



Nota van inlichtingen

Open House

Aanbestedingsprocedure
voor sociale en andere specifieke diensten

Wet maatschappelijke ondersteuning Ambulante Ondersteuning Huishoudelijke Ondersteuning 2025 e.v. Gemeente Ede

Versie	1
Datum	28-03-2024
TenderNed nummer	453100
Zaaknummer	I230800002

Nota van inlichtingen

Deze geanonimiseerde nota van inlichtingen behandelt de vragen van gegadigden en/of wijzigingen die nodig zijn ter verbetering en verduidelijking van de aanbestedingsstukken.

Deze nota van inlichtingen maakt een integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken van deze aanbesteding.

De binnengekomen vragen zijn letterlijk overgenomen.

Inhoudsopgave

1.	Behandeling vragen en antwoorden.....	3
Bijlage 1	Gewijzigde / nieuwe documenten	20

1. Behandeling vragen en antwoorden

Hieronder treft u een overzicht van de gestelde vragen en gegeven antwoorden.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-1.	Punt 5 op checklist	Polis blad van verzekering? of een ander polis blad?	Een kopie van een geldig polisblad als bewijsmiddel ten aanzien van Geschiktheidseis 1 : Inschrijver beschikt over een verzekering voor beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheid. Zie pagina 14 van het inschrijvingsformulier voor volledige beschrijving.
1.-2.	Bij EU formulier	Lukt mij niet om @ in te vullen bij mailadres	Dit is mogelijk. Wellicht dient u het formulier eerst op te slaan in uw eigen omgeving. Zo niet, wil ik u vragen contact te leggen met de klantenservice van TenderNed.
1.-3.	Inschrijvingsdocument, pagina 15, geschiktheidseis 2	Als de VOG wel aangevraagd is, maar niet tijdig binnen is, gaat u dan akkoord met het uploaden van het bewijs van aanvraag? De VOG kan dan nagestuurd worden zodra deze binnen is.	Neen.
1.-4.	Bijlage 3 productomschrijving	Beschikking: wat is de reden voor de gemeente om te beschikken in uren per week (cliënt) maar de toewijzing (aanbieder) in minuten voor de duur van de indicatie?	Richting de inwoner beschikken we in uren, aangezien dit voor hen duidelijker is. Dit is in lijn met de uitspraken van de CRvB dat de cliënt dient te weten waarop hij/zij aanspraak heeft. Toewijzen/declareren in minuten is het meest zuiver.
1.-5.	Inschrijvingsdocument tarieven en indexering	Voor 2025 wordt geïndexeerd met de voorlopige OVA 2025. Uitgangspunt is het tarief 2024 (€ 37,60). Het tarief 2024 is een gewogen tarief waarin bijvoorbeeld de cao-stijging van oktober 2024 maar voor drie maanden is meegenomen. Die van maart 2024 voor 10 maanden. Het uitgangspunt voor 2025 zou een tarief moeten zijn waarbij beide cao-effecten voor 12 maanden meetelt. Houdt de gemeente hier rekening mee?	Neen. De wijze van indexatie staat beschreven in het document Inschrijvingsdocument Open House in paragraaf 1.4.3 en artikel 3.4 van de Overeenkomst.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-6.	Bijlage 2 PvE	We zien een heleboel toetsingsclassificaties. Wij toetsen op 45. Klopt het dat wij allen op 45 toetsen en wat is de toegevoegde waarde van de andere classificaties?	Deze vraag betreft de VOG. Hiermee biedt de gemeente beleidsvrijheid naar de aanbieder toe. Indien een VOG alleen het screeningsprofiel 45 (Gezondheidszorg en welzijn van mens en dier) bevat, is dit voldoende voor het doel van deze inschrijving. Dit screeningsprofiel is specifiek gericht op functies binnen de gezondheidszorg en welzijnssector, wat inhoudt dat het relevant en toepasbaar is op de werkzaamheden die onder de opdracht vallen. De "Of" bepaling geeft aan dat een VOG met screeningsprofiel 45 als een volwaardige optie wordt geaccepteerd naast de andere genoemde profielen, mits deze niet ouder is dan zes maanden ten opzichte van de publicatiedatum van deze inkoop.
1.-7.	In Bijlage 2, Programma van Eisen, pagina 1	In Bijlage 2, Programma van Eisen, spreekt de gemeente over het melden van een calamiteit of een andere gebeurtenis binnen drie werkdagen. Het komt voor in de huishoudelijke hulp dat de administratieve werklast en druk hoog is. Hoe kijkt de gemeente naar een situatie waarin de drie werkdagen niet behaald kan worden?	De definitie van een calamiteit o.b.v. art 1.1.1. van de WMO 2015 is: niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van een voorziening en die tot een <u>ernstig schadelijk gevolg voor of de dood van een cliënt</u> heeft geleid. Deze calamiteiten zijn zo ernstig dat onverwijld en uiterlijk binnen 3 dagen gemeld moet worden. Het onderzoek naar de melding kan langer in beslag nemen en gebeurt in samenspraak met de toezichthouder.
1.-8.	In Bijlage 2, Programma van Eisen, pagina 2	In Bijlage 2, Programma van Eisen, spreekt de gemeente over de mogelijkheid tot het uitvoeren van een BIBOB-toets. Onder welke omstandigheden houdt de gemeente zich voor deze toets uit te voeren?	De Aanbestedingswet kent een gesloten stelsel van dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden. De Wet Bibob introduceert geen nieuwe of aanvullende uitsluitingsgronden. Het is een instrument voor de gemeente Ede om beter te kunnen beoordelen of de dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een gegadigde. Uit onderzoeken blijkt dat er steeds meer signalen zijn dat er binnen de zorg aanbieders actief zijn waarbij er sprake is van een strafrechtelijk verleden of waarbij er sprake is van een ander integriteitsrisico. Met de toepassing van de Wet Bibob wil de gemeente Ede voorkomen dat zij criminele activiteiten faciliteert en is er sprake van een proportioneel middel.