- | | | |
|----|---|--|
| V | = | het bedrag dat voor een productgroep verrekend wordt; |
| Ln | = | het definitief vastgestelde indexcijfer voor de betreffende productgroep geldend op de einddatum van de termijn waarover verrekening plaats vindt; |
| La | = | het definitief vastgestelde indexcijfer voor de betreffende productgroep geldend op de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst ; |
| Lb | = | het vaste kostenbestanddeel in % per productgroep, zoals aangegeven in lid 2; |
| Tb | = | het termijnbedrag, zijnde het totaal van de termijnbedragen zoals bedoeld in § 3.3.3 van de Vraagspecificatie Projectmanagement en voor zover deze termijnbedragen betrekking hebben op de initiële prijzen voor het in artikel 1 van deze annex vermelde Werk, waarover de verrekening van de loon- en/of prijswijziging plaatsvindt. |

Voor het verrekenen van loon- en/of prijswijzigingen komen uitsluitend in aanmerking de productgroepen en bijbehorende percentages die hieronder staan weergegeven. Voor de bepaling van de indexcijfers Ln en La dienen de door de Raadcommissie Risicoregeling GWW vastgestelde groepen te worden gehanteerd.

2. Gedurende de Instandhoudingsperiode gelden de volgende productgroepen en percentages:
 - a. voor het in artikel 2 lid 4 (a) Basisovereenkomst vermelde totaalbedrag voor instandhouding Werk:
 - Productgroep 00 loonkosten CAO-medewerkers Lb = 65 %;
 - Productgroep 01 gasolie hoog accijnstarief Lb = 5 %;
3. De in lid 2 genoemde kostenbestanddelen zijn vast gedurende de looptijd van de overeenkomst.
4. De verrekening vindt plaats over:

- a. de termijnbedragen voor de betaling van de vaste scope zoals bedoeld in § 3.3.3 B-FM300 en B-FM310 van de Vraagspecificatie Projectmanagement;

Financiële risico's van prijswijzigingen die samenhangen met overige Wijzigingen worden geacht in de (financiële) consequenties van die Wijzigingen te zijn verdisconteerd.

Artikel 3. Verrekening

1. Loon- en prijswijzigingen na de Instandhoudingsperiode conform artikel 2 lid 1 Basisovereenkomst worden niet verrekend.
2. De verrekening vindt plaats in perioden van drie maanden, waarbij de eerste periode eindigt op de eerste dag van de vierde volledige maand na de datum van aanvang om 0:00 uur.
3. Verrekening geschiedt uitsluitend op basis van de door de Opdrachtnemer opgestelde en door de Opdrachtgever geaccepteerde onderbouwing van het bedrag.

Artikel 4. Facturering

1. Het verrekenbare bedrag dient op een afzonderlijke debet- dan wel creditfactuur te worden ingediend conform § 33 UAV-GCI 2019.
2. Het verzoek van de Opdrachtnemer om afgifte van een prestatieverklaring conform § 33 lid 3 UAV-GCI 2019 dient vergezeld te gaan van een onderbouwing waaruit blijkt hoe het te verrekenen bedrag conform artikel 2 lid 1 van deze annex is berekend.
3. Het verzoek als bedoeld in lid 2 moet zijn ingediend binnen 12 weken na verschijnen van de definitief vastgestelde indexcijfers voor de productgroepen die van toepassing zijn verklaard in de Overeenkomst.
4. Aanvullend op artikel 14 Basisovereenkomst dienen de facturen voorzien te zijn van de tekst "risicoregeling", alsmede de termijnen en de termijnbedragen waarop de verrekening betrekking heeft.

Annex VIII. Stelposten

De Overeenkomst kent een aantal specifieke stelposten. De Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer Werkzaamheden opdragen naast de overige verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst. De specifieke stelposten zijn bedoeld om snel in te kunnen spelen onverwachte gebeurtenissen, zoals herstellen van storingen en gebreken en assistentie bij verkeersincidenten.

De op te dragen Werkzaamheden in het kader van de stelposten hebben uitsluitend betrekking op de volgende zaken:

- Herstel storingen, preventief dan wel correctief, herstel gebreken en klein variabel onderhoud in het areaal;
- Assistentie bij verkeersincidenten;
- Kleine aanpassingen in het areaal (uitbreiding);
- Ontwikkelingen in het kader van assetmanagement bij de Opdrachtgever.

De kosten voor de Werkzaamheden van de stelposten dienen met netto prijzen overeenkomstig § 34-3 van de UAV-GCI 2019 ter kennis worden gebracht bij de Opdrachtgever.

De gereserveerde bedragen per onderdeel voor de verschillende stelposten gedurende de looptijd van de overeenkomst zijn:

Stelpost	Onderdelen adaptieve component	Totaal bedrag (6 jaar) ex BTW
1	<i>Herstel Storingen > € 1.500 (HS), Herstel Gebreken (HG) en Klein Variabel Onderhoud (KV)</i>	€ 9.240.000
2	<i>Assistentie bij (Verkeers)incidenten (VI)</i>	€ 250.000
3	<i>Kleine Aanpassingen Areaal (KA)</i>	€ 300.000
4	<i>Ontwikkeling Assetmanagement (OA)</i>	€ 250.000
	Totaal	€ 10.040.000

Het evenredige deel van de stelposten per jaar zijn van toepassing bij de eventuele verlening van de Overeenkomst.

