

## Afspraken gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid <partijen>

### A. Ondergetekenden:

I

**de Provincie Noord-Brabant,**

gevestigd te 's-Hertogenbosch,

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <naam ondertekenaar toevoegen>

hierna: *de Provincie Noord-Brabant*.

II

<naam organisatie>

gevestigd te <adres/woonplaats>

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam/functie>,

geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: <nummer  
invoegen>,

hierna: *Verwerker*

[optioneel meerdere partijen]

III

<naam organisatie>

gevestigd te <adres/woonplaats>

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam/functie>,

geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: <nummer  
invoegen>,

hierna: *Verwerker*

de Provincie Noord-Brabant en [partij] worden gezamenlijk aangeduid als Partijen, dan wel ieder afzonderlijk als Partij.

### B. Overwegende dat:

- Partijen op <datum> de overeenkomst Accountantsdiensten zijn aangegaan.
- door Partijen afspraken worden gemaakt hoe met de verwerking van Persoonsgegevens wordt omgegaan gezien hun gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid;
- Partijen conform artikel 26 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming hun afspraken over de verwerking van persoonsgegevens wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

## **C. Partijen zijn het volgende overeengekomen:**

### **Artikel 1 - Definities**

In deze overeenkomst worden de hierna met een hoofdletter geschreven begrippen in de volgende betekenis gebruikt, onafhankelijk van de vraag of die begrippen in het enkelvoud of in het meervoud worden gebruikt en onafhankelijk van de vraag of dit woord als werkwoord dan wel als zelfstandig naamwoord wordt gebruikt:

- a. AVG: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679);
- b. Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
- c. Overeenkomst: de onderhavige overeenkomst;
- d. Inbreuk: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoonsgegevens;
- e. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die verwerkt worden bij het uitvoeren van het Convenant;
- f. Verwerking en Verwerken: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedures, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;

### **Artikel 2 - Toepasselijkheid**

Tenzij Partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, zijn de bepalingen van de overeenkomst van toepassing op alle Verwerkingen van Partijen op grond van het Convenant 2021-2026.

### **Artikel 3 - Afspraken**

- 3.1 Partijen zijn gezamenlijk verwerkersverantwoordelijken voor de in bijlage 2 genoemde verwerking (en).
- 3.2 Partijen verklaren over en weer de persoonsgegevens op behoorlijke, zorgvuldige en transparante wijze te zullen verwerken, in overeenstemming met bijlage 2 van deze overeenkomst en de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens, in het bijzonder maar niet beperkt tot de AVG en de Telecommunicatiewet.
- 3.3 Partijen zullen de persoonsgegevens uitsluitend verwerken voor het doeleinde waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, tenzij Partijen na voorafgaand overleg schriftelijk overeenkomen dat persoonsgegevens tevens mogen worden gebruikt voor doeleinden die daar voldoende nauw mee samenhangen.
- 3.4 Partijen zullen niet meer persoonsgegevens verzamelen dan strikt noodzakelijk is voor het betreffende doeleinde.
- 3.5 Indien een verwerking, gelet op de aard, de omvang, de context en de doeleinden daarvan waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, zullen Partijen voor de verwerking een gegevensbeschermingseffectbeoordeling uitvoeren. Deze gegevensbeschermingseffectbeoordeling zal in dat geval worden opgenomen in een bijlage bij deze overeenkomst.