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-9.	In Bijlage 2, Programma van Eisen, pagina 2	In Bijlage 2, Programma van Eisen, spreekt de gemeente over de mogelijkheid tot het uitvoeren van een BIBOB-toets. Hoe kijkt de gemeente naar de proportionaliteit van de BIBOB-toets? M.a.w. hoe verhoudt gemeente de zwaarte van de Bibob toets ten opzichte van de zorg-brancher?	De Wet Bibob maakt het mogelijk voor de aanbestedende dienst om onderzoek te doen naar de integriteit van de partijen met wie zij zaken doet, bijvoorbeeld bij de gunning van een overheidsopdracht. Nu het om de toepassing van een wettelijke bevoegdheid gaat, kan de gemeente Ede een Bibob onderzoek uitvoeren indien zij twijfels heeft bij de integriteit van de gegadigde, de inschrijver of diens zakelijke relaties. Met de toepassing van de Wet Bibob wil de gemeente Ede voorkomen dat zij criminele activiteiten faciliteert en is er sprake van een proportioneel middel.
1.-10.	In Bijlage 2, Programma van Eisen, pagina 2	In Bijlage 2, Programma van Eisen, spreekt de gemeente over de mogelijkheid tot het uitvoeren van een BIBOB-toets. Welk doel hoopt de gemeente met de toets te bereiken? Overweegt de gemeente eerst andere stappen te ondernemen om gewenst doel te behalen, alvorens over te stappen op de BIBOB-toets? Zo nee, waarom niet?	Zie antwoord 1.-8.
1.-11.	In Bijlage 2, Programma van Eisen, pagina 1	In Bijlage 2, Programma van Eisen, wordt er in het kopje <i>Dienstverlening</i> meermaals gesproken over "tijdig". Dit in uiteenlopende voorbeelden en gevallen. Kan de gemeente enigszins toelichten wat bedoeld wordt met tijdig? Of behoudt gemeente de situatie voor dat de interpretatie van tijdig objectief is en daarover meningsverschil kan ontstaan en zo ja, hoe gaat gemeente met dergelijke situatie om?	Het begrip 'tijdig' wordt gebruikt voor de invulling van de eis dat continuïteit geborgd moet worden. Daartoe worden enkele voorbeelden genoemd zoals het tijdig organiseren van vervanging bij verlof, afwezigheid of langdurig verzuim. Daarmee wordt bedoeld dat van de aanbieder verwacht wordt dat de zorg ondanks personele discontinuïteit wordt voortgezet door de aanbieder zodat de cliënt zijn/haar volledige indicatie kan blijven verzilveren.
1.-12.	Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning, pagina 3	In de Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning wordt gesproken over de mogelijkheid de optionele regeling ORT in te stellen wanneer er wachtlijsten ontstaan. Kan de gemeente zich uitweiden over deze regeling: wat houdt het in? Hoe ziet gemeente bekostiging van deze regeling voor zich?	Met enkele aanbieders is een aanvullende afspraak gemaakt ter beperking van de wachtlijsten op huishoudelijke ondersteuning. Huishoudelijke ondersteuning mag dan ingezet worden op uren waarvoor ORT-toeslag van toepassing is. De aanbieders factureren deze apart aan de gemeente. Van deze regeling kan alleen gebruik gemaakt worden door aanbieders met wie de gemeente dit aanvullende contract afgesloten heeft.
1.-13.	Inschrijvingsdocument, opdrachtoomschrijving, pagina 4	In het inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>Opdrachtoomschrijving</i> , spreekt de gemeente over mogelijke innovatieve inzet en digitale ondersteuning. Hoe kijkt de gemeente naar samenwerkingsmogelijkheden met aanbieders op dit vlak?	Hierover komen we te spreken via de ontwikkelagenda.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-14.	Inschrijvingsdocument, opdrachtoomschrijving, pagina 4	In het inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>Opdrachtoomschrijving</i> , spreekt de gemeente over mogelijke innovatieve inzet en digitale ondersteuning. Het advies van HHM is om géén innovatiepercentage mee te nemen in het tarief. Hoe kijkt de gemeente naar eventuele bekostiging op dit vlak op het gebied van pilots en samenwerkingen?	(Keten)samenwerkingen worden in beginsel verwacht uit eigen initiatief, tijd en middelen van de aanbieder. Deze samenwerkingen zijn immers nodig om de producten zoals overeengekomen in goede afstemming en passend bij de cliënt te leveren. Waar de samenwerkingen de reguliere dienstverlening overstijgen, kunnen ideeën worden aangedragen aan Opdrachtgever. De gemeente wenst na gunning van de Opdracht begin 2025 in gesprek te komen met de aanbieders om de mogelijkheden van innovatieve inzet en digitale ondersteuning te bespreken en verder uit te werken. Onderwerpen worden aangedragen en eerst besproken in de ontwikkelagenda. Innovatie en digitale ondersteuning zullen in een project verder worden vormgegeven. We kunnen ons voorstellen dat bedachte innovaties niet de gehele contractduur hoeven te duren maar na verloop van tijd geïmplementeerd worden. (Mede)financiering van projecten om te komen tot innovaties vindt separaat plaats en zijn daarom niet opgenomen in het tarief.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-15.	inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>Bekostiging</i> , pagina 6	In het inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>Bekostiging</i> , wordt gesteld dat er een kostprijsonderzoek is gedaan. Ook wordt uitgelegd dat er is gekozen om een lager percentage ziekteverzuim mee te nemen dan wat geadviseerd werd door HHM. Dit omdat de cijfers zich baseren op corona-jaren. Ten eerste, ondanks het feit dat corona niet meer zo actief meespeelt in de huidige wereld, heeft het zichtbare sporen achtergelaten. De nasleep van corona prevaleert nog steeds en het ziekteverzuim blijft hoog, aanzienlijk hoger dan jaren vóór corona, waarop de gemeente zich lijkt te beroepen. Ten tweede is het zo dat het verzuimpercentage van vóór corona niet meer realistisch is: er zijn tal van andere ontwikkelingen geweest waardoor die cijfers niet meer vergeleken kunnen worden met cijfers van nu. Ten derde beroept de gemeente zich op algemene cijfers, niet op specifieke cijfers uit de regio. Een ziekteverzuimpercentage van 7,42% meenemen reflecteert dan ook op geen enkele wijze de werkelijkheid. Overweegt de gemeente een uitvraag ziekteverzuim te doen om te komen tot het huidige werkelijke verzuimpercentage in de regio, om daarmee een reëler tarief te kunnen bieden? Zo ja, op welke termijn en welke manier? Zo nee, waarom niet?	De gemeente overweegt niet om een uitvraag naar de ziekteverzuimpercentages te doen in de regio. We zijn van mening dat de gebruikte externe bron Vernet een voldoende onderbouwde basis biedt die ook voor de regio Ede en omstreken voldoet. We hebben geen signalen dat het ziekteverzuim in Ede significant afwijkt ten opzichte van landelijke cijfers. De gemeente Ede is van mening dat de hoogte van het ziekteverzuim niet alleen de verantwoordelijkheid is van de overheid maar ook van de aanbieders zelf. Aanbieders hebben een rol te spelen in het actief verlagen van het ziekteverzuim.
1.-16.	inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>indexering</i> , pagina 6	In het inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>Indexering</i> , lezen we dat er wordt geïndexeerd middels OVA en PPC. Aanbieders zijn verplicht zich te houden aan de CAO VVT. Waarom stelt gemeente niet een indexatiemethodiek vast gebaseerd op diezelfde CAO VVT?	De NZA heeft de OVA/PPC indexatiesystematiek ontwikkeld. Deze wordt over het algemeen door gemeenten gehanteerd als vaste standaard zodat het duidelijk en transparant is. Het is voor de gemeente onmogelijk om per CAO-wijziging daarop te indexeren.
1.-17.	inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>indexering</i> , pagina 6	In het inschrijvingsdocument, onder het kopje <i>Indexering</i> , lezen we dat er wordt geïndexeerd middels OVA en PPC. Hoe kijkt gemeente naar de aflopende CAO en een daarmee nieuw geldende CAO per 2025? Hoe denkt gemeente om te gaan met een mogelijke loonsverhoging voortvloeiend uit de CAO? Wanneer deze niet gedekt wordt door de OVA/PPC indexatie en daarmee de tarieven mogelijk direct achterlopen?	We zien de afgelopen jaren dat de CAO-stijgingen geen gelijke tred houdt met de indexatie. De gemeente ontvangt van het rijk compensatie voor de indexatie op basis van de OVA/PPC. De gemeente kan geen invloed uitoefenen op het afsluiten van de CAO tussen werkgevers en werknemers. De gemeente volgt de ontwikkelingen rondom de CAO-wijzigingen. Maar kan op dit moment geen toezeggingen doen over hoe zij daar mee om zal gaan.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-18.	Inschrijfdocument, Geschiktheidseis 3, pagina 15	Geschiktheidseis 3 spreekt over een VOG-rechtspersoon. Deze mag niet ouder zijn dan 6 maanden ten opzichte van de publicatiedatum van deze inkoop. De kosten en verwerkingsperiode van een VOG-rechtspersoon zijn hoog. Graag zien wij een heroverweging van deze termijn. Door de geldigheidstermijn van de VOG-RP te verlengen, verlaagt de gemeente de (administratieve) last op aanbieders. Bovendien is de verwerkingstijd van een VOG-aanvraag zeker 14 dagen, waardoor de publicatiedatum van de NvI en de periode om de VOG-RP aan te vragen sterk in het gedrang is. De mogelijkheid bestaat dat aanbieders wachten op antwoorden in deze of de volgende publicatie van de Nota's van Inlichtingen alvorens de keuze te maken om in te schrijven. Mocht de aanbieder wél beslissen in te schrijven, heeft de aanbieder niet meer genoeg tijd om de aanvraag te doen. Vraag: Zou de gemeente de termijn van zes maanden kunnen verlengen naar een periode van 12 maanden?	Neen.
1.-19.	n.v.t.	Welke inschaling (functiemix) is meegenomen in het tarief?	Zie 'HMM - Opbouw tarief HO Ede DEF.pdf' toegevoegd aan de stukken. Wij verwijzen u naar een toelichting op de vaststelling van het tarief voor 2024 is toegelicht in hoofdstuk 2.2.
1.-20.	Inschrijfdocument, paragraaf 5.2 ontwikkelagenda,	In paragraaf 5.2, <i>Ontwikkelagenda</i> , spreekt de gemeente over ontwikkelingen in samenwerking met de gemeente. Hoe kijkt de gemeente naar deze samenwerking en welke input verwacht de gemeente van de aanbieder? In het tarief is geen ruimte opgenomen voor innovatie, naar advies van HMM. Echter vergt de gevraagde ontwikkeling en samenwerking wel tijd en input van medewerkers van gecontracteerde aanbieders. Wat is de zienswijze van de gemeente hierop, welke verwachtingen stelt de gemeente?	Zie antwoord 1.-14. Wij verwachten dat aanbieders die daar belangstelling voor hebben een bijdrage leveren aan de ontwikkelagenda', deze is dus facultatief. De ontwikkelagenda is niet alleen van de gemeente maar van gemeente en aanbieders gezamenlijk. De ontwikkelagenda werken we verder uit via de overlegtafels.