Stelpost 1 t/m 4:

De stelposten worden gedetailleerd beschreven in de VS Werk onder:

- **Stelpost Herstel Storingen > € 1.500 (HS), Herstel gebreken (HG) en Klein Variabel Onderhoud (KV):** §2.1 Herstel niet functionerend systeem (HS), § 6 Assistentie bij sluitingen waterkeringen hoogwater, §2.2 Preventief of correctief herstel van een gebrek (HG) en §5 Klein variabel onderhoud (KV);
- **Assistentie bij (Verkeers)incidenten (VI):** §3 Assistentie bij Verkeersincidenten (VI);
- **Stelpost Kleine Aanpassingen Areaal (KA):** §4 Kleine aanpassingen areaal (KA);

- **Stelpost Ontwikkeling Assetmanagement (OA):** §1.1.1 Beheer Management Systeem (BMS) en §1.3 Adviezen (AD).

De kosten voor de Werkzaamheden van de stelposten 1, 3 en 4 of de onderdelen daarvan behoeven (vooraf) Acceptatie door de Opdrachtgever.

De uitzondering hierop zijn de kosten voor de Werkzaamheden in het kader van de Stelpost 1, onderdeel Herstel Storingen > € 1.500 (HS) en de stelpost 2 Assistentie bij (Verkeers)incidenten (VI). Deze kosten zullen achteraf verrekend worden.

Stelpost 2: Assistentie bij verkeersincidenten

De doelstelpost betreft "Assistentie bij verkeersincidenten". Deze doelstelpost kent een "Staat van prijzen per eenheid voor assistentie bij verkeersincidenten" met een per post door de Opdrachtgever ingevulde bruto prijs. De benodigde Werkzaamheden bij assistentie van een verkeersincident worden afgeroepen door de Officier van Dienst van de Opdrachtgever.

1. Onderstaande prijzen per eenheid zijn uitsluitend bedoeld voor assistentie bij verkeersincidenten in het areaal.
2. In de prijzen per eenheid zijn begrepen alle directe en indirecte kosten waaronder algemene kosten, winst en risico (akwr).
3. Prijspeil 2023-01

De "Staat van prijzen per eenheid voor assistentie bij verkeersincidenten" wordt in de 1^e en 7^e maand van een kalenderjaar geïndexeerd.

A Verkeersmaatregel				
Volg Nr.	Ter beschikking stellen beveiligings- en incidentmaatregelen volgens de richtlijn aanvullende incidentmaatregelen bij langer durende verkeersincidenten (AVI)	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
1	Een incidentbeveiliging volgens figuur 3.1 fase 1 bestaande uit een verzwaarde actiewagen met automatische andreasstriplegger, inclusief andreasstrips en 10 verkeerskegels op een rijbaan met rijstrooksignalering op een A-weg	30	Keer	€ 900
2	Een incidentbeveiliging figuur 4.1 fase 1 bestaande uit een verzwaarde actiewagen met automatische andreasstriplegger, inclusief andreasstrips en 10 verkeerskegels met 3 voorwaarschuwingswagens op een rijbaan zonder rijstrooksignalering tijdens daglicht op een A-weg	30	Keer	€ 1.200
3	Een incidentbeveiliging 4.1 fase 1 bestaande uit een verzwaarde actiewagen met automatische	30	Keer	€ 2.455

A Verkeersmaatregel				
Volg Nr.	Ter beschikking stellen beveiligings- en incidentmaatregelen volgens de richtlijn aanvullende incidentmaatregelen bij langer durende verkeersincidenten (AVI)	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
	andreasstriplegger, inclusief andreasstrips en 10 verkeerskegels met 3 voorwaarschuwingswagens (VMS) op een rijbaan zonder rijstrooksignalering na zonsondergang op een A-weg			
4	Een incidentbeveiliging bestaande uit een verzwaarde actiewagen met automatische andreasstriplegger, inclusief andreasstrips en 10 verkeerskegels op een N-weg	30	Keer	€ 900
5	Het afsluiten van een rijstrook of in-/uitvoegstrook op een N-weg	120	Keer	€ 965
6	Incidentmaatregel voor Werkzaamheden in de berm binnen de obstakelvrije zone tot 3,5 meter van de kantstreep	120	Keer	€ 150
7	Incidentmaatregel voor Werkzaamheden waarbij de vluchtstrook, en eventueel de uitvoegstrook, dient te worden afgezet met rijstrooksignalering boven de rijbaan	120	Keer	€ 840
8	Incidentmaatregel voor Werkzaamheden waarbij de vluchtstrook, en eventueel de uitvoegstrook, dient te worden afgezet zonder rijstrooksignalering boven de rijbaan	120	Keer	€ 860
9	Incidentmaatregel figuur 3.2 fase 2 voor Werkzaamheden waarbij 1 rijstrook dient te worden afgezet met rijstrooksignalering boven de rijbaan	120	Keer	€ 840
10	Incidentmaatregel figuur 4.2 fase 2 voor Werkzaamheden waarbij 1 rijstrook dient te worden afgezet met inzet van 2 TRS-sen	120	Keer	€ 2.275
11	Incidentmaatregel voor Werkzaamheden waarbij 2 rijstroken dienen te worden afgezet met inzet van 3 TRS-sen	120	Keer	€ 3.950

Opmerking: Bij calamiteiten/incidenten waar 2 of meer rijstroken dienen te worden afgezet, de posten 1 en 9 vermenigvuldigen met het aantal af te zetten rijstroken.

