

Overeenkomst voor Parkeerhandhaving fiscale en blauwe zones

ONDERGETEKENDEN

1. De gemeente Diemen gevestigd te D.J. den Hartoglaan 1, 1111 ZB Diemen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Stichting RIJK hierna ook: 'Opdrachtgever';

en

2. <naam opdrachtnemer>, gevestigd te <invullen> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X, hierna ook: "Opdrachtnemer";

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een overeenkomst voor Parkeerhandhaving fiscale en blauwe zones af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft hiertoe een aanbesteding gepubliceerd op d.d. 4 juli 2024 voor de uitvoering van Parkeerhandhaving fiscale en blauwe zones.
3. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.
4. Opdrachtnemer heeft een inschrijving uitgebracht d.d. 25 september 2024.
5. De inschrijving van Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving is op grond van de beoordeling die is uitgevoerd en de opdracht daarom aan hem is gegund.
6. De aanbestedingsdocumenten, inclusief de genoemde bijlagen in artikel 8, maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Deze overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

Artikel 1 Opdrachtschrijving

1. De opdracht bestaat uit Parkeerhandhaving fiscale en blauwe zones zoals in het aanbestedingsdocument onder paragraaf 1.5. is beschreven.
2. Uitvoering van de diensten door de Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst gaat in op 1 januari 2025 en eindigt van rechtswege op 31 december 2034. Dit betreft de maximale looptijd, inclusief eventuele verlengingen.
2. Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst met maximaal 6 (zes) maal één (1) jaar te verlengen.

3. Opdrachtgever zal minimaal 6 maanden voor de einddatum van de overeenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de Opdrachtnemer of hij gebruik maakt van het recht tot verlenging.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de overeenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze overeenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

Artikel 3 Prijs en facturering

1. De overeengekomen prijs bedraagt xxx per jaar. Deze prijs is exclusief omzetbelasting.
2. De aangeboden prijzen zijn vast voor de gehele duur van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen.
3. Schriftelijk overeengekomen indexeringen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn op de overeengekomen prijs als bedoeld in artikel 3 lid 1 van toepassing.
4. Facturering door Opdrachtnemer geschiedt conform artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Diemen.
Facturering door Opdrachtnemer geschiedt op de volgende wijze:
 - 4.1 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer;
 - de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van Opdrachtnemer;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW; en
 - eventuele nadere eisen in overleg met Opdrachtgever.
 - 4.2 Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur of zoveel langer of korter als overeengekomen tussen Partijen in de overeenkomst. Opdrachtgever zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur betalen.
 - 4.3 Indien de diensten niet beantwoorden aan de overeenkomst is Opdrachtgever bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.
 - 4.4 Opdrachtgever ontvangt bij voorkeur elektronische facturen.

Artikel 4 Meer- en minder werk

1. Uitvoering en verrekening van eventueel 'meer- en/of minderwerk' dient te allen tijde nader door Partijen schriftelijk te worden overeengekomen.
2. Meer- en/of minderwerk wordt uitgevoerd conform het bepaalde in artikel 17 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Diemen.
 - 2.1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst uitvoeren tegen de in zijn offerte genoemde prijzen in euro's.
 - 2.2. Niet redelijkerwijs in de overeenkomst inbegrepen extra prestaties, zijn slechts meerwerk voor zover dit uitsluitend aan de Opdrachtgever is toe te rekenen.

2.3. Meerwerk zal door Opdrachtnemer slechts in behandeling worden genomen nadat de inhoud en het budget schriftelijk zijn overeengekomen met Opdrachtgever.

2.4. Verrekening van meer- en/of minderwerk vindt plaats tegen maximaal de tarieven zoals opgenomen in de offerte, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.5. Voor zover prijzen en tarieven van meer- of minderwerk niet in de offerte zijn opgenomen, verplicht Opdrachtnemer zich ertoe voor het meer- en/of minderwerk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.

Artikel 5 Aanvullende afspraken

SOCIAL RETURN

Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 5% van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return.

Opdrachtnemer stelt in overleg met Opdrachtgever prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Indien Opdrachtnemer zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 5% van het resterende bedrag, bij Opdrachtnemer in rekening gebracht.

Artikel 6 Wijziging Overeenkomst

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere invulling geven over zaken die verband houden met de overeenkomst. Zulke wijzigingen kunnen overeengekomen worden voor zover geen sprake is van een wezenlijke wijziging als bedoeld in artikel 2.163b Aanbestedingswet 2012.
2. Aanpassing van de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn of anderszins gelden nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide Partijen is vastgelegd.

Artikel 7 Algemene voorwaarden

1. Op deze overeenkomst is de Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Diemen van toepassing. Deze voorwaarden zijn als bijlage bij de aanbesteding Parkeerhandhaving fiscale en blauwe zones gepubliceerd.
2. De algemene (verkoop-) voorwaarden van opdrachtnemer zijn door Partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

Artikel 8 Bijlagen

De hieronder genoemde bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst en worden verondersteld bekend te zijn bij Partijen.

Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende: De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerst genoemde (bijlage 1) gaat boven de als volgende genoemde (bijlage 2) enzovoort:

- Bijlage 1: < Indien van toepassing> Verificatieverslag d.d. < invullen datum>
Bijlage 2 : Nota('s) van Inlichtingen Parkeerhandhaving fiscale en blauwe zones 23 augustus en 6 september 2024.
Bijlage 3: Verwerkersovereenkomst

- Bijlage 4: Aanbestedingsdocument met referentienummer DM 202402 PRJ 2400055 voor Parkeerhandhaving fiscale en blauwe zones inclusief bijlagen.
Bijlage 5: Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Diemen.
Bijlage 6: De inschrijving van Opdrachtnemer d.d. 25 september 2024 met kenmerk XXX

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. @@@ te @@@

De Opdrachtgever
Voor deze:
xxxx

De Opdrachtnemer
Voor deze:
xxxxxxx

Functie

Functie