1.-21.	n.v.t.	Kan de gemeente de uiteindelijk gekozen parameter waarden inzichtelijk maken? Op tendernummer 427595 staan alleen de consultatiecijfers. Onbekend is welke waarden uiteindelijk zijn gekozen, dit is ook niet terug te vinden in documentatie van tendernummer 453686. Dit is niet transparant. Graag ontvangen we het ingevulde rekenmodel cq de gebruikte waarden.	Zie 'HMM - Opbouw tarief HO Ede DEF.pdf' toegevoegd aan de stukken.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-22.	Concept raamovereenkomst, artikel 4, pagina 3	In de overeenkomst WMO Ambulante Ondersteuning wordt in artikel 4, <i>Declaratie en betaling</i> , gesproken over het beboeten van te laat aangeleverde productieverklaring. Ziet de gemeente dit als een kanbepaling of staat dit op deze manier vast? Het kan zo zijn dat aanbieders, om onvoorziene redenen, te laat zijn. Wat als bijv. de aanbieder hier tijdig over informeert, geldt de boete dan nog?	Het betreft hier een kan-bepaling.
1.-23.	n.v.t.	In geen van de documenten wordt er gesproken over de AMvB Reële Prijs. Kan gemeente toelichten of zij zichzelf AMvB plichtig acht en op basis waarvan voldoet gemeente aan de richtlijn AMvB Reële Prijs?	Zie 'HBM - Opbouw tarief HO Ede DEF.pdf' toegevoegd aan de stukken. In hoofdstuk 1.2 een toelichting gegeven op de reële tarieven. In hoofdstuk 2.1, pagina 6. staat het volgende: <i>'Om te komen tot reële tarieven die alle kosten bij de verschillende producten omvatten, maken we in aansluiting op de inhoud van de AMvB Reële Tarieven gebruik van onderstaand kostprijsmodel. Bij elk van de parameters geven we in de navolgende paragrafen een beschrijving van de waarden die we voor de gemeenten Ede voorstellen.'</i>
1.-24.	Inschrijfdocument, o.a. pagina 5 en 17	Kan de gemeente verduidelijken door wie het Plan van Aanpak wordt opgesteld? In het inschrijvingsdocument staat op pagina 5: het Plan van Aanpak is een door de gemeente/zorgaanbieder opgesteld verslag over de zorgsituatie van de cliënt. Vervolgens staat op pagina 17 van hetzelfde inschrijfdocument: Consulenten van de toegang van de Opdrachtgever stellen in gesprek met de Inwoner een Plan van Aanpak op. Welke is juist?	De gemeente maakt per cliënt een plan van aanpak. Op basis daarvan stelt de aanbieder een ondersteuningsplan op met daarin uitgewerkt hoe aan de door de gemeente gestelde doelen gewerkt gaat worden in welke tijd.
1.-25.	n.v.t.	Momenteel zijn verschillende instanties druk doende met het opstellen van contractstandaarden voor de WMO. In de documenten zie ik geen verwijzing naar deze standaarden. Neemt gemeente deze contractstandaarden mee? Zo ja, op welke manier? Zo nee, waarom niet?	Neen. Er is nog geen definitieve besluitvorming rondom de invoering van de contractstandaarden Wmo. Op 11 maart 2024 is het voorstel voor internetconsultatie gestart. Neen, de gemeente maakt op dit moment geen gebruik van de contractstandaarden van bijvoorbeeld de VNG.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-26.	Bijlage 1AD Checklist in te leveren documenten	In de Checklist in te leveren documenten nummer 8 en nummer 9 staat tweemaal hetzelfde bestand (Inschrijfformulier producten), nummer 8 dient ondertekend te zijn en nummer 9 niet. Wat is de meerwaarde hiervan? Graag uw toelichting.	Graag een pdf versie ondertekend en een Excel versie, zodat waardes overgenomen kunnen worden.
1.-27.	Bijlage 1AD UEA	Bij de documenten in de tender staan twee UEA-documenten. Deze lijken hetzelfde te zijn, kunt u dit bevestigen? Wilt u één document verwijderen zodat er nog één UEA-bestand bij de documenten staat?	Klopt. Pdf versie en Xml versie. Aan u de keuze welke te gebruiken. Er zal dan ook geen bestand verwijderd worden.
1.-28.	Inschrijvingsdocument Open House Wmo AO HO 2025, H2, 2.1 Planning	Ontvangen zorgaanbieders, aansluitend aan het openen van de kluis door gemeente Ede, een Proces-verbaal van opening? Zo nee, wat is de reden dat u dit niet wenst te verstrekken?	Ja.
1.-29.	Bijlage 1AD Checklist in te leveren documenten	Hier staat een overzicht van de in te dienen documenten. Kunnen wij ervan uitgaan, dat dit overzicht compleet is, en dat er niet nog elders iets staat wat we moeten indienen? En is het correct, als wij uitgaan van dit overzicht en alles wat hier staat, dat we een complete inschrijving indienen?	Ja.
1.-30.	Inschrijvingsdocument Open House Wmo AO HO 2025, H2, 2.6.12 Overige voorwaarden	Hier staat dat gemeente Ede de inkoopprocedure mag staken zonder hiervoor een reden te geven. In wat voor situaties kan dit van toepassing zijn? In het kader van redelijkheid en transparantie verzoeken wij u om dit altijd in overleg met de zorgaanbieder te doen. Graag uw toelichting.	Bijvoorbeeld wanneer uit de vragen van de NvI blijkt dat er een dermate groot onderdeel van aanbesteding mist/niet op orde is of aangepast moet worden of wanneer blijkt dat aanbesteding niet het resultaat behaalt wat getracht werd.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-31.	Bijlage 1AD Checklist in te leveren documenten	U vraagt om een VOG-rechtspersoon en een GVA, wat maakt dat enkel een GVA niet voldoet? Naar ons idee worden bij een GVA en een VOG-rechtspersoon dezelfde zaken gecontroleerd. Wat maakt dat u beide wenst? Graag uw toelichting.	<i>Kan er naast de GVA ook om een VOG RP gevraagd worden?</i> <i>Ja, dat kan. Het gaat namelijk om twee verschillende instrumenten gebaseerd op verschillende onderliggende regelgeving en met toepassing van een ander beoordelingskader.</i> <i>Een GVA is nodig om te kunnen inschrijven op een aanbestedingstraject. Een VOG RP kan niet voor het aanbestedingstraject worden gevraagd, maar wel voor een algemene betrouwbaarheidstoets van de aanvrager. Bij een VOG RP kan in de beoordeling aandacht besteed worden aan strafrechtelijke veroordelingen die voor de specifieke sector relevant zijn waar de VOG RP voor aangevraagd wordt.</i> <i>De GVA en de VOG RP kunnen dus zowel los van elkaar als aanvullend op elkaar worden verlangd en aangevraagd. Een voorbeeld hiervan is een gemeente die bij het inkopen van zorg zowel een GVA als een VOG RP verlangt. Met de GVA wordt beoordeeld of de inschrijver voldoende betrouwbaar is om als contractpartij op te treden. De VOG RP beziet of het bedrijf ook voldoende betrouwbaar is om specifiek zorggerelateerde werkzaamheden uit te voeren.</i> Bron: https://justis.nl/service-contact/veelgestelde-vragen/gva/kan-er-naast-de-gva-ook-om-een-vog-rp-gevraagd-worden