B Vaarwegverkeersmaatregel				
Volg Nr.	Ter beschikking stellen vaarwegincidentmaatregelen	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
1	n.v.t.		Keer	€
2	n.v.t.		Keer	€

C Ondersteunende veiligheidsmaatregelen / verkeersmaatregelen / personeel				
	Overige / personeel inclusief kosten van transport, gereedschappen en klein materiaal	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
1	Antizichtschermb (100 meter met alle toebehoren), inclusief plaatsen	30	Keer	€ 940
2	Twee informatiewagens inclusief programmeren (informatiewagen dient ook figuren te kunnen weergeven)	30	Keer	€ 725
3	Plaatsen snelheidsbeperkende borden	30	2 St	€ 115
4	Twee mobiele lichtmasten / verlichtingswagens	30	Keer	€ 520
5	Veiligstellen/afkoppelen elektrische installaties	60	Keer	€ 300
6	Coördinator Opdrachtnemer (Bijlage C2.7)	45	Uur	Kosten in contract
7	Veiligheidsadviseur (Bijlage C2.7)	45	Uur	€ 160
8	Milieudeskundige (Bijlage C2.7)	60	Uur	€ 115
9	Werknemer (algemene medewerker)	45	Uur	€ 58
10	Vier verkeersregelaars	45	Uur	€ 210
11	Inzet duikteam (4 personeelsleden)	(≥180-6 uur)	Keer (max 4 uur)	€ 2175
12	Aanvullende inspectiewerkzaamheden (inspecteur)	45	Uur	€ 160
13	Lasser inclusief las- en brandapparatuur, capaciteit ≥ 10 KVA 230/400 volt	180	Uur	€ 91

C Ondersteunende veiligheidsmaatregelen / verkeersmaatregelen / personeel				
	Overige / personeel inclusief kosten van transport, gereedschappen en klein materiaal	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
14	Monteur E/WTB (ten behoeve van veiligstellen)	45	Uur	€ 120
15	Kostendeskundige opstellen raming ten behoeve van de garant- c.q. borgstelling bij een scheepsaanvaring	45	Uur	€ 125

D Materiaal en Materieel ten behoeve van reparaties en incidentafhandeling op de weg				
Volg nr	Inzet van materieel inclusief aan- en afvoerkosten	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
1	Omleidingsroute(s) instellen (inclusief U-routes)	30	Keer	€ 2.100
2	Het verwijderen van verontreinigingen van en uit het wegdek (<i>vegen / zuigen / ZOAB-cleanen, gemiddelde oppervlak 20.000 m²</i>)	30	Keer	€ 1.150
3	Het reinigen van kolken en riolering (<i>kolkenzuiger</i>)	30	Keer (max 4 uur)	€ 330
4	Herstellen geleiderailconstructie per calamiteit-/incidentlocatie (gemiddelde lengte 20 m)	90	Keer	€ 2.000
5	Uitwisselen Rimob prestatieklasse 100 R (voor auto(snel)wegen van 100-120 km/uur)	120	St	€ 18.500
6	Uitwisselen Rimob prestatieklasse 110 R (voor auto(snel)wegen van 130 km/uur)	120	St	€ 22.000
7a	Plaatsen (tijdelijk) uitbord BB01 (1500x1800)	60	Keer	€ 300
7b	Plaatsen chevronbord BB03 (1500x3000)	60	Keer	€ 1.790
8	Reparatieploeg asfalt (gaten vullen, scheuren/krassen herstellen)	30	Keer	€ 1.075
9	Herstellen asfaltschade <25 meter (rijstrook inclusief markering)	240	Keer	€ 7.400
10	Herstellen asfaltschade ≥25 meter en < 50 meter (rijstrook inclusief markering)	240	Keer	€ 9.100

D Materiaal en Materieel ten behoeve van reparaties en incidentafhandeling op de weg				
Volg nr	Inzet van materieel inclusief aan- en afvoerkosten	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
11	Herstellen asfaltschade ≥ 50 meter en < 100 meter (rijstrook inclusief markering)	240	Keer	€ 11.700
12	Hoogwerker <i>reikwijdte $\geq 13m$ en werkhoogte $\geq 20m$</i>	60	Keer (max 4 uur)	€ 550
13	Verrichten van betonreparaties aan kunstwerken $< 1m^2$	60	Keer	€ 460
14	Vrachtauto <i>met (indien noodzakelijk) hydraulische laad- en losinrichting, inclusief bediening</i>	60	Uur	€ 110
15	Hydraulische graafmachine <i>inclusief bediening, inclusief mogelijke hulpmiddelen</i>	90	Keer (max 4 uur)	€ 400
16	Wiellader <i>inclusief bediening, inclusief mogelijke hulpmiddelen</i>	90	Keer (max 4 uur)	€ 390
17	Calamiteitenauto (gereedschap- / materiaalwagen met 220 volt aggregaat, compressor, verlichting, kettingzaag, haspels, onverdunde zoabclean, absorptiekorrels en koud-asfalt, slijptollen (ten behoeve van assistentie Werkzaamheden) inclusief bediening)	90	Keer	€ 265
18	Herstellen van wildrasten en mitigerende maatregelen in alle voorkomende types	120	Keer	€ 405
19	Uitwisselen van een lichtmast inclusief armatuur (tijdelijke mast, geen definitief herstel)	120	Keer	€ 1.320
20	Vergoeding na vergeefs uitrijden als gevolg van een door de Opdrachtgever gecancelde melding	nvt	Keer	€ 200

E Materiaal en Materieel ten behoeve van reparaties en incidentafhandeling op de vaarweg				
Volg nr	Inzet van materieel inclusief aan- en afvoerkosten	Uitersteresponstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
-	Kraanschip met beun <i>hefvermogen ≥ 20 ton, laadvermogen $\geq 250m^3$, inclusief bemanning</i>	180	Uur	€ 490