- 3.6 Partijen zullen ieder zelfstandig verantwoordelijk zijn voor het bijhouden van de verwerking(en) in een passend register van verwerkingsactiviteiten.
- 3.7 De verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst, gelden ook voor degenen die onder het gezag van Partijen persoonsgegevens verwerken, zoals haar medewerkers en ingeschakelde verwerkers.
- 3.8 Partijen dienen op duidelijke en eenvoudige wijze te communiceren waar de betrokkene voor het uitoefenen van zijn rechten terecht kan, in overeenstemming met de taakverdeling zoals opgenomen in bijlage 1.
- 3.9 In bijlage 1 wordt een specificatie opgenomen van de onderlinge verantwoordelijkheden van Partijen en taakverdeling tussen Partijen met betrekking tot zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens in het kader van deze samenwerking. De volgende aspecten worden in ieder geval in bijlage 1 vastgelegd:
- welke Partij(en) wanneer verantwoordelijk is (of zijn) voor het sluiten van verwerkersovereenkomst(en) met verwerker(s);
  - welke Partij(en) wanneer verantwoordelijk is (of zijn) voor de te treffen technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van persoonsgegevens in het kader van deze samenwerking;
  - welke Partij(en) verantwoordelijk is (of zijn) voor het geven van uitvoering aan rechten van betrokkenen, waaronder de informatieplicht.
- 3.10 In bijlage 2 wordt een specificatie opgenomen van de verwerking. De volgende aspecten worden in ieder geval in bijlage 2 vastgelegd:
- een omschrijving van de verwerking;
  - de doeleinden van de verwerking;
  - de categorieën betrokkenen;
  - de categorieën persoonsgegevens;
  - de bewaartermijnen;
  - de categorieën medewerkers die toegang hebben tot de persoonsgegevens;
  - de verwerkers die zijn ingeschakeld bij de verwerking door Partijen;
  - de eventuele doorgiften naar landen buiten de EER;
  - contactgegevens van Partijen in geval van een Inbreuk in verband met persoonsgegevens.
- 3.11 Partijen beperken de toegang tot persoonsgegevens aan medewerkers, verwerkers, derden en andere ontvangers van persoonsgegevens tot een noodzakelijk minimum.
- 3.12 De categorieën medewerkers die in het kader van deze samenwerking toegang nodig hebben tot persoonsgegevens, zijn in bijlage 2 gespecificeerd door Partijen.
- 3.13 Indien een Partijen (delen van) de (verdere) verwerking van de betreffende persoonsgegevens als bedoeld in bijlage 2, uitbesteedt aan een verwerker, draagt hij er zorg voor dat de verwerker de persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens verwerkt. Afspraken omtrent de verwerking van persoonsgegevens door een verwerker zullen worden vastgelegd in een passende verwerkersovereenkomst in de zin van artikel 28 AVG. Waar mogelijk zullen Partijen de meest recente versie van de SURF Model verwerkersovereenkomst hiervoor hanteren. De verwerkers die door Partijen worden ingeschakeld, worden vastgelegd in bijlage 2.

- 3.15 Partijen mogen geen persoonsgegevens laten verwerken door andere personen of organisaties buiten de Europese Economische Ruimte dan in overeenstemming met artikel 4.3 van deze Overeenkomst, mits de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens in acht wordt genomen.

#### **Artikel 4 - Geheimhoudingsplicht**

- 4.1 Alle persoonsgegevens worden als vertrouwelijke gegevens gekwalificeerd en dienen als zodanig te worden behandeld. Partijen leggen deze geheimhoudingsplicht tevens op aan alle door Partijen in te schakelen (rechts)personen, waaronder maar niet beperkt tot medewerkers, verwerkers, derden en andere ontvangers van persoonsgegevens.
- 4.2 Partijen houden alle persoonsgegevens geheim en maken deze op geen enkele wijze verder intern of extern bekend, behalve voor zover:
- (i) Bekendmaking en/of verstrekking van de persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst noodzakelijk is;
  - (ii) Enig dwingendrechtelijk wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak van een bevoegde rechtbank of bevel van een andere overheidsinstantie die gezag over Partijen heeft, Partijen tot bekendmaking, verstrekking en/of doorgifte van die persoonsgegevens verplicht, waarbij Partijen eerst de andere Partijen hiervan op de hoogte stelt, of;
  - (iii) Bekendmaking en/of verstrekking van die persoonsgegevens geschiedt met voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partijen.
- 4.3 Partijen mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partijen geen andere personen of organisaties inschakelen bij het verwerken van de persoonsgegevens.
- Partijen kunnen aan de toestemming voorwaarden verbinden, onder meer op het gebied van geheimhouding, ter naleving van de verplichtingen uit de Verwerkersovereenkomst en ter controle van de naleving van de verplichtingen uit de Verwerkersovereenkomst.