1.-32.	Inschrijvingsdocument Open House Wmo AO HO 2025, H3, 3.2.2 Kwaliteitsnorm en kwaliteitsbewaking	In de onderste alinea bij geschiktheidseis 2 schrijft u “we maken in het inkoopdocument nu onderscheidt...”, wilt u “onderscheidt” deze zin t.b.v. de correctheid van het stuk aanpassen naar “onderscheid”?	Documenten worden niet meer gewijzigd. Nvl wordt onderdeel van overeenkomst. Hiermee erkennen wij deze ‘oncorrectheid’.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-33.	Inschrijvingsdocument Open House Wmo AO HO 2025, H1, 1.7.1 Looptijd raamovereenkomst	In paragraaf 1.7.1 Looptijd raamovereenkomst schrijft u dat er met twee maal drie jaar verlengd kan worden. In paragraaf 5.2 schrijft u dat er drie maal drie jaar contractverlenging kan plaatsvinden. In paragraaf 5.3.2 schrijft u een maal drie jaar contractverlenging. Dit vinden wij onduidelijk. Kunnen wij uitgaan van dat de looptijd van de Raamovereenkomst drie jaar is, met daarna verlengingsmogelijkheden van twee maal drie jaar, conform wat er in paragraaf 1.7.1 staat? Graag uw toelichting.	Ja.
1.-34.	Inschrijvingsdocument Open House Wmo AO HO 2025, H1, 1.2 Opdrachtoomschrijving	In paragraaf 1.2 schrijft u dat er een Ondersteunings-/begeleidingsplan bijgehouden dient te worden, welke u in de productbeschrijving Huishoudelijke ondersteuning bij de paragraaf Vraag aan zorgaanbieders uitwerkt. Hoe is dit relevant bij Huishoudelijke Ondersteuning? Wij denken dat dit met name relevant is bij dagbesteding. Met welke frequentie dient de medewerker dit vast te leggen in het plan? Wat is de meerwaarde van deze verhoging in administratieve lasten voor onze medewerkers? Graag uw antwoord en toelichting op bovenstaande vragen.	Ook bij huishoudelijke ondersteuning worden de wensen en behoeftes van de inwoner opgenomen in het ondersteuningsplan. Denk aan samen op werken, en mensen met specifieke behoeftes vanwege gevoeligheid voor prikkels o.i.d. Bij significante wijzigingen op ondersteuningsbehoefte of omgevingsfactoren en periodiek bij het herbeoordelen van de situatie. De meerwaarde hiervan is het kunnen volgen van de ontwikkelingen rondom onze inwoners, daarnaast is het onderdeel van de signaalfunctie van de huishoudelijke hulp.
1.-35.	Inschrijvingsdocument Open House Wmo AO HO 2025, H1, 1.2 Opdrachtoomschrijving	In paragraaf 1.2 schrijft u dat het Plan van Aanpak mede door de zorgaanbieder opgesteld wordt. Hiervoor moet onzes inziens de zorgaanbieder zelf kunnen indiceren. Gaat dit voor alle zorgaanbieders gelden? Graag uw toelichting.	Zie antwoord 1.-24. Aanbieders kunnen voor huishoudelijke ondersteuning niet zelf indiceren.
1.-36.	Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning, Levering	In de paragraaf Levering schrijft u dat de huishoudelijke ondersteuning geleverd op maandag t/m vrijdag geleverd dient te worden tussen 9.00-18.00 (en op zaterdag tussen 08.00-12.00). Als er overeenstemming is met de cliënt, mag er dan van de tijden op werkdagen afgeweken worden? Indien nee, waarom niet? Indien ja, dan verzoeken wij u om de formulering aan te passen.	Ja, dat mag. De formulering blijft gelijk.
1.-37.	Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning, Opleidingseisen medewerkers	In de paragraaf Opleidingseisen medewerkers schrijft u in de laatste paragraaf dat geschiktheid door middel van door de zorgaanbieder verstrekte certificaten aangetoond kan worden. Kunt u aangeven wat u hier precies mee bedoelt?	Een aantal zorgaanbieders geeft interne trainingen waarmee medewerkers een bepaald opleidingsniveau behalen. Door dit vanuit de zorgaanbieder te bevestigen met een certificaat, is voor de gemeente duidelijk welk niveau de zorgmedewerkers behaald hebben.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-38.	Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning, Opleidingseisen medewerkers	In de paragraaf Opleidingseisen medewerkers schrijft u in de laatste zin: "Het wordt door de zorgaanbieder opgesteld door de huishoudelijk ondersteuner". Wij snappen niet wat u bedoelt met deze zin, er lijkt een woord te zijn weggevalen. Kunt u deze zin verbeteren/verduidelijken?	De zin had moeten zijn: Het <i>ondersteuningsplan</i> wordt opgesteld ...
1.-39.	Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning, Opleidingseisen medewerkers	In de paragraaf Opleidingseisen medewerkers geeft u aan dat de zorgmedewerkers de Nederlandse taal moeten beheersen, wilt u aangeven wat u daar precies mee bedoelt? Wanneer moeten er precies trainingen worden gevolgd? Wat is passende beheersing van de taal passend bij de doelgroep? Hoe past dit binnen de pilot met Oekraïners binnen de gemeente Ede? Graag uw reacties op deze vragen.	We vinden het belangrijk dat zorgmedewerkers kunnen communiceren met de inwoners in de passende taal. We verwachten dat de professional zowel schriftelijk als mondeling over basisvaardigheden beschikt. Inwoners moeten hun wensen duidelijk kunnen maken aan de zorgmedewerker en die moet vragen kunnen stellen aan de inwoner. Binnen de pilot met Oekraïners is communicatie via pictogrammen beschikbaar, zodat over schoonmaak toch de wensen duidelijke gemaakt kunnen worden.