E Materiaal en Materieel ten behoeve van reparaties en incidentafhandeling op de vaarweg				
Volg nr	Inzet van materieel inclusief aan- en afvoerkosten	Uitersteresponstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
2	Telekraan <i>hefvermogen ≥ 100 ton, inclusief bediening</i>	240	Keer (max 4 uur)	€ 1.325
3	Sleepboot <i>motorvermogen ≥ 225 kW, inclusief bemanning</i>	180	Uur	€ 140
4	Sleepboot (motorvlet) <i>motorvermogen ≥ 100 kW, inclusief bemanning</i>	180	Uur	€ 145
5	Motorwerkschip met hijscapaciteit <i>hijscapaciteit ≥ 10.000 kg, inclusief bemanning, motorvermogen 100 kW</i>	180	Uur	€ 235
6	Zelfvarend kraanpontoon <i>hefvermogen ≥ 100 ton, inclusief bemanning</i>	180	Uur	€ 650
7	Beunschip <i>800 m³/1280 ton</i>	180	Uur	€ 765
8	Calamiteitenvaartuig (trailerbaar) met Pick-up inclusief bediening Boot (>20km/h): onzinkbare boot met buitenboordmotor, inclusief trailer, inclusief brandstof en veiligheids- en communicatiemiddelen (marifonie). Bediening inclusief vaarbewijs/marifooncertificaat (2 personen)	90	Uur	€ 570
9	Bergingsvaartuig (varend materieel) <i>inclusief hefinrichting en las- en brandapparatuur, kraancapaciteit ≥ 40 ton/m, inclusief bemanning</i>		Uur	€ 1.000
10	Drijvend ponton met heistelling <i>hijzvermogen ≥ 40 ton (groot varend materieel)</i>		Uur	€ 370
11	Generator/aggregaat 150 kVA <i>met pompen tot 500 m³/uur</i>		Uur	€ 100

E Materiaal en Materieel ten behoeve van reparaties en incidentafhandeling op de vaarweg				
Volg nr	Inzet van materieel inclusief aan- en afvoerkosten	Uitersteresponstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
12	Trilblok <i>vermogen $\geq 261 \text{ kW}$, 230 Nm</i>		Uur	€ 300
13	Draglineschotten of rijplaten <i>inclusief plaatsen en verwijderen. Benodigd aantal afhankelijk van de situatie</i>		Keer	€ 225

F Verontreiniging bermen en water				
Volg Nr.	Reinigen / leveren materiaal / stortkosten verontreinigde grond en olie-water sediment	Uiterste responstijd na melding op locatie in minuten	Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
1	Berm reinigen (het reinigen van alle mogelijke verontreinigingen op en in de berm)	60	Keer	€ 675
2	Watergang reinigen (het reinigen van alle mogelijke verontreinigingen op en in de watergang) inclusief talud en duikers	60	Keer	€ 1025
3	Leveren zand/grond	90	Per m3	€ 30
4	Stortkosten verontreinigde grond < 6 ton inclusief acceptatie en transport (inclusief leveren stortbonnen)	nvt	Keer	€ 560
5	Stortkosten olie-water sediment < 6 ton inclusief acceptatie en transport (inclusief leveren stortbonnen)	nvt	Keer	€ 590
6	Stortkosten verontreinigde grond ≥ 6 ton inclusief acceptatie en transport (inclusief leveren stortbonnen)	nvt	Keer	€ 1.350
7	Stortkosten olie-water sediment ≥ 6 ton inclusief acceptatie en transport (inclusief leveren stortbonnen)	nvt	Keer	€ 1.220

Annex IX. Bankgarantie

Niet van toepassing

Annex X. Verzekeringen

Niet van toepassing.

Annex XI. Geschillenregeling Raad van Deskundigen

Niet van toepassing.

Annex XII. Aanvullingen en afwijkingen op de UAV-GCI 2019

Niet van toepassing.

Annex XIII. Informatie

Areaal Informatie

Artikel 1. Inleiding

In de dataroombehorende bij de Overeenkomst zijn mappen aanwezig met de areaalgegevens. Het gaat hierbij om de kwantiteit (waaruit bestaat het areaal) en de kwaliteit (toestandsinformatie en onderhoudshistorie) van het areaal. Hieronder staat een toelichting per map. Sommige mappen bevatten de gegevens over het gehele areaal of grote delen ervan, andere mappen bevatten submappen per beheerobject, bijvoorbeeld een ~~sluis~~, brug of wegvak. Indien beschreven gegevens niet beschikbaar of niet van toepassing zijn, dan is dit expliciet aangegeven in de betreffende map.

Artikel 2. Kwantitatieve beschrijving areaal

1. GIS bestanden

Ordening: Areaalgeneriek

Inhoud: Kerngis Droog en/of Beheerkaart Nat shapefiles

- Geografische kaart van het areaal uit het Geografische Informatie Systeem (GIS) van de Opdrachtgever te weten de beheerapplicatie Kerngis Droog en/of Beheerkaart Nat (zie document "OMS, BMS en Beheerapplicaties" te downloaden van www.rws.nl/datacontracteisen, tabblad "Areaalgegevens"). Het GIS bestand geeft inzicht in onder andere areaalgrenzen, locatie objecten zoals gebouwen, terreinen, kunstwerken, verlichting, geleiderail, bewegwijzering, DRIP's en TDI's. Verder de belangrijkste kenmerken van de areaaldelen, zoals soort areaal, nadere typering en specifieke kenmerken als archeologische, cultuurhistorische en/of landschappelijke waarde.

Aandachtspunt:

De Opdrachtnemer kan de shapefiles *alleen* met behulp van CAD- of GIS-systemen raadplegen. Naar behoefte van de Opdrachtnemer kan het GIS bestand ook in de vorm van een Personal Geo-database worden geleverd, die echter *alleen* in te lezen is in de Rijkswaterstaatbeheerapplicatie Kerngis Droog c.q. Beheerkaart Nat, welke onder ArcGIS draait. De aan ArcGIS verbonden kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. De beide beheerapplicaties zijn te downloaden van www.rws.nl/datacontracteisen, tabblad "Kerngis Droog en Beheerkaart Nat".