#### **Artikel 5 - Inbreuk**

- 5.1 In het geval van een inbreuk in verband met persoonsgegevens is de Partij bij wie de inbreuk heeft plaatsgevonden, verantwoordelijk voor de melding daarvan aan de andere Partij. Partijen zullen elkaar onverwijld op de hoogte stellen van de informatie zoals opgenomen in bijlage 2 bij deze overeenkomst.
- 5.2 Naar aanleiding van de melding, zoals omschreven in artikel 5.1, zullen Partijen in goed overleg bespreken wat de (mogelijke) gevolgen van de inbreuk zijn voor alle Partijen.
- 5.3 Partijen zullen elkaar op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen rondom de inbreuk.
- 5.4 Partijen zijn en blijven ieder zelfstandig verantwoordelijk voor het melden van een inbreuk aan de toezichthoudende autoriteit en/of betrokkenen, indien de inbreuk onder haar verantwoordelijkheid heeft plaatsgevonden. Eventuele kosten die gemaakt worden om de inbreuk op te lossen en in de toekomst te kunnen voorkomen, komen voor rekening van de Partij bij wie de inbreuk heeft plaatsgevonden. Partijen kunnen in overleg treden over een eventuele verdeling van deze kosten, indien het gaat om een oplossing die in het belang is van alle Partijen.
- 5.5 Partijen zijn ieder zelf verantwoordelijk voor het bijhouden van een datalekregister.

**Artikel 6 - Beëindiging**

Deze overeenkomst eindigt op het tijdstip dat [onderliggende overeenkomst] eindigt.

**Artikel 7 – Wijziging**

Wijzigingen en aanvullingen op deze Overeenkomst zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen door Partijen.

**Artikel 8 - Toepasselijk recht en geschillen**

- 8.1. Op deze overeenkomst en op alle geschillen die daaruit voortvloeien of daarmee samenhangen is Nederlands recht van toepassing.
- 8.2. Geschillen tussen Partijen, daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht.
- 8.3 Indien Partijen niet tot een oplossing komen, zullen de geschillen bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch.

#### D. Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

\_\_\_\_\_

**de Provincie Noord-Brabant**

voor deze: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

plaats: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**[partij]**

voor deze: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

plaats: \_\_\_\_\_

## Bijlage 1: Onderlinge verantwoordelijkheden en taakverdeling

In deze bijlage wordt de onderlinge verdeling van verantwoordelijkheden van Partijen uitgewerkt.

Artikel 26 AVG stelt dat de gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijken op transparante wijze hun respectieve verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit de AVG door middel van een onderlinge regeling vaststellen.

### a) Overeenkomst(en) met Verwerkers

Welke Partij(en) is/zijn verantwoordelijk voor het sluiten van (verwerkers)overeenkomsten met verwerkers?

### b) Technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen

Welke Partij(en) is/zijn verantwoordelijk voor het treffen van passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen (artikel 32 AVG)?

Partijen nemen alle passende technische en organisatorische maatregelen om Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige Verwerking. Deze maatregelen bieden, rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten alsook de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden, een passend beveiligingsniveau welke in lijn is met de Baseline Informatiebeveiliging Overheid. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere Verwerking van Persoonsgegevens te voorkomen. Partijen zijn ten minste in het bezit zijn van een ISO 27001 certificaat.