1.-40.	Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning, Opleidingseisen medewerkers	Wat verstaat u onder de basisopleiding schoonmaak die u noemt in de paragraaf Opleidingseisen medewerkers? Wat is voldoende ervaring en hoe wordt dit getoetst? Graag uw toelichting.	Er zijn diverse opleidingsinstituten die de basisopleiding schoonmaak aanbieden. Daar doelen we op. Voldoende ervaring is aantoonbare ervaring in de schoonmaak.
1.-41.	Productbeschrijving Huishoudelijke Ondersteuning, Doel inzet	U schrijft dat maaltijdondersteuning onderdeel kan uitmaken van de inzet. Kunt u toelichten hoe u dit precies voor u ziet? Kan hier extra tijd voor gedeclareerd worden?	Zoals beschreven onder Resultaat in de productbeschrijving hanteert de gemeente het Normenkader Huishoudelijke Ondersteuning van HHM. Daarin is opgenomen dat maaltijdondersteuning deel uitmaakt van het product. Hiervoor wordt extra tijd geïndiceerd als dit van toepassing is voor een inwoner. Op basis daarvan kan de aanbieder dit declareren.
1.-42.	Bijlage 2AD Programma van eisen	U schrijft bij Algemeen (nr. 9) dat wijzigingen in het Handelsregister direct door moeten worden gegeven aan de gemeente Ede. Wat is de meerwaarde hiervan? Graag uw toelichting.	Wanneer de samenstelling van bestuurders en/of het toezichthoudend orgaan wijzigt, dient de gemeente als opdrachtgever inzicht te hebben in de personen die belast zijn met het besturen van de organisatie waarmee een overeenkomst is aangegaan. De gemeente kan hierbij ondersteunende documenten opvragen zoals een VOG RP, uittreksel KvK etc. Ook wanneer de rechtsvorm, kvk-nummer of AGB-code wijzigt, kan dit invloed hebben op de voortzetting van de overeenkomst.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-43.	Conceptovereenkomst, artikel 4 Declaratie en betaling	In dit artikel is sprake van een boete. Naar ons idee is dat niet stimulerend voor een goede samenwerking. Omgekeerd kunnen zorgaanbieders de gemeente Ede geen boete opleggen in het geval deze iets verkeerd doet, te laat betaalt. etc. Onzes inziens is dit erg eenzijdig. Wij werken liever vanuit vertrouwen en overleg. Wij verzoeken u daarom om de boete voor zorgaanbieders te laten vervallen. Indien niet akkoord, graag uw toelichting.	Zie antwoord 1.-22.
1.-44.	Inschrijvingsdocument artikel 1.4.2 Bekostiging	Gemeente heeft het gehanteerde ziekteverzuim aangepast naar 1% lager dan geadviseerd door HHM, doordat HHM Corona mee heeft genomen waardoor het volgens gemeente een vertekend beeld geeft. Wij herkennen uw aanname niet en zien dat het ziekteverzuim na Corona niet is afgenomen. Wij verzoeken u het advies van HHM omtrent ziekteverzuim over te nemen.	Neen. Zie antwoord 1.-15.
1.-45.	Bijlage 5 Concept overeenkomst; artikel 3	U geeft aan dat aanbieders dienen te handelen conform Cao VVT, de enige Cao die van toepassing is voor de HbH. Wij verzoeken u een mogelijkheid tot indexering conform CAO VVT op te nemen en wijzen u er op dat een tussentijdse tariefverhoging in het kader van de AmvB bij een loonontwikkeling of wijziging binnen de CAO VVT onvermijdelijk is. Hieronder valt zowel de jaarlijkse doorstroom van medewerkers naar de opvolgende HV loonschaal als de reguliere CAO VVT stijgingen. Ons inziens is de door u voorgestelde indexeringswijze (OVA) hiervoor niet toereikend.	Zie antwoord 1.-17.
1.-46.	Bijlage 5 concept overeenkomst; artikel 4	Indien de productieverklaring later dan 1 april wordt aangeleverd hanteert u een boete van 1% van de vastgestelde omzet. U kunt ervanuit gaan dat wij alles aan doen om alles op tijd aan te leveren, echter kan het om uiteenlopende redenen voorkomen dat dit niet haalbaar blijkt. Wij zouden graag zien dat de harde boete iets genuanceerd wordt en altijd eerst overleg plaatsvindt tussen aanbieder en gemeente om dit spoedig te herstellen.	Zie antwoord 1.-22. Voordat de gemeente overgaat tot het opleggen van een boete, zijn we al langere tijd met elkaar in gesprek geweest en is er rappel geweest over de productieverklaring.
1.-47.	Bijlage 1 Checklist in te leveren documenten	We dienen een UEA te uploaden. In Tendered is er bij het indienen de mogelijkheid om deze aan te maken. Er is ook een document geüpload. Dienen we het proces binnen Tendered te doorlopen om UEA te vullen.	Nee. Zie antwoord 1.-27.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-48.	Bijlage 1 Checklist in te leveren documenten	Er dient een VOG rechtspersoon aangeleverd te worden, echter wordt er ook gevraagd om een GvA. Wij vinden dit dubbel op en een VOG rechtspersoon zitten kosten aan verbonden. Wij verzoeken u VOG rechtspersoon te laten vervallen.	Zie antwoord 1.-31.
1.-49.	Bijlage 2 PvE; eis 10 VOG	Een VOG biedt geen garanties en is bovenal niet meer wettelijk verplicht binnen de Wmo. Bij ons tekent iedere medewerker bij indiensttreding een Eigen Verklaring waarin hij/zij verklaart dat hij/zij geen strafbare feiten heeft gepleegd die een belemmering vormen voor de werkzaamheden. Uiteraard kunnen wij, eventueel in opdracht van u, de VOG op ieder moment bij de medewerker opvragen. Is dit voldoende en kunt u hiermee de VOG verplichting laten vervallen?	Neen, dit is niet voldoende. Het beleid van de gemeente Ede, geformaliseerd in de Verordening WMO, schrijft voor dat alle medewerkers en vrijwilligers een verklaring omtrent gedrag (VOG) hebben overlegd, die maximaal drie jaar oud is.