2. Objectinformatie

Ordening: Areaalgeneriek

Inhoud:

- Rijkswaterstaat decompositie NEN 2767:
Opbouw decompositie Rijkswaterstaat Areaal vanaf (delen van) rijkswegen c.q. rijkswateren tot op element- en/of bouwdeelniveau in een decompositierapportage uit het Rijkswaterstaat Ultimo RWS. Nadrukkelijk wordt gesteld, dat Rijkswaterstaat in Ultimo RWS niet standaard altijd decomponeert tot en met niveau 6 en dat in sommige situaties elementen of bouwdeelen worden gegroepeerd in één opbouselement respectievelijk bouwdeel (zie document "RWS gebruiksregels NEN decompositie" op www.rws.nl/datacontracteisen, tabblad 'Ultimo'.)
- Cybersecurity weerstandsniveau beheerobjecten:
Een overzicht met het cybersecurity weerstandsniveau van de beheerobjecten, zoals kunstwerken, waarvoor dit van toepassing is.

3. Materieel:
Overzichten van en informatie over aggregaten, werktuigen etc.
4. Areaaldelen met beperkte of geen gegevens:
Overzicht van delen van het Areaal, waarvan nog geen of nog niet alle areaalgegevens zijn verwerkt in de beheerapplicaties, maar die wel binnen de scope vallen. Het gaat hierbij m.n. om areaalgegevens die van projecten moeten komen.
5. Functionele inspecties en testen (FIT):
Een overzicht van de beweegbare beheerobjecten waar FIT dienen te worden uitgevoerd.

Ordering: Objectspecifiek

Inhoud:

6. Object infobladen, -paspoorten of -omschrijvingen:
Informatie over en/of beschrijving van de functionele opbouw van objecten van bijvoorbeeld OV-installaties, VRI's en TDI's.
7. Overzichten installaties:
Fabricaat, jaartal en typeaanduiding op elementniveau en afhankelijk van het niveau van onderhoud, risicoprofiel, functionaliteit en specialistisch werk aangevuld met primaire en secundaire bouwdelen.
Eventueel aangevuld met een opsomming van calculeerbare eenheden als het aantal camera's en monitoren.
8. Back-up proces:
Ter inzage op kantoor of op aanvraag.
9. Overzichtstekening van complexen en andere objecten:
Overzichtsinformatie hoe (grotere) beheerobjecten dan wel specifieke Areaaldelen zijn opgebouwd.
10. Technische tekeningen en schema's:
Ter inzage op kantoor of op aanvraag.
11. Cultuurhistorische waarden:
Bouwhistorische onderzoeksrapporten van de door Rijkswaterstaat beheerde objecten ouder dan 1966 met een:
 - o wettelijk beschermde hoge cultuurhistorische waarde (rood genoteerd);
 - o niet wettelijk beschermde hoge cultuurhistorische waarde (oranje genoteerd).

3. *Extra of uitgezonderd onderhoud*

Ordering: Areaalgeneriek

Inhoud:

1. Extra onderhoud:
Aanvullende werkzaamheden buiten de scope of het Areaal.
2. Uitzonderingen / afbakeningen:
Areaaldelen of werkzaamheden, die niet onder de scope vallen of informatie over tot waar de verplichting van de Opdrachtnemer loopt.
3. Afspraken en vergunningen:
Afspraken, vastgelegd in overeenkomsten met en vergunningen van andere overheden, instanties of bedrijven voor bepaalde objecten over de Onderhoudswerkzaamheden.

Artikel 3. Beschrijving kwaliteit areaal van 30-06-2023

1. Toestand Areaal

Ordering: Objectspecifiek

Inhoud:

1. Toestandsrapportages:
Het actuele beeld van de toestand van het Areaal.
2. Specifieke toestandsrapportages:
 - o Hydrografische Werkzaamheden:
Lodingenplots van de laatste 3-5 jaar (afhankelijk van het soort werk).
De tekeningen van de diepteligging van de bodem van beheerobjecten en zo nodig de trends van de bodemontwikkeling (zandbanken, dichtslibben, etc.).
3. Onderwaterinspecties:
Onderwaterinspecties van het Areaal.
4. Ontbrekende toestandsinformatie:
Inspecties conform de NEN 2767 van de onderdelen waarvan geen actueel beeld over de toestand van de betreffende onderdelen beschikbaar is.
5. Rapportages Niet Gesprongen Conventionele Explosieven:
Rapportages van vooronderzoeken met betrekking tot niet gesprongen conventionele explosieven.

2. Huidige onderhoudsstrategie

Ordering: Areaalgeneriek

Inhoud:

1. Onderhoudsregime groen:
N.v.t.
2. Keuringsplichtige delen van objecten:
Overzicht van specifieke keuringsplichtige objectdelen. Deze objectdelen zijn zoveel mogelijk in Ultimo RWS, EAM of SAP-PM opgenomen met een kopie van het certificaat (origineel bij het objectdeel zelf). Alle overige middelen zijn verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer zelf. Het gaat hierbij om objectdelen met wettelijke keuringen zoals hijs-, hef-, hulp- en veiligheidsmiddelen en speeltoestellen, roldeuren en intercominstallaties.
3. Waterbodem:
Nautisch profiel per beheerobject (sluis, rivier/kanaalvak, meer, etc.).
4. Waterniveau:
Streefpeil, maximum- & minimumpeil.

Ordering: Objectspecifiek

Inhoud:

7. Draaiboeken:
Ter inzage op kantoor/object, tenzij specifiek voorgeschreven.
8. Overzicht kritische generieke reserveonderdelen en wisseldelen:
Geen regulier verkrijgbare onderdelen.
9. Garantieverplichtingen (Garantiebank Verhandingen):
Afspraken of termijnen die de Opdrachtnemer moet bewaken.