<Partij> heeft onderstaande beveiligingsmaatregelen getroffen:

| Beschrijving beveiligingsmaatregel |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                 | <het is van belang dat de Verwerker omschrijft welke beveiligingsmaatregelen hij in ieder geval treft. Dit kunnen zowel technische maatregelen zijn, als organisatorische maatregelen. Het uitsluitend verwijzen naar een beveiligingscertificaat is onvoldoende.> |
| 2.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9.                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 11.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 12.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 13.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 14.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 15.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**C) Rechten van Betrokkenen**

Welke Partij(en) zal/zullen zorgdragen voor toepassing van de rechten van betrokkenen (artikel 12 t/m 23 AVG)?

## Bijlage 2: Specificaties van de verwerkingen

### Omschrijving en doeleinden van de Verwerking

- <omschrijf hier de omschrijving en doeleinden van de verwerking die Partijen gezamenlijk zullen uitvoeren. >

### (Categorieën) Persoonsgegevens

- <maak hier een overzicht van de soorten persoonsgegevens die Partijen zullen verwerken. Dit overzicht dient een globale beschrijving te bevatten van de soorten persoonsgegevens die verwerkt worden denk hierbij bijvoorbeeld aan: Naam en adresgegevens, e-mailadressen, locatiegegevens, geloofsovertuiging etc. >

### Categorieën Betrokkenen

- <maak hier een overzicht van de betreffende betrokkenen waarop de bovenstaande Persoonsgegevens betrekking hebben (dus van welke groepen personen worden er gegevens verwerkt). Voorbeelden van betreffende betrokkenen zijn bijvoorbeeld: burgers, werknemers etc. >

### Bewaartermijn van de Persoonsgegevens of de criteria om die vast te stellen

- <maak hier een overzicht van de bewaartermijnen van de soort persoonsgegevens en of de criteria om die bewaartermijnen vast te stellen.>

### Categorieën medewerkers

| Partij                  | Categorieën Medewerkers (functierollen/functiegroepen) van Partijen die Persoonsgegevens verwerken                                                                                                                                   | (Categorie) Persoonsgegevens die door Medewerkers worden verwerkt                                                                                                                             | Soort Verwerking                              |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Provincie Noord-Brabant | <Beschrijf hier de categorieën medewerkers die de persoonsgegevens verwerken (bijvoorbeeld: Medewerkers Provincie Noord-Brabant (o.a. Programmamanagers, financieel adviseurs, ICT medewerkers, juristen, secretariaat, controller)> | <Beschrijf hier de persoonsgegevens die verwerkt zullen worden. Bijvoorbeeld: naam, adres, woonplaats, aanspreektitel, functie, telefoonnummer, e-mailadres, KvK-nummer en bankrekeningnummer | <Bijvoorbeeld: Afhandeling subsidieaanvragen> |

[partij 2]

| Partij | Categorieën Medewerkers<br>(functierollen/functiegroepen)<br>van Partijen die<br>Persoonsgegevens verwerken | (Categorie)<br>Persoonsgegevens<br>die door Medewerkers<br>worden verwerkt | Soort Verwerking |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|
|        |                                                                                                             |                                                                            |                  |

### Verwerkers

Partijen hebben toestemming gegeven voor de inschakeling van de hierna opgenomen Verwerkers.

| Verwerkers<br>die door<br>Partijen zijn<br>ingeschakeld | Land van<br>Verwerking | Vestigingsplaats<br>Verwerker | Ingeschakeld<br>door | Verwerkersovereenkomst | Toestemming<br>ander<br>Partijen |
|---------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|------------------------|----------------------------------|
|                                                         |                        |                               |                      |                        |                                  |
|                                                         |                        |                               |                      |                        |                                  |

### Contactgegevens bij datalekken

| Contactgegevens bij<br>Inbreuk in verband met<br>Persoonsgegevens | Naam                                    | Functie                                 | E-mailadres            | Telefoon-<br>nummer |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|---------------------|
| <b>Provincie Noord-<br/>Brabant</b>                               | Functionaris<br>Gegevensbescherm<br>ing | Functionaris<br>Gegevensbescherm<br>ing | dataprivacy@brabant.nl |                     |

[Partij 2]

### Algemeen

Partijen dienen direct na constatering van een mogelijke inbreuk elkaar in kennis te stellen van het incident. Vervolgens dienen Partijen elkaar onverwijld onderstaande gegevens te verschaffen over het incident en in nauw overleg met elkaar het vervolg te bezien.