1.-50.	Bijlage 2 PvE; eis 10 VOG	Indien u niet akkoord gaat met het laten vervallen van de VOG verplichting, dan verzoeken wij u om de VOG aan te vragen op nummer 45.	Zie antwoord 1.-6.
1.-51.	Bijlage 2 PvE; eis 14 + 15	Indien cliënt met indicatie is overleden, moet er dan indien cliënt een partner heeft doorgeleverd worden? Wat zijn daar de afspraken over?	Hierover worden werkafspraken gemaakt door middel van het werkafsprakenboek. Na overlijden wordt er een indicatie aan de achterblijvende partner beschikt. Binnen 6 weken wordt er onderzoek gedaan naar de situatie van de achterblijvende partner of deze inwoner recht heeft op ondersteuning.
1.-52.	Bijlage 2 PvE; eis 22	Voor aanbieders is het onmogelijk om per regio de wachtlijst en wachttijden te publiceren op de website, gezien dit constant (per dag) kan wisselen. Wij verzoeken u deze eis te laten vervallen.	Neen. Er mag een algemeen beeld geplaatst worden m.b.t. wachtlijsten en wachttijden. Dit kunnen gemiddelden zijn. De kern van deze eis is, dat inwoners gebruik moeten kunnen maken van hun keuzevrijheid en (gemiddelde) wachttijden moeten kunnen vergelijken.
1.-53.	Bijlage 3 productbeschrijving; ondersteuningsplan	Kan aanbieder een eigen format hanteren voor het maken van een ondersteuningsplan?	Ja. De gemeente verstrekt hiervoor geen format, dat is aan de aanbieder zelf.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-54.	AIVW, artikel 4.3	In artikel 4.3 AIVW wordt omschreven dat het overdragen van rechten en/of plichten aan derden slechts met voorafgaande goedkeuring van de Gemeente mogelijk is. Veel ondernemingen en aanbieders aan de gemeenten hebben een financiering bij een bancaire instelling. Voor deze financieringen worden zekerheden verstrekt. De zekerheid die daarbij veelal wordt verstrekt en gevraagd is de vordering die zij op gemeenten(klanten) gaan krijgen in de toekomst. Door de kredietcrisis in o.a. Griekenland komt er meer regeldruk vanuit Europa. Bancaire instellingen mogen voortaan alleen financieringen verstrekken als er contractuele zekerheden kunnen worden overlegd. Het zogenoemde verpandingsverbod leidt ertoe dat de vorderingen die onder deze algemene inkoopvoorwaarden zijn ontstaan, niet kunnen worden verpand aan de bank. Geen verpanding is geen zekerheid en geen zekerheid leidt ertoe dat aanbieders in de toekomst mogelijk geen financiering meer kunnen afsluiten. Wij verzoeken u om artikel 25 uit de algemene voorwaarden van de rijksoverheid 1 op 1 over te nemen in de overeenkomst. De integrale tekst van dit artikel luidt: 25 Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst 25.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden. 25.2 Het eerste lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht.	Akkoord. N.B. Wanneer het gaat om het overdragen van rechten en plichten aan derden is zoals aangegeven voorafgaande goedkeuring van de gemeente nodig. Verzocht wordt in dat geval een aantal bescheiden aan te leveren, nl: een uittreksel KvK, VOG RP, kwaliteitscertificaat en de contactpersoon binnen de organisatie.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-55.	Overeenkomst, artikel 3.4	Om het tarief voor 2025 te berekenen wordt de OVA-indexatie toegepast. Wij verzoeken u alsnog om uit te gaan van de salarisstijging in de cao VVT – voor 2025 en verder - aangezien dit de enige cao is die voor Huishoudelijke Ondersteuning van toepassing is. Indien op het moment van indexering nog geen nieuwe cao percentages bekend zijn, kan uitgegaan worden van de voorlopige OVA cijfers. Deze dienen achteraf te worden gecorrigeerd op basis van de definitieve cijfers. Voor producten waarbij meerdere cao's van toepassing zijn, kunnen wij begrijpen dat de OVA wordt toegepast. Voor Huishoudelijke Ondersteuning is dat echter niet het geval.	Zie antwoord 1.-17.
1.-56.	Overeenkomst artikel 3	Wij missen het document dat aanbieders inzicht geeft in de opbouw en gebruikte parameters die bureau HHM gehanteerd heeft om te komen tot de adviestarieven. Wij verzoeken u daarom in het kader van volledige transparantie de onderliggende berekeningen met ons te delen en aanbieders de gelegenheid te geven om hierover vragen te stellen in de Tweede nota van Inlichtingen.	Zie antwoord 1.-21.
1.-57.	Bijlage 2, PvE, eis 16	Opdrachtnemer garandeert dat hij de dienstverlening uitvoert in overeenstemming met de gangbare zorgvuldigheidsmaatstaven zoals die worden gehanteerd in de zorg- en welzijnssector. Welke specifieke zorgvuldigheidsmaatstaven?	Dit betreft de ethiek met betrekking tot het professionele handelen: de set van normen en waarden die richtinggevend zijn voor het beroepsmatig handelen. Deze normen en waarden zijn vastgelegd in onder meer beroepscode, standaarden en protocollen.
1.-58.	Bijlage 2, PvE, eis 16	Wat zijn de kwaliteitseisen van lokale regelgeving, de verordening Wmo ede en beleidsregels Wmo?	In artikel 3.1 van de Wmo 2015 staat dat aanbieders maatschappelijk ondersteuning moeten leveren die van goede kwaliteit is. De lokale kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wmo verordening hoofdstuk 6. De verordening en beleidsregels worden herzien op basis van de gestelde eisen in deze inkoop. Geldige regelgeving vindt u op wetten.overheid.nl en lokaleregelgeving.overheid.nl .