3. Specifieke eisen

Ordering: Objectspecifiek

Inhoud:

1. Object specifieke aanvullende eisen

4. Historische onderhoudsgegevens

Ordering: Areaalgeneriek

Inhoud:

1. Calamiteitenregister:
Globaal overzicht calamiteiten en schades van de afgelopen jaren.

2. Historische overzichten afgevoerd materiaal:
Uit OMS van de vorige opdrachtnemer op basis van afleverbonnen.
3. Historische overzichten verbruiksmaterialen:
Uit OMS van de vorige opdrachtnemer of opdrachtbonnen Rijkswaterstaat.

Ordering: Objectspecifiek

Inhoud:

4. Historisch overzicht storings en gebreken:
Storingsregisters uit het Rijkswaterstaat Ultimo RWS (urgent) en OMS van de vorige opdrachtnemer (niet urgent) met analyses 3-5 jaar ingedeeld in storing, oorzaak, reparatie en actie.

5. Risicodossier

Ordering: Areaalgeneriek

Inhoud:

1. Rijkswaterstaat areaalrisico's:
Areaalspecifieke technische risico's, die de Opdrachtnemer *niet* vanuit zijn vakkennis kan weten.
2. Integraal veiligheidsdossier:
V&G dossier met generieke en projectspecifieke V&G risico's, RI&E's.
Het Integraal Veiligheidsplan is opgenomen in bijlage A.
3. Rijkswaterstaat onderhoudsplan:
N.v.t.

In het kader van deze Overeenkomst wordt de volgende informatie aan de Opdrachtnemer ter beschikking gesteld.

nr	Omschrijving / titel	Versie / Datum	Aandachtspunt
Informatie betreffende de bestaande situatie			
	Integraal veiligheidsdossier voorbereiding ontwerpfase		n.v.t.
Bijlage AI	Werkwijze Hinderaanpak	Online versie	Hinderaanpak (vaar)weggebruikers
Bijlage AJ	Communicatie bij Werkzaamheden	Online versie	Communicatie strategie bij werkzaamheden
Flora en Fauna			
Bijlage AK	Ecologische quickscan IJsselmeergebied	07-04-2023	Quickscan Rijkswaterstaat areaal IJsselmeergebied
	Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF)	n.v.t.	Rijkswaterstaat heeft een abonnement op de NDFF waar opdrachtnemer gebruik van kan maken. Hiervoor is een aanvraagprocedure. Opdrachtnemer dient – naast een aanvraagformulier- de kenmerken van projectgebied aan te geven: naam en kaart. De aanvrager is verplicht een

nr	Omschrijving / titel	Versie / Datum	Aandachtspunt
			kaart van het studiegebied bij te sluiten in de vorm van gezipte shapefile. Andere formats zijn niet toegestaan.
Bijlage X	Leidraad faunavoorziening bij infrastructuur	1e druk, juli 2021	Generiek voor infrastructuur RWS
Overige informatie van de Opdrachtgever			
	Compendium Aanpak Constructieve Veiligheid, editie 2011		n.v.t.

Annex XIV. Garanties

Niet van toepassing

Annex XV. Prestatiemeten

Artikel 1. Prestatiemeten

Onder prestatiemeten wordt verstaan het meten van de kwaliteit van de onderlinge samenwerking tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. Prestatiemeten is niet gericht op het meten van contractuele prestaties.

Artikel 2. Toepassen van prestatiemeten

De context en toelichting van prestatiemeten is opgenomen in de Handreiking prestatiemeten Rijkswaterstaat. Deze Handreiking is openbaar gemaakt op de website van Rijkswaterstaat.

Artikel 3. Vragenlijst

Eénmaal per kwartaal beantwoorden zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever ieder afzonderlijk, in het kader van de contractmeting een vragenlijst zoals opgenomen in bijlage B van de vigerende Handreiking prestatiemeten. Hiervoor zal door de Opdrachtgever een hulpmiddel ter beschikking worden gesteld. Tevens wordt de motivering vastgelegd, behorend bij de waardering op basis van de vragenlijst.

Artikel 4. Voortgangsgesprek

Eénmaal per kwartaal voeren de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer op basis van de resultaten van de van beide zijden ingevulde vragenlijst een gesprek over de samenwerking.

Artikel 5. Verslag

De afspraken die in het voortgangsgesprek gemaakt zijn, worden in een verslag vastgelegd. Het scoreformulier wordt door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer voor gezien ondertekend.

Artikel 6. Uitvoeringsperformance

De contractmeting vormt de basis voor beoordeling op contractniveau en bedrijfsniveau. Het gewogen gemiddelde van de vijf meest recente beschikbare bedrijfskwartaalscores over een periode van maximaal tien kwartalen is de uitvoeringsperformance.

Artikel 7. Rechtsbescherming.

Voor geschillen tijdens de uitvoering is de Raad van Arbitrage voor de Bouw bevoegd. Daarom is zij ook geschikt om geschillen ten aanzien van prestatiemeten te beslechten voor zover deze geschillen betrekking hebben op bijvoorbeeld de totstandkoming van de contractmeting, de wijze van uitvoering en de toepassing van prestatiemeten bij contractverlenging.

Voordat een geschil aan de Raad van Arbitrage voor de Bouw wordt voorgelegd, bestaat er een laagdrempelige mogelijkheid om potentiële geschillen via de Klachtenregeling prestatiemeting op te lossen.