Contactgegevens melder

Naam, functie, emailadres, telefoonnummer

Gegevens over de inbreuk

- Geef een samenvatting van het incident waarbij de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens zich heeft voorgedaan.
- Van hoeveel personen zijn Persoonsgegevens betrokken bij de Inbreuk? (Vul de aantallen in.)
  - a) Minimaal: (vul aan)

- b) Maximaal: (vul aan)
- Omschrijf de groep mensen van wie Persoonsgegevens zijn betrokken bij de Inbreuk.
- Wanneer vond de Inbreuk plaats? (Kies één van de volgende opties en vul waar nodig aan.)
  - a) Op (datum)
  - b) Tussen (begindatum periode) en (einddatum periode)
  - c) Nog niet bekend
- Wat is de aard van de Inbreuk ? (U kunt meerdere mogelijkheden aankruisen.)
  - a) Lezen (vertrouwelijkheid)
  - b) Kopiëren
  - c) Veranderen (integriteit)
  - d) Verwijderen of vernietigen (beschikbaarheid)
  - e) Diefstal
  - f) Nog niet bekend
- Om welk type Persoonsgegevens gaat het? (U kunt meerder mogelijkheden aankruisen.)
  - a) Naam -, adres - en woonplaatsgegevens
  - b) Telefoonnummers
  - c) E - mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie
  - d) Toegangs - of identificatiegegevens (bijvoorbeeld inlognaam/wachtwoord of klanthnummer)
  - e) Financiële gegevens (bijvoorbeeld rekeningnummer, creditcardnummer)
  - f) Burgerservicenummer (BSN) of sofinummer
  - g) Paspoortkopieën of kopieën van andere legitimatiebewijzen
  - h) Geslacht, geboortedatum en/of leeftijd
  - i) Bijzondere Persoonsgegevens (bijvoorbeeld ras, etniciteit, criminele gegevens, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, religie, seksuele leven, medische gegevens)
  - j) Overige gegevens, namelijk (vul aan)
- Welke gevolgen kan de inbreuk hebben voor de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen? (U kunt meerdere mogelijkheden aankruisen.)
  - a) Stigmatisering of uitsluiting
  - b) Schade aan de gezondheid
  - c) Blootstelling aan (identiteits)fraude
  - d) Blootstelling aan spam of phishing
  - e) Anders, namelijk (vul aan)

*Vervolgacties naar aanleiding van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens*

- Welke technische en organisatorische maatregelen heeft uw organisatie getroffen om de Inbreuk aan te pakken en om verdere Inbreuken te voorkomen?

*Technische beschermingsmaatregelen*

- Zijn de Persoonsgegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk gemaakt voor onbevoegden? (Kies een van de volgende opties en vul waar nodig aan.)
  - a) Ja
  - b) Nee
  - c) Deels, namelijk: (vul aan)

- Als de Persoonsgegevens geheel of deels onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt, op welke manier is dit dan gebeurd? (Beantwoord deze vraag als u bij de vorige vraag gekozen heeft voor optie a of optie c. Als u gebruik heeft gemaakt van encryptie, licht dan ook de wijze van versleutelen toe.)

*Internationale aspecten*

- Heeft de inbreuk betrekking op personen in andere EU-landen? (Kies een van de volgende opties.)
  - a) Ja
  - b) Nee
  - c) Nog niet bekend

### **Optioneel - Bijlage 3: Verwerkersovereenkomst 1**

## **Optioneel - Bijlage 4: Verwerkersovereenkomst 2**