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-59.	Overeenkomst, artikel 3	Van welk salaris is uitgegaan bij de vaststelling van het tarief voor 2024? Is dit het gemiddelde salaris over 2024? In de CAO vvt vindt nog een laatste loonsverhoging plaats op 1 oktober 2024. Het salaris zoals dat geldt vanaf 1 oktober 2024 is o.i. dan ook de meest zuivere grondslag voor een berekening van het tarief voor 2025. Zeker omdat deze cao eindigt op 31-12-24 en de loonontwikkelingen daarvan nog niet bekend zijn. Als er uit is gegaan van gemiddelde salaris 2024 dan wordt er vanaf het begin van het contract al een gat gecreëerd wat later niet meer rechtgetrokken wordt door een indexering conform OVA.	Zie 'HHM - Opbouw tarief HO Ede DEF.pdf' toegevoegd aan de stukken. Wij verwijzen u naar een toelichting op de vaststelling van het tarief voor 2024 is toegelicht in hoofdstuk 2.2.
1.-60.	Productomschrijving – vraag aan zorgaanbieders	U geeft aan dat bovenstaande vastgelegd moeten worden in een ondersteuningsplan. We gaan er vanuit dat vastlegging van de evaluatie in ons systeem hiervoor voldoen is.	Het ondersteuningsplan kent geen vast format en het is aan de aanbieder hoe dit op te stellen. De gemeente ontvangt dit zo nodig wel graag.
1.-61.	bedrijfsvoeringsprotocol	In het bedrijfsvoeringsprotocol wordt een werkwijze beschreven: 2.4 Flexibele inzet toewijzing. Ter controle: klopt het dat er een indicatie per jaar wordt afgegeven, zodat ondersteuning flexibel kan worden ingezet bij de cliënt en maatwerk wordt geleverd.	Ja, dat klopt.
1.-62.	Inschrijvingsdocument Open House 1.4.3	<i>“Wij zien in artikel 1.4.3. dat de prijzen worden gebaseerd op de prijspeil 2024 met een jaarlijkse indexatie. Wij zien echter ook dat het contract een mogelijke looptijd heeft van maximaal negen jaar. Wij zien het als risicovol dat de tarieven al die jaren gebaseerd blijven op één kostprijsonderzoek met een jaarlijkse indexatiemethodiek waarvan wij de uitkomst op dit moment nog niet kunnen voorzien. Hoe langer de periode van het contract, hoe meer risico dit heeft voor de aanbieder. In onze optiek houdt deze systematiek onvoldoende rekening met de sterk veranderende marktomstandigheden en de belangen van aanbieders. Is de gemeente bereid op te nemen dat zij in ieder geval na elke 3 jaar – of eerder indien daar reden toe is- een kostprijsonderzoek uitvoert en naar gelang van dit kostprijsonderzoek indexeert? Zo nee, hoe waarborgt de gemeente dan dat de tarieven gedurende al deze jaren reëel blijven en rekening houdt met alle veranderende omstandigheden in de markt?”</i>	Wanneer de gemeente daar aanleiding toe ziet zal een kostprijsonderzoek worden uitgevoerd. Ook in het verleden zijn er buiten de indexatie om tariefwijzigingen geweest.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-63.	Inschrijvingsdocument Open House 1.7.1 en Overeenkomst Ambulante Ondersteuning	In artikel 1.7.1. van het inschrijfdocument is de verlenging van twee keer drie jaar een 'wederzijdse afweging'. Dat komt niet overeen met artikel 2 van de concept overeenkomst, want daar staat dat de overeenkomst geldt voor drie jaar en dat de <i>opdrachtgever</i> de mogelijkheid heeft om twee keer te verlengen. Is de gemeente bereid om ook in de overeenkomst op te nemen dat verlenging door de opdrachtgever alleen mogelijk is na een wederzijdse afweging? Zo nee, graag uitleggen waarom de gemeente dit niet wil opnemen.	Ja. De tekst zal gewijzigd worden in: De Opdrachtgever heeft na positieve evaluatie <u>en wederzijdse afweging</u> de mogelijkheid om de looptijd van de overeenkomst te verlengen met twee (02) maal drie (03) jaar. Mogelijke verlenging gebeurt schriftelijk uiterlijk zes (06) maanden voor afloop van de contractperiode. Zie 'Bijlage 5 Concept ovk Ambulante Ondersteuning herziene versie.pdf' toegevoegd aan de stukken.
1.-64.	Overeenkomst Wmo Ambulante Ondersteuning 12.1	In de opzegmogelijkheden artikel 12.1 Overeenkomst Wmo Ambulante Ondersteuning staat dat de <i>opdrachtnemer</i> kan opzeggen met een opzegtermijn van 6 maanden. Betekent dit dat de opdrachtnemer na 2,5 jaar voor het eerst kan opzeggen, of ook tussentijds?	Ja. Tussentijds opzeggen is niet mogelijk, tenzij het bedrijf beëindigd wordt.
1.-65.	Samenwerkingsverband of beroep op een derde(n)	Indien de inschrijvende partij voor de uitvoering van de opdracht een dochterorganisatie wil inzetten, wordt dit gezien als voldoen aan een geschiktheidseis en daarmee beroep op een derde? Moet dan in dit geval ook voor de dochterorganisatie een UEA ingevuld worden of volstaat de derde(n) verklaring?	Ja, dochterorganisatie dient ook een UEA in te vullen.
1.-66.	Programma van eisen	Medewerkers met direct contact met cliënten dienen in bezit te zijn van een VOG. Klopt het dat medewerkers en vrijwilligers getoetst moeten worden op 3 verschillende classificaties? - nr. 41 en - nr. 43 en - één van de volgende drie: 85 of 45 of 75?	Zie antwoord 1.-6.

Bijlage 1 Gewijzigde / nieuwe documenten

Hieronder treft u een overzicht aan van de bijgevoegde gewijzigde en/of nieuwe documenten.

Nr.	Bestandsnaam document	Ter vervanging van (Bestandsnaam document)
B1-1.	HHM - Opbouw tarief HO Ede DEF.pdf	
B1-2.	BBV Voorblad collegevoorstel (1).pdf	
B1-3.	Bijlage 1 BBV Tarieven inkoop Wmo - AO 2025 - NW.pdf	
B1-4.	Bijlage 5 Concept ovk Ambulante Ondersteuning.pdf	<i>Bijlage 5 Concept ovk Ambulante Ondersteuning herziene versie.pdf</i>