Annex XVI. Leerruimte

Artikel 1. Context

1. De Opdrachtgever heeft een uitdaging om voor specifieke opgaven en ambities (zie artikel 9) met Opdrachtnemer, kennisinstituten, mede overheden, marktpartijen, initiatiefnemers van innovaties en andere partijen (verder genoemd "de partners") naar oplossingen te zoeken en, indien nodig, deze te beproeven voor:
 - a. verbeteringen gericht op het in stand houden van het Areaal, en/of
 - b. verbeteringen gericht op het monitoren van de toestand van het Areaal, en/of
 - c. verbeteringen gericht op het informeren over de toestand van het Areaal, en/of
 - d. maatschappelijk gewenste ontwikkelingen.
2. De Opdrachtgever heeft voor de in lid 1 gezochte oplossingen behoefte aan:
 - a. het toepassen van bestaande, bij Rijkswaterstaat nog niet eerder toegepaste oplossingen, en/of
 - b. ideeën voor de in lid 1 gezochte oplossingen, die tijdens de looptijd van de Overeenkomst door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer in samenwerking met de overige partners verder worden ontwikkeld en uitgewerkt.
3. De Opdrachtgever wil samen met de partners kansrijke innovaties stimuleren. Het betreffen innovaties in een gebiedsgerichte aanpak die bijdragen aan (gezamenlijke) opgaven. Bij innovaties wordt onder andere gedacht aan sociale innovaties (slim samenwerken en ketenaanpak), technische innovaties en (her)ontdekken van technieken.
4. De opdrachtgever richt een leerruimte in, waarbinnen de partners gezamenlijk zoeken naar de in lid 1 genoemde oplossingen.
5. Een beoogde oplossing wordt binnen de leerruimte, indien nodig, verder ontwikkeld middels een op te zetten ontwikkelomgeving en een experimenteerruimte met een test- en validatieomgeving in het Areaal of met objecten.
6. De partners krijgen hierdoor gezamenlijk de mogelijkheid om kennis en ervaring op te doen en houden deze kennis bij in een innovatieportfolio.

Artikel 2. Doelen van de leerruimte

1. Invulling geven aan maatschappelijke gewenste ontwikkelingen: bijdragen leveren aan minder hinder voor verkeer, biobased- en circulaire economie, vermindering van CO₂-uitstoot, maatschappelijk verantwoord ondernemen, duurzame leefomgeving, etc.
2. Verbeteren van de huidige kwaliteit van het Areaal waaronder onder andere, wordt verstaan het creëren van een optimale levensduur, optimale levensduurkosten en toekomstbestendigheid van het Areaal.
3. Stimuleren van innovaties die invulling geven aan specifieke doelstellingen (artikel 9) door:
 - a. Inzicht verkrijgen in hoeverre een innovatie bijdraagt aan de projectdoelstellingen en doelen van de leerruimte. En welke prestaties worden geleverd door tijdens het leerproces te monitoren. Tussentijds kunnen op basis van de monitoring de doelen worden geoptimaliseerd.
 - b. Verkorten van innovatietrajecten in de tijd door kortdurende activiteiten en sneller realiseren van Verbeter- en Investeringsvoorstellen.

- c. Samenwerken door de partners; slim en ketengericht werken op basis van een innovatie.
- d. Creëren van gelijkwaardig partnerschap tussen de partners.
- 4. Efficiënter investeren door lagere kosten van een innovatie en/of door het opleveren van een hoger rendement voor het beheer en onderhoud van het Areaal en/of het bijdragen aan maatschappelijke behoeften.

Artikel 3. Resultaten van de leerruimte

- 1. De resultaten van de leerruimte zijn: kennis en ervaringen, imagoverbetering, besparingen, opbrengsten (geld en/of creatie van meerwaarde). Hierbij worden risico's en kansen in onderlinge afstemming door partijen verdeeld.
- 2. Het is mogelijk dat niet alle doelen van de leerruimte gelijktijdig realiseerbaar zijn. Dit kan per innovatietraject verschillend zijn.

Artikel 4. Leerteam en innovatieteam

- 1. Binnen de leerruimte wordt in een leerteam in gelijkwaardigheid samengewerkt door de partners.
- 2. Het leerteam wordt op initiatief van de Opdrachtgever geformeerd en zal naast vertegenwoordigers van Opdrachtgever en Opdrachtnemer ten minste een vertegenwoordiger vanuit een kennisinstituut bevatten.
- 3. De Opdrachtgever is voorzitter van het leerteam, tenzij anders wordt afgesproken.
- 4. Het leerteam draagt zorg voor een functionerend leerproces voor de leerruimte, bewaakt de procesafspraken en doelen van de leerruimte, stelt het innovatieportfolio op en beheert deze, stelt vragen en beoordeelt innovaties.
- 5. Innovaties kunnen op verschillende manieren worden geïnitieerd. Hierbij kan gedacht worden aan:
 - a. een initiator komt met een (te ontwikkelen) innovatie bij het leerteam;
 - b. het leerteam ziet mogelijkheden in een probleem(opgave)kaart dan wel in een innovatieportfolio.
- 6. Het leerteam stelt per innovatietraject een innovatieteam samen. Indien voor dit team deskundigen nodig zijn, waarbij ook gedacht kan worden aan leden van het leerteam, dan worden door de partners afspraken gemaakt over het delen van kosten. Het innovatieteam geeft invulling aan de innovatiestappen van een innovatietraject.
- 7. Van alle teamleden in het leerteam wordt verwacht dat ze proactief samenwerken aan oplossingen, kennis delen, cofinanciering zoeken en sensitief omgaan met risico's, kansen en imago van de partners.

Artikel 5. Werkzaamheden leerteam en innovatieteams

- 1. Het leerteam stelt uiterlijk 9 maanden na de formatie van het leerteam als bedoeld in artikel 4 lid 2, een plan van aanpak op voor de leerruimte.
- 2. In het plan van aanpak wordt ten minste beschreven de:
 - a. gezamenlijke opgaven, ambities en doelstellingen van het leerteam, uitgangspunten voor de samenwerking en de hiervoor relevante eisen vanuit de Overeenkomst;
 - b. aanpak hoe binnen de leerruimte een innovatie tot een hoger Technisch Readiness Level (TRL: mate waarin een innovatie zich technisch en functioneel al heeft bewezen) en/of Stakeholder Readiness Level (SRL: mate waarin de waarde van-, draagvlak voor-, kosten van-, inpasbaarheid van-

- en risico's van de innovatie acceptabel zijn voor een organisatie) niveau wordt gebracht, inclusief het testen en valideren met een doorkijk naar een mogelijke opschaling;
- c. organisatie van het leerteam, met een beschrijving van de relatie met de projectteams van zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever;
 - d. beschrijving van een escalatieladder;
 - e. monitoring op de samenwerking en de voortgang van de ontwikkeling van de leerruimte;
 - f. planning, fasering en beslismomenten;
 - g. wijze waarop per fase, zoals genoemd in artikel 5 lid 9, invulling wordt gegeven aan het ontwikkelen van innovaties;
 - h. maatregelen op risico's en kansen;
 - i. borging van de adoptie van innovatieteam(s) inclusief de vastgelegde (werk)afspraken die nodig zijn om de innovatietraject(en) uit te voeren en de totstandkoming van afspraken rondom het intellectueel eigendom.
3. Het leerteam stelt daarnaast per innovatietraject een plan van aanpak op met daarin:
 - a. afspraken over het delen van risico's;
 - b. het benutten van kansen;
 - c. de financiële inbreng van partners;
 - d. de besparingen en de opbrengsten;
 - e. de fasering en het tijdpad van de innovatie;
 - f. het monitoren van de innovatie.
 4. Het leerteam beoordeelt de ingebrachte oplossingen en ideeën waarbij in elk geval de volgende criteria worden gehanteerd:
 - a. bijdrage aan de doelen van de leerruimte;
 - b. bijdrage aan de doelstellingen van het leerteam;
 - c. verwachting dat de innovatie en/of het idee voldoende haalbaar is;
 - d. kans in kwantitatieve (maatschappelijke kosten en baten) en kwalitatieve (toegevoegde waarden) zin dat de innovatie zich door ontwikkelt tot een standaardpraktijk;
 - e. benodigde organisaties (key players) om de innovatie naar volgende fasen te brengen;
 - f. passend in de lange termijn doelstellingen van de partners en voldoende investeringsbereidheid om de innovatie naar een volgende fase te brengen.
 5. Het leerteam geeft sturing aan de innovatieteams en besluit over het plan van aanpak van een innovatietraject, inclusief de inbreng van middelen en cofinanciering.
 6. Het leerteam stelt per innovatie een probleem- en/of opgave kaart en uiteindelijk een innovatiekaart op of gebruikt bestaande kaarten. Alle kaarten samen vormen het innovatieportfolio.
 7. In iedere innovatiekaart worden in het leerteam gemaakte afspraken opgenomen over het delen van risico's, benutten van kansen, de financiële inbreng, besparingen en opbrengsten, de fasering en het tijdpad van het innovatieportfolio en het monitoren van de innovatie en de leerruimte als geheel.
 8. Innovatietrajecten binnen de leerruimte doorlopen de volgende vier fasen:
 - Fase 1: Verkenning: analyse basisgegevens en waardering innovatie;
 - Fase 2: Ontwikkeling innovatie tot prototype, testen en valideren;
 - Fase 3: Toepassen innovatie, testen en valideren;
 - Fase 4: Monitoren, bijstellen en opschalen.

9. Ingebrachte innovaties met een volwassenheidsniveau van TRL 8 doorlopen de fasering als genoemd in lid 2 niet. Deze innovatie(s) start(en) in fase 4.
10. De resultaten van de in lid 8 genoemde fasen worden vastgelegd in de innovatiekaart.
11. Het leerteam komt periodiek bijeen om de voortgang van de innovatie(s) in de verschillende fasen te monitoren en, indien noodzakelijk, te komen tot aanpassingen in het innovatieportfolio.

Artikel 6. Intellectueel eigendom

1. De partners leggen afspraken over het intellectueel eigendom, licentie- en/of gebruikersrechten vast in de innovatiekaart.
2. In beginsel neemt de Opdrachtgever geen intellectueel eigendom over.
3. Opgedane kennis wordt gedeeld door de partners.

Artikel 7. Financieel model

1. De Opdrachtgever heeft voor de leerruimte geen budget gereserveerd.
2. Het leerteam zorgt voor een transparant model waarin de verdeling van waarden zoals kennis en andere opbrengsten is gerelateerd aan de inbreng van de partners.
3. Het transparante model geeft minimaal inzicht in:
 - a. de kosten met een door de partners te bepalen verdeelsleutel voor de realisatie van de innovatie per fase en in totaal;
 - b. de oorspronkelijk kosten vanuit de raming en calculatie vanuit het reguliere Werk;
 - c. de verwachte en feitelijke kosten van het uitgevoerde Werk.

Artikel 8. Specifieke innovaties en opgaven

1. De Opdrachtgever wil voor het verzamelen en verwerken van zwerende grondstoffen (nu bekend onder zwerf-, drijf- en grofvuil launching customer zijn. Gezocht wordt naar een keten van vraag en aanbod, met een verdienmodel, voor het verzamelen, verwerken en afzetten van grondstoffen die bestaan uit verschillende soorten kunststoffen, metalen en organische materialen die worden aangetroffen langs en in het (water)weginfrasysteem van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever wil launching customer zijn voor producten met een circulair karakter. Niet alleen modulair, maar ook terugwinbaarheid van grondstoffen op termijn bij vervanging of einde levensduur. De Opdrachtgever heeft grondstoffen in de aanbodzijde en een behoefte aan producten. Gedurende het eerste jaar na opdrachtverlening verkent het te formeren leerteam deze behoefte. Denk hierbij aan (vaar)weg- en terreinmeubilair.
3. Vanuit eerdere leerruimten of projecten zijn innovatieportfolio's van innovaties beschikbaar om opgeschaald te worden. Deze innovaties kunnen binnen de op te zetten leerruimte verder gebracht